
Sammanträdesprotokoll miljö- och byggnämnden den 21 maj 2026

Sammanträdet plats och tid

Kommunkontoret i Strömsund, sammanträdesrum Björken, klockan 09.00 – 12.05.

Beslutande

Fredrik Nykvist (S), ordförande
Magnus Svensson (C)
Herman Holmquist (M)
Eleonor Dyvinger Gjersvold (SD)
Kerstin Sjöberg (S) tjänstgörande ersättare

Övriga närvarande

Anna Thuresson, sekreterare
Sandra Henriksson, miljö- och byggchef
Tomas Hedin, miljö- och hälsoskyddsinspektör
Elisabeth Olsson Hedin, miljö- och hälsoskyddsinspektör
Nico Klitzsch, planingenjör

Justerare

Eleonor Dyvinger Gjersvold (SD) utses att justera protokollet, paragraf 26 - 27. Justeringen sker digitalt den 21 maj 2026.

Underskrifter

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat och miljö- och byggnämnden publicerar det på kommunens webbplats under perioden den 21 maj 2026 till den 11 juni 2026. Protokollet förvaras på miljö- och byggavdelningen i Strömsund.

Innehållsförteckning

MBN 26 Verksamhetsprognoser för miljö- och byggavdelningen 2026

MBN 27 Inriktningsmål för miljö- och byggnämnden 2026

Diarienummer MBN.2026.46

§ 26 Verksamhetsprognoser för miljö- och byggavdelningen 2026

Miljö- och byggnämndens beslut

Miljö- och byggnämnden tar del av och godkänner verksamhetsprognosen för april.

Sammanfattning av ärendet

I föregående verksamhetsprognos för februari redovisades ett underskott på 132 000 kronor. Den aktuella helårsprognosen visar nu på ett överskott för 2026 på 2 000 kronor. Det innebär en förbättring med 134 000 kronor jämfört med prognos i februari.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse, verksamhetsprognos per april 2026. *Bilaga 1.*

Verksamhetsprognos april 2026. *Bilaga 2.*

Förvaltningens förslag till beslut

Miljö- och byggnämnden tar del av och godkänner verksamhetsprognosen för april.

Jäv

Ingen ledamot anmälde jäv.

Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt tjänstemannens förslag och finner bifall till detta.

Beslut skickas till

Miljö- och byggchef
Kommunstyrelsen
Ekonomi

Diarienummer MBN.2026.46

Verksamhetsprognos per april 2026

Miljö- och byggavdelningens förslag till beslut

Miljö- och byggnämnden tar del av och godkänner verksamhetsprognosen för april.

Sammanfattning av ärendet

I föregående verksamhetsprognos för mars redovisades ett underskott på 132 000 kronor. Den aktuella helårsprognosen visar nu på ett överskott för 2026 på 2 000 kronor. Det innebär en förbättring med 134 000 kronor jämfört med prognos i mars.

Bygg och fysisk planering

Prognosen visar en positiv avvikelse på 177 000 kronor på intäktsidan. Intäkterna för byggverksamheten har räknats upp. Under årets första kvartal har hälften av beräknade intäkter inkommit för byggverksamheten. Intäkterna är sällan linjär över året, men torde bli högre än ursprungsberäkningen och räknas därför upp något.

På kostnadssidan beräknas en positiv avvikelse på 37 000 kronor totalt. Licensavgiften för kommunens digitala karta fördelas numera lika mellan teknik- och serviceförvaltningen, vård- och socialförvaltningen och miljö- och byggavdelningen då den används inom dessa tre förvaltningar vilket ger en lägre kostnad för miljö- och byggavdelningen.

Krokoms kommun är fortfarande behjälplig i ett planärende som påbörjades under 2025 innan avdelningen rekryterat egen planingenjör. Ärendet överlämnas till avdelningens egna planingenjör efter att planen ställs ut på samråd i maj.

Kostnaden för Geodatasamverkan varit något lägre än beräknat.

Administration

Prognosen visar en negativ avvikelse på 181 000 kronor. Miljö- och byggchef har haft nedsatt arbetstid fram till sista mars men går upp på heltid från april vilket inte är beräknat i internbudget 2026. Detta ger en avvikelse i prognosen.

När internbudget sattes för 2026 var det inte möjligt att lägga in hela den beräknade kostnaden för konsultstöd från Östersunds kommun om budgeten skulle kunna sättas i balans. Nu är hela preliminära beräkningen för kostnad av konsultstöd från Östersund inlagt i prognosen.

Miljö och hälsa

Prognosen visar en positiv avvikelse på 122 000 kronor. Under årets första kvartal har det varit sjukskrivning inom verksamhetsområdet.

Livsmedel

Prognosen visar en negativ avvikelse på 155 000 kronor, det beror på kostnad för samverkan med Östersunds kommun. När internbudget sattes för 2026 var det inte möjligt att lägga in hela den beräknade kostnaden för konsultstöd från Östersunds kommun om budgeten skulle kunna sättas i balans och därför lades bara en del in i budget. Nu är hela preliminära beräkningen för kostnad av konsultstöd från Östersund inlagt i prognosen för 2026, totalt 179 000 kronor.

Ansvarig förvaltning och tjänsteperson

Miljö- och byggavdelning, Sandra Henriksson

Beslut skickas till

Miljö- och byggavdelningen, Sandra Henriksson, miljö- och byggchef
Kommunstyrelsen, kansliet
Ekonomi, Sara Strömberg

Period 2026-04

KONTO
3000-8999

ANSV 5* Förvaltning #99

AKT
#255PROJ #4* Verksamhet
#8651-8653,8701,8702,8704

Förvaltning	Verksamhet	Intäkter/Kostnader	Budget År	Prognos År	Avvikelse År
50 Miljö- och byggavdelningen	1003 Miljö- och byggnämnd	Kostnader	505	505	0
	Summa 1003		505	505	0
	2153 Bygg och fysisk planering	Intäkter	-1 035	-1 212	177
		Kostnader	3 079	3 043	37
	Summa 2153		2 044	1 831	214
	2600 Administration Miljö- och bygg	Kostnader	1 979	2 160	-181
	Summa 2600		1 979	2 160	-181
	2611 Miljö och hälsa	Intäkter	-2 087	-2 087	0
		Kostnader	3 449	3 326	122
	Summa 2611		1 362	1 239	122
	2612 Livsmedel	Intäkter	-502	-502	0
		Kostnader	660	814	-155
	Summa 2612		158	312	-155
	2670 Alkohol	Intäkter	-332	-332	0
		Kostnader	753	755	-2
	Summa 2670		421	423	-2
Summa 50			6 468	6 470	-2
			6 468	6 470	-2

 Ankom: 2026-05-08 Ärende: MBN 2026:46 Handling: 2,3,6,8,9
 Document reference: 6049_20260521134532138179363932139

Diarienummer MBN.2025.893

§ 27 Inriktningsmål för miljö- och byggnämnden 2026

Miljö- och byggnämndens beslut

Miljö- och byggnämnden tar del av och godkänner uppföljning av inriktningsmålen för första kvartalet 2026.

Sammanfattning av ärendet

Flera resultatmål har uppnåtts eller är på god väg, särskilt inom introduktion av nyanställda, möjlighet till individuell utvecklingsplan, kompetensförsörjning och påbörjade utvecklingsinsatser. Även arbetet med hemsiduppdatering, omvärldsbevakning och planering av kompetenshöjande aktiviteter ligger i linje med uppsatta mål.

Samtidigt har vissa mål ännu inte uppnåtts, vilket i flera fall beror på att aktiviteter är planerade längre fram under året. Dessa bedöms i huvudsak kunna uppfyllas under året.

En tydlig avvikelse återfinns inom effektmålet kopplat till arbetsmiljö, där resultatet från friskfaktorlabbet visar en markant försämring jämfört med föregående mätning och där målnivån inte uppnåtts. Omorganisationen bedöms vara en bidragande orsak.

Sammanfattningsvis är verksamheten i stora delar i fas med planerade aktiviteter och flera mål är redan uppnådda, men det finns utmaningar framför allt kopplade till arbetsmiljö och effektnivåer, där fortsatt fokus på åtgärder är avgörande för att nå helårsmålen.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse, uppföljning av inriktningsmålen april 2026. *Bilaga 3.*

Förvaltningens förslag till beslut

Miljö- och byggnämnden tar del av och godkänner uppföljning av inriktningsmålen för första kvartalet 2026.

Jäv

Ingen ledamot anmälde jäv.

den 21 maj 2026

Fortsättning av § 27

Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt tjänstemannens/följande förslag och finner bifall till detta.

Beslut skickas till

Miljö- och byggchef
Kommunstyrelsen

Diarienummer MBN.2025.893

- Inriktningsmål för miljö- och byggnämnden 2026

Miljö- och byggavdelningens förslag till beslut

Miljö- och byggnämnden tar del av och godkänner uppföljning av inriktningsmålen för första kvartalet 2026.

Sammanfattning av ärendet

Flera resultatmål har uppnåtts eller är på god väg, särskilt inom introduktion av nyanställda, möjlighet till individuell utvecklingsplan, kompetensförsörjning och påbörjade utvecklingsinsatser. Även arbetet med hemsiduppdatering, omvärldsbevakning och planering av kompetenshöjande aktiviteter ligger i linje med uppsatta mål.

Samtidigt har vissa mål ännu inte uppnåtts, vilket i flera fall beror på att aktiviteter är planerade längre fram under året. Dessa bedöms i huvudsak kunna uppfyllas under året.

En tydlig avvikelse återfinns inom effektmålet kopplat till arbetsmiljö, där resultatet från friskfaktorlabbet visar en markant försämring jämfört med föregående mätning och där målnivån inte uppnåtts. Omorganisationen bedöms vara en bidragande orsak.

Sammanfattningsvis är verksamheten i stora delar i fas med planerade aktiviteter och flera mål är redan uppnådda, men det finns utmaningar framför allt kopplade till arbetsmiljö och effektnivåer, där fortsatt fokus på åtgärder är avgörande för att nå helårsmålen.

Beskrivning av ärendet

Effektmål 1.1.1: Bibehållen position som länets bästa arbetsgivare inom välfärdssektorn

Effektmålet är att medarbetarna på miljö- och byggavdelningen trivs och mår bra i arbetet. Vi mäter att vi nått måloppfyllelse när medelvärdet på

samtliga friskfaktorer i friskfaktorlabbetts medarbetarenkät ska skattas till minst 4,5 av 5.

Vid friskfaktorlabbet i februari var medelvärdet 3,2 poäng och under årets första kvartal har avdelningen inte uppnått effektmålet.

Resultatmål ett: Alla nyanställda på avdelningen ska få ett områdesspecifikt introduktionsprogram och en mentor de första sex månaderna i arbete.

Resultat: Miljö- och byggavdelningen har en ny medarbetare har börjat arbeta som administratör på avdelningen under årets första kvartal. Mentor är utsedd och kommunicerad till båda parter. Inskolningen har bestått av en generell inskolning för avdelningen samt en specifik inskolning inriktad mot den administrativa tjänsten. En checklista för vad som ska ingå i inskolningen blev framtagen inför inskolning och har använts under inskolningens gång för att säkerställa att alla uppgifter introduceras.

Måluppfyllnad: Resultatmålet är uppnått för årets första kvartal.

Resultatmål två: Varje medarbetare ska ha möjlighet till en individuell utvecklingsplan som ses över årligen i medarbetarsamtalet.

Resultat: Alla medarbetare på avdelningen erbjöds att få en individuell utvecklingsplan i samband med medarbetarsamtalet. En medarbetare tackade ja till en utvecklingsplan.

Måluppfyllnad: Målet är uppnått för året eftersom alla medarbetarsamtal har hållits under första kvartalet.

Resultatmål tre: avdelningen genomför både en digital och fysisk skyddsron en gång per år och följer upp åtgärder systematiskt minst en gång per halvår.

Resultat: Miljö- och byggavdelningen har inte haft någon skyddsron under första kvartalet 2026, men en tid är inbokad i maj.

Måluppfyllnad: Målet är inte uppnått.

Kommentar/analys: Tidsfristen har ännu inte löpt ut än för när målet ska vara uppnått. Målet beräknas uppnås för 2026.

Resultatmål fyra: Miljö- och byggavdelningen genomför friskfaktorlabbet fyra gånger per år, det vill säga en gång per kvartal.

Resultat: Vid arbetsplatsträff den 24 februari genomfördes friskfaktorlabbet. Medelvärde blev 3,2 poäng. Vid friskfaktorlabbet under hösten 2025 var medelvärdet 4,4. En försämring i resultatet har skett under årets början. Avdelningen har identifierat förslag på åtgärder som följs upp regelbundet.

Måluppfyllnad: Målet är uppnått för årets första kvartal.

Kommentar/analys: En trolig anledning till resultatet är det pågående arbetet med omorganisationen som påverkar arbetsmiljön på avdelningen.

1.2.1: Säkrad kompetensförsörjning inom både privat och offentlig sektor

Effektmålet är att minst en medarbetare inom varje övergripande lagområde (7 stycken) ska få en kompetenshöjande insats under året.

Resultatmål ett: Varje medarbetare avsätter tid för omvärldsbevakning vid ett tillfälle varannan månad.

Resultat: Alla medarbetare har fått information om att omvärldsbevakning ska ske en gång varannan månad. Ett lämpligt sätt är förslaget att skapa bevakningar på relevanta hemsidor för att få nyhetsbrev skickat via e-post och att vi delar med oss av aktuella kurser och webinar mellan kollegor som kan vara relevant för fler. För att säkerställa att omvärldsbevakning sker lyfts frågan upp på arbetsplatsträff en gång per månad då medarbetarna kan dela med sig till övriga avdelningen.

Måluppfyllnad: Målet är uppnått för första kvartalet 2026.

Resultatmål två: Varje medarbetare ska ha möjlighet till en individuell utvecklingsplan som ses över årligen i medarbetarsamtalet.

Resultat: Alla medarbetare på avdelningen erbjöds att få en individuell utvecklingsplan i samband med medarbetarsamtalet. En medarbetare tackade ja till en utvecklingsplan.

Måluppfyllnad: Målet är uppnått för året eftersom alla medarbetarsamtal har hållits under första kvartalet.

Resultatmål tre: miljö- och byggchef gör en översyn av behov av kompetenshöjande insatser på miljö- och byggavdelningen en gång per år för att identifiera kunskapsbehovet inför nästkommande budget.

Resultat: En översyn av behov av kompetenshöjande insatser är genomförd för år 2026. Flera kompetenshöjande insatser är inplanerade under nuvarande år och vissa av dem är också genomföra.

Alla medarbetare på avdelningen ska senast vid arbetsplatsträffen i maj ha genomfört en e-kurs i GDPR för att uppdatera sina kunskaper.

Den av våra bygglovshandläggarna som arbetat på avdelningen längst ska delta på tvådagars utbildning i Umeå under hösten som hålls av Föreningen Sveriges bygglovsgranskare och byggnadsnämndssekreterare (FSBS). Dagarna består av föreläsningar, paneldebatter och nätverkande och fokuserar på aktuella lagar, PBL-frågor (Plan- och bygglagen), samt kunskapsutbyte.

Vår vikarierande bygglovshandläggare som började i november 2025 ska få gå digitala kurser via SIPU. Ett kurspaket som heter ny i kommunal förvaltning och består av fem e-kurser, förvaltningslagen, kommunallagen, offentlighet och sekretess, GDPR samt en introduktion i diarieföring.

Vår nyanställda administratör ska också få gå e-kurspaketet via SIPU som nämns ovan.

Miljöhandläggare som ansvarar för tillsyn inom hälsoskydd har under mars månad deltagit vid Studias digitala kurs om tillsyn av bassängbad.

Planingenjör och miljöhandläggare som handlägger strandskyddsärenden ska delta vid Studias digital tvådagars kurs strandskydd - rättssäker och effektiv tillämpning av strandskyddslagstiftningen i praktiken.

GIS-ingenjör deltar vid scenarioövning kring krishändelse som hålls av Östersunds kommun under april och maj månad, en digital och en på plats i Östersund. Scenarioövningen är i samarbete med Räddningstjänsten.

Måluppfyllnad: Målet är uppnått.

2.1.1: Ökad möjlighet till inflytande för våra kommunmedlemmar

Effektmålet är att vi ökar andelen kommunmedlemmar som upplever att de har möjlighet att påverka beslut inom miljö- och byggområdet.

Vi mäter måluppfyllnad av effektmålet genom att inlednings vid påbörjad insiktsmätning via Sveriges kommuner och regioner (SKR) ta fram en nulägesmätning/nollpunkt. Därefter mäter vi dels förbättrat resultat på

mätningen som helhet, men också separat inom området bemötande.

Resultatmål ett: Miljö- och byggchef deltar vid förvaltningsövergripande samråd med samebyarna två gånger per år, utöver samråd i pågående ärenden.

Resultat: Samråd för första halvåret 2026 är inbokat till fredag den 5 juni.

Insiktsmätningen är påbörjad, men avdelningen har ännu inte fått in något resultat för nollpunkt.

Måluppfyllnad: Målet är inte uppnått under årets första kvartal. Det anses uppnått när samrådet ägt rum och miljö- och byggchef närvarat och när resultat från insiktsmätningen finns tillgängligt.

Kommentar/analys: Miljö- och byggavdelningen ligger i fas med arbetet även om måluppfyllnad ännu inte är uppnådd. Målet beräknas uppnås vid årets slut.

Resultatmål två: Under 2026 ska miljö- och byggavdelningen kartlägga i vilka ärenden barnkonventionen ska lyftas fram och hur.

Resultat: Under årets första kvartal har avdelningen tittat närmare på miljöområdet. De ärenden vi i förväg vet att vi behöver beakta barnkonventionen i är tillsynsärenden som berör platser där barn vistas, olika former av inomhusmiljöer såsom skolor, förskolor, flerbostadshus, men även bostadsnära miljöer såsom skolgårdar, lekplatser och grönområden. Ärendets karaktär kan vara till exempel förorenad mark, hälsoskydd samt klagomål på inomhusmiljön.

I dessa ärenden vet vi att barn berörs och det innebär att miljöhandläggarna vid handläggning och tillsyn av sådana ärende behöver ha med barnrättsperspektivet genomgående i ärendet från början till slut, där beaktning tas till hur beslutet kan påverka barns hälsa på kort och lång sikt. Utöver dessa ärenden ska alltid handläggarna ha barnkonventionen med som en utgångspunkt i ärenden för att säkerställa att det inte missas.

Måluppfyllnad: Målet är delvis uppnått.

Kommentar/analys: Målet beräknas vara uppnått vid årets slut. Arbetet fortgår under året med övriga verksamhetsområden.

Resultatmål tre: Delta i Sveriges kommuners och regioners (SKR) insiktsmätning en gång i kvartalet och ta fram åtgärder utifrån resultatet.

Resultat: Miljö- och byggavdelningen har påbörjat utskick av underlag för mätning, vilket sker löpande en gång per månad. Ännu har inga resultat kunnat utläsas, eftersom det uppstår en viss fördröjning vid uppstarten innan kontakt har tagits med samtliga företag som har fått beslut. Inga åtgärdsförslag har varit möjlig att ta fram eftersom att vi inte har ett resultat än.

Måiluppfyllnad: Målet är delvis uppnått.

Kommentar/analys: Målet beräknas vara uppnått innan årets slut.

3.1.1: Ökad kunskap hos medborgarna gällande klimatsmarta val i vardagen

Effekt målet är att vi säkerställer att kommunens informationsinsatser om hållbara val i vardagen når ut till medborgarna.

Det gör vi genom att mäta antalet besök på kommunens externa hemsida med riktade information om hållbara val i vardagen, samt genom att mäta besök på kommunens inlägg på sociala medier med samma information.

Resultatmål ett: Sprid information om hållbara val via parallell annonsering i sociala medier, på kommunens externa hemsida och Strömsunds gratistidning 4 gånger per år.

Resultat: Miljö- och byggavdelningen har inte annonserat om hållbara val under årets första kvartal, men det finns en grundplanering påbörjad över innehåll och kontakt är tagen med kommunens hållbarhetsstrateg för att samordna annonsering.

Måiluppfyllnad: Målet är inte uppnått ännu.

Kommentar/analys: Målet beräknas uppnås under 2026 eftersom det finns en planering för när annonsering ska ske.

Resultatmål två: Miljö- och byggavdelning uppdaterar informationen på den externa hemsidan 1 gång per kvartal.

Resultat: Ett omfattande arbete med uppdatering av miljö- och byggavdelningens information på kommunens webbplats har påbörjats och delvis genomförts. Arbetet omfattar områdena alkohol, tobak, receptfria läkemedel, miljö samt bygg.

Måiluppfyllnad: Målet är uppnått för årets första kvartal.

Kommentar/analys: Arbete kvarstår som planeras att genomföras under resterande del av året.

Resultatmål tre: Om tekniskt möjligt, ta fram frågequiz på externa hemsidan där besökare kan testa sina kunskaper om till exempel tomgångskörning eller liknande.

Resultat: Detta planeras att ske under hösten om det är möjligt.

Måluppfyllnad: Målet är inte uppnått.

Kommentar/analys: det finns en planering för när det ska genomföras och målet beräknas uppnås för 2026.

Resultatmål fyra: Upprätta samverkan med kommunens hållbarhetsstrateg för att göra gemensamma projekt och utskick.

Resultat: Kontakt har etablerats med kommunens hållbarhetsstrateg och dialog har förts kring informationsspridning om hållbara val. Kunskap och underlag från hållbarhetsstrategen används som stöd för att prioritera och välja fokusområden vid annonsering.

Måluppfyllnad: Målet är delvis uppnått.

Kommentar/analys: Samverkan med hållbarhetsstrateg är bara i sin linda men målet beräknas uppnås helt under årets gång.

Ansvarig förvaltning och tjänsteperson

Miljö- och byggavdelning, Sandra Henriksson

Beslut skickas till

Miljö- och byggavdelningen, Sandra Henriksson

Kommunstyrelsen

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
ANNA SOFIE ELLINOR THURESSON	5096a413a7079b550b123 647e740481b58cd766f	21.05.2026 13:54:14 CET	Mobilt BankID SE

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Jan Fredrik Nyqvist	0fe146a54238b2ffb18881 d3941d49086739d6ed	21.05.2026 13:57:24 CET	Mobilt BankID SE

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Eleonor L S Dyvinger Gjersvold	4f186812d801058cca74a9 0d318c5dcd32286ca5	21.05.2026 14:56:31 CET	Mobilt BankID SE

Document reference: 6049_202605211345321381779363932139

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://doc.ingroupe.com/developer>