



§ 14

Föredragningslista

Följande ändringar/tillägg görs i föredragningslistan:

* Punkt 24 utgår.

* En ny punkt läggs till om ersättare i socialnämnden.

* En ny punkt läggs till om avsägelse i Strömsunds utvecklingsbolag ABs styrelse.

* En ny punkt läggs till om val till Strömsunds utvecklingsbolag ABs styrelse.



§ 15

Information från Vindkraftscentrum.se

Torbjörn Laxvik, projektledare för vindkraftcentrum.se informerar om verksamheten inom projekt vindkraftcentrum.se.



§ 16

Information om välfärdsbokslut och hållbar jämställdhet

Gunilla Mellgren och Wiveka Kjellgren informerar om kommunens välfärdsbokslut och hållbar jämställdhet.



§ 17

Information från kommunrevisorerna

Jan Rönngren, ordförande kommunrevisionen, informerar om revisionens granskning av årsredovisningen för Strömsunds kommun.

Kommunens revisorer förordar att styrelsen beviljas ansvarsfrihet men att årsredovisningen inte ska godkännas eftersom kommunen använt sig av fullfonderingsmodellen istället för blandmodellen.



§ 18

Dnr 2013.313

821

Medborgarförslag om ny sporthall i Strömsund

Christer Wikström och Jörgen Eriksson har lämnat medborgarförslag om önskemål till friidrottsträning och löparträning i en ny sporthall. Bilaga

Kommunchefen har lämnat förslag på svar på medborgarförslaget. Bilaga

Beredning

Arbetsutskottet § 58/2014

Kommunstyrelsen § 86/2014

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunfullmäktige besluta i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget avslås.

Reservation

Kerstin Sjöberg (v) reserverar sig mot beslutet.

Beslutsexpediering

Christer Wikström

Jörgen Eriksson

2013 -09- 16

Dnr 2013/313 Dpl 821

Medborgarförslag om ny sporthall i Strömsund

Med anledning av att det förs diskussioner om att bygga en ny sporthall i Strömsund ser vi vikten av att i diskussionerna se lite längre och även titta på möjligheterna att bygga en hall där det går att utöva annat än bollsporter.

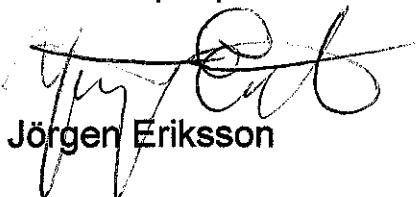
Vi är båda aktiva inom IFK Strömsund friidrott och Vattudalens långdistansklubb. Detta gör att vi ser stora möjligheter om det byggs en ny sporthall även för våra utövare. När det gäller friidrottssektionen inom IFK Strömsund blir vi fler och fler aktiva. I helgen avgjordes Öpiadfinalen i Krokomb som är en distriktstävling med deltagare från hela länet. Trots att sektionen har urusla möjligheter till träning vintertid och dåliga träningsmöjligheter sommartid så tog föreningen hem 4 guld, 4 silver och 6 brons.

Inom friidrotten har vi flera utövare som ligger på elitnivå och som har rönt stora framgångar på SM och även tagit medaljer i dessa sammanhang. Skulle våra föreningar få bättre möjligheter att träna och arrangera tävlingar så sätter vi även Strömsunds kommun på kartan och gör den mer attraktiv för de ungdomar som vill fortsätta att utöva sin idrott på hög nivå.

När det gäller trender inom löpning går dessa mot arrangemang där man springer ultralopp inomhus. Dessa tävlingar attraherar många personer och ökar ständigt i popularitet.

Vår vision är en sporthall med en 200 meters löparoval, hoppgröpp och möjlighet att utöva kastgrenar. Förutom att det bli bra träningsförutsättningar för våra barn och ungdomar i kommunen, så skulle det också ge goda chanser att få arrangera högkvalitativa friidrottstävlingar och löpartävlingar vintertid. I länet finns en efterfrågan på fler inomhus-tävlingar inom friidrott och långdistanslöpning.

Ett exempel på en bra hall är Jämtkraftshallen i Ås.


Jörgen Eriksson

STAMSELE 312
833 93 Strömsund
070-392 4528


Christer Wikström

NES.V 14
833 35 Strömsund
070 367 0964

 Strömsunds Kommun Straejmien tjelte	TJÄNSTESKRIVELSE Sidan 1 av 1 datum 2014-03-03
Förvaltning Kommunchef	Ärendenr/diariennr
Utredare/handläggare Anders Andersson	Nämnd/styrelse Kommunstyrelsen

Svar medborgarförslag om ny Sporthall KF 2013-09-18

Sammanfattning

Förslagsställarna lyfter fram den aktivitet som finns inom friidrotten och förslår därför att en ny idrottshall också skall ha löparbana på 200 meter, hoppgröp och möjlighet att utöva kastgrenar.

Ett omfattande arbete har genomförts kring en specificering av behoven i en ny idrottshall. Det har funnits många önskemål under arbetets gång. Arbetet har också handlat om att försöka begränsa kostnaderna genom att prioritera vad som skall finnas och inte skall finnas i hallen.

Den referensgrupp från olika föreningar som finns enades i oktober 2013 om ett förslag som omfattar en fullstor "bollhall" (handboll, innebandy mm) och omklädningsrum i anslutning till Dunderhallen. 200 metersbana mm enligt medborgarförslaget valdes därför bort.

Med det enade förslaget som grund har projekteringen fortsatt för att utvärdera kostnaderna för en eventuell byggnation.

Förslaget avslås.

Initierare

Jörgen Eriksson och Christer Wikström

Förslag till beslut och motivering

Förslaget avslås med hänsyn till att referensgruppen förordat ett annat alternativ.



§ 19

Dnr 2013.414

600

Revidering av kultur- och fritidsplan

Nuvarande kultur- och fritidsplan gäller för åren 2013-2014. Då biblioteksplanen och bidragsnormerna reviderats och musikskolan övergår till kulturskola bör även nuvarande kultur- och fritidsplan revideras.

Beredning

Arbetsutskottet § 10/2014

Kommunstyrelsen § 34/2014

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunfullmäktige besluta i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

Den reviderade kultur- och fritidsplanen fastställs. Bilaga

Beslutsexpediering

Barn-, kultur- och fritidsnämnden

Id nr: **6:3**
Version: 2.0

Titel: Kultur- och fritidsplan

Typ: Plan
Fastställt: KF 2014-04-16, § 19

Giltighetstid: 2016
Uppdateras:

Kultur- och fritidsplan 2014 - 2016

Innehållsförteckning

1. Inledning
2. Inriktningsmål kultur- och fritidsavdelningen
3. Nuläge i Strömsunds kommun
4. Övergripande mål
5. Anläggningar och lokaler
6. Friluftsliv och fritidsverksamhet
7. Stöd till studieförbund
8. Allmän kulturverksamhet och kulturminnesvård

1. Inledning

Strömsunds kommun är en kommun i Jämtlands län i landskapen Jämtland och Ångermanland. Kommunen har en areal på 10 567 km², och är således en av landets största. Centralort i kommunen är Strömsund.

Strömsunds kommun är den nordligaste av Jämtlands åtta kommuner. Vi gränsar mot Östersund i söder och mot den västerbottniska och norska fjällvärlden i norr. De goda möjligheterna till friluftsliv, jakt och fiske är av stor betydelse för kommunens flickor och pojkar, kvinnor och män.

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden vill verka för en god livskvalitet för kommunens innevånare, oavsett kön, samt skapa förutsättningar för en levande kultur och en aktiv fritid som stimulerar och utvecklar förmågan till delaktighet i en föränderlig värld. En viktig del i detta är att säkerställa ett varierat kultur- och fritidsutbud för alla åldrar.

Kultur- och fritidsverksamhet kan bedrivas dels i kommunal regi, dels genom föreningar, kyrkor, kooperativ eller i andra former. Verksamhet för unga flickor och pojkar prioriteras.

Biblioteksplan finns i separat dokument.

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har till uppgift att stödja, främja och samordna kultur- och fritidsintressen samt ungdoms- och idrottsverksamhet i kommunen.

Titel: Kultur- och fritidsplan

Id nr: 6:3

Nämnden ska verka för bevarandet av estetiskt och kulturhistoriskt värdefulla byggnader och anläggningar samt yttra sig om utsmyckning av offentliga platser och byggnader.

Nämnden har ansvaret för kommunens biblioteksverksamhet och kommunala kulturskolan.

Ur barn-, kultur- och utbildningsnämndens reglemente

2. Inriktningsmål kultur- och fritidsavdelningen

- Stöd ska ges till föreningar
- Stöd ska ges till studieförbund verksamma i kommunen
- Skapa mötesplatser för flickor och pojkar i Strömsunds kommun
- Skapa läslust hos flickor och pojkar
- Tillhandahålla möjligheter till motion och rekreation
- Utveckla kulturskolan så att fler konstarter kan erbjudas, de konstarter som bör prioriteras förutom musik är dans och bildkonst

Biblioteksverksamheten ska utvecklas så att tillgängligheten ökas och en större utåtriktad verksamhet till förskolor och skolor är angeläget.

3. Nuläge i Strömsunds kommun

Bibliotek

I kommunen finns ett huvudbibliotek som är integrerat med gymnasieskolan, samt fyra filialer varav några är integrerade med skolan. Till detta finns även en verksamhet som benämns "Bokbilen" som är en service för övriga orter i kommunen.

Idrottsanläggningar och aktiviteter

Det är väl tillgodosett med idrottsanläggningar runt i vår kommun. Det finns idrottsplatser, tennisbanor, sporthallar, gymnastiksal, elljusspår, ishall och slalombackar. I kommunen finns dessutom ridanläggning och skyttehall samt två 9-håls golfbanor. En del av dessa anläggningar drivs av föreningar.

Föreningsverksamhet

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden fördelar bidrag till kommunens föreningar. Kultur- och fritidsavdelningen har en särskild prioritering att tillvarata och utveckla barn- och ungdomsverksamhet, andelen unga flickor och pojkar som engagerar sig i föreningslivet ska öka.

Kulturskola

Strömsunds kommunala kulturskola ger undervisning på ett flertal instrument och andra konstarter såsom dans och bildkonst för de flickor och pojkar som är elever i kommunens skolor.

Lokala variationer förekommer p.g.a. lärarnas olika specialområden, men målet är detsamma.

Där det är möjligt ger vi också undervisning i sång och körsång. Vi strävar också efter utökat ensemble-/orkesterspel.

Kulturskolan är avgiftsfri

Badverksamhet

Det finns simhallar i Hammerdal, Strömsund, Hoting och Gäddede. Dessa är normalt öppna under skolverterminerna höst och vår och besöken är avgiftsfria.

Allmän kultur

Inom kommunen finns flera kulturföreningar, bl.a. kan nämnas hembygdsföreningar, musikföreningar, dansföreningar samt föreningar inom konst och hantverk, dessutom ett flertal övriga ideella föreningar.

Utställningsmöjligheter finns i biblioteken samt bland konstföreningarna.

Stipendium

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden delar årligen ut kultur- samt ledarstipendium.

Strömsunds kommuns kulturstipendium är avsett att stödja och uppmuntra förtjänstfull verksamhet inom skilda kulturella områden såsom litteratur, musik, konst, teater, koreografi, foto och film, konsthantverk, hembygdsverksamhet, journalistik och andra därmed jämförbara områden. Stipendiaten ska vara bosatt inom Strömsunds kommun.

Strömsunds kommuns ledarstipendium utdelas till ledare som är bosatt inom Strömsunds kommun och under flera år gjort framstående frivilligt arbete inom ideell förening eller organisation inom kommunen.

För båda stipendierna gäller att vi gärna ser en jämn fördelning mellan könen.

Öppen ungdomsverksamhet

I Strömsunds kommun är den öppna ungdomsverksamheten bedriven i kommunal regi och av föreningar. Verksamheterna utövas både i kommunalt ägda fastigheter samt i föreningslokaler.

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden vill stödja och uppmuntra lokala initiativ för bra, regelbunden och drogfri verksamhet som riktar sig till alla ungdomar, flickor och pojkar.

Studieorganisationer/förbund

Kommunen har flera aktiva studieorganisationer/-förbund. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden ger ekonomiskt bidrag till denna verksamhet. Detta för att stärka och utveckla demokratin och göra det möjligt för människor oavsett kön att påverka sin livssituation och skapa engagemang att delta i samhällsutvecklingen, samt att bidra till att bredda intresset för och öka delaktigheten i kulturlivet.

Fonder

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden handlägger även de fonder som ligger inom deras verksamhetsansvar.

4. Övergripande mål

- Att främja kultur- och fritidsverksamheten i kommunen och därmed bidra till att skapa en bättre samhällsmiljö som ger kommunen en ökad attraktionskraft för boende och företagande
- Att stärka kulturell mångfald, gemenskap och en lokal identitet och stimulera kvinnor och män i alla åldrar att utöva sin yttrandefrihet och delta i den demokratiska processen

- Att stimulera flickor och pojkar, kvinnor och män till fysisk aktivitet genom att erbjuda tillgång till ett brett och varierat utbud av fritidsaktiviteter
- Att flickor och pojkar, kvinnor och män med funktionsnedsättning ska kunna delta i kultur- och fritidsaktiviteter på sina villkor
- Att skapa förutsättningar för flickor och pojkar till en drogfri fritidsmiljö
- Att skapa mötesplatser för unga flickor och pojkar
- Att skapa läslust hos barn och unga flickor och pojkar
- Att utveckla kulturskolan så att fler konstarter kan erbjudas, de konstarter som bör prioriteras förutom musik är dans och bildkonst

5. Anläggningar och lokaler

Mål

- Se till att öka föreningsmedverkan i skötsel och drift av lokaler och anläggningar
- Anläggningar och lokaler ska vara tillgängliga för flickor och pojkar, kvinnor och män med funktionsnedsättning
- Vid fördelning av anläggnings- och driftsbidrag tas hänsyn till tillgänglighet för flickor och pojkar, kvinnor och män med funktionsnedsättning samt även hänsyn ur ett jämställdhetsperspektiv mellan könen
- Anläggningar och lokaler ska ha en bra geografisk spridning i kommunen
- Att stödja och främja goda miljöer för flickor och pojkar, kvinnor och män

Åtagande

- Att kommunen lämnar driftsbidrag till föreningar som driver anläggningar och lokaler
- Att driftsbidrag och anläggningsbidrag fördelas utifrån ett genusperspektiv
- Bidrag ska fördelas med en bra geografisk spridning
- Aktivt arbeta för att stödja föreningar som vill driva ungdomsgårdar

Villkor

Kommunen har ett gott samarbete med föreningslivet.

Säkerställan

Årlig inventering och redovisning av anläggningar och lokaler som får bidrag, där även tillgänglighet ska finnas med i redovisningen.

Begära in verksamhetsberättelser från den kommunala ungdomsgården och från de ungdomsgårdar som kommunen lämnar bidrag till. Dessa bör innehålla redovisning av antalet deltagare, aktiviteter, öppethållande, könsfördelning etc.

6. Friluftsliv och fritidsverksamhet

Alla flickor och pojkar, kvinnor och män oavsett ålder, kan idrotta och motionera i kommunen. Det finns möjlighet till många olika motionsformer.

Idrottsplatser och -hallar, motions- och skidspår, sjöar och isar, skogs- och grönområden erbjuder flickor och pojkar, kvinnor och män möjlighet till idrott, motion och friluftsliv för främjande av en god hälsa.

Standard, service och utformning anpassas så långt som möjligt efter brukarnas önskemål.

Föreningarna använder idrottsplatserna för sin organiserade verksamheter och får ekonomiskt stöd till barn- och ungdomsidrott enligt bidragsregler samt subventionerade taxor och avgifter.

Många av aktiviteterna inom ramen för friluftsliv är av mycket stort intresse för besökare och turister, vilket också främjar en utvecklad naturturism i Strömsunds kommun. En styrka i kommunen är att det är enkelt att få ett rikt friluftsliv i skog, mark och sjöar.

För kommunens alla flickor och pojkar, kvinnor och män är badanläggningarna i kommunen en naturlig träffpunkt.

Badanläggningarna erbjuder allmänhet, skolor, förskolor och föreningsliv goda förutsättningar för friskvård, bad, vattengymnastik, simskola och simidrott.

Titel: Kultur- och fritidsplan

Id nr: 6:3

Mål

- Att kommunala friluftsområden, spår och strövområden även i framtiden finns tillgängliga för alla, oavsett kön och ålder
- Att breddidrotten prioriteras
- Att öppetiderna är anpassade för såväl motion, träning som tävling
- Att lokaler och anläggningar håller hög kvalitet
- Att förutsättningar skapas för flickor och pojkar, kvinnor och män med funktionsnedsättning att delta i fritidsaktiviteter och ur ett jämställdhetsperspektiv
- Att flickor och pojkar idrottar på lika villkor
- Att förskolor och skolor får tillgång till anläggningarna under skoltid
- Att flickor och pojkar under hela sin tonårstid uppmuntras att delta i idrott och motion
- Att ge stöd till verksamheter för unga flickor och pojkar
- Att dela ut ledarstipendium till föreningsledare
- Att kvinnor och män stimuleras att röra på sig så folkhälsan förbättras
- Att framförallt tillgodose unga flickors och pojkars behov av meningsfulla aktiviteter i en drogfri miljö, oavsett språklig och kulturell bakgrund

Åtagande

- Stötta föreningar som arbetar med området friluftsliv/fritidsverksamhet
- Att bevilja bidrag till föreningar som bedriver verksamheter enligt grundvillkoren i de av Strömsunds kommuns antagna bestämmelser
- Öka möjligheterna till att under alla årstider utöva ett aktivt friluftsliv/fritidsverksamhet så att detta ger en bättre folkhälsa

Villkor

Att kommunen har ett gott samarbete med föreningslivet.

Säkerställan

Årlig rapport från de föreningar som arbetar ideellt med skötsel av spår och strövområden.

Årlig sammanställning av lokalt aktivitetsstöd för överblick mellan flickor och pojkar i olika lokaler/anläggningar.

7. Stöd till studieförbund

Studieförbundens grundläggande uppgift är att stå för demokrati och lika rättigheter, att möjliggöra för individer och grupper att förbättra sina livsvillkor och att på olika sätt stärka sin delaktighet i samhället, detta oavsett kön.

Bidragsgivning ska ge frihet för studieförbunden att själva forma sina mål och sin verksamhet.

Bidrag ges som ett ramanslag för kalenderår till av Folkbildningsförbundet godkänt studieförbund, som vid utbildningstillfället bedriver fortbildningsverksamhet i kommunen.

Mål

- Att genom stöd till studieförbunden ge kommuninvånarna oavsett kön, möjlighet att delta i dessas verksamhet
- Att ge möjlighet att i demokratiska former bedriva och främja folkbildning och kulturverksamhet av god kvalitet till flickor och pojkar, kvinnor och män i kommunen, utifrån respektive studieförbunds idéburna profil

Åtagande

För att erhålla bidrag gäller de motiv, definitioner och kriterier som fastställs av Folkbildningsrådet.

Bidrag till studieförbunden består av tre delar

Grundbidrag – fördelas enligt respektive studieförbunds relativa andel av totalbidraget till studieförbunden föregående år. Grundbidraget utgör den större delen av totalbidraget.

Volymbidrag – fördelas i relation till varje studieförbunds andel av det totala antalet deltagartimmar, det mått i vilket alla studiecirklar, kulturarrangemang och övriga folkbildningsverksamhet sammanräknas. Fördelningen beräknas på det senaste redovisade verksamhetsåret.

Målgruppsbidrag – riktat bidrag för verksamhet som riktar sig till studerande i basämnena, arbetslösa, funktionsnedsatta och invandrare eller i andra grupper som barn-, kultur- och utbildningsnämnden prioriterar.

Bidraget fördelas i relation till varje studieförbunds andel av redovisade deltagartimmar i verksamhet för angivna målgrupper.

Villkor

För att erhålla bidrag måste studieförbunden lämna in ansökan. I ansökan ska framgå angivna mål för egen verksamhet, plan för utvärdering och uppföljning av denna samt verksamhetsberättelse. Till berättelsen bifogas sammanställning över verksamhetens omfattning i Strömsunds kommun.

Säkerställan

Studieförbunden ska årligen skicka in kopia på verksamhets- och revisionsberättelse samt balansräkning till kultur- och fritidsavdelningen. Antal deltagare av olika kön ska redovisas.

Barn-, kultur och utbildningsnämnden kallar studieförbunden till överläggningar minst en gång per år. Dessa överläggningar bör eftersträva att finna en lokalt förankrad folkbildningssyn i en dialog mellan studieförbunden och kulturpolitiskt ansvariga i kommunen.

Kontroller kan utföras genom kultur- och fritidsavdelningen.

För detta ändamål ska studieförbundet spara och tillhandahålla de handlingar som kan styrka riktigheten av de uppgifter som lämnats som grund för ansökan om bidrag de senaste fyra åren.

8. Allmän kulturverksamhet och kulturminnesvård

Det konstnärliga skapandet, på både professionell och amatörmässig nivå, gestaltas bland annat i: litteratur, dans, musik, bild, arkitektur och formgivning.

Inom det konstnärliga skapandet bearbetas, förstås och ifrågasätts olika aspekter av det kulturella samhället. Det konstnärliga skapandet har därför blivit själva innebörden för vad vi kallar kultur och är grunden till mycket kulturkonsumtion.

Kulturarvet

Kulturarvet är de olika spår som finns kvar från vår tidigare kulturhistoria, däribland den samiska kulturhistorien. Vårt gemensamma kulturarv är mycket mer än föremål och kulturmiljöer. Kulturarvet inbegriper också traditioner och värderingar, religion och livsåskådningar som finns i vårt minne och återspeglas i visor, brev, böcker med mera.

Inom vårt gemensamma kulturarv ryms även spåren efter fysiska aktiviteter såsom sport och friluftsliv. Denna väv av minnen, idéer, konstverk och konkreta föremål samt platser och byggnader är vårt gemensamma kulturarv. Den nationella politikens ambition har varit att för-söka använda kulturarvet i nya sammanhang för att det inte ska glömmas bort och gå förlorat. Det är också viktigt att se kulturarvet som en spegel av samhället. Uppdraget är att vårda och bevara men också varsamt bruka kulturarvet.

Mål

- Att ge kommunens flickor och pojkar, kvinnor och män möjlighet att ta del av kulturaktiviteter av hög kvalitet. Särskilt äldre kvinnor och män i kommunen måste också få möjlighet till kulturupplevelser, där är geografisk närhet speciellt viktig
- Att stödja flickors och pojkars egna aktiviteter inom teater, musik, dans, bild, litteratur och annan konstnärlig verksamhet
- Kulturevenemang som anordnas i samverkan mellan olika aktörer lokalt och regionalt ska uppmuntras och ska också prioriteras
- Utbudet av kulturevenemang ska präglas av mångfald, där ibland den samiska kulturen, och stimulera till kulturmöten över generations- och kulturgränser
- Kulturarrangemang bör marknadsföras på kommunens hemsida
- Bevara, levnadsgöra och öka intresset för kulturarvet och den lokala kulturen

Åtagande

- Att kulturevenemang görs tillgängliga i hela kommunen
- Att samverka med och stötta föreningslivet, och genom årliga föreningssträffar vara en samarbetspartner med kommunens föreningar
- Att ha god kontakt med organisationer som företräder flickor och pojkar, kvinnor och män med funktionsnedsättning

Titel: Kultur- och fritidsplan

Id nr: 6:3

- Att omorganisera den kommunala kulturskolan till en skola med flera kulturinriktningar. Samt att denna även ska ses som en resurs i kommunens kulturliv
- En kulturvecka permanentas och utvecklas till att gälla hela kommunen samt innehålla ett flertal kulturyttringar
- Samarbete mellan Länskulturen, Estrad Norr och Läns museet/Jamtli, men även över läns-/riksgräns när möjlighet ges
- Skyltning med samiska namn på biblioteken
- Stötta kulturarrangemang genom bidrag
- Att genom samarbete med kommunens andra förvaltningar/avdelningar marknadsföra våra kultur- och idrottsarrangemang
- Att vårda minnet av vårt kulturarv

Villkor

Kommunen har ett aktivt samarbete med föreningarna.

Säkerställan

Minst två nämndsammanträden enbart med ärenden inom kultur- och fritidsverksamheten årligen.

Årlig uppföljning av kulturevenemang samt redovisning av ålder och kön.

Årliga redovisningar från föreningar som ansöker om bidrag. Kultur- och fritidsavdelningen bör ha god kontakt med kommunens tillgänglighetsråd.

Bibliotek och media

Se upprättad biblioteksplan.

Kulturskola

Kulturskolan ska vara ett nav i kommunens musik och kulturliv.

Eleverna får möjlighet att utveckla sin förmåga till kreativt skapande och att de får ett ökat intresse för att ta del av samhällets kulturutbud och kan utveckla och använda sina kunskaper och erfarenheter i så många uttrycksformer som möjligt som musik, dans, drama, bild och övrig

skapande verksamhet. Det viktigaste målet är att glädjen och lusten ska stimuleras, så att den obligatoriska skolan kan kännas lättare.

Mål

- Att bedriva instrumental och sångundervisning till flickor och pojkar från åk 3 i grundskolan till åk 3 i gymnasiet
- Förberedande undervisning genomförs i helklass regelbundet senast i åk 2
- Det är av stor vikt att dagens flickor och pojkar får möjlighet att lära sig även andra kulturyttringar såsom dans och bildkonst
- Det är av absolut största vikt att kulturskolan har en aktiv utåtriktad verksamhet. Kulturskolan bör kunna representera kommunen i olika sammanhang med olika framträdanden. Gärna vid andra kommunala verksamheter som särskilda boenden för äldre kvinnor och män.
- * Kulturskolan deltar vid skolavslutningar, lucia och nationaldagen
- Att möjligheter till övriga kulturyttringar så som bild, drama och övrigt skapande verksamhet på sikt utvecklas inom kulturskolan

Åtagande

- Att kulturskolan ska ha minst 30 % av eleverna mellan åk 3-9 anmälda i kulturskolan. (Detta avser elever som anmält sig på något instrument eller sång)
- Att senast i åk 2 ska samtliga flickor och pojkar erbjudas förberedande instrumentundervisning regelbundet
- Att kulturskolan ska ha minst sju framträdanden av något slag på varje rektorsområde under varje läsår, gärna vid andra kommunala verksamheter som särskilda boenden för äldre osv.
- Att kulturskolan deltar vid skolavslutningar, lucia och nationaldagen.

Villkor

Att elever och föräldrar är nöjda med verksamheten.

Säkerställan

Redovisning i december om antalet anmälda flickor och pojkar i kulturskolan åk 3-9 årligen.

Titel: Kultur- och fritidsplan

Id nr: **6:3**

Redovisning i april av förberedande undervisning för flickor och pojkar i kommunens samtliga rektorsområden.

Rapport av framträdanden av kulturskolan under året redovisas i december för föregående läsår, uppdelat på flickor och pojkar.

Föräldra- och elevenkät genomförs årligen och redovisas i april, uppdelat på flickor och pojkar.



§ 20

Dnr 2014.31

600

Översyn av bidragsnormer gällande fritidsgårdar samt ideella och kulturella föreningar

För att få tydligare bestämmelser när det gäller bidrag till fritidsgårdar samt ideella och kulturella föreningar bör bidragsnormerna revideras.

Beredning

Arbetsutskottet § 11/2014

Kommunstyrelsen § 35/2014

Yrkande

Lena Johansson (s) yrkar i enlighet med kommunstyrelsens förslag med tillägget att på sidan 2 görs följande ändringar:

Föreningen ska ha antagit stadgar och drogpolicy, samt ha en på demokratisk väg vald styrelse.

Föreningen ska årligen skicka in kopia på verksamhets- och revisionsberättelse, balansräkning samt drogpolicy till kultur- och fritidsavdelningen.

Proposition

Orföranden ställer proposition på tilläggsyrkandet och finner bifall till detta.

Kommunfullmäktiges beslut

De reviderade bidragsnormerna fastställs. Bilaga

Beslutsexpediering

Barn-, kultur- och fritidsnämnden

Id nr: **3:6**
Version: 2.0

Typ: Bestämmelse
Fastställt: KF 2014-04-16, § 20

Giltighetstid:
Uppdateras:

Bidragssnormer för föreningar och organisationer

Barn, kultur- och utbildningsnämnden lämnar bidrag till olika föreningar och organisationer som bedriver barn- och ungdomsverksamhet, pensionärsverksamhet, utvecklings- och försöksverksamhet för barn och ungdomar, verksamhet för funktionsnedsatta och övriga ideella och kulturella föreningar enligt normer som beslutats av kommunfullmäktige.

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden verkar för att arbeta:

- enligt FN:s barnkonvention
- för jämställdhet mellan flickor, pojkar, kvinnor och män, enligt CEMR deklARATIONEN med stor vikt på artikel 6, 9 13 och 20
- öka tillgängligheten för alla kommunens invånare

Kommunens kultur-, fritids- och föreningsbidrag syftar till att:

- främja kultur-, fritids- och föreningsverksamheten i kommunen och därmed bidra till att skapa en bättre samhällsmiljö och ge kommunen en ökad attraktionskraft.
- stärka yttrandefrihet, kulturell mångfald, gemenskap och en lokal identitet samt stimulera att delta i den demokratiska processen.
- skapa mötesplatser
- stimulera till fysisk aktivitet
- erbjuda och möjliggöra ett brett och varierat utbud av meningsfulla kultur- och fritidsaktiviteter för alla, där barn och unga prioriteras

Bidrag utgår ej till:

- Ekonomiska föreningar
- Intresseorganisationer såsom fackliga organisationer, företagarföreningar, fastighetsägarföreningar, hyresgästföreningar och liknande
- Stödorganisationer såsom supporterklubbar och insamlingsorganisationer
- Hem- och skolföreningar

Id nr: 3:6

- Militära föreningar
- Religiösa samfund
- Enskilda fritids- eller kulturutövare

Föreningen är ansvarig för att inlämnade uppgifter för bidragsansökan är korrekta. Vid felaktigheter kan föreningen bli återbetalningsskyldig och eventuellt andra kommunala bidrag dras in.

Barn- och ungdomsverksamhet

Barn, kultur- och utbildningsnämnden ger bidrag till föreningar som bedriver verksamhet för barn och ungdom, enligt följande grundvillkor.

Grundnormer för bidrag till föreningar som bedriver barn- och ungdomsverksamhet

Föreningen ska:

- ha antagit stadgar, samt ha en på demokratisk väg vald styrelse
- bedriva verksamhet för flickor och pojkar inom kommunen
- ha minst 10 i kommunen mantalsskrivna, medlemmar i åldern 5-20 år
- årligen skicka in kopia på verksamhets- och revisionsberättelse samt balansräkning till kultur- och fritidsavdelningen
- vara registrerad hos Strömsunds kommun

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden äger rätten att kontrollera ansökans riktighet. På anmodan ska föreningen tillhandahålla samtliga handlingar som har betydelse för ansökan om bidraget.

Administrationsbidrag

Bidraget utgår till föreningens administrationskostnader.

Administrationsbidrag utgår enligt följande:

Id nr: 3:6

<i>Medlemmar</i>	<i>Bidrag, kr</i>	<i>Medlemmar</i>	<i>Bidrag, kr</i>
10-19	600	150-174	4 150
20-39	900	175-199	5 000
40-59	1 300	200-249	6 250
60-79	1 750	250-299	7 750
80-99	2 250	300-349	9 500
100-124	2 800	350-399	11 000
125-149	3 400	400-	12 500

Bidraget grundar sig på antalet flickor och pojkar/unga kvinnor och unga män i åldern 5-20 år.

Ledarutbildning

Bidraget utgår till föreningar som är i behov av att utbilda ledare för sin ungdomsverksamhet med högst 1 500 kronor per person. Bidraget utgår för kurser arrangerade av riks- och distriksorganisation. Bidraget utbetalas för kostnader som ej betalas av någon annan, dock ej för förlo-rad arbetsförtjänst. Kursdeltagare skall ha fyllt 15 år.

För lokala kurser skall upprättat program skickas in för godkännande före kursstart.

Ansökan lämnas till kultur- och fritidsavdelningen senast 60 dagar efter avslutad utbildning. I ansökan skall kursprogram, deltagarintyg/deltagarförteckning samt redovisning av kostnader i samband med kurs-tillfället bifogas.

Lokalt aktivitetsstöd

Lokalt aktivitetsstöd utgår med 40 kronor per sammankomst och 5,50 kronor per deltagare till ideell förening för verksamhet föreningen bedrivit för flickor och pojkar / unga kvinnor och unga män i åldern 5-20 år.

En sammankomst ska vara en ledarledd gruppaktivitet och omfatta minst tre bidragsberättigade deltagare utöver ledare.

Ansökan om lokalt aktivitetsstöd inlämnas två gånger per år, senast den **25 februari** och **25 augusti**.

Lokalbidrag

Förening som för sin ungdomsverksamhet inte har möjlighet att nyttja lokaler och anläggningar ägda av kommunen eller lokaler som upplåtes gratis genom 0-taxa, kan få lokalbidrag med högst 5 000 kronor per år.

Anläggningsbidrag

Bidrag beviljas till föreningar som äger och driver idrotts- och sportanläggning enligt följande villkor:

Bidragets storlek är beroende av anläggningens art, storlek, driftkostnad och den aktivitet som bedrivs på anläggningen.

Förening som äger idrotts- eller sportanläggning skall årligen, senast den **30 november** lämna in bidragsansökan och budget för nästkommande år.

Efter årsmötet skickas kassarapport samt kostnadsberäkning till årets slut in till kultur- och fritidsavdelningen.

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens möjligheter att tillämpa normerna kan dock begränsas av den av kommunfullmäktige anvisade medelsramen.

Övriga ideella- och kulturella föreningar samt kulturarangemang

Bidrag kan beviljas förening som:

- antagit stadgar, samt ha en på demokratisk väg vald styrelse.
- har minst 10 i kommunen mantalsskrivna flickor och pojkar/kvinnor och män.
- bidrar till att skapa ett varierat utbud av kultur- och fritidsaktiviteter i kommunen.
- årligen skickar in kopia på verksamhets-, revisionsberättelse, balansräkning samt verksamhetsplan till kultur- och fritidsavdelningen.

Bidrag upptill 5 000 kronor delegeras till tjänsteman på kultur- och fritidsavdelningen. Bidraget grundas på kostnader på den verksamhet som föreningen planerar.

Ansökan inlämnas en gång per år, senast den **1 april**.

Ansökan till kulturarrangemang kan lämnas in löpande under året.

Kulturstipendium

Stipendiet som uppgår till 8 000 kronor är avsett att stödja och uppmuntra förtjänstfull verksamhet inom skilda kulturella områden, såsom litteratur, musik, konst, teater, foto, film, konsthantverk, hembygdsverksamhet m.m. Stipendiaten ska vara bosatt inom Strömsunds kommun

Ansökan om stipendium eller förslag till stipendiat senast **31 mars**.

Ledarstipendium

Stipendium utdelas till ledare som är bosatt inom Strömsunds kommun och under flera år gjort framstående frivilligt arbete inom ideell förening eller organisation.

Stipendiet är avsett att utnyttjas till studieresa eller dylikt som kan anses främjande för fortsatt ledarinsats.

Stipendiet är på 8 000 kronor och kan delas mellan flera personer, dock högst tre. Ledare kan erhålla stipendiet endast en gång. Om inte lämplig kandidat finns utdelas ej stipendiet.

Förslag till stipendiatier görs av ideell förening eller organisation senast **31 mars**.

Fritidsgårds- och öppen ungdomsverksamhet

Kultur- och fritidsavdelningen har också till uppgift att stödja och uppmuntra lokala initiativ för bra, regelbunden och drogfri verksamhet som riktar sig till alla ungdomar.

Verksamhetsmedel

Från 2008 finns särskilda verksamhetsmedel avsatta som ska användas för att stimulera öppen ungdomsverksamhet i alternativa former (inte kommunal drift). Förhoppningen är att dessa verksamhetsmedel ska bidra till att fler ungdomar tar del av verksamheten och att föreningar/organisationer använder sig av möjligheten att söka verksamhetsbidrag.

Titel: Bidragsnormer för föreningar och organisationer

Id nr: 3:6

Lokalkostnader

Max 10 000 kronor i lokalbidrag kan utgå.

Villkor

Verifierad kostnad mot uppvisande av faktiska kostnader för lokalen.

Bestämmelser

- verksamheten är återkommande och öppen för alla ungdomar, flickor och pojkar d.v.s inte inriktar sig till grupper med speciella intressen
- verksamheten är drogfri motverkar mobbing, trakasserier och kränkande behandling
- skriftlig ansökan om verksamhetsbidrag
- en tydlig beskrivning av målsättningen för verksamheten samt en beskrivning av verksamheten lämnas vid ansökningstillfället

Om bidrag beviljas skall statistik på antalet deltagare antalet flickor respektive pojkar per tillfälle samt en verksamhetsberättelse lämnas till kultur- och fritidsförvaltningen vid årets slut.

Stöd till studieförbund

Bidrag ges som ett ramanslag för kalenderår till studieförbund som är verksamma i Strömsunds kommun och är godkänt av Folkbildningsförbundet.

Genom stöd till folkbildningsverksamhet ge flickor och pojkar, kvinnor och män, möjlighet att delta i deras verksamhet.

Ge möjlighet att i demokratiska former bedriva och främja folkbildning och kulturverksamhet av god kvalitet till flickor och pojkar, kvinnor och män i kommunen, utifrån respektive studieförbunds idéburna profil.

För att erhålla bidrag måste studieförbunden lämna in en ansökan där ska det framgå angivna mål för egen verksamhet, plan för utvärdering och uppföljning samt verksamhetsberättelse. Till berättelsen bifogas sammanställning över verksamhetens omfattning i Strömsunds kommun.

Studieförbunden ska årligen till kultur- och fritidsavdelningen skicka in kopia på verksamhets- och revisionsberättelse samt balansräkning. Antal deltagare flickor och pojkar, kvinnor och män ska redovisas.

Studieförbunden ska spara och tillhandahålla de handlingar som kan styrka riktigheten av de uppgifter som lämnats som grund för ansökan om bidrag de senaste fyra åren.

Föreningar som bedriver verksamhet för funktionsnedsatta

Bidrag beviljas förening som:

- antagit stadgar där funktionsnedsatta flickor och pojkar, kvinnor och män ingår som målgrupp, samt har en på demokratisk väg vald styrelse, bedriver verksamhet för funktionshindrade flickor och pojkar/kvinnor och män.
- har minst 10, i kommunen mantalsskrivna medlemmar
- årligen skickar in kopia på verksamhets-, revisionsberättelse, balansräkning samt verksamhetsplan till kultur- och fritidsavdelningen.

Verksamhetsbidrag utgår med ett engångsbelopp på 5 000 kronor per år, grundat på kostnaden för den verksamhet som föreningen planerat.

Ansökan inlämnas en gång per år, senast den **1 april**.

Ytterligare bidrag kan sökas för verksamhets- och ledarutveckling (enligt normen för ledarutbildning).

Pensionärsverksamhet

Bidrag beviljas till förening som:

- antagit stadgar, samt har en på demokratisk väg vald styrelse som bedriver verksamhet för pensionärer
- har minst 10, i kommunen mantalskrivna kvinnor och män i åldern 65 år och äldre
- årligen skickar in kopia på verksamhets-, revisionsberättelse samt balansräkning till kultur- och fritidsavdelningen.

Verksamhetsbidrag utgår med 40 kronor per medlem, över 65 år, som erlagt enskild medlemsavgift

Ansökan inlämnas en gång per år, senast den **1 april**.



§ 21

Dnr 2014.23

060

Begränsning av antalet tillfällen av allmän flaggning

Så långt möjligt har svenska flaggan hissats på de allmänna flaggdagarna, 17 st, utanför kommunhuset i Strömsund. Därtill har FN- flaggan hissats på FN-dagen den 24 oktober och samernas flagga hissats den 6 februari, under samernas nationaldag.

Allmänna flaggdagar är, förutom storhelgdagar, oftast kungafamiljens födelsedagar eller namnsdagar.

Rätt ofta måste flaggningen (hissning och halning) ske på jourtid med kostsam jour- och övertidsersättning.

Utredningschefens förslag till beslut:

Strömsunds kommun hissar svenska flaggan den 6 juni, Svenska flaggans dag. För övriga allmänna flaggdagar avstår kommunen från att hissa och hala svenska flaggan.

Strömsunds kommun hissar samernas flagga den 6 februari, samernas nationaldag.

Strömsunds kommun hissar FN-flaggan den 24 oktober, FN-dagen.

Därutöver avgör kommunen själv, i sorg eller glädje, när flagga ska hissas. Kommunens flaggning sker intill kommunhuset i Strömsund.

Beredning

Arbetsutskottet § 13/2014
Kommunstyrelsen § 37/2014

Yrkande

Ivar Bergqvist (s) yrkar i enlighet med kommunstyrelsens förslag med tillägget att det flaggas även på arbetarrörelsens internationella dag, den 1 maj.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Ivar Bergqvists tilläggsyrkande och finner bifall till detta.



§ 21 forts.

Dnr 2014.23

060

Kommunfullmäktiges beslut

1. Strömsunds kommun hissar svenska flaggan den 6 juni, Svenska flaggans dag. För övriga allmänna flaggdagar avstår kommunen från att hissa och hala svenska flaggan.
2. Strömsunds kommun hissar samernas flagga den 6 februari och FN-flaggan den 24 oktober.
3. Strömsunds kommun hissar svenska flaggan den 1 maj, på arbetarrörelsens internationella dag.
4. Utöver dessa dagar avgör kommunen själv när flagga ska hissas. Kommunens flaggning sker intill kommunhuset i Strömsund.

Beslutsexpediering

Kansli

Teknik- och serviceförvaltningen



§ 22

Dnr 2014.10

116

Kontrollantarvode för lotteri

Strömsunds snöskoterklubb har lämnat in en skrivelse om kontrollantarvode för lotteri där man anser att arvodet är för högt och vill att det ska hamna på en mer rimlig nivå. Idag utgörs kontrollantarvode 3 % av lotteriets omsättning.

Yttrande har inkommit från kommunchefen.

Arvodet för lotterikontrollanter ligger i dag på 3 % av den planerade omsättningen oavsett om alla lotter säljs eller inte. 2 % går till arvode till kontrollanten och resterande 1 % går till PO-pålägg för kontrollanten. Kontrollanten betalar skatt på arvode.

3 % på omsättningen är vad lotteriinspektionen rekommenderar, men de rekommenderar även att kommunen sätter ett tak för storleken på arvode i förhållande till arbetsinsatsen för kontrollanten. På en del håll i Sverige förekommer lotterier med flera dragningar vilket gör att arbetsinsatsen för kontrollanten blir väldigt hög trots att lotteriets omsättning inte är så hög. I Strömsunds kommun har vi inte haft den typen av lotterier med flera dragningar.

De flesta lotterier som bedrivs i kommunen är små till omsättningen vilket ger ett lågt arvode till kontrollanten.

Förslag till beslut

1. Arvodet för lotterikontrollanten utgör 3 % av lotteriets planerade omsättning, varav 2 % går till arvode till kontrollanten och 1 % går till PO-pålägg för kontrollanten.
2. Maximalt arvode till lotterikontrollanten är 3 000 kronor.
3. Arvodet för lotterikontrollanter gäller från 1 juni 2014.

Beredning

Arbetsutskottet § 17/2014

Kommunstyrelsen § 41/2014



§ 22 forts.

Dnr 2014.10

116

Yrkanden

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunfullmäktige besluta i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Arvodet för lotterikontrollanten utgör 3 % av lotteriets planerade omsättning, varav 2 % går till arvode till kontrollanten och 1 % går till PO-pålägg för kontrollanten.
2. Maximalt arvode till lotterikontrollanten är 3 000 kronor.
3. Arvodet för lotterikontrollanter gäller från 1 juni 2014.

Beslutsexpediering

Kansli

Lotterikontrollanter

Strömsunds Snöskoterklubb



§ 23

Dnr 2014.70

040

Destination South Lapland AB konvertibla skuldebrev

Skrivelse har inkommit från styrelsen för Destination South Lapland AB.

2011 bildade kommunerna Dorotea, Strömsund, Vilhelmina och Åsele ett gemensamt aktiebolag, Destination South Lapland AB, för att utveckla besöksnäringen i regionen.

I samband med bildandet lånade varje kommun ut 100 000 kronor vardera till bolaget i form av konvertibelt skuldebrev med löptiden 1 juli 2011 till 31 december 2013.

Bolagets styrelse har beslutat att föreslå ägarna dvs kommunerna att konvertera lånen till aktiekapital.

Beredning

Kommunstyrelsen § 56/2014

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunfullmäktige besluta i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

Strömsunds kommuns lån till Destination South Lapland AB konverteras till aktiekapital.

Beslutsexpediering

Destination South Lapland AB



§ 24

Dnr 2014.68

130

Program för inflyttning och integration

Programmet för inflyttning och integration av nya kommuninvånare i Strömsunds kommun innehåller politiska ställningstaganden och mål, beskrivning av pågående regionalt och lokalt samarbete, beskrivning av genomfört arbete, statistik över befolkningsutvecklingen samt strategi för fortsatt arbete.

Vi har alla ett gemensamt ansvar för arbetet med inflyttning och integration. Ansvaret ligger hos såväl förtroendevalda i nämnder och bolagsstyrelser som chefer och medarbetare i alla verksamheter.

Inflyttnings- och integrationsarbetet riktar sig till alla, inrikes- och utrikes födda kvinnor och män, flickor och pojkar som flyttar till och bosätter sig i Strömsunds kommun oavsett varifrån de kommer. Syftet med integrationsarbetet är att alla invånare ska ha möjlighet att vara delaktiga i samhällslivet och att mångfalden är en styrka som bidrar till att utveckla och förbättra Strömsunds kommun.

Framtids- och utvecklingsförvaltningen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Upprättat förslag till program för fortsatt arbete med inflyttning och integration fastställs.
2. Nämnder, inklusive kommunstyrelsen i egenskap av verksamhetsansvarig nämnd, och styrelser i kommunens bolag ska upprätta aktivitetsplaner enligt strategin.

Framtids- och utvecklingsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta:

1. Upprättat förslag till aktivitetsplan för 2014 för framtids- och utvecklingsförvaltningen godkänns.
2. Kommunledningsförvaltningen (KLF) och teknik- och serviceförvaltningen (TSF) ska upprätta förslag till aktivitetsplaner.
3. Aktivitetsplanerna för KLF och TSF redovisas till kommunstyrelsen under augusti 2014.

Beredning

Arbetsutskottet § 35/2014

Kommunstyrelsen § 67/2014



§ 24 forts.

Dnr 2014.68

130

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunfullmäktige besluta i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Upprättat förslag till program för fortsatt arbete med inflyttning och integration fastställs.
2. Nämnder, inklusive kommunstyrelsen i egenskap av verksamhetsansvarig nämnd, och styrelser i kommunens bolag ska upprätta aktivitetsplaner enligt strategin.

Beslutsexpediering

Kommunledningsförvaltningen

Teknik- och serviceförvaltningen

Framtids- och utvecklingsförvaltningen

Titel: Program för inflyttning och integration

Id nr: 0:33

Typ: Program

Giltighetstid: 2014 - 2015

Version: 1.0

Fastställd: KF 2014-04-16, § 24

Uppdateras: 2015

Program för inflyttning och integration 2014 - 2015

Innehållsförteckning

1. Inledning
2. Nationellt mål för integrationspolitiken
3. Politiska ställningstaganden och mål för Strömsunds kommun
4. Regionalt och lokalt samarbete
5. Arbete för ökad inflyttning från 2000
6. Nyanlända barns introduktion
7. Arbete och sysselsättning
8. Inflyttarservice
9. Flyktingmottagning
10. Befolkningsutveckling under 10 år
11. Strategi för fortsatt arbete

1. Inledning

Programmet för inflyttning och integration av nya kommuninvånare i Strömsunds kommun innehåller:

- Politiska ställningstaganden och mål (avsnitt 2-3)
- Regionalt och lokalt samarbete (avsnitt 4)
- Beskrivning av genomfört arbete (avsnitt 5 - 9)
- Befolkningsutveckling (avsnitt 10)
- Strategi för fortsatt arbete (avsnitt 11)

För att behålla eller öka antalet invånare i kommunen måste en inflyttning ske. Var fjärde invånare är 65 år eller äldre. Födelsenettet är negativt, dvs. det är fler som dör än som föds. Vi behöver bli fler kvinnor och män, flickor och pojkar i kommunen för att stärka kompetensförsörjningen och behålla service och andra funktioner.

Inflyttnings- och integrationsarbetet riktar sig till alla, inrikes och utrikes födda kvinnor och män, flickor och pojkar som flyttar till och bosätter sig i Strömsunds kommun oavsett varifrån de kommer. Arbetet riktar sig till både inrikes födda och utrikes födda (nyanlända). Syftet med integrationsarbetet är att alla invånare ska ha möjlighet att vara delaktiga i samhällslivet och att mångfalden är en styrka som bidrar till att utveckla och förbättra Strömsunds kommun. Här kan föreningslivet, ideella sektorn, studieförbund, företag och privatpersoner spela en viktig roll för att underlätta integrationen.

Id nr: 0:33

2. Nationellt mål för integrationspolitiken

Målet för integrationspolitiken i Sverige är lika rättigheter, skyldigheter och möjligheter för alla oavsett etnisk och kulturell bakgrund.

3. Politiska ställningstaganden och mål för Strömsunds kommun

3.1 Politiska prioriteringar och mål, Strömsunds kommun 2014-2015

Kommunfullmäktige har i juni 2013, fastställt politiska prioriteringar för åren 2014 till 2015:

- Inflyttningen ska öka.
- Ökad integration av nya kommuninvånare.
- Mångfald, jämställdhet och tillgänglighet ska känneteckna de kommunala arbetsplatserna.

3.2 CEMRs deklaration för jämställdhet

Kommunfullmäktige beslöt i december 2009 att underteckna CEMRs deklaration för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå.

I och med undertecknandet har kommunen förbundit sig att:

- Bekämpa flerfaldig diskriminering (artikel 10)
- Främja social integration av invandrare (artikel 18)

3.3 Folkhälsa

Kommunfullmäktige antog i november 2011 ett styrdokument för kommunens folkhälsoarbete. Här finns den länsgemensamma folkhälso-policyn med vision.

- Hälsa på lika villkor för hela befolkningen för en hållbar utveckling i Jämtlands län.
- Jämtlands läns folkhälsoarbete ska alltigenom utgå ifrån att samhället ska vara inkluderande – det vill säga att samhället ska skapas för alla – oavsett genus, ålder, nationalitet, religion, sexuell läggning, etnicitet, funktionsnedsättning och socioekonomisk situation.

Id nr: 0:33

4. Regionalt och lokalt samarbete

4.1 Regional överenskommelse om mottagning och etablering av nyanlända invandrare i Jämtlands län

Regionförbundet, Landstinget, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Länsstyrelsen och Migrationsverket undertecknade i december 2011 en överenskommelse om mottagnings- och etableringsarbetet för nyanlända flyktingar och skyddsbehövande (RÖK). Överenskommelsen finns på Länsstyrelsen hemsida tillsammans med en årlig aktivitetsplan.

4.2 Regional utvecklingsstrategi 2014-2030

Invandrare är en grupp som är viktig för länet ur flera perspektiv. Befolkningsutvecklingen pekar på vikten av att få fler att välja länet som bostadsort, invandringen är också viktig ur ett mångkulturellt och ett förnyelseperspektiv men även i relation till arbetskraftsförsörjningen.

Jämställdhet, integration och mångfald ska genomsyra länets utvecklingsarbete: i projekt, i insatser och genom åtgärder, över åldersgränser.

I visionen för Jämtland/Härjedalen år 2030 anges att länets kunskap och kompetens är för företagsetablering bl. a. ett starkt konkurrensmedel i en allt mer globaliserad ekonomi. Satsningar som har högsta prioritet är ungdomars övergång till vuxenlivet, en god integration och ett bra utbildningssystem som bidrar till god utbildningsnivå för båda könen samt ett livslångt lärande. Allas kompetens, oavsett kön, ålder och ursprung, tas tillvara.

4.3 Regional integrationsstrategi på väg

Regionförbundet arbetar med en integrationsstrategi, som ska belysa hur vi kan få en ökad invandring och bra integration. En utgångspunkt i arbetet är att en gynnsam utveckling och tillväxt i länet behöver ta tillvara all kompetens och främja alla invandrares möjligheter till sysselsättning, antingen som anställd eller som företagare.

Arbetsgruppen består av tjänstemän från olika verksamheter och kommuner, bland annat Strömsund.

4.4 Lokal överenskommelse om samarbete med etablering av nyanlända

Arbetsförmedlingen och Strömsunds kommun har tecknat en lokal överenskommelse om samarbete med etablering av nyanlända. Syftet är att reglera och förtydliga samverkan mellan aktörerna och göra det

Id nr: 0:33

mera begripligt för individen (den nyanlände) samt säkerställa att offentliga resurser, ur ett samhällsperspektiv, hanteras effektivt.

Överenskommelsen kompletteras årligen med en mera detaljerad aktivitetsplan.

5. Arbete för ökad inflyttning sedan 2000

Insikten om att vi måste bli fler i kommunen blev väldigt tydlig inför millennieskiftet. Politisk enighet rådde om att något måste göras för att vända den negativa trenden. Skatteunderlaget behövde stärkas genom ökad inflyttning för att kunna behålla service och funktioner i kommunen. Ett förslag till program för utveckling av näringsliv och samhälle utarbetades. Politiker, företagare, byutvecklingsgrupper, föreningar, ideella organisationer m.fl. ställde sig bakom programmet, som förankrades vid Strategiforum 2000 i Tullingsås med ett 50-tal deltagare.

Programmet *Strömsund Nybyggarland* togs fram och kom på olika sätt att påverka samtliga av kommunens förvaltningar. Syftet var att lyfta fram Strömsunds kommun som en attraktiv kommun att bo och verka i och målet var en ökad inflyttning. Begreppet Nybyggarland blev en beskrivning av den kraftsamling som gjordes i kommunen för att vända den negativa befolkningsutvecklingen.

En av de grundidéer som Nybyggarland byggde på var att "den fortsatta utvecklingen av Strömsunds näringsliv och samhälle skulle kunna gynnas av en ökad inflyttning till kommunen av personer med utländsk bakgrund."

Detta har också kommit att präglade en stor mängd av de insatser som genomförts. Insatserna har också lett till att Strömsunds kommun satts på kartan nationellt för sitt arbete med frågor som rör mångfald och integration.

För att finansiera utvecklingsarbetet har en stor del bedrivits i projektform med stöd av olika EU-fonder. Resultat och framgångsfaktorer har sedan tagits till vara och i största möjliga mån införlivats i ordinarie verksamheter. 2001 startades utvecklingsavdelningen där de flesta projekt med kommunal medfinansiering lades. 2003 beslöts att avdelningen skulle ansvara för flyktingmottagningen. 2006 bildade avdelningen tillsammans med Hjalmar Strömerskolan framtids- och utvecklingsförvaltningen med mål att utveckla kommunen och dess medborgare, kvinnor, män, flickor och pojkar, och vara en sammanhållen organisation för kommunens satsningar på kompetenshöjning, tillväxt och samhällsutveckling.

Id nr: 0:33

6. Nyanlända barns introduktion

Redan under 2006 lyftes tanken på att arbeta särskilt med nyanlända barns introduktion i kommunen. En fråga om samverkan, samförstånd och medvetenhet kring allt som rör barnen, deras behov och förutsättningar och samhällets ansvar, möjligheter och begränsningar. 2010 fick tankarna gehör regionalt och *projektet Barnintroduktion i Jämtlands län* startades tillsammans med fem övriga kommuner. Projektet avslutades i december 2012 och det aktualiserade behovet av kartläggning, dokumentation och uppföljning av kunskaper, utbildningsbehov, behov av stöd och omsorg. Det ledde till påverkan av attityder, ökade kunskaper, samverkan och kontaktnätbildande samt till metodutveckling. Det resulterade även i en handbok för de som i sitt arbete möter barn och ungdomar under den första tiden i Sverige.

Projekt *Begripligt hela vägen* är delvis en förlängning av projekt Barnintroduktion. Arbetet sker med fokus på den lokala nivån och i samverkan med bl.a. Rädda Barnen, Regionförbundet och Migrationsverket för att resultaten ska få spridning även på nationell nivå. I projektet finns ett mentorteam som ger direkt stöd till barn, föräldrar och personal. Det pågår också ett förebyggande arbete med olika gruppverksamheter och utbildningar. I samarbete med Migrationsverket testas ett skraddarsytt program med information direkt till barnen med början redan innan de anländer till Sverige som kvotflyktingar.

Vi har sedan 2006 välkomnat cirka 300 nyanlända barn och ungdomar till vår kommun. Det finns en positiv och väl utvecklad förvaltningsöverskridande samverkan i frågor som rör nyanlända barn och ungdomar.

7. Arbete och sysselsättning

När det gäller befolkningsutveckling och integration är en av nyckelfrågorna förutsättningarna på arbetsmarknaden. För att arbeta med dessa frågor har det sedan 2000 genomförts ett antal utvecklingsprojekt med bäring på arbete och sysselsättning. *Kraftcentrum, Mångfaldsnätverk för arbetsgivare (MfA), Mångfald 2, Arbetskraftskoordinator* och *På väg* för att nämna några.

Projekten har speciellt riktat sig mot utsatta grupper på arbetsmarknaden såsom ungdomar, långtidsarbetslösa och nyanlända. Andra insatser har riktat sig mot speciella behov, entreprenörskap eller attitydförändringar. Där kan nämnas *rekrytering av läkare* från Uzbekistan, *Nystartskontor* för potentiella nya företagare och *Positiva Strömsund* där näringsliv och kommun arbetade tillsammans för att sprida en posi-

Id nr: 0:33

tiv bild av kommunen för att få fler företag att flytta hit och underlätta rekrytering till befintliga företag.

8. Inflyttarservice

Organiserad inflyttarservice har funnits i Strömsund i mer än 10 år, först genom projektet Nybyggarland och på senare tid genom projektet Livet på landet. Servicen omfattar stöd i allt från att finna ett arbete inom sin specialkompetens till att finna boende eller kontakter med det lokala föreningslivet.

En framgångsrik immigrationsmodell med fokus på långsiktighet och kontakter med potentiella migranter från framför allt i Tyskland och Holland har utarbetats. Genom möjligheten att marknadsföra Strömsunds kommun på plats i hemlandet ges inflyttarna en inblick i vad ett liv i Strömsunds kommun kan innebära.

9. Flyktingmottagning

Som en del i kommunens inflyttningsstrategi, gjordes 2003 en överenskommelse med Integrationsverket om mottagning av flyktingar. Från 2006 har vi tagit emot 50 – 80 flyktingar per år.

Som ett led i att utveckla arbetet med mottagning av flyktingar genomförde Strömsunds kommun i samverkan med övriga jämtlandskommuner, Länsstyrelsen och Landstinget projekt Kris- och traumacenter i Jämtlands län.

2010 tecknade kommunen en överenskommelse om mottagande av ensamkommande flyktingbarn. Idag finns tre boenden, ett i Backe och två i Strömsund med sammanlagt 23 platser, varav 5 för asylsökande.

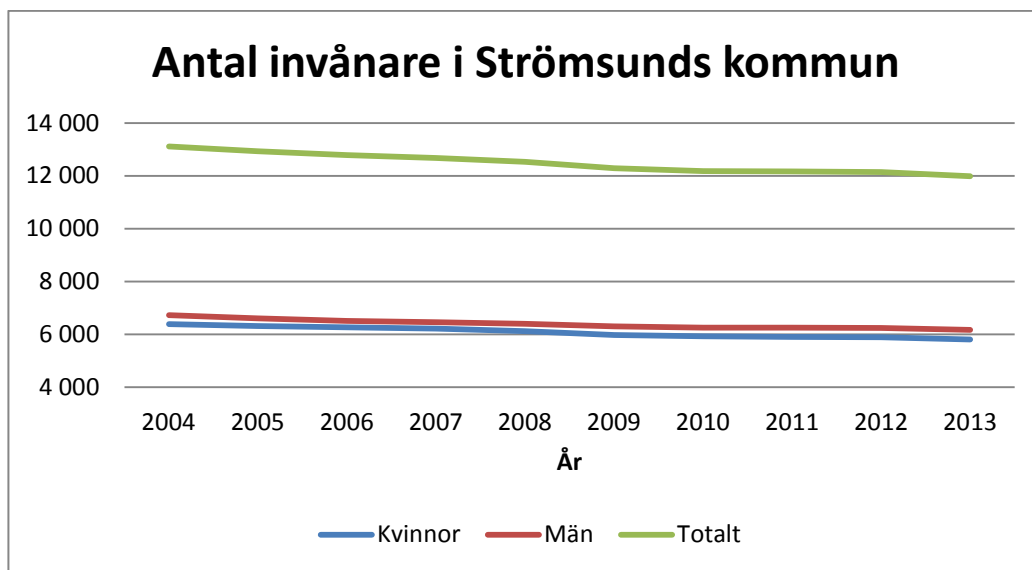
10. Befolkningsutveckling under 10 år

Befolkning	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Kvinnor	6 388	6 320	6 268	6 218	6 126	5 975	5 926	5 910	5 888	5 810
Män	6 724	6 611	6 514	6 461	6 406	6 311	6 259	6 261	6 250	6 174
Totalt	13 112	12 931	12 782	12 679	12 532	12 286	12 185	12 171	12 138	11 984

Flyttnetto	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Kvinnor	-10	-24	9	16	-34	-100	-21	18	-5	-50
Män	1	-48	-38	18	0	-49	-10	36	19	-30
Totalt	-9	-72	-29	34	-34	-149	-31	54	14	-80

Födelsenetto	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Kvinnor	-72	-44	-61	-66	-59	-51	-29	-37	-17	-28
Män	-72	-66	-59	-71	-55	-46	-43	-37	-30	-44
Totalt	-144	-110	-120	-137	-114	-97	-72	-74	-47	-72

Id nr: 0:33



11. Strategi för fortsatt arbete

11.1 Giltighet

Detta avsnitt beskriver den strategi som nämnder, styrelser och förvaltningar ska använda i sitt arbete för ökad inflyttning och integration av nya kommuninvånare.

11.2 Ansvar

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige är kommunens högsta beslutande organ, vilket innebär att fullmäktige bland annat beslutar om mål och riktlinjer för kommunens verksamhet.

Kommunfullmäktige ska därför:

- Fastställa kommunens program för arbete med inflyttning och integration
- Uppdra till nämnder, inklusive kommunstyrelsen i egenskap av verksamhetsansvarig nämnd, och styrelser i kommunens bolag att upprätta aktivitetsplaner enligt strategin

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen leder och samordnar planeringen och uppföljningen av kommunens alla verksamheter. I uppdraget ingår att ha uppsikt över övriga nämnder samt kommunala bolag och stiftelser.

Id nr: 0:33

Kommunstyrelsen ska därför:

- Årligen utvärdera kommunens samlade arbete med inflyttning och integration.
- Delge kommunfullmäktige resultatet.

Nämnder

Kommunfullmäktige har i juni 2013 fastställt politiska prioriteringar för åren 2014 till 2015:

- Inflyttningen ska öka
- Ökad integration av nya kommuninvånare
- Mångfald, jämställdhet och tillgänglighet ska känneteckna de kommunala arbetsplatserna

Varje verksamhetsansvarig nämnd ska därför:

- Uppdra till förvaltningen att upprätta förslag till aktivitetsplaner för inflyttnings- och integrationsarbete inom den egna verksamheten
- Besluta om planer för den egna verksamheten
- Delge kommunstyrelsen beslutade planer
- Ansvara för uppföljning och utvärdering av beslutade planer

Förvaltnings- och avdelningschefer

Förvaltnings- och avdelningschefer ska, enligt uppdrag från nämnden, upprätta förslag till aktivitetsplaner, genomföra beslutade planer, följa upp dem och åiterrapportera till nämnden.

Förvaltnings- och avdelningschefer ska ge det interna kvalitetsnätverket underlag för den årliga rapporten till kommunstyrelsen.

Framtids- och utvecklingsförvaltningen

Framtid- och utvecklingsförvaltningen ska stödja nämnder, förvaltningar och bolag vid upprättande, genomförande och utvärdering av aktivitetsplaner.

Interna kvalitetsnätverket (IKN)

Interna kvalitetsnätverket ska årligen (första kvartalet) sammanställa en rapport över kommunens arbete med inflyttning och integration och redovisa till kommunstyrelsen.

Id nr: 0:33

11.3 Utformning av aktivitetsplanen

Disposition

Aktivitetsplanen bör utformas som en tabell:

Målgrupp	Aktivitet	Tid	Ansvarig	Upp- följning

Tabellen kan kompletteras med en kort beskrivande text.

Målgrupp

Integrationsarbetet riktar sig till alla kvinnor och män, flickor och pojkar som flyttar till och folkbokför sig i Strömsunds kommun och till kvinnor och män, flickor och pojkar som söker uppehållsrätt oavsett varifrån de kommer. Aktiviteterna ska rikta sig både till unga och äldre.

I Strömsunds kommun finns *asylsökande* som inte är folkbokförda i kommunen men de kan omfattas av insatser som förbereder en bosättning i kommunen. Asylsökande barn har ingen skolplikt men har rätt att gå i skolan.

De som folkbokför sig i Strömsunds kommun kan delas in i tre grupper:

- *Inrikes inflyttade* – personer som kommer från en annan svensk kommun
- *Migranter* – personer som lämnat sitt hemland och befinner sig i ett annat land, antingen tillfälligt eller permanent
- *Kommunplacerade flyktingar med uppehållstillstånd* – personer eller anhöriga till personer som fått uppehållstillstånd på grund av förföljelse, annat skyddsbehov eller av ömmande skäl

Föreningslivet, ideella sektorn, studieförbunden, företag och privatpersoner är också viktiga målgrupper i kommunens inflyttnings- och integrationsarbete. Dessa grupper spelar en stor roll för att underlätta integrationen för de som flyttar till och folkbokför sig i kommunen.

Aktiviteter

Aktiviteterna består av

- direkta insatser i den service som kommunen tillhandahåller för de som är intresserade av att flytta till Strömsunds kommun och för de som har folkbokfört sig i kommunen och
- indirekta åtgärder för att stimulera civilsamhället att engagera sig.

Id nr: 0:33

Kommunens direkta insatser kan till exempel genomföras i tre steg till de som nyligen folkbokfört sig i kommunen.

1. Insatser som riktar sig till alla kvinnor och män, flickor och pojkar
2. Insatser som riktar sig till enbart migranter och kommunplacerade med uppehållstillstånd
3. Insatser som riktar sig till enbart kommunplacerade med uppehållstillstånd

Aktiviteter gällande kommunen som arbetsgivare tas in i det personalpolitiska programmet, som ska revideras under 2014.

Exempel på aktiviteter som kan ingå i en handlingsplan

- Information som riktar sig till fritidshusägare, campinggäster och andra turister
- Kompetensutveckling för egen personal, t ex i att använda tolk
- Inventering av personalens kunskaper, erfarenheter, utvecklingsområden kopplade till medborgarnas behov ur ett integrationsperspektiv
- Riktad information för elever på SFI om förvaltningens verksamhet
- Prioritera nyanlända vid mottagning av praktikanter
- Delta i handledarinformationer för mottagning av praktikanter
- Översättning av material, skyltning, information till aktuella språk

Tid

När aktiviteten ska genomföras.

Ansvarig

Vem som ansvarar för att aktiviteten genomförs.

Uppföljning

När aktiviteten ska följas upp.



§ 25

Dnr 2014.47

130

Bokslut 2013 Strömsunds kommun

Kommunens preliminära resultat visar -1,1 mkr. Efter förslag till balanskravsutredning uppgår årets balanskravsresultat till +35,2 mkr.

Verksamheterna (driften) har ett underskott på -15,6 mkr, och investeringarna uppgår till 27,4 mkr.

Ekonomichefen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Bokslutet för 2013 godkänns.
 2. För återställande av Junsternäsets deponianläggning i Gäddede avsätts 446,4 tkr.
 3. Till Strömsunds kommuns pensionsstiftelse avsätts 37,5 mkr.
 4. Besluta om att synnerliga skäl föreligger i bedömningen av årets balanskravsresultat avseende pensionsskuldens sänkta diskonteringsränta, vilken uppgår till 37,6 mkr.
- Kommunstyrelsen § 18/2014

Beredning

Kommunstyrelsen § 57/2014

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunfullmäktige besluta i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Bokslutet för 2013 godkänns.
2. För återställande av Junsternäsets deponianläggning i Gäddede avsätts 446,4 tkr.
3. Till Strömsunds kommuns pensionsstiftelse avsätts 37,5 mkr.
4. Besluta om att synnerliga skäl föreligger i bedömningen av årets balanskravsresultat avseende pensionsskuldens sänkta diskonteringsränta, vilken uppgår till 37,6 mkr.



§ 26

Dnr 2014.99

042

Årsredovisning 2013 för Strömsunds kommun

Kommunledningsförvaltningen/ekonomi har upprättat bokslut och årsredovisning för år 2013.

Beredning

Kommunstyrelsen § 68/2014

Revisionsberättelse har lämnats av revisorerna.

Kommunens revisorer förordar att styrelsen beviljas ansvarsfrihet men att årsredovisningen inte ska godkännas eftersom kommunen använt sig av fullfonderingsmodellen istället för blandmodellen.

Kommunstyrelsen har lämnat en förklaring till kommunfullmäktige vid sammanträde den 16 april 2014 § 96.

Yrkanden

* Gudrun Hansson (s) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

* Göran Edman (rd) yrkar bifall till revisorernas förslag.

Proposition 1

Ordföranden ställer proposition revisorernas förslag med bifall från Göran Edman och finner avslag till detta förslag.

Proposition 2

Ordföranden ställer proposition på Gudrun Hanssons yrkande och finner bifall till detta yrkande.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Ledamöterna i styrelse och nämnder beviljas ansvarsfrihet för år 2013.
2. Årsredovisning och bokslut för år 2013 godkänns.
3. För återställande av Junsternäsets deponianläggning i Gäddede avsätts 446,4 tkr.
4. Till Strömsunds kommuns pensionsstiftelse avsätts 37,5 mkr.



§ 26 forts.

Dnr 2014.99

042

5. Besluta om att synnerliga skäl föreligger i bedömningen av årets balanskravsresultat avseende pensionsskuldens sänkta diskonteringsränta, vilken uppgår till 37,6 mkr.
6. Fastställa balanskravsresultatet till plus 35,2 mkr, samt att inga tidigare balanskravsunderskott finns att reglera.
7. Fastställa kommunens redovisade resultat till minus 1,1 mkr, och koncernens redovisade resultat till plus 2,3 mkr.

I samband med revisionsberättelsens behandling gör följande anteckning i protokollet:

De ledamöter i kommunfullmäktige, som även är ledamöter/ersättare i en styrelsen eller nämnd som är föremål för revision, deltar inte i beslutet om ansvarsfrihet för denna styrelse/nämnd

Reservationer

Göran Edman (rd) och Tony Olofsson (rd) reserverar sig skriftligt mot beslutet till förmån för Göran Edmans yrkande.

Beslutsexpediering

Ekonomi

Kommunfullmäktige 16/4-14
KL. 1300 Paragraf 13

Med anledning av den skarpa
anmärkning som Revisionen
utfärdat mot kommunstyrelsen
~~Första~~^{Så} lykar. Kålleris Demokrater
allt Arredovisningen Avestyrts
och går till baka till
Ekonomin för Revidering
enligt Revisionens förslag
och tas upp vid Juni Sammanträdet
Göran Edman KD
Teng Olsson RD



§ 27

Dnr 2014.80

040

Reviderad resultaträkning 2014

En lägre pensionsprognos möjliggör utökning av budgetramen för 2014.

Ekonomichefen föreslår kommunfullmäktige besluta att reviderad resultaträkning 2014 fastställs samt att fullmäktiges anslag för oförutsedda utgifter ökas med 6 miljoner kronor.

Beredning

Arbetsutskottet § 36/2014

Kommunstyrelsen § 69/2014

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunfullmäktige besluta i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Reviderad resultaträkning 2014 fastställs.
2. Fullmäktiges anslag för oförutsedda utgifter ökas med 6 miljoner kronor.

Beslutsexpediering
Ekonomi



§ 28

Dnr 2014.81

612

Tilläggsanslag 2014 framtid- och utvecklingsförvaltningen, gymnasieskolan

Skrivelse har inkommit från ekonomichefen.

Tilläggsanslag föreslås för 2014 med 1 700 000 kronor till framtid- och utvecklingsförvaltningen, gymnasieskolan.

Tilläggsanslaget avser återföring av 2014 års besparing för GY2011. Även föregående år beslutades om återföring av 2013 års besparing.

Ekonomichefen föreslår kommunfullmäktige besluta följande:

1. Framtid- och utvecklingsförvaltningen, gymnasieskolan, erhåller tilläggsanslag 2014 med 1 700 000 kronor.
2. Ramhöjande inför budget år 2015.
3. Medel anvisas ur kommunfullmäktiges anslag för oförutsedda utgifter.

Beredning

Arbetsutskottet § 37/2014
Kommunstyrelsen § 70/2014

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunfullmäktige besluta i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Framtid- och utvecklingsförvaltningen, gymnasieskolan, erhåller tilläggsanslag 2014 med 1 700 000 kronor.
2. Ramhöjande inför budget år 2015.
3. Medel anvisas ur kommunfullmäktiges anslag för oförutsedda utgifter.

Beslutsexpediering

Ekonomi
Framtids- och utvecklingsförvaltningen



§ 29

Dnr 2014.77

880

Revidering av biblioteksplan

Skrivelse har inkommit ifrån barn-, kultur och utbildningsnämnden.

Barn-, kultur och utbildningsnämnden beslutade vid sitt sammanträde den 14 februari 2014 att anta den reviderade biblioteksplanen.

Barn-, kultur och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta den reviderade biblioteksplanen som ska gälla för åren 2014-2017.

Beredning

Arbetsutskottet § 38/2014

Kommunstyrelsen § 71/2014

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunfullmäktige besluta i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

Den reviderade biblioteksplanen antas och ska gälla för åren 2014-2017.

Bilaga

Beslutsexpediering

Barn-, kultur- och fritidsnämnden

Titel: Biblioteksplan 2014-2017

Id nr: **6:8**
Version: 3.0

Typ: Plan
Fastställd: KF 2014-04-16, § 29

Giltighetstid: 2014-2017
Uppdateras: 2016

Biblioteksplan 2014-2017

Innehållsförteckning

1. Biblioteksfakta
2. Inledning
3. Uppdrag och roller
4. Förändringar och utmaningar
5. Bibliotekens roll i kommunen
6. Strömsunds kommuns biblioteksverksamhet
7. Så ska vi arbeta

1. Biblioteksfakta

På biblioteket kan du låna böcker, ljudböcker, få hjälp med informations-sökning, surfa på internet, läsa tidningar och tidskrifter, låna CD-skivor och DVD-filmer.

Genom bibliotekets webbplats BibliotekMitt.se, som är en gemensam webbplats för alla kommunbibliotek i Jämtlands län, kan man:

- Söka i bibliotekets katalog
- Reservera böcker och göra omlån
- Ha koll på sina lån och reservationer
- Bli inspirerad av boktips och artiklar
- Söka i faktadatabaser
- Ladda ner e-böcker för lån
- Se vilka arrangemang biblioteket anordnar
- Ge inköpsförslag

2. Inledning

Strömsunds kommuns biblioteksplan är ett politiskt, av kommunfullmäktige beslutat styrdokument som markerar riktningen för utvecklingen av biblioteken. Planen omfattar bland annat folkbiblioteken, som vänder sig till alla kvinnor och män, flickor och pojkar som bor i kommunen.

Id nr: 6:8

Årliga verksamhetsplaner, som anger konkreta åtgärder och tidsplan, utarbetas med planen som utgångspunkt. Uppföljning sker i den årliga verksamhetsberättelsen.

Biblioteksplanen revideras vid periodens slut.

Biblioteksverksamheten bedrivs i dag i Strömsund, Hammerdal, Gäddede, Hoting och Backe. Strömsund har centralbibliotek medan de övriga fungerar som filialer.

Biblioteksverksamheten har en rad styrande dokument där det viktigaste är Bibliotekslagen (2013:801). Därutöver finns bland annat UNESCO:s Folkbiblioteksmanifest. Strömsunds kommun har även antagit CEMR:s deklaration för jämställdhet där artikel 20 har följande skrivning: "uppmuntra folkbiblioteken att utmana stereotypa könsrollsmönster i sitt utbud av böcker och annat material i sin reklamverksamhet." (CEMR 2009 sid. 23)

3. Uppdrag och roller

Bibliotekslagen fastställer **folkbibliotekens uppdrag** och kärnverksamhet i samhället, nämligen:

- Främja läsning och litteratur
- Information
- Lärande
- Kulturell verksamhet

Det finns ett klart samband mellan de olika uppdragen. Flickor och pojkars förmåga till läsupplevelser och läsförståelse är en förutsättning för framgångsrikt lärande. Läsförståelse och informationskompetens parad med tillgång till allsidig information skapar förutsättningar för ett aktivt medborgarskap i ett demokratiskt samhälle.

Folkbiblioteken har ett särskilt ansvar för:

- Barn och ungdomar
- Invandrare och andra minoriteter
- Människor med olika funktionshinder

3.1 Folkbibliotekets roller

Kulturcentrum

Kulturcentrum är en arena för kultur och kulturella upplevelser med evenemang som författarbesök, sagostunder, utställningar, läsfrämjande arbete, förmedling av skönlitteratur m.m.

Id nr: 6:8

Kunskapscentrum

Kunskapscentrum ger möjlighet för formellt och informellt lärande, är resurs för vuxenutbildning och erbjuder vägledning till biblioteksanvändning och informationssökning.

Informationscentrum

Informationscentrum tillhandahåller information som referensservice, samhällsinformation samt tillgång till Internet, för att människor ska kunna delta i den demokratiska processen i samhället.

Socialt centrum

Socialt centrum – en arena för vardagens sociala liv, den fria mötesplatsen och samhällets vardagsrum med plats för alla.

4. Förändringar och utmaningar

Förändringar i samhället påverkar naturligtvis biblioteken och får konsekvenser för inriktning och prioriteringar. Under de senaste åren har vi bland annat kunnat konstatera följande:

- De sociala och kunskapsmässiga klyftorna ökar i Sverige. Bokläsning, biblioteksbesök och Internetanvändning är lägre bland lågutbildade än högutbildade. Ett flertal undersökningar visar att flickors och pojkars läsförmåga har försämrats.
- Biblioteken använder en teknik som utvecklas i en allt snabbare takt. Digitala medietyper och nätbaserade tjänster utvecklas, människors beteende förändras och behoven av service ökar i takt med att möjligheterna ökar.
- Ändrade levnadsvanor – fritidsaktiviteter och nya kultur- och medievanor leder till att fler aktörer gör anspråk på människors tid. Böcker kan köpas billigt på många ställen. Informationssökning via Internet, "googling", gör att man i dag inte längre är lika hänvisad till bibliotekets informationsresurser.

För att kunna möta dessa förändringar krävs att biblioteken under de närmaste åren:

- uppmuntrar och inspirerar till läsning
- fokuserar på flickor och pojkars läslust
- utvecklar det virtuella biblioteket

Id nr: 6:8

- utvecklar det fysiska biblioteket till rum för kultur, möten och inspiration. Arbetar aktivt för attraktiva biblioteksmiljöer
- slår vakt om den unika frizon som biblioteket utgör i samhället
- erbjuder skraddarsydda och personliga tjänster till medborgarna
- samverkar med andra aktörer i samhället
- utvecklar den lärande miljön, arbetssättet och stödet till studerande
- värnar och utvecklar bibliotekets starka varumärke. Biblioteken har stor legitimitet bland medborgarna och knappast någon aktör kan erbjuda det breda utbud och vara en arena för möten som biblioteken är.

5. Bibliotekets roll i kommunen

God livsmiljö, utbildning samt ett expansivt och livskraftigt näringsliv ska leda till en kommun i balans. Biblioteket ska självklart vara en del av den utvecklingen.

I Strömsunds kommun bor cirka 11 959 personer, 5 810 kvinnor och 6 149 män. Ca 70 procent av befolkningen bor utanför tätorten Strömsund och bland dem som flyttar in i kommunen, även från andra länder i Europa, väljer många att bosätta sig på landsbygden. Det är därför viktigt att kunna erbjuda biblioteksservice med ett väl utvecklat huvudbibliotek samt en bokbuss/bokbil. För invandrare och flyktingar spelar biblioteket en viktig roll som mötesplats, där det ges möjlighet att läsa böcker och tidningar på det egna modersmålet och att möta det svenska språket.

Kommunen har en hög andel äldre kvinnor och män och så länge det är möjligt ska de kunna bo kvar i sina hem. Biblioteksservice till dem, som inte själva kan komma till biblioteket, måste i stället ske med bokbil eller någon form av "Boken kommer".

Utbildningsnivån är lägre än riksgenomsnittet i vår kommun. Därför satsar kommunen resurser på utbildning för vuxna kvinnor och män, både på gymnasienivå och på högskolenivå. Många kommuninvånare studerar även på distans. Biblioteket är ett stöd till dessa studerande genom sin lärmiljö, sin kurslitteratur samt handledning i informations-sökning.

Flickors och pojkars läsförmåga har minskat under de senaste åren. Undersökningar visar att tillgång och användning av bra bibliotek, böcker i hemmet och högläsning för barn har stor betydelse för barns

Id nr: 6:8

läsförmåga och läsintresse. Här har biblioteken i Strömsunds kommun en stor och viktig uppgift.

6. Strömsunds kommuns biblioteksverksamhet 2014- 2017

Biblioteksverksamheten i Strömsunds kommun utvecklas som mötesplatser för information, inspiration, lärande, läsande, åsiktsutbyte och upplevelser. På så vis är biblioteken en hörnsten i demokratin.

Folkbibliotekets mål och åtaganden:

Bidra till att höja bildnings- och utbildningsnivån i kommunen

Åtagande:

Biblioteket skall aktivt arbeta utåtriktat till alla kommunens innevånare. Framför allt prioriteras förskolor/skolor och bland annat Lärcentrum.

Biblioteket skall samverka med förskoleverksamhet och skola och utgöra stöd för skolans pedagogiska arbete inom ramen för folkbiblioteket, samt erbjuda litteratur och andra media för fakta och upplevelseläsning.

Säkerställan:

Genom årliga rapporter från verksamheterna till nämnden, t.ex. från förskola, skola och Lärcentrum.

Öka läslusten och intresset för litteratur

Åtagande:

Biblioteket skall erbjuda ett varierat utbud av media för fakta och upplevelse/förströelse.

Biblioteket skall ha minst ett författarbesök årligen.

Säkerställan:

Genom årliga verksamhetsrapporter från biblioteksverksamheten.

Id nr: 6:8

Bidra till att utveckla den lokala demokratin

Åtagande:

Biblioteket skall skapa det "demokratiska torget" genom att upplåta huvudbiblioteket för offentliga samtal, utställningar och information.

Biblioteket skall ha ett urval som baserar sig på kvalitet, mångfald, politisk och religiös neutralitet samt tar avstånd från pornografi, rasism och fördomar.

Biblioteket skall satsa särskilt på media för funktionshindrade såsom böcker med stor stil, Daisy-böcker samt att låna ut Daisy-spelare.

Biblioteket skall ha ett lämpligt urval av media på främmande språk.

Säkerställan:

Genom årliga verksamhetsrapporter från biblioteksverksamheten.

Utveckla användardelaktighet och tillgänglighet

Åtagande:

Biblioteket skall arbeta för en fortsatt utveckling av webbtjänster.

Biblioteket skall marknadsföra bibliotekets tjänster för att nå fler användare.

Biblioteket skall ha ett aktuellt och för kommunmedborgarna intressant mediabestånd. Stor hänsyn ska tas till användarnas önskemål och präglas av mångfald.

Biblioteksservicen skall innefatta tillgänglighet, som i sin tur bl.a. handlar om öppettider. Via bibliotekets hemsida, som är tillgänglig dygnet runt, ska medborgarna kunna söka, reservera och förlänga lån av media biblioteket förmedlar. Service handlar dessutom om fysisk tillgänglighet.

Bokbilsverksamheten skall utvecklas ytterligare genom samarbete med hemtjänst och omsorgsverksamhet och utöka leverans av boklådor till såväl institutioner som arbetsplatser.

Id nr: 6:8

Säkerställan:

Genom årliga verksamhetsrapporter från biblioteksverksamheten.

Genom enkäter.

Utveckla biblioteket som mötesplats och socialt centrum
--

Åtagande:

Biblioteksverksamheten skall inspirera till att möten främjas.

Biblioteksverksamheten skall anordna varierande program och aktiviteter i samverkan med andra parter såsom äldreomsorg, föreningsliv, studieförbund och näringsliv.

Biblioteket skall fungera som navigatör i informationssamhället för att ge medborgarna möjlighet att aktivt söka, välja och kritiskt värdera information.

Biblioteket skall vara tillgängligt för alla och ge kostnadsfri och jämlik tillgång till information, kunskap och utgöra arena för kulturupplevelser i vid mening.

Biblioteket skall medverka till och upplåta utrymme för allmänskulturell verksamhet som författarbesök, utställningar och annan programverksamhet.

Säkerställan:

Genom årliga verksamhetsrapporter från biblioteksverksamheten.

Genom enkäter.

7. Så ska vi arbeta

Medborgarperspektivet ska genomsyra bibliotekets verksamhet.

Det innebär att lokaler, media, webbtjänster och så vidare ska anpassas efter användarnas behov och önskningar.

Besökarna skall vara i fokus för allt biblioteksarbete och få bästa möjliga bemötande och service.

Besökarna skall känna sig sedda, respekterade och välkomna när de besöker kommunens bibliotek.



§ 30

Dnr 2014.50

170

Avgifter för Räddningstjänsten Jämtland

Skrivelse har inkommit från Räddningstjänsten Jämtland om att avgifter som tas av kommunalförbund ska fastställas i respektive medlemskommuners kommunfullmäktige.

Räddningstjänsten Jämtland föreslår kommunfullmäktige att fastställa taxor och avgifter i enlighet med bilaga.

Beredning

Arbetsutskottet § 40/2014

Kommunstyrelsen § 73/2014

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunfullmäktige besluta i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

Taxor och avgifter för Räddningstjänsten Jämtland fastställs i enlighet med bilaga.

Beslutsexpediering

Räddningstjänsten Jämtland



Avgift – Tillsyn enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och lag (2010:1011) om brandfarlig och explosiva varor (LBE)

Tillsynsavgift

Avgiften för tillsynen består av två delar, en grundavgift enligt tabellen nedan samt en timavgift.

Grundavgift

Grundavgiften omfattar planering inför tillsynsbesöket, transporter till och från tillsynsobjektet samt handläggning i form av dokumentation. Avgiften påverkas av verksamhetens omfattning och om tillsyn endast görs enligt en av lagstiftningarna eller om tillsyn görs enligt båda lagstiftningarna.

Verksamhetens omfattning	Tillsyn enligt LSO <u>eller</u> LBE [kr]	Tillsyn enligt LSO <u>och</u> LBE [kr]
Mindre verksamheter, t.ex. industrier, kontor, samlingslokaler, bostäder, hotell o. dyl. samt vårdmiljöer som <u>inte</u> omfattas av kraven på skriftlig redogörelse för brandskyddet enligt LSO eller tillstånd enligt LBE	900	1 800
Medelstora verksamheter, t.ex. kontor, samlingslokaler, bostäder samt vårdmiljöer som <u>omfattas</u> av kraven på skriftlig redogörelse för brandskyddet enligt LSO och/eller tillstånd enligt LBE	1 800	2 700
Större verksamheter, t.ex. industri samt hotell o. dyl. som <u>omfattas</u> av kraven på skriftlig redogörelse för brandskyddet enligt LSO och/eller tillstånd enligt LBE	2 700	3 600

Timavgift

Timavgiften beror på hur lång tid tillsynsbesöket tar. Minst en (1) timma debiteras. Tar tillsynsbesöket längre tid än en (1) timma debiteras varje påbörjad halvtimma. **Timavgiften för tillsynsbesöket är 900 kr/timma.**

Bakgrund

Taxan fastställd av xxxxx

Avgift för tillsyn enligt 5 kap. 1 § lagen (2003:778) om skydd mot olyckor får tas ut för tillsyn som föranletts av bestämmelserna i 2 kap. 2 § lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (5 kap. 4 § lagen (2003:778) om skydd mot olyckor). Avgift för tillsyn enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor får tas ut bl.a. för tillsyn (27 § lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor).

Räddningstjänsten Jämtland

Postadress:
Box 71
831 21 Östersund

Besöksadress:
Fyrvallavägen 4
Östersund

063-14 47 00
Fax 063-14 30 10

raddningstjanst@ostersund.se
www.raddningstjanstenjamtland.se



Avgift - Tillståndsprövning hantering av brandfarlig vara enligt lag (2010:1011) om brandfarlig och explosiv vara (LBE)

Avgiften för tillståndsprövningen är 900 kr/timma.

Typärenden

För nedanstående typärenden är tidsåtgången vid tillståndsprövningen och därmed avgiften för beslutet följande:

Typärende	Tid [timmar]	Avgift [kr]
Mindre anläggningar, t.ex. restauranger, minde verkstäder och skolor	4	3 600
Medelstora anläggningar, t.ex. bensinstationer	8	7 200
Större anläggningar, t.ex. transportdepåer och biogasanläggningar	12	10 800

Övriga och speciella fall

I de fall tillståndsprövningen avviker i väsentlig grad från ovanstående typärenden debiteras timavgift.

Oavsett om tillståndsansökan beviljas eller avslås debiteras ovanstående avgifter.

Bakgrund

Fastställd av xxx.

Avgift för beslut enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor får tas ut bl.a. för tillståndsprövning (27 § lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor).



Avgift - Tillståndsprövning hantering av explosiv vara enligt lag (2010:1011) om brandfarlig och explosiv vara (LBE)

Avgiften för tillståndsprövningen är 900 kr/timma.

Typärenden

För nedanstående typärenden är tidsåtgången vid tillståndsprövningen och därmed avgiften för beslutet följande:

Typärende	Tid [timmar]	Avgift [kr]
Godkännande av föreståndare för befintligt tillstånd	1	900
Tillstånd till förvärv och överföring inom Sverige inkl. godkännande av föreståndare	2	1 800
Tillstånd till förvärv och förvaring inkl. godkännande av föreståndare	5	4 500
Tillstånd till förvärv, förvaring och överföring inom Sverige inkl. godkännande av föreståndare	5	4 500
Tillstånd till förvärv, förvaring och handel inkl. godkännande av föreståndare	6	5 400
Tillstånd till förvärv, förvaring, handel och överföring inom Sverige inkl. godkännande av föreståndare	6	5 400

I de fall där avsyning krävs (vilket endast kan bli aktuellt då tillståndet gäller förvaring) debiteras, förutom ovanstående avgift, ytterligare 1 (en) timma. Behovet av avsyning avgörs från fall till fall.

Övriga och speciella fall

I de fall tillståndsprövningen avviker i väsentlig grad från ovanstående typärenden debiteras timavgift.

Oavsett om tillståndsansökan beviljas eller avslås debiteras ovanstående avgifter.

Bakgrund

Fastställd av xxx

Avgift för beslut enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor får tas ut bl.a. för tillståndsprövning (27 § lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor).

Räddningstjänsten Jämtland

Postadress:
Box 71
831 21 Östersund

Besöksadress:
Fyrvallavägen 4
Östersund

063-14 47 00
Fax 063-14 30 10

raddningstjanst@ostersund.se
www.raddningstjanstenjamtland.se



§ 31

Dnr 2014.50

170

Mål för gemensam hälso- och sjukvårdspolitik i Jämtlands län 2014-2025

Sociala vård- och omsorgsgruppen har tagit fram mål för en gemensam hälso- och sjukvårdspolitik i Jämtlands län 2014-2025.

Socialnämnden har yttrat sig över dokumentet och föreslår kommunfullmäktige besluta att anta måldokumentet för en gemensam hälso- och sjukvårdspolitik i Jämtlands län 2014-2025.

Beredning

Arbetsutskottet § 41/2014

Kommunstyrelsen § 74/2014

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunfullmäktige besluta i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

Måldokumentet för en gemensam hälso- och sjukvårdspolitik i Jämtlands län 2014-2025 antas.

Beslutsexpediering

Sociala vård- och omsorgsgruppen

Socialnämnden



§ 32

Dnr 2014.51

157

Hemsändningsersättning till glesbygdsbutikerna i Strömsunds kommun

Skrivelse har inkommit från Landsbygdsmentorerna. De vill att Strömsunds kommun höjer hemsändningsersättningen till berörda butiker i kommunen.

Tjänsteskrivelse har inkommit från utredningschefen:

Livsmedelsbutikerna i kommunen har sedan lång tid tillbaka erhållit bidrag för hemsändning av dagligvaror till konsumenter främst i glesbygd. Bidraget har reglerats upp med viss regelbundenhet och uppgår för närvarande till 120 kronor per försändelse. Bidragsbeloppet har varit oförändrat sedan den 1 augusti 2011.

Antalet butiker som erbjuder hemsändning har minskat, likaså antalet kunder som beställer varor via hemsändning. Hemsändning och dit hörande bidrag tycks vara betydelsefull för butikerna i mindre byar men mindre intressant för större butiker

Sammantaget upprätthålls hemsändning i huvudsak av kvarvarande butiker i mindre orter.

Landbygdsmentorerna har genom Gunnar Granholm också tagit upp frågan om höjning av bidragsbeloppet. Något konkret förslag om nytt bidragsbelopp lämnas inte, möjligen antyds en förhoppning om att bidragsbeloppet höjs till 200 kronor.

För 2013 budgeterades nettokostnaden till 220 000 kronor. Utfallet blev 214 772 kronor. Inom nuvarande budget, oförändrad för 2014, finns således ett utrymme om ca 5 000 kronor för höjning av bidragsbeloppet. Det skulle medge en möjlighet att öka beloppet med 3-4 kronor per hemsändning.

Mot bakgrund av att bidragsbeloppet i regel hålls oförändrat ca tre år, kan det vara motiverat att höja bidragsbeloppet med mer än vad nuvarande nettobudget medger. Med varje beloppsökning med heltal 10 kronor beräknas kommunens nettokostnad öka med ca 16 000 kronor/år.



§ 32 forts.

Dnr 2014.51

157

<u>Budget netto 2014</u>	<u>Bidragsbelopp +</u>	<u>Kalkyl årskostnad netto</u>
--------------------------	------------------------	--------------------------------

220 000 kr	10 kr	234 000 kr
220 000 kr	20 kr	252 000 kr
220 000 kr	30 kr	270 000 kr

En beloppshöjning upp till 200 kronor skulle slutligen kräva ett budgettillskott med ca 140 000 kronor.

Utredningschefen föreslår kommunfullmäktige besluta att bidragsbeloppet för hemsändning höjs från 120 kronor till 140 kronor per försändelse med verkan från den 1 juli 2014.

Beredning

Arbetsutskottet § 43/2014

Kommunstyrelsen § 76/2014

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunfullmäktige besluta i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

Bidragsbeloppet för hemsändning höjs till 140 kronor per försändelse från den 1 juli 2014.

Beslutsexpediering

Kansli



§ 33

Dnr 2014.93

041

Justering av rambudget internköp av ekonomtjänst, teknik- och serviceförvaltningen

Kommunledningsförvaltningen/ekonomi har personalansvar för en ekonom som finansieras inom teknik- och serviceförvaltningens budgetram.

Vid centralisering av ekonomifunktionen togs beslut att budgeten skulle vara kvar inom förvaltningen som tidigare hade ansvar för ekonomtjänsten. Personalansvaret övergick till kommunledningsförvaltningen/ekonomi. Med föreslagen budgetjustering renodlas budgeten för kommunledningsförvaltningen/ekonomi, samt tidigare årlig uppräknings av interndebiteringen försvinner.

Beloppet 544 000 kronor är beräknat till 2014 års nivå, dvs inklusive lönerevision från och med april 2014.

Kommunchefen föreslår kommunfullmäktige besluta att rambudgeten justeras med 544 000 kronor till kommunledningsförvaltningen/ekonomi från teknik- och serviceförvaltningen för en ekonomtjänst.

Beredning

Arbetsutskottet § 59/2014

Kommunstyrelsen § 87/2014

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunfullmäktige besluta i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

Rambudgeten justeras med 544 000 kronor till kommunledningsförvaltningen/ekonomi från teknik- och serviceförvaltningen för en ekonomtjänst.

Beslutsexpediering

Ekonomi

Teknik- och serviceförvaltningen



§ 34

Dnr 2014.94

041

Justering rambudget internköp av ekonomtjänst, vård- och socialförvaltningen

Kommunledningsförvaltningen/ekonomi har personalansvar för en ekonom som finansieras inom vård- och socialförvaltningens budgetram.

Vid centralisering av ekonomifunktionen togs beslut att budgeten skulle vara kvar inom förvaltningen som tidigare hade ansvar för ekonomtjänsten. Personalansvaret övergick till kommunledningsförvaltningen/ekonomi. Med föreslagen budgetjustering renodlas budgeten för kommunledningsförvaltningen/ekonomi, samt tidigare årlig uppräknings av interndebiteringen försvinner.

Beloppet 492 000 kronor är beräknat till 2014 års nivå, dvs inklusive lönerevision från och med april 2014.

Kommunchefen föreslår kommunfullmäktige besluta att rambudgeten justeras med 492 000 kronor till kommunledningsförvaltningen/ekonomi från vård- och socialförvaltningen för en ekonomtjänst.

Beredning

Arbetsutskottet § 60/2014

Kommunstyrelsen § 88/2014

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunfullmäktige besluta i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

Rambudgeten justeras med 492 000 kronor till kommunledningsförvaltningen/ekonomi från vård- och socialförvaltningen för en ekonomtjänst.

Beslutsexpediering

Ekonomi

Socialförvaltningen



§ 35

Dnr 2014.101

042

Årsredovisning 2013 för Jämtlands Räddningstjänstförbund

Årsredovisning 2013 för Jämtlands Räddningstjänstförbund har upprättats.

Beredning

Kommunstyrelsen § 91/2014

Yrkande

Majken Bergqvist (s) yrkar att förbundsdirektionen beviljas ansvarsfrihet för år 2013 och att årsredovisningen godkänns.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Förbundsdirektionen beviljas ansvarsfrihet för år 2013.
2. Årsredovisningen godkänns.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Susanne Hansson (s) och Nils-Bengt Nilsson (c) i handläggningen av ärendet.

Beslutsexpediering

Jämtlands Räddningstjänstförbund



§ 36

Dnr 2014.108

730

Medborgarförslag om inrättande av befattning som tillgänglighetsrådgivare

Jahn Strid har lämnat medborgarförslag om inrättande av befattning som tillgänglighetsrådgivare. Bilaga

Yrkande

Majken Bergqvist (s) yrkar att medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

MEDBORGARFÖRSLAG

Strömsunds kommun

Inrättande av befattning som tillgänglighetsrådgivare

Efter årtionden av kamp från funktionshinderorganisationerna har äntligen Sverige sällat sig till skaran av länder som tagit FN-konventionen för funktionshindrade på allvar och nu från regeringen överlämnat en lagrådsremiss om att otillgänglighet för funktionshindrade ska rubriceras som diskriminering.

Visserligen har lagförslaget brister – då man t ex är beredd göra undantag för organisationer/företag upp till tio personer – men kommer ändå att ge enskilda, som drabbas av otillgänglighet, möjlighet att anmäla upplevda brister till diskrimineringsombudsmannen, DO, som kommer få uppgift att handlägga varje sådan anmälan. Rättigheten till ett samhälle lika för alla får därmed en annan tyngd i samhällsplanering m m.

Utsikten för enskilda medborgare att utnyttja sina rättigheter i detta avseende kommer dock att stå och falla med det stöd man som enskilda individer kan komma att få för att bli göra sina anmälningar.

Utifrån detta faktum föreslås att Strömsunds kommun överväger möjlighet att inrätta lämplig befattning för ändamålet, lämpligtvis benämnd tillgänglighetsrådgivare.

Strömsund 2014-03-18

Jahn Strid

Gullvivevägen 16, 833 34 Strömsund

070-3263175

j_s_timing@hotmail.com



§ 37

Dnr 2014.46

113

Val av personlig ersättare i socialnämnden för tiden intill den 31 december 2014 efter Åse Ehnberg (m)

Kommunfullmäktiges beslut

1. Herman Holmquist (m), Strömsund, utses som ledamot i socialnämnden för tiden intill den 31 december 2014.
2. Beslutet gäller fr.o.m. den 16 april 2014.

Beslutsexpediering

Herman Holmquist

Socialnämnden

Löner

Kansli



§ 38

Dnr 2014.150

113

Avsägelse från Britt-Inger Roos (m) av uppdraget som ledamot i Strömsunds Utvecklingsbolag ABs styrelse

Britt-Inger Roos (m) har anhållit om entledigande från uppdraget som ledamot i Strömsunds Utvecklingsbolag ABs styrelse.

1. Framställningen beviljas.
2. Beslutet gäller fr.o.m. den 16 april 2014.

Beslutsexpediering

Britt-Inger Roos

Strömsunds Utvecklingsbolag AB

Löner

Kansli



§ 39

Dnr 2014.150

113

**Val av ledamot i Strömsunds Utvecklingsbolag ABs styrelse
för tiden t.o.m. årsstämman 2015 efter Britt-Inger Roos (m)**

Kommunfullmäktiges beslut

1. Simon Högberg (m), Strömsund, utses som ledamot i Strömsunds Utvecklingsbolag ABs styrelse för tiden t.o.m. årsstämman 2015.
2. Kommunfullmäktiges ombud får i uppdrag att hos styrelsen skriftligen begära extra stämma för att behandla detta ärende.
3. Ombudet får i uppdrag att utse Simon Högberg (m) som ledamot i styrelsen för Strömsunds Utvecklingsbolag AB.

Beslutsexpediering

Simon Högberg

Strömsunds Utvecklingsbolag AB

Löner

Kansli



§ 40

Delgivningar

a) Rapportering från socialnämnden enligt 16 kap. 6 f socialtjänstlagen av ej verkställda beslut enligt 4 kap.1 § SoL till kommunfullmäktige.

b) Anmälan att följande motioner är obesvarade:

Motion inkommen den 30 oktober 2013 från Jan-Olof Andersson, Moderaterna om systembolag i Frostviken.

Motion inkommen den 4 december 2013 från Karin Stierna med flera, Centerpartiet, om giftfri vardag kräver handling.

c) Anmälan att följande medborgarförslag är obesvarade:

Medborgarförslag inkommet den 16 september från Christer Wikström och Jörgen Eriksson om ny sporthall i Strömsund. Behandlas på kommunfullmäktige den 16 april.

Medborgarförslag inkommet den 6 november 2013 från Anna-Lisa Wikström om övernattningsmöjligheter för besökande till personer på Strömbacka.

Medborgarförslag inkommet den 9 december 2013 från Mia och Ingrid Jonsson om fyrverkerier.

Medborgarförslag inkommet den 11 december 2013 från Jahn Strid om information om fiskodlingar. Informationsmöte om fiskodlingar har genomförts.

Medborgarförslag inkommet den 13 januari 2014 från Ingrid Jonsson om offentlig toalett vid hembygdsgården.



§ 40 forts.

d) Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunfullmäktiges anslag för oförutsedda behov:

Budget 2014	1 042 000:-
Överskott för turismen och Camping	49 000:-
Anvisat t.o.m. § 13/2014	0:-
Kvarstår	993 000:-

Kommunfullmäktiges beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.
