



Miljö- och byggnämnden

Plats och tid	Kommunkontoret i Strömsund, rum Almen Information 09.00 – 13.30 Sammanträde 13.30 – 14.30
Beslutande	Lars Andreasson, (S), ordförande Magnus Svensson, (C) Maud Persson, (S) Kerstin Andersson-Hedström (V) Herman Holmquist, (M)
Övriga närvarande	Anders Bergman, miljö- och byggchef, §§ 53-56, 59, 60, 73, 74, 77 Diana Lindström, planingenjör, §§ 58, 61-68, 75, 76 Jesper Lindkvist Ewertzh, bygglovhandläggare, §§ 57, 69, 78 Anna-Karin Lindberg, sekreterare
Utses att justera	Herman Holmquist
Justeringens plats och tid	Miljö- och byggavdelningen den 16 maj 2017
Underskrifter	Sekreterare Paragrafer 52 – 80 Anna-Karin Lindberg
	Ordförande Lars Andreasson
	Justerare Herman Holmquist

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Miljö- och byggnämnden		
Sammanträdesdatum	2017-05-11		
Datum då anslag sätts upp	2017-05-17	Datum då anslag tas ned	2017-06-08
Förvaringsplats för protokollet	Miljö- och byggavdelningen, Strömsund		
Underskrift	 Anna-Karin Lindberg		



§ 52

Fastställande av föredragningslistans innehåll

Yrkande

Lars Andreasson, (S) föreslår att punkt 11 och 12 utgår från sammanträdet eftersom plankartorna inte är färdiga samt att nämnden ska begära en redovisning av reglerna för bygglov och strandskydd för bryggor.

Miljö- och byggnämndens beslut

1. Punkt 11 och 12 i föredragningslistan utgår.
2. Under punkt 31, övriga frågor, tas begäran om redovisning av regler för bryggor upp (§ 80).
3. Föredragningslistan fastställs.



§ 53

Dnr 2017.0155

002

Delegationsordning inom miljö- och byggnämndens ansvarsområde

Gällande delegationsordning antogs den 16 oktober 2014. Miljö- och byggchefen har av miljö- och byggnämnden fått uppdraget att upprätta en ny delegationsordning.

I förslaget ska det beaktas:

- möjligheter att påskynda vissa delar av detaljplaneprocessen
- ytterligare delegationsmöjligheter för vissa strandskyddsdispenser
- uppdatering mot förändrad lagstiftning

Ett förslag till ny delegationsordning har upprättas utifrån ovanstående punkter.

Beslutsunderlag

Miljö- och byggnämndens beslut 2017-03-16, § 22

Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse, 2017-04-20

Förslag till ny delegationsordning, 2017-04-20

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att anta upprättat förslag.

Miljö- och byggnämndens beslut

1. Delegationsordningen antas. Bilaga 1.
2. Tidigare beslutad delegationsordning upphör att gälla.

Bilaga 1 till miljö- och byggnämndens protokoll § 53/2017

DELEGATIONSORDNING

för

Miljö- och byggavdelningen

Antagen av Miljö- och byggnämnden 2017-05-11



Strömsunds
Kommun
Stræjmien tjjelte

MILJÖ- OCH BYGGAVDELNINGEN

Innehållsförteckning

Förkortningar	2
Allmänna bestämmelser för delegeringen	4
Allmänna ärenden, samt Tryckfrihetsförordningen, Förvaltningslagen och Kommunallagen	6
Miljöbalkens område	8
Livsmedelsområdet m m	16
Plan- och byggområdet	20
Vissa övriga ärenden	24

Förkortningar

I denna delegationsordning används följande förkortningar:

AF	Avfallsförordning (2011:927)
AL	Anläggningslag (1973:1199)
BBR	Boverkets byggregler
BF	Begravningsförordning (1990:1147)
BFS	Boverkets författningssamling
DF	Delgivningsförordning (2011:154)
DL	Delgivningslag (2010:1932)
EG 853/2004	Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 853/2004 av den 29 april 2004 om fastställande av särskilda hygienregler för livsmedel av animaliskt ursprung
EG 882/2004	Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 882/2004 av den 29 april 2004 om offentlig kontroll av produkter av efterlevnaden av foder- och livsmedelslagstiftningen samt bestämmelserna om djurhälsa och djurskydd
FAOKF	Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter
FAOKL	Förordning (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel

FBL	Fastighetsbildningslag (1970:988)
FBM	Förordning (2014 :425) om bekämpningsmedel
FFAB	Förordning (2006:814) om foder och animaliska biprodukter
FFV	Förordning (2016 :1128) om fluorerade växthusgaser
FL	Förvaltningslag (1986:223)
FMH	Förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd
FMKB	Förordning (1998:905) om miljökonsekvensbeskrivningar
FVV	Förordning (1998:1388) om vattenverksamhet m.m.
KL	Kommunallag (1991:900)
LFAB	Lagen (2006:805) om foder och animaliska biprodukter
LIS	Landsbygdsutveckling i strandnära läge
LIVSFS	Livsmedelsverkets föreskrifter (LIVSFS 2005:20) om livsmedelshygien
LF	Livsmedelsförordning (2006:813)
LL	Livsmedelslag (2006:804)
LRL	Ledningsrättslag (1973:1144)
MB	Miljöbalken (1998:808)
MBN	Miljö- och byggnämnden
MKB	Miljökonsekvensbeskrivning
MPF	Miljöprövningsförordning (2013:251)
MTF	Miljötillsynsförordning (2011:13)
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
PBF	Plan- och byggförordning (2011:338)
PBL	Plan- och bygglag (2010:900)
SLVFS	Livsmedelsverkets föreskrifter (SLVFS 2001:30) om dricksvatten
SSF	Strålskyddsförordning (1988:293)
SSL	Strålskyddslag (1988:220)
TF	Tryckfrihetsförordning (1949:105)
ÖP	Översiktsplan

Delegationsordning för Miljö- och byggnämnden

Allmänna bestämmelser för delegeringen

Miljö- och byggnämnden får enligt 6 kap 33 § KL uppdra åt ett utskott, åt en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende, eller en grupp av ärenden. Delegaten träder in helt i miljö- och byggnämndens ställe och ett beslut som fattas med stöd av delegering kan inte återtas. Däremot kan miljö- och byggnämnden återkalla sin delegation generellt eller i ett särskilt ärende.

Syftet med delegering av nämndens beslutanderätt är att avlasta nämnden mindre viktiga ärenden för att möjliggöra en effektivare kommunal förvaltning med snabbare beslutsvägar och kortare handläggningstider.

Beslut som fattas med stöd av delegering från nämnden ska alltid anmälas på nämndens nästa sammanträde.

Delegationsrätten omfattar (med undantag för delegation i brådskande ärenden, A1 nedan) inte ärenden som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Sådana ärenden ska av delegaten hänskjutas till nämnden för avgörande. Delegat har rätt att överlämna beslutanderätten till nämnden.

Delegeringsförbud

Enligt 6 kap 34 § KL får beslutanderätten inte delegeras för:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning, kvalitet eller budget,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag i kommunfullmäktige och som överlåtits till nämnden,
5. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter,
6. ärenden som avser verkställande av åtgärd på den försumliges bekostnad,
7. yttrande över överklagande av nämndens beslut,
8. beslut att anta detaljplan med enkelt planförfarande,

9. beslut om förhandsbesked eller bygglov som avser helt ny byggnad/ anläggning på ny plats.

Beslut eller ren verkställighet

I kommunallagen skiljer man på nämndbeslut som får delegeras och beslut som innebär en ren verkställighet. Kännetecken för nämndbeslut är att det finns alternativa lösningar och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och självständiga bedömningar. Beslut med ren verkställighet handlar om förberedande eller verkställande åtgärder som inte bygger på delegation. Exempel på detta kan vara avgiftsdebitering av en fastställd taxa. Dessa är inte beslut i lagens mening.

Anmälningsskyldighet

Samtliga beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas till miljö- och byggnämnden vid nästkommande sammanträde. Detta med stöd av 6 kap 35 § KL. Anmälningsskyldighet föreligger inte för åtgärder som inte anses vara beslut enligt KL.

Arbetsfördelning inom Miljö- och byggavdelningen

Miljö- och byggavdelningens arbetsfördelning utgör ett komplement till delegationsordningen. Arbetsfördelningen upprättas av miljö- och byggchefen och gäller från det att den upprättats fram till det den reviderats. Arbetsfördelningen ska delges miljö- och byggnämnden vid nästkommande sammanträde.

Arbetsfördelningen reglerar huvudansvar och understöd för ärendegrupper. Den som har huvudansvaret ska följa utvecklingen inom området, inhämta nödvändig spetskompetens samt svara på frågor. Den som ger understöd kan handlägga egna ärenden under förutsättning att ärendegruppen är väl avgränsad inom området och att avgränsningen finns angiven i arbetsfördelningen. Vid semester, längre frånvaro eller anhopning av arbete ersätter understödjande handläggare den som har huvudansvaret på ämnesområdet.

Miljö och byggnadsnämnden bemyndigar nedanstående delegater att på nämndens vägnar fatta beslut i följande ärenden med stöd av 6 kap 33 och 34 §§ Kommunallagen

A	Allmänna ärenden, samt Tryckfrihetsförordningen, Förvaltningslagen och Kommunallagen			
	Beskrivning	Lagrum	Delegat	Ersättare
A.1	Besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Delegationen avser alla nämndens verksamheter	6 kap 36 § KL	Ordförande	Vice ordförande
A.2	Besluta att avvisa en överklagandeskrivning som inkommit för sent	24 § FL	MB chef	Ställföreträdande MB chef
A.3	Besluta att avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av beslut som fattas med stöd av delegation		Handläggare	MB chef
A.4	Besluta att överklaga beslut och domar som innefattar ändring av beslut som fattats med stöd av delegation		MB chef	Ställföreträdande MB chef
A.5	Besluta att utse ombud att företräda nämnden vid förhandling eller förrättning i mål och ärenden vid länsstyrelse, mark- och miljödomstol och andra myndigheter	6 kap 6 § KL	MB chef	Ställföreträdande MB chef
A.6	Besluta att inte lämna ut en allmän handling	6 kap 3 § OSL, 2 kap 14-15 §§ TF	MB chef	Ställföreträdande MB chef
A.7	Besluta att delgivning i ett ärende ska ske genom kungörelsedelgivning	47-50 §§ DL, 19-20 §§ DF	Handläggare	MB chef
A.8	Besluta att delgivning i ett ärende ska ske genom stämningsmannadelgivning	31 § DL	Handläggare	MB chef
A.9	Rättelse av ett beslut som innehåller en uppenbar oriktighet till följd av myndighetens eller någon annans skrivfel, räknefel eller liknande förbiseende	26 § FL	Handläggare	Nämnd-sekreterare

A.10	Omprövning av beslut som är uppenbart oriktigt pga nya omständigheter eller någon annan anledning om ej till nackdel för enskild	27 § FL	Handläggare	MB chef
A.11	Yttranden som inte är av principiell art eller av större ekonomisk betydelse		Handläggare	MB chef

M	Miljöbalkens område			
	Beskrivning	Lagrum	Delegat	Ersättare
M.1	Allmänna hänsynsregler m.m.			
M.1.1	Besluta i tillsynsärende och avge yttrande gällande tillämpningen av de allmänna hänsynsreglerna	2 kap 2-9 §§, 26 kap 9 § MB	Handläggare	MB chef
M.2	Miljökonsekvensbeskrivningar och annat beslutsunderlag			
M.2.1	Avge yttrande till verksamhetsutövare inför eller i samrådsskedet om miljökonsekvensbeskrivning	6 kap 4 § MB	Handläggare	MB chef
M.2.2	Besluta om betydande miljöpåverkan i anmälningsärenden	6 kap 4a § MB	Handläggare	MB chef
M.2.3	Avge yttrande till länsstyrelsen med anledning av utökat samråd om betydande miljöpåverkan	6 kap 5 § MB	Handläggare	MB chef
M.2.4	Avge yttrande över miljökonsekvensbeskrivning som inte kungörs tillsammans med ansökan i ett mål eller ärende	6 kap 8 § MB, 12 § FMKB	Handläggare	MB chef
M.2.5	Avge yttrande om MKB i samband med att MKB för plan eller program ska upprättas eller med anledning av att MKB för plan eller program har upprättats	6 kap 12-14 §§ MB, 8 § FMKB	Handläggare	MB chef
M.3	Skydd av områden			
M.3.1	Besluta i ärenden om tillstånd, dispens eller anmälningsärende enligt föreskrifter i vattenskyddsföreskrifter	7 kap 22 § MB, Lokala vattenskyddsföreskrifter	Handläggare	MB chef
M.3.2	Besluta i tillsynsärende gällande områden eller djur- eller växtart över vilka kommunen har tillsyn enligt 7 kap miljöbalken	7 kap 4, 10 och 12 §§ MB	Handläggare	MB chef

M.3.3	Besluta om dispens från strandskyddet: • Inom i ÖP geografiskt utpekat LIS område • Komplementbyggnader och mindre åtgärder utanför detaljplan på ianspråktagen tomtplats • Återuppförande efter brand eller liknande • Mindre åtgärder inom naturreservat som syftar till att följa skötselplan • Åtgärder för att genomföra lagakraftvunnen detaljplan • Nybyggnation av brygga som ersätter lagligt uppförd brygga • Tillbyggnad av brygga till en total area om högst 20 m² • Åtgärder som görs på område som är väl avskilt från strandlinjen • Ledningsdragningar, inklusive schaktning m m • Avverkning av ett fåtal träd	7 kap 18 § c och d MB	Handläggare	MB chef
M.4	Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd			
M.4.1	Avge yttrande till länsstyrelsen eller mark- och miljödomstolen vid prövning av ansökan om miljöfarlig verksamhet	19 kap 4 §, 22 kap 4 och 10 §§ MB	Handläggare	MB chef
M.4.2	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende om tillståndspliktig ändring av tillståndspliktig miljöfarlig verksamhet	1 kap 4 § MPF	Handläggare	MB chef
M.4.3	Besluta i anmälningsärenden om ändring av tillståndspliktig miljöfarlig verksamhet där MBN är tillsynsmyndighet	1 kap 11 § MPF	Handläggare	MB chef

M.4.4	Ange yttrande till länsstyrelsen i anmälningsärenden om ändring av tillståndspliktig miljöfarlig verksamhet där MBN ej är tillsynsmyndighet	1 kap 11 § MPF	Handläggare	MB chef
M.4.5	Fatta beslut om ytterligare villkor rörande tillståndspliktig miljöfarlig verksamhet på delegation av miljöprövningsdelegationen	19 kap 5§, 22 kap 25 § MB	Handläggare	MB chef
M.4.6	Besluta i ärende om anmälan om miljöfarlig verksamhet	1 kap 10 § MPF	Handläggare	MB chef
M.4.7	Besluta i anmälningsärenden om ändring av anmälningspliktig miljöfarlig verksamhet	1 kap 11 § MPF	Handläggare	MB chef
M.4.8	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta avloppsanordning med ansluten vattentoalett	9 kap 7 § MB, 13 § FMH	Handläggare	MB chef
M.4.9	Besluta i ärende om tillstånd att ansluta vattentoalett till befintlig avloppsanordning	9 kap 7 § MB, 13 § FMH	Handläggare	MB chef
M.4.10	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta annan avloppsanordning än sådan till vilken vattentoalett är ansluten inom de delar av kommunen där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	9 kap 7 § MB, 13 § FMH, Lokala vattenskyddsföreskrifter	Handläggare	MB chef
M.4.11	Besluta i ärende om anmälan för att inrätta annan avloppsanordning än som kräver tillstånd	9 kap 7 § MB, 13 § FMH	Handläggare	MB chef
M.4.12	Besluta i ärende om anmälan om ändring av sådana avloppsanordningar som avses i 13 § FMH	9 kap 7 § MB, 14 § FMH	Handläggare	MB chef
M.4.13	Besluta i ärende om tillstånd till värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten där tillstånd krävs enligt lokala vattenskyddsföreskrifter	17 § FMH, Lokala vattenskyddsföreskrifter	Handläggare	MB chef

M.4.14	Besluta i ärende om anmälan för att inrätta en värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten	17 § FMH, Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Handläggare	MB chef
M.4.15	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta anläggning för ny grundvattentäkt eller i ärende om anmälan av sådana anläggningar som redan finns där tillstånd respektive anmälan krävs enligt lokala vattenskyddsföreskrifter	9 kap 10 § MB, Lokala vattenskyddsföreskrifter	Handläggare	MB chef
M.4.16	Besluta i ärende om tillstånd, eller anmälan om gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning enligt lokala vattenskyddsföreskrifter	37 § FMH, Lokala vattenskyddsföreskrifter	Handläggare	MB chef
M.4.17	Besluta i ärende om anmälan om spridning av slam eller annan orenlighet inom tätortsområde som angetts på kartor	Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Handläggare	MB chef
M.4.18	Besluta i ärenden om dispens från 7 § och 8 § i lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Handläggare	MB chef
M.4.19	Besluta i ärende om anmälan om att driva eller arrangera viss verksamhet enligt 38 § FMH	38 § FMH	Handläggare	MB chef
M.4.20	Besluta i ärende om tillstånd att hålla vissa djur inom område där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	39 § FMH, Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Handläggare	MB chef

M.4.21	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att sprida naturligt gödsel, slam eller annan orenlighet inom eller intill område med detaljplan där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	9 kap 12 § MB, 40 § FMH, Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Handläggare	MB chef
M.4.22	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att ordna ett upplag inom vissa områden där tillstånd eller anmälan krävs enligt lokala vattenskyddsföreskrifter	7 kap 22 § MB, Lokala vattenskyddsföreskrifter	Handläggare	MB chef
M.4.23	Besluta om åtgärder för att spåra smitta och undanröja risken för smittspridning i fall som avses i 9 kap 15 § MB	9 kap 15 § MB	Handläggare	MB chef
M.4.24	Besluta att en täkt är avslutad	20c § FMH	Handläggare	MB chef
M.5	Verksamheter som orsakar miljöskador			
M.5.1	Besluta i tillsynsärende angående avhjälpande av föroreningsskada	10 kap 14 § MB	Handläggare	MB chef
M.5.2	Besluta i anmälningsärende om avhjälpandeåtgärd med anledning av en föroreningsskada, när åtgärden kan medföra ökad risk för spridning eller exponering av föroreningarna	28 § FMH	Handläggare	MB chef
M.6	Vattenverksamhet			
M.6.1	Yttrande till länsstyrelsen i ärende om anmälan av vattenverksamhet eller till länsstyrelsen eller mark- och miljödomstolen i ärende om tillstånd för vattenverksamhet eller ändringar och omprövningar	11 kap 9 och 13 §§ MB, 22 § FVV	Handläggare	MB chef
M.7	Jordbruk och annan verksamhet			
M.7.1	Avge yttrande i ärende om anmälan för samråd enligt 12 kap 6 § MB	12 kap 6 § MB	Handläggare	MB chef

M.8	Kemiska produkter och biotekniska organismer			
M.8.1	Besluta i ärende om tillstånd för yrkesmässig spridning av bekämpningsmedel inom ett vattenskyddsområde eller på tomtmark för flerfamiljshus, på gårdar till förskolor och skolor eller på allmänna lekplatser samt vid planerings- och anläggningsarbeten	14 kap 8 § MB, 2 kap 40 § FBM	Handläggare	MB chef
M.8.2	Besluta i ärende om anmälan om spridning av bekämpningsmedel på banvall, idrotts- anläggning, och områden större än 1000 m ² där allmänheten får färdas fritt med undantag för åkermark	14 kap 8 § MB, 2 kap 40 § FBM	Handläggare	MB chef
M.8.3	Besluta i ärende om undantag från informationsplikten för den som avser att sprida bekämpningsmedel på områden där allmänheten får färdas fritt	14 kap 8 § MB, 2 kap 45 § FBM	Handläggare	MB chef
M.8.4	Besluta i tillsynsärende om skydd mot vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor	14 kap 8 § MB, NFS 2003:24	Handläggare	MB chef
M.8.5	Besluta i anmälnings- och tillsynsärende om anläggningar som innehåller fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen	14 kap 8 § MB, 46 § FFV	Handläggare	MB chef
M.8.6	Besluta i ärende om anmälan om åtgärd för att avlägsna PCB-produkter i byggnader och anläggningar	14 kap 8 § MB, 18 § förordningen (2007:19) om PCB m m	Handläggare	MB chef
M.8.7	Besluta i ärende om tillsyn över kemiska produkter och biotekniska organismer i övrigt där nämnden ansvarar för tillsynen	2 kap 19, 31-33 §§ MTF	Handläggare	MB chef

M.9	Avfall och producentansvar			
M.9.1	Besluta i ärende om dispens/tillstånd för fastighetsägare eller nyttjanderättshavare att kompostera eller på annat sätt återvinna eller bortskaffa avfall	15 kap 25 § MB	Handläggare	MB chef
M.9.2	Besluta i ärende om anmälan om kompostering eller annan återvinning, eller bortskaffande av annat avfall än trädgårdsavfall	45 § AF	Handläggare	MB chef
M.10	Tillstånds giltighet, omprövning m.m.			
M.10.1	Besluta att på ansökan av tillståndshavare upphäva eller ändra bestämmelser och villkor i ett tillståndsbeslut som har fattats på delegation av nämnden	24 kap 8 § MB	Handläggare	MB chef
M.11	Tillsyn			
M.11.1	Besluta att lämna klagomål utan åtgärd	26 kap 1 § MB	Handläggare	MB chef
M.11.2	Besluta om förelägganden eller förbud utan vite i ärenden där nämnden är tillsynsmyndighet	26 kap 9 § MB	Handläggare	MB chef
M.11.3	Besluta att ålägga tidigare ägare eller nyttjanderättshavare att lämna uppgift om ny ägares eller nyttjanderättshavares namn och adress	26 kap 9 och 13 §§ MB	Handläggare	MB chef
M.11.4	Besluta att sända föreläggande eller förbud, som meddelats mot någon i egenskap av ägare m.m. till inskrivningsmyndigheten för anteckning i inskrivningsregistret	26 kap 15 § MB	Handläggare	MB chef
M.11.5	Besluta att begära att den som bedriver verksamhet, som kan befaras medföra olägenhet för människors hälsa eller påverka miljön, ska lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrande åtgärder	26 kap 9 och 19 §§ MB	Handläggare	MB chef

M.11.6	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd att lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen	26 kap 9 och 21 §§ MB	Handläggare	MB chef
M.11.7	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd eller som upplåter byggnad för bostäder eller allmänt ändamål, att utföra sådana undersökningar av verksamheten och dess verkningar som behövs för tillsynen	26 kap 9 och 22 §§ MB	Handläggare	MB chef
M.11.8	Bestämma att beslut i tillsynsärenden ska gälla omedelbart även om det överklagas	26 kap 26 § MB	Handläggare	MB chef
M.12	Avgifter			
M.12.1	Besluta om att påföra avgift för prövning och tillsyn enligt kommunens taxa om avgifter inom miljöbalkens tillämpningsområde	27 kap 1 § MB, Kommunens taxa	Handläggare	MB chef
M.13	Tillträde m.m.			
M.13.1	Besluta att meddela förbud vid vite av högst 10.000 kronor att rubba eller skada mätapparat eller liknande utrustning som behöver sättas ut vid undersökningar	28 kap 1 och 7 §§ MB	Handläggare	MB chef
M.13.2	Besluta att begära polishjälp för att få tillträde till fastigheter, byggnader, andra anläggningar samt transportmedel för att myndighetens uppgifter ska kunna utföras	28 kap 1 och 8 §§ MB	Handläggare	MB chef
M.14	Miljösanktionsavgifter			
M.14.1	Besluta om miljösanktionsavgift upp till 10.000 kronor	30 kap. 3 § MB	Handläggare	MB chef

L	Livsmedelsområdet m.m.			
	Beskrivning	Lagrum	Delegat	Ersättare
L.1	Livsmedelslag (2006:804)			
L.1.1	Besluta om föreläggande och förbud	22 § LL	Handläggare	MB chef
L.1.2	Besluta om särskilda ingripanden med mera	24 § LL	Handläggare	MB chef
L.1.3	Besluta om att vidta åtgärder för att spåra smitta och undanröja risken för smittspridning	25 § LL		
L.1.4	Begära polismyndighetens biträde	27 § LL	Handläggare	MB chef
L.1.5	Besluta att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas	33 § LL	Handläggare	MB chef
L.2	Livsmedelsförordning (2006 :813)			
L.2.1	Besluta om läkarundersökning	8 § LF	Handläggare	MB chef
L.3	Förordning (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter			
L.3.1	Besluta om risk- och erfarenhetsklassificering av livsmedelsföretag samt om årlig kontrollavgift	3-6 §§ FAOKL, Art. 27 EG 882/2004, Kommunens taxa	Handläggare	MB chef
L.3.2	Besluta om avgift för registrering	13-14 §§ FAOKL, Art. 27 EG 882/2004, Kommunens taxa	Handläggare	MB chef
L.3.3	Besluta om att sätta ned eller efterskänka avgiften	10 § FAOKL, Kommunens taxa	Handläggare	MB chef
L.3.4	Besluta om avgift för extra offentlig kontroll som föranleds av bristande efterlevnad av regelverket	11 § FAOKL, Art. 28 EG 882/2004, Kommunens taxa	Handläggare	MB chef

L.4	Lagen (2006:805) om foder och animaliska biprodukter, förordning (2006:814) om foder och animaliska biprodukter			
L.4.1	Besluta att meddela förelägganden och förbud som behövs för efterlevnaden av lagen, de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen, de EG-bestämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd av EG-bestämmelserna	23 § LFAB, 13 § FFAB	Handläggare	MB chef
L.4.2	Besluta att ta hand om en vara samt – om förutsättningar för det föreligger – att låta förstöra varan på ägarens bekostnad	25 § LFAB	Handläggare	MB chef
L.4.3	Begära polismyndighetens biträde	27 § LFAB	Handläggare	MB chef
L.4.4	Besluta att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas	33 § LFAB	Handläggare	MB chef
L.5	Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter			
L.5.1	Besluta om risk- och erfarenhetsklassificering av foderföretagare och företagare som befattar sig med animaliska biprodukter samt beslut om årlig kontrollavgift	3-6 §§ FAOKF, Art. 27 EG 882/2004, Kommunens taxa	Handläggare	MB chef
L.5.2	Besluta att sätta ned eller efterskänka avgiften	11 § FAOKF, Kommunens taxa	Handläggare	MB chef
L.5.3	Besluta om avgift för extra offentlig kontroll som föranleds av bristande efterlevnad av regelverket	12 § FAOKF, Art. 28 EG 882/2004, Kommunens taxa	Handläggare	MB chef

L.6	Kontrollförförordningen (EG) 882/2004 om offentlig kontroll			
L.6.1	Besluta i ärende om registrering av livsmedelsanläggning	Art. 31.1 a och b EG 882/2004, Art. 4, EG 853/2004, Art. 6.2 EG 852/2004, 23 § LF, 11-11a §§ LIVSFS 2005:20	Handläggare	MB chef
L.6.2	Besluta att omhänderta en sändning av livsmedel till dess kontrollmyndigheten erhållit resultat av offentlig kontroll vid misstanke om bristande efterlevnad m.m.	Art. 18 EG 882/2004	Handläggare	MB chef
L.6.3	Besluta om sanering eller andra åtgärder som anses vara nödvändiga för att se till att livsmedel är säkra eller att livsmedelslagstiftningen följs	Art. 54.2 a) EG 882/2004	Handläggare	MB chef
L.6.4	Besluta att begränsa eller förbjuda utsläppande av livsmedel på marknaden och import och export av livsmedel	Art. 54.2 b) EG 882/2004	Handläggare	MB chef
L.6.5	Besluta att övervaka och vid behov beordra att livsmedel återkallas, dras tillbaka från marknaden och/eller destrueras	Art. 54.2 c) EG 882/2004	Handläggare	MB chef
L.6.6	Besluta om tillstånd till att livsmedel används för andra ändamål än de som de ursprungligen var avsedda för	Art. 54.2 d) EG 882/2004	Handläggare	MB chef
L.6.7	Besluta att tillfälligt avbryta driften av eller stänga hela eller delar av det berörda företaget under en lämplig tidsperiod	Art. 54.2 e) EG 882/2004	Handläggare	MB chef
L.6.8	Besluta om åtgärder som avses i art. 19.1-19.2 för sändningar från tredje länder	Art. 54.2 g) EG 882/2004	Handläggare	MB chef
L.6.9	Besluta om andra åtgärder som den behöriga myndigheten anser vara motiverade	Art. 54.2 h) EG 882/2004	Handläggare	MB chef
L.7	Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (SLVFS 2001:30)			
L.7.1	Besluta med anledning av tillsyn enligt föreskrifterna	11 § SLVFS	Handläggare	MB chef

P	Plan- och byggområdet			
	Beskrivning	Lagrum	Delegat	Ersättare
P.1	Att ta fram detaljplaner och områdesbestämmelser			
P.1.1	Ingå plankostnadsavtal för detaljplanearbetet	KL 8 kap 3b §	MB chef	MB ordförande
P.1.2	Besluta om granskning av detaljplan, om det inte avviker från samrådet och inga kritiska yttranden av större betydelse kommit in vid samrådet	5 kap 18 § PBL	Handläggare	MB chef
P.2	Bygglov, rivningslov och marklov m.m.			
P.2.1	Besluta om bygglov	9 kap 30-38 §§ PBL, 6 kap 1-3 §§ PBF	Handläggare	MB chef
P.2.2	Besluta om bygglov för andra anläggningar än byggnader	6 kap 1 § PBF	Handläggare	MB chef
P.2.3	Besluta om skyltar och ljusanordningar	6 kap 3 § PBF	Handläggare	MB chef
P.3	Genomförandet av bygg-, rivnings- och markåtgärder			
P.3.1	Besluta om att byggnadsverk får tas i bruk utan att slutbesked lämnats.	10 kap 4 § PBL	Handläggare	MB chef
P.3.2	Besluta att ge startbesked om det enligt 10 kap 14 § inte behövs något tekniskt samråd	10 kap 22 § PBL	Handläggare	MB chef
P.3.3	Besluta att förelägga byggherren att ge in de ytterligare handlingar som behövs för prövningen av frågan om startbesked om det enligt 10 kap 14 § PBL inte behövs något tekniskt samråd	10 kap 22 § PBL	Handläggare	MB chef

P.3.4	Besluta att med startbesked godkänna att en åtgärd får påbörjas och att i startbeskedet - fastställa den kontrollplan som ska gälla med uppgift om vem eller vilka som är sakkunniga eller kontrollansvariga - bestämma de villkor som behövs för att få påbörja åtgärden - bestämma villkor och ungefärlig tidpunkt för utstakning som behövs - bestämma de handlingar som ska lämnas inför beslut om slutbesked ge de upplysningar om krav enligt annan lagstiftning som behövs	10 kap 23-24 §§ PBL	Handläggare	MB chef
P.3.5	Anmärkning i anslutning till arbetsplatsbesök/besiktning inom ramen för nämndens tillsynsarbete som innefattar för byggherren bindande föreskrift. Föreläggande med påföljd (vite eller åtgärd) beslutas av nämnden	10 kap 27 § PBL, 11 kap 8 § PBL	Handläggare	MB chef
P.3.6	Besluta att det för rivningsåtgärder inte behövs någon kontrollplan	10 kap 18 § PBL	Handläggare	MB chef
P.3.7	Besluta om kompletterande villkor för bygg/rivningsåtgärderna eller kontrollen	10 kap 19 § PBL	Handläggare	MB chef
P.3.8	Besluta om slutbesked respektive om interimistiskt slutbesked	10 kap 34-38 §§ PBL	Handläggare	MB chef

P.4	Tillsyn, tillträde, ingripanden och påföljder			
P.4.1	Avge ingripandebesked inom ramen för föreskrifterna i 11 kap PBL	11 kap 7 § PBL	Handläggare	MB chef
P.4.2	Besluta att av polismyndigheten begära det biträde som behövs för tillträde enligt 11 kap 8 § PBL	11 kap 9 § PBL	Handläggare	MB chef
P.4.3	Besluta om lovföreläggande om lovpliktig åtgärd har vidtagits utan lov, om det är sannolikt att lov kan ges för åtgärden och delegaten har befogenhet att besluta i lovärendet	11 kap 17 § PBL	Handläggare	MB chef
P.4.4	Besluta att förelägga ägare av byggnadsverk att inom viss tid ge synpunkter på övervägt uppdrag åt sakkunnig att utreda behovet av underhållsåtgärder och vem som ska betala kostnaderna för uppdraget	11 kap 18 § PBL	Handläggare	MB chef
P.4.5	Beslut om förbud mot fortsatt arbete eller åtgärd	11 kap 30-32 §§ PBL	Handläggare	MB chef
P.4.6	Besluta om förbud mot användning av byggnadsverk om byggnadsverket har säkerhetsbrister	11 kap 33 § PBL	Handläggare	MB chef
P.4.7	Besluta att utse annan funktionskontrollant	11 kap 34 § PBL	Handläggare	MB chef
P.4.8	Besluta att entlediga kontrollansvarig inom ramen för föreskrifterna i 10 kap 11 § eller efter förslag från byggherren, besluta om en ny kontrollansvarig	11 kap 35 § PBL	Handläggare	MB chef
P.4.9	Besluta att ansöka om handräckning hos kronofogdemyndigheten för tillträde enligt 11 kap 8 § eller när någon har underlåtit att utföra arbete eller vidta en åtgärd som har förelagts honom eller henne enligt 10 kap 19, 21 eller 22 §§ PBL	11 kap 39 § PBL	Handläggare	MB chef

P.5	Byggnadsnämnden			
L.5.1	Besluta om avgifter i enskilda ärenden/fall med tillämpning av kommunens plan- och bygglovtaxa	12 kap 8-11 §§ PBL, Kommunens taxa	Handläggare	MB chef
P.6	Plan- och byggförordningen m.m.			
P.6.1	Besluta om särskild besiktning av hissar och andra motordrivna anordningar	8 kap 8 § PBF, 5 kap 9 § PBF	Handläggare	MB chef
P.6.2	Besluta om längre besiktningsintervall enligt 3 kap 18 § Besluta om anstånd med besiktning enligt 3 kap 19 § Besluta om användningsförbud för hissar och andra motordrivna anordningar med tillämpning av bestämmelserna i 3 kap 4-5 §§	Boverkets föreskrifter och allmänna råd (BFS 1994:25 H 1 med ändringar omtryckt i BFS 2012:11 H 14) om hissar och vissa andra motordrivna anordningar	Handläggare	MB chef
P.6.3	Besluta om föreläggande (utan vite) mot ägare till byggnader som inte fullgör sina skyldigheter ifråga om funktionskontroll av ventilationssystem	5 kap 1-7 §§ PBF, 7 kap 3 § PBF, 11 kap 19-20 §§ PBL	Handläggare	MB chef
P.6.4	Besluta om senareläggning av besiktningssynpunkt inom ramen för föreskrifterna i 4 § (om det finns särskilda skäl)	Boverkets föreskrifter och allmänna råd om Funktionskontroll av Ventilations-system (BFS 1991:36 4 §)	Handläggare	MB chef
P.7	Boverkets byggregler			
P.7.1	Besluta att medge mindre avvikelser från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt	BBR 1:21	Handläggare	MB chef

P.8	Fastighetsbildningslagen			
P.8.1	Rätt att vid samråd begära att ärendet hänskjuts till byggnadsnämnden för prövning	4 kap 25-25a §§ FBL	Handläggare	MB chef
P.8.2	Godkännande av förrättning, förrättningsbeslut eller gränsutmärkning	15 kap 11 § FBL	Handläggare	MB chef
P.9	Anläggningslagen			
P.9.1	Företräda byggnadsnämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten	12 och 23 §§ AL	Handläggare	MB chef
P.9.2	Rätt att påkalla förrättning	18 § AL	Handläggare	MB chef
P.9.3	Godkännande av beslut eller åtgärd	30 § AL	Handläggare	MB chef
P.10	Ledningsrättslagen			
P.10.1	Företräda byggnadsnämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten	21 § LRL	Handläggare	MB chef
P.10.2	Godkännande av beslut eller åtgärd	28 § LRL	Handläggare	MB chef

Ö	Vissa övriga ärenden			
	Beskrivning	Lagrum	Delegat	Ersättare
Ö.1	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende rörande bidrag för åtgärder i bostäder	26 kap 6 § MB	Handläggare	MB chef
Ö.2	Avge yttrande till länsstyrelse i ärende om tillstånd för att inrätta hem för vård och boende som drivs av en enskild eller sammanslutning	26 kap 6 § MB	Handläggare	MB chef
Ö.3	Avge yttrande till polismyndighet i ärende om allmänna sammankomster, offentliga tillställningar, bullrande verksamheter och liknande verksamheter	26 kap 6 § MB	Handläggare	MB chef
Ö.4	Avge yttrande till polismyndighet i ärende om tillstånd till hotell- och pensionatsrörelse	26 kap 6 § MB	Handläggare	MB chef
Ö.5	Avge yttrande till Polismyndigheten beträffande tillstånd för störande nattarbete	Allmänna lokala ordningsföreskrifter	Handläggare	MB chef
Ö.6	Besluta att begära upplysningar eller handlingar som behövs för sådan tillsyn enligt strålskyddslagen som nämnden ansvarar för	31 § SSL, 16 § SSF	Handläggare	MB chef
Ö.7	Besluta i ärende om solarier inom nämndens ansvarsområde - med anledning av anmälan av verksamhet i vilken solarium upplåts till allmänheten - i övrigt	32 § SSL, 16 § SSF,	Handläggare	MB chef
Ö.8	Besluta att ta ut avgift för tillsynsärende enligt strålskyddslagstiftningen	16 a § SSF, Kommunens taxa	Handläggare	MB chef
Ö.9	Avge yttrande till länsstyrelsen avseende tillstånd till utströende av aska efter kremering	30 § BF	Handläggare	MB chef

Ö.10	Besluta om flyttning av fordonsvrak	2 och 18 §§ Lag (1982:129) om flyttning av fordon i vissa fall	Handläggare	MB chef
Ö.11	Besluta i ärenden om fastställande av belägenhetsadress, fastställande av lägenhetsnummer och rätt att meddela förelägganden	10, 11 och 22 §§ Lag (2006:378) om lägenhetsregister	Handläggare	MB chef
Ö.12	Avge yttrande över vägarbetsplaner	14a-14c §§ Väglag (1971:948)	Handläggare	MB chef
Ö.13	Avge yttrande till andra myndigheter angående MKB enligt MB i samband med prövning enligt annan lagstiftning	6 kap MB	Handläggare	MB chef



§ 54

Dnr 2016.1159

003

Redovisning av miljö- och byggnämndens interna kontrollplan för tiden januari till mars 2017

Den interna kontrollplanen för 2017 avser uppföljning av handläggningstider för "mängdärenden". För att nämnden inför 2018 ska få en bild av resursanvändningen för "mängdärenden" i relation till "sällanärenden" och därmed kunna göra bedömningen av hur resurserna på avdelningen bäst ska användas.

Redovisning

Under första kvartalet 2017 har avdelningen haft nedanstående handläggningstider från komplett inkommen handling till att beslut tas för följande ärendetyper:

Anmälan om enskilt avlopp

Åtta inkomna ärenden – handläggning sker inte förrän det är barmark

Anmälan värmepump

Tre inkomna ärenden. Min 4 dagar, max 12 dagar, medel 7,3 dagar.

Ansökan om dispens från strandskyddet (delegationsärenden)

Fem inkomna ärenden. Min 6 dagar, max 20 dagar, medel 11,4 dagar.

Bygganmälan för eldstad

Fyra inkomna ärenden. Min 11 dagar, max 19 dagar, medel 15 dagar.

Registrering av livsmedelsanläggning

Nio inkomna ärenden. Min 0 dagar, max 5 dagar, medel 1,1 dagar.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet.

Miljö- och byggnämndens beslut

Miljö- och byggnämnden har tagit del av redovisningen av internkontrollen för första kvartalet 2017.



§ 55

Dnr 2017.0448

007

Revisionsrapport – Övergripande ansvarsutövande 2016, Miljö- och byggnämnden

Revisorerna har granskat Miljö- och byggnämndens ansvarsutövande under 2016. Revisionen har redovisats i en rapport. I rapporten har det även getts rekommendationer för framtiden.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Strömsunds kommun, kommunrevisionen, 2017-04-07
Ansvarsutövande 2016, Miljö- och byggnämnden, pwc, april 2017
Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse, 2017-04-20

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att besluta i enlighet med i miljö- och byggavdelningens förslag.

Miljö- och byggnämndens beslut

Miljö- och byggnämnden har tagit del av revisionsrapporten avseende nämndens ansvarsutövande år 2016 och ger miljö- och byggchefen uppdraget att för kommande år:

- Se över möjligheter för bättre mätning/utvärdering av nämndens effektmål.

Beslutsexpediering

Kommunrevisionen
Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige



§ 56

Dnr 2017.0032

041

Budgetuppföljning och redovisning av inriktningsmålen för tiden januari till april 2017

Miljö- och byggchef Anders Bergman redovisar budgetuppföljningen och inriktningsmålen för tiden till och med april 2017.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att godkänna redovisningen.

Miljö- och byggnämndens beslut

Redovisningen godkänns. Bilaga 1 och 2.

Beslutsexpediering

Kommunledningsförvaltningen, ekonomi

Bilaga 1 till miljö- och byggnämndens protokoll § 56/2017

Strömsunds kommun Budgetprognos: Miljö- och byggnämnd: Prognos 4: Utfall t.o.m April

	Beskrivning	Aktuell budget 2017	Prognos 2017	Avvik prognos
--	-------------	---------------------	--------------	---------------

-	Miljö- och byggavdelning			
...	Budgetprognos för april ryms inom ram. Intäkterna från debiterade livsmedelsavgifter är något högre än budgeterat. Intäkter från bygglov m m ser ut att bli större än budgeterat. Osäkert med intäkter för bygg- miljö- och alkoholavgifter.			

	Intäkter	-3 330 000	-3 600 000	270 000
	Kostnader	8 057 000	8 181 497	-124 497
	Netto	4 727 000	4 581 497	145 503

003	Chef miljö- och byggavdelning, Miljö- och byggnämnd			
	Kostnader	420 000	420 000	0
	Netto	420 000	420 000	0

193	Chef miljö- och byggavdelning, Administration			
	Kostnader	1 772 000	1 772 000	0
	Netto	1 772 000	1 772 000	0

311	Chef miljö- och byggavdelning, Bygg och fysisk planering			
	Intäkter	-1 270 000	-1 370 000	100 000
	Kostnader	2 590 000	2 590 000	0
	Netto	1 320 000	1 220 000	100 000

360	Chef miljö- och byggavdelning, Miljö och hälsa			
	Intäkter	-1 240 000	-1 240 000	0
	Kostnader	2 240 000	2 240 000	0
	Netto	1 000 000	1 000 000	0

362	Chef miljö- och byggavdelning, Livsmedel			
	Intäkter	-530 000	-700 000	170 000
	Kostnader	815 000	939 497	-124 497
	Netto	285 000	239 497	45 503

363	Chef miljö- och byggavdelning, Alkohol			
	Intäkter	-290 000	-290 000	0
	Kostnader	220 000	220 000	0
	Netto	-70 000	-70 000	0

Miljö- och byggnämnden

Inriktningsmål 2017	Effektmål 2017	Indikatorer	Resultat per april	Nivå
Kommunen ska ge god service, såväl till näringslivet som till kvinnor och män.	Fastställda handläggningstider följs.	Redovisning av faktiska handläggningstider för bygglov.	Samtliga handläggningstider för bygglov ligger inom den lagstadgade handläggningstiden.	Uppfyllt t o m april
	Aktualitetsprövning av kommunens översiktsplan under mandatperioden	Kontroll att påbörjat/genomfört	Genomfört – (KF beslut 2017-02-23)	Uppfyllt
	God tillgänglighet på hemsidan	SKL:s årliga undersökning av hemsidan	Hemsidan reviderad och överförd till kommunens ”nya hemsida”. Tillgänglighet inte undersökt.	Uppfyllt t o m april
	Genomföra träffar med SUAB varje kvartal.	Kontroll att genomfört.	Träffar med SUAB genomförda 10/2 och 6/4.	Uppfyllt t o m april
Analys och kommentar: - Handläggningstiderna för bygglov håller den lagstadgade handläggningstiden. Av 28 slutförda ansökningar är median=21,5 medelvärde= 19,3 min=1 och max=35 dagar. Resurserna för bygglovshandläggning har utökats med en bygglovshandläggare under 2015 som arbetar heltid, detta har reducerat handläggningstiderna till i cirka 3-4 veckor efter komplett ansökan. Anställningen har möjliggjorts genom en omfördelning mot plansidan. Organisationen har permanentas inom gällande budgetram. - Aktualitetsprövningen av översiktsplanen är genomförd. Beslut är taget i KF 2017-02-23. - Avdelningens delar av hemsidan är kontrollerade inför överföringen till den kommun-gemensamma nya hemsidan. Översynen av hemsidan har krävt resurser från avdelningen, vilket lösts med omfördelningar av arbetsuppgifter. - Utöver de planerade kvartalsträffarna med SUAB genomförs spontana träffar. Ingen ekonomisk koppling.				

Avdelningen bedriver en rättssäker och effektiv myndighetsutövning	I planerna prioriterade verksamheter/ risker har getts den tillsyn/kontroll som angivits i planernas mål	Antal genomförda tillsyns/kontrollbesök	Tillsyn/Kontroll	Utfört t o m april	Planerat 2017	Delvis uppfyllt t o m april		
			Miljöskydd	34	125			
			Miljörapport	22	38			
			Hälsoskydd	2	20			
			Ovårdad byggnad/tomt	18	Händelsestyrt			
			Bostadsklagomål	1	Händelsestyrt			
			Livsmedel	70	174			
			Tillsyn tobak	0	15			
			Tobak skolgårdar m m	0	14			
			Tillsyn alkohol	7	13			
			Tillsyn folköl	0	12			
			Tillsyn receptfria	0	4			
			Restaurangrapport	19	23			
			Rapport köldmedia	1	33			
			Samtliga beslut är rätt beslutade.	Alla eventuella överklagade beslut redovisas.	Sex beslut är överklagade under 2017		Uppfyllt t o m april	

Analys och kommentar

- De i planerna uppsatta målen för april 2017 har i stort kunnat uppfyllas inom budgeterad ram.
- Under januari – april 2017 har sex beslut överklagats. De överklagade besluten har skickats vidare till respektive överprövningsinstans. De enskilda ärendena och utfallen redovisas för nämnden separat. De överklagade besluten kräver, ofta stora, resurser för bland annat yttranden, registrering av handlingar och uppföljning av utfall.



§ 57

Dnr 2017.0359

209

Rutiner för när en kontrollansvarig krävs

För att underlätta handläggningen av bygglovs- och anmälningspliktiga ärenden bör rutiner för när man behöver en kontrollansvarig finnas. Miljö- och byggavdelningen har gjort ett förslag.

Den kontrollansvariges uppgift

Som en garanti för att byggherren har tillgång till tillräcklig kunskap och erfarenhet för att uppfylla de krav som gäller, ska byggherren utse en kontrollansvarig i sin bygglovsansökan eller bygganmälan.

Den kontrollansvarige ska vara certifierad för uppgiften och ska bland annat biträda byggherren med att ta fram ett förslag till kontrollplan, samt se till att den och de bestämmelser och villkor som gäller följs. Den kontrollansvarige ska även delta i tekniska samråd, besiktningar, kontroller och miljö- och byggnämndens arbetsplatsbesök.

Den kontrollansvariges uppgift är inte att leda arbetet, utan han eller hon ska övervaka att kontrollen av samhällskraven uppfylls. Undantag från krav av kontrollansvarig finns i 7 kap § 5 plan- och byggförordningen.

Beslutsunderlag

Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse med bilaga, 2017-04-10

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att besluta om en rutin.

Miljö- och byggnadsnämndens beslut

Rutinerna enligt bilaga 1 godtas. I vissa enskilda fall kan miljö- och byggnämnden besluta annat. Bilaga 1.



Rutiner för när en kontrollansvarig krävs

Exempel där kontrollansvarig normalt krävs:

- Nybyggnad av bostäder, lokaler
- Tillbyggnader > 60 m² BRA
- Fritidshus utan våtutrymmen > 60 m²
- Ändring av en byggnad, om ändringen är så omfattande att den utgör en ombyggnad
- Åtgärder avseende uthus, garage, skärmtak och andra små byggnader $\geq 80 \text{ m}^2$
- Anläggningar av mer komplicerad art

Exempel där kontrollansvarig normalt inte krävs:

- Altaner/Verandor
- Plank
- Rivning av mindre byggnader utan farligt avfall
- Cistern för en (1) fastighets behov
- Åtgärder avseende uthus, garage, skärmtak och andra små byggnader < 80 m²
- Tälthallar
- Takkupor
- Nya fönster och dörrar i befintliga väggar
- Installation eller väsentlig ändring av eldstad, rökkanal eller anordning för ventilation i byggnader
- Återvinningsstationer

Rutinerna gäller endast om byggnadsnämnden inte beslutar annat.



§ 58

Dnr 2017.0257

209

Riktlinje för vård av byggnader och tomter i Strömsunds kommun

Miljö- och byggnämnden beslutade den 12 december 2013 om nya riktlinjer för vård av byggnader och tomter i Strömsunds kommun. Miljö- och byggnämnden beslutade den 17 december 2015 att godkänna ändringar i riktlinjen.

Miljö- och byggavdelningens handläggningsrutiner har sedan revideringen förändrats och eftersom rutinerna har förändrats bör också riktlinjerna uppdateras och förnyas i samma utsträckning.

Beslutsunderlag

Riktlinje för "Vård av byggnader och tomter i Strömsunds kommun", beslut 2015-12-17 med Id nr 8:2 i Strömsunds kommuns författningssamling Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse, 2017-04-11
Förslag till ny riktlinje, 2017-04-12

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att besluta i enlighet med i miljö- och byggavdelningens förslag.

Miljö- och byggnämndens beslut

Miljö- och byggnämnden godkänner "Riktlinjer för vård av byggnader och tomter i Strömsunds kommun". Bilaga 1.

Beslutsexpediering

Kommunledningsförvaltningen, kansliet

Id nr: **8:2**
Version: 3.0Typ: Riktlinje
Fastställd: MBN 2017-05-11, § 58Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: 2019

Riktlinje för vård av byggnader och tomter i Strömsunds kommun

Innehållsförteckning

1. Bakgrund.....	1
2. Syfte.....	1
3. Lagrum.....	2
4. Definition.....	3
5. Åtgärder.....	4
6. Handläggning.....	5

1. Bakgrund

På många platser i kommunen finns förfallna byggnader och nedskräpade eller ovårdade tomter. Under fram för allt vår och sommar kommer det ofta reaktioner från allmänheten, som anser att detta är ett förfall av bygden.

Upplevelse av förfall och nedskräpning skiljer sig från person till person. Det är en fråga om hänsyn till närboende och i förlängningen till kommunens allmänna tillstånd. Nedskräpning och förfall har en negativ inverkan på hur människor mår. Dessutom kan en fastighet i förfall utgöra en olycksrisk för människor och/eller djur. Det bör finnas en lägsta tillåtna nivå som markerar gränsen för vad som (ur allmän synpunkt) är acceptabelt när det gäller den här typen av problem.

2. Syfte

Riktlinjens syfte är att stärka miljö- och byggnämndens möjlighet att besluta om åtgärder gällande förfallna byggnader samt nedskräpade eller på annat sätt undermåligt skötta tomter och/eller byggnader.

Riktlinjen ska utgöra ett dokument för miljö- och byggavdelningens tjänstemän att arbeta mot i ärenden som berör ovårdade tomter och förfallna byggnader.

Riktlinjen ska även underlätta avgörandet om vilka åtgärder som bör vidtas beroende på graden av förfall.

Id nr: **8:2**
Version: 3.0Typ: Riktlinje
Fastställd: MBN 2017-05-11, § 58Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: 2019

3. Lagrum

Miljö- och byggnämnden har enligt plan- och bygglagen (PBL) ansvar för tillsyn av byggnadsverk och tomter. Det är fastighetsägaren som ska se till att byggnaden inte förfaller, även om han/hon inte bor på adressen själv.

Plan- och bygglagen 8 kap. beskriver de krav som ställs på byggnadsverk, byggprodukter, tomter och allmänna platser.

I 14 § står: "Ett byggnadsverk ska hållas i vårdat skick och underhållas så att dess utformning och de tekniska egenskaper som avses i 4 § i huvudsak bevaras. Underhållet ska anpassas till omgivningens karaktär och byggnadsverkets värde från historisk, kulturhistorisk, miljömässig och konstnärlig synpunkt.

Om byggnadsverket är särskilt värdefullt från historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt, ska det underhållas så att de särskilda värdena bevaras.

En anordning för ett syfte som avses i 4 § första stycket 2 -4, 6 eller 8, ska hållas i sådant skick att den alltid fyller sitt ändamål".

I 8 kap. 4 § står det om vilka tekniska egenskaper ett byggnadsverk ska ha.

I 15 § står: "En tomt ska hållas i vårdat skick och skötas så att risken för olycksfall begränsas och betydande olägenheter för omgivningen och för trafiken inte uppkommer.

Om det på tomten finns en anordning som är avsedd att uppfylla kraven i 9 §, ska den i skälig utsträckning hållas i sådant skick att den fyller sitt ändamål. Lekplatser och fasta anordningar på lekplatser ska underhållas så att risken för olycksfall begränsas.

Byggnadsnämnden får besluta att det ska planteras på tomten och att befintlig växtlighet på tomten ska bevaras, om det behövs för att uppfylla kraven i första stycket".

I kapitel 11 beskrivs tillsyn, tillträde, ingripande och påföljder.

I 19 § står: " Om byggherre, ägare, nyttjanderättshavare, väghållare, kontrollansvarig, sakkunnig eller huvudman för en allmän plats låter bli att vidta en åtgärd och därigenom bryter mot en skyldighet enligt denna lag eller föreskrifter eller beslut som har meddelats med stöd av lagen, får byggnämnden förelägga denne att inom en viss tid vidta åtgärden (åtgärdsföreläggande)".

Id nr: **8:2**
Version: 3.0Typ: Riktlinje
Fastställd: MBN 2017-05-11, § 58Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: 2019

I 21 § står: "Om ett byggnadsverk är förfallet eller skadat i väsentlig omfattning och inte sätts i stånd inom skälig tid, får byggnadsnämnden förelägga ägaren att inom viss tid riva byggnadsverket (rivningsföreläggande)".

I 37 § står: "Ett föreläggande enligt 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 eller 26 § eller ett beslut om förbud enligt 25, 30, 31, 32, 32a eller 33 § får förenas med vite.

Vite får inte omvandlas till fängelse. Frågor om utdömande av vite prövas av mark- och miljödomstolen. Lag (2014:900)".

I 40 § står: "Den myndighet som beslutar om ett föreläggande enligt 19, 20, 21, 22 eller 23 § eller förbud enligt 33 § ska genast skicka sitt beslut till inskrivningsmyndigheten".

Förorenade tomter behandlas i Miljöbalkens 10:e kapitel:
"Är fastigheten förorenad av olja, metaller eller andra hälso- och/eller miljöfarliga ämnen skall ärendet handläggas enligt miljöbalken, kap. 10. Krav på åtgärder enligt miljöbalken, kap. 10 kan ställas oavsett om fastigheten bedöms ovårdad eller inte."

Nedskräpning behandlas i Miljöbalken 15 kap 30 §. "Ingen får skräpa ned utomhus på en plats som allmänheten har tillträde eller insyn till".

Delgivningslagen
Delgivningsförrordningen
Lagen om vite

4. Definition

FÖRFALLNA BYGGNADER

En definition av förfall kan vara då en byggnad eller del av byggnad på grund av skada tekniskt inte längre kan fungera såsom den är avsedd att fungera. Då en bärande del av byggnaden tappar sin funktion kan den vara en fara för t.ex. lekande barn och djur. I plan- och bygglagen (8 kap. 4 §) står vilka tekniska egenskaper ett byggnadsverk ska ha.

Eftersatt underhåll av ytskikt, målning, puts och trasiga takpannor eller krossade fönster är också en början till förfall av byggnaden och ska åtgärdas.

Id nr: **8:2**
Version: 3.0Typ: Riktlinje
Fastställd: MBN 2017-05-11, § 58Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: 2019

OVÅRDADE TOMTER och NEDSKRÄPADE TOMTER

En definition av ovårdade tomter är där gräset inte klippts på mycket länge och där sly, buskar eller mindre träd börjat växa vilt och detta förfular området.

En tomt bedöms som nedskräpad då en samling föremål i skiftande material och standard finns utspridda över tomtmarken. Är tomten fylld med saker som till exempel gamla bilar, skrot och gammalt byggnadsmaterial kan den betraktas som ovårdad.

Gemensamt för dessa typer av tomter är att störningen upplevs som större inom tätbebyggda områden.

5. Åtgärder, prioritering

FÖRFALLNA BYGGNADER

Miljö- och byggnämnden bör ingripa med lämpliga åtgärder då fara för människor, lekande barn eller djur föreligger, oavsett om fastigheten är belägen inom eller utanför sammanhållen bebyggelse.

Då byggnaden är belägen inom detaljplan eller sammanhållen bebyggelse bör nämnden även uppmärksamma ärendet när underhållet är avsevärt eftersatt.

OVÅRDADE TOMTER och NEDSKRÄPADE TOMTER

I ärenden rörande ovårdade tomter är det lämpligt att miljö- och byggnämnden upplyser ägaren om gällande lagstiftning, nämndens målsättning, samt ge råd om lämpliga åtgärder för att återställa tomten till ett vårdat skick.

Då nedskräpande och/eller ovårdade tomter är belägna inom detaljplan eller sammanhållen bebyggelse många gånger stör omgivningen mer än motsvarande tomter på landsbygden, bör miljö- och byggnämnden anpassa åtgärderna som vidtas beroende på tomtens belägenhet. En avvägning ska göras från fall till fall.

Id nr: **8:2**
Version: 3.0Typ: Riktlinje
Fastställd: MBN 2017-05-11, § 58Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: 2019

6. Handläggning

1. Inkomna klagomål registreras vid myndigheten. Kolla om det finns något pågående ärende. Handläggningen av klagomålsärenden påbörjas enligt prioriteringar i tillsynsplanen.
2. Undersök kartor, detaljplaner, Google Earth, arkivritningar. Vad har hänt på fastigheten tidigare. Vad säger detaljplanen? Vad syns i Google Earth? Kontrollera i lantmäteriets fastighetsrapport om fastighetsägaren varit inblandad i någon konkurs. Fastigheten kan då vara abandonerad. Skriv i så fall en tjänsteskrivelse till nämnden som får avsluta ärendet.
3. Skicka brev till fastighetsägaren för att informera om att det kommit in ett klagomål och be dem kontakta dig som handläggare till ett visst datum. Vanligtvis inom två till tre veckor. Skicka med vad som definieras som ovårdad tomt.
4. Genomför inspektion, anteckna och fotografera. Skriv inspektionsrapport.
5. Ta ställning till om tomten anses ovårdad. Om det inte är ovårdat avsluta ärende. Skicka brev till fastighetsägaren för kännedom (även till initierande om den inte är anonym). Om det är ovårdat skicka brev med inspektionsrapporten som en del av brevet och begär att fastighetsägaren kommer in med en åtgärdsplan till ett visst datum. Ge fastighetsägaren cirka två till tre veckor. Informera om vad som sker härnäst om ingen åtgärdsplan kommer in. Viktigt att i båda fallen skicka inspektionsrapporten till fastighetsägaren.
6. Genomför inspektion, anteckna och fotografera. Skriv inspektionsrapport. Ta ställning till om det fortfarande är ovårdat. Om fastigheten är städad och uppfyller plan- och bygglagen, avsluta ärendet. Skicka brev till fastighetsägaren för att informera om att ärendet är avslutat. Om det fortfarande är ovårdat skicka brev med inspektionsrapporten och informera om att nämnden kommer föreslå beslut om ett föreläggande.

Vid inspektion av förfallen byggnad, genomför inspektion tillsammans med byggnadsinspektör. I övrigt handläggs det precis som ovan

Id nr: 8:2
Version: 3.0

Typ: Riktlinje
Fastställd: MBN 2017-05-11, § 58

Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: 2019

7. Förbered tjänsteskrivelse till nämnden. I tjänsteskrivelsen ska föreläggandet specificera exakt vilka åtgärder som ska genomföras för att fastigheten ska bedömas som åtgärdad. Föreläggandet ska ange ett sista datum när åtgärderna ska vara genomförda (vanligtvis fast dag eller antal månader efter beslutet vunnit laga kraft).
8. Skicka kommunikering till fastighetsägaren för möjlighet att yttra sig över det föreslagna föreläggandet. Ge fastighetsägaren cirka två till tre veckor för att komma in med ett yttrande.
9. Sätt upp ärende för beredning.
10. Gör tjänsteskrivelse färdig. Kom ihåg skriva in i tjänsteskrivelsen om att det ska skrivas in som anteckning i fastighetsregistrets inskrivningsdel. Beslutet överklagningsbart.
11. Genomför inspektion för att se om föreläggandet är uppfyllt. Om inte, skriv en inspektionsrapport som sedan skickas för kommunikering till fastighetsägaren som får cirka tre veckor på sig att yttra sig.
12. Skriv sedan en tjänsteskrivelse för nämndbeslut med vite. Vite ska vara riktat till en namngiven fysisk eller juridisk person. Även i detta fall ska ett sista datum anges för då åtgärderna som föreläggandet med vite avses vara utförda (vanligtvis fast dag eller antal månader efter beslutet vunnit laga kraft). Vite ska utgöras av ett bestämt belopp. Gäller vitet flera personer, ska ett individuellt vite fastställas för var och en av dem. Ett vite kan vara löpande och ska då fastställas till ett visst belopp för varje tidsperiod av en viss längd under vilket föreläggandet inte följts. Beslutet är överklagningsbart.
13. Skicka kommunikering till fastighetsägaren för möjlighet att yttra sig över förslaget föreläggande. Fastighetsägaren får cirka tre veckor på sig att yttra sig. Beslutet överklagningsbart.
14. Sätt upp ärende för beredning.
15. Gör tjänsteskrivelse färdig.
16. Gör en snabb koll samma dag som miljö- och byggnämnden beslutar om föreläggande. Det kan antingen vara handläggare

Id nr: **8:2**
Version: 3.0Typ: Riktlinje
Fastställd: MBN 2017-05-11, § 58Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: 2019

eller politiker som åker förbi och kollar om man tror något har förändrats.

17. Efter att nämnden fattat beslut att förelägga ska beslutet delges. När mottagningsbeviset kommer in kontrollera att det är rätt person, oftast fastighetsägaren som skrivit under mottagningskvitto (det är viktigt att det är fastighetsägaren som skrivit under, annars döms inte vitet ut om nämnden ansöker om utdömande av vite). Om det är någon annan som skrivit under måste beslutet delges en gång till och då genom stämningsmannadelgivning.
18. Genomför inspektion för att se om föreläggandet är uppfyllt. Skriv en inspektionsrapport som ska skickas för kommunikering till fastighetsägaren om föreläggandet inte är uppfyllt. Fastighetsägaren får cirka två till tre veckor på sig att komma in med yttrande. Om föreläggandet är uppfyllt avsluta ärendet och skicka brev till fastighetsägaren om att ärendet är avslutat.
19. Skriv sedan en tjänsteskrivelse för nämndbeslut om att ansöka om utdömande av vite. Skriv i tjänsteskrivelse om att uppdra åt ordförande att lämna in ansökan.
20. Sätt upp ärendet för beredning.
21. Efter nämndbeslut skriv följebrev till ansökan om utdömande av vite som skickas till mark- och miljödomstolen i Östersund.



§ 59

Dnr 2017.0156

209

Utredning av möjligheten att använda en så kallad drönare vid inspektioner

Miljö- och byggchefen har av nämnden fått uppdraget att utreda möjligheter att använda drönare vid inspektioner. Detta redovisades vid miljö- och byggnämnden den 16 mars 2017.

Från nämnden (2017-03-16 § 23) gavs miljö- och byggchefen uppdraget att göra ytterligare utredningar av:

1. Vilken teknik/teknisk utrustning som behövs och vad den kostar.
2. Ta reda på om fler förvaltningar kan ha nytta av tekniken.
3. Ta reda på om tillstånd ska sökas för varje tillfälle.
4. Eventuella utbildningskrav.

Bedömning

1. En utredning av teknik/teknikutrustning som behövs är gjord. En utrustning som är lämplig för avdelningens behov är DJI Pantom 4 PRO+, till en kostnad av cirka 20 000 kronor, med kringutrustning till en kostnad av cirka 5000 kronor. Totalt 25 000 kronor. Denna drönare är enkel att flyga, även för nybörjare, och rekommenderas av användare som testat och jämfört med andra modeller. En nackdel kan vara att apparaten är något ostabil och bara kan flygas i max 10 m/s vind. Upphandling behövs.
2. En förfrågan till övriga förvaltningar har gått ut. FUF, Närvård Frostviken, VSF och TSF ser inget behov av utrustningen i sina verksamheter. Turism, Jämtlandsvärme och KLF kan se användningsområden. Övriga förvaltningar har inte svarat på förfrågan.
3. I dagsläget ska tillstånd för flygning med fotografering sökas hos Länsstyrelsen, enligt en dom från Högsta förvaltningsdomstolen. Länsstyrelsen kan inte ge några förhandsbesked, utan fattar beslut om tillstånd i varje enskilt fall. En trolig lagändring är på gång och tros träda i kraft den 1 augusti 2017.
4. Det finns inga krav på utbildning för att flyga den drönare som beskrivs i punkt 1.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att besluta i enlighet med i miljö- och byggavdelningens förslag.



§ 59 (forts)

Dnr 2017.0156

209

Miljö- och byggnämndens beslut

Miljö- och byggnämnden har tagit del av utredningen om användning av drönare vid inspektioner.

Nämnden ger miljö- och byggchefen uppdraget att avvakta med att införa möjligheter till inspektioner med hjälp av så kallade drönare till dess att översynen av kameraövervakningslagen har trätt i kraft.



§ 60

Dnr 2017.0458

209

Framställan om rätt att handha hemliga handlingar

Miljö- och byggavdelningen har hemliga handlingar som omfattas av länsstyrelsens beslut 2006-12-28, dnr H 400-13238-06. Enligt SÄPO beslutar kommunen själv att placera tjänster i säkerhetsklass.

En ansökan om registerkontroll enligt säkerhetsskyddslagen har skickats till Säkerhetspolisen. Miljö- och byggnämnden har nu att ta ställning till beslut efter säkerhetsprovningen.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att besluta att miljö- och byggchefen ska ha rätt att handha de hemliga handlingarna.

Miljö- och byggnämndens beslut

Miljö- och byggnämnden beslutar att miljö- och byggchef, Anders Bergman, ska ha rätt att handha de hemliga kartor och handlingar som omfattas av länsstyrelsens beslut 2006-12-28, dnr H 400-13238-06.

Beslutsexpediering

Säkerhetspolisen



§ 61

Dnr 2016.0879

214

Detaljplan för Ströms-Näset 1:131 och 1:313 – beslut om granskning

Gällande detaljplan är *Byggnadsplan för Näset 1:131, 1:220 m.m. Näsvisken, Strömsunds kommun*, fastställd 10 januari 1979 (B93).

Detaljplanen omfattar fastigheterna Ströms-Näset 1:131 och 1:313. Syftet med detaljplanen är att skapa möjlighet till utökad bebyggelse inom planområdet. Vidare skapas möjligheter till tomter i attraktiva strandnära lägen.

Miljö- och byggnämnden beslutade den 1 september 2016 att ge positivt planbesked och inleda planprocessen för en ny detaljplan. Planhandlingar upprättades och den 16 mars 2017 beslutade miljö- och byggnämnden att planförslaget skulle sändas ut för samråd. Planförslaget var utsänt för samråd mellan den 23 mars 2017 och 20 april 2017. 9 yttranden kom in och planförslaget har reviderats.

Beslutsunderlag

Planbeskrivning, daterad 2017-01-11, reviderad 2017-04-24

Plankarta, daterad 2017-03-15

Samrådsredogörelse, daterad 2017-04-21

Bedömning

9 yttranden kom in under samrådstiden. Dessa har sedan sammanställts i en samrådsredogörelse. Planförslaget har reviderats. Planförslaget bedöms kunna sändas ut för granskning.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att besluta i enlighet med i miljö- och byggavdelningens förslag.

Miljö- och byggnämndens beslut

1. Miljö- och byggnämnden beslutar att godkänna samrådsredogörelsen.
2. Miljö- och byggnämnden beslutar att sända ut planförslaget för granskning.



§ 62

Dnr 2017.0088

214

Detaljplan för Hammerdal 3:103 och 3:104 m.fl. – beslut om granskning

Miljö- och byggnämnden beslutade den 2 februari 2017 att ge positivt planbesked för ändring av detaljplan *Byggnadsplan för Hammerdals samhälle västra Mo-området (stg 48, Mo 1:20, 1:70 m.fl.) Hammerdals kommun, (B76)* fastställd 26 februari 1974.

Detaljplanen omfattar fastigheterna Hammerdal 3:102, 3:103, 3:104 och 3:105. Syftet med detaljplanen är att skapa möjlighet till ökad bebyggelse inom planområdet. Planförslaget innebär att tidigare ej byggbara områden blir tillgängliga för bebyggelse.

Miljö- och byggnämnden beslutade den 16 mars 2017 att delegera beslutet om att sända ut planförslaget för samråd till ordföranden i nämnden. Ordföranden beslutade den 26 april att planförslaget skulle sändas ut för samråd. Planförslaget är utsänt för samråd mellan den 2 maj 2017 och 19 maj 2017.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att delegera rätten att besluta om att planförslaget ska sändas ut för granskning, om det har kommit in kritiska yttranden under samrådstiden, till ordföranden.

Miljö- och byggnämndens beslut

Rätten att besluta om att planförslaget ska sändas ut för granskning delegeras till ordföranden, om det har kommit in kritiska yttranden under samrådstiden.



§ 63

Dnr 2016.1006

214

Ändring av detaljplan (B76) för Hammerdals samhälle, västra Mo-området, Mo 1:20, 1:70 m.fl. – beslut om antagande

Gällande detaljplan *Byggnadsplan för Hammerdals samhälle, västra Mo-området (stg 48, Mo 1:20, 1:70 m.fl.) Hammerdals kommun*, fastställd 26 februari 1974. Planområdet ligger i den nordvästra delen av Hammerdals samhälle och omfattar bland annat fristående villor. Syftet med ändring av detaljplanen är att utöka byggrätten i planen för att bättre tillgodose dagens byggbehov.

Miljö- och byggnämnden beslutade den 8 december 2016 att planförslaget skulle sändas ut för samråd. Planförslaget var utsänt för samråd mellan den 26 januari 2017 och 17 februari 2017. Sex yttranden kom in och planförslaget har inte reviderats. Miljö- och byggnämnden beslutade den 16 mars 2017 att planförslaget skulle sändas ut för granskning. Planförslaget var utsänt för granskning mellan den 23 mars 2017 och 20 april 2017. Fyra yttranden kom in och planförslaget har inte reviderats.

Beslutsunderlag

Planbeskrivning, daterad 2016-10-21

Tillägg till planbestämmelser, daterad 2016-10-21

Granskningsutlåtande, daterad 2017-04-21

Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse, daterad 2017-04-21

Bedömning

Yttranden som kommit in under samrådet respektive granskning har sammanställts i ett granskningsutlåtande. Planförslaget har inte reviderats. Planförslaget bedöms kunna antas av miljö- och byggnämnden.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att besluta i enlighet med i miljö- och byggavdelningens förslag.

Miljö- och byggnämndens beslut

1. Miljö- och byggnämnden beslutar att godkänna granskningsutlåtandet.
2. Miljö- och byggnämnden beslutar att anta planbeskrivning och tillägg till planbestämmelser.



§ 63 (forts)

Dnr 2016.1006

214

Beslutsexpediering

Länsstyrelsen i Jämtlands län, jamtland@lansstyrelsen.se

Kommunstyrelsen



§ 64

Dnr 2016.1007

214

Ändring av detaljplan (B60) för Hammerdals samhälle, Åsen 7:35 m.fl. – beslut om antagande

Gällande detaljplan Byggnadsplan för Hammerdals samhälle (Åsen 7:35, stg 167 m.m.) Hammerdals kommun, fastställd 16 december 1971. Planområdet ligger i den sydöstra delen av Hammerdals samhälle och omfattar bland annat fristående villor. Syftet med ändring av detaljplan är att utöka byggrätten i planen för att bättre tillgodose dagens byggbehov.

Miljö- och byggnämnden beslutade den 8 december 2016 att planförslaget skulle sändas ut för samråd. Planförslaget var utsänt för samråd mellan den 18 januari 2017 och 10 februari 2017. Sju yttranden kom in och planförslaget har inte reviderats. Miljö- och byggnämnden beslutade den 16 mars 2017 att planförslaget skulle sändas ut för granskning. Planförslaget var utsänt för granskning mellan den 23 mars 2017 och 20 april 2017. Fem yttranden kom in och planförslaget har inte reviderats.

Beslutsunderlag

Planbeskrivning, daterad 2016-11-02

Tillägg till planbestämmelser, daterad 2016-11-02

Granskningsutlåtande, daterad 2017-04-21

Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse, daterad 2017-04-21

Bedömning

Yttranden som kommit under samråd respektive granskning har sammanställts i ett granskningsutlåtande. Planförslaget har inte reviderats. Planförslaget bedöms kunna antas av miljö- och byggnämnden.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att besluta i enlighet med i miljö- och byggavdelningens förslag.

Miljö- och byggnämndens beslut

1. Miljö- och byggnämnden beslutar att godkänna granskningsutlåtandet.
2. Miljö- och byggnämnden beslutar att anta planbeskrivning och tillägg till planbestämmelser.



§ 64

Dnr 2016.1007

214

Beslutsexpediering

Länsstyrelsen i Jämtlands län, jamtland@lansstyrelsen.se

Kommunstyrelsen



§ 65

Dnr 2017.0009

xxxxxxxxx ansökan om utdömande av löpande vite för tiden 1 mars 2017 – 31 mars 2017

Texten utelämnad enligt webpubliceringsrutin.



§ 66

Dnr 2009.0582

xxxxxxxxx klagomål på förfallen byggnad och ovårdad tomt

Texten utelämnad enligt webpubliceringsrutin.



§ 67

Dnr 2017.0008

**xxxxxxxx ansökan om utdömande av löpande vite för tiden
12 februari 2017 – 11 mars 2017.**

Texten utelämnad enligt webpubliceringsrutin.



§ 68

Dnr 2017.0008

**xxxxxxxxx ansökan om utdömande av löpande vite för tiden
12 mars till 11 april 2017**

Texten utelämnad enligt webpubliceringsrutin.



§ 69

Dnr 2017.0348

Gäddede 1:408, bygglov för nybyggnad av en fjärrvärme-anläggning

Jämtlandsvärme AB ansöker om bygglov för nybyggnation av ett fjärrvärmeverk. Panncentralen med tillhörande förbränningsanläggning har miljövänlig träpellets som primärt bränsle samt en oljepanna som reserv. Anordningen skall ersätta flera mindre anläggningar. Ett fjärrvärmenät planeras att anläggas så att invånare i Gäddede tätort kan ansluta sig.

Anläggningen kommer att placeras inom fastigheten Gäddede 1:408 enligt situationsplan. Placeringen är vald utifrån det centrala läget för distribution av värme, åtkomst för transporter, höjdläge för skorsten samt erforderligt avstånd till närboende. Byggnadsarean uppgår till 112 m². Från anläggningen till närmsta bostad är det 28,7 meter.

Beslutsunderlag

Bygglövsansökan, 2017-03-28 och 30

Miljöanmälan, dnr 2017.0411

Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse, 2017-04-27

Buller

Någon bullerutredning har inte kunnat utföras då upphandlingen av anläggningen är överklagad och leverantör inte är utsedd. I anbudet av upphandlingen finns en maximal garanterad bullernivå. I kontraktet med leverantören kommer Jämtlandsvärme AB att säkerställa att tillräcklig ljuddämpning sker.

Naturvårdsverkets riktvärden för externt industribuller vid bostäder ska kunna tillgodoses. Luftintag och evakueringsfläkt kommer att vändas i lämplig riktning och utformas för minimal ljudnivå.

Förutsättningar

Fastigheten är detaljplanerad och omfattas av detaljplan B77, 1974-05-22. Platsen får användas för bostadsändamål med högsta höjd på 7,5 meter. Inom fastigheten har det tidigare funnits en byggnad innehållande ett elevhem. Det är oklart när det rivits.



§ 69 (forts)

Dnr 2017.0348

Bedömning

Miljö- och byggnämnden gör bedömningen att byggnationen av fjärrvärmeverket innebär en utveckling av Gäddede tätort och en förstärkning av underlag för service i bygden.

Den aktuella åtgärden bedöms inte väsentligen förändra livsvillkoren för djur- eller växtarter. En särskild naturvärdesinventering har inte bedömts nödvändig.

Omgivningspåverkan i form av utsläppt av föroreningar till luft, grund- och ytvatten samt buller bedöms vara ringa. Anläggningen kommer att eldas med förnyelsebart biobränsle.

Anläggningen placeras på mark som är detaljplanerat för bostadsändamål. Fjärrvärmeverket anses vara ett komplement för detta ändamål.

Fjärrvärmeverket kommer att utgöra en del av Gäddede fjärrvärmenät som ska säkra leveransen av värme till närområdet. Åtgärden avser därmed ett allmännyttigt ändamål.

Kommunicering

Cirka 80 fastighetsägare, inom en radie på 300 meter från tänkt placering har fått tillfälle att yttra sig. Ingen erinran har inkommit.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att besluta i enlighet med i miljö- och byggavdelningens förslag.

Miljö- och byggnämndens beslut

1. Bygglov beviljas enligt plan- och bygglagen 2010:900 (PBL) 9 kap. 31b §. Åtgärden **får inte påbörjas** förrän startbesked medgivits enligt 10 kap 3 § PBL.
2. Avgift: 4 494 kronor. Faktura skickas separat.



§ 69 (forts)

Dnr 2017.0348

Övriga upplysningar

Bygglovets giltighetstid: Bygglov upphör att gälla, om åtgärden inte har påbörjats inom två år och avslutats inom fem år från den dag då beslutet vann laga kraft.

Innan byggnaden får tas i bruk måste slutbesked ha meddelats enligt 10 kap 4 § PBL.

Hur man överklagar

Om ni är missnöjd med detta beslut kan ni skriva till länsstyrelsen och överklaga. Ange vilket beslut som avses, varför det ska ändras samt vilken ändring ni vill ha.

Skrivelsen ska alltså ställas till Länsstyrelsen i Jämtlands län men lämnas in eller skickas till Miljö- och byggnämnden i Strömsunds kommun, Box 500, 833 24 Strömsund. Den ska ha kommit in till Miljö- och byggnämnden inom tre (3) veckor från den dag ni fick del av beslutet.

Beslutsexpediering

Byggherren
Sakägare enligt sändlista
Skatteverket
Post- och inrikes tidningar



§ 70

Dnr 2017.0014

**xxxxxxxxxxxxx yttrande gällande ansökan om utdömande av
vite för utebliven redovisning,**
Mål nr M 2181-16

Texten utelämnad enligt webpubliceringsrutin.



§ 71

Dnr 2017.0016

**xxxxxxxxxxxxx yttrande gällande ansökan om utdömande av
vite för utebliven redovisning**

Mål nr M 2338-16

Texten utelämnad enligt webpubliceringsrutin.



§ 72

Dnr 2017.0070

xxxxxxxxxx, anmälan om halkbekämpning inom Lövberga planerade vattenskyddsområde

Trafikverket har anmält att de planerar att sprida vägsalt inom den föreslagna sekundära skyddszonen i det planerade vattenskyddsområdet för den kommunala vattentäkten i Lövberga. I förslaget till skyddsföreskrifter för sekundär zon står att vägsalt inte får användas utan anmälan. Eftersom skyddsföreskrifterna ännu inte har trätt i kraft, finns inget formellt krav på att anmälan ska göras. Det finns dock inget hinder mot att ändå göra en anmälan.

Beslutsunderlag

Trafikverkets ansökan daterad den 17 januari 2017
Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse daterad 7 februari 2017
Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse daterad 14 mars 2017
Teknik och serviceförvaltningens yttrande 22 februari 2017
Trafikverkets bemötande av beslutsförslag, inkom 10 mars 2017
Miljö- och byggnämndens beslut, 2017-03-16 § 43
Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse, 2017-04-13

Kommunicering

Teknik och serviceförvaltningen och Trafikverket har fått möjligheten att yttra sig över tjänsteskrivelse daterad 7 februari 2017. Trafikverket har även fått möjlighet att yttra sig över teknik och serviceförvaltningens yttrande i ärendet.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att besluta i enlighet med i miljö- och byggavdelningens förslag.

Miljö- och byggnämndens beslut

Miljö- och byggnämnden beslutar att förelägga Trafikverket att vidta följande försiktighetsmått:

1. Trafikverket ska senast 1 oktober 2017 redovisa ett kontrollprogram som har till syfte att kontrollera huruvida vägsaltet påverkar grundvattenförekomsten och vattenkvaliteten på Lövberga vattentäkt.



§ 72 (forts)

Dnr 2017.0070

2. Trafikverket ska senast 1 juni varje år redovisa resultat från undersökningarna enligt kontrollprogrammet samt redovisa mängd salt som spridits inom det planerade vattenskyddsområdet under säsongen.
3. Redovisningen ska även omfatta en beskrivning av eventuellt nya metoder för halkbekämpning eller skyddsåtgärder som är möjliga att använda inför kommande saltningssäsong.
4. Trafikverket ska även redovisa om det finns planer att förändra halkbekämpningsmetoden eller tillämpa ytterligare försiktighetsåtgärder.

Om resultatet från kontrollprogrammet visar på att saltpåverkan är större än de uppgifter som ligger till grund för detta beslut kan Miljö- och byggnämnden fatta nytt beslut i ärendet.

Lagstiftning

26 kap 9 § miljöbalken(1998:808) med hänvisning till 2 kap 3 §, 4 § 7 § och 9 § samt 7 kap 21 § och 22 § samma balk.
2 kap 31 § punkt 5 miljötillsynsförordningen (2011:13).

Skäl för beslutet

Miljö- och byggnämnden anser att Trafikverket har visat i sitt yttrande av beslutsförslaget att halkbekämpning med vägsalt är bästa tillgängliga teknik. Nämnden anser därför att det saknas skäl för att förbjuda saltning med stöd av stoppregeln i 2 kap 9 § miljöbalken.

De försiktighetsåtgärder som nämnden förelägger om är utfärdade utifrån de allmänna hänsynsreglerna i miljöbalken.

Kunskapskravet i 2 kap 2 § miljöbalken

Det är den som bedriver en verksamhet som genom egna undersökningar ska skaffa sig kunskap över de effekter på omgivningen som verksamheten medför. Det är av stor betydelse att kontrollera om grundvattnet i den vattenförekomst som Lövberga får sitt dricksvatten från inte påverkas på ett oacceptabelt sätt. Nämnden anser att ett fastställt kontrollprogram är ett lämpligt villkor.



§ 72 (forts)

Dnr 2017.0070

Skyddsåtgärder i 2 kap 3 § miljöbalken

Nämnden anser att Trafikverket inför varje säsong ska redogöra för resultatet från undersökningar utförda enligt kontrollprogram. När detta sker ska Trafikverket även redovisa behovet av och möjligheterna till att vidta ytterligare skyddsåtgärder i syfte att minska risken för påverkan av Lövberga vattentäkt. Trafikverket redovisar i sitt yttrande att flera alternativa metoder för halkbekämpning och skyddsåtgärder är under utveckling och att dessa i dagsläget inte anses vara tillgänglig teknik. Tillståndet gäller för fem år och under den tiden kan nya tekniker bli tillgängliga. Nämnden anser därför att detta krav är ett lämpligt villkor.

Skälighetsbedömning i 2 kap 7 § miljöbalken

Miljö- och byggnämnden anser att de försiktighetsåtgärderna i beslutet är miljömässigt motiverade, tekniskt möjliga och ekonomiskt rimliga. Syftet med punkterna är att få underlag för att kunna bedöma huruvida saltning är bästa tillgängliga tekniken för halkbekämpning på just denna plats och om saltningen medför negativa effekter på kommunens vattentäkt. Punkterna medför att Trafikverket ska redovisa för teknikutvecklingen inom halkbekämpning, eventuell påverkan på vattentäkten och vilka åtgärder som Trafikverket planerar. Dessa uppgifter är nödvändiga för att nämnden ska kunna bedriva tillsyn över verksamheten.

Hur man överklagar

Om ni är missnöjd med detta beslut kan ni skriva till länsstyrelsen och överklaga. Ange vilket beslut som avses, varför det ska ändras samt vilken ändring ni vill ha.

Skrivelsen ska alltså ställas till Länsstyrelsen i Jämtlands län men lämnas in eller skickas till Miljö- och byggnämnden i Strömsunds kommun, Box 500, 833 24 Strömsund. Den ska ha kommit in till miljö- och byggnämnden inom tre (3) veckor från den dag ni fick del av beslutet.

Beslutsexpediering

Trafikverket, Röda vägen 1, 781 70 Borlänge
Strömsunds kommun, Teknik- och serviceförvaltningen, Box 500, 833 24 Strömsund



§ 73

Dnr 2017.0352

Svansele s:1, dispens från strandskyddet för nybyggnad av ett enbostadshus

Ansökan om dispens från strandskyddet för nybyggnad av ett fritidshus om cirka 100 m² på fastigheten Svansele s:1. Fastigheten är belägen vid sjön Stor-Sjouten, ca 33 km norr om Lidsjöberg. På fastigheten finns idag nio stycken fritidshus och ett antal komplementbyggnader. Fritidshuset ska placeras mellan två av de befintliga fritidshusen, cirka 30 meter från strandlinjen.

Beslutsunderlag

Ansökan 2017-03-29

Fotografier från platsen 2017-04-04

Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse 2017-04-06

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att besluta i enlighet med i miljö- och byggavdelningens förslag.

Miljö- och byggnämndens beslut

1. Strandskyddsdispens beviljas enligt miljöbalken 7 kap 18 c § punkt 1, för nybyggnad av ett enbostadshus om cirka 100 m² på fastigheten Svansele s:1, i Strömsunds kommun.
2. Tomtplatsavgränsning framgår av bilaga 1. Inga övriga privatiserande åtgärder får utföras utanför tomtplatsavgränsningen. Bilaga 1.
3. Strandskyddsdispensen upphör att gälla om den åtgärd som dispensen avser inte har påbörjats inom två år, eller inte har avslutats inom fem år, från den dag då beslutet om dispens vann laga kraft (7 kap 18 h § miljöbalken).
4. Avgift för strandskyddsdispens 5 304 kronor. Faktura skickas separat.

Bedömning

Eftersom strandskydd råder krävs strandskyddsdispens. Som särskilt skäl för strandskyddsdispens får enligt 7 kap 18 c § pkt 1 miljöbalken beaktas



§ 73 (forts)

Dnr 2017.0352

om den plats som dispensen avser redan har tagits i anspråk på ett sådant sätt att det saknar betydelse för strandskyddets syften. Byggnaden kommer att placeras inom en redan etablerad tomtplats (samfällighet för byggnader i samband med "skattefiske"). Det finns därför ett särskilt skäl för strandskyddsdispens.

Den aktuella åtgärden bedöms inte väsentligt förändra livsvillkoren för djur- eller växtarter. En särskild naturvärdesinventering bedöms inte behövas. Riksintresset för friluftsliv bedöms inte påverkas av dispensen, då tomtplatsen redan är väl ianspråktagen med bostadshus och komplementbyggnader.

Tomtplatsavgränsning framgår av bilaga 1. Tomtplatsavgränsningen lämnar fri passage på 25 meter från strandlinjen. Utanför tomtplatsen får inga övriga privatiserande åtgärder utföras.

Övriga upplysningar

Överprövning

Länsstyrelsen ska inom tre veckor besluta om de ska överpröva detta beslut eller inte. Sökanden upplyses även om att vissa föreningar som enligt sina stadgar har till ändamål att tillvarata frilufts-, naturskydds- och miljöskyddsintressen, har rätt att överklaga beslutet. Länsstyrelsens beslut kommer därefter att skickas till er. Ni uppmanas därför att avvakta länsstyrelsens beslut innan några åtgärder påbörjas.

Bygglov

Bygglov krävs för aktuell åtgärd och är sökt.

Hur man överklagar

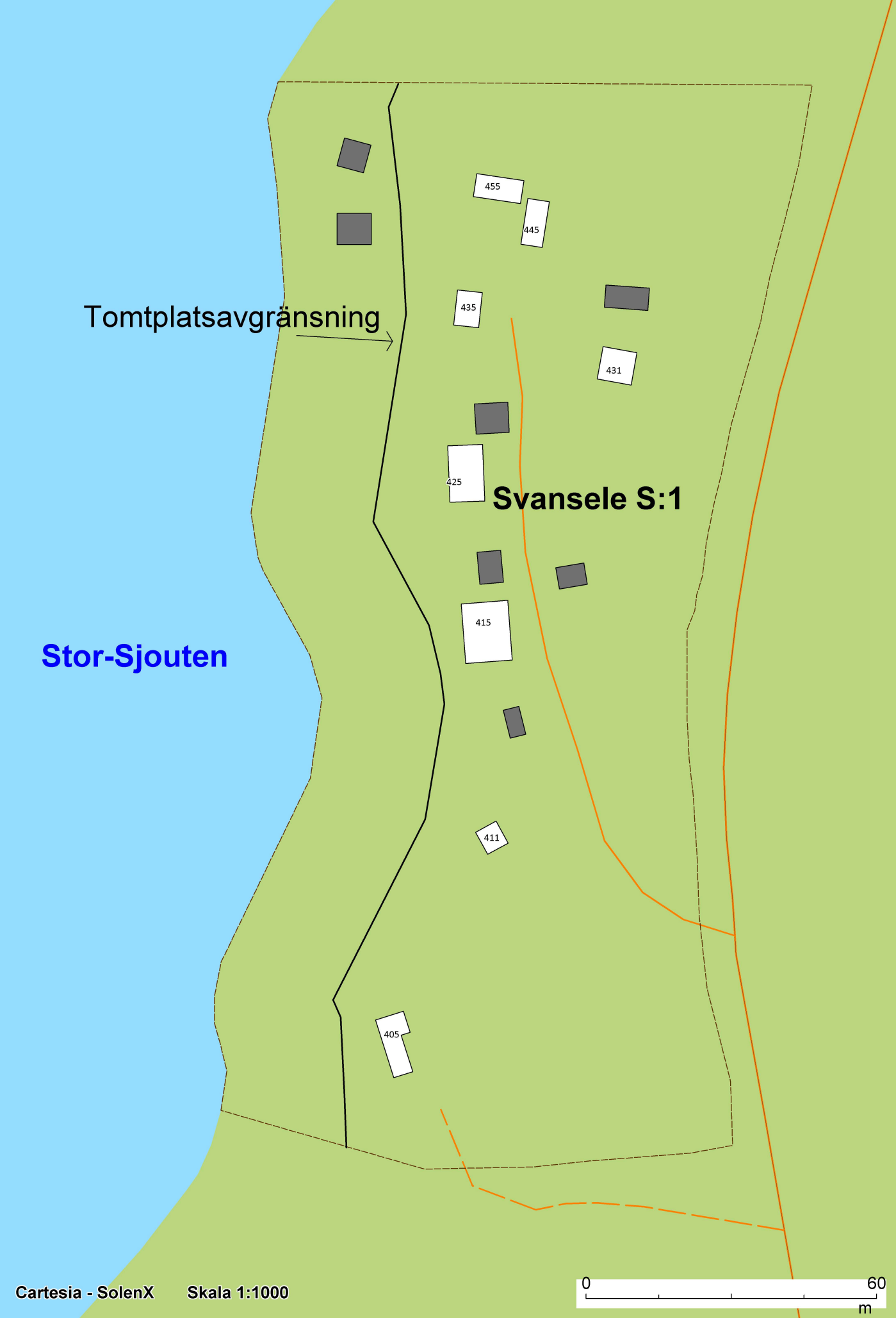
Om ni är missnöjd med detta beslut kan ni skriva till länsstyrelsen och överklaga. Ange vilket beslut som avses, varför det ska ändras samt vilken ändring ni vill ha.

Skrivelsen ska alltså ställas till Länsstyrelsen i Jämtlands län men lämnas in eller skickas till Miljö- och byggnämnden i Strömsunds kommun, Box 500, 833 24 Strömsund. Den ska ha kommit in till Miljö- och byggnämnden inom tre (3) veckor från den dag ni fick del av beslutet.

Beslutsexpediering

Sökanden

Länsstyrelsen i Jämtlands län, jamtland@lansstyrelsen.se



Tomtplatsavgränsning

Stor-Sjouten

Svansele S:1



§ 74

Dnr 2017.0439

xxxxxxxxxxxxx, dispens från strandskyddet för nybyggnad av ett fritidshus (ersättningsbyggnad), en komplementbyggnad (ersättningsbyggnad) och renovering av en brygga

Ansökan om dispens från strandskyddet för nybyggnad av ett fritidshus, (ersättningsbyggnad), en komplementbyggnad (ersättningsbyggnad) och renovering av en befintlig brygga på fastigheten xxxxxxxxxxxxxx, i Strömsunds kommun. Platsen är belägen vid Äviken i Russfjärden, Ströms Vattudal. Fastigheten är sedan tidigare ianspråktagen med ett fritidshus samt uthus och en brygga.

Beslutsunderlag

Ansökan 2017-04-13

Fotografier från platsen 2017-04-13

Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse 2017-04-18

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att besluta i enlighet med i miljö- och byggavdelningens förslag.

Miljö- och byggnämndens beslut

1. Strandskyddsdispens beviljas enligt miljöbalken 7 kap 18 c § punkt 1, för nybyggnad av ett fritidshus, komplementbyggnad och renovering av brygga på fastigheten xxxxxxxxxxxxxx, i Strömsunds kommun.
2. Tomtplatsavgränsning framgår av bilaga 1. Inga övriga privatiserande åtgärder får utföras utanför tomtplatsavgränsningen. Bilaga 1.
3. Strandskyddsdispensen upphör att gälla om den åtgärd som dispensen avser inte har påbörjats inom två år, eller inte har avslutats inom fem år, från den dag då beslutet om dispens vann laga kraft (7 kap 18 h § miljöbalken).
4. Avgift för strandskyddsdispens 5 304 kronor. Faktura skickas separat.



§ 74 (forts)

Dnr 2017.0439

Bedömning

Eftersom strandskydd råder krävs strandskyddsdispens. Som särskilt skäl för strandskyddsdispens får enligt 7 kap 18 c § pkt 1 miljöbalken beaktas om den plats som dispensen avser redan har tagits i anspråk på ett sådant sätt att det saknar betydelse för strandskyddets syften. Byggnaden kommer att placeras inom en redan etablerad tomtplats och ersätta de tidigare befintliga byggnaderna. Även den befintliga bryggan kommer att renoveras, för att kunna användas. Det finns därför ett särskilt skäl för strandskyddsdispens.

Den aktuella åtgärden bedöms inte väsentligt förändra livsvillkoren för djur- eller växtarter. En särskild naturvärdesinventering bedöms inte behövas.

Riksintresset för kulturmiljö bedöms inte påverkas av dispensen, då tomtplatsen redan är ianspråktagen med fritidshus, komplementbyggnad och brygga.

Tomtplatsavgränsning framgår av bilaga 1. Tomtplatsen kommer att utgöra cirka 1100 m². Utanför tomtplatsen får inga övriga privatiserande åtgärder utföras. Då tomten med åren blivit "vildvuxen" kommer ägaren att röja (gallra) vegetation på tomten.

Fornlämningen, i vattnet öster om tomtplatsen, bedöms inte påverkas av åtgärden, då fynden i huvudsak finns under vattnet, förutom vid lågvatten. I Riksantikvarieämbetes anteckningar från platsbesöket står att läsa att ägarna till fritidshusen i området är vidtalade för att hålla koll på om det dyker upp ytterligare lämningar då vattnet är lågt.

Övriga upplysningar

Överprövning

Länsstyrelsen ska inom tre veckor besluta om de ska överpröva detta beslut eller inte. Sökanden upplyses även om att vissa föreningar som enligt sina stadgar har till ändamål att tillvarata frilufts-, naturskydds- och miljöskyddsintressen, har rätt att överklaga beslutet. Länsstyrelsens beslut kommer därefter att skickas till er. Ni uppmanas därför att avvakta länsstyrelsens beslut innan några åtgärder påbörjas.

Bygglov

Bygglov krävs för aktuell åtgärd och är inte sökt.



§ 74 (forts)

Dnr 2017.0439

Hur man överklagar

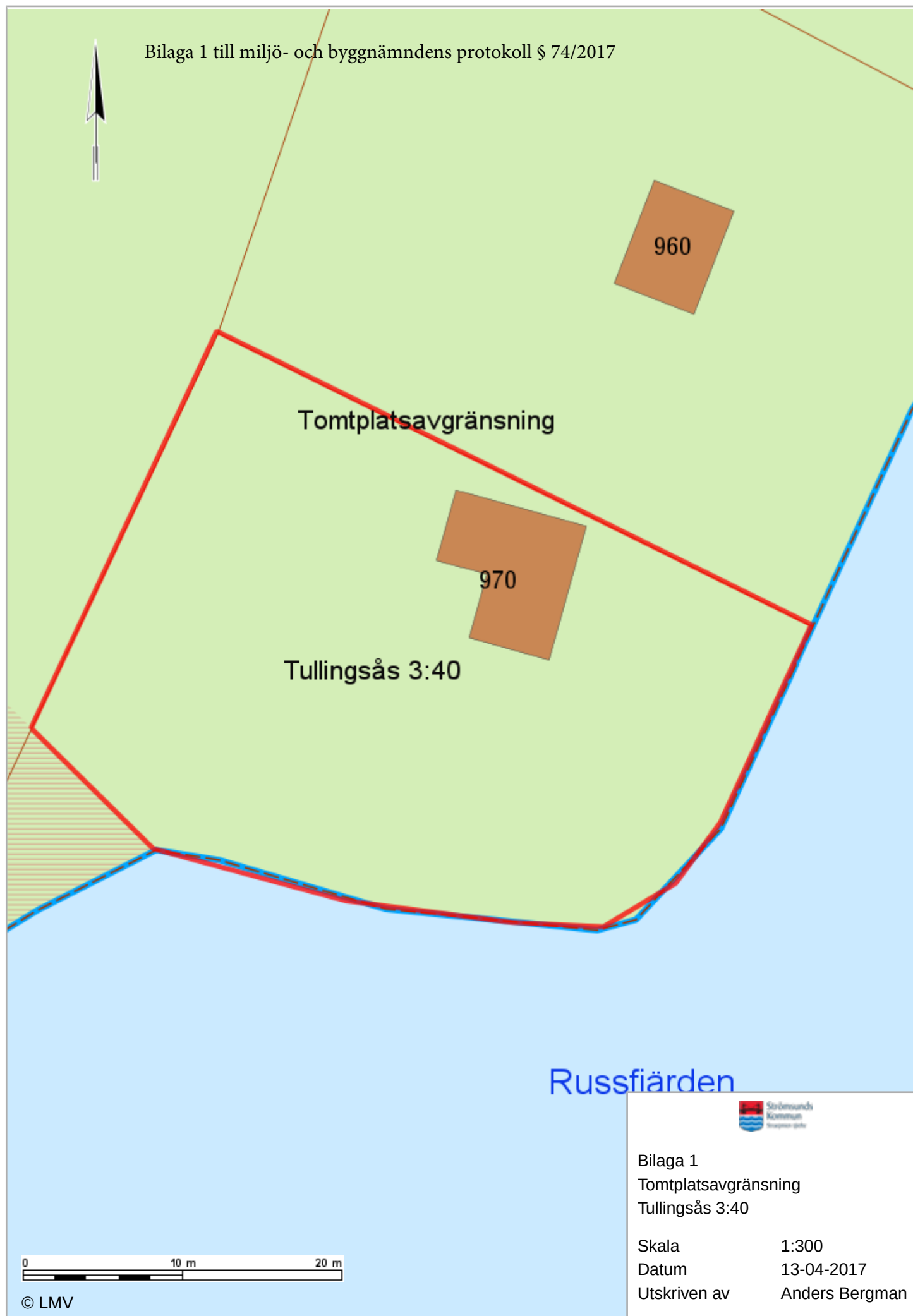
Om ni är missnöjd med detta beslut kan ni skriva till länsstyrelsen och överklaga. Ange vilket beslut som avses, varför det ska ändras samt vilken ändring ni vill ha.

Skrivelsen ska alltså ställas till Länsstyrelsen i Jämtlands län men lämnas in eller skickas till Miljö- och byggnämnden i Strömsunds kommun, Box 500, 833 24 Strömsund. Den ska ha kommit in till Miljö- och byggnämnden inom tre (3) veckor från den dag ni fick del av beslutet.

Beslutsexpediering

Sökanden

Länsstyrelsen i Jämtlands län, jamtland@lansstyrelsen.se



Russfiärden



Bilaga 1
Tomtplatsavgränsning
Tullingsås 3:40

Skala 1:300
Datum 13-04-2017
Utskriven av Anders Bergman

0 10 m 20 m



§ 75

Dnr 2017.0010

**xxxxxxxxx ansökan om utdömande av löpande vite för tiden
18 januari till 17 februari 2017**

Texten utelämnad enligt webpubliceringsrutin.



§ 76

Dnr 2017.0010

**xxxxxxxx ansökan om utdömande av löpande vite för tiden
18 februari till 17 mars 2017**

Texten utelämnad enligt webpubliceringsrutin.



§ 77

Dnr 2017.0311

xxxxxxx dispens från strandskyddet för nybyggnad av ett enbostadshus

Ansökan om dispens från strandskyddet för nybyggnad av ett enbostads-hus på fastigheten xxxxxxxx. Bostaden ska uppföras cirka 40 meter från Hammerdalssjöns södra strand. Tomtplatsen kommer att styckas av från befintlig fastighet. Området är utpekade som LIS område i kommunens översiktsplan. Området är beläget i anslutning till Ammeråns Natura 2000-område.

Beslutsunderlag

Ansökan 2017-04-04

Fotografier från platsen 2017-04-10

Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse 2017-04-10

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att besluta i enlighet med i miljö- och byggavdelningens förslag.

Miljö- och byggnämndens beslut

1. Strandskyddsdispens beviljas enligt miljöbalken 7 kap. 18 d §.
2. Den tilltänkta avstyckningen från xxxxxxxx ska säkra fri passage, för allmänheten, längs strandlinjen. Inga privatiserande åtgärder får utföras utanför tomtplatsavgränsningen (Bilaga 1).
3. Strandskyddsdispensen upphör att gälla om den åtgärd som dispensen avser inte har påbörjats inom två år eller inte har avslutats inom fem år från den dag då beslutet om dispens vann laga kraft.
4. Avgift för strandskyddsdispens 5 304 kronor. Faktura skickas separat.

Bedömning

Eftersom strandskydd råder krävs strandskyddsdispens. Området är inom ett i kommunens översiktsplan utpekade LIS område enligt 7 kap 18 d § miljöbalken.



§ 77 (forts)

Dnr 2017.0311

Vid utpekandet av lämpliga LIS-områden har kommunen använt sig av följande kriterier:

- Området är beläget i anslutning till befintliga byar och bebyggelsestråk.
- Området har närhet till eller bedöms ha möjlighet till att förstärka underlag för service (det vill säga handel, skola, äldreomsorg, sjukvård, kollektivtrafik etcetera) och leda till positiva sysselsättningseffekter.

Miljö- och byggnämnden gör bedömningen att byggnationen av huset innebär en utveckling av landsbygden och en förstärkning av underlag för service i bygden.

Den aktuella åtgärden bedöms inte väsentligen förändra livsvillkoren för djur- eller växtarter. En särskild naturvärdesinventering har inte bedömts nödvändig.

Hammerdalssjön ingår i Ammeråns Natura 2000-område (SE0720359), med en bevarandeplan antagen 2006. I bevarandeplanen uppges att bevarandesyftet är att " Upprätthålla gynnsam bevarandestatus för vattendrag med flytbladsvegetation eller akvatiska mossor samt naturliga större vattendrag av fennoskandisk typ i den alpina och boreala regionen. Vattenområdet innefattar även oligo-mesotrofa sjöar".

Nämnden kan inte se att Natura 2000-området kommer att påverkas negativt av att det uppförs ett bostadshus i nära anslutning till Hammerdals tätort. Inte heller riksintresset för naturvård kommer att påverkas av åtgärden.

Tomtplatsavgränsning framgår av bilaga 1. Tomtplatsen kommer att utgöra cirka 3600 m². Utanför tomtplatsen får inga privatiserande åtgärder utföras.

Allmänhetens tillgänglighet till stranden bedöms inte förändras, varvid riksintresset för friluftsliv inte kommer att påverkas i någon större utsträckning. Avstyckningen ska garantera 25 meter fri passage mellan strandlinjen och den avstyckade fastigheten.



§ 77 (forts)

Dnr 2017.0311

Övriga upplysningar

Överprövning

Länsstyrelsen ska inom tre veckor besluta om de ska överpröva detta beslut eller inte. Sökanden upplyses även om att vissa föreningar som enligt sina stadgar har till ändamål att tillvarata frilufts-, naturskydds- och miljöskyddsintressen, har rätt att överklaga beslutet. Länsstyrelsens beslut kommer därefter att skickas till er. Ni uppmanas därför att avvakta länsstyrelsens beslut innan några åtgärder påbörjas.

Bygglov

Bygglov krävs för aktuell åtgärd och är sökt.

Hur man överklagar

Om ni är missnöjd med detta beslut kan ni skriva till länsstyrelsen och överklaga. Ange vilket beslut som avses, varför det ska ändras samt vilken ändring ni vill ha.

Skrivelsen ska alltså ställas till Länsstyrelsen i Jämtlands län men lämnas in eller skickas till Miljö- och byggnämnden i Strömsunds kommun, Box 500, 833 24 Strömsund. Den ska ha kommit in till Miljö- och byggnämnden inom tre (3) veckor från den dag ni fick del av beslutet.

Beslutsexpediering

Sökanden

Länsstyrelsen i Jämtlands län, jamtland@lansstyrelsen.se





§ 78

Dnr 2017.0307

xxxxxxx bygglov för nybyggnad av ett enbostadshus

xxxxxx xxxxx ansöker om bygglov för nybyggnation av ett enbostadshus på 280 m². Tomtplatsen blir 3 600 m² och eftersom avstyckningen inte är gjord är det oklart hur stor den blivande fastigheten blir. Den aktuella platsen är belägen ca 40 meter från Hammerdalssjöns södra strand, ca en kilometer öster om Hammerdals samhälle. Den tänkta tomten ligger inom ett område som är bebyggt till största delen med bostadshus. Platsen berörs av riksintresse för naturvård och friluftsliv. Hammerdalssjön är utpekad som Natura 2000-område. Ny in- och utfart kommer anslutas till väg 344. Till huset kommer kommunalt vatten och avlopp att anslutas. El-ledning finns i närheten. Avfallshantering genom sopkärl från Strömsunds kommun.

Beslutsunderlag

Ansökan 2017-04-04

Platsbesök 2017-04-10

Inkomna yttranden

Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse 2017-04-24.

Bedömning

Ansökan om förhandsbesked prövas utifrån bestämmelserna i 2 kap. plan- och bygglagen samt 3 och 4 kap. miljöbalken. Närområdet är idag exploaterat, lämplig väg att ansluta sig till finns i närheten. Inget artskydd finns inom området.

Kommunala vatten- och avloppsledningar går längs väg 344. El-ledning finns i närheten.

Miljö- och byggnämnden gör bedömningen att byggnationen av huset innebär en utveckling av landsbygden och en förstärkning av underlag för service i bygden.

Den aktuella åtgärden bedöms inte väsentligen förändra livsvillkoren för djur- eller växtarter. En särskild naturvärdesinventering har inte bedömts nödvändig.

Hammerdalssjön ingår i Ammeråns Natura 2000-område (SE0720359), med en bevarandeplan antagen 2006. I bevarandeplanen uppges att bevarandesyftet är att " Upprätthålla gynnsam bevarandestatus för vattendrag med flytbladsvegetation eller akvatiska mossor samt naturliga större



§ 78 (forts)

Dnr 2017.0307

vattendrag av fennoskandisk typ i den alpina och boreala regionen. Vattenområdet innefattar även oligo-mesotrofa sjöar". Nämnden kan inte se att Natura 2000-området kommer att påverkas negativt av att det uppförs ett bostadshus i nära anslutning till Hammerdals tätort. Inte heller riksintresset för naturvård kommer att påverkas av åtgärden.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att besluta i enlighet med i miljö- och byggavdelningens förslag.

Miljö- och byggnämndens beslut

1. Bygglov beviljas enligt plan- och bygglagen 2010:900 (PBL) 9 kap. 31 § förutsatt att strandskyddsdispensen vinner laga kraft. Åtgärden **får inte påbörjas** förrän startbesked medgivits enligt 10 kap 3 § PBL.
2. För att genomföra åtgärden krävs en kontrollansvarig. Som kontrollansvarig godtas byggherrens förslag:
Johan Morin
Råskillnadsvägen 3
831 52 ÖSTERSUND
3. Avgift: 6 240 kronor. Faktura skickas separat.

Övriga upplysningar

Tekniskt samråd krävs i detta ärende. Kallelse till sammanträde för tekniskt samråd samt begäran om eventuella kompletteringar för att ge startbesked enligt 10 kap. 3 § plan- och bygglagen (PBL), skickas separat inom kort.

Innan byggnaden får tas i bruk måste slutbesked ha meddelats enligt 10 kap 4 § PBL.

Bygglovets giltighetstid: Bygglov upphör att gälla, om åtgärden inte har påbörjats inom två år och avslutats inom fem år från den dag då beslutet vann laga kraft. (9 kap 43 § PBL).



§ 78 (forts)

Dnr 2017.0307

Ansökan om avstyckning och lagfart söks hos lantmäteriet.

Ansökan om kommunalt vatten och avlopp söks hos teknik- och serviceförvaltningen, Ava-enheten.

Ansökan om sopkärl görs till teknik- och serviceförvaltningen.

Ansökan om anslutning till väg 344 söks hos Trafikverket.

Hur man överklagar

Om ni är missnöjd med detta beslut kan ni skriva till länsstyrelsen och överklaga. Ange vilket beslut som avses, varför det ska ändras samt vilken ändring ni vill ha.

Skrivelsen ska alltså ställas till Länsstyrelsen i Jämtlands län men lämnas in eller skickas till Miljö- och byggnämnden i Strömsunds kommun, Box 500, 833 24 Strömsund. Den ska ha kommit in till Miljö- och byggnämnden inom tre (3) veckor från den dag ni fick del av beslutet.

Beslutsexpediering

Sökande

Sakägare

Skatteverket

Post- och inrikes tidningar



§ 79

Redovisning av delegeringsbeslut

Följande beslut har lämnats av ordföranden, miljö- och byggchefen, byggnadsinspektören, planingenjören, bygglovhandläggaren samt miljö- och hälsoskyddsinspektörerna under tiden 2017-03-07 till 2017-04-27. Bilaga 1.

Miljö- och byggnämndens beslut

Redovisningen av delegationsbesluten godkänns.



§ 80

Begäran om redovisning av regler kring bryggor

Miljö- och byggnämnden har noterat att det finns många regler kring bryggor och att det skulle underlätta om det fanns en samlad information om dessa.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår att nämnden begär att miljö- och byggavdelningen gör en redovisning av reglerna för bygglov och strandskyddsdispens för bryggor.

Miljö- och byggnämndens beslut

Miljö- och byggnämnden vill ha en samlad redovisning av vilka regler som gäller för olika typer av bryggor vid ansökan om bygglov och strandskyddsdispens. Det ska även framgå i vilka fall bygglov eller strandskyddsdispens inte behövs för bryggor.
