



Plats och tid Kommunkontoret, Strömsund, sammanträdesrum Almen,
kl. 8.15-16.45

Beslutande Susanne Hansson (s), ordförande
Göran Bergström (s)
Gudrun Hansson (s)
Bengt-Åke Persson (s)
Rebecca Sjöstedt (s)
Bertil Johansson (s)
Peter Frost (v)
Mats Gärd (c)
Kerstin Engkvist (c)
Simon Högberg (m)
Håkan Espmark (m)
Göran Edman (rd)
Veronica Berglund (sd)
Jimmy Gustafsson (s), tjug ersättare
Marita Grankvist (c), tjug ersättare

Övriga närvarande Se nästa sida

Utses att justera Mats Gärd

Justeringens plats och tid Kommunkontoret, Strömsund, 2019-02-07

Sekreterare Paragrafer 33-57
Viktor Sjödin

Ordförande
Susanne Hansson

Justerare
Mats Gärd

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2019-02-06

Datum då anslag sätts upp 2019-02-08 Datum då anslag tas ned 2019-03-01

Förvaringsplats för protokollet Kommunkansliet, Strömsund

Underskrift
Viktor Sjödin



Strömsunds
Kommun
Straejmien tjjelte

Övriga närvarande

Viktor Sjödin, sekreterare

Anneli Svensson, kommundirektör

Inga-Maj Persson (s), ej tjug ersättare

Desirée Edin (s), ej tjug ersättare

Lars Lindberg (c), ej tjug ersättare

Göran Espmark (c) § 36, 41, 49-51, 53-54 (endast beredning av ärendena)

Veronica Hjorter Stenklyft, kommunledningsförvaltningen, § 41, 49-51, 54

Karin Holmqvist, framtids- och utvecklingsförvaltningen, § 36, 53

Richard Persson, teknik- och serviceförvaltningen, § 53

Carina Wiik, kommunledningsförvaltningen, § 53

Angelica Texmo, kommunledningsförvaltningen, § 53



§ 33

Ändring i föredragningslistan

Följande ärenden läggs till i föredragningslistan:

- Förklaring till kommunfullmäktiges presidium med anledning av förväntad anmärkning från revisionen.
- Ansökan om marknadsföringsbidrag - Flyktingloppet 2019.

Kommunstyrelsens beslut

Föredragningslistan godkänns.



§ 34

Kommunstyrelsens ordförande informerar

Ordförande informerar om att Ipads för kommunstyrelsens ledamöter och ersättare kommer att beställas och inga utskick kommer ske via post.

Den 14 januari primärkommunala rådet. Uppföljning av samverkansöverenskommelse med Region Jämtland Härjedalen diskuterades. Träff med kommunstyrelsens presidium kommer ske den 11 mars.

Den 24 januari medverkade ordförande på Guldstjärnan på residenset. Nominerade från kommunen var Fjällripan i Stora Blåsjön och Linnea Bergström.

Den 29 januari medverkade ordförande på möte med regional kollektivtrafikmyndighet(RKM). Där meddelas det att de tidigarelagda kvällsturer som utesluter tågresenärer från Östersund kan ändras tidigast 2020.

Strömsunds kommun kommer delta i en totalförsvarsövning hösten 2019.

En enkät om vindkraftverk i kommunen kommer att genomföras. Den kommer att presenteras under våren för kommunstyrelsen.

Strömsunds hyresbostäder kommer bygga ett nytt hus i Hammerdal. Det kommer stå färdigt till december 2019.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

§ 35

Dnr 2016.142

524

Fiberutbyggnad, ortssammanbindande nät

År 2015 beviljades kommunen bidrag från EU's regionala fond och Region Jämtland Härjedalen för utbyggnad av fyra ortssammanbindande sträckor. Ett ortssammanbindande nät är ett spridningsnät för vidare utbyggnad av fiber och det skapar redundans i nätet.

Under projektets gång har det förekommit kostnadsfördyringar och förseningar. Enligt Kommunstyrelsen den 24 april § 81, beslutades att färdigställa påbörjade sträckor, att ta höjd för fördyringar och att inte påbörja ytterligare sträckor just då.

Hösten 2018 skickades en ändringsbegäran för projektet till Tillväxtverket som fattat beslut i ärendet 2018-12-13.

Projektet är efter ändringen gemensamt för Strömsund och Ragunda kommuner med Servanet som projektägare. Reviderad projektbudget för hela projektet uppgår till 55,5 miljoner kronor varav 34 miljoner kronor i bidrag. Varje kommun står för sina egna investeringar och har egen budget i projektet. Strömsunds kommun är finansiär och bidragsmottagare för de sträckor som byggs i Strömsunds kommun.

Tillväxtverket har godkänt omfördelning av budgeten, vilket innebär att Strömsunds kommun erhåller ytterligare 813.000 kronor till kostnadsfördyringar i byggda sträckor.

Projekttiden har blivit förlängd till 2020-12-31. **Tillväxtverket efterfrågar en reviderad tid och aktivitetsplan för utbyggnad av de sträckor som ännu inte är påbörjade.**

Sträckor, Strömsund	Budget (2015)	Ny budget	Status
Hammerdal - kommungräns	5.520.000	12.577.092	Byggd
Gåxsjö - Strömsund	8.640.000	10.097.000	Byggd
Ulriksfors - Backe	18.000.000	26.550.000	Ej byggd
Hoting - Backe	11.716.000	17.877.000	Ej byggd

De två sträckor som började byggas 2016 och 2017 färdigställdes i slutet av 2018. Eftersom det finns en eftersläpning i fakturering och utbetalning av bidrag, dröjer det ytterligare några månader innan vi har det ekonomiska utfallet.



§ 35 forts.

Projekttiden sträcker sig till år 2020. Det betyder att utbyggnad av kvarvarande sträckor behöver ske under grävsäsongen 2019 och 2020 för att projektet ska hinna slutredovisas.

I tätorterna Backe och Rossön planerar annan aktör utbyggnad av kundanslutningar.

Eftersom mer än halva projekttiden har passerat efterfrågar Tillväxtverket en reviderad tids- och aktivitetsplan för de sträckor som ännu inte är påbörjade, den reviderade planen ska lämnas till Tillväxtverket under februari månad 2019. Det innebär att det krävs ett ställningstagande gällande sträckorna Ulriksfors – Backe samt Hoting – Backe. Kommer de att byggas enligt plan eller vill vi korta ner någon av sträckorna eller vill vi stryka dem ur projektet och eventuellt söka om bidrag på nytt utifrån uppdaterad budget.

De olika alternativen:

1. Att återstående sträckor byggs under 2019 och 2020. Enligt kassaflödeskalkylen är detta en investering går inte ihop, vilket innebär att den hamnar utanför vårt arrende.
 - a. **Ulriksfors-Backe**, beräknad kostnad 26,5 miljoner kronor, varav 11 miljoner kronor i bidrag. Beräknad kommunal kostnad efter bidrag ca 15 miljoner kronor.
 - b. **Hoting-Backe**, beräknad kostnad 17,8 mkr, varav 7,2 miljoner kronor i bidrag. Beräknad kommunal kostnad efter bidrag ca 10,6 miljoner kronor.
2. Att bygga del av en sträcka och ansöka om att få behålla ursprungligt bidrag. Ny ändringsbegäran behöver lämnas in till Tillväxtverket och Servanet får uppdrag att ta fram kostnadsberäkning för del av sträcka. Enligt kassaflödeskalkylen är detta en investering går inte ihop, vilket innebär att den hamnar utanför vårt arrende.
 - a. **Ulriksfors – Tåxan**, beräknad kostnad 7,5 miljoner kronor, uppskattat bidrag uppgår till 50% av investeringskostnaden.
 - b. **Hoting – Rossön**, beräknad kostnad 9,6 miljoner kronor, varav uppskattat bidrag uppgår till ca 50% av investeringskostnaden.
3. Att återlämna beviljat bidrag för ej påbörjade sträckor. Eventuellt kan dessa sökas på nytt med uppdaterad budget. För att kunna söka bidraget på nytt krävs att Tillväxtverket gör en ny utlysning och vi får konkurrera om bidraget på nytt.



§ 35 forts.

Beredning

Arbetsutskottet § 5/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att besluta i enlighet med förslag 3.

Kommunstyrelsens beslut

Återlämna beviljat bidrag för de sträckor som inte börjat byggas , det vill säga sträckorna Ulriksfors - Backe och Hoting - Backe.

_____ **Beslut skickas till**
Bredbandsamordnaren



§ 36

Dnr 2019.27

612

Ansökan för riksidrottsgymnasium för skyttesport

Skyttegymnasiet i Strömsund har funnits sedan 1980. Riksidrottsgymnasium (RIG) fram till 2010/2011. 2011 övertog Sävsjö kommun RIG-status.

Skolverket beslutar efter förslag från Sveriges Riksidrottsförbund om var idrottsutbildning vid riksidrottsgymnasium får anordnas och om hur många platser dessa utbildningar får omfatta.

Styrelsen för Svenska Skyttesportförbundet har rekommenderat Skyttegymnasiet i Strömsund att ansöka om RIG-status.

Beredning

Arbetsutskottet § 6/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Strömsunds kommun ska lämna in en ansökan om Riksidrottsgymnasium inom skyttesport.

Beslut skickas till

Framtids- och utvecklingsförvaltningen



§ 37

Dnr 2018.604

315

Parkeringsförbud Östringen, Ringen 3

Föreningen Ringen 3 har under en lång tid haft problem med parkerings-situationen i bostadsområdet då många parkerar sina bilar efter gatan på Östringen.

Detta innebär svårigheter för bland annat snöröjningen och lastbilar som ska in och tömma containrar, det påverkar även sikten och säkerheten för gående och trafikanter som ska till och från bostadsområdet.

Beredning

Arbetsutskottet § 8/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Parkeringsförbud och stoppförbud införs på nämnda sträcka. Bilaga
2. Teknik- och serviceförvaltningen får i uppdrag att uppdatera kommunens lokala trafikföreskrifter i enlighet med detta beslut.

Beslut skickas till

Teknik- och serviceförvaltningen



Förslag på sträcka med parkerings- och stoppförbud

0 40 m 80 m

© LMV



Skala
Datum

1:1133
2018-12-12

§ 38

Dnr 2019.7

612

Prislista för interkommunal ersättning för gymnasieutbildning i Strömsunds kommun 2019

Program	Elevplatspris för 2018	Förslag till elevplatspris för 2019
Barn- och fritidsprogrammet	98 700 kr	102 300 kr
Bygg- och anläggningsprogrammet	133 900 kr	136 900 kr
El- och energiprogrammet	126 800 kr	129 900 kr
Ekonomiprogrammet	91 500 kr	93 300 kr
Fordons- och transportprogrammet åk 1	148 500 kr	150 400 kr
Fordons- och transportprogrammet åk 2-3, inriktning personbil	148 500 kr	150 400 kr
Fordons- och transportprogrammet åk 2-3, inriktning transport	178 600 kr	181 100 kr
Handels- och administrationsprogrammet	93 100 kr	96 400 kr
Industritekniska programmet	155 200 kr	159 800 kr
Introduktionsprogrammen	113 100 kr	116 500 kr
Naturvetenskapsprogrammet	92 200 kr	93 800 kr
Samhällsvetenskapsprogrammet	91 700 kr	93 300 kr
Teknikprogrammet	101 900 kr	104 100 kr
Vård- och omsorgsprogrammet	116 600 kr	118 200 kr
Lärlingsprogrammen	Enligt resp Nationella programs elevplatspris	Enligt resp Nationella programs elevplatspris

Beredning

Arbetsutskottet § 10/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.



§ 38 forts.

Kommunstyrelsens beslut

Prislista för interkommunal ersättning för gymnasieutbildning i Strömsunds kommun 2019 fastställs enligt framtids- och utvecklingsförvaltningens förslag

Beslut skickas till

Framtids- och utvecklingsförvaltningen



§ 39

Dnr 2019.8

612

Läsårstider 2019/2020, för gymnasieskolan och vuxenutbildningen exklusive SFI vid Hjalmar Strömerskolan

Enligt gymnasieförordningen, 3 kap §§ 1-2, ska huvudmannen för utbildningen fastställa höst- och vårterminens början och slut. Läsåret ska börja i augusti och sluta senast i juni. Läsåret omfattar 40 veckor, minst 178 skoldagar och minst 12 lovdagar som föreskrivs.

Utläggning och samverkan kring kompetensutvecklingsdagar för lärare genomförs av rektor.

De föreslagna läsårstiderna överensstämmer med det beslut som BKU fattat.

Förslag till läsårstider för 2019/2020

Hela läsåret	2019-08-22 – 2020-06-12	178 skoldagar
Hösttermin	2019-08-22 – 2019-12-18	80 skoldagar
Vårtermin	2020-01-08 – 2020-06-12	98 skoldagar

Lovdagar för eleverna

Höstlov	Vecka 44	28/10 – 1/11	5 dagar
Sportlov	Vecka 10	2/3 – 6/3	5 dagar
Påsklov	Vecka 16	14/4 – 17/4	4 dagar
Studiedag		2020-01-07	1 dag
Lovdag		2020-05-20 – 2020-05-22	2 dagar

Beredning

Arbetsutskottet § 11/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Läsårstiderna för 2019/2020 fastställs enligt framtids- och utvecklingsförvaltningens förslag.



§ 40

Dnr 2016.221

814

Avtal avseende förvaltning, samt drift och underhåll av skoterregleringsområde Frostviken, Strömsund

Med stöd av Strömsunds kommuns översiktsplan har ett kommunalt regleringsområde inom Frostviken bildats, enligt beslut i kommunfullmäktige den 19 september 2018, § 61.

Frostviksfjällen ska vara ett attraktivt och välskött skoterområde i vilket allmänheten känner sig trygga och möts av ett positivt värdskap. Den för Frostviken viktiga skoterturismen ska utvecklas långsiktigt och hållbart samt med respekt för markägarens och rennäringens intressen.

Beredning

Arbetsutskottet § 13/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Strömsunds kommun tecknar avtal om förvaltning samt drift och underhåll av skoterregleringsområde Frostviken. Bilaga

Jäv

Marita Granqvist (c) och Simon Högberg (m) anmäler jäv och deltar ej i beslutet.

Beslut skickas till

Miljö- och byggavdelningen

AVTAL AVSEENDE FÖRVALTNING, SAMT DRIFT OCH UNDERHÅLL AV SKOTERREGLERINGSOMRÅDE FROSTVIKEN, STRÖMSUND

Syfte

Med stöd av Strömsunds kommuns översiktsplan har ett kommunalt regleringsområde inom Frostviken bildats, enligt beslut i kommunfullmäktige den 19 september 2018, § 61. Bilaga

Frostviksfjällen ska vara ett attraktivt och välskött skoterområde i vilket allmänheten känner sig trygga och möts av ett positivt värdskap. Den för Frostviken viktiga skoterturismen ska utvecklas långsiktigt och hållbart samt med respekt för markägarens och rennäringsens intressen.

Inom det på bilagd karta markerade området är körning i terräng med terrängskoter och annat motordrivet fordon förbjuden. Förbudet gäller tillsvidare och på snötäckt mark.

Inom området gäller föreskrifter och undantag enligt kommunfullmäktiges beslut.

Nyttjanderättsavtal har upprättats mellan Strömsunds kommun och enskilda fastighetsägare.

Värdskap och förvaltning samt drift och underhåll av skoterled och friåkningsområde inom regleringsområdet överläts genom detta avtal till Frostvikens Skoterklubb AB.

Parter

Strömsunds kommun
Box 500 adress
833 24 Strömsund
nedan kallad kommunen, och

Frostvikens Skoterklubb AB
Box 61
830 90 Gäddede
nedan kallad utföraren

Uppdrag om förvaltning, drift och underhåll

Kommunen uppdrar härmed åt utföraren att:

1. tillse att de av Kommunfullmäktige beslutade föreskrifterna för området följs inom regleringsområdet
2. upprätta regelverk för ersättning till fastighetsägare vid skada på dennes egendom till följd av skotertrafik på skoterled och inom friåkningsområde, samt utge ersättning till fastighetsägaren i enlighet med detta regelverk
3. vidta tillfälliga ändringar av sträckningen av skoterled och utbredning av friåkningsområde för att vidmakthålla intentionen med regleringsområdet
4. svara för drift och underhåll av skoterled och friåkningsområde

Åliggande

Det åligger utföraren att:

1. tillse att skoterled jämte tillhörande anordningar under tid då led upplåts till allmänheten för färd, underhålls på ett sådant sätt att fara inte uppkommer för de som färdas på leden
2. regelbundet kontrollera att ledmarkeringar, broar och andra anordningar är i gott skick
3. regelbundet ombesörja renhållning av dels skoterled med tillhörande anordningar, och dels utanför ledområdet av sådan eventuell nedskräpning som är att hänföra till nyttjandet av skoterleden
4. att teckna erforderliga försäkringar, såsom ansvars- och miljöskadeförsäkring, för sin verksamhet
5. följa de anvisningar som lämnas vid myndighets eller kommunens tillsyn
6. informera användarna av leden om hastighetsbegränsningar, ledsystemets sträckning samt eventuella ändringar
7. ansvara för att information tillhandahålls till skoteråkande allmänhet avseende kunskap att geografiskt hitta inom skoterledssystemet och friåkningsområdet, grundläggande kunskap om natur och närmiljö inom friåkningsområdet så att respekt för markägarens och rennäringens intressen kan upprätthållas och skoteråkarens trygghet kan säkerställas

Avtalstid

Avtalet löper årsvis från 1 juli till 30 juni. Avtalet förlängs automatiskt, såvida ingen av parterna sagt upp avtalet senast sex månader före nytt avtalsår.

Ersättning

Någon ersättning ska inte utgå mellan parterna med anledning av avtalet

Avtalets upphörande

För det fall nyttjanderättsavtal upphör att gälla på hela eller delar av skoterled och det inte är möjligt att träffa nya avtal, har utföraren rätt att säga upp avtalet i förtid för motsvarande sträcka.

Villkor för avtalets giltighet

Avtalet gäller endast under förutsättning av att kommunstyrelsen godkänner det.

Detta avtal har upprättats i 2 exemplar, varav parterna tagit var sitt.

Gäddede den



§ 61

Dnr 2016.221

814

Beslut om reglering av snöskotertrafiken inom område Frostviken väst – bildande av kommunalt regleringsområde

Bildande av ett kommunalt regleringsområde för snöskotertrafiken inom område Frostviken väst (från Gäddede i söder till Stora Blåsjön i norr, från statens regleringsområde i öster till norska gränsen i väster) har beslutats av kommunfullmäktige den 14 september 2016, § 89 med tilläggsbeslut den 14 december 2016, § 113. Då det senare framkommit att det i då gällande lagstiftning saknats stöd för kommunens beslut måste beslutet tas om, utifrån den nya, ändrade lagstiftningen, SFS 2018:436.

Beslutet som togs i kommunfullmäktige 2016 föregicks av att ett stort antal klagomål på skotertrafik/skoterkörning hade kommit in till kommunen.

Tillsammans med markägare, Frostvikens skoterklubb och näringsidkare i området arbetade kommunen fram ett förslag till reglering av skotertrafiken. Körning i terräng med terrängskoter och annat motordrivet fordon förbjöds med vissa undantag. Bland annat kunde området öppnas för körning längs anvisade leder och friåkning inom vissa bestämda områden, under vissa förutsättningar.

Det nya beslutet överensstämmer med det tidigare, av kommunfullmäktige, tagna beslutet. Samma samråd som föregick det tidigare beslutet har också använts i det nya beslutet.

Samrådstiden var från den 13 juni 2016 till den 6 juli 2016. Samrådsförslaget skickades för yttrande till kommunens medlemmar och enskilda via kommunens hemsida, andra myndigheter och bransch- och intresseorganisationer, lokala föreningar och grupper. Under samrådstiden genomfördes ett samrådsmöte i Gäddede den 14 juni 2016 med 60-70 deltagare.

Inkomna samrådsyttranden sammanställdes i ett samrådsutlåtande, där det framgår vilka förslag som de framförda synpunkterna gav anledning till.

Beredning

Arbetsutskottet § 135/2018.

Kommunstyrelsen § 162/2018.



§ 61 Forts.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

Ett kommunalt regleringsområde bildas enligt förslaget. Bilaga

Deltar ej i beslut

Simon Högberg (m) deltar ej i beslutet.

Beslutsexp

Miljö- och byggavdelningen

Strömsunds kommuns beslut om reglering av snöskotertrafiken inom Område Frostviken Väst

Antaget av KF den 2018-09-19 KS § 61

Belut

Med stöd av 3 § terrängkörningslagen (1975:1313) och 15 § terrängkörningsförordningen (1978:594) beslutar Strömsunds kommun följande:

Inom det på bilagd karta markerade området, inom Strömsunds kommun, är körning i terräng med terrängskoter och annat motordrivet fordon förbjuden. Förbudet gäller tills vidare och på snötäckt mark.

Inom området gäller föreskrifter och undantag enligt nedan.

Föreskrifter

Färdsel inom området får endast ske med terrängskoter längs anvisad skoterled, samt inom för friåkning särskilt anvisat område. Färdsel inom området är endast tillåten på väl snötäckt mark.

Allmänt - skoterleder

Vid nyttjande av motordrivet fordon längs anvisad skoterled inom förbudsområdet är det den enskildes skyldighet att:

- i förväg erlagga vid var tid gällande avgift för ledernas/områdets nyttjande,
- för polis eller annan tillsynsman på lämpligt sätt kunna styrka att han/hon i förekommande fall äger rätt att färdas i området enligt någon av nedanstående undantagsbestämmelser,
- iakttaga den hänsyn till naturvård, friluftsliv, jord- och skogsbruk och rennäring som gällande lagar föreskriver.

Allmänt - friåkningsområde

Vid nyttjande av motordrivet fordon inom anvisat friåkningsområde inom förbudsområdet är det den enskildes skyldighet att:

- i förväg erlagga vid var tid gällande avgift för friåkningsområdets/områdets nyttjande,
- för polis eller annan tillsynsman på lämpligt sätt kunna styrka att han/hon i förekommande fall äger rätt att färdas i området enligt någon av nedanstående undantagsbestämmelser,

- iakttaga den hänsyn till naturvård, friluftsliv, jord- och skogsbruk och rennæring som gällande lagar föreskriver,
- i övrigt följa de närmare bestämmelser som friåkningsområdets vid var tid ansvariga drifts- och förvaltningsorganisation ställer upp för tillträde till området.

Tätbebyggda områden

Förbudet att framföra terrängskoter omfattar även alla tätbebyggda områden, samt områden med upprättad detaljplan, som är belägna inom förbudsområdet.

Undantag från föreskrifter

1. Statlig eller kommunal tjänsteman i tjänsteärende
2. Läkare, distriktssköterska, barnmorska eller veterinär i yrkesutövning
3. Transport av sjuk person till läkare eller sjukvårdsanstalt, eller i annat jämförligt trängande fall
4. Statlig eller kommunal räddningstjänst
5. Renskötsel
6. Naturvärdar under tjänsteutövning
7. Markägare, brukare eller dennes folk (ska verifieras av markägaren) i samband med markens ändamålsenliga nyttjande, skötsel och tillsyn. Detta undantag gäller på egen mark samt transport till och från egen mark närmast lämpliga väg.
8. Projektering, byggande, installation eller underhåll av väg, kraftledning, gasledning, vatten- eller avloppsledning, radio- eller teleanläggning samt vid byggande, underhåll och drift av anläggningar för friluftslivet
9. Nödvändiga transporter till och från byggnader inom regleringsområdet, samt fiskerättsägare och dennes familj, undantagen gäller endast för färd närmast lämpliga väg

10. Att med lättare fordon (<400 kg) transportera ut fällda älgar och björnar
11. Preparering av skidspår
12. Körning på sjöisar
13. Kommunen kan ge dispens från föreskrifterna där särskilda skäl föreligger. Beslut om dispens avseende särskilda skäl ska kopplas till fysisk eller juridisk person, vara tidsbegränsat och förenat med villkor där det behövs.

Bilaga

Karta

Karta över planerat regleringsområde i Frostviken



Teckenförklaring

- Planerat regleringsområde
- Befintligt regleringsområde

0 2.5 5 7.5 10 km



§ 41

Dnr 2019.13

041

Årsöversikt ekonomisk process 2019

Förslag till årsöversikt för ekonomisk process 2019 är upprättad. Översikten innehåller årets tidpunkter för hantering av ärenden avseende bokslut, budget och uppföljning.

Beredning

Arbetsutskottet § 14/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Tidplanen för ekonomisk process 2019 fastställs. Bilaga

_____ **Beslut skickas till**
Ekonomi

Datum	Instans	Bokslut	Budget	Uppföljning
2019-01-22	AU		-Tidplan för den ekonomiska processen 2019 -Information om budgetförutsättningar 2020	
2019-02-06	KS	-Preliminärt verksamhetsresultat 2018	-Ombudgeteringar 2019 från 2018 -Information om budgetförutsättningar 2020	-Finansrapport per december 2018
2019-02-20	AU/BB		-Budgetberedning revidering 2019	
2019-02-21	KF		-Ombudgeteringar 2019 från 2018	
2019-02-26	AU/BB		-Budgetberedning revidering 2019	
2019-03-12	AU	-Preliminärt bokslut 2018 -Verksamhetsbokslut 2018 KS nämnd -Mål 2018 KS nämnd -Investeringar 2018	-Reviderad budget 2019	
2019-03-15	Utskick AU			-Verksamhetsprognos per februari 2019
2019-03-26	KS	-Årsredovisning 2018 -Verksamhetsbokslut 2018 KS nämnd	-Reviderad budget 2019	

Datum	Instans	Bokslut	Budget	Uppföljning
2019-03-26, forts	KS	-Mål 2018 KS nämnd -Investeringar 2018		
2019-04-02	AU/BB		-KSau, inkl budgetberedning 2020	
2019-04-04	AU/BB		-Budgetberedning 2020	
2019-04-09	AU/BB		-Budgetberedning 2020	
2019-05-02	KF	-Årsredovisning 2018	-Reviderad budget 2019	
2019-05-15	Utskick AU			-Verksamhetsprognos per april 2019
2019-05-28	KS		-Politiska prioriteringar och mål 2020-2021 -Total budget 2020, plan 2021-2022 <i>Balans-, resultat- och kassaflödesbudget</i> <i>Verksamhetsbudget per förvaltning 2020</i> <i>Investeringsnivå budget 2020</i> <i>Skattesats 2020</i> <i>Budgetdirektiv och förutsättningar 2020</i>	-Bokslutsprognos per april 2019 -Prognos KS nämnd per april 2019 -Prognos mål KS nämnd per april 2019 -Prognos investeringar per april 2019 -Finansrapport per april 2019
2019-06-19	KF		-Politiska prioriteringar och mål 2020-2021 -Total budget 2020, plan 2021-2022 <i>Balans-, resultat- och kassaflödesbudget</i> <i>Verksamhetsbudget per förvaltning 2020</i> <i>Investeringsnivå budget 2020</i>	-Bokslutsprognos per april 2019

Datum	Instans	Bokslut	Budget	Uppföljning
			<i>Skattesats 2020</i> <i>Budgetdirektiv och förutsättningar 2020</i>	
2019-08-13	AU		-Investeringsbudget per objekt 2020	
2019-08-27	KS		-Investeringsbudget per objekt 2020	
2019-09-13	Utskick AU			-Verksamhetsprognos per augusti 2019
2019-09-18	KF		-Investeringsbudget per objekt 2020	
2019-09-24	KF	-Delårsbokslut per augusti 2019		-Bokslutsprognos per augusti 2019 -Prognos KS nämnd per augusti 2019 -Prognos mål KS nämnd per augusti 2019 -Prognos investeringar per augusti 2019 -Finansrapport per augusti 2019
2019-10-08	AU		-Verksamhetsbudget KS nämnd 2020 -Mål KS nämnd 2020 -Ev revidering budget 2020, plan 2021-2022	
2019-10-22	KS		-Verksamhetsbudget KS nämnd 2020	

Tidsplan
År: 2019 förslag

Nämnd/styrelse: Kommunstyrelsen

Datum	Instans	Bokslut	Budget	Uppföljning
2019-10-22, forts	KS		-Mål KS nämnd 2020 -Ev revidering budget 2020, plan 2021-2022	
2019-11-13	KF	-Delårsbokslut per augusti 2019	-Ev revidering budget 2020, plan 2021-2022	-Bokslutsprognos per augusti 2019
2019-11-15	Utskick AU			-Verksamhetsprognos per oktober 2019



§ 42

Dnr 2019.12

280

Lokalförsörjning

Under hösten 2018 har kommunstyrelsen hanterat två ärenden kring strategisk lokalförsörjning, dels reviderade riktlinjer för lokalförsörjning, dels ett yttrande med anledning av kommunrevisorernas rapport om lokalförsörjning.

De reviderade riktlinjerna för lokalförsörjning ger goda förutsättningar för att uppnå ett effektivt lokalinnehav framåt. I det arbetet är lokalstyrgruppen en viktig grupp.

I samband med att kommunstyrelsen beslutade om yttrande på revisionsrapporten yrkades att arbetsutskottet ska ha en representant i lokalstyrgruppen, vilket också beslutades.

Strategisk lokalförsörjning är en viktig fråga och kräver mer tid än att bara vara en punkt på dagordningen för kommundirektörens ledningsgrupp. Därför har en särskild grupp utsetts av kommundirektören för att arbeta med dessa frågor. Det är nödvändigt att det finns en beredande grupp som känner sig fria att spåna och lyfta idéer utan politisk styrning och närvaro.

I riktlinjernas kapitel 1 anges att "i kommunens förvaltningsorganisation finns en lokalstyrgrupp som arbetar med långsiktiga fastighetsfrågor". I riktlinjernas kapitel 4 anges att "lokalstyrgruppen är underställd kommundirektören".

Kommundirektören föreslår därför att lokalstyrgruppen fortsätter att vara en grupp med enbart tjänstepersoner. Kommundirektören föreslår vidare att "Strategisk lokalförsörjning" utgör en stående punkt på kommunstyrelsens arbetsutskott. Då finns ett naturligt forum dit frågor hänskjuts som beretts av lokalstyrgruppen. Vid behov sker redovisning vidare till kommunstyrelsen.

Beredning

Arbetsutskottet § 15/2019.



§ 42 forts.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Lokalstyrgruppen fortsätter att vara en beredande grupp bestående av enbart tjänstepersoner.
2. Strategisk lokalförsörjning införs som stående punkt på kommunstyrelsens arbetsutskott.

_____ **Beslut skickas till**
Kommundirektören



§ 43

Dnr 2018. 348

253

Revidering markanvisningsavtal del av Strömsund Salvian 2

Kommunstyrelsen beslutade den 25 september, § 175 att godkänna upp-
rättat markanvisningsavtal för del av Salvian 2 med exploitören Fjällvete-
rinären AB.

Vissa justeringar i avtalet behövde göras efter beslutet. Då de inte är av
redaktionell karaktär bör kommunstyrelsen godkänna den justerade vers-
ionen.

Beredning

Arbetsutskottet § 16/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskot-
tets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Det reviderade markanvisningsavtalet godkänns. Bilaga

Beslut skickas till

Teknik- och serviceförvaltningen

MARKANVISNINGSAVTAL

Del av Salvian 2

Följande avtal om markanvisning avseende del av fastigheten Salvian 2, har träffats mellan Kommunen och Exploatören:

Kommunen

212000-2486 Strömsunds kommun
Box 500
833 24 Strömsund

(nedan kallad Kommunen)

Exploatören

556766-0229 Fjällveterinären
Lövebergavägen 8
833 35 Strömsund
Kontaktperson: Anna Pamuk
Tel: 0670 - 10909
Mail: anna@fjallveterinaren.se

(nedan kallad Exploatören)

§ 1 Bakgrund och syfte

Detta avtal har kommit tillstånd med anledning av att exploatören vill utreda möjligheterna att uppföra bebyggelse i form av en veterinärklinik med tillhörande butik och café/restaurang, på den i avtalet aktuella fastigheten, Salvian 2, se bilaga 1, (nedan kallad fastigheten).

Detta avtal träffas i syfte att ge exploatören ensamrätt att undersöka möjligheterna att upprätta detaljplan och förhandla med kommunen om att förvärva fastigheten från kommunen.

§ 2 Förutsättning

Detta avtal gäller under förutsättning att Strömsunds kommunstyrelse beslutar om markanvisning enligt detta avtal. Om kommunstyrelsen inte beslutar att godkänna avtalet eller om kommunstyrelsens beslut inte vinner laga kraft är detta avtal till alla delar förfallet utan ersättningsskyldighet för någon av parterna. Parternas gemensamma avsikt är att i bästa samförstånd lösa eventuella hinder för avtalets genomförande.

3 § Detaljplan

Området är idag planlagt för allmänt ändamål, planbestämmelser finns att läsa i detaljplan B80. För att genomföra denna exploatering krävs en planändring. Exploatören ansöker om och bekostar planändringen, efter beslut om planbesked ska ett planavtal undertecknas. Då också kommunen har intresse i planändringen delas kostnaden för planändringen lika mellan exploatören o kommunen. Planarbetet ska ske i samarbete med Strömsunds kommun. Eftersom att kostnaden för planändringen till del bekostas av exploatören ska ingen planavgift tas ut i samband med bygglov. Exploatören betalar däremot bygglovsavgift enligt gällande taxa.

§ 4 Markanvisning

Kommunen anvisar härmed till Exploatören del av fastigheten Salvian 2, se markerat område i bifogad karta, bilaga 1. Anvisningen ger Exploatören möjlighet att ansöka om planändring av marken och i samband med det säkerställa förutsättningarna för kommande byggprojekt. Under planprocessen ska det utredas hur marken ska planläggas, detta beroende på byggnadens placering inom området. Anvisat markområde är ungefärligt, exakt gränsdragning bestäms vid lantmäteriförrättning.

Under markanvisningstiden ska exploatören kalla teknik- och serviceförvaltningen till ett möte för att redovisa hur projektet tar form.

Markanvisningsavtalet gäller i 24 månader räknat från att kommunstyrelsens beslut om försäljning genom markansvisning enligt § 2 vunnit laga kraft.

Parterna är överens om en köpeskilling på 15 kr per kvadratmeter mark. Köpekontrakt ska upprättas mellan kommunen och exploatören.

Anläggningsavgift för vatten, avlopp tillkommer enligt gällande VA-taxa vid tid för byggstart. Exploatören ska inom markanvisningstiden inhämta prisuppgifter för detta hos AVA-enheten vid Strömsunds kommun.

Äganderätten till Fastigheten övergår först på Tillträdesdagen (se § 5).

§ 5 Tillträde och återgångsklausul

Exploatören har möjlighet att förvärva Fastigheten till överenskommet pris den dag Exploatören har lagakraftvunnen detaljplan samt erhållit bygglov och har övriga tillstånd, finansiering etc. klart för byggstart. Köpeskillingen ska erläggas kontant på tillträdesdagen som kommer att bestämmas i det kommande köpeavtalet. Om dessa villkor för tillträde inte uppfylls inom 24 månader från det att kommunstyrelsens beslut om försäljning enligt detta avtal vunnit laga kraft ska markanvisningen återgå.

Om Exploatören och kommunen inte kommer överens om formerna och villkoren

för överlåtelsen av marken eller i övrigt, äger kommunen rätt att återta markanvisningen utan någon rätt till ersättning för exploatören. Detsamma gäller om exploatören väljer att avstå från att utnyttja markanvisningen eller uppenbart inte avser/förmår att genomföra projektet i den takt eller på det sätt som avses.

§ 6 Kostnader och intäkter

Löpande avgifter så som, skatter, räntor och andra kostnader för fastigheten erläggs vad avser tiden före tillträdesdagen av Kommunen och i vad avser tiden därefter av Exploatören. Fastighetsskatt ska därvid vara en kostnad som periodiseras som andra kostnader.

Motsvarande gäller för intäkter härrörande från Fastigheten.

Exploatören är medveten om att denne står för all ekonomisk risk avseende planering, projektering och genomförande inom markanvisningens ram.

§ 7 Fastighetsbildning, lagfart mm

Exploatören ansöker om och bekostar de fastighetsbildnings- och andra förrättningsåtgärder som är nödvändiga för genomförandet av detta avtal och framtida exploatering. Fastighetsbildning får inte ansökas med detta markanvisningsavtal som grund.

Exploatören ansvarar för att ansöka om och bekosta lagfart för den nybildade fastigheten. Köpehandlingarna (d.v.s. inte detta avtal) ska ligga till grund för lagfartsansökan.

§ 8 Besiktning och andra undersökningar av fastigheten

Exploatören äger, oavsett tillträdestidpunkten (se § 5), rätt att enligt Kommunens anvisningar disponera delar av Fastigheten för grundundersökningar och övriga byggförberedande åtgärder som krävs.

Exploatören ska innan Tillträdesdagen ha undersökt och besiktat fastigheten för dess geotekniska och miljömässiga förutsättningar. Vid detta avtals undertecknande känner inte kommunen till några markföreningar på markanvisningsområdet. Visar det sig att marken är förorenad bekostar exploatören eventuella saneringskostnader i det fall markanvisningen tas i anspråk.

På området har en sjukhusbyggnad funnits. Enligt förfrågningsunderlaget skall inärt material ha fyllts i källaren upp till 50 cm under mark i fraktion 0-200 mm. De översta 50 cm upp till markytan fyllts med massor i fraktion 0-100 mm och packats enligt Anläggnings-AMA.

Då provgropar visar på att materialet inte krossats på det sätt som förfrågningsunderlaget anvisade har kommunen vidtagit och bekostat åtgärder på området där byggnaden skall stå för att göra den byggbar. Kommunen åtar sig i övrigt inga andra åtgärder. Förfrågningsunderlag samt protokoll från slutbesiktning av rivning bifogas.

Eventuell omdragning/flytt av ledningar i marken bekostas av exploatören, alternativt ledningsägaren.

Exploatören ansvarar för att det under markanvisningstiden genomförs en dagvattenutredning.

§ 9 Återtagande

Om markanvisningen inte har tagits i anspråk inom 24 månader är parterna överens om att markanvisningen förfaller, enligt § 5. Marken ska anses vara ianspråktagen, i enlighet med denna paragraf, på tillträdesdagen, enligt 5 §.

Parterna är överens om att kommunen har rätt att återta markanvisningen under den tidsbegränsade 24 månaders perioden om det är uppenbart att Exploatören inte avser eller förmår att genomföra projektet på det sätt som avsågs vid undertecknandet av markanvisningen. Exploatören är medveten om att återtagen markanvisning inte ger denne någon rätt att få ersättning för nedlagda kostnader eller någon annan ersättning i anledning av att överlåtelsen inte kommer till stånd.

§ 10 Förlängning

Förlängning av markanvisningen kan medges vid särskilda skäl. En förutsättning för förlängning är att exploatören aktivt drivit projektet framåt och att försening inte beror på exploatören. Teknik- och serviceförvaltningen har rätt att förlänga markanvisningen i 12 månader. En eventuell förlängning måste vara skriftlig för att gälla.

§ 11 Avbrutet projekt

Projekt som avbryts under genomförandeprocessen till följd av myndighetsbeslut, kommunalt beslut eller liknande ger inte exploatören rätt till ny markanvisning som kompensation.

§ 12 Skadeståndsansvar

Exploatören är gentemot Kommunen ansvarig för eventuella skador och andra åtgärder som med avseende på detta avtal vidtages eller underlåtes av Exploatörens

anställda samt av Exploatörens anlidade entreprenörer och leverantörer.

§ 13 Överlåtelse

Detta avtal får inte överlåtas av Exploatören till annan utan Teknik- och serviceförvaltningens skriftliga godkännande. Detta gäller även överlåtelse till närstående företag. Vid sådan medgiven överlåtelse ska Exploatörens kvarstående åtaganden enligt detta avtal överföras på övertagande part och exploatören svarar solidariskt med denne som för egen skuld gentemot kommunen för avtalets rätta fullgörande. Detta gäller även vid överlåtelser i flera led.

§ 14 Befintlig gång- och cykelväg

Om befintlig gång- och cykelväg behöver flyttas bekostar exploatören den flytten.

§ 15 Tvist

Tvist rörande tolkning eller tillämpning av detta avtal ska i första hand lösas i samförstånd mellan Kommunen och Exploatören. Om en samförstånds lösning inte kan uppnås ska tolkningen av detta avtal avgöras enligt svensk lag och av svensk allmän domstol. Östersunds Tingsrätt ska vara första instans.

§ 16 Avtalsexemplar

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Strömsunds kommun

2019-02-.....

Strömsunds kommun
Richard Persson
Chef Teknik- och Serviceförvaltningen

2019-02-.....

Strömsunds kommun
Karin Stierna
Fastighetsingenjör

Fjällveterinären AB
Anna Pamuk
VD

Bilagor till avtalet

Bilaga 1: Karta över markanvisningsområdet.



Preliminært Markanvisningsområde.



§ 44

Dnr 2019.14

612

Huvudmannen utser skolchef

Från och med 2019 gäller nya bestämmelser om att varje huvudman ska utse en skolchef. Den nya bestämmelsen finns i 2 kap. 8 a § skollagen och lyder enligt följande;

"Huvudmannen ska utse en skolchef som ska biträda huvudmannen med att tillse att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet inom skolväsendet. Huvudmannen kan utse en skolchef för hela verksamheten eller flera skolchefer för delar av verksamheten."

Kommunstyrelsen ska besluta om funktionen skolchef inom sitt verksamhetsområde, dvs för skolformerna gymnasieskola, gymnasiesärskola, kommunal vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna.

Beredning

Arbetsutskottet § 17/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Utse chefen för framtids- och utvecklingsförvaltningen till skolchef för gymnasieskolan, gymnasiesärskolan, den kommunala vuxenutbildningen och den särskilda utbildningen för vuxna.

Beslut skickas till

Framtids- och utvecklingsförvaltningen



§ 45

Dnr 2019.24

003

Inriktnings- och effektmål för kommunstyrelsen 2019

Ett förslag till inriktnings- och effektmål för kommunstyrelsen 2019 har upprättats för framtids- och utvecklingsförvaltningen, kommunledningsförvaltningen och teknik- och serviceförvaltningen.

Beredning

Arbetsutskottet § 18/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Upprättat förslag fastställs. Bilaga

Beslut skickas till

Framtids- och utvecklingsförvaltningen
Kommunledningsförvaltningen
Teknik- och serviceförvaltningen

Nämnd: Kommunstyrelsen

Kommunledningsförvaltningen

Inriktningsmål 2019	Effektmål 2019	Indikator (kolumnen kommer att tas bort i redovisningar till KF)	Rapporteras till KF: ja/nej
God service och tillgänglighet, kommunhuset.	Strömsunds kommun ska tillhöra de 25 % bästa kommunerna i riket när det gäller att få svar inom en arbetsdag på en enkel fråga via mejl.	KKiK-mått 1 2016 , ingen mätning gjordes* 2017 , bland de 50 % mittersta 2018 , bland de 50 % mittersta	Ja
	Strömsunds kommun ska tillhöra de 25 % bästa kommunerna i riket när det gäller att få svar direkt på en enkel fråga via telefon.	KKiK-mått 2 2016 , bland de 50 % mittersta 2017 , bland de 25 % sämsta 2018 , bland de 50 % mittersta	Ja
	Strömsunds kommun ska tillhöra de 25 % bästa kommunerna i riket när det kommer till upplevelsen av gott bemötande vid kontakt med kommunen per telefon.	KKiK-mått 3 2016 , bland de 25 % sämsta 2017 , bland de 50 % mittersta 2018 , bland de 50 % mittersta	Ja
Öka beläggningen på Strömsunds camping med 2 %	En beläggning på 28 600 gästnätter.	Egen mätning	Nej
Öka antalet besök på Strömsunds turistbyrå/Folkets Hus.	Fler besökare än året innan.	Egen mätning (28 924 under 2018)	Nej
Ökat antal unika besök på www.vildmarksvagen.se .	Fler besökare än året innan.	Egen mätning (44 972 under 2018)	Nej
<p>Kommentar: Mätningen av service och tillgänglighet avser hela den kommunala verksamheten. Enbart Kommunledningsförvaltningens externa kontakter är relativt begränsade när det gäller enheter som personal, ekonomi och löner. Kansli är den enhet som har mest kontakt med kommunens invånare.</p> <p>* 2016 avsåg den mätning som gjordes till KKiK enbart andelen som får svar inom två dagar.</p>			

Teknik- och serviceförvaltningen

Inriktningsmål 2019	Effektmål 2019	Indikator (kolumnen kommer att tas bort i redovisningar till KF)	Rapporteras till KF: ja/nej
Energiförbrukningen ska minska.	Energiförbrukningen ska minska med 5 % inom VA-verksamheten jämfört med 2015.	Egen mätning.	Nej
Minskad lokalyta.	Kommunens totala innehav av lokal-/bostadsyta skall inte överstiga 10 kvm/innevånare.	Egen mätning.	Nej

Framtids- och utvecklingsförvaltningen

Inriktningsmål 2019	Effektmål 2019	Indikator (kolumnen kommer att tas bort i redovisningar till KF)	Rapporteras till KF: ja/nej
Alla flickor och pojkar inom gymnasieskolan ska klara kunskapskraven.	Den genomsnittliga betygspoängen totalt och för flickor respektive pojkar som avslutar sin utbildning på gymnasieskolan ska överstiga riksnivån.	Den genomsnittliga betygspoängen totalt och för flickor och pojkar som avslutar sin utbildning avläses i officiell statistik i december varje år.	Nej
	Andelen flickor och pojkar som uppnår gymnasieexamen ska överstiga riksnivån.	Andelen flickor och pojkar som uppnått gymnasieexamen avläses i officiell statistik i december varje år.	Nej
	Andelen flickor och pojkar på Introduktionsprogrammen som uppnår behörighet till nationella program senast det år de fyller 19 år ska kontinuerligt öka.	Andelen flickor och pojkar beräknas i december 2019 och jämförs med motsvarande värde tidigare år.	Nej

Inriktningsmål 2019	Effektmål 2019	Indikator (kolumnen kommer att tas bort i redovisningar till KF)	Rapporteras till KF: ja/nej
Integration av nya kommuninnevånare.	Resurscentrum för integration (RCI) ska genomföra välkomstsamtal med alla nyanlända flickor och pojkar.	Antalet genomförda välkomstsamtal redovisas i december 2019.	Nej
	RCI ska erbjuda informationsinsatser riktade till föreningar, allmänhet, arbetsplatser med mera.	Antalet informationsinsatser till respektive målgrupp redovisas i december 2019.	Nej
	RCI ska genomföra integrationsfrämjande gruppaktiviteter för nyanlända till exempel föräldragrupp och fördjupad samhällsorientering.	Antalet nyanlända kvinnor och män som deltagit i gruppaktiviteterna redovisas i december 2019.	Nej
	RCI ska ge riktat stöd till förskola, grundskola och gymnasieskola.	Antalet riktade stödinsatser till förskola, grundskola och gymnasieskola redovisas i december 2019.	Nej



§ 46

Dnr 2019.22

133

Kommuntal vid mottagande av nyanlända

Länsstyrelsen har uppdraget att besluta om fördelning av antalet nyanlända som ska omfattas av anvisningar för kommunmottagande under ett visst kalenderår. Utgångspunkten för innevarande år är det länstal om 85 anvisningsbara platser som Regeringen fastställde den 18 oktober 2018.

Inför beslutet hade Länsstyrelsen dialog om fördelningsmodellen med länets kommunchefer och kommunalråd. Länsstyrelsen bjöd också in länets socialchefer till ett särskilt möte för att diskutera den sammanlagda fördelningen av både kommunal enligt bosättningslagen och andelstal för mottagande av ensamkommande barn.

Kommunerna uttryckte i dialogerna önskemål om ett högre kommunal än det som förelåg vilket inte var möjligt att tillgodose inom ramen för rådande regelverk.

Länsstyrelsen valde att använda sig av det beräkningsunderlag som Migrationsverket tagit fram i samband med fastställandet av länstalen som underlag för beslutet då någon samlad överenskommelse om alternativ fördelning mellan kommunerna inte kunde uppnås.

Normalt tecknar kommuner avtal direkt med länsstyrelsen.

Beredning

Arbetsutskottet § 19/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Strömsunds kommun tecknar en överenskommelse med Östersunds kommun som innebär att Strömsunds kommun åtar sig att under 2019 ta emot 5 nyanlända för bosättning i kommunen genom anvisning.

Beslut skickas till

Framtids- och utvecklingsförvaltningen



§ 47

Dnr 2018.365

041

Akademi Norr - Budget och verksamhetsplan 2019

Skrivelse har inkommit från kommunalförbundet Partnerskap Inland - Akademi Norr om budget för 2019.

Enligt förbundsordningen ska direktionen samråda med medlemmarna om budgeten.

Direktionens budgetförslag är på totalt 1 078 350 kronor för 2019. För Strömsunds kommun innebär det 134 794 kronor.

Beredning

Arbetsutskottet § 20/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Strömsunds kommun godkänner föreslagen budget och verksamhetsplanen för 2019.

Beslut skickas till
Akademi Norr



§ 48

Dnr 2019.26

615

Järnvägsteknikerutbildning - en förstudie

Strömsunds kommun vill undersöka möjligheterna till att påbörja en järnvägsteknikerutbildning. En förstudie kommer bland annat undersöka:

- Utbildningsmöjligheter idag och hur ser de ut?
- Förutsättningar för YH-utbildning (i första hand YH-utbildning) i Strömsund?
- Kan avställda spår nyttjas?
- Nätverk branschföreträdare
- Samarbetspartners - Trafikverket
- Intresse hos presumtiva deltagare i utbildningen

Beredning

Arbetsutskottet § 21/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Strömsunds kommun ska lämna in en ansökan till Leader 3sam om förstudiemedel för att undersöka möjligheterna att starta en Yrkeshögskoleutbildning för järnvägstekniker

Beslut skickas till

Framtids- och utvecklingsförvaltningen



§ 49

Dnr 2019.44

041

Preliminärt verksamhetsresultat 2018

En förteckning över kommunens alla förvaltningars och avdelningars preliminära verksamhetsresultat är upprättad.

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen. Bilaga

_____ **Beslut skickas till**

Verksamheternas resultat, tkr	Bokslut
	2018
Kommunfullmäktige (exkl pott balanskrav)	425
Kommunstyrelse	2 477
Kommunstyrelse	2 560
Kommunledningsförvaltning	1 060
Teknik- och serviceförvaltning	-2 118
Framtids- och utvecklingsförvaltning	975
Miljö- och byggnämnd	583
Barn, kultur- och utbildningsnämnd	-2 948
Barn-, kultur- och utbildningsförvaltning	-2 808
Kultur- och fritidsavdelning	-140
Socialnämnd	-15 533
Närvårdsnämnd	-1 136
Revision	22
Valnämnd	39
Nettounderskott verksamheterna	-16 071
KF:s pott för balanskrav	1 000
Totalt nettounderskott verksamheterna	-15 071
Affärsverksamhet AVA	Resultatpåv. bokslut 2018
Avfall	-270
Vatten och avlopp	-2 857
Summa	-3 127
Totalt nettounderskott inkl. AVA	-18 198

Överskott potter:	
KF balanskravspott	1 000
KF oförutsedda	207
KS oförutsedda	64
KS utvecklingspott	139
	1 410



§ 50

Dnr 2019.42

041

Ansökan ombudgetering/tilläggsbudget 2019

Insamling av förvaltningarnas/avdelningarnas ansökningar om ombudgetering/tilläggsbudgetering från föregående år, 2018.

Ansökningar har inkommit för investeringar på totalt 18 516 000 kronor. Inga ansökningar finns för driften.

Finansiering av ombudgetering av investeringar adderas till den beslutade investeringsbudgeten för 2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att ombudgetering 2019 avseende investeringsbudget beviljas enligt bilaga.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Ombudgetering 2019 avseende investeringsbudget beviljas enligt bilaga.

OMBUDGETERING/TILLÄGGSBUDGET 2019 - investeringsbudget (tkr)

- avser budget 2018

Förvaltning/avdelning:

Teknik- och serviceförvaltningen

Benämning	Projekt	Budget	Redovisat	Avvikelse	Ombudg.	Tilläggsbudget	Förvaltnings-/avdelningschefens motivering
Nätverksinfrastruktur	28005	600	549	51	51		Ej slutfört pga förseningar, ompiro andra proj
Fjällsjöskolan, Backe, lokaleff.	20302	194	-	194	194		Lokalutredning pågår, återupptagen pga arb miljö
Frostviksskolan, renovering					5 000		Plan för 2019, ventilation och takbyte
Frostviksskolan, renovering					2 300		Plan för 2020, fönster
Frostviksskolan, renovering					1 300		Plan för 2021, belysning
Byte belysningsarmaturer	25102	974		974	974		Ej slutfört, entreprenören omprioriterad
Granbackens särsk.boende	27011	300	248	52	52		Slutförs under 2019, skärmtak kvar, "-"
Brandskyddsåtgärder	27008	690	351	339	339		Ej slutfört, dokumentation före åtgärd Backe skola
Förstärkning krisledn.plats	28009	825	538	288	288		Slutförs under 2019, försenat fr MSB
Ledningscentral Gäddede	27018	450	86	364	364		Slutförs under 2019, försenat fr MSB
Lekpark Rossön	28012	560	-	560	560		Genomförs under 2019, sent erhållen budget
Hemkunskapslokal Backe	28025	1 500	145	1 355	1 355		Slutförs under 2019, sent erhållen budget
Summa:					12 777	-	

TOTAL:

12 777

Förvaltn-/avd.chefens
sign:



Strömsunds
Kommun
Straejmien tjelte

OMBUDGETERING/TILLÄGGSBUDGET 2019 - investeringsbudget (tkr)

- avser budget 2018

Förvaltning/avdelning:

Teknik- och serviceförvaltningen, AVA-enheten

Benämning	Projekt	Budget	Redovisat	Avvikelse	Ombudg.	Tilläggsbudget	Förvaltnings-/avdelningschefens motivering
Hotings vattenverk	27014	4 900	1 533	3 367	3 367		Upphandling avbruten, för dyrt. Utreder nya förslag
Summa:					3 367	-	

TOTAL:

3 367

Förvaltn-/avd.chefens
sign:



Strömsunds
Kommun
Stræjmiæn tjeelte

OMBUDGETERING/TILLÄGGSBUDGET 2019 - investeringsbudget (tkr)

- avser budget 2018

Förvaltning/avdelning:

Barn- kultur- och utbildningsförvaltningen

Benämning	Projekt	Budget	Redovisat	Avvikelse	Ombudg.	Tilläggsbudget	Förvaltnings-/avdelningschefens motivering
Förskoleplatser	27017	1 438	1 148	290	290		Kvarvarande medel används till etapp 2.
Summa:					290	-	

TOTAL:

290

Förvalt- / avd. chefens
sign:

OMBUDGETERING/TILLÄGGSBUDGET 2019 - investeringsbudget (tkr)

- avser budget 2018

Förvaltning/avdelning:

Vård- och socialförvaltningen

Benämning	Projekt	Budget	Redovisat	Avvikelse	Ombudg.	Tilläggsbudget	Förvaltnings-/avdelningschefens motivering
Trådlös uppkoppling	36002	162	53	109	109		Pågående projekt
Carport Strömbacka etapp 2	28010	400	-	400	400		Försenat pga kapacitetsbrist leverantör
IT-stöd e-tjänster etapp 1	35005	200	-	200	200		Test av utrustning pågår, inköp planerat 1 kv.
Nyckelfri hemtjänst etapp 2	37003	375	-	375	375		Test av utrustning pågår, inköp planerat 1 kv.
Lokalanpassning Strömbacka	28011	1 000	2	998	998		Ombyggnation pågår, projekt försenat
Summa:					2 082	-	

TOTAL:

2 082

Förvaltn-/avd.chefens
sign:



§ 51

Dnr 2019.43

041

Finansrapport per december 2018

Finansrapport är upprättad av kommunledningsförvaltningen/ekonomi över kommunkoncernen.

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Finansrapporten godkänns. Bilaga

Beslut skickas till
Ekonomi

Finansrapport kommunkoncernen per 2018-12-31

Medellikviditet, mnkr		
Bank	Dec	Aug
Kommunen	27	16
Str hyresbostäder AB	1	2
Jämtlandsvärme AB	5	6
Str utvecklingsbolag A	6	6
Totalt	38	30

Låneskuld, mnkr		
	Dec	Aug
Str hyresbost. AB	41	41
Jämtlandsvärme AB	42	42
Totalt	83	83

Placeringar kommunen, mnkr	
Kortfristiga < 1 år	
Fastränta	20
Långfristiga > 1 år	
Förlagslån	2
Totalt	22


Löptid lån %			
	Policy	SHB	JVAB
< 1 år	0-20	14	14
1-2 år	0-20	17	23
2-3 år	0-20	15	23
3-4 år	0-20	13	14
4-5 år	0-20	-	14
5-6 år	0-20	20	10
6-7 år	0-20	-	-
7-8 år	0-20	22	-
8-9 år	0-20	-	-
9-10 år	0-20	-	-

Räntebindningstid lån, %			
	Policy	SHB	JVAB
<1 år	30-50	14	14
1-3 år	10-25	32	47
3-5 år	5-25	13	29
5-7 år	5-25	20	10
7-10 år	5-25	22	-
Snitt		3,7	2,4

Vägd genomsnittlig ränta, %		
	SHB	JVAB
Samtliga lån	1,22	0,96
Lägsta ränta	0,64	0,68
Högsta ränta	1,82	1,42
Antal lån	6 st	6 st

Borgensförbindelser kommunen, mnkr		Pensionsskuld kommunen, mnkr	
Bokslut 2018	89	Bokslut 2018	Bokslut 2017
Nya åtaganden 2018	-	Total pensionsskuld, inkl löneskatt	202
Lösta/amorterade åtaganden 2018	-		211
Infriade åtaganden 2018	-	Andra avsättningar kommunen, mnkr	
Totalt		Bokslut 2018	Bokslut 2017
- varav de kommunala bolagen	83	Återställning deponi, bostadsdelegation etc	37
		<i>Kräver likviditet vid utbetalning!</i>	41

Ekonomichefens och VD:s kommentarer

 <p>Strömsunds kommun</p> <p>Sammanfattning koncernen</p> <p>Koncernen har tecknat ett nytt bankavtal från 2019, vilket medför ökade kostnader för våra flöden. Vi fortsätter att nyttja medel inom koncernen för korta likviditetsbrister.</p> <p>Kommunen</p> <p>De senaste årens likviditetsöverskott har vi nu börjat se slutet på. Vi kommer inom 2019-2020 inte ha några placeringar kvar. Beroende på hur kostnadsutvecklingen blir jämfört med uppräknings av skatter och bidrag, kommer vi få svårigheter att kunna tillgodose de investeringsbehov som finns med egna medel.</p> <p>Pensionsstiftelsen</p> <p>Under december verkställde styrelsen den första utdelningen på 4,8 mnkr till kommunen. Detta enligt budget 2018. Avkastningen i slutet på året sjönk, vilket medförde ett förlustresultat. Kapitalet har under januari återhämtat sig med ett par miljoner.</p> <p>Överfört kapital: 193 mnkr Värde per 2018-12-31: 230 mnkr</p>	 <p>Strömsunds hyresbostäder AB</p> <p>De räntebärande skulderna i Strömsunds hyresbostäder uppgick vid årets slut till 40,5 mnkr. Snitträntan för 2018 var 1,22%. Skuldportföljens genomsnittliga kapital-/räntebindningstid är 3,71 år. 13,58% av skuldportföljen har en räntebindningstid kortare än 1 år, vilket jämfört med Strömsunds kommuns finanspolicy, är en för låg andel. Beaktat framtida osäkerhet, har den senaste tidens gynnsamma ränteläge bidragit till att bolaget vid omsättningar, trots allt, valt längre kapital-/räntebindningstider. I maj omsattes ett lån om 9 mnkr med bindningstid t.o.m. 2026-08-10, till en ränta om 1,48%.</p> <p>Den andel av skuldportföljen som löper med en räntebindningstid 1-3 år, ligger något högt jämfört med ramarna i kommunens finanspolicy. Bolaget har ett lån som ska omsättas under första halvåret 2019, vilket kan bidra till en fördelning av löptider, mer i linje med kommunens finanspolicy framledes.</p> <p>Nyttjad borgen: 41 mnkr Beviljad borgen: 55 mnkr</p>	 <p>Jämtlandsvärme AB</p> <p>Bolaget har under året anslutit 12 nya kunder. Arbetet med att möjliggöra avläsning av mätare på distans har fortsatt och ett stort antal mätarbyten har genomförts. Bolaget ser ett fortsatt intresse för fjärrvärme och då främst på orterna Strömsund och Hammerdal. Utbyggnaden av fjärrvärmenätet i Gäddede fortsätter 2019. Upphandlingen av mark och installationsarbete kommer att genomföras våren 2019. Avtalen med nuvarande bränsleleverantörer av biobränsle löper ut under sommaren. Avtalen kommer att omförhandlas alternativt upphandlas. Bolaget har i samband med omsättning av lån amorterat av 4 mnkr</p> <p>Nyttjad borgen: 42 mnkr Beviljad borgen: 67 mnkr</p>
---	---	---

Sign.



§ 52

Dnr 2019.16

048

Ansökningar om bygdemedel (bygdeavgiftsmedel)

Länsstyrelsen Jämtlands län anholder i en skrivelse den 15 januari 2019 om kommunens prioriteringar och yttrande över inkomna ansökningar om bygdeavgiftsmedel.

Länsstyrelsens skrivelse inkom långt efter det som är gängse. Generellt brukar länsstyrelsen skicka underlaget i början av december.

Underlaget har sammanställts och ordnats under de tre underfönderna som Strömsund anhålls yttra sig om. De tre fonderna är Ström, Fjällsjö och Frostviken.

Kansliet har skickat underlaget till berörda remissinstanser den 25 januari och sista svarsdag är den 15 februari. Nytt för i år är att alla handlingar är distribuerade digitalt via en USB-sticka.

Den sena distributionen från länsstyrelsen gör att kommunstyrelsen inte kan hantera ärendet förrän den 26 mars. Vidare ska Länsstyrelsen bereda ärendet för beslut och risken finns att utbetalning av bidragen blir väldigt sena. För att inte ytterligare fördröja beslut och utbetalning föreslås kommunstyrelsen att delegera beslutet till arbetsutskottet.

Yrkande

Ordförande föreslår att kommunstyrelsen delegerar till arbetsutskottet att yttra sig om kommunens prioriteringar över inkomna ansökningar om bygdeavgiftsmedel och att kommundirektören får i uppdrag att se över beredningsformen för kommande år.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen delegerar till arbetsutskottet att yttra sig om kommunens prioriteringar över inkomna ansökningar om bygdeavgiftsmedel.
2. Kommundirektören ges i uppdrag att se över beredningsformen för kommande år.

Beslut skickas till
Kommundirektören



§ 53

Dnr 2019.31

612

Delegationsordning gymnasiet och vuxenutbildningen

Framtids- och utvecklingsförvaltningen lämnar förslag om uppdaterad delegation av beslutanderätt för gymnasieskola, gymnasiesärskola, kommunal vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna.

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Delegation av beslutanderätt för gymnasieskola, gymnasiesärskola, kommunal vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna fastställs. Bilaga

Beslut skickas till

Framtids- och utvecklingsförvaltningen

Kommunstyrelsens delegation av beslutanderätt för gymnasieskola, gymnasiesärskola, kommunal vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna

Innehållsförteckning

1. Giltighet
2. Ansvar
3. Anmälan av delegationsbeslut och vidaredelegering
4. Ersättare för delegat
5. Förkortningar
6. Gymnasieskola
7. Gymnasiesärskola
8. Kommunal vuxenutbildning och Särskild vuxenutbildning för vuxna

1. Giltighet

Kommunstyrelsen får enligt 6 kap 37§ i kommunallagen (KL) uppdra åt ett utskott, åt en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på kommunstyrelsens vägnar i ett visst ärende eller en grupp av ärenden. Delegaten träder helt in i kommunstyrelsens ställe och ett beslut som fattats med stöd av delegering kan inte återtas. Däremot kan kommunstyrelsen återkalla sin delegation generellt eller i ett särskilt ärende.

I 6 kap 38§ KL finns beskrivet i vilka ärenden beslutanderätten inte får delegeras. Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Om nämnden har uppdragit åt en viss anställd kvinna eller man att fatta beslut får nämnden överlåta åt henne/honom att i sin tur uppdra åt annan anställd att fatta beslut. Det ska finnas en uppdaterad förteckning över vidaredelegering.

Titel: Kommunstyrelsens delegation av beslutanderätt

Id nr: 0:1C
Version 2.0

Typ: Delegation
Fastställd: KS 2019-02-06 § 53

Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: Vid behov

Detta dokument gäller för delegering av ärenden inom skolområdet för gymnasieskola, gymnasiesärskola, kommunal vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna.

Förutom delegerade ärenden som är angivna i delegationsordningen får delegat även besluta om frågor som till art, vikt och omfattning är jämförbara med de ärenden som anges för delegaten i den mån ärendena inte delegeras till någon annan.

2. Ansvar

Delegaten ansvarar för att fatta beslut och anmäla dessa till kommunstyrelsen. Delegerad beslutanderätt ska rymmas inom ramen för budgeterade medel och stämma överens med lagar och bestämmelser.

Kommunstyrelsen ansvarar för uppdatering av denna delegationsordning senast ett år efter fastställandet.

3. Anmälan av delegationsbeslut och vidaredelegering

En delegat, som fattar beslut med stöd av delegation från kommunstyrelsen, ska anmäla beslutet till kommunstyrelsen. Beslut i enstaka ärenden ska anmälas löpande. Återkommande ärenden kan anmälas i en förteckning en gång per månad.

En förteckning över vidaredelegering ska finnas på kommunkansliet. Förteckningen ska uppdateras minst en gång per år. Förvaltnings-/avdelningschef ansvarar för denna uppdatering.

Beslut i verkställighetsfrågor behöver inte anmälas.

4. Ersättare för delegat

Vid jäv eller frånvaro övergår delegationen på närmast överordnad. Delegation till kommunstyrelsens ordförande övergår dock till 1:e vice ordförande.

5. Förkortningar

FV	Förordning om vuxenutbildning (2011:1108)
GyF	Gymnasieförordning (2010:2039)
KL	Kommunallag (2017:725)
SL	Skollag (2010:800)

6. Gymnasieskola

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
6.1	Beslut om ställföreträdare för rektor	SL 2:9	Skolchef	
6.2	Ansvar för befattningsutbildning för rektorer	SL 2:12	Skolchef	
6.3	Beslut om att använda lärare utan legitimation för att bedriva undervisning under längre tid än sex månader och högst ett år i sänder	SL 2:18-19	Skolchef	
6.4	Ansvar för att personalen vid skolenheten ges möjlighet till kompetensutveckling	SL 2:34	Rektor	
6.5	Ansvar för att lärare och annan personal vid skolenheten har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet	SL 2:34	Rektor	
6.6	Beslut om åtgärder för att hantera brister	SL 4:7	Skolchef	
6.7	Skriftliga rutiner för klagomålshandling	SL 4:8	Skolchef	
6.8	Beslut om åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling	SL 6:7	Rektor	
6.9	Utarbeta en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever	SL 6:8	Rektor	
6.10	Utreda och åtgärda kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier	SL 6:10	Skolchef	
6.11	Beslut avseende antagning till gymnasieskolan	SL 15:12	Rektor	
6.12	Beslut om att eleven ska hålla sig med enstaka hjälpmedel	SL 15:17	Rektor	
6.13	Upprättande av utbildningskontrakt vid lärlingsutbildning	SL 16:11a	Rektor	
6.14	Inriktningssgaranti	SL 16:12, 39	Rektor	
6.15	Avvikelse från nationellt programs innehåll i gymnasieskolan	SL 16:14	Rektor	
6.16	Fördelning av utbildningen på längre tid än tre år. Fördelning av utbildningen på kortare tid än tre år.	SL 16:15	Rektor	

Id nr: 0:1C
Version 2.0

Typ: Delegation
Fastställt: KS 2019-02-06 § 53

Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: Vid behov

6.17	Beslut om behörighet till nationellt program, ej godkänt betyg i engelska	SL 16:32	Rektor	
6.18	Beslut om behörighet och mottagande till nationellt program	SL 16:36, 43-44, 47	Rektor	Vidaredelegerat till antagningshandläggare
6.19	Rätt att fullfölja utbildningen	SL 16:37-41	Rektor	
6.20	Lämna yttrande till annan kommun med anledning av mottagande av elev	SL 16:48	Rektor	
6.21	Beslut om tilläggsbelopp	SL 16:54, 17:34	Skolchef	
6.22	Förlängning av preparandutbildningen till två år	SL 17:5	Skolchef	
6.23	Beslut om annan omfattning än heltidsstudier på introduktionsprogram	SL 17:6	Rektor	
6.24	Beslut om att tas emot till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ på grund av synnerliga skäl	SL 17:11 GyF 6:2	Rektor	
6.25	Beslut om behörighet och mottagande till programinriktat individuellt val eller yrkesintroduktion	SL 17:14	Rektor	
6.26	Beslut om erbjudande av programinriktat val, yrkesintroduktion, individuellt alternativ och språkintroduktion	SL 17:16	Rektor	
6.27	Beslut om erbjudande av yrkesintroduktion och individuellt alternativ för elever från grundsärskolan	SL 17:16	Rektor	
6.28	Bedömning om elev från grundsärskolan har förutsättningar att klara yrkesintroduktion och individuellt alternativ inom ramen för introduktionsprogram	SL 17:16, st 2	Rektor	
6.29	Beslut angående sökande från annan kommun	SL 17:19, 21	Rektor	
6.30	Beslut om särskild undervisning för elever pga sjukdom eller liknande skäl	SL 24:17	Skolchef	

Id nr: 0:1C
Version 2.0

Typ: Delegation
Fastställt: KS 2019-02-06 § 53

Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: Vid behov

6.31	Överenskommelse med annan huvudman om att anordna särskild undervisning på sjukhus eller annan institution	SL 24:19	Skolchef	
6.32	Beslut om särskild undervisning i hemmet eller på annan lämplig plats för elever som inte vårdas på sjukhus eller motsvarande institution	SL 24:20	Rektor	
6.33	Beslut om mottagande av elev från utlandet	SL 29:2-5 GyF 12:11	Skolchef	
6.34	Kurser som ska erbjudas som programfördjupning	GyF 4:6	Rektor	
6.35	Beslut om vilka kurser som ska erbjudas som individuellt val	GyF 4:7	Rektor	
6.36	Beslut om vilka språk som ska erbjudas	GyF 4:10, 4:10a	Rektor	
6.37	Beslut om arbetsplatsförlagd utbildning och ansvar för att skaffa fram platser och att dessa uppfyller satta krav	GyF 4:12-13	Rektor	
6.38	Beslut om förlängd modersmålsundervisning - längre tid än sju år	GyF 4:18	Rektor	
6.39	Beslut om antal undervisningstimmar och fördelning av undervisningstid över läsåren	GyF 4:22	Rektor	
6.40	Ansöka om utbildning som särskild variant	GyF 5:4	Skolchef	
6.41	Meritvärde - kompletterande urvalsgrunder, färdighetsprov	GyF 5:8, 16	Rektor	
6.42	Ansöka om att en utbildning ska vara riksrekryterande	Gy 5:14	Skolchef	
6.43	Ansöka om nationellt godkänd idrottsutbildning	Gy 5:28	Skolchef	
6.44	Urval till platser på programinriktat individuellt val och yrkesintroduktion	GyF 6:1	Rektor	
6.45	Skolförläggning av yrkesintroduktion	GyF 6:5	Rektor	
6.46	Beslut om hänsyn till speciella färdigheter inom det estetiska området vid urval till utbildning	GyF 6:7	Rektor	
6.47	Beslut om antagning på fri kvot	GyF 7:3	Rektor	

6.48	Beslut om att hänsyn ska tas till ett färdighetsprov om en utbildning kräver att den sökande har speciella färdigheter inom det estetiska området	GyF 7:5	Rektor	
6.49	Beslut om fördelning av elever på inriktning till årskurs 2 eller 3	GyF 7:6	Rektor	
6.50	Beslut om preliminär och slutlig antagning	GyF 7:7	Rektor	
6.51	Beslut om antagning vid senare tidpunkt	GyF 7:8	Rektor	
6.52	Beslut om inträdesprov för antagning vid senare tidpunkt	GyF 7:8	Rektor	
6.53	Beslut om byte av studieväg	GyF 7:9	Rektor	
6.54	Beslut om återantagning	GyF 7:10	Rektor	
6.55	Beslut om förlängd undervisning	GyF 9:7	Rektor	

7. Gymnasiesärskola

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
7.1	Beslut om åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling	SL 6:7	Rektor	
7.2	Utarbeta en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever	SL 6:8	Rektor	
7.3	Utreda och åtgärda kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier	SL 6:10	Skolchef	
7.4	Beslut om tillhörighet till målgruppen för gymnasiesärskolan	SL 18:5	Skolchef	
7.5	Beslut om att elev inte tillhör målgruppen för gymnasiesärskolan	SL 18:7	Skolchef	
7.6	Antagning till program, gymnasiesärskola	SL 18:12	Rektor	
7.7	Elevs kostnad för enstaka inslag i undervisningen	SL 18:17	Rektor	
7.8	Beslut om ekonomiskt stöd till inackordering	SL 18:32	Rektor	
7.9	Beslut om skolskjuts till elever i gymnasiesärskola	SL 18:30	Skolchef	
7.10	Beslut om skolskjuts till inackorderade elever	SL 18:31	Skolchef	
7.11	Beslut om stöd till inackordering	SL 18:32	Skolchef	

Id nr: **0:1C**
Version 2.0

Typ: Delegation
Fastställt: KS 2019-02-06 § 53

Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: Vid behov

7.12	Beslut om att fördela utbildningen på längre tid än fyra år	SL 19:17	Rektor	
7.13	Beslut om mottagande i gymnasie-särskolan	SL 19:29, 35-36, 39	Rektor	
7.14	Beslut om fri kvot	SL 19:36	Rektor	
7.15	Beslut att elev är i behov av individuellt program	SL 19:29, 40-40a	Rektor	
7.16	Beslut om överenskommelse för ersättning på individuellt program	SL 19:40	Skolchef	
7.17	Beslut om yttrande till annan kommun angående mottagande i gymnasiesärskola	SL 19:41	Skolchef	
7.18	Beslut att ingå överenskommelse om interkommunal ersättning	SL 19:44	Skolchef	
7.19	Beslut om fördelning av undervisningstid över läsåren	GyF 4:1	Rektor	
7.20	Beslut om kurser för individuellt val	GyF 4:7a	Rektor	
7.21	Beslut gällande arbetsplatsförlagt lärande	GyF 4:12-13	Rektor	
7.22	Beslut om antalet undervisnings-timmar för varje kurs och för gymnasiearbetet samt om hur fördelning av undervisningstiden över läsåren ska göras samt redovisning hur eleven har fått sin garanterade undervisningstid	GyF 4:22	Rektor	
7.23	Beslut om antagning till nationellt program	GyF 7:13	Rektor	

8. Kommunal vuxenutbildning och Särskild utbildning för vuxna

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
8.1	Beslut om att enstaka lärverktyg ska anskaffas av eleverna själva inom kommunal vuxenutbildning, särskild utbildning för vuxna och svenska för invandrare	SL 20:7, 21:6	Rektor	
8.2	Beslut om att utbildning på kurs ska upphöra för elev i kommunal vuxenutbildning	SL 20:9, st 2	Rektor	

Id nr: 0:1C
Version 2.0

Typ: Delegation
Fastställd: KS 2019-02-06 § 53

Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: Vid behov

8.3	Beslut att utbildning på grundläggande nivå, gymnasial nivå eller svenska som invandrare ska beredas på nytt vid särskilda skäl	SL 20:9, st 3-4	Rektor	
8.4	Beslut om mottagande avseende utbildning på grundläggande nivå	SL 20:13	Rektor	
8.5	Beslut om mottagande av sökande från annan kommun till grundläggande nivå	SL 20:14	Rektor	
8.6	Beslut om yttrande till annan huvudman från hemkommunen avseende sökandes behörighet till utbildning på grundläggande nivå	SL 20:14	Rektor	
8.7	Beslut om yttrande till annan huvudman från hemkommunen avseende svarandet för kostnader för utbildning på gymnasial nivå	SL 20:21	Rektor	
8.8	Beslut om mottagande avseende utbildning på gymnasial nivå	SL 20:20, 22	Rektor	
8.9	Beslut om antagning avseende utbildning på gymnasial nivå	SL 20:23	Rektor	
8.10	Beslut om mottagande till utbildning i svenska för invandrare	SL 20:31-33	Rektor	
8.11	Beslut om mottagande av elev till särskild utbildning för vuxna	SL 21:7	Rektor	
8.12	Beslut om yttrande till annan huvudman från hemkommunen avseende svarandet för kostnader för särskild utbildning för vuxna	SL 21:7	Rektor	
8.13	Beslut om antagande av elev till särskild utbildning för vuxna	SL 21:7	Rektor	
8.14	Beslut om upphörande av särskild utbildning för vuxna	SL 21:9	Rektor	
8.15	Beslut att särskild utbildning för vuxna ska beredas på nytt vid särskilda skäl	SL 21:9	Rektor	
8.16	Beslut om att ingå avtal med utbildningsanordnare	SL 23:1	Skolchef	
8.17	Beslut om vilka nationella kurser som ska erbjudas	FV 2:9	Rektor	
8.18	Ansvar för anskaffande av platser för arbetsplatsförlagt lärande	FV 2:27	Rektor	

Id nr: 0:1C
Version 2.0

Typ: Delegation
Fastställd: KS 2019-02-06 § 53

Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: Vid behov

8.19	Beslut om behörighet att tas emot också för den som är yngre än det anges i skollagen om det med hänsyn till den sökandes personliga förhållanden finns särskilda skäl	FV 3:2	Rektor	
------	--	--------	--------	--



§ 54

Dnr 2019.55

041

Förklaring till kommunfullmäktiges presidium med anledning av förväntad anmärkning från revisionen

Kommunstyrelsen kan även i år anta att revisorerna kommer att rikta anmärkning mot kommunstyrelsen för bristande följsamhet mot lagen om kommunal redovisning, samt kommer att avstyrka att kommunens årsredovisning för 2018 godkänns.

Kommunen gjorde en avsiktsförklaring 2015 i väntan på Regeringens beslut av "En ändamålsenlig kommunal redovisning" SOU 2016:24. Förslaget som kom i mars 2016 avseende pensionsredovisningen gick helt i linje med kommunens redovisning.

I januari 2018 överlämnade Regeringen sin lagrådsremiss. Där finns inte förslaget med om införande av fullfonderingsmodell för pensionsredovisningen. Regeringen har bedömt att man behöver utreda vidare vilka konsekvenser en ny redovisningsmodell för pensionsförpliktelser får på ekonomin för kommuner och landsting, samt hur detta påverkar kravet på god ekonomisk hushållning och balanskrav.

Den nya lagen om kommunal bokföring och redovisning, LKBR, började gälla från och med 1 januari 2019, men då utan förändrad pensionsredovisningsmodell.

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunens tidigare avsiktsförklaring ligger fast i väntan på Regeringens vidare utredning om konsekvenser gällande redovisningen av pensionsförpliktelser.

Reservation

Göran Edman (RD) reserverar sig mot beslutet.

Beslut skickas till
Kommunfullmäktiges presidium



§ 55

Dnr 2018.594

849

Ansökan om marknadsföringsbidrag - Flyktingloppet 2019

Flyktingloppet ansöker om 20 000 kronor i bidrag till marknadsföring av Flyktingloppet för att få flera deltagare och besökare i området.

Flyktingloppet arrangeras den 23-24 mars och är det 69:e i ordningen. Tävlingen är ett norsk-svenskt samarbete där skidåkarna tävlar från Nordli till Gäddede. Flyktingloppet arrangeras till minne av alla som flydde från Norge till Sverige under andra världskriget och bakgrunden har gett Flyktingloppet dess motto: I flyktings spår för frihet och fred.

Flyktingloppet är även del av långloppscupen ICA Supermarket Jemtland Skitour. Touren består av fem andra långlopp i länet där Flyktingloppet och Tåsödalen Classic Ski representerar Strömsunds kommun.

Beredning

Arbetsutskottet § 12/2019.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Flyktingloppet 2019, beviljas 10 000 kronor i marknadsföringsbidrag.
2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens konto för marknadsföring 2019.

Beslut skickas till
Flyktingloppet 2019
Ekonomi



§ 56

Delegationsbeslut

- a) Arbetsutskottets delegationsbeslut § 1-22

Kommunstyrelsens beslut

Delegationsbesluten läggs till handlingarna.



§ 57

Delgivningar

- a) Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov:

Budget 2019	300 000:-
Kvarstår	300 000:-

- b) Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens utvecklingspott:

Budget 2019	1 000 000:-
Bygdens intresseförening 2019, KS § 231/2018	-120 000:-
Strömsunds skoterallians 2019, KS § 22/2018	-100 000:-
Kvarstår	780 000:-

Kommunstyrelsens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.
