



Plats och tid Kommunkontoret, Strömsund, sammanträdesrum Almen,
kl. 8.15-15.15

Beslutande Susanne Hansson (S), ordförande
Göran Bergström (S)
Bertil Johansson (S)
Rebecca Sjöstedt (S)
Gudrun Hansson (S)
Bengt-Åke Persson (S)
Sara Edvardsson (S)
Mats Gärd (C)
Kerstin Engkvist (C)
Simon Högberg (M)
Göran Edman (RD)
Veronica Berglund (SD)
Kerstin Sjöberg (V), tjänstgörande ersättare
Jan-Olof Olofsson (M), tjänstgörande ersättare
Marian Stranne (M), tjänstgörande ersättare

Övriga närvarande Se nästa sida

Utses att justera Mats Gärd

Justeringens plats och tid Kommunkontoret, Strömsund, 2019-12-19

Sekreterare		Paragrafer 237-254
	Viktor Sjödin	
Ordförande		
	Susanne Hansson	
Justerare		
	Mats Gärd	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2019-12-17

Datum då anslag sätts upp 2019-12-19 Datum då anslag tas ned 2020-01-10

Förvaringsplats för protokollet Kommunkansliet, Strömsund

Underskrift
Viktor Sjödin



Strömsunds
Kommun
Stræjmien tjælte

Övriga närvarande

Viktor Sjödin, sekreterare

Karin Holmqvist, framtids- och utvecklingsförvaltningen § 240

Heidi Sundelin, framtids- och utvecklingsförvaltningen § 240

Helen Löfgren Larsson, teknik- och serviceförvaltningen, § 242-243



§ 237

Kommunstyrelsens ordförande informerar

20 november – Utbildning våldsbejakande extremism.

26 november – Totalförsvarsövning, nationell övning från höjd beredskap till fullskaligt krig.

29 november – Folkhälsoråd, revidering av kommunens Folkhälsoprogram ska påbörjas och beslut tas i kommunfullmäktige under hösten 2020.

2 december - Primärkommunala samverkansrådet, kommundirektörerna deltog. Samverkan mellan länets kommuner diskuterades.

4 december - 25-årsjubileum för anställda, nytt koncept med firande av anställda som jobbat 25 år hos kommunen på kvällstid. 20 av 26 jubilarer deltog.

10 december - Bredbandslyftet första workshop. En arbetsgrupp jobbar vidare till nästa workshop den 20 februari 2020.

12 december - Återkoppling från Arbetsmiljöverkets tillsyn av förskoleverksamheten. Rapport till kommunstyrelsen angående vårt arbetsmiljöansvar.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.



§ 238

Dnr 2019.449

612

Utbildningsplan för introduktionsprogrammen

Introduktionsprogrammen inom gymnasieskolan ska ha en plan för utbildningen som ska fastställas av huvudmannen (Skollagen 17 kap 7 §).

Planen ska innehålla utbildningens:

- syfte
- huvudsakliga innehåll
- längd.

Från och med 1 juli 2019 finns fyra introduktionsprogram:

- Individuellt alternativ (IMA)
- Programinriktat val (IMV)
- Språkintröduktion (IMS)
- Yrkesintröduktion (IMY).

Elever som har påbörjat ett introduktionsprogram har rätt att fullfölja utbildningen hos huvudmannen enligt den utbildningsplan som gällde när utbildningen inleddes och den individuella studieplanen, eller på ett annat introduktionsprogram enligt huvudmannens utbildningsplan och en ny individuell studieplan. Om en elev har medgett att den individuella studieplanen ändras, har eleven rätt att fullfölja utbildningen enligt den ändrade planen.

Utbildningen ska bedrivas i en omfattning som motsvarar heltidsstudier. Eleverna har rätt till i genomsnitt minst 23 timmars undervisning i veckan. Utbildningens omfattning kan minskas för en elev som begär det om det finns särskilda skäl. Utbildningens längd är beroende av vilket program eleven går och framgår i respektive programs utbildningsplan samt i den individuella studieplanen.

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar utbildningsplan för introduktionsprogrammen.
Bilaga

Utbildningsplan för Introduktionsprogrammen

Inledning

Introduktionsprogrammen (IM) ska ha en plan för utbildningen som ska fastställas av huvudmannen. (Skollagen 17 kap 7 §)

Planen ska innehålla utbildningens

- syfte
- huvudsakliga innehåll
- längd.

Från och med 1 juli 2019 finns fyra introduktionsprogram:

- Individuellt alternativ (IMA)
- Programinriktat val (IMV)
- Språkintröduktion (IMS)
- Yrkesintröduktion (IMY).

Utbildningsplanen grundar sig på följande bestämmelser:

- Skollagen (2010:800)
 - o Utbildning på intröduktionsprogram i gymnasieskolan, 17 kap
- Gymnasieförordningen (2010:2039)
 - o Inledande bestämmelser, 1 kap
 - o Intröduktionsprogram, 6 kap
 - o Betyg, gymnasieexamen och prövning, 8 kap.

Intröduktionsprogrammen ska ge obehöriga elever en möjlighet att söka nationellt program, annan utbildning eller leda till att de kan få ett arbete.

Individuell studieplan

Alla elever som går ett intröduktionsprogram ska ha en individuell studieplan. Planen ska följa eleven genom hela utbildningen och revideras vid behov. Det är viktigt att utbildningen planeras utifrån elevens förutsättningar, behov och mål och att eleven är delaktig när den individuella studieplanen upprättas.

Planen ska innehålla:

- utbildningens mål och längd
- studieväg

- när det är aktuellt - det yrkesområde som utbildningen inriktas mot
- vilka kurser och eventuella yrkespaket eleven ska läsa
- vilka eventuella grundskoleämnen eleven ska läsa
- delar av kurser, annan yrkesutbildning, praktik och andra insatser som är gynnsamma för elevens kunskapsutveckling.

Studievägledare ansvarar tillsammans med mentor och programansvarig rektor för utformning, uppföljning och utvärdering av den individuella studieplanen.

Minst en gång per termin hålls utvecklingssamtal och vid behov revideras elevens individuella studieplan. Stor vikt läggs vid elevens mål med studierna. Eleven är delaktig i processen och vid behov deltar även elevhälsan i att upprätta och följa upp de individuella studieplanerna.

Rätt att fullfölja utbildningen

Elever som har påbörjat ett introduktionsprogram har rätt att fullfölja utbildningen hos huvudmannen enligt den utbildningsplan som gällde när utbildningen inleddes och den individuella studieplanen, eller på ett annat introduktionsprogram enligt huvudmannens utbildningsplan och en ny individuell studieplan. Om en elev har medgett att den individuella studieplanen ändras, har eleven rätt att fullfölja utbildningen enligt den ändrade planen.

Utbildningens omfattning

Utbildningen på introduktionsprogram ska bedrivas i en omfattning som motsvarar heltidsstudier. Eleverna har rätt till i genomsnitt minst 23 timmars undervisning i veckan (garanterad undervisningstid). Utbildningens omfattning får dock minskas för en elev som begär det om huvudmannen bedömer att det finns särskilda skäl.

Utbildningens längd

Antagningen till introduktionsprogrammen gör löpande. Utbildningens längd varierar beroende på program och framgång av respektive plan samt i den individuella studieplanen.

Före utbildningens start

Skolan tar kontakt med elever som inte antagits till annan gymnasial utbildning och erbjuder ett möte. För omyndiga elever inbjuds även vårdnadshavare/godemän.

Systematiskt kvalitetsarbete

Utbildningen på introduktionsprogrammen omfattas av Framtids- och utvecklingsförvaltningens rutiner för systematiskt kvalitetsarbete, vilket innebär att verksamhetens kvalitet systematiskt ska följas upp och förbättringsåtgärder genomföras.

Plan för Individuellt alternativ (IMA)

Utbildningens syfte

Syftet med Individuellt alternativ är att eleven ska gå vidare till ett yrkes- eller högskoleförberedande nationellt program, programriktat val, yrkesintroduktion, annan utbildning eller till arbetsmarknaden.

Utbildningens innehåll

Utbildningen präglas av hög grad av individualisering och utformas utifrån den enskildes förutsättningar och behov. Utbildningens innehåll dokumenteras i den individuella studieplanen.

Utbildningen innehåller grundskoleämnen som eleven saknar för att gå vidare till annat introduktionsprogram, nationellt program, annan utbildning eller arbete. Individuellt alternativ kan även innehålla hela eller delar av gymnasieskolans kurser om eleven har förutsättningar att klara dem samt vid behov andra insatser till exempel arbetsplatsförlagt lärande, praktik eller fördjupad samhällsorientering och hälsoskola.

Utbildningens längd

Utbildningens längd bedöms individuellt för varje elev utifrån elevens mål, skolbakgrund och förutsättningar. Planeringen dokumenteras i den individuella studieplanen. Eleven är delaktig i processen. Målet är att varje elev ska ha förutsättningar att gå vidare till annan utbildning eller till arbete när utbildningen avslutas. Utbildningens längd varierar vanligtvis mellan ett och två år.

Plan för Programinriktat val (IMV)

Utbildningens syfte

Syftet med Programinriktat val är att elever ska få en utbildning som är inriktad mot ett visst nationellt program och att de så snart som möjligt ska kunna antas till det programmet. Det nationella program som utbildningen är inriktad mot kan antingen vara ett yrkesprogram eller ett högskoleförberedande program.

En elev är behörig till Programinriktat val som har

- godkänt i svenska eller svenska som andraspråk, matematik och engelska samt minst tre andra ämnen eller
- svenska eller svenska som andraspråk, matematik eller engelska och minst fyra andra ämnen.

Utbildningens innehåll

Programinriktat val ska innehålla de grundskoleämnena som en elev inte har godkända betyg i och som krävs för att eleven ska bli behörig till ett nationellt program samt kurser som ingår i det nationella program som utbildningen är inriktad mot.

Programinriktat val är sökbart och utformas för varje elev. Utbildningen utgår från behörighetskrav och poängplan för det program som eleven önskar bli behörig till. Elevens förutsättningar, behov och mål ska beaktas och eleven ska vara delaktig i processen. Utbildningens innehåll och mål dokumenteras i den individuella studieplanen.

Undervisningen i grundskoleämnena planeras individuellt och sker ofta integrerat med undervisningen i den aktuella gymnasiekursen. Undervisningen i gymnasiekurser sker inom ett nationellt program. Upplägg och studietakt görs utifrån ämne, elevens schema och elevens individuella förutsättningar.

Utbildningens längd

Utbildningens längd kan variera och avgörs av den fortlöpande bedömningen av elevens kunskapsutveckling. Utgångspunkten är att eleven blir behörig under år 1 men vid behov kan utbildningen förlängas.

Plan för Språkintroduktion (IMS)

Utbildningens syfte

Syftet med Språkintroduktion är att ge nyanlända ungdomar en utbildning med fokus på svenska språket för att kunna gå vidare till något annat program i gymnasieskolan eller till annan utbildning.

Utbildningens innehåll

Vid utbildningens start sker ett inskrivningssamtal med elev, studie- och yrkesvägledare och elevens godeman eller vårdnadshavare.

Nyanlända elever som börjar på Språkintroduktion ska få sina kunskaper bedömda. Elevens bakgrund, skolerfarenheter, språk- och ämneskunskaper och eventuella yrkeserfarenheter ska kartläggas. Kartläggningen ska ligga till grund för den individuella studieplanen som ska tas fram inom en månad från mottagandet. I vissa fall är elevens kunskaper redan kända, en bedömning behöver därför endast göras om det inte är uppenbart onödigt.

Eleverna på Språkintroduktion ges möjligheter att

- läsa svenska som andraspråk i kombination med andra grundskoleämnen som eleven behöver för att bli behörig till ett nationellt program inom gymnasieskolan. Individuella bedömningar är grunden för de ämnen en elev kan och vill studera.
- läsa en eller flera gymnasiekurser
- göra praktik
 - o elever som bedöms ha förutsättningar och behov erbjuds praktik parallellt med studierna, om det finns plats i studieplanen. Syftet med praktiken är att den ska vara språkutvecklande och gynnsam för elevens kunskapsutveckling.
- delta i andra insatser som är gynnsamma för elevens utveckling till exempel
 - o studie- och yrkesvägledning enskilt och i grupp
 - o studiebesök hos lokala arbetsgivare
 - o fördjupad samhällsorientering och hälsoskola.

Utbildningens längd

Utbildningens längd fastställs i den individuella studieplanen för ett år i taget och anpassas utifrån elevens önskemål, förutsättningar och behov. Den totala utbildningstiden varierar normalt mellan ett och tre år.

Plan för Yrkesintroduktion (IMY)

Utbildningens syfte

Syftet med Yrkesintroduktion är att elever ska få en yrkesinriktad utbildning som leder till studier på ett yrkesprogram eller underlättar för dem att etablera sig på arbetsmarknaden.

Utbildningens innehåll

Eleven ges möjlighet att läsa ämnen från grundskolan som den inte är behörig i och ämnen från nationella program. Kurser från de nationella yrkespaketen kan också ingå. Utbildningen präglas av individualisering och utformas utifrån den enskildes förutsättningar och behov. Utbildningens innehåll dokumenteras i den individuella studieplanen.

Förutom att nå behörighet till ett nationellt yrkesprogram är målen för utbildningen att skapa förutsättningar för ett aktivt val av yrkesutbildning, ge eleven möjlighet att etablera sig på arbetsmarknaden och skapa tillit till sina egna förutsättningar och möjligheter. Utifrån individuella behov är därför studie- och yrkesvägledning enskilt och i grupp, studiebesök hos lokala arbetsgivare och fördjupad samhällsorientering och hälsoskola viktiga delar i utbildningens innehåll.

Utbildnings längd

Utbildningens längd kan variera och avgörs av den fortlöpande bedömningen av elevens kunskapsutveckling. Den individuella studieplanen anpassas efter elevens önskemål, förutsättningar och behov och eleven är delaktig i processen. Den totala utbildningstiden varierar normalt mellan ett och tre år.



§ 239

Dnr 2019.458

612

Prislista för interkommunal ersättning för gymnasieutbildning i Strömsunds kommun 2020

Program	Elevplatspris för 2019	Förslag till elevplatspris för 2020
Barn- och fritidsprogrammet	102 300 kr	104 500 kr
Bygg- och anläggningsprogrammet åk 1	136 900 kr	140 300 kr
Bygg- och anläggningsprogrammet åk 2-3 inriktning husbyggnad		140 300 kr
Bygg- och anläggningsprogrammet åk 2-3 inriktning anläggningsfordon		181 200 kr
El- och energiprogrammet	129 900 kr	132 800 kr
Ekonomiprogrammet	93 300 kr	95 200 kr
Fordons- och transportprogrammet åk 1	150 400 kr	153 800 kr
Fordons- och transportprogrammet åk 2-3, inriktning personbil	150 400 kr	153 800 kr
Fordons- och transportprogrammet åk 2-3, inriktning transport	181 100 kr	186 100 kr
Handels- och administrationsprogrammet	96 400 kr	98 900 kr
Industri tekniska programmet	159 800 kr	164 800 kr
Introduktionsprogrammen	116 500 kr	122 100 kr
Naturvetenskapsprogrammet	93 800 kr	96 100 kr
Samhällsvetenskapsprogrammet	93 300 kr	95 600 kr
Teknikprogrammet	104 100 kr	106 100 kr
Vård- och omsorgsprogrammet	118 200 kr	120 100 kr

Beredning

Arbetsutskottet § 176/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Prislista för interkommunal ersättning för gymnasieutbildning i Strömsunds kommun 2020 fastställs för framtids- och utvecklingsförvaltningens.



§ 240

Dnr 2019.459

612

**Kvalitetsarbete läsåret 2018-2019 – gymnasieskola och vuxen-
utbildning inom framtids- och utvecklingsförvaltningen**

Kvalitetsredovisningarna för gymnasieskolan, vuxenutbildningen och förvaltningsnivån visar verksamhetens kvalitetsarbete. Arbetet utgår från skollag, läroplan och kommunstyrelsens mål med utgångspunkt i kommunfullmäktiges prioriterade mål.

Skollagens krav på systematiskt kvalitetsarbete innebär att huvudmän och skolenheter systematiskt och kontinuerligt ska följa upp verksamheten, analysera resultaten i förhållande till de nationella målen och utifrån det planera och utveckla utbildningen.

Beredning

Arbetsutskottet § 177/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen har tagit del av kvalitetsredovisningen.
2. Kommunstyrelsen uppdrar till skolchef för gymnasieskolan att i nästa års kvalitetsredovisning beskriva vilka resultat de redovisade åtgärderna gett.

Beslut skickas till

Framtids- och utvecklingsförvaltningen



§ 241

Dnr 2019.450

814

Ansökan om driftstöd till skoterleder 2019/2020

Strömsunds skoterallians bildades år 2004. Alliansens medlemmar består av samtliga 16 skoterklubbar som finns i kommunen. Sammantaget har klubbarna ca 3200 aktiva- och stödmedlemmar.

Alliansens syfte och ändamål är att för medlemsklubbarnas räkning arbeta med finansieringsfrågor, ledkartor, utveckling av skoterlederna, säkerhets- och utbildningsfrågor. Samverkan med angränsande skoter organisationer och kommuner sker fortlöpande. Alliansen verkar för ett fungerande ledsystem och sätter fokus på säkerheten.

Ett ledsystem av god kvalité skapar god säkerhet, minskar okynnesåkning, ger positiva miljöeffekter och gynnar turismnäringen och andra näringsidkare i hela kommunen.

Arbetet med att underhålla de ca 165 mil skoterleder som alliansens klubbar ansvarar för bedrivs uteslutande av engagerade medlemmar i klubbarna. Arbetet bedrivs många gånger med egna skotrar och annan utrustning. Det läggs ned tusentals timmar om året i helt ideellt arbete på lederna.

Alla klubbar har stora investeringsbehov för att klara av att sköta och förbättra lederna, vindskydd och andra anläggningar. Kostnader för bränsle och oljor ökar från år till år.

Klubbarna får inga andra drifts- eller aktivitetsbidrag från något håll. Det är av största vikt att vi får detta bidrag för att lyckas med vår strävan att hålla en hög kvalité på lederna.

Med ovanstående som bakgrund söker skoteralliansen ett bidrag om 200 000 kronor för säsong 2019/2020, en summa som motsvarar knappt 1250 kronor/ledmil och år. Summan baseras på klubbarnas mångåriga erfarenhet av skoterleddrift och redovisade driftskostnader.

Kommunstyrelsen beslutade den 9 januari 2019 att bevilja Skoteralliansen 100 000 kronor för säsongen 2018/2019.



§ 241 forts.

Beredning

Arbetsutskottet § 178/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Strömsunds skoterallians beviljas 100 000 kronor i bidrag för säsongen 2019/2020.
2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens utvecklingspott 2019.

Jäv

Simon Högberg (M) anmäler jäv och deltar ej i beslutet.

Beslut skickas till

Strömsunds skoterallians



§ 242

Dnr 2019.463

340

Godkännande av överlåtelseavtal gällande vattenledning

Efter att Strands VA-förening sagt upp sitt avtal med Strömsunds kommun avseende vattenförsörjning och ordnat detta själva fick fortsättningsvis inte fastigheterna i Bredgårdsområdet ingå i Strands VA-förening. Därför kom dessa fem fastighetsägare in med ansökan om anslutning till kommunens dricksvattenanläggning. Ansökningarna beviljades och förbindelsepunkter för varje fastighet upprättades och ledningen mot Strand proppades.

Beredning

Arbetsutskottet § 179/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Övertagandet av vattenledningen från Strands VA-förening godkänns.



§ 243

Dnr 2019.462

340

Utökning av verksamhetsområdet för vatten i Strömsund

I samband med att Strands VA-förening sade upp sitt avtal där kommunen åtagit sig att leverera vatten till föreningen och föreningen beslutade att ordna sin vattenförsörjning själva så fick en del fastigheter inte fortsätta att ingå i Strands VA-förening. Dessa fastigheter har inkommit med ansökan om anslutning till kommunens anläggning för dricksvatten vilket har beviljats. I och med detta bör kommunens verksamhetsområde för vatten utökas.

Det säkerställer fastighetsägarnas rättigheter och skyldigheter enligt vattentjänstlagen, ABVA och VA-taxan. Fastigheterna i Bredgårdsområdet ligger nära det befintliga verksamhetsområdet för vatten.

Beredning

Arbetsutskottet § 180/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Verksamhetsområdet för vatten utökas från 2020-03-01 enligt karta.



§ 244

Dnr 2019.465

040

Ekonomisk process och uppsiktsplikt 2020

Förslag till årsöversikt för Ekonomisk process och uppsiktsplikt 2020 är upprättad. Översikten innehåller årets tidpunkter för hantering av ärenden avseende bokslut, budget, uppföljning och kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Beredning

Arbetsutskottet § 181/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Tidplanen för Ekonomisk process och uppsiktsplikt 2020 fastställs.

Beslut skickas till

Förvaltningarna och de kommunala bolagen

År: 2020
Förslag till KS

Ekonomisk process och uppsiktsplikt

Nämnd/styrelse: Kommunstyrelsen

Datum	Instans	Bokslut	Budget	Uppföljning
2020-01-14	AU		-Information om budgetförutsättningar 2021	
2020-01-28	KS		-Ansökan ombudgetering/tilläggsbudget 2020	-Uppsiktsplikt Socialnämnden
2020-02-11	AU	-Information verksamhetsresultat 2019 och prel resultat 2019	-Information om budgetförutsättningar 2021	
2020-02-19	KF		- Ansökan ombudgetering/tilläggsbudget 2020	
2020-02-25	KS	-Information verksamhetsresultat 2019 och prel resultat 2019 -Godkännande av bokslut 2019 kommunstyrelsen	-Information om budgetförutsättningar 2021	-Uppsiktsplikt Barn-, kultur- och utbildningsnämnden -Finansrapport per 31 december 2019
2020-03-16	Utskick AU			-Verksamhetsprognos per februari 2020
2020-03-17	AU	-Information Bokslut 2019 Strömsunds kommun		
2020-03-31	KS	-Årsredovisning 2019 Strömsunds kommun		-Uppsiktsplikt gemensamma nämnden för Närvård Frostviken
2020-04-07	AU/BB		-Budgetberedning 2021	

År: 2020
Förslag till KS

Ekonomisk process och uppsiktsplikt

Nämnd/styrelse: Kommunstyrelsen

Datum	Instans	Bokslut	Budget	Uppföljning
2020-04-08	AU/BB		-Budgetberedning 2021	
2020-04-21	KS			
2020-04-22	KF	-Årsredovisning 2019 Strömsunds kommun		
2020-05-05	AU		-Information om budgetförutsättningar 2021, uppdatering	
2020-05-15	Utskick AU			-Verksamhetsprognos per april 2020
2020-05-19	KS		-Budgetdirektiv och budgetramar 2021	-Uppsiktsplikt Miljö- och byggnämnden -Bokslutsprognos per 30 april 2020 -Prognos per 30 april 2020 för kommunstyrelsen -Investeringsprognos per 30 april 2020 -Finansrapport per 30 april 2020
202-06-02	KS			
2020-06-09	KF		-Budgetdirektiv och budgetramar 2021	-Bokslutsprognos per 30 april 2020
2020-06-16	KS			-Uppsiktsplikt Strömsunds hyresbostäder AB

År: 2020
Förslag till KS

Ekonomisk process och uppsiktsplikt

Nämnd/styrelse: Kommunstyrelsen

Datum	Instans	Bokslut	Budget	Uppföljning
2020-08-11	AU		-Investeringsbudget 2021	
2020-08-25	KS		-Investeringsbudget 2021	-Uppsiktsplikt Jämtlandsvärme AB
2020-09-08	AU			
2020-09-15	Utskick AU			-Verksamhetsprognos per augusti 2020
2020-09-16	KF		-Investeringsbudget 2021	
2020-09-22	KS	(Delårsbokslut per 31 augusti 2020, se kolumn uppföljning)		-Bokslutsprognos, inkl delårsbokslut, per 31 augusti 2020 -Prognos per 31 augusti 2020 för kommunstyrelsen -Investeringsprognos per 31 augusti 2020 -Finansrapport per 31 augusti 2020
2020-10-06	AU		-Internbudget och verksamhetsmål kommunstyrelsens verksamheter 2021 -Resultat- och balansbudget samt kassaflödesanalys 2021, plan åren 2022 och 2023 -Skattesats 2021	

År: 2020
Förslag till KS

Ekonomisk process och uppsiktsplikt

Nämnd/styrelse: Kommunstyrelsen

Datum	Instans	Bokslut	Budget	Uppföljning
2020-10-21	KS		-Internbudget och verksamhetsmål kommunstyrelsens verksamheter 2021 -Resultat- och balansbudget samt kassaflödesanalys 2021, plan åren 2022 och 2023 -Skattesats 2021	-Uppsiktsplikt Strömsunds utvecklingsbolag AB
2020-11-03	AU			
2020-11-11	KF	(Delårsbokslut per 31 augusti 2020, se kolumn uppföljning)	-Resultat- och balansbudget samt kassaflödesanalys 2021, plan åren 2022 och 2023 -Skattesats 2021	-Bokslutsprognos, inkl delårsbokslut, per 31 augusti 2019
2020-11-16	Utskick AU			-Verksamhetsprognos per oktober 2020
2020-11-17	KS			-Prel ombudgetering/tilläggsbudget investeringar 2022
2020-12-01	AU			-Årsöversikt ekonomisk process 2022
2020-12-09	KF			-Prel ombudgetering/tilläggsbudget investeringar 2022
2020-12-15	KS			-Årsöversikt ekonomisk process 2022



§ 245

Dnr 2019.468

805

Ansökan från funktionshindrades föreningar om hyresbidrag

Diabetesföreningen Strömsund, SRF synskadades förening, Reumatikerföreningen i Strömsund och Hjärt- Lungföreningen har i en skrivelse ansökt om hyresbidrag.

Föreningarna söker bidrag om 29 000 kronor för perioden den 1 januari 2020 till 31 december 2020. Detta inkluderar städning av lokalen.

Föreningarna har aktiviteter flera gånger veckan i lokalen samt styrelse- och medlemsmöten. Verksamheten fyller en viktig funktion för kommunens medborgare.

Beredning

Arbetsutskottet § 182/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Föreningarna beviljas 28 050 kronor för perioden 1 januari 2020 till 31 december 2020.
2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens budget, ändamål 350.

Beslut skickas till

Diabetesföreningen Strömsund



§ 246

Dnr 2019.472

291

Investering för omställning av tillagningskök till mottagningskök Frostviksskolan

Teknik- och serviceförvaltningen har i samband med ventilationsbytet av Frostviksskolan begärt en offert för en ombyggnation av befintligt tillagningskök till ett mottagningskök samt byte av golvmatta i matsalen.

Offerten för renovering till mottagningskök är 1 208 000 kronor. Till grund för reinvesteringen finns miljö och byggnadsnämndens föreläggande och kontroller med diarienummer 2018.0472.

Kontroller med brister finns dokumenterade från 2008 och framåt och ett föreläggande om att redovisa en underhållsplan för köket i Frostviksskolan har ålagts teknik- och serviceförvaltningen.

Följande förslag framförs av teknik- och serviceförvaltningen.

Förslag 1

Helrenovering av köksdelen samt ny matta i matsalen.

Ett tilläggsäskande på 1 208 000 kronor enligt offert plus ÄTA för 2020 (Totalt 1 390 000 kronor) och arbetet med köket påbörjas i direkt anslutning av pågående ventilationsbyte.

Förslag 2

Endast genomföra minimala bygg och målningsåtgärder för att åtgärda miljö och byggnadsnämndens föreläggande. I samband med detta även byta diskmaskin och golvmatta i matsalen uppskattad kostnad ca 300 000 kronor.



§ 246 forts.

Beredning

Arbetsutskottet § 185/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Genomför bygg- och målningsåtgärder för att åtgärda miljö och byggnadsnämndens föreläggande samt byte av diskmaskin och golvmatta i matsalen.
2. Beräknad kostnad för bygg- och målningsåtgärder uppgår till ca 300 000 kronor.
3. Medel anvisas ur kommunfullmäktiges konto för oförutsedda utgifter 2019.

Beslut skickas till

Teknik- och serviceförvaltningen



§ 247

Dnr 2019.469

041

Tilläggsäskande för ökade kostnader av bostadsanpassningsbidrag

Ökade kostnader medför att budget kommer att överskridas med 300 000 under 2019. Teknik- & Serviceförvaltningen begär därför ett tilläggsanslag på motsvarande summa.

Ökade kostnader av bostadsanpassningsbidrag på grund av fler ansökningar under 2019 än tidigare år och då fler som är berättigad bidrag.

Kostnaden för ökat behov av bostadsanpassning ska inte bäras av teknik- och serviceförvaltningens övriga verksamheter då uppdraget och dess tillämpning är lagstyrd och inte påverkbar inom förvaltningens ramar.

Laghänvisningar som tydliggör syfte med bostadsanpassningsbidrag och kommunens ansvar för bidraget.

- Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag
- "1 § Denna lag har till syfte att genom bidrag till anpassning av bostäder ge personer med funktionsnedsättning möjlighet till ett självständigt liv i eget boende. "
- "2 § Kommunerna ansvarar för bidraget enligt denna lag."



§ 247 forts.

Beredning

Arbetsutskottet § 185/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Ansökan om tilläggsanslag avslås.
2. Teknik- och serviceförvaltningen måste aktivt arbeta med att minska kostnaderna och redovisa åtgärder av detta arbete vid varje budgetuppföljning.
3. Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att kalla berörda tjänstepersoner för samtal och dialog.

Beslut skickas till

Teknik- och serviceförvaltningen



§ 248

Dnr 2019.470

041

Tilläggsäskande för ökade kostnader inom färdtjänsten

Ökade kostnader medför att budget kommer att överskridas med 1,5 miljoner kronor under 2019. Teknik- & Serviceförvaltningen begär därför ett tilläggsanslag på motsvarande summa.

Ökade kostnader inom färdtjänsten på grund av ändrat resandemönster bland de färdtjänstberättigade medför att budget beräknas överskridas med 1,5 miljoner kronor. Vi ser en omfördelning av resor från kortare till längre samt ett ökat antal resor. Vi kan även se att andelen resor från kommunens ytterorter ökar i antal.

Trots åtgärderna som vi gjorde efter internutredningen av färdtjänsten ger det ändå inte ett sådant resultat att vi kan hålla budget men tack vare åtgärderna så har kostnaderna hittills minskat med ca 194 000 kronor jämfört med 2018.

Kostnaden för ökat resande ska inte bäras av teknik- & serviceförvaltningens övriga verksamheter då uppdraget och dess tillämpning är lagstyrd och inte påverkbar inom förvaltningens ramar.

Beredning

Arbetsutskottet § 185/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Ansökan om tilläggsanslag avslås.
2. Teknik- och serviceförvaltningen måste aktivt arbeta med att minska kostnaderna och redovisa åtgärder av detta arbete vid varje budgetuppföljning.
3. Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att kalla berörda tjänstepersoner för samtal och dialog.



§ 249

Dnr 2019.466

113

Nominering av delegater till Rennäringsdelegationen i Jämtlands län för åren 2020-2023

Landshövdingen i Jämtlands län vill att tre av ledamöterna och deras ersättare i rennäringsdelegation under den kommande mandatperioden tillsätts efter nomineringar av ledamöter från kommunstyrelserna i Åre, Berg, Krokom, Strömsund och Härjedalens kommun.

Kommunstyrelsen i Strömsunds kommun ombeds därför att inkomma med namnförslag på en ordinarie ledamot i rennäringsdelegationen samt en ersättare. Länsstyrelsen vill särskilt trycka på att det skall vara jämn könsfördelning på nomineringarna, dvs. att en kvinna och en man nomineras till uppdraget.

Förslaget bör vara länsstyrelsen tillhanda senast 20 december 2019, eller så snart möjligt.

Yrkande

Ordföranden föreslår att

Kommunstyrelsens beslut

1. Som ledamot nomineras Karin Näsmark (S), Havsnäs.
2. Som ersättare nomineras Simon Högberg (M), Strömsund.

Beslut skickas till

Länsstyrelsen Jämtlands län



§ 250

Dnr 2019.476

805

Fjällsjö Framtid - Ansökan om stöd för 2020

Fjällsjö Framtid ansöker i en skrivelse om 250 000 kronor i bidrag för 2020. Det är ett lika stort bidrag som tidigare år då föreningen beviljats stöd med 250 000 kronor.

Föreningen jobbar kontinuerligt för att finna en hållbar lösning för finansieringen av verksamheten men har trots allt större utgifter än inkomster i arbetet för att upprätthålla service och utveckling i Fjällsjöområdet. Lönekostnaderna är den enskilt största utgiften, men även den viktigaste resursen utifrån ett service- och utvecklingsperspektiv. Föreningen har en verksamhetsledare, servicelots, en byvaktmästare och en administratör anställda i dagsläget. Merparten är anställda med lönebidrag.

Yrkande

Ordföranden föreslår att bevilja Fjällsjö framtid 250 000 kronor, från utvecklingspotten 2020.

Kommunstyrelsens beslut

1. Bevilja Fjällsjö framtid 250 000 kronor.
2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens utvecklingspott 2020.

Deltagande i beslut

Mats Gärd (C), Kerstin Engkvist (C), Simon Högberg (M), Göran Edman (RD), Jan-Olof Olofsson (M) och Marian Stranne (M) deltar ej i beslutet.

Protokollsanteckning

Centerpartiet, Moderaterna och Rättvis Demokrati deltar inte i beslutet på grund av att anvisningar och riktlinjer saknas.

Beslut skickas till
Fjällsjö Framtid



§ 251

Dnr 2019.478

001

Bildandet av ett näringslivsutskott

Den politiska styrningen flyttas till kommunstyrelsen från bolagsstyrelsen i och med verksamhetsövergången mellan Strömsunds utvecklingsbolag och Strömsunds kommun.

Ett utskott bereder ärenden för kommunstyrelsen och kan på delegation fatta egna beslut.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt upprättat förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Ett näringslivsutskott inrättas under kommunstyrelsen.
2. Näringslivsutskottet består av fem ledamöter varav en ordförande och en vice ordförande samt fem ersättare.



§ 252

Dnr 2019.496

113

Val av kommunstyrelsens näringslivsutskott för åren 2020-2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Som ledamöter utses:

1. Susanne Hansson (S), Strömsund
2. Göran Bergström (S), Strömsund
3. Gudrun Hansson (S), Strömsund
4. Mats Gärd (C), Fyrås
5. Simon Högberg (M), Strömsund

2. Som personliga ersättare utse

1. Bengt-Åke Persson (S), Strömsund
2. Rebecca Sjöstedt (S), Hoting
3. Bertil Johansson (S), Hammerdal
4. Kerstin Engkvist (C), Kyrktåsjö
5. Håkan Espmark (M), Strömsund

3. Som ordförande utses Göran Bergström (S).

4. Som vice ordförande utses Mats Gärd (C).



§ 253

Delegationsbeslut

- a) Arbetsutskottets delegationsbeslut § 172

Kommunstyrelsens beslut

Delegationsbesluten läggs till handlingarna.



§ 254

Delgivningar

- a) Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov:

Budget 2019	300 000:-
FMN, AU § 138/2019	-5 000:-
Strumpinfodring, KS § 153/2019	-143 000:-

Kvarstår 152 000:-

- b) Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens utvecklingspott:

Budget 2019	1 000 000:-
Bygdens intresseförening 2019, KS § 231/2018	-120 000:-
Strömsunds skoterallians 2019, KS § 22/2019	-100 000:-
Fiberutbyggnad 2019, KS § 147/2019	-369 000:-

Kvarstår 411 000:-

- c) Yttrande angående vägplan för ombyggnad av väg 829 Lövberga – Alanäs i Strömsunds kommun, Jämtlands län
- d) Rapport över Fjällsjö Framtids verksamhet 2019

Kommunstyrelsens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.
