



Plats och tid Kommunkontoret, Strömsund, sammanträdesrum Almen,
kl. 8.15-16.00

Beslutande Susanne Hansson (S), ordförande
Bertil Johansson (S)
Gudrun Hansson (S)
Lennart Oscarsson (S)
Bengt-Åke Persson (S)
Rebecca Sjöstedt (S)
Kerstin Sjöberg (V)
Göran Espmark (C)
Catarina Espmark (M)
Simon Högberg (M)
Göran Edman (RD)
Gudrun Andreasson (S), tjug ersättare
Roger Kristofersson (S), tjug ersättare
Eira Roos (C), tjug ersättare
Jan-Olof Olofsson (M), tjug ersättare

Övriga närvarande Se nästa sida

Utses att justera Göran Espmark

Justeringens plats och tid Kommunkontoret, Strömsund, 2018-11-29

Sekreterare Paragrafer 209-238
Viktor Sjödin

Ordförande
Susanne Hansson

Justerare
Göran Espmark

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2018-11-27

Datum då anslag sätts upp 2018-11-30 Datum då anslag tas ned 2018-12-21

Förvaringsplats för protokollet Kommunkansliet, Strömsund

Underskrift
Viktor Sjödin



Övriga närvarande

Viktor Sjödin, sekreterare

Karin Holmqvist, framtids- och utvecklingsförvaltningen

Veronica Hjorter Stenklyft, kommunledningsförvaltningen, § 210 (Via länk)

Helen Löfgren Larsson, teknik- och serviceförvaltningen, § 227

Lars Thorin, barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen, § 225

Richard Persson, teknik- och serviceförvaltningen, § 225 (Via länk)

Ingela Sonidsson, kommunledningsförvaltningen, § 223

Bengt Bergqvist (S) ordförande Strömsunds hyresbostäder AB, § 211

Stefan Jönsson, VD Strömsunds hyresbostäder AB, § 211

Ann-Louise Hansson, kommunledningsförvaltningen, § 212, 220-221, 230

Tony Åkerström, Telia, § 212

Tomas Berggren, Telia, § 212 (Via länk)



§ 209

Ändring i föredragningslistan

Följande ärenden läggs till i föredragningslistan:

- Tilläggsäskande för ökade kostnader inom barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen
- Avgifter för företag i simhallarna.

Arbetsutskottet beslut

Föredragningslistan godkänns



§ 210

Information från ekonomi

Veronica Hjorter Stenklyft ekonomichef informerar kring det ansträngda läget i kommunens ekonomi.

Konsekvenser av statens övergångsbudget ger minskade statsbidrag på 4 miljoner kronor för 2019. Beslut tas av riksdagen den 12 december.

Budgeten för 2018 beräknade en befolkningsminskning på 50 personer. Den 1 november 2018 hade befolkningen minskat med 130 personer. Det ger ett underskott på 5 miljoner kronor i minskade intäkter till kommunen.

Verksamheterna prognostiserar ett underskott med 21 miljoner kronor för 2018.

Sammanlagt ger det en prognos på minus 30 miljoner kronor inför 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.



§ 211

Redovisning av Strömsunds hyresbostäder AB

Stefan Jönsson VD redovisar Strömsunds hyresbostäder AB verksamhet enligt den uppsiktsplikt kommunstyrelsen har över bolaget. Uppdragen är bland annat att.

- Bolaget ska tillhandahålla goda bostäder till konkurrenskraftiga hyror i välskötta fastigheter och bostadsbestånd.
- Bolaget ska förvalta fastighetsbeståndet effektivt och utveckla förvaltningsformer där hyresgästerna är delaktiga.
- Bolaget ska anpassa boendet efter den variation av efterfrågan och behov som finns i kommunen.
- Bolaget ska samverka inom kommunkoncernen, för att inom denna, åstadkomma synergieffekter och effektivitetsvinster.

Snitthyran per kvadratmeter och år är 885 kr. Motsvarande siffra i riket uppgår till 1064 kr. Bostadsbolaget utför årligen underhåll för 13-14 mnkr.

Under hösten har fönsterbyte på Tingvalla i Strömsund påbörjats. Det är ett 3-årigt projekt som omsluter 6,2 mnkr. Varje år genomförs bomöten i de olika bostadsområdena. Boinflytandekommittén träffas 2 ggr per år.

Det kommer att erbjudas möjlighet till personliga tillval för hyresgästerna för standardhöjande åtgärder i lägenheterna. Tillvalen kommer att läggas på hyran.

Det har genomförts trygghetsvandringar på Tingvalla och Solbacken. Där ges hyresgästerna möjlighet att lämna synpunkter på utemiljön i området.

Nyproduktion av lägenheter är på gång i Strömsund och Hammerdal. Strömsunds Hyresbostäder har som mål att minska energianvändningen med 10 procent fram till 2022.

Totalt har bolaget 922 lägenheter för uthyrning. I dag står ca 540 i hyreskö, främst i Strömsund o Hammerdal.



§ 211 forts.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.



§ 212

Information från Telia

Tony Åkerström och Tommy Berggren Telia informerar om statistik från PTS, mellan 2015-2017 kring Strömsunds bredbandsutveckling i kommunen.

Telia redogör för möjliga bredbandsutbyggningar i Strömsunds kommun.

Kommersiellt gångbara områden är Rossön och Backe med 450 respektive 300 adresser.

Tåsjö är stödberättigat och har ca 900 adresser.

Övriga potentiella områden ligger norr och söder om Hoting och har sammanlagt ca 1450 adresser.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.



§ 213

Kommunstyrelsens ordförande informerar

- 24 oktober, Totalförsvarsutbildning för presidiet samt koncernledningen m fl. Kommunerna har en central roll i uppbyggnaden av det civila försvaret.
- 5 november, Primärkommunala samverkansrådet och Regionens samverkansråd. På agendan var bl a länstalen för flyktingmottagning 2019, Östersunds kommun vill inte minska sitt antal vilket gör att några kommuner blir helt utan och andra kommuner får väldigt få. Det är landshövdingen som beslutar om fördelningen mellan kommunerna. Klimatstrategin för Jämtlands län ska revideras under 2019. Gemensamma nämnden för samverkan har anställt en samordnare, diskussion om vem som ska prioritera vilka samverkansområden som nämnden ska jobba med.
- 7 november genomfördes en trygghetsvandring runt Vattudalsskolan i Strömsund. Deltog gjorde Polisen, kommunen och privatpersoner.
- Arbetet med revidering av fördjupad översiktsplan för vindkraft har påbörjats. En enkätundersökning ska göras för att få in uppgifter om hur dagens vindkraftparker upplevs av närboende och andra i kommunen.
- 9 november invigning av rastplatsen på Näs Viken i Strömsund.
- 12 november utbildning Förenkla helt enkelt. Bidraget för att förbättra näringslivsklimatet i kommunen och bli bättre på service.
- Strömsund fick en andraplats i årets tillväxtindex för Jämtland. 29 företag har ökat omsättningen, nyanställt eller gått med vinst.
- Vård- och omsorgscollege nycertifierat. Har i dagsläget ca 100 handeldare som tar emot praktikanter och studenter.
- Projektet Öppen Arena, målgrupp nyanlända kvinnor som står långt från arbetsmarknaden. 13 deltagare och 9 har varit på praktik det har resulterat i 3 extratjänster. Idag har vi totalt 78 extratjänster. Målet är 100 under 2018.



§ 213 Forts

- 19 november CSG (huvudskyddskommittén). Genomgång av Hälsa arbetsmiljö och livskvalité för personal inom Särskilt boende .
- 22 november heldag på Hjalmar Strömer, Europaskola och vi fick titta på de spårutbildningar som pågår. Industri, kök, barnomsorg och vård.
- 23 november Folkhälsoråd och Brottförebyggande rådet. Medborgarlöften och samverkansavtal med Polisen. Drogförekomsten i kommunen.
- 26 november möte med FolkhälsoZ. Organisationen nästa mandatperiod.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.



§ 214

Dnr 2018.372

003

Revidering av riktlinjer för upprättande av styrande dokument

Ett förslag till revidering av riktlinjerna för upprättande av styrande dokument, ID 0:32, är upprättat. Ändringarna består av anpassning till nuvarande organisation samt en del smärre språkliga korrigeringar. Verksamhetscontrollern bedömer att det inte finns någon anledning till att ändra i de nuvarande definitionerna av respektive dokumenttyp.

Beredning

Arbetsutskottet § 183/2018.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Revidering av riktlinjer för upprättande av styrande dokument antas. Bilaga

Beslutsexp

Förvaltningarna

Titel: Riktlinjer för styrande dokument

Id nr: 0:32
Version: 2.1Typ: Riktlinje
Fastställt: KS 2013-01-29, § 24
Reviderad: XXXX-XX-XXGiltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: 2022

Riktlinjer för styrande dokument

Innehållsförteckning

1. Giltighet
2. Ansvar
3. Benämning på styrande dokument
4. Layout för styrande dokument
5. Principer för tillgängliggörande av styrande dokument
6. Översikt

1. Giltighet

Dessa riktlinjer gäller för alla styrande dokument som upprättas och fastställs inom Strömsunds kommun. Helägda bolag rekommenderas att följa dessa riktlinjer.

2. Ansvar

Den som upprättar och/eller fastställer styrande dokument ansvarar för att följa dessa riktlinjer.

Kommunstyrelsen ansvarar för uppdatering av dessa riktlinjer.

3. Benämning på styrande dokument

3.1 Policy

En policy anger hur *kommunen förhåller sig i en viss fråga*. Policyn ska vara kort, högst två sidor. En policy gäller alla, aldrig bara en enskild förvaltning. Den fastställs av kommunfullmäktige. Policyer kan även fastställas av kommunstyrelsen enligt delegation från kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen ansvarar för uppföljning och tar initiativ till förändringar.

Policyer publiceras på kommunens webbplats.

Titel: Upprättande av styrande dokument

Id nr: 0:32

3.2 Reglementen, arbetsordningar och delegationsordningar

Kommunfullmäktige fastställer *kommunstyrelsens och facknämndernas uppdrag* i reglementen. Reglementet är, utöver vad lag och författningar säger, grunddokumentet för en nämnds eller en styrelses verksamhet och anger bland annat organisation, ansvarsområde, arbetsformer och beslutsrättigheter (delegationsordning).

Kommunfullmäktige fastställer sin egen arbetsordning samt arbetsordningar för de organ som kommunen har för samråd och informationsutbyte.

En nämnd eller styrelse beslutar om delegationer inom sitt ansvarsområde. Ett beslut fattat på delegation ska återrapporteras till den som utfärdat delegationen.

Reglementen och arbetsordningar publiceras på kommunens webbplats.

3.3 Föreskrifter

Föreskrifter *gäller alla i samhället*, till exempel ordningsföreskrifter. De fastställs av kommunfullmäktige. Kommunstyrelsen ansvarar för uppföljning och tar initiativ till förändringar.

Alla föreskrifter publiceras på kommunens webbplats.

3.4 Taxor och avgifter

Taxor och avgifter fastställs av kommunfullmäktige. Den fastställda taxan eller avgiften publiceras i författningssamlingen på kommunens webbplats.

Alla taxor och avgifter bör finnas redovisade i lättläst form och med aktuella indexuppräknade belopp i anslutning till förvaltningens beskrivning av tjänsten på kommunens webbplats.

Respektive facknämnd ansvarar för revidering av sin taxa.

Id nr: 0:32

3.5 Ägardirektiv, bolagsordning och stadgar

Kommunfullmäktige fastställer *ägardirektiv* och *bolagsordning* för kommunens bolag. Fullmäktige fastställer även *stadgar* för sina stiftelser, till exempel pensionsstiftelsen.

Ägardirektiv och bolagsordning publiceras på kommunens webbplats. De ska dessutom finnas på respektive bolags webbplats.

3.6 Planer

Planer beskriver aktiviteter som ska *genomföras under en viss tid eller vid en viss händelse*. I planer som inte har en viss genomförandetid utan gäller vid en viss händelse ska det klart framgå av vem och när den ska granskas för eventuell revidering. Ett undantag är detaljplaner enligt plan- och bygglagen som gäller tillsvidare.

Övergripande och principiella planer fastställs av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige kan delegera till kommunstyrelsen att fastställa planer. Facknämnder fastställer planer inom sitt verksamhetsområde. Förvaltnings- och avdelningschefer fastställer planer inom sitt ansvarsområde.

Enbart planer som berör allmänheten publiceras på kommunens webbplats. Övriga planer publiceras på intranätet.

3.7 Strategier

Strategier används ofta som en *länk mellan en policy och en riktlinje*. I den anges inriktning, omfattning och även i regel de mål som ska följas upp.

Kommunstyrelsen och nämnderna fastställer strategier.

3.8 Riktlinjer, rutiner och bestämmelser

Riktlinjer och rutiner *tydliggör arbetssätt och hur policyer, beslut och lagar ska tillämpas* inom den kommunala förvaltningen.

Bestämmelser *reglerar i detalj hur något ska utföras* till exempel brandskydd, arvode till förtroendevalda eller användande av dator.

Titel: Upprättande av styrande dokument

Id nr: 0:32

Riktlinjer och bestämmelser kan fastställas på olika nivåer; kommunstyrelsen, facknämnder, av kommundirektören eller av förvaltnings- och avdelningschefer. En bestämmelse kan även fastställas av kommunfullmäktige. En rutin fastställs av tjänstepersoner i förvaltningen, inte av den politiska organisationen.

Dokumentet bör innehålla information om när de ska granskas för uppdatering och vem som ansvarar för det.

Dokumentet publiceras i sin helhet på kommunens webbplats eller på intranätet. Om de berör allmänheten informeras det om innehållet lättfattligt på den externa webben. En länk kan vid behov läggas till det formella dokumentet.

3.9 Program

Ett program är ett *samlingsdokument som innehåller policy, strategi, mål och riktlinjer* inom ett verksamhetsområde. Programmet kan omfatta flera närliggande policyer med strategier och riktlinjer, till exempel kommunens personalpolitiska program.

En innehållsförteckning bör alltid inleda dokumentet. Det ska i dokumentet framgå vad som är policy, riktlinjer och mål samt när och av vem de är fastställda. Det ska också framgå av vem och när det ska granskas för eventuell uppdatering.

Program med externt intresse publiceras på kommunens webbplats. Övriga program publiceras på intranätet.

4. Layout för styrande dokument

Alla styrande dokument ska skrivas enligt en mall med ett sidhuvud som innehåller uppgifter om:

- Unikt ID-nummer
- Titel på dokumentet
- Typ av dokument (policy, reglemente etc.)
- Versionsnummer
- Vem som fastställt det, datum och §
- När dokumentet ska uppdateras

Titel: Upprättande av styrande dokument

Id nr: 0:32

5. Principer för tillgängliggörande av styrdokument

Styrande dokument publiceras antingen på kommunens webbplats eller på intranätet, aldrig på båda ställen.

Dokument som rör de som bor i kommunen eller besöker den publiceras på kommunens webbplats. Där ska alla policyer, reglementen, föreskrifter och avgifter eller taxor finnas.

Dokument som rör kommunen som arbetsgivare och förvaltningsorganisationen internt publiceras på intranätet.

På webbplatsen ska en förteckning över samtliga politiskt fastställda styrande dokument finnas (Författningssamlingen). Det ska enkelt gå att länka från förteckningen till respektive dokument.

När styrande dokument fastställts ska information om detta publiceras i nyhetsflödet på intranät.

6. Översikt

Typ av dokument	Fastställs av	Publiceras
Policy	KF	Webbplats
Reglemente, arbetsordning	KF	Webbplats
Föreskrift	KF	Webbplats
Taxa/avgift	KF	Webbplats
Ägardirektiv och bolagsordning dotterbolag	KF	Webbplats
Stadgar för egen stiftelse	KF	Webbplats/intranät
Plan	KF, KS, nämnder, KD/FC/AC	Webbplats/intranät
Delegation	KS, nämnder	Webbplats/intranät
Strategi	KS, nämnder	Webbplats/intranät
Riktlinje, bestämmelse	KS, nämnder	Webbplats/intranät
Riktlinje, bestämmelse, rutin	KD/FC/AC	Intranät
Program (samlingsdokument)		Webbplats/intranät

KD=Kommundirektör

FC/AC= Förvaltnings-/avdelningschef



§ 215

Dnr 2018.420

805

Ansökan om föreningsbidrag - Stöldskyddsföreningen

Samverkan mot brott (SAMBO) ser en stark uppåtgående trend vad gäller etablering av Grannsamverkan i Sveriges kommuner. Detta är mycket positivt då metoden Grannsamverkan både kan minska brottsligheten och öka tryggheten hos de boende i områden som aktivt bedriver Grannsamverkan.

Samverkan mot brott är en organisation bestående av Polisen, försäkringsbolagen Folksam, Länsförsäkringar, If, Trygg Hansa, Moderna Försäkringar, Dina Försäkringar, SSF Stöldskyddsföreningen, Brottsförebyggande rådet (Brå), Sveriges Kommuner och Landsting (SKL), SABO, Hyresgästföreningen och Villaägarna, som alla verkar för att skapa ett tryggare boende. På uppdrag av ovanstående intressenter är SSF Stöldskyddsföreningen huvudman för verksamheten.

Samverkan mot brott ansöker om bidrag med 5 000 kronor per år under en tvåårsperiod med start 2018.

Beredning

Arbetsutskottet § 184/2018.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Stöldskyddsföreningen beviljas 5000 kronor i bidrag för 2018.
2. Medel tas från kommunstyrelsens utvecklingspott 2018.

Beslutsexp

Stöldskyddsföreningen



§ 216

Dnr 2018.420

805

Ansökan för bidrag till skidtävling i Strömsund den 8 december 2018

IFK Strömsund skidsektion har i en ansökan till kommunstyrelsen sökt 10 000 kronor till en sprinttävling den 8 december.

IFK Strömsund skidsektion har 42 medlemmar. Under de senaste åren har föreningen arrangerat Flatarundan med 140 aktiva.

Beredning

Arbetsutskottet § 185/2018.

Yrkande

Ordföranden föreslår att IFK Strömsunds skidsektion beviljas 5 000 kronor i marknadsföringsbidrag.

Kommunstyrelsens beslut

1. IFK Strömsunds skidsektion beviljas 5 000 kronor i marknadsföringsbidrag .
2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens konto för marknadsföring 2018.

Beslutsexp

IFK Strömsund



§ 217

Dnr 2018.135

250

Medborgarförslag - för området vid tennisplan

Gun Skogsberg har i ett medborgarförslag föreslagit ett antal åtgärder för att göra området vid tennisbanan – även kallad Tingshusbacken – mer attraktivt.

Beredning

Arbetsutskottet § 185/2018.

Yrkande

Ordföranden föreslår att yttrande avges enligt upprättat förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Medborgarförslaget anses besvarad enligt upprättat förslag. Bilaga

Yttrande över Medborgarförslag - Området vid tennisbanan

Gun Skogsberg har i ett medborgarförslag föreslagit ett antal åtgärder för att göra området vid tennisbanan – även kallad Tingshusbacken – mer attraktivt.

Kommunstyrelsen beslutade 24 april 2018, § 90, att upprätta ett markanvisningsavtal för del av Strömsund 2:26 med Strömsunds hyresbostäder AB.

Om markanvisningsavtalet kommer att realiseras och del av fastigheten säljas kommer några av de förslag som redovisas i medborgarförslaget inte kunna genomföras.

1. Boulebanan kommer att flyttas
2. Tennisbanan kommer att finnas kvar
3. Labyrint kommer inte att kunna uppföras vid nuvarande placering av boulebanan.
4. Lekplatsen föreslås att flyttas något åt väster o kompletteras.
5. Bord o bänkar kan då komplettera lekplatsen.
6. Tant Annys hus ägs av Hembygdsföreningen och huset ska flyttas till Hembygdsgården.
7. Information om Tingshusbackens lekplats bör finnas med i den ordinarie samhällsinformationen om Strömsunds tätort.

Medborgarförslaget anses därmed besvarad.

STRÖMSUNDS KOMMUN

Kommunstyrelsen



§ 218

Dnr 2018.134

331

Medborgarförslag - Hundpark

Ett medborgarförslag angående uppförande av en hundpark i Strömsunds tätort har inlämnats av Anna Hammar-Sjödin, Tara Sjödin, Bernt-Olof Sjödin samt Tuva Jonsson.

Strömsunds kommun har inte för avsikt att uppföra och sköta en hundpark i Strömsunds tätort.

Kommunen kan upplåta mark med vidhängande nyttjanderättsavtal till en förening som är beredd att uppföra och sköta en hundpark.

Beredning

Arbetsutskottet § 187/2018.

Yrkande

Ordföranden föreslår att yttrande avges enligt upprättat förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Medborgarförslaget avslås enligt upprättat förslag. Bilaga

Yttrande över Medborgarförslag - Hundpark

Ett medborgarförslag angående uppförande av en hundpark i Strömsunds tätort har inlämnats av Anna Hammar-Sjödin, Tara Sjödin, Bernt-Olof Sjödin samt Tuva Jonsson.

Förslagsställarna tydliggör inte vem som skall uppföra och sköta en hundpark utan beskriver ett behov och att det skulle uppskattas av hundägare – både bofasta o turister.

Strömsunds kommun har inte för avsikt att uppföra och sköta en hundpark i Strömsunds tätort. Kommunen kan upplåta mark med vidhängande nyttjanderättsavtal till en förening som är beredd att uppföra och sköta en hundpark.

Medborgarförslaget avslås därmed.

STRÖMSUNDS KOMMUN

Kommunstyrelsen



§ 219

Dnr 2018.357

007

Yttrande med anledning av kommunrevisorernas rapport om Lokalförsörjning

På uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer har PwC granskat hur kommunens lokalförsörjning hanteras. Syftet med granskningen var att bedöma om området hanterats på ett ändamålsenligt sätt och om den interna kontrollen varit tillräcklig. Revisionsobjekt i granskningen har varit kommunstyrelsen samt socialnämnden och barn-kultur- och utbildningsnämnden.

Revisionens bedömning är att kommunens lokalförsörjning i begränsad utsträckning sker på ett ändamålsenligt sätt. Den interna kontrollen för området bedöms vara bristande.

Beredning

Arbetsutskottet § 188/2018.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag med tillägget att arbetsutskottet har en representant lokalstyrgruppen.

Kommunstyrelsens beslut

1. Yttrande lämnas till kommunrevisorerna. Bilaga
2. Lokalstyrgruppen ges i uppdrag att förtydliga kriterier för en ändamålsenlig lokal samt utveckla arbetet med de långsiktiga planerna.
3. Arbetsutskottet har en representant lokalstyrgruppen.
4. Utöka kommunstyrelsens internkontrollplan med uppföljning av kommunens lokalförsörjning.

Beslutsexp

Revision

Teknik- och serviceförvaltningen

Kommunrevisorerna

Yttrande till revisionsrapport - Lokalförsörjning

På uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer har PwC granskat hur kommunens lokalförsörjning hanteras. Syftet med granskningen var att bedöma om områdets hanteras på ett ändamålsenligt sätt samt om den interna kontrollen varit tillräcklig. Revisionsobjekt i granskningen har varit kommunstyrelsen samt socialnämnden och barn-kultur- och utbildningsnämnden.

Revisionens bedömning är att kommunens lokalförsörjning i begränsad utsträckning sker på ett ändamålsenligt sätt. Den interna kontrollen för området bedöms vara bristande.

Strategisk styrning, långsiktiga planer och mål

Som stöd i arbetet för kommunens lokalförsörjning finns det antagna riktlinjer. De första antogs av kommunfullmäktige år 2007. Dessa är nu reviderade och förslaget är att de antas av kommunfullmäktige i november 2018. Riktlinjerna anger hur den strategiska styrningen skall ske samt det övergripande målet med lokalförsörjningen. Vår bedömning är att den reviderade strategin väl överensstämmer med revisorernas synpunkter på strategisk styrning och övergripande mål. Dock bör kommunens olika förvaltningar gemensamt klargöra vilka kriterier som ska uppfyllas för att en lokal ska betraktas som ändamålsenlig. Dessutom bör strukturen på de långsiktiga planerna utvecklas.

Tydligare styrning o målsättningar

I riktlinjerna anges ett övergripande mål angående lokalförsörjning. Teknik- och serviceförvaltningen har i samband med budgetarbetet till kommunstyrelsen föreslagit ett effektmål som anger hur många kvm/invånare kommunen skall äga o hyra. Målet är satt utifrån historiska siffror. Effektmålet ska kunna ändras årligen och bör därför inte skrivas in i riktlinjerna.

Rapportering och uppföljning

För att få bättre styrning av arbetet med lokalförsörjning föreslås att rapportering och uppföljning av kommunens lokalförsörjning tillförs kommunstyrelsens internkontrollplan.

STRÖMSUNDS KOMMUN
Kommunstyrelsen



§ 220

Dnr 2018.390

524

Remissutgåva Jämtland Härjedalen helt uppkopplat, Bredbandsstrategi för Jämtlands län – mot år 2025

Remissutgåva för ny bredbandsstrategi för Jämtlands län har skickats till Strömsunds kommun. Synpunkter ska lämnas senast den 1 december 2018. Kommunstyrelsen yttrar sig i ärendet.

Beredning

Arbetsutskottet § 189/2018.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Yttrande avges enligt upprättat förslag. Bilaga

Beslutsexp

Region Jämtland Härjedalen

2018-11-27

Vårt dnr 2018.390

2018-09-28

Ert dnr: RUN/321/2017

Region Jämtland Härjedalen
Box 654
831 27 ÖSTERSUND

Yttrande över Remissutgåva Jämtland Härjedalen helt uppkopplat, Bredbandsstrategi för Jämtlands län – mot år 2025.

Strömsunds kommun har fått remissutgåva för ny bredbandsstrategi för Jämtlands län, kommunstyrelsen yttrar sig i ärendet.

Bakgrund

I slutet av 2016 presenterade Regeringen en ny nationell bredbandsstrategi med längre tidsperspektiv och högre mål än tidigare. Det innebär att den regionala strategin från 2013 inte längre är ett stöd i arbetet med att nå bredbandsmålen och behöver uppdateras.

Allmänna synpunkter

I förslaget till ny bredbandsstrategi har det tillkommit ett mål för mobila tjänster; "År 2023 bör hela länet ha tillgång till stabila mobila tjänster av god kvalitet". Det är positivt, men i dagsläget saknas indikatorer för uppföljning av detta mål. Mål som inte kan följas upp riskerar att bli verkningsslösa. Det är av yttersta vikt att indikatorer för uppföljning av mål för mobila tjänster tas fram och kan följas upp på samma sätt som strategins övriga målsättningar. Det bör klart och tydligt framgå i den regionala strategin hur uppföljning av de mobila tjänsterna ska ske och av vem. Det vore önskvärt att Regionen samverkar med PTS i arbetet att identifiera var det i länet finns brister i mobiltäckningen i områden där människor befinner sig.

Parallellt med att fibernätet byggs ut pågår digitalisering av tjänster. Utvecklingen av nya tjänster går snabbt och vi blir allt mer beroende av den digitala infrastruktur som byggs. I strategin lyfts samhällsnyttan och digitaliseringens effekter fram, men nätens säkerhet och redundans som är en viktig planeringsfråga på regional nivå som saknas i förslaget. Vidare saknas ett avsnitt kring digitalt utanförskap.

2018-11-27

Vårt dnr 2018.390

2018-09-28

Ert dnr: RUN/321/2017

Avsnitt 4 Nulägesbeskrivning

Avsnittet innehåller statistik från Post- och Telestyrelsens årliga mätningar av tillgången till bredband i länet och länets kommuner, vilket ger en bild av hur tillgången till bredband utvecklats mellan åren 2014 – 2017. Att senaste statistik är från 2017 innebär att nulägesbeskrivningen inte innehåller aktuella uppgifter.

Förslag: Komplettera avsnittet med statistik från 2018 års mätning av tillgången till bredband för bästa möjliga planeringsunderlag. En aktuell och rättvisande nulägesbild som visar tillgången till fiber i olika delar av länet är avgörande för optimal prioritering av de framtida stöden. Det blir extra viktigt när den regionala strategin ska utgöra viktigt underlag för prioritering av framtida stöd mellan olika områden i länet.

Avsnitt 4.1 Nedläggning av telestationer

Avsnittet beskriver den avveckling av det fasta telenätet som pågår runt om i länet. Det konstateras att den största utmaningen (enligt Telia) är att nå ut med information till alla kommuninvånare och företag eftersom Telia bara kan informera sina egna kunder. Det konstateras att "När en kommun får information om nedläggning av telestationer är det viktigt att en åtgärds- och kommunikationsplan omgående tas fram."

Med tanke på att det är operatörernas ansvar att informera sina kunder är det ytterst anmärkningsvärt att lägga över ansvaret för information på kommunerna. Att kommunen ska ta fram en åtgärds- och kommunikationsplan för att informera operatörernas kunder om förändringar i nätet är inte rimligt och inte ett kommunalt ansvar. Post- och Telestyrelsen är tillsynsmyndighet med uppdrag att följa upp att respektive operatör informerar sina kunder i god tid före förändringen.

Förslag: Beskriv operatörernas ansvar att informera samt Post- och Telestyrelsens tillsynsuppdrag. Om erfarenheter från en enskild operatör på marknaden ska lyftas fram, bör erfarenheter från samtliga operatörer på marknaden tas med.

2018-11-27

Vårt dnr 2018.390

2018-09-28

Ert dnr: RUN/321/2017

Avsnitt 4.2 Fria WiFi-nät

Här konstateras att det finns publika WiFi-nät som är gratis och de ges exempel på platser i Östersunds där dessa finns.

Förslag: Utveckla avsnittet, publika WiFi-nät som är gratis för användaren finns inte bara i Östersund, utan på olika platser runt om i länet.

Avsnitt 6 Vägar mot målet

Regionens bredbandskoordinator har undersökt tillgången till fiber och beviljade stödområden för fiberutbyggnad. Av studien framgår att ca 95% av länets befolkning bor mindre än 1 kilometer från befintlig fiber, eller inom områden som beviljats stöd för fiberutbyggnad. Den här studien och dess sammanställning i karta 13 utgör ett utmärkt planeringsunderlag. Men detta gäller under förutsättning att alla beviljade bidragsområden blir byggda, en viktig fråga att följa upp.

Det konstateras att efterfrågan och betalningsviljan för bredband är det som driver investeringarna. Det är därför viktigt att informera om nyttan med bredband.

Förslag: Att Region Jämtland Härjedalen bör ha en tydlig, samordnande roll, för gemensam informationskampanj i länet och vara den sammanhållande parten för länets kommuner när det gäller information om nyttan med bredband. Exempelvis har Post- och Telestyrelsen tagit fram informationsmaterial, som ej kunnat distribueras och marknadsföras på önskvärt sätt och därmed ej nått ut till länets invånare.

Avsnitt 6.1.1 Regionens roll

En av de punkter som regionen ansvarar för är att **"Identifiera och vid behov stötta robusthetshöjande insatser"**. Robusthet och driftsäkerhet i näten är en kommunövergripande fråga och här har Regionen en viktig roll i sitt länsövergripande planeringsarbete. Här är det viktigt att se till driftsäkerheten både till och från länet men även inom länet på en kommunövergripande nivå.

2018-11-27

Vårt dnr 2018.390

2018-09-28

Ert dnr: RUN/321/2017

Förslag: Redundans i näten kan behöva stärkas genom regionalt eller interregionalt samarbete. Det vore därför önskvärt att strategin kompletteras med ett avsnitt som identifierar behov av robusthetshöjande insatser (regional behovsbild).

Avsnitt 8 Hur prioritera befintliga och framtida stöd?

I avsnittet konstateras att olika former av finansiellt stöd bör riktas till områden där det verkligen behövs och att prioriteringar av framtida stöd kommer att ske på regional nivå.

Det är i dagsläget inte helt klart hur framtida stödinsatser på bredbandsområdet kommer att utformas, men det finns ett förslag från Post- och Telestyrelsen för tiden efter år 2020.

Det kan konstateras att behovet av statliga stödinsatser i länet är omfattande för att nå uppsatta mål. Enligt beräkningar i strategin krävs investeringar i storleksordningen 440 miljoner kronor för att bygga de ortssammanbindande sträckor som kvarstår att bygga, till detta tillkommer kostnader för utbyggnad av lokala accessnät som saknar kostnadsberäkning. Den bidragssumma som nämns i förslaget från Post- och Telestyrelsen uppgår till 300 miljoner kronor för hela landet. Det är utifrån detta viktigt att påvisa behovet av statliga medel för regeringen.

Det är också viktigt att i förväg dra upp riktlinjer för hur framtida prioritering mellan de vita fläckarna i länet ska göras. Vilka faktorer och indikatorer ska ligga till grund för denna prioritering? Varför ska ett område prioriteras framför ett annat?

Förslag:

- Komplettera strategin med kostnadsberäkning för utbyggnad av accessnät i anslutning till de ortssammanbindande sträckor som kvarstår att bygga för att tydliggöra länets omfattande behov av statligt stöd för att nå de regionala bredbandsmålen.
- Ta fram tydliga riktlinjer för framtida prioritering mellan de vita fläckarna i länet, dessa bör finnas med i den nya bredbandsstrategin.
- Viktigt att beskriva beslutsprocessen för den framtida prioriteringen av stödinsatser. Önskvärt att kommunen blir delaktig i processen, inte minst med tanke på den lokala kännedom som kommunen besitter.

2018-11-27

Vårt dnr 2018.390

2018-09-28

Ert dnr: RUN/321/2017

- Önskvärt med särskilda stödinsatser för såväl hushåll som små företag i gles glesbygd med inriktning att motverka digital utanförskap.
- Önskvärt med ökad flexibilitet i framtida stöd när det gäller möjligheten att ansluta kunder till bredbandsnät utanför den administrativa gränsen (kommun-/läns-/landsgräns) om det är närmare och mer kostnadseffektivt.
- Mycket viktigt att statistik och planeringskartor uppdateras löpande.

STRÖMSUNDS KOMMUN

Kommunstyrelsen



§ 221

Dnr 2018.424

524

Fiberutbyggnad Hammerdals tätort, del 2

Fortsatt utbyggnad av fibernät och kundanslutningar är insatser för att nå de kommunala bredbandsmålen, att 90% av alla hushåll och företag ska ha tillgång till internet om minst 100 Mbit/s år 2020.

Fiberutbyggnaden i Hammerdals tätort har varit aktuell sedan våren 2016 men dragit ut på tiden. Hösten 2017 påbörjades utbyggnad av kundanslutningar i ett begränsat område med ett 40-tal hushåll. Servanet har under 2018 genomfört upphandling av entreprenör för utbyggnad av resterande del av tätorten, men vid anbudsöppning kunde konstateras att det skulle bli för dyrt att genomföra utbyggnaden i förhållande till antalet kunder.

Servanet har fått i uppdrag att ta omtag med försäljningen i Hammerdals tätort, del 2 (KS § 151/2018). Under hösten genomför Servanet informationsinsatser i Hammerdal och beställningsperioden sträcker sig till 30 november 2018. Om tillräckligt många beställer blir nästa steg att genomföra en upphandling under vintern så att utbyggnaden kan starta under våren 2019.

Beredning

Arbetsutskottet § 190/2018.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Ge Servanet i uppdrag att upphandla entreprenör för utbyggnad av Hammerdals tätort del 2 under förutsättning att de får in tillräckligt många beställningar under pågående informationskampanj.

Beslutsexp
Servanet AB



§ 222

Dnr 2018.221

521

Återföring bidrag för avgiftsfri kollektivtrafik för ungdomar

Kommunstyrelsen beslutade den 29 maj 2018, § 128 om avgiftsfri kollektivtrafik för ungdomar under sommarlovet 2018.

Kommunen har betalat till Länstrafiken för alla utskickade sommarlovs-kort, totalt 383 000 kronor. Länets bidrag från Regionala kollektivmyndig-heten, RKM har utbetalats till Länstrafiken, de har fördelat bidraget vi-dare till kommunerna. Strömsunds kommun återfår 370 000 kronor.

Beredning

Arbetsutskottet § 191/2018.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskot-tets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

370 000 kronor återförs till kommunstyrelsens utvecklingspott 2018.

Beslutsexp
Ekonomi



§ 223

Dnr 2018.425

030

Handlingsplan till kompetensförsörjningsplan

Koncernledningen har fått uppdraget att arbeta fram en handlingsplan utifrån de utvecklingsområden som specificerats i Kompetensförsörjningsplanen. Under 2018 är prioriterade områden chefsprogrammet, synliggöra förmåner och utreda friskvård.

Förslag till handlingsplan inför 2019 är riktlinjer för rekrytering, uppdatering av informationsmaterial och fortsatt arbete med hälsofrämjande förhållningssätt. Kompetensförsörjningsplanen kompletteras med en handlingsplan i egenskap av rekryteringsstrategi.

Beredning

Arbetsutskottet § 192/2018.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Handlingsplan till kompetensförsörjningsplan antas.

Beslutsexp

HR-avdelningen



§ 224

Dnr 2017.368

003

Uppföljning av internkontrollplan för kommunstyrelsen den 6 november 2018

Kommunstyrelsen beslutade den 19 december 2017, § 224 om internkontrollplan för kommunstyrelsens verksamheter för 2018. Planen har upprättats i samarbete med förvaltningscheferna för framtids- och utvecklingsförvaltningen, kommunledningsförvaltningen och teknik- och serviceförvaltningen.

Beredning

Arbetsutskottet § 193/2018.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningarna.

Beslutsexp

Framtids- och utvecklingsförvaltningen

Kommunledningsförvaltningen

Teknik- och serviceförvaltningen



§ 225

Dnr 2018.437

291

Iordningsställande av hemkunskapslokal i Backe

I samband med utökningen av förskolelokaler i Backe 2017 så användes den gamla hemkunskapslokalen i Backe som ny förskolelokal. Pengar äskades för att ställa iordning förskolelokalerna och att återställa hemkunskapslokal på annat ställe i högstadiebyggnaden. Under våren 2018 enades teknik- och serviceförvaltningen och barn- kultur och utbildningsförvaltningen om hur ritningen för den nya hemkunskapslokalen skulle se ut. När projekteringen var klar visade det sig att alla pengar som beviljats under 2017 var slut.

Teknik- och serviceförvaltningen bedömer investeringen till mellan 1,5-2 miljoner kronor utifrån en schablonberäkning. Först efter att åtgärden upphandlats vet vi mer exakt belopp.

Beredning

Arbetsutskottet § 194/2018.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Teknik- och serviceförvaltningen beviljas 1,5 miljoner i investeringsmedel för att färdigställa hemkunskapslokalen
2. Finansiering sker genom omprioritering i befintlig investeringsbudget 2018.

Beslutsexp

Teknik- och serviceförvaltningen

Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen



§ 226

Dnr 2018.437

291

Ansökan om ekonomiskt stöd - Fjällsjö Framtid

Fjällsjö Framtid ansöker i en skrivelse om 250 000 kronor i bidrag för 2019. Det är ett lika stort bidrag som tidigare år då föreningen beviljats stöd med 250 000 kronor.

Föreningen jobbar kontinuerligt för att finna en hållbar lösning för finansieringen av verksamheten men har trots allt större utgifter än inkomster i arbetet för att upprätthålla service och utveckling i Fjällsjöområdet. Lönekostnaderna är den enskilt största utgiften, men även den viktigaste resursen utifrån ett service- och utvecklingsperspektiv. Föreningen har en verksamhetsledare, servicelots, en byvaktmästare och en administratör anställda i dagsläget. Merparten är anställda med lönebidrag.

Beredning

Arbetsutskottet § 195/2018.

Yrkande

Ordföranden föreslår att bevilja Fjällsjö framtid 250 000 kronor, från utvecklingspotten 2018.

Kommunstyrelsens beslut

1. Bevilja Fjällsjö framtid 250 000 kronor.
2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens utvecklingspott 2018.

Beslutsexp

Fjällsjö Framtid
Ekonomi



§ 227

Dnr 2018.374

346

Uppdatering av VA-taxan

VA-taxan i Strömsunds kommun är senast uppdaterad 2006 vilket innebär att bland annat ny lagstiftning tillkommit, framför allt lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster, samt allt strängare krav som ställs i syfte att bibehålla god hälsa och miljö.

Beloppen i taxan har sedan 2006 endast uppräknats utifrån index och täcker inte längre det behov av intäkter som behövs för att upprätthålla god kondition i anläggningarna och möta hälso- och miljökrav. Därför har en övergripande översyn över kostnads- och taxeutveckling gjorts baserad på AVA-enhetens investeringsplan för VA-verksamheten.

Detta innebär att taxan för 2020 kan ligga kvar i samma nivå som 2019 när det gäller brukningsavgifterna.

Beredning

Arbetsutskottet § 196/2018.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Taxan för vatten och avlopp uppräknas enligt bifogade förslag för 2019 och 2020 gällande anläggningsavgifterna. För brukningsavgifterna förslås att förslag 2019 c antas. Bilaga

Titel: VA-taxa för allmänna vatten- och avloppsanläggningar

Id nr: 5:2
Version: 1.0Typ: Taxa
Fastställd: 2006-03-01, 13Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras:**OBS! Indexuppräknas**

VA-taxa för allmänna vatten- och avloppsanläggningar

Antagen av kommunfullmäktige den 1 mars 2006

Huvudman för den allmänna VA-anläggningen är Strömsunds kommun. Förvaltningen av VA-anläggningen handhas av teknik- och serviceförvaltningen, nedan kallad VA-verksamheten.

Avgifter enligt denna taxa ska betalas till Strömsunds kommun.

Innehållsförteckning, §

1-4	Allmänt
5-11	Anläggningsavgifter
12-18	Brukningsavgifter
19	Särskilda omständigheter
20	Taxans införande

Allmänt

§ 1

För att täcka nödvändiga kostnader för Strömsunds kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning skall ägare av fastighet inom anläggningens verksamhetsområde eller annan avgiftsskyldig betala avgifter enligt denna taxa.

Avgiftsskyldig är alternativt den som enligt 2 och 5 §§ lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) jämföras med fastighetsägare.

§ 2

Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter och brukningsavgifter.

§ 3

I dessa taxeföreskrifter avses med

Bostadsfastighet är fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för bostadsändamål. Med bostadsfastighet jämföras fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för vissa andra ändamål såsom:

Kontor	Förvaltning	Hantverk	Utbildning
Butiker	Utställningslokaler	Sjukvård	Kyrkor
Hotell	Restauranger	Omsorg	Samlingslokaler
Småindustri	Stormarknader	Sporthallar	

Id nr: 5:2

Titel: VA-taxa för allmänna vatten- och avloppsanläggningar

Annan fastighet är industrifastighet och aktiva jord- och skogsbruksfastigheter som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för annat ändamål än bostadsändamål och som inte enligt ovan jämföras med bostadsfastighet.

Obebyggd fastighet är fastighet som enligt detaljplan är avsedd för bebyggande, men ännu ej bebyggt.

Byggnadsenhet: ett eller flera utrymmen i byggnad som i upplåtelsehänseende bildar en enhet, exempelvis en lägenhet. I fråga om sådana utrymmen i bostadsfastighet, eller därmed jämförd fastighet, som används för i § 3 andra stycket avsedda ändamål och där begreppet lägenhet inte är tillämplig för viss typ av byggnad, räknas varje påbörjat 300-tal m² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 21054: 2009 som en byggnadsenhet.

VA-avgifter på campinganläggningar

Samtliga ytor per anslutningspunkt sammanräknas, den totala ytan på byggnaderna delas med bruttoarean 300 m² och avrundas uppåt till närmaste heltal för att få antalet byggnadsenheter, vilket ligger till grund för byggnadsenhetsavgiften för campinganläggningarna.

§ 4

4.1 Avgift tas ut för nedan angivna ändamål:

Ändamål	Anläggningsavgift	Brukningsavgift
V, vattenförsörjning	Ja	Ja
S, spillvattenavlopp	Ja	Ja
Df, dag- och dränvattenavlopp från fastighet	Ja	Nej
Dg, dagvattenavlopp från allmänna platser såsom gator, vägar, torg och parker	Nej	Nej

4.2 Avgiftsskyldighet för vart och ett av ändamålen V, S och Df inträder när VA-verksamheten upprättat förbindelsepunkt för ändamålet och underrättat fastighetsägaren om förbindelsepunktens läge.

Härvid förutsätts att samtliga i § 24 första stycket 1 och 2 i lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster angivna förutsättningar för avgiftsskyldighet är uppfyllda.

4.3 Anläggningsavgift skall beräknas enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldighet inträder.

Titel: VA-taxa för allmänna vatten- och avloppsanläggningar

Id nr: X:X

Anläggningsavgifter (§§ 5 - 11)**§ 5**

5.1 För *bostadsfastighet* och därmed enligt § 3 jämställd fastighet skall betalas anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:

- a) En avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df

	<i>Inkl. moms</i>	<i>Exkl. moms</i>
Alla tre ändamål	50 000 kr	40 000 kr
Två ändamål	40 000 kr	32 000 kr
Antingen V eller S	30 000 kr	24 000 kr
Enbart Df	20 000 kr	16 000 kr

- b) En avgift per byggnadsenhet 13 750 kr 11 000 kr
varav
- vatten (V) 45 %
- spillvatten (S) 55 %

- c) En avgift per m² tomtyta 6,25 kr 5,00 kr
varav
- vatten (V) 45 %
- spillvatten (S) 55 %

- d) En avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df

Alla tre ändamål	18 750 kr	15 000 kr
Två ändamål	15 000 kr	12 000 kr
Antingen V eller S	11 250 kr	9 000 kr
Enbart Df	7 500 kr	6 000 kr

5.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter fördelas servisavgiften enligt 5.1 a) lika mellan fastigheterna.

5.3 Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som VA-verksamheten godkänner. Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna enligt 5.1 a) b) och d).

Vid ändrade förhållanden enligt 5.5, 5.6 och 5.7 tas ytterligare avgift ut enligt 5.1 c) i den mån ovan angiven begränsningsregel så medger. Vid

Titel: VA-taxa för allmänna vatten- och avloppsanläggningar

tillämpning av begränsningsregeln inräknas de sammanlagda avgifterna för tillkommande servisledningar ej till högre belopp än 100 % av avgifterna enligt 5.1 a), även om servisledningarna lagts vid olika tillfällen och avgifterna därmed blivit högre.

5.4 Antalet byggnadsenheter bestäms efter de ritningar enligt vilka bygglov beviljats, eller efter annan ritning eller uppmätning som VA-verksamheten godkänner. För definition av byggnadsenhet se § 3.

5.5 Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter betalas avgifter enligt 5.1 a) och 5.1 d).

5.6 Ökas fastighets tomtyta betalas avgift enligt 5.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtyteavgift inte skall anses vara tidigare betald.

Vid beräkning av avgift för tillkommande tomtyta iakttas begränsningsregeln i 5.3.

5.7 Sker om- eller tillbyggnad, uppförs ytterligare byggnad eller ersätts riven bebyggelse på fastighet, betalas avgift enligt 5.1 b) för varje tillkommande byggnadsenhet.

§ 6

6.1 För *annan fastighet* skall anläggningsavgift betalas.

Avgift utgår per fastighet med:

- a) En avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df

	<i>Inkl. moms</i>	<i>Exkl. moms</i>
Alla tre ändamål	50 000 kr	40 000 kr
Två ändamål	40 000 kr	32 000 kr
Antingen V eller S	30 000 kr	24 000 kr
Enbart Df	20 000 kr	16 000 kr

- b) En avgift per m² tomtyta 25,00 kr 20,00 kr
varav
- vatten (V) 45 %
- spillvatten (S) 55 %

- d) En avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df

Alla tre ändamål	18 750 kr	15 000 kr
Två ändamål	15 000 kr	12 000 kr
Antingen V eller S	11 250 kr	9 000 kr
Enbart Df	7 500 kr	6 000 kr

Titel: VA-taxa för allmänna vatten- och avloppsanläggningar

6.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 6.1 a) lika mellan fastigheterna.

6.3 Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner.

6.4 Huvudmannen kan, om godtagbar säkerhet ställs, medge anstånd med erläggande av tomtyteavgift för andel av fastighets areal, motsvarande mark som tillsvidare inte utnyttjas för verksamheten på fastigheten.

Anstånd med betalning av tomtyteavgift medges för viss tid, högst 10 år. Om mark under anståndstiden genom fastighetsbildningsåtgärd frångår fastigheten upphör anståndsmedgivandet att gälla och resterande tomtyteavgift förfaller till betalning.

Utestående belopp löper med ränta enligt § 5 räntelagen (SFS 1975:635) från den dag anståndet beviljats tills anståndet upphör. För tid därefter utgår dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen.

6.5 Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter betalas avgift enligt 6.1 a) och 6.1 c)

6.6 Ökas fastighets tomtyta betalas avgift enligt 6.1 b) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtyteavgift inte skall anses vara förut betald.

§ 7

7.1 För *obebyggd fastighet* inom detaljplan skall del av full anläggningsavgift betalas. Avgift utgår per fastighet med:

Servisavgift	5.1 a	100 %
	6.1 a	100 %
Tomtyteavgift	5.1 c	100 %
	6.1 b	70 %
Byggnadsenhetsavgift	5.1 b	0 %
Förbindelsepunktsavgift	5.1 d	100%
	6.1 c	100%

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna 5.1 a) b) och d), jfr 5.3 andra stycket begränsningsregel för maximal tomtyteavgift.

7.2 Bebyggs obebyggd fastighet skall resterande avgifter betalas enligt följande:

Tomtyteavgift	5.1 c	0 %
	6.1 b	30 %
Byggnadsenhetsavgift	5.1 b	100 %

Titel: VA-taxa för allmänna vatten- och avloppsanläggningar

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

Bebyggs bostadsfastighet tas ytterligare avgift ut enligt 5.1 c) om begränsningsregeln för tomtyta i 5.3 andra stycket så medger.

§ 8

8.1 Inträder avgiftsskyldighet för ändamål, för vilket avgiftsskyldighet inte tidigare förelegat, betalas avgifter enligt 5.1 och 6.1.

8.2 För servisledning som på fastighetsägarens begäran utförs senare än övriga servisledningar för fastigheten skall, utöver avgift enligt 5.1 och 6.1, betalas en etableringsavgift om 50 % av avgiften enligt 5.1 a). Etableringsavgiften avses täcka VA-verksamhetens merkostnader till följd av att arbete ej utförs i samband med framdragning av övriga servisledningar.

§ 9

Anläggningsavgifter enligt §§ 5-6 är baserade på indextalet 120,9 (2018-07) Entreprenadindex serie 324. När detta index ändras har VA-verksamheten rätt att reglera avgiftsbeloppen därefter med basmånad augusti, dock inte oftare än en gång årligen. Avgiftsjusteringar utöver index beslutas av kommunfullmäktige.

§ 10

10.1 Sedan avgiftsskyldighet inträtt skall avgift betalas inom tid som anges i räkning.

10.2 Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges på räkningen, skall dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.

10.3 Uppgår avgiften till belopp, som är betungande med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och övriga omständigheter, skall om fastighetsägaren så begär och godtagbar säkerhet ställs, avgiften fördelas på årliga inbetalningar under viss tid, dock högst 10 år. Ränta skall betalas enligt § 5 räntelagen på varje del av avgiften som förfaller till betalning i framtiden från den dag då den första inbetalningen skall ske till dess ifrågavarande del av avgiften betalas.

10.4 Avgiftsskyldighet enligt 5.6, 5.7, 6.6 eller 7.2 föreligger, då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – t.ex. ökning av tomtyta – inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats. Det åligger fastighetsägaren att omgående anmäla till VA-verksamheten när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta ut enligt 10.2 för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.

Titel: VA-taxa för allmänna vatten- och avloppsanläggningar

§ 11

11.1 Om fastighetsägare begär och VA-verksamheten medger att ledningar utförs på annat sätt eller försetts med andra anordningar än verksamheten bedömt nödvändiga, skall fastighetsägaren som begärt arbetets utförande ersätta huvudmannen överenskomna kostnader härför.

11.2 Om fastighetsägare begär och VA-verksamheten medger att ny servisledning skall utföras i stället för redan befintlig, skall fastighetsägaren betala dels den nya servisledningens allmänna del med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick, dels borttagandet av den tidigare servisledningens allmänna del.

11.3 Om VA-verksamheten anser det nödvändigt att anlägga ny servisledning i stället för och med annat läge än redan befintlig, är verksamheten skyldig att ersätta fastighetsägaren hans kostnad för fastighetens del av den nya servisledningen och dess inkoppling med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick.

Titel: VA-taxa för allmänna vatten- och avloppsanläggningar

Id nr: X:X

Brukningsavgifter (§§ 12-18)**§ 12**

12.1 För bebyggd fastighet skall brukningsavgift betalas.

Avgift utgår per fastighet med:

	<i>Inkl. moms</i>	<i>Exkl. moms</i>
a) En fast grundavgift per år	1 478 kr	1 182 kr
b) En avgift per m ³ levererat vatten	31,56 kr	25,25 kr
varav		
- vatten (V)	45 %	
- spillvatten (S)	55 %	
c) En avgift per år och byggnadsenhet* för bostadsfastighet och därmed jämställd fastighet	2 215 kr	1 772 kr
varav		
- vatten (V)	45 %	
- spillvatten (S)	55 %	
d) En avgift per år och varje påbörjad m ² tomtyta för annan fastighet	1,48 kr	1,18 kr
varav		
- vatten (V)	45 %	
- spillvatten (S)	55 %	

*För definition av byggnadsenhet se § 3.

12.2 Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som VA-verksamheten godkänner.

12.3 Har VA-verksamheten bestämt att vattenförbrukningen för bebyggd fastighet tills vidare inte skall fastställas genom mätning, tas avgift enligt 12.1 b) ut efter en antagen förbrukning om 150 m³/byggnadsenhet i permanentbostad och med 50 m³/byggnadsenhet för fritidsbostad. För definition av byggnadsenhet se § 3.

Titel: VA-taxa för allmänna vatten- och avloppsanläggningar

Id nr: X:X

12.4 För s.k. byggvatten skall vattenförbrukningsavgift betalas enligt 12.1 b). Om mätning inte sker antas den förbrukade vattenmängden uppgå till 30 m³ per byggnadsenhet.

12.5 För extra mätställe (mätställe utöver ett per fastighet) skall en årlig avgift betalas med ett belopp motsvarande 50 % av den fasta avgiften enligt 12.1 a). Beloppet avrundas till närmaste heltal kronor.

Parallellkopplade vattenmätare räknas som ett mätställe.

12.6 Har fastighetsägare begärt undersökning av vattenmätare och mätaren härvid godkänns, skall fastighetsägaren för täckning av undersökningskostnaderna betala ett belopp motsvarande 50 % av den fasta avgiften enligt 12.1 a). Beloppet avrundas till närmaste heltal kronor.

12.7 För spillvattenmängd, som enligt VA-verksamhetens medgivande avleds till dagvattennätet (kylvatten o dyl.), skall avgift betalas med 30 % av avgiften enligt 12.1 b). Beloppet avrundas till närmaste heltal ören.

§ 13

Tillförs avloppsnätet större spillvattenmängd än som svarar mot levererad vattenmängd eller avleds inte hela den levererade vattenmängden till avloppsnätet skall avgift för spillvattenavlopp betalas efter den mängd spillvatten som avleds till avloppsnätet.

Mängden skall bestämmas genom mätning på fastighetsägarens bekostnad av ifrågavarande vatten- eller spillvattenmängd eller på annat sätt som överenskommits mellan VA-verksamheten och fastighetsägaren.

En förutsättning för att avgiften för avlett spillvatten skall debiteras efter annan grund än efter levererad mängd vatten är att skillnaden mellan mängderna vatten och spillvatten är avsevärd.

§ 14

För obebyggd fastighet skall bruksavgift betalas enligt 12.1 a).

§ 15

Har VA-verksamheten på fastighetsägarens begäran vidtagit åtgärd eller har på grund av att fastighetsägaren åsidosatt sin skyldighet vattentillförseln avstängts eller reducerats eller annan åtgärd vidtagits av VA-verksamheten debiteras följande avgifter:

Titel: VA-taxa för allmänna vatten- och avloppsanläggningar

	<i>Inkl. moms</i>	<i>Exkl. moms</i>
Nedtagning och uppsättning av vattenmätare		
Byte av skadad mätare	1 000 kr	800 kr
Avstängning och påsläpp av vattentillförsel	1 000 kr	800 kr
Montering och demontering av strypbricka i vattenmätare	1 000 kr	800 kr
Länsning av vattenmätarbrunn	750 kr	600 kr
Hyra av ståndrörmätare (exklusive vatten)		
- årsavgift	Självkostnadspris	
- avgift per dygn	Självkostnadspris	

Vid inställelse utanför ordinarie arbetstid orsakat av att objektet inte var tillgängligt under ordinarie arbetstid, skall avgiften ökas med 50 % för att täcka VA-verksamhetens merkostnader.

§ 16

Brukningsavgifter enligt § 12 är baserade på indextalet 329,63 (2018-08) i konsumentprisindex, KPI. När detta index ändras har VA-verksamheten rätt att reglera avgiftsbeloppen därefter med basmånad augusti, dock inte oftare än en gång årligen. Avgiftsjusteringar utöver KPI beslutas av kommunfullmäktige.

§ 17

Avgift enligt 12.1 a) c) och d) debiteras i efterskott per månad, kvartal, tertial eller halvår enligt beslut av VA-verksamheten. Avgift enligt 12.1 b) debiteras i efterskott på grundval av enligt mätning förbrukad vattenmängd eller annan grund som anges i §§ 12 och 13.

Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkning, skall dröjsmålsränta betalas enligt § 6 räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.

Sker enligt VA-verksamhetens beslut mätaravläsning inte för varje debitering, får mellanliggande debiteringar ske efter uppskattad förbrukning, dock att mätaravläsning och debitering efter verklig förbrukning skall ske i genomsnitt minst en gång per år.

Avläsning och debitering skall därjämte ske på fastighetsägarens begäran med anledning av fastighetsöverlåtelse.

Titel: VA-taxa för allmänna vatten- och avloppsanläggningar

Id nr: X:X

§ 18

Har fastighetsägare begärt att huvudmannen skall företa åtgärd för att underlätta eller möjliggöra hens brukande av anläggningen i visst fall eller avseende eller har i övrigt särskild åtgärd påkallats på grund av fastighetens VA-förhållanden, får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

Särskilda omständigheter

§ 19

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, skall enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§ 5-8 eller 12-14 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§20

Taxans införande

Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2019. De bruksavgifter enligt 12.1, 12.4, och 12.6 samt § 13, som är baserade på uppmätning hos fastighetsägare, skall därvid tillämpas i fråga om den vattenmängd som levereras och den spillvattenmängd som släpps ut efter den ovan angivna dagen för taxans ikraftträdande.

Mål som rör tvist mellan fastighetsägare och VA-huvudmannen beträffande tillämpning och tolkning av denna taxa prövas av Mark- och miljödomstolen jämlikt § 53 vattentjänstlagen.



§ 228

Dnr 2018.339

450

Revidering av Strömsunds kommuns avfallsplan

För varje kommun ska det finnas en renhållningsordning som innehåller en avfallsplan och renhållningsföreskrifter. Naturvårdsverket har infört nya föreskrifter om kommunala avfallsplaner (NFS 2017:2). Kommunens avfallsplan behöver därför revideras. Avfallsplanen tar upp kommunens mål inom avfallsområdet för åren 2019 till 2022 samt hur dessa mål ska uppfyllas.

Beredning

Arbetsutskottet § 197/2018.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Det reviderade förslaget till avfallsplan godkänns.



§ 229

Dnr 2018.480

612

Avstängning av elev vid Hjalmar Strömerskolan

Rektor Heidi Sundelin har beslutat om omedelbar avstängning av en elev från undervisningen vid Hjalmar Strömerskolan enligt Skollagen, kap 5, § 17, punkt 4.

Avstängning av eleven omfattar tiden 25 oktober - 5 november 2018.

Beslutet om omedelbar avstängning ska prövas av kommunstyrelsen.

Beredning

Arbetsutskottet § 199/2018.

Yrkande

Ordföranden föreslår att avstängningen fastställs under tiden 25 oktober - 5 november 2018.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer avstängningen under tiden 25 oktober - 5 november 2018.

Beslutsexp

Hjalmar Strömerskolan



§ 230

Dnr 2018.448

524

Nyttjanderätts- och uppdragsavtal

Strömsunds kommun beslutade att bli delägare i Servanet den 11 december 2013, KF § 166. Förutom styrande dokument i form av aktieägaravtal och bolagsordning finns ett nyttjanderätts- och uppdragsavtal.

Avtalstiden för nuvarande nyttjanderätts- och uppdragsavtal löper ut 2018-12-31.

Bredbandssamordnaren har den 31 oktober 2018 inkommit med ett förslag till avtal.

Beredning

Arbetsutskottet § 200/2018.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen delegerar till arbetsutskottet att godkänna nyttjanderätts- och uppdragsavtal.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen delegerar till arbetsutskottet att godkänna nyttjanderätts- och uppdragsavtal.



§ 231

Dnr 2018.394

106

Bygdens intresseförening

Bygdens Intresseförening ansöker i en skrivelse om 120 000 kronor i bidrag för 2019. Det är samma belopp som tidigare år.

När tidigare samhällsservicekontor försvunnit från orten som exempelvis, arbetsförmedling, försäkringskassa och polis behövs en ersättning dit människor kan vända sig. Byakontoret ska även kunna ge stöd till människor som saknar vana att arbeta med datorer. Kontoret ska även vara en mötesplats.

Om ansökan beviljas kommer medlen främst att används till lönekostnader. En mindre del kommer bekosta den hyra föreningen har.

Yrkande

Ordföranden föreslår att bevilja Bygdens Intresseförening 120 000 kronor från utvecklingspotten 2019. Kommunstyrelsen ser helst att Bygdens Intresseförening lokaliserar sin verksamhet till Folkets hus i Hoting.

Kommunstyrelsens beslut

1. Bygdens Intresseförening, beviljas 120 000 kronor i bidrag.
2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens utvecklingspott 2019.
3. Redovisning för verksamhetsåret 2019 ska delges kommunstyrelsen.

Beslutsexp

Bygdens intresseförening



§ 232

Dnr 2018.519

170

Ägardirektiv för Jämtlands Räddningstjänstförbund 2019

Förslag till ägardirektiv 2019 för Jämtlands Räddningstjänstförbund har upprättats.

Yrkande

Ordföranden föreslår att förslag till ägardirektiv 2019 godkänns.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Förslag till ägardirektiv 2019 för Jämtlands Räddningstjänstförbund godkänns.



§ 233

Dnr 2018.550

700

Taxa för tillsyn/tillstånd alkohol, tobak och receptfria läkemedel

Regeringen föreslår i proposition 2017/18:156 att tobakslagen och lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare ersätts av en ny lag om tobak och liknande produkter och riksdagen förväntas ta beslut enligt propositionen den 12 december 2018.

De flesta av de nuvarande bestämmelserna förs över till den nya lagen. I propositionen föreslår regeringen även åtgärder som ska minska användningen av tobak;

- Regeringen föreslår att bara den som har tillstånd får driva detalj- och partihandel med tobak.
- Rökförbud vidgas till att gälla vissa allmänna platser utomhus: bland annat uteserveringar, entréer till rökfria lokaler, kollektivtrafikens områden utomhus, inhägnade platser för idrott och lek.
- Rökförbudet vidgas till att omfatta bland annat elektroniska cigaretter, örtprodukter för rökning med mera.
- Kommersiell marknadsföring av tobak försvinner i affär. Att visa upp förpackningar blir dock fortsatt tillåtet.
I propositionen lämnar regeringen förslag på genomförande av tobaksproduktdirektivets regler om spårbarhet och säkerhetsmärkning.
- Regeringen föreslår att förpackningar med portionsförpackat snus ska innehålla minst 20 portioner.

Lagändringarna föreslås träda ikraft den 1 januari 2019, förutom bestämmelserna om spårbarhet och märkning som föreslås träda i kraft den 20 maj 2019 för cigaretter och rulltobak och den 20 maj 2024 för andra tobaksvaror.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt socialnämndens förslag.



§ 233 forts.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Fastställer ny taxa för tillsyn/tillstånd alkohol, tobak och receptfria läkemedel under förutsättning att riksdagen beslutar att lag om tobak och liknande produkter, enligt proposition 2017/18:156, ska träda i kraft från och med den 1 januari 2019.



§ 234

Dnr 2018.377

041

Tilläggsäskande för ökade kostnader inom Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen

Ökade kostnader medför att budgeten kommer att överskridas med 4,1 miljoner kronor under 2018. Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen begär därför ett tilläggsanslag på motsvarande summa.

Yrkande

Ordföranden föreslår att ansökan avslås och barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen måste aktivt arbeta med att minska kostnaderna och redovisa åtgärder av detta arbete vid varje budgetuppföljning.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Ansökan om tilläggsanslag avslås.
2. Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen måste aktivt arbeta med att minska kostnaderna och redovisa åtgärder av detta arbete vid varje budgetuppföljning.



§ 235

Dnr 2018.381

811

Avgifter för företag i simhallarna.

Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen har upprättat förslag till avgifter för företag som hyr simhallar i Strömsunds kommun.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt barn-, kultur- och utbildningsnämnden förslag med tillägget att nolltaxa gäller för föreningar.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Taxa för simhallarna godkänns.
 2. Nolltaxa gäller för föreningar.
- _____



§ 236

Delegationsbeslut

- a) Arbetsutskottets delegationsbeslut § 180-201

Kommunstyrelsens beslut

Delegationsbesluten läggs till handlingarna.



§ 237

Delgivningar

- a) Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov:

Budget 2018	300 000:-
Brottsofferjouren, KS § 102/2018	-11 000:-
Bidrag Landsbygdsriksdagen, KS § 116/2018	- 10 000:-
NIU-avtal, KS § 136/2018	- 100 000:-
FMN Östersund, KS § 165/2018	- 5 000:-
Bidrag Strömsunds ridklubb, KS § 190/2018	110 000:-

Kvarstår **64 000:-**

- b) Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens utvecklingspott:

Budget 2018	1 000 000:-
Bygdens Intresseförening, KS § 221/2017	- 120 000:-
Strömsunds Skoterallians, KS § 222/2017	-200 000:-
Gåxsjö Bygdegårdsförening, KS § 93/2018	-53 000:-
Busskort till elever på HS, KS § 127/2018	-200 000:-
Bidrag till avg.fri kollektivtrafik, KS § 128/2018	-370 000:-
IFK Strömsund Hockeysektionen, KS 141/2018	-33 000:-
Bidrag till avg.fri kollektivtrafik, KS § 222/2018	+370 000:-
Bidrag Stöldskyddsföreningen, KS § 15/2018	-5 000:-
Bidrag Fjällsjö framtid 2019, KS § 226/2018	-250 000:-
Bygdens intresseförening 2019, KS § 231/2018	-120 000:-

Kvarstår **19 000:-**

Kommunstyrelsens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.



§ 238

Avslutning

Kommunstyrelsens ordförande Susanne Hansson (S) önskar alla en god jul och ett gott nytt år, tackar för gott samarbete under mandatperioden och framför ett stort tack till personalen för ett gott arbete under året.

Lennart Oscarsson (S) avtackas med blommor efter sina 38 år i kommunstyrelsen
