



Socialnämnden

Plats och tid	Kommunkontoret Strömsund, sammanträdesrum Almen, kl. 8.15-17.00		
Beslutande	Karin Näsmark (S) Deanne Edin (S) Marie Gabrielsson (S) Eva Holmgren (S), §§ 15-33 Carina Andersson (S), §§ 14-30, del av § 31 Mona Olofsson (V) Åse Ehnberg (C) Pernilla Persson (C) Eva Sjölander (M) Steve Svensson (SD) Mona Asserwall (S), tjänstgörande ersättare Inga-Brith Nilsson (C), tjänstgörande ersättare Lars Lindberg (C), tjänstgörande ersättare		
Övriga närvarande	Se nästa sida		
Utses att justera	Eva Sjölander		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, vård- och socialförvaltningen, 2020-02-		
Underskrifter	Sekreterare	_____	Paragraferna 14 – 33
		Annika Stedt	
	Ordförande	_____	
		Karin Näsmark	
	Justerare	_____	
		Eva Sjölander	

ANSLAG/BEVIS A

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2020-02-20		
Datum då anslag sätts upp	2020-02-27	Datum då anslag tas ned	2020-03-30
Förvaringsplats för protokollet	Vård- och socialförvaltningen		
Underskrift	_____		
	Annika Stedt		



Övriga
närvarande

Annika Stedt, sekreterare
Gudrun Öjbrandt, socialchef
Birgitta Moen, alkohol- och tobakshandläggare, §§ 15-17
Marlene Säll, miljö- och hälsoskyddsinspektör, §§ 15-17
Kenth Olsson, enhetschef, § 21
Magnus Ahlstrand, verksamhetschef, §§ 22-23
Lena Norrman, enhetschef, § 23, §§ 28-29
Veronica Sjöberg, kvalitetsutvecklare, § 30



§ 14

Godkännande av föredragningslista

Socialnämnden beslutar att godkänna föredragningslistan.



§ 15

Dnr 2020.43

705

Ansökan om tillstånd för försäljning av tobaksvaror tillsvidare

Strömsunds Livsmedel AB med organisationsnummer 556879-6964, ansöker 2019-07-11 om tillstånd för detaljhandel med tobaksvaror på ICA Nära Solbacken, Lövbergavägen 56, 833 34 Strömsund. Ansökan avser tillstånd tillsvidare.

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslås besluta att Strömsunds Livs AB beviljas tillstånd att tillsvidare bedriva detaljhandel med tobaksvaror på ICA Nära Solbacken, Lövbergavägen 56, 833 34 Strömsund.

Prövningsavgiften fastställs till 4 775 kronor enligt socialnämndens taxa. Faktura sänds separat.

Yrkande

Ordföranden yrkar att socialnämnden beslutar att bevilja tillstånd att tillsvidare bedriva detaljhandel med tobaksvaror på ICA Nära Solbacken, Lövbergavägen 56, 833 34 Strömsund.

Socialnämndens beslut

1. Strömsunds Livs AB beviljas tillstånd att tillsvidare bedriva detaljhandel med tobaksvaror på ICA Nära Solbacken, Lövbergavägen 56, 833 34 Strömsund.
2. Prövningsavgiften halveras enligt socialnämndens taxa.

Beslutet skickas till
Miljö- och byggavdelningen
Sökande



§ 16

Dnr 2020.44

705

**Ansökan om tillstånd för försäljning av tobaksvaror
tillsvidare**

Strömsunds Livsmedel AB med organisationsnummer 556879-6964, ansöker den 11 juli 2019 om tillstånd för detaljhandel med tobaksvaror på ICA Supermarket Simonsons, Vattudalstorget 1, 833 35 Strömsund. Ansökan avser tillstånd tillsvidare.

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslås besluta att Strömsunds Livs AB beviljas tillstånd att tillsvidare bedriva detaljhandel med tobaksvaror på ICA Supermarket Simonsons, Vattudalstorget 1, 833 35 Strömsund.

Prövningsavgiften fastställs till 9 550 kronor enligt socialnämndens taxa. Faktura sänds separat.

Yrkande

Ordföranden yrkar att socialnämnden beslutar att Strömsunds Livs AB beviljas tillstånd att tillsvidare bedriva detaljhandel med tobaksvaror på ICA Supermarket Simonsons, Vattudalstorget 1, 833 35 Strömsund samt att prövningsavgiften fastställs enligt socialnämndens taxa.

Socialnämndens beslut

1. Strömsunds Livs AB beviljas tillstånd att tillsvidare bedriva detaljhandel med tobaksvaror på ICA Supermarket Simonsons, Vattudalstorget 1, 833 35 Strömsund.
2. Prövningsavgiften fastställs enligt socialnämndens taxa.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggavdelningen
Sökande



§ 17

Dnr 2020.45

705

Ansökan om tillstånd för försäljning av tobaksvaror tillsvidare

Blåsjöfjäll Livs AB med organisationsnummer 556208-5513, ansöker 2019-09-12 om tillstånd för detaljhandel med tobaksvaror på ICA Nära Blåsjöfjäll, Blåsjön 230, 833 99 Stora Blåsjön. Ansökan avser tillstånd tillsvidare.

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslås besluta att Blåsjöfjälls Livs AB beviljas tillstånd att tillsvidare bedriva detaljhandel med tobaksvaror på ICA Nära Blåsjöfjäll, Blåsjön 230, 833 99 Stora Blåsjön.

Prövningsavgiften fastställs till 9 550 kronor enligt socialnämndens taxa. Faktura sänds separat.

Yrkande

Ordföranden yrkar att socialnämnden beslutar att Blåsjöfjälls Livs AB beviljas tillstånd att tillsvidare bedriva detaljhandel med tobaksvaror på ICA Nära Blåsjöfjäll, Blåsjön 230, 833 99 Stora Blåsjön samt att prövningsavgiften fastställs enligt socialnämndens taxa.

Socialnämndens beslut

1. Blåsjöfjälls Livs AB beviljas tillstånd att tillsvidare bedriva detaljhandel med tobaksvaror på ICA Nära Blåsjöfjäll, Blåsjön 230, 833 99 Stora Blåsjön.
2. Prövningsavgiften fastställs enligt socialnämndens taxa.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggavdelningen
Sökande



§ 18

Dnr 2019.97

751

Samverkansavtal Barnahus i Jämtlands län

Socialnämnden beslutade den 25 september 2019 § 108 att Barnahus inrättas i Jämtlands län som gemensam verksamhet för länets kommuner, Region Jämtland Härjedalen och Polisområde Jämtland. Inrättande av Barnahus sker under förutsättning att finansiering sker gemensamt av kommunerna, Region Jämtland Härjedalen och Polisområde Jämtland.

Ett samverkansavtal för Barnahus i Jämtlands län har nu skrivits mellan parterna och detta avtal ska godkännas.

Beredning

AU § 24/2020

Yrkande

Ordföranden yrkar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag till beslut.

Socialnämndens beslut

Upprättat samverkansavtal för Barnahus i Jämtlands godkänns. Bilaga.

Beslutet skickas till

Elin Ring, Region Jämtland Härjedalen

Samverkansavtal

Barnahus Jämtlands län

Polismyndigheten, Region Nord, Polisområde Jämtland

Åklagarmyndigheten, Åklagarkammaren i Östersund

Region Jämtland Härjedalen

Bergs kommun

Bräcke kommun

Härjedalen kommun

Krokom kommun

Ragunda kommun

Strömsunds kommun

Åre kommun

Östersunds kommun

1. Samverkansavtal - Barnahus Jämtlands län

Härmed ingår nedanstående parter ett samverkansavtal gällande Barnahus i Jämtlands län.

Genom detta avtal regleras villkor och förutsättningar för samverkan mellan nedan angivna parter i Barnahus Jämtlands län.

All samverkan mellan parterna ska ske inom ramen för gällande lagstiftning och inom respektive parts ansvarsområde.

2. Avtalsparter

- Polismyndigheten, Region Nord, Polisområde Jämtland
- Åklagarmyndigheten, Åklagarkammaren i Östersund
- Region Jämtland Härjedalen
- Bergs kommun
- Bräcke kommun
- Härjedalen kommun
- Krokom kommun
- Ragunda kommun
- Strömsunds kommun
- Åre kommun
- Östersunds kommun

3. Innehållsförteckning

1. Samverkansavtal - Barnahus Jämtlands län	2
2. Avtalsparter	2
3. Innehållsförteckning	2
4. Begreppsdefinition	3
4.1 Barnahus Jämtlands län	3
4.2 FN:s konvention om barns rättigheter.....	4
4.3 Verksamhetens syfte	4
4.4 Verksamhetens mål.....	4
5. Målgrupp.....	5
6. Upptagningsområde.....	5
7. Ledning och styrning.....	5
7.1 Styrgrupp.....	5
7.2 Politisk ledningsgrupp	6
7.3 Arbetsgrupp Barnahus Jämtlands län.....	6
8. Parternas åtaganden	6
8.1 Separata åtaganden	7
8.1.1 Polisens åtaganden:.....	7

8.1.2 Åklagarkammarens åtagande:.....	7
8.1.3 Region Jämtland Härjedalens åtaganden:.....	7
8.1.4 Samtliga kommuners åtagande:	8
8.1.5 Särskilt åtagande för Östersunds kommun:.....	8
9. Samordnarna	9
10. Samrådsmöten	9
11. Ekonomi och kostnadsfördelning.....	10
11.1 Kostnader inför inrättande (ex. inventarier)	10
11.2 Löpande kostnader.....	10
11.3 Löpande finansiering	10
12. Dokumentation och uppföljning	11
12.1 Dokumentation.....	11
12.2 Uppföljning	12
13. Informationsutbyte och sekretess	12
14. Ändringar och tillägg.....	12
15. Information.....	12
16. Omförhandling	13
17. Ansvar.....	13
18. Tvisteklausul.....	13
19. Förtida utträde m.m.	13
20. Överlåtelse av avtalet.....	13
21. Force majeure.....	14
22. Avtalsperiod.....	14
23. Underskrifter	15

4. Begreppsdefinition

4.1 Barnahus Jämtlands län

- Barnahus Jämtlands län ska ses som en samverkansstruktur där polis, åklagare, socialtjänst och hälso- och sjukvård samverkar avseende barn som misstänks vara utsatta för brott. Samverkan sker dels i Barnahus Jämtlands läns lokaler i Östersund, dels på andra platser i länet samt genom digital teknik.
- Samverkansstrukturen Barnahus Jämtlands län innebär att samverkan mellan polis, åklagare, socialtjänst och hälso- och sjukvård säkerställs *inför, under och efter* förhör med barn som misstänks vara utsatta för vålds- och sexualbrott.
- I detta avtal avser begreppet ”Barnahus Jämtlands län” den samverkansstruktur som ovan beskrivs. När de gemensamma lokalerna i Östersund avses beskrivs detta som ”Barnahus Jämtlands läns lokaler i Östersund”.

4.2 FN:s konvention om barns rättigheter

Barnahus Jämtlands län arbetar efter FN:s konvention om barns rättigheter, det vill säga den lag som är giltig i Sverige sedan 2020-01-01. Följande artiklar i barnkonventionen bedöms vara av särskild vikt för barnahusverksamheten:

- *Artikel 1:* Ett barn – det är varje människa under 18 år.
- *Artikel 2:* Alla barn har samma rättigheter och lika värde. Ingen får diskrimineras.
- *Artikel 3:* Barns bästa ska alltid komma i första hand.
- *Artikel 12:* Barnet har rätt att uttrycka sin mening i alla frågor som berör det. När domstolar och myndigheter behandlar fall som rör barnet ska barnet höras och barnets intresse komma i första rummet. Barnets rätt till tankefrihet, samvetsfrihet och religionsfrihet ska respekteras.
- *Artikel 19:* Barnet har rätt att skyddas mot psykiskt eller fysiskt våld och mot vanvård eller utnyttjande av föräldrar och andra vårdnadshavare.
- *Artikel 34:* Barnet har rätt att skyddas mot alla former av sexuella övergrepp och mot att utnyttjas i prostitution och pornografi.
- *Artikel 39:* Barnet som blivit offer för vanvård, utnyttjande, försummelse, tortyr, väpnade konflikter eller annan omänsklig behandling har rätt till rehabilitering och social återanpassning.
- *Artikel 40:* Barnet, som är anklagat för brott eller blivit dömt för straffbara handlingar, har rätt till behandling som främjar barnets känsla för värdighet och för andras mänskliga rättigheter och grundläggande friheter

4.3 Verksamhetens syfte

Barnahus Jämtland läns syfte är att:

- erbjuda barn som misstänks vara utsatta för vålds- och sexualbrott ett omhändertagande som är anpassat till barnets behov.
- höja kvaliteten på de sociala- och medicinska utredningarna samt på brottsutredningarna. En kvalitetshöjning ska bidra till ett säkrare underlag för nödvändigt stöd samt till att fler brott mot barn/ungdomar lagförs.

4.4 Verksamhetens mål

Målet med Barnahus Jämtlands län är att:

- intentionerna i Barnkonventionens artiklar 1, 2, 3, 12, 19, 34, 39 och 40 ska uppfyllas.
- tillförsäkra att ett misstänkt utsatt barn behandlas så skonsamt som möjligt bland annat genom ett minskat antal kontakter med olika professioner.
- tillförsäkra att barnet erbjuds en rättssäker, snabb och samordnad process med rätt till kontinuerlig information samt att barnet ges möjlighet att uttrycka sin uppfattning och åsikter i den utsträckning och på det sätt som hans eller hennes mognad medger.
- barnet och familjen erbjuds adekvata sociala- och psykologiska kris- och behandlingsinsatser utan dröjsmål.
- barnet skyndsamt undersöks medicinskt och i första hand i Barnahus Jämtlands läns lokaler.
- brottsutredningarna ska kunna slutföras mer skyndsamt och med höjd kvalitet samt att fler

brott lagförs.

- socialtjänstens utredningar ska kunna slutföras mer skyndsamt och med högre kvalitet.
- verksamheten bidrar till att höja kompetensen inom ämnesområdet hos personal som i sina yrkesverksamheter kommer i kontakt med barn.
- verksamheten bidrar till en ökad kvalitet i respektive myndighets handläggning

5. Målgrupp

Målgruppen i Barnahus i Jämtlands län utgörs av barn som misstänks vara utsatta för:

- Misshandel och andra våldsbrott enligt 3 kap. brottsbalken (brott mot liv och hälsa)
- Olaga frihetsberövande, grov fridskränkning, människohandel, olaga tvång, olaga hot, ofredanden och andra brott enligt 4 kap. brottsbalken (brott mot frihet och frid)
- Våldtäkt, sexuella övergrepp, sexuellt tvång, våldtäkt, köp av sexuell handling och övriga brott enligt 6 kap. brottsbalken (sexualbrott)
- Kvinnlig könsstympning enligt lagen (1982:316) med förbud mot könsstympning av kvinnor

I målgruppen ingår även barn som lever med våld i familjen och är del av en rättsprocess (vittne till våld, direkt eller indirekt).

De angivna brottstyperna inkluderar brott med hedersmotiv.

I särskilda fall kan barn under 15 år som är misstänkta förövare av mer allvarlig brottslighet höras på Barnahus (dvs. barn i utredningar enligt 31 § Lagen om unga lagöverträdare, LuL).

Om Barnhusets resurser ska tas i anspråk i andra fall förutsätter det att de samverkande parterna är överens om detta. Styrgruppen samt den politiska ledningsgruppen beslutar om eventuella förändringar och dessa införlivas därefter i avtalet.

6. Upptagningsområde

Hela Jämtlands län med samtliga 8 kommuner.

7. Ledning och styrning

7.1 Styrgrupp

Ledningsgruppen Myndighetssamverkan mot våld i nära relation i Jämtlands län utgör *styrgrupp* för verksamheten¹. *Styrgruppen* utgör tillsammans verksamhetens ledning och ansvarar för helheten.

Personal- och budgetansvar kvarstår dock hos respektive part.

¹ I ledningsgruppen Myndighetssamverkan deltar tjänstemän från Region Jämtland Härjedalen, Polisen, Åklagarkammaren i Östersund, Länsstyrelsen i Jämtlands län samt representanter från länets kommuner. Länets kommuner representeras av social samordnare och barn- och utbildningssamordnare inom Jämtlands läns Regionala samverkans och stödstruktur (RSS) samt tjänstemän från Östersunds kommun. Länsstyrelsen och skolan är adjungerande vid de mötespunkter som avser Barnahus Jämtlands län.

- *Styrgruppen* är ansvarig för att säkerställa att Barnahus verksamhet håller en god kvalitet.
- *Styrgruppen* beslutar i verksamhetsnära frågor såsom prioriteringar inom angiven budget, rutiner, årlig verksamhetsplan etcetera. Mer övergripande frågor, såsom styrdokument, verksamhetsmål och finansiering kräver beslut hos respektive samverkanspart.
- *Styrgruppen* ansvarar för uppföljning av de övergripande mål som angivits för Barnahus i Jämtlands län i detta samverkansavtal och i verksamhetsplanen.
- För kommunerna och Region Jämtland Härjedalens räkning har parternas utsedda representanter i *styrgruppen* mandat att besluta i frågor som inte kräver politisk förankring. Samtliga frågor som beslutas av *styrgruppen* kräver förankring på tjänstemannanivå hos respektive part.

7.2 Politisk ledningsgrupp

För Jämtlands läns kommuner och Region Jämtland Härjedalen utgör Sociala vård- och omsorgsgruppen, (SVOM), *politisk ledningsgrupp* för Barnahus Jämtlands län. SVOM har mandat att ge rekommendationsbeslut till kommunerna och Region Jämtland Härjedalen,

- Exempel på frågor som ska beredas SVOM i egenskap av *politisk ledningsgrupp*;
 - avtal och finansiering
 - övergripande styrdokument inklusive övergripande mål för verksamheten.
 - uppföljningsplan för Barnahus Jämtlands län
 - årlig verksamhetsberättelse
 - årlig uppföljning och utvärdering av samordnarens (den samordnare som är anställd av Östersunds kommun) uppdrag och sysselsättningsgrad

7.3 Arbetsgrupp Barnahus Jämtlands län

- *Arbetsgrupp Barnahus Jämtlands län* med representanter för samverkansparterna har i uppdrag att utarbeta arbetsformer/rutiner för ett Barnahus i enlighet med de mål och syften som angetts i detta samverkansavtal.
- *Arbetsgrupp Barnahus Jämtlands läns* representanter utses av styrgruppen, arbetar på uppdrag av styrgruppen och rapporterar till densamma.
- *Arbetsgrupp Barnahus Jämtlands län* svarar för metoddiskussioner och liknande diskussioner i verksamheten, framtagande av verksamhetsplan, underlag för verksamhetsuppföljning samt att utvecklingsarbetet i Barnahus i Jämtlands län sker i nära samverkan mellan parterna.
- Sammankallande för *arbetsgrupp Barnahus Jämtlands län* är Barnahus Jämtlands läns samordnare.
- *Arbetsgrupp Barnahus Jämtlands läns* arbete pågår så länge styrgruppen anser att det behövs.

8. Parternas åtaganden

Parterna har ett gemensamt ansvar för den övergripande verksamheten vid Barnahus i Jämtlands län.

Parterna ansvarar för den egna verksamheten som bedrivs vid Barnahus Jämtlands län inom ramen för det egna myndighetsansvaret.

I de olika myndigheternas åtaganden ligger dels att ställa sin personal till förfogande i verksamheten,

dels att gemensamt utveckla kunskap och metoder som kan spridas i organisationerna. Detta kräver att myndigheterna avsätter resurser och tid i beredskap i utrednings- och samrådsverksamheten och för kunskapsutveckling tillsammans med övriga aktörer.

Utöver dessa generella åtaganden finns separata åtaganden för parterna: Se nedan

8.1 Separata åtaganden

8.1.1 Polisens åtaganden:

- Ansvara för verksamheten inom angiven budget (i de delar som finansieras av Polismyndigheten).
- Tillhandahålla Barnahus Jämtlands län med en samordnare samt för denna inneha arbetsmiljö- samt arbetsgivaransvar. Samordnaren ansvarar tillsammans med den samordnare som är anställd av Östersunds kommun för samordningen av verksamheten.
- Att i rollen som arbetsgivare för en av samordnarna på Barnahus Jämtlands läns föra regelbundna diskussioner med Östersunds kommun med syfte att underlätta samverkan mellan samordnarna. Samordnarna ska ha likartade förutsättningar att utföra sitt gemensamma uppdrag.
- Bekosta en samordnares kontorsrum på Barnahus Jämtlands läns lokaler i Östersund samt tillhandahålla inventarier och utrustning såsom möbler och datorer.
- Utrusta förhörssrum och medhörningsrum på Barnahus Jämtlands läns lokaler i Östersund med inredning samt nödvändig teknisk utrustning
- Tillhandahålla mobil teknisk utrustning för förhör utanför Barnahus
- Delta i samrådsmöten och planering för barnet tillsammans med övriga samverkansparter i Barnahus Jämtlands län.
- Genomföra förhör med barn. Barnförhör med målgruppen ska i första hand ske i Barnahus Jämtlands läns lokaler i Östersund, vid långa avstånd kan barnförhör ske på alternativ plats som bedöms vara lämplig ur barnsynpunkt.
- Ge råd och konsultation till samverkande parter
- Bidra till kompetensutveckling
- Bidra till uppföljning av verksamheten med bland annat statistikunderlag

8.1.2 Åklagarkammarens åtagande:

- Ha personal tillgänglig för Barnahus Jämtlands läns verksamhet.
- Delta i samrådsmöten och planering för barnet tillsammans med övriga samverkansparter i Barnahus Jämtlands län, antingen personligen eller via telefon/videolänk. I möjligaste mån är den åklagare som deltar i samrådsmöte även den åklagare som kommer att bli förundersökningsledare i aktuellt ärende.
- Medverka vid barnförhör. Medverkan kan, om det bedöms vara lämpligt, ske via videolänk.
- Bidra till kompetensutveckling
- Bidra till uppföljning av verksamheten med bland annat statistikunderlag

8.1.3 Region Jämtland Härjedalens åtaganden:

- Bidra till finansieringen av Barnahus Jämtlands län i enlighet med fördelningen under rubrik *”löpande finansiering”*.
- Bidra med personal med *barn- och ungdomsmedicinsk kompetens* till Barnahus Jämtlands läns

verksamhet som deltar i samrådsmöten, samverkansmöten och planering för barnet. Vid behov genomförs läkarundersökningar på barn i målgruppen i Barnahus Jämtlands läns lokaler i Östersund och bedömning görs om det finns behov av ytterligare undersökningar. I de fall utredningarna ställer krav på flera specialiserade undersökningar ska dessa samordnas. När, var och hur den medicinska undersökningen lämpligast genomförs ska bedömas utifrån barnets bästa och ärendets art.

- Bidra med personal med *barn- och ungdomspsykiatrisk kompetens* till Barnahus Jämtlands läns verksamhet som deltar vid samrådsmöten, samverkansmöten, planering för barnet och vid behov vid barnförhör. Medverkan kan, om det bedöms vara lämpligt, ske via videolänk. Enheten för barn- och ungdomspsykiatri ansvarar för att erbjuda barnet/ungdomen behov av psykiatriskt krisbemötande och vid behov av längre kontakt lotsa till rätt vårdgivare. Vid behov erbjuda närstående och familj akut stöd alternativt lotsa vidare till annan vårdgivare/huvudman.
- Genom den barn- och ungdomsmedicinska och den barn- och ungdomspsykiatriska kompetensen bidra till kompetensutveckling, ge råd och konsultation till den egna verksamheten och samverkande parter samt bidra till uppföljning av verksamheten med bland annat statistikunderlag.
- Bidra till uppföljning av verksamheten med bland annat statistikunderlag.
- Ansvara för att utrusta undersökningsrummet med nödvändig utrustning för enklare undersökningar.

8.1.4 Samtliga kommuners åtagande:

- Bidra till finansieringen av Barnahus Jämtlands län i enlighet med fördelningen under rubrik "*löpande finansiering*".
- Representant från den socialtjänst som är ansvarig i aktuellt ärende ska delta i samrådsmöte, samverkansmöten och planering för barnet tillsammans med övriga samverkansparter i Barnahus Jämtlands län, antingen personligen eller via telefon/videolänk.
- Representant från den socialtjänst som är ansvarig i aktuellt ärende ska medverka vid barnförhör, om inte Åklagaren bedömer annorlunda. Medverkan kan, om det bedöms vara lämpligt, ske via videolänk.
- Ansvarig socialtjänsts handläggare i ärendet ansvarar för den sociala utredningen. Som regel är det socialtjänsten (enligt delegering) som hos samordnaren aktualiserar behovet av samråd, vilket är en följd av andra myndigheters och samverkansparter anmälningsskyldighet till socialtjänsten då barn far illa.
- Erbjuder ett initialt socialt krisstöd för barn, vårdnadshavare/anhöriga och medföljare.
- Trygga barnets eventuella återförening med föräldrar efter förhöret.
- Om barnet och familjen behöver andra insatser genom socialtjänsten i ett längre perspektiv sker det utanför Barnahus Jämtlands läns verksamhet.
- Ge råd och konsultation till samverkande parter.
- Bidra till kompetensutveckling
- Bidra till uppföljning av verksamheten med bland annat statistikunderlag

8.1.5 Särskilt åtagande för Östersunds kommun:

- Ansvara för verksamheten inom angiven budget (i de delar som finansieras av länets kommuner och Region Jämtland Härjedalen).

- Tillhandahålla Barnahus Jämtlands län med en samordnare samt för denne inneha arbetsmiljö- samt arbetsgivaransvar. Samordnaren ansvarar tillsammans med den samordnare som är anställd av Polismyndigheten för samordningen av verksamheten. Kostnaden för samordnartjänsten fördelas mellan kommunerna och Region Jämtland Härjedalen enligt den fördelning som framgår under rubrik ”*löpande finansiering*”
- Tillhandahålla ändamålsenliga lokaler med nödvändiga inventarier och utrustning för gemensamma utrymmena såsom kök, väntrum, besöksrum och konferensrum. Tillhandahålla inventarier och utrustning såsom möbler och datorer till en samordnares kontorsrum. Kostnader för lokaler och inventarier fördelas mellan kommunerna och Region Jämtland Härjedalen enligt den fördelning som framgår under rubrik ”*löpande finansiering*”
- I sin roll som arbetsgivare ansvarar för att löpande följa upp, utvärdera och ta ställning till om samordnarens sysselsättningsgrad är adekvat i relation till arbetsuppgifter och ärendebelastning. I samband med redovisning av årlig verksamhetsberättelse ska *Barnahus Jämtlands läns styrgrupp* samt den *politiska ledningsgruppen* beredas möjlighet att ge synpunkter avseende ovan beskrivna ställningstagande.
- Att i rollen som arbetsgivare för en av samordnarna på Barnahus Jämtlands län föra regelbundna diskussioner med Polismyndigheten i syfte att underlätta samverkan mellan samordnarna. Samordnarna ska ha likartade förutsättningar att utföra sitt gemensamma uppdrag.

9. Samordnarna

De två samordnarnas huvudsakliga uppdrag är att:

- ha det övergripande ansvaret för den löpande verksamheten vid Barnahus Jämtlands län.
- samordnarna har sin huvudsakliga placering i Barnahus Jämtlands läns lokaler i Östersund, dock sker arbete mot samtliga ingående samverkansparter vilket medför resor ut i länet.
- ansvara för att sammankalla till och leda samrådsmöten (möten med samverkande myndigheter, hälso- och sjukvården samt lokala socialtjänstföreträdare).
- utgöra samordningsfunktion för alla samverkande parter i Barnahus Jämtlands län.
- bidra med rådgivning och kunskap till Barnahus Jämtlands läns parter
- hjälpa och stödja de personer som kommer till Barnahus Jämtlands läns lokaler i Östersund
- i samarbete med socialsekreterare från länets kommuner och Region Jämtlands Härjedalen hålla krissamtal
- ansvara för dokumentation och uppföljning/statistiksammanställning på Barnahus Jämtlands län
- ansvara för planering av utbildningar och övrig kompetensutveckling
- planera och verka för utvecklande av distansoberoende teknik inom ramen för Barnahus Jämtlands län
- samordna förhörmöjligheter i kommuner med långa avstånd från Östersund. Verka för att en barnanpassad miljö erbjuds barnet vid förhör utanför Barnahus Jämtlands läns lokaler i Östersund.

10. Samrådsmöten

- Samrådsmöten hålls på fasta tider, minst en gång per vecka, men kan vid behov kallas samman akut.
- Kallade parter ska vara tillgängliga att delta vid samråden, deltagande kan ske via telefon/videolänk.
- Barnahus Jämtlands läns samordnare planerar och samordnar insatserna från de berörda myndigheterna kring ett barn. Parterna bestämmer tillsammans i vilken ordning och på vilket sätt kontakter tas.

11. Ekonomi och kostnadsfördelning

11.1 Kostnader inför inrättande (ex. inventarier)

- Polismyndigheten bekostar inredning och utrustning i förhörssrum och medhörningsrum på Barnahus Jämtlands läns lokaler i Östersund.
- Kostnad för inventarier i samband med upprättandet bekostas av Region Jämtland Härjedalen och kommunerna i Jämtlands län gemensamt (i de delar som inte utgör förhörssrum och medhörningsrum) och tillkommer som en engångskostnad. (möbler, datorer, ev. videokonferensutrustning i konferenslokal).

11.2 Löpande kostnader

Utgifter	Kostnad årligen
Personalkostnader (2 tjänster)	1 280 000
OH (inklusive arbetsledning)	100 000
Lokaler 165 kvm (1800 kr/kvm)	297 000
Städning, parkeringsplatser	65 000
Tele- och larmdriftskostnader	20 000
Utbildning, metodutveckling och handledning	55 000
Total kostnad	1 817 000

Figur 1: Tabellen visar uppskattad årlig driftskostnad av Barnahus Jämtlands län. Årligen tillkommer uppräkningsom 3 %.

11.3 Löpande finansiering

Kostnader för den löpande driften av Barnahus Jämtland fördelas enligt följande;

- *Samtliga samverkande parter.* Kostnaderna för respektive verksamhets egna insatser bekostas av respektive part.
- *Polismyndigheten, Region nord, Polisområde Jämtland,* bekostar en samordnartjänst på Barnahus Jämtlands län samt hyra för 2 förhörssrum (ca 10 kvm per rum) samt ett kontorsrum på Barnahus.
- *Region Jämtland Härjedalen och Kommunerna i Jämtlands län* bekostar gemensamt en samordnartjänst på Barnahus Jämtlands län samt kostnader för lokaler (ej förhörssrum och ett kontorsrum), städning, parkeringsplatser, tele- och larmdriftskostnader, övriga driftskostnader, utbildning, metodutveckling och handledning. Kostnaderna delas mellan parterna enligt fördelningen 50 % Region Jämtland Härjedalen och 50 % kommunerna. De kommunvisa kostnaderna fördelas utifrån befolkningens mängd 1 november 2019.

	Totalt kostnad	Kommunerna och Region Jämtland Härjedalen	Polisen
Personalkostnad (utgår från att 1,0 samordnartjänst kostar ca 40 000 +31,42 % i sociala avgifter = 630 816 kr per år)	1 280 000	660 000	660 000
OH (inklusive arbetsledning)	80 000	80 000	-
Lokaler 165 kvm (1800 kr/kvm)	297 000	145 kvm 261 000	20 kvm 36 000
Städning, parkeringsplatser	65 000	65 000	-
Tele- och larmdriftskostnader	20 000	20 000	-
Utbildning, metodutveckling och handledning	55 000	55 000	-
Total kostnad	1 817 000	1 141 000	696 000

Figur 2 Tabellen visar uppskattad årlig driftkostnad av Barnahus Jämtlands län. Vidare framgår kostnadsfördelning mellan kommunerna, Region Jämtland Härjedalen och Polisområde Jämtland. Årligen tillkommer en uppräkningskostnad på 3 %.

Fördelning mellan kommunerna	%	Kostnad per år
Berg	5,46	31 149
Bräcke	4,90	27 955
Härjedalen	7,79	44 442
Krokom	11,43	65 208
Ragunda	4,12	23 505
Strömsund	8,99	51 288
Åre	8,82	50 318
Östersund	48,49	276 635
Totalt:	100%	570 500

Figur 3 Tabellen visar uppskattad driftkostnad av Barnahus Jämtlands län fördelat per kommun. Respektive kommuns andel utgår från befolkningens mängd 1 november 2018 (www.scb.se). Årligen tillkommer en uppräkningskostnad på 3 %.

12. Dokumentation och uppföljning

12.1 Dokumentation

Samordnarna vid Barnahus Jämtlands län har, utöver vad som framgår av respektive anställningsavtal, bland annat till uppgift att dokumentera samråden och övriga insatser som görs i verksamheten för att möjliggöra uppföljning och utvärdering.

Förutom dokumentationen på Barnahus Jämtlands län har varje myndighet ansvar för sin egen dokumentation enligt gällande lagstiftning.

12.2 Uppföljning

Parterna är överens om att senast den 29 februari 2020 gemensamt ha utvecklat en fullständig uppföljningsplan. I uppföljningsplanen ska en beskrivning av den statistik ingående parter vill ta del av i den årliga verksamhetsberättelsen framgå. Vidare ska uppföljningsplanen innefatta en beskrivning av vilka indikatorer som ska följas i syfte att kunna kvalitetsgranska verksamheten.

Uppföljning sker i huvudsak genom:

- *årsvis verksamhetsberättelse* vilken redovisas till *styrgruppen* samt den *politiska ledningsgruppen*. Barnahus Jämtlands läns samordnare ansvarar för att sammanställa verksamhetsberättelsen.
- *kvalitetsgranskning* av verksamheten vilken genomförs med en treårsintervall. Kvalitetsgranskningen har sin utgångspunkt i de kvalitetsindikatorer som fastställs i ovan beskrivna uppföljningsplan. Styrgruppen beslutar vem/vilka som ska utföra kvalitetsgranskningen

Samtlig personal i ingående samverkansparter ska på begäran av Barnahus Jämtlands läns samordnare, styrgruppen, eller den/de som styrgruppen utser, delta och bidra i uppföljning av verksamheten. Exempel på uppgifter som kan komma att efterfrågas är:

- insatsernas karaktär
- tidsomfattning
- kostnader
- medicinska erfarenheter
- samverkan mellan myndigheterna

Ansvarig för uppföljningen ska i god tid avisera densamma, presentera frågor samt begära utredningsmaterial och på annat sätt förbereda uppföljningen.

13. Informationsutbyte och sekretess

Var och en av parterna ska iakttä de regler som följer av offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) om informationsutbyte och sekretess som gäller för respektive ansvarsområde.

14. Ändringar och tillägg

Ändringar i och tillägg till detta avtal ska för att kunna återopas mellan parterna vara skriftliga, kontrasierade och beslutade av behöriga företrädare för parterna. Om det förekommer motstridiga uppgifter i avtalen äger senare tillkomna överenskommelser företräde framför tidigare.

15. Information

Det ankommer på var och en av parterna att till övriga parter och till Barnahus lämna information om händelser/åtgärder i den verksamhet som omfattas av avtalet förutsatt att dessa händelser kan antas ha väsentlig betydelse för den verksamhet som omfattas av avtalet. Informationen enligt denna bestämmelse ska delges samordnarna vid Barnahus Jämtlands län som ombesörjer att informationen delges övriga parters kontaktpersoner.

16. Omförhandling

Part får påkalla omförhandling av detta avtal om ändrade förhållanden gör att avtalsbestämmelserna väsentligen motverkar parternas gemensamma förutsättningar. Exempel på ändrade förhållanden kan vara att parts handling innebär ett hinder för genomförandet av avtalet, ny lagstiftning och rättspraxis som väsentligen påverkar verksamheten eller ändrade strukturella förhållanden. Anmälan om omförhandling ska ske så snart det åberopade förhållandet blir känt för den part som åberopar omförhandlingsrätten och befriar inte part från skyldighet att fullgöra berörd avtalsförpliktelse intill dess eventuell överenskommelse om ändring träffats.

17. Ansvar

Parterna som ingår i nämnda samverkan ska i alla avseenden fullfölja sina åtaganden i överensstämmelse med i avtalet angivna förutsättningar och förpliktelser samt ska vid kontraktsbrott eller uppsägning i förtid hålla övriga deltagande parter skadelösa.

18. Tvisteklausul

Eventuella tvister ska i första hand lösas genom förhandling (och ev. medling) innan det eventuellt blir aktuellt att avgöra tvist i allmän domstol. Om överenskommelse avseende tolkning av avtalet inte kan ske på annat sätt ska tvist avgöras i allmän domstol med svensk rätt.

19. Förtida utträde m.m.

Part har rätt att omedelbart begära utträde ur avtalet om annan part väsentligen åsidosätter sina avtalsenliga förpliktelser enligt detta avtal och dessutom inte vidtar rättelse inom fjorton (14) dagar efter skriftlig anmodan från annan part.

I det fall någon av parterna i väsentligt avseende inte skulle fullgöra sina åtaganden enligt avtalet, äger övriga parter rätt till skäligen ersättning för de kostnader dessa åsamkats till följd av det bristande fullgörandet.

Om part begär utträde ska övriga parter snarast uppta förhandlingar för att besluta om avtalets fortbestånd och göra i avtalet nödvändiga korrigeringar med anledning av parts utträde.

Om parterna inte kommer överens om förutsättningarna för avtalets fortbestånd vid någon parts utträde ska avtalet upphöra. Vid avtalets upphörande enligt denna bestämmelse ska vardera parten tillse att dess skyldigheter intill upphörandedagen uppfylls. Efter denna tidpunkt finns inga rättigheter eller skyldigheter mellan parterna med undantag av vad som annars anges i avtalet.

20. Överlåtelse av avtalet

Parternas rättigheter eller skyldigheter enligt detta avtal får inte, varken helt eller delvis överlätas utan de övriga parternas skriftliga godkännande.

21. Force majeure

Force majeure såsom krig, omfattande arbetskonflikt, blockad, eldsvåda, miljökatastrof, allvarlig smittspridning eller annan omständighet som parterna inte råder över och som förhindrar part att fullgöra sina avtalsenliga skyldigheter befriar parten från fullgörelse av berörd förpliktelse.

Arbetskonflikt som har sin grund i parts brott mot kollektivavtal får inte åberopas som force majeure.

Motparten ska omedelbart skriftligen underrättas om det föreligger omständighet som kan föranleda tillämpning av denna bestämmelse.

22. Avtalsperiod

Avtalet gäller under perioden 1 februari 2020 - 31 december 2021. Uppsägning av avtalet ska ske skriftligen minst 12 månader före avtalstidens utgång, i annat fall är avtalet varje gång förlängt med 1 år.

I det fall den gemensamma verksamheten avvecklas eller någon part begär utträde sker förhandling i särskild ordning om hur avvecklingskostnaderna ska fördelas.

En årlig indexuppräknning sker enligt med KPI konsumentprisindex (1980=100), fastställda tal) och med januari 2020 som basmånad, priset regleras årligen, första gången 2021.

Detta avtal har upprättats i 11 exemplar varav parterna tagit varsitt.

23. Underskrifter

Bergs kommun

Underskrift

Namnförtydligande, titel

Bräcke kommun

Underskrift

Namnförtydligande, titel

Härjedalen kommun

Underskrift

Namnförtydligande, titel

Krokom kommun

Underskrift

Namnförtydligande, titel

Polismyndigheten, Region Nord, Polisområde Jämtland

Underskrift

Namnförtydligande, titel

Ragunda kommun

Underskrift

Namnförtydligande, titel

Region Jämtland Härjedalen

Underskrift

Namnförtydligande, titel

Strömsunds kommun

Underskrift

Namnförtydligande, titel

Åklagarmyndigheten, Åklagarkammaren i Östersund

Underskrift

Namnförtydligande, titel

Åre kommun

Underskrift

Namnförtydligande, titel

Östersunds kommun

Underskrift

Namnförtydligande, titel



§ 19

Dnr 2018.43

700

Bokslut 2019

För 2019 uppvisar verksamheterna inom socialnämndens område ett underskott om totalt -17,1 mnkr (2018 -15,5 mnkr). Resultatet ligger på den nivå som prognostiserats under året. Restriktiv tillsättning av vikarier samt återhållsam rekrytering har hållit nere kostnaderna. Vissa tjänster som inte kunnat tillsättas har också bidragit till lägre kostnader, exempelvis vakanser inom hemsjukvård och inom ledning. Intäkterna från avgifter och driftsbidrag överstiger det budgeterade beloppet medan kostnaderna sammantaget uppvisar underskott mot budget.

Öppenvården inom individ- och familjeomsorgen har genom sitt arbetssätt lyckats väl med att på hemorten möta olika behov hos barn, unga, familjer och vuxna och få till ett individanpassat stöd. Enheten uppvisar underskott om -1,2 mnkr vilket ska vägas mot att man kunnat undvika eller i vissa fall korta tiden för placeringar. Placeringar för barn, unga och vuxna uppvisar sammantaget underskott på -9,2 mnkr. Analys visar att antalet placeringsdygn totalt sett minskat de senaste åren medan kostnader per dygn ökat över tid. Uppföljning av ekonomiskt bistånd visar en stigande trend av sökande där orsaken oftast är arbetslöshet och underskottet är -4,4 mnkr.

Bostad med särskild service visar underskott om -3,9 mnkr. Vissa omställningskostnader har uppstått då en enhet har avvecklats. Samverkan mellan de olika boendena har utvecklats och hållit tillbaka underskottet. Externa placeringar har höga kostnader och möjligheter till annan lösning undersöks. Inom personlig assistans finns ett antal mycket komplexa och kostnadsdrivande ärenden och underskottet stannar på -2 mnkr.

Verksamheterna hemtjänst och nattlag har minskat sina kostnader medan särskilt boende slutar på underskott. Det sammantagna resultatet för äldreomsorgen är överskott med 1,2 mnkr vilket innebär att verksamheterna lyckats effektivisera gemensamt i de olika områdena. Digitala system har införts som säkrar kvaliteten för den enskilda och även bidrar till bättre resursanvändning inom och mellan enheter.

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner bokslut för 2019.



§ 19 (forts.)

Yrkande

Ordföranden yrkar att socialnämnden tar del av och godkänner förslag till bokslut 2019.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner bokslut för 2019. Bilaga.

Bokslutsrapport

2019

Vård- och socialförvaltningen

Inkl. kapitalkostnader	Intäkter tkr			Kostnader tkr			Resultat.
	Budget	Redov.	Avvik.	Budget	Redov.	Avvik.	
	-54 177	-61 630	7 453	393 741	418 347	-24 606	-17 153

ÅRETS HÄNDELSE

Den samlade öppenvården inom individ- och familjeomsorgen har organiserats för att möta behoven av insatser och stöd till barn, unga och familjer. Denna viktiga satsning har under året etablerats fullt ut. Samverkan med elevhälsan har intensifierats. Antalet orosanmälningar kring barn och ungdomar har ökat. Skyddsutredning görs skyndsamt i varje ärende. Antalet placeringar av barn och unga är tämligen oförändrat över tid medan kostnaderna för varje placering ökat markant. Under hösten beslutades att inrätta ett så kallat Barnahus i länet, ett åtagande som är gemensamt mellan kommunerna, regionen, polis och åklagarmyndigheten för att förbättra insatser för barn som utsätts för brott. Många enskilda och familjer har svårt att klara sin försörjning vilket visat sig genom att kostnader för ekonomiskt bistånd ökar. Arbetsmarknadsenheten och individ- och familjeomsorgen har intensifierat samarbetet kring individer som behöver stöd i att komma närmare arbetsmarknaden genom praktik och sysselsättningsåtgärder. Timkostnaderna i hemtjänsten har minskat. Det digitala planeringsverktyget har implementerats inom alla hemtjänstenheter och bidragit till kvalitetssäkring av insatserna. I Strömsund har hemtjänstenheter samlats i gemensamma lokaler vilket beräknas leda till samordningsvinster i verksamheten. Förvaltningen har genomfört ett framgångsrikt arbete med att anpassa verksamheten till kravet på kortare tid för utskrivningsplanering kring kommuninvånare som skrivs ut från slutenvården. De kontinuerliga insatserna för personer med omfattande behov av hemtjänst och hemsjukvård och deras anhöriga är fortsatt ett omfattande lagarbete där insatser har getts med god kvalitet dygnet runt, året runt, såväl i vanliga bostäder som i de särskilda boendena i kommunen.

EKONOMI

Förvaltningen redovisar ett underskott om -17,1 mnkr (2018 -15,5 mnkr). Ledning och administration uppvisar ett överskott på 68 tkr. Arbetsmarknadsenheten visar överskott på 2,3 mnkr som härrör från intäkter som ligger högre än budgeterat samt vakanta tjänster under del av året. Hemsjukvård/kommunrehab visar på ett plusresultat om 3,8 mnkr vilket till viss del beror på högre intäkter än budget men till största delen beror på vakanta tjänster som inte kunnat tillsättas. Inom individ- och familjeomsorgen ligger den största delen av förvaltningens underskott. Ekonomiskt bistånd visar underskott på -4,4 mnkr vilket har ett klart samband med en svag arbetsmarknad kombinerat med att många extratjänster avslutats under året. Kostnader för placeringar är en tyngande post då de i många fall genererar höga dygnskostnader. Placeringar för barn, unga och vuxna uppvisar sammantaget underskott på -9,2 mnkr. Öppenvården bidrar genom förebyggande arbete och stöd på hemorten till att minska behov av placeringar. Enheten uppvisar underskott om -1,2 mnkr som kan kopplas till stora behov bland annat på grund av psykisk ohälsa samt att ett aktivt arbete kommit igång. Inom stöd och service för funktionsnedsatta visar bostad med särskild service ett underskott om -3,9 mnkr. Vissa kostnader har uppstått vid avveckling av enhet samt köpta tjänster i några fall. Samverkan mellan de olika boendena har hållit tillbaka underskottet. Personlig assistans slutar på -2 mnkr vilket hör samman med ett antal mycket komplexa ärenden. Särskilda boenden slutar på underskott om -1,2 mnkr medan nattlag och hemtjänst däremot minskat sina kostnader. Det innebär att äldreomsorgen sammantaget har ett överskott på 1,2 mnkr vilket är resultatet av mer samnyttjande och återhållsamhet med resurserna.

FRAMTID

Personal- och kompetensförsörjning inom alla yrkeskategorier samt en ökad rörlighet bland handläggare, chefer och legitimerad personal är en stor och pågående utmaning att möta med nya kreativa lösningar. Många i arbetslöshet är långt från reguljärt arbete och behöver konkret vägledning och praktik för att komma vidare mot egen försörjning. Utmaningar inom hemtjänst och hemsjukvård finns även genom att insatserna behövs över hela kommunens geografiska område. Det digitala planeringssystemet införs inom fler verksamheter i äldreomsorgen för att kvalitetssäkra den enskildes insatser och effektivisera verksamheterna. Möjligheter att ytterligare samordna och koncentrera vissa verksamheter behöver utredas bland annat inom stöd och service. Översyn av arbetssätt och organisering, bland annat schemaläggning, är viktiga åtgärder för att fortsätta reducera personalkostnader. Digitala verktyg som kan stödja den enskilde och anhöriga ska testas. Stabil infrastruktur är en förutsättning för en lyckad fortsatt på digitalisering. Fortsatt effektivisering

av handläggning och utredning av ärenden som rör inom barn och unga ska prioriteras. Den psykiska ohälsan påverkar inom flera verksamhetsområden. Personal behöver rustas med mer kunskap inom området. Samverkan med övriga vårdgivare inom hälso- och sjukvårdens område såväl lokalt som regionalt kommer att vara i fokus för att kunna möta befolkningens samlade behov.

Nämnd	Intäkter tkr			Kostnader tkr			Resultat.
	<i>Budget</i>	<i>Redov.</i>	<i>Avvik.</i>	<i>Budget</i>	<i>Redov.</i>	<i>Avvik.</i>	
007 Socialnämnd	0	0	0	983	1 220	-237	-237
	0	0	0	983	1 220	-237	-237
Administration	Intäkter tkr			Kostnader tkr			Resultat.
	<i>Budget</i>	<i>Redov.</i>	<i>Avvik.</i>	<i>Budget</i>	<i>Redov.</i>	<i>Avvik.</i>	
197 Ledning och admin.	-273	-785	512	29 033	29 477	-444	68
	-273	-785	512	29 033	29 477	-444	68
Arbetsmarknadsenheten	Intäkter tkr			Kostnader tkr			Resultat.
	<i>Budget</i>	<i>Redov.</i>	<i>Avvik.</i>	<i>Budget</i>	<i>Redov.</i>	<i>Avvik.</i>	
730 Sysselsättningsåtgärder	-7 416	-11 262	3 846	14 528	16 088	-1 560	2 286
	-7 416	-11 262	3 846	14 528	16 088	-1 560	2 286
Hemsjv./Kommunrehab	Intäkter tkr			Kostnader tkr			Resultat.
	<i>Budget</i>	<i>Redov.</i>	<i>Avvik.</i>	<i>Budget</i>	<i>Redov.</i>	<i>Avvik.</i>	
782 Hemsjukvård	-1 153	-1 606	453	22 994	20 956	2 038	2 490
785 Kommunrehab	-295	-139	-156	10 237	8 748	1 489	1 333
	-1 448	-1 744	296	33 231	29 704	3 527	3 823
Individ & familjeomsorg	Intäkter tkr			Kostnader tkr			Resultat.
	<i>Budget</i>	<i>Redov.</i>	<i>Avvik.</i>	<i>Budget</i>	<i>Redov.</i>	<i>Avvik.</i>	
700 Biståndsenhet	0	0	0	4 361	4 473	-112	-112
752 Ekonomienhet	-1 758	-1 834	76	15 522	19 805	-4 283	-4 207
754 Boendestöd	-8	0	-8	2 114	2 133	-19	-27
755 Vuxenenhet, öppenvård	-775	195	-970	9 226	12 383	-3 157	-4 128
756 Familjecentralen	0	0	0	107	105	2	2
757 Barn och familj	-3 147	-2 627	-520	20 439	29 437	-8 998	-9 518
759 Familjerätt	0	0	0	685	818	-133	-133
	-5 688	-4 265	-1 423	52 454	69 154	-16 700	-18 123
Stöd & service	Intäkter tkr			Kostnader tkr			Resultat.
	<i>Budget</i>	<i>Redov.</i>	<i>Avvik.</i>	<i>Budget</i>	<i>Redov.</i>	<i>Avvik.</i>	
711 Bostad m särsk service	-1 094	-1 010	-84	31 856	35 668	-3 812	-3 896
713 Dagverksamhet	-81	-1 007	926	7 288	8 106	-818	107
717 Personlig assistans	-19 904	-20 202	298	28 757	31 123	-2 366	-2 068
718 Stödinsatser	-172	-245	73	6 632	6 997	-365	-292
	-21 251	-22 464	1 213	74 533	81 894	-7 361	-6 148
Äldreomsorg	Intäkter tkr			Kostnader tkr			Resultat.
	<i>Budget</i>	<i>Redov.</i>	<i>Avvik.</i>	<i>Budget</i>	<i>Redov.</i>	<i>Avvik.</i>	
771 Särskilt boende	-12 323	-14 548	2 225	95 124	98 593	-3 469	-1 244
776 Natlag	0	0	0	28 875	26 333	2 542	2 542
778 Trygghetsboende	0	3	-3	1 571	2 112	-541	-544
781 Hemvård	-5 778	-6 565	787	63 409	63 771	-362	425
	-18 101	-21 110	3 009	188 979	190 810	-1 831	1 178



§ 20

Dnr 2019.40

700

Uppföljning av mål 2019

Socialnämnden fastställde mål för verksamheten för 2019 den 17 oktober 2018 § 131. Redovisning görs per april, per augusti och helår.

Socialnämnden har för 2019 fastställt 17 mål. Av dessa har 8 mål uppnåtts, 2 delvis uppnåtts och 7 mål inte uppnåtts under året.

- Mål 1. Kostnaden per biståndsbedömd timme inom hemtjänsten i kommunen ska minska i förhållande till 2018. Målet är uppnått.
- Mål 2. Kvinnor och män upplever en markant positiv förändring i sina liv efter kontakt med öppenvården. Målet är uppnått.
- Mål 3. Andelen personer som är långvarigt beroende (10-12 månader) av ekonomiskt bistånd ska minska i förhållande till föregående år. Målet är delvis uppnått.
- Mål 4. Minst 40 % av kvinnor och män som fått ekonomiskt bistånd och deltagit i trepartsmöten har sysselsättning eller minskat bidragsberoende 6 månader senare. Målet är delvis uppnått.
- Mål 5. 90 % av de ungdomar som besöker ungdomsmottagningen i Strömsund ska vara nöjda med besöket. Målet är uppnått.
- Mål 6. Andelen kvinnor och män som är ganska/ mycket nöjda med sin hemtjänst ska uppgå till minst 95 %. Målet är inte uppnått.
- Mål 7. Andelen kvinnor och män som är ganska/ mycket nöjda med sitt särskilda boende ska uppgå till minst 85 %. Målet är inte uppnått.
- Mål 8. Av de kvinnor och män som utifrån ett hemsjukvårdsbeslut haft kontakt med arbetsterapeut ska 80 % av kvinnor och män ha ett individuellt formulerat mål i patientjournalen. Målet är inte uppnått.
- Mål 9. Av de kvinnor och män som utifrån ett hemsjukvårdsbeslut haft kontakt med fysioterapeut/sjukgymnast ska 80 % av kvinnor och män ha ett individuellt formulerat mål i patientjournalen. Målet är inte uppnått.



§ 20 (forts.)

- Mål 10. Nattnatt för kvinnor och män i särskilt boende ska i medeltal vara max 11 timmar. Målet är uppnått.
- Mål 11. Väntetiden i medeltal för att få beslut om ekonomiskt bistånd vid nybesök ska inte överskrida 10 dagar för kvinnor och män. Målet är uppnått.
- Mål 12. Väntetiden i medeltal för nya vårdtagare för att få beslut om hemtjänst i ordinärt boende ska inte överskrida 10 dagar för kvinnor och män. Målet är uppnått.
- Mål 13. Kvinnor och män som får hemtjänst möter i genomsnitt högst 12 vårdpersonal under 14 dagar. Målet är inte uppnått.
- Mål 14. Kvinnor och män bosatta i särskilt boende får sin omvårdnad av i genomsnitt högst 12 vårdpersonal under 14 dagar eller högst 50 % av den totala personalgruppen som arbetat under 14 dagar. Målet är uppnått.
- Mål 15. 80 % av personer 65 år och äldre i palliativ vård smärtskattas under sista levnadsveckan. Målet är inte uppnått.
- Mål 16. 80 % av närstående till avlidna 65 år och äldre har erbjudits eftersamtal. Målet är uppnått.
- Mål 17. 75 % av kvinnor och män som bor i bostad med särskild service upplever trygghet med boendets personal. Målet är inte uppnått.

Beredning

AU § 14/2020

Yrkande

Ordföranden yrkar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag till beslut.



§ 20 (forts.)


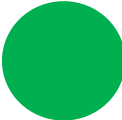
Socialnämndens beslut

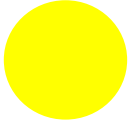
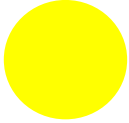
Socialnämnden tar del av och godkänner uppföljning av mål helår 2019.
Bilaga.

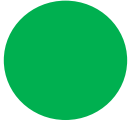
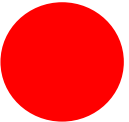
—————
Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige

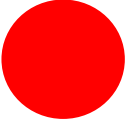
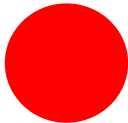
Uppföljning av inriktnings- och effektmål 2019

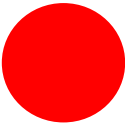

Socialnämnden


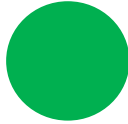
Övergripande /Prioriterade mål från kommunfullmäktige 2018	Effektmål från socialnämnden 2018	Resultat 2018	Nivå
Fortsatt god ekonomisk hushållning	<p>1 (KF) Kostnaden per biståndsbedömd timme inom hemtjänsten i kommunen ska minska i förhållande till kostnaden 2018.</p> <p>Resultat: 2019: 396 kr/ biståndsbedömd timme 2018: 411 kr/biståndsbedömd timme</p> <p><i>Lokal mätning</i></p>		Målet är uppnått 
	<p>Analys och förbättringsåtgärder: Hemtjänstpersonal utför insatser både utifrån biståndshandläggarens beslut och hemsjukvårdsuppgifter som är delegerade. Mätningen baseras på beslutad tid för hemtjänst, delegerad tid för hemsjukvård och personalkostnader för dagpersonal under kvartal 1-3 2019. Kvartal fyra har exkluderats på grund av att statistik från och med oktober sammanställs på ett annat sätt.</p>		
KF Prioriterade mål			
Omsorg om individer och familjer			
Tidigt förebyggande och rehabiliterade insatser ska öka när det gäller barn och unga samt vuxna med missbruksproblem	<p>2 (KF) Kvinnor och män upplever en markant positiv förändring i sina liv efter kontakt med öppenvården.</p> <p>Resultat: 2019: Förändringen i positiv riktning har för kvinnor ökat i medel 9,0 steg och för män 8,8 steg.</p> <p>2018: Förändringen i positiv riktning har för kvinnor ökat i medel 9,2 steg och för män 8,8 steg.</p> <p><i>Lokal mätning</i></p>	En ökning med 7 steg efter 4-6 samtal är en indikation på att behandlingen ger god effekt.	Målet är uppnått 

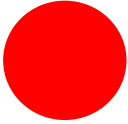
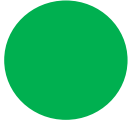
	<p>Analys och förbättringsåtgärder: Mätningen har gjorts med standardiserat mätinstrument i samband med samtalskontakt med öppenvården för personer med missbruksproblematik. Totalt 22 personer har fått insatsen. Skattning sker vid varje samtal och visar om det sker en positiv förändring och inom vilket område förändringen sker med klientens behandling.</p>		
<p>Kommuninvånarnas förmåga till egen försörjning ska stärkas</p>	<p>3 Andelen personer som är långvarigt beroende (10-12 månader) av ekonomiskt bistånd ska minska i förhållande till föregående år.</p> <p>Resultat: 2018: kvinnor 23,2 %, män 16,5 % (liknande kommuner 28,2 % för kvinnor och 28,6% för män) 2017: kvinnor 21 %, män 19 % (liknande kommuner 27 % för både kvinnor och män).</p> <p><i>Mätvärden i Kolada</i></p>	<p>Det senaste resultatet som publicerats oktober 2019 gäller 2018.</p>	<p>Målet är delvis uppnått</p> 
	<p>Analys och förbättringsåtgärder: En mottagningsgrupp inom IFO:s ekonomienhet tar emot samtliga nybesök för att särskilt kan jobba tillsammans med den enskilde för att hitta andra ersättningsformer ex sjukersättning, aktivitetsstöd osv och därmed undvika att man blir kvar i bidragsberoende. Samverkan sker med bland annat Arbetsförmedlingen för att hitta andra försörjningsmöjligheter för personer med långvarigt ekonomiskt bistånd. IFO:s ekonomihandläggare och arbetsmarknadsenheten samverkar i syfte att identifiera personer som behöver ut i sysselsättning. Arbetsmarknadsenheten samverkar även med framtids- och utvecklingsförvaltningen kring personer där extratjänst avslutats.</p>		
	<p>4 Minst 40 % av kvinnor och män som fått ekonomiskt bistånd och deltagit i trepartsmöte har sysselsättning eller minskat bidragsberoende 6 mån senare.</p> <p>Resultat: 2019: 33 % av kvinnorna och 47 % av männen har sysselsättning eller minskat bidragsberoende 6 månader senare.</p>		<p>Målet är delvis uppnått</p> 

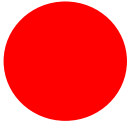
	<p>2018: 67 % av kvinnor och 58 % av män har sysselsättning eller minskat bidragsberoende 6 mån senare.</p> <p><i>Lokal mätning</i></p>		
	<p>Analys och förbättringsåtgärder: Totalt har nio kvinnor och sju män deltagit i trepartsmöten. Med trepartsmöten avses möte mellan den enskilde, handläggare inom IFO och handläggare inom arbetsförmedlingen. Det har ägt rum färre trepartsmöten än året innan vilket har ett samband med arbetsförmedlingens förändrade roll samt att möjligheten till deltagande i arbetsmarknadsåtgärder under en period varit begränsad.</p>		
Folkhälsa			
Psykisk ohälsa bland barn och unga ska minska	<p>5 (KF) 90 % av de ungdomar som besöker ungdomsmottagningen i Strömsund ska vara nöjda med besöket.</p> <p>Resultat: 2019: 100 % av de ungdomar som besökte ungdomsmottagningen är nöjda eller mycket nöjda med besöket.</p> <p><i>Lokal mätning</i></p>		<p>Målet är uppnått</p> 
	<p>Analys och förbättringsåtgärder: Mottagningen ger ungdomar i Strömsunds kommun att få stöd och rådgivning lokalt. Mätningen har skett genom en enkät som delats ut till ungdomar som besökt ungdomsmottagningen under tre perioder 2019. Totalt erbjöds 39 ungdomar att svara på enkäten varav 33 svarade. Totalt antal besök 2019 var ca 300.</p>		
Vård och omsorg			
Vårdtagares/brukares inflytande över sin vardag ska öka	<p>6 Andelen kvinnor och män som är ganska/mycket nöjda med sin hemtjänst ska uppgå till minst 95%.</p> <p>Resultat: 2019: Andel som svarat positivt; kvinnor 91 %, män 93 %.</p> <p><i>Mätvärden från socialstyrelsens brukarenkät</i></p>		<p>Målet är inte uppnått</p> 
	<p>Analys och förbättringsåtgärder: Trots att andelen positiva svar ligger högt så uppnås inte målvärdet. Resultatet kommer från</p>		



<p>Socialstyrelsens enkät 2019 "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen?" Enkäten riktar sig till kvinnor och män över 65 år med hemtjänst. Svarsfrekvensen var 59 %, varav 56 % av kvinnorna och 64 % av männen besvarat enkäten själv eller tillsammans med någon annan och övriga (44 % respektive 36 %) besvarats enbart av annan.</p>		
<p>7 Andelen kvinnor och män som är ganska/mycket nöjda med sitt särskilda boende ska uppgå till minst 85 %.</p> <p>Resultat: 2019: Andel som svarat positivt; kvinnor 81 %, män 82 %.</p> <p><i>Mätvärden från socialstyrelsens brukarenkät</i></p>		<p>Målet är inte uppnått</p> 
<p>Analys och förbättringsåtgärder: Trots att andelen positiva svar ligger högt så uppnås inte målvärdet. Resultatet kommer från Socialstyrelsens enkät 2019 "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen?" Enkäten riktar sig till kvinnor och män bosatta i särskilt boende. Svarsfrekvensen var 47 % varav 57 % av kvinnorna och 27 % av männen besvarat enkäten själv eller tillsammans med någon annan och övriga (43 % respektive 73 %) besvarats enbart av annan. Många i målgruppen har svårigheter att besvara frågor i enkätform. Svaren indikerar i stor utsträckning vilken uppfattning anhöriga har.</p>		
<p>8 Av de kvinnor och män som utifrån ett hemsjukvårdsbeslut haft kontakt med arbetsterapeut ska 80 % av kvinnor och män ha ett individuellt formulerat mål i patientjournalen.</p> <p>Resultat: 2019: 33 % av kvinnorna och 27 % av männen har ett individuellt formulerat mål i patientjournalen. 2018: 68 % av kvinnorna och 64 % av männen har ett individuellt formulerat mål i patientjournalen.</p> <p><i>Lokalt mått, lokal undersökning</i></p>		<p>Målet är inte uppnått</p> 

<p>Analys och förbättringsåtgärder: Resultatet baseras på ett slumpmässigt urval om 10 procent av alla personer som under 2019 fått hemsjukvård från arbetsterapeut. Målformuleringar i patientjournalen har granskats i hälsoplanen som är en del av patientjournalen. Inför 2019 har journalens upplägg anpassats till nationella krav på klassifikation av vårdåtgärder, KVÅ vilket har inneburit att det kan ha lagts mer fokus på att dokumentera åtgärder än vad åtgärderna ska leda till dvs. mål. Analysen återförs till verksamheten.</p>			
<p>9 Av de kvinnor och män som utifrån ett hemsjukvårdsbeslut haft kontakt med fysioterapeut/sjukgymnast ska 80 % av kvinnor och män ha ett individuellt formulerat mål i patientjournalen.</p> <p>Resultat: 2019: 29 % av både män och kvinnor har ett individuellt formulerat mål i patientjournalen.</p> <p>2018: 53 % av kvinnorna och 50 % av männen har ett individuellt formulerat mål i patientjournalen.</p> <p><i>Lokalt mått, lokal undersökning</i></p>			<p>Målet är inte uppnått</p> 
<p>Analys och förbättringsåtgärder: Resultatet baseras på ett slumpmässigt urval om 10 procent av alla personer som under 2019 fått hemsjukvård från fysioterapeut/sjukgymnast. Målformuleringar i patientjournalen har granskats i hälsoplanen som är en del av patientjournalen. Inför 2019 har journalens upplägg anpassats till nationella krav på klassifikation av vårdåtgärder, KVÅ vilket har inneburit att det kan ha lagts mer fokus på att dokumentera åtgärder än vad åtgärderna ska leda till dvs. mål. Analysen återförs till verksamheten.</p>			
<p>Socialnämndens inriktningsmål</p>			
<p>Verksamheten bedrivs med god kvalitet</p>	<p>10 Nattfasta för kvinnor och män i särskilt boende ska i medeltal vara max 11 timmar.</p>		<p>Målet är uppnått</p> 

	<p>Resultat: 2019: Medeltal för kvinnor är 10,52 timmar och för män 10,53 timmar.</p> <p>2018: Medeltal för kvinnor är 10,46 timmar och för män 11,28 timmar.</p> <p><i>Lokal mätning</i></p>		
	<p>Analys och förbättringsåtgärder: Lokal mätning har skett två gånger under året. Riktlinjer för mat och måltider har tagits fram i enlighet med kommunens matpolicy som stöd för verksamheterna. Målet är uppnått och förbättringsarbete fortsätter på enhetsnivå.</p>		
pch	<p>11 Väntetiden i medeltal för att få beslut om ekonomiskt bistånd vid nybesök ska inte överskrida 10 dagar för kvinnor och män.</p> <p>Resultat: 2018: Medelvärde är 8 dagar för både kvinnor och män.</p> <p>2017: Medelvärde kvinnor 14 dagar, män 12 dagar (liknande kommuner kvinnor 15 dagar och män 21 dagar)</p> <p><i>Mätvärden från Kkik</i></p>	<p>Det senaste resultatet som publicerats oktober 2019 gäller 2018.</p>	<p>Målet är uppnått</p> 
	<p>Analys och förbättringsåtgärder: En mottagningsgrupp inom IFO:s ekonomienhet tar emot samtliga nybesök vilket har bidragit till att korta väntetiden på beslut vid nybesök.</p>		
	<p>12 Väntetiden i medeltal för nya vårdtagare för att få beslut om hemtjänst i ordinärt boende ska inte överskrida 10 dagar för kvinnor och män.</p> <p>Resultat: 2019: Tid från ansökan till beslut om insats är i medeltal 4,1 dagar för kvinnor och 3,3 dagar för män.</p>		<p>Målet är uppnått</p> 

	<p>2018: Tid från ansökan till beslut om insats är i medeltal 5,1 dagar för kvinnor och 4,7dagar för män.</p> <p><i>Lokalt mått, lokal undersökning</i></p>		
	<p>Analys och förbättringsåtgärder: Under året har 98 personer, 56 kvinnor och 42 män, som inte tidigare haft hemtjänstinsatser, ansökt om och beviljats hemtjänst.</p>		
<p>Verksamheten bedrivs på ett tryggt och säkert sätt</p>	<p>13 (KF)</p> <p>Kvinnor och män som får hemtjänst möter i genomsnitt högst 12 vårdpersonal under 14 dagar.</p> <p>Resultat: 2019: Medeltal för både kvinnor och män är 16 olika personal. (liknande kommuner medeltal 16 för både kvinnor och män).</p> <p>2018: Medeltal för kvinnor 17 olika personal, för män 16 olika personal. (liknande kommuner medeltal 16 för kvinnor och 13 för män).</p> <p><i>Mätvärden från Kkik, lokal mätning</i></p>		<p>Målet är inte uppnått</p> 
	<p>Analys och förbättringsåtgärder: Lokal mätning har gjorts tre gånger under året. Mätningen har skett av samtliga hemtjänstmottagare med dagliga insatser. Vid behov av dubbelbemanning sker samverkan ibland mellan enheter vilket påverkar resultatet negativt. Detsamma gäller enheter med praktikanter och extratjänster. Enheter med korttidsfrånvaro påverkar resultatet i negativ riktning både genom ytterligare behov personal under perioden men också i vissa fall extra personal på grund av att beställda pass delas av bemanningsenheten för att kunna bemanna enligt behov.</p>		
	<p>14 (KF)</p> <p>Kvinnor och män bosatta i särskilt boende får sin omvårdnad av i genomsnitt högst 12 vårdpersonal under 14 dagar eller högst 50 % av den totala personalgruppen som arbetat under 14 dagar.</p>		<p>Målet är uppnått</p> 

	<p>Resultat: 2019: Medeltal för kvinnor är 12 personal och för män 11 personal. Medeltal för 50 % av den totala personalgruppen som arbetat under 14 dagar är 14 personer.</p> <p>2018: Medeltal för både kvinnor och män är 13 personal. Medeltal för 50 % av den totala personalgruppen som arbetat under 14 dagar är 15 personer.</p> <p><i>Lokalt mått, lokal undersökning</i></p>		
<p>Analys och förbättringsåtgärder: Resultatet har tagits fram genom lokal mätning. Tre mätningar har gjorts under året. Mätning har skett genom stickprov bland vårdtagare i särskilt boende.</p>			
	<p>15 (KF) 80 % av personer 65 år och äldre i palliativ vård smärtskattas under sista levnadsveckan.</p> <p>Resultat: 2019: 69 % 2018: 61 %</p> <p><i>Mätvärden från Palliativregistret</i></p>		<p>Målet är inte uppnått</p> 
<p>Analys och förbättringsåtgärder: Resultatet baseras på personer > 65 år med ett förväntat dödsfall. I palliativa registret (nationellt kvalitetsregister) registreras data kring personer i livets slutskede. Registret ställer krav på speciella krav på dokumentationen och att standardiserade skattningsinstrument används för att bedöma smärta. Förbättring av korrekt registrering har skett som visar sig i jämförelse mellan kvartal 1 (40 %) och kvartal 4 (91 %). Kommunens sammanlagda resultat för hela året (69 %) är bättre än både länet (51 %) och genomsnittet i riket (54 %). Granskning av ett urval av patienter visar att patienter med smärta har smärtskattats och smärtlindrats men att dokumentationen i vissa fall inte uppfyller registrets krav. Det innebär att patienter med smärta kliniskt sett får ett adekvat omhändertagande. Samtliga sjuksköterskor har uppdaterade standardiserade smärtskattningsinstrument att använda i det kliniska arbetet. Fortsatt analys och uppföljning av resultatet sker kvartalsvis inom verksamheterna med stöd av MAS.</p>			
	<p>16 (KF)</p>		<p>Målet är uppnått</p>

	<p>80 % av närstående till avlidna 65 år och äldre har erbjudits eftersamtal.</p> <p>Resultat: 2019: 85 % 2018: 75 %</p> <p><i>Mätvärden från Palliativregistret</i></p>		
<p>Analys och förbättringsåtgärder: Resultatet baseras på personer > 65 år med ett förväntat dödsfall. Rutiner som säkerställer att eftersamtal erbjuds och dokumenteras har lyfts och diskuterats i verksamheterna vilket gett förbättrat resultat.</p>			
	<p>17 75 % av kvinnor och män som bor i bostad med särskild service upplever trygghet med boendets personal.</p> <p>Resultat: 2019: 33 % av kvinnorna och 40 % av männen känner sig trygga med alla i personalen.</p> <p><i>Mätvärde kolada</i></p>		<p>Målet är inte uppnått</p> 
<p>Analys och förbättringsåtgärder: Brukarundersökningen inom grupp- och servicebostäder genomförs genom enkäter. Ifyllandet av enkäten har skett individuellt med stöd av en oberoende personal. Enkäten har genomförts på surfplatta där text och svarsalternativ går att läsa, få uppläst eller förmedlas genom bildstöd. Fyra av totalt fem gruppboendestäder har deltagit i undersökningen. Svansfrekvensen för kommunen var 44 %. Motsvarande svansfrekvens för riket är 60 %. Det finns stor förbättringspotential i verksamheten. Ledning och personal behöver tillsammans med brukare och legala företrädare identifiera trygghetsskapande förbättringsåtgärder.</p>			



§ 21

Dnr 2020.46

700

Verksamhetsredovisning arbetsmarknadsenheten 2019

Årets händelser

Arbetsmarknadsenheten har under året haft flera personalbyten då tre tidigare anställda slutade. En ny arbetsledare började i augusti och från september fick enheten en ny chef. En tjänst har varit vakant under halva året. Omställningen med personal i kombination med upphörande av extratjänster och arbetsförmedlingens omvandling har inneburit stora utmaningar under 2019.

Jobbcenter

Antal personer i sysselsättning på jobbcenter varierar över tid. Under hösten har ungefär 15 personer varit knutna till jobbcenter. Mycket tid har lagts på planering och utveckling av personalen. Samtliga har fått stöd och hjälp att upprätta en individuell handlingsplan för vad som kommer att hända framåt med tydlig uppföljning. Handlingsplaner har även upprättats med dem som är placerade på praktik i andra olika verksamheter i kommunen. På jobbcenter finns många olika arbetsuppgifter att introduceras i. Det finns för tillfället en god kompetens inom alla områden för såväl handledning som utförande, såsom snickeriet, måleriet, syateljén och även på samtliga utejobb som görs. Verksamheten har även tagit emot personer från frivården som har fått samhällstjänst under hösten.

Tvätteriet

Verksamheten har fortsatt under hösten med som mest åtta utrikesfödda kvinnor och en handledare som bedrivit tvätt på Folkets hus och på Strömbacka. Tvätterieverksamheten har haft många utmaningar då gruppen innehållit stor mångfald där handledning och integration varit mycket viktiga inslag. I slutet på året minskade gruppen då några personer var anställda på extratjänster som avslutades.

Dokumentcenter

Under året har elva personer stadigvarande arbetat på dokumentcenter. Verksamheten är specialiserad på att digitalisera dokument, exempelvis från Sveriges folkräkningar vilket varit ett omfattande arbete över tid. Verksamheten utför även internt arbete i kommunen med att digitalisera betyg.



§ 21 (forts.)

Feriepraktik

Ansökningar om feriepraktik handläggs inom arbetsmarknadsenheten. Erbjudandet om feriepraktik riktar sig till dem som går i första eller andra året på gymnasiet eller i årskurs 8 och 9 på grundskolan. 91 ungdomar fick feriepraktik sommaren 2019. Feriepraktikplatserna var geografiskt fördelade över hela kommunen och inom olika verksamhetsområden såsom äldreomsorg, barnomsorg, vaktmästeri, lokalvård och övrigt.

Personal, bemanning och kompetens

Verksamheten är bemannad med enhetschef med lång erfarenhet från liknande verksamhet samt arbetsledare med lämplig bakgrund för att kunna möta och handleda de personer som kommer till verksamheterna. Till verksamheten är även en socialsekreterare knuten på halvtid som kan ge personligt stöd till dem som behöver lite extra hjälp med olika saker. Den delen skulle behöva utökas i en förlängning då många som står långt från arbetsmarknaden inte bara saknar arbete utan även har andra sociala hinder i sitt liv. Verksamheten har även tagit in en handledare som är mycket kunnig i alla snickeriarbeten både inom- och utomhus.

Kvalitet, mål och resultat

Syftet med verksamheten är att stödja dem som står långt från arbetsmarknaden till att stegförflytta sig närmare ett arbete och att få ut så många som möjligt som går på försörjningsstöd till ett arbete eller praktik hos något företag eller i kommunens verksamheter. Ett mål internt i verksamheten är att samarbeta med andra inom kommunen som också försöker att ordna praktikplatser och arbeten till olika verksamheter. Det sker regelbundna möten bland annat med framtids- och utvecklingsförvaltningen, öppenvården, socialsekreterare (främst inom ekonomiskt bistånd) och dagverksamheten vilket ger bra resultat. Under höstmånaderna har sex personer kommit ut till olika verksamheter och till utbildning.

Egenkontroll

Dokumentation inom verksamheten sker på olika nivåer för att hålla god ordning kring de insatser som sker i verksamheten kopplat till personer som behöver stöd att komma närmare arbetsmarknaden

Ekonomiskt utfall

Arbetsmarknadsenheten uppvisar ett överskott på cirka 2,2 mnkr för 2019. Överskottet härrör från högre intäkter för driftbidrag än budgeterat.



§ 21 (forts.)

Verksamhetsplan innevarande år

En arbetsledare har anställts från och med januari 2020. Nu när extratjänster åter är en möjlighet räknar verksamheten med att kunna tillföra tvätteriet tre personer under 2020 och därmed kunna bibehålla den verksamhetsgrenen. Jobbcenter har många jobbfrågningar som ligger och väntar på att få komma igång efter vintern så sysselsättningen är tryggad långt fram. Arbetsmarknadsenheten kommer att samverka med framtids- och utvecklingsförvaltningen i det regionala projektet *Vägar till försörjning* som tilldelats medel från europeiska socialfonden.

Framtid och utmaningar

Behovet av sysselsättningsplatser är mycket stort. Det kommer dagligen förfrågningar från arbetsförmedlingen och individ- och familjeomsorgen om att både ta emot personer direkt till jobbcenter eller försöka få ut personer till annan verksamhet inom kommunen eller den privata arbetsmarknaden.

Förslag till beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner redovisningen.

Yrkande

Ordföranden yrkar att socialnämnden beslutar enligt förslag till beslut samt att ge vård- och socialförvaltningen i uppdrag att återkomma till socialnämnden den 27 maj 2020 med information om utvecklingen av extratjänster.

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden tar del av och godkänner verksamhetsberättelse för arbetsmarknadsenheten 2019.
2. Vård- och socialförvaltningen får i uppdrag att återkomma till socialnämnden den 27 maj 2020 med information om utvecklingen av extratjänster.

Beslutet skickas till

Vård- och socialförvaltningen



§ 22

Dnr 2020.46

700

Verksamhetsredovisning biståndsenheten 2019

Årets händelser i stort

Biståndsenheten har under år 2019 bestått av 7-8 handläggare. Fem handläggare har arbetat med ärenden enligt socialtjänstlagen (SoL), en handläggare har arbetat med lag om stöd och service (LSS), en handläggare med LSS-arbete och internt stöd inom enheten och en handläggare med projektet IBIC (Individens behov i centrum).

Enhetens förbrukning av medel slutade på 4 472 700 kr. Budget var 4 361 000 kr.

Efter att ha varit trångbodda och bytt lokal under några år, fick biståndsenheten i början på 2019 tillgång till sina nya lokal. Under våren infördes Cosmic Link 2, ett nytt system för gemensam planering av utskrivningar från vården. IBIC som projekt avslutades för enhetens del under året. I oktober övergick handläggarna till att arbeta med IBIC i det nya systemet Lifecare, även LSS-handläggaren. Samtliga handläggare hade under året utbildats i det nya arbetssättet. Under hösten uppstod en vakans och en ny biståndshandläggare rekryterades.

De stora förändringarna med systembyten och en ansträngd situation när det gäller korttidsplatser har påverkat arbetet på enheten under året. Enheten har fortsatt arbeta utifrån en prioriteringsordning, där planering vid utskrivning och hemgång från sjukvård, beslut och verkställighet av korttidsplatser och nya ansökningar om hemtjänst är högst prioriterade. Det har som tidigare år varit ett stort behov av korttidsplatser. Trycket på biståndsenheten har varit högt och det har påverkat arbetsmiljön. Övriga arbetsuppgifter längre ner i prioriteringen har fått stå tillbaka, exempelvis uppföljningar av pågående hemtjänstbeslut

Personal, bemanning, kompetens

Under 2019 har fem SoL-handläggare ansvarat för biståndshandläggning, där arbetet delats upp i olika områden i kommunen. Strömsund delas av två handläggare och övriga tre handläggare ansvarar för områdena Frostviken och Backe/Rossön respektive Hoting/Tåsjödalen och Hammerdal.

I september slutade LSS-handläggaren och efterträddes av den handläggare som arbetat med IBIC-projektet inom enheten och även varit enhetens systemförvaltare. Den vakans inom SoL som uppstått i och med arbetet med IBIC tillsattes i slutet på året och anställningen påbörjades i januari 2020.



§ 22 (forts.)

Samtliga handläggare på biståndsenhetens har relevanta utbildningar för att kunna utföra sitt arbete. Under året har de deltagit i olika nätverksträffar inom länet, för biståndshandläggare SoL, LSS-handläggare, IBIC och Link 2. Hel och halvdagsutbildningar har skett också i övrigt när de rört relevanta ämnen. Under 2019 har det t. ex. varit utbildning inom personlig assistans i Östersund, om våld mot funktionshindrade, träffar med systemleverantören Tieto och föreläsningar på Komvux och Hjalmar Strömer-skolan samt utbildningstillfällen som anordnats av kommunen.

Kvalitet, mål och resultat

Socialnämndens mål om högst 10 dagars väntetid vid ansökan om hemtjänst i ordinärt boende har uppfyllts. För hela 2019 är väntetiden i genomsnitt 3,8 dagar – för kvinnor 4,1 dagar och män 3,3 dagar.

Ett tydligt allmänt mål som eftersträvas är tidiga hemgångar från vården. Uppgiften ligger högst upp på enhetens prioriteringsordning och upptar en stor del av enhetens handläggarresurser. Biståndsenheten har lyckats mycket väl med att uppnå målet och har liksom tidigare år inte försenat någon utskrivning med betalningsansvar som följd. Det kräver även ett omfattande arbete med korttidsplatser där de med de största behoven av omvårdnad tas emot efter utskrivning.

Liksom tidigare år görs ett stort antal uppföljningar av gällande beslut, som sker utan att det leder till att nya beslut om insatser fattas. Det gäller särskilt inom LSS-området där insatserna kan sträcka sig över lång tid.

Internkontroll

Socialnämnden har beslutat om internkontroll om biståndsbeslut i två steg. När en ansökan om särskilt boende bifalls ska först ett beslut om insatsen som sådan fattas och sedan ett andra beslut om behovet av hemtjänstinsatser i boendet. I november 2019 hade det under det sista halvåret fattats 41 beslut om särskilt boende och i 22 av dessa fanns även beslut om hemtjänstinsatser. Totalt hade 26 % av de boende i kommunen fått beslut om hemtjänstinsatser. Det har varit svårt att prioritera dessa utredningar då handläggarna varit tvungna att prioritera arbetet med planering av utskrivningar från vården och verkställighet av korttidsplatser och då en av handläggarna har vikts åt IBIC-projektet. Efter övergång till arbete enligt modellen IBIC i oktober 2019 innehåller beslut om särskilt boende i samtliga ärenden även en bedömning av behovet av individuella insatser. Redan i slutet av året har det visat sig att andelen boendebeslut med hemtjänstinsatser har ökat.



§ 22 (forts.)

Ekonomiskt utfall

Biståndsenhetens förbrukning av medel slutade med ett underskott på cirka -111 000 kr. Vissa kostnader i början på året för att färdigställa lokalerna och kostnader för kontaktpersoner, en insats som blivit vanligare under senare år, har blivit högre än beräknat.

Verksamhetsplan innevarande år

Verksamhetsplan för 2020 kommer att tas upp vid biståndsenhetens planeringsdag i februari. Inom LSS-området finns behov av utveckling och fortbildning och av att uppdatera rutiner.

Biståndsenhetens grupphandledning kommer att fortsätta, men fr.o.m. februari med en ny handledare. Det har varit viktigt att få handledning kopplad till myndighetsutövning och socialtjänstlagen.

Framtiden och utmaningar

Införandet av IBIC och systemet Lifecare har inneburit stora förändringar i arbetet på biståndsenheten. Arbetssättet används fullt ut och särskilt nu i inledningsskedet medför det en stor uppgift att behärska alla detaljer och att finna gemensamma tillvägagångssätt vid handläggning och bedömning. Under 2020 fortsätter enheten med veckomöten för att lösa frågor, både tekniskt kring systemet och om bedömning av livsområden m.m. Det handlar även om att återföra information till Tieto som utvecklat systemet, då det finns många funktioner i systemet som behöver ses över.

Det är viktigt att alla aktörer i inom förvaltningen är aktiva och känner till systemet Cosmic Link 2. På biståndsenheten finns två metodstödjare som även framöver kommer att informera och utbilda i systemet.

Nytt från 2020 är att en av biståndshandläggarna kommer att ha uppdrag som samordnare av kommunens anhörigstöd. En viss del av medarbetarens arbetstid kommer att läggas på det arbetet.

FN:s barnkonvention har blivit svensk lag den 1 januari 2020. Inom framför allt LSS-handläggningen är det något som kommer att vara viktigt att beakta.

Yrkande

Ordföranden yrkar att socialnämnden tar del av och godkänner redovisningen.



§ 22 (forts.)

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner verksamhetsberättelse 2019 för biståndsenheten.



§ 23

Dnr 2019.166

700

Översyn av socialnämndens delegationsordning

Socialnämnden beslutade den 25 september 2019 § 109 att ge vård- och socialförvaltningen i uppdrag att göra en översyn av hela delegationsordningen och återkomma med förslag till ändringar till arbetsutskottet den 4 december 2019. Arbetsutskottet beslutade den 4 december 2019 § 100 att ge vård- och socialförvaltningen i uppdrag att se över samtliga lagrum, verksamheter och övergripande delar i delegationsordningen till arbetsutskottet den 8 januari 2020.

Arbetsutskottet beslutade den 8 januari 2020 § 4 att ge vård- och socialförvaltningen i uppdrag att utifrån förslag till ändringar sammanställa delegationsordningen i dess helhet, säkerställa att olika delegater benämns enhetligt, se över om text om ramavtal hör hemma i delegationsordningen samt se över inledande text och rubriker.

Vid kompletterande beslutanderätt är det nämndens ordförande, vice ordförande eller annan ledamot, i nämnd ordning, som innehar delegation att fatta beslut.

Socialnämnden har i ett antal beslut gett delegation till ordförande/vice ordförande. Denna delegation kompletteras med annan ledamot så att den följer samma ordning som vid kompletterade beslutanderätt.

Punkterna under ärenderubrik 3 som gäller bistånd åt barn och ungdom i form av vård, placering/omplacering samt akut placering/omplacering under utredningstiden har reviderats på så vis att formuleringen "inom gällande ramavtal eller vid annan institution" har tagits bort. Vid placering undersöks alltid möjligheten att i första hand placera inom gällande ramavtal innan avsteg görs.



§ 23 (forts.)

Ärenderubrik 3, Individ- och familjeomsorg

Nedanstående förslag till revidering är endast till för att förtydliga innehållet i lagrummet:

- *Nuvarande delegation*
Beslut om återkrav av ekonomiskt bistånd som utgivits enligt 4 kap. 1 § SoL (bistånd som utgått obehörigen eller med för högt belopp eller t.ex. bistånd som förskott på förmån eller ersättning)
Lagrum: 9 kap. 1, 2 §§ SoL
Delegat: verksamhetschef IFO

Föreslagen lydelse (3.9)

Beslut om återkrav av ekonomiskt bistånd som utgivits enligt 4 kap. 1 § SoL (bistånd som felaktigt utbetalats, bistånd som utgått med villkor om återbetalning)
Lagrum: 9 kap. 1, 2 §§ SoL
Delegat: verksamhetschef IFO

Nedanstående revideringar föreslås med anledning av att det saknas stödboende i delegationen. Stödboende är en egen placeringsform och bör därför finnas omnämnd.

- *Nuvarande delegation*
Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av vård (placering/-omplacering):
 - i hem för vård eller boende
 - vid institution inom gällande ramavtal eller vid annan institution – i förstärkt familjehemLagrum 4 kap. 1 § SoL
Delegat: arbetsutskott

Förslagen lydelse (3.11)

Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av vård (placering/omplacering) i:

- hem för vård eller boende
- förstärkt familjehem, familjehem
- stödboende

Lagrum 4 kap. 1 § SoL
Delegat: arbetsutskott



§ 23 (forts.)

• *Nuvarande delegation*

Beslut om bistånd i form av:

- placering i kommunens HVB-hem/-stödboende för ensamkommande flyktingbarn
- fortsatt placering vid kommunens HVB-hem efter fyllda 18 år.

Lagrum. 4 kap. 1 § SoL

Delegat: 1:e socialsekreterare

Föreslagen lydelse (3.12)

Beslut om bistånd i form av:

- placering i kommunens hem för vård eller boende/stödboende för ensamkommande flyktingbarn
- fortsatt placering vid kommunens hem för vård eller boende efter fyllda 18 år.

Lagrum. 4 kap. 1 § SoL

Delegat: 1:e socialsekreterare

• *Nuvarande delegation*

Beslut om bistånd åt barn och ungdomar i form av akut placering/omplacering i hem för vård eller boende eller familjehem *under utredningstiden*:

- vid institution inom gällande ramavtal eller vid annans institution
- i förstärkt familjehem, familjehem, beredskapshem eller jourhem

Lagrum 4 kap. 1 § SoL

Delegat: ordförande/vice ordförande/annan ledamot

Föreslagen lydelse (3.13)

Beslut om bistånd åt barn och ungdomar i form av akut placering/omplacering *under utredningstiden* i:

- hem för vård eller boende
- i förstärkt familjehem, familjehem, beredskapshem eller jourhem
- stödboende

Lagrum 4 kap. 1 § SoL

Delegat: Nämndens ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i nämnd ordning.



§ 23 (forts.)

- *Nuvarande delegation*

Beslut om bistånd åt vuxna i form av akut placering i hem för vård eller boende upp till 3 månader, när nämndens beslut inte kan avvaktas - vid institution inom gällande ramavtal eller vid annan institution eller

- i skyddat boende eller i förstärkt familjehem

Lagrum 4 kap 1 § SoL

Delegat: Nämndens ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i nämnd ordning

Föreslagen lydelse (3.18)

Beslut om bistånd åt vuxna i form av akut placering i (upp till 3 månader, när nämndens beslut inte kan avvaktas).

- hem för vård eller boende

- skyddat boende

- förstärkt familjehem

Lagrum 4 kap 1 § SoL

Delegat: Nämndens ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i nämnd ordning

I delegationen finns det beslut om att inleda utredning avseende vuxna. Motsvarande beslut saknas för ekonomi. Det bör också förtydligas i formuleringen att utredning inleds utifrån ansökan, då utredning inte får inledas utan den enskildes samtycke.

- *Nuvarande delegation*

Beslut om att inleda utredning (vuxen)

Lagrum: 11 kap. 1 § SoL

Delegat: socialsekreterare vuxen

Föreslagen lydelse (3.41)

Beslut att inleda utredning vid ansökan från enskild.

Lagrum: 11 kap. 1 § SoL

Delegat: socialsekreterare vuxen/ekonomi



§ 23 (forts.)

Ärenderubrik 4, Äldreomsorg/Stöd och service till personer med funktionsnedsättning

I nuvarande delegation för biståndshandläggare vid beslut om hemtjänstinsatser, finns inte någon gräns för hur omfattande insatserna får vara. I riktlinjerna för biståndshandläggning (avsnitt 3.6 Hemtjänst) anges att det vid ett behov motsvarande cirka 120 timmar per månad finns anledning att diskutera en annan lösning än hemtjänst. Beslut i ärenden där behovet av hemtjänst beräknas överstiga 120 timmar per månad bör därför fattas av socialnämnden eller socialnämndens arbetsutskott efter föredragning av biståndshandläggare.

- **Nuvarande delegation**
Beslut om bistånd i form av hemtjänst.
Lagrum: 4 kap. 1 § SoL
Delegat: biståndshandläggare

Föreslagen lydelse (4.1)

Beslut om bistånd i form av hemtjänst avseende behov som uppskattas till *högst* 120 timmar per månad
Lagrum: 4 kap. 1 § SoL
Delegat: biståndshandläggare

Föreslagen lydelse (4.2)

Beslut om bistånd i form av hemtjänst avseende behov som uppskattas till *mer* än 120 timmar per månad.
Lagrum: 4 kap. 1 § SoL
Delegat: arbetsutskott

Beslut om biträde av personlig assistent fattas enligt gällande delegation av LSS-handläggare utan begränsning till omfattningen av assistansen. Med hänsyn till att sådana beslut ofta tar stora resurser i anspråk och även har lång giltighetstid bör besluten fattas av socialnämnden eller socialnämndens arbetsutskott efter föredragning av LSS-handläggare.

- **Nuvarande delegation**
Beslut om biträde av personlig assistent.
Lagrum: 7 och 9 §§ 2 LSS
Delegat: LSS-handläggare



§ 23 (forts.)

Föreslagen lydelse (4:21)

Beslut om biträde av personlig assistent.

Lagrum: 7 och 9 §§ 2 LSS

Delegat: arbetsutskott

Arbetsutskottet beslutade den 5 februari 2020 § 16 ge vård- och socialförvaltningen i uppdrag att se över punkterna 4.27, 4.38 och 4.39 gällande delegat och lagrum.

- *Nuvarande delegation*

Beslut om arvode och omkostnadsersättning enligt SKR:s rekommendationer.

Lagrum: LSS 9 § p 2-8

Delegat: samordnare LSS

Anm: Inklusive förordnande och entledigande.

Föreslagen lydelse (4:27)

Beslut om arvode och omkostnadsersättning enligt SKR:s rekommendationer.

Lagrum: LSS 9 § p 2-8

Delegat: verksamhetschef stöd och service

Anm: Inklusive förordnande och entledigande. Se aktuellt cirkulär från Sveriges kommuner och regioner.

- *Nuvarande delegation*

Beslut om att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen.

Lagrum: 11 § LSS

Delegat: samordnare LSS

Föreslagen lydelse (4:38)

Beslut om att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen.

Lagrum: 11 § LSS

Delegat: verksamhetschef stöd och service



§ 23 (forts.)

- *Nuvarande delegation*

Beslut om återbetalning av stöd beviljat enligt 9 § p 2, som utbetalats med felaktigt eller för högt belopp.

Lagrum: 12 § LSS

Delegat: chef LSS

Föreslagen lydelse (4:39)

Beslut om återbetalning av stöd beviljat enligt 9 § p 2, som utbetalats med felaktigt eller för högt belopp.

Lagrum: 12 § LSS

Delegat: verksamhetschef stöd och service

Ärenderubrik 5, Vård av unga, LVU

Om det inte längre finns skäl för ett tillfälligt flyttningsförbud, skall socialnämnden besluta att detta *genast* skall upphöra. Ett sådant beslut får meddelas också av den rätt som prövar en fråga om flyttningsförbud.

För att detta ska kunna ske skyndsamt behöver möjligheten finnas ta ett omedelbart beslut om detta.

- *Föreslagen lydelse (5.9)*

Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU skall upphöra, i avvaktan på arbetsutskottets beslut.

Lagrum: 30 § LVU

Delegat: Nämndens ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i nämnd ordning.

Ärenderubrik 7, Föräldrabalken, FB

I föräldrabalkens 6 kap. 15 § c anges följande :

När rätten beslutar om umgänge med en förälder som barnet inte bor tillsammans med, får rätten, om barnet har behov av det, besluta att en person som utses av socialnämnden ska medverka vid umgänget (umgängesstöd). Ett beslut om umgängesstöd ska gälla för en viss tid.

Det åligger socialnämnden att utse den person som ska medverka som umgängesstöd. I socialtjänstlagens 10 kap. 5 § regleras de beslut enligt föräldrabalken som får delegeras till socialnämnden. Det föreligger inget hinder i nedanstående förslag om tillägg.



§ 23 (forts.)

- **Föreslagen lydelse (7.12)**
Beslut att utse en viss person som umgängesstöd
Lagrum: 6 kap. 15 c § FB
Delegat: socialsekreterare familjerätt

Ärendenummer 9, Offentlighets- och sekretesslagen, OSL

Sekretess inom socialtjänsten avseende identiteten av en person som gjort en anmälan kan i vissa fall gälla i förhållande till den som anmälan avser. En anmälare, som röjt sin identitet för socialtjänsten, kan inte själv bestämma att han eller hon vill vara anonym och kan heller inte av myndigheten utlovas anonymitet. Det ankommer på myndigheten att göra en sekretessprövning och fatta beslut i frågan om det ska råda sekretess för identiteten.

I de fall som en privatperson uppger sitt namn och därefter åberopar att han/hon vill vara anonym krävs en bedömning om anonymitetsskydd kan erhållas. Enligt 26 kap. 5 § offentlighets- och sekretesslagen får anmälares namn hemlighållas för den anmälda ". . . om det kan antas att fara uppkommer för att den som har lämnat uppgiften eller någon närstående till denne utsätts för våld eller lider annat allvarligt men om uppgiften röjs". Inte enbart anmälares namn utan också sådana uppgifter i anmälan som skulle kunna avslöja anmälares namn, kan hemlighållas. Är det endast fråga om allmänna obehag för anmälares namn kan dennes namn inte hemlighållas.

Sekretessskydd för anmälares namn kräver ett särskilt beslut, med hänvisning till lagrum, som lämpligen dokumenteras på anmälan."

Mot bakgrund av det som nämnts och att det saknas i nuvarande delegation föreslås följande tillägg:

- **Föreslagen lydelse (9.3)**
Beslut om sekretessskydd, gäller för sådana uppgifter som kan röja en anmälares identitet.
Lagrum: 26 kap. 5 § OSL
Delegat: arbetsutskott
- **Föreslagen lydelse (9.4)**
Beslut om sekretessskydd, gäller för sådana uppgifter som kan röja en anmälares identitet, i brådskande fall
Lagrum: 26 kap. 5 § OSL
Delegat: nämndens ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i nämnd ordning



§ 23 (forts.)

Ärenderubrik 10, Överklaganden, yttranden och anmälningar m.m. till domstol, åklagarmyndighet och andra myndigheter

Transportstyrelsen kan begära yttrande från socialnämnden i körkortsärenden för att bedöma den enskildes lämplighet att inneha körkort. När yttrande begärs av socialnämnden handlar det uteslutande om att den enskildes lämplighet ifrågasatts med anledning av alkohol eller drogrelaterade brott. I nuvarande delegationsordning beslutas det av handläggare på vuxenheten. Det förekommer alltmer att det är unga vuxna som yttrandet avser och då är handläggare på barn och familj de som har mest kännedom om personen och därför lämpligast att upprätta ett yttrande.

- *Nuvarande delegation*
Yttrande i körkortsärende
Delegat: socialsekreterare vuxen

Föreslagen lydelse (10.18)

Yttrande i körkortsärende
Delegat: socialsekreterare vuxen/barn och familj

Socialnämnden får återkommande begäran om yttranden som följer av lag eller förordning. Ändring i delegationsordningen föreslås gällande nedanstående yttranden

- *Nuvarande delegation*
Yttrande till tillsynsmyndigheter
Lagrum: 13 kap. 5 § SoL, 26 c § LSS
Delegat: arbetsutskott

Föreslagen lydelse (10.28)

Yttrande till myndigheter som följer av lag eller förordning
Lagrum: 10 kap. 28 § OSL
Delegat: arbetsutskott



§ 23 (forts.)

Ärenderubrik 11, Övrigt

Nämnden kan besluta att avsluta ett ärende utan att pröva själva sakfrågan. Om ett ärende inte kan tas upp till prövning, t.ex. på grund av att ärendet har uppkommit genom en person som inte har behörighet eller befogenhet att ansöka, ska nämnden avvisa ärendet. Om en ansökan återkallas, om den sökande har avlidit eller om saken på annat sätt förlorat aktualitet ska nämnden istället besluta att avskriva ärendet från vidare handläggning.

- *Föreslagen lydelse (11.5)*
Beslut om att lämna ett ärende utan åtgärd, att avvisa ett ärende eller att avskriva ett ärende.
Delegat: delegat i aktuellt ärende

Sammanfattning

Ovanstående ändringar strider inte mot det som anges i 10 kap. 4, 5 §§ socialtjänstlagen som anger vilka beslut som får delegeras och inte. Aktuella ärenden bedöms inte heller vara av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Sammantaget bedöms det inte föreligga något hinder att införa de ändringar som föreslås.

Beredning

AU § 16/2020

Yrkande

Ordföranden yrkar att socialnämnden beslutar att fastställa föreslagna ändringar i reviderad delegationsordning.

Socialnämndens beslut

Reviderad delegationsordning fastställs. Bilaga.

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Delegationsordning för beslut inom socialnämndens ansvarsområde, Vård- och socialförvaltning.

Allmänt om delegering

Med delegering avses att socialnämnden överför självständig beslutanderätt d v s ger någon i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden. Beslut som fattas utan delegering saknar laga verkan d v s det gäller inte.

Utöver delegering finns i LVU och LVM en kompletterande beslutanderätt, vilken innebär att beslutanderätten inom en viss grupp av ärenden får användas när nämndens beslut inte kan avvaktas. Dessa beslut tas av namngivna personer som nämnden förordnat i nämnd ordning.

En nämnd kan delegera beslutanderätten till ett utskott, en enskild ledamot eller ersättare eller till en anställd i kommunen. Överordnad anställd inom verksamheten har motsvarande beslutanderätt som delegat.

Delegationsbegränsningar i Kommunallagen

Beslutanderätten får inte delegeras i följande ärenden:

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
- Vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter. Sådana föreskrifter är 10 kap. 4 och 5 §§ SoL

Delegationsbegränsningar i Socialtjänstlagen.

Vissa av socialnämndens beslut är mycket integritetskänsliga för den enskilde. Därför har möjligheten till delegering begränsats så att beslutanderätten endast går att delegera till ett särskilt utskott. Dessa beslut återfinns i delegationsförteckningens första avdelning.

Från och med 1 juli 2014 har en lägsta utbildningsnivå fastställts för att utföra vissa uppgifter inom socialtjänstens barn och ungdomsvård. De uppgifter som berörs är bedömning av om utredning ska inledas, utredning och bedömning av behovet av insatser eller andra åtgärder, eller uppföljning av beslutade insatser. Den som arbetar med dessa uppgifter inom socialtjänsten ska ha avlagt en svensk socionomexamen eller annan relevant examen på grundnivå i högskolan eller ha en utländsk utbildning som bedömts likvärdig. (3 kap. 3 § a och b).

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Anmälan till nämnd

Alla beslut som fattas med stöd av delegering skall enligt 6 kap. 33 § KL anmälas till nämnden. Nämnden beslutar själv om de närmare formerna för hur anmälan skall göras.

Innebörd av delegeringsbeslut

Beslut med stöd av delegering innebär att ett beslut gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat beslutet. Den delegat som står angiven anger lägsta nivå där beslut kan fattas. Finner nämnden att delegeringsordningen bör ändras kan nämnden återkalla den givna beslutanderätten. Det kan göras generellt eller för en viss grupp av ärenden, för en viss tjänst eller för ett visst ärende. Nämnden kan även föregripa ett beslut i ett enskilt ärende genom att själv ta över ärendet och fatta beslut. I sådana fall skall en motivering till varför nämnden själv tar över ärendet anges i beslutet.

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

DELEGATIONSFÖRTECKNING

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1	BESLUT SOM ENLIGT 10 kap. 4 § SoL KAN DELEGERAS TILL UTSKOTT MEN INTE TILL TJÄNSTEMAN			
1.1	Beslut om medgivande att barn tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av hans/hennes föräldrar eller annan vårdnadshavare.	6 kap. 6 § SoL	Arbetsutskott	Beslut om att bereda en underårig vård i ett visst familjehem är att betrakta som ett medgivande enl. 6 kap. 6 §. Utredning av familjehemmet skall alltid ske.
1.2	Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs.	6 kap. 8 § SoL	Arbetsutskott	Övervägande är inte ett beslut. Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var 6:e månad är skyldig att överväga om vård enligt socialtjänstlagen fortfarande behövs. Tillämplig både vid SoL- och privata placeringar.
1.3	Beslut om medgivande att ta emot ett barn för adoption.	6 kap. 6 § och 6 kap. 12 § SoL	Arbetsutskott	

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1.4	Beslut om återkallelse av medgivande att ta emot adoptivbarn.	6 kap. 13 § SoL	Arbetsutskott	
1.5	Beslut om att åtgärd får vidtas utan den andra vårdnadshavarens samtycke.	6 kap. 13 a § FB	Arbetsutskott	
1.6	Vägran att samtycka till att adoptionsförfarande får fortsätta.	6 kap. 14 § SoL	Arbetsutskott	
1.7	Beslut om att föra talan i förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap. 1 §.	9 kap. 3 § SoL	Arbetsutskott	
1.8	Beslut att ansöka hos förvaltningsrätt om vård enligt LVU.	4 § LVU	Arbetsutskott	
1.9	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn eller ungdom under 20 år.	6 § LVU	Arbetsutskott	Se även kompletterande beslutanderätt.
1.10	Beslut om hur vården skall ordnas och var den unge skall vistas under vårdtiden.	11 § 1 st. LVU	Arbetsutskott	Se även kompletterande beslutanderätt.
1.11	Beslut om den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden.	11 § 2 st. LVU	Arbetsutskott	Se även kompletterande beslutanderätt.
1.12	Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs.	13 § 1, 1 st. LVU	Arbetsutskott	Se 1.2 övervägande.
1.13	Prövning av om vård med stöd av 3 § LVU skall upphöra eller fortsätta.	13 § 1, 2 st. LVU	Arbetsutskott	

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1.14	Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st. 1 och 2 fortfarande behövs.	14 § 3 st. LVU	Arbetsutskott	Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var tredje månad är skyldig att överväga om ett beslut om umgänge eller hemlighållanden av vistelseort fortfarande behövs. Jämför 1.2.
1.15	Beslut om att vården skall upphöra.	21 § 1 st. LVU	Arbetsutskott	
1.16	Beslut om regelbunden kontakt med särskilt kvalificerad kontaktperson eller behandling i öppna former.	22 § LVU p 1,2	Arbetsutskott	
1.17	Prövning av om beslut om insats i öppna former skall upphöra att gälla.	22 § 3 st. LVU	Arbetsutskott	Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var 6:e månad skall pröva om insatsen fortfarande behövs
1.18	Beslut om att insats i form av kontakt med särskilt kvalificerad kontaktperson enligt 22 § p 1 LVU skall upphöra.	22 § 3 st. LVU	Arbetsutskott	
1.19	Ansökan hos förvaltningsrätt om flyttningsförbud.	24 § LVU	Arbetsutskott	Jämför 25 § LVU.
1.20	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs.	26 § 1 st. LVU	Arbetsutskott	Jämför 1.2 övervägande.

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1.21	Beslut om att flyttningsförbud skall upphöra.	26 § 2 st. LVU	Arbetsutskott	
1.22	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud.	27 § LVU p 1	Arbetsutskott	Jämför 2.4 kompletterande beslutanderätt.
1.23	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning.	43 § p 1 LVU	Arbetsutskott	Jämför 2.5 delegater enligt kompletterande beslutanderätt.
1.24	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU.	43 § p 2 LVU	Arbetsutskott	Jämför 2.6 delegater enligt kompletterande beslutanderätt.
1.25	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om vård enligt LVM.	11 § LVM	Arbetsutskott	
1.26	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare.	13 § LVM	Arbetsutskott	Se även kompletterande beslutanderätt.
2	KOMPLETTERANDE BESLUTANDERÄTT			
2	BESLUTANDERÄTT ENLIGT LAG (s.k. kompletterande beslutanderätt).			Beslutanderätten får användas <u>när nämndens beslut inte kan avvaktas</u> . Nämnden bör i beslut ange vem som vid varje tidpunkt har att fatta beslut, i angiven ordning. <u>Beslutet skall anmälas vid nämndens nästa sammanträde.</u>

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
2.1	Beslut om omedelbart omhändertagande av ungdom under 20 år.	6 § LVU	Nämndens ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i nämnd ordning	Enligt upprättad kontaktlista vid individ- och familjeomsorgen. Delges vid nästkommande nämnd.
2.2	Beslut om hur vården skall ordnas och var den unge skall vistas under vårdtiden.	11 § 3 st. LVU	Nämndens ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i nämnd ordning	Enligt upprättad kontaktlista vid individ- och familjeomsorgen. Delges vid nästkommande nämnd.
2.3	Beslut om den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden,	11 § 2 LVU	Nämndens ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i nämnd ordning	Enligt upprättad kontaktlista vid individ- och familjeomsorgen. Delges vid nästkommande nämnd.
2.4	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud,	27 § LVU	Nämndens ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i nämnd ordning	Enligt upprättad kontaktlista vid individ- och familjeomsorgen. Delges vid nästkommande nämnd.

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
2.5	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning.	43 § p 1 LVU	Nämndens ordförande	OBS! Beslutanderätten kan inte delegeras till vice ordförande eller annan ledamot.
2.6	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU.	43 § p 2 LVU	Nämndens ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i nämnd ordning	Enligt upprättad kontaktlista vid individ- och familjeomsorgen. Delges vid nästkommande nämnd.
2.7	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare.	13 § LVM	Nämndens ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i nämnd ordning	Enligt upprättad kontaktlista vid individ- och familjeomsorgen. Delges vid nästkommande nämnd.
3	INDIVID OCH FAMILJEOMSORG			
3	Socialtjänstlagen m.m. Alla ansökningar om bistånd skall oavsett ändamål, prövas enligt 4:1 SoL för att den enskilde skall ha möjlighet att få sin sak rättsligt prövad. I vissa fall när avslag ges enl 4:1 kan så speciella omständigheter föreligga att socialnämnden med stöd av 4:2 beviljar bistånd.			

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.1	Beslut i ärenden om försörjningsstöd enligt riksnorm och Socialstyrelsens handbok .	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare ekonomi/ensamkommande*	Riksnorm för försörjningsstöd – Socialtjänstförordningen 2001:937. (* endast i avvaktan på utbetalning från Försäkringskassan)
3.2	Beslut i ärenden om försörjningsstöd med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärd.	4 kap. 1§ och 4 kap. 4 §	Socialsekreterare ekonomi	
3.3	Beslut i ärenden om försörjningsstöd med vägrande av eller nedsättning av fortsatt försörjningsstöd.	4 kap. 1 § och 4 kap. 5 § SoL	Socialsekreterare ekonomi	
3.4	Beslut om ekonomiskt bistånd utöver försörjningsstöd för livsföringen i övrigt, <i>upp till</i> 50 % av basbeloppet enligt riktlinjer.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare ekonomi	
3.5	Beslut om ekonomiskt bistånd utöver försörjningsstöd för livsföringen i övrigt, <i>över</i> 50 % av basbeloppet enligt riktlinjer.	4 kap. 1 § SoL	Arbetsutskott	
3.6	Beslut om ekonomiskt bistånd utöver försörjningsstöd för livsföringen i övrigt, i samband med studier.	4 kap. 1 § SoL	Arbetsutskott	Bland annat boendekostnad, studerande ungdomar.
3.7	Beslut om bistånd utöver 4 kap. 1 § upp till 50 % av basbeloppet.	4 kap. 2 § SoL	1:e socialsekreterare	
3.8	Beslut om bistånd i form av förmedling av egna medel.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare ekonomi	

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.9	Beslut om återkrav av ekonomiskt bistånd som utgivits enligt 4 kap. 1 § SoL (bistånd som felaktigt utbetalats, bistånd som utgått med villkor om återbetalning).	9 kap. 1, 2 §§	Verksamhetschef IFO	Se 1.7
3.10	Beslut om återkrav av ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL.	9 kap. 2 § 2 st. Sol	Verksamhetschef IFO	Får endast ske om biståndet getts under villkor om återbetalning
3.11	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av vård (placering/omplacering) i <ul style="list-style-type: none"> - hem för vård eller boende - i förstärkt familjehem , familjehem - stödboende 	4 kap. 1 § SoL	Arbetsutskott	Placeringar av barn och ungdom är så ingripande åtgärder oavsett om det ges med stöd av SoL eller LVU att det bör beslutas av utskott, se 1.1. Se 3.14 beträffande förstärkta familjehem.
3.12	Beslut om bistånd i form av <ul style="list-style-type: none"> - placering i kommunens hem för vård eller boende /stödboende för ensamkommande flyktingbarn - fortsatt placering vid kommunens hem för vård eller boende efter fyllda 18 år. 	4 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.13	Beslut om bistånd åt barn och ungdomar i form av <i>akut</i> placering/ omplacering <i>under utredningstiden i</i> <ul style="list-style-type: none"> - hem för vård eller boende - i förstärkt familjehem, familjehem, beredskapshem eller jourhem - stödboende 	4 kap. 1 § SoL	Nämndens ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i nämnd ordning	Enligt upprättad kontaktlista vid individ- och familjeomsorgen. Delges vid nästkommande nämnd. Kostnaden beslutas av verksamhetschef IFO. Se 3.32 och 11.2.
3.14	Beslut om insats inom öppenvård barn och unga.	4 kap. 1 §	Socialsekreterare barn och familj	
3.15	Beslut om ekonomiskt bistånd (särskilda kostnader) åt barn och ungdom och vuxna i samband med placering, omplacering eller flyttning från familjehem eller hem för vård eller boende.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare barn och familj/ vuxen	
3.16	Beslut om bistånd åt vuxna i form av vård (placering/-omplacering) i <ul style="list-style-type: none"> - hem för vård eller boende - skyddat boende - förstärkt familjehem 	4 kap. 1 § SoL	Arbetsutskott	Kostnaden beslutas av verksamhetschef IFO. Se 11.2.

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.17	Beslut om bistånd åt vuxna i form av vård i hem för vård eller boende, utifrån beslut om kontraktsvård samt ansvarsförbindelse mellan kriminalvården och socialnämnden.	4 kap. 1 § SoL	Nämndens ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i nämnd ordning.	Enligt upprättad kontaktlista vid individ- och familjeomsorgen. Delges vid nästkommande nämnd. Kostnaden beslutas av verksamhetschef IFO. Se 11.2.
3.18	Beslut om bistånd åt vuxna i form av <i>akut placering</i> (upp till 3 månader, när nämndens beslut inte kan avvaktas) i <ul style="list-style-type: none"> - hem för vård eller boende - skyddat boende - förstärkt familjehem 	4 kap. 1 § SoL	Nämndens ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i nämnd ordning	Enligt upprättad kontaktlista vid individ- och familjeomsorgen. Delges vid nästkommande nämnd. Kostnaden beslutas av verksamhetschef IFO. Se 11.2.
3.19	Beslut om bistånd åt vuxna i form av familjehem.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare vuxen/barn och familj	Se 3.19 beträffande förstärkta familjehem.
3.20	Beslut om ersättning till familjehem (arvode och omkostnadsersättning) <i>enligt</i> SKR:s rekommendationer.		1:e Socialsekreterare	Sveriges kommuner och regioner
3.21	Beslut om ersättning till familjehem (arvode och omkostnadsersättning) <i>utöver</i> SKR:s rekommendationer.		Verksamhetschef IFO	Sveriges kommuner och regioner

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
				Delges vid nästkommande nämnd
3.22	Beslut om upphörande av bistånd i form av vård i hem för boende eller i familjehem.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare barn och familj/vuxen	
3.23	Beslut om bistånd i form av boendestöd	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare vuxen	
3.24	Beslut om bistånd i form av kontaktperson/-familj.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare barn och familj/vuxen	
3.25	Beslut om upphörande av kontaktperson/-familj.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare barn och familj/vuxen	
3.26	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson/kontaktfamilj.		Socialsekreterare barn och familj/vuxen	
3.27	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/kontaktfamilj <i>enligt</i> SKR:s rekommendation.		Socialsekreterare	Sveriges kommuner och regioner
3.28	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/-familj <i>utöver</i> SKR:s rekommendation.		1:e socialsekreterare	Sveriges kommuner och regioner
3.29	Beslut om bistånd i form av bostadssocialt kontrakt.	4 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.30	Beslut om bistånd i form av öppenvårdsinsatser.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare vuxen/ekonomi	
3.31	Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna.	8 kap. 1 § 2 st. SoL och SoF 6 kap. 2 §	Socialsekreterare barn och familj	Se Kommunförbundets cirkulär: 1996:167.
3.32	Beslut om ersättning (egenavgift) för uppehållet från den som på grund av missbruk får vård eller behandling i hem för vård eller boende eller familjehem (vuxna).	8 kap. 1 § 1 st. SoL och SoF 6 kap. 1 §.	Socialsekreterare vuxen	Se 6 kap. 1 § socialtjänstförordningen
3.33	Framställning till försäkringskassa om ändring av betalningsmottagare för allmänt <i>barnbidrag</i> när barn är placerade utom hemmet.	106 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken	Socialsekreterare barn och familj	
3.34	Begäran om ändrad betalningsmottagare av studiehjälp.	2 kap. 33 § studiestödsförordningen	Socialsekreterare barn och familj	
3.35	Underrättelse till försäkringskassan om att barn med <i>underhållsstöd</i> placerats i familjehem eller HVB-hem respektive återflyttat till boförälder.	106 kap. 8 § socialförsäkringsbalken	Socialsekreterare barn och familj	
3.36	Underrättelse till försäkringskassa om att nämnden skall uppbära del av <i>sjukpenning</i> för den som bereds vård i hem för vård eller boende eller familjehem enligt SoL som ger vård och behandling åt beroende av alkohol eller droger.	106 kap. 13,15 §§ socialförsäkringsbalken	Socialsekreterare vuxen	

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.37	Begäran till försäkringskassa om att nämnden skall uppbära ersättning enligt Socialförsäkringsbalken (ersättning för ekonomiskt bistånd som utgivits som förskott på <i>retroaktivt</i> beviljad förmån).	107 kap. 5 § socialförsäkringsbalken	Socialsekreterare ekonomi	Anmärkning: beslutet tas enligt 4 kap. 1 § utan villkor om återbetalning. Beloppet återsöks (se rutin).
3.38	Beslut om att föra talan om ersättning hos förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap. 2 § och 8 kap. 1 § SoL.	9 kap. 3 § 1 st. SoL	Verksamhetschef IFO	(Se 1. 6 angående 9 kap. 1 §)
3.39	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet enligt 8 kap. 1 §, 9 kap. 1 § och 9 kap. 2 §, <u>upp till 50 % av basbelopp.</u>	9 kap. 4 § SoL	Verksamhetschef IFO	
3.40	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet enligt 8 kap. 1 §, 9 kap. 1 § och 9 kap. 2 §, <u>belopp därutöver.</u>	9 kap. 4 § SoL	Arbetsutskott	
3.41	Beslut om att inleda utredning utifrån ansökan från enskild.	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare vuxen/ekonomi	
3.42	Beslut om att utredning inte skall inledas eller att inledd utredning skall läggas ned (barn).	11 kap. 1 § SoL	Samordnare barn och familj	
3.43	Beslut om att utredning inte skall inledas eller att inledd utredning skall läggas ned (vuxna).		1:e socialsekreterare	
3.44	Beslut om att inleda utredning (barn).	11 kap. 1, 2 § SoL	Socialsekreterare barn och familj	

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.45	Beslut om att utredning inte skall föranleda åtgärd.	11 kap. 1, 2 § SoL	Samordnare barn och familj	
3.46	Beslut om förlängning av utredningstid i ärenden som rör barn.	11 kap. 2 § SoL	Samordnare barn och familj	
3.47	Beslut om uppföljning av ett barns situation efter utredning som avslutats utan beslut om insats.	11 kap. 4 a § SoL	Samordnare barn och familj	
3.48	Beslut om uppföljning av ett barns situation efter det att placering i familjehem eller hem för vård eller boende har upphört.	11 kap. 4 b § Sol	Samordnare barn och famlj	
3.49	Beslut om framställning om överflyttning av ärende till annan kommun.	2 a kap. 10 § SoL	Arbetsutskott	
3.50	Beslut om mottagande av ärende från annan kommun.	2 a kap. 10 § SoL	Arbetsutskott	
3.51	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder.	6 kap. 11 § SoL	Arbetsutskott	Vid vårdnadsöverflyttning
3.52	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare för ensamkommande barn enligt av socialnämnden fastställda nivåer. Nivå 1 och 2.	6 kap. 11 § SoL	Socialsekreterare	
3.53	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare för ensamkommande barn enligt av socialnämnden fastställda nivåer. Nivå 3.	6 kap 11 § SoL	1:e socialsekreterare	

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.54	Beslut om anmälan till överförmyndare om behov av god man/förvaltare.	5 kap. 3 § SoF	Socialsekreterare barn och familj/vuxen	
3.55	Beslut om anmälan till överförmyndare om att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger.	5 kap. 3 § SoF	Socialsekreterare barn och familj/vuxen	
3.56	Beslut om anmälan till överförmyndaren om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs egendom.	5 kap. 3 § SoF	1:e socialsekreterare	
3.57	Framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig.	5 kap. 2 § SoF	Socialsekreterare barn och familj	
4	ÄLDREOMSORG/STÖD OCH SERVICE TILL PERSONER MED FUNKTIONSNEDSÄTTNING			
4.1	Beslut om bistånd i form av hemtjänst avseende behov som uppskattas till <i>högst</i> 120 timmar per månad.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	
4.2	Beslut om bistånd i form av hemtjänst avseende behov som uppskattas till <i>mer</i> än 120 timmar per månad.	4 kap. 1 § SoL	Arbetsutskott	
4.3	Beslut om bistånd i form av särskilt boende.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	
4.4	Beslut med anledning av ansökan enligt 2 a kap. 8,9 §§ SoL om insatser enligt 4 kap. 1 §.	2 a kap. 8,9 §§ SoL 4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
4.5	Beslut om bistånd i form av korttidsboende, avlastning, växelvård.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	
4.6	Beslut om bistånd i form av plats i dagverksamhet.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	
4.7	Beslut om bistånd i form av ledsagarservice.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	
4.8	Beslut om bistånd i form av kontaktperson.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	
4.9	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/-familj <i>enligt</i> SKR:s rekommendation.		Biståndshandläggare	Sveriges kommuner och regioner
4.10	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/familj <i>utöver</i> SKR:s rekommendation.		Verksamhetschef biståndsenhet	Sveriges kommuner och regioner
4.11	Beslut om nedskrivning av eller befrielse från skuld avseende debiterad avgift inom området äldre och funktionsnedsatta.	4 kap. 2 § SoL	Verksamhetschef biståndsenhet	
4.12	Beslut att inleda utredning.	11 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare/ LSS-handläggare	
4.13	Beslut att utredning inte skall inledas eller att påbörjad utredning skall läggas ner.	11 kap. 1 § SoL	Verksamhetschef biståndsenhet	
4.14	Beslut att utredning inte ska föranleda åtgärd.	11 kap. 1 § SoL	Verksamhetschef biståndsenhet	

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
4.15	Beslut om anmälan till överförmyndarnämnden om behov av god man/förvaltare.	5 kap. 3 § SoF	Biståndshandläggare	
4.16	Beslut om anmälan till överförmyndarnämnden om att behov av god man/förvaltare inte föreligger.	5 kap. 3 § SoF	Biståndshandläggare	
4.17	Beslut i utredning av rapport om ett missförhållande eller påtaglig risk för ett missförhållande.	14 kap. 3 § SoL 24 b LSS	Förvaltningschef	
4.18	Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg om allvarligt missförhållande eller påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande.	14 kap. 7 § SoL 24 f LSS	Förvaltningschef	
4.19	Beslut om personkretstillhörighet.	1 och 7 § LSS	LSS-handläggare	
4.20	Beslut om råd och stöd.	2 och 9 § 1 LSS	LSS-handläggare	
4.21	Beslut om biträde av personlig assistent.	7 § och 9 § 2 LSS	Arbetsutskott	
4.22	Beslut om tillfälligt utökade behov av personlig assistans.	7 § och 9 § 2 LSS	LSS-handläggare	
4.23	Beslut om ekonomiskt stöd för att bekosta personlig assistans vid tillfälligt utökade behov (av personlig assistans).	7 § och 9 § 2 LSS	Handläggare inom stöd och service	
4.24	Beslut om ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistans.	7 § och 9 § 2 LSS	LSS-handläggare	

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
4.25	Beslut om biträde av ledsagarservice.	7 § och 9 § 3 LSS	LSS-handläggare	
4.26	Beslut om biträde av kontaktperson.	7 § och 9 § 4 LSS	LSS-handläggare	
4.27	Beslut om arvode och omkostnadsersättning enligt SKR:s rekommendationer.	LSS 9 § p 2-8	Verksamhetschef stöd och service	Inklusive förordnande och entledigande. Se aktuellt cirkulär från Sveriges kommuner och regioner.
4.28	Beslut om avlösarservice i hemmet.	7 § och 9 § 5 LSS	LSS-handläggare	
4.29	Beslut om korttidsvistelse utanför det egna hemmet för vuxna.	7 § och 9 § 6 LSS	LSS-handläggare	
4.30	Beslut om korttidsvistelse utanför det egna hemmet i form av stödfamilj eller korttidshem.	7 § och 9 § 8 LSS	LSS-handläggare	
4.31	Beslut om korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt lov.	7 § och 9 § 7 LSS	LSS-handläggare	
4.32	Beslut om boende i familjehem.	7 § och 9 § 8 LSS	LSS-handläggare	
4.33	Beslut om boende i bostad med särskild service för barn och unga.	7 § och 9 § 8 LSS	LSS-handläggare	

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
4.34	Beslut om boende i bostad med särskild service för vuxna.	7 § och 9 § 9 LSS	LSS-handläggare	
4.35	Beslut om daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte studerar.	7 § och 9 § 10 LSS	LSS-handläggare	
4.36	Beslut om daglig verksamhet för person som tillhör personkrets 1:3 LSS.	4 kap. 1 § SoL	LSS-handläggare	
4.37	Beslut om upphörande av insats enligt LSS.		LSS-handläggare	
4.38	Beslut om att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen.	11 § LSS	Verksamhetschef stöd och service	
4.39	Beslut om återbetalning av stöd beviljat enligt 9 § p 2, som utbetalats med felaktigt eller för högt belopp.	12 § LSS	Verksamhetschef stöd och service	
4.40	Förhandsbesked om rätten till insatser för personer som inte är bosatta i kommunen.	16 § 2 st. LSS	Arbetsutskott	
4.41	Anmälan till överförmyndare om att person som omfattas av LSS är i behov av förmyndare, förvaltare eller god man.	15 § p 6 LSS 5 kap. 3 § SoF	LSS-handläggare	Se 4.15.
4.42	Anmälan till överförmyndare om att person som omfattas av LSS inte längre är i behov av förmyndare, förvaltare eller god man.	15 § p 6 LSS 5 kap. 3 § SoF	LSS-handläggare	Se 4.16.

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
4.43	Beslut om avgift från förälder (underhållsbidrag) vars barn är under 18 år och får omvårdnad i ett annat hem än det egna.	20§ LSS 5 § LSS-förordningen	Samordnare stöd och service	Beslutet är inte överklagbart.
5	VÅRD AV UNGA - LVU			
5.1	Begäran om förlängd tid för ansökan om vård.	8 § LVU	1:e socialsekreterare	
5.2	Beslut om omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU skall upphöra.	9 § LVU	Nämndens ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i nämnd ordning som nämnden förordnat att fatta beslut	Enligt upprättad kontaktlista vid individ- och familjeomsorgen. Delges vid nästkommande nämnd.
5.3	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st LVU.	11 § 4 st. LVU	Socialsekreterare barn och familj	Eventuellt kortare vistelse utom familjehemmet eller hem för vård eller boende.
5.4	Beslut om hur rätt till umgänge med den unge skall utövas när överenskommelse inte kan nås med föräldern eller vårdnadshavaren.	14 § p 1 LVU	Arbetsutskott	

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
5.5	Beslut om hur rätt till umgänge med den unge skall utövas när överenskommelse inte kan nås med föräldern eller vårdnadshavaren och i avvaktan på arbetsutskottets beslut.	14 § p 1 LVU	Nämndens ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i nämnd ordning som nämnden förordnat att fatta beslut	Enligt upprättad kontaktlista vid individ- och familjeomsorgen. Delges vid nästkommande nämnd.
5.6	Beslut om att den unges vistelseort inte skall röjas för föräldern eller vårdnadshavaren.	14 § p 2 LVU	Arbetsutskott	
5.7	Beslut om att den unges vistelseort inte skall röjas för föräldern eller vårdnadshavaren i avvaktan på arbetsutskottets beslut.	14 § p 2 LVU	Nämndens ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i nämnd ordning som nämnden förordnat att fatta beslut	Enligt upprättad kontaktlista vid individ- och familjeomsorgen. Delges vid nästkommande nämnd.
5.8	Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU skall upphöra	30 § LVU	Arbetsutskott	

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
5.9	Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU skall upphöra <i>i avvaktan på arbetsutskottets beslut.</i>	30 § LVU	Nämndens ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i nämnd ordning	Enligt upprättad kontaktlista vid individ- och familjeomsorgen. Jämför med 2.4. Delges vid nästkommande nämnd.
5.10	Beslut om den unges umgänge med förälder eller andra vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud när överenskommelse inte kan nås.	31 § LVU	Arbetsutskott	
5.11	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökning.	32 § LVU	Socialsekreterare barn och familj	
6	VÅRD AV MISSBRUKARE - LVM			
6.1	Beslut om att inleda utredning om det finns skäl för tvångsvård.	7 § LVM	Socialsekreterare vuxen	
6.2	Beslut om att utredning inte skall inledas eller att påbörjad utredning skall läggas ned alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap. 1 § SOL.	7 § LVM	1:e socialsekreterare	
6.3	Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen.	9 § LVM	Socialsekreterare vuxen	Beslut om läkarundersökning skall fattas om det inte är uppenbart obehövligt.

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
6.4	Beslut om att begära polishandräckning för att föra en missbrukare till läkarundersökning.	45 § 1 st. 1 LVM	Socialsekreterare vuxen	
6.5	Beslut om att begära polishandräckning för inställelse vid LVM-hem eller sjukhus.	45 § 1 st. 2 LVM	Socialsekreterare vuxen	
6.6	Beslut om ersättning (egenavgift) för uppehållet från den som på grund av missbruk får vård eller behandling i hem för vård eller boende eller familjehem (vuxna).	8 kap. 1 § SoL och 6 kap. 1 § SoF	Socialsekreterare vuxen	Se 3.32
7	FÖRÄLDRABALKEN - FB			
7.1	Godkännande av faderskaps- och föräldraskapsbekräftelse.	1 kap. 4 § 1 st. FB	Administratör social-expeditionen	Gäller bara enkla fall d.v.s. godkännande av faderskap via sambo-protokoll (SOSFS 2011:3).
7.2	Godkännande av faderskaps- och föräldraskapsbekräftelse.	1 kap. 4 och 9 §§ FB	Socialsekreterare familjerätt	
7.3	Beslut om att inleda utredning om fastställande av faderskap när dom eller bekräftelse finns och faderskapet kan ifrågasättas.	2 kap. 1 § FB	Socialsekreterare familjerätt	
7.4	Beslut om att återuppta nedlagd utredning.	2 kap. 1 § FB	Socialsekreterare familjerätt	

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
7.5	Beslut om rättsgenetisk undersökning.	2 kap. 6 § FB	Socialsekreterare familjerätt	
7.6	Beslut om att inleda utredning om någon annan man än den som är gift med barnets moder kan vara far till barnet.	2 kap. 9 § FB	1:e socialsekreterare	Beslut att inte påbörja eller att lägga ned en påbörjad utredning ligger på nämnden.
7.7	Beslut att väcka och föra talan i mål om faderskap.	3 kap. 5 § 2 st. och 6 § 2 st. FB.	Socialsekreterare familjerätt	
7.8	Beslut att godkänna/inte godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge.	6 kap. 6 § 2 st. 14 a § 2 st. 15 a § 2 st. FB	Socialsekreterare familjerätt	SOSFS 2012:4, Allmänna råd om vårdnad, boende och umgänge
7.9	Lämnande av upplysningar till tingsrätt i vårdnads-, boende- och umgänges mål.	6 kap. 19 och 20 §§ FB	Socialsekreterare familjerätt	
7.10	Beslut att utse utredare i vårdnads- och umgänges ärenden.	6 kap. 19 § 2 st. FB	Verksamhetschef IFO	
7.11	Beslut om samtycke till fortsatt adoptionsförfarande.	6 kap. 14 § SoL	Socialsekreterare familjerätt	
7.12	Beslut att utse en viss person som umgängesstöd.	6 kap. 15 c § FB	Socialsekreterare familjerätt	

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
8	LAG OM PATIENTSÄKERHET PÅ HÄLSO- OCH SJUKVÅRDENS OMRÅDE			
8.1	Beslut om anmälan till Inspektionen för vård och omsorg av allvarlig skada eller sjukdom i samband med vård, behandling eller undersökning.	3 kap. 5 § patientsäkerhetslagen (SFS 2010:659)	MAS (Medicinskt ansvarig sjuksköterska)	Vårdgivaren ansvarar för att Lex Maria anmälan görs.
9	OFFENTLIGHETS- OCH SEKRETESSLAGEN			
9.1	Beslut om att inte lämna ut sekretessbelagd allmän handling eller uppgift ur sådan samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild.	2 kap. 14 § TF 6 kap. 3 § OSL	Verksamhetschef IFO/ biståndsenheten	Utlämnande beslutas av den som har handlingen i sin vård. Handlingen ska lämnas ut skyndsamt. Beslut att inte lämna ut allmän handling, eller utlämnande med förbehåll, ska lämnas skriftligt. Kan överklagas till Kammarrätt.
9.2	Prövning och beslut att till statlig myndighet lämna ut personuppgifter för forskningsändamål.	12 kap. 6 § SoL.	Verksamhetschef IFO/ biståndsenheten	

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
9.3	Beslut om sekretesskydd för sådana uppgifter som kan röja en anmälares identitet.	26 kap. 5 § OSL	Arbetsutskott	Enligt upprättad kontaktlista vid individ- och familjeomsorgen. Delges vid nästkommande nämnd.
9.4	Beslut om sekretesskydd för sådana uppgifter som kan röja en anmälares identitet, <i>i brådskande fall</i> .	26 kap. 5 § OSL	Nämndens ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i nämnd ordning som nämnden förordnat att fatta beslut	Enligt upprättad kontaktlista vid individ- och familjeomsorgen. Delges vid nästkommande nämnd.
10	ÖVERKLAGANDEN, YTTRANDE OCH ANMÄLINGAR M.M. TILL DOMSTOL, ÅKLAGARMYNDIGHET OCH ANDRA MYNDIGHETER			
10.1	Beslut om att utse ombud för att föra nämndens talan i ärenden eller mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol.	10 kap. 2 § SoL	Verksamhetschef IFO/biståndsenheten	
10.2	Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsrätt och kammarrätt ändrat nämndens beslut samt avgivande av yttrande med anledning av överklagat beslut.	10 kap. 1-2 §§ SoL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Beslutet avser inte myndighetsutövning mot enskilda i ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. (Jämför RÅ 1994 ref 67)

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
10.3	Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till förvaltningsrätt och kammarrätt i brådska ärenden,	10 kap. 1-2 §§ SoL 6 kap. 36 § KL	Nämndens ordförande, vice ordförande eller annan ledamot i nämnd ordning	Enligt upprättad kontakt- lista vid individ- och familjeomsorgen. Delges vid nästkommande nämnd.
10.4	Prövning av att överklagande skett i rätt tid och avvisning av överklagande som kommit in för sent.	24 § 1 st. FvL	Delegaten i ursprungsbeslutet	
10.5	Beslut huruvida omprövning skall ske av beslut som fattats av delegaten.	27 § FvL	Delegaten i ursprungsbeslutet	
10.6	Omprövning av beslut.	27 § FvL	Delegaten i ursprungsbeslutet	
10.7	Avvisande av ombud.	9 § FvL	Arbetsutskott	Beslutet kan överklagas.
10.8	Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM vård.	31 kap. 2 § 1 st. BrB.	1:e socialsekreterare	
10.9	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning.	46 § LVM	1:e socialsekreterare	
10.10	Yttrande till åklagarmyndighet.	11 § lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare	1:e socialsekreterare	

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
10.11	Yttrande till åklagare med anledning av eventuell utredning beträffande den som är under 15 år.	31 § och 33 § lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare	1:e socialsekreterare	
10.12	Begäran hos åklagare om förande av bevistalan.	38 § lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare	1:e socialsekreterare	
10.13	Anmälan om behov av offentligt biträde.	3 § lagen om offentligt biträde	Socialsekreterare barn och familj	
10.14	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsberäkning.	3 § lagen om offentligt biträde och 7 § förordningen om offentligt biträde	1:e socialsekreterare	
10.15	Yttrande enligt namnlagen.	45 och 46 §§ namnlagen	Socialsekreterare familjerätt	
10.16	Prövning av samtycke till fortsatt adoptionsförfarande, vid samtycke.	6 kap. 14 § SoL	Socialsekreterare familjerätt	
10.17	Prövning av samtycke till fortsatt adoptionsförfarande, ej samtycke.		Arbetsutskott	

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
10.18	Yttrande i körkortsärende.	3 kap. 8 § och 5 kap. 2 § 2 st. Körkortsförordningen	Socialsekreterare vuxen/barn och familj	
10.19	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande.	11 § passlagen	1:e socialsekreterare	
10.20	Yttrande beträffande äktenskapsdispens.	15 kap. 1 § ÄB	Socialsekreterare Familjerätt	
10.21	Yttrande i ärende om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år.	11 kap. 16 § 2 st. FB	Socialsekreterare barn och familj	
10.22	Upplysningar i vapenärenden.		Socialsekreterare vuxen	Uppgifterna får endast lämnas om den enskilde har samtyckt till det, (JO 1983/84 s. 188f.)
10.23	Uppgiftslämnande till smittskyddsläkare.	6 kap. 9 och 11 §§ smittskyddslagen	Verksamhetschef IFO	
10.24	Anmälningsskyldighet enligt smittskyddslagen.	6 kap. 12 § smittskyddslagen	Verksamhetschef IFO	
10.25	Dödsboanmälan.	20 kap. 8 a § ÄB	Socialsekreterare ekonomi	Folkbokföringsmyndighet skall underrättas om vem som är delegat.

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
10.26	Beslut att ordna gravsättning.	5 kap. 2 § begravningslagen	1:e socialsekreterare	Kommunen har rätt till ersättning för kostnaderna av dödsboet.
10.27	Beslut om att ersätta enskild person för egendomsskada vid myndighetsutövning som förorsakas av personal upp till 50% av ett basbelopp.	3 kap. 2 § skadeståndslagen	Verksamhetschef IFO	
10.28	Yttrande till myndigheter som följer av lag eller förordning.	10 kap. 28 § OSL	Arbetsutskott	
10.29	Beslut om polisanmälan angående brott mot den egna verksamheten (ekonomiskt bistånd, avgifter m.m.).	12 kap. 10 § SoL och 10 kap. 2 § OSL	Arbetsutskott	Vid brådskande ärenden arbetsledning.
10.30	Beslut om polisanmälan angående vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott.	12 kap. 10 § SoL	Verksamhetschef IFO	Avser misstanke om brott enligt Brb 3, 4 och 6 kap. samt misstanke om brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse två år.
11	ÖVRIGT			
11.1	Beslut om bidrag från stiftelser förvaldade av socialnämnden.		Arbetsutskott	Beslut i SN 2010-09-15

Id nr: 70
Version: 6.1

Typ: Delegation
Fastställt: SN 2020-02-20 § 23

Senast reviderad:
Giltighetstid: tillsvidare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
11.2	Tecknande av avtal med vårdgivare.		Verksamhetschef IFO	HVB, förstärkt familjehems- vård, beredskapshem, jourhem etc.
11.3	Beslut om kostnad för neuropsykiatrisk utredning under pågående placering, barn, ungdomar och vuxna.	4 kap.. 1 § SoL	Arbetsutskott	
11.4	Rättelse av ett beslut som innehåller uppenbar oriktighet till följd av myndighetens eller någon annans skrivfel, räknefel eller liknande förbiseende.	26 § FL	Nämndsekreterare	
11.5	Beslut om att lämna ett ärende utan åtgärd, att avvisa ett ärende eller att avskriva ett ärende.		Delegat i aktuellt ärende	



§ 24

Dnr 2019.201

739

Program för stöd till anhöriga 2020-2024

Arbetsutskottet beslutade den 5 februari 2020 § 18 att ge vård- och socialförvaltningen i uppdrag att, efter redaktionella ändringar, presentera program för stöd till anhöriga 2020-2024 vid socialnämndens sammanträde den 20 februari 2020.

Program för stöd till anhöriga 2020-2024 redovisas.

Yrkande

Ordföranden yrkar att socialnämnden fastställer program för stöd till anhöriga 2020-24 enligt upprättat förslag.

Socialnämndens beslut

Upprättat program för stöd till anhöriga 2020-24 fastställs. Bilaga.

Id nr: 70-77, 20

Version: 3.0

Typ: Program
Fastställt: SN 2020-02-20 § 24

Gäller from: 2020-02-20
Uppdateras: 2024

Program för stöd till anhöriga 2020-2024

Innehåll

1. Giltighet	3
2. Ansvar	3
3. Anhörig och närstående	3
4. Målgrupper	3
5. Syfte	4
6. Anhörigperspektiv	4
6.1 Samverka med anhöriga	4
6.2 Erbjudas anhöriga att delta i biståndsutredningen	4
6.3 Ta hänsyn till anhörigas synpunkter vid biståndsbedömning	4
och utförande	4
6.4 Utredda anhörigas behov och informera om kommunens stöd	4
6.5 Hålla regelbunden kontakt med anhöriga och följa upp	5
stödinsatserna	5
6.6 Se till att sjukvården och socialtjänsten samverkar	5
7. Stöd från kommunen	5
7.1 Anhöriga ska erbjudas stöd som passar	5
7.2 Direkt och indirekt stöd	5
7.3 Stöd som anhöriga inte behöver ansöka om	5
7.4 Stöd som kan beviljas efter ansökan	6
8. Samverkan med hälso- och sjukvården	6
8.1 Förebygga ohälsa genom information och tidigt stöd	6
8.2 Intern samverkan mellan socialtjänst och hälso- och sjukvård	7

Id nr: 70-77, 20

8.3 Barn som anhöriga.....	7
8.4 Samordnad individuell plan	7
9. Handlingsplan	8
10. Bakgrund	8
10.1 Omsorg om närstående en naturlig del i livet.....	8
10.2 Anhörigstöd är en samhällsfråga	8
11. Nationella stödverksamheter	9
12. Referenser	9

Id nr: 70-77, 20

1. Giltighet

Programmet gäller kvinnor och män som vårdar eller hjälper en make/ maka, förälder, barn, syskon, vän eller granne som på grund av ålder, sjukdom eller en funktionsnedsättning behöver vård och omsorg i någon form.

2. Ansvar

I socialnämndens och närvårdsnämndens (gemensam nämnd för närvård Frostviken) ansvar ingår att erbjuda stöd för att underlätta för de personer som vårdar en närstående som är långvarigt sjuk eller äldre eller som stödjer en närstående som har funktionshinder.

Handläggare inom biståndsenheten ansvarar för att utreda, bedöma och besluta om insatser enligt socialtjänstlagen. All personal inom vård- och socialförvaltningen och närvård Frostviken ska arbeta med ett anhörigperspektiv. Ett gott anhörigstöd som ska erbjudas inom alla verksamheter.

3. Anhörig och närstående

Med anhöriga menas personer som vårdar eller stödjer närstående. Anhörig kan även vara någon utanför familjekretsen, t.ex. en vän eller granne. I denna plan används begreppet anhörig. Närstående är den som tar emot omsorg, vård och stöd.

4. Målgrupper

För att orka med vardagen behöver anhöriga ibland stöd och hjälp för egen del, men även insatser till den person de hjälper för att själva få avlastning. Den generella utgångspunkten i lagstiftningen är att den anhörige själv avgör hur stort ansvar han eller hon vill ta för att hjälpa, stödja eller vårda en närstående.

Arbetet med stöd till anhöriga kan beröra de flesta av socialtjänstens verksamheter. Det kan till exempel vara anhöriga till personer med:

- fysisk funktionsnedsättning
- psykisk funktionsnedsättning
- utvecklingsstörning eller annan intellektuell funktionsnedsättning

Id nr: 70-77, 20

- långvarig psykisk sjukdom
- långvarig eller kronisk fysisk sjukdom
- missbruks- och beroendeproblematik.

5. Syfte

Syftet är att anhöriga ska:

- uppleva en minskad psykisk och fysisk belastning
- få en förbättrad livssituation som minskar risken för egen ohälsa
- uppleva trygghet genom att få mer information och kunskap
- känna till kontaktvägar för mer eller annat stöd.

6. Anhörigperspektiv

All personal inom vård- och socialförvaltningen och närvård Frostviken ska arbeta med ett anhörigperspektiv. Det innebär att:

6.1 Samverka med anhöriga

Det sker genom att anhöriga får ett gott bemötande, blir lyssnade på och respekterade av kunnig personal.

6.2 Erbjuda anhöriga att delta i biståndsutredningen

Det sker genom att anhöriga kan erbjudas att vara med i samband med utredningen exempelvis vid hembesök eller genom telefonkontakt.

6.3 Ta hänsyn till anhörigas synpunkter vid biståndsbedömning och utförande

Det sker genom att anhöriga kan erbjudas att vara delaktiga i planering, genomförande och uppföljning av insatser om den närstående samtycker.

6.4 Utredda anhörigas behov och informera om kommunens stöd

Det sker genom att alla anställda är uppmärksamma och lyhörda för anhörigas behov och informerar om vilket stöd som finns på ett förståeligt sätt (både det som finns som kommunal service och det som finns som biståndsbedömda individuella insatser) samt vid behov lotsar vidare till kontaktpersoner inom andra verksamheter.

Id nr: 70-77, 20

6.5 Hålla regelbunden kontakt med anhöriga och följa upp stödinsatserna

Det sker genom att berörd personal inom verksamheterna erbjuder anhöriga samtal, personligt möte och/eller att delta vid uppföljning av insatser.

6.6 Se till att sjukvården och socialtjänsten samverkar

Det sker genom att samordna olika insatser om det finns behov av insatser från både socialtjänst och hälso- och sjukvård och om den närstående samtycker.

7. Stöd från kommunen

7.1 Anhöriga ska erbjudas stöd som passar

Stödet till anhöriga ska vara av god kvalitet och systematiskt utvecklas och säkras. Stödet ska utformas i samverkan med den anhörige så att det är flexibelt och individuellt anpassat. Det ska bygga på respekt för självbestämmande och integritet för såväl anhöriga som närstående.

7.2 Direkt och indirekt stöd

Stöd till anhöriga kan ges på olika sätt varav några exempel följer nedan. Om det ges till den anhörige kallas det direkt stöd och det kan till exempel vara enskilda samtal, deltagande i anhöriggrupp, föreläsningar eller information om den närståendes sjukdom eller funktionsnedsättning. Stöd som ges till den närstående kallas indirekt stöd och det kan beviljas efter en ansökan. Det kan till exempel vara en insats i form av hemtjänst, korttidsboende eller avlösning.

7.3 Stöd som anhöriga inte behöver ansöka om

Anhörigträffar/anhörigsamtal

Anhöriga till närstående som bor i särskilt boende eller bostad med särskild service inbjuds till anhörigträffar samt har möjlighet att delta i planeringen och uppföljning av vården.

Samtalsstöd och information

Kan ges av handläggare inom biståndsenheten, samordnare och utsedda kontaktpersoner för anhörigstöd, enhetschefer och

Id nr: 70-77, 20

kontaktpersoner inom hemtjänst, eller särskilda boenden eller annan verksamhet där den närstående får sina insatser. Distriktssköterska, arbetsterapeut eller sjukgymnast i området där den anhörige är bosatt kan bland annat ge råd om sjukvård, egenvård, underlättande produkter i vardagen samt förskriva hjälpmedel av olika slag.

Familjevårdsteamet kan ge stödsamtal enskilt och i grupp till föräldrar med barn som har en psykisk funktionsnedsättning eller där det i övrigt finns behov av sociala insatser.

Öppenvårdens personal ger stödsamtal enskilt och i grupp till anhöriga till vuxna med missbruksproblem och/eller psykisk ohälsa.

Skriftlig information finns att hämta på kommunens webbplats på sidan Anhörigstöd. Där finns en länsgemensam broschyr riktad till anhöriga samt information om olika stödformer för olika målgrupper. Det finns även länkar till andra webbplatser.

7.4 Stöd som kan beviljas efter ansökan

Biståndsenhetens handläggare hanterar ansökningar om insatser som exempelvis hemtjänst, avlösning i hemmet eller på korttidsplats. Insatsen kontaktperson eller kontaktfamilj enligt socialtjänstlagen hanteras även av handläggare inom individ- och familjeomsorgens vuxenenhet.

Insatser enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, kan i olika utsträckning indirekt innebära en form av anhörigstöd. Det gäller exempelvis avlösarservice, korttidsvistelse eller korttidstillsyn. För att beviljas en insats ska den enskilde tillhöra någon av de tre personkretsarna som anges i LSS.

8. Samverkan med hälso- och sjukvården

8.1 Förebygga ohälsa genom information och tidigt stöd

Ofta är det personal inom hälso- och sjukvården som först kommer i kontakt med anhöriga. Det kan vara inom regionens primärvård, specialiserade vårdenheter eller inom kommunens hemsjukvård. Personalen kan i ett tidigt skede både identifiera behov och informera om rätten till stöd. Den som är anhörig ska också få möjlighet att medverka vid utformningen och genomförandet av vården av den

Id nr: 70-77, 20

närstående. För att detta ska fungera är det viktigt att regionens och kommunens verksamheter samarbetar med varandra.

8.2 Intern samverkan mellan socialtjänst och hälso- och sjukvård

Socialtjänsten och hälso- och sjukvården behöver samverka så att anhöriga och deras närstående kan få bästa möjliga stöd. Den närmaste nivån för samverkan sker i det dagliga arbetet inom kommunens egna verksamheter inom vård- och socialförvaltningen/närvård Frostviken. Samverkan är särskilt viktig för anhöriga till personer med stora, långvariga och sammansatta behov av vård och omsorg samt för föräldrar som har barn med omfattande funktionsnedsättningar och därför behöver många kontakter för att få vardagen att gå ihop.

8.3 Barn som anhöriga

Barn och unga under 18 år omfattas inte av bestämmelsen om anhörigstöd enligt socialtjänstlagen eftersom de inte har något formellt eller juridiskt ansvar för syskon eller föräldrar även om de i vissa fall ger stöd och hjälp till sin närstående. Inom hälso- och sjukvården finns ett lagstadgat ansvar för barn som anhöriga. Barns behov av information, råd och stöd ska särskilt beaktas av personal inom hälso- och sjukvården om barnets förälder eller någon annan vuxen som barnet varaktigt bor tillsammans med har en psykisk sjukdom eller funktionsnedsättning, en allvarlig fysisk sjukdom eller skada, är missbrukare av alkohol eller annat beroendeframkallande medel eller oväntat avlider.

8.4 Samordnad individuell plan

Samordnad individuell plan, SIP, ska upprättas tillsammans med den närstående om insatser från både socialtjänst och hälso- och sjukvård behöver samordnas. Den personal inom kommunens eller region Jämtland Härjedalens verksamhet som först uppmärksammar eller får kännedom om att den enskilde har behov av insatser från både hälso- och sjukvården och socialtjänsten ska ta initiativ till att upprätta en individuell plan. Vid utskrivning från slutenvård har regionen ansvar för att erbjuda en SIP i samordningsärenden. En SIP kan underlätta situationen för den anhörige då ansvaret för olika insatser och planeringen av åtgärder från såväl hälso- och sjukvården som socialtjänsten blir tydliga i en och samma plan.

Id nr: 70-77, 20

9. Handlingsplan

Varje år ska en handlingsplan upprättas där det framgår på vilket sätt stödet till anhöriga ska genomföras och utvecklas kommande år inom respektive nämnd.

10. Bakgrund

10.1 Omsorg om närstående en naturlig del i livet

Omsorg människor emellan är en självklar del av livet för de allra flesta. Många anhöriga gör en stor insats genom att hjälpa och stötta någon närstående som har en funktionsnedsättning, är sjuk eller äldre. Att ge omsorg kan handla om att hjälpa till med praktiska sysslor, personlig omvårdnad, sköta ekonomi, insatser av sjukvårdskaraktär och att ta nödvändiga kontakter för den närståendes räkning. Det kan också vara omtanke, tillsyn, stimulans och umgänge.

10.2 Anhörigstöd är en samhällsfråga

Enligt en av socialstyrelsens rapporter i deras uppföljningsuppdrag ger nästan var femte person i vuxen ålder regelbundet omsorg till en närstående. Det motsvarar drygt 1,3 miljoner människor och minst 900 000 av dessa är i förvärvsaktiv ålder. Omsorgsgivande är vanligt i alla åldrar men förekommer mest i åldersgruppen 45-64 år. Det är enligt rapporten fler kvinnor än män ger omsorg varje dag.

Socialstyrelsen framhåller att det över tid blivit tydligt att lagen gäller för hela socialtjänsten och alla dess målgrupper och verksamheter. Socialtjänstens olika verksamheter, särskilt funktionshindersverksamheten och individ- och familjeomsorgen, behöver fortsatt stöd för att utveckla sin tillämpning av bestämmelsen. Man menar också att det vuxit fram en insikt om att alla påverkas om det finns en hjälpbehövande person i familjen: oavsett om det är en make, ett barn eller en vuxen, en förälder eller ett syskon. Det gäller också oavsett i vilken utsträckning den anhöriga ger vård och omsorg till den sjuke. En annan erfarenhet är att behovet av att uppmärksamma de anhörigas situation och behov av stöd inte enbart är en fråga för socialtjänsten utan för hela samhället: sjukvården, skolan, arbetslivet, myndigheterna osv. Det pekar på behovet av ett förändrat synsätt, från ett individcentrerat till ett familjeorienterat synsätt i vården och omsorgen.

Id nr: 70-77, 20

11. Nationella stödverksamheter

Nationellt kompetenscentrum anhöriga, Nka <http://www.anhoriga.se/>

Anhörigas riksförbund <http://anhorigasriksforbund.se/>

12. Referenser

Att ge stöd till anhöriga som vårdar eller stödjer en äldre person med demenssjukdom. Socialstyrelsen 2012.

Hälso- och sjukvårdslag, HSL (2017:30).

Lag om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård (2017:612)

Patientlag (2014:821)

Patientsäkerhetslag, PSL (2010:659).

Regeringens proposition 2008/09:82.

Socialtjänstlag, SoL (2001:453).

Stödet till anhöriga omsorgsgivare. RIR 2014:9.

Stöd till anhöriga - Vägledning till kommunerna för tillämpning av 5 kap. 10 § socialtjänstlagen. Socialstyrelsen 2016.

Stöd till personer som vårdar eller stödjer närstående. Socialstyrelsen, lägesbeskrivning 2013, slutrapport 2014.

Webbplatser:

Socialstyrelsen.se

Kunskapsguiden.se



§ 25

Dnr 2020.22

739

Handlingsplan för stöd till anhöriga 2020

Handlingsplan för stöd till anhöriga 2020 har upprättats.

Beredning

AU § 19/2020

Yrkande

Ordföranden yrkar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag till beslut.

Socialnämndens beslut

Handlingsplan för stöd till anhöriga 2020 fastställs. Bilaga.

Titel: Handlingsplan anhörigstöd

Id nr: 70-77

Typ: Handlingsplan utifrån socialnämndens program för stöd till anhöriga

Giltighetstid: 2020

Version: 4.0

Fastställd: Socialnämnden 2020-02-20 § 25

Uppdateras: 2021-01

Handlingsplan anhörigstöd

Vad vill vi uppnå	Hur (aktivitet och metod)	För vem (målgrupp)	Tid	Ansvarig	Uppföljning i SN, månad och år
Anhörigas delaktighet i insatser					
Ta hänsyn till behov både hos den enskilde och anhörig	Systematiskt i varje nytt ärende identifiera om det finns en anhörig i behov av eget stöd förutsatt att den enskilde ger samtycke.	Anhöriga	Kontinuerligt	Socialekreterare, biståndshandläggare, behandlare inom öppenvården	November 2020
Anhöriga erbjuds att vara delaktiga i den närståendes insatser	Anordna anhörigträffar i särskilda boenden SoL.	Anhöriga till personer som är bosatta i särskilda boenden	Minst två gånger per år	Enhetschef	November 2020

Målgruppens omfattning och behov					
Anhöriga får avlastning vid behov	Följa upp beslut om avlastning samt i vilken mån de gynnande besluten nyttjas.	Anhöriga	Kontinuerligt	Chef biståndsenheten, enhetschefer i hemtjänst	November 2020

Informera om kommunens stöd					
Informera om kommunens stöd till enskilda och föreningar	Exempelvis delta i träffar, ge skriftlig information, annonsera, uppmärksamma nationella anhörigdagen	Anhöriga	Kontinuerligt	Samordnare anhörigstöd Webbredaktör Kvalitetsutvecklare	November 2020

Samverkan med hälso- och sjukvård					
God intern samverkan mellan socialtjänsten och kommunal hälso- och sjukvård	Utveckla nära vård. Utveckla digitalisering som gynnar anhörigas situation genom t.ex. läkemedelspåminnare, GPS- klockor	Anhöriga	Minst en gång per år	Ledningsgrupp	November 2020



§ 26

Dnr 2020.24

700

Handlingsplan för inflyttning och integration 2020

Handlingsplan för inflyttning och integration 2020 har upprättats.

Beredning

AU § 22/2020

Yrkande

Ordföranden yrkar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag till beslut.

Socialnämndens beslut

Handlingsplan för inflyttning och integration 2020 fastställs. Bilaga.



Titel: Handlingsplan inflyttning och integration

1 (1)

Id nr: 70-77

Typ: Handlingsplan utifrån kommunens program för inflyttning och integration

Giltighetstid: 2020

Version: 4.0

Fastställd: Socialnämnden 2020-02-20 § 26

Uppdateras: 2021-02

Handlingsplan inflyttning och integration

Vad vill vi uppnå	Hur (aktivitet och metod)	För vem (målgrupp)	Tid	Ansvarig	Uppföljning i SN, månad och år
Information och kommunikation					
Förbättra språkkompetensen hos redan anställd personal	Utbildningsdagar för utvald personal	Personal inom stöd och service samt äldreomsorg	Våren 2020	Enhetschefer	December 2020
Arbete och sysselsättning					
Stödja och vägleda enskilda till egen försörjning.	Erbjuda språkpraktik/praktik på arbetsplatser inom förvaltningen Samarbete med FUF i olika projekt t.ex. "Vägar till egen försörjning", matchningskoodinator.	Personer som står långt från arbetsmarknaden	Kontinuerligt	Chef arbetsmarknads enheten	December 2020
Praktikanter får praktikperioder med god kvalitet.	Ge möjlighet till utbildning och stödinsatser för handledare på olika nivåer.	Praktikanter i förvaltningen	Kontinuerligt	Chefer i förvaltningen	December 2020



§ 27

Dnr 2018.40

777

Uppföljning av lokal handlingsplan psykisk hälsa 2019

Socialnämnden fastställde handlingsplan för psykisk hälsa 2019-04-24 § 55 samt beslutade om uppföljning i nämnden februari 2020.

Individ- och familjeomsorgen har ett upparbetat samarbete med Arbetsmarknadsenheten för att stödja enskilda med kontinuerligt behov av försörjningsstöd närmare den ordinarie arbetsmarknaden genom praktikplatser och arbetsträning.

Individ och familjeomsorgen har under året tillsammans med skolan arbetat fram samverkansformer på både övergripande och individnivå för att bättre möta upp målgruppens behov.

Samverkan sker mellan Stöd och service och Individ- och familjeomsorgen i ärenden med klienter som har behov av boendestöd. Arbetet med RACT har inte kunnat fullföljas eftersom verksamheten inom stöd och service haft svårigheter att behålla en egen personalkontinuitet i ärendena samt att psykiatrin inte mött upp med nödvändiga resurser.

Individ- och familjeomsorgen samverkar inom kommunalt aktivitetsansvar, KAA, genom en särskilt utsedd socialsekreterare som arbetar mot målgruppen ungdomar som varken arbetar eller studerar.

Socialnämnden har under året tagit del av och yttrat sig över förslagen i "Strategi för samisk hälsa - En hälso- och sjukvård som bidrar till en god och jämlik hälsa för samer 2020-2030". Socialnämndens ordförande och förvaltningschef deltog i oktober i en konferens med temat samisk hälsa i Storuman där aktuell forskning om hälsosituationen hos den samiska befolkningen presenterades.

Mittpunkten som är mötesplats för personer med psykisk ohälsa har öppet en dag i veckan för besök. Verksamheten bedrivs utifrån enskildas behov genom att lokalen används för till exempel som träningslägenhet.

Förslag till beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner redovisningen.



§ 27 (forts.)

Yrkande

Ordföranden yrkar att socialnämnden tar del av och godkänner uppföljning av lokal plan för psykisk hälsa.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner uppföljning av lokal plan för psykisk hälsa. Bilaga.

Lokal handlingsplan psykisk hälsa - uppföljning 2019

Vad vill vi uppnå	Hur (aktivitet och metod)	För vem (målgrupp)	När klart (tid)	Inom vilken verksamhet, vem genomför (ansvarig)	Uppföljning i SN, månad och år
Förebyggande och främjande arbete					
Erbjuda möjlighet till arbetsträning, praktik och liknande åtgärder	Samarbete mellan Arbetsmarknadsenheten(AME), Individ- och familjeomsorgen (IFO) och till exempel Arbetsförmedlingen	Kommuninvånare med psykisk ohälsa	Kontinuerligt	Chef för AME Verksamhetschef IFO	Februari 2020
<p>Resultat och analys:</p> <p>IFO's ekonomihandläggare och chef för AME träffas regelbundet. Syftet är att diskutera behov av sysselsättning hos personer som är aktuella för försörjningsstöd och möjligheten att gemensamt planera åtgärder för att personerna ska få möjlighet till insatser för att närma sig den ordinarie arbetsmarknaden.</p>					

Id nr: 70- 76

Typ: Handlingsplan utifrån handlingsplan för kommunerna i Jämtlands län och Region Jämtland Härjedalen Giltighetstid: 2019

Tidiga insatser för ungdomar	Verka för samarbete med andra förvaltningar (FUF, BKU)	Barn och ungdomar med psykisk ohälsa	Kontinuerligt	Socialchef, Chef IFO	Februari 2020
<p>Resultat och analys: Individ- och familjeomsorgen har ett pågående samarbete med elevhälsan för att arbeta gemensamt på en övergripande nivå och för att samarbeta kring enskilda elever. Som ett led i att förbättra samarbetet har varje rektorsområde tilldelats en särskilt utsedd socialsekreterare till vilken man kan vända sig med frågor och för konsultation. Samarbetet omfattar även andra ärenden än ärenden med psykisk ohälsa.</p>					
Tillgängliga och tidiga insatser					
Förbättrad samverkan kring personer med betydande psykisk funktionsnedsättning	<p>Integrerad psykiatri genom bland annat att delta i projekt RACT* (resursgrupps ACT, assertive community treatment) samt samverkan mellan Stöd och service och öppenvårdsteamet IFO</p> <p>*RACT vänder sig till människor med psykiska funktionsnedsättningar. Kärnan är att etablera en individuellt utformad resursgrupp kring varje brukare. Resursgruppen arbetar långsiktigt och metodiskt med kartläggning, analys, målformulering, planering, åtgärder och utvärdering. Alla insatser sker integrerat och brukarstyrt.</p>	Kommuninvånare med psykisk ohälsa	Kontinuerligt	Verksamhetschef Stöd och service samt IFO	Februari 2020

Id nr: 70- 76

Typ: Handlingsplan utifrån handlingsplan för kommunerna i Jämtlands
län och Region Jämtland Härjedalen Giltighetstid: 2019

Resultat och analys:

IFO och Stöd och service har under 2019 arbetat med en överenskommelse om verkställighet av beslut om boendestöd för målgruppen. Arbetet med RACT har inte kunnat fullföljas eftersom verksamheten inom stöd och service haft svårigheter att behålla en egen personalkontinuitet i ärendena samt att psykiatrin inte mött upp med nödvändiga resurser. Personal inom Stöd och service har fått viss utbildning och handledning i metodiken vilket ändå är en tillgång.

Utsatta grupper					
Utveckla insatser för förbättrad hälsa	Verka för att återuppta studier eller i annat fall skapa sysselsättning och egen försörjning genom fortsatt samarbete mellan IFO, AME, FUF och Arbetsförmedlingen.	Ungdomar, 16-24 år, som varken arbetar eller studerar	Kontinuerligt	IFO-chef	Februari 2020
<p>Resultat och analys:</p> <p>Kommunen har ett ansvar (kommunalt aktivitetsansvar) enligt skollagen att ta reda på vad ungdomar som är folkbokförda i kommunen och är mellan 16 och 20 år som inte genomgått gymnasiet har för sysselsättning efter grundskolan och att kunna erbjuda stöd och aktiviteter utifrån varje individens behov. Individ- och familjeomsorgen samverkar genom en särskilt utsedd socialsekreterare som arbetar mot målgruppen. Samverkan sker kontinuerligt på individnivå mellan IFO, AME och Arbetsförmedlingen.</p>					
Främja samers psykiska hälsa	Information till målgruppen via webbplats. Kompetenshöjande insatser genom att delta i lokala och regionala utbildningar/arrangemang	Samer	Kontinuerligt	Webbredaktör, Anställda i förvaltningen	Februari 2020
<p>Resultat och analys:</p> <p>Socialnämnden har under året tagit del av och yttrat sig över förslagen i "Strategi för samisk hälsa - En hälso- och sjukvård som bidrar till en god och jämlik hälsa för samer 2020-2030" som kunskapsnätverket för samisk hälsa arbetat fram. Socialnämndens ordförande och förvaltningschef deltog i oktober i en konferens med temat samisk hälsa i Storuman. Inbjudna var politiker, chefer och medarbetare inom hälso- och sjukvård samt socialtjänst. Kunskapsnätverket för samisk hälsa, de fyra sjukvårdsregioner som ingår i samiskt förvaltningsområde samt Sametinget som arrangerade konferensen. Aktuell forskning om hälsosituationen hos den samiska befolkningen presenterades. Kommunens webbplats om psykisk ohälsa uppdateras kontinuerligt.</p>					

Id nr: 70- 76

Typ: Handlingsplan utifrån handlingsplan för kommunerna i Jämtlands län och Region Jämtland Härjedalen Giltighetstid: 2019

Ledning, styrning och organisation					
Sociala mötesplatser som svarar mot upplevda behov	Utveckla innehåll vid mötesplatsen Mittpunkten i samarbete med brukar- och frivilligorganisationer.	Kommuninvånare med psykisk ohälsa och deras anhöriga	Kontinuerligt	IFO/Mittpunktens personal	Februari 2020
<p>Resultat och analys:</p> <p>I dagsläget är Mittpunkten öppen på fredagar. Då är alltid någon av boendestödjarna på plats i lokalen och det krävs ingen föransmälan. Vid behov kan även lokalen fungera som träningslägenhet eller kök om klienten av olika anledningar inte kan vara i sin egen bostad och laga mat. Kontakter med brukarorganisationer har skett sporadiskt vilket innebär att frågor om att utveckla innehållet inte diskuterats.</p>					



§ 28

Dnr 2020.13

754

Internkontroll: Ekonomiskt bistånd, dokumentation i individärenden

Internkontroll av ekonomiskt bistånd, dokumentation i individärenden med särskilt fokus på barnperspektivet redovisas till socialnämnden 4 ggr per år.

Resultat/Utfall	Måluppfyllelse
Det framgick av akt anteckning eller av beslutsmeddelandet vad ansökan avsåg. Delvis innebär att den väsentliga informationen för att fatta beslut finns med, men utförligare beskrivning saknas. Det kan även handla om att uppgifter på den skriftliga ansökan inte omnämns i akt anteckningen men ingår i beräkningen och är verifierade av inlämnade kvitton.	11/20 finns 9 delvis
I 3 ärenden fanns aktuell grundutredning, i 17 ärenden fanns utredning delvis, dvs. den var äldre än 6 månader men att det finns kompletterande uppgifter i löpande akt anteckningar som kan jämföras med en ny grundutredning eller en uppdatering av grundutredningen.	3/20 finns 17 delvis
I 12 ärenden fanns aktuella aktanteckningar, i 8 fanns det delvis, det var då begränsat till vad ansökan avsett.	12/20 finns 8 delvis
Korrekta beräkningar bedömdes finnas i 19 ärenden, 1 delvis, korrigerad av en felaktig norm.	19/20 finns 1 delvis
Handläggarens bedömning framgick i 14 ärenden. I 6 ärenden delvis, det handlar om hur utförligt handläggaren beskrivit bedömningen av rätt till bistånd.	14/20 finns 6 delvis
I 8 av ärendena har den sökande barn. I samtliga 8 ärenden är det delvis beaktat, ex att barnet är beaktat i beräkningen (umgängeskostnader), att barnet omnämns i beslut, att barnet omnämns i utredningen men inte i beslutsformuleringen eller det motsatta, barnet nämns när ansökan gäller barnet ex glasögon, kläder men inte i det löpande försörjningsstödet.	8/20 8/8 finns delvis
I 20 ärenden framgick det tydligt vilket beslut som hade tagits.	20/20

Granskning enligt upprättad checklista har skett av 20 slumpmässigt uttagna ärenden, där orsaks-koden är arbetslös otillräcklig ersättning.



§ 28 (forts.)

Förbättringsåtgärder

Vad gäller barnperspektivet beaktas detta främst när det gäller ansökningar som direkt påverkar barnet ex glasögon, kläder, fritidsaktiviteter osv. I de fall barnperspektivet inte beaktas fullt ut är vid löpande försörjningsstöd. Verksamheten behöver se över detta genom att understryka vad som ska finnas med i ett beslutsunderlag för att barnperspektivet ska anses vara beaktat i tillräcklig utsträckning, en åtgärd som kommer att vidtas är att ansökningsunderlaget, som används vid varje ansökningstillfälle kommer att kompletteras med frågor som rör barn i hushållet i syfte att synliggöra barnperspektivet vid just löpande försörjningsstöd.

Vid föregående redovisning av internkontrollen uppkom frågan kring skillnaden mellan grundutredning och löpande utredning vilket klargjordes när ärendet återremitterades. Med anledning av att det inte finns något lagkrav på att en grundutredning skall revideras var sjätte månad lyftes frågan om inte granskningsunderlaget skulle ses över samt att istället införa en kontrollpunkt som tar sikte på vilket stöd och hjälp den enskilde får i syfte att nå självförsörjning. Verksamheten kommer att se över granskningsunderlaget och inför nästa redovisning av internkontrollen komplettera med den nya kontrollpunkten.

Genomgång av granskningen sker i ekonomigruppen.

Förslag till beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner redovisningen.

Yrkande

Ordföranden yrkar att socialnämnden tar del av och godkänner redovisning och vidtagna åtgärder.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner redovisning av internkontroll, dokumentation av ekonomiskt bistånd i individärenden, samt vidtagna åtgärder.



§ 29

Dnr 2020.47

751

Internkontroll: Skyndsamhet i barnutredningar

Socialnämndens internkontrollplan för 2020 innehåller ett kontrollmoment som syftar till att granska skyndsamhet i barnutredningar. Granskningen avser barnutredningars varaktighet.

Resultat/Utfall

Tidpunkt för kontroll: 2020-02-01

Utredningar 0-18 år per den 31 januari 2020

0-4 månader: 51 (55%)

4 månader eller mer: 41 (45%)

Totalt antal utredningar: 92

Se nedanstående tabell, siffror inom parentes anger antal utredningar med förlängd utredningstid.

Mån	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	<12
Antal	7	7	27	20	12 (2)	8 (7)	5 (3)	5 (4)	0	4	0	1	6

Sammantaget har 41 utredningar pågått längre än 4 månader.

Av dessa 41 utredningar har 16 beslut om förlängd utredningstid, skälen för detta anges nedan.

I 9 utredningar inväntande av utlåtande från skola, BVC eller förskola

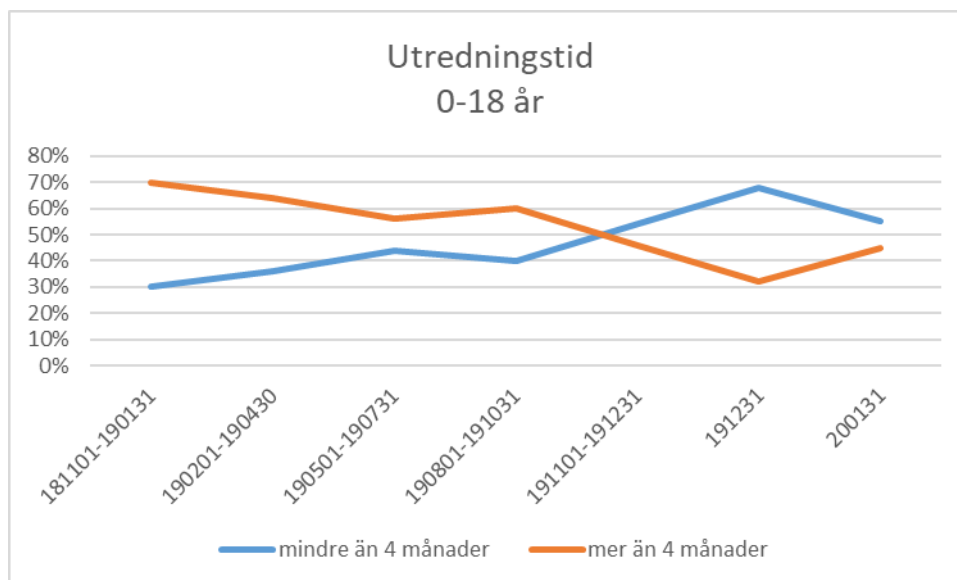
I 5 utredningar avser beslut om förlängning inväntande av handlingar från annan kommun.

I 2 utredningar har det varit svårt att få till möten.

Återstår gör 25 utredningar som har passerat fyra månader utan beslut om förlängning. Flera utredningar har varit komplicerade och det har under pågående utredning tillkommit nya orosanmälningar. Utredningarna har inte kunnat avslutas i tid då mer uppgifter har behövts för att kunna göra en helhetsbedömning. I några ärenden har klienten vid upprepade tillfällen avbokat tider.



§ 29 (forts.)



Åtgärder

De åtgärder som tidigare redovisats för socialnämndens arbetsutskott, i samband med yttrande till inspektionen för vård och omsorg IVO, kvarstår.

- Handläggning utan medhandläggare i enklare utredningar för att frigöra resurser till fler utredningar.
- Se över användning av tekniskt dokumentationsstöd för att effektivisera införandet av fakta under utredningen.
- Anpassad utredningsmetod enligt innehållet i orosanmälan och förhandsbedömning. Detaljerade utredningsplaner för att undvika dröjsmål under utredningstiden.
- Att vid behov fortsättningsvis förstärka utredningsgruppen för att korta tiden i väntan på utdelning till handläggare.

Förslag till beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner redovisningen.

Yrkande

Ordföranden yrkar att socialnämnden tar del av och godkänner redovisning och vidtagna åtgärder.



§ 29 (forts.)

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner redovisning av internkontroll, skyndsamhet i barnutredningar, samt vidtagna åtgärder.



§ 30

Dnr 2019.104

700

Rapport till kommunens revisorer och kommunfullmäktige enligt 16 kap. 6 f socialtjänstlagen, socialtjänstlagen, SoL, av ej verkställda beslut enligt 4 kap. 1 § SoL samt enligt 28 f-g §§ lag om stöd och service till vissa funktionshindrade av ej verkställda beslut enligt 9 § LSS

Socialnämnden lämnar rapport av ej verkställda beslut kvartal 4, 2019 till kommunens revisorer och kommunfullmäktige.

Förslag till beslut

Kvartalsrapport 4, 2019 lämnas till kommunens revisorer och kommunfullmäktige enligt bilaga.

Yrkande

Ordföranden yrkar att socialnämnden beslutar enligt förslag till beslut.

Socialnämndens beslut

Kvartalsrapport 4, 2019 av ej verkställda beslut lämnas till kommunens revisorer och kommunfullmäktige. Bilaga.

Beslutet skickas till

Kommunens revisorer

Kommunfullmäktige



§ 31

Dnr 2020.15

700

Aktuell information

Mobilisering mot droger 6 februari 2020

Deltagarna fick bland annat se goda exempel på hur man arbetat aktivt i Malmö och Göteborg mot psykisk ohälsa, droger och missbruk. Arbetet hade bland annat skett genom att städa och rensa upp utemiljöer och bland oseriösa fastighetsägare och företag.

Sammanträden SOCSAM och SVOM

Centrum mot våld

Östersund har fler personer som får hjälp från Centrum mot våld än övriga kommuner. Samverkan är önskvärd med Region Jämtland Härjedalen.

Fallprevention

Sociala vård- och omsorgsgruppen har beslutat att uppmana kommunerna att arbeta med fallprevention genom att införa modellen "Trygg och säker hemma". Socialnämnden har inte fattat något beslut om införande av modellen eller om den ska implementeras fullt ut.

Psykiatriöverenskommelsen

Pengar ska sökas. En kommun gör ansökan för alla kommuner.

Fontänhus Östersund

Fontänhus är en ideellt driven organisation som startats i Östersund för personer med psykisk ohälsa. Ambitionen är att skapa ett alternativ till den traditionella psykiatriska vården med fokus på det friska. Det ska inrättas en lokal i Östersund dit folk kan komma och där finns utbildad personal som kan stötta. Regionen har för avsikt att bidra ekonomiskt till verksamheten. Kommunerna har fått frågan om de är beredda att vara medfinansiärer.

Vid sammanträde i SVOM den 3 april 2020 kommer mer information att lämnas om Fontänhus där efterföljande diskussion ska resultera i ett beslut i ärendet.

SPOT

Specialistpsykiatrins omvårdnadsteam inom Region Jämtland Härjedalen startade den 1 juni 2018. Teamet har sex medarbetare och fungerar som en form av mellanvård. Omvårdnadsteamet är en planerad resurs som ett alternativ till traditionell heldygnsvård och som komplement till den mer sedvanliga öppenvården.



§ 31 (forts.)

Vården bedrivs mestadels i patientens hemmiljö. Specialremiss behövs.

Habilitering för personer med funktionsnedsättning

Frågan om vuxenhabilitering utreds för närvarande i länet. De habiliterings-team som tidigare fanns har avvecklats på de flesta håll. Ansvarsfördelningen mellan regionens vuxenhabilitering och kommunernas insatser inom socialtjänst och hälso- och sjukvård är oklar.

RACT

Avsikten med försöket har varit att genom samverkan sätta patienter och brukare med betydande psykisk funktionsnedsättning/allvarlig psykisk sjukdom i fokus, skapa förutsättningar för effektivare habilitering och rehabilitering och att skapa samordningsvinster för huvudmännen. Försöksperiod utifrån beslut i SVOM har genomförts i Strömsund, Östersund och inom Region Jämtland Härjedalen. Försöksperioden är nu avslutad då det varit svårt att lyckas med uppdraget inom länet och även nationellt.

Familjecentralen

Kommunens och regionens representanter har träffats om familjecentralens framtid. Parterna är eniga om att en gemensam översyn och utvärdering av verksamheten behöver ske innan några nya beslut fattas eftersom verksamheten bygger på ett avtal.

Socialchefs nätverk Sveriges kommuner och regioner, SKR

Förvaltningschefen kommer att representera länets kommuner i nätverket. Vid senaste mötet gavs information bland annat om projekt om försök med digitalisering av handläggning inom individ- och familjeomsorg. En utredning pågår om arbetsvillkoren inom yrket personlig assistent.

Yrkande

Ordföranden yrkar att socialnämnden tar del av aktuell information.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av aktuell information.



§ 32

Dnr 2020.9

700

Anmälan av delegationsbeslut

Vård och socialförvaltningens delegationsbeslut från den 4 december 2019 till och med den 20 februari 2020 redovisas.

Yrkande

Ordföranden yrkar att socialnämnden tar del av delegationsbesluten och lägger ärendet till handlingarna.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av delegationsbesluten och lägger ärendet till handlingarna. Bilaga.

Socialnämnden

FÖRTECKNING ÖVER DELEGATIONSBeslut

Tiden: 2020-12-04 – 2020-02-20

Löpnr.	Datum och Beslut	Lagrum	Beslutande (kod)
12	Arbetsutskottets sekretessprotokoll 2019-12-04 §§ 61-62		34
13	Arbetsutskottets sekretessprotokoll 2020-01-08 §§ 1-2		34
14	Arbetsutskottets sekretessprotokoll 2020-02-05 §§ 3-6		34
15	Återkallelse av serveringstillstånd 2020-01-14 för Mälki´s AB i Hoting då verksamheten avslutats 2019-10-31	9 kap 18 § alko- hollagen	32
16	Beslut 2020-01-31 om omedelbart omhändertagande	6 § lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU	29
17	Beslut 2020-01-31 om umgängesbegränsning	14 § 2 st. p 1, LVU	29
18	Beslut 2020-01-31 om hemlighållande av vistelseort	14 § 2 st. p 2, LVU	29
19	Beslut 2020-02-11 om hur vårdens skall ordnas och var den unge skall vistas under vårdtiden	11 § 1 st. LVU	29
20	Beslut 2020-02-15 om återkallande av handräckningsbegäran	2, 3 §§ LVU	29
21	Beslut 2020-02-19 om bistånd i form av placering i hem för vård eller boende från 2020-02-20 – 02-25.	4 kap. 1 § socialtjänstlagen, SoL	29
22	Beslut 2020-02-18 om bistånd i form av vård i hem för vård eller boende från 2020-02-18 – 02-19.	4 kap. 1 § SoL	29



§ 33

Delgivningar

Dnr 2020.35 700

- 1 Kommunstyrelsens beslut den 19 november 2019 § 244 om ekonomisk process och uppsiktsplikt 2020.

Dnr 2020.36 700

- 2 Kommunstyrelsen beslut den 28 januari 2020 § 7 om kommunens delegationsordning.

Dnr 2019.173 755

- 3 Beslut från Inspektionen för vård och omsorg den 24 januari 2020 gällande tillsyn av socialnämndens kontroll och användning av tillståndspliktig konsulentverksamhet vid placering av barn i familjehem eller jourhem.

Yrkande

Ordföranden yrkar att socialnämnden tar del av delgivningarna och lägger ärendet till handlingarna.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av delgivningarna och lägger ärendet till handlingarna.
