

Id nr: 9:2
Version: 1.0

Titel: Projektpolicy
Typ: Policy
Fastställt: KF 2009-11-11, § 90

Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras:

Projektpolicy för Strömsunds kommun

Projektpolicyn syftar till att skapa en tydlig och enhetlig styrning och struktur för projektverksamheten i kommunen. Projekten ska arbeta mot bestämda utvecklingsmål på ett effektivt och resursbesparande sätt. Projektformen innebär att olika kompetenser samverkar för att genomföra ett väldefinierat mål inom en viss avgränsad tid och inom givna ramar. Denna policy gäller för projekt med kommunal finansiering som ligger utanför ordinarie verksamhet och inte inryms i förvaltningarnas ordinarie budget.

Ett projekt är ett tydligt avgränsat utvecklingsarbete som ska

- Ha ett bestämt avgränsat mål och syfte som tydligt anknyter till ett eller flera av kommunfullmäktige fastställda övergripande mål samt ett antal av dessa inriktningsmål
- Genomförs under en begränsad projektperiod
- Vara finansierat med "öronmärkta" och särredovisade projektmedel
- Ha skriftliga direktiv i form av en projektbeskrivning med tillhörande budget
- Genomförs enligt en fastställd projektplan
- Bör ha en styrgrupp och en eller flera utsedda projektledare
- Slutredovisas, med avseende på mål och förslag till hur resultat och erfarenheter ska tillvaratas, vid projekttidens slut. Delredovisningar lämnas löpande till den nämnd/styrelse som beslutat om projektet.

Berörd nämnd eller styrelse fattar beslut om att starta projekt, söka projektmedel och anslå medel för medfinansiering. EU-projekt beslutas av kommunstyrelse/fullmäktige. Närmaste förvaltningschef anställer projektledare samt har personalansvar för denne. Förvaltningschefen har även det yttersta ansvaret för projektets genomförande. Kommunchefen utfärdar "Riktlinjer för tillämpningar av projektpolicyn".

