Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll A socialnämndens arbetsutskott den 11 september 2026

Sammanträdets plats och tid

Kommunkontoret i Strömsund, sammanträdesrum Almen, klockan 8.15–12.00

Beslutande

Morgan Olsson (S), ordförande
Marie Gabrielsson (S)
Marie-Louise Oscarsson (C) §99-106, 108-112
Eskil Ehnberg (M)
Tomas Edin (SD)

Justerare

Eskil Ehnberg (M) utses att justera protokollet, paragraf 99 - 112 Justeringen sker digitalt.

Underskrifter

Morgan Olsson, ordförande

Eva Lif, sekreterare

Eskil Ehnberg, justerare

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 11 september 2026

Anslag

Protokollet är justerat och socialnämndens arbetsutskott noterar det på kommunens webbplats under perioden 15 september till 7 oktober. Protokollet förvaras på vård- och socialförvaltningen i Strömsund.

Övriga närvarande

Eva Lif, sekreterare	
Pernilla Johansson, förvaltningschef	
Anneli Rolandsson, enhetschef IFO	§104
Anna Åslund, verksamhetsutvecklare	§104
Anita Svensson, enhetschef biståndsenheten	§105, 106
Emilie Abrahamsson, verksamhetschef stöd och service	§107
Niclas Liljefjäll, ekonomichef	§107
Ida Haglund, enhetschef teknik och planeringsenheten	§108

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 11 september 2026

1. Diarienummer SN.2026.1 700

§ 99 Fastställande av föredragningslista

Arbetsutskottets beslut

Föredragningslistan fastställs

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 11 september 2026

1. Diarienummer VSF.2026.3 700

§ 100 Verksamhetsprognoser och bokslut 2026

Pernilla Johansson, förvaltningschef redovisar prognos per augusti.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden:

1. tar del av prognos per augusti 2026.
2. ger förvaltningen i uppdrag att fortsätta arbetet för att komma inom ram.
3. begär tilläggsanslag hos kommunfullmäktige motsvarande det prognostiserade underskottet.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden tar del av prognos per augusti 2026.

Yrkande

Ordföranden yrkar att arbetsutskottet föreslår att socialnämnden:

1. tar del av prognos per augusti 2026.
2. ger förvaltningen i uppdrag att fortsätta arbetet för att komma inom ram.
3. begär tilläggsanslag hos kommunfullmäktige motsvarande det prognostiserade underskottet.

Sammanfattning av ärendet

Vård- och socialförvaltningen redovisar per augusti en prognos på ett underskott om -5,4 tkr vilket är ca 1,3 % av förvaltningens budget. Arbete med att bättre budgetera och prognostisera med de statsbidrag kommunen erhåller inom utvecklingsområden såsom risk-och krisberedskap, god vård- och omsorg, äldreomsorgslyftet, god och nära vård, stärk föräldraskapsstöd omställning ny socialtjänstlag samt bostad först pågår. För att skapa förutsättningar för en långsiktigt hållbar ekonomi behöver arbetet med kompetensförsörjning och schemaläggning vidareutvecklas, med fokus på rätt kompetens och ett effektivt resursutnyttjande.

Sammantaget bedöms förvaltningen i nuläget kunna närma sig budget i balans. Förvaltningen fortsätter arbetet med ekonomisk uppföljning månadsvis och åtgärder för att säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomi.

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

Omställning enligt nya socialtjänstlagen, Nära vård etc. till en mer främjande, förebyggande vård- och omsorg kommer på sikt att speglas även i ekonomin men under omställningsarbetet kan resurserna riskera att ökas då man behöver göra ”både och” parallellt i verksamheten, utveckla nytt och sluta göra det man tidigare gjort. Utvecklingen framför allt inom äldreomsorgen där bemanning, kompetensutveckling och övriga kostnader behöver arbetas med resten av året. Ökade behov inom IFO:s verksamheter eller inom stöd och service kan snabbt förändra det ekonomiska läget gentemot budgeten vilket alltid är en osäkerhet för förvaltningen

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse
Verksamhetsprognos per augusti.

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 11 september 2026

1. Diarienummer VSF.2025.47 722

§ 101 Anhörigstöd 2025

Pernilla Johansson, förvaltningschef redovisar arbetet med anhörigstöd.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden arbetsutskott tar del av information rörande läget kring utvecklingen av anhörigstöd.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott tar del av information rörande läget kring utvecklingen av anhörigstöd.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Vård-och socialförvaltningen fick i uppdrag av socialnämnden i februari 2026 att återkomma med hur utvecklingen av anhörigstödet utvecklas.

Förvaltningen genomför för närvarande en rekrytering av anhörigstödjare. Rekryteringsprocessen befinner sig i slutet av rekryteringsfasen och arbetet fortskrider enligt plan.

Syftet med funktionen är att utveckla och samordna kommunens anhörigstöd samt erbjuda information, vägledning och stöd till anhöriga som vårdar eller stödjer en närstående. Funktionen ska även bidra till att öka kunskapen om anhörigperspektivet inom verksamheterna samt stärka samverkan med relevanta aktörer.

När rekryteringen har slutförts kommer förvaltningen att påbörja introduktion och planering för att successivt utveckla stödet till anhöriga i kommunen.

Anhörigstödjare kommer att organiseras under enheten som ansvarar för rehabilitering i kommunen som på sikt kommer att bli en enhet för hälsofrämjande insatser.

Samverkan med Region Jämtland/Härjedalen och Nya Närvården har också förts i syfte att börja arbeta utifrån den nya nationella demensstrategin där

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

det bland annat står att: "Anhöriga till personer med demenssjukdom ska erbjudas information, stöd och möjlighet till delaktighet i vårdens planering och genomförande. Anhörigas behov av stöd ska uppmärksammas kontinuerligt och insatser erbjudas i enlighet med den nationella demensstrategins intentioner om personcentrerad vård och omsorg".

Ett demensteam är under uppbyggnad och funktionen anhörigstödjare kommer att vara en viktig part i det arbete.

Bakgrund

Kommunen har enligt socialtjänstlagen ansvar för att erbjuda stöd till anhöriga som vårdar eller stödjer närstående. Behovsbilden bland anhöriga förändras över tid, bland annat till följd av demografiska förändringar, ökad psykisk ohälsa och fler personer som vårdas i hemmet. Idag saknas en samlad bild av vilka behov som finns och i vilken utsträckning nuvarande insatser motsvarar dessa. Det finns även behov av att stärka samordningen mellan olika verksamheter som möter anhöriga.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

1. Diarienummer VSF.2026.7 704

§ 102 Reviderat avtal närvårdsavdelningen NÄVA 2026

Pernilla Johansson, förvaltningschef redovisar läget kring avtalet.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av läget i processen med avtalsrevideringen.

Arbetsutskottet ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med förslag på reviderat samarbetsavtal till arbetsutskottet i oktober.

Förvaltningens förslag till beslut

Arbetsutskottet tar del av läget i processen med avtalsrevideringen.

Yrkande

Ordföranden yrkar att arbetsutskottet tar del av informationen och ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med förslag på reviderat samarbetsavtal till arbetsutskottet i oktober.

Sammanfattning av ärendet

Det nuvarande avtalet mellan Strömsunds kommun och Region Jämtland Härjedalen (RJH) har identifierats som i behov av revidering. Revideringen syftar till att säkerställa att avtalet är aktuellt, ändamålsenligt och i linje med gällande lagstiftning samt verksamhetens nuvarande behov. Det finns behov att i avtalet förtydliga ansvar, omfattning samt vårdnivå. Avtalet var planerat att återrapporteras i september, men arbetet har försenats något till följd av sommarperioden. Revideringen pågår nu och återrapportering kommer att ske så snart arbetet är slutfört. Under oktober kommer avtalet att diskuteras med RJH.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 11 september 2026

1. Diarienummer SN.2026.28 700

§ 103 Sekretess

Protokollförs i socialnämndens sekretessprotokoll.

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

1. Diarienummer IFO.2025.5 751

§ 104 Internkontroll Begära medicinsk bedömning av behovet av hälso- och sjukvård samt tandvård för placerade barn och unga 2025

Anneli Rolandsson, enhetschef IFO och Anna Åslund, verksamhetsutvecklare presenterar arbetet med rutinerna.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden tar del av redovisningen av den nya rutinen för placerade barn och ungas hälsa.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden tar del av redovisningen av den nya rutinen för placerade barn och ungas hälsa.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

För att förbättra stödet med hälso- och sjukvård och tandvård för placerade barn och unga har ett kvalitetsarbete påbörjats inom individ- och familjeomsorgen. Under arbetet med att ta fram en ny rutin har verksamheten använt ett samverkansstöd från Socialstyrelsen, HälsoSAMS, som publicerades i april 2026.

Beskrivning av ärendet

Enligt internkontrollplan som fastställdes av socialnämnden den 17 december 2025, § 156, ska internkontroll ske av medicinsk bedömning om behovet av hälso- och sjukvård samt tandvård för placerade barn och unga. Resultatet från kontrollen ska sammanställas och redovisas till socialnämnden en gång per år, i oktober. Vid redovisning den 21 oktober 2025 gav socialnämnden förvaltningen i uppdrag att utarbeta rutiner för hur placerade barns hälsovård och tandvård bättre ska följas upp.

Den 15 april 2017 trädde lagen om hälsoundersökning av barn och unga som vårdas utanför det egna hemmet i kraft. Genom lagen fick regionerna ett ansvar för att barn och unga som placeras erbjuds en

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

läkarundersökning. En ny bestämmelse infördes också i socialtjänstlagen (SoL) och enligt 22 kap. 7 § ska socialnämnden, om det inte är obehövligt, underrätta regionen om att ett barn 0-18 år eller en ung person i åldern 18-20 år ska erbjudas hälsoundersökning i anslutning till att vård utanför det egna hemmet inleds. Socialnämndens ansvar gäller vid alla placeringar av barn och unga enligt SoL och LVU. Även barn och unga som är asylsökande omfattas av bestämmelserna.

Syftet med hälsoundersökningen är att den ska ge underlag för:

- en medicinsk bedömning av behovet av hälso- och sjukvård samt tandvård hos ett barn eller en ung person som vårdas utanför det egna hemmet,
- hur socialnämnden ska verka för att barnet eller den unge ska få sitt behov av hälso- och sjukvård och tandvård tillgodosett, samt
- hälso- och sjukvårdens och tandvårdens fortsatta kontakt med barnet eller den unge.

Vid redovisning hos socialnämnden i oktober 2025 framkom att det är vanligare att hälsoundersökning genomförs i anslutning till placering när den sker med stöd LVU och när det gäller ensamkommande barn. När det gäller tandvård framgick att undersökning endast förekommit i ett fall. I vårdplanen framgår det i de flesta fall vad i barnets hälsa som ska tillgodoses, i genomförandeplanen framgår det också i tämligen hög utsträckning. När det kommer till behov av tandvård framgår det mer sällan och det gäller både vårdplan och genomförandeplan.

För att förbättra detta resultat samt att säkerställa att barn och unga får tillgång till tandvård och hälsovård har ett kvalitetsarbete påbörjats för att omarbeta de rutiner som finns inom förvaltningen gällande placerade barn.

I april 2026 publicerade socialstyrelsen ett samverkansstöd för socialtjänsten, hälso- och sjukvården och tandvården under namnet HälsoSAMS. Stödet har utarbetats utifrån att placerade barn och unga ofta har saknat relevanta vårdkontakter under sin uppväxt, vilket kan bero på att placerade barn och unga flyttar oftare än andra barn. Målet är att stärka placerade barns och ungas förutsättningar att få tillgång till en god fysisk, psykisk och oral hälsa och likvärdig god hälso- och sjukvård efter behov samt lika god och regelbunden tandvård som andra barn.

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

Förvaltningen har sammanfört detta nya samverkansstöd med den nya rutinen. Den blir ett stöd för socialsekreterarna inom barn och familj-gruppen för att säkerställa att alla placerade barn inom Strömsunds kommuns ansvarsområde ska få rätt och tillräcklig hälso- och sjukvård och tandvård samt att detta tydligt ska framgå i vårdplaner och genomförandeplaner.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse
Rutin för placerade barn och ungas hälsa, socialtjänsten Strömsunds kommun.

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 11 september 2026

1. Diarienummer SN.2026.4 706

§ 105 Översyn avgifter 2026

Pernilla Johansson, förvaltningschef och Anita Svensson, enhetschef biståndsenheten redovisar förslag kring ledsagning.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar att insatsen ledsagning fr. o m. den 1 januari 2027 är en avgiftsfri insats och utförs utan kostnad för den enskilde.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att insatsen ledsagning fr. o m. den 1 januari 2027 är en avgiftsfri insats och utförs utan kostnad för den enskilde.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Ledsagning ges efter beslut av biståndsenheten och utförs till en kostnad för den enskilde. Vård- och socialförvaltningen föreslår att avgift inte tas ut för insatsen. En analys av de ekonomiska effekterna av förslaget har gjorts. Socialnämnden reviderar samtidigt riktlinjerna för biståndshandläggningen där insatsen ledsagning förtydligas och får en aktuell beskrivning som motsvarar de behov som insatsen är avsedd att tillgodose.

Bakgrund

Ledsagning är en biståndsbedömd insats enligt socialtjänstlagen som syftar till att möjliggöra delaktighet i samhällslivet. Insatsen kan beviljas personer som på grund av funktionsnedsättning eller andra begränsningar har svårt att på egen hand delta i aktiviteter utanför hemmet.

Ledsagning kan vara aktuell för personer med exempelvis synnedsättning, rörelsenedsättning, neurologiska eller kognitiva funktionsnedsättningar samt psykisk funktionsnedsättning. Det avgörande är inte en diagnos utan den enskildes behov av stöd för att kunna delta i samhällets gemenskap och undvika isolering. Insatsen är för många personer med

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

funktionsnedsättning en förutsättning för att kunna leva ett aktivt och självständigt liv. För personer med synnedsättning kan ledsagning exempelvis vara avgörande för att kunna ta sig till kulturaktiviteter, föreningsliv, samhällsservice och andra sociala sammanhang. På motsvarande sätt kan personer med rörelsehinder, kognitiva svårigheter eller psykiska funktionsnedsättningar vara beroende av ledsagning för att kunna delta i samhällslivet på likvärdiga villkor.

Den gällande avgiften för ledsagning har visat sig slå ojämlikt och kunna bli kostsam för individen, vilket kan medföra att man väljer att inte ansöka om insatsen. När det finns ett beslut om ledsagning tas en månadsavgift ut enligt taxa 1, dvs. 937 kr per månad, som en grundavgift även under en månad då ledsagning inte utförts. För den som redan betalar för hemtjänst enligt taxa 2 som är 2 660 kr per månad, ingår övriga insatser och då även ledsagning. Den som inte har andra hemtjänstinsatser skulle således i dagsläget under ett år betala 11 244 kr (12 månader à 937 kr), vilket innebär en hög kostnad i förhållande till hemtjänst i övrigt.

Det finns endast ett fåtal gällande beslut om ledsagning och ett avskaffande av avgiften skulle inte påverka vård- och socialförvaltningen i någon nämnvärd utsträckning. Det finns samtidigt ett större antal beslut om följeslagare, en insats som beviljas i situationer som påminner om ledsagning, men där syftet är ett mer renodlat stöd för att ta sig fram och tillbaka till en viss plats. Även i dessa fall gör det inte någon skillnad om man redan betalar avgift enligt taxa 2 eftersom ytterligare insatser inte medför högre kostnad, men i övriga fall skulle förslaget om avgiftsfri ledsagning leda till minskade intäkter för förvaltningen. För att tydliggöra skillnaden mellan ledsagning och följeslagare gör vård- och socialförvaltningen en revidering av riktlinjerna för biståndsenhetens handläggning enligt socialtjänstlagen i de avsnitt som behandlar dessa insatser.

Jämförelse med andra kommuner

En genomgång av avgiftsmodeller i andra kommuner visar att det finns olika sätt att hantera avgifter för ledsagning. Östersunds kommun debiterar ledsagning med 133 kronor per timme inom ramen för maxtaxan, vilket motsvarar den nivå som föreslås i Strömsunds kommun. Umeå kommun låter ledsagning ingå i hemtjänstavgiften och omfattas av maxtaxesystemet

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

utan särskild avgift för ledsagningen. Sundsvalls kommun erbjuder kostnadsfri ledsagning för målgruppen äldre och personer med funktionsnedsättning.

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningen har beaktat de synpunkter som framförts avseende jämlikhet och risken att avgifter kan påverka möjligheten att använda insatsen. Detta förslag bedöms bidra till en förutsebar avgiftsstruktur utan påtagliga extrakostnader för förvaltningen, men behöver följas över tid.

Jämlikhets- och tillgänglighetsperspektiv

Ledsagning är en insats som bidrar till att personer med funktionsnedsättning kan delta i samhällslivet på mer jämlika villkor. Förvaltningen bedömer att den föreslagna modellen innebär en rimlig avvägning mellan tillgänglighet, ekonomisk hållbarhet och likabehandling.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 11 september 2026

1. Diarienummer BIST.2026.57 730

§ 106 Riktlinjer biståndshandläggning, SoL 2026

Pernilla Johansson, förvaltningschef och Anita Svensson, enhetschef biståndsenheten redovisar förslag på revidering av riktlinjerna.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden beslutar att riktlinjer revideras för biståndshandläggningen och får ny rubrik, Handläggning enligt socialtjänstlagen, SoL – vägledning till skäliga levnadsförhållanden.

Förvaltningens förslag till beslut

Vård- och socialförvaltningen föreslår att:

- socialnämndens riktlinjer för biståndshandläggningen får ny rubrik, Handläggning enligt socialtjänstlagen, SoL – vägledning till skäliga levnadsförhållanden.
- riktlinjerna kompletteras och revideras på grund av införandet av insatser utan beslut inom äldreomsorgen och även i övrigt som följd av ikraftträdandet av den nya socialtjänstlagen den 1 juli 2025 (2025:400).
- insatserna ledsagning, följeslagare, kontaktperson och dagverksamhet förtydligas, och
- att redaktionella ändringar görs.

Yrkande

Ordföranden yrkar att arbetsutskottet föreslår att socialnämnden beslutar att riktlinjer revideras för biståndshandläggningen och får ny rubrik, Handläggning enligt socialtjänstlagen, SoL – vägledning till skäliga levnadsförhållanden.

Sammanfattning av ärendet

Den nya socialtjänstlagen som trädde i kraft den 1 juli 2025 medför behov av revidering av riktlinjerna för biståndshandläggning. Det gäller bland annat den nya lagens uttryck "skäliga levnadsförhållanden" och möjligheten att begära insatser utan föregående beslut av biståndsenheten. Några av de insatser som beskrivs i riktlinjerna - ledsagning, följeslagare, kontaktperson och dagverksamhet - har särskilt uppdaterats för att förtydliga betydelse och innehåll. I övrigt har redaktionella ändringar i texten gjorts. Med de

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

föreslagna ändringarna kommer riktlinjerna att vara mer anpassade till gällande lag och praxis.

Beskrivning av ärendet

Socialnämndens arbetsutskott beslutade den 11 februari 2026 att ge vård- och socialförvaltningen i uppdrag att revidera de gällande riktlinjerna för biståndshandläggning och att återkomma till nämnden i september med förslag. Riktlinjerna antogs av socialnämnden i april 2019 och reviderades senast i januari 2025.

En kommun har rätt att anta riktlinjer för vägledning för biståndsbedömning när det gäller omfattning, utformning och inriktning av insatser till enskilda personer. Riktlinjerna ersätter inte den individuella prövningen, utan utgör en komplettering till vad handläggaren har rätt att besluta om i enlighet med socialtjänstlagen och med stöd av socialnämndens delegationsordning.

Vissa ändringar i riktlinjerna är en direkt följd av ikraftträdandet av den nya socialtjänstlagen den 1 juli 2025.

I den nya lagen har begreppet för socialtjänstens insatser för att tillgodose personliga behov ändrats från skälig levnadsnivå till skäliga levnadsförhållanden (11 kap 1 § SoL). Namnet på riktlinjerna behöver därför ändras till "Handläggning enligt socialtjänstlagen, SoL – vägledning till skäliga levnadsförhållanden", och detsamma gäller i övrigt i riktlinjerna där det gamla uttrycket förekommer.

En annan nyhet i nya SoL är att kommunen kan utföra insatser utan föregående utredning och behovsbedömning. Sedan den 1 februari i år är det möjligt för invånare i Strömsunds kommun att begära insatserna fast trygghetslarm och måltidsservice och den 1 oktober läggs ytterligare sex olika insatser till. De är social samvaro, utevistelse och anhörigavlastning i hemmet 10 timmar per månad samt hjälp med inköp, tvätt och städ. Vid beskrivningen av dessa insatser anges i riktlinjerna de förutsättningar som krävs för att kunna få insatserna på begäran.

Vård- och socialförvaltningen har föreslagit att avgift inte tas ut för insatsen ledsagning enligt SoL. I samband med det finns skäl att särskilt se över riktlinjerna i de avsnitt som rör ledsagning, följeslagare och kontaktperson. Beskrivningen av insatserna har uppdaterats och förtydligats och de

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

definieras på ett sätt som stämmer överens med hur insatserna bör användas och där skillnaden mellan dem framgår. Insatsen dagverksamhet har reviderats för att passa utvecklingen i kommunen av hur insatsen kan användas. För tydlighetens skull redovisas ändringarna i dessa insatser här.

Ledsagning. Gällande lydelse i riktlinjerna

"Ledsagning innebär hjälp att ta sig från en plats till en annan inom Strömsunds kommun. Insatsen kan beviljas för upp till två tillfällen per månad och högst fem timmar per tillfälle."

Förslag till ny lydelse

"Utgångspunkten för den individuella bedömningen när det gäller ledsagning enligt SoL är att socialnämnden enligt 8 kap. 10 § SoL ska verka för att människor som av fysiska, psykiska eller andra skäl möter betydande svårigheter i sin livsföring ska kunna delta i samhällets gemenskap och leva som andra.

Ledsagning är en social tjänst som är knuten till aktiviteter utanför hemmet och ska utformas så att den stärker den enskildes förmåga att leva ett självständigt liv med individuell anpassning efter den enskildes behov.

Ett viktigt syfte med insatsen är att förebygga och bryta social isolering. Insatsen kan också ha stor betydelse för enskildas möjligheter att utöva och delta i hälsofrämjande aktiviteter på fritiden och ska underlätta för den enskilde att kunna bo kvar hemma. Exempel på ledsagning kan vara att besöka idrottsanläggningar, vistas i naturen eller andra tränings- och intresseaktiviteter.

Insatsen beviljas i normala fall upp till två tillfällen per månad och högst fem timmar per tillfälle."

Följeslagare. Gällande lydelse i riktlinjerna.

"Vid behov beviljas följeslagare för ett tillfälle per månad och högst fem timmar per tillfälle."

Förslag till ny lydelse

"Följeslagare avser hjälp att ta sig från en plats till en annan och den hjälp som kan behövas på vägen, exempelvis för besök hos vården eller för att uträtta ärenden, i första hand inom Strömsunds kommun. Vid behov

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

beviljas följeslagare för ett tillfälle per månad och högst fem timmar per tillfälle."

Kontaktperson. Gällande lydelse i riktlinjerna

”För att bryta isolering och upprätthålla sociala kontakter i samhället kan biståndshandläggare erbjuda och fatta beslut om kontaktperson. Insatsen beviljas för ett tillfälle per vecka och upp till två timmar per tillfälle. Kontaktpersonen är oftast en särskilt utsedd person som inte tillhör den enskildes vanliga personalgrupp inom hemtjänsten.”

Förslag till ny lydelse.

"Enligt 8 kap. 10 § SoL ska socialnämnden verka för att människor som av fysiska, psykiska eller andra skäl möter betydande svårigheter i sin livsföring ska kunna delta i samhällets gemenskap och leva som andra. För att bryta isolering och upprätthålla sociala kontakter i samhället kan biståndshandläggare erbjuda och fatta beslut om insatsen kontaktperson. Insatsen ger även den enskilde möjlighet att ägna sig åt och delta i olika aktiviteter.

Kontaktperson beviljas i normalfallet för ett tillfälle per vecka och upp till två timmar per tillfälle. Kontaktpersonen är en särskilt utsedd person. Insatsen ges utan kostnad för den enskilde."

Dagverksamhet. Gällande lydelse i riktlinjerna

"Enligt socialtjänstlagen bör socialnämnden genom hemtjänst, dagverksamheter eller annan liknande socialtjänst underlätta för den enskilde att bo hemma och ha kontakt med andra. I lagen finns således inget krav att kommunen ska kunna erbjuda dagverksamheter eller annan liknande socialtjänst. Socialnämnden i kommunen har valt att inte erbjuda sådana verksamheter."

Förslag till ny lydelse.

"Enligt socialtjänstlagen bör socialnämnden genom hemtjänst, dagverksamheter eller annan liknande socialtjänst underlätta för den enskilde att bo hemma och ha kontakt med andra. I lagen finns således inget krav att kommunen ska kunna erbjuda dagverksamheter eller annan liknande socialtjänst. Socialnämnden i kommunen har valt att inte erbjuda sådana verksamheter.

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

I vissa fall kan dock insatsen beviljas efter individuell behovsprövning när den enskilde har ett omfattande behov av strukturerad sysselsättning och behovet inte kan tillgodoses på annat sätt. Personer som tillhör personkrets 3 enligt LSS kan vara en grupp där sådana situationer särskilt kan uppkomma."

Övriga revideringar framgår av dokumentet med det samlade förslaget till riktlinjer som bifogas.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse
Förslag till nya riktlinjer "Handläggning enligt socialtjänstlagen, SoL – vägledning till skäliga levnadsförhållanden".

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

1. Diarienummer SN.2024.40 742

§ 107 Ny gruppbostad med särskild service LSS

Emilie Abrahamsson, verksamhetschef stöd och service och Niclas Liljefjäll, ekonomichef informerar om det aktuella läget kring arbetet med ny gruppbostad med särskild service, LSS

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden tar del av informationen.

Yrkande

Ordföranden yrkar att arbetsutskottet tar del av informationen.

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

1. Diarienummer VSF.2025.278 730

§ 108 Insatser utan individuell behovsprövning 2025-2026

Pernilla Johansson, förvaltningschef och Ida Haglund, enhetschef teknik och planeringsenheten presenterar förslag kring insatser om digitala tjänster

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden beslutar att insatsen kostnadsfri digital tillsyn införs inte den 1 oktober 2026 som en insats som kan ges utan utredning och beslut.

Förvaltningens förslag till beslut

Insatsen kostnadsfri digital tillsyn införs inte den 1 oktober 2026 som en insats som kan ges utan utredning och beslut.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Vård- och socialförvaltningen har uppdragits av socialnämndens arbetsutskott att återkomma i frågan om att införa insatsen kostnadsfri digital tillsyn som en insats utan beslut. Det pågår en utveckling i stort om möjligheter till digitala lösningar för flera olika insatser inom hemtjänsten. Förvaltningen bedömer att det i dagsläget inte finns anledning att införa en särskild insats för digital tillsyn som är kostnadsfri. Förvaltningen kommer att arbeta vidare med digitala lösningar och återkommer med frågan om kostnadsfri digital tillsyn om det finns skäl att införa den insatsen senare.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen föreslog för socialnämnden i maj 2026 att införa kostnadsfri digital tillsyn som en insats som tillsammans med andra insatser kan ges på begäran utan föregående utredning och beslut. Socialnämndens arbetsutskott gav vid sammanträde den 3 juni 2026 vård- och socialförvaltningen i uppdrag att utreda förutsättningarna och återkomma till utskottet i september med förslag om införande av insatsen kostnadsfri digital tillsyn inom äldreomsorgen.

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

Inom det område som kallas digital hemtjänst påbörjas nu en utveckling hos vård- och socialförvaltningen och Närvårdsnämnd Frostviken. Nyttokalkyler för digital hemtjänst har gjorts och det kan konstateras att det finns grund för att utföra digitala insatser som kan beställas som insatser utan beslut. Nyttokalkylen har gjorts av en tvärprofessionell arbetsgrupp med representation från kundgrupp, utbildning har genomförts och det finns en upphandlad leverantör. Inventering har gjorts av möjliga insatser och vårdtagare som skulle kunna få prova digital hemtjänst. Arbetet ska startas och intern information tas fram. Inriktningen har inte varit att insatsen ska vara kostnadsfri, därav har inte heller möjliga följdverkningar, positiva som negativa, kartlagts.

Det finns fortfarande frågor om vad som gäller om den digitala insatsen av olika skäl behöver utföras fysiskt och om det ska vara samma hemtjänstinsats som kan utföras både digitalt och fysiskt efter en gemensam bedömning med brukaren eller om den digitala insatsen ska vara separerad från de ordinarie insatserna.

Den utveckling av digitala tjänster som påbörjas kommer att kunna ge svar på vissa frågor. Det är bra att börja med att prova att utföra digital hemtjänst och utarbeta nya arbetssätt och få strukturer för det. Då går det också att identifiera och ge förslag på insatser som kan erbjudas digitalt utan behovsprövning och eventuellt också utan kostnad och bedöma effekter av det.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 11 september 2026

1. Diarienummer SN.2026.20 700

§ 109 Uppföljning av mål 2026

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden tar del av redovisning av mål per augusti 2026.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner redovisning av mål per augusti 2026

Yrkande

Ordföranden yrkar att arbetsutskottet föreslår att socialnämnden tar del av redovisning av mål per augusti 2026.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden 20 november 2025 §147 fastställde socialnämnden 14 effektmål som utgår från kommunfullmäktige fastställda mål avseende ekonomisk hållbarhet, social hållbarhet och ekologisk hållbarhet.

Socialnämnden har fyra mål att följa upp per augusti. Av dessa mål har två mål uppfyllts och två har inte uppfyllts.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktiges inriktningsmål

1. Ekonomisk hållbarhet

Uppdrag 1.2: Säkrad kompetensförsörjning inom både privat och offentlig sektor.

Effektmål 1.2.2: All vård- och omsorgspersonal får en bra och likvärdig introduktion vid nyanställning

Resultat: En granskning har genomförts av personal som har en påbörjad anställning under perioden 2026-01-01 - 2026-06-30.

Resultatet visar följande:

- 62 personer har nyanställts under perioden
- 55 % är inlagda i lärportalen

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

- 13 % har genomfört Steg 1
- 13 % har genomfört Steg 1 och Steg 2
- 5 % har genomfört Steg 1, Steg 2 och den praktiska introduktionsdagen
- 5 % har genomfört Steg 1, Steg 2, praktisk introduktionsdag och Steg 3

Måluppfyllnad: Målet är inte uppnått.

Kommentar/analys: Andelen som är inlagd i lärportalen är jämförbar med förra tillfället (56 %). En mindre andel har genomfört utbildningarna jämfört med förra mätningen (28 % steg 1, 16 % Steg 1+2, 9 % Steg 1+2 + praktisk utbildning) 5 % har genomfört hela utbildningspaketet jämfört med 3 % vid förra mätningen.

Personal som påbörjat en anställning behöver inte sakna erfarenhet av arbetet. I vissa fall handlar det om personal som är pensionerade och arbetar extra kortare perioder eller en tidigare erfaren vård- och omsorgspersonal som bytt tjänsteställe. I något fall har den nyanställde avslutat sin anställning innan introduktionen genomförts. Alla dessa orsaker har exkluderats i resultatsammanställningen.

Tre stycken nya personer har påbörjat sin anställning hos oss på Stöd och service under den angivna perioden. Alla tre har genomgått den praktiska utbildningen. De har alla delvis genomfört den teoretiska introduktionsutbildningen i Kommunutbildningars lärportal, men behöver slutföra dem, vilket det finns en plan för under tidig höst.

Enhetscheferna har en tydlig och bra struktur runt introduktionen på arbetsplatsen men har ännu inte kommit i hamn med att skapa en bra struktur runt hela utbildningspaketet. Vi behöver få en bättre struktur och följsamhet i förfarandet då en ny personal börjar hos oss.

Åtgärd: Äldreomsorgen - Enhetschefens ansvar och kännedom om rutinen samt arbetssätt inför nyanställning kommer att påminnas vid nästa arbetsplatsträff. En standardiserad checklista kommer framtas och följa varje nyanställd för att följas upp av ansvarig verksamhetschef.

Stöd och service - En tydligare fördelning gällande vem som gör vad när det gäller introduktionen har genomförts nu under sensommaren. Denna fördelning av arbetsuppgifter kommer vi att följa upp under hösten.

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

Uppdrag 1.3: Förbättrade förutsättningar för dem som står utan arbete att komma närmare arbetsmarknaden.

Effektmål 1.3.1: Minst 50 % av kvinnor och män med insats ekonomiskt bistånd går vidare till utbildning, praktik eller arbete inom 6 månader.

Resultat: 21 % av kvinnorna och 32 % av männen har gått vidare till utbildning, praktik eller arbete inom 6 månader.

Urvalet bestod av totalt 53 individer, av dessa är 15 (4 kvinnor och 11 män) i någon form av aktivitet, 38 (15 kvinnor och 23 män) är inte i någon åtgärd.

Dataurvalet består av ärenden som mottag ekonomiskt bistånd under december månad 2025 och som är arbetslösa. Mätning har gjorts ett halvår senare 260630 för att se om dessa individer gått vidare till utbildning, praktik eller arbete.

Måluppfyllnad: Målet har inte uppfyllts

Kommentar/analys: Av de 38 personer som inte har aktivitet så återfinns individer med olika typer av problematik som försvårar deltagande i de aktiviteter som kunnat erbjudas. Det är övervägande fler män än kvinnor, anledningen till detta går inte att uttala sig om med säkerhet utan skulle kräva en mer djupgående analys. Med aktivitetskravet kommer det att finnas en större bredd av aktiviteter att erbjuda vilket kommer göra det lättare att kunna finna en aktivitet som är lämplig men hänsyn till personens resurser. Att det blivit ett krav kommer också få stor påverkan då det är endast ett fåtal som kommer att ha godtagbara skäl att undantas från kravet.

Åtgärd: i och med aktivitetskravet kommer det att finnas en större bredd på aktiviteter samt att det är ett krav vilket kommer driva arbetet framåt i den riktningen som målet är.

Uppdrag 1.4: Minskad ungdomsarbetslöshet

Effektmål 1.4.1: Öka andelen till 20 % bland kvinnor och män i åldern 18-24 år som går från ekonomiskt bistånd till arbete, studier eller praktik inom 12 månader.

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

Resultat: 33 % av kvinnorna och 50 % av männen har gått från ekonomiskt bistånd till arbete, studier eller praktik inom 12 månader.

Urvalet bestod av totalt 9 individer, av dessa är 4 (1 kvinna och 3 män) i någon form av aktivitet, 5 personer (2 kvinnor och 3 män) är inte i någon åtgärd.

Dataurvalet består av ärenden som mottag ekonomiskt bistånd under juli månad 2025 och som är arbetslösa. Mätning har gjorts ett år senare 260630 för att se om dessa individer gått vidare till utbildning, praktik eller arbete.

Måluppfyllnad: Målet har uppfyllts

Kommentar/analys: När det gäller unga i åldern 18-24 år finns det olika typer av aktiviteter som kan hjälpa den unge att komma ut i utbildning, praktik eller arbete. En verksamhet som IFO har nära samarbete med är Resurscentrum som kan utgå från den enskildes behov och anpassa stödet därefter. Även i denna åldersgrupp är männen överrepresenterade jämfört med kvinnor.

Åtgärd: Aktivitetskravet kommer också att gälla denna åldersgrupp och likväl som för de övriga vuxna tros kravet i kombination med att fler aktiviteter kommer finnas leda till att ännu fler unga vuxna kommer ut i aktivitet och självförsörjning.

3. Ekologisk hållbarhet

Uppdrag 3.5: Minskat matsvinn.

Effektmål 3.5.1: Minskning av matsvinn i kommunens särskilda boenden.

Resultat: **:** Mätningar under perioden januari-juni 2026 visar ett matsvinn på 108 g/portion för särskilda boenden.

Resultatet för motsvarande period 2025 visar ett matsvinn på 112 g/portion för särskilt boende.

Måluppfyllnad: Målet är uppfyllt

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

Kommentar/analys: Resultat motsvarar inte mätningar från samtliga verksamheter, kommentarer från verksamheter är att det mäts men att det inte registreras.

Åtgärd: Fortsatt efterfrågan av mätresultat. Fortsätta stärka kompetensen och utbilda våra kostombud.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 11 september 2026

1. Diarienummer SN.2026.20 700

§ 110 Uppföljning av mål 2026

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden tar del av och godkänner redovisning av socialnämndens mål per augusti.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner redovisning av socialnämndens mål per augusti.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden 20 november 2025 §147 fastställde socialnämnden två inriktningsmål utöver de av kommunfullmäktige fastställda avseende ekonomisk hållbarhet, social hållbarhet och ekologisk hållbarhet.

Beskrivning av ärendet

Socialnämndens mål - stöd och service

1. Verksamheten bedrivs på ett tryggt och säkert sätt

Resultat, måluppfyllnad med kommentar/analys och eventuell åtgärd redovisas.

Inom personlig assistans har alla brukare genomförandeplaner och de följs upp enligt rutin kontinuerligt. I fyra av fem gruppbostäder har alla boende en genomförandeplan, och i den femte saknar en person sin genomförandeplan. Generellt har alla gruppbostäder en hög procent uppföljda genomförandeplaner, men arbetet fortsätter med att få till en kontinuitet i uppföljningarna.

Inom servicebostad har en verksamhet 100% upprättade genomförandeplaner, och den andra har något lägre resultat. I verksamheten som utför boendestöd enligt SoL har alla brukare en genomförandeplan och dessa är uppföljda enligt rutin. Inom daglig verksamhet har majoriteten av brukarna en genomförandeplan men några saknar fortfarande en och det beror på lite olika anledningar, vilket vi måste

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

arbeta vidare med i form av genomgång av rutiner, utbildning i dokumentation och uppföljning.

För att främja delaktighet för brukare inom daglig verksamhet så har vi Brukar APT:er. Detta genomförs kontinuerligt. Detta har varit mycket uppskattat och brukarna har möjlighet att vara delaktig i utformandet av vissa aktivitet och önskemål om meningsfulla sysselsättningar. Under dessa träffas diskuterar man även arbetsmiljö såsom bemötande och trivselregler vilket resulterar i att vi på ett bättre sätt kan bedriva verksamheten på ett tryggt och säkert vis.

2. Verksamheten bedrivs med god kvalitet

Resultat, måluppfyllnad med kommentar/analys och eventuell åtgärd redovisas.

I alla gruppbostäder och servicebostäder blir alla brukare tillfrågade om aktiviteter utifrån individuella förutsättningar. Det är goda resultat och det är viktigt att vi fortsätter att hålla i detta för den enskildes välmående.

Det genomfördes brukarråd i två av fem gruppbostäder under våren och försommaren. I de två verksamheterna som genomförde brukarråden gjordes ett frågeformulär/intervjumaterial och enskilda träffar med brukarna genomfördes av enhetschef hemma hos dem. Detta för att skapa möjlighet för den enskilda att berätta hur man önskade att brukarråden skulle se ut och vilka man eventuellt ville bjuda in. Det var av stor vikt att brukarna skulle känna sig trygga och fick rätt förutsättningar att prata. Här framkom det att vissa inte önskade ha någon anhörig eller god man som kommer på nästa brukarråd. Responsen var positiv och bedömningen är att detta var rätt nivå för den första träffen.

Anledningarna till att det inte genomfördes i tre av gruppbostäderna är olika. I den ena verksamheten ställdes brukarrådet in på grund av en frånvarade enhetschef. I den andra gruppbostaden togs beslutet att utifrån rådande omständigheter med en brukare som haft ett försämrat mående med utåtagerande beteende att avvakta med att genomföra brukarrådet då detta skapande oro för resterande brukare. Personalgruppen blev större och brukarna är känsliga för förändringar. Planen är att genomföra brukarrådet i september och sedan igen i december då läget nu har stabiliserats. I den tredje gruppbostaden var intresset svalt för ett brukarråd

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

från anhöriga och god man sida, så enhetschef tog beslut att avvakta med det och en ny satsning planeras nu under september månad.

Närvaron inom daglig verksamhet varierar över tid och det föreligger olika anledningar till skillnaderna mellan månaderna. En betydande anledning är brukarnas varierande mående och psykiska hälsa samt diagnosernas olika påverkan på individen. En ny aspekt som tillkommit och som vi misstänker tenderar att påverka närvaron i daglig verksamhet samt personlig utveckling utifrån individuella förutsättningar är att det har tillkommit flera nya brukare under kort tid under våren och försommaren och flera är på ingång. Vi har flera som är yngre och åldersspannet blir stort vilket påverkar planeringen och gruppdynamiken. Vi ser en trend att det blir fler som blir beviljade daglig verksamhet och vi står nu inför en utmaning gällande för stora brukargrupper och för få lokaler. Vidare blir utmaningen att möta de neuropsykiatriska sjukdomarna, den psykiska ohälsan, samsjukligheten och åldersspannet samt de olika bakgrunderna på ett tryggt och säkert vis och därigenom kunna erbjuda en meningsfull sysselsättning.

Socialnämndens mål - hemsjukvården

1. Verksamheten bedrivs på ett tryggt och säkert sätt

Resultat, måluppfyllnad med kommentar/analys och eventuell åtgärd redovisas.

Arbetet med patientsäkerhet bedrivs enligt Hälso- och sjukvårdslagen och den nationella handlingsplanen Agera för säker vård. Fokus ligger bland annat på att stärka patientsäkerhetskulturen, utveckla arbetssätt och rutiner samt öka patientens delaktighet i vården.

Basala hygienrutiner är fortsatt ett prioriterat område. Under året har följsamheten varierat mellan olika mätmetoder. Vid observationsmätning vecka 11 uppnådde hemsjukvården 75 procent följsamhet. I självskattningsmätningen i maj uppgav 72 procent av medarbetarna inom hemsjukvården att de följde samtliga hygienrutiner korrekt. Handlingsplaner finns på samtliga enheter för att förbättra resultaten.

Rutiner för avvikelsehantering och riskbedömning är etablerade och följs upp kontinuerligt. Under första halvåret registrerades totalt 666 avvikelser inom vårdskada. Fallhändelser utgjorde den största kategorin med 368 rapporterade fall, varav åtta ledde till frakturer. Läkemedelsavvikelser

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

uppgick till 227 händelser och bestod främst av uteblivna doser. Avvikelserna återkopplas regelbundet till ansvariga chefer och ligger till grund för förbättringsåtgärder.

Antalet läkemedelsgenomgångar har ökat under året. Under första kvartalet genomfördes 45 läkemedelsgenomgångar och under andra kvartalet ytterligare 64, vilket innebär totalt 109 genomförda läkemedelsgenomgångar under första halvåret.

Det totala antalet avvikelser minskade under kvartal 2. Samtidigt ökade antalet fallhändelser, medan läkemedelsavvikelser minskade. Arbetet med läkemedelsgenomgångar har stärkts under kvartalet och följsamheten till basala hygienrutiner behöver fortsatt förbättras.

2. Verksamheten bedrivs med god kvalitet

Resultat, måluppfyllnad med kommentar/analys och eventuell åtgärd redovisas.

Arbetet med vårdkvalitet utgår från evidens och beprövad erfarenhet. Riskbedömningar inom Senior alert fortsätter att utvecklas och andelen personer med aktuella bedömningar inom områdena fall, undernäring, trycksår och munhälsa har ökat under andra kvartalet. I juni hade 281 individer en aktuell riskbedömning. Kommunen ligger fortsatt nära målet om full täckningsgrad för personer med kommunal hälso- och sjukvård i hemmet.

Kontinuitet och tillgänglighet säkerställs genom att alla personer med kommunal hälso- och sjukvård har en namngiven fast vårdkontakt. Inom LSS har ett koncept för hälsosamtal tagits fram och implementeringsarbetet fortsätter under hösten.

För att stärka vården för personer med demenssjukdom har medarbetare utbildats i BPSD-metoden. Under perioden januari till juni genomfördes 14 registrerade BPSD-bedömningar på särskilt boende.

Arbetet med att förebygga vårdrelaterade infektioner visar positiva resultat. Vid mätning i februari registrerades 14 infektioner, vilket är en tydlig minskning jämfört med 29 infektioner motsvarande period föregående år.

Den palliativa vården är ett prioriterat område och följs genom Svenska palliativregistret. Under första halvåret registrerades totalt 39 väntade

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

dödsfall. Resultaten visar god måluppfyllelse avseende läkarbeslut om palliativ vård, ordination av palliativa läkemedel samt mänsklig närvaro i dödsögonblicket. Jämfört med föregående år ses förbättringar inom flera områden, men fortsatt utvecklingsarbete behövs framför allt kring efterlevandesamtal, vårdplanering, smärt- och symtomskattning samt dokumenterad munhälsobedömning.

Sammanfattande bedömning: Verksamheten uppvisar under första halvåret en stabil patientsäkerhet och god kvalitet med fortsatt utveckling inom flera prioriterade områden. Särskilt positivt är ökningen av läkemedelsgenomgångar, förbättrade riskbedömningar och minskningen av vårdrelaterade infektioner. Samtidigt kvarstår utvecklingsbehov inom följsamhet till basala hygienrutiner, läkemedelshantering och vissa kvalitetsindikatorer inom den palliativa vården.

Kvartal 2 visar en positiv utveckling inom flera kvalitetsområden. Riskbedömningar har ökat, BPSD-arbetet har gått från utbildning till genomförande och arbetet med hälsosamtal inom LSS har påbörjats. Resultaten inom palliativ vård visar förbättringar jämfört med tidigare år, även om flera kvalitetsindikatorer fortfarande behöver stärkas.

Jämfört med kvartal 1 kännetecknas kvartal 2 av:

- Fler fallhändelser men oförändrat antal frakturer.
- Färre läkemedelsavvikelser totalt.
- Fler genomförda läkemedelsgenomgångar.
- Ökat antal aktuella riskbedömningar.
- Fortsatt utveckling av BPFärre totala avvikelser.
- SD-arbetet och hälsosamtal inom LSS.
- Förbättrade resultat inom flera delar av den palliativa vården.
- Fortsatta utmaningar inom basala hygienrutiner och vissa kvalitetsindikatorer inom palliativ vård.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner redovisning av socialnämndens mål per augusti.

Sammanfattning av ärendet

Beslut skickas till

Vård- och socialförvaltningen

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 11 september 2026

1. Diarienummer SN.2026.21 709

§ 111 Internkontroll Uppföljning av nämndens beslut 2026

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden tar del av och godkänner redovisningen.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner redovisningen.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden fastställde internkontrollplan för 2026 den 17 december 2025 §156. Uppföljning av nämndens beslut ska redovisas 4 gånger per år.

Vad kontrolleras/Kontrollmoment

Genomgång av abeslut tagna i arbetsutskottet och socialnämnden har verkställts enligt uppdrag.

Kontrollansvar

Nämndsekreterare

Resultat/Utfall

SN 2026-06-03 §79 Insatser utan individuell behovsprövning. Förvaltningen får i uppdrag att fortsatt utreda insatsen digital tillsyn utförs utan kostnad för den enskilde och återkomma till arbetsutskottet i september.

2026. SN 2025-10-21 §127 Riktlinjer för ekonomiskt bistånd. Förvaltning får i uppdrag att återkomma med uppföljning och revidering av riktlinjer för ekonomiskt bistånd inom individ- och familjeomsorgen, senast oktober 2026.

2026-05-06 §61 Internkontroll Begära medicinsk bedömning av behovet av hälso- och sjukvård samt tandvård för placerade barn och unga 2025. Förvaltningen får i uppdrag att ger förvaltningen i uppdrag att presentera förslag på nya rutiner till arbetsutskottet i september

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

SNAU 2026-02-11 §27 Anhörigstöd. Förvaltningen får i uppdrag att återkomma med förslag, september 2026.

SNAU 2026-08-12 §89 Översyn avgifter. Förvaltningen får i uppdrag att återkomma med djupare analys av konsekvenser och kostnader för helt avgiftsfri ledsagning, åter i september 2026. Ärendet återremitterat från KS.

SNAU 2026-01-14 §26 Riktlinjer biståndshandläggning SoL. Förvaltningen i uppdrag att revidera de gällande riktlinjerna för Biståndshandläggning, antagna av nämnden i april 2019 och återkomma med förslag, september 2026.

SN 2026-06-17 §92 Reviderat avtal NÄVA. Förvaltningen får i uppdrag att i samverkan med Regions J-H ta fram ett avtal och återrapportera i september 2026.

SNAU 2026-06-03 §78 Ny gruppbostad med särskild service. Förvaltningen får i uppdrag att återkomma med lägesbeskrivning i september 2026.

SNAU 2026-08-12 §90 Reviderade riktlinjer SoL. Förvaltningen får i uppdrag att revidera riktlinjerna och återkomma i september 2026.

Övriga beslut är verkställda

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

1. Diarienummer SN.2026.302 709

§ 112 Sammanträdesdagar 2027

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden att besluta att SN i januari flyttas till 21 jan och tillägg för utbildningsdagar 20 och 21 januari, för övrigt enligt angivet förslag .

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden fastställer sammanträdesdagar för arbetsutskottet och socialnämnden 2027 enligt förslag.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta att SN i januari flyttas till 21 januari och tillägg för utbildningsdagar 20 och 21 januari, för övrigt enligt angivet förslag .

Sammanfattning av ärendet

	Arbetsutskottet	**Socialnämnden**
Januari	13	21
Februari	10	23
Mars	10	24
April	7	21
Maj	5	19
Juni	2	15
Juli	-	-
Augusti	11	25
September	8	22
Oktober	6	20
November	3	17
December	2	15

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Sammanträdesprotokoll
Socialnämndens arbetsutskott

den 11 september 2026

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Förslag sammanträdesdagar SNAU SN 2027

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

E-Signing validated

secured by IN GROUPE

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Nils Eskil Ehnberg	6c644cc6d5a862006232 9e53dcc8d69f67b0dd16	15.09.2026 15:42:11 CET	Mobilt BankID SE

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
BJÖRN MORGAN OLSSON	a388879c90b98be6a877f 77b4daa529d4b23287b	15.09.2026 15:43:04 CET	Mobilt BankID SE

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
EVA INGEBORG LIF	597ef0e168de39a2dc907 08de01cb217dc063a7e	15.09.2026 15:50:31 CET	Mobilt BankID SE

Document reference: 402b0bbe-0c39-32a6-a3e1-cf6787895250

→ This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.

→ The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.

→ For more information about document formats, see https://doc.ingroupe.com/developer