



Strömsunds
Kommun
Straejmien tjjelte

Kallelse till

/Underrättelse
Sammanträde

Kommunstyrelsen

2019

V 47

Tisdag

17

December

Kommunstyrelsens ledamöter kallas till sammanträde tisdagen den 17 december 2019, klockan 8.15, sammanträdesrum Almen, för behandling av ärenden enligt föredragningslista.

Kl. 8.15 Framtids- och utvecklingsförvaltningen, punkt 4

Kl. 9.00 Fika

Kl. 9.30 Teknik- och serviceförvaltningen, punkt 6-7

Kl. 9.45 Gruppmöten

S-gruppen: Almen, kommunkontoret

C+M gruppen: Svaningen, kommunkontoret

Kl 12.00 Lunch

Kl. 13.00 Information från Arbetsförmedlingen

Kl. 14.00 Sammanträde

Susanne Hansson
Ordförande

Viktor Sjödin
Sekreterare

viktor.sjodin@stromsund.se

Vid förhinder ring 161 06 eller skicka mail i så god tid som möjligt!



1. Kommunstyrelsens ordförande informerar

2. Utbildningsplan för introduktionsprogrammen

AU § 175/2019

Bilaga sid. 1-8

3. Prislista för interkommunal ersättning för gymnasieutbildning i Strömsunds kommun 2020

AU § 176/2019

Bilaga sid. 9

4. Kvalitetsarbete läsåret 2018-2019 – gymnasieskola och vuxenutbildning inom framtids- och utvecklingsförvaltningen

AU § 177/2019

Bilaga sid. 10-81 - endast i den digitala kallelsen

5. Ansökan om driftstöd till skoterleder 2019/2020

AU § 178/2019

Bilaga sid. 82

6. Godkännande av överlåtelseavtal gällande vattenledning

AU § 179/2019

Bilaga sid. 83-86

7. Utökning av verksamhetsområdet för vatten i Strömsund

AU § 180/2019

Bilaga sid. 87-90



8. Ekonomisk process och uppsiktsplikt 2020

AU § 181/2019

Bilaga sid. 91-95

9. Ansökan från funktionshindrades föreningar om hyresbidrag

AU § 182/2019

Bilaga sid. 96

10. Investering för omställning av tillagningskök till mottagningskök Frostviksskolan

AU § 185/2019

Bilaga sid. 97

11. Tilläggsäskande för ökade kostnader av bostadsanpassningsbidrag

AU § 186/2019

Bilaga sid. 98-99

12. Tilläggsäskande för ökade kostnader inom färdtjänsten

AU § 187/2019

Bilaga sid. 100-102

13. Nominering av delegater till Rennäringsdelegationen i Jämtlands län för åren 2020-2023

Bilaga sid. 103-104

14. Fjällsjö Framtid - Ansökan om stöd för 2020

Bilaga sid. 105



15. Bildandet av ett näringslivsutskott

Bilaga sid. 106

16. Val av kommunstyrelsens näringslivsutskott för åren 2020-2022



17. Delegationsbeslut

- a) Arbetsutskottets delegationsbeslut § 172-188

18. Delgivningar

- a) Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov:

Budget 2019	300 000:-
FMN, AU § 138/2019	-5 000:-
Strumpinfodring, KS § 153/2019	-143 000:-
Kvarstår	152 000:-

- b) Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens utvecklingspott:

Budget 2019	1 000 000:-
Bygdens intresseförening 2019, KS § 231/2018	-120 000:-
Strömsunds skoterallians 2019, KS § 22/2019	-100 000:-
Fiberutbyggnad 2019, KS § 147/2019	-369 000:-
Kvarstår	411 000:-

- c) Yttrande angående vägplan för ombyggnad av väg 829 Lövberga – Alanäs i Strömsunds kommun, Jämtlands län

- d) Rapport över Fjällsjö Framtids verksamhet 2019



Strömsunds
Kommun
Straejmien tjjelte

Protokoll

från sammanträde med

**Kommunstyrelsens
arbetsutskott**

Tisdag

17

December

2019

§ 172-188





Plats och tid	Kommunkontoret, Strömsund, sammanträdesrum Almen, kl. 8.30-15.30		
Beslutande	Susanne Hansson (S), ordförande Göran Bergström (S) Gudrun Hansson (S) Simon Högberg (M) Kerstin Engkvist (C), tjug ersättare		
Övriga	Viktor Sjödin, sekreterare Anneli Svensson, kommundirektör Ingela Sonidsson, kommunledningsförvaltningen, § 173 Richard Persson, teknik- och serviceförvaltningen, § 174 Veronica Hjorter Stenklyft, kommunledningsförvaltningen, § 174		
Utses att justera	Simon Högberg		
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret, Strömsund, 2019-12-04		
Underskrifter			
Sekreterare		Paragrafer 172-188	
	Viktor Sjödin		
Ordförande			
	Susanne Hansson		
Justerare			
	Simon Högberg		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2019-12-03		
Datum då anslag sätts upp	2019-12-04	Datum då anslag tas ned	2019-12-26
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, Strömsund		
Underskrift			
	Viktor Sjödin		



§ 172

Ändringar i föredragningslistan

Följande ärenden läggs till i föredragningslistan:

- Ansökan från funktionshindrades föreningar om hyresbidrag
- Förslag förändrad organisation - Verksamhetsövergång
Strömsunds utvecklingsbolag
- Revidering av reglemente Bestämmelser för ersättning till förtroendevalda
- Investering för omställning av tillagningskök till mottagningskök
Frostviksskolan
- Tilläggsäskande för ökade kostnader av bostadsanpassningsbidrag
- Tilläggsäskande för ökade kostnader inom färdtjänsten

Arbetsutskottet beslut

Föredragningslistan godkänns.



§ 173

Information om personalfrågor

Ingela Sonidsson HR-chef informerar om riktlinjen för kränkande särbehandling som kommunstyrelsen antog under 2016. Hur rutiner fungerar för anställda och chefer

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.



§ 174

Information om strategisk lokalförsörjning

Richard Persson förvaltningschef för teknik- och serviceförvaltningen informerar om Brismarksgården som nu är fri från legionella

Takinfästningar på Engconhallen är dåligt förankrade eller har lossnat på grund av fjolårets stora snömängd. Ett läckage har upptäckts och byggentreprenören Attacus kommer att åtgärda problemet.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.



§ 175

Dnr 2019.449

612

Utbildningsplan för introduktionsprogrammen

Introduktionsprogrammen inom gymnasieskolan ska ha en plan för utbildningen som ska fastställas av huvudmannen (Skollagen 17 kap 7 §).

Planen ska innehålla utbildningens

- syfte
- huvudsakliga innehåll
- längd.

Från och med 1 juli 2019 finns fyra introduktionsprogram:

- Individuellt alternativ (IMA)
- Programinriktat val (IMV)
- Språkintröduktion (IMS)
- Yrkesintröduktion (IMY).

Elever som har påbörjat ett introduktionsprogram har rätt att fullfölja utbildningen hos huvudmannen enligt den utbildningsplan som gällde när utbildningen inleddes och den individuella studieplanen, eller på ett annat introduktionsprogram enligt huvudmannens utbildningsplan och en ny individuell studieplan. Om en elev har medgett att den individuella studieplanen ändras, har eleven rätt att fullfölja utbildningen enligt den ändrade planen.

Utbildningen ska bedrivas i en omfattning som motsvarar heltidsstudier. Eleverna har rätt till i genomsnitt minst 23 timmars undervisning i veckan. Utbildningens omfattning kan minskas för en elev som begär det om det finns särskilda skäl. Utbildningens längd är beroende av vilket program eleven går och framgår i respektive programs utbildningsplan samt i den individuella studieplanen.

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen antar utbildningsplan för introduktionsprogrammen



§ 176

Dnr 2019.458

612

Prislista för interkommunal ersättning för gymnasieutbildning i Strömsunds kommun 2020

Framtids- och utvecklingsförvaltningen lämnar nedanstående förslag.

Program	Elevplatspris för 2019	Förslag till elevplatspris för 2020
Barn- och fritidsprogrammet	102 300 kr	104 500 kr
Bygg- och anläggningsprogrammet åk 1	136 900 kr	140 300 kr
Bygg- och anläggningsprogrammet åk 2-3 inriktning husbyggnad		140 300 kr
Bygg- och anläggningsprogrammet åk 2-3 inriktning anläggningsfordon		181 200 kr
El- och energiprogrammet	129 900 kr	132 800 kr
Ekonomiprogrammet	93 300 kr	95 200 kr
Fordons- och transportprogrammet åk 1	150 400 kr	153 800 kr
Fordons- och transportprogrammet åk 2-3, inriktning personbil	150 400 kr	153 800 kr
Fordons- och transportprogrammet åk 2-3, inriktning transport	181 100 kr	186 100 kr
Handels- och administrationsprogrammet	96 400 kr	98 900 kr
Industri tekniska programmet	159 800 kr	164 800 kr
Introduktionsprogrammen	116 500 kr	122 100 kr
Naturvetenskapsprogrammet	93 800 kr	96 100 kr
Samhällsvetenskapsprogrammet	93 300 kr	95 600 kr
Teknikprogrammet	104 100 kr	106 100 kr
Vård- och omsorgsprogrammet	118 200 kr	120 100 kr

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Prislista för interkommunal ersättning för gymnasieutbildning i Strömsunds kommun 2019 fastställs enligt framtids- och utvecklingsförvaltningens förslag.



§ 177

Dnr 2019.459

612

**Kvalitetsarbete läsåret 2018-2019 – gymnasieskola och vuxen-
utbildning inom Framtids- och utvecklingsförvaltningen**

Kvalitetsredovisningarna för gymnasieskolan, vuxenutbildningen och förvaltningsnivån visar verksamhetens kvalitetsarbete. Arbetet utgår från skollag, läroplan och kommunstyrelsens mål med utgångspunkt i kommunfullmäktiges prioriterade mål.

Skollagens krav på systematiskt kvalitetsarbete innebär att huvudmän och skolenheter systematiskt och kontinuerligt ska följa upp verksamheten, analysera resultaten i förhållande till de nationella målen och utifrån det planera och utveckla utbildningen.

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen har tagit del av kvalitetsredovisningen.
2. Kommunstyrelsen uppdrar till skolchefen att i nästa års kvalitetsredovisning beskriva vilka resultat de redovisade åtgärderna gett.



§ 178

Dnr 2019.450

814

Ansökan om driftstöd till skoterleder 2019/2020

Strömsunds skoterallians bildades år 2004. Alliansen medlemmar består av samtliga 16 skoterklubbar som finns i kommunen. Sammantaget har klubbarna ca 3200 aktiva- och stödmedlemmar.

Alliansens syfte och ändamål är att för medlemsklubbarnas räkning arbeta med finansieringsfrågor, ledkartor, utveckling av skoterlederna, säkerhets- och utbildningsfrågor. Samverkan med angränsande skoterorganisationer och kommuner sker fortlöpande. Alliansen verkar för ett fungerande ledsystem och sätter fokus på säkerheten.

Ett ledsystem av god kvalité skapar god säkerhet, minskar okynnesåkning, ger positiva miljöeffekter och gynnar turismnäringen och andra näringsidkare i hela kommunen.

Arbetet med att underhålla de ca 165 mil skoterleder som alliansens klubbar ansvarar för bedrivs uteslutande av engagerade medlemmar i klubbarna. Arbetet bedrivs många gånger med egna skotrar och annan utrustning. Det läggs ned tusentals timmar om året i helt ideellt arbete på lederna.

Alla klubbar har stora investeringsbehov för att klara av att sköta och förbättra lederna, vindskydd och andra anläggningar. Kostnader för bränsle och oljor ökar från år till år.

Klubbarna får inga andra drifts- eller aktivitetsbidrag från något håll. Det är av största vikt att vi får detta bidrag för att lyckas med vår strävan att hålla en hög kvalité på lederna.

Med ovanstående som bakgrund söker skoteralliansen ett bidrag om 200 000 kr för säsong 2019/2020, en summa som motsvarar knappt 1250 kr/ledmil och år. Summan baseras på klubbarnas mångåriga erfarenhet av skoterleddrift och redovisade driftskostnader.



§ 178 forts.

Yrkande

Ordföranden föreslår att Strömsunds skoterallians beviljas 100 000 kronor i bidrag för säsongen 2019/2020.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Strömsunds skoterallians beviljas 100 000 kronor i bidrag för säsongen 2019/2020.
2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens utvecklingspott 2019.

Jäv

Simon Högberg (M) anmäler jäv och deltar ej i beslutet.



§ 179

Dnr 2019.463

340

Godkännande av överlåtelseavtal gällande vattenledning

Efter att Strands VA-förening sagt upp sitt avtal med Strömsunds kommun avseende vattenförsörjning och ordnat detta själva fick fortsättningsvis inte fastigheterna i Bredgårdsområdet ingå i Strands VA-förening. Därför kom dessa fem fastighetsägare in med ansökan om anslutning till kommunens dricksvattenanläggning. Ansökningarna beviljades och förbindelsepunkter för varje fastighet upprättades och ledningen mot Strand proppades.

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enlig upprättat förslag.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

Övertagandet av vattenledningen från Strands VA-förening godkänns.



§ 180

Dnr 2019.462

340

Utökning av verksamhetsområdet för vatten i Strömsund

I samband med att Strands VA-förening sade upp sitt avtal där kommunen åtagit sig att leverera vatten till föreningen och föreningen beslutade att ordna sin vattenförsörjning själva så fick en del fastigheter inte fortsätta att ingå i Strands VA-förening. Dessa fastigheter har inkommit med ansökan om anslutning till kommunens anläggning för dricksvatten vilket har beviljats. I och med detta bör kommunens verksamhetsområde för vatten utökas.

Det säkerställer fastighetsägarnas rättigheter och skyldigheter enligt vattentjänstlagen, ABVA och VA-taxan. Fastigheterna i Bredgårdsområdet ligger nära det befintliga verksamhetsområdet för vatten.

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

Verksamhetsområdet för vatten utökas från 2020-03-01 enligt karta.



§ 181

Dnr 2019.465

040

Ekonomisk process och uppsiktsplikt 2020

Förslag till årsöversikt för Ekonomisk process och uppsiktsplikt 2020 är upprättad. Översikten innehåller årets tidpunkter för hantering av ärenden avseende bokslut, budget, uppföljning och kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Tidplanen för Ekonomisk process och uppsiktsplikt 2020 fastställs.



§ 182

Dnr 2019.468

805

Ansökan från funktionshinderades föreningar om hyresbidrag

Diabetesföreningen Strömsund, SRF synskadades förening, Reumatikerföreningen i Strömsund och Hjärt- Lungföreningen har i en skrivelse ansökt om hyresbidrag.

Föreningarna söker bidrag om 29 000 kronor för perioden den 1 januari 2020 till 31 december 2020. Detta inkluderar städning av lokalen

Föreningarna har aktiviteter flera gånger vecka i lokalen samt styrelse- och medlemsmöten. Verksamheten fyller en viktig funktion för kommunens medborgare.

Yrkande

Ordföranden föreslår att föreningarna beviljas 29 000 kronor för perioden 1 januari 2020 till 31 december 2020. Medel anvisas ur kommunstyrelsens budget, ändamål 350.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Föreningarna beviljas 28 050 kronor för perioden 1 januari 2020 till 31 december 2020.
 2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens budget, ändamål 350.
-



§ 183

Dnr 2019.371

001

**Förslag förändrad organisation - Verksamhetsövergång
Strömsunds utvecklingsbolag**

Kommundirektören föreslår att näringslivsfrågor samlas inom framtids- och utvecklingsförvaltningen från den 1 februari 2020.

Framtids- och utvecklingsförvaltningens mål är redan idag att utveckla kommunen och dess medborgare och vara en sammanhållen organisation för kommunens satsningar på kompetenshöjning, tillväxt och samhällsutveckling.

Genom att kraftsamla resurserna under en gemensam förvaltning kan näringslivsfrågorna även få en mer naturlig spridning inom hela kommunförvaltningen och även in i kommunstyrelsen.

Ärendet återremitterades på kommunfullmäktige den 13 november 2019 med motiveringen att en analys av en ny organisation av framtids- och utvecklingsförvaltningen bör göras innan beslutet tas.

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

1. Näringslivsfrågor överförs till framtids- och utvecklingsförvaltningen från den 1 februari 2020.
2. Strömsunds utvecklingsbolag avvecklas med start från den 1 januari 2020
3. Strömsunds utvecklingsbolags arkiv överlämnas till Strömsunds kommuns arkiv.

Deltagande i beslut

Simon Högberg (M) deltar ej i beslutet.



§ 184

Dnr 2019.471

024

Revidering av reglemente Bestämmelser för ersättning till förtroendevalda

Bestämmelser för ersättning till förtroendevalda reviderades senast vid kommunfullmäktiges sammanträde den 2 maj 2019 § 38.

Text med gul överstrykning är läsanvisningar till nytt innehåll och genomstruken är sådan text som ska tas bort när den nya utgåvan är fastställd av kommunfullmäktige.

Det som stryks är § 7 och arvode för Strömsunds utvecklingsbolag presidium. § 7 stryks för att arbetsuppgifterna kommer att finnas med i de nya reglementena för nämnderna som utarbetas under våren 2020. Arvode för Strömsunds utvecklingsbolagspresidium försvinner i och med verksamhetsövergången till Strömsunds kommun och att bolaget läggs ner.

Det som är nytt är arvode till ordförande och vice ordförande till det nybildade näringslivsutskottet som ligger under kommunstyrelsen.

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

Reglemente för Bestämmelser för ersättning till förtroendevalda fastställs.

Deltagande i beslut

Simon Högberg (M) deltar ej i beslutet.



§ 185

Dnr 2019.472

291

Investering för omställning av tillagningskök till mottagningskök Frostviksskolan

Teknik- och serviceförvaltningen har i samband med ventilationsbytet av Frostviksskolan begärt en offert för en ombyggnation av befintligt tillagningskök till ett mottagningskök samt byte av golvmatta i matsalen.

Offerten för renovering till mottagningskök är 1 208 000 kronor. Till grund för reinvesteringen finns miljö och byggnadsnämndens föreläggande och kontroller med diarienummer 2018.0472.

Kontroller med brister finns dokumenterade från 2008 och framåt och ett föreläggande om att redovisa en underhållsplan för köket i Frostviksskolan har ålagts teknik- och serviceförvaltningen.

Följande förslag framförs av teknik- och serviceförvaltningen.

Förslag 1

Helrenovering av köksdelen samt ny matta i matsalen.

Ett tilläggsäskande på 1 208 000 kronor enligt offert plus ÄTA för 2020 (Totalt 1 390 000 kronor) och arbetet med köket påbörjas i direkt anslutning av pågående ventilationsbyte.

Förslag 2

Endast genomföra minimala bygg och målningsåtgärder för att åtgärda miljö och byggnadsnämndens föreläggande. I samband med detta även byta diskmaskin och golvmatta i matsalen uppskattad kostnad ca 300 000 kronor.

Yrkande

Ordföranden föreslår att besluta enligt förslag 2.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Genomför bygg- och målningsåtgärder för att åtgärda miljö och byggnadsnämndens föreläggande samt byte av diskmaskin och golvmatta i matsalen.



§ 186

Dnr 2019.469

041

Tilläggsäskande för ökade kostnader av bostadsanpassningsbidrag

Ökade kostnader medför att budget kommer att överskridas med 300 000 under 2019. Teknik- & Serviceförvaltningen begär därför ett tilläggsanslag på motsvarande summa.

Ökade kostnader av bostadsanpassningsbidrag på grund av fler ansökningar under 2019 än tidigare år och då fler som är berättigad bidrag.

Kostnaden för ökat behov av bostadsanpassning ska inte bäras av teknik- och serviceförvaltningens övriga verksamheter då uppdraget och dess tillämpning är lagstyrd och inte påverkbar inom förvaltningens ramar.

Laghänvisningar som tydliggör syfte med bostadsanpassningsbidrag och kommunens ansvar för bidraget.

- Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag
- "1 § Denna lag har till syfte att genom bidrag till anpassning av bostäder ge personer med funktionsnedsättning möjlighet till ett självständigt liv i eget boende. "
- "2 § Kommunerna ansvarar för bidraget enligt denna lag."



§ 186 forts.

Yrkande

Ordföranden föreslår att ansökan om tilläggsanslag avslås, att teknik- och serviceförvaltningen måste aktivt arbeta med att minska kostnaderna och redovisa åtgärder av detta arbete vid varje budgetuppföljning och att kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att kalla berörda tjänstepersoner för samtal och dialog.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Ansökan om tilläggsanslag avslås.
2. Teknik- och serviceförvaltningen måste aktivt arbeta med att minska kostnaderna och redovisa åtgärder av detta arbete vid varje budgetuppföljning.
3. Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att kalla berörda tjänstepersoner för samtal och dialog.



§ 187

Dnr 2019.470

041

Tilläggsäskande för ökade kostnader inom färdtjänsten

Ökade kostnader medför att budget kommer att överskridas med 1,5 miljoner kronor under 2019. Teknik- & Serviceförvaltningen begär därför ett tilläggsanslag på motsvarande summa.

Ökade kostnader inom färdtjänsten på grund av ändrat resandemönster bland de färdtjänstberättigade medför att budget beräknas överskridas med 1,5 miljoner kronor. Vi ser en omfördelning av resor från kortare till längre samt ett ökat antal resor. Vi kan även se att andelen resor från kommunens ytterorter ökar i antal.

Trots åtgärderna som vi gjorde efter internutredningen av färdtjänsten ger det ändå inte ett sådant resultat att vi kan hålla budget men tack vare åtgärderna så har kostnaderna hittills minskat med ca 194 000 kronor jämfört med 2018.

Kostnaden för ökat resande ska inte bäras av teknik- & serviceförvaltningens övriga verksamheter då uppdraget och dess tillämpning är lagstyrd och inte påverkbar inom förvaltningens ramar.

Yrkande

Ordföranden föreslår att ansökan om tilläggsanslag avslås, att teknik- och serviceförvaltningen måste aktivt arbeta med att minska kostnaderna och redovisa åtgärder av detta arbete vid varje budgetuppföljning och att kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att kalla berörda tjänstepersoner för samtal och dialog.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Ansökan om tilläggsanslag avslås.
2. Teknik- och serviceförvaltningen måste aktivt arbeta med att minska kostnaderna och redovisa åtgärder av detta arbete vid varje budgetuppföljning.
3. Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att kalla berörda tjänstepersoner för samtal och dialog.



§ 188

Delgivningar

Dnr 2019.41 106

1. Region Jämtland Härjedalen - Regionens samverkansråd - 2019-11-11 § 58-66

Dnr 2019.40 106

2. Region Jämtland Härjedalen - Protokoll primärkommunala samverkansrådet - 2019-11-11 § 52-59

3. Cirkulär från Sveriges Kommuner och Landsting

Cirkulär 19.39 - Värdesäkring 2020

Cirkulär 19.37 - Premie för TGL-KL 2020

Cirkulär 19.47 - Ändringar till Överenskommelse om lönestatistik

Cirkulär 19.43 - Avtal om kopiering av noter och sångtexter inom de kommunala musikkulturskolorna för kalenderåren 2020-2022

Arbetsutskottet beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

 Strömsunds Kommun Stræmjien tjielte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum 2019-11-17	Sidan 1 av 2
Förvaltning Framtids- och utvecklingsförvaltningen	Ärendenr/diariennr	
Utredare/handläggare Karin Holmquist	Nämnd/styrelse	

Utbildningsplan för introduktionsprogrammen

Introduktionsprogrammen inom gymnasieskolan ska ha en plan för utbildningen som ska fastställas av huvudmannen (Skollagen 17 kap 7 §).

Planen ska innehålla utbildningens

- syfte
- huvudsakliga innehåll
- längd.

Från och med 1 juli 2019 finns fyra introduktionsprogram:

- Individuellt alternativ (IMA)
- Programinriktat val (IMV)
- Språkintröduktion (IMS)
- Yrkesintröduktion (IMY).

Elever som har påbörjat ett introduktionsprogram har rätt att fullfölja utbildningen hos huvudmannen enligt den utbildningsplan som gällde när utbildningen inleddes och den individuella studieplanen, eller på ett annat introduktionsprogram enligt huvudmannens utbildningsplan och en ny individuell studieplan. Om en elev har medgett att den individuella studieplanen ändras, har eleven rätt att fullfölja utbildningen enligt den ändrade planen.

Utbildningen ska bedrivas i en omfattning som motsvarar heltidsstudier. Eleverna har rätt till i genomsnitt minst 23 timmars undervisning i veckan. Utbildningens omfattning kan minskas för en elev som begär det om det finns särskilda skäl.

Utbildningens längd är beroende av vilket program eleven går och framgår i respektive programs utbildningsplan samt i den individuella studieplanen.

Beslutet skickas till

Framtids- och utvecklingsförvaltningen
 Hjalmar Strömerskolan

 Strömsunds Kommun Stræjmien tjjelte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum 2019-11-17	Sidan 2 av 2
Förvaltning Framtids- och utvecklingsförvaltningen	Ärendenr/diariennr	
Utredare/handläggare Karin Holmquist	Nämnd/styrelse	

Förslag till beslut och motivering

Kommunstyrelsen beslutar att anta utbildningsplan för introduktionsprogrammen enligt Framtids- och utvecklingsförvaltningens förslag.

Underskrift

.....

Bilagor

Bilaga 1 Utbildningsplan för Introduktionsprogrammen

Utbildningsplan för Introduktionsprogrammen

Inledning

Introduktionsprogrammen (IM) ska ha en plan för utbildningen som ska fastställas av huvudmannen. (Skollagen 17 kap 7 §)

Planen ska innehålla utbildningens

- syfte
- huvudsakliga innehåll
- längd.

Från och med 1 juli 2019 finns fyra introduktionsprogram:

- Individuellt alternativ (IMA)
- Programinriktat val (IMV)
- Språkintröduktion (IMS)
- Yrkesintröduktion (IMY).

Utbildningsplanen grundar sig på följande bestämmelser:

- Skollagen (2010:800)
 - o Utbildning på intröduktionsprogram i gymnasieskolan, 17 kap
- Gymnasieförordningen (2010:2039)
 - o Inledande bestämmelser, 1 kap
 - o Intröduktionsprogram, 6 kap
 - o Betyg, gymnasieexamen och prövning, 8 kap.

Intröduktionsprogrammen ska ge obehöriga elever en möjlighet att söka nationellt program, annan utbildning eller leda till att de kan få ett arbete.

Individuell studieplan

Alla elever som går ett intröduktionsprogram ska ha en individuell studieplan. Planen ska följa eleven genom hela utbildningen och revideras vid behov. Det är viktigt att utbildningen planeras utifrån elevens förutsättningar, behov och mål och att eleven är delaktig när den individuella studieplanen upprättas.

Planen ska innehålla:

- utbildningens mål och längd
- studieväg

- när det är aktuellt - det yrkesområde som utbildningen inriktas mot
- vilka kurser och eventuella yrkespaket eleven ska läsa
- vilka eventuella grundskoleämnen eleven ska läsa
- delar av kurser, annan yrkesutbildning, praktik och andra insatser som är gynnsamma för elevens kunskapsutveckling.

Studievägledare ansvarar tillsammans med mentor och programansvarig rektor för utformning, uppföljning och utvärdering av den individuella studieplanen.

Minst en gång per termin hålls utvecklingssamtal och vid behov revideras elevens individuella studieplan. Stor vikt läggs vid elevens mål med studierna. Eleven är delaktig i processen och vid behov deltar även elevhälsan i att upprätta och följa upp de individuella studieplanerna.

Rätt att fullfölja utbildningen

Elever som har påbörjat ett introduktionsprogram har rätt att fullfölja utbildningen hos huvudmannen enligt den utbildningsplan som gällde när utbildningen inleddes och den individuella studieplanen, eller på ett annat introduktionsprogram enligt huvudmannens utbildningsplan och en ny individuell studieplan. Om en elev har medgett att den individuella studieplanen ändras, har eleven rätt att fullfölja utbildningen enligt den ändrade planen.

Utbildningens omfattning

Utbildningen på introduktionsprogram ska bedrivas i en omfattning som motsvarar heltidsstudier. Eleverna har rätt till i genomsnitt minst 23 timmars undervisning i veckan (garanterad undervisningstid). Utbildningens omfattning får dock minskas för en elev som begär det om huvudmannen bedömer att det finns särskilda skäl.

Utbildningens längd

Antagningen till introduktionsprogrammen gör löpande. Utbildningens längd varierar beroende på program och framgång av respektive plan samt i den individuella studieplanen.

Före utbildningens start

Skolan tar kontakt med elever som inte antagits till annan gymnasial utbildning och erbjuder ett möte. För omyndiga elever inbjuds även vårdnadshavare/godemän.

Systematiskt kvalitetsarbete

Utbildningen på introduktionsprogrammen omfattas av Framtids- och utvecklingsförvaltningens rutiner för systematiskt kvalitetsarbete, vilket innebär att verksamhetens kvalitet systematiskt ska följas upp och förbättringsåtgärder genomföras.

Plan för Individuellt alternativ (IMA)

Utbildningens syfte

Syftet med Individuellt alternativ är att eleven ska gå vidare till ett yrkes- eller högskoleförberedande nationellt program, programriktat val, yrkesintroduktion, annan utbildning eller till arbetsmarknaden.

Utbildningens innehåll

Utbildningen präglas av hög grad av individualisering och utformas utifrån den enskildes förutsättningar och behov. Utbildningens innehåll dokumenteras i den individuella studieplanen.

Utbildningen innehåller grundskoleämnena som eleven saknar för att gå vidare till annat introduktionsprogram, nationellt program, annan utbildning eller arbete. Individuellt alternativ kan även innehålla hela eller delar av gymnasieskolans kurser om eleven har förutsättningar att klara dem samt vid behov andra insatser till exempel arbetsplatsförlagt lärande, praktik eller fördjupad samhällsorientering och hälsoskola.

Utbildningens längd

Utbildningens längd bedöms individuellt för varje elev utifrån elevens mål, skolbakgrund och förutsättningar. Planeringen dokumenteras i den individuella studieplanen. Eleven är delaktig i processen. Målet är att varje elev ska ha förutsättningar att gå vidare till annan utbildning eller till arbete när utbildningen avslutas. Utbildningens längd varierar vanligtvis mellan ett och två år.

Plan för Programinriktat val (IMV)

Utbildningens syfte

Syftet med Programinriktat val är att elever ska få en utbildning som är inriktad mot ett visst nationellt program och att de så snart som möjligt ska kunna antas till det programmet. Det nationella program som utbildningen är inriktad mot kan antingen vara ett yrkesprogram eller ett högskoleförberedande program.

En elev är behörig till Programinriktat val som har

- godkänt i svenska eller svenska som andraspråk, matematik och engelska samt minst tre andra ämnen eller
- svenska eller svenska som andraspråk, matematik eller engelska och minst fyra andra ämnen.

Utbildningens innehåll

Programinriktat val ska innehålla de grundskoleämnena som en elev inte har godkända betyg i och som krävs för att eleven ska bli behörig till ett nationellt program samt kurser som ingår i det nationella program som utbildningen är inriktad mot.

Programinriktat val är sökbart och utformas för varje elev. Utbildningen utgår från behörighetskrav och poängplan för det program som eleven önskar bli behörig till. Elevens förutsättningar, behov och mål ska beaktas och eleven ska vara delaktig i processen. Utbildningens innehåll och mål dokumenteras i den individuella studieplanen.

Undervisningen i grundskoleämnena planeras individuellt och sker ofta integrerat med undervisningen i den aktuella gymnasiekursen. Undervisningen i gymnasiekurser sker inom ett nationellt program. Upplägg och studietakt görs utifrån ämne, elevens schema och elevens individuella förutsättningar.

Utbildningens längd

Utbildningens längd kan variera och avgörs av den fortlöpande bedömningen av elevens kunskapsutveckling. Utgångspunkten är att eleven blir behörig under år 1 men vid behov kan utbildningen förlängas.

Plan för Språkintroduktion (IMS)

Utbildningens syfte

Syftet med Språkintroduktion är att ge nyanlända ungdomar en utbildning med fokus på svenska språket för att kunna gå vidare till något annat program i gymnasieskolan eller till annan utbildning.

Utbildningens innehåll

Vid utbildningens start sker ett inskrivningssamtal med elev, studie- och yrkesvägledare och elevens godeman eller vårdnadshavare.

Nyanlända elever som börjar på Språkintroduktion ska få sina kunskaper bedömda. Elevens bakgrund, skolerfarenheter, språk- och ämneskunskaper och eventuella yrkeserfarenheter ska kartläggas. Kartläggningen ska ligga till grund för den individuella studieplanen som ska tas fram inom en månad från mottagandet. I vissa fall är elevens kunskaper redan kända, en bedömning behöver därför endast göras om det inte är uppenbart onödigt.

Eleverna på Språkintroduktion ges möjligheter att

- läsa svenska som andraspråk i kombination med andra grundskoleämnen som eleven behöver för att bli behörig till ett nationellt program inom gymnasieskolan. Individuella bedömningar är grunden för de ämnen en elev kan och vill studera.
- läsa en eller flera gymnasiekurser
- göra praktik
 - o elever som bedöms ha förutsättningar och behov erbjuds praktik parallellt med studierna, om det finns plats i studieplanen. Syftet med praktiken är att den ska vara språkutvecklande och gynnsam för elevens kunskapsutveckling.
- delta i andra insatser som är gynnsamma för elevens utveckling till exempel
 - o studie- och yrkesvägledning enskilt och i grupp
 - o studiebesök hos lokala arbetsgivare
 - o fördjupad samhällsorientering och hälsoskola.

Utbildningens längd

Utbildningens längd fastställs i den individuella studieplanen för ett år i taget och anpassas utifrån elevens önskemål, förutsättningar och behov. Den totala utbildningstiden varierar normalt mellan ett och tre år.

Plan för Yrkesintroduktion (IMY)

Utbildningens syfte

Syftet med Yrkesintroduktion är att elever ska få en yrkesinriktad utbildning som leder till studier på ett yrkesprogram eller underlättar för dem att etablera sig på arbetsmarknaden.

Utbildningens innehåll

Eleven ges möjlighet att läsa ämnen från grundskolan som den inte är behörig i och ämnen från nationella program. Kurser från de nationella yrkespaketen kan också ingå. Utbildningen präglas av individualisering och utformas utifrån den enskildes förutsättningar och behov. Utbildningens innehåll dokumenteras i den individuella studieplanen.

Förutom att nå behörighet till ett nationellt yrkesprogram är målen för utbildningen att skapa förutsättningar för ett aktivt val av yrkesutbildning, ge eleven möjlighet att etablera sig på arbetsmarknaden och skapa tillit till sina egna förutsättningar och möjligheter. Utifrån individuella behov är därför studie- och yrkesvägledning enskilt och i grupp, studiebesök hos lokala arbetsgivare och fördjupad samhällsorientering och hälsoskola viktiga delar i utbildningens innehåll.

Utbildnings längd

Utbildningens längd kan variera och avgörs av den fortlöpande bedömningen av elevens kunskapsutveckling. Den individuella studieplanen anpassas efter elevens önskemål, förutsättningar och behov och eleven är delaktig i processen. Den totala utbildningstiden varierar normalt mellan ett och tre år.

	Strömsunds Kommun Stræjmien tjelte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum 2019-11-24		Sidan 1 av 1
Förvaltning Framtids- och utvecklingsförvaltningen		Ärendenr/diariennr		
Utredare/handläggare Karin Holmquist		Nämnd/styrelse Kommunstyrelsen		

Prislista för interkommunal ersättning för gymnasieutbildning i Strömsunds kommun 2020

Framtids- och utvecklingsförvaltningen lämnar nedanstående förslag.

Program	Elevplatspris för 2019	Förslag till elevplatspris för 2020
Barn- och fritidsprogrammet	102 300 kr	104 500 kr
Bygg- och anläggningsprogrammet åk 1	136 900 kr	140 300 kr
Bygg- och anläggningsprogrammet åk 2-3 inriktning husbyggnad		140 300 kr
Bygg- och anläggningsprogrammet åk 2-3 inriktning anläggningsfordon		181 200 kr
El- och energiprogrammet	129 900 kr	132 800 kr
Ekonomiprogrammet	93 300 kr	95 200 kr
Fordons- och transportprogrammet åk 1	150 400 kr	153 800 kr
Fordons- och transportprogrammet åk 2-3, inriktning personbil	150 400 kr	153 800 kr
Fordons- och transportprogrammet åk 2-3, inriktning transport	181 100 kr	186 100 kr
Handels- och administrationsprogrammet	96 400 kr	98 900 kr
Industri tekniska programmet	159 800 kr	164 800 kr
Introduktionsprogrammen	116 500 kr	122 100 kr
Naturvetenskapsprogrammet	93 800 kr	96 100 kr
Samhällsvetenskapsprogrammet	93 300 kr	95 600 kr
Teknikprogrammet	104 100 kr	106 100 kr
Vård- och omsorgsprogrammet	118 200 kr	120 100 kr

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer prislista för interkommunal ersättning för gymnasieutbildning i Strömsunds kommun 2020 enligt Framtids- och utvecklingsförvaltningens förslag.

Underskrift

.....

 Strömsunds Kommun Straejmien tjjelte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum 2019-11-21
Förvaltning Framtids- och utvecklingsförvaltningen	Ärendenr/diariennr
Utredare/handläggare Karin Holmquist	Nämnd/styrelse Kommunstyrelsen

Kvalitetsarbete läsåret 2018-2019 – gymnasieskola och vuxen- utbildning inom Framtids- och utvecklingsförvaltningen

Kvalitetsredovisningarna för gymnasieskolan, vuxenutbildningen och förvaltningsnivån visar verksamhetens kvalitetsarbete. Arbetet utgår från skollag, läroplan och kommunstyrelsens mål med utgångspunkt i kommunfullmäktiges prioriterade mål.

Skollagens krav på systematiskt kvalitetsarbete innebär att huvudmän och skolenheter systematiskt och kontinuerligt ska följa upp verksamheten, analysera resultaten i förhållande till de nationella målen och utifrån det planera och utveckla utbildningen.

Beslutet skickas till

Framtids- och utvecklingsförvaltningen
Hjalmar Strömerskolan

Arbetsutskottets förslag till Kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen har tagit del av kvalitetsredovisningen.
2. Kommunstyrelsen uppdrar till skolchefen att i nästa års kvalitetsredovisning beskriva vilka resultat de redovisade åtgärderna gett.

Underskrift

.....

Bilaga

1. Kvalitetsredovisning från Framtids- och utvecklingsförvaltningen för gymnasieskola och vuxenutbildning läsåret 2018/2019
2. Kvalitetsredovisning från rektor för gymnasie- och vuxenutbildningen läsåret 2018/2019



Kvalitetsarbete

gymnasieskola och vuxenutbildning

Framtids- och utvecklingsförvaltningen

Strömsunds kommun läsåret 18/19

Karin Holmquist

Chef Framtids- och utvecklingsförvaltningen

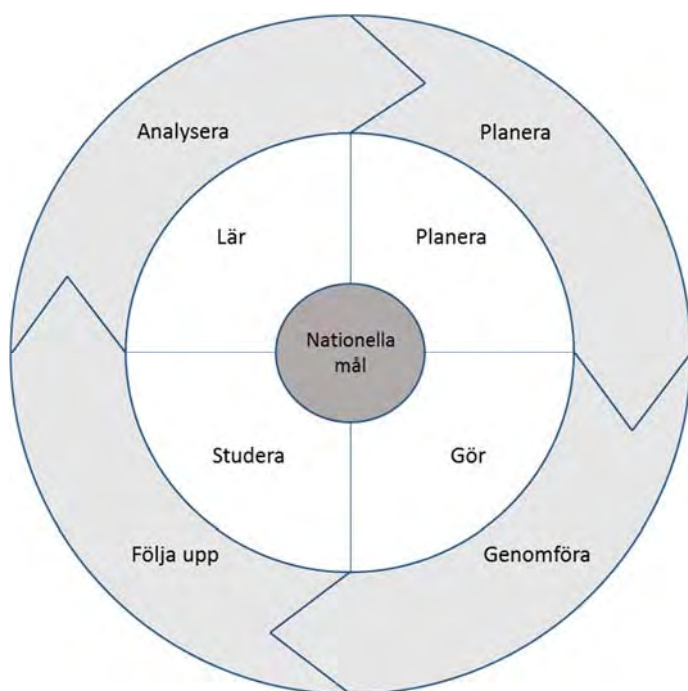
November 2019

Innehållsförteckning

	Sid
1. Beskrivning av det löpande arbetet med kvalitet	1
2. Gymnasieskola och vuxenutbildning	2
2.1 Gymnasieskolan	2
2.1.1 Elevhälsan	3
2.1.2 Studie- och yrkesvägledningen	4
2.2 Gymnasiesärskolan	5
2.3 Vuxenutbildningen	5
2.4 Personal	5
2.5 Arbetslagsarbete	6
3. Uppföljning av nationella mål	7
3.1 Gymnasieskolan	7
3.1.1 Kunskaper, bedömning och betyg	7
3.1.2 Normer och värden	10
3.1.3 Elevernas ansvar och inflytande	12
3.1.4 Utbildningsval – arbete och samhällsliv	13
3.2 Vuxenutbildningen	15
3.2.1 Kunskaper, bedömning och betyg	15
3.2.2 Utbildningsval – arbete och samhällsliv	18
3.2.3 Normer och värden	20
4. Verksamheten som helhet och förbättringsåtgärder i verksamheten som helhet	20

1. Beskrivning av det löpande arbetet med kvalitet

Den här redovisningen av verksamheternas arbete med kvalitet är en del i kommunens systematiska kvalitetsarbete som utgår från de nationella målen och följer Skolverkets riktlinjer när det gäller systematiskt kvalitetsarbete.



Kvalitetsarbetet utgår från de nationella målen och följer Skolverkets riktlinjer när det gäller systematiskt kvalitetsarbete (faserna Följa upp, Analysera, Planera och Genomföra) och utgår från PDSA-cykeln (faserna Planera, Gör, Studera och Lär)

Redovisningen utgår från skollag, läroplan för gymnasieskola 2011 och läroplan för vuxenutbildningen 2017 samt kommunstyrelsens målformuleringar utifrån kommunfullmäktiges prioriterade mål. En viktig utgångspunkt är föregående kvalitetsredovisningar och åtgärder som är genomförda med anledning av tidigare analyser.

Som ytterligare stöd för det systematiska kvalitetsarbetet arbetar förvaltningen efter den internkontrollplan som fastställs årligen samt ett årshjul.

Samtliga kvalitetsredovisningar, gymnasieskolans, vuxenutbildningens och förvaltningens ska förutom uppföljning och utvärdering av verksamheten användas som underlag för reflektion och grund för det fortsatta kvalitetsutvecklingsarbetet.

En annan viktig grund i kvalitetsarbetet är det arbetslagsarbete som pågår i gymnasieskolan och vuxenutbildningen. Detta beskrivs i gymnasieskolans och vuxenutbildningens kvalitetsredovisningar och framgår i sammandrag i förvaltningens kvalitetsredovisning under punkten 2.5 Arbetslagsarbete.

I juli 2016 anställdes en kvalitetsutvecklare på Framtids- och utvecklingsförvaltningen. Huvuduppgiften är att arbeta med kvalitetsutveckling inom skolområdet. Kvalitetsutvecklaren ska utbilda verksamheterna och stödja utvecklingen av det systematiska kvalitetsarbetets olika faser. Fokus i arbetet har varit att förbättra metoder, upplägg och arbetsätt inom organisationen för att uppnå högre måluppfyllelse. Det har skett med teoretisk grund i ett handgripligt och praktiskt arbetssätt där metoder och verktyg implementerats i det ordinarie arbetet.

Under läsåret 18/19 har inga kränkingsärenden rapporterats. Totalt har åtta avstängningsärenden behandlats inom gymnasieskolan under läsåret, varav två är avstängningar från praktiska inslag i undervisningen. Inom SFI har en avstängning skett. Samtliga ärenden har behandlats i Kommunstyrelsen.

Under läsåret har tre synpunkts- och klagomålsärenden utretts och återkopplats till de som lämnat klagomålen. Ärendena är avslutade.

Redovisningen från förvaltningen avslutas med förvaltningens bedömning av vilka förbättringsåtgärder som behöver vidtas i verksamheten som helhet. I vissa fall överensstämmer åtgärderna på skolnivå med de åtgärder som rektor angivit i sin kvalitetsredovisning för respektive verksamhet.

2. Gymnasieskola och vuxenutbildning

Kommunens gymnasieskola och vuxenutbildning genomförs vid Hjalmar Strömerskolan. Skolan har en rektor och två biträdande rektor. Rektor har det övergripande ansvaret för hela verksamheten och ansvarar tillsammans med en biträdande rektor för gymnasieskolans program. Den andra biträdande rektorn ansvarar för vuxenutbildningen, yrkeshögskoleutbildningen för vindkraftstekniker och den nationella idrottsutbildningen inom sportskytte. Rektor har genomfört rektorsutbildningen. Förvaltningschefen har lämnat in ansökan om deltagande i rektorsprogrammet med planerad start under hösten 2019 för de biträdande rektorerna.

2.1 Gymnasieskolan

Huvuduppgiften för gymnasieskolan är att förmedla kunskaper och skapa förutsättning för att eleverna ska tillägna sig och utveckla kunskaper. Utbildningen ska främja elevernas utveckling till ansvarsställande människor som aktivt deltar i och utvecklar yrkes- och samhällslivet.

Skolans vision säger att Hjalmar Strömerskolan ska vara en skola som fokuserar på kunskap och internationellt samarbete, som håller toppnivå på alla program och ska vara det självklara valet av gymnasieskola.

Vid läsårets slut (18/19) hade Hjalmar Strömerskolan 273 elever, 122 kvinnor och 151 män, fördelade på elva nationella program och fem introduktionsprogram. De nationella pro-

grammen är Barn och Fritidsprogrammet, Bygg- och anläggningsprogrammet, Ekonomi-programmet, El- och energiprogrammet, Fordons- och transportprogrammet, Handels- och administrationsprogrammet, Industritekniska programmet, Naturvetenskapsprogrammet, Samhällsvetenskapsprogrammet, Teknikprogrammet och Vård- och omsorgsprogrammet. Introduktionsprogrammen är Preparandutbildning, Programinriktat individuellt val, Yrkesintroduktion, Individuellt alternativ och Språkintröduktion.

Inför läsåret 18/19 valde 65 % av grundskolans elever att genomföra sin gymnasieutbildning på Hjalmar Strömerskolan. För läsåret 17/18 var motsvarande siffra 64 %. Gymnasieutbildning är en konkurrensutsatt verksamhet som kräver information och marknadsföring. Skolan arbetar aktivt med att informera om skolans utbud och presentera sig som det naturliga valet av gymnasieskola. En kommunikations- och aktivitetsplan som årligen revideras ligger till grund för marknadsföringsaktiviteter till kommunens och de närliggande kommunernas elever.

Som exempel kan nämnas information till kommunens elever och vårdnadshavare i årskurs 9, besök på skolan för elever i årskurs 8 och 9, skriftlig information till elever i årskurs 9 och information via sociala medier (Facebook). Skolan har också informerat elever och föräldrar i Förlinge och Dorotea. Förutom lärare och skolledare har elever på skolan varit med vid informationstillfällena. Eleverna i grundskolan uppskattar att elevperspektivet lyfts fram i marknadsföringen.

Läsåret 18/19 började 3 nya elever på Nationell idrottsutbildning inom skyttesport, NIU. Totalt finns 12 elever från olika delar av landet på Skyttegymnasiet.

I läroplanen för gymnasieskolan och i skolans vision lyfts internationellt arbete fram. Kommunfullmäktige beslutade under 2014 att alla elever på alla program ska delta i ett internationellt arbete under sin studietid på Hjalmar Strömerskolan. Skolans utvärdering av det internationella arbetet visar att 53 % av eleverna i årskurs 3 deltog i ett internationellt samarbete under läsåret 18/19. Elever har haft arbetsplatsförlagt lärande (APL) i Polen och England och lärare och elever har besökt Tyskland. Elever och lärare från Tyskland och England har också besökt Strömsund.

Gymnasieskolan är certifierad ambassadörsskola för Europaparlamentet. Det innebär att eleverna har möjlighet att delta i ett program som ger kunskaper om EU och erfarenheter av europeiskt medborgarskap. Under hösten 2018 anordnade skolan en besöksdag för politiker, tjänstepersoner och andra intresserade. Under dagen höll bland annat skolans EU-ambassadörer i en utbildning om EU med presentationer, tävlingar och frågesport. Konceptet var så bra att eleverna vann en resa till Euroscola i Strasbourg under våren 2019.

2.1.1 Elevhälsan

I skolors uppdrag med elevhälsan är sambandet mellan lärande och hälsa i fokus. I en kunskapsöversikt från Kungliga Vetenskapsakademien har forskarna belyst sambandet. Rapporten visar att det råder ett ömsesidigt samband mellan skolprestationer och psykisk

hälsa. Resultaten visar att god hälsa leder till ökat välbefinnande och därmed bättre förutsättningar för lärande. Men de visar också att lärande i sig, att gå ut skolan med godkända betyg, leder till minskad ohälsa, kriminalitet och utanförskap.¹

I Skollagen står det att elevhälsans arbete främst ska vara förebyggande och hälsofrämjande. Det är elevernas utveckling mot utbildningens mål som ska stödjas.

Under läsåret har elevhälsan bestått av

- Skolsköterska 80 %
- Skolläkare vid behov
- Kurator 100 %
- Skolpsykolog vid behov
- Specialpedagog 100 %
- Elevcoach/specialpedagog 80 %.

Elevhälsan upplever att den psykiska ohälsan ökar bland eleverna och att det åtgärdande arbetet tar stor del av elevhälsoteamets tid och resurser vilket gör att det främjande och förebyggande arbetet inte får den plats som behövs. Skolan samverkar i sitt uppdrag bland annat med habiliteringen, barn- och ungdomspsykiatri, socialtjänsten och kommunens ANDT-samordnare.

I skolans kvalitetsredovisning ges exempel på förebyggande insatser som påbörjats och genomförts. Elevhälsan har fortsatt arbetet med att utveckla överlämningen från grundskolan till gymnasieskolan för att tidigt kunna fånga upp eleverna och deras behov och därigenom kunna ge relevant stöd till eleverna så att de kan uppnå så bra resultat som möjligt i sina studier. Skolan har också fortsatt arbetet med elevhälsoplanen samt en uppdatering av krisplanen och planen mot kränkande behandling. En ny drogpolicy och plan mot hot- och våld har tagits fram. Samtliga klasser i skolan har fått erbjudande om droginformation och i ungefär hälften av klasserna har det genomförts under läsåret.

2.1.2 Studie- och yrkesvägledningen

Under läsåret har studie- och yrkesvägledningen för gymnasieskolan och vuxenutbildningen bestått av

- Studie- och yrkesvägledare, (SYV) 200 %

Studie- och yrkesvägledningen har bland annat bestått av det traditionella arbetet med vägledning och information inför val under gymnasietiden och inför kommande yrkesliv och/eller fortsatta studier och information om skolan till elever i årskurs 8 och 9.

Strömsunds kommun deltar i det nationella projektet YrkIn där studie- och yrkesvägledningen har en central roll. Det övergripande syftet är bland annat att underlätta intro-

¹ Gustafsson, L-E, Allodi Westling M, Alin Åkerman B, Eriksson C, Eriksson L, Fischbein S, et al. School, learning and mental health: a systematic review, Health Committee, Royal Swedish Academy of Sciences, Stockholm, 2010

duktionen och etableringen på arbetsmarknaden genom yrkesutbildning särskilt för unga och nyanlända (15-24 år). Målet är att fler unga killar och tjejer ska bli behöriga till, söka och påbörja en utbildning på gymnasieskolans yrkesprogram och fler unga killar och tjejer ska slutföra gymnasieskolans yrkesprogram med en examen eller en plan för livet.

Fokus i arbetet under läsåret 18/19 har varit att skapa möjligheter för målgruppen att delta i kortare yrkesutbildningar samt att utveckla studie- och yrkesvägledningen på introduktionsprogrammen.

2.2 Gymnasiesärskolan

Under läsåret 18/19 var sju elever inskrivna i gymnasiesärskolan. Sex elever genomförde sin utbildning vid gymnasiesärskolan i Östersund och en vid en naturbruksutbildning utanför länet.

Utbildningen på annan ort följs kontinuerligt upp av förvaltningen.

2.3 Vuxenutbildningen

Vuxenutbildningen består av grundläggande vuxenutbildning, gymnasial vuxenutbildning, yrkesvux, särskild utbildning för vuxna (särvox) och svenska för invandrare (sfi). Under läsåret var i genomsnitt 169 elever, varav 99 kvinnor och 70 män, inskrivna på grundläggande och gymnasial vuxenutbildning (166 elever föregående läsår) och 150 elever, varav 83 kvinnor och 67 män, på SFI (132 elever föregående läsår).

Kortare yrkesutbildningar, spårutbildningar, inom kök, vård, industri och barnomsorg, har genomförts under läsåret. Totalt har 27 personer, varav 16 kvinnor och 11 män, deltagit i dessa.

Gymnasial vuxenutbildning har också genomförts av externa utbildningsanordnare framförallt via Lärcentrum i Östersund. Totalt har 105 personer, varav 70 kvinnor och 35 män, läst någon kurs via en extern utbildningsanordnare. Som exempel kan nämnas yrkesutbildningar inom barn- och fritidsområdet, redovisning och administration, yrkestrafik, billackering, VVS och fordonsområdet.

2.4 Personal

Under läsåret hade skolan 33 legitimerade lärare, 24 kvinnor och 9 män. Det motsvarar 52 % av alla undervisande lärare på skolan. Det finns också en lärare med examen som väntar på sin legitimation. Tre personer i personalen deltar i utbildning till lärare. Lärarna har i vissa fall undervisning både inom gymnasieskolan och vuxenutbildningen.

Hjalmar Strömerskolan har 6 förstelärare, 5 kvinnor och 1 man. Förstelärarna har lett fortbildning genom pedagogiska mötesgrupper. Rektor skriver i sin kvalitetsredovisning att förstelärarnas arbete varit mycket värdefullt. Samtliga förstelärare vill fortsätta sitt uppdrag med skolans pedagogiska utveckling.

För kommande läsår planeras kompetensutvecklingsområden med stöd av förstelärare inom följande områden

- skolans digitalisering och digitala verktyg i undervisningen
- undervisning tillgänglig för alla
- lektionsdesign
- ledarskap i klassrummet
- hållbar utveckling
- språkutvecklande arbetssätt.

2.5 Arbetslagsarbete

Personalen på Hjalmar Strömerskolan ingår i program- och ämneslag med uppdrag att följa upp, analysera, identifiera utvecklingsbehov och vidta förbättringsåtgärder på programmen och inom de olika ämnena utifrån elevernas resultat, elevenkäter och egna utvärderingar. Målet är att arbetet ska leda till förbättrade resultat och öka andelen elever som uppnår gymnasieexamen inom programmen. Arbetslagens dokumentation ingår som en del i skolans systematiska kvalitetsarbete. Under läsåret har de framtagna underlagen digitaliserats via Google Apps for Education (GAPE).

Några exempel på förbättringsarbeten som genomförts under läsåret:

- förstärkt koppling mellan arbetet i skolan och det yrke som programmet avser att utbilda för
- fördjupat samarbete mellan skola och avnämare
- tydligare struktur och tidplan för gymnasiearbetet
- gemensam planering, uppgifter och bedömning i olika kurser för att stärka likvärdig betygssättning
- digitalisering av nationella prov
- nytt upplägg för kurs i matematik
- själv- och kamratbedömning för att öka elevernas förståelse och aktivitet i bedömningsprocessen.

3 Uppföljning av nationella mål

3.1 Gymnasieskolan

3.1.1 Kunskaper, bedömning och betyg

Det är skolans ansvar att varje elev

på ett nationellt yrkesprogram inom gymnasieskolan ges möjlighet att uppnå kraven för en yrkesexamen som innebär att eleven har uppnått en av branschen godtagbar nivå av yrkeskunnande för att vara väl förberedd för yrkeslivet,

på ett nationellt högskoleförberedande program inom gymnasieskolan ges möjlighet att uppnå kraven för en högskoleförberedande examen som innebär att eleven har tillräckliga kunskaper för att vara väl förberedd för högskolestudier, eller

som avslutat ett introduktionsprogram har en plan för och tillräckliga kunskaper för fortsatt utbildning eller uppnår en förberedelse för etablering på arbetsmarknaden

Läroplan för gymnasieskola 2011

Avgångseleverna 17/18 och 18/19 har uppnått följande resultat:

Andel elever som uppnått gymnasieexamen									
	Hjalmar Strömer 18/19			Hjalmar Strömer 17/18			Riket 17/18		
	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män
Högskoleförberedande examen	100%	100%	100%	96%	94%	100%	91%	92%	89%
Yrkesexamen		90%	100%	94%	96%	94%	88%	89%	88%
Totalt	98%	94%	100%	95%	94%	95%	92%	94%	89%

För avgångseleverna läsåret 18/19 betygssattes totalt 1640 kurser. 95 % av de satta betygen är minst betyget E. För läsåret 17/18 var motsvarande siffra 96 %.

Meritvärdet är det genomsnittliga betygsvärdet där betyget A ger 20 poäng, B ger 17,5 poäng, C ger 15 poäng, D ger 12,5 poäng, E ger 10 poäng och F ger 0 poäng. Betygen A-E är godkända betyg till skillnad från F som står för ett icke godkänt resultat.

Meritvärdet för avgångseleverna på Hjalmar Strömerskolan har enligt Skolverkets statistik varierat över tid enligt nedan

Läsår	17/18	16/17	15/16	14/15
Hjalmar Strömer	13,9	13,4	13,8	14,0
Riket	14,3	14,2	14,1	14,0

Meritvärdet för avgångseleverna 18/19 är enligt skolans beräkningar 13,5 (15,0 för kvinnorna och 12,6 för männen). Enligt Skolverkets statistik, som inte är tillgänglig ännu, kommer meritvärdet för Hjalmar Strömerskolans elever att vara högre då Skolverkets beräkning sker på ett något annat sätt. Detta kan som exempel ses i statistiken för läsåret 17/18 där skolans egna beräkningar visar 13,2 i meritvärde medan Skolverkets statistik visar 13,9 för Hjalmar Strömerskolans elever.

Även om meritvärdet för 18/19 kommer att justeras uppåt i den officiella statistiken så ligger skolans meritvärde något under rikets. Den främsta orsaken är att männen på Hjalmar Strömerskolan har en lägre betygsnivå än männen i riket.

Rektor anger i sin kvalitetsredovisning att de förbättrade resultaten kan förklaras av att skolan på ett systematiskt sätt arbetat med att snabbt identifiera och stödja elever som riskerar att inte nå målen. Omdömena som skrivs två gånger per år har varit en viktig förutsättning för detta arbete.

Skolans statistik för eleverna på Introduktionsprogrammen visar att andelen elever som blir behöriga till nationellt program ökar enligt nedan.

Andel elever på alla introduktionsprogram som uppnår behörighet till nationellt program			
Läsår	16/17	17/18	18/19
Behörighet till nationellt program	8 %	9 %	19 %

Rektor anger i sin kvalitetsredovisning att upplägget på Introduktionsprogrammet förändrades väsentligt inför läsåret 18/19. En samlad skoldag med fasta lektionstider har införts. NåMål-pass las ut på schemat. Där kan eleverna tillsammans med en handledare arbeta med sina uppgifter på tider då de inte har ämneslektioner. Mängden ämnen som eleven läser för att få behörighet har minskats och vägledningen för att optimera studieplanen har utvecklats under läsåret. Eleverna har också deltagit i en orienterande kurs kring arbetsmarknad, utbildning och hälsa. Det har genomförts i samverkan med projektet HAMSAM (Hälsa Arbete Migration – Samverkan) som bedrivs inom förvaltningen.

Elever på Introduktionsprogrammen har också deltagit i de kortare yrkesspår som utformats inom DUA-samarbetet (Delegationen för unga och nyanlända till arbete) mellan förvaltningen och arbetsförmedlingen.

Analys

Både kvinnor och män som avslutade sin utbildning på Hjalmar Strömerskolan läsåret 18/19 har högre meritvärde än föregående år och andelen elever som går ut med gymnasieexamen visar mycket goda värden.

Skolan har bedrivit ett omfattande utvecklingsarbete t.ex. utveckling av omdömen under läsåret vilket gett större möjligheter att tidigt fånga upp elever i behov av anpassningar och stöd samt arbetslagsarbete och kompetensutveckling med syfte att öka måluppfyllelsen. Det är mycket glädjande att se den effekt som detta fått.

Andelen elever på Introduktionsprogrammen som blir behöriga till nationellt program, innan de enligt skollagen blir för gamla för att kunna börja på ett nationellt program, har ökat under läsåret. Även här har förändringar i struktur och arbetssätt medfört goda resultat. De kortare yrkesspår som utformats för att deltagarna snabbare ska uppnå anställningsbarhet har lockat en del elever på Introduktionsprogrammen. För vissa elever är det vägen ut i arbetslivet.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen gör bedömningen att verksamheten alltid behöver fokusera på kunskapsuppdraget så att

- den genomsnittliga betygspoängen totalt och för kvinnor och män som avslutar sin utbildning på gymnasieskolan överstiger riksnivån
- andelen kvinnor och män som uppnår gymnasieexamen överstiger riksnivån
- andelen kvinnor och män som uppnår behörighet till nationella program senast det år de fyller 19 år kontinuerligt ökar.

Förvaltningen gör bedömningen att utvecklingsarbetet som skett i arbetslagen i kombination med kompetensutvecklingsinsatser med stöd av förstelärarna medfört en ökad förståelse för lärandemålen och ett stort fokus på måluppfyllelsen.

Förvaltningen gör bedömningen att det systematiska kvalitetsarbetet har utvecklats under året och att de åtgärder och mål som anges i rektors kvalitetsredovisning kommer att leda till ytterligare förbättringar. Ett viktigt arbete för det kommande året är skolledningens medverkan och återkoppling i de ständiga förbättringarna.

Förvaltningen gör bedömningen att fortsatta kompetensutvecklingsinsatser med fokus på det pedagogiska arbetet i klassrummet är viktiga delar i det fortsatta arbetet för att kunna behålla den höga måluppfyllelsen.

3.1.2 Normer och värden

Enligt skollagen ska utbildningen utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna som människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet samt solidaritet mellan människor.

Skolan ska aktivt och medvetet påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dessa komma till uttryck i praktisk vardaglig handling.

Läroplan för gymnasieskola 2011

För att kartlägga elevernas uppfattning om trygghet, studiero, har skolan genomfört en enkätundersökning bland eleverna. Svarsfrekvensen är mycket låg vilket leder till att det är omöjligt att dra några slutsatser av betydelse utifrån enkäten.

Rektor skriver i sin kvalitetsredovisning att eleverna har uppmanats att berätta för vuxna i skolan om någon inte följer ordningsreglerna eller skapar otrygghet på något sätt. Planen mot hot- och våld har reviderats under året och den är enligt rektor ett stöd i arbete med att skapa trygghet och studiero.

Under läsåret har inga kränkingsärenden rapporterats. Totalt har åtta avstängningsärenden behandlats inom gymnasieskolan under läsåret, varav två är avstängningar från praktiska inslag i undervisningen.

Skolans har arbetat förebyggande för att öka närvaron och minska antalet elever som mister sitt studiebidrag. I CSN:s (Centrala studiestödsnämnden) statistik kan utläsas att för läsåret 18/19 var andelen elever som mist sitt studiebidrag 2,6 %, vilket är det lägsta värdet under de senaste tre åren. Länets siffror var 4,8 % och rikets 8,7 %. Åtgärder sätts in snabbt när skolan upptäcker olovlig frånvaro. Arbetet sker i nära samarbete mellan elev, vårdnadshavare, mentor och kurator.

Analys

Den låga svarsfrekvensen i skolans enkät om trygghet, studiero, ansvar och inflytande är oroväckande då det inte är möjligt att dra några slutsatser kring viktiga områden i skolans uppdrag kring normer och värden.

I Skolinspektionens elevenkät, för elever i årskurs 2 på gymnasiet, som genomfördes under hösten 2017 deltog eleverna på Hjalmar Strömerskolan. Svarsfrekvensen på skolan var 65 %, 51 elever av 78 svarade på enkäten. Totalt deltog 27 462 elever i årskurs 2 i enkäten. Skolinspektionens enkät genomförs regelbundet och nästa tillfälle är hösten 2019.

I enkäten tar eleverna ställning till olika påståenden genom att i svaret välja ett av alternativen Stämmer helt och hållet, Stämmer ganska bra, Stämmer ganska dåligt, Stämmer inte alls och Vet ej.

I beräkningen av index ges de olika svarsalternativen ett värde som sedan summeras och delas på antalet svar. Svarsalternativet Vet ej exkluderas helt från beräkningarna. Svarsalternativens värden är: Stämmer helt och hållet = 10, Stämmer ganska bra = 6,67, Stämmer ganska dåligt = 3,33, Stämmer inte alls = 0.

Resultatet i urval för Hjalmar Strömerskolan visar följande;

Påstående	Index	Index
	Hjalmar Strömerskolan	Alla deltagande skolor
I min skola pratar vi om mänskliga rättigheter	6,9	7,0
I min skola pratar vi om jämställdhet mellan könen	6,2	5,9
I min skola får jag öva på att göra etiska ställningstaganden	6,7	6,1
Mina lärare ger killar och tjejer samma förutsättningar	8,4	8,0
I min skola respekterar vi varandras olikheter	6,5	7,2
I min skola respekterar elever och lärare varandra	6,7	7,1
Jag har studiero på lektionerna	6,5	6,2
Mina lärare ser till att det är studiero på lektionerna	6,5	6,4
Jag känner mig trygg i skolan	7,8	8,2
Min skola arbetar aktivt med att förhindra kränkande behandling	7,1	7,1
De vuxna på skolan reagerar om de får reda på att en elev blivit kränkt	7,0	7,3
Jag vet vem på skolan jag kan prata med om någon har varit elak mot en elev	7,4	7,3

Skolinspektionens elevenkät visar att nedanstående områden är angelägna att arbeta vidare med:

- Respekt för varandra.
- Trygghet i skolan.
- De vuxnas agerande om någon blivit kränkt.

Skolinspektionen har i en fördjupad analys av skolenkäten 2014 (Fördjupad analys 2015:2159) beskrivit att i skolor med hög andel trygga elever har man

- respekt för varandras olikheter
- ömsesidig respekt mellan elever och lärare
- ett aktivt/målinriktat arbete mot kränkande behandling
- vuxna på skolan som reagerar om de får reda på att en elev blivit kränkt
- få (eller inga) elever som är rädda för andra elever
- få (eller inga) elever som är rädda för personal på skolan.

I analysen menar Skolinspektionen att en viktig förutsättning för att kunna skapa trygghet i skolan är att elever, lärare och annan skolpersonal känner ett gemensamt ansvar och har

respekt för varandra i skolan. För eleverna är det viktigt att se att alla vuxna i skolan reagerar direkt när någonting sker, att ordningsregler följs och att det finns en ömsesidig respekt mellan elever och lärare. Sammanfattningsvis krävs ett aktivt värdegrundsarbete där grundläggande demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter kommer till uttryck i praktisk handling.

Antalet avstängningsärenden har ökat under läsåret jämfört med tidigare läsår. Här krävs en noggrannare analys för att avgöra om otryggheten ökat eller om det handlar om ett snabbare och tydligare agerande från skolans sida.

Förbättringsarbetet kring uppföljning av elevernas frånvaro har gett goda resultat och målsättningen är att fortsatt arbete ska leda till att frånvaron kan minska ännu mera.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen gör bedömningen att skolans arbete för ökad trygghet och trivsel där grundläggande demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter kommer till uttryck i praktisk handling är ett prioriterat område för kommande läsår.

Förvaltningen gör bedömningen att det förebyggande arbetet behöver utökas och att alla känner ett gemensamt ansvar för detta. Elevhälsans systematiska arbete med främjande och förebyggande insatser är en viktig del av detta.

Förvaltningen gör bedömningen att skolan ska prioritera och utveckla uppföljning och utvärdering av arbetet med normer och värden. Eleverna synpunkter måste bli synliga på ett bättre sätt. Här är också Skolinspektionens elevenkät ett underlag som kan nyttjas i större utsträckning.

Förvaltningen gör bedömningen att det förebyggande och åtgärdande arbetet för att minska frånvaron i skolan är framgångsrikt och viktigt i arbetet för att öka måluppfyllelsen.

3.1.3 Elevernas ansvar och inflytande

Enligt skollagen ska eleverna ges inflytande över utbildningen. De ska fortlöpande stimuleras att ta aktiv del i arbetet med att vidareutveckla utbildningen och hållas informerade i frågor som rör dem. Eleverna ska alltid ha möjlighet att ta initiativ till frågor som ska behandlas inom ramen för deras inflytande över utbildningen.

Läroplan för gymnasieskola 2011

För att kartlägga elevernas uppfattning om ansvar och inflytande har skolan genomfört en enkätundersökning bland eleverna. Svarsfrekvensen är mycket låg vilket leder till att det är omöjligt att dra några slutsatser av betydelse utifrån enkäten.

Analys

Skolinspektionens elevenkät som beskrivs under punkten 3.1.2 omfattar även området delaktighet och inflytande.

Resultatet för Hjalmar Strömerskolan visar följande:

Påstående	Index	Index
	Hjalmar Strömerskolan	Alla deltagande skolor
Vi elever har inflytande över undervisningens innehåll	5,7	5,1
På lektionerna är vi elever med och påverkar på vilket sätt vi ska arbeta med olika skoluppgifter	5,7	5,7
I min skola är vi elever med och påverkar vår skolmiljö	6,6	6,4

Vi kan se att de områden som enkäten omfattar visar bättre eller samma resultat som för alla deltagande skolor.

I Skolinspektionens fördjupade analys av Skolenkäten 2014 framgår att de trygga eleverna i betydligt högre grad än de otrygga upplever att de har inflytande över undervisningens innehåll.

Det är därför av flera skäl viktigt att eleverna ges inflytande över utbildningen så att deras ansvar och delaktighet stärks.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen gör bedömningen att skolan även fortsättningsvis måste säkerställa att elever och lärare tillsammans diskuterar hur undervisningen ska utformas.

3.1.4 Utbildningsval – arbete och samhällsliv

Gymnasieskolan ska nära samverka med de obligatoriska skolformerna, arbetslivet, universiteten och högskolorna samt med samhället i övrigt. Detta krävs för att eleverna ska få en utbildning av hög kvalitet och få underlag för val av kurser inom utbildningen och för vidare studier eller yrkesverksamhet. Det är särskilt viktigt att skolan samarbetar med arbetslivet om yrkesutbildningen.

Genom att arbetslivet fortlöpande förändras när det gäller behovet av kompetens och rekrytering av arbetskraft inom olika områden har studie- och yrkesvägledningen i vid mening stor betydelse. Universitet och högskolor, arbetsförmedlingar, näringsliv samt arbetsmarknadens parter och branschorganisationer har därför viktiga roller i informationen till skolan och eleverna.

Läroplan för gymnasieskola 2011

Hjalmar Strömerskolan samverkar på flera olika sätt med andra skolformer och med samhället i övrigt. Det sker bland annat i form av

- programråd för yrkesutbildningarna där elever, lärare, branschorganisationer och fackliga företrädare deltar
- medverkan i styrgrupper för projekt som bedrivs i och utanför kommunen
- engagemang och stöd från politiker, näringsliv och arbetsförmedling i olika informationsinsatser om skolan
- programlagens samverkan och utbyte med näringslivet, högskolor och andra samhällsinstitutioner
- det internationella arbete som bedrivs och som ger elever möjligheter att göra arbetsplatsförlagd utbildning (APL) utomlands
- arbete inom Teknik- och Vård- och omsorgscollege
- utbildning av Diplomerade Gymnasieekonomer, en långsiktig satsning på kvalitativ undervisning med förankring i näringsliv och högskola
- samverkan med Lärcentrum för information om högre utbildningar
- studie- och yrkesvägledningens, lärarnas och skollädares samverkan med grundskolan.

Det övergripande syftet med studie- och yrkesvägledning är att ge eleverna förutsättningar att hantera frågor som rör val av studier och yrken. Den mångfald av utbildningar och yrken som finns kan göra det komplicerat för eleven att få en överblick över olika möjligheter. Det är också svårt att förutse villkoren i arbetslivet när förändringstakten är hög. Studievägledning i **vid** bemärkelse är all den verksamhet som bidrar till att ge elever kunskaper och färdigheter som underlag för att fatta beslut om framtida studie- och yrkesval. Det kan till exempel handla om praktiska arbetslivserfarenheter, undervisning om arbetsmarknaden och arbetslivet, studiebesök, information om utbildningar och aktiviteter för att utveckla elevens självkännet. I **snäv** bemärkelse är studie- och yrkesvägledning den personliga vägledningen som studie- och yrkesvägledaren genomför individuellt eller i grupp.

Rektor beskriver i sin kvalitetsredovisning att utvecklingen av studie- och yrkesvägledningen framförallt på Introduktionsprogrammet Språkintröduktion har prioriterats som en del av skolans deltagande i YrkIn-projektet.

Analys

Hjalmar Strömerskolans samverkan med andra skolformer och med samhället i övrigt sker på många olika sätt och bedöms ge goda förutsättningar för att eleverna ska få en utbildning av hög kvalitet samt underlag för vidare studier eller yrkesverksamhet.

Studie- och yrkesvägledningen i vid bemärkelse är hela skolans ansvar. En SYV-plan för studie- och yrkesvägledningen i vid och snäv bemärkelse är viktig för att säkerställa

måluppfyllelsen. Studie- och yrkesvägledningen som en del i det systematiska kvalitetsarbetet bör också utvecklas.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen gör bedömningen att skolan ska färdigställa arbetet med SYV-planen och säkerställa att den blir en del i det systematiska kvalitetsarbetet.

Förvaltningen gör bedömningen att det arbete som påbörjats för att stärka studie- och yrkesvägledningen för eleverna på Språkintröduktion ska prioriteras för att öka övergången till nationellt program eller till annan verksamhet som ger ökade förutsättningar för ett inträde på arbetsmarknaden.

3.2 Vuxenutbildningen

3.2.1 Kunskaper, bedömning och betyg

Det är vuxenutbildningens ansvar att varje elev i kommunal vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna samt motsvarande utbildningar får stöd och undervisning utifrån sina individuella utbildningsmål, behov och förutsättningar.

Läroplan för vuxenutbildningen 2017

Vid antagningarna under läsåret 18/19 har alla behöriga sökande till vuxenutbildningen på gymnasial och grundläggande nivå kunnat antas.

Vid antagningarna har skolan samarbetat med närliggande kommuner för att kunna erbjuda ett brett utbud av utbildningar. För sökande som med hänsyn till familjesituation eller arbete valt att studera på heldistans har utbildningar via Lärcentrum i Östersund erbjudits.

Utbudet av yrkesvuxenutbildningar har utgått från de yrkesprogram som skolan bedriver. Även kortare yrkesutbildningar, spårutbildningar, inom kök, barnomsorg, industri och vård har genomförts.

Orienterande kurser erbjuds både på grundläggande och gymnasial nivå. De ska svara mot sådana behov som inte tillgodoses genom en nationell kurs och ska medverka till väl underbyggda beslut om studie- eller yrkesval, ge studietekniska färdigheter eller utgöra en introduktion till kurser inom olika kunskapsområden samt ge tillfälle till validering.

För att bedöma på vilken studieväg en elev inom SFI ska placeras görs en kartläggning av elevens kunskaper, förutsättningar och annat som kan ha betydelse för möjligheterna att uppfylla utbildningsmålen. Kursen ska också anpassas efter elevens intressen, erfarenheter, allsidiga kunskaper och långsiktiga mål. Kurserna, A – D, på de tre studievägarna, 1 – 3, får olika utformning beroende på elevens studievana, utbildningsbakgrund och kunskaper i svenska vid studiestarten.

Resultat SFI

Av Skolverkets statistik för 2017 kan vi utläsa att Strömsunds kommuns SFI-elever har en lägre utbildningsnivå vid studiestarten än vad SFI-elever i riket har. Vi har 27 % med 0-6 års studiebakgrund. I riket är motsvarande siffra 18 %. Vi har också en lägre andel elever med tretton års utbildning eller mer än riket. I Strömsund ligger den andelen på 26 % och motsvarande siffra är 35 % i riket. Eleverna hos oss behöver därför mera tid och lärarresurs för att nå godkända betyg i kurserna.

Könsfördelningen i Strömsund avviker en del från riket i övrigt. Vi har större andel män (57 %) på SFI än riket i övrigt (49 %).

För 2018 visar Skolverkets statistik att andelen elever på SFI i Strömsunds kommun som var nybörjare 2016 som erhållit ett godkänt betyg på någon kurs 2016, 2017 eller 2018 var 50 %. Motsvarande siffra för riket var 62 %.

För 2017 visar Skolverkets statistik att andelen elever på SFI i Strömsunds kommun som var nybörjare 2015 och som erhållit minst godkänt betyg på någon kurs 2015, 2016 och 2017 var 70 %. Motsvarande siffra för riket var 64 %.

Analys

Andelen elever som erhållit minst godkänt betyg i någon kurs under 2018 på SFI i Strömsunds kommun ligger lägre än rikets genomsnitt, 50 % resp. 62 % och resultatet har minskat från 2017 till 2018 (70 % resp. 50 %).

Språkinläringen är en viktig men samtidigt tuff process för många deltagare. För de flesta SFI-elever är det viktigt att snabbt uppnå godkända SFI-resultat för att kunna gå vidare till fortsatta studier och yrkesliv.

Rektor skriver i sin kvalitetsredovisning att det varit stor rörlighet bland eleverna på SFI. Många har erbjudits arbete eller gått ut på praktik. Kontakten mellan Arbetsförmedlingen och SFI är mycket viktig då möjligheterna att individanpassa ökar genom en god kunskap om varje individs helhetssituation. SFI och AF har genomfört regelbundna träffar där varje elevs individuella studieplan samordnats med AF:s insatser.

Resultat Komvux

Statistik från Skolverkets kommunblad visar att andelen kursdeltagare i Strömsunds kommun som under 2018 slutfört kurs på gymnasial vuxenutbildning är 54 % (78 % under 2017). Motsvarande siffra för riket är 70 % (71 % under 2017).

Analys

Andelen kursdeltagare som slutfört kurs inom gymnasial vuxenutbildning har minskat från 78 % under 2017 till 54 % under 2018. Andelen nyanlända har ökat väsentligt i studerandegruppen inom komvux och språknivån är ibland ett hinder för att uppnå målen inom kurs tiden.

Sammansättningen av de studerande inom Komvux visas i Skolverkets statistik enligt nedan;

År	Andel kortutbildade med tidigare utbildning högst motsvarande grundskola i Strömsunds kommun	Andel kortutbildade med tidigare utbildning högst motsvarande grundskola i riket
2017	25 %	19 %
2018	28 %	19 %

I statistiken ovan kan vi se att andelen kortutbildade inom Komvux ökar i Strömsund. Detta i kombination med upplevda hinder när det gäller språket är en utmaning.

Kommunerna i länet gjorde under våren 2019 en gemensam ansökan om statsbidrag för att utveckla Lärcentrum. En del i ansökan avsåg stöd i lärandet genom att handledare på 50 % anställs i varje kommun. De ska coacha, stödja, motivera och bidra till att utveckla studietekniska färdigheter så att alla kan tillgodogöra sig utbildningen. Ansökan beviljades och handledarstödet kommer att genomföras under hösten 2019. Vår förhoppning är att vi ska kunna få fortsatt statsbidrag för 2020 då handledarstödet är en viktig förutsättning för att eleverna ska klara sina studier.

Behörighetskraven för att delta i komvuxutbildning på gymnasial nivå från och med andra kalenderhalvåret det år eleven fyller 20 år innebär att han eller hon

1. är bosatt i landet
2. saknar sådana kunskaper som utbildningen syftar till att ge
3. har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen och
4. i övrigt uppfyller föreskrivna villkor.

Den bedömning som krävs enligt punkt 3 ovan är svår att hantera och skolan kan välja olika sätt att ta reda på om en elev har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen. Men det är inte tillåtet att sätta upp betyg som förkunskapskrav för att kunna avgöra om eleven har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller inte.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen gör bedömningen att utvecklingsarbetet inom vuxenutbildningen måste ha fokus på att öka genomströmningen inom SFI och på minskade studieavbrott inom den gymnasiala vuxenutbildningen.

Förvaltningen gör bedömningen att de studerandes möjligheter till olika former av anpassningar och stöd måste ha fortsatt hög prioritet.

Förvaltningen gör bedömningen att behovet av att utveckla kurser för vuxna där de studerande ges möjlighet att läsa med olika hjälpmedel, på distans, på olika nivåer och med olika hastighet är viktigt för kommande läsår.

Förvaltningen gör bedömningen att studie- och yrkesvägledarens roll behöver stärkas i planeringen av de vuxnas studier.

Förvaltningen gör bedömningen att skolan behöver utveckla metoder för att kunna av- göra om eleven har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller inte.

3.2.2 Utbildningsval – arbete och samhällsliv

En elev i vuxenutbildningen kan ha behov av att kombinera studier i flera av de skolformer som ingår i vuxenutbildningen. Det förutsätter att det finns en nära samverkan mellan de olika skolformerna. Vuxenutbildningen ska även samverka med verksamheter som hör till arbetslivet, yrkeshögskolan, folkhögskola och universitet och högskola samt med samhället i övrigt. Detta krävs för att eleverna ska få en utbildning av hög kvalitet samt underlag för val av kurser inom utbildningen och för vidare studier eller yrkesverksamhet. Genom att arbetslivet fortlöpande förändras när det gäller behov av kompetens och rekrytering av arbetskraft inom olika områden har studie- och yrkesvägledning i vid mening stor betydelse för eleven. Det är särskilt viktigt att vuxenutbildningen samarbetar med arbetslivet när det gäller yrkesutbildning.

Läroplan för vuxenutbildningen

Eleverna inom vuxenutbildningen kan kombinera studier i flera skolformer och studie- och yrkesvägledning erbjuds alla vuxna inför start av studier och under tiden som studierna pågår.

Strömsunds kommun och Hjalmar Strömerskolan är sedan 2010 ett certifierat Vård- och omsorgscollege. Här samverkar kommunen och andra utbildningsanordnare med arbetslivet inom vård och omsorg både på regional och på lokal nivå. Samarbetet leder till att parternas ansvar tydliggörs och att kvaliteten i utbildningen kan säkras.

Vuxenutbildningen i kommunen har haft ett nära samarbete med Arbetsförmedlingen under läsåret. Som exempel kan nämnas planering kring SFI-elevernans kombinationer av studier på SFI med andra studier och praktik samt det koncept med arbetslivskunskap och hälsoskola som utvecklats inom HAMSAM (Hälsa Arbete Migration – Samverkan).

Andraspråks- och yrkeslärare på Hjalmar Strömerskolan har tidigare deltagit i projektet "Yrkesspråk", ett kompetensutvecklingsprojekt som utvecklat metoder och modeller för att kombinera SFI med yrkesutbildning eller annan yrkesinriktad verksamhet. Under

läsåret har andraspråkslärare deltagit i spårutbildningarna för att stärka ett språkutvecklande arbetssätt i det pedagogiska arbetet.

Behovet av kortare yrkesutbildningar, spårutbildningar, har tydligt framkommit i skolans samarbete kring DUA-överenskommelsen mellan kommunen, fackliga företrädare, näringslivet och Arbetsförmedlingen. Spårutbildningarna syftar till att matcha målgruppens utbildningsbakgrund och förutsättningar med det kompetensförsörjningsbehov som finns i kommunen och regionen. Under läsåret har fyra spårutbildningar genomförts i samverkan med representanter från arbetslivet. Det är köksbiträdesutbildning, utbildning för arbete inom barnomsorgen, vårdbiträdesutbildning samt grundutbildning för arbete inom industrin. Totalt har 27 personer, ungdomar och vuxna, deltagit i spårutbildningarna.

Analys

Vuxenutbildningen samverkar med andra skolformer och med samhället i övrigt på många olika sätt vilket bedöms ge goda förutsättningar för att eleverna ska få en utbildning av hög kvalitet samt underlag för vidare studier eller yrkesverksamhet.

Samverkan med Arbetsförmedlingen och näringslivet är mycket viktiga för att de studerande inom vuxenutbildningen ska klara sina studier, få ökad kunskap om vidare studier och yrkesverksamhet.

Förvaltningen gör bedömningen att den fördjupade samverkan med Arbetsförmedlingen och näringslivet även fortsättningsvis ska prioriteras.

Förvaltningen gör bedömningen att möjligheterna för de studerande på SFI och grundläggande vux att kombinera språkstudier med yrkeskurser bör stärkas och vidareutvecklas för att ge ännu fler elever möjligheter att kombinera olika studieformer och öka anställningsbarheten.

Förvaltningen gör bedömningen att det aktiva arbetet för att nå ut till och motivera till deltagande för den målgrupp i kommunen som har rätt till vuxenutbildning på grundläggande nivå och särskild utbildning för vuxna på grundläggande nivå även fortsättningsvis måste prioriteras högt.

3.2.3 Normer och värden

I skollagen (2010:800) anges att utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. Var och en som verkar inom vuxenutbildningen ska också främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö.

Vuxenutbildningen ska främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse. Ingen ska inom vuxenutbildningen utsättas för diskriminering som har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Alla tendenser till diskriminering eller kränkande behandling ska aktivt motverkas. Främlingsfientlighet och intolerans ska bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.

Läroplan för vuxenutbildningen

Vuxenutbildningens plan mot diskriminering och kränkande behandling har använts som grund för värdegrundsarbetet under året.

Förvaltningen gör bedömningen att värdegrundsarbete inom vuxenutbildningen behöver prioriteras och stärkas.

4 Verksamheten som helhet och förbättringsåtgärder i verksamheten som helhet

Huvudman

Framtids- och utvecklingsförvaltningen bedömer att det i många delar bedrivs en bra verksamhet i gymnasieskolan och vuxenutbildningen i kommunen.

Det är dock viktigt att säkerställa att kommunen erbjuder en verksamhet som i alla delar skapar goda kunskaper, demokratiska värderingar och en lust att lära.

Verksamheterna har under läsåret förbättrat sin analysförmåga och tydligare kopplat åtgärder till genomförda analyser. Kvalitetsarbetet har utvecklats till exempel genom att strukturen fått en ordentlig genomlysning och förbättring men också genom att program- och ämneslag i skolan fått ett tydligare uppdrag och en ökad delaktighet i skolans systematiska kvalitetsarbete.

Kvalitetsarbetet utgår på plan från de nationella målen, de lokala politiska prioriteringarna och följer Skolverkets riktlinjer för systematiskt kvalitetsarbete.

Resultaten utifrån de lokala politiska prioriteringarna sammanfattas i nedanstående tabell.

Inriktningsmål	Effektmål	Resultat
Alla flickor och pojkar inom gymnasieskolan ska klara kunskapskraven	Den genomsnittliga betygspoängen totalt och för flickor resp pojkar som avslutar sin utbildning på gymnasieskolan ska överstiga riksnivån.	Målet har nåtts för flickorna men inte för pojkarna och inte totalt. Den genomsnittliga betygspoängen enligt skolans beräkning för avgångseleverna 18/19 var 13,5 (15,0 för flickorna och 12,6 för pojkarna). Motsvarande värde på riksnivån var 14,3 (14,9 för flickorna och 13,7 för pojkarna) för 17/18.
	Andelen flickor och pojkar som uppnår gymnasieexamen ska överstiga riksnivån.	Målet har nåtts. För läsåret 18/19 uppnådde 98 % av avgångseleverna gymnasieexamen på Hjalmar Strömerskolan. Motsvarande värde på riksnivån för läsåret 17/18 var 92 %.
	Andelen flickor och pojkar på Introduktionsprogrammen som uppnår behörighet till nationella program senast det år de fyller 19 år ska kontinuerligt öka.	Målet har nåtts. De senaste tre läsåren har andelen elever som uppnår behörighet till nationellt program kontinuerligt ökat från 8 % till 19 %.

På förvaltningsnivån har ett antal gemensamma insatser genomförts under läsåret bland annat med syfte att underlätta kvalitetsarbetet med öka måluppfyllelsen. Som exempel kan nämnas

- Samverkan mellan politiker, skola, näringsliv och Arbetsförmedling för att öka gymnasieskolans attraktionskraft.
- Genomförande av ett chefsprogram för goda hälsofrämjande arbetsplatser i Strömsunds kommun. Chefsprogrammet ska
 - o skapa en gemensam värdegrund för chefsroll och medarbetarskap
 - o ge en god förståelse för vad ett hälsofrämjande ledarskap innebär ur ett organisatoriskt, strategiskt och verksamhetsutvecklande perspektiv
 - o stärka förmågan att tillämpa ett hälsofrämjande förhållningssätt och arbetsätt i det personliga ledarskapet
 - o säkerställa professionellt ledarskap i kommunens olika verksamheter
 - o ge ett antal pedagogiska och metodiska verktyg för att driva en fortsatt utveckling av hälsofrämjande medarbetarskap i den egna arbetsgruppen.

- Medverkan i utformning av en omfattande utbildningsinsats för alla medarbetare i Strömsunds kommun. Utbildningen som fått namnet Kasam 2.0 stöds av Europeiska socialfonden och genomförs under perioden februari 2019 – juli 2021. Målet är att under projektet arbeta fram modeller för hälsofrämjande arbetsplats-träffar och utvecklingssamtal samt inspirera alla arbetsplatser att verka för känslan av sammanhang (kasam) bland sina medarbetare för att lägga en god grund för ett långt arbetsliv.
- Förvaltningens kvalitetsutvecklare har, som även framgår i andra delar av redovisningen, arbetat för att förbättra metoder och arbetssätt inom skolområdet med syfte att öka måluppfyllelsen. Inriktningen är att kartlägga, förbättra och underlätta arbetet så att skolans personal i större utsträckning ska kunna fokusera på huvuduppdraget. Som exempel kan nämnas
 - o Processkartlägningsutbildning för utvecklingsledarna.
 - o 5S-utbildning för lärare.
 - o Stöd i upplägg av fortbildningsinsatser inom skolan.
 - o Programutvärdering och utveckling av yrkesprogram.
 - o Processkartläggning och förbättring av antagningsprocessen inom vuxenutbildningen.
 - o Stöd i förbättringsarbete inom elevhälsan.
 - o Stöd i arbetet med utformning av elevomdömen för att på ett effektivt och snabbt sätt hitta elever i behov av anpassningar och särskilt stöd.
- En personalförsörjningsplan med rekryteringsstrategi har utformats i kommunen. Det är ett viktigt styrdokument för att kunna rekrytera legitimerad personal till skolan.
- Vidareutveckling och effektivisering av skolledarorganisationen på Hjalmar Strömerskolan.
- Förvaltningen deltar i den länsgemensamma kampanjen Skolkören som syftar till att lyfta skolan och läraryrket. Genom att rikta ljuset mot allt positivt som finns inom skolan vill kampanjen bygga stolthet bland de medarbetare som redan i dag gör ett bra jobb inom förskola och skola. Skolkören vill också skapa ett intresse hos andra att börja jobba som lärare.
- Resurscentrum integration – en resurs inom förvaltningen - erbjuder stöd i integrationsfrågor och riktar sig både till kommunens invånare och enskilda verksamheter. RCI är ett tvärprofessionellt team som arbetar med och för nyanlända barn, ungdomar och deras familjer, oavsett ursprung eller anledning till migration. RCI arbetar

för att skapa en röd tråd av olika insatser för att ge barnen och ungdomarna bättre förutsättningar att förstå sin egen integrationsprocess.

- Projektet Best Practice som genomförs av förvaltningen handlar om att skapa förutsättningar för nyanlända ensamkommande unga att pröva sina tankar och erfarenheter gentemot de normer och värden som är grundskolans mål. Det görs bland annat genom att tillsammans med ungdomarna ta fram och pröva ett kurskoncept på gymnasieskolans introduktionsprogram. Best Practice har genomfört kurskonceptet på Introduktionsprogrammet bland annat på Hjalmar Strömerskolan. Projektet har utformat ett utbildningsmaterial för elever, Normer och värden i vardag, skola och samhället samt en metod- och materialhandledning för lärare. Materialet som beställs av många skolor i landet kommer att användas bland annat under mentorstid på Hjalmar Strömerskolan.
- Projektet Barnets bästa vid återvändande som genomförs av förvaltningen i samarbete med Migrationsverket ska bidra till ökad kompetens och samverkan inom området och därmed utveckla en mer hållbar återvändandeprocess. Projektet fokuserar på kompetens hos de som möter barn som inte beviljats uppehållstillstånd och samverkan mellan berörda aktörer och olika processer.
- Kommunens samverkansgrupp för demokrati mot våldsbejakande extremism arbetar bland annat med att stödja det förebyggande arbetet för att motverka att unga människor dras till våldsbejakande miljöer. En viktig yrkesgrupp i detta arbete är personal inom skolan. Under läsåret har gruppen utformat olika insatser med syfte att bidra till integration och förebygga motsättningar i samhället, radikaliserings- och våldsbejakande extremism. Målet är att öka medvetenheten kring extremismens push- och pullfaktorer, sprida fakta och information samt bygga nätverk mellan verksamheter. RCI ansvarar för genomförandet. CVE (Center mot våldsbejakande extremism) och SST (Myndigheten för stöd till trossamfund) stödjer arbetet. Skolan har deltagit i insatserna som kommer att fortsätta även under nästa läsår.
- Samordnaren för nyanländas lärande har gjort en nulägesbeskrivning och en analys och tillsammans med huvudmannen tagit fram en utvecklingsplan för insatser inom nyanländas lärande. Planen omfattar perioden 201708 – 201906 och insatser genomförs kontinuerligt i enlighet med planen.
- Förvaltningsnivån har deltagit i länsgemensamma samtal kring hur vi på bästa sätt ska kunna mäta och analysera genomströmningen inom språkintröduktion. Arbetet syftar till att hitta gemensamma metoder för mätning och analys och stödja varandra i det fortsatta arbetet med åtgärder som kan behövas.

- Förvaltningen har tillsammans med personal på skolan arbetat med utformning av plan för introduktionsprogrammen.
- Förvaltningen har deltagit i det länsgemensamma arbetet med stöd för digitalisering i skolan. Under nästa läsår genomförs en seminariereserie med rubriken "Leda digitalisering i skolan" för alla rektorer i kommunen. Skolchefen inom grundskolan och förskolan leder detta arbete.
- Förvaltningen deltar i DUA-samarbetet mellan kommun, facklig organisation, Arbetsförmedling och näringsliv. Syftet är att främja statlig och kommunal samverkan och utveckla nya samarbetsformer.

Förvaltningen bedömer att kommunnivån behöver fortsätta att utveckla följande områden;

1. Samordning av kompetensutvecklingsinsatser för att stärka kvalitén i utbildningen bland annat för nyanlända elever, såväl ungdomar som vuxna.
2. Strategier för rekrytering av legitimerad personal med stöd av personalförsörjningsplanen och genom inflyttarprojektet Heja Strömsund – en satsning där kommunen och näringslivet gemensamt satsar för att hitta ny arbetskraft.
3. Samverkan mellan politik, skola och näringsliv för att stärka gymnasieskolans attraktionskraft.
4. Fortsatt samverkan med arbetslivet för att kunna matcha och möta behov och utbildningsinsatser.
5. Implementering och förstärkning av kvalitetsarbete på alla nivåer inom skolområdet.
6. Fortsatt arbete med digitalisering i skolan.

Förvaltningen gör bedömningen att gymnasieskolan

1. även fortsättningsvis behöver fokusera på kunskapsuppdraget så att
 - den genomsnittliga betygspoängen totalt och för kvinnor och män som avslutar sin utbildning på gymnasieskolan överstiger riksnivån
 - andelen kvinnor och män som uppnår gymnasieexamen överstiger riksnivån
 - andelen kvinnor och män som uppnår behörighet till nationella program senast det år de fyller 19 år kontinuerligt ökar
2. genomfört ett framgångsrikt utvecklingsarbete i arbetslagen som i kombination med kompetensutvecklingsinsatser med stöd av förstelärarna medfört en ökad förståelse för lärandemålen och ett stort fokus på måluppfyllelsen
3. utvecklat det systematiska kvalitetsarbetet under året och att de åtgärder och mål som anges i rektors kvalitetsredovisning kommer att leda till ytterligare förbättringar. Ett viktigt arbete för det kommande året är skolledningens medverkan och återkoppling i de ständiga förbättringarna
4. ska prioritera fortsatta kompetensutvecklingsinsatser med fokus på det pedagogiska och didaktiska arbetet i klassrummet för att kunna behålla den höga måluppfyllelsen

5. behöver förstärka arbetet för ökad trygghet och trivsel där grundläggande demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter kommer till uttryck i praktisk handling
6. ska utöka det förebyggande arbetet kring normer och värden så att alla känner ett gemensamt ansvar för detta. Elevhälsans systematiska arbete med främjande och förebyggande insatser är en viktig del av detta.
7. ska prioritera och utveckla uppföljning och utvärdering av arbetet med normer och värden. Eleverna synpunkter måste bli synliga på ett bättre sätt. Här är också Skolinspektionens elevenkät ett underlag som kan nyttjas i större utsträckning.
8. ska fortsätta det framgångsrika och viktiga förebyggande och åtgärdande arbetet för att minska frånvaron i skolan
9. även fortsättningsvis måste säkerställa att elever och lärare tillsammans diskuterar hur undervisningen ska utformas
10. ska färdigställa arbetet med SYV-planen och säkerställa att den blir en del i det systematiska kvalitetsarbetet
11. ska prioritera det arbete som påbörjats för att stärka studie- och yrkesvägledningen för eleverna på Språkintröduktion för att öka övergången till nationellt program eller till annan verksamhet som ger ökade förutsättningar för ett inträde på arbetsmarknaden.

Förvaltningen gör bedömningen att vuxenutbildningen

1. ska fokusera på öka genomströmningen inom SFI och på minskade studieavbrott inom den gymnasiala vuxenutbildningen
2. även fortsättningsvis ska prioritera de studerandes möjligheter till olika former av anpassningar och stöd
3. behöver utveckla kurser för vuxna där de studerande ges möjlighet att läsa med olika hjälpmedel, på distans, på olika nivåer och med olika hastighet
4. behöver stärka studie- och yrkesvägledarens roll i planeringen av de vuxnas studier
5. behöver utveckla metoder för att kunna avgöra om eleven har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller inte
6. även fortsättningsvis ska prioritera den fördjupade samverkan med Arbetsförmedlingen och näringslivet
7. bör stärka och utveckla möjligheterna för de studerande på SFI och grundläggande vux att kombinera språkstudier med yrkeskurser för att ge ännu fler elever möjligheter att kombinera olika studieformer och öka anställningsbarheten
8. även fortsättningsvis behöver prioritera det aktiva arbetet för att nå ut till och motivera till deltagande för den målgrupp i kommunen som har rätt till vuxenutbildning på grundläggande nivå och särskild utbildning för vuxna på grundläggande nivå
9. behöver prioritera och stärka värdegrundsarbete inom vuxenutbildningen.

Hjalmar Strömerskolan >>

Hjalmar Strömerskolan

Kvalitetsredovisning för läsåret

18/19

Gymnasieutbildningen

Vuxenutbildningen

Heidi Sundelin

Rektor

November 2019

Innehållsförteckning

Bakgrund	4
Mission	4
Vision	4
Verksamhetsidé	4
Värderingsgrund	4
Hjalmar Strömerskolans prioriteringar utifrån kvalitetsredovisningen för 18/19	4
Gymnasieskola	5
Politiska prioriteringar för gymnasieskolan i Strömsunds kommun	5
Kvalitetsarbete	6
Uppföljning av elevernas utveckling och resultat	7
Arbetslagsarbete	7
Övergripande gällande program- och ämneslag	7
Förstelärarnas arbete och den gemensamma kompetensutvecklingen	10
Klagomålshantering	11
Rektor och Skolledning	12
Utbildning vid gymnasieskolan	13
NIU i skyttesport	14
Rekryteringsarbete	14
Investering	15
Personal och fortbildning	15
Övrigt	15
Marknadsföring	16
Kunskaper, bedömning och betyg	17
Nationella program	17
Introduktionsprogram	20
YRK-IN	22
Betyg och bedömning	23
Modersmålsundervisning och studiehandledning	24
Frånvaro	25
Pedagogisk personal	26
Kompetensutveckling	26
Elevhälsa	28
Elevernas ansvar och inflytande	30
Trygghet och studiero	31

Kränkande behandling och avstängningar	31
Utbildningsval, arbete och samhällsliv samt internationellt arbete	32
Samverkan med aktörer utanför skolan.....	32
Internationellt arbete	34
Studie- och yrkesvägledning.....	35
Kommunal vuxenutbildning	37
Uppsökande verksamhet.....	37
Komvux i Strömsunds kommun läsåret 18/19	37
Grundläggande vuxenutbildning (Gruv).....	38
Gymnasial vuxenutbildning	39
Gymnasial vuxenutbildning via externa utbildningsanordnare	41
Svenska för invandrare (SFI).....	42
Uppdragsutbildning	44

Bakgrund

Hjalmar Strömerskolan ligger i centralorten Strömsund och organiserar ungdomsgymnasium och vuxenutbildning. Hjalmar Strömerskolans arbete med kvalitetsredovisningen möjliggör och ligger till grund för uppföljning, utvärdering, reflektion och fortsatt kvalitetsutveckling för gymnasieskolans och vuxenutbildningens uppdrag och mål.

Den föreliggande kvalitetsredovisningen presenterar verksamhetens kvalitetsarbete och är en del i hela kommunens kvalitetsarbete. Arbetet utgår från skollag, läroplan för gymnasieskolan (2010) och vuxenutbildning, samt kommunstyrelsens formuleringar utifrån kommunfullmäktiges prioriterade mål. Skolan arbetar även utifrån nedanstående mission, vision, verksamhetsidé och värderingsgrund. Kvalitetsarbetet som bedrivs på skolan utgår från Skolverkets allmänna råd för systematiskt kvalitetsarbete för skolväsendet.

Mission

Hjalmar Strömer skall förmedla kunskap och lärande samt skola elever till goda individer och samhällsmedborgare som respekterar demokratiska principer.

Vision

Hjalmar Strömer skall vara en skola som fokuserar på kunskap och internationellt samarbete, som håller toppnivå på alla program och skall vara det självklara valet av gymnasieskola.

Verksamhetsidé

Hjalmar Strömer är skolan som ger elever en mycket högklassig utbildning som ger goda förutsättningar för individens fortsatta studier och liv. Detta genom att i en attraktiv skolmiljö kontinuerligt arbeta för att utveckla lärarnas kompetens och med lyhördhet för elevernas behov och intensiv dialog skapa en av Sveriges bästa skolor.

Värderingsgrund

Alla elever är individer som måste få utvecklas till sin fulla potential. Vi ska skapa och upprätthålla en miljö där alla vågar och respekterar allas lika värde.

Hjalmar Strömerskolans prioriteringar utifrån kvalitetsredovisningen för 18/19

Kvalitetsarbete för 18/19 har utgått främst från de mål och åtgärder som har redovisats i Kvalitetsredovisningen för 17/18. De mål och åtgärder som föreslogs var bland annat

- Förbättra underlag för att underlätta kvalitets- och kvalitetsredovisning.
- Förbättra arbetet med faserna "Följa upp" och "Analys/Lär " i det systematiska kvalitetsarbetet.
- Förbättra arbetet med att sätta upp tydliga mål att arbeta mot.
- Identifiera former för att skolledarna ska kunna stötta personalen i att sätta mål och arbeta för att nå dessa samt för att följa upp och analysera/lära.

Gymnasieskola

Hjalmar Strömerskolan är Strömsunds kommuns enda gymnasium. Huvuduppgiften för gymnasieskolan är att förmedla kunskaper och skapa förutsättningar för att eleverna ska tillägna sig och utveckla kunskaper. Utbildningen ska främja elevernas utveckling till ansvarskännande människor, som aktivt deltar i och utvecklar yrkes- och samhällslivet. Gymnasieskolan ska bidra till elevernas allsidiga utveckling.

Politiska prioriteringar för gymnasieskolan i Strömsunds kommun

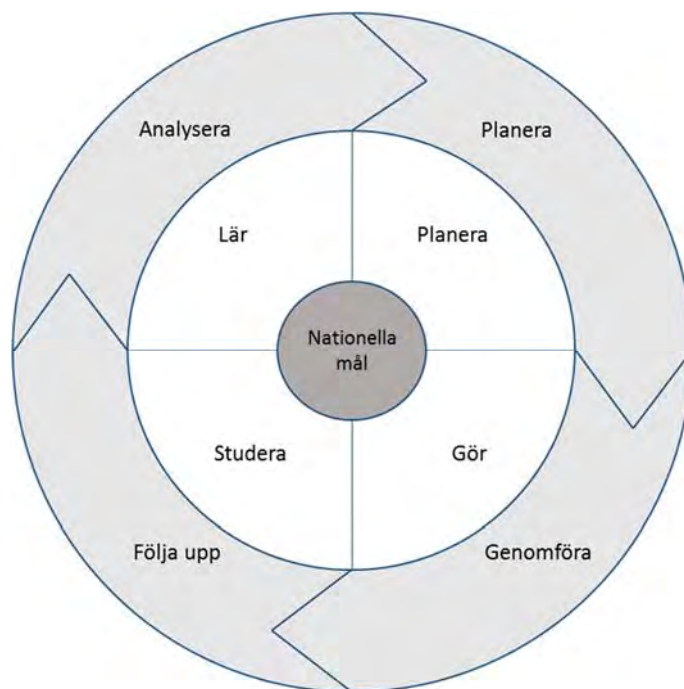
De lokala politiska prioriteringarna för gymnasieskolan i Strömsunds kommun, och som skolan har arbetat med under läsåret, redovisas nedan i tabell 1.

Tabell 1. Lokala politiska prioriteringar för verksamheten inom Strömsunds kommun

Inriktningsmål	Effektmål	Resultat
Alla flickor och pojkar inom gymnasieskolan ska klara kunskapskraven	Den genomsnittliga betygspoängen för flickor och pojkar som avslutar sin utbildning på gymnasieskolan ska överstiga riksnivån	Målet har nåtts för flickor Målet har inte nåtts för pojkar Den genomsnittliga totala betygspoängen för eleverna på Hjalmar Strömerskolan som gick ut läsåret 18/19 var 13,5. För flickorna var betygspoängen 15 och för pojkarna 12,6 Den genomsnittliga betygspoängen på riksnivå för eleverna som gick ut läsåret 17/18 var 14,3. För flickorna var betygspoängen 14,9 och för pojkarna 13,7.
	Skillnaderna i den genomsnittliga betygspoängen mellan flickor och pojkar som avslutar sin utbildning i gymnasieskolan ska minska	Målet har inte nåtts För läsåret 18/19 var skillnaden i betygspoängen på Hjalmar Strömerskolan 2,4. För läsåret 17/18 var motsvarande skillnad 2,3
	Andelen flickor och pojkar som uppnår gymnasieexamen ska överstiga riksnivån	Målet har nåtts med råge För läsåret 18/19 uppnådde 98 % gymnasieexamen på Hjalmar Strömerskolan. Motsvarande värde på riksnivån för läsåret 17/18 var 90,0%.
	Andelen flickor och pojkar på Introduktionsprogrammen som uppnår behörighet till nationella program senast det år de fyller 19 år ska kontinuerligt öka.	Målet har nåtts och en stor utveckling har skett För läsåret 18/19 uppnådde 19 % av alla elever på Introduktionsprogrammen behörighet till nationella program. För läsåret 17/18 var motsvarande siffra 9,3 %

Kvalitetsarbete

Skolans kvalitetsarbete är en del i den övriga kommunens kvalitetsarbete och rektor ansvarar tillsammans med övrig personal inom skolan för att ett kvalitetsarbete genomförs. Kvalitetsarbetet utgår från de nationella målen och följer Skolverkets riktlinjer när det gäller systematiskt kvalitetsarbete (faserna Följa upp, Analysera, Planera och Genomföra) samt utgår från PDSA-cykeln (faserna Planera, Gör, Studera och Lär), se figur 1. Utbildningen ska kontinuerligt planeras, följs upp och utvecklas, samt genomföras under medverkan av lärare, övrig personal och elever. Kvalitetsarbetet ska dessutom dokumenteras och vara systematiskt.



Figur 1. Kvalitetsarbetet utgår från de nationella målen och följer Skolverkets riktlinjer när det gäller systematiskt kvalitetsarbete (faserna Följa upp, Analysera, Planera och Genomföra) och utgår från PDSA-cykeln faserna Planera, Gör, Studera och Lär).

Analys och slutsatser

Under läsåret har förbättringar av kvalitetsarbetet genomförts och till viss del så har målen och åtgärderna som sattes upp för läsåret 18/19 kunnat uppnås. Digitalisering av underlaget för kvalitetsarbetet i program- och ämneslag har gjort arbetet mer transparent och flera har fått tillgång till dokumenten som använts. Kvalitetsarbetet i program- och ämneslagen har under året till viss del haft ett annat upplägg än de två tidigare åren. Det har visat sig att årets upplägg inte stödde kvalitetsarbetet i arbetslagen på önskvärt sätt, även om den visat många fördelar. Skolan har inte kunnat arbeta med de olika faserna i det systematiska kvalitetsarbetet så som det har varit önskvärt och det behöver därför fortsätta. Det har även framkommit behov av stöd i systematiskt kvalitetsarbete (SKA) utifrån den kvalitetsredovisning som årligen görs på skolnivå. Som inom andra områden gäller det att ständigt träna, träna och träna, ett arbete som aldrig tar slut. Det gör att skolan fortsätter att träna och utveckla och förbättra former för det systematiska kvalitetsarbetet. Inom

forskning har det visat sig att arbetsmiljön på arbetsplatsen påverkar det resultat som uppnås. Därför finns det också ett behov av att förbättra arbetsmiljön.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Digitaliserad redovisning av kvalitetsarbetet för respektive program- och ämneslag
- Återta tidigare upplägget för systematiskt kvalitetsarbete i program- och ämneslag
- Förenkla arbetet med det systematiska kvalitetsarbetet i program- och ämneslag
- Framtagna och förenklade frågeställningar till de olika faserna, Planera, Studera/följa upp och Analysera och Lär i kvalitetsarbetet
- Framtagna former för hur skolledarna ska kunna stötta personalen i faserna Planera och sätta mål, Genomföra, Studera/Följa upp och Analysera/Lära
- Infört samma arbetssätt som program- och ämneslagen arbetar utifrån när det gäller systematiskt kvalitetsarbete (SKA) för åtgärder och mål som lyfts fram i under rubriken "Rektor och skollledning" i denna kvalitetsredovisning
- Delta i och genomföra projektet KASAM 2.0 för förbättrad arbetsmiljö

Uppföljning av elevernas utveckling och resultat

För att under året kommunicera elevens kunskapsutveckling används elevomdömen. Elevomdömen lämnas till eleverna, och till deras vårdnadshavare om eleven är under 18 år. Omdömen skrivs två gånger per år, inför vecka 44 och vecka 10. Rutiner för att följa upp och sammanställa elevresultaten i elevomdömen togs fram under läsåret 16/17 och har förbättrats varje år sedan dess. Elevomdömen är ett viktigt underlag för personalen i skolan som arbetar för elevernas kunskapsutveckling och måluppfyllelse. De ger bland annat viktig information om var skolan behöver sätta in tidiga insatser.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Förbättra omdömesunderlaget så att det är lättare att skriva för lärare och att förstå för vårdnadshavare och elever

Arbetslagsarbete

Personalen på Hjalmar Strömerskolan ingår i program- och ämneslag med uppdrag att utifrån ett systematiskt kvalitetsarbete följa upp, analysera, identifiera förbättringsbehov och vidta förbättringsåtgärder på programmen och inom ämnena. Arbetet utgår bland annat från elevernas resultat, elevenkäter och program- och ämneslagens egna analyser. Arbetet i program- och ämneslag genomförs för att kontinuerligt förbättra möjligheterna för elever att uppnå så höga kunskapsnivåer som möjligt.

Övergripande gällande program- och ämneslag

Under detta läsårs har framtagna underlag och upplägg för att följa Skolverkets rekommendationer gällande systematiskt kvalitetsarbetet inom program- och ämneslagsarbete digitaliserats via GAFE. Syftet med detta har varit att göra dokumentationen mer tillgänglig och transparent för alla arbetslag.

Arbetslagsarbetet leds av utvecklingsledare och under läsåret avsattes extra tid, inom ramarna för den gemensamma tiden, för utvecklingsledarmöten. På mötena diskuterades arbetet i arbetslagen och vid två tillfällen har utvecklingsledarna fått kompetensutveckling i processorientering av skolans Kvalitetsutvecklare.

Ämneslagens uppdrag för läsåret 18/19 har syftat till att ge eleverna ökade kunskaper om kunskapsmålen och vad som krävs för att få ett betyg, att öka återkoppling till eleverna på elevernas kunskapsutveckling och hur man kontinuerligt kan diskutera lärandemålen med eleverna. Ämneslagen har även genom det systematiska kvalitetsarbetet arbetat utifrån ämneslagens tidigare utvecklingsarbeten och aktuell situation inom ämnet.

Programlagen på de nationella programmen har under läsåret haft syfte att utveckla och testa former för att förbättra flickors och pojkars resultat och andelen gymnasieexamen inom programmet. Programlaget inom ramarna för introduktionsprogrammen har haft till syfte att öka andelen pojkar och flickor med uppnådd behörighet till nationella program.

Resultat

Ett urval av förbättringsarbeten som genomförts i några av arbetslagen presenteras här:

På Barn- och fritidsprogrammet har arbetslaget förstärkt kopplingen mellan skolarbetet och yrket som barnskötare samt ökat elevernas förståelse för den framtida yrkesrollen. Arbetet har lett till större trygghet, intresse och ansvarstagande hos eleverna för de olika aktiviteter som genomförts inom programmet.

Vård- och omsorgsprogrammet har fördjupat samverkan med Vård- och socialförvaltningen, och utlokalisering av utbildningen till Solbackens samlingssal har genomförts. Det har gett lärarna möjlighet att öva med eleverna i verksamheterna intill. Veckomöten med programansvarig skolläda har genomförts och det har möjliggjort snabb återkoppling i olika frågor.

Samhälls- och ekonomiprogrammet har arbetat på flera plan för att alla elever skall gå ut med examen. Ett område de har förbättrat har varit upplägget för gymnasiearbetet där struktur och tidsplan tydligare har lagts upp och arbetet har effektiviserats för eleverna. Ett samarbete med MIUN har gett eleverna en ökad förståelse för genomförande av gymnasiearbetet och vetenskapliga krav inom fortsatta studier vid universitet och högskola.

El- och energiprogrammet har ökat elevernas möjlighet att förena teori och praktik genom att förstärka de praktiska momenten. Flera övningsplatser har byggts upp och man kan se att glädjen och intresset för att lära sig har ökat bland eleverna.

Introduktionsprogrammets arbetslag har arbetat för att tydliggöra betydelsen av dokumentationen av omdömen. Det har gjorts för att progressionen i kunskapsutveckling och inom programmet ska bli effektivare mot betygen i åk 9. Arbetslaget har också arbetat för att öka närvaron i skolan då ämneslaget sett att det har en stor betydelse för måluppfyllelsen.

Ämneslaget i svenska har arbetat med att gemensamt ta fram planering, uppgifter och bedömningar i de olika kurserna. Det har resulterat i en mer likvärdig betygssättning och lärarna i programlaget har sett att man förutsättnings- och prestigelöst kunnat diskutera hur man sätter betyg.

Ämneslaget i engelska har arbetat med att förbättra uppföljningen av elever med ej godkända betyg i engelska och hur stödet kan läggas upp. De har också arbetat för att ta fram former för digitalisering av skrivdelen i nationella proven.

Ämneslaget i matematik har provat och utvärderat ett upplägg i Matematik 1a som innebär att elever på yrkesprogram läser kursen under två år istället för ett år. Andelen elever som har nått målen har ökat kraftigt och därför önskar man att få fortsätta med upplägget även nästkommande läsår.

Ämneslaget i Biologi och Kemi har arbetat för att öka motivationen och förståelsen för den egna individuella lärandeprocessen hos eleverna. Genom att öka självbedömning och kamratbedömning har ämneslaget sett att eleverna blivit mer aktiva i bedömningsprocessen.

Analys och slutsatser

Arbetslagen har fortsatt lägga upp sitt arbete utifrån de nationella målen samt utifrån de politiska prioriteringarna där andelen examen och höjda meritvärden är två viktiga områden. För att höja måluppfyllelsen behöver skolan arbeta på bred front och alla områden och medarbetare är viktiga i detta arbete. Arbetslagsarbetet bidrar i stor utsträckning till förbättringar när det gäller elevernas utveckling mot målen, men också till skolans förbättringsarbete i stort. Mycket av det arbete som har genomförts har ett långsiktigt perspektiv och arbetet behöver fortsätta. Andelen examen och meritvärden har ökat men skolan och program- och ämneslagen förbättringsarbete får inte stanna upp. Arbetet som genomförs utifrån Skolverkets riktlinjer gällande kvalitetsarbete och PDSA:n behöver utvecklas och förtydligas ytterligare för att öka kunskapen när det gäller arbetssättet och möjligheter till förbättringar.

Den digitala formen som under läsåret har prövats har gett skollärarna en större möjlighet att följa arbetet, men det framkommer i utvärderingar från arbetslagen att man hade önskat mer engagemang, feedback och svar på frågor från skollärarna. I utvärderingen har det även kommit fram synpunkter angående respektive lärares deltagande i arbetslagsarbetet och att lärarna vill återgå till det tidigare planerings- och redovisningsunderlaget för kvalitetsarbete i arbetslagen.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Återgång till tidigare planerings- och redovisningsunderlag för systematiskt kvalitetsarbete i program- och ämneslag
- Fortsätta digitalutveckling av dokumentation
- Öka skolläraernas deltagande och engagemang i arbetslagens kvalitetsarbete

- Ämneslagen fortsätter med samma uppdrag och syfte som tidigare läsår men kompletterar med att ta fram former för hur elevers kunskaper kan förbättras med sikte på högre betyg
- Förbättring av upplägg och rutiner för det systematiska kvalitetsarbetet kopplat till områdena: uppföljning och feedback från skolledare, analys/lär och planera

Förstelärarnas arbete och den gemensamma kompetensutvecklingen.

Lärare och övrig personal ska ges möjlighet till kompetensutveckling. Med kompetensutveckling avses insatser som syftar till att utveckla lärarens förmåga att skapa goda förutsättningar för elevernas lärande och för verksamhetsutveckling. Kompetensutvecklingen vid Hjalmar Strömerskolan kan delas in i tre nivåer individuell, gemensam och grupp. Dessa olika nivåer kompletterar varandra och bildar en helhet för att utveckla lärares förmåga att skapa goda förutsättningar för elevernas lärande och för verksamhetsutveckling.

Förstelärarna har i sitt uppdrag en viktig roll i skolans kompetensutveckling på både gemensam nivå och grupp nivå. Deras uppdrag är att stötta skolledningen i planering, genomförandet och utvärderingen av kompetensutveckling. Uppdraget är också att öka måluppfyllelsen genom att följa upp och analysera resultaten, omsätta forskning i praktik, inspirera och motivera kollegor samt initiera utvecklingsarbete utifrån identifierade behov.

Resultat

De sex förstelärarna har under läsåret fortsatt att leda arbetet i PM-grupper (pedagogiska möten) som är ett forum för att träffas och utvecklas via kollegialt lärande. Temat för 18/19 har varit språkutvecklande arbetssätt utifrån Skolverkets moduler i Läslyftet.

Utgångspunkten har varit aktuell forskning och metoder som kan prövas i undervisningen. Skolledningen, förstelärarna och samordnare för nyanländas lärande i Strömsund valde följande moduler ur Läslyftet: Språk i yrkesämnena, språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt, lässtrategier för ämnestexter och analysera och kritisk granska texter. Några av förstelärarna har även haft ansvar för andra fortbildningsinsatser.

En av förstelärarna har under läsåret varit ansvarig för samordning av utbildning för lärare i matematik, fysik- och teknik. Utbildningens innehåll har varit grundläggande programmering med ämnesdidaktisk inriktning, 7,5 hp och getts via Miun. Syftet har varit att ge lärarna inom dessa ämnen kunskaper i datalogiskt tänkande i allmänhet och programmering i synnerhet för att kunna undervisa utifrån gällande styrdokument, samt kunna ge orientering i programmeringens roll inom undervisningsämnet. En annan av förstelärarna har fortsatt arbetet med att öka medvetenheten och kunskapen inom hållbar utveckling och hur vi berörs av de globala hållbarhetsmålen. Arbetet har genomförts utifrån skolverkets uppdrag: "Svenska skolan berörs i olika delar av de globala hållbarhetsmålen i Agenda 2030. Miljöundervisning och lärande för hållbar utveckling är inskrivna i läro-, kurs- och ämnesplanerna. Miljö och hållbar utveckling är inte ett eget ämne i grundskole- och gymnasieutbildningen. Tanken är att miljö- och hållbarhetsperspektiven jämte de historiska,

internationella och etiska perspektiven ska genomsyra all undervisning oberoende av kurs eller ämne” (Skolverket).

Elever skall enligt Skollagen, kapitel 4, 9§ ges inflytande över sin undervisning. På Hjalmar Strömerskolan främjas elevinflytande på många sätt, i undervisningen, på mentorstiden, i klassrådet och i elevrådet. Det är viktigt att vuxna på skolan uppmuntrar eleverna att engagera sig i de gemensamma frågor som också främjar arbetet för demokrati och jämställdhet i skolan. Elevrådet behöver stöttning för att kunna bedriva förändringsarbete i skolan och där kan förstelärare bidra med för ökat elevinflytande och miljöarbete.

Analys och slutsatser

Förvaltningschefen och skolledningen har på vårterminen 2019 diskuterat fortsättningen av försteläraryuppgiften efter den 31 december 2019 när nuvarande uppdragsperiod går ut. Skolan har i dagsläget möjlighet att förlänga uppdraget till den 31 december 2021. Utifrån det fick förstelärarna under vt – 19 i uppdrag att utvärdera sitt arbete och ge förslag på fortsatt arbete för förstelärare på Hjalmar Strömerskolan. Skolledningen har sett förstelärarnas arbete som betydelsefull och att de på ett föredömligt sätt har delat ansvaret för fortbildningen med skolledningen. Resultatet av utvärderingen visade att samtliga förstelärare vill fortsätta uppdraget och hade förslag för planeringen av fortbildningen inför 19/20.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Fortsatt fortbildning genom pedagogiska möten och därigenom sätta fokus på det pedagogiska och didaktiska arbetet som sker i klassrummet
- Förstärka det pedagogiska arbetet med kompetensföreläsningar internt och externt
- Förstärkt elevmedverkan på Hjalmar Strömerskolan
- Fortsätta att integrera HU (Hållbar utveckling) i undervisningen
- Fortsatt medbedömning av lärare som saknar legitimation

Klagomålshantering

Skolan har skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål angående utbildningen. Information om detta finns på hemsidan. Under läsåret har 3 synpunkts- och klagomålsärenden tagits emot. Alla ärenden har utretts och åtgärdats. Ärendena är avslutade.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Fortsätta arbetet att snabbt utreda inkommande synpunkter och klagomål.

Rektor och Skolledning

Enligt skollagen ska det pedagogiska arbetet vid en skolenhet ledas och samordnas av en rektor. Rektorn ansvarar för att planera, följa upp, utvärdera och utveckla utbildningen i förhållande till de nationella och kommunala målen. Som pedagogisk ledare för skolan och som chef för lärarna och övrig personal i skolan har rektorn ansvar för skolans resultat.

Skolledningen vid Hjalmar Strömerskolan består av en rektor och två biträdande skolledare. Rektor och en av de biträdande rektorerna har ansvarat för gymnasieskolan och en av de biträdande rektorerna har ansvarat för NIU, vuxenutbildningen och Yrkeshögskolebildningen (YH) för vindkrafttekniker.

Analys och slutsatser

Höstterminens start innehöll en del utmaningar för skolledningen. Organisationsförändringar och start av nya utbildningar inom vuxenutbildning tog mycket tid och resurser i förfogande. Det var också stor andel ny personal inom skolledning, administration och studie- och yrkesvägledning som påverkade arbetet och orsakade förseningar, ex i schemaarbetet som i sin tur påverkade lärarnas och elevernas arbetsmiljö. Detta har lett till att skolledningen under läsåret har arbetat för att se över rutiner och processer samt lägga upp tidsplan för att fortsättningsvis kunna ligga i fas.

Skolledningen har tillsammans med Kvalitetsutvecklaren fortsatt arbeta med organisationsutveckling och tydliggöranden av roller och arbetsuppgifter i skolans organisation. Ledningsorganisationen har setts över och det har påbörjats ett arbete att ta fram ett förslag för en ny arbetsfördelning bland skolledarna.

Under läsåret har en ny mötesstruktur som sträcker sig över hela året tagits fram. En del i den nya mötestrukturen är utvecklingsmöten där all pedagogisk personal deltar. Utvecklingsmötena har möjliggjort att gemensamma pedagogiska frågor tydligare lyfts fram och ges större plats i organisationen. Det har också visat sig uppskattat med inbokade veckomöten mellan ansvarig skolledare och program- och ämneslag då det blir snabb återkoppling och kommunikation kring olika ärenden.

Ett viktigt stöd till skolledningen och den övriga organisationen är det administrativa arbetet som genomförs inom ramarna för expeditionen. Under läsåret har det administrativa arbetet fått större fokus och det har genomförts förbättringar i expeditionsarbetet för att kvalitetssäkra och minska sårbarheten i de administrativa rutinerna. Bland annat har det under läsåret identifierats ett behov av att utveckla och effektivisera arbetet med ansökningsförfarandet i vuxenutbildningen och åtskilliga förbättringar har genomförts. Att kvalitetssäkra och minska sårbarheten i de administrativa rutinerna är ett arbete som behöver fortsätta.

Uppföljning av elevresultat är ett viktigt arbete för skolledning och övrig personal och skolledningen och elevhälsan har haft en tät dialog om elevernas måluppfyllelse och resultat,

både mellan varandra och med lärare. Arbetet är på god väg men behöver ytterligare insatser för att förbättras.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Fortsatt arbete med organisationsutveckling när det gäller tydliggörande av roller och arbetsuppgifter i hela skolans organisation
- Förtydligat pedagogiskt ledarskap genom ökad deltagande i den dagliga verksamheten och i arbetslagsarbete
- Förutsättningar i mötesstrukturen för flera pedagogiska diskussioner och möten i skolan
- Dokumentationsarbetet ska göras mer tillgänglig och transparent för alla
- Fortsätta utveckla skolan där ansvarskultur är den dominerande kulturen
- Kontinuerligt under läsåret följa upp elevresultaten och föra en aktiv dialog med både lärare och elevhälsa för att sätta in åtgärder för att höja resultaten.
- Skolledningen arbetar systematiskt med att utveckla kvalitén på sitt ledningsarbete utifrån samma mall som arbetslagen
- Ytterligare förbättringar i expeditorsarbete för att kvalitetssäkra och minska sårbarheten i de administrativa rutinerna

Utbildning vid gymnasieskolan

Under läsåret har utbildning bedrivits inom 11 nationella program och 5 introduktionsprogram. Vid läsårets slut den 14 juni 2019 hade skolan totalt 273 stycken elever (122 kvinnor och 151 män), motsvarande siffra 2018 var 324.

Resultat

Nedan, se tabell 2 -4, redovisas antal kvinnor och män fördelade på årskurser inom de nationella programmen, antal kvinnor och män vid introduktionsprogrammen under tre år och andel ungdomar som avslutade år 9 i Strömsunds kommun och antogs till Hjalmar Strömerskolan.

Tabell 2. Antal kvinnor och män fördelade på årskurser (Åk) inom de nationella programmen

Program	Antal elever							
	Åk 1		Åk 2		Åk 3		Åk 4	
	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
Barn- och fritidsprogrammet	3	0	0	0	7	0	0	0
Bygg- och anläggningsprogrammet	0	8	2	7	0	6	0	0
Ekonomiprogrammet	3	1	6	1	1	0	0	0
El- och energiprogrammet	0	4	1	4	6	0	0	0
Fordons- och transportprogrammet	4	8	4	11	2	11	0	0
Handels- och administrationsprogrammet*	8	4	6	0	2	1	0	0
Industritekniska programmet	0	5	0	4	0	5	0	0
Naturvetenskapsprogrammet	4	0	1	1	2	1	0	0
Samhällsvetenskapsprogrammet	2	2	8	2	7	3	0	0
Teknikprogrammet	0	4	2	0	1	4	0	0
Vård- och omsorgsprogrammet*	2	0	9	0	2	0	0	0

Totalt antal fördelat på läsår och män respektive kvinnor	26	36	39	30	30	31	0	0
Totalt antal elever vid Hjalmar Strömerskolans nationella program								Kvinnor: 95 Män: 97 Totalt: 192

* Program som även bedrivits inom ramarna för lärlingprogram

Tabell 3. Antal kvinnor och män vid introduktionsprogrammen under tre läsår (Lå)

Introduktionsprogram*	Antal elever, avläses per den 1/9 och den 1/2. Ett genomsnitt anges i tabellen.							
	Lå 15/16		Lå 16/17		Lå 17/18		Lå 18/19	
	K	M	K	M	K	M	K	M
Preparandutbildning (IMPRES)	2	0	3	1	2	0	1	2
Programinriktat individuellt val (IMPRO)	4	8	5	12	3	10	4	8
Yrkesintroduktion (IMYRK)	2	1	2	1	1	1	0	1
Individuellt alternativ (IMIND)	6	13	3	6	1	11	8	10
Språkintröduktion (IMSPR)	17	37	24	69	21	40	14	33
Totalt antal fördelat på män och kvinnor	29	59	35	90	28	62	27	54
Totalt antal elever vid introduktionsprogrammen	75		127		90		81	

Tabell 4. Andel ungdomar som avslutade åk 9 i Strömsunds kommun som antogs till Hjalmar Strömerskolan

Sökande till Hjalmar Strömerskolan	Lå 15/16	Lå 16/17	Lå 17/18	Lå 18/19
Andel elever	70 %	60 %	64 %	65 %

NIU i skyttesport

Inom ramarna för Hjalmar Strömerskolans gymnasium bedrivs Nationell idrottsutbildning, NIU, med inriktning mot skytte.

Resultat

Här redovisas antalet studerandet på NIU i skyttesport på Hjalmar Strömerskolan, se tabell 5.

Tabell 5. Antal elever vid NIU-skyttesport under läsåret

Elever vid NIU-skyttesport	Åk 1	Åk 2	Åk 3
Kvinnor	2	3	3
Män	1	1	2
Totalt	3	4	5

Rekryteringsarbete

För att rekrytera och öka antalet elever vid NIU har en rad marknadsföringsåtgärder genomförts och arbetet pågår kontinuerligt under läsåret. Liksom tidigare läsår har skolan skickat ut broschyrer om NIU-utbildningen på Hjalmar Strömerskolan till de skyttar som är i sökbar ålder (cirka 250st) i Sverige. Det årliga sportlovsläger med skytteträning, teoretiska moment och tävlingsmoment genomfördes under vecka 9. Vid lägret deltog ca 15 stycken

ungdomar från ca 12 år och uppåt. Framför allt kom de från Värmland, Dalarna och Mälardalen. Det görs också utskick via mejl till distrikt och föreningar från Värmland och norrut om skolans utbildningar.

Flera tävlingar inom distriktet har genomförts bland annat för att ge eleverna möjlighet att delta i flera tävlingar men också för att skolan och NIU i större utsträckning ska synas inom närområdet. När eleverna deltar i olika tävlingar finns alltid reklammaterial i form av broschyrer och flaggor med.

Ett behov är att fler pistolskyttar nås och därför behöver annonseringen utökas. Annonsering om NIU har två gånger genomförts under läsåret via tidningen Skyttesport under ht -18. Då tidningen från och med 2019 är nedlagd kommer Svenska Skytteportförbundet istället satsa på ett webb-tv magasin. Planen är att fortsätta med annonser i de former som kan vara aktuella och i tidningen Nationellt pistolskytte.

Investering

Inga investeringar har gjorts under lå 18/19.

Personal och fortbildning

Vid NIU arbetar två skyttelärare. Båda specialidrottslärarna har läst vidareutbildning via VAL-projektet under läsåret. Den ena har läst mot Umeå Universitet och fick sin legitimation i specialidrott i maj 2019. Den andra läser mot Högskolan Dalarna i Falun och skall vara klar i januari 2021.

Övrigt

Ansökan om att anordna riksidrottsgymnasium, RIG för perioden 2020-2023, har lämnats in. Slutgiltigt beslut i ärendet kommer att lämnas av Skolverket 1 oktober 2019. Tillsvidare drivs verksamheten som Nationell idrottsutbildning, NIU, med godkännande för ytterligare fyra antagningsomgångar från och med läsåret 19/20.

Analys och slutsatser

Att rekrytera fler elever är ett viktigt utvecklingsområde inom NIU och särskilt viktigt är det att rekrytera elever inom pistolskytte. I dagsläget kommer det inte att finnas elever som skjuter pistol under lå 19/20. Prognosen för elevantalet är oförändrat inför 19/20.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Fortsätt arbete med att rekrytera fler elever till NIU i skyttesport både nationellt och i närområdena

Marknadsföring

Då gymnasieskolorna inom kommunal verksamhet är en konkurrensutsatt verksamhet är marknadsföring av stor vikt. Gymnasieskolan arbetar aktivt för att öka andelen ungdomar som söker till kommunens gymnasium genom att vända sig till kommunens och närliggande kommuners elever, men också till potentiella elever till Skyttegymnasiet.

Resultat

Den elevbroschyrer som skickas hem till elever i åk 9 vid kommunens grundskolor uppdaterades under höstterminen och en ny affisch har tagits fram och skickats till grundskolorna i kommunen. En särskild broschyr för inriktningen Anläggningsfordon, Bygg- och anläggningsprogrammet, som kommer starta läsåret 19/20 har tagits fram och skickats ut till eleverna i åk 9 vid kommunens grundskolor, samt närliggande regioners högstadieskolor. Samtliga elever i åk 9 i kommunen fick även information om skolan under sin mellanvalsperiod.

Under hösten genomfördes informationstillfällen på kvällstid för elever i åk 9 och deras vårdnadshavare vid kommunens alla grundskolor, samt i Föllinge och Dorotea. Vid information på kommunens grundskolor deltog Hjalmar Strömerskolans lärare och elever. Elevperspektiv är viktigt och elevernas deltagande uppskattades av eleverna i grundskolan. På vårterminen genomfördes ett extra insatt informationstillfälle där rektorn tillsammans med specialpedagogen träffade åk 7 och 8 i Dorotea.

Grundskolelever har bjudits in till gymnasieskolan med syfte att ge intresseväckande och informativa presentationer av Hjalmar Strömerskolans program och för att kunna öka antalet elever vid Hjalmar Strömerskolan under kommande läsår. Samtliga av kommunens elever i åk 9 har en dag under hösten bjudits in för att besöka skolan inför sitt gymnasieval, också åk 9 i Föllinge och Dorotea bjöds in till detta. Grundskolans åk 8 har bjudits in i maj för att besöka gymnasieskolan och få information om samtliga utbildningar som ges vid gymnasieskolan. Programlagen i gymnasieskolan har planerat samt medverkat tillsammans med eleverna på respektive program vid dessa informationsinsatser.

Att synas på sociala medier har blivit en viktig del i marknadsföringen. Hjalmar Strömerskolan har nära samarbete med Strömsunds Kommuns pressansvarig och har en egen FB-sida som uppdateras kontinuerligt av skolans administratör.

Analys och slutsatser

Som tidigare skrivits har 65 % av kommunens elever sökt sig till Hjalmar Strömerskolan, men andelen behöver öka både när det gäller kommunens elever och elever från andra kommuner. Det är en tuff konkurrens om eleverna och elever möter mycket reklam från andra skolor. Hjalmar Strömerskolan har behov av att fortsätta arbetet med att marknadsföra skolan mot kommunens elever och elever i kringliggande kommuner och potentiella NIU-elever. Vid informationstillfällen ute på grundskolan i kommunen har det kommit mycket få elever och vårdnadshavare vilket försvårar informationen och

marknadsföringen. Det är ett viktigt område att samverka med grundskolorna för att ytterligare grundskoleelever och vårdnadshavare skall välja Hjalmar Strömerskolan.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Att förbättra kvällsinformationen för åk 9 och engagera elever att följa med
- Nå ut till flera grundskoleelever och vårdnadshavare när det gäller information och marknadsföring av Hjalmar Strömerskolan.
- Fortsätta besöka kommunerna Föllinge och Dorotea och deras åk 9 elever för information
- Att fortsätta arbetet med att marknadsföra NIU via tidningen Nationellt pistolskytte
- Förbättra samverkan med grundskolan för att fler elever ska välja Hjalmar Strömerskolan

Kunskaper, bedömning och betyg

Elever vid ett nationellt yrkesprogram ska ges möjlighet att uppnå kraven för en yrkesexamen, elever vid nationellt högskoleförberedande program ska ges möjlighet att uppnå kraven för en högskoleförberedande examen och elever som avslutar ett introduktionsprogram ska ha en plan för och tillräckliga kunskaper för fortsatt utbildning eller uppnå en förberedelse för etablering på arbetsmarknaden.

Nationella program

Här redovisas resultat för avgångseleverna vid nationella program, andelen betygsatta kurser för avgångselever från nationella program under läsåret samt meritvärden för läsårets avgångselever, se tabell 6 - 8.

Tabell 6. Resultat för avgångseleverna vid nationella program på Hjalmar Strömerskolan, HJS

Resultat för avgångselever	HJS Läsåret 18/19				HJS Läsåret 17/18				Riket 17/18		
	Totalt	Kvinnor	Män		Totalt	Kvinnor	Män		Totalt	Kvinnor	Män
	Antal	Andel	Andel	Andel	Antal	Andel	Andel	Andel	Andel		
Högskoleförberedande examen	18	100 %	100 %	100 %	23	95,8%	93,7%	100 %	91 %	93 %	89 %
Studiebevis högskoleförberedande examen	0				1		1				
Yrkesexamen	39		90 %	100 %	48	94,1%	95,8%	94,2%	88 %	92 %	88 %
Studiebevis yrkesexamen	1		1		3		1	2			
Totalt	58	98 %	94 %	100 %	75	94,6%	93,7%	95,3%	90 %	92 %	88 %

Tabell 7. Andelen betygsatta kurser för avgångselever från nationella program under läsåret

Resultat för avgångselever under läsåret	Kvinnor		Män		Totalt	
Betyg	Antal betyg per kategori	Andel av satta betyg	Antal betyg per kategori	Andel av satta betyg	Antal betyg per kategori	Andel av satta betyg
F	33	4,98 %	43	4,54 %	76	4,63 %
E	167	25,23%	396	41,77%	563	34,33%
D	78	11,78%	211	22,26%	289	17,62%
C	196	29,61%	154	16,24%	350	21,34%
B	93	14,05%	78	8,23 %	171	10,43%
A	95	14,35%	66	6,96 %	191	11,65%
Totalt	662		948		1640	

Tabell 8. Meritvärden för läsårets avgångselever

Meritvärde för avgångselever	Hjalmar Strömer			Samtliga skolor i riket		
	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män
18/19	13,5	15	12,6			
17/18	13,2	14,5	12,2	14,3	14,9	13,7
16/17	13,0	13,6	12,3	14,2	14,9	13,6
15/16	14,1	14,8	13,4	14,1	14,7	13,5
14/15	14,1	14,3	13,7	14	14,6	13,4
13/14	13,7	13,9	13,3	14	14,6	13,4
12/13	13,1	13,6	12,8	14	14,7	13,3
11/12	14,2	14,6	13,5	14	14,7	13,3
10/11	13,8	15,5	12,3	14,1	14,8	13,3
09/10	13,6	14,7	12,5	14	14,7	13,3
08/09	14	14,7	13	14,1	14,7	13,4

Andelen elever med gymnasieexamen har ökat från 94 % till 98 % under läsåret 18/19, se tabell 6. Ökningen beror dels på att alla elever på de högskoleförberedande programmen och alla pojkar på yrkesprogrammen fick gymnasieexamen. Det är ett mycket glädjande

resultat. Motsvarande siffra i riket året innan var 91 %. Det kan konstateras att eleverna vid Hjalmar Strömerskolan har nått ett mycket gott resultat även i jämförelse med riket.

Meritvärdet, tabell 8, för alla elever är 13,5 och har gått upp och ligger något närmare 14,3 som är värdet i samtliga skolor i landet. Flickornas resultat, 15,0 är högre än resultatet i riket, 14,9 och det är mycket glädjande. Pojkarnas resultat som är 12,6 har gått upp från läsåret 17/18 men ligger fortfarande lägre än pojkarnas resultat i riket, 13,7.

Analys och slutsatser

Både flickor och pojkar har höjt sina meritvärden och man kan se att flickorna ligger högre i jämförelse med riket, dock är pojkarna fortfarande under snittet i riket. Lärare, elevhälsan och skolledningen har fortsatt att arbeta systematiskt med att snabbt identifiera elever som riskerar att inte nå målen och mentorernas stöttning och uppföljning har varit viktiga i detta arbete. Att snabbt identifiera vart det finns behov och sätta in insatser kan förklara den ökade andelen av examen. En viktig förutsättning för att identifiera vart behov finns har varit omdömena som skrivs två gånger om året. Arbetet måste fortsätta men det är även viktigt att ha fokus på att höja elevernas kunskapsnivå mot högre betyg. Det behövs ännu mer arbete i skolan för att tydliggöra kunskapskraven och lärandemålen. Detta arbete behöver utvecklas och där har arbetslagsarbetet och elevhälsoarbetet en viktig roll. Det har också visat sig att det behövs forum för att lärare skall kunna mötas och diskutera elevernas stödbehov och insatser.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Fortsatt arbete med uppföljningen under läsåret av elevresultat utifrån omdömen för att snabbt kunna identifiera vilka åtgärder som behöver sättas in
- Program- och ämneslagen skall fokusera arbetet för att öka elevernas kunskapsnivå för att kunna nå högre betyg
- Fortbildning i Lektionsdesign för att utveckla differentierad undervisning i klassrummet (en tillgänglig undervisning för alla)
- Utöva skollära pedagogiska ledarskap genom ökad deltagande och stöd i den dagliga verksamheten
- Skapa möjligheter för lärare att mötas och diskutera elevernas stödbehov och insatser

Introduktionsprogram

Nedan redovisas introduktionsprogrammets resultat, se tabell 9, samt den totala antalet elever samt andelen elever som blivit behöriga till nationella program, se tabell 10.

Resultat

Tabell 9. Andel elever vid introduktionsprogrammen samt andel elever som uppnått behörighet till nationellt program

Introduktionsprogram	Läsåret 2016/2017								Läsåret 2017/2018								Läsåret 2018/2019							
	Totalt antal	K	M	Behöriga till Nationellt program		Andel behöriga till Nationellt program			Totalt antal	K	M	Behöriga till Nationellt program		Andel behöriga till Nationellt program			Totalt antal	K	M	Behöriga till Nationellt program		Andel behöriga till Nationellt program		
				K	M	K	M					K	M	K	M					K	M	K	M	
Preparandutbildning (IMPRES)	4	3	1	2	1	66%	100%		2	2	-	2	-	100%	-		3	1	2	1	2	100%	100%	
Programinriktat individuellt val (IMPRO)	17	12	5	1	3	8%	60%		12	2	10	-	2	-	20%		15	5	10	1	3	20%	30%	
Yrkesintroduktion (IMYRK)	3	2	1	-	-	0%	0%		2	1	1	1	-	100%	0%		4	2	2	1	-	50%	-	
Individuellt alternativ (IMIND)	11	5	6	1	2	20%	33%		12	1	11	-	2	-	18%		19	7	12	3	2	42%	16%	
Språkintröduktion (IMSPR)	89	23	66	-	-	0%	0%		79	21	58	1	2	5%	3,5%		33	7	26	-	1	-	3%	

K=Kvinnor M=Män

Tabell 10. Totalt antal elever och total andel elever som blivit behöriga till Nationellt program på introduktionsprogram

	Totalt antal elever	Total andel som blivit behöriga till Nationellt program
2016/2017	124	8 %
2017/2018	107	9 %
2018/2019	74	19 %

Den 1 juli 2019 ersatte Programinriktat val (IMV) introduktionsprogrammen Preparandutbildningen (IMPRES) och Programinriktat individuellt val (IMPRO). IMV innebär att eleverna kan följa utbildningen vid ett nationellt program samtidigt som de läser klart högstadieämnen för full behörighet. Förutom elever som blev behöriga till Nationella program enligt tabell 9 så blev 5 elever (2 kvinnor och 3 män) från IMIND, 4 elever (1 kvinna och 3 män) från IMSPR samt 1 elev (man) från IMYRK behöriga till IMV.

Analys och slutsatser

Elever som läser på IMPRES eller IMPRO saknar endast något enstaka grundskoleämne för att bli behörig till ett nationellt program och målet är att eleven läser upp ämnena på grundskolenivån och sedan fortsätter läsa kursen på gymnasienivå. IMPRO är sökbar och eleven söker direkt till det nationella programmet. På IMPRES läser man också redan från början i ett nationellt program som planeras individuellt med eleven och skolan. Erfarenheten är att eleverna inom IMPRES och IMPRO kan ha vissa svårigheter med att hinna bli klara inom tre år och därför erbjuder skolan ett fjärde år som eleven har rätt till. Andelen IMPRES elever som har blivit behöriga ligger på 100 % men andelen IMPRO elever ligger betydligt mycket lägre (27%) enligt tabellen 9. Att eleven inte når behörighet innebär i

praktiken att eleven minst under två år följer utbildningen på ett nationellt program samtidigt som eleven läser något grundskoleämne för att nå behörighet. Att öka andelen IMRPO-elever (i framtiden benämnda som IMV-elever) som blir behöriga för Nationellt Program är strategisk mycket viktigt då det också har stor påverkan för dessa elevers förutsättningar att nå gymnasieexamen.

Andelen elever som når behörighet till nationellt program ökar över tid vilket också är ett av de effektmål som är fastställda. Inför läsår 18/19 genomfördes en hel del förändringar i upplägget på introduktionsprogrammen IMIND, IMSPR och IMYRK. En samlad skoldag infördes på introduktionsprogrammen med fasta lektionstider gemensamma för alla elever och är lika alla dagar. Ett system med NåMål-pass infördes, där eleverna på tider då de inte har ämneslektioner får arbeta med de ämnen de har i sin studieplan. En handledare finns alltid tillgänglig för att hjälpa eleverna med sina uppgifter på NåMål-passen. 2018 förtydligades skollagen med att elever på introduktionsprogram har en garanterad undervisningstid på minst 23 h/vecka. Detta lagkrav uppfylls i Hjalmar Strömerskolans verksamhet utifrån det upplägg som infördes till läsåret 18/19.

Andra förändringar som sätts inför läsår 18/19 är att antalet nivåer i undervisningen framförallt på IMSPR har minskat med syfte att minska mängden byten under utbildning och därmed få fastare grupper vilket bedöms gynna det pedagogiska arbetet. Mängden ämnen elever läser för att få behörighet har även minskats och vägledningen för att optimera studieplanen för att kunna nå behörighet har utvecklats. Mentorskapet har också förstärkts och arbetslagstid har införts för alla som undervisar på IM.

De förändringar som genomförts tillsammans med att en del elever har varit längre tid i undervisning samt minskningen av elever på IMSPR kan vara troliga förklaringar till den märkbara ökningen av andelen elever som nått behörighet till Nationellt program.

Nytt för läsåret är en orienteringskurs där elever får ökad kunskap kring arbetsmarknad och utbildning genom framförallt studiebesök på företag och arbetsplatser. Kursen har genomförts i samverkan med HAMSAM där elever framförallt i slutet av tiden på IMSPR deltar. På HAMSAM får eleverna bl a lära sig mer om det svenska samhället, arbetsmarknaden och hur man söker jobb. HAMSAM innehåller även en hälsoskola där eleverna får lära sig mer om egenvård hur de kan behålla eller förbättra sin livskvalitet.

Den rådande organisationsstrukturen av Introduktionsprogrammen bedöms till huvudsak vara väl anpassad till uppdraget och förutsättningarna. Några mer genomgripande förändringar behöver inte göras utan fokus bör vara att fortsätta att vidareutveckla arbetet.

Den låga andelen av elever på IMSPR som blir behöriga till Nationellt program beror bl a på att det för många sker programbyte till IMIND då man nått en språknivå som möjliggör studier för betyg i grundskoleämnena, samt att andra går vidare till olika yrkesinriktade utbildningar på IMYRK. För nyanlända elever med liten eller ingen studiebakgrund är det i många fall en lång resa att nå full behörighet till ett Nationellt program, och för vissa orealistisk att nå dit innan man blir för gammal för ett Nationellt program. Elever på IMYRK

kan ha som mål att nå behörighet till Nationellt program, men målet kan också vara en yrkesutbildning med syfte att nå anställningsbarhet. Elever på IMYRK har deltagit i sådana utbildningar riktade mot Vård- och Omsorg, samt Barn- och Fritid.

14 elever har fått fortsätta studier på IMSPR då de saknade uppehållstillstånd och saknade möjlighet till programbyte. 10 av dessa hann bli överåriga innan de kunde påbörja Nationellt program, men studierna på IMSPR har under läsåret förberett dem för yrkesstudier via vuxenutbildningen under kommande läsår.

Effekterna av arbetat på Introduktionsprogrammen kan inte enbart mätas med andelen som når behörighet till Nationellt program. Även elever som läser en kortare yrkesutbildning för att nå anställningsbarhet eller skaffar nödvändig kunskap och språklig kompetens för att fortsätta studier inom vuxenutbildning spelar en viktig roll både för individ och samhälle. De kortare yrkesutbildningarna (Spårutbildningar) innebär också att elever ges möjlighet att läsa kurser på gymnasienivå utan att ha uppnått full behörighet för studier på Nationellt program.

Inför kommande läsår används följande benämningar:

- Programinriktat val (IMV)
- Yrkesintroduktion (IMY)
- Individuellt alternativ (IMA)
- Språkintröduktion (IMS)

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Ta fram och implementera arbetsformer som främjar största möjliga progression för eleverna på introduktionsprogrammen
- Utveckla strukturen för arbetet med att IMV-elever så snabbt som möjligt ska bli behöriga för nationellt program
- Ytterligare stärka elevernas delaktighet i utformandet av den individuella studieplanen
- Utveckla studie- och yrkesvägledningen på både individ- och gruppnivå
- Utveckla att elever på IMS, IMY och IMA i större omfattning har kurser på gymnasienivå i sin individuella studieplan där så bedöms lämpligt utifrån elevens behov, förutsättningar och personliga mål
- Öka andelen IMV-elever som blir behöriga till nationella program

YRK-IN

Projektet YRK-In som startades våren 2018 har under läsåret 18/19 fortsatt sin verksamhet. Målgrupp är bl a elever på introduktionsprogrammen.

Lokala övergripande mål för projektet:

Fler unga killar och tjejer i projektet

- ska få möjlighet att delta i aktiviteter eller kurser som ökar deras anställningsbarhet
- ska bli behöriga till, söka och påbörja en utbildning på gymnasieskolans yrkesprogram
- ska slutföra gymnasieskolans yrkesprogram med en examen eller en plan för yrkeslivet

Det har bland annat inneburit att:

- sex av eleverna på IMYRK som inte hann uppnå behörighet till nationellt program fick möjlighet att delta i de spårutbildningar som startade.
- två elever, flickor, började vårdbiträdesutbildningen på VO VT 2018 och blev klara med sin utbildning 2019-06-14
- 4 elever på IMYRK påbörjade de kortare spårutbildningarna HT 2018, 3 flickor på BF och en pojke på VO, och utbildningen avslutas HT 2019.

Viktiga fokus i arbetet under läsåret 18/19 har varit arbetet med organisationen av kortare yrkesutbildningar samt utvecklingen av studie- och yrkesvägledningen inte minst för elever på IMSPR.

Betyg och bedömning

Betyget uttrycker i vilken utsträckning den enskilda elevens visade kunskapsnivå uppfyller de nationella kunskapskrav som finns för varje kurs, respektive mål för gymnasiearbetet.

Resultat

Under våren genomfördes elevenkäten "Tala om vad du tycker om Hjalmar". Tyvärr var svarsfrekvensen låg (56 svarande) vilket gör resultatet tunt. Som föregående år upplever ca 80% av de svarande att de i hög grad får kunskap om kunskapsmålen i de olika kurserna, att läraren genomför samtal angående hur elevens kunskapsutveckling ser ut och vad som krävs för att få ett visst betyg. I kommentarer från eleverna står att de upplever kunskapsmålen för långa och krångliga och att de önskar att få exempel på vad det kan innebära. Att exemplifiera hur man bedömer och vilka förmågor elever skall utveckla är viktiga faktorer för att öka elevens förståelse för vad som förväntas för de olika betygen.

Analys och slutsatser

Resultatet från skolans enkätundersökning är tunt men ses ändå kunna ge en fingervisning om vilka åtgärder som behöver genomföras. Utifrån de svar som inkommit anses att skolan behöver fortsätta arbetet med att öka elevernas förståelse för kunskapsmål, betyg och bedömning. Det behöver förtydligas vad det innebär i praktiken särskilt med tanke på att detta ses som viktigt i arbetet med att höja elevernas kunskapsnivå. Ämneslagen och de undervisande lärarna behöver även fortsätta arbetet med att stödja eleverna mot högre betyg, särskilt med tanke på att meritvärden har en stor betydelse för elevernas möjligheter för fortsatta studier.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Kvalitetsarbetet i ämneslagen skall fokusera på att höja kunskapsnivån för högre betyg
- Fortsatt arbete med uppföljning av elevresultaten genom omdömen och möjligheter för lärarna att träffas och diskutera elevernas kunskapsprogression
- Elevhälsoteamets arbete att stödja undervisande lärare i klassrummet fortsätter
- Förstelärarna genomför bokcirkel i Lektionsdesign av Helena Wallberg genom pedagogiska möten
- Öka andelen svarande vid enkätundersökning

Modersmålsundervisning och studiehandledning

En elev ska få studiehandledning på sitt modersmål om eleven behöver det, om eleven före sin ankomst till Sverige har undervisats på ett annat språk innan sin ankomst till Sverige kan studiehandledning ges på det språket istället för på modersmål om det finns särskilda skäl. Modersmålsundervisning ska erbjudas till elev som har en vårdnadshavare med ett annat språk än svenska om språket är elevens dagliga umgängesspråk i hemmet och eleven har goda kunskaper i språket. Modersmålsundervisning ska även erbjudas elever som tillhör någon av de nationella minoriteterna i elevens nationella minoritetsspråk om eleven har goda kunskaper i språket.

Resultat

Under läsåret har studiehandledning på persiska, thailändska och somaliska erbjudits till elever och modersmålsundervisning har genomförts på persiska.

Analys och slutsatser

Förekomsten av studiehandledning upplevs viktig och ger ett bra stöd i elevernas lärande och kunskapsutveckling. Studiehandledning på tigrinja är ett förbättringsområde då skolan inte uppfyller behovet för detta. Även undervisningen i modersmål behöver förbättras. Förutom studiehandledning och modersmålsundervisning ses att ett språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt hos personalen är viktigt för alla elevers kunskapsutveckling, oavsett språk. Det behövs mer fortbildning inom språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt hos personalen.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Studiehandledning även på tigrinja.
- Förbättring av modersmålsundervisningen
- Fortbildning inom språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt

Frånvaro

Centrala studiestödsnämnden, CSN publicerar årligen redovisning om elever som har mist sitt studiebidrag.

Resultat

Hjalmar Strömerskolan har under läsåret det lägsta resultatet på tre år när det gäller indraget studiebidrag. I jämförelse med länet och riket har skolan betydligt lägre resultat för indraget studiebidrag, se tabell 10. Under läsåret 18/19 har fem elever fått indraget studiebidrag och två av dessa har senare avslutat sina studier. Resultatet är lågt men det finns ytterligare några elever som borde ha rapporterats för upprepade frånvaro, trots insatser från skolan.

Tabell 10. Andel elever som mist sitt studiebidrag

Kommun/Läsår	Lå 16/17	Lå 17/18	Lå 18/19
Strömsund	3,5 %	5,5 %	2,6 %
Länet	3,9 %	5,3 %	4,8 %
Riket	7,9 %	8,5 %	8,7 %

Analys och slutsatser

Frånvaro från skolan är en stor riskfaktor för att elever ska hamna i utanförskap, det gör arbetet för att öka närvaro i skolan särskilt viktigt. Arbetet med att minska andelen elever som förlorar sitt studiebidrag på grund av olovlig frånvaro har fortsatt under läsåret och som siffrorna visar har det gett resultat. Åtgärder har satts in när frånvaro upptäckts och mentorerna och kurator har haft kontakt med varandra i dessa frågor. Åtgärder för att förhindra frånvaro har kunnat sättas in tidigare då skolan har bra framtagna rutiner och åtgärder, men dessa behöver användas i större utsträckning. Att åtgärder, i vissa fall, inte satts in tidigare kan bero på att personalen inte har varit uppdaterade gällande de rutiner som skolan utarbetat.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Inför varje nytt läsår går rutinerna för olovlig frånvaro igenom med mentorerna
- Kuratorn kontaktas av mentor i ett tidigt skede för att utreda frånvaron
- Dokumentation om vad mentorerna gjort för att öka närvaron skall medfölja till kurator vid överlämnande
- Kuratorn ska utreda orsakerna till frånvaron skyndsamt så att skolan ska kunna sätta in de resurser som behövs

Pedagogisk personal

Resultat

Nedan presenteras statistik gällande pedagogisk personal vid Hjalmar Strömerskolan, se tabell 11, gällande de senaste läsåren.

Tabell 11. Pedagogisk personal

Pedagogisk personal*	Läsåret 18/19				Läsåret 17/18			
	Kvinnor	Män	Totalt antal	Andel	Kvinnor	Män	Totalt antal	Andel
Legitimerade lärare	24	9	33	52 %	18	9	27	55 %
Lärare med examen som väntar på sin legitimation		1	1			1	1	
Lärare i utbildning till lärare		3	3		2	5	7	
Förstelärare	5	1	6		4	2	6	

*Lärarna har i vissa fall undervisning både vid gymnasieskolan och vuxenutbildningen

Analys och slutsatser

Andelen legitimerade lärare har minskat något från förra läsåret trots att det under läsåret är två yrkeslärare som tagit examen och blivit legitimerade. Tre yrkeslärare fortsätter sina studier och en yrkeslärare har tagit studieuppehåll. Bland ämneslärare finns det två lärare som studerar mot lärarexamen. Inför höstterminen 19/20 kommer två lärare att börja sin utbildning inom yrkespedagogik respektive inom kompletterande pedagogisk utbildning. Det är mycket glädjande att så många lärare är under lärarutbildning på Hjalmar Strömerskolan vilket höjer andelen legitimerade lärare på sikt.

På vårterminen hade rektorn återigen möjlighet att delta i en rekryteringsresa till Vasa, i Finland. Besöket gjordes på Lärarhögskolan i Vasa som tillhör till Åbo Akademin. Det knöts kontakter och information om Strömsunds Kommun tilldelades. Det har tyvärr inte gett resultat så här långt. Andelen besökare hade också minskat och troligtvis kommer rekryteringsresorna att ta en paus enligt arrangörerna.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Fortsätta stötta lärare utan legitimation att söka sig till behörighetsgivande utbildningar

Kompetensutveckling

Lärare och övrig personal ska ges möjlighet till kompetensutveckling. Med kompetensutveckling avses insatser som syftar till att utveckla lärarens förmåga att skapa goda förutsättningar för elevernas lärande och för verksamhetsutveckling.

Resultat

Som tidigare nämnts har förstelärarna lett fortbildning genom pedagogiska mötesgrupper under läsåret. Enligt Skolverket visar forskningen "att kollegial och kontinuerlig fortbildning

ger mest effekt. Det är viktigt att lärarna får möjlighet att diskutera och bli utmanade i sina tidigare föreställningar om undervisning och att fortbildningen har stöd av skolledningen. Medverkan av extern expertis är också viktigt.”

Under läsåret har Veronika Karlsten, skolpsykolog föreläst i Lågaaffektivt bemötande vid två tillfällen för kompetensutveckling kring metoden för att hantera problemskapande beteende. Genom projektet Best Practice har kompetensutveckling av Sandra Sarin från Nacka kommun getts inom området hedersrelaterat våld och förtryck. Den globala skolan har genomfört fortbildning om hur man kan arbeta med att implementera WWF:s 17 globala mål i klassrummet, Att skapa en hållbar värld startar i klassrummet! Dessutom har skolans specialpedagog föreläst om hur vi kan arbeta i klassrummet för att göra undervisningen tillgänglig för alla. Föreläsningar med Sandra Dahlén om normkritik och sex och samlevnad har dessutom genomförts.

Analys och slutsatser

Fortbildningen på Hjalmar Strömerskolan har fokus på skolans pedagogiska utveckling och förstelärarnas arbete är viktigt i detta. Utifrån utvärdering med förstelärarna har flera fortbildningsområden identifierats, bland annat att fortbildningen kunde planeras mer utifrån förstelärarens specifika kunskapsområden kopplade till de olika behov som finns i skolan. Bland de områden som ytterligare diskuterades var

- utvecklingen av skolans digitalisering och digitala verktyg i undervisningen
- hur vi kan organisera undervisningen och arbetet i klassrummet så att den blir tillgänglig för flera elever
- Lektionsdesign (Helena Wallberg som tidigare utbildad skolans personal har gett ut en bok om vilken lyftes fram som intressant i fortbildningssyfte)
- lärarens ledarskap i klassrummet och hur man skapar en god relation med sina elever
- skolans arbete med hållbar utveckling och Skolverkets moduler för lärare för att integrera klimatfrågor i sin undervisning

Ytterligare område som kom fram under möten med förstelärare var att det behöver skapas förutsättningar för lärare att gemensamt utveckla sin praktik. Det lyfts fram att de pedagogiska mötena har varit ett forum för att träffas och utvecklas genom kollegialt lärande.

Kompetensutveckling bland lärarna när det gäller yrkesspråk och fackspråk behöver fortsätta och en av förstelärarna har visat intresse för att fortsätta arbetet med att utveckla yrkes/fackspråk, bland annat genom språkinlärlingsteorin, Cummings fyrfältsmodell.

Skolledningens ser inför Lå 19/20 ett behov av att fortbildningen fokuserar på de områden som kan göra undervisningen i klassrummet ännu mer tillgänglig för alla.

Kommande läsårs åtgärder och mål

Genomförande av gemensam kompetensutveckling utifrån det som framkommit under analysavsnittet genom:

- Pedagogiska möten inom lektionsdesign
- Utvecklingsmöten med fortbildningstillfällen
- Gemensamma fortbildningsdagar
- Individuell kompetensutveckling
- Interna och externa föreläsare
- Mentorsutbildning
- KASAM2.0

Elevhälsa

Elevhälsans arbete skall bedrivas för att stödja elevens utveckling mot utbildningens mål. Den ska bidra till en hälsofrämjande skolutveckling och undanröja hinder för enskilda elevers lärande och har en viktig uppgift i arbetet med särskilt stöd till elever. De olika professionerna inom elevhälsan ska bidra med sin specifika kompetens och samverka med övriga professioner inom elevhälsan, skolan och utanför skolan. Elevhälsan ska utformas så att elever som behöver särskilt stöd eller andra stödåtgärder får detta.

Elevhälsan har under läsåret bestått av

- Skolsköterska 80 %
- Skolläkare – vid behov
- Kurator 100 %
- Skolpsykolog – vid behov
- Specialpedagog 100 %
- Speciallärare 0 %
- Studie- och yrkesvägledare 200 % (Gymnasieskolan, vuxenutbildning)
- Elevcoach/specialpedagog 80 %

Resultat

Elevhälsan har fortsatt att utveckla överlämningen från grundskolan till gymnasieskolan genom att stötta grundskolan i deras arbete då man har sett att det är viktigt att all relevant information om elevernas behov överförs vid övergången till gymnasieskolan. Detta behövs för att gymnasieskolan tidigt ska kunna fånga upp eleverna och deras behov och därigenom kunna ge relevant stöd till eleverna så att de kan uppnå så bra resultat som möjligt i sina studier.

Elevhälsan har under läsåret också fortsatt arbetet med att ta fram en elevhälsoplan tillsammans med Kvalitetsutvecklaren. Genomförandet av elevhälsans dag ca en gång per

termin där utvecklingsfrågorna har diskuterats har varit uppskattade och på dessa träffar har elevhälsoteamet bland annat arbetat med elevhälsans inre strukturer och handlingsplaner.

Elevhälsoteamets inre arbete sker på programlagstid samt tisdagar mellan 13-15 men det är ofta att gruppen inte är fulltalig och de gångerna har elevärenden prioriterats. Det åtgärdande arbetet tar en stor del av elevhälsoteamets tid och resurser vilket gör att det främjande och förebyggande arbete inte fått den plats som behövs. De akuta ärenden kan till exempel vara akuta möten med elever i kränkingsärenden, våld- och drogproblematik eller avstängningar som kräver utredningsarbete. En reflektion som elevhälsoteamet har haft under läsåret är att det finns ovanligt mycket psykisk ohälsa bland våra elever. Även kontakt med habilitering och ungdomspsykiatri tar tid och har behövt prioriteras. Under året har samverkan med socialtjänsten effektiviserats vilket gett betydande stöd i arbetet med att stötta elever med olika typer av problem som påverkar skolgången. Kuratorn och skolsköterskan samverkar och deltar också i kommunens ANDT-möten regelbundet.

Specialpedagogen har utarbetat en rutin för utredning av särskilt stöd som behöver implementeras under höstterminen 2019. Det har även gjorts en översyn av skolans övriga planer och policyn. Plan mot Kränkande behandling och Krisplan är uppdaterade, ny Drogpolicy samt plan mot Hot- och våld har tagits fram och Tobakspolicyn har påbörjats. Droginformation har erbjudits samtliga klasser och till ungefär hälften av klasserna har elevhälsoteamets personal blivit inbjudna i detta ärende.

Analys av resultatet

Elevhälsoteamet behöver fortsätta arbeta med de inre processerna samt samarbete med övrig personal i skolan, IFO, BUP för att nämna några. Många elever har fått individuell stöttning men elevhälsoteamet kan nå ännu bättre resultat för individen genom ett mer förebyggande och främjande arbetssätt. Teamet önskar kunna analysera mer hur de olika insatta åtgärderna ger resultat hos individen. Teamet ser också ett behov av en förbättrad arbetsmiljö för eleverna som en viktig del i det förebyggande och främjande arbete.

Elevhälsan upplever att uppföljningar av elevärenden inom elevhälsoteamet har skett oftare än de senaste läsåren. Resonemangen på t ex elevhälsoteamets dag, där skolans Kvalitetsutvecklare har varit en viktig resurs, har fördjupats och förståelsen för det gemensamma uppdraget har blivit tydligare.

Inför hösten 2019 kommer ärendehanteringssystem ProReNata Journal bli tillgänglig för hela elevhälsoteamet. Med behörighetssystem skyddas den medicinska sekretessen samtidigt som alla berörda på skolan, rektor, kurator och specialpedagog kan samarbeta på ett bättre sätt kring en elev. Det nya systemet ser till att inga ärenden tappas bort och att alla inblandande har möjlighet att ta del av allt som gjorts i ärendet. Det nya systemet är efterlängtat och kommer att underlätta och effektivisera Elevhälsoteamets arbete.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Ta fram en elevhälsoplan
- Utveckla det inre arbetet utifrån elevhälsoteamets olika professioner och roller
- Implementera skolans policy och planer hos den övriga personalen
- Fortsätta utveckla samarbetet mellan elevhälsoteam och aktörer intern och externt
- Implementera begreppet "elevhälsa" och allas ansvar för övriga i skolan
- Fortsätta vara ett stöd för undervisande lärare och mentorer
- Ta ta fram en plan för arbetsmiljöförbättrande åtgärder för elever
- Genomföra regelbundna mötestid där både elevhälsoteamet, mentorer och undervisande lärare kan träffas och diskutera ärenden som berör både elever och grupper och deras olika behov
- Att börja använda ärendehanteringssystem ProReNata Journal

Elevernas ansvar och inflytande

Elever ska ges inflytande över utbildningen och stimuleras att aktiv ta del i arbetet med att vidareutveckla utbildningen, exempelvis när undervisningen planeras, genomför och utvärderas (Skolverket). Eleverna ska dessutom hållas informerade i frågor som rör dem och ges möjlighet att ta initiativ till frågor som ska behandlas inom ramen för deras inflytande över utbildningen. Elevernas arbete med inflytandefrågor ska även i övrigt stödjas och underlättas på mentorstid, klassråd och via elevrådet.

Resultat

I enkäten "Tala om vad du tycker Hjalmar" som besvarades av 20 % av skolans elever i slutet av vårterminen ställs frågor om delaktighet och inflytande i undervisningen. Svaren visade att ca 50 % av de svarande eleverna upplever att de kan ge synpunkter på arbetsmetoder i kursen samt att 64 % tycker att lärare och övrig personal lyssnar på vad eleven tycker.

Analys och slutsatser

Eftersom svarsfrekvensen är så låg så kan det vara svårt att analysera och dra slutsatser om resultatet. Det är dock viktigt att lärare och övrig personal fortsätter stimulera elever av var delaktiga eftersom ökad delaktighet ökar motivationen för studier och stärker relationen mellan elever och lärare enligt Skolverket.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Fortsatt uppdrag till ämneslagen att utveckla undervisningen så att eleverna får ökade kunskaper om kunskapsmålen samt vad som krävs för att få ett betyg
- Att undervisningen stimulerar elever till delaktighet och inflytande
- Fortsätta uppmuntra flera elever att engagera sig för elevrådsarbete

Trygghet och studiero

Elevernas arbetsmiljö styrs av arbetsmiljö- och skollagen och arbetsmiljön skall präglas av trygghet och studiero, samt vara god. Bestämmelsen om god arbetsmiljö styrs av bestämmelserna i arbetsmiljölagen och kan delas upp i psykosocial och fysisk miljö. Gemensamma ordningsregler ska tas fram genom elevernas deltagande och rektor ska besluta om dessa.

Resultat

Av de svarande ange 53 % att de har studiero och 71 % känner sig trygga i skolan.

Analys och slutsatser

Resultatet visar att skolan har många elever som känner sig trygga men det syns även att det finns elever som inte gör det. Cafeterian har bidragit till ökad trivsel och det har skapats ytterligare studieplatser för att erbjuda möjlighet för eleverna att studera i lugn och ro. Elever uppmanas av lärare, mentorer och elevhälsoteamet att berätta för vuxna om någon inte följer ordningsreglerna eller skapar otrygghet på olika sätt. Planen mot hot- och våld har reviderats under läsåret och är ett stöd när det gäller att skapa trygghet och studiero.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Att elevhälsoteamet och övrig personal ökar sin närvaro i korridorerna under raster
- Att engagera elevrådet att vara med i det förebyggande arbetet för ökad trivsel och trygghet på skolan genom olika gemensamma aktiviteter
- Att engagera förstelärare i elevrådsarbetet

Kränkande behandling och avstängningar

Skolan ska bedriva ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever och åtgärder ska vidtas för att förebygga och förhindra kränkningar. Varje år ska en plan med översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling. Planen skall innehålla redogörelse för åtgärder som avses påbörjas eller genomföras under kommande år.

Resultat

Under läsåret har skolan utfärdad 8 avstängningar på gymnasieskolan varav två är avstängningar från praktiska inslag i undervisningen. En elev har stängts av i SFI.

Analys och slutsatser

Eleverna talar om när de blir utsatta för kränkningar eller för hot och våld. Det verkar finnas ett förtroende för de vuxna så att eleverna vågar berätta. Personalen har ett stort ansvar att upptäcka och agera om det förekommer kränkande behandlingar eller hot och våld för att kunna sätta in åtgärder för att stoppa detta. Skolan behöver ett fortsatt arbete kring normer och värden. Skolan skall upplevas som en trygg och säker arbetsplats för alla där alla känner

sig trygga och respekterade. Det som personalen upplever är att det som händer utanför skolan påverkar också eleverna i skolan och deras studiesituation på olika sätt. Samverkan med andra myndigheter som exempelvis polis och socialtjänst är viktigt i det förebyggande arbetet.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Att fortsätta arbetet med normer och värden samt arbeta mot kränkande behandling så att alla i skolan, elever och personal blir mer aktiva i det arbetet
- Stödja mentorerna i det förebyggande arbetet
- Samarbeta med polisen och andra aktörer utanför skolan som främjar skolans förebyggande och främjande arbete

Utbildningsval, arbete och samhällsliv samt internationellt arbete

Gymnasieskolan ska nära samverka med de obligatoriska skolformerna, arbetslivet, universiteten och högskolorna samt med samhället i övrigt. Detta krävs för att eleverna ska få en utbildning av hög kvalitet och få underlag för val av kurser inom utbildningen och för vidare studier eller yrkesverksamhet. Det är särskilt viktigt att skolan samarbetar med arbetslivet kring yrkesutbildningarna. Nedan redovisas Hjalmar Strömerskolans studie- och yrkesvägledning, samverkan med aktörer utanför skolan, internationellt arbete och certifieringar som skolan fått.

Samverkan med aktörer utanför skolan

Hjalmar Strömerskolan har nära samverkan med aktörer utanför skolan genom bland annat programråd och styrgrupper. Engagemang och stöd i olika informationsinsatser när det gäller att marknadsföra Hjalmar Strömerskolan gentemot grundskolan är mycket värdefullt. Via APL har lärare på yrkesprogrammen etablerat en fördjupad samverkan med många yrkesområden.

Både Teknikprogrammet och Industritekniska programmet är certifierade inom Teknikcollege (TC). Teknikcollege är en kvalitetsstämpel på utbildningar där kommuner, utbildningsanordnare och företag samverkar för att öka attraktionskraften och kvaliteten på tekniskt inriktade utbildningar. Teknikcollege i Strömsund har varit certifierad sedan 2008 och ingår i regionen Teknikcollege Hälsingland. Sedan sommaren 2007 har en Teknikcollegekoordinator varit anställd av skolan och näringslivet för att samordna och utveckla samarbetet inom Teknikcollege. Koordinator delen finansieras till hälften av ett teknikföretag och till hälften av skolan. Under vårterminen deltog elever på Industriprogrammet i en svetstävling som genomförts inom Teknikcollege Hälsingland.

Sedan 2010 har Vård- och omsorgsprogrammet på Hjalmar Strömerskolan varit certifierat som Vård- och omsorgscollege (VO-college). Vård- och omsorgscollege är en certifierad samverkan mellan arbetsgivare, fackliga organisationer och utbildningar som tillsammans skapar attraktiva och moderna verksamheter med hög kvalitet. Samverkan finns på lokal och regional nivå, och utgår från tio kvalitetskriterier.

Hjalmar Strömerskolan är certifierad för att kunna utbilda Diplomerade Gymnasieekonomer sedan 10 år tillbaka. Skolan uppfyller kriterierna som innebär att eleverna får utveckla kompetenser som ökar anställningsbarheten redan efter gymnasiet men som också förbereder eleverna för fortsatta studier.

I tabell 17 finns sammanställning av certifieringar som stödjer skolans arbete och med tider för ny ansökan.

Tabell 17 Certifieringar vid Hjalmar Strömerskolan

Utmärkelse	Ny ansökan skall påbörjas
Teknik College (tom 2020)	Vårterminen 2019
Vård- och Omsorgscollege (tom 2023)	2022
Skola för hållbar utveckling (tom 2018)	En ny ansökan om certifiering skall göras under läsåret 19/20.
Diplomerad gymnasieekonom (2017)	Certifieringen påbörjas ht 2019

Enligt gymnasieförordningen ska det för gymnasieskolans yrkesprogram finnas ett eller flera lokala programråd för samverkan mellan skola och arbetsliv. Hur de lokala programråden ska organiseras och vilka uppgifter de ska ha är inte reglerat i någon ytterligare förordning. Väl fungerande lokala programråd kan vara en avgörande förutsättning för att yrkesutbildningen inom gymnasieskolan ska kunna fungera och utvecklas. De lokala programråden kan bidra till en organiserad och nära samverkan mellan skola och arbetsliv. I de lokala programrådets arbete kan även elevernas synpunkter hämtas in (Skolverket). På Hjalmar Strömerskolan har man bedrivits programrådsarbete i alla yrkesprogrammen under läsåret, se tabell 18.

Tabell 18 Genomförda programråd och arbetsplatsförlagt lärande vid yrkesprogrammen.

Program	Genomförda programråd under läsåret	Antal genomförda veckor inom ramen för arbetsplatsförlagt lärande (APL) under läsåret
Barn- och fritidsprogrammet	3	15
Bygg och anläggningsprogrammet	9	15
El- och energiprogrammet	1	15
Fordons och transportprogrammet personbil+transport	1+3	15+16
Handels- och administrationsprogrammet	1	10 (åk 1-2)
Industri tekniskaprogrammet	4 (Med IN)	15
Teknikprogrammet	4	Har ej APL
Vård- och omsorgsprogrammet	4	17
Ekonomiprogrammet	2	4d

Analys och slutsatser

Hjalmar Strömerskolan har sedan många år haft en nära samverkan med arbetslivet som är mycket viktig för planering och organisering av det arbetsplatsförlagda lärandet men också för utbildningens utveckling. Hjalmar Strömerskolan vill fortsätta bevara och utveckla den nära samverkan även framåt.

Internationellt arbete

I läroplan och i skolans vision lyfts internationellt arbete fram. Kommunfullmäktige i Strömsunds kommun har även tagit ett beslut 2014-11-12 om att målsättningen är att alla kvinnor och män på alla program ska delta i ett internationellt samarbete under sin studietid på Hjalmar Strömerskolan.

Resultat

I tabell 19 nedan redovisas, utifrån de olika utbildningarna vid Hjalmar Strömerskolan, antal och den totala andelen elever som deltagit i ett internationellt samarbete under året.

Tabell 19 Deltagande i internationellt samarbete.

Program	Antal elever som deltagit
Barn- och fritid	8
Bygg- och anläggning	7
Ekonomi	1
El- och energi	
Fordon	1
Handels- och administration	
Industri tekniska	2
Naturvetenskap	1
Samhällsvetenskap	7
Teknik	3
Vård- och omsorg*	1
Andel som deltagit i internationellt arbete i åk3	53 %

2 elever vid industriprogrammet har haft APL på engcon i Polen, 13 elever på Barn- och fritidsprogrammet, Vård och omsorgsprogrammet och Handels- och administrationsprogrammet har genomfört APL i London och 2 elever på fordons och transportprogrammet har genomfört APL i Crewe. Under elevernas APL har lärare följt med eleverna till värdländerna och på så sätt inhämtat nya kunskaper och knutit nya kontakter. Genom projektet RPASE har 4 elever på barn- och fritidsprogrammet och 1 lärare besökt Tyskland och 4 elever på samma program och 1 lärare har besökt Crewe. Från Tyskland och Crew har det kommit elever och lärare på besök till Hjalmar Strömerskolan. Det är dessutom 18 elever som är juniorambassadörer som besökt Strasbourg och Euroscola. Under året har 4 lärare varit på jobbskuggning i Crewe och 4 stycken lärare har varit på kurs i Italien och 2 stycken på Lesbos.

Analys och slutsatser

Ett antal lärare har under året varit på fortbildning i andra länder och därigenom fått nya kunskaper och kontakter. Hur detta har påverkat organisationen och elevernas möjligheter att delta i internationellt samarbete vet vi i dagsläget inte. Det finns behov av att personalens kunskaper och kontakter tas tillvara på ett bättre sätt för att elevernas möjligheter till internationella kontakter ska öka. Det finns också ett behov av engagera flera och öka deltagande från personalens sida och tydligare organisation kring hur arbetet med internationalisering ska genomföras.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Uppdaterad internationaliseringsplan
- Ytterligare personal som är engagerad i skolans internationaliseringsarbete
- Uppstartad arbetsgrupp kring internationalisering där representanter från olika program finns med
- Ta fram en tydligare struktur och organisation samt mål när det gäller skolans internationaliseringsarbete och möjligheterna för eleverna att ha internationella kontakter.

Studie- och yrkesvägledning

Genom att arbetslivet fortlöpande förändras när det gäller behovet av kompetens och rekrytering av arbetskraft inom olika områden har studie- och yrkesvägledning i vid mening stor betydelse. Universitet och högskolor, arbetsförmedlingar, näringsliv samt arbetsmarknadens parter och branschorganisationer har därför viktiga roller i informationen till skolan och eleverna.

Resultat

Under läsårets slut har det rekryterats ytterligare en till tjänsten som studie- och yrkesvägledare. Studie- och yrkesvägledarna har delat upp ansvaret när det gäller gymnasium respektive vuxenutbildning mellan sig. Utöver de vanligt förekommande arbetsuppgifterna inom studie- och yrkesvägledning så har studie- och yrkesvägledarna varit involverade i Projektet Yrkin som skolan har deltagit i från höstterminen 2017. I projektet ska skolan bland annat utveckla modeller för studie- och yrkesvägledning. Medverkan av studie- och yrkesvägledarna har varit värdefull och ett viktigt stöd i arbetet inom projektet. Studie- och yrkesvägledarna har också aktivt deltagit i uppföljning av elever på gymnasiet och vuxenutbildning som har deltagit i yrkesspår med start hösten -18 inom yrkeskategorierna barnomsorg, kök, industri och vård. Individuella samtal har som en del i studie- och yrkesvägledningen genomförts kontinuerligt av studie- och yrkesvägledarna.

Analys och slutsatser

Studie- och yrkesvägledarnas roll är oerhört viktig och behoven av yrkesvägledning och studieplanering både inom ramarna för gymnasiet och vuxenutbildningen ökar för varje år. Som en del i arbetet ingår också koordinering av studiebesök och informationstillfällen för

grundskolans elever i åk 8 och åk 9. Efterfrågan att få göra Prao en vecka i skolan har också ökat vilket kräver planering av Studie- och yrkesvägledaren.

Studieplanering för elever som är på väg att lämna IM-programmen har tagit mer tid under vårterminen än tidigare. En anledning är att det finns flera elever som är på väg att bli överårig och kan därför inte fortsätta i gymnasieskolan. Dessa elever behöver hjälp med att planera fortsatta studier och det har varit en utmaning att möta efterfrågan av platser ex inom yrkesprogrammen för dessa elever.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Arbeta fram ett utbud av möjliga sökbara studieplatser för elever inom IM och Vuxenutbildning i god tid på vårterminen
- Färdigställa planen för studie- och yrkesvägledning
- Ta fram ett Studie- och yrkesvägledningskoncept som vänder sig till elever på Individuella programmet

Kommunal vuxenutbildning

De utbildningar för vuxna inom Komvux i Strömsunds kommun som erbjuds och kan anordnas är utbildning på grundläggande och gymnasial nivå, särvtux och svenska för invandrare (SFI).

Kvalitetsredovisningen för Kommunala Vuxenutbildningen i Strömsunds kommun innehåller sammanställningar och utvärdering av statistik över kurser, elevantal, betygsresultat och kursavbrott under läsåret 18/19.

Uppsökande verksamhet

Olika insatser har genomförts för att sprida information till allmänheten om möjligheter till vuxenstudier i Strömsunds kommun.

Lärcentrum Jämtland har genomfört Öppet Husdag/ -kvällar där de informerat om bristyrken och detta har sänts via videolänk till olika delar i länet, bland annat till Lärcentrum i Strömsund. På träffarna i Strömsund har studie- och yrkesvägledare från Hjalmar Strömerskolan deltagit och informerat om möjligheter till studier vid vuxenutbildningen i Strömsund. Öppet Husdagarna/ -kvällarna har lockat en hel del besökare i Strömsund och de har kunnat ställa frågor direkt till både yrkesverksamma och utbildare (högskolor eller universitet) via videolänk. Till dessa informationstillfällen har även elever på gymnasieskolan bjuds in.

Allmän information om möjligheter att studera i Strömsunds kommun har även skett vid andra tillfällen genom olika insatser. Information har gått ut via i kommunens annonser, på kommunens och Hjalmar Strömerskolans hemsida och via Lärcentrums hemsida. Genom att skolan samverkar med Arbetsförmedlingen och andra myndigheter i kommunen ges också möjlighet att nå individer som kan vara aktuella för studier. En informationsfolder som uppdateras inför varje läsår finns för att lätt sprida information om studier vid Komvux. Vid terminsstart introduceras alla nya elever på vuxenutbildning med informationsmaterial om vuxenstudier på Hjalmar Strömerskolan och studerande vid vuxenutbildningen har tillgång till Studie- och yrkesvägledare för individuella samtal och vägledning.

Kommunen har ett nära samarbete med närliggande kommuners Vuxenutbildning både via Lärcentrum i Jämtland och via Akademi Norr vilket innebär att kursutbudet ökar och flera av kommunens invånare kan erbjudas utbildningar utifrån önskemål.

För vuxenstuderande så erbjuds också information och stöd vid Lärcentrum framförallt vid distansutbildning på högskolenivå. Lärcentrums verksamhet redovisas separat.

Komvux i Strömsunds kommun läsåret 18/19

Inom Komvux har man möjlighet att läsa kurser på grundläggande- och gymnasial nivå. Den enskildes behov och förutsättningar skall vara utgångspunkten när det gäller utbildning för vuxna. Vid Komvux kan man komplettera sin utbildning om man saknar eller har ofullständig gymnasieutbildning för att få behörighet till högskolestudier. Genom

prövning har man även möjlighet att höja sina meritvärden. Studie- och yrkesvägledning erbjuds till alla vuxna innan och under tiden studier bedrivs. Det är även möjligt att läsa yrkesutbildningar via Komvux. Dessa utbildningar kan läsas både på Hjalmar Strömerskolan och via externa utbildningsanordnare och närliggande kommuner.

Alla behöriga sökanden till vuxenutbildningen på gymnasial nivå har kunnat antas och urval enligt kap. 3. § 7, förordning (2011:1108) om vuxenutbildning har inte gjorts. Det finns sökanden som pga familjesituation eller arbete inte kan studera på heldistans och därför har distansutbildning via Lärcentrum i Östersund erbjudits.

Antagningsprocessen på komvux har förbättrats så att ansökningar behandlas i tid och att de studerande registreras på ett korrekt sätt. Informationen har dessutom förtydligats gällande studiestart och studieplan till elever och undervisande lärare.

Inför läsåret 18/19 har tiden i tjänstefördelningen på vuxenutbildningen beräknats utifrån antalet studerande från föregående år och statsbidrag för yrkesvuxplatser har sökts i samverkan med de övriga kommunerna i Jämtland.

Grundläggande vuxenutbildning (Gruv)

Nedan redovisas antal deltagare, andel kursavbrott och andel slutförda utbildningar under 18/19. Se tabell 1-2.

Tabell 1. Antal deltagare vid Grundläggande vuxenutbildning under läsåret

Antal deltagare vid Grundläggande vuxenutbildning under läsåret					
Kvinnor	Antal kurser	Män	Antal kurser	Totalt	Totalt antal kurser
23	61	20	55	43	116

Tabell 2. Andel avbrott och andel slutförd utbildning vid grundläggande vuxenutbildning under läsåret

Andel kursavbrott från		Andel slutförd kurs (betygsatt)	
Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
25%	53%	70%	47%

Analys och slutsatser

Det är huvudsakligen kurser inom svenska som andra språk, engelska och matematik som efterfrågas inom grundläggande vuxenutbildningen. Kurserna är uppdelade i delkurser och kan individanpassas utifrån individens olika erfarenheter och kunskaper. Det betyder att validering kan göras på det centrala innehållet i utbildningen. Validering möjliggör att skolan tillsammans med läraren och den sökande till utbildningen kan möta elevens behov och förutsättningar och planera vilka delkurser eleven behöver läsa. Det innebär att undervisningen anpassas utifrån individens behov och förutsättningar och kan variera i längd och innehåll. I grundläggande vuxenutbildning ska också kurser i biologi, fysik, geografi, hem- och konsumentkunskap, historia, kemi, religion och samhällskunskap erbjudas.

Även orientande kurser erbjuds både på grundläggande- och gymnasienivå. Orienterande kurser kan användas för olika syften; "Den kan svara mot sådana behov som inte tillgodoses

genom en nationell kurs och ska ha ett eller flera av följande syften som att medverka till väl underbyggda beslut om studie- eller yrkesval, ge ökade studietekniska färdigheter, utgöra en introduktion till kurser inom olika kunskapsområden, och ge tillfälle till validering” (Skolverket).

Kommande läsårs åtgärder.

- Att utbildningen i ännu större utsträckning anpassas utifrån individens behov och förutsättningar.
- Studie- och yrkesvägledarens roll behöver stärkas ytterligare i planeringen av de vuxnas studier.

Gymnasial vuxenutbildning

Utbudet inom kommunen då det gäller yrkesvuxutbildningar har utgått från de yrkesprogram som gymnasieskolan erbjuder. Under läsåret 18/19 har dessutom kortare vuxenutbildningar/spår och yrkesvuxutbildningar erbjudits i samarbete med Arbetsförmedlingen och SFI. Det har främst genomförts för att erbjuda utrikesfödda personer möjlighet till utbildning och jobb. Arbetet är ett led i DUA-samverkan med Strömsunds Kommun, näringslivet, facket och Arbetsförmedlingen. Elever som har studerat inom spårutbildningarna har haft goda studieresultat och gett ökade möjligheter till arbete.

Även under läsåret vuxenutbildningen erbjudit ej yrkesinriktade gymnasiala kurser för dem som bland annat vill behörighetskomplettera sina tidigare gymnasiebetyg för högskolestudier. Kurserna genomförs på Hjalmar Strömerskolan eller via distansupplägg via Lärcentrum i Östersund. Det är fler och fler som vill kombinera arbete och studier och därför är distansstudier en flexibel form för dem.

Det är många vuxna i dag som söker sig till yrkesutbildningar inom vuxenutbildning. Under året har vuxenutbildningen kunnat erbjuda vissa platser inom skolans yrkesprogram på Hjalmar Strömerskolan. Utbildningar som vuxenutbildningen inte kan erbjuda på orten har istället erbjuds via externa utbildningsanordnare. Arbetet med att kunna erbjuda ytterligare yrkesutbildningsplatser på Hjalmar Strömerskolan har fortsatt under vårterminen - 19. Inför ht – 19 erbjuds vissa platser inom FT-, IN- och EE-programmet (El och energi).

Under många år har Vård- och omsorgsutbildning erbjudits via Hjalmar Strömerskolan och 29 elever startade i augusti-18. Inom Vård- och omsorgsprogrammet har spårutbildningen till vårdbiträde fortsatt under läsåret och en ny grupp har startat upp under ht -19. Spårutbildningen för köksbiträde och inom barn- och fritid avslutas i juni -19. Andelen sökanden är för få till köksbiträdes utbildning och det råder inte längre brist på personal som kan arbeta som resurspersoner inom barnomsorgen.

Nedan redovisas antal deltagare vid gymnasiala utbildningar när det gäller ej yrkesinriktade kurser och yrkesinriktade kurser, se tabell 3, och andel avbrott och andel slutförd

utbildningar bland de som påbörjat/antagits till gymnasial vuxenutbildning under året, se tabell 4.

Tabell 3. Antal deltagare vid Gymnasial vuxenutbildning och antal kurser, ej yrkesinriktade och yrkesinriktade, under läsåret 18/19

Antal deltagare och antal kurser vid gymnasial vuxenutbildning under läsåret – Ej yrkesinriktade kurser					
Kvinnor	Antal kurser	Män	Antal kurser	Totalt	Totalt antal kurser
51	90	37	88	88	178
Antal deltagare och antal kurser vid gymnasial vuxenutbildning under läsåret – Yrkesinriktade kurser					
Kvinnor	Antal kurser	Män	Antal kurser	Totalt	Totalt antal kurser
25	139	13	76	38	215

Tabell 4. Andel avbrott och andel slutförd utbildning bland de som påbörjat/antagits till gymnasial vuxenutbildning under läsåret

Andel kursavbrott – ej yrkesinriktade			Andel slutförda kurser – ej yrkesinriktade		
Hjalmar Strömerskolan 18/19		Riket 2018	Hjalmar Strömerskolan 18/19		Riket 2018
Kvinnor	Män	Samtliga	Kvinnor	Män	Samtliga
29 %	27 %	18 %	58 %	65 %	70 %
Andel kursavbrott – yrkesinriktade			Andel slutförda kurser – yrkesinriktade		
Hjalmar Strömerskolan		Riket 2018	Hjalmar Strömerskolan		Riket 2018
Kvinnor	Män		Kvinnor	Män	
12 %	9 %	Siffror saknas	72 %	82 %	Siffror saknas

Yrkesspår

Nedan redovisas antal deltagare i yrkesspår, se tabell 5, andel kursavbrott och slutförda utbildningar, se tabell 6, för läsåret 18/19.

Tabell 5. Antal deltagare vid Yrkesspår under läsåret

Antal deltagare vid Yrkesspår under läsåret					
Kvinnor	Antal kurser	Män	Antal kurser	Totalt	Totalt antal kurser
16	77	11	57	27	134

Tabell 6. Andel avbrott och andel slutförd utbildning bland de som påbörjat/antagits vid Yrkesspår under läsåret

Andel kursavbrott		Andel slutförda kurser	
Hjalmar Strömerskolan		Hjalmar Strömerskolan	
Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
35 %	25 %	63 %	63 %

Analys och slutsatser

Andelen kursavbrott bland studerande på ej yrkesinriktade utbildningar är hög, 29 % för kvinnor och 27 % för män. En jämförande siffra för samtliga kommuner 18 % för 2018. Andelen som har avbrutit har dock gått ner något från 2018 när siffran var på 35 % i Strömsund. Skälen till avbrotten är olika från individ till individ. Avhopp kan bero på

familje- och arbetssituation och ibland missberäknar man tiden som behöver läggas ner på studier innan påbörjar sina studier.

Att arbeta och studera samtidigt kan många gånger vara svårt att kombinera. Skolan informerar vid terminens början alla som har antagits till studierna om studieteknik och att det är viktigt att avsätta tid för studierna. Skolan erbjuder lånedator till dem som har läs- och skrivproblematik samt olika typer av pedagogiska hjälpmedel för att underlätta studierna. Inläsningstjänsten erbjuds också till de som behöver det och ett visst stöd från Specialpedagogen kan erbjudas.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Att spårutbildningar inom Vård fortsätter då arbetsmarknaden visar på fortsatt behov inom branschen.
- Fortsätta arbetet att erbjuda flera vuxna att studera yrkesutbildningar på Hjalmar Strömerskolan.
- Att minska studieavbrotten på vuxenutbildningen.

Gymnasial vuxenutbildning via externa utbildningsanordnare

Hjalmar Strömerskolan har inte möjlighet att själva tillgodose hela behovet av gymnasial vuxenutbildning, därför förekommer det att utbildning köps upp av externa utbildningsanordnare.

Nedan redovisas antal deltagare samt antal kurser, ej yrkesinriktade och yrkesinriktade, som köpts in från externa utbildningsanordnare, se tabell 7 och 8.

Tabell 7. Antal deltagare samt antal kurser via externa utbildningsanordnare– ej yrkesinriktade kurser

Antal deltagare vid gymnasial vuxenutbildning under läsåret – Ej yrkesinriktade kurser					
Kvinnor	Antal kurser	Män	Antal kurser	Totalt	Totalt antal kurser
44	145	22	70	66	215

Tabell 8. Antal deltagare samt antal kurser via externa utbildningsanordnare– yrkesinriktade kurser

Antal deltagare vid gymnasial vuxenutbildning under läsåret – Yrkesinriktade kurser					
Kvinnor	Antal kurser	Män	Antal kurser	Totalt	Totalt antal kurser
26	79	13	92	39	171

Analys och slutsatser

Även under läsåret 18/19 har både kvinnor och män läst via externa utbildningsanordnare. Huvudsakligen köps utbildningarna upp via Lärcentrum i Östersund, även andra utbildningsanordnare förekommer men i mindre omfattning. De yrkesutbildningar som köpts upp är bland annat inom barn- och fritid, redovisning och administration, yrkestrafik, billackering, VVS och fordon- och transport.

De elever som läser gymnasiekurser via Lärcentrum i Östersund har ofta behov av att kunna läsa på heldistans pga arbete, familjesituation eller avstånd till Strömsund.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Att öka utbudet av yrkesutbildningar för vuxna på Hjalmar Strömerskolan.
- Att utveckla distansupplägg på gymnasiekurser inom gymnasiekurser.

Svenska för invandrare (SFI)

Inom SFI har man möjlighet att få en kvalificerad språkutbildning som syftar till att ge vuxna, med annat modersmål än svenska, grundläggande kunskaper i svenska språket. Från 8 augusti 2017 består SFI av tre studievägar, 1, 2 och 3 och fyra kurser A, B, C och D. På studieväg 1 läser man kurserna A, B, C och D, på studieväg 2 läser man kurserna B, C och D och på studieväg 3 läser man kurserna C och D.

De olika studievägarna riktar sig till personer med olika bakgrund, förutsättningar och mål. Studievägarna visar på vilken ingångskurs och progressionstakt som är lämplig. En elev påbörjar sina studier inom den studieväg och på den kurs inom studievägen som bäst passar hans eller hennes individuella förutsättningar. Kunskapskraven för en kurs är desamma oavsett studieväg. Studieväg 1 vänder sig i första hand till personer med mycket kort studiebakgrund och studieväg 3 till dem som är vana att studera.

”Bedömningen av vilken studieväg som är lämplig för en elev och vilken kurs inom studievägen eleven bör börja ska utgå från en kartläggning av hans eller hennes kunskaper, förutsättningar och vad som i övrigt kan ha betydelse för möjligheterna att uppfylla kraven. Kurserna på de tre studievägarna får olika utformning beroende på elevens studievana, utbildningsbakgrund och kunskaper i svenska vid kursstarten. En elev kan avsluta den kommunala vuxenutbildningen i svenska för invandrare efter respektive kurs. Alla elever ska dock ges möjlighet att studera till och med kurs D inom sin studieväg, med den anpassning som krävs för att eleverna ska nå kunskapskraven” (Skolverket).

Målet med studier vid SFI är i första hand att erbjuda en utbildning som är utformad så att alla elever, kvinnor och män kan nå sina mål på ett optimalt sätt.

SFI har all undervisning fördelat till förmiddagar för att eleverna skall få större möjligheter att kombinera SFI-studierna med andra studier och praktik. Undervisningstiden i SFI är 15 timmar i veckan. Eleverna har också möjlighet att arbeta med självstudier på eftermiddagar på skolan om de ej har annan verksamhet. Under läsåret 18/19 erbjuder Hjalmar Strömerskolan även SFI på distans under två eftermiddagar i veckan för personer som pga arbete inte kan läsa på heltid. Det finns företag i kommunen som tillåter sina anställda delta på distansutbildningen på sin arbetstid en eftermiddag i veckan.

Nedan redovisas antal samt andel deltagare per kurs vid två tidpunkter under läsåret, se tabell 9. Antalet elever varierar ofta mycket under läsåret och redovisas därför vid två tidpunkter. Även andel som avbryter och slutför utbildningen vid Hjalmar Strömerskolan och i riket under läsåret, se tabell 10.

Tabell 9. Antal samt andel deltagare per kurs redovisat vid två tidpunkter under läsåret

		Antal deltagare 15 december 2018			Antal deltagare 15 juni 2019		
		Kvinnor	Män	Andel av totalen	Kvinnor	Män	Andel av totalen
	Kurs						
	A	13	5	12,7%	20	3	17,2%
	B	16	12	19,7%	20	11	23,1%
	C	38	30	47,9%	27	31	43,3%
	D	11	17	19,7%	20	25	33,6%

Tabell 10. Andel elever vid SFI som avbryter samt slutför utbildningen bland de som påbörjat/antagits vid Hjalmar Strömerskolan och i riket under läsåret.

	1 juli -31 december 2018			1 januari – 30 juni 2019			Riket 2018
	Kvinnor	Män	Alla	Kvinnor	Män	Alla	
Antal kursavbrott	3	13	33 %	15	20	42 %	24 %
Antal slutförda kurser (A-D)	10	15	67 %	21	16	58 %	62 %
Antal slutfört SFI (D-kurs)	2	5		2	8		

Analys och slutsatser

Under läsåret har det varit en stor rörlighet bland eleverna i SFI. En anledning är att flera erbjuds arbete eller praktik. Detta har inneburit att kontakten mellan AF och SFI har blivit ännu viktigare. Under läsåret har regelbundna möten anordnats där även Förvaltningschefen för FUF (Framtid- och utvecklingsförvaltningen) och chefen för Arbetsförmedlingen har deltagit tillsammans med handläggare, lärare och rektorn. Möten har resulterat bland annat i att planeringen av individens studier och de andra aktiviteterna har kunnat koordineras bättre. Uppdraget för vuxenutbildningen är "att sträva efter flexibla lösningar när det gäller organisation, arbetssätt och arbetsformer med utgångspunkt i individens behov och förutsättningar" (Skolverket).

Andelen som slutfört sin utbildning vid SFI är något lägre än i riket, se tabell 10. Eftersom eleverna kan börja utbildning kontinuerligt under året så kan siffran vara låg eftersom kurserna pågår under två läsår. I Kommunbladet för 2018 kan man se att siffran låg på 50 % för Strömsund, motsvarande siffra för riket var 62 %.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Att fortsätta utveckla flexibla lösningar och samverkan med utgångspunkt i individens behov och förutsättningar
- Att påbörja pedagogiska diskussioner för att öka genomströmningen på SFI

Uppdragsutbildning

Det förekommer att Hjalmar Strömerskolans vuxenutbildning anordnar uppdragsutbildningar som en del av sin verksamhet. Sedan hösten 2016 har VSF (Vård- och socialförvaltning) köpt valideringsutbildning till sina anställda inom Vård- och omsorgsutbildningen. Deltagarna kan validera vissa delar av utbildningen utifrån sin yrkeserfarenhet inom vården och därefter upprättas det en studieplan för kurser som deltagarna behöver läsa.

Nedan redovisas typ av och antal deltagare vid uppdragsutbildningar under läsåret, se tabell 11. I tabellen ser man antalet deltagare i vård- och omsorgsutbildningen. Det är 15 deltagare som kommer via VSF.

Tabell 11. Typ och antal deltagare bland de som påbörjat/antagits vid uppdragsutbildningar under läsåret 18/19

Typ av uppdragsutbildning	Antal deltagare		
	Kvinnor	Män	Totalt
Vård- och omsorgsutbildning	29	9	38

Analys och slutsatser

Vuxenutbildningen på Hjalmar Strömerskolan och VSF har en nära samverkan inom Vård- och omsorgscollege där ett av målen är att höja andelen utbildade undersköterskor i Strömsunds Kommun. Uppdragsutbildningen som VSF beställer via vuxenutbildningen bidrar till att nå dessa mål.

Kommande läsårs åtgärder och mål

- Att fortsätta samverkan så att flera inom VSF utbildas via vuxenutbildningen.

Skoteralliansen i
Strömsunds kommun

Ansökan
2019-10-23

Strömsund kommun

Box 500
833 24 Strömsund

Ansökan om driftsbidrag till skoterleder

Strömsunds skoterallians bildades år 2004. Alliansen medlemmar består av samtliga 16 skoterklubbar som finns i kommunen. Sammantaget har klubbarna ca 3200 aktiva- och stödmedlemmar. Alliansens syfte och ändamål är att för medlemsklubbarnas räkning arbeta med finansieringsfrågor, ledkartor, utveckling av skoterlederna, säkerhets- och utbildningsfrågor. Samverkan med angränsande skoterorganisationer och kommuner sker fortlöpande. Alliansen verkar för ett fungerande ledsystem och sätter fokus på säkerheten.

Ett ledsystem av god kvalité skapar god säkerhet, minskar okynnesåkning, ger positiva miljöeffekter och gynnar turismnäringen och andra näringsidkare i hela kommunen.

Arbetet med att underhålla de ca 165 mil skoterleder som alliansens klubbar ansvarar för bedrivs uteslutande av engagerade medlemmar i klubbarna. Arbetet bedrivs många gånger med egna skotrar och annan utrustning. Det läggs ned tusentals timmar om året i helt ideellt arbete på lederna.

Alla klubbar har stora investeringsbehov för att klara av att sköta och förbättra lederna, vindskydd och andra anläggningar. Kostnader för bränsle och oljor ökar från år till år.

Klubbarna får inga andra drifts- eller aktivitetsbidrag från något håll. Det är av största vikt att vi får detta bidrag för att lyckas med vår strävan att hålla en hög kvalité på lederna.

Med ovanstående som bakgrund söker skoteralliansen ett bidrag om 200 000 kr för säsong 2019/2020, en summa som motsvarar knappt 1250 kr/ledmil och år. Summan baseras på klubbarnas mångåriga erfarenhet av skoterleddrift och redovisade driftskostnader.

På uppdrag av styrelsen för skoteralliansen i Strömsund

Med vänliga hälsningar

Emelie Holter
Kassör i Strömsunds skoterallians
070-632 83 18
holter92@gmail.com

 Strömsunds Kommun Straejmien tjjelte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum 2019-11-25	Sidan 1 av 1
Förvaltning Teknik- och serviceförvaltningen; AVA	Ärendenr/diariennr	
Utredare/handläggare Helen Löfgren-Larsson	Nämnd/styrelse Kommunfullmäktige	

Godkännande av överlåtelseavtal gällande vattenledning

Sammanfattning av ärendet

Efter att Strands VA-förening sagt upp sitt avtal med Strömsunds kommun avseende vattenförsörjning och ordnat detta själva fick fortsättningsvis inte fastigheterna i Bredgårdsområdet ingå i Strands VA-förening. Därför kom dessa fem fastighetsägare in med ansökan om anslutning till kommunens dricksvattenanläggning. Ansökningarna beviljades och förbindelsepunkter för varje fastighet upprättades och ledningen mot Strand proppades.

Förslaget är att kommunen övertar ledningen från tidigare anslutningspunkt för Strands VA-förening fram till Bredgårdsfastigheterna, bilaga 1, och avtal om övertagande av ledningen har upprättas med Strands VA-förening, bilaga 2. För att upprättat avtal ska vara giltigt krävs ett fullmäktigebeslut om övertagande av ledningen och godkännande av avtalet

Beslutet skickas till

Helen Löfgren-Larsson, AVA-enheten.

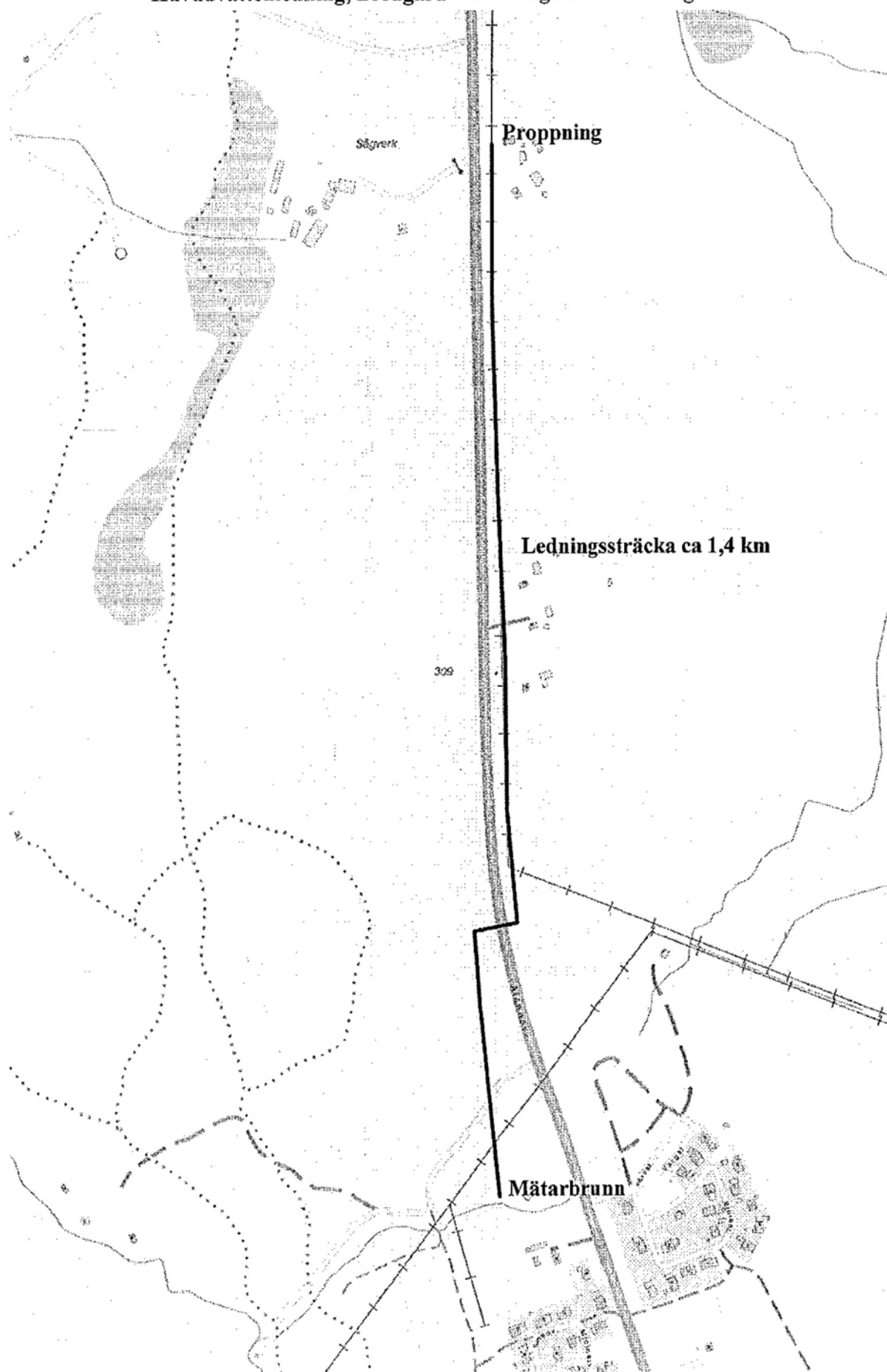
Förslag till beslut och motivering

Att övertagandet av vattenledningen från Strands VA-förening godkänns enligt bifogad ledningssträckning och upprättat avtal.

Underskrift

.....
 Helen Löfgren-Larsson, Chef AVA-enheten

Huvudvattenledning, Bredgård Alanäsvägen/Gäddede vägen





Teknik- och serviceförvaltningen

ÖVERLÅTELSEAVTAL

Fastigheterna som ingår i Strands ekonomiska förening för vatten och avlopp ligger utanför verksamhetsområdet för kommunens allmänna va-anläggning, men har hittills fått sin vattenförsörjning tillgodosedd från kommunens allmänna dricksvattenanläggning, med stöd av avtal träffat mellan parterna.

Mellan Strömsunds kommun, i fortsättningen Kommunen, och Strands ekonomiska förening för vatten och avlopp, i fortsättningen Föreningen, träffas denna överenskommelse.

§ 1 Upphörande av vattenleverans

Parterna är överens om att avtalet om vattenleverans mellan parterna upphör på tillträdesdagen enligt nedan.

§ 2 Överlåtelse av vattenledningar m m

Föreningen överlåter till Kommunen de vattenledningar med därtill hörande anordningar som markerats på bilaga 1 till detta avtal.

Ledningarna överlåts i befintligt skick.

Föreningen skall se till att Kommunen på oförändrade villkor får överta befintliga servituts- eller nyttjanderättsavtal som Föreningen har med respektive fastighetsägare i den mån det överlåtna ledningsnätet ligger i mark som inte ägs av Föreningen.

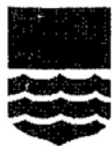
Ledningsrätt som beviljats Föreningen för ledningsnät m.m. skall, vad avser det övertagna ledningsnätet, övertas av Kommunen.

§ 3 Tillträde

Vattenledningarna överlåtes per 2018-12-01.

§ 4 Vederlag

Överlåtelsen sker vederlagsfritt.



Teknik- och serviceförvaltningen

§ 5 Leveransåtagande

Föreningen svarar fram till tillträdesdagen för vattenleverans till följande fastigheter:

Strömsund Bredgård 1:307,
Strömsund Bredgård 1:308,
Strömsund Bredgård 1:309,
Strömsund Bredgård 1:297 och
Strömsund Bredgård 5:1

Kommunen övertar per tillträdesdagen Föreningens skyldigheter vad avser ansvaret för vattenleveransen till nyssnämnda fastigheter.

§ 6 Tvist

Tvist med anledning av detta avtal avgörs av allmän domstol.

§ 7 Förbehåll för avtalets giltighet

Detta avtal är gällande endast under förutsättning att avtalet godkänns av kommunfullmäktige i Strömsunds kommun.

Tomas Johannesson
Strands VA-förening

Helen Löfgren-Larsson
Chef AVA-enheten

 Strömsunds Kommun Straejmien tjielte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum 2019-11-26	Sidan 1 av 3
Förvaltning Teknik- och serviceförvaltningen, AVA	Ärendenr/diariennr	
Utredare/handläggare Helen Löfgren-Larsson	Nämnd/styrelse Kommunfullmäktige	

Utökning av verksamhetsområdet för vatten i Strömsund

Sammanfattning av ärendet

I samband med att Strands VA-förening sade upp sitt avtal där kommunen åtagit sig att leverera vatten till föreningen och föreningen beslutade att ordna sin vattenförsörjning själva så fick en del fastigheter inte fortsätta att ingå i Strands VA-förening. Dessa fastigheter har inkommit med ansökan om anslutning till kommunens anläggning för dricksvatten vilket har beviljats. I och med detta bör kommunens verksamhetsområde för vatten utökas enligt karta (bilaga 1).

Beslutet skickas till

Helen Löfgren-Larsson

Förslag till beslut och motivering

Att verksamhetsområdet för vatten utökas från 2020-03-01 enligt bifogade karta (bilaga 1) så att de fastigheter som legat utanför verksamhetsområdet för vatten omfattas. Det säkerställer fastighetsägarnas rättigheter och skyldigheter enligt vattentjänstlagen, ABVA och VA-taxan. Fastigheterna i Bredgårdsområdet ligger nära det befintliga verksamhetsområdet för vatten.

Underskrift

.....
 Helen Löfgren-Larsson
 Chef AVA-enheten

 Strömsunds Kommun Straejmien tjielte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum 2019-11-26	Sidan 2 av 3
Förvaltning Teknik- och serviceförvaltningen, AVA	Ärendenr/diariennr	
Utredare/handläggare Helen Löfgren-Larsson	Nämnd/styrelse Kommunfullmäktige	

Beskrivning av ärendet

Strands VA-förening har under många år varit ansluten till kommunens ledningsnät för vatten via ett avtal, men har legat utanför verksamhetsområdet. Under 2018 har föreningen tagit ett eget vattenverk i bruk och avtalet med kommunen är uppsagt. Strands VA-förening beslutade sig för att inte ansluta fem fastigheter i "Bredgårdsområdet" till sitt nya vattenverk. Dessa fem fastigheter har inkommit med ansökan om anslutning, som godkänts, till kommunen och då bör dessa fem fastigheter tas in i verksamhetsområdet för den allmänna anläggningen för vatten enligt karta, bilaga 1. Strands VA-förening överlåter ledningsnätet som betjänar dessa fem fastigheter till kommunen enligt avtal, bilaga 2.

De fem fastigheterna har blivit erbjudna två alternativ att välja på för att ansluta sig till den allmänna anläggningen för vatten. Alternativ 1 var att bilda en GA och överta vattenledningen från Strands VA-förening, skriva avtal med kommunen och därmed betraktas som en (1) fastighet vid taxetillämpningen. Anläggningsavgift skulle inte utgå i detta alternativ. Detta alternativ förkastades av fastighetsägarna i Bredgårdsområdet.

Alternativ 2, som fastighetsägarna valt och även debiterats för innebär att kommunen övertar vattenledningen från tidigare anslutningspunkt för Strands VA-förening fram till Bredgårdsfastigheterna och avtal upprättas om övertagandet med Strands VA-förening. Fastigheterna i Bredgård tas in i verksamhetsområdet för den allmänna va-anläggningen och förbindelsepunkter fastställs/upprättas i fastigheternas omedelbara närhet. Fastighetsägarna underrättas om att förbindelsepunkt upprättats och avgiftsskyldighet inträder. Anläggningsavgifter påförs enligt gällande va-taxa 2018, dock med tillgodoräknande av byggnadsenhetsavgiften (5.1 b i va-taxan) och tomtYTEavgiften (5.1 c i va-taxan). För fastigheterna i Bredgård tillkommer alltså avgift för framdragning av servisledning till upprättad förbindelsepunkt (5.1 a i va-taxan) med vardera 29 563 kronor inklusive moms. Brukningsavgifter påförs varje fastighetsägare enligt va-taxan. Debitering av anläggningsavgiften har skett och brukningsavgifterna är påförda från och med 2018-04-01.

I samband med kontrollen av gällande verksamhetsområde upptäcks att Bredgård 1:372 inte ligger inom verksamhetsområdet för vatten men har varit ansluten till kommunens anläggning i många år. Därför ska även den fastigheten tas in i verksamhetsområdet.

 Strömsunds Kommun Straejmien tjielte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum 2019-11-26	Sidan 3 av 3
Förvaltning Teknik- och serviceförvaltningen, AVA	Ärendenr/diariennr	
Utredare/handläggare Helen Löfgren-Larsson	Nämnd/styrelse Kommunfullmäktige	

Initierare

Helen Löfgren-Larsson, chef AVA-enheten

Konsekvensanalys

Fastigheterna i Bredgårdsområdet kommer att ligga inom kommunens verksamhetsområde för vatten och då gäller också bestämmelserna i vattentjänstlagen, ABVA och VA-taxan.

Konsekvens av icke-beslut

Ligger fastigheterna utanför verksamhetsområdet finns inga skyldigheter eller rättigheter för varken VA-huvudmannen eller fastighetsägaren. Ansluts fastigheterna till den allmänna anläggningen och verksamhetsområdet inte utvidgas så måste anslutningen regleras genom ett avtal mellan VA-huvudmannen och fastighetsägaren.

Tidsramar

Verksamhetsområdet för vatten i Strömsund föreslås att utökas och även innefatta fastigheterna i Bredgårdsområdet från och med 1 mars 2020.

Bilagor

Bilaga 1: Karta över de sex fastigheterna som ska tas in i verksamhetsområdet för vatten:

Bredgård 1:307

Bredgård 1:308

Bredgård 1:309

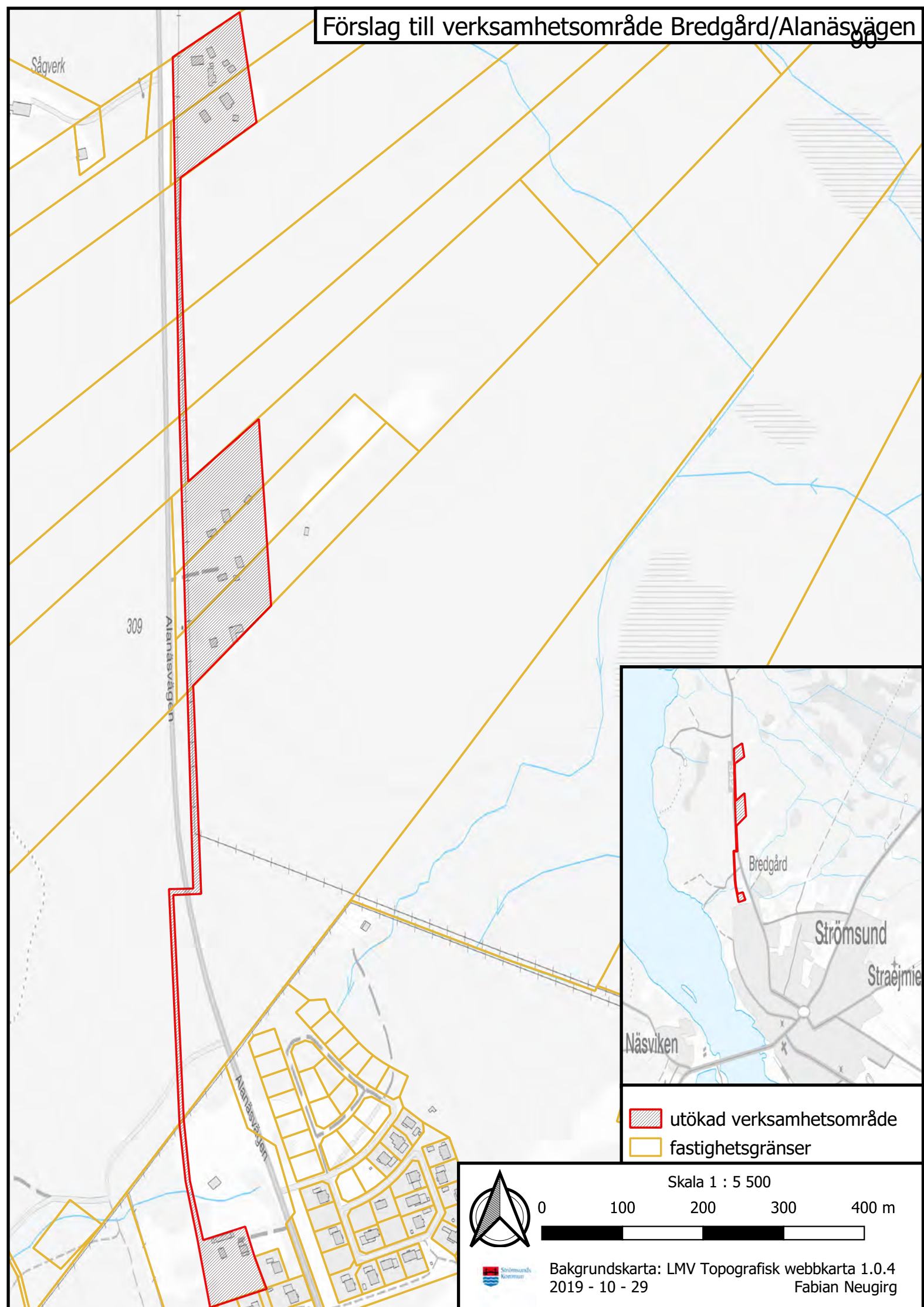
Bredgård 1:297

Bredgård 5:1

Bredgård 1:372

Förslag till verksamhetsområde Bredgård/Alanäsvägen

90



- utökad verksamhetsområde
- fastighetsgränser



Skala 1 : 5 500

0 100 200 300 400 m



Bakgrundskarta: LMV Topografisk webbkarta 1.0.4
2019 - 10 - 29
Fabian Neugirg

 Strömsunds Kommun Straejmien tjjelte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum 2019-11-26	Sidan 1 av 1
Förvaltning Kommunledningsförvaltningen/ekonomi	Ärendenr/diariennr	
Utredare/handläggare Ekonomichef	Nämnd/styrelse Kommunstyrelsens arbetsutskott	

Ekonomisk process och uppsiktsplikt 2020

Förslag till årsöversikt för Ekonomisk process och uppsiktsplikt 2020 är upprättad. Översikten innehåller årets tidpunkter för hantering av ärenden avseende bokslut, budget, uppföljning och kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Beslutet skickas till

Ekonomichef

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

Fastställa tidplanen för Ekonomisk process och uppsiktsplikt 2020

Underskrift

.....
 Veronica Hjorter Stenklyft

Bilaga

Ekonomisk process och uppsiktsplikt 2020

År: 2020
Förslag till KS

Ekonomisk process och uppsiktsplikt

Nämnd/styrelse: Kommunstyrelsen

Datum	Instans	Bokslut	Budget	Uppföljning
2020-01-14	AU		-Information om budgetförutsättningar 2021	
2020-01-28	KS		-Ansökan ombudgetering/tilläggsbudget 2020	-Uppsiktsplikt Socialnämnden
2020-02-11	AU	-Information verksamhetsresultat 2019 och prel resultat 2019	-Information om budgetförutsättningar 2021	
2020-02-19	KF		- Ansökan ombudgetering/tilläggsbudget 2020	
2020-02-25	KS	-Information verksamhetsresultat 2019 och prel resultat 2019 -Godkännande av bokslut 2019 kommunstyrelsen	-Information om budgetförutsättningar 2021	-Uppsiktsplikt Barn-, kultur- och utbildningsnämnden -Finansrapport per 31 december 2019
2020-03-16	Utskick AU			-Verksamhetsprognos per februari 2020
2020-03-17	AU	-Information Bokslut 2019 Strömsunds kommun		
2020-03-31	KS	-Årsredovisning 2019 Strömsunds kommun		-Uppsiktsplikt gemensamma nämnden för Närvård Frostviken
2020-04-07	AU/BB		-Budgetberedning 2021	

År: 2020
Förslag till KS

Ekonomisk process och uppsiktsplikt

Nämnd/styrelse: Kommunstyrelsen

Datum	Instans	Bokslut	Budget	Uppföljning
2020-04-08	AU/BB		-Budgetberedning 2021	
2020-04-21	KS			
2020-04-22	KF	-Årsredovisning 2019 Strömsunds kommun		
2020-05-05	AU		-Information om budgetförutsättningar 2021, uppdatering	
2020-05-15	Utskick AU			-Verksamhetsprognos per april 2020
2020-05-19	KS		-Budgetdirektiv och budgetramar 2021	-Uppsiktsplikt Miljö- och byggnämnden -Bokslutsprognos per 30 april 2020 -Prognos per 30 april 2020 för kommunstyrelsen -Investeringsprognos per 30 april 2020 -Finansrapport per 30 april 2020
202-06-02	KS			
2020-06-09	KF		-Budgetdirektiv och budgetramar 2021	-Bokslutsprognos per 30 april 2020
2020-06-16	KS			-Uppsiktsplikt Strömsunds hyresbostäder AB

År: 2020
Förslag till KS

Ekonomisk process och uppsiktsplikt

Nämnd/styrelse: Kommunstyrelsen

Datum	Instans	Bokslut	Budget	Uppföljning
2020-08-11	AU		-Investeringsbudget 2021	
2020-08-25	KS		-Investeringsbudget 2021	-Uppsiktsplikt Jämtlandsvärme AB
2020-09-08	AU			
2020-09-15	Utskick AU			-Verksamhetsprognos per augusti 2020
2020-09-16	KF		-Investeringsbudget 2021	
2020-09-22	KS	(Delårsbokslut per 31 augusti 2020, se kolumn uppföljning)		-Bokslutsprognos, inkl delårsbokslut, per 31 augusti 2020 -Prognos per 31 augusti 2020 för kommunstyrelsen -Investeringsprognos per 31 augusti 2020 -Finansrapport per 31 augusti 2020
2020-10-06	AU		-Internbudget och verksamhetsmål kommunstyrelsens verksamheter 2021 -Resultat- och balansbudget samt kassaflödesanalys 2021, plan åren 2022 och 2023 -Skattesats 2021	

År: 2020
Förslag till KS

Ekonomisk process och uppsiktsplikt

Nämnd/styrelse: Kommunstyrelsen

Datum	Instans	Bokslut	Budget	Uppföljning
2020-10-21	KS		-Internbudget och verksamhetsmål kommunstyrelsens verksamheter 2021 -Resultat- och balansbudget samt kassaflödesanalys 2021, plan åren 2022 och 2023 -Skattesats 2021	-Uppsiktsplikt Strömsunds utvecklingsbolag AB
2020-11-03	AU			
2020-11-11	KF	(Delårsbokslut per 31 augusti 2020, se kolumn uppföljning)	-Resultat- och balansbudget samt kassaflödesanalys 2021, plan åren 2022 och 2023 -Skattesats 2021	-Bokslutsprognos, inkl delårsbokslut, per 31 augusti 2019
2020-11-16	Utskick AU			-Verksamhetsprognos per oktober 2020
2020-11-17	KS			-Prel ombudgetering/tilläggsbudget investeringar 2022
2020-12-01	AU			-Årsöversikt ekonomisk process 2022
2020-12-09	KF			-Prel ombudgetering/tilläggsbudget investeringar 2022
2020-12-15	KS			-Årsöversikt ekonomisk process 2022

Strömsunds Kommun
Kommunstyrelsen

Ansökan om hyresbidrag

Härmed ansöker funktionshindrades föreningar om hyresbidrag för våra lokalkostnader.

Storgatan 10, bostadsrättsföreningen Eken äger lokalen. Nuvarande hyra 2019 är på 1 983 kr/månad = 23 796 kr/år från årsskifte 2020 höjs troligen hyran.

Städning av lokalen kostar 375 - 390 kr/ månad. Totalt ansöker vi om 29 000 kr

Vi är 4 funktionshindrades föreningar som hyr lokalen tillsammans. Där vi har aktiviteter varje vecka samt våra styrelsemöten och medlemsmöten. RSMH nyttjar lokalen nästan dagligen.

Vi anser att vår verksamhet för funktionshindrade är viktig för kommunens innevånare, vi gör en viss samhällsnytta. För att även i fortsättningen kunna driva våra verksamheter anser vi att vi behöver en egen lokal som används flera gånger i veckan. Vi driver bra gemensamma frågor i Tillgänglighetsrådet.

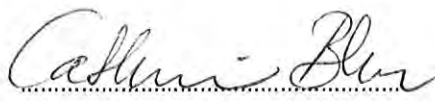
**Vi ansöker härmed om ett hyresbidrag på 29 000 kr gällande perioden
2020-01-01 — 2020-12-31**

Hälsningar

Strömsund 2019-10-31


Diabetesföreningen Strömsund


SRF synskadades förening


Reumatikerföreningen Strömsund

.....
RSMH Strömsund

 Strömsunds Kommun Stræjmien tjelte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum Sidan 1 av 1
Förvaltning Teknik- och serviceförvaltningen	Ärendenr/diariennr
Utredare/handläggare Peter Jansson	Nämnd/styrelse Kommunstyrelsen

Ärende

Investering för omställning av tillagningskök till mottagningskök Frostviksskolan.

Sammanfattning av ärendet

Teknik- och serviceförvaltningen har i samband med ventilationsbytet av skolan begärt en offert för en ombyggnation av befintligt tillagningskök till ett mottagningskök samt byte av golvmatta i matsalen.

Offerten för renovering till mottagningskök är 1 208 000 kronor.

Till grund för reinvesteringen finns miljö och byggnadsnämndens föreläggande och kontroller med diarienummer 2018.0472.

Kontroller med brister finns dokumenterade från 2008 och framåt och ett föreläggande om att redovisa en underhållsplan för köket i Frostviksskolan har ålagts teknik- och serviceförvaltningen.

Följande förslag framförs av Teknik- och serviceförvaltningen.

Förslag 1

Helrenovering av köksdelen samt ny matta i matsalen.

Ett tilläggsäskande på 1 208 000 kr enl. offert + ÄTA för 2020 (Totalt 1 390 000 kr) och arbetet med köket påbörjas i direkt anslutning av pågående ventilationsbyte.

Förslag 2

Endast genomföra minimala bygg och målningsåtgärder för att åtgärda MoBs punkter.

I samband med detta även byta diskmaskin och golvmatta i matsalen
 Uppskattad kostnad ca 300 000kr.

 Strömsunds Kommun Stræjmien tjælte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum Sidan 1 av 2
Förvaltning Teknik- & Serviceförvaltningen	Ärendenr/diariennr
Utredare/handläggare Emelie Bergman	Nämnd/styrelse Kommunstyrelsen

Ärende

Tilläggsäskande för ökade kostnader av bostadsanpassningsbidrag

Sammanfattning av ärendet

Ökade kostnader medför att budget kommer att överskridas med 300 000 under 2019. Teknik- & Serviceförvaltningen begär därför ett tilläggsanslag på motsvarande summa.

Beslutet skickas till

Teknik- och serviceförvaltningen

Förslag till beslut och motivering

Teknik- och serviceförvaltningen föreslår ett tilläggsanslag på 300 000 kr beviljas för att täcka de beviljade bidragen för bostadsanpassning. Uppdraget har utförts i enlighet med gällande lagstiftning.

Kostnaden för ökat behov av bostadsanpassning skall inte behöva bäras av övriga verksamheter inom TSF då kommunen är skyldig att bevilja bidrag till bostadsanpassnings för dem som uppfyller kraven för lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag.

Underskrifter

.....

Richard Persson, Förvaltningschef Teknik- & Serviceförvaltningen

Emelie Bergman, Tillgänglighets- & trafikfrågor

 Strömsunds Kommun Stræjmien tjelte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum Sidan 2 av 2
Förvaltning Teknik- & Serviceförvaltningen	Ärendenr/diariennr
Utredare/handläggare Emelie Bergman	Nämnd/styrelse Kommunstyrelsen

Beskrivning av ärendet

Ökade kostnader av bostadsanpassningsbidrag på grund av fler ansökningar under 2019 än tidigare år och då fler som är berättigad bidrag.

Kostnaden för ökat behov av bostadsanpassning skall inte bäras av Teknik- & Serviceförvaltningens övriga verksamheter då uppdraget och dess tillämpning är lagstyrd och inte påverkbar inom förvaltningens ramar.

Laghänvisningar som tydliggör syfte med bostadsanpassningsbidrag och kommunens ansvar för bidraget.

Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag

”1 § Denna lag har till syfte att genom bidrag till anpassning av bostäder ge personer med funktionsnedsättning möjlighet till ett självständigt liv i eget boende. ”

”2 § Kommunerna ansvarar för bidraget enligt denna lag.”

Initierare

Teknik- & Serviceförvaltningen

Konsekvens av icke-beslut

Kostnaden fördelas på Teknik- & Serviceförvaltningens övriga uppdrag.

 Strömsunds Kommun Stræjmien tjelte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum	Sidan 1 av 3
Förvaltning Teknik- & Serviceförvaltningen	Ärendenr/diarienr	
Utredare/handläggare Emelie Bergman	Nämnd/styrelse Kommunstyrelsen	

Ärende

Tilläggsäskande för ökade kostnader inom färdtjänsten

Sammanfattning av ärendet

Ökade kostnader medför att budget kommer att överskridas med 1,5 Miljoner under 2019. Teknik- & Serviceförvaltningen begär därför ett tilläggsanslag på motsvarande summa.

Beslutet skickas till

Teknik- och serviceförvaltningen

Förslag till beslut och motivering

Teknik- och serviceförvaltningen föreslår ett tilläggsanslag på 1 500 000 kr beviljas för att täcka de faktiska kostnader som färdtjänstuppdraget medför. Uppdraget har utförts i enlighet med gällande lagstiftning samt enligt Strömsunds kommuns riktlinjer.

Underskottet för denna form av särskild kollektivtrafik skall inte behöva bäras av övriga verksamheter inom TSF då kommunen är skyldig att bevilja tillstånd till färdtjänst för dem som uppfyller lagens krav.

Underskrifter

.....

Richard Persson, Förvaltningschef Teknik- & Serviceförvaltningen

Emelie Holter, Tillgänglighets- & Trafikfrågor

 Strömsunds Kommun Stræjmien tjjelte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum Sidan 2 av 3
Förvaltning Teknik- & Serviceförvaltningen	Ärendenr/diariennr
Utredare/handläggare Emelie Bergman	Nämnd/styrelse Kommunstyrelsen

Beskrivning av ärendet

Ökade kostnader inom färdtjänsten på grund av ändrat resandemönster bland de färdtjänstberättigade medför att budget beräknas överskridas med 1,5 miljoner kronor. Vi ser en omfördelning av resor från kortare till längre samt ett ökat antal resor. Vi kan även se att andelen resor från kommunens ytterorter ökar i antal.

Trots åtgärderna som vi gjorde efter internutredningen av färdtjänsten ger det ändå inte ett sådant resultat att vi kan hålla budget men tack vare åtgärderna så har kostnaderna hittills minskat med ca 194 000kr jämfört med 2018.

Kostnaden för ökat resande skall inte bäras av Teknik- & Serviceförvaltningens övriga verksamheter då uppdraget och dess tillämpning är lagstyrd och inte påverkbar inom förvaltningens ramar.

Det vi kan påverka är priset för utförandet och där har förvaltningen vidtagit åtgärder. Tidigare färdtjänstavtal sades upp till årsskiftet 2017/2018 och upphandlades på nytt. Det nya avtalet möjliggjorde även för mindre aktörer att lägga anbud. Det nya avtalet, som förhandlades om innan avtalsskrivning, gav dock ingen större effekt på priset.

Laghänvisningar som tydliggör kommunens ansvar att anordna samt bevilja färdtjänst för de som uppfyller lagkravet.

Lag (1997:736) om färdtjänst

"3 § Varje kommun ansvarar, såvitt gäller kommuninvånarna, för att färdtjänst av god kvalitet anordnas inom kommunen och, om det finns särskilda skäl, mellan kommunen och en annan kommun. En kommun får för sina kommuninvånare anordna färdtjänst också i eller mellan andra kommuner. *Lag (2006:1114).*"

"4 § Färdtjänst får anlitas av den som efter ansökan har fått tillstånd till det.

Frågor om tillstånd prövas av kommunen där den sökande är folkbokförd, eller, om kommunens uppgifter enligt denna lag överlåtits till den regionala kollektivtrafikmyndigheten i länet, av denna myndighet (till ståndsgivaren). *Lag (2010:1068).*"

 Strömsunds Kommun Stræjmien tjelte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum Sidan 3 av 3
Förvaltning Teknik- & Serviceförvaltningen	Ärendenr/diariennr
Utredare/handläggare Emelie Bergman	Nämnd/styrelse Kommunstyrelsen

”7 § Tillstånd till färdtjänst skall meddelas för dem som på grund av funktionshinder, som inte endast är tillfälligt, har väsentliga svårigheter att förflytta sig på egen hand eller att resa med allmänna kommunikationsmedel.

Om sökanden är under 18 år skall prövningen göras i förhållande till barn i motsvarande ålder utan funktionshinder.

Tillståndet omfattar inte transporter som av någon annan anledning be kostas av det allmänna. Lag (2006:1114).”

Initierare

Teknik- & Serviceförvaltningen

Kostnadskalkyl

1,5 Miljoner kronor

Konsekvens av icke-beslut

Kostnaden fördelas på Teknik- & Serviceförvaltningens övriga uppdrag.



Länsstyrelsen
Jämtlands län

Naturvårdsenheten
Göran Gabling
010-2253211

Begäran

Datum
2019-11-27

Diarienummer
610-8694-2019

Strömsunds kommun
Kommunstyrelsen

Nominering av delegater till Rennäringsdelegationen i Jämtlands län för åren 2020–2023

Enligt 16 § i förordning (2017:868) med länsstyrelseinstruktion ska det inom länsstyrelserna i Norrbottens, Västerbottens och Jämtlands län finnas en delegation för rennäringsfrågor, som är ett särskilt beslutsorgan.

Mandatperioden för den nuvarande rennäringsdelegationen löper ut den 31 december 2019. Ledamöterna och ersättarna i delegation som ska tillträda den 1 januari 2020 utses enligt förordningen (2017:871) om rennäringsdelegationer av respektive länsstyrelse i de tre länen.

Enligt 3 och 4 §§ i förordningen (2017:871) om rennäringsdelegationer ska delegationen bestå av sju ledamöter. För ledamöterna ska det finnas lika många ersättare. Länsstyrelsen ska utse ledamöter och ersättare i delegationen. Tre ledamöter och deras ersättare ska vara rennäringsutövare och utses efter samråd med Sametinget. Ledamöterna och ersättarna utses för fyra år. De ska vara folkbokförda i länet eller, när det är fråga om rennäringsutövare, vara medlemmar i en sameby som är registrerad hos Sametinget. Om en ledamot eller ersättare avgår, utses en ny ledamot eller ersättare för återstoden av uppdragstiden.

Landshövdingen, eller den landshövdingen utser inom länsstyrelsen, är ordförande i delegationen.

Landshövdingen i Jämtlands län vill att tre av ledamöterna och deras ersättare i rennäringsdelegation under den kommande mandatperioden tillsätts efter nomineringar av ledamöter från kommunstyrelserna i Åre, Berg, Krokom, Strömsund och Härjedalens kommun.

Kommunstyrelsen i Strömsunds kommun ombeds därför att inkomma med namnförslag på en ordinarie ledamot i rennäringsdelegationen samt en ersättare. Länsstyrelsen vill särskilt trycka på att det skall vara jämn könsfördelning på nomineringarna, dvs. att en kvinna och en man nomineras till uppdraget.

Förslaget bör vara länsstyrelsen tillhanda senast 20 december 2019, eller så snart möjligt.



Länsstyrelsen
Jämtlands län

Begäran

Datum
2019-11-27

Diarienummer
610-8694-2019

Så här hanterar vi dina personuppgifter

Information om hur vi hanterar dessa hittar du på www.lansstyrelsen.se/dataskydd.

Till kommunstyrelsen
Strömsunds kommun



Ansökan om stöd för 2020

Vi har ett fint verksamhetsår bakom oss och vill tacka för fjolårets bidrag som gjort det möjligt. Vi har bifogat vår årliga rapport över den service vi utför samt bilder från evenemang.

Fjällsjö Framtid är en ideell förening som verkar för byns bästa, vårt mål är glada och nöjda invånare! Vi är verksamma med byservicekontor, byvaktmästartjänster, evenemang, aktiviteter, marknadsföring, lokaluthyrning och genom olika projekt genom åren. Som ett bevis på bybornas uppskattning röstades t.ex. vår verksamhetsledare fram till Årets Serviceperson i Strömsunds kommun 2018 vilket vi är mycket glada för!

Vi svarar på samhällets behov och vår verksamhet ser därför lite olika ut från år till år och det kan vara svårt att veta vilka nästa års utmaningar kommer att bli! Vi har dock gott om projektidéer som vi vill genomföra då vi får tid och medel till genomförande av dessa.

Föreningen försöker hela tiden hålla nere sina kostnader på olika vis. Sparsamhet genomsyrar hela organisationen. Tack vare hyresintäkterna från våra fastigheter och bidraget från Strömsunds kommun kan vår verksamhet gå runt. Vi har alltid lyckats med att överleva ett år i sänder, men med väldigt små marginaler. Ifjol gick t.ex. föreningen back p.g.a. för höga personalkostnader. Vi har dock vidtagit åtgärder och minskat personalgruppen med en tjänst.

Lönekostnaderna är den största delen av föreningens utgifter, men samtidigt dess största tillgång för att hålla verksamheten flytande men det är också viktigt att ha utrymme att driva den framåt! Vi har dessutom effektiviserat ytterligare genom att utbilda verksamhetsledare och servicelots i bokföring för att de ska kunna ta över administratörens arbetsuppgifter. Vi vill också betona att föreningens styrelse lägger ner mycket arbete med möten, planering, evenemang m.m. helt ideellt.

Vi har tidigare tacksamt erhållit 250 000 kr från kommunen och ansöker härmed om samma summa inför verksamhetsåret 2020.

Backe 4 december 2019

Margareta Mårtensson
Ordförande Utvecklingsgruppen Fjällsjö Framtid

 Strömsunds Kommun Stræjmien tjelte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum Sidan 1 av 1
Förvaltning Kommunledningsförvaltningen	Ärendenr/diariennr
Utredare/handläggare Viktor Sjödin, kanslisekreterare	Nämnd/styrelse Kommunstyrelsen

Bildandet av ett näringslivsutskott

Sammanfattning av ärendet

Den politiska styrningen flyttas till kommunstyrelsen från bolagsstyrelsen i och med verksamhetsövergången mellan Strömsunds utvecklingsbolag och Strömsunds kommun.

Ett utskott bereder ärenden för kommunstyrelsen och kan på delegation fatta egna beslut.

Förslag till beslut

1. Ett näringslivsutskott inrättas under kommunstyrelse.
2. Näringslivsutskottet består av fem ledamöter varav en ordförande och en vice ordförande samt fem ersättare.