



Strömsunds
Kommun
Straejmien tjjelte

Kallelse till

/Underrättelse
Sammanträde

Kommunstyrelsen

2019

V 6

Onsdagen

6

Februari

Kommunstyrelsens ledamöter kallas till sammanträde Onsdagen den 6 februari 2018, klockan 8.15, sammanträdesrum Almen, för behandling av ärenden enligt föredragningslista.

- Kl. 08.15 Utbildningsdag kommunstyrelsen. Bilaga sid. 1
- Kl. 12.00 Lunch
- Kl. 13.00 Utbildningsdag kommunstyrelsen.
- Kl. 14.30 Fika och därefter gruppmöten
 - S-gruppen: Almen, kommunkontoret
 - Alliansen: Svaningen, kommunkontoret
- Kl. 15.15 Sammanträde

Susanne Hansson
Ordförande

Viktor Sjödin
Sekreterare
viktor.sjodin@stromsund.se

Vid förhinder ring 161 06 eller skicka mail i så god tid som möjligt!



1. Kommunstyrelsens ordförande informerar

2. Fiberutbyggnad, ortssammanbindande nät

AU § 5/2019

Bilaga sid. 2-8

3. Ansökan för riksidrottsgymnasium för skyttesport

AU § 6/2019

4. Parkeringsförbud Östringen, Ringen 3

AU § 8/2019

Bilaga sid. 9-11

5. Prislista för interkommunal ersättning för gymnasieutbildning i Strömsunds kommun 2019

AU § 10/2019

6. Läsårstider 2019/2020, för gymnasieskolan och vuxenutbildningen exklusive SFI vid Hjalmar Strömerskolan

AU § 11/2019

7. Avtal avseende förvaltning, samt drift och underhåll av skoterregleringsområde Frostviken, Strömsund

AU § 13/2019

8. Årsöversikt Ekonomisk process 2019

AU § 14/2019

9. Lokalförsörjning

AU § 15/2019



10. Revidering markanvisningsavtal del av Strömsund Salvian 2

AU § 16/2019

Bilaga sid. 12-17

11. Huvudmannen utser skolchef

AU § 17/2019

12. Inriktnings- och effektmål för kommunstyrelsen 2019

AU § 18/2019

13. Kommuntal vid mottagande av nyanlända

AU § 19/2019

Bilaga sid. 18-19

14. Akademi Norr - Budget och verksamhetsplan 2019

AU § 20/2019

Bilaga sid. 20-23

15. Järnvägsteknikerutbildning – en förstudie

AU § 21/2019

16. Preliminärt verksamhetsresultat 2018

Handlingar läggs fram till mötet

17. Ombudgeteringar 2019 från 2018

Handlingar läggs fram till mötet



18. Finansrapport per december 2018

Handlingar läggs fram till mötet

19. Ansökningar om bygdemedel (bygdeavgiftsmedel)

Bilaga sid. 24

20. Delegationsordning gymnasiet och vuxenutbildningen

Bilaga sid. 25-34



21. Delegationsbeslut

- a) Arbetsutskottets delegationsbeslut § 1-22

22. Delgivningar

- a) Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov:

Budget 2019	300 000:-
-------------	-----------

Kvarstår	300 000:-
-----------------	------------------

- b) Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens utvecklingspott:

Budget 2019	1 000 000:-
-------------	-------------

Bygdens intresseförening 2019, KS § 231/2018	-120 000:-
--	------------

Strömsunds skoterallians 2019, KS § 22/2019	-100 000:-
---	------------

Kvarstår	780 000:-
-----------------	------------------



Plats och tid	Kommunkontoret, Strömsund, sammanträdesrum Almen, kl. 8.30-16.00		
Beslutande	Susanne Hansson (S), Ordförande Göran Bergström (S) Gudrun Hansson (S) Mats Gärd (C) Simon Högberg (M)		
Övriga	Se nästa sida.		
Utses att justera	Mats Gärd		
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret, Strömsund,		
Underskrifter			
Sekreterare		Paragrafer 1- 22	
	Viktor Sjödin		
Ordförande			
	Susanne Hansson		
Justerare			
	Mats Gärd		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2019-01-22		
Datum då anslag sätts upp	2019-01-28	Datum då anslag tas ned	2019-02-18
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, Strömsund		
Underskrift			
	Viktor Sjödin		

Övriga närvarande

Viktor Sjödin, sekreterare

Anneli Svensson, kommundirektör

Kerstin Engkvist (C), ej tjug ersättare

Bertil Johansson (S), ej tjug ersättare. § 1-11

Ingela Sonidsson, kommunledningsförvaltningen, § 2

Tommy Antonsson, kommunledningsförvaltningen, § 2

Richard Persson, teknik- och serviceförvaltningen, § 3

Veronica Hjorter Stenklyft, kommunledningsförvaltningen (via skype) § 4, 14

Ann-Louise Hansson, kommunledningsförvaltningen, § 5

Karin Holmquist, framtids- och utvecklingsförvaltningen, § 6, 10-11, 17, 19, 21



§ 1

Ändringar i föredragningslistan

Följande ärenden läggs till i föredragningslistan:

- Akademi Norr - Budget och verksamhetsplan 2019
- Järnvägsteknikerutbildning – en förstudie

Arbetsutskottet beslut

Föredragningslistan godkänns.



§ 2

Information om personalfrågor

Ingela Sonidsson HR-Chef och Tommy Antonsson HR-specialist arbetsrätt informerar kring kommunens lönebildning.

Det kommer ske en uppräknings för de anställdas löner som är under kollektivavtalsenlig lön. Kostnaden beräknas till 3,1 miljoner kronor.

Fackförbundet kommunal har gått över till dialogmodellen istället för förhandling.

Beslut om stöd från Europeiska socialfonden angående Kasam 2.0 beviljades under december månad. Projektet startar 1 februari och avslutas den 31 juli 2021. Bilaga

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.

Sammanfattning av projektet – KASAM 2.0

Strömsunds kommun har för avsikt att genom projektet genomföra en utbildningsinsats möjlig på individnivå på ett unikt sätt. Det arbetet kommer att möjliggöra en gemensam totalinsats för alla chefer och alla medarbetare i salutogent/hälsofrämjande förhållningssätt. Insatser som planerats i projektet förväntas motverka utanförskap, främja kompetensutveckling och icke-diskriminering.

Syftet med projektet är att skapa en hållbar modell för ett långsiktigt hälsofrämjande arbetsmiljöarbete, det hälsofrämjande utvecklingssamtalet och triocoachning som utvecklingsmodell för ett kollegialt stöd. Som ett led i att skapa hållbart och livslångt arbetsliv för både kvinnor och män ska det också arbetas fram en metod och material för hälsofrämjande utvecklingssamtal.

Projektets avsikt är att förankra ett salutogent förhållningssätt i Strömsunds kommuns alla verksamheter under samma period. Att arbeta utifrån en salutogent/hälsofrämjande förhållningssätt. Teorin och tankemodellen kallas för känsla av sammanhang – *kasam*.
Hög begriplighet, hög hanterbarhet och hög meningsfullhet gör att medarbetaren kan bli trygg, handlingskraftig och motiverad i arbetet. Ledare behöver planera och leda för att bidra till begriplighet. Hanterbarhet handlar om att kunna påverka och bemästra det man ställs inför. Meningsfullhet är motivationen och drivkraften och på en arbetsplats kan det också innebära roller, ansvar, självkänsla, identitet och teamwork. Genom de olika aktiviteter som projektet planerar kommer *kasam* att stärkas hos varje medarbetare. Detta är vår avsikt.

Våra värdegrundsord (ansvar, delaktighet och respekt) används som bas för dagliga beteenden och beslut. Det påverkar och stärker ett inkluderande beteende. Idag bor kvinnor och män av flera olika nationaliteter och möjligheter i Strömsunds kommun. Det är presumtiva medarbetare. Det är viktigt att vi i organisationen har ett inkluderande förhållningssätt. Alla behövs i vår organisation. Det är viktigt att kvinnor och män i vår organisation är positiva till det.

För att uppnå största möjliga delaktighet och lärande vill vi använda följande aktiviteter

- 1 Coachutbildning för chefer
- 2 Workshop förvaltningsvis/arbetsplats
- 3 Dialoggrupper på arbetsplatsträffen
- 4 Utbildning och chefscoaching för det hälsofrämjande utvecklings-samtalet
- 5 Triocoachning

De önskvärda målen för Strömsunds kommun med projektet är

- Metod för Salutogena/hälsofrämjande arbetsplatsträffar
- Metod för Salutogena/hälsofrämjande utvecklingssamtal
- Främja och stärka förståelse av värdegrundsorden
- Alla arbetsplatser i Strömsunds kommun arbetar med känslan av sammanhang, kasam.
- Stärka det personliga ledarskapet hos alla medarbetare

Detta arbetssätt kommer att främja Strömsunds kommun som en attraktiv arbetsgivare med goda hälsofrämjande arbetsplatser som kännetecknas av arbetsglädje och bra resultat.



§ 3

Information om strategisk lokalförsörjning

Richard Persson förvaltningschef informerar om Fjällsjöskolan i Backe. Hur ska grundskolan organiseras, vilka lokaler ska användas. Bibliotek och slöjden flyttas.

På Frostvikensskolan är taket bytt och renoveringen går enligt plan.

Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen flyttar ut från solgården i Hötting nu är det endast PRO kvar.

Grevåkersskolan har nästa möte den 4 februari om lokalplaneringen för skolan.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.



§ 4

Information från ekonomi

Veronica, Ekonomichef informerar kring budget för 2020. Skatteintäkter beräknas öka mellan 0-0,8 % medan prisindex för kommunal verksamhet PKV beräknas öka med 3,1%.

Det ekonomiska läget inför 2020 är ansträngt. Endast 4 miljoner i ökade skatter och bidrag. Medan PKV ökar med 26 miljoner och underskotten från 2018-2019 bedöms till 28 miljoner förutsatt att inga åtgärder vidtas.

Frågeställningar som kommunstyrelsen behöver ta ställning till är:

- Befolkningsförändringar
- Resultat och investeringstak
- Utdelning pensionsstiftelsen
- Skattesats

Det är i dagsläget okänt vad som kommer att finnas med i riksdagens vårändringsbudget.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.



§ 5

Information från Bredbandsamordnaren

Ann-Louise Hansson Bredbandsamordnaren informerar kring fiberutbyggnad, ortssammanbindande.

År 2015 beviljades kommunen bidrag från EU's regionala fond och Region Jämtland Härjedalen för utbyggnad av fyra ortssammanbindande sträckor. Ett ortssammanbindande nät är ett spridningsnät för vidare utbyggnad av fiber och det skapar redundans i nätet.

Under projektets gång har det förekommit kostnadsfördyringar och förse-
ningar. Enligt KS §81/2018 beslutades att färdigställa påbörjade sträckor,
att ta höjd för fördyringar och att inte påbörja ytterligare sträckor just då.

Hösten 2018 skickades en ändringsbegäran för projektet till Tillväxtverket
som fattat beslut i ärendet den 13 december 2018.

Projektet är efter ändringen gemensamt för Strömsund och Ragunda
kommuner med Servanet som projektägare. Reviderad projektbudget för
hela projektet uppgår till 55,5 mkr varav 34 mkr i bidrag. Varje kommun
står för sina egna investeringar och har egen budget i projektet.
Strömsunds kommun är finansiär och bidragsmottagare för de sträckor
som byggs i Strömsunds kommun.

Tillväxtverket har godkänt omfördelning av budget, vilket innebär att
Strömsunds kommun erhåller ytterligare 813.000 kronor till kostnadsför-
dyringar i byggda sträckor.

Projekttiden har blivit förlängd till 2020-12-31. **Tillväxtverket efterfrågar
en reviderad tid och aktivitetsplan för utbyggnad av de sträckor som
ännu inte är påbörjade.**

Sträckor, Strömsund	Budget (2015)	Ny budget	Status
Hammerdal - kommungräns	5.520.000	12.577.092	Byggd
Gåxsjö - Strömsund	8.640.000	10.097.000	Byggd
Ulriksfors - Backe	18.000.000	26.550.000	Ej byggd
Hoting - Backe	11.716.000	17.877.000	Ej byggd



§ 5 forts.

De två sträckor som började byggas 2016 och 2017 färdigställdes i slutet av 2018. Eftersom det finns en eftersläpning i fakturering och utbetalning av bidrag, dröjer det ytterligare några månader innan vi har det ekonomiska utfallet.

Innan reviderad tids- och aktivitetsplan kan tas fram behövs ett ställningstagande kring hur de två sträckorna som inte börjat byggas ska hanteras. Det vill säga, kommer de att byggas enligt plan eller vill vi korta ner någon av sträckorna eller vill vi stryka dem ur projektet och eventuellt söka om bidrag på nytt utifrån uppdaterad budget?

Projekttiden sträcker sig till år 2020. Det betyder att utbyggnad av kvarvarande sträckor behöver ske under gräv säsongen 2019 och 2020 för att projektet ska hinna slutredovisas.

I tätorterna Backe och Rossön planerar annan aktör utbyggnad av kundanslutningar.

Olika alternativ att ta ställning till:

1. Att de återstående sträckorna byggs under 2019 och 2020.
 - a. **Ulriksfors-Backe**, beräknad kostnad 26,5 mkr, varav 11 mkr i bidrag. Beräknad kommunal kostnad efter bidrag ca 15 mkr.
 - b. **Hoting-Backe**, beräknad kostnad 17,8 mkr, varav 7,2 mkr i bidrag. Beräknad kommunal kostnad efter bidrag ca 10,6 mkr.
2. Att bygga del av en sträcka och ansöka om att få behålla ursprungligt bidrag. Ny ändringsbegäran behöver lämnas in till Tillväxtverket och Servanet får upp uppdrag att ta fram kostnadsberäkning för del av sträcka.
3. Erhållna bidrag för ej påbörjade sträckor lämnas tillbaka och eventuellt söks på nytt med uppdaterad budget. För att kunna söka bidraget på nytt krävs att Tillväxtverket gör en ny utlysning och vi får konkurrera om bidraget på nytt.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.



§ 6

Dnr 2019.27

612

Ansökan för riksidrottsgymnasium för skyttesport

Skyttegymnasiet i Strömsund har funnits sedan 1980. Riksidrottsgymnasium (RIG) fram till 2010/2011. 2011 övertog Sävsjö kommun RIG-status.

Skolverket beslutar efter förslag från Sveriges Riksidrottsförbund om var idrottsutbildning vid riksidrottsgymnasium får anordnas och om hur många platser dessa utbildningar får omfatta.

Styrelsen för Svenska Skyttesportförbundet har rekommenderat Skyttegymnasiet i Strömsund att ansöka om RIG-status.

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Strömsunds kommun ska lämna in en ansökan om Riksidrottsgymnasium inom skyttesport.



§ 7

Information från kommundirektören om samverkan med Region Jämtland Härjedalen

Anneli Svensson kommundirektör informerar om samverkan med Region Jämtland Härjedalen.

Kommunstyrelsen har den 23 oktober 2018, § 187 gett i uppdrag till kommundirektören att se över samverkan mellan kommunen och regionen, samt betonat vikten av att dialog sker i god tid inför planerade förändringar.

Vård- och socialförvaltningen har på nästkommande sidor sammanställt vilka lokala och regionala samverkansarenor som finns idag.

Kommundirektören har genom kommunchefsmöten i länet en månatlig kontakt med regiondirektören. Dialog har förts även med primärvårdschefen och lokal verksamhetschef angående vikten av att informera varandra inför större förändringar som påverkar kommunens invånare.

Kommundirektörens bedömning är att befintliga samverkansarenor och kontaktvägar bör anses tillräckliga.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.



§ 8

Dnr 2018.604

315

Parkeringsförbud Östringen, Ringen 3

Föreningen Ringen 3 har under en lång tid haft problem med parkerings-situationen i bostadsområdet då många parkerar sina bilar efter gatan på Östringen.

Detta innebär svårigheter för bland annat snöröjningen och lastbilar som ska in och tömma container, det påverkar även sikten och säkerheten för gående och trafikanter som ska till och från bostadsområdet.

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Parkeringsförbud och stoppförbud införs på nämnda sträcka.
2. Teknik- och serviceförvaltningen får i uppdrag att uppdatera kommunens lokala trafikföreskrifter i enlighet med detta beslut.



§ 9

Dnr 2018.522

291

**Skrivelse från Rossöns Samhälls- och företagarförening,
RSFF**

RSFF har den 14 november 2018 inkommit med en skrivelse om saneringen på Fjällsjöskolan. RSFF föreslår att barnen från Rossön även ska erbjudas fritids i Rossön så att de slipper åka till Backe före och efter skoldagen.

RSFF ifrågasätter även kostnaden för de åtgärder som behövs på FLM-skolan i Backe samt om insatserna med säkerhet kommer att leda till en hälsosam arbetsmiljö för elever och lärare.

Yrkande

Ordföranden föreslår att yttrande avges enligt upprättat förslag.

Arbetsutskottets beslut

Yttrande avges enligt upprättat förslag. Bilaga

Svar angående skrivelse, inkommen 2018-11-14, från Rossöns Samhälls- och företagarförening

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden är väldigt glad för att vi har kunnat hyra Bodums skola under tiden som planerings- och renoveringsarbete bedrivs i Backe skola. Däremot finns idag inga planer på att öppna en fritidsverksamhet i Bodums skola. Orsakerna är att vi då måste öka på våra hyreskostnader i Bodum och det blir även ökade personalkostnader om man måste öppna och stänga två fritidshem istället för ett som det ser ut i dag.

Barnen får resa tur och retur Backe-Rossön morgon och kväll, en resa på ca 3 mil. Det är en resa som många barn i kommunen redan gör och inget unikt för barnen i Backe-Rossöområdet. Att föräldrarna skjutsar sina barn till fritidshemmet i Backe från Rossön är ingen ny företeelse när skolan i Bodum började användas, så har fallet varit även när vi hade all skol- och fritidsverksamhet i Backe.

Som ni skriver så måste vi se över alla våra kostnader eftersom det är skattepengar vi hanterar. Att i det läget dra på oss fler hyreskostnader och personalkostnader under en tillfällig period till vi har en ny lösning på lokalerna i Backe känns inte motiverat.

Teknik- och serviceförvaltningen har fått uppdraget att, i samarbete med Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen, utreda möjligheten att samnyttja den del av Fjällsjöskolan som idag används för högstadiel elever även för förskoleklass, låg- och mellanstadiel elever.

Det saneringsarbete som påbörjats i FLM-skolan pausar vi under tiden som vi utreder hur vi på bästa sätt nyttjar de lokaler vi har i Backe.

Kostnaderna för saneringsarbetet följs löpande upp och, fram till vår paus, uppgår de till ca 890 000:-. Teknik- och serviceförvaltningen har fått uppdrag att redovisa en kostnadskalkyl för de alternativ som kommunstyrelsen ska besluta om rörande skollokalerna i Backe.
Förslag att motionen avslås.

STRÖMSUNDS KOMMUN
Kommunstyrelsens arbetsutskott

Strömsunds Kommun



§ 10

Dnr 2019.7

612

Prislista för interkommunal ersättning för gymnasieutbildning i Strömsunds kommun 2019

Program	Elevplatspris för 2018	Förslag till elevplatspris för 2019
Barn- och fritidsprogrammet	98 700 kr	102 300 kr
Bygg- och anläggningsprogrammet	133 900 kr	136 900 kr
El- och energiprogrammet	126 800 kr	129 900 kr
Ekonomiprogrammet	91 500 kr	93 300 kr
Fordons- och transportprogrammet åk 1	148 500 kr	150 400 kr
Fordons- och transportprogrammet åk 2-3, inriktning personbil	148 500 kr	150 400 kr
Fordons- och transportprogrammet åk 2-3, inriktning transport	178 600 kr	181 100 kr
Handels- och administrationsprogrammet	93 100 kr	96 400 kr
Industri tekniska programmet	155 200 kr	159 800 kr
Introduktionsprogrammen	113 100 kr	116 500 kr
Naturvetenskapsprogrammet	92 200 kr	93 800 kr
Samhällsvetenskapsprogrammet	91 700 kr	93 300 kr
Teknikprogrammet	101 900 kr	104 100 kr
Vård- och omsorgsprogrammet	116 600 kr	118 200 kr
Lärlingsprogrammen	Enligt resp Nationella programs elevplatspris	Enligt resp Nationella programs elevplatspris

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Prislista för interkommunal ersättning för gymnasieutbildning i Strömsunds kommun 2019 fastställs enligt framtids- och utvecklingsförvaltningens förslag



§ 11

Dnr 2019.8

612

Läsårstider 2019/2020, för gymnasieskolan och vuxenutbildningen exklusive SFI vid Hjalmar Strömerskolan

Enligt gymnasieförordningen, 3 kap §§ 1-2, ska huvudmannen för utbildningen fastställa höst- och vårterminens början och slut. Läsåret ska börja i augusti och sluta senast i juni. Läsåret omfattar 40 veckor, minst 178 skoldagar och minst 12 lov dagar som föreskrivs.

Utläggning och samverkan kring kompetensutvecklingsdagar för lärare genomförs av rektor.

De föreslagna läsårstiderna överensstämmer med det beslut som BKU fattat.

Förslag till läsårstider för 2019/2020

Hela läsåret	2019-08-22 – 2020-06-12	178 skoldagar
Hösttermin	2019-08-22 – 2019-12-18	80 skoldagar
Vårtermin	2020-01-08 – 2020-06-12	98 skoldagar

Lovdagar för eleverna

Höstlov	Vecka 44	28/10 – 1/11	5 dagar
Sportlov	Vecka 10	2/3 – 6/3	5 dagar
Påsklov	Vecka 16	14/4 – 17/4	4 dagar
Studiedag	2020-01-07		1 dag
Lovdag	2020-05-20 – 2020-05-22		2 dagar

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Läsårstiderna för 2019/2020 fastställs enligt framtids- och utvecklingsförvaltningens förslag.



§ 12

Dnr 2018.594

849

Ansökan om marknadsföringsbidrag - Flyktingloppet 2019

Flyktingloppet ansöker om 20 000 kronor i bidrag till marknadsföring av Flyktingloppet för att få flera deltagare och besökare i området.

Flyktingloppet arrangeras den 23-24 mars och är det 69:e i ordningen. Tävlingen är ett norsk-svenskt samarbete där skidåkarna tävlar från Nordli till Gäddede. Flyktingloppet arrangeras till minne av alla som flydde från Norge till Sverige under andra världskriget och bakgrunden har gett Flyktingloppet dess motto: I flyktings spår för frihet och fred.

Flyktingloppet är även del av långloppscupen ICA Supermarked Jemtland Skitour. Touren består av fem andra långlopp i länet där Flyktingloppet och Tåsjödalen Classic Ski representerar Strömsunds kommun.

Yrkande

*Mats Gärd yrkar att Flyktingloppet 2019 beviljas 10 000 kronor i marknadsföringsbidrag.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Flyktingloppet 2019, beviljas 10 000 kronor i marknadsföringsbidrag
2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens konto för marknadsföring 2019

Beslutsexp

Flyktingloppet 2019

Ekonomi



§ 13

Dnr 2016.221

814

Avtal avseende förvaltning, samt drift och underhåll av skoterregleringsområde Frostviken, Strömsund

Med stöd av Strömsunds kommuns översiktsplan har ett kommunalt regleringsområde inom Frostviken bildats, enligt beslut i kommunfullmäktige den 19 september 2018, § 61.

Frostviksfjällen ska vara ett attraktivt och välskött skoterområde i vilket allmänheten känner sig trygga och möts av ett positivt värdskap. Den för Frostviken viktiga skoterturismen ska utvecklas långsiktigt och hållbart samt med respekt för markägarens och rennäringens intressen.

Yrkande

Ordföranden föreslår att Strömsunds kommun tecknar avtal om förvaltning samt drift och underhåll av skoterregleringsområde Frostviken.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Strömsunds kommun tecknar avtal om förvaltning samt drift och underhåll av skoterregleringsområde Frostviken.

Jäv

Simon Högberg (M) deltar ej i beslutet

AVTAL AVSEENDE FÖRVALTNING, SAMT DRIFT OCH UNDERHÅLL AV SKOTERREGLERINGSOMRÅDE FROSTVIKEN, STRÖMSUND

Syfte

Med stöd av Strömsunds kommuns översiktsplan har ett kommunalt regleringsområde inom Frostviken bildats, enligt beslut i kommunfullmäktige den 19 september 2018, § 61. Bilaga

Frostviksfjällen ska vara ett attraktivt och välskött skoterområde i vilket allmänheten känner sig trygga och möts av ett positivt värdskap. Den för Frostviken viktiga skoterturismen ska utvecklas långsiktigt och hållbart samt med respekt för markägarens och rennäringens intressen.

Inom det på bilagd karta markerade området är körning i terräng med terrängskoter och annat motordrivet fordon förbjuden. Förbudet gäller tillsvidare och på snötäckt mark.

Inom området gäller föreskrifter och undantag enligt kommunfullmäktiges beslut.

Nyttjanderättsavtal har upprättats mellan Strömsunds kommun och enskilda fastighetsägare.

Värdskap och förvaltning samt drift och underhåll av skoterled och friåkningsområde inom regleringsområdet överläts genom detta avtal till Frostvikens Skoterklubb AB.

Parter

Strömsunds kommun
Box 500 adress
833 24 Strömsund
nedan kallad kommunen, och

Frostvikens Skoterklubb AB
Box 61
830 90 Gäddede
nedan kallad utföraren

Uppdrag om förvaltning, drift och underhåll

Kommunen uppdrar härmed åt utföraren att:

1. tillse att de av Kommunfullmäktige beslutade föreskrifterna för området följs inom regleringsområdet
2. upprätta regelverk för ersättning till fastighetsägare vid skada på dennes egendom till följd av skotertrafik på skoterled och inom friåkningsområde, samt utge ersättning till fastighetsägaren i enlighet med detta regelverk
3. vidta tillfälliga ändringar av sträckningen av skoterled och utbredning av friåkningsområde för att vidmakthålla intentionen med regleringsområdet
4. svara för drift och underhåll av skoterled och friåkningsområde

Åliggande

Det åligger utföraren att:

1. tillse att skoterled jämte tillhörande anordningar under tid då led upplåts till allmänheten för färd, underhålls på ett sådant sätt att fara inte uppkommer för de som färdas på leden
2. regelbundet kontrollera att ledmarkeringar, broar och andra anordningar är i gott skick
3. regelbundet ombesörja renhållning av dels skoterled med tillhörande anordningar, och dels utanför ledområdet av sådan eventuell nedskräpning som är att hänföra till nyttjandet av skoterleden
4. att teckna erforderliga försäkringar, såsom ansvars- och miljöskadeförsäkring, för sin verksamhet
5. följa de anvisningar som lämnas vid myndighets eller kommunens tillsyn
6. informera användarna av leden om hastighetsbegränsningar, ledsystemets sträckning samt eventuella ändringar
7. ansvara för att information tillhandahålls till skoteråkande allmänhet avseende kunskap att geografiskt hitta inom skoterledssystemet och friåkningsområdet, grundläggande kunskap om natur och närmiljö inom friåkningsområdet så att respekt för markägarens och rennäringens intressen kan upprätthållas och skoteråkarens trygghet kan säkerställas

Avtalstid

Avtalet löper årsvis från 1 juli till 30 juni. Avtalet förlängs automatiskt, såvida ingen av parterna sagt upp avtalet senast sex månader före nytt avtalsår.

Ersättning

Någon ersättning ska inte utgå mellan parterna med anledning av avtalet

Avtalets upphörande

För det fall nyttjanderättsavtal upphör att gälla på hela eller delar av skoterled och det inte är möjligt att träffa nya avtal, har utföraren rätt att säga upp avtalet i förtid för motsvarande sträcka.

Villkor för avtalets giltighet

Avtalet gäller endast under förutsättning av att kommunstyrelsen godkänner det.

Detta avtal har upprättats i 2 exemplar, varav parterna tagit var sitt.

Gäddede den



§ 61

Dnr 2016.221

814

Beslut om reglering av snöskotertrafiken inom område Frostviken väst – bildande av kommunalt regleringsområde

Bildande av ett kommunalt regleringsområde för snöskotertrafiken inom område Frostviken väst (från Gäddede i söder till Stora Blåsjön i norr, från statens regleringsområde i öster till norska gränsen i väster) har beslutats av kommunfullmäktige den 14 september 2016, § 89 med tilläggsbeslut den 14 december 2016, § 113. Då det senare framkommit att det i då gällande lagstiftning saknats stöd för kommunens beslut måste beslutet tas om, utifrån den nya, ändrade lagstiftningen, SFS 2018:436.

Beslutet som togs i kommunfullmäktige 2016 föregicks av att ett stort antal klagomål på skotertrafik/skoterkörning hade kommit in till kommunen.

Tillsammans med markägare, Frostvikens skoterklubb och näringsidkare i området arbetade kommunen fram ett förslag till reglering av skotertrafiken. Körning i terräng med terrängskoter och annat motordrivet fordon förbjöds med vissa undantag. Bland annat kunde området öppnas för körning längs anvisade leder och friåkning inom vissa bestämda områden, under vissa förutsättningar.

Det nya beslutet överensstämmer med det tidigare, av kommunfullmäktige, tagna beslutet. Samma samråd som föregick det tidigare beslutet har också använts i det nya beslutet.

Samrådstiden var från den 13 juni 2016 till den 6 juli 2016. Samrådsförslaget skickades för yttrande till kommunens medlemmar och enskilda via kommunens hemsida, andra myndigheter och bransch- och intresseorganisationer, lokala föreningar och grupper. Under samrådstiden genomfördes ett samrådsmöte i Gäddede den 14 juni 2016 med 60-70 deltagare.

Inkomna samrådsyttranden sammanställdes i ett samrådsutlåtande, där det framgår vilka förslag som de framförda synpunkterna gav anledning till.

Beredning

Arbetsutskottet § 135/2018.

Kommunstyrelsen § 162/2018.



§ 61 Forts.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

Ett kommunalt regleringsområde bildas enligt förslaget. Bilaga

Deltar ej i beslut

Simon Högberg (m) deltar ej i beslutet.

Beslutsexp

Miljö- och byggavdelningen

Strömsunds kommuns beslut om reglering av snöskotertrafiken inom Område Frostviken Väst

Antaget av KF den 2018-09-19 KS § 61

Belut

Med stöd av 3 § terrängkörningslagen (1975:1313) och 15 § terrängkörningsförordningen (1978:594) beslutar Strömsunds kommun följande:

Inom det på bilagd karta markerade området, inom Strömsunds kommun, är körning i terräng med terrängskoter och annat motordrivet fordon förbjuden. Förbudet gäller tills vidare och på snötäckt mark.

Inom området gäller föreskrifter och undantag enligt nedan.

Föreskrifter

Färdsel inom området får endast ske med terrängskoter längs anvisad skoterled, samt inom för friåkning särskilt anvisat område. Färdsel inom området är endast tillåten på väl snötäckt mark.

Allmänt – skoterleder

Vid nyttjande av motordrivet fordon längs anvisad skoterled inom förbudsområdet är det den enskildes skyldighet att:

- i förväg erlagga vid var tid gällande avgift för ledernas/områdets nyttjande,
- för polis eller annan tillsynsman på lämpligt sätt kunna styrka att han/hon i förekommande fall äger rätt att färdas i området enligt någon av nedanstående undantagsbestämmelser,
- iakttaga den hänsyn till naturvård, friluftsliv, jord- och skogsbruk och rennäring som gällande lagar föreskriver.

Allmänt – friåkningsområde

Vid nyttjande av motordrivet fordon inom anvisat friåkningsområde inom förbudsområdet är det den enskildes skyldighet att:

- i förväg erlagga vid var tid gällande avgift för friåkningsområdets/områdets nyttjande,
- för polis eller annan tillsynsman på lämpligt sätt kunna styrka att han/hon i förekommande fall äger rätt att färdas i området enligt någon av nedanstående undantagsbestämmelser,

- iakttaga den hänsyn till naturvård, friluftsliv, jord- och skogsbruk och rennärning som gällande lagar föreskriver,
- i övrigt följa de närmare bestämmelser som friåkningsområdets vid var tid ansvariga drifts- och förvaltningsorganisation ställer upp för tillträde till området.

Tätbebyggda områden

Förbudet att framföra terrängskoter omfattar även alla tätbebyggda områden, samt områden med upprättad detaljplan, som är belägna inom förbudsområdet.

Undantag från föreskrifter

1. Statlig eller kommunal tjänsteman i tjänsteärende
2. Läkare, distriktssköterska, barnmorska eller veterinär i yrkesutövning
3. Transport av sjuk person till läkare eller sjukvårdsanstalt, eller i annat jämförligt trängande fall
4. Statlig eller kommunal räddningstjänst
5. Renskötsel
6. Naturvårdar under tjänsteutövning
7. Markägare, brukare eller dennes folk (ska verifieras av markägaren) i samband med markens ändamålsenliga nyttjande, skötsel och tillsyn. Detta undantag gäller på egen mark samt transport till och från egen mark närmast lämpliga väg.
8. Projektering, byggande, installation eller underhåll av väg, kraftledning, gasledning, vatten- eller avloppsledning, radio- eller teleanläggning samt vid byggande, underhåll och drift av anläggningar för friluftslivet
9. Nödvändiga transporter till och från byggnader inom regleringsområdet, samt fiskerättsägare och dennes familj, undantagen gäller endast för färd närmast lämpliga väg



10. Att med lättare fordon (<400 kg) transportera ut fällda älgar och björnar
11. Preparering av skidspår
12. Körning på sjöisar
13. Kommunen kan ge dispens från föreskrifterna där särskilda skäl föreligger. Beslut om dispens avseende särskilda skäl ska kopplas till fysisk eller juridisk person, vara tidsbegränsat och förenat med villkor där det behövs.

Bilaga

Karta

Karta över planerat
regleringsområde i Frostviken



Teckenförklaring

- Planerat regleringsområde
- Befintligt regleringsområde

0 2.5 5 7.5 10 km



§ 14

Dnr 2019.13

041

Årsöversikt Ekonomisk process 2019

Förslag till årsöversikt för Ekonomisk process 2019 är upprättad. Översikten innehåller årets tidpunkter för hantering av ärenden avseende bokslut, budget och uppföljning.

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Tidplanen för Ekonomisk process 2019 fastställs. Bilaga

Datum	Instans	Bokslut	Budget	Uppföljning
2019-01-22	AU		-Tidplan för den ekonomiska processen 2019 -Information om budgetförutsättningar 2020	
2019-02-06	KS	-Preliminärt verksamhetsresultat 2018	-Ombudgeteringar 2019 från 2018 -Information om budgetförutsättningar 2020	-Finansrapport per december 2018
2019-02-20	AU/BB		-Budgetberedning revidering 2019	
2019-02-21	KF		-Ombudgeteringar 2019 från 2018	
2019-02-26	AU/BB		-Budgetberedning revidering 2019	
2019-03-12	AU	-Preliminärt bokslut 2018 -Verksamhetsbokslut 2018 KS nämnd -Mål 2018 KS nämnd -Investeringar 2018	-Reviderad budget 2019	
2019-03-15	Utskick AU			-Verksamhetsprognos per februari 2019
2019-03-26	KS	-Årsredovisning 2018 -Verksamhetsbokslut 2018 KS nämnd	-Reviderad budget 2019	

Datum	Instans	Bokslut	Budget	Uppföljning
2019-03-26, forts	KS	-Mål 2018 KS nämnd -Investeringar 2018		
2019-04-02	AU/BB		-KSau, inkl budgetberedning 2020	
2019-04-04	AU/BB		-Budgetberedning 2020	
2019-04-09	AU/BB		-Budgetberedning 2020	
2019-05-02	KF	-Årsredovisning 2018	-Reviderad budget 2019	
2019-05-15	Utskick AU			-Verksamhetsprognos per april 2019
2019-05-28	KS		-Politiska prioriteringar och mål 2020-2021 -Total budget 2020, plan 2021-2022 <i>Balans-, resultat- och kassaflödesbudget</i> <i>Verksamhetsbudget per förvaltning 2020</i> <i>Investeringsnivå budget 2020</i> <i>Skattesats 2020</i> <i>Budgetdirektiv och förutsättningar 2020</i>	-Bokslutsprognos per april 2019 -Prognos KS nämnd per april 2019 -Prognos mål KS nämnd per april 2019 -Prognos investeringar per april 2019 -Finansrapport per april 2019
2019-06-19	KF		-Politiska prioriteringar och mål 2020-2021 -Total budget 2020, plan 2021-2022 <i>Balans-, resultat- och kassaflödesbudget</i> <i>Verksamhetsbudget per förvaltning 2020</i> <i>Investeringsnivå budget 2020</i>	-Bokslutsprognos per april 2019

Datum	Instans	Bokslut	Budget	Uppföljning
			<i>Skattesats 2020</i> <i>Budgetdirektiv och förutsättningar 2020</i>	
2019-08-13	AU		-Investeringsbudget per objekt 2020	
2019-08-27	KS		-Investeringsbudget per objekt 2020	
2019-09-13	Utskick AU			-Verksamhetsprognos per augusti 2019
2019-09-18	KF		-Investeringsbudget per objekt 2020	
2019-09-24	KF	-Delårsbokslut per augusti 2019		-Bokslutsprognos per augusti 2019 -Prognos KS nämnd per augusti 2019 -Prognos mål KS nämnd per augusti 2019 -Prognos investeringar per augusti 2019 -Finansrapport per augusti 2019
2019-10-08	AU		-Verksamhetsbudget KS nämnd 2020 -Mål KS nämnd 2020 -Ev revidering budget 2020, plan 2021-2022	
2019-10-22	KS		-Verksamhetsbudget KS nämnd 2020	

Tidsplan
År: 2019 förslag

Nämnd/styrelse: Kommunstyrelsen

Datum	Instans	Bokslut	Budget	Uppföljning
2019-10-22, forts	KS		-Mål KS nämnd 2020 -Ev revidering budget 2020, plan 2021-2022	
2019-11-13	KF	-Delårsbokslut per augusti 2019	-Ev revidering budget 2020, plan 2021-2022	-Bokslutsprognos per augusti 2019
2019-11-15	Utskick AU			-Verksamhetsprognos per oktober 2019



§ 15

Dnr 2019.12

280

Lokalförsörjning

Under hösten 2018 har kommunstyrelsen hanterat två ärenden kring strategisk lokalförsörjning. Dels reviderade riktlinjer för lokalförsörjning, dels ett yttrande med anledning av kommunrevisorernas rapport om lokalförsörjning.

De reviderade riktlinjerna för lokalförsörjning ger goda förutsättningar för att uppnå ett effektivt lokalinnehav framåt. I det arbetet är lokalstyrgruppen en viktig grupp.

I samband med att kommunstyrelsen beslutade om yttrande på revisionsrapporten yrkades att arbetsutskottet ska ha en representant i lokalstyrgruppen, vilket också beslutades.

Strategisk lokalförsörjning är en viktig fråga och kräver mer tid än att bara vara en punkt på dagordningen i kommundirektörens ledningsgrupp. Därför har en särskild grupp utsetts av kommundirektören för att arbeta med dessa frågor. Det är nödvändigt att det finns en beredande grupp som känna sig fria att spåna och lyfta idéer utan politisk styrning och närvaro.

I riktlinjernas kapitel 1 anges att "i kommunens förvaltningsorganisation finns en lokalstyrgrupp som arbetar med långsiktiga fastighetsfrågor". I riktlinjernas kapitel 4 anges att "lokalstyrgruppen är underställd kommundirektören".

Kommundirektören föreslår därför att lokalstyrgruppen fortsätter att vara en grupp med enbart tjänstepersoner. Kommundirektören föreslår vidare att "Strategisk lokalförsörjning" utgör en stående punkt på kommunstyrelsens arbetsutskott. Då finns ett naturligt forum dit frågor hänskjuts som beretts av lokalstyrgruppen. Vid behov sker redovisning vidare till kommunstyrelsen.



§ 15 forts.

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enlig upprättat förslag

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Lokalstyrgruppen fortsätter att vara en beredande grupp bestående av enbart tjänstepersoner.
2. Strategisk lokalförsörjning införs som stående punkt på kommunstyrelsens arbetsutskott.



§ 16

Dnr 2018. 348

253

Revidering markanvisningsavtal del av Strömsund Salvian 2

Kommunstyrelsen beslutade den 25 september, § 175 att godkänna upprättat markanvisningsavtal för del av Salvian 2 med exploatören Fjällveterinären AB.

Vissa justeringar i avtalet behövde göras efter beslutet. Då de inte är av redaktionell karaktär bör kommunstyrelsen godkänna den justerade versionen.

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enlig upprättat förslag

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Det reviderade markanvisningsavtalet godkänns.



§ 17

Dnr 2019.14

612

Huvudmannen utser skolchef

Från och med 2019 gäller nya bestämmelser om att varje huvudman ska utse en skolchef. Den nya bestämmelsen finns i 2 kap. 8 a § skollagen och lyder enligt följande;

"Huvudmannen ska utse en skolchef som ska biträda huvudmannen med att tillse att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet inom skolväsendet. Huvudmannen kan utse en skolchef för hela verksamheten eller flera skolchefer för delar av verksamheten."

Kommunstyrelsen ska besluta om funktionen skolchef inom sitt verksamhetsområde, dvs för skolformerna gymnasieskola, gymnasiesärskola, kommunal vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen utser chefen för Framtids- och utvecklingsförvaltningen till skolchef för gymnasieskolan, gymnasiesärskolan, den kommunala vuxenutbildningen och den särskilda utbildningen för vuxna.

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Utse chefen för Framtids- och utvecklingsförvaltningen till skolchef för gymnasieskolan, gymnasiesärskolan, den kommunala vuxenutbildningen och den särskilda utbildningen för vuxna.



§ 18

Dnr 2019.24

003

Inriktnings- och effektmål för kommunstyrelsen 2019

Ett förslag till inriktnings- och effektmål för kommunstyrelsen 2019 har upprättats för Framtids- och utvecklingsförvaltningen, Kommunledningsförvaltningen och Teknik- och serviceförvaltningen.

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Upprättat förslag fastställs. Bilaga

Nämnd: Kommunstyrelsen

Kommunledningsförvaltningen

Inriktningsmål 2019	Effektmål 2019	Indikator (kolumnen kommer att tas bort i redovisningar till KF)	Rapporteras till KF: ja/nej
God service och tillgänglighet, kommunhuset.	Strömsunds kommun ska tillhöra de 25 % bästa kommunerna i riket när det gäller att få svar inom en arbetsdag på en enkel fråga via mejl.	KKiK-mått 1 2016 , ingen mätning gjordes* 2017 , bland de 50 % mittersta 2018 , bland de 50 % mittersta	Ja
	Strömsunds kommun ska tillhöra de 25 % bästa kommunerna i riket när det gäller att få svar direkt på en enkel fråga via telefon.	KKiK-mått 2 2016 , bland de 50 % mittersta 2017 , bland de 25 % sämsta 2018 , bland de 50 % mittersta	Ja
	Strömsunds kommun ska tillhöra de 25 % bästa kommunerna i riket när det kommer till upplevelsen av gott bemötande vid kontakt med kommunen per telefon.	KKiK-mått 3 2016 , bland de 25 % sämsta 2017 , bland de 50 % mittersta 2018 , bland de 50 % mittersta	Ja
Öka beläggningen på Strömsunds camping med 2 %	En beläggning på 28 600 gästnätter.	Egen mätning	Nej
Öka antalet besök på Strömsunds turistbyrå/Folkets Hus.	Fler besökare än året innan.	Egen mätning (28 924 under 2018)	Nej
Ökat antal unika besök på www.vildmarksvagen.se .	Fler besökare än året innan.	Egen mätning (44 972 under 2018)	Nej
Kommentar: Mätningen av service och tillgänglighet avser hela den kommunala verksamheten. Enbart Kommunledningsförvaltningens externa kontakter är relativt begränsade när det gäller enheter som personal, ekonomi och löner. Kansli är den enhet som har mest kontakt med kommunens invånare. * 2016 avsåg den mätning som gjordes till KKiK enbart andelen som får svar inom två dagar.			

Teknik- och serviceförvaltningen

Inriktningsmål 2019	Effektmål 2019	Indikator (kolumnen kommer att tas bort i redovisningar till KF)	Rapporteras till KF: ja/nej
Energiförbrukningen ska minska.	Energiförbrukningen ska minska med 5 % inom VA-verksamheten jämfört med 2015.	Egen mätning.	Nej
Minskad lokalyta.	Kommunens totala innehav av lokal-/bo-stadsyta skall inte överstiga 10 kvm/innevånare.	Egen mätning.	Nej

Framtids- och utvecklingsförvaltningen

Inriktningsmål 2019	Effektmål 2019	Indikator (kolumnen kommer att tas bort i redovisningar till KF)	Rapporteras till KF: ja/nej
Alla flickor och pojkar inom gymnasieskolan ska klara kunskapskraven.	Den genomsnittliga betygspoängen totalt och för flickor respektive pojkar som avslutar sin utbildning på gymnasieskolan ska överstiga riksnivån.	Den genomsnittliga betygspoängen totalt och för flickor och pojkar som avslutar sin utbildning avläses i officiell statistik i december varje år.	Nej
	Andelen flickor och pojkar som uppnår gymnasieexamen ska överstiga riksnivån.	Andelen flickor och pojkar som uppnått gymnasieexamen avläses i officiell statistik i december varje år.	Nej
	Andelen flickor och pojkar på Introduktionsprogrammen som uppnår behörighet till nationella program senast det år de fyller 19 år ska kontinuerligt öka.	Andelen flickor och pojkar beräknas i december 2019 och jämförs med motsvarande värde tidigare år.	Nej

Inriktningsmål 2019	Effektmål 2019	Indikator (kolumnen kommer att tas bort i redovisningar till KF)	Rapporteras till KF: ja/nej
Integration av nya kommuninnevånare.	Resurscentrum för integration (RCI) ska genomföra välkomstsamtal med alla nyanlända flickor och pojkar.	Antalet genomförda välkomstsamtal redovisas i december 2019.	Nej
	RCI ska erbjuda informationsinsatser riktade till föreningar, allmänhet, arbetsplatser med mera.	Antalet informationsinsatser till respektive målgrupp redovisas i december 2019.	Nej
	RCI ska genomföra integrationsfrämjande gruppaktiviteter för nyanlända till exempel föräldragrupp och fördjupad samhällsorientering.	Antalet nyanlända kvinnor och män som deltagit i gruppaktiviteterna redovisas i december 2019.	Nej
	RCI ska ge riktat stöd till förskola, grundskola och gymnasieskola.	Antalet riktade stödinsatser till förskola, grundskola och gymnasieskola redovisas i december 2019.	Nej



§ 19

Dnr 2019.22

133

Kommuntal vid mottagande av nyanlända

Länsstyrelsen har uppdraget att besluta om fördelning av antalet nyanlända som ska omfattas av anvisningar för kommunmottagande under ett visst kalenderår. Utgångspunkten för innevarande år är det länstal om 85 anvisningsbara platser som Regeringen fastställde den 18 oktober 2018.

Inför beslutet hade Länsstyrelsen dialog om fördelningsmodellen med länets kommunchefer samt med kommunalråd och kommunchefer i det Primärkommunala samverkansrådet. Länsstyrelsen bjöd också in länets socialchefer till ett särskilt möte för att diskutera den sammanlagda fördelningen av både kommuntal enligt bostättningslagen och andelstal för mottagande av ensamkommande barn.

Kommunerna uttryckte i dialogerna önskemål om ett högre kommuntal än det som förelåg vilket inte var möjligt att tillgodose inom ramen för rådande regelverk.

Länsstyrelsen valde att använda sig av det beräkningsunderlag som Migrationsverket tagit fram i samband med fastställandet av länstalen som underlag för beslutet då någon samlad överenskommelse om alternativ fördelning mellan kommunerna inte kunde uppnås.

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Strömsunds kommun tecknar en överenskommelse med Östersunds kommun som innebär att Strömsunds kommun åtar sig att under 2019 ta emot 5 nyanlända för bostättning i kommunen genom anvisning.



§ 20

Dnr 2018.365

041

Akademi Norr - Budget och verksamhetsplan 2019

Skrivelse har inkommit från kommunalförbundet Partnerskap Inland - Akademi Norr om budget för 2019

Enligt förbundsordningen ska direktionen samråda med medlemmarna om budgeten.

Direktionens budgetförslag är på totalt 1 078 350 kronor för 2019. För Strömsunds kommun innebär det 134 794 kronor.

Yrkande

Ordföranden föreslår att Strömsunds kommun godkänner föreslagen budget.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Strömsunds kommun godkänner föreslagen budget.



§ 21

Dnr 2019.26

615

Järnvägsteknikerutbildning – en förstudie

Förstudie för att bland annat undersöka:

- Utbildningsmöjligheter idag och hur ser de ut?
- Förutsättningar för YH-utbildning (i första hand YH-utbildning) i Strömsund?
- Kan avställda spår nyttjas?
- Nätverk branschföreträdare
- Samarbetspartners - Trafikverket
- Intresse hos presumtiva deltagare i utbildningen

Yrkande

Ordföranden föreslår att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Strömsunds kommun ska lämna in en ansökan till Leader 3sam om förstudiemedel för att undersöka möjligheterna att starta en Yrkeshögskoleutbildning för järnvägstekniker



§ 22

Delgivningar

- | | | |
|----|--|-----|
| | Dnr 2018.365 | 041 |
| 1. | Akademi Norr - Budget och verksamhetsplan 2019 | |
| | Dnr 2018.549 | 054 |
| 2. | Förvaltningsrätten i Härnösand - Delgivningskvitto - Angående offentlig upphandling, Lou - Sörviks Måleri AB / Strömsunds kommun | |
| | Dnr 2018.129 | 524 |
| 3. | Servanet AB - Inbjudan extrastämma ServaNet AB och ägarmöte | |
| | Dnr 2018.548 | 047 |
| 4. | Boverket - Sök bidrag för kommunala hyresgarantier | |
| | Dnr 2018.57 | 106 |
| 5. | Region Jämtland Härjedalen - Minnesanteckningar samråd RKM - 2018-11-13 | |
| | Dnr 2018.334 | 047 |
| 6. | Boverket - Beslut enligt förordningen (2016:364) om statsbidraget till kommuner för ökat bostadsbyggande | |
| | Dnr 2018.547 | 047 |
| 7. | Kammarkollegiet - Statsbidrag för säkerhetshöjande åtgärder | |
| | Dnr 2018.387 | 524 |
| 8. | Länsstyrelsen Jämtlands län - Länsstyrelsen Jämtlands län avskriver ert beslut om projektstöd | |



-
- | | | |
|-----|--|-----|
| | Dnr 2018.532 | 113 |
| 9. | Region Jämtland Härjedalen - Val av nya politiska representanter till nätverket folkhälso Z | |
| | Dnr 2018.542 | 170 |
| 10. | Bräcke kommun - Bräcke KF 127/2018 - Delårsrapport per 31 augusti 2018 och prognos för helår 2018, Jämtlandsräddningstjänstförbund | |
| | Dnr 2018.526 | 867 |
| 11. | Akademi Norr - Stipendier och reseersättningar till examensarbeten 2019 | |
| | Dnr 2018.530 | 210 |
| 12. | Energimyndigheten - Begäran om yttrande över ansökan om nätkoncession | |
| | Dnr 2018.529 | 812 |
| 13. | Riksidrottsförbundet - Välkommen att ansöka om värdskapet för SM-veckan sommar 2023 och 2024 | |
| | Dnr 2018.527 | 222 |
| 14. | Boverket - Bostadsmarknadsenheten 2019 och Plan-, bygg- och tillsynsenkäten 2018 | |
| | Dnr 2018.32 | 106 |
| 15. | Region Jämtland Härjedalen - Primärkommunala samverkansrådet - 2018-12-03 | |
| | Dnr 2018.525 | 805 |
| 16. | Sveriges Kommuner och Landsting - Demokrativillkor i bidragsgivning i kommuner, landsting och regioner | |



-
- | | | |
|-----|---|-----|
| | Dnr 2018.524 | 521 |
| 17. | Region Jämtland Härjedalen - RUN § 179/2018 - Samarbets- och uppdragsavtal om samordning av särskild kollektivtrafik och anropsstyrd allmän kollektivtrafik i Jämtlands län | |
| | Dnr 2018.203 | 106 |
| 18. | Inlandskommunerna ekonomisk förening - Styrelsesammanträde - 2018-10-10 | |
| | Dnr 2018.xxx | 106 |
| 19. | Gemensam nämnd för samverkan - GNS § 25/2018 - Sammanträdestider 2019 | |
| | Dnr 2018.521 | 113 |
| 20. | Kommuninvest - Inbjudan till nominering av ledamöter till styrelser för Kommuninvest ekonomisk förening | |
| | Dnr 2018.479 | 167 |
| 21. | Region Jämtland Härjedalen - Dataskyddsombud Jämtland (DSO) | |
| | Dnr 2018.161 | 106 |
| 22. | Region Jämtland Härjedalen - Gemensam nämnd för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner - Protokoll § 21-25 | |
| | Dnr 2018.608 | 003 |
| 23. | Miljö- och byggnämnden - MoB § 82/2018 - Intern kontrollplan för miljö- och byggnämnden 2019 | |
| | Dnr 2018.609 | 214 |
| 24. | Miljö- och byggnämnden - Mob § 94/2018 - Strömsund 2:26, ansökan om planbesked för byggnation av flerbostadshus på del av fastigheten | |



-
- | | | |
|-----|---|-----|
| | Dnr 2016.142 | 524 |
| 25. | Tillväxtverket - Ändring av beslut om stöd - Tillväxtverket beslutar ändra i ert stöd ur den Europeiska regionala utvecklingsfonden | |
| | Dnr 2018.610 | 106 |
| 26. | Region Jämtland Härjedalen - RUN § 189/2018 - Revidering av den regionala utvecklingsstrategin | |
| | Dnr 2018.611 | 157 |
| 27. | Region Jämtland Härjedalen - Om beviljat hemsändningsbidrag till kommersiell service | |
| | Dnr 2018.612 | 521 |
| 28. | Kommunstyrelsens ordförande -Yttrande från Strömsunds kommun med anledning av upphandling av särskild kollektivtrafik 2020, Jämtlands län | |
| | Dnr 2018.613 | 059 |
| 29. | Förvaltningsrätten i Härnösand - Beslut i frågan om offentlig upphandling - SLI Education - Målen avskrivs från vidare handläggning. | |
| | Dnr 2018.330 | 111 |
| 30. | Valprövningsnämnden - Överklagande av Valmyndighetens beslut att fastställa resultatet av riksdagsvalet - Valkrets Jämtlands län | |
| | Dnr 2018.615 | 190 |
| 31. | Krokoms kommun - KF § 116/2018 - Länssamverkan överförmyndarnämnd | |
| | Dnr 2018.618 | 170 |
| 32. | Räddningstjänsten Jämtlands län - RJL § 44/2018 - Budget och verksamhetsplan för 2019 | |
| | Dnr 2018.619 | 113 |
| 33. | Östersunds kommun - KF § 221/2018 - Valärenden - Val till nämnder | |



-
- | | | |
|--|------------|-----|
| | Dnr 2019.5 | 213 |
|--|------------|-----|
34. Försvarsmakten - Beslut om förnyad redovisning av riksintressen och områden av betydelse för totalförsvarets militära del enligt 3 kap 9 § miljöbalken
- | | | |
|--|------------|-----|
| | Dnr 2019.3 | 170 |
|--|------------|-----|
35. Bräcke kommun - KF § 147 - Ägardirektiv 2019 - Jämtlands räddningstjänstförbund
- | | | |
|--|------------|-----|
| | Dnr 2019.4 | 378 |
|--|------------|-----|
36. Kommunstyrelsens ordförande - Mailkonversation om E-on återkommande strömavbrott
- | | | |
|--|------------|-----|
| | Dnr 2019.2 | 170 |
|--|------------|-----|
37. Bräcke kommun - KF § 149 - Taxor för räddningstjänsten
- | | | |
|--|------------|-----|
| | Dnr 2019.1 | 024 |
|--|------------|-----|
38. Kansliet - Tjänstepension och Ålderspension enligt KAP-KL och PFA
- | | | |
|--|--------------|-----|
| | Dnr 2018.621 | 107 |
|--|--------------|-----|
39. Länsstyrelsen Västernorrland - Upplösning och avregistrering av stiftelse - Ströms skolors samstiftelse
- | | | |
|--|--------------|-----|
| | Dnr 2018.616 | 107 |
|--|--------------|-----|
40. Länsstyrelsen Västernorrland - Upplösning och avregistrering av stiftelse - Stiftelsen Ture Eriksson
- | | | |
|--|--------------|-----|
| | Dnr 2018.620 | 107 |
|--|--------------|-----|
41. Länsstyrelsen Västernorrland - Upplösning och avregistrering av stiftelse - Stiftelsen Erik Hansson och Hans Isaksson
- | | | |
|--|-------------|-----|
| | Dnr 2019.10 | 047 |
|--|-------------|-----|
42. Länsstyrelsen i Jönköpings län - Beslut om återbetalning - Strömsunds ska återbetala kvarvarande medel på 23 624 kronor



Dnr 2019.9 047

43. Länsstyrelsen i Jönköpings län - Beslut om återbetalning - Strömsunds ska återbetala kvarvarande medel på 4116 kronor

Dnr 2019.6 112

44. Länsstyrelsen Västernorrland - Förordnande av begravningsombud

Dnr 2018.203 106

45. Inlandskommunerna ekonomisk förening - Styrelsesammanträde - 2018-12-07

46. Cirkulär från Sveriges Kommuner och Landsting

18:48 Budgetförutsättningar för åren 2018–2021

18:43 Omräkning av pension enligt PA-KL

18:47 Budgetpropositionen för 2019 och höständringsbudgeten för år 2018

18:28 Lag fr om 1 juli 2018 om Plan för återgång i arbete

18:49 Hyreshöjning fr.o.m. den 1 januari 2019 för lokaler med avtal knutna till konsumentprisindex, KPI

18:64 Budgetförutsättningar för åren 2018-2022

18:65 EU-förordning om säkerhetsdetaljer på läkemedelsförpackningar

Överenskommelse om vissa ändringar i Allmänna bestämmelser § 17 mom. 3-6 och § 28 mom. 5.

Arbetsutskottets beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

Kommunstyrelsens utbildningsdag 6 februari 2019

8.15-8.25 Ordförande inleder

8.25-8.45 Kommundirektören

- Övergripande information

8.45-9.15 Kommunstyrelsens arbetsgivaransvar (HR-enheten)

- Medarbetare och arbetsmiljö
- Pension och arvode

9.15-9.30 Fika

9.30-10.30 Kommunal ekonomi

- Preliminärt bokslut 2018
- Budgetprocess
- Utmaningar under mandatperioden

10.30 – 11.00 Kommunledningsförvaltningen (KLF)

- Ansvarsområden
- Överförmyndaren

11.00-12.00 Framtids- och utvecklingsförvaltningen (FUF)

- Gymnasieskola och vuxenutbildning
- Integrationsarbete
- Projektverksamhet

13.00-14.30 Teknik- och serviceförvaltningen (TSF)

- Ansvarsområden
- Avfall, vatten, renhållning
- Säkerhetsfrågor/krisledning

1430-1515 fika och gruppmöten

1515 Kommunstyrelsen sammanträder

 Strömsunds Kommun Stræjmien tjelte	TJÄNSTESKRIVELSE datum 2019-01-25	Sidan 1 av 3
Förvaltning Kansli	Ärendenr/diariennr	
Utredare/handläggare Ann-Louise Hansson	Nämnd/styrelse Kommunstyrelsen	

Fiberutbyggnad, ortssammanbindande nät

År 2015 beviljades kommunen bidrag från EU's regionala fond och Region Jämtland Härjedalen för utbyggnad av fyra ortssammanbindande sträckor. Ett ortssammanbindande nät är ett spridningsnät för vidare utbyggnad av fiber och det skapar redundans i nätet.

Under projektets gång har det förekommit kostnadsfördyringar och förse-
ningar. Enligt KS §81/2018 beslutades att färdigställa påbörjade sträckor,
att ta höjd för fördyringar och att inte påbörja ytterligare sträckor just då.

Hösten 2018 skickades en ändringsbegäran för projektet till Tillväxtverket
som fattat beslut i ärendet 2018-12-13, bilaga 1.

Projektet är efter ändringen gemensamt för Strömsund och Ragunda
kommuner med Servanet som projektägare. Reviderad projektbudget för
hela projektet uppgår till 55,5 mkr varav 34 mkr i bidrag. Varje kommun
står för sina egna investeringar och har egen budget i projektet.
Strömsunds kommun är finansiär och bidragsmottagare för de sträckor
som byggs i Strömsunds kommun.

Tillväxtverket har godkänt omfördelning av budget, vilket innebär att
Strömsunds kommun erhåller ytterligare 813.000 kronor till kostnadsför-
dyringar i byggda sträckor.

Projekttiden har blivit förlängd till 2020-12-31. **Tillväxtverket efterfrågar
en reviderad tid och aktivitetsplan för utbyggnad av de sträckor som
ännu inte är påbörjade.**

Sträckor, Strömsund	Budget (2015)	Ny budget	Status
Hammerdal – kommungräns	5.520.000	12.577.092	Byggd
Gåxsjö – Strömsund	8.640.000	10.097.000	Byggd
Ulriksfors – Backe	18.000.000	26.550.000	Ej byggd
Hoting – Backe	11.716.000	17.877.000	Ej byggd

De två sträckor som började byggas 2016 och 2017 färdigställdes i slutet
av 2018. Eftersom det finns en eftersläpning i fakturering och utbetalning
av bidrag, dröjer det ytterligare några månader innan vi har det ekono-
miska utfallet.

 Strömsunds Kommun Stræjmien tjelte	TJÄNSTESKRIVELSE datum 2019-01-25	Sidan 2 av 3
Förvaltning Kansli	Ärendenr/diariennr	
Utredare/handläggare Ann-Louise Hansson	Nämnd/styrelse Kommunstyrelsen	

Projekttiden sträcker sig till år 2020. Det betyder att utbyggnad av kvarvarande sträckor behöver ske under gräv säsongen 2019 och 2020 för att projektet ska hinna slutredovisas.

I tätorterna Backe och Rossön planerar annan aktör utbyggnad av kundanslutningar.

Eftersom mer än halva projekttiden har passerat efterfrågar Tillväxtverket en reviderad tids- och aktivitetsplan för de sträckor som ännu inte är påbörjade, den reviderade planen ska lämnas till Tillväxtverket under februari månad 2019. Det innebär att det krävs ett ställningstagande gällande sträckorna Ulriksfors – Backe samt Hoting – Backe. Kommer de att byggas enligt plan eller vill vi korta ner någon av sträckorna eller vill vi stryka dem ur projektet och eventuellt söka om bidrag på nytt utifrån uppdaterad budget?

De olika alternativen:

1. Att återstående sträckor byggs under 2019 och 2020. Enligt kassaflödeskalkylen är detta en investering går inte ihop, vilket innebär att den hamnar utanför vårt arrende.
 - a. **Ulriksfors-Backe**, beräknad kostnad 26,5 mkr, varav 11 mkr i bidrag. Beräknad kommunal kostnad efter bidrag ca 15 mkr.
 - b. **Hoting-Backe**, beräknad kostnad 17,8 mkr, varav 7,2 mkr i bidrag. Beräknad kommunal kostnad efter bidrag ca 10,6 mkr.
2. Att bygga del av en sträcka och ansöka om att få behålla ursprungligt bidrag. Ny ändringsbegäran behöver lämnas in till Tillväxtverket och Servanet får uppdrag att ta fram kostnadsberäkning för del av sträcka. Enligt kassaflödeskalkylen är detta en investering går inte ihop, vilket innebär att den hamnar utanför vårt arrende.
 - a. **Ulriksfors – Tåxan**, beräknad kostnad 7,5 mkr, uppskattat bidrag uppgår till 50% av investeringskostnaden.
 - b. **Hoting – Rossön**, beräknad kostnad 9,6 mkr, varav uppskattat bidrag uppgår till ca 50% av investeringskostnaden.
3. Att återlämna beviljat bidrag för ej påbörjade sträckor. Eventuellt kan dessa sökas på nytt med uppdaterad budget. För att kunna söka bidraget på nytt krävs att Tillväxtverket gör en ny utlysning och vi får konkurrera om bidraget på nytt.

 Strömsunds Kommun Stræjmien tjielte	TJÄNSTESKRIVELSE datum 2019-01-25	Sidan 3 av 3
Förvaltning Kansli	Ärendenr/diariennr	
Utredare/handläggare Ann-Louise Hansson	Nämnd/styrelse Kommunstyrelsen	

Initierare

Bredbandssamordnaren

Förslag till beslut och motivering

Att återlämna beviljat bidrag för de sträckor som inte börjat byggas , det vill säga sträckorna Ulriksfors – Backe och Hoting – Backe. Detta med motiveringen att kostnad för kvarvarande sträckor har ökat kraftigt i kombination med att den kvarvarande projekttiden är begränsad.

Konsekvensanalys

Beslutet påverkar möjligheten att genomföra utbyggnad av bynät via nergrävd fiber längs de aktuella sträckorna. Andra aktörer och andra tekniska lösningar kan på vissa håll utgöra ett alternativ för hushåll och företag i området.

Underskrift

.....

**Servanet AB**

Att: Patrik Claesson
Förrådsgatan 5
85185 Sundsvall

Ändring av beslut om stöd

Projektnamn: Informationsteknisk infrastruktur till nytta för näringsliv och samhälle:
Investeringar och tillämpningar

Ärende-ID: 20200631

Beslut

Tillväxtverket beslutar ändra i ert stöd ur den Europeiska regionala utvecklingsfonden till ovan angivet projekt.

Ändringarna består av:

1. Omfördelning av budget. Samtliga kostnader koncentreras till budgetposterna Externa tjänster och Investering och material enligt nedanstående tids- och aktivitetsplan. Övriga kostnader tas i sin helhet av projektägaren och kommer inte att belasta projektet.
2. Projektet förlängs till 2020-12-31 för att säkerställa att alla sträckor hinner byggas med tanke på de förseningar och fördyringar projektet har drabbats av.
3. Strykning av sträckor. Samtliga beslutade sträckor i Bergs kommun stryks ur projektet och medel återgår till fonden. Detta pga. att Bergs Tingslags Elektriska har sagt upp Nyttjanderätts- och uppdragsavtal med ServaNet AB per den 2018-12-31 och därmed bryter sin samverkan i projektet. Sträckan Skyttmon- Björkhöjden i Ragunda kommun stryks ur projektet pga. fördyringar på andra sträckor som gör att budgeten inte håller och medlen återgår till fonden. Finansiering från Berg Tingslags Elektriska Ab, Ragunda Kommun och Region JH justeras i enlighet med ändringarna enligt budget nedan.

Beslutet har fattats med stöd av Förordning (2014:1383) om förvaltning av EU:s strukturfonder, Tillväxtverkets föreskrifter om stöd från de regionala strukturfondsprogrammen och det nationella regionalfondsprogrammet inom målet Investering för tillväxt och sysselsättning (TVFS 2015:1) och , i förekommande fall, Förordning (2015:211) om statligt stöd till regionala investeringar, Förordning (2015:212) om statligt stöd inom strukturfonderna och Förordning (2015:210) om statligt stöd för att regionalt främja små och medelstora företag.

I övrigt gäller tidigare beslut från den 2015-12-17.

Beslutet kan inte överklagas.



Bakgrund

Ni har den 2018-10-03 kommit in med en begäran om ändring gällande omfördelning av budget för att bättre passa projektets genomförande, förlängning av projekttid på grund av fördyringar och förseningar samt strykning av sträckor då dels en samverkanspart har klivit av projektet, dels för att en annan sträcka stryks med anledning av fördyringar. De främsta anledningarna till fördyringar anses vara:

1. Marknaden. Då många nätägare parallellt startat sina utbyggnader uppstår en brist på underentreprenörer vilket driver upp kostnaderna för entreprenadarbeten.
2. Trafikverkets ändrade krav på förläggning. Tidigare har förläggning av fiber varit möjligt i innerslän mot vägbanan. Detta godkänner inte Trafikverket längre utan förläggning måste ske i dikesbotten med tillhörande rensning eller i ytterslän vilket tar mer tid och resurser i anspråk då man inte kan stå med grävaren på vägen utan tvingas till att köra i terrängen.
3. Trafikverkets handläggningstider. Långa handläggningstider hos Trafikverket orsakade av ett oväntat högt söktryck avseende ledningstillstånd.
4. Dimensioneringskravet om 120% kapacitet i näten som kom till projektets kännedom först efter avslutat anbudsförfarande vilket har lett till ökad materialåtgång mm.

Tillväxtverkets motivering

Tillväxtverket godkänner ändringarna då bedömning är att det medför att projektet på ett bättre sätt bidrar till projektets samt programmets genomförande och uppsatta mål.

Reviderad tid- och aktivitetsplan

Aktivitet	Beskrivning	Startdatum - Slutdatum	Kostnad
Extern kommunikation och resultatspridning	Extern kommunikation för ökad kännedom om projektet, möten och media.	2016-03-01 - 2020-08-31	0
Avslutsarbete	Projektavslut/slutredovisning	2020-09-01 - 2020-12-31	0
Utvärdering och lärande	Utvärdering och avstämning i projektets processer sker löpande	2016-07-01 - 2020-08-31	0
Genomförande av entreprenader - tjänster	Entreprenad och byggnation av det ortsammanbindande fibernätet	2016-03-01 - 2020-08-31	55 482 992
Dokumentation av entreprenader	Dokumentation av det nät som byggs	2016-03-01 - 2020-08-31	0

Reviderad budget

Projektperiod: 2016-03-01 – 2020-12-31

Kostnader

Kostnadsslag	2016	2017	2018	2019	2020					Totalt
Externa tjänster	6 587 168	65 600	0	0	0					6 652 768
Investeringar, materiel och lokaler	4 854 769	7 750 719	5 620 006	15 302 365	15 302 365					48 830 224
Summa kostnader	11 441 937	7 816 319	5 620 006	15 302 365	15 302 365					55 482 992
Projektintäkter										
Summa faktiska kostnader	11 441 937	7 816 319	5 620 006	15 302 365	15 302 365					55 482 992
Bidrag annat än pengar										
Summa bidrag i annat än pengar										0
Summa totala kostnader	11 441 937	7 816 319	5 620 006	15 302 365	15 302 365					55 482 992

Medfinansiering

Finansiär	2016	2017	2018	2019	2020					Totalt
Offentligt bidrag annat än pengar										
Total offentligt bidrag annat än pengar										0
Offentlig kontantfinansiering										
Strömsunds kommun	2 429 537	1 762 720	1 794 357	5 758 280	5 758 280					17 503 174
Ragunda kommun	1 479 564	1 178 561	320 452	0	0					2 978 577
Sundsvall energi elnät AB Servanet	396 500	0	0	178 677	178 677					753 854
Region Jämtland Härjedalen	1 456 559	995 017	715 427	1 947 991	1 947 991					7 062 985
Total offentlig kontantfinansiering	5 762 160	3 936 298	2 830 236	7 884 948	1 947 991					28 298 590
Total offentlig finansiering	5 762 160	3 936 298	2 830 236	7 884 948	7 884 948					28 298 590
Privata bidrag annat än pengar										
Total privat bidrag annat än pengar										0
Privat kontantfinansiering										

Datum 2018-12-13



Finansiär	2016	2017	2018	2019	2020					Totalt
Total privat kontantfinansiering										0
Total privat finansiering										0

EU-stöd

Finansiering	2016	2017	2018	2019	2020					Totalt
EU-medel	5 679 777	3 880 021	2 789 770	7 417 417	7 417 417					27 184 402

Sammanställning (stödprocent)

Stödandel av faktiska kostnader	49,00%
Stödandel av stödgrundande finansiering	49,00%
Stödandel av total finansiering	49,00%
Andel annan offentlig finansiering (annan än EU-medel)	51,00%
Andel privat finansiering	0,00%

Vid frågor i detta ärende kontakta nedanstående handläggare.

Beslutande

Maria Stendotter
 Programansvarig Regional tillväxt norra Sverige
 Tillväxtverket
 Förvaltande myndighet för Europeiska Regionala Utvecklingsfonden

Föredragande

Johan Thorell
 Handläggare
 Telefon 08-681 66 01
 E-post: johan.thorell@tillvaxtverket.se

 Strömsunds Kommun Stræjmien tjelte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum 2018-12-11	Sidan 1 av 2
Förvaltning Teknik- och serviceförvaltningen	Ärendenr/diariennr	
Utredare/handläggare Emelie Holter	Nämnd/styrelse Kommunstyrelsen	

Trafiksituation Östringen, Ringen 3

Sammanfattning av ärendet

Föreningen Ringen 3 har under en lång tid haft problem med parkerings-situationen i bostadsområdet då många parkerar sina bilar efter gatan på Östringen. Detta innebär svårigheter för bland annat snöröjningen och lastbilar som ska in och tömma container, det påverkar även sikten och säkerheten för gående och trafikanter som ska till och från bostadsområ-det.

Beslutet skickas till

Teknik- och serviceförvaltningen

Förslag till beslut och motivering

Att det blir parkeringsförbud och stoppförbud på nämnda sträcka.
 Se bilaga

Underskrift

.....

Emelie Holter, Tillgänglighets- och Trafikfrågor

 Strömsunds Kommun Stræjmien tjjelte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum 2018-12-11	Sidan 2 av 2
Förvaltning Teknik- och serviceförvaltningen	Ärendenr/diariennr	
Utredare/handläggare Emelie Holter	Nämnd/styrelse Kommunstyrelsen	

Beskrivning av ärendet

Föreningen Ringen 3 har under en lång tid haft problem med parkerings-situationen i bostadsområdet då många parkerar sina bilar efter gatan på Östringen. Detta innebär svårigheter för bland annat snöröjningen och lastbilar som ska in och tömma container, det påverkar även sikten och säkerheten för gående och trafikanter som ska till och från bostadsområdet.

I samråd med föreningen upplät kommunen 2015 mark som är avsedda för besökare. Trots detta upplever föreningen fortsatta problem och har önskemål om att kommunen beslutar om parkeringsförbud på hela sträckan.

Initierare

Kommunstyrelsen

Kostnadskalkyl

Kostnaderna för att göra denna åtgärd på plats är liten motsvarande vilken förbättrad trafikmiljö och säkerhet som blir på nämnda plats.

Konsekvensanalys

För att följa kommunens riktlinjer för en säker och bra trafikmiljö

Konsekvens av icke-beslut

Problemen på felparkerade och hindrande fordon för framkomlighet kommer även fortsättningsvis vara ett problem efter denna gata.

Bilagor

Register över ev. bilagor



Skala
Datum

1:1133
2018-12-12

MARKANVISNINGSAVTAL

Del av Salvian 2

Följande avtal om markanvisning avseende del av fastigheten Salvian 2, har träffats mellan Kommunen och Exploatören:

Kommunen

212000-2486 Strömsunds kommun

Box 500

833 24 Strömsund

(nedan kallad Kommunen)

Exploatören

556766-0229 Fjällveterinären

Lövebergavägen 8

833 35 Strömsund

Kontaktperson: Anna Pamuk

Tel: 0670 - 10909

Mail: anna@fjallveterinaren.se

(nedan kallad Exploatören)

§ 1 Bakgrund och syfte

Detta avtal har kommit tillstånd med anledning av att exploatören vill utreda möjligheterna att uppföra bebyggelse i form av en veterinärklinik med tillhörande butik och café/restaurang, på den i avtalet aktuella fastigheten, Salvian 2, se bilaga 1, (nedan kallad fastigheten).

Detta avtal träffas i syfte att ge exploatören ensamrätt att undersöka möjligheterna att upprätta detaljplan och förhandla med kommunen om att förvärva fastigheten från kommunen.

§ 2 Förutsättning

Detta avtal gäller under förutsättning att Strömsunds kommunstyrelse beslutar om markanvisning enligt detta avtal. Om kommunstyrelsen inte beslutar att godkänna avtalet eller om kommunstyrelsens beslut inte vinner laga kraft är detta avtal till alla delar förfallet utan ersättningsskyldighet för någon av parterna. Parternas gemensamma avsikt är att i bästa samförstånd lösa eventuella hinder för avtalets genomförande.

3 § Detaljplan

Området är idag planlagt för allmänt ändamål, planbestämmelser finns att läsa i detaljplan B80. För att genomföra denna exploatering krävs en planändring. Exploatören ansöker om och bekostar planändringen, efter beslut om planbesked ska ett planavtal undertecknas. Då också kommunen har intresse i planändringen delas kostnaden för planändringen lika mellan exploatören o kommunen. Planarbetet ska ske i samarbete med Strömsunds kommun. Eftersom att kostnaden för planändringen till del bekostas av exploatören ska ingen planavgift tas ut i samband med bygglovet. Exploatören betalar däremot bygglovsavgift enligt gällande taxa.

§ 4 Markanvisning

Kommunen anvisar härmed till Exploatören del av fastigheten Salvian 2, se markerat område i bifogad karta, bilaga 1. Anvisningen ger Exploatören möjlighet att ansöka om planändring av marken och i samband med det säkerställa förutsättningarna för kommande byggprojekt. Under planprocessen ska det utredas hur marken ska planläggas, detta beroende på byggnadens placering inom området. Anvisat markområde är ungefärligt, exakt gränsdragning bestäms vid lantmäteriförrättning.

Under markanvisningstiden ska exploatören kalla teknik- och serviceförvaltningen till ett möte för att redovisa hur projektet tar form.

Markanvisningsavtalet gäller i 24 månader räknat från att kommunstyrelsens beslut om försäljning genom markanvisning enligt § 2 vunnit laga kraft.

Parterna är överens om en köpeskilling på 15 kr per kvadratmeter mark. Köpekontrakt ska upprättas mellan kommunen och exploatören.

Anläggningsavgift för vatten, avlopp tillkommer enligt gällande VA-taxa vid tid för byggstart. Exploatören ska inom markanvisningstiden inhämta prisuppgifter för detta hos AVA-enheten vid Strömsunds kommun.

Äganderätten till Fastigheten övergår först på Tillträdesdagen (se § 5).

§ 5 Tillträde och återgångsklausul

Exploatören har möjlighet att förvärva Fastigheten till överenskommet pris den dag Exploatören har lagakraftvunnen detaljplan samt erhållit bygglov och har övriga tillstånd, finansiering etc. klart för byggstart. Köpeskillingen ska erläggas kontant på tillträdesdagen som kommer att bestämmas i det kommande köpeavtalet. Om dessa villkor för tillträde inte uppfylls inom 24 månader från det att kommunstyrelsens beslut om försäljning enligt detta avtal vunnit laga kraft ska markanvisningen återgå.

Om Exploatören och kommunen inte kommer överens om formerna och villkoren

för överlåtelsen av marken eller i övrigt, äger kommunen rätt att återta markanvisningen utan någon rätt till ersättning för exploatören. Detsamma gäller om exploatören väljer att avstå från att utnyttja markanvisningen eller uppenbart inte avser/förmår att genomföra projektet i den takt eller på det sätt som avses.

§ 6 Kostnader och intäkter

Löpande avgifter så som, skatter, räntor och andra kostnader för fastigheten erläggs vad avser tiden före tillträdesdagen av Kommunen och i vad avser tiden därefter av Exploatören. Fastighetsskatt ska därvid vara en kostnad som periodiseras som andra kostnader.

Motsvarande gäller för intäkter härrörande från Fastigheten.

Exploatören är medveten om att denne står för all ekonomisk risk avseende planering, projektering och genomförande inom markanvisningens ram.

§ 7 Fastighetsbildning, lagfart mm

Exploatören ansöker om och bekostar de fastighetsbildnings- och andra förrättningsåtgärder som är nödvändiga för genomförandet av detta avtal och framtida exploatering. Fastighetsbildning får inte ansökas med detta markanvisningsavtal som grund.

Exploatören ansvarar för att ansöka om och bekosta lagfart för den nybildade fastigheten. Köpehandlingarna (d.v.s. inte detta avtal) ska ligga till grund för lagfartsansökan.

§ 8 Besiktning och andra undersökningar av fastigheten

Exploatören äger, oavsett tillträdestidpunkten (se § 5), rätt att enligt Kommunens anvisningar disponera delar av Fastigheten för grundundersökningar och övriga byggförberedande åtgärder som krävs.

Exploatören ska innan Tillträdesdagen ha undersökt och besiktat fastigheten för dess geotekniska och miljömässiga förutsättningar. Vid detta avtals undertecknande känner inte kommunen till några markföroreningar på markanvisningsområdet. Visar det sig att marken är förorenad bekostar exploatören eventuella saneringskostnader i det fall markanvisningen tas i anspråk.

På området har en sjukhusbyggnad funnits. Enligt förfrågningsunderlaget skall inärt material ha fyllts i källaren upp till 50 cm under mark i fraktion 0-200 mm. De översta 50 cm upp till markytan fyllts med massor i fraktion 0-100 mm och packats enligt Anläggnings-AMA.

Då provgropar visar på att materialet inte krossats på det sätt som förfrågningsunderlaget anvisade har kommunen vidtagit och bekostat åtgärder på området där byggnaden skall stå för att göra den byggbar. Kommunen åtar sig i övrigt inga andra åtgärder. Förfrågningsunderlag samt protokoll från slutbesiktning av rivning bifogas.

Eventuell omdragning/flytt av ledningar i marken bekostas av exploatören, alternativt ledningsägaren.

Exploatören ansvarar för att det under markanvisningstiden genomförs en dagvattenutredning.

§ 9 Återtagande

Om markanvisningen inte har tagits i anspråk inom 24 månader är parterna överens om att markanvisningen förfaller, enligt § 5. Marken ska anses vara ianspråktagen, i enlighet med denna paragraf, på tillträdesdagen, enligt 5 §.

Parterna är överrens om att kommunen har rätt att återta markanvisningen under den tidsbegränsade 24 månaders perioden om det är uppenbart att Exploatören inte avser eller förmår att genomföra projektet på det sätt som avsågs vid undertecknandet av markanvisningen. Exploatören är medveten om att återtagen markanvisning inte ger denne någon rätt att få ersättning för nedlagda kostnader eller någon annan ersättning i anledning av att överlåtelsen inte kommer till stånd.

§ 10 Förlängning

Förlängning av markanvisningen kan medges vid särskilda skäl. En förutsättning för förlängning är att exploatören aktivt drivit projektet framåt och att försening inte beror på exploatören. Teknik- och serviceförvaltningen har rätt att förlänga markanvisningen i 12 månader. En eventuell förlängning måste vara skriftlig för att gälla.

§ 11 Avbrutet projekt

Projekt som avbryts under genomförandeprocessen till följd av myndighetsbeslut, kommunalt beslut eller liknande ger inte exploatören rätt till ny markanvisning som kompensation.

§ 12 Skadeståndsansvar

Exploatören är gentemot Kommunen ansvarig för eventuella skador och andra åtgärder som med avseende på detta avtal vidtages eller underlåtes av Exploatörens

anställda samt av Exploatörens anlitade entreprenörer och leverantörer.

§ 13 Överlåtelse

Detta avtal får inte överlåtas av Exploatören till annan utan Teknik- och serviceförvaltningens skriftliga godkännande. Detta gäller även överlåtelse till närstående företag. Vid sådan medgiven överlåtelse ska Exploatörens kvarstående åtaganden enligt detta avtal överföras på övertagande part och exploatören svarar solidariskt med denne som för egen skuld gentemot kommunen för avtalets rätta fullgörande. Detta gäller även vid överlåtelser i flera led.

§ 14 Befintlig gång- och cykelväg

Om befintlig gång- och cykelväg behöver flyttas bekostar exploatören den flytten.

§ 15 Tvist

Tvist rörande tolkning eller tillämpning av detta avtal ska i första hand lösas i samförstånd mellan Kommunen och Exploatören. Om en samförstånds lösning inte kan uppnås ska tolkningen av detta avtal avgöras enligt svensk lag och av svensk allmän domstol. Östersunds Tingsrätt ska vara första instans.

§ 16 Avtalsexemplar

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Strömsunds kommun

2019-02-.....

Strömsunds kommun
Richard Persson
Chef Teknik- och Serviceförvaltningen

2019-02-.....

Strömsunds kommun
Karin Stierna
Fastighetsingenjör

Fjällveterinären AB
Anna Pamuk
VD

Bilagor till avtalet

Bilaga 1: Karta över markanvisningsområdet.



Preliminärt Markanvisningsområde.

 Strömsunds Kommun Stræjmien tjælte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum 2019-01-16	Sidan 1 av 2
Förvaltning Framtids- och utvecklingsförvaltningen	Ärendenr/diariennr	
Utredare/handläggare Karin Holmquist	Nämnd/styrelse Kommunstyrelsen	

Kommunal vid mottagande av nyanlända

Länsstyrelsen har uppdraget att besluta om fördelning av antalet nyanlända som ska omfattas av anvisningar för kommunmottagande under ett visst kalenderår. Utgångspunkten för innevarande år är det länstal om 85 anvisningsbara platser som Regeringen fastställde den 18 oktober 2018.

Inför beslutet hade Länsstyrelsen dialog om fördelningsmodellen med länets kommunchefer samt med kommunalråd och kommunchefer i det Primärkommunala samverkansrådet. Länsstyrelsen bjöd också in länets socialchefer till ett särskilt möte för att diskutera den sammanlagda fördelningen av både kommunal enligt bostättningslagen och andelstal för mottagande av ensamkommande barn.

Kommunerna uttryckte i dialogerna önskemål om ett högre kommunal än det som förelåg vilket inte var möjligt att tillgodose inom ramen för rådande regelverk.

Länsstyrelsen valde att använda sig av det beräkningsunderlag som Migrationsverket tagit fram i samband med fastställandet av länstalen som underlag för beslutet då någon samlad överenskommelse om alternativ fördelning mellan kommunerna inte kunde uppnås.

Länsstyrelsens beslut innebar följande fördelning;

Bergs kommun	4 platser
Bräcke kommun	0 platser
Härjedalens kommun	9 platser
Krokoms kommun	7 platser
Ragunda kommun	0 platser
Strömsunds kommun	0 platser
Åre kommun	2 platser
Östersunds kommun	63 platser
Summa	85 platser

 Strömsunds Kommun Stræjmien tjelte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum 2019-01-16	Sidan 2 av 2
Förvaltning Framtids- och utvecklingsförvaltningen	Ärendenr/diariennr	
Utredare/handläggare Karin Holmquist	Nämnd/styrelse Kommunstyrelsen	

Nu har situationen förändrats då den politiska ledningen i Östersunds kommun beslutat att de är villiga att teckna överenskommelser enligt det förslag som arbetades fram i länet under hösten men som då inte uppnådde full enighet. Förslaget innebär följande fördelning av kommuntalet;

Bergs kommun	5 platser
Bräcke kommun	5 platser
Härjedalens kommun	9 platser
Krokoms kommun	9 platser
Ragunda kommun	0 platser
Strömsunds kommun	5 platser
Åre kommun	5 platser
Östersunds kommun	47 platser
Summa	85 platser

För att en omfördelning ska kunna verkställas krävs att respektive kommun tecknar överenskommelse med Östersunds kommun om den nya fördelningen.

För Strömsunds kommun innebär 5 platser en grundplåt för att kunna upprätthålla viss verksamhet och kompetens inom flyktingmottagningen även för de nyanlända som inte är anvisade till kommunen men som väljer att flytta hit ändå.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

Strömsunds kommun tecknar en överenskommelse med Östersunds kommun som innebär att Strömsunds kommun åtar sig att under 2019 ta emot 5 nyanlända för bosättning i kommunen genom anvisning.

Underskrift

.....

**Budget och verksamhetsplan 2019 för kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr.**

Kommunalförbundets budgetprocess skall tidsmässigt anpassas till medlemskommunernas.

Direktionen skall arbeta fram ett förslag till budget för förbundet. Budgeten skall innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret.

Direktionen skall samråda med medlemmarna om förslaget till budget senast den 15 oktober 2018. Direktionen skall fastställa budgeten under november månad. Budgetförslaget skall vara tillgängligt för allmänheten enligt vad som stadgas i 8 kap 10 § kommunallagen. Direktionsmötet där budgeten fastställs är offentligt. När budgeten fastställs bestämmer direktionen storleken på bidragen som medlemmarna skall erlagga till förbundet.

Direktionens budgetförslag för kommunalförbundet 2019 finns redovisat i bifogad bilaga.

Till den slutliga behandlingen av budgeten i direktionen har kommunerna möjlighet att yttra sig angående den föreslagna budgeten.

Vår förhoppning är att ni kan behandla ovanstående ärende snarast möjligt och sedan sända oss protokollsutdrag under följande adress:

Partnerskap Inland – Akademi Norr
Storumans kommun
923 81 Storuman eller gudrun.viklund@akademinorr.se

Vänligen

Gudrun Susann Viklund

Administratör

Bilagor:

Bilaga 1; Förslag till budget för 2019

Bilaga 2; Förslag till verksamhetsplan för 2019

Budget 2019

Intäkter

Medlemsavgifter	1 078 350
Uppdragsutbildningar	200 000
Totala intäkter	1 278 350

Kostnader

Egen personal, löner inkl lönebikostnader	707 350
Resekostnader	100 000
Representation	10 000
Lokalhyror	50 000
Kurs- och konferenskostnader	105 000
Konsulttjänster	186 000
Tele- och datakommunikation, porto	10 000
Datakostnader (program, licenser etc.)	20 000
Kontors- och förbruksmaterial	5 000
Marknadsföring, annonsering och web	10 000
Revision	45 000
Finansiella kostnader (bank, räntor etc.)	5 000
Pacta	10 000
Avskrivningar	15 000
Totala kostnader	1 278 350

Medlemsavgift per kommun

Arjeplog	37 742
Sorsele	37 742
Norsjö	37 742
Malå	37 742
Åsele	37 742
Dorotea	37 742
Arvidsjaur	86 268
Storuman	86 268
Vilhelmina	86 268
Lycksele	134 794
Strömsund	134 794
Sollefteå	161 753
Kramfors	161 753
	1 078 350

Verksamhetsplan för Partnerskap Inland - Akademi Norr 2019

Mål

Vår region ges bästa möjliga förutsättningar för utveckling och tillväxt.

Delmål

Vi har god tillgång till eftergymnasial utbildning i medlemskommunerna.

Vi kan erbjuda kostnadseffektiv kompetensutveckling till såväl offentlig som privat sektor.

Akademi Norr och lärcentrum är en naturlig samverkanspart i frågor som rör kompetensutveckling.

Vi skapar goda underlag för strategiska beslut.

I samtliga medlemskommuner finns välfungerande lärcentrum och bra teknik för kompetensutveckling är tillgänglig för alla

Horisontella mål

Målsättningen är att ingen individ ska diskrimineras utifrån härkomst, religion, kön, ålder, sexualitet, politisk tillhörighet eller socioekonomisk bakgrund.

Ekonomiska mål

Bedriva förbundets verksamhet inom ramen för fastställd budget.

Inte uppta långfristiga lån för förbundets verksamhet.

Tillgodose direktionens möjligheter att styra och leda verksamheten mot förbundets syfte och mål.

Verksamhet 2019

Att tillsammans med lärcentrum göra högre utbildning tillgänglig i medlemskommunerna och samtidigt verka för en attitydförändring och ökad motivation till att utbilda sig.

Bibehålla och utveckla kontakterna med universitet och utbildningssamordnare för att få till stånd ett ökat antal utbildningar som är tillgängliga för boende i våra medlemskommuner utan att de behöver flytta till campusorter. Marknadsföra och kommunicera de universitets- och yrkeshögskoleutbildningar som efterfrågas av arbetsgivare i medlemskommunerna.

Vi ska tillsammans med lärcentrum och i samverkan med kommunernas näringslivsfunktion utveckla vår förmåga att identifiera kompetensutvecklingsbehov och erbjuda kompetensutveckling till yrkesverksamma i både offentlig och privat sektor.

Underhålla och förstärka funktionella nätverk inom Akademi Norr som t.ex. lärcentrum, kommun-och näringslivschefer. Det är också viktigt att aktivt verka för att utveckla nya nätverk och samarbeten med andra aktörer som kan bidra till kommunalförbundets måluppfyllelse.

Vi ska arbeta med påverkan av beslutsfattare nationellt, regionalt och lokalt i frågor som rör kompetensutveckling. Samt marknadsföra det arbete som görs.

Vi ska sammanställa och analysera statistik om arbetsmarknadsläget och bevaka utvecklingstrender både inom teknikutveckling och kompetensutvecklingsområdet.

Arbeta fram och ansöka om nya projekt utifrån medlemskommunernas behov som överensstämmer med kommunalförbundets uppsatta mål.

Genomföra beslutade projekt.

Vi ska tillsammans med lärcentrum arbeta för att förbättra förutsättningarna för kompetensutveckling i medlemskommunerna.

Kvalitetssäkra lärcentrum i förhållande till vad som krävs för att kunna genomföra tentamina enligt lärosätens direktiv.

Påverka och stödja tekniker som bidrar till bättre förutsättningar för kompetensutveckling.

Administrera kommunalförbundets verksamhet, genomföra direktionsmöten regelbundet. Informera kommunerna om hur arbetet fortskrider genom besök i medlemskommunernas kommunfullmäktige och/eller kommunstyrelse.

 Strömsunds Kommun Straejmien tjielte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum Sidan 1 av 1
Förvaltning Kommunledningsförvaltningen	Ärendenr/diariennr
Utredare/handläggare Kanslisekreterare	Nämnd/styrelse Kommunstyrelsen

Bygdeavgiftsmedel 2019

Länsstyrelsen Jämtlands län anholder i en skrivelse den 15 januari 2019 om kommunens prioriteringar och yttrande över inkomna ansökningar om bygdeavgiftsmedel.

Länsstyrelsens skrivelse inkom långt efter det som är gängse. Generellt brukar länsstyrelsen skicka underlaget i början av december.

Underlaget har sammanställts och ordnats under de tre underfönderna som Strömsund anholder yttra sig om. De tre fönderna är Ström, Fjällsjö och Frostviken.

Kansliet har skickat underlaget till berörda remissinstanser den 25 januari och sista svarsdag är den 15 februari. Nytt för i år är att alla handlingar är distribuerade digitalt via en USB-sticka.

Den sena distributionen från länsstyrelsen göra att kommunstyrelsen inte kan hantera ärendet förrän den 26 mars. Vidare ska Länsstyrelsen bereda ärendet för beslut och risken finns att utbetalning av bidragen blir väldigt sena. För att inte ytterligare fördröja beslut och utbetalning föreslås kommunstyrelsen att delegera beslutet till arbetsutskottet.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen delegerar till arbetsutskottet att yttra sig om kommunens prioriteringar över inkomna ansökningar om bygdeavgiftsmedel.

Underskrift

.....

 Strömsunds Kommun Stræjmien tjjelte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum 2019-01-22	Sidan 1 av 1
Förvaltning Framtids- och utvecklingsförvaltningen	Ärendenr/diariennr	
Utredare/handläggare Karin Holmquist	Nämnd/styrelse Kommunstyrelsen	

Kommunstyrelsens delegation av beslutanderätt för gymnasieskola, gymnasiesärskola, kommunal vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna

Framtids- och utvecklingsförvaltningen lämnar förslag om uppdaterad delegation av beslutanderätt för gymnasieskola, gymnasiesärskola, kommunal vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna.

Beslutet skickas till

Framtids- och utvecklingsförvaltningen
 Hjalmar Strömerskolan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa uppdaterad delegation av beslutanderätt för gymnasieskola, gymnasiesärskola, kommunal vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna.

Kommunstyrelsens delegation av beslutanderätt för gymnasieskola, gymnasiesärskola, kommunal vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna

Innehållsförteckning

1. Giltighet
2. Ansvar
3. Anmälan av delegationsbeslut och vidaredelegering
4. Ersättare för delegat
5. Förkortningar
6. Gymnasieskola
7. Gymnasiesärskola
8. Kommunal vuxenutbildning och Särskild vuxenutbildning för vuxna

1. Giltighet

Kommunstyrelsen får enligt 6 kap 37§ i kommunallagen (KL) uppdra åt ett utskott, åt en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på kommunstyrelsens vägnar i ett visst ärende eller en grupp av ärenden. Delegaten träder helt in i kommunstyrelsens ställe och ett beslut som fattats med stöd av delegering kan inte återtas. Däremot kan kommunstyrelsen återkalla sin delegation generellt eller i ett särskilt ärende.

I 6 kap 38§ KL finns beskrivet i vilka ärenden beslutanderätten inte får delegeras. Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Om nämnden har uppdragit åt en viss anställd kvinna eller man att fatta beslut får nämnden överlåta åt henne/honom att i sin tur uppdra åt annan anställd att fatta beslut. Det ska finnas en uppdaterad förteckning över vidaredelegering.

Id nr: 0:1C
Version 2.0Typ: Delegation
Fastställt:Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: Vid behov

Detta dokument gäller för delegering av ärenden inom skolområdet för gymnasieskola, gymnasiesärskola, kommunal vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna.

Förutom delegerade ärenden som är angivna i delegationsordningen får delegat även besluta om frågor som till art, vikt och omfattning är jämförbara med de ärenden som anges för delegaten i den mån ärendena inte delegeras till någon annan.

2. Ansvar

Delegaten ansvarar för att fatta beslut och anmäla dessa till kommunstyrelsen. Delegerad beslutanderätt ska rymmas inom ramen för budgeterade medel och stämma överens med lagar och bestämmelser.

Kommunstyrelsen ansvarar för uppdatering av denna delegationsordning senast ett år efter fastställandet.

3. Anmälan av delegationsbeslut och vidaredelegering

En delegat, som fattar beslut med stöd av delegation från kommunstyrelsen, ska anmäla beslutet till kommunstyrelsen. Beslut i enstaka ärenden ska anmälas löpande. Återkommande ärenden kan anmälas i en förteckning en gång per månad.

En förteckning över vidaredelegering ska finnas på kommunkansliet. Förteckningen ska uppdateras minst en gång per år. Förvaltnings-/avdelningschef ansvarar för denna uppdatering.

Beslut i verkställighetsfrågor behöver inte anmälas.

4. Ersättare för delegat

Vid jäv eller frånvaro övergår delegationen på närmast överordnad. Delegation till kommunstyrelsens ordförande övergår dock till 1:e vice ordförande.

5. Förkortningar

FV	Förordning om vuxenutbildning (2011:1108)
GyF	Gymnasieförordning (2010:2039)
KL	Kommunallag (2017:725)
SL	Skollag (2010:800)

Id nr: 0:1C
Version 2.0

Typ: Delegation
Fastställt:

Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: Vid behov

6. Gymnasieskola

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
6.1	Beslut om ställföreträdare för rektor	SL 2:9	Skolchef	
6.2	Ansvar för befattningsutbildning för rektorer	SL 2:12	Skolchef	
6.3	Beslut om att använda lärare utan legitimation för att bedriva undervisning under längre tid än sex månader och högst ett år i sänder	SL 2:18-19	Skolchef	
6.4	Ansvar för att personalen vid skolenheten ges möjlighet till kompetensutveckling	SL 2:34	Rektor	
6.5	Ansvar för att lärare och annan personal vid skolenheten har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet	SL 2:34	Rektor	
6.6	Beslut om åtgärder för att hantera brister	SL 4:7	Skolchef	
6.7	Skriftliga rutiner för klagomålshandling	SL 4:8	Skolchef	
6.8	Beslut om åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling	SL 6:7	Rektor	
6.9	Utarbeta en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever	SL 6:8	Rektor	
6.10	Utreda och åtgärda kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier	SL 6:10	Skolchef	
6.11	Beslut avseende antagning till gymnasieskolan	SL 15:12	Rektor	
6.12	Beslut om att eleven ska hålla sig med enstaka hjälpmedel	SL 15:17	Rektor	
6.13	Upprättande av utbildningskontrakt vid lärlingsutbildning	SL 16:11a	Rektor	
6.14	Inriktningssgaranti	SL 16:12, 39	Rektor	
6.15	Avvikelse från nationellt programs innehåll i gymnasieskolan	SL 16:14	Rektor	
6.16	Fördelning av utbildningen på längre tid än tre år. Fördelning av utbildningen på kortare tid än tre år.	SL 16:15	Rektor	

Id nr: **0:1C**
Version 2.0

Typ: Delegation
Fastställt:

Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: Vid behov

6.17	Beslut om behörighet till nationellt program, ej godkänt betyg i engelska	SL 16:32	Rektor	
6.18	Beslut om behörighet och mottagande till nationellt program	SL 16:36, 43-44, 47	Rektor	Vidaredelegerat till antagningshandläggare
6.19	Rätt att fullfölja utbildningen	SL 16:37-41	Rektor	
6.20	Lämna yttrande till annan kommun med anledning av mottagande av elev	SL 16:48	Rektor	
6.21	Beslut om tilläggsbelopp	SL 16:54, 17:34	Skolchef	
6.22	Förlängning av preparandutbildningen till två år	SL 17:5	Skolchef	
6.23	Beslut om annan omfattning än heltidsstudier på introduktionsprogram	SL 17:6	Rektor	
6.24	Beslut om att tas emot till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ på grund av synnerliga skäl	SL 17:11 GyF 6:2	Rektor	
6.25	Beslut om behörighet och mottagande till programinriktat individuellt val eller yrkesintroduktion	SL 17:14	Rektor	
6.26	Beslut om erbjudande av programinriktat val, yrkesintroduktion, individuellt alternativ och språkin introduktion	SL 17:16	Rektor	
6.27	Beslut om erbjudande av yrkesintroduktion och individuellt alternativ för elever från grundsärskolan	SL 17:16	Rektor	
6.28	Bedömning om elev från grundsärskolan har förutsättningar att klara yrkesintroduktion och individuellt alternativ inom ramen för introduktionsprogram	SL 17:16, st 2	Rektor	
6.29	Beslut angående sökande från annan kommun	SL 17:19, 21	Rektor	
6.30	Beslut om särskild undervisning för elever pga sjukdom eller liknande skäl	SL 24:17	Skolchef	

Id nr: **0:1C**
Version 2.0

Typ: Delegation
Fastställt:

Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: Vid behov

6.31	Överenskommelse med annan huvudman om att anordna särskild undervisning på sjukhus eller annan institution	SL 24:19	Skolchef	
6.32	Beslut om särskild undervisning i hemmet eller på annan lämplig plats för elever som inte vårdas på sjukhus eller motsvarande institution	SL 24:20	Rektor	
6.33	Beslut om mottagande av elev från utlandet	SL 29:2-5 GyF 12:11	Skolchef	
6.34	Kurser som ska erbjudas som programfördjupning	GyF 4:6	Rektor	
6.35	Beslut om vilka kurser som ska erbjudas som individuellt val	GyF 4:7	Rektor	
6.36	Beslut om vilka språk som ska erbjudas	GyF 4:10, 4:10a	Rektor	
6.37	Beslut om arbetsplatsförlagd utbildning och ansvar för att skaffa fram platser och att dessa uppfyller satta krav	GyF 4:12-13	Rektor	
6.38	Beslut om förlängd modersmålsundervisning - längre tid än sju år	GyF 4:18	Rektor	
6.39	Beslut om antal undervisningstimmar och fördelning av undervisningstid över läsåren	GyF 4:22	Rektor	
6.40	Ansöka om utbildning som särskild variant	GyF 5:4	Skolchef	
6.41	Meritvärde - kompletterande urvalsgrunder, färdighetsprov	GyF 5:8, 16	Rektor	
6.42	Ansöka om att en utbildning ska vara riksrekryterande	Gy 5:14	Skolchef	
6.43	Ansöka om nationellt godkänd idrottsutbildning	Gy 5:28	Skolchef	
6.44	Urval till platser på programinriktat individuellt val och yrkesintroduktion	GyF 6:1	Rektor	
6.45	Skolförläggning av yrkesintroduktion	GyF 6:5	Rektor	
6.46	Beslut om hänsyn till speciella färdigheter inom det estetiska området vid urval till utbildning	GyF 6:7	Rektor	
6.47	Beslut om antagning på fri kvot	GyF 7:3	Rektor	

Id nr: 0:1C
Version 2.0

Typ: Delegation
Fastställt:

Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: Vid behov

6.48	Beslut om att hänsyn ska tas till ett färdighetsprov om en utbildning kräver att den sökande har speciella färdigheter inom det estetiska området	GyF 7:5	Rektor	
6.49	Beslut om fördelning av elever på inriktning till årskurs 2 eller 3	GyF 7:6	Rektor	
6.50	Beslut om preliminär och slutlig antagning	GyF 7:7	Rektor	
6.51	Beslut om antagning vid senare tidpunkt	GyF 7:8	Rektor	
6.52	Beslut om inträdesprov för antagning vid senare tidpunkt	GyF 7:8	Rektor	
6.53	Beslut om byte av studieväg	GyF 7:9	Rektor	
6.54	Beslut om återantagning	GyF 7:10	Rektor	
6.55	Beslut om förlängd undervisning	GyF 9:7	Rektor	

7. Gymnasiesärskola

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
7.1	Beslut om åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling	SL 6:7	Rektor	
7.2	Utarbeta en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever	SL 6:8	Rektor	
7.3	Utreda och åtgärda kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier	SL 6:10	Skolchef	
7.4	Beslut om tillhörighet till målgruppen för gymnasiesärskolan	SL 18:5	Skolchef	
7.5	Beslut om att elev inte tillhör målgruppen för gymnasiesärskolan	SL 18:7	Skolchef	
7.6	Antagning till program, gymnasiesärskola	SL 18:12	Rektor	
7.7	Elevers kostnad för enstaka inslag i undervisningen	SL 18:17	Rektor	
7.8	Beslut om ekonomiskt stöd till inackordering	SL 18:32	Rektor	
7.9	Beslut om skolskjuts till elever i gymnasiesärskola	SL 18:30	Skolchef	
7.10	Beslut om skolskjuts till inackorderade elever	SL 18:31	Skolchef	
7.11	Beslut om stöd till inackordering	SL 18:32	Skolchef	

Id nr: **0:1C**
Version 2.0

Typ: Delegation
Fastställt:

Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: Vid behov

7.12	Beslut om att fördela utbildningen på längre tid än fyra år	SL 19:17	Rektor	
7.13	Beslut om mottagande i gymnasie-särskolan	SL 19:29, 35-36, 39	Rektor	
7.14	Beslut om fri kvot	SL 19:36	Rektor	
7.15	Beslut att elev är i behov av individuellt program	SL 19:29, 40-40a	Rektor	
7.16	Beslut om överenskommelse för ersättning på individuellt program	SL 19:40	Skolchef	
7.17	Beslut om yttrande till annan kommun angående mottagande i gymnasiesärskola	SL 19:41	Skolchef	
7.18	Beslut att ingå överenskommelse om interkommunal ersättning	SL 19:44	Skolchef	
7.19	Beslut om fördelning av undervisningstid över läsåren	GyF 4:1	Rektor	
7.20	Beslut om kurser för individuellt val	GyF 4:7a	Rektor	
7.21	Beslut gällande arbetsplatsförlagt lärande	GyF 4:12-13	Rektor	
7.22	Beslut om antalet undervisnings-timmar för varje kurs och för gymnasiearbetet samt om hur fördelning av undervisningstiden över läsåren ska göras samt redovisning hur eleven har fått sin garanterade undervisningstid	GyF 4:22	Rektor	
7.23	Beslut om antagning till nationellt program	GyF 7:13	Rektor	

8. Kommunal vuxenutbildning och Särskild utbildning för vuxna

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
8.1	Beslut om att enstaka lärverktyg ska anskaffas av eleverna själva inom kommunal vuxenutbildning, särskild utbildning för vuxna och svenska för invandrare	SL 20:7, 21:6	Rektor	
8.2	Beslut om att utbildning på kurs ska upphöra för elev i kommunal vuxenutbildning	SL 20:9, st 2	Rektor	

Id nr: **0:1C**
Version 2.0

Typ: Delegation
Fastställd:

Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: Vid behov

8.3	Beslut att utbildning på grundläggande nivå, gymnasial nivå eller svenska som invandrare ska beredas på nytt vid särskilda skäl	SL 20:9, st 3-4	Rektor	
8.4	Beslut om mottagande avseende utbildning på grundläggande nivå	SL 20:13	Rektor	
8.5	Beslut om mottagande av sökande från annan kommun till grundläggande nivå	SL 20:14	Rektor	
8.6	Beslut om yttrande till annan huvudman från hemkommunen avseende sökandes behörighet till utbildning på grundläggande nivå	SL 20:14	Rektor	
8.7	Beslut om yttrande till annan huvudman från hemkommunen avseende svarandet för kostnader för utbildning på gymnasial nivå	SL 20:21	Rektor	
8.8	Beslut om mottagande avseende utbildning på gymnasial nivå	SL 20:20, 22	Rektor	
8.9	Beslut om antagning avseende utbildning på gymnasial nivå	SL 20:23	Rektor	
8.10	Beslut om mottagande till utbildning i svenska för invandrare	SL 20:31-33	Rektor	
8.11	Beslut om mottagande av elev till särskild utbildning för vuxna	SL 21:7	Rektor	
8.12	Beslut om yttrande till annan huvudman från hemkommunen avseende svarandet för kostnader för särskild utbildning för vuxna	SL 21:7	Rektor	
8.13	Beslut om antagande av elev till särskild utbildning för vuxna	SL 21:7	Rektor	
8.14	Beslut om upphörande av särskild utbildning för vuxna	SL 21:9	Rektor	
8.15	Beslut att särskild utbildning för vuxna ska beredas på nytt vid särskilda skäl	SL 21:9	Rektor	
8.16	Beslut om att ingå avtal med utbildningsanordnare	SL 23:1	Skolchef	
8.17	Beslut om vilka nationella kurser som ska erbjudas	FV 2:9	Rektor	
8.18	Ansvar för anskaffande av platser för arbetsplatsförlagt lärande	FV 2:27	Rektor	

Titel: Kommunstyrelsens delegation av beslutanderätt

Id nr: **0:1C**
Version 2.0Typ: Delegation
Fastställd:Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: Vid behov

8.19	Beslut om behörighet att tas emot också för den som är yngre än det anges i skollagen om det med hänsyn till den sökandes personliga förhållanden finns särskilda skäl	FV 3:2	Rector	
------	--	--------	--------	--