
Sammanträdesprotokoll barn-, kultur- och utbildningsnämnden 20 oktober 2020

Sammanträdet plats och tid

Kommunkontoret i Strömsund, sammanträdesrum Almen, klockan 9.00 – 13.30

Beslutande

Lena Johansson (S), ordförande
Ragnar Lif (C)
Anette Johansson (S) (via länk)
Lars-Åke Knutsson (S) (via länk)
Kristina Blomberg (S) (via länk)
Roger Sannemo (S) (via länk)
Elisabeth Hägglund (S) (via länk)
Eira Roos (C) (via länk)
Hassan Albitar (C) (via länk)
Marie Åhlstedt (M) (via länk)
Håkan Espmark (M) (via länk)
Hans Elmbjer (SD) (via länk)

Övriga närvarande

Se nästa sida.

Justerare

Ragnar Lif utses att justera protokollet, paragraf 88 - 100. Justeringen sker på kommunkontoret i Strömsund måndagen den 26 oktober 2020.

Underskrifter

Lena Johansson, ordförande

Hans Olof Carlsson, sekreterare

Ragnar Lif, justerare

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat och barn-, kultur- och utbildningsnämnden publicerar det på kommunens webbplats under perioden måndag 26 oktober 2020 till tisdag 17 november 2020. Protokollet förvaras på Barn- och utbildningsavdelningen i Strömsund.

Övriga närvarande

Lars Thorin, förvaltningschef barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen, information och ärendegenomgång.

Hans Olof Carlsson, sekreterare, kvalitets utvecklare och biträdande förvaltningschef barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen, ärendegenomgång och sammanträde.

Richard Persson, chef Teknik- och serviceförvaltningen, information.

Innehållsförteckning

§ 88 Information _____	3
§ 89 Budget 2021, Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen. _____	4
§ 90 Revidering av riktlinjer för barnomsorg. _____	5
§ 91 Läsårstider för grundskolan, läsåret 2021-2022. _____	6
§ 92 Huvudmannens plan för systematiskt kvalitetsarbete - Grundskolan _____	8
§ 93 Huvudmannens plan för systematiskt kvalitetsarbete – Fritidshem _____	10
§ 94 Huvudmannens plan för systematiskt kvalitetsarbete - Förskoleklass _____	12
§ 95 Uppföljning av beslut tagna i Barn-, kultur- och utbildnings-nämnden perioden maj till september 2020. _____	14
§ 96 Revidering av biblioteksplanen 2019-2022. _____	16
§ 97 Revidering av kultur- och fritidsplanen 2020-2022. _____	17
§ 98 Redovisningar synpunkter och klagomål och redovisning enligt rutin mot kränkande behandling. _____	18
§ 99 Delgivningar _____	19
§ 100 Övriga frågor. _____	20

§ 88 Information

1. Ärendegenomgång.
2. Richard Persson, chef Teknik- och serviceförvaltningen (TSF) informerar om kommunens hyresmodell och finansiella konsekvenser för förvaltningen.
3. Förvaltningschef Lars Thorin informerar om:
 - a. Skolan och förskolan har det tufft på grund av sjukfrånvaro och brist på vikarier. Sjukfrånvaron beror på tillämpningen av Folkhälsomyndighetens riktlinjer/rekommendationer i kombination med ordinarie förkylningstider. Detta märks särskilt i förskolan.
 - b. Covid-19. Ett konstaterat fall hos en elev i kommunen. Smittskyddet är inkopplat.
 - c. Nu finns vatten i Hotings simhall.
 - d. Budgetarbetet inför 2021 pågår förfullt. Just nu ligger verksamheten på ett underskott med ca 3 miljoner. Det beror främst på hyreshöjningar. Detta motsvarar ca 6 tjänster i skola/förskola eller att minska verksamhet.
 - e. Förskole- rektorernas och förskolepersonalens kraftfulla ekonomiska arbete har inneburit att vi närmar oss "riksnivån". Nu är snittet i förskolan ca 4,9 barn per personal.
 - f. Fastighetsamordnare och fastighetsförvaltningen ska ge offerter angående förskolans utgång i Frostviken.
4. Nämndsordförande Lena Johansson informerar om att hon har delat ut ledarstipendiet till ledarstipendiaterna Patrik Jonsson och Marléne "Malle" Blixt och kulturstipendiet till kulturstipendiaterna Margareta Stjerna och Alf "Putte" Redelöv.

Diarienummer 2020.184 diarieplan 041

§ 89 Budget 2021, Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen.

Förvaltningschef Lars Thorin informerar om budget 2021 för barn-, kultur och utbildningsförvaltningen.

Underlag till beslut

Inriktningsmål 2021.
Arbetsutskottet § 78 /2020.

Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag och finner bifall till detta.

1. Nämnden har tagit del av det pågående budgetarbete av förvaltningschefen inför budget 2021.
2. Nämnden fastställer inriktningsmålen 2021.
3. Nämnden beslutar följande tidsplan för budgetarbetet 2021; Underlag till budget för såväl Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen som Kultur- och fritidsavdelningen, ska presenteras för arbetsutskottet den 19 november för att sedan beslutas i nämnden den 3 december.

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

4. Nämnden har tagit del av det pågående budgetarbete av förvaltningschefen inför budget 2021.
5. Nämnden fastställer inriktningsmålen 2021.
6. Nämnden beslutar följande tidsplan för budgetarbetet 2021; Underlag till budget för såväl Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen som Kultur- och fritidsavdelningen, ska presenteras för arbetsutskottet den 19 november för att sedan beslutas i nämnden den 3 december.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen
Ekonomi
Kommunstyrelsen

20 oktober 2020

Diarienummer 2020.178 diarieplan 640

§ 90 Revidering av riktlinjer för barnomsorg.

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden gav i augusti månad 2020 förvaltningschefen i uppdrag att se över riktlinjerna för barnomsorg utifrån att förvaltningen har gått över till förskola på webben.

Riktlinjer har nu omarbetats för att passa förskola på webben och kommer att revideras ytterligare en gång i början på 2021 när nya taxor är igång.

Rektorerna i förskolan vill gå på skollagen eftersom de har svårt att få tag i vikarier.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse ”Reviderade riktlinjer för barnomsorg.”
Arbetsutskottet § 78 /2020.

Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag och finner bifall till detta.

1. Nämnden beviljar de uppdaterade riktlinjerna för förskola, fritidshem och omsorg på obekvämt arbetstid.
2. Förvaltningen uppdaterar riktlinjerna första kvartalet 2021 när de nya taxorna är igång.

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

1. Nämnden beviljar de uppdaterade riktlinjerna för förskola, fritidshem och omsorg på obekvämt arbetstid.
2. Förvaltningen uppdaterar riktlinjerna första kvartalet 2021 när de nya taxorna är igång.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen
Alla rektorer

Diarienummer 2020.177 diarieplan 608

§ 91 Läsårstider för grundskolan, läsåret 2021-2022.

BUZ i länet har fastslagit läsårstider för hela länet enligt ett förslag från JGY. Ett av syftena med ett gemensamt beslut är att vi kan synkronisera skolskjutsarna och linjetrafiken. Förslaget finns beskrivet nedan.

Läsåret 2021/2022

Helas läsåret: 2021-08-26 – 2022-06-17

Hösttermin: 2021-08-26 - 2021-12-21

Vårtermin: 2022-01-11 - 2022-06-17

Eleverna börjar torsdagen den 26 augusti

Skolavslutning den 17 juni

Lovdagar:

Höstlov: 2021-11-01 till 2021-11-05 (vecka 44)

Jullov: 2021-12-22 till 2022-01-10

Sportlov: 2022-03-07 till 2022-03-11 (vecka 10)

Påsklov: 2022-04-15 till 2022-04-22 (vecka 16)

Studiedagar: 2022-05-27 och 2022-06-07

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse "Läsårstider 2021-2022".

Arbetsutskottet § 80 /2020.

Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag och finner bifall till detta.

Nämnden godkänner läsårstiderna för läsåret 2021/2022.

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Nämnden godkänner läsårstiderna för läsåret 2021/2022.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen
Samtliga rektorer grundskola och förskola
Länstrafiken
Taxi Strömsund

Diarienummer 2020.17 diarieplan 600

§ 92 Huvudmannens plan för systematiskt kvalitetsarbete - Grundskolan

Hans Olof Carlsson, kvalitetsutvecklare och biträdande förvaltningschef är föredragande i ärendet SKA-arbete – grundskolan.

Hösten 2016, efter kritik från Skolinspektionens tillsyn, påbörjade Strömsunds kommun en process med att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet. Vid Skolverkets regelbundna tillsyn våren 2019 gällande förskoleklassen och grundskolan (Dnr 31- SI 2019:218) gjordes bedömningen att: *”Det har vid tillsynen inte framkommit annat än att Strömsunds kommun uppfyller författningarnas krav inom styrning och utveckling av utbildningen”*. I Skolverkets stödinsats *”Samverkan för bästa skola”* som pågår 2017-2019 har det systematiska kvalitetsarbetet varit ett av utvecklingsområdena (se kapitel 2).

Inom några områden ansåg Skolinspektionen att kommunen behövde göra åtgärder:

- Alla skolor ska ha tillgång till elevhälsans samtliga kompetenser i en sådan utsträckning att den samlade elevhälsan kan arbeta främst förebyggande och hälsofrämjande.
- Studiehandledning på modersmål ska ges till alla elever som har behov av det. Dessa områden har ansvariga att arbetat vidare med under hösten 2019 (se kapitel 3).

Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen beslutade i augusti 2018 om ett nytt årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet för grundskola, förskoleklass och fritidshem, utifrån den nya Strömsundsmodellen. Via skriftliga nulägesanalyser från rektorerna - fördelade över läsåret - och regelbundna dialoger mellan rektorer och huvudman, tas enheternas kvalitetsarbete tillvara och synliggörs.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse ”Huvudmannens plan för SKA – Grundskolan i Strömsund huvudmannanivå 2020.

Arbetsutskottet § 81 /2020.



Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt följande och finner bifall till detta.

1. Redovisningen av det systematiska kvalitetsarbetet för grundskolan godkänns.
2. Effekterna av varje målområde i åtgärdsplanen 20/21 redovisas vid nästa års uppföljning.

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

1. Redovisningen av det systematiska kvalitetsarbetet för grundskolan godkänns.
2. Effekterna av varje målområde i åtgärdsplanen 20/21 redovisas vid nästa års uppföljning.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen
Samtliga rektorer grundskola

Diarienummer 2020.17 diarieplan 600

§ 93 Huvudmannens plan för systematiskt kvalitetsarbete – Fritidshem

Hans Olof Carlsson, kvalitetsutvecklare och biträdande förvaltningschef är föredragande i ärendet SKA-arbete – fritidshem.

Denna modell för det systematiska kvalitetsarbetet infördes på huvudmannanivå i Strömsunds kommun hösten 2016 utifrån ett föreläggande från Skolinspektionen våren 2016 gällande: "Utveckling av utbildningen i fritidshemmet". Föreläggandet handlade om att huvudmannen inte tar tillvara på och synliggör enheternas kvalitetsarbete. För att avhjälpa bristerna har huvudmannen inlett ett förändringsarbete som handlar om att kommunen inför "Strömsundsmodellen", en kontinuerlig uppföljning av lärande och kunskaper, normer och värden, barn/elevinflytande mm via intervjuer, skriftliga rapporter och dialog mellan rektorerna/förskolecheferna och huvudmannen (skolchef, nämndens arbetsutskott och kvalitetsutvecklare).

Vid Skolinspektionens regelbundna tillsyn våren 2019 av huvudmannanivån gällande förskoleklassen och grundskolan (Dnr 31- SI 2019:218) gjordes bedömningen att: "Det har vid tillsynen inte framkommit annat än att Strömsunds kommun uppfyller författningarnas krav inom styrning och utveckling av utbildningen". Eftersom det är samma modell inom alla kommunens skolformer borde samma bedömning även gälla fritidshemmet, förskolan och grundsärskolan. Inom några områden ansåg Skolinspektionen att kommunen behövde göra åtgärder:

- Alla skolor ska ha tillgång till elevhälsans samtliga kompetenser i en sådan utsträckning att den samlade elevhälsan kan arbeta främst förebyggande och hälsofrämjande.

- Studiehandledning på modersmål ska ges till alla elever som har behov av det.

Dessa områden arbetade ansvariga vidare med under hösten 2019.

I september månad 2019, mars 2020 och september 2020 träffades nämnd och rektorer och de samtalade om måluppfyllelsen för bl.a. fritidsverksamheten. Huvudmannen fick då en nulägesbeskrivning från respektive rektorsområde.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse "Sammanställning SKA 2019/2020 – Fritidshem i Strömsund huvudmannanivå.

Arbetsutskottet § 82 /2020.

Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt följande och finner bifall till detta.

1. Redovisningen godkänns.
2. Vid nästa års redovisning önskas en utvärdering av fritidshemsnätverkets betydelse för utveckling av fritidshemmens verksamhet.

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

1. Redovisningen godkänns.
2. Vid nästa års redovisning önskas en utvärdering av fritidshemsnätverkets betydelse för utveckling av fritidshemmens verksamhet.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen
Samtliga rektorer grundskola

Diarienummer 2020.17 diarieplan 600

§ 94 Huvudmannens plan för systematiskt kvalitetsarbete - Förskoleklass

Hans Olof Carlsson, kvalitetsutvecklare och biträdande förvaltningschef är föredragande i ärendet SKA-arbete – förskoleklass.

Denna modell för det systematiska kvalitetsarbetet infördes på huvudmannanivå i Strömsunds kommun hösten 2016 utifrån ett föreläggande från Skolinspektionen våren 2016 gällande förskoleklass och grundskola. Skolinspektionen bedömde vid tillsynen att följande åtgärder behövde vidtas för att avhjälpa bristerna angående förskoleklassen:

"- Se till att följa upp och analysera måluppfyllelsen i förskoleklass.

- Se till att identifierade utvecklingsbehov leder till beslut om vilka konkreta och utvärderingsbara åtgärder som ska vidtas för förskoleklass..."

För att avhjälpa bristerna har huvudmannen inlett ett förändringsarbete som handlar om att kommunen inför "Strömsundsmodellen", en kontinuerlig uppföljning av lärande och kunskaper, normer och värden, barn/elevinflytande mm via intervjuer, skriftliga rapporter och dialog mellan rektorerna och huvudmannen (skolchef, nämndens arbetsutskott och kvalitetsutvecklare).

Vid Skolinspektionens regelbundna tillsyn våren 2019 av huvudmannanivån gällande förskoleklassen och grundskolan (Dnr 31- SI 2019:218) gjordes bedömningen att: "Det har vid tillsynen inte framkommit annat än att Strömsunds kommun uppfyller författningarnas krav inom styrning och utveckling av utbildningen". Eftersom det är samma modell inom alla kommunens skolformer borde samma bedömning även gälla fritidshemmet, förskolan och grundsärskolan. Inom några områden anser Skolinspektionen att kommunen behöver göra åtgärder:

- Alla skolor ska ha tillgång till elevhälsans samtliga kompetenser i en sådan utsträckning att den samlade elevhälsan kan arbeta främst förebyggande och hälsofrämjande.

- Studiehandledning på modersmål ska ges till alla elever som har behov av det. Dessa områden arbetade ansvariga vidare med under hösten 2019.

I september månad 2019, mars 2020 och september 2020 träffades nämnd och rektorer och de samtalade om måluppfyllelsen för bl.a. förskoleklassverksamheten. Huvudmannen fick då en nulägesbeskrivning från respektive rektorsområde.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse ”Sammanställning SKA 2019/2020 – Förskoleklass i Strömsund huvudmannanivå.
Arbetsutskottet § 83 /2020.

Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt följande och finner bifall till detta.

Redovisningen godkänns.

Arbetsutskott har tagit del av informationen.

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Redovisningen godkänns.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen
Samtliga rektorer grundskola

Diarienummer 2019.67 diarieplan 600

§ 95 Uppföljning av beslut tagna i Barn-, kultur- och utbildningsnämnden perioden maj till september 2020.

Kvalitetsutvecklaren har på nämndens uppdrag granskat de beslut barn-, kultur- och utbildningsnämnden fattat för perioden april 2020 till och med september 2020. De beslut som kräver uppföljning har gått igenom nedan. Den förra uppföljningen gällde 2019-2020 och följdes upp i nämnden (2020-05-28 § 54).

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse. "uppföljning av beslut tagna i Barn-, kultur- och utbildningsnämnden 2020."

Arbetsutskottet § 84 /2020.

Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag med följande tillägg och finner bifall till detta.

1. Ärende 1 § 63/2019. Förvaltningschefen får i uppdrag att lämna in en tjänsteskrivelse vad som hänt till nämndssammanträdet den 3 december 2020.
2. Ärende 5 ska redovisas vid arbetsutskottet den 21 januari 2021.
3. Ärende 6 ska redovisas vid arbetsutskottet den 21 januari 2021.
4. Ärende 11. Vid delårsredovisningen framkom att de sparkrav som genomförts gett effekt så att underskottet i förskolans verksamheter minimerats och därför avslutas ärendet.

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

1. Nämnden beslutar att godkänna uppföljningen/redovisningen med följande tillägg.
 - a. Ärende 1 § 63/2019. Förvaltningschefen får i uppdrag att lämna in en tjänsteskrivelse vad som hänt till nämndssammanträdet den 3 december 2020.
 - b. Ärende 5 ska redovisas vid arbetsutskottet den 21 januari 2021.
 - c. Ärende 6 ska redovisas vid arbetsutskottet den 21 januari 2021.
 - d. Ärende 11. Vid delårsredovisningen framkom att de sparkrav som genomförts gett effekt så att underskottet i förskolans verksamheter minimerats och därför avslutas ärendet.

2. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden önskar, utifrån den planerade uppföljningen/tidsplanen, en återkoppling vad som hänt i följande ärenden och beslut.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen

20 oktober 2020

Diarienummer 2018.178 diarieplan 600

§ 96 Revidering av biblioteksplanen 2019-2022.

Barn- kultur- och utbildningsnämnden antog den reviderade biblioteksplanen för 2020-2022 den 22 augusti 2019 § 73, men den är i behov av revidering.

Underlag till beslut

Biblioteksplan 2019-2022.
Arbetsutskottet § 85 /2020.

Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag och finner bifall till detta.

Nämnden uppdrar till förvaltningschefen att revidera biblioteksplanen 2019-2022 och tillför skolbiblioteksplanen i samma dokument.
Redovisa till nämnden den 3 december 2020.

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Nämnden uppdrar till förvaltningschefen att revidera biblioteksplanen 2019-2022 och tillför skolbiblioteksplanen i samma dokument.
Redovisa till nämnden den 3 december 2020.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen
Kultur- och fritidschef

20 oktober 2020

Diarienummer 2020.186 diarieplan 800

§ 97 Revidering av kultur- och fritidsplanen 2020-2022.

Barn- kultur- och utbildningsnämnden antog den reviderade kultur- och fritidsplanen för 2020-2022 den 19 september 2019 § 89, men den är i behov av revidering.

Underlag till beslut

Kultur- och fritidsplan 2020-2022.
Arbetsutskottet § 86 /2020.

Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag och finner bifall till detta.

Nämnden uppdrar till förvaltningschefen att revidera kultur- och fritidsplanen 2020-2022 och redovisa den till nämnden den 3 december 2020.

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Nämnden uppdrar till förvaltningschefen att revidera kultur- och fritidsplanen 2020-2022 och redovisa den till nämnden den 3 december 2020.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen
Kultur- och fritidschef

Diarienummer 2020.16 diarieplan 600

§ 98 Redovisningar synpunkter och klagomål och redovisning enligt rutin mot kränkande behandling.

Sedan föregående redovisning i barn-, kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott den 10 september 2020 § 74 har 2 ärende inkommit enligt synpunkts- och klagomålshantering och 2 ärende enligt rutin mot kränkande behandling (Skollagen 2010:800, 6 kap. 10 §).

Underlag till beslut

Arbetsutskottet § 87 /2020.

Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag och finner bifall till detta.

Nämnden har tagit del av redovisningen.

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Nämnden har tagit del av redovisningen.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen

§ 99 Delgivningar

- Arbetsutskottets protokoll §§ 76-88.

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Redovisningen av delgivningar godkänns.

§ 100 Övriga frågor.

Utifrån pandemins restriktioner ska nämndens skolbesök inte genomföras tills läget har förändrats.