

Bostadsanpassningsbidrag - hur ansöker jag?

Bostadsanpassningsbidraget är ett ekonomiskt bidrag som du som har en bestående funktionsnedsättning kan söka för att anpassa din bostad. Du ansöker genom att fylla i en blankett och skicka in den och de intyg och andra handlingar som behövs.

Om du inte vet hur problemet i din bostad kan lösas, kontaktar du din hälsocentral eller annan vårdgivare. De kan undersöka vilka lösningar som lämpar sig för dig. Om det finns behov av bostadsanpassning kan ett intyg utfärdas av din vårdgivare.

Vad ska finnas med i en ansökan?

- **Ansökningsblankett**

På ansökningsblanketten fyller du i vilken anpassning du vill söka bidrag för. Läs mer i bifogat informationsblad "Så här fyller du i ansökningsblanketten".

- **Intyg från arbetsterapeut, sjukgymnast, läkare eller annan medicinskt sakkunnig**

Du behöver ett intyg som beskriver din funktionsnedsättning och de problem den medför i bostaden. Du kan kontakta din hälsocentral eller annan vårdgivare för ett medicinskt intyg. En administrationsavgift/patientavgift tas ut för utfärdandet av intyget.

- **Kostnadsberäkning eller offert**

Du behöver redovisa en uppskattad kostnad för de anpassningsåtgärder du vill utföra. Det kan du göra med en kostnadsberäkning eller med en offert. Om du inte har en uppskattad kostnad i samband med att du söker bidrag, kan vi på bostadsanpassningen hjälpa till med detta.

- **Ritningar eller godkännande från miljö- och byggavdelningen**

I vissa fall behöver du även skicka med ritningar eller godkännande från miljö- och byggavdelningen. Det kan gälla vid installation av hiss eller större ombyggnader. Om du inte har möjlighet att göra det själv kan vi på bostadsanpassningen hjälpa till med detta.

Ju mer komplett din ansökan är desto snabbare kan vi fatta beslut.

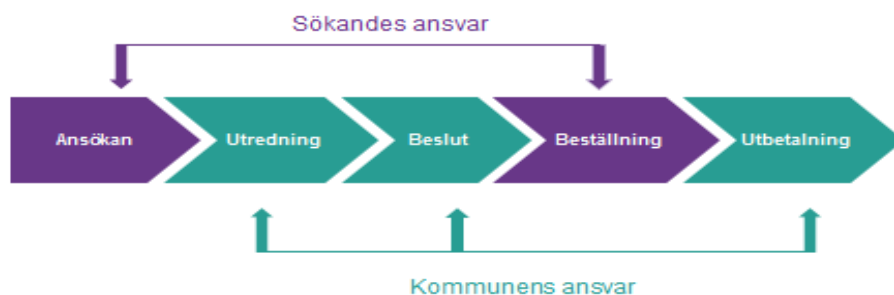
Medgivande från fastighetsägare

Att genomföra en bostadsanpassningsåtgärd innebär ofta ett ingrepp i eller i anslutning till din bostad. Du som bor i hyresrätt eller bostadsrätt ska därför fråga din fastighetsägare om du behöver ett medgivande innan du genomför en anpassningsåtgärd.

Medgivandet kan fyllas i direkt på ansökningsblanketten. Om fastighetsägaren inte kan lämna sitt medgivande i samband med att du gör din ansökan, kan vi på bostadsanpassningen hjälpa till med att söka medgivandet.

Vad händer när jag har skickat in min ansökan om bostadsanpassningsbidrag?

Från ansökan till utbetalning



Ansökan

När ansökan kommit in registreras den och du får en handläggare som ansvarar för ditt ärende.

Utredning

Handläggaren går igenom de insända handlingarna och kontrollerar om något saknas. Saknas något kontaktar vi dig. Handläggaren bedömer om du kan få bidrag utifrån lagen och om det medicinska intyget styrker ditt behov och nödvändighet av anpassningen. I vissa fall kan handläggaren behöva göra ett hembesök. I andra fall kan det räcka med kontakt per telefon. Vid tekniskt avancerade ärenden kan det också bli aktuellt att koppla in en av avdelningens ingenjörer och miljö- och byggavdelningen.

Beslut

När utredningen är klar fattas ett beslut om bidrag som skickas hem till dig. Bidragets storlek motsvarar hela kostnaden för åtgärden. Är du inte nöjd med beslutet kan du överklaga det.

Beställning

Det är alltid du som beställer arbetet och ansvarar för att få det utfört.

Du kan välja den firma som nämns i beslutet eller anlita en annan firma. Om du väljer en annan firma kontakta din handläggare för mer information om förutsättningar för bidrag. Det är konsumenttjänstlagen som gäller mellan dig och firman du väljer.

Utbetalning

Kontakta oss när arbetet är klart. När du är nöjd och vi har kontrollerat att anpassningen är utförd enligt beslutet kan vi betala ut ditt bidrag. Bidraget kan betalas ut direkt till anlita firma eller till dig. Det bidrag du har fått ska täcka kostnaden för den anpassning du har fått beslut om. Har du valt ett dyrare alternativ får du bekosta mellanskillnaden.

Om förutsättningarna som låg till grund för beslutet har ändrats eller om anpassningsarbetet utförts felaktigt kan bidraget komma att minskas eller återkallas.



ANSÖKAN OM BOSTADS- ANPASSNINGSBIDRAG

Fylls i av handläggare

Fastighetsbeteckning

.....

Dnr:

Datum:

Intyg:

Offert:

Annat:

Sänds till
Strömsunds Kommun
Bostadsanpassning
Box 500
833 34 Strömsund
Tel: 0670 - 164 94 Fax 0670 – 161 05

1. Personuppgifter

Sökandens förnamn		Efternamn		Personnummer
Adress där bidrag söks			Våningsplan	Telefon (även riktnr) bostaden
Postnummer och postort			Portkod	Telefon (även riktnr) arbetet
Fastighetsbeteckning				Mobiltelefon
Förnamn och efternamn på personen med funktionsnedsättning (om annan än sökanden)				Personnummer
Civilstånd		Antal personer i hushållet		
Gift/Sambo	Ensamstående	Vuxna:	Under 18 år:	

2. Nuvarande adress om annan än den där bidrag söks

Adress	Postnummer och postort
--------	------------------------

3. Kontaktperson ifylls i förekommande fall

Namn (förnamn, efternamn)	Telefon (även riktnr)
E-postadress	

Jag vill att skriftlig information och beslut skickas till min kontaktperson enligt ovan

4. Funktionsnedsättning

Funktionsnedsättning
Förflyttningshjälpmedel
Eldriven rullstol Manuell rullstol Rollator Käpp

5. Fastighet

Småhus	Flerbostadshus	Lägenhetsnummer	Byggår	Inflyttningsår
samt				
Antal rum	Kök/Kokvrå	Badrum	Duschrum	Extra toalett
Bostaden innehas				
med äganderätt	med bostadsrätt	med hyresrätt	i andra hand	
Fastighetsägare / Förvaltningsbolag				Telefon (även riktnr)
Adress			Postnummer och postort	
E-postadress				

6. Bidrag söks för följande anpassningsåtgärder

Kök:
Badrum:
Övrigt:
Utanför lägenheten / bostaden:

7. Fastighetsägarens medgivande – fylls i av fastighetsägare

Hyresgästen/bostadsrättshavaren får utföra de åtgärder för vilka bostadsanpassningsbidrag söks. Den genom anpassning uppnådda funktionen bibehålls så länge personen med bestående funktionsnedsättning bor kvar. Hyresgästen/bostadsrättshavaren är inte skyldig att återställa utförd bostadsanpassning. Under vissa förutsättningar kan återställningsbidrag lämnas till ägare av hyreshus och bostadsrättshus. Återställningsbidraget regleras i lagen (1992:1574) om bostadsanpassningsbidrag m.m.

	Datum
Adress	Namnteckning
Telefon	Namnförtydligande
E-post	Titel/Funktion

8. Bifogade handlingar:

medicinskt intyg som styrker funktionsnedsättning

offert/kostnadsberäkning

annat:

9. Jag behöver hjälp med att:

kontakta min fastighetsägare för medgivande

ta in offert/ kostnadsberäkning

10. Underskrift

Datum	Namnteckning	God man/ Ekonomisk förvaltare
		Telefon (dagtid)

Bostadsanpassningsbidraget regleras i lagen (1992:1574) om bostadsanpassningsbidrag m.m. och Boverkets föreskrifter (1992:46)

Så här fyller du i ansökningsblanketten

Fyll i alla uppgifter i ansökningsblanketten. Är blanketten ofullständigt ifylld kan den komma att skickas tillbaka för komplettering.

1. Personuppgifter

Sökandens namn: Du som är kontraktsinnehavare eller äger bostaden som ska anpassas kan söka bidraget. Du kan själv ha en funktionsnedsättning eller söka bidraget för någon annan i hushållet som har en funktionsnedsättning.

Adress: Ange den adress där bostadsanpassningen ska utföras.

Namn på personen med funktionsnedsättningen: Om annan än sökanden.

2. Nuvarande adress

Fyll i om du ännu inte har flyttat in i bostaden som ska anpassas.

3. Kontaktperson

Fyll i om du vill att någon annan person ska företräda dig under handläggningen och vara den som vi kontaktar i första hand. Vill du att skriftlig information och beslut ska skickas till din kontaktperson, markera med kryss på blanketten.

4. Funktionsnedsättning

Ange den/de funktionsnedsättningar som gör att bostaden behöver anpassas.

5. Fastighet

Inflyttning: Ange år för inflyttning. Om du ännu inte har flyttat in i bostaden ange datum för inflyttning.

Fastighetsägare: Fyll i namn, adress, telefonnummer och e-postadress till fastighetsägare/förvaltningsbolag.

6. Anpassningsåtgärder

Ange de åtgärder du söker bidrag för eller beskriv de problem som gör att du behöver bostadsanpassning. Gäller ansökan montering av stödhandtag, ska antal, längd och placering anges på ansökningsblanketten.

Gäller ansökan tröskelborttagning, ska antal trösklar och mellan vilka rum de sitter anges på ansökningsblanketten.

7. Fastighetsägarens medgivande

Fylls i av fastighetsägaren. I de fall det handlar om ett samägt småhus ska samtliga ägare skriva under medgivandet.

8. Bifogade handlingar

Markera vilka handlingar som du bifogar ansökan.

9. Här anger du om du behöver hjälp att ta in fastighetsägarens medgivande eller en offert/kostnadsberäkning.

10. Underskrift

Ansökan måste undertecknas av den som söker bidrag eller av god man/ekonomisk förvaltare.

Så här når du oss

Har du frågor:

Telefon: 0670 - 164 94

Fax: 0670-161 05

E-post: kundtjanst@stromsund.se

Ansökan skickas till:

Strömsunds kommun

Bostadsanpassning

Box 500

833 34 Strömsund

Hur man överklagar

Om du är missnöjd med beslutet kan du överklaga detta hos förvaltningsrätten i Härnösand.

- Överklagandet ska vara skriftligt.
- När du skriver ska du tala om vilket beslut du överklagar, vilken ändring du vill ha och varför. Bifoga gärna handlingar som du anser har betydelse för prövningen.
- I överklagandet ska du också uppge namn, adress och telefonnummer.
- Överklagandet ska undertecknas.

OBS!

Du ska skicka eller lämna överklagandet till Strömsunds kommun, teknik- och serviceförvaltningen.

Din skrivelse måste ha kommit in inom tre veckor från den dag du fick del av beslutet för att överklagandet ska kunna tas upp till prövning.

Om något är oklart eller om du behöver hjälp med att överklaga, kan du vända dig till din handläggare eller till någon annan tjänsteman hos Strömsunds kommun.

Överklagandet skickas till:

Strömsunds kommun

Teknik- och serviceförvaltningen

Box 500

833 32 Strömsund

eller lämnas direkt på Strömsunds kommuns expediton:

Storgatan 15, Strömsund

Telefon: 0670-161 00