

Titel: Närvårdsnämndens delegation av beslutanderätt

Id nr: 7:6B
Version: 2.0

Typ: Delegation
Fastställd: NVN 2014-08-29, § 33

Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: 2017

Gemensam nämnd för närvård i Frostviken, delegation av beslutanderätt

Innehållsförteckning

1. Giltighet
2. Ansvar
3. Anmälan av delegationsbeslut och vidaredelegering
4. Ersättare för delegat
5. Äldreomsorg, vård och stöd till funktionsnedsatta.
6. Patientsäkerhet
7. Arkivering och sekretess
8. Yttranden och anmälningar
9. Avtal
10. Delegater och referenser

1. Giltighet

Delegering innebär att överföra självständig beslutanderätt, dvs. att man ger någon (delegat) i uppdrag att fatta beslut i vissa ärenden. Beslut som fattas utan delegering saknar laglig verkan, dvs. de gäller inte.

Nämnder får enligt 6 kap, 33 § i kommunallagen uppdra åt ett utskott, åt en ledamot eller en anställd att besluta i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. I 6 kap, 34 § finns beskrivet i vilka ärenden beslutanderätten inte får delegeras.

Om nämnden har uppdragit åt en viss anställd kvinna eller man att fatta beslut får nämnden överlåta åt henne/honom att i sin tur uppdra åt annan anställd att fatta beslut. Det ska finnas en uppdaterad förteckning över vidaredelegering.

Denna delegationsordning gäller för den självständiga beslutanderätt som den gemensamma nämnden för närvård i Frostviken har.

Förutom delegerade ärenden som är angivna i delegationsordningen får delegat även besluta om frågor som till art, vikt och omfattning är jämförbara med de ärenden som anges för delegaten om inte ärendet har delegerats till någon annan.



2. Ansvar

Delegat ansvarar för att fatta beslut och anmäla dessa till nämnden.

Nämnden ansvarar för uppdatering av denna delegationsordning senast tre år efter fastställandet.

3. Anmälan av delegationsbeslut och vidaredelegering

Delegat som fattar beslut med stöd av delegation från nämnden ska anmäla beslutet till nämnden. Ärenden ska anmälas löpande.

En förteckning över vidaredelegering ska finnas på kommunkansliet. Förteckningen ska uppdateras minst en gång per år. Närvårdschefen ansvarar för denna uppdatering.

Beslut i verkställighetsfrågor behöver inte anmälas.

4. Ersättare för delegat

Vid jäv eller frånvaro övergår delegationen på närmast överordnad. Delegation till närvårdschefen övergår dock till enhetschefen.

5. Äldreomsorg, vård och stöd till funktionsnedsatta

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
Beslut om arvode och omkostnadserättning till kontaktperson/familj enligt SKL:s rekommendationer		NVC EC	Inkl förordnande och entledigande. Verkställighet
Anmälan om allvarligt missförhållande eller påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO)	14 kap 7§ SoL 24f§ LSS	NVC	(Lex Sarah)

6. Patientsäkerhet och patientavgifter

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
Beslut om anmälan av allvarlig skada eller sjukdom i samband med vård, behandling eller undersökning till Inspektionen för vård och omsorg (IVO)	3 kap 5§ Patient- säker- hetsla- gen	MAS	Vårdgivaren an- svarar för att Lex Maria anmälan görs.
Beslut om nedskrivning av eller be- frielse från skuld avseende debiterad patientavgift på hälsocentralen		NVC	

7. Arkivering och sekretess

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
Arkivansvarig enligt kommunens reglemente för den kommunala ar- kivvården, § 2	ArkL §4	NVC	Verkställighet
Beslut om att inte lämna ut sekre- tessbelagd allmän handling eller uppgift ur sådan, samt uppställande av förbehåll i samband med utläm- nande till enskild	2 kap 14§ TF 6 kap 3§ OSL	NVC	Utlämnande av allmän handling prövas av den som har handlingen i sin vård (t ex hand- läggare, registrator, arkivredogörare). Offentlig allmän handling ska läm- nas ut skyndsamt. Beslut att inte lämna ut allmän handling eller ut- lämnande med förbehåll ska läm- nas skriftligt. Be- slutet kan överkla- gas till förvalt- ningsrätt.
Prövning och beslut att till statlig myndighet lämna ut personuppgifter för forskningsändamål	12 kap 6§ SoL	NVC	

8. Yttranden och anmälningar

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
Yttrande till tillsynsmyndighet	13 kap 5§ SoL 26c § LSS	NVC och Ordf. tillsammans	
Beslut om polisanmälan angående brott mot den egna verksamheten	12 kap 10§ SoL 10 kap 2§ OSL	Ordf.	Vid brådskande ärenden arbetsledning

9. Avtal

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
Tecknande av samverkansavtal med kommuner, landsting och statliga verksamheter		NVC	Avtal som avser hela kommunen tecknas av enhetschefen för VSF efter samråd med NVC

10 Delegater och referenser

Delegater

EC Enhetschef
Ordf. Nämndens ordförande
MAS Medicinskt ansvarig sjuksköterska
NVC Närvårdschef

Referenser

Arkivlagen, SFS 1990:782 (ArkL)
Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, SFS 1993:387 (LSS)
Offentlighets- och sekretesslag, SFS 2009:400 (OSL)
Patientsäkerhetslagen, SFS 2010:659
Socialtjänstlagen, SFS 2001:456 (SoL)
Tryckfrihetsförordningen SFS 1949:105 (TF)