
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens arbetsutskott den 5 maj 2026

Sammanträdet plats och tid

Kommunkontoret i Strömsund, sammanträdesrum Almen, klockan 8.30 –
16.50

Beslutande

Susanne Hansson (S), ordförande

Mats Gärd (C)

Simon Högberg (M)

Robert Gjersvold (SD)

Lennart Oscarsson (S), tjänstgörande ersättare

Karin Holmquist (M), tjänstgörande ersättare §§ 86, 90, ej tjänstgörande
ersättare övriga punkter

Justerare

Robert Gjersvold utses att justera protokollet, paragraf 85 - 108. Justeringen
sker digitalt.

Underskrifter

Susanne Hansson, ordförande

Malin Åbbel Fjell, sekreterare

Roberts Gjersvold, justerare

Anslag/bevis

Protokollet är justerat och kommunstyrelsens arbetsutskott publicerar det
på kommunens webbplats under perioden 12 maj 2026 till 3 juni 2026.

Protokollet förvaras på kommunkansliet i Strömsund.

den 5 maj 2026

Övriga närvarande

Malin Åbbel Fjell, sekreterare

Sandra Östlund, handläggare

Peter Jemtbring, kommundirektör, § 93

Carina Wiik, biträdande förvaltningschef, § 91, 92

Richard Persson, teknik- och serviceförvaltningen, digitalt, § 86, 90, 91, 99

Mikael Ehlers, teknik- och serviceförvaltningen, § 86

Helen Löfgren Larsson, teknik- och serviceförvaltningen, § 86, 99

Frida Book, kommunledningsförvaltningen, § 87, 91, 92

Pär-Eric Hemmingsson, kommunledningsförvaltningen, § 87, 92

Anna Backman Wikström, framtids- och utvecklingsförvaltningen, § 88, 92

Niclas Liljefjäll, kommunledningsförvaltningen, § 89

Maria Sundqvist, kommunledningsförvaltningen, § 90

Patrik Jemtbring, framtids- och utvecklingsförvaltningen, § 101

den 5 maj 2026

Diarienummer KS.2026.29

§ 85 Fastställande av föredragningslistan kommunstyrelsens arbetsutskott

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet fastställer föredragningslistan.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att fastställa föredragningslistan.

Ärenden som tas bort

- TSF.2026.768 Sänkning av hastighetsbegränsning längs Myrgatan och del av Strömsvägen.

den 5 maj 2026

Diarienummer KS.2026.1

§ 86 Information om strategiska lokalfrågor - kommunstyrelsens arbetsutskott 2026

Richard Persson, förvaltningschef, Mikael Ehls, gatu-, mark- och transportchef samt Helen Löfgren Larsson, VA- och renhållningschef, samtliga teknik- och serviceförvaltningen informerar om strategiska verksamhetsfrågor.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att ta del av informationen.

Jäv

Simon Högberg (M) anmäler jäv

den 5 maj 2026

Diarienummer KS.2026.2

§ 87 Information om personalfrågor - kommunstyrelsens arbetsutskott 2026

Frida Book, HR-specialist samt Pär-Eric Hemmingsson, projektledare, båda kommunledningsförvaltningen informerar om personalfrågor samt status för projektet Strategi 2032.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att ta del av informationen.

den 5 maj 2026

Diarienummer KS.2026.3

§ 88 Information om Hjalmar Strömerskolan - kommunstyrelsens arbetsutskott 2026

Anna Backman Wikström, förvaltningschef framtids- och utvecklingsförvaltningen informerar om Hjalmar Strömerskolan.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att ta del av informationen.

den 5 maj 2026

Diarienummer KS.2026.56

§ 89 Information om budgetförutsättningar 2027

Niclas Liljefjäll, ekonomichef, kommunledningsförvaltningen informerar om budgetförutsättningar 2027

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att ta del av informationen.

den 5 maj 2026

Diarienummer KS.2026.67

§ 90 Investeringsbudget 2027 per objekt

Richard Persson, förvaltningschef teknik- och serviceförvaltningen och Maria Sundqvist, ekonom kommunledningsförvaltningen föredrar ärendet

Arbetsutskottets beslut

Tar del av informationen samt dialog om investeringsbudget 2027.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslut.

1. Investeringsbudget 2027 fördelas per objekt enligt upprättat förslag.
2. Kommunstyrelsen får delegation att bevilja objekt ur den ospecificerade investeringspotten på 3 miljoner kronor.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att ta del av informationen samt dialog.

Jäv

Simon Högberg (M) anmäler jäv.

Sammanfattning av ärendet

Beskrivning av föreslagna investeringar:

Kommunstyrelsen får en pott på 3 000 000 kronor för exempelvis investeringar i arbetsmiljö som kan uppkomma under året.

För reservkraft och bredbandsutbyggnad finns sedan tidigare planer där 2 000 000 kronor avsätts för respektive plan.

För teknik- och serviceförvaltningen beviljas 420 000 kronor för sista etappen av elbilsladdare som enligt lag måste uppfyllas. För hiss på Folkets hus beviljas 1 000 000 kronor. Enligt tidigare plan beviljas 2 000 000 kronor för byte av brand- och inbrottslarm. 4 500 000 kronor beviljas till fastighetsenhetens pott för underhåll. 300 000 kronor beviljas för kärl för återvinning på allmänna platser. 1 000 000 kronor beviljas för pott för gatuoch vägunderhåll. 300 000 kronor beviljas för inköp av ny multiskopa

den 5 maj 2026

för vinterväghållning. 2 800 000 kronor beviljas för IT-enhetens pott. 400 000 kronor beviljas för tre stycken carportar i kostenhetens verksamhet. 900 000 kronor beviljas till utrusning i storkök. 150 000 kronor beviljas för tak över lastkaj i kostenhetens verksamhet. 500 000 kronor beviljas enligt tidigare plan för förnyelse av ledningsnät för dagvatten.

För framtids- och utvecklingsförvaltningen beviljas 325 000 kronor för anpassning för elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar. 730 000 kronor beviljas för förbättringar av inomhusmiljö för gymnasiet. 305 000 kronor beviljas för reservkraft som elever på EI- och energiprogrammet ska kunna utbilda sig med hjälp av.

Barn-, kultur och utbildningsförvaltningen beviljas 494 000 kronor för ljuddämpande åtgärder.

Vård- och socialförvaltningen beviljas 75 000 000 kronor för nybyggnation av särskilt boende. 9 200 000 kronor beviljas för tillbyggnad för kontor och personalutrymmen på Åshamra i Hammerdal.

För den avgiftsfinansierade verksamheten beviljas 9 360 000 kronor till potten för upprustning av VA-nätet enligt plan. För CUS-hus beviljas 1 500 000 kronor. 800 000 kronor beviljas för reservkraft på återvinningscentraler. 800 000 kronor beviljas för garage för sopbil. 400 000 kronor beviljas för containrar för återvinningscentraler. 300 000 kronor beviljas för asfaltering av återvinningscentraler.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Investeringsbudget per objekt 2027, förslag

den 5 maj 2026

Diarienummer KS.2026.6

§ 91 Uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2026

Richard Persson, förvaltningschef teknik- och serviceförvaltningen samt Carina Wiik, biträdande förvaltningschef och Frida Book, HR-specialist, båda kommunledningsförvaltningen, föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av internkontrollplan maj 2026.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av internkontrollplan maj 2026.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att godkänna uppföljning av internkontrollplan maj 2026

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 16 december 2025, § 247, om internkontrollplan för kommunstyrelsens verksamheter 2026. Planen har upprättats av kommunledningsförvaltningen, framtids- och utvecklingsförvaltningen och teknik- och serviceförvaltningen. Uppföljning av internkontrollplanen ska göras under sammanträdet i maj, november och februari 2027.

Följande redovisas i maj 2026:

1. **Process: Arbetsmiljö.** Identifierade allvarliga risker som inte åtgärdats direkt.
2. **Process: Arbetsmiljö.** Uppföljning och användning av IA-systemet för att möjliggöra sammanställningar.
3. **Process: Rehabilitering.** Rehabiliteringsärenden där åtgärd ej påbörjats.
4. **Process: Informationssäkerhet.** Uppföljning av insatser för att öka kunskaper samt öka skyddet för att minska riskerna för intrång.

den 5 maj 2026

-
5. **Process: Mertid och övertid.** Uppföljning av arbetstidslagen ur ett arbetsmiljöperspektiv, max 50 timmar/kalendermånad och 200 timmar per kalenderår. Och ekonomisk konsekvens.
 6. **Process: Dygnsvila.** Uppföljning av dygnsvila, samt kompensatorisk vila, samt kompensatorisk vila, i kommunala verksamheter utifrån det nya EU-direktivet.
 7. **Process: Veckovila.** Uppföljning veckovila, samt kompensatorisk vila, samt kompensatorisk vila, i kommunala verksamheter utifrån kollektivavtalet och EU-direktiv.
 8. **Process: Heltid som norm.** Uppföljning av sysselsättningsgrader. Krav enligt kollektivavtal och lagen om anställningsskydd. Vi måste jobba med frågan strategiskt.
 9. **Process: Sjukfrånvaro.** Uppföljning av sjukfrånvaron per åldersgrupp och kön, för att se om det är någon skillnad och om det finns någon strategisk fråga som vi kan jobba med för att minska sjukfrånvaron.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Uppföljning av internkontrollplan Maj 2026

Uppföljning av internkontrollplan - Maj 2026

Internkontrollplan för kommunstyrelsens verksamheter 2026

den 5 maj 2026

Diarienummer KS.2026.723

§ 92 Uppföljning av verksamhetsmål kommunstyrelsen 2026

Carina Wiik, biträdande förvaltningschef, Pär-Eric Hemmingsson, projektledare HR, Frida Book, HR-specialist, samtliga från kommunledningsförvaltningen samt Anna Backman Wikström, förvaltningschef framtids- och utvecklingsförvaltningen, föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut.

Uppföljningen godkänns.

Vidare med tillägget att kommunstyrelsen ser med oro på utvecklingen av ungdomsarbetslösheten och uppmanar verksamheten att vidta åtgärder för att minska densamma.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut.

Uppföljningen godkänns.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta godkänna uppföljningen.

Vidare med tillägget att kommunstyrelsens arbetsutskott ser med oro på utvecklingen av ungdomsarbetslösheten och uppmanar verksamheten att vidta åtgärder för att minska densamma.

Sammanfattning av ärendet

Enligt beslut ska uppföljning av kommunstyrelsens verksamhetsmål göras för vissa uppdrag per april.

Målen täcker in kommunfullmäktiges inriktningsmål, avseende ekonomiskt hållbarhet, social hållbarhet och ekologisk hållbarhet.

Beslutsunderlag

Uppföljning av verksamhetsmål per april 2026

den 5 maj 2026

Diarienummer KS.2026.812

§ 93 Ny förvaltningsorganisation Strömsunds kommun

Peter Jemtbring, kommundirektör, föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut.

1. Förslaget till ny förvaltningsorganisation godkänns i sin helhet.
2. Kommundirektören uppdras att fördjupa utredningen gällande en sammanhållen samhällsbyggnadsförvaltning där miljö- och byggenheten ingår.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktiges beslut.

1. Förslaget till ny förvaltningsorganisation godkänns i sin helhet.
2. Kommundirektören uppdras att fördjupa utredningen gällande en sammanhållen samhällsbyggnadsförvaltning där miljö- och byggenheten ingår.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Befolkningen i Strömsunds kommun minskar löpande och demografin förändrats – färre barn föds och andelen äldre ökar. Det påverkar kommunens ekonomi och därmed förutsättningar till önskad utveckling, nödvändigt underhåll och investeringar. Baserat på nulägesituationen antog kommunfullmäktige den 26 februari 2025, § 6, ett anpassningsprogram, som tydligt visar behovet av att arbeta mer samlat, kostnadseffektivt och strategiskt för att möta den minskande och åldrande befolkningen. Fullmäktige har även den 25 februari 2026, § 19, antagit en ny politisk organisation, med ambitionen att möta nämnda utmaningar.

Baserat på samhällsutvecklingen, anpassningsprogrammet och den nya politiska organisationen, vilka har varit styrande parametrar i arbetet, har ett omfattande arbete med översyn av förvaltningsorganisationen pågått

den 5 maj 2026

sedan hösten 2025. Syftet med arbetet har varit att utforma en framtida effektiv, ändamålsenlig och önskvärd förvaltningsstruktur, inkluderat underliggande organisationsstruktur. Den nya organisationen presenteras i bilaga 1.

Översynen av förvaltningsorganisation

Översynen har primärt fokuserats på organisationsstrukturen under kommunstyrelsen, det vill säga teknik- och serviceförvaltningen, framtids- och utvecklingsförvaltningen och kommunledningsförvaltningen. Avgränsningen baseras på att de övriga förvaltningarna genomfört egna genomlysningar, eller som i närvård Frostviken fall, genomgår en egen översyn.

För att säkerställa en snabb framdrift och en objektiv analys anlätades konsultbyrå Public Partner för att genomföra översyn av förvaltningsorganisationen, se bilaga 2. Konsulternas slutrapport resulterade i att följande mål formulerats för utformning av liggande förslag gällande ny förvaltningsorganisation:

- Tydligare ledning och styrning
- Samlade kompetenser, minskat personberoende och sårbarhet
- Förbättrat centralt stöd till verksamheterna
- Ökad effektivitet

Förslaget till ny förvaltningsorganisation baserats i huvudsak på intervjuer, workshops och jämförande studier med andra kommuner. Förslaget har risk- och konsekvensbedömts, se bilaga 3, och har förhandlats i den centrala samverkansgruppen, se bilaga 4, därtill har även barnkonsekvensutredning genomförts, se bilaga 5.

Arbetet har varit omfattande och komplext. En sakfråga som återstår organisatoriskt är en sammanhållen samhällsbyggnadsförvaltning, där miljö- och byggenheten ingår. Trots att arbetsgruppen inom översynen kontaktat flertalet kommuner och jurister i ämnet så återstår utredningsarbete för att klara ut juridiska detaljer innan beslut. Av samma anledning föreslås en separat fördjupad utredning i frågan, med den fortsatta ambitionen att införa en sammanhållen samhällsbyggnadsförvaltning.

den 5 maj 2026

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Ny förvaltningsorganisation Strömsunds kommun

Bilaga 1a - Organisationsschema

Bilaga 1b - Förändringar för kommunikation

Bilaga 2 - Slutrapport från Public partner

Bilaga 3 - Sammanfattande beskrivning av pågående arbete med risk- och konsekvensanalys

Bilaga 4 - Signerat protokoll MBL-förhandling

Bilaga 5 - Barnkonsekvensanalys

Diarienummer KS.2026.184

§ 94 Revidering av ägardirektiv för Strömsunds energi AB - 2026

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut.

1. Anta reviderat ägardirektiv för Strömsunds energi AB.
2. Upphäva tidigare ägardirektiv beslutat den 16 november 2022.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktiges beslut.

1. Anta reviderat ägardirektiv för Strömsunds energi AB.
2. Upphäva tidigare ägardirektiv beslutat den 16 november 2022.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Beskrivning av ärendet

En översyn av Strömsunds energis ägardirektiv har genomförts i syfte att aktualisera och förtydliga styrningen av bolaget, samt att förtydliga bolagets mål gällande miljö- och klimatarbete utifrån kommunfullmäktiges prioriterade mål 2026. Den senaste revideringen beslutades i november 2022.

Revideringen innefattar främst tillägget av den nya rubriken "Klimat- och miljömål". Ett förtydligande har gjorts gällande bolagets krav på att samråda med kommunens ekonomichef, samt revideringar i de ekonomiska målen.

Ny text i ägardirektivet markeras med gul text, borttagen text markeras med överstruken text.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse Revidering av ägardirektiv för Strömsunds energi AB -
Ägardirektiv för Strömsunds energi AB - Förslag till revidering

den 5 maj 2026

Diarienummer KS.2026.183

§ 95 Revidering av ägardirektiv för Strömsunds hyresbostäder AB - 2026

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslut.

1. Anta reviderat ägardirektiv för Strömsunds Hyresbostäder AB.
2. Upphäva tidigare ägardirektiv beslutat den 21 februari 2019.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslut.

1. Anta reviderat ägardirektiv för Strömsunds Hyresbostäder AB.
2. Upphäva tidigare ägardirektiv beslutat den 21 februari 2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

En översyn av Strömsunds hyresbostäders ägardirektiv har genomförts i syfte att aktualisera och förtydliga styrningen av bolaget, samt att förtydliga bolagets mål gällande miljö- och klimatarbete utifrån kommunfullmäktiges prioriterade mål 2026. Den senaste revideringen beslutades i februari 2019. Med anledning av att förändringarna är relativt omfattande har ett nytt ägardirektiv upprättats i sin helhet, i stället för att ändringar har markerats genom strykningar och tillägg i tidigare version.

Revideringen innebär främst en omstrukturering och förtydligande av tidigare innehåll samt en anpassning till Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) exempelmall för kommunägda bolag. Vissa delar har utgått och vissa skrivningar har omarbetats språkligt, men huvuddelen av sakinnehållet återfinns i den nya strukturen.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Revidering av ägardirektiv för Strömsunds hyresbostäder AB

den 5 maj 2026

Revidering av ägardirektiv för Strömsunds hyresbostäder AB - 2026

Revidering av ägardirektiv för Strömsunds hyresbostäder AB - antagen 2019

den 5 maj 2026

Diarienummer KS.2026.366

§ 96 Revidering av riktlinje för kommunalt partistöd

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut.

Kommunfullmäktige antar revidering av riktlinje för kommunalt partistöd enligt bilaga.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktiges beslut.

Kommunfullmäktige antar revidering av riktlinje för kommunalt partistöd enligt bilaga.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 11 december 2014, § 126, om Regler för kommunalt partistöd i Strömsunds kommun. I reglerna hänvisas till kommunallag (1991:900), som är ersatt med en ny kommunallag (2017:725). I och med detta görs nu en revidering med nya hänvisningar till rätt lagrum.

För att anpassa detta styrande dokument till kommunens riktlinjer för styrande dokument döps dokumentet om, från regler till riktlinje.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Revidering av riktlinje för kommunalt partistöd
Riktlinje för partistöd - revidering 2026

den 5 maj 2026

Diarienummer KS.2026.845

§ 97 Översyn av avgifter för ledsagning 2026

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut.

1. Avgiften för insatsen ledsagning per timme bestäms till en tjugondel av fastställd maxtaxa per månad för hemtjänst. Det innebär för 2026 att avgiften är 133 kronor per timme utförd insats, upp till maxtaxan som är 2 660 kronor (32 kapitlet 6 § socialtjänstlagen).
2. Stöd för personer med funktionshinder att öka möjlighet till aktiviteter utanför hemmet kan ges genom ledsagning som föreslås vara kostnadsfri, eller genom kontaktperson, som är en kostnadsfri insats.
3. Förändringen gäller från och med 1 september 2026.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktiges beslut.

1. Avgiften för insatsen ledsagning per timme bestäms till en tjugondel av fastställd maxtaxa per månad för hemtjänst. Det innebär för 2026 att avgiften är 133 kronor per timme utförd insats, upp till maxtaxan som är 2 660 kronor (32 kapitlet 6 § socialtjänstlagen).
2. Stöd för personer med funktionshinder att öka möjlighet till aktiviteter utanför hemmet kan ges genom ledsagning som föreslås vara kostnadsfri, eller genom kontaktperson, som är en kostnadsfri insats.
3. Förändringen gäller från och med 1 september 2026.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Vård- och socialförvaltningen föreslår att avgiften för insatsen ledsagning per timme bestäms till en tjugondel av fastställd maxtaxa per månad för hemtjänst. Det innebär för 2026 att avgiften är 133 kronor per timme

den 5 maj 2026

utförd insats, upp till maxtaxan som är 2 660 kronor (32 kapitlet 6 § socialtjänstlagen).

För den som har hemtjänst inom taxa 1 (upp till nio timmar per månad) ingår ledsagning som utförs inom denna tidsram. Ledsagning som sker utöver denna ram kostar 133 kronor per timme upp till maximalt 2 660 kronor per månad. För den som har hemtjänst inom taxa 2 (maxtaxa) ingår ledsagning utan extra avgift.

Stöd för personer med funktionshinder att öka möjlighet till aktiviteter utanför hemmet kan ges genom ledsagning som föreslås vara kostnadsfri, eller genom kontaktperson, som är en kostnadsfri insats.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Översyn av avgifter för ledsagning 2026
SN § 66/2026

den 5 maj 2026

Diarienummer KS.2026.810

§ 98 Årsredovisning för kommunalförbundet Partnerskap Inland - Akademi Norr 2025

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut.

1. Kommunfullmäktige tar del av årsredovisningen för Partnerskap Inland - Akademi Norr 2025.
2. Överlåta till kommunfullmäktige att hantera frågan om ansvarsfrihet för direktionen för Partnerskap Inland - Akademi Norr 2025 års verksamhet.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktiges beslut.

1. Kommunfullmäktige tar del av årsredovisningen för Partnerskap Inland - Akademi Norr 2025.
2. Direktionen för Partnerskap Inland - Akademi Norr beviljas ansvarsfrihet för 2025 års verksamhet.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta

1. Kommunfullmäktige tar del av årsredovisningen för Partnerskap Inland - Akademi Norr 2025.
2. Direktionen för Partnerskap Inland - Akademi Norr beviljas ansvarsfrihet för 2025 års verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Partnerskap inland - Akademi Norr är en samverkan mellan tolv kommuner från fyra län där Strömsund är en av de deltagande kommunerna. Kommunerna har gått samman i ett kommunalförbund i syfte att initiera, samordna och genomföra högre utbildning för att tillfredsställa behov av både grundläggande service inom offentlig sektor och innovativ tillväxt för näringslivet.

den 5 maj 2026

Akademi Norr har upprättat en årsredovisning för 2025 som fastställdes av direktionen den 26 februari 2026, § 7. Eftersom Partnerskap Inland - Akademi Norr är ett kommunalförbund ska frågan om ansvarsfrihet prövas i varje medlemskommuns fullmäktige.

Kommunalförbundets resultat för 2025 är positivt med 498 274 kronor. Budgetföljsamheten har under året varit god både vad gäller basverksamheten och projektverksamheten. Delar av personalkostnaderna har kunnat läggas på projekt och det har i sin tur gett utrymme att satsa på bland annat politiskt påverkansarbete, ledningsstöd och marknadsföring. Projektet Koordinerad kompetensförstärkning i glesbygd som avslutades 31 december 2024, gav ett positivt resultat på 3,5 miljoner kronor som förstärkte förbundets ekonomi under 2025.

Med ett positivt resultat på 498 274 kronor stärker förbundet det egna kapitalet till 4,1 miljoner kronor vid årets slut.

Revisorerna i Kommunalförbundet Partnerskap Inland - Akademi Norr har granskat årsredovisningen och tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen, samt de enskilda ledamöterna i densamma, för år 2025.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Årsredovisning för kommunalförbundet Akademi Norr 2025

Protokoll Direktionen Akademi Norr 2026-02-26 signerat

Revisionsberättelse Akademi Norr 2025

Årsredovisning Akademi Norr 2025

den 5 maj 2026

Diarienummer KS.2025.408

§ 99 Godkännande av vattenskyddsområden

Richard Persson, förvaltningschef och Helen Löfgren Larsson, VA- och renhållningschef, båda teknik- och serviceförvaltningen, föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen godkänner upprättade förslag till vattenskyddsområden för Kyrktåsjö och Norråkers vattentäkter.
2. Kommunstyrelsen godkänner att upprättade förslag skickas till Länsstyrelsen för fastställande.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut.

1. Kommunstyrelsen godkänner upprättade förslag till vattenskyddsområden för Kyrktåsjö och Norråkers vattentäkter.
2. Kommunstyrelsen godkänner att upprättade förslag skickas till Länsstyrelsen för fastställande.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Dricksvatten är vårt viktigaste livsmedel och behöver skyddas för att säkra en långsiktig tillgång till rent vatten. Inrättande av vattenskyddsområden utifrån 7 kapitlet, 21–22 §§ miljöbalken är ett av verktygen för att bibehålla en hög kvalitet på dricksvattnet. Ett vattenskyddsområde syftar till att ge vattentillgången ett skydd mot verksamheter eller åtgärder som kan orsaka förorening.

Vattenskyddsområden har en geografisk avgränsning och kan vara indelade i olika zoner. Kopplat till vattenskyddsområdet finns olika föreskrifter till skydd för vattnet. Skyddsföreskrifterna begränsar olika verksamheter och åtgärder som riskerar att förorena vattnet på kort eller lång sikt, såsom till exempel täktverksamhet, spridning av bekämpningsmedel och hantering av petroleumprodukter. Skyddsområdet med föreskrifter ska utgöra ett bra

den 5 maj 2026

skydd för vattentillgången, men får inte vara mer långtgående än nödvändigt.

Förslag till vattenskyddsområden har upprättats för kommunens grundvattentäkter i Kyrktåsjö och Norråker. För att Länsstyrelsen ska kunna fastställa ett vattenskyddsområde behövs ett beslut om godkännande från beslutande nämnd.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Godkännande av vattenskyddsområden

Kyrktåsjö bilaga 1 – Teknisk beskrivning för vattentäkten

Kyrktåsjö bilaga 2 – Riskinventering och riskanalys vattentäkt

Kyrktåsjö bilaga 3 – Riskobjekt

Kyrktåsjö bilaga 4 – Förutsättningar för spridning vid vattentäkten

Kyrktåsjö bilaga 5 – Förslag till föreskrifter

Kyrktåsjö bilaga 6 – Vattenskyddsområde

Kyrktåsjö bilaga 7 – Vattenkvalitet

Norråker bilaga 1 – Teknisk beskrivning vattentäkt

Norråker bilaga 2 – Riskinventering och riskanalys vattentäkt

Norråker bilaga 3 – Riskobjekt

Norråker bilaga 4 – Förutsättningar för spridning vid vattentäkten

Norråker bilaga 5 – Förslag till föreskrifter

Norråker bilaga 6 – Vattenskyddsområde

Norråker bilaga 7 – Vattenkvalitet

den 5 maj 2026

Diarienummer KS.2026.446

§ 100 Jubileumsfirande Forsmo - Hotingbanan 2026

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunen stöder arrangemanget med ett ekonomiskt bidrag på 15 000 kronor i det fall arrangemanget blir av. Ytterligare 5000 kronor utbetalas för diverse extra omkostnader i det fall Hans Majestät Konungen Carl XIV Gustav deltar i arrangemanget.
2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens pott för marknadsföring.
3. Ett evenemangsavtal skall upprättas mellan Sollefteå Järnvägsklubb och Strömsunds kommun.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut.

1. Kommunen stöder arrangemanget med ett ekonomiskt bidrag på 15 000 kronor i det fall arrangemanget blir av. Ytterligare 5000 kronor utbetalas för diverse extra omkostnader i det fall Hans Majestät Konungen Carl XIV Gustav deltar i arrangemanget.
2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens pott för marknadsföring.
3. Ett evenemangsavtal skall upprättas mellan Sollefteå Järnvägsklubb och Strömsunds kommun.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Den 2 december 1925 invigdes järnvägssträckan Forsmo–Hoting av Gustav V. För att uppmärksamma 100-årsjubileet genomfördes den 2 december 2025 ett jubileumsarrangemang i Näsåker. Som en fortsättning planeras ett större jubileumsevenemang i form av ett jubileumståg den 1 augusti 2026. Tåget planeras avgå från Långsele cirka kl. 08.30 och ankomma Hoting cirka kl. 11.00, med uppehåll längs sträckan. Returresa planeras avgå cirka kl. 12.00.

den 5 maj 2026

Sollefteå Modelljärnvägsklubb, som ansvarar för ekonomi och planering, har ansökt om stöd för att möjliggöra genomförandet.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Ansökan om bidrag till jubileumsfirande Forsmo-Hotingbanan 2026

Långsele 3 mars 2026 Sollefteå

Offert Forsmo Hoting 100 år

den 5 maj 2026

Diarienummer KS.2026.850

§ 101 Ansökan om evenemangsbidrag för Dundermarknaden 2026 - IFK Strömsund

Patrik Jemtbring, näringslivschef, framtids- och utvecklingsförvaltningen,
föredrar ärendet samt en diskussion om marknadsföring i allmänhet.

Arbetsutskottets beslut

1. Att bevilja IFK Strömsund Dundermarknad ett evenemangsbidrag om 45 000 kronor för genomförandet av Dundermarknaden 2026.
2. Medlen anvisas ur kommunstyrelsens pott för marknadsföring.
3. Att Marknadsgruppen ges i uppdrag att skriva ett evenemangsavtal med IFK Strömsund avseende genomförandet av Dundermarknaden 2026.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut.

1. Att bevilja IFK Strömsund Dundermarknad ett evenemangsbidrag om 45 000 kronor för genomförandet av Dundermarknaden 2026.
2. Medlen anvisas ur kommunstyrelsens pott för marknadsföring.
3. Att Marknadsgruppen ges i uppdrag att skriva ett evenemangsavtal med IFK Strömsund avseende genomförandet av Dundermarknaden 2026.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Jäv

Carina Wiik samt Karin Holmquist (M) anmäler jäv.

Sammanfattning av ärendet

IFK Strömsund har inkommit med en ansökan om evenemangsbidrag för Dunderveckan och Dundermarknaden om 80 000 kronor. Veckan som avslutas med Dundermarknaden innefattar ett stort antal aktiviteter, så som kakfrossa, dunderloppis, boule, teknikhus, ridskola, träning, masked singer,

den 5 maj 2026

flotte cruising, knallemarknad, tivoli, serveringstålt och artister. Föreningen ansöker om bidrag framför allt för att kunna marknadsföra sig utanför kommunen.

Marknadsgruppen lyfter i sin beredning av ärendet att Dundermarknaden har en bred lokal förankring, stor social betydelse, bidrar till lokal stolthet och identitet, har ett marknadsföringsvärde samt är mycket bidragande till besöksnäringen i kommunen.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - ansökan om evenemangsbidrag Dundermarknaden 2026

Beslutet skickas till

Framtid. Och utvecklingsförvaltningen, Patrik Jemtbring
IFK Strömsund Dundermarknaden, Anki Henriksson

den 5 maj 2026

Diarienummer KS.2026.840

§ 102 Förslag på lekmanarevisor och valberedning till Inlandsbanan AB

Arbetsutskottets beslut

1. Håkan Espmark (M) föreslås som representant i valberedningen
2. Uppmana partierna att nominera till representation i valberedningen.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger förslag på ledamot till valberedningen i Inlandsbanan AB.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att

1. Håkan Espmark (M) föreslås som representant i valberedningen
2. Uppmana partierna att nominera till representation i valberedningen.

Beskrivning av ärendet

Aktieägarna i Inlandsbanan AB har blivit kallad till ordinarie bolagsstämma fredag den 22 maj 2026. Valberedningen för Inlandsbanan AB önskar nomineringar för två lekmanarevisorer. Ägargruppen önskar även nomineringar till en representant i valberedningen. Strömsunds kommuns förtroendevalda revisorer, genom Jan Rönngren, utreder eventuellt förslag på lekmanarevisorer. Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås nu ge förslag på nominering till en representant i valberedningen. Sista dag för inlämnade av nomineringar är den 15 maj 2026.

Beslut skickas till

Inlandsbanan AB, Hanna Falkeström
Kommunledningsförvaltningen, kansliet

den 5 maj 2026

Diarienummer KS.2026.719

§ 103 Lägesbild - våldsbejakande extremism och radikaliserings

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut.

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut.

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att ta del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet avser lägesbild för kommunens arbete mot radikaliserings och våldsbejakande extremism för 2025.

Lägesbilden syftar till att ge en samlad och aktuell bild av situationen i kommunen samt att identifiera risker, tendenser och skyddsfaktorer kopplade till radikaliserings och våldsbejakande extremism. Underlaget bygger på information från berörda verksamheter, samverkansaktörer samt nationella och regionala aktörer.

I lägesbilden beskrivs övergripande utvecklingstendenser, både lokalt och i omvärlden, som kan ha betydelse för kommunen. Det handlar exempelvis om förändrade uttryck för extremism, spridning via digitala miljöer samt faktorer som kan öka sårbarheten hos individer och grupper.

Lägesbilden belyser även kommunens befintliga förmåga att förebygga, upptäcka och hantera risker, inklusive hur samverkan fungerar mellan olika aktörer. Särskild vikt läggs vid det tidiga och förebyggande arbetet, där skola, socialtjänst och andra verksamheter har en central roll.

den 5 maj 2026

Ärendet utgör ett viktigt kunskapsunderlag för prioriteringar i det fortsatta arbetet, inklusive framtagande och revidering av aktivitetsplaner, samt för att säkerställa att insatser genomförs där de gör störst nytta.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse Lägesbild

Lägesbild 2025 VBE

den 5 maj 2026

Diarienummer KS.2026.720

§ 104 Uppföljning av aktivitetsplan för arbetet mot våldsbejakande extremism (VBE)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut.

Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av aktivitetsplan 2025 för kommunens arbete med radikaliserings och våldsbejakande extremism.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut.

Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av aktivitetsplan 2025 för kommunens arbete med radikaliserings och våldsbejakande extremism.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet avser uppföljning av aktivitetsplan för 2025 kopplad till kommunens arbete mot radikaliserings och våldsbejakande extremism.

Kommunen har sedan tidigare en etablerad struktur för det förebyggande arbetet med en lokal samordningsfunktion, samverkansgrupp och en förvaltningsövergripande strategi. Aktivitetsplanen för 2025 har utgått från den lokala lägesbilden samt från den nationella strategin för att förebygga och motverka våldsbejakande extremism och terrorism.

Uppföljningen syftar till att ge en samlad bild av hur planerade insatser har genomförts, vilka resultat som uppnåtts samt att identifiera utvecklingsområden inför kommande planeringsperiod. Den omfattar bland annat insatser kopplade till kunskapshöjning, samverkan mellan berörda aktörer, tidig upptäckt och stöd till individer i riskzon.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse Uppföljning av aktivitetsplan för Strömsunds kommun
Uppföljning av aktivitetsplan för Strömsunds kommun

den 5 maj 2026

Diarienummer MEDB.2025.802

§ 105 Medborgarförslag om hundrastgård i Strömsund

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget avslås.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktiges beslut.

Medborgarförslaget avslås.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Moa Viola Eriksson har inkommit med ett medborgarförslag om en hundrastgård i Strömsund. Ärendet anhängiggjordes i kommunfullmäktige den 25 februari 2026. Syftet är att skapa möjlighet för hundägarna att rasta sina hundar och erbjuda möjlighet till att använda balansredskap, enklare hopp hinder med mera.

Beskrivning av ärendet

Ärendet överlämnades till kommunledningsförvaltningen för beredning. Strömsunds kommun har för närvarande inte för avsikt att uppföra och sköta en hundrastgård i Strömsunds tätort. Kommunen är positiv till att en förening eller liknande fattar ett eget initiativ till ett sådant förslag och är öppen för att upplåta mark med nyttjanderättsavtal.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse Medborgarförslag om hundrastgård i Strömsund

Medborgarförslag om hundrastgård i Strömsund

KF § 23/2026

den 5 maj 2026

Diarienummer MEDB.2025.647

§ 106 Medborgarförslag om förbättring av trygghetslarm för äldre

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut.

Medborgarförslaget anses besvarat.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktiges beslut.

Medborgarförslaget anses besvarat.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

PRO Fjällsjö har inkommit med ett medborgarförslag om att förbättra möjligheten för personer med trygghetslarm att kunna bli mer aktiv och ha möjlighet att röra sig i större utsträckning än vad man kan göra i dagsläget utifrån begränsning i trygghetslarmsfunktionen. Precis som avsändaren i medborgarförslaget skriver fungerar trygghetslarmet idag endast i hemmet eller i hemmets närhet.

Vård- och socialförvaltningen har berett ärendet och utrett förslaget. Valfärdstekniken förbättrats och det man nu önskar är så kallade mobila trygghetslarm där larmen fungerar via mobila nätverk och har inbyggd GPSlokalisering. Genom ett knapptryck ansluts användaren till en larmcentral, vilken kan sända hjälp. Detta möjliggör en aktiv livsstil då larmet fungerar oavsett var användaren befinner sig. Vård- och socialförvaltningen genomför i nuläget en gemensam upphandling tillsammans med länets kommuner där funktionen mobilt trygghetslarm finns med i kravspecifikationen. Så efter avslutad upphandling kommer Strömsunds kommun att kunna erbjuda detta.

Kommunledningsförvaltningen föreslår, i enlighet med vård- och socialförvaltningens bedömning, att medborgarförslaget anses besvarat.

den 5 maj 2026

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Medborgarförslag om förbättring av trygghetslarm för äldre - endast namn

SN § 36/2026

KF §143/2025

den 5 maj 2026

Diarienummer MEDB.2025.687

§ 107 Medborgarförslag om ambulerande aktivitetssamordnare i Strömsunds kommun

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslut.

Medborgarförslaget anses besvarat.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslut.

Medborgarförslaget anses besvarat.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit den 6 november 2025 från Britt-Marie Bryntesson om ambulerande aktivitetssamordnare. Medborgarförslaget anhängiggjordes i kommunfullmäktige den 19 november 2025 överlämnades till Socialnämnden för beredning.

Beskrivning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit där förslagsställaren föreslår att kommunen inrättar en funktion som aktivitetssamordnare. Syftet är att samordna och utveckla aktiviteter för kommuninvånare, med särskilt fokus på att skapa fler möjligheter till social gemenskap, meningsfull fritid och ökad delaktighet i lokalsamhället. Detta som ett led i att uppnå intentionen i socialtjänstlagen om att arbeta förebyggande gällande att motverka ensamhet och isolering som kan leda till psykisk ohälsa.

Vård och socialförvaltningen har berett ärendet och utrett förslaget. Vård- och socialförvaltningen bedömer att en aktivitetssamordnare kan bidra till att stärka kommunens arbete med att skapa mötesplatser och aktiviteter för olika målgrupper. Funktionen kan underlätta samverkan mellan kommunens verksamheter, föreningsliv och andra lokala aktörer. En aktivitetssamordnare kan också bidra till att synliggöra och utveckla

den 5 maj 2026

befintliga aktiviteter samt initiera nya insatser som främjar social sammanhållning, hälsa och delaktighet. Förslaget ligger i linje med socialnämndens beslut §33 24 februari och kommunens ambitioner att stärka livskvaliteten för invånarna och skapa ett mer aktivt och inkluderande samhälle.

Ekonomiska konsekvenser hanteras inom ramen för nämndens tilldelning av vindkraftsmedel om 600 tkr för 2026 och får prövas i kommande budgetprocess.

Kommunledningsförvaltningen instämmer i vård- och socialförvaltningens bedömning och har inget ytterligare att tillföra i ärendet.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Medborgarförslag om ambulerande aktivitetssamordnare i Strömsunds kommun

SN §47/2026

Medborgarförslag om ambulerande aktivitetssamordnare i Strömsunds kommun

den 5 maj 2026

Diarienummer MOTION.2025.725

§ 108 Motion från Moderaterna - Ung omsorg en guldkant inom äldreomsorgen

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen avslås.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslut.

Motionen avslås.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Motion - Ung omsorg en guldkant inom äldreomsorgen, inkom till Strömsunds kommun den 19 november 2025, från Moderaterna i Strömsunds kommun, genom Simon Högberg.

Ung omsorg är en organisation där man sätter guldkant på tillvaron för de äldre samtidigt som ungdomar inspireras till ett framtida yrke inom vårdsektorn. Ungdomar erbjuds arbete under helger och lov och besöker särskilda boenden samt ordnar aktiviteter och umgås med de äldre. Ung omsorg finns inte etablerad i Strömsunds kommun, och inte heller i någon större omfattning i länet.

Vård- och socialförvaltningen har berett ärendet och utrett förslaget.

Enligt vård- och socialförvaltningens bedömning har personalen i äldreomsorgen som arbetsuppgift att erbjuda trivselaktiviteter veckans alla dagar. Strömsunds kommun erbjuder ungdomar feriepraktik och efter det finns oftast möjlighet att arbeta extra genom timanställning.

Serviceassistenter och ideella organisationer som exempelvis PRO, SPF, röda korset och kyrkan bidrar även till att skapa mervärde för våra äldre. Socialnämnden gör därför bedömningen att det inte finns behov av någon ytterligare aktör. Kommunledningsförvaltningen ansluter sig till vård- och

den 5 maj 2026

socialförvaltningens bedömning och föreslår att denna läggs till grund för beslut.

Underlag till beslut

SN § 31/2026

Tjänsteskrivelse - Motion - Ung omsorg en guldkant inom äldreomsorgen

Motion - Ung omsorg en guldkant inom äldreomsorgen

KF § 141/2025

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Susanne Therese Hansson	Oed2ca6acb6a13f5e63f4 e4b6eed4eee06f9db37	12.05.2026 07:12:33 CET	Signer authenticated by Swedish BankID

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Robert Olof Gjersvold	95f6c32f1875524d3c54bd 94e2b2bdb416cadf50	11.05.2026 17:18:09 CET	Signer authenticated by Swedish BankID

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
MALIN ÅBBEL FJELL	820b0a49591c53b3d5a6f 30d36d0f2a5561aabe1	12.05.2026 08:20:38 CET	Signer authenticated by Swedish BankID

Additional information

NAME OF SIGNER	AUTHENTICATION-COMPLETED-TIME	AUTHENTICATION-METHOD	DOCUMENT-OPEN-TIME
Susanne Therese Hansson	12.05.2026 07:12:33 CET	Swedish BankID	12.05.2026 07:09:09 CET

SIGNER-IP-ADDRESS	SIGNING-TIME	USER-AGENT
10.204.123.12	12.05.2026 07:12:33 CET	Mozilla/5.0 (Linux; Android 10; K) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/147.0.0.0 Mobile Safari/537.36 EdgA/147.0.0.0

NAME OF SIGNER	AUTHENTICATION-COMPLETED-TIME	AUTHENTICATION-METHOD	DOCUMENT-OPEN-TIME
Robert Olof Gjersvold	11.05.2026 17:18:09 CET	Swedish BankID	11.05.2026 17:17:39 CET

SIGNER-IP-ADDRESS	SIGNING-TIME	USER-AGENT
10.204.123.12	11.05.2026 17:18:09 CET	Mozilla/5.0 (iPhone; CPU iPhone OS 18_7 like Mac OS X) AppleWebKit/605.1.15 (KHTML, like Gecko) Version/26.4 Mobile/15E148 Safari/604.1

NAME OF SIGNER	AUTHENTICATION-COMPLETED-TIME	AUTHENTICATION-METHOD	DOCUMENT-OPEN-TIME
MALIN ÅBBEL FJELL	12.05.2026 08:20:38 CET	Swedish BankID	12.05.2026 08:20:24 CET

SIGNER-IP-ADDRESS	SIGNING-TIME	USER-AGENT
10.204.123.12	12.05.2026 08:20:38 CET	Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/148.0.0.0 Safari/537.36

Document reference: e3fece32-a5dc-3cf6-a251-a4ce67267c33

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://doc.ingroupe.com/developer>