



Miljö- och byggnämnden

Plats och tid	Kommunkontoret i Strömsund, rum Tallen Information 09.00 – 11.40 Sammanträde 11.40 – 12.20
Beslutande	Lars Andreasson, (S), ordförande Leif Jonsson, (C), tjänstgörande ersättare Maud Persson, (S) Ulf Ramström, (V), tjänstgörande ersättare Herman Holmquist, (M)
Övriga närvarande	Tomas Hedin, miljö- och hälsoskyddsinspektör, § 142 Annika Berglund, miljö- och hälsoskyddsinspektör, § 143 Anna-Karin Lindberg, sekreterare

Utses att justera	Herman Holmquist
Justeringens plats och tid	Miljö- och byggavdelningen den 7 december 2017

Underskrifter	Sekreterare		Paragrafer 142 och 143
		Anna-Karin Lindberg	
	Ordförande		
		Lars Andreasson	
	Justerare		
		Herman Holmquist	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Miljö- och byggnämnden	§§ 142 och 143
Sammanträdesdatum	2017-12-07	
Datum då anslag sätts upp	2017-12-08	Datum då anslag tas ned 2018-01-02
Förvaringsplats för protokollet	Miljö- och byggavdelningen, Strömsund	
Underskrift	 Anna-Karin Lindberg	



Miljö- och byggnämnden

Plats och tid	Kommunkontoret i Strömsund, rum Tallen Information 09.00 – 11.40 Sammanträde 11.40 - 12.20		
Beslutande	Lars Andreasson, (S), ordförande Leif Jonsson, (C), tjänstgörande ersättare, ej § 145 Maud Persson, (S) Ulf Ramstedt (V), tjänstgörande ersättare Herman Holmquist, (M)		
Övriga närvarande	Peter Jansson, praktikant som bygglovhandläggare Håkan Bredin, t.f. miljö- och byggchef, §§ 137-141 och 147 Märta Tobiasson, miljö- och hälsoskyddsinspektör, § 145 Elisabeth Olsson Hedin, miljö- och hälsoskyddsinspektör, § 146 Annika Berglund, miljö- och hälsoskyddsinspektör, §§ 144 och 145 Anna-Karin Lindberg, sekreterare		
Utses att justera	Herman Holmquist		
Justeringens plats och tid	Miljö- och byggavdelningen den 13 december 2017		
Underskrifter	Sekreterare		Paragrafer 136-141 och 144-149
		Anna-Karin Lindberg	
	Ordförande		
		Lars Andreasson	
	Justerare		
		Herman Holmquist	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag			
Organ	Miljö- och byggnämnden		
Sammanträdesdatum	2017-12-07		
Datum då anslag sätts upp	2017-12-14	Datum då anslag tas ned	2018-01-05
Förvaringsplats för protokollet	Miljö- och byggavdelningen, Strömsund		
Underskrift	 Anna-Karin Lindberg		



§ 136

Fastställande av föredragningslistans innehåll

Ordföranden förslår att punkt 10 och 14 ska utgå från föredragningslistan eftersom handläggningen inte är klar.

Miljö- och byggnämndens beslut

1. Punkt 10 och 14 utgår.
 2. Inga övriga frågor har anmälts. Föredragningslistan fastställs.
- _____



§ 137

Dnr 2017.1115

003

Intern kontrollplan för Miljö- och byggnämnden för 2018

I Reglemente för den interna kontrollen (fastställd av KF 2012-11-14) anges att syftet med den interna kontrollen är att nämnden ska upprätthålla en tillfredsställande intern kontroll av den verksamhet som nämnden ansvarar för.

Miljö- och byggnämnden ansvarar för att inom sitt verksamhetsområde se till att den interna kontrollen är tillräcklig och ändamålsenlig, samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Miljö- och byggchefen ansvarar för att konkreta rutiner utformas och införs så att en god intern kontroll kan upprätthållas på Miljö- och byggavdelningen. Det ska löpande rapporteras till Miljö- och byggnämnden om hur den interna kontrollen fungerar och resultatet av den.

Miljö- och byggchefen har upprättat två alternativ till intern kontrollplan.

Alternativ 1:

Den interna kontrollplanen för 2018 avser uppföljning av de riktade insatserna, gällande fallfärdiga byggnader och ovårdade tomter. Antal ärenden som kan avskrivas under året och antal nyinkomna. En analys av resursanvändningen som är direkt kopplad till dessa ärenden.

Alternativ 2:

Den interna kontrollplanen för 2018 avser samarbete med teknik- och service angående fel rapporterade vid slamtömning. Direktrapportering till miljö- och byggavdelningen vid avvikelser och rättade fel/årgärder.

Bakgrund

De senaste åren har antalet ärenden inom nämndens verksamhetsområde ökat. Dessutom har antalet tillsyns- och kontrollbesöken ökat. Detta har delvis gett utrymme för nyanställningar på avdelningen, för att klara av att genomföra uppdraget från nämnden.

Även under 2017 har antalet ärenden ökat inom alla nämndens tillsynsområden. Men på grund av omstruktureringar, sjukskrivningar mm har personalresurserna minskat.



§ 137 (forts)

Dnr 2017.1115

003

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att både alternativ 1 och 2 i miljö- och byggavdelningens förslag ska utgöra internkontrollplan för 2018.

Miljö- och byggnämndens beslut

1. Internkontrollplanen för 2018 ska bestå av två delar.
2. Följande punkter ska följas upp och redovisas för Miljö- och byggnämnden.

Ovårdade tomter, fallfärdiga byggnader:

Del 1 av den interna kontrollplanen för 2018 avser uppföljning av de riktade insatserna, gällande fallfärdiga byggnader och ovårdade tomter. Antal ärenden som kan avskrivas under året och antal nyinkomna. En analys av resursanvändningen som är direkt kopplad till dessa ärenden. Följande redovisas:

- Antal nya, pågående och avslutade ärenden.
- Arbetstimmar för inspektion, skrivelser och handläggning.
- Bevakning av bovekets utredning om stadsbidrag för rivningskostnader.

Fel/avvikelser enskilda avloppsanläggningar

Del 2 av den interna kontrollplanen för 2018 avser samarbete med teknik- och serviceförvaltningen angående fel rapporterade vid slamtömning. Direktrapportering till miljö- och byggavdelningen vid avvikelser och rättade fel/årgärder. Följande redovisas:

- Antal nya, pågående och avslutade ärenden.
- Antal och typer av fel meddelade av slamtömmaren vid tömning.
- Uppföljning fel noterade under 2015, antal åtgärdade.

Beslutsexpediering
Kommunstyrelsen



§ 138

Dnr 2017.1072

012

Kontrollplan Livsmedel 2018

Denna kontrollplan är den operativa kontrollmyndighetens beskrivning av hur de krav som ställs på offentlig kontroll inom livsmedelskedjan uppfylls av myndigheten. Kraven finns bl.a. i Europaparlamentets och Rådets förordning (EG) nr 882/2004 av den 29 april 2004 om offentlig kontroll för att säkerställa kontrollen av efterlevnaden av foder- och livsmedelslagstiftningen samt bestämmelser om djurhälsa och djurskydd.

Miljö- och byggnämnden i Strömsund kommun är behörig myndighet/kontrollmyndighet för kontroll utifrån livsmedelslagstiftningen. Ansvaret innefattar kontroll av dricksvatten, hygien, spårbarhet, information med mera.

Miljö- och byggnämnden ansvarar för den operativa offentliga kontrollen vid 230 livsmedelsanläggningar. Dessa är bland annat dricksvattenverk, restauranger/storhushåll, bagerier, caféer och livsmedelsbutiker.

Kontrollen är baserad på riskklassificering av anläggningarna. Varje år fastställs en plan för den operativa kontroll som Miljö- och byggavdelningen och dess inspektörer ska utföra. Planen syftar till att kontrollen ska vara effektiv och ändamålsenlig. Denna plan fungerar också som övergripande arbetsfördelning och instruktion till inspektörerna. Kontroll sker utifrån nämndens riktlinjer och rutiner samt utifrån "Kontrollwiki", Livsmedelsverkets webbaserade verktyg för livsmedelskontroll. Vid kontrollbesöken skall fokus ligga på de särskilda risker som finns i just den anläggningstyp som besöks.

Miljö- och byggavdelningen har upprättat ett förslag till tillsynsplan för livsmedelsområdet.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att besluta i enlighet med i miljö- och byggavdelningens förslag.

Miljö- och byggnämndens beslut

Kontrollplanen godkänns. Bilaga 1.

Bilaga 1 till miljö- och byggnämndens protokoll § 138/2017

Kontrollplan 2018

Livsmedel

och plan 2019-2020



1 Sammanfattning.....	3
2 Mål för den offentliga kontrollen	4
3 Ansvarsfördelning inom kontrollområdet	7
4 Samordning.....	8
5 Befogenheter och resurser för kontrollen.....	9
6 Organisation och utförande av kontrollen.....	10
7 Sanktioner – åtgärder vid bristande efterlevnad	16
8 Uppföljning och utvärdering av kontrollen.....	17
9 Beredskap.....	17
10 Flerårig nationell kontrollplan.....	18

1 Sammanfattning

Denna kontrollplan är den operativa kontrollmyndighetens beskrivning av hur de krav som ställs på offentlig kontroll inom livsmedelskedjan uppfylls av myndigheten. Kraven finns bl.a. i Europaparlamentets och Rådets förordning (EG) nr 882/2004 av den 29 april 2004 om offentlig kontroll för att säkerställa kontrollen av efterlevnaden av foder- och livsmedelslagstiftningen samt bestämmelser om djurhälsa och djurskydd.

Miljö- och byggnämnden i Strömsund kommun är behörig myndighet/kontrollmyndighet för kontroll utifrån livsmedelslagstiftningen. Ansvaret innefattar kontroll av dricksvatten, hygien, spårbarhet, information med mera.

Miljö- och byggnämnden ansvarar för den operativa offentliga kontrollen vid 230 livsmedelsanläggningar. Dessa är bland annat dricksvattenverk, restauranger/storhushåll, bagerier, caféer och livsmedelsbutiker.

Betydande arbetsuppgifter inom kontrollen är att genomföra inspektion, revision, provtagning, handlägga ärenden såsom registrering och riskklassificering, utreda misstanke om matförgiftning, årligen rapportera uppgifter till Livsmedelverket, samt fatta beslut i fråga om sanktioner, avgifter och åtalsanmälan.

Kontrollen är baserad på riskklassificering av anläggningarna. Varje år fastställs en plan för den operativa kontroll som Miljö- och byggavdelningen och dess inspektörer ska utföra. Planen syftar till att kontrollen ska vara effektiv och ändamålsenlig. Denna plan fungerar också som övergripande arbetsfördelning och instruktion till inspektörerna. Kontroll sker utifrån nämndens riktlinjer och rutiner samt utifrån "Kontrollwiki", Livsmedelsverkets webbaserade verktyg för livsmedelskontroll. Vid kontrollbesöken skall fokus ligga på de särskilda risker som finns i just den anläggningstyp som besöks.

2 Mål för den offentliga kontrollen

Miljö- och byggnämnden arbetar utifrån Sveriges fleråriga kontrollplan för livsmedelskedjan 2017-2020. Målet med den nationella kontrollplanen är att säkerställa en hög skyddsnivå för människors och djurs hälsa samt värna om konsumenternas intressen.

Övergripande mål

Sedan 1 januari 2017 finns nya övergripande mål för alla myndigheter i hela kedjan.

- Konsumenterna får säkra livsmedel inklusive dricksvatten, som är producerade och hanterade på ett acceptabelt sätt. Informationen om livsmedlen är enkel och korrekt.
- De livsmedelsproducerade växterna och djuren är friska och utgör inte någon allvarlig smittorisk.
- Verksamhetsutövarna i livsmedelskedjan får råd service och kontroll med helhetssyn som underlättar deras eget ansvarstagande.
- De samverkande myndigheterna tar ett gemensamt ansvar för hela kedjan, inklusive beredskap.

För varje övergripande mål finns en önskad effekt:

- Ingen blir sjuk eller lurad, konsumenterna har en god grund för val av produkt och har förtroende för myndigheternas verksamhet.
- De livsmedelsproducerande djuren hanteras väl och är friska. De växter som används för livsmedels- och foderproduktion är sunda och fria från växtskadegörare.
- Verksamhetsutövarna har tilltro till myndigheternas övervakning, kontroll, rådgivning och andra insatser och upplever dessa meningsfulla. Det ska vara lätt att göra rätt. Detta bidrar till att stärka förtroendet för deras produkter och att konsumenterna får säkra livsmedel och inte blir lurade.
- Myndigheterna har en optimal samverkan och förtroende för varandras sätt att ta ansvar för sin respektive del i livsmedelskedjan, inklusive beredskap, så att den gemensamma effektiviteten ökar. Kontrollverksamheten är regelbunden, riskbaserad, likvärdig och rättssäker samt ger avsedd effekt.

Med utgångspunkt från de fyra övergripande målen har fyra gemensamma effektmål fastställts. Effektmålen utgår från fyra fokusområden: Säkert dricksvatten, mikrobiologiska risker, kemiska risker och information i livsmedelskedjan. De gemensamma effektmålen för livsmedelskedjan kompletteras av operativa mål inom varje område.

2.1 Resultat t o m 31 oktober 2017

- 231 livsmedelsanläggningar finns registrerade.
- Totalt har 183 livsmedelskontroller utförts. Av dessa har 159 st (87 %) varit planerad kontroll, 8 % (14 st) uppföljande kontroll och 5 % (10 st) händelsestyrd kontroll.
- 127 anläggningar har fått minst ett kontrollbesök (av 178 planerade anläggningar).
- Sanktioner har vidtagits vid femton tillfällen. Till exempel, förbud mot utsläppande på marknaden, beslut om tillfällig stängning, beslut om destruktion, föreläggande om att upprätta rutiner.
- Individuella treåriga kontrollplaner finns dokumenterade för de olika anläggningstyperna.
- Inspektörerna har kontrollerat att information om allergener är korrekt.
- Avdelningen har inte fått in några sjukdomsfall som krävt matförgiftningsutredning-
- Hanterat ett RASFF (Rapid Alarm System for Food and Feed).
- I samband med den planerade kontrollen har det på ett fåtal anläggningar uppdagats allvarliga brister. Detta har inneburit komplicerade ärenden som krävt mycket resurser och i vissa fall har åtalsanmälan upprättats.
- Samarbetat med länets kommuner för att ta fram gemensamma riktlinjer för när en verksamhet ska registreras som ett livsmedelsföretag-
- Kontrollerat att information i märkningen är korrekt för de som släpper ut färdigförpackade varor som innehåller mjölk och/eller hasselnötter (Operativt mål 14).
- Kontrollerat att det finns näringsvärdesdeklarationer hos tillverkande företag som berörs av krav på att ha en sådan.

2.2 Kontrollmyndighetens mål för kontrollen 2018

Miljö- och byggnämnden i Strömsund kommun har följande mål för livsmedelskontrollen 2018:

- Offentlig kontroll ska under året genomföras enligt respektive anläggningstyps kontrollplan.
- Samarbeta med länets kommuner för gemensamma rutiner för hantering av avvikelser.
- Delta i länsprojekt om dricksvattenkontroll.
- Planera och utföra kontroll med fokus på de största hälsoriskerna och på det som på ett avgörande sätt kan vara vilseledande för konsumenterna.
- Använda de kontrollmetoder som är bäst lämpade för att upptäcka avvikelser inom de lagstiftningsområden man kontrollerar.
- Vidta de åtgärder som är nödvändiga, så att de avvikelser som upptäcks i kontrollen åtgärdas inom utsatt tid, samt följa upp (verifiera) att avvikelser åtgärdas.

2.3 Effektmål, delvis på branschnivå, för att uppnå myndighetens mål

- Delta i Livsmedelsverkets samordnade kontrollprojekt undersökningsprogram för dricksvatten 2018
- Delta i ännu ej publicerade projekt från Livsmedelsverket, om dessa är motiverade för vår kontroll.
- Utbildning är prioriterat lagstiftningsområde inom mottagningskök.
- Kontrollera information om allergener.
- Kontrollera hur anläggningar som tillverkar tårter, bakelser, smörgåsar, smörgåstårter och sallader hanterar faran norovirus så att faran elimineras eller reduceras till en acceptabel nivå (Operativt mål 6).
- Kontrollera redlighet i menyer.
- Kontrollera anläggningar som utformar märkning så att de uppgifter som anges i ingrediensförteckningarna stämmer med tillsatta ingredienser (Operativt mål 13).

- Fastställa undersökningsprogram och faroanalys hos dricksvattenanläggningar (mer än 100 m³/dygn)
- Kontrollera dricksvattenanläggningar (mer än 1 000 m³/dygn) för att bedöma att säkerhetsbarriärerna vid anläggningarna är anpassade till mikrobiologiska faror i råvattnet (Operativt mål 1).
- Kontrollera dricksvattenanläggningar (mer än 1 000 m³/dygn) för att bedöma att kemiska faror i råvattnet har beaktats i faroanalysen (HACCP) (Operativt mål 2).

2.4 Kontrollmyndighetens plan för kontroll 2019-2020

- Offentlig kontroll ska genomföras enligt respektive anläggnings kontrollplan.
- Vid varje kontrollbesök skall fokus ligga på de särskilda risker som finns i just den anläggningstyp som besöks.
- Deltagande i projekt från Livsmedelsverket, om dessa är motiverade för vår kontroll.
- Kontrollera nettokvantitet av förpackade livsmedel.
- Fastställa undersökningsprogram och faroanalys hos dricksvattenanläggningar (mer än 10 m³/dygn)
- Fastställa undersökningsprogram och faroanalys hos dricksvattenanläggningar (mindre än 10 m³/dygn)
- Kontrollera anläggningar som utformar märkning så att de uppgifter som anges i ingrediensförteckningarna stämmer med tillsatta ingredienser (Operativt mål 13).
- Kontrollera distributionsanläggningar för dricksvatten (mer än 1 000 m³/dygn), så att ändamålsenliga rutiner finns för läcklagning och annat reparationsarbete, för att minimera risken att förorenat dricksvatten når konsumenterna (Operativt mål 3).

3 Ansvarsfördelning inom kontrollområdet

3.1 Behörig central myndighet

Livsmedelsverket är den centrala behöriga myndigheten för livsmedelskontroll i Sverige, enligt 18 § i Livsmedelsförordningen (2006:813).

3.2 Behörig lokal myndighet för kontrollen

Miljö- och byggnämnden i Strömsund kommun är, enligt 11 § i Livsmedelslagen (2006:804) och 23 § i Livsmedelsförordningen (2006:813), behörig myndighet för kontrollen.

3.3 Ansvarsfördelning mellan de behöriga myndigheterna

Ansaret för den offentliga kontrollen av livsmedelsanläggningar i Sverige fördelas enligt 23 § i Livsmedelsförordningen (2006:813).

3.4 Ansvarsfördelning inom den lokala behöriga myndigheten

Ansvarsfördelningen inom myndigheten beskrivs i organisationsschema och i delegations- och arbetsordning. Dessa finns tillgängliga i Miljö- och byggavdelningens databaser.

4 Samordning

4.1 Samordning mellan behöriga myndigheter

- Matförgiftningsutredningar sker i samarbete mellan kommunen, smittskyddsläkare, Länsstyrelsen och i speciella fall även Livsmedelsverket. Även andra kommuner kan involveras i utredningen.
- RASFF (Rapid Alert System for Food and Feed) vidarebefordras från Livsmedelsverket till berörd kommun. Uppföljning genomförs av Livsmedelsverket.
- Varje år deltar handläggare i de länsmöten där representanter från Länsstyrelsen, länets kommuner och representant från Livsmedelsverket deltar.
- Länsstyrelsen genomför revisioner av kommunens kontrollverksamhet.

4.2 Samordning inom behöriga myndigheter

Samordning av verksamheten sker genom olika typer av möten och personliga samtal i kombination med skriftliga rutiner, främst i form av Kontrollwiki som är Livsmedelsverkets webbaserade verktyg för livsmedelskontrollen.

- Livsmedelsmöten – Varje månad, gäller inspektörer. Gemensamma frågor som rör livsmedelskontrollen behandlas.

5 Befogenheter och resurser för kontrollen

5.1 Kontrollmyndighetens befogenheter

Miljö- och byggnämndens befogenheter inom livsmedelsområdet regleras huvudsakligen i Livsmedelslagen (2006:804) och i Livsmedelsförordningen (2006:813). Enligt 20 § i Livsmedelslagen har kontrollmyndigheten rätt att få upplysningar, ta del av handlingar och få tillträde till områden, lokaler och andra utrymmen.

För åtgärder vid bristande efterlevnad, sanktioner, se avsnitt 7.

5.2 Kontrollpersonal och utrustning

Livsmedelsavdelningen har 1,5 årsarbetare anställda för att bland annat utföra kontroll enligt livsmedelslagstiftningen. Av livsmedelsinspektörens totala arbetstid bör ca 500 timmar kunna användas till avgiftsfinansierad kontroll. Totalt innebär det att ca 750 timmar finns tillgängliga för kontrollen. I livsmedelsinspektörens totala arbetstid ingår dessutom bland annat registreringar av livsmedelsanläggningar, avgiftsbeslut, uppföljning av brister, sanktionsbeslut, matförgiftningsutredningar, kompetensutveckling, resor, kontrollrelaterat arbete, uppdrag från nämnd, KS och KF, administrativt arbete och planering.

Enligt genomförd behovsinventering baserad på Livsmedelsverkets förslag till riskklassificering av kontrollobjekt för planerad kontroll uppgår behovet till cirka 600 timmar. 150 timmar finns då kvar för uppföljande och händelsestyrda kontroller. Detta innebär att det kan behövas resursförstärkningar om det visar sig bli många uppföljande och händelsestyrda kontroller.

Vid kommunledningsförvaltningen finns tillgång till stöd inom områdena juridik, kommunikation, personal, ekonomi och IT.

Kyl- och frysutrymme, för förvaring av större mängder, t ex vid eventuella beslag, saknas men kan vid behov hyras in från Post Nord (010-437 27 33). Utrymme för provtagningsutrustning, kyl och frys, förvaring av skyddskläder m m finns. Utrustning, som t ex termometrar, kameror, ficklampor, mätare för rengöringskontroll, värmeskåp för odling av tryckplattor och frityroljemätare finns på avdelningen.

5.3 Finansiering av kontrollen

Kontroll av livsmedelsanläggningar finansieras genom avgifter. Årlig kontrollavgift tas ut från kontrollobjekten för att finansiera kontrollen. Avgiftens storlek baseras på kontrollbehov och fastställd timtaxa. Kontrollbehovet fastställs med hjälp av Livsmedelsverkets vägledning "Riskklassificering av livsmedelsanläggningar och beräkning av kontrollavgifter".

Avgift för extra offentlig kontroll tas ut för att finansiera kontrollen enligt artikel 28 i förordning (EG) nr 882/2004.

Lagstöd är förordning (SFS 2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel samt Taxa för prövning och offentlig kontroll inom områdena livsmedel och foder (Kommunfullmäktige 2015-02-25, § 10).

Timtaxan är beräknad enligt principerna i förordning (EG) nr 882/2004 om offentlig kontroll.

5.4 Kompetenskrav och utbildning

Inspektörerna har tillräcklig grundutbildning för att kontrollera livsmedelsanläggningar. För kontroll av dricksvattenanläggningar finns ett behov av kompetenshöjande åtgärd. Kompetenshöjande åtgärder rörande dricksvatten måste därför vara högt prioriterat för år 2018.

Generell kompetensutveckling sker genom deltagande i Livsmedelsverkets kurser samt specialanpassade kurser från annan extern utbildare. Dessutom sker kompetensutveckling genom de samordnande insatser som sker både internt och externt (se separat kapitel om samordning). Kompetensen hos enskilda medarbetare utvärderas i medarbetarsamtal varje år.

6 Organisation och utförande av kontrollen

6.1 Kontrollobjekt

Miljö- och byggnämnden i Strömsund kommun ansvarar för den offentliga kontrollen vid 231 aktiva livsmedelsanläggningar (31 oktober 2017). Dessa är:

- Industriell tillverkning (11)
- Dricksvattenverk (53)
- Restauranger (52)
- Tillagningskök (15)
- Mottagningskök (46)
- Café (23)
- Livsmedelsbutik (26)
- Distributionsföretag (4)
- Grossist (1)

Anläggningarna finns registrerade i Miljö- och byggavdelningens objektsregister i databasen Miljöreda.

I EG-förordning (EG) nr 882/2004 om offentlig kontroll finns krav på att kontrollmyndigheterna ska upprätthålla aktuella register över anläggningar som är föremål för kontroll. Miljö- och byggavdelningen i

Strömsund kommun uppdaterar registret kontinuerligt efter utförd kontroll, efter att ha mottagit anmälning för registrering, eller erhållit information från företagare på annat sätt. I registret finns även anläggningar med "vilande verksamhet" registrerade.

6.2 Prioriteringar inom kontrollområdet - riskbaserad kontroll

Handläggning av inkommande ärenden ska prioriteras före den planerade kontrollen. I situationer med stor mängd inkommande ärenden ska följande prioriteringsordning gälla:

1. RASFF (beslut av EU:s kommitté)
2. Bekräftade matförgiftningar
3. Klagomål med bedömning "stor risk för människors hälsa"
4. Misstänkta matförgiftningar
5. Klagomål med bedömning "liten risk för människors hälsa"
6. Nya anläggningar
7. Ägarbyten

Grundläggande riskklassificering av anläggningar sker enligt Livsmedelsverkets vägledning "Riskklassificering av livsmedelsanläggningar och beräkning av kontrolltid" (2011-08-25). Olika typer av anläggningar tilldelas, utifrån vägledningen, olika mycket kontrolltid beroende på risk, produktionsstorlek och kontrolltidstillägg. Riskklassningen ger en årlig kontrolltid.

På de olika anläggningarna genomförs kontrollen riskbaserad, utifrån såväl typ av anläggning som erfarenheten vid den enskilda anläggningen. För 2018 är 162 offentliga livsmedelskontroller planerade. Av våra 230 anläggningar kommer 135 stycken att få minst ett kontrollbesök under 2018. Vissa anläggningar får mer än ett kontrollbesök per år, medan andra, med låg risk och därmed få kontrolltimmar (0,5-2 timmar), endast besöks vart annat eller vart tredje år.

Under perioden 2018-2020 ska samtliga lagstiftningsområden/operativa mål kontrolleras för alla anläggningar. Anläggningsspecifik planering för respektive anläggning finns i "Tabell för lagstiftningsområden och rapporteringspunkter" (J:\Avdelningsmappar\Miljö_Bygg\Livsmedel\Planering).

Typ av anläggning	Lagstiftningsområden/Operativa mål
<i>Tillagningskök</i>	A. Administrativa krav
2-12 timmar	B. Allmän livsmedelsinformation
16 anläggningar	C. Särskild märkning och information
88 timmar	H. Spårbarhet
	I. Särskilda ingredienser och processhjälpmedel
25 kontrollbesök 2018	J. Grundförutsättningar, hygien
	K. HACCP-baserade förfaranden
	M. Handel inom EU, import och export
	O. Övrigt
<i>Mottagningskök</i>	A. Administrativa krav
1-4 timmar	B. Allmän livsmedelsinformation
46 anläggningar	H. Spårbarhet
111 timmar	I. Särskilda ingredienser och processhjälpmedel
	J. Grundförutsättningar, hygien
22 kontrollbesök 2018	K. HACCP-baserade förfaranden
	O. Övrigt
<i>Restauranger</i>	A. Administrativa krav
2-7,5 timmar	B. Allmän livsmedelsinformation
35 anläggningar	C. Särskild märkning och information
136,5 timmar	H. Spårbarhet
	J. Grundförutsättningar, hygien
37 kontrollbesök 2018	K. HACCP-baserade förfaranden
	M. Handel inom EU, import och export
	O. Övrigt
<i>Restaurang, snabbmat</i>	A. Administrativa krav
2-3 timmar	B. Allmän livsmedelsinformation
9 anläggningar	H. Spårbarhet
19 timmar	J. Grundförutsättningar, hygien
	K. HACCP-baserade förfaranden
5 kontrollbesök 2018	O. Övrigt

Typ av anläggning	Lagstiftningsområden/Operativa mål
Restauranger, mobil	A. Administrativa krav
1,5-3 timmar	B. Allmän livsmedelsinformation
5 anläggningar	C. Särskild märkning och information
10,5 timmar	H. Spårbarhet
	J. Grundförutsättningar, hygien
4 kontrollbesök 2018	K. HACCP-baserade förfaranden
	M. Handel inom EU, import och export
	O. Övrigt
Butik, Oförpackat	A. Administrativa krav
2-6 timmar	B. Allmän livsmedelsinformation
8 anläggningar	C. Särskild märkning och information
30 timmar	H. Spårbarhet
	J. Grundförutsättningar, hygien
10 kontrollbesök 2018	K. HACCP-baserade förfaranden
	M. Handel inom EU, import och export
	O. Övrigt
Butik, Förpackat	A. Administrativa krav
1-4 timmar	B. Allmän livsmedelsinformation
18 anläggningar	H. Spårbarhet
21 timmar	J. Grundförutsättningar, hygien
	K. HACCP-baserade förfaranden
7 kontrollbesök 2018	M. Handel inom EU, import och export
	O. Övrigt
Café	A. Administrativa krav
1-6 timmar	B. Allmän livsmedelsinformation
23 anläggningar	C. Särskild märkning och information
46 timmar	H. Spårbarhet
	J. Grundförutsättningar, hygien
12 kontrollbesök 2018	K. HACCP-baserade förfaranden
	O. Övrigt
	Operativt mål 6 kontrolleras 2018-2019
	Operativt mål 13 kontrolleras 2018-2019

Typ av anläggning	Lagstiftningsområden/Operativa mål
Tillverkning	A. Administrativa krav
2-12 timmar	B. Allmän livsmedelsinformation
12 anläggningar	C. Särskild märkning och information
47 timmar	E. Sektor- eller produktspecifika handelsnormer
13 kontrollbesök 2018	F. Varustandarder
	H. Spårbarhet
	I. Särskilda ingredienser och processhjälpmedel
	J. Grundförutsättningar, hygien
	K. HACCP-baserade förfaranden
	L. Specifika hygienkrav på egenkontroller
	M. Handel inom EU, import och export
	O. Övrigt
	Operativt mål 13 kontrolleras 2018-2019
	Operativt mål 14 kontrolleras 2018-2019
Distributionsföretg	A. Administrativa krav
1-2 timmar	B. Allmän livsmedelsinformation
4 anläggningar	H. Spårbarhet
5 timmar	J. Grundförutsättningar, hygien
	K. HACCP-baserade förfaranden
2 kontrollbesök 2018	M. Handel inom EU, import och export
	O. Övrigt
Grossist	A. Administrativa krav
2 timmar	B. Allmän livsmedelsinformation
1 anläggning	H. Spårbarhet
2 timmar	J. Grundförutsättningar, hygien
	K. HACCP-baserade förfaranden
1 kontrollbesök 2018	O. Övrigt
Dricksvatten	A. Administrativa krav
1-7 timmar	N. Regler för dricksvattenanläggningar
53 anläggningar	O. Övrigt
93,5 timmar	
	Operativt mål 1 kontrolleras 2018
24 kontrollbesök 2018	Operativt mål 2 kontrolleras 2018
	Operativt mål 3 kontrolleras 2019

6.3 Rutiner för utförande av kontroll

Som grund för kontroll ligger Livsmedelsverkets Kontrollwiki. Den är livsmedelsverkets internetsida för att stödja och styra kontrollen. I verksamhetssystemet, Miljöreda, finns mallar för olika typer av beslut. Mallarna finns tillgängliga i avdelningens intranät.

Kontrollerna utförs oftast som oanmälda inspektioner och till viss del som föranmälda revisioner. Vid klagomål och utredningar av t ex matförgiftningar är kontrollen oftast oanmäld.

6.4 Provtagning och analys

Provtagning och analys används främst när inspektörerna behöver verifiera misstankar om bristande efterlevnad. Detta sker oftast i samband med misstänkta matförgiftningar. Provtagning och analys används också när behov finns att kartlägga förekomst av någon särskild mikroorganism eller annan fara. I vissa fall används provtagning i samband med projekt.

Miljö- och byggnämnden har avtal med Alcontrol AB för livsmedels- och dricksvattenanalyser. I specialfall kan annat laboratorium anlitas som till exempel Livsmedelsverket, Folkhälsomyndigheten eller Statens Veterinärmedicinska Anstalt.

För rengöringskontroll använder sig Miljö- och byggavdelningen av ett mätinstrument som heter Hygiena SystemSURE Plus. Mätinstrumentet möjliggör att inspektörerna enkelt kan göra provtagning på plats, med omedelbart resultat.

Provtagning sker inom ramen för offentlig kontroll. Provhantering sker med egen utrustning eller i de fall analyser krävs med utrustning från laboratoriet.

6.5 Rapportering av kontrollresultat

Myndighets- och anläggningsuppgifter samt kontroller och kontrollresultat rapporteras årligen enligt krav i Livsmedelsverkets föreskrifter (LIVSFS 2009:13) om rapporteringsskyldighet för kontrollmyndigheter. Statistik till den årliga rapporteringen hämtas ur databasen i verksamhetssystemet Miljöreda.

Underlag för RASFF (Rapid Alert System for Food and Feed) rapporteras omgående till Livsmedelsverket.

Vid matförgiftningar och dricksvattenburna utbrott ska miljö- och byggavdelningen genomföra en epidemiologisk utredning. Resultatet av utredningen ska snarast rapporteras till Livsmedelsverket (se Livsmedelsverkets föreskrifter om utredning av livsmedelsburna utbrott (LIVFS 2005:7))

I uppföljningsrapporter och årsrapport redogör Miljö- och byggavdelningen för utfallet av kontrollarbetet.

6.6 Öppenhet i kontrollen

I Sverige regleras öppenheten i kontrollen framförallt av Tryckfrihetsförordningen (1949:105) och Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). I korthet innebär detta att alla myndigheter är skyldiga att föra register över de allmänna handlingar som finns hos myndigheten, diarium. I diariet registreras uppgifter om dels de handlingar som kommer in till myndigheten, till exempel brev och ansökningar, dels de handlingar som upprättas vid myndigheten, till exempel beslut och kontrollrapporter. I diariet registreras både offentliga och hemliga handlingar.

Allmänna krav på handläggning av ärende i offentlig förvaltning samt myndighetens serviceskyldighet finns i förvaltningslagen (1983:223)

Vem som helst har rätt att begära att få se en handling som finns hos en myndighet. En allmän handling är vanligen också offentlig. Vissa handlingar kan dock vara sekretessbelagda, alltså hemliga. Detta ska prövas av myndigheten utifrån gällande lagstiftning när någon ber att få ut en handling.

Miljö- och byggnämndens kontrollplan kommer från och med 2018 att publiceras på kommunens hemsida.

7 Sanktioner – åtgärder vid bristande efterlevnad

Rutiner för att vidta sanktioner inklusive instruktioner för åtalsanmälan finns. Till grund för detta ligger Livsmedelsverkets Vägledning om åtgärder vid bristande efterlevnad av livsmedelslagstiftningen.

För att säkerställa att sanktionsåtgärder vidtas i rätt omfattning sker en ständig dialog och utveckling av kompetensen hos inspektörerna. Inspektörer stämmer av med avdelningschef innan beslut fattas.

Miljö- och byggnämndens juridiska befogenheter att vidta åtgärder vid bristande efterlevnad finns bland annat reglerat i artikel 54 i förordning (EG) 882/2004. Denna anger att om den behöriga myndigheten konstaterar bristande efterlevnad, ska den vidta åtgärder, för att se till att företagaren avhjälp situationen. När den behöriga myndigheten beslutar vilken åtgärd som ska vidtas ska den ta hänsyn till den bristande efterlevnadens art och om företagaren tidigare visat prov på bristande efterlevnad.

Ytterligare åtgärder som nämnden kan vidta anges i 22-24 §§ i Livsmedelslagen (2006:804). Exempel på åtgärder är; föreläggande,

förbud, begränsa eller förbjuda utsläppande på marknaden, beordra att foder eller livsmedel återkallas, dras tillbaka från marknaden och eller destrueras, samt tillfälligt eller permanent återkalla anläggningars godkännande. Möjlighet finns att kombinera beslut med vite.

Inom myndigheten regleras juridiska befogenheter med delegationsordning. För att kontroll ska kunna utföras effektivt har myndigheten delegerat viss beslutsrätt till inspektörerna. Delegationen är individuell.

8 Uppföljning och utvärdering av kontrollen

8.1 Uppföljning

Varje månad genomförs ett möte med avdelningschef och livsmedelsinspektörerna. Där avhandlas bland annat månadsplanering av den offentliga kontrollen, ärendediskussioner, för att likrikta och koordinera sättet att utföra kontroll, och översyn så att rätt prioriteringar görs enligt kontrollplanen.

Dessutom genomför inspektörerna vissa gemensamma kontroller. Ibland följer avdelningschefen med vid kontrolltillfället.

Regelbundna träffar med inspektörer från andra kommuner, då tillsyn diskuteras, genomförs.

Uppföljning av budget och verksamhet sker fyra gånger per år på avdelningsnivå.

8.2 Revisioner

Externa revisioner av livsmedelskontrollen utförs av Länsstyrelsen. Senaste revisionen är utförd 2017. Dessutom förekommer revision inom kommunen, av såväl externa som interna revisorer.

9 Beredskap

9.1 Beredskap

Kommunen har en gemensam krisberedskapsplan för kommunförvaltningen som helhet, inom ramen för denna övas regelbundet olika scenarier inom specifika områden. Avdelningen påbörjade under 2017 arbetet med att ta fram en specifik krishanteringsplan för livsmedel och dricksvatten. Denna kommer att presenteras för miljö- och byggnämnden under 2018.

10 Flerårig nationell kontrollplan

I Sveriges fleråriga kontrollplan för livsmedelskedjan beskrivs hur den offentliga kontrollen av livsmedel, foder, djurhälsa, djurskydd och växtskydd sker. Kontrollplanen finns bl.a. på Livsmedelsverkets webbplats www.livsmedelsverket.se.



§ 139

Dnr 2017.1183

012

Tillsynsplan Miljö 2018

Miljöbalken berör alla som gör något som kan påverka människors hälsa eller miljö. Huvudsyftet i balken är att främja en hållbar utveckling som säkrar en hälsosam och god miljö för nuvarande och kommande generationer.

Miljö- och byggnämnden i Strömsunds kommun har obligatoriska tillsynsuppgifter inom ett flertal av miljöbalkens tillämpningsområden. Kommunen har även övertagit vissa tillsynsuppgifter från Länsstyrelsen i Jämtlands län.

Enligt miljötillsynsförordningen (2011:13) ska nämnden:

- göra en utredning om tillsynsbehovet inom sina ansvarsområden och årligen uppdatera utredningen med hänsyn till de förutsättningar som kan ha ändrats.
- föra ett register över de verksamheter som fordrar återkommande tillsyn.
- för varje verksamhetsår upprätta en tillsynsplan baserad på behovsutredningen och verksamhetsregistret för hur tillsynsarbetet ska bedrivas.
- regelbundet följa upp och utvärdera tillsynsverksamheten.

Miljö- och byggavdelningen har upprättat ett förslag till tillsynsplan för miljöområdet.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att besluta i enlighet med i miljö- och byggavdelningens förslag.

Miljö- och byggnämndens beslut

Tillsynsplanen godkänns. Bilaga 1.

Bilaga 1 till miljö- och byggnämndens protokoll § 139/2017

Tillsynsplan 2018

Miljöbalken

och plan 2019-2020

.....	1
1. Inledning	3
2. Strategi för tillsynen.....	4
3. Tidigare års tillsyn.....	4
4. Befogenheter och resurser för tillsynen.....	5
5. Tillsyn utifrån prioriterade miljömål 2018.....	7
6. Planerad tillsyn 2018.....	8
7. Uppföljning och utvärdering av tillsynen	10
8. Samverkan.....	11
9. Beredskap.....	11

1. Inledning

1.1 Miljöbalken

Miljöbalken berör alla som gör något som kan påverka människors hälsa eller miljö. Huvudsyftet i balken är att främja en hållbar utveckling som säkrar en hälsosam och god miljö för nuvarande och kommande generationer.

1.2 Tillsyn enligt miljöbalken

Miljöbalken betonar tillsynsmyndigheternas skyldighet att bedriva den tillsyn som behövs för att uppnå miljöbalkens mål, såväl genom traditionellt tillsynsarbete, som genom förebyggande insatser. I propositionen till miljöbalken framhålls att en väl fungerande tillsyn och uppföljning är en förutsättning för att uppnå miljöbalkens mål. Tillsynen ska vara lika över hela landet, så att inte konkurrensvillkoren för företagen sätts ur spel. Tillsynen stärker företagens möjligheter att vara långsiktigt konkurrenskraftiga genom att ständigt utveckla sin verksamhet på ett för miljön positivt sätt.

1.3 Miljö- och byggnämndens uppgifter som tillsynsmyndighet

Miljö- och byggnämnden i Strömsunds kommun har obligatoriska tillsynsuppgifter inom ett flertal av miljöbalkens tillämpningsområden. Kommunen har även övertagit vissa tillsynsuppgifter från Länsstyrelsen Jämtlands län.

Enligt miljötillsynsförordningen (2011:13) ska nämnden:

- göra en utredning om tillsynsbehovet inom sina ansvarsområden och årligen uppdatera utredningen med hänsyn till de förutsättningar som kan ha ändrats.
- föra ett register över de verksamheter som fordrar återkommande tillsyn.
- för varje verksamhetsår upprätta en tillsynsplan baserad på behovsutredningen och verksamhetsregistret för hur tillsynsarbetet ska bedrivas.
- regelbundet följa upp och utvärdera tillsynsverksamheten.

1.3.1 Vägledning för nämndens planering av tillsyn

Vägledande för planeringen av tillsynen är den riskklassificering som kommunen gjort av verksamheterna genom nämndens taxa samt de av Riksdagen antagna 16 miljökvalitetsmålen

Miljö kvalitetsmålen:

- | | |
|---------------------------------|---|
| 1. Begränsad klimatpåverkan | 9. Grundvatten av god kvalitet |
| 2. Frisk luft | 10. Hav i balans samt levande kust och skärgård |
| 3. Bara naturlig försurning | 11. Myllrande våtmarker |
| 4. Giftfri miljö | 12. Levande skogar |
| 5. Skyddande ozonskikt | 13. Ett rikt odlingslandskap |
| 6. Säker strålmiljö | 14. Storslagen fjällmiljö |
| 7. Ingen övergödning | 15. God bebyggd miljö |
| 8. Levande sjöar och vattendrag | 16. Ett rikt växt- och djurliv |

2. Strategi för tillsynen

Miljö- och byggnämnden har följande strategier för tillsynen:

- Tillsynen ska vara regelbunden och aktiv.
- Tillsynen ska så långt möjligt bedrivas förebyggande.
- Vid överträdelser av bestämmelser ska åtgärder vidtas.
- Tillsynen ska vara kompetenshöjande genom till exempel erfarenhetsutbyte med andra myndigheter.

3. Tidigare års tillsyn

3.1 Erfarenheter från tillsynen 2017

Under 2017 har tillsyn bedrivits på olika verksamheter i kommunen. Några av erfarenheterna från 2017 års tillsyn är:

- Vid tillsyn över *anläggningar för slaktavfall* konstaterades överlag förbättringar jämfört med tidigare års tillsyn.
- *Dåligt fungerande avlopp*. Inom kommunen finns cirka 3500 enskilda avlopp. Teknik- och serviceförvaltningens kundtjänst meddelade under året omkring 700 fastighetsägare att brister hade upptäckts vid slamtömning. Ungefär 100 fastighetsägare har kontaktat miljö- och byggavdelningen för råd med anledning av detta. Cirka 20 avloppsanläggningar är högt prioriterade av nämnden där bristerna medför utsläpp på marken eller i vatten. Det har under året registrerats ca 100 nya ärenden om enskilda avlopp.
- *Utvärdering av LIS områden*. Miljö- och byggnämnden har fram till oktober beviljat 22 strandskyddsdispenser varav 2 med stöd av bestämmelserna om LIS.
- Vid det pågående projektet med *tillsyn av åkerier* har hittills konstaterats att hanteringen av kemiska produkter, avfall och beredskap vid olyckor verkar fungera bra. Vanliga brister har

handlat om oljeavskiljare och dokumentation rörande hanteringen av farligt avfall.

- *Samordningen mellan miljötillsyn och tillsyn av ovårdade tomter* har fortsatt under 2017. Det har lett till att flera fastighetsägare gjort förbättringar på tomterna, exempelvis har stora mängder metallskrot lämnas till återvinning. Vid några ärenden har föreläggande med vite inte lett till några resultat. Kommunen behöver i de fallen ta ställning till andra åtgärder för att nå förbättring. Vid länsstyrelsens tillsynsdag om ovårdade tomter delade miljö- och byggavdelningen med sig av sina erfarenheter.
- *Förorenade områden.* Under året har fem förorenade områden sanerats. Två saneringar har skett på frivillig väg och tre utifrån nämndens föreläggande.
- Tillsyn av bilverkstäder har genomförts med ett mycket gott resultat, brister noterades endast vid två anläggningar.

3.2 Tillsynsuppgifter som flyttas till 2018

Den planerade tillsynen blev under 2017 nedprioriterad på grund av stora personalförändringar och ovanligt många inkommande ärenden. Under året har flera perioder med sjukskrivningar, föräldraledighet och en tillfällig förändring inom kommunens chefsorganisation, inverkat på nämndens tillgängliga tillsynstid. Det ökade antalet inkommande ärenden har framför allt rört enskilda avlopp och remisser i tillståndsärenden. Detta har medfört att följande planerade tillsynsverksamheter inte blev genomförda under året:

- Planerad uppföljning av projektet med hushåll som inte lämnar några sopor.
- Informationsinsats om förbud att elda avfall.
- Projektet "Giftfri förskola".
- Planerad tillsyn på särskilda boenden.
- Arbetet med fastställande av områden med hög skyddsnivå för enskilda avlopp. Förutom nämnda orsaker väntar vi även på beslut om fastställande av vattenskyddsområden och länsgemensamma bedömningsgrunder.

4. Befogenheter och resurser för tillsynen

4.1 Tillsynsmyndighetens befogenheter

Miljö- och byggnämndens befogenheter inom miljöbalkens tillämpningsområden regleras i miljöbalkens 26 kapitel och i miljötillsynsförordningen (2011:13).

4.2 *Tillsynspersonal och utrustning*

Under 2018 kommer det att finnas sex miljö- och hälsoskyddsinspektörer anställda för nämndens arbete med miljöbalken. Sammanlagt motsvarar de 4,5 heltidstjänster. En heltidsanställd miljö- och hälsoskyddsinspektör kan använda ca 800 timmar per år för tillsyn, inklusive handläggning av inkommande ärenden. Resterande tid av tjänsten innefattar arbete med taxor, kompetensutveckling, kunskapsstöd, gemensamma träffar, planering, information med mera. Detta innebär att det under 2018 sammalagt kommer att finnas ca 3600 timmar för miljö- och hälsoskyddstillsyn (händelsestyrd tillsyn och planerad tillsyn).

På miljö- och byggavdelningen finns utrymmen för förvaring av prover, provtagningsutrustning och skyddskläder med mera. Utrustning och olika typer av instrument för att utföra tillsynen finns tillgängligt på avdelningen.

Vid kommunledningsförvaltningen finns tillgång till stöd inom områdena ekonomi, IT, personal, kommunikation och juridik.

4.3 *Miljö- och byggnämndens behovsutredning*

Miljö- och byggnämnden antog 12 maj 2016 (§ 41/2016) en behovsutredning för tillsyn inom miljöbalkens område. Behovsutredningen visar på ett samlat tillsynsbehov på 4 684 timmar vilket motsvarar ca 5,8 tjänster. Behovsutredningens resultat stämmer inte överens med tillgången till personal vid avdelningen, då det saknas motsvarande ca 1,3 heltidstjänster inom miljöbalksområdet.

4.4 *Finansiering av tillsynen*

Tillsyn enligt miljöbalken ska finansieras genom avgifter (27 kap 1 § miljöbalken). Årlig tillsynsavgift eller timtaxa tas ut från objekten för att finansiera tillsynen. Avgiftens storlek baseras på tillsynsbehov. Taxan fastställdes av Kommunfullmäktige 25 februari 2015 (§10/2015).

4.5 *Kompetenskrav och utbildning*

Inspektörerna har tillräcklig grundutbildning för sina arbetsuppgifter. Kompetensutveckling sker genom deltagande i specialanpassade kurser, egen inläsning och erfarenhetsutbyte. Kompetensen hos enskilda medarbetare utvärderas i resultat- och utvecklingssamtal en gång per år.

5. Tillsyn utifrån prioriterade miljömål 2018

5.1 Miljömålsarbete

Den tillsyn som bedrivs enligt miljöbalken styrs bland annat av miljömålen. Tillsynsinsatserna berör på något sätt de flesta av de 16 miljömålsområdena.

Under 2018 kommer nämnden att i första hand genomföra de tillsynsinsatser från förra året som inte utförts. Därför kommer fokus att ligga på samma miljömål som 2017 där nämnden bedömer att det finns stora möjligheter att bidra till en god påverkan genom ett aktivt tillsynsarbete:

- Levande sjöar och vattendrag (8),
- Grundvatten av god kvalitet (9),
- Giftfri miljö (4) och
- God bebyggd miljö (15).

5.1.1 Levande sjöar och vattendrag

”Sjöar och vattendrag ska vara ekologiskt hållbara och deras variationsrika livsmiljöer ska bevaras. Naturlig produktionsförmåga, biologisk mångfald, kulturmiljövärden samt landskapets ekologiska och vattenhushållande funktion ska bevaras, samtidigt som förutsättningar för friluftsliv värnas.”

Miljö- och byggnämndens planerade tillsynsinsatser 2018 inom området redovisas tillsammans med uppgifterna för miljökvalitetsmål Grundvatten av god kvalitet.

5.1.2 Grundvatten av god kvalitet

”Grundvattnet ska ge en säker och hållbar dricksvattenförsörjning samt bidra till en god livsmiljö för växter och djur i sjöar och vattendrag.”

Under 2018 ska miljö- och byggnämnden:

- Sammanställa befintlig kunskap om kvaliteten på yt- och grundvatten i kommunen. Detta för att skapa underlag för revidering av miljö- och byggnämndens beslut om i vilka områden hög skyddsnivå ska gälla för enskilda avlopp.
- Fortsätta gå igenom brister rapporterade från slamtömningen. Avlopp med utsläpp direkt till vatten eller på markytan prioriteras liksom avlopp med övriga brister som ligger inom de områden där hög skyddsnivå ska gälla.

5.1.3 Giftfri miljö

”Miljön ska vara fri från ämnen och metaller som skapats i eller utvunnits av samhället och som kan hota människors hälsa eller den biologiska mångfalden.”

Under 2018 ska miljö- och byggnämnden:

- Genomföra projektet ”Giftfri förskola”.
- Slutföra tillsynen av kemikalie- och avfallshantering vid åkerier.

5.1.4 God bebyggd miljö

”Städer, tätort och annan bebyggd miljö ska utgöra en god och hälsosam livsmiljö samt medverka till en god regional och global miljö. Natur- och kulturvärden ska tas till vara och utvecklas. Byggnader och anläggningar ska lokaliseras och utformas på ett miljöanpassat sätt och så att en långsiktigt god hushållning med mark, vatten och andra resurser främjas.”

Under 2018 ska miljö- och byggnämnden:

- Göra stickprovskontroller hos hushåll som uppmanades att sluta elda sopor i sopprojektet 2016.
- Informera via kommunens hemsida och genom utskick, i samråd med TSF, om att det är förbjudet elda avfall.
- Följa upp SMHI-projektet om spridning av luftföroreningar från vedeldning.

5.2 Tillsynsmyndighetens plan för 2019 - 2020

Under 2019 avser nämnden att arbeta mot de nationella miljömålen Levande sjöar och vattendrag (8), Grundvatten av god kvalitet (9), God bebyggd miljö (15) och Säker strålmiljö (6).

Under 2020 avser nämnden även att arbeta mot miljömålet Begränsad klimatpåverkan (1) genom att bland annat inventera risker i samband med höga flöden.

6. Planerad tillsyn 2018

6.1 Miljöskyddstillsyn

Kommunen bedriver tillsyn vid olika typer av miljöfarliga verksamheter som enligt miljöprövningsförordningen delas in i:

- B-verksamheter; som har tillstånd från länsstyrelsen.
- C-verksamheter, där anmälan sker till kommunen.
- U-verksamheter, som varken är tillstånds- eller anmälningspliktiga.

6.1.1 Tillsyn av B-verksamheter

Strömsunds kommun har övertagit tillsynen över flera B-verksamheter från länsstyrelsen. I november 2017 hade Miljö- och byggnämnden tillsyn över 42 st. B-objekt. Avsikten är att samtliga B-objekt ska ha tillsyn under 2018. Tillsynen består av både inspektioner och granskning av verksamheternas miljörapporter. Enligt taxans beräkningsmodell motsvarar detta 447,75 timmar.

6.1.2 Tillsyn av C-verksamheter

Inom kommunen fanns då även 71 C-verksamheter, vilka ska inspekteras minst vart tredje år. Under 2018 planerar nämnden att bedriva tillsyn över cirka 25 objekt. Detta motsvarar en tillsynstid på 361 timmar. De objekt

som hanterar kemikalier som kan medföra stora risker kommer att prioriteras i tillsynen.

6.1.3 Tillsyn av U-verksamheter

Utöver dessa verksamheter fanns det 80 U-verksamheter med fastställd årlig tillsynstid, varav anläggningar med köldmedia utgör 41 st. U-verksamheterna bör inspekteras med 3-5 års intervall. Under 2018 planeras cirka 20 inspektioner, samt kontroll av årsrapporter från samtliga köldmedieanläggningar. Det motsvarar en tillsynstid på cirka 211 timmar. De objekt som hanterar kemikalier som kan medföra stora risker kommer att prioriteras i tillsynen.

6.1.4 Sammanställning av planerad miljöskyddstillsyn

Den beräknade tillsynstiden vid B-, C- och U-verksamheterna under 2018 är 1019,75 timmar enligt fördelningen i tabellen.

Typer av verksamheter	Antal med årlig avgift B/C/U	Tillsynstid	Tillsynsområde
Jordbruk	0/3/0	12 timmar	Egenkontroll, gödselspridning
Livsmedel och foder	0/1/3	10,5 timmar	Planeras till 2019
Trävaror	2/3/0	72 timmar	Egenkontroll, kemikalier
Gummi och plastvaror	0/2/0	13 timmar	Egenkontroll, avfallshantering
Icke metalliska mineraliska produkter (betong)	0/3/0	22 timmar	Egenkontroll, avfallshantering
Förbrukning av organiska lösningsmedel	0/3/0	18 timmar	Avfallshantering, egenkontroll
Gasformiga bränslen, el, värme och kyla	1/16/0	71 timmar	Luftutsläpp, buller. Små vindparker och pannor vart 3:e år
Fiskodling	2/1/0	53,5 timmar	Egenkontroll
Fordonsservice och drivmedelshantering	0/7/4	36 timmar	Oljeavskiljare, egenkontroll,
Rening av avloppsvatten	1/3/20	186 timmar	Reningseffekt, avloppsnät
Avfall	9/23/0	237,5 timmar	Egenkontroll, dokumentation av farligt avfall
Skjutfält, skjutbanor och sportanläggningar m m	0/11/0	32 timmar	Planeras till 2019
Utvinning, brytning och bearbetning av torv, olja, gas, kol, malm, mineral, berg, naturgrus m m	27/4/0	280,25 timmar	Egenkontroll
Köldmedia	0/0/41	41 timmar	Köldmediarapport

6.2 Hälsoskyddstillsyn

I förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd står att nämnden bland annat ska ägna särskild uppmärksamhet åt lokaler för undervisning, vård och annat omhändertagande, idrottsanläggningar, yrkesmässig hygienisk behandling, lokaler för tillfälligt boende och flerbostadshus.

6.2.1 Sammanställning av planerad hälsoskyddstillsyn

Den 6 november 2017 fanns det 32 registrerade tillsynsobjekt med årlig tillsynstid inom hälsoskydd i kommunen. Det motsvarar en tillsynstid på 135 timmar.

Under 2018 avser nämnden att genomföra ett eget projekt ”Giftfri förskola”. Projektet syftar till att begränsa barns kontakt med giftiga ämnen i till exempel leksaker, färger, möbler, städkemikalier med mera.

Typ av verksamhet	Antal	Tillsynstid	Tillsynsområde
Skola och förskola	12	78 timmar	Projekt ”Giftfri förskola”
Särskilt boende	9	18 timmar	Inomhusmiljö, egenkontroll
Bassängbad	6	24 timmar	Egenkontroll
Hygienisk behandling	5	15 timmar	Egenkontroll, smittskydd

7. Uppföljning och utvärdering av tillsynen

7.1 Uppföljning

Var tredje vecka träffas all personal som arbetar med tillsyn enligt miljöbalken. Vid mötena redovisas utfört tillsynsarbete som jämförs mot tillsynsplanen. Personalen planerar tillsynen för den kommande treveckorsperioden och fördelar arbetet. Dessutom finns möjlighet att diskutera enskilda ärenden för att skapa en enhetlig bedömning.

För att likrikta tillsynen genomför inspektörerna vissa gemensamma inspektioner. Ibland följer avdelningschefen med vid tillsynstillfället. Uppföljning av budget och verksamhet sker tre gånger per år på avdelningsnivå.

7.2 Revisioner

Externa revisioner av miljöbalkstillsynen utförs av länsstyrelsen vart fjärde år. Under 2017 genomfördes en revision. Resultatet har ännu inte redovisats för kommunen.

Dessutom förekommer revision inom kommunen, av såväl externa som interna revisorer.

8. Samverkan

Kommunrevisionen har gett en extern revisor i uppdrag att genomföra en förstudie gällande extern samverkan inom miljö- och byggområdet. Revisionens uppfattning är att det externa samarbetet och samverkan inom miljö- och byggområdet är relativt väl utvecklat inom de områden som berörs i förstudien. Företrädare för nämnd och verksamhet har i rimlig grad kunna verifiera att de arbetar med externt samarbete och samverkan.

9. Beredskap

Kommunen har en gemensam krisberedskapsplan för kommunförvaltningen som helhet. Miljö- och byggavdelningen deltar i övningar av olika scenarier som anordnas både av kommunledningen och av regionala myndigheter.

Miljö- och byggavdelningen har ingen jourverksamhet, men SOS-alarm och räddningstjänsten har en lista med personalens privata kontaktuppgifter. Ett antal gånger per år blir myndighetens personal kontaktade av räddningstjänsten på annan tid än kontorstid i samband med olyckor/tillbud/särskilda händelser.



§ 140

Dnr 2017.1184

012

Tillsynsplan 2018 Plan- och bygglagen

Miljö- och byggnämnden ansvarar för frågor om bygglov, förhandsbesked, tillsyn enligt plan- och bygglagen och vid delegation även planläggning. Nämnden ska verka för en god byggnadskultur och en stads- och landskapsbild som ska ha en god form och materialverkan. Nämnden ska se till att beslut följer gällande lag och praxis samt upplysa om aktuella bestämmelser.

Plan- och bygglagen, (2010:900), reglerar förutsättningarna för hur översiktsplaner, detaljplaner och områdesbestämmelser ska utformas. Ett krav är att kommunen har en aktuell översiktsplan för hela kommunens yta, som ska ses över och eventuellt revideras under varje mandatperiod. Plan- och bygglagen reglerar även handläggningen av bygglov och anmälningspliktiga åtgärder. Miljö- och byggnämnden har tillsyn över uppförande av byggnader och anläggningar, med hänsyn till stadga och stabilitet, materialval, utformning och energianvändning enligt underliggande bestämmelser och förordningar.

Miljö- och byggnämnden ska verka för en god livsmiljö och lokalisera bebyggelse till mark som är lämplig för sitt ändamål.

Miljö- och byggavdelningen har upprättat ett förslag till tillsynsplan för plan- och bygglagens område.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att besluta i enlighet med i miljö- och byggavdelningens förslag.

Miljö- och byggnämndens beslut

Tillsynsplanen godkänns. Bilaga 1

Tillsynsplan 2018

Plan- och bygglagen



1.	<i>Inledning</i>	3
2.	<i>Utförande</i>	4
3.	<i>Tidigare års tillsyn</i>	4
4.	<i>Befogenheter och resurser för tillsynen</i>	4
5.	<i>Tillsyn 2018.....</i>	5
6.	<i>Uppföljning och utvärdering av tillsynen</i>	12
7.	<i>Behovsutredning.....</i>	12
8.	<i>Konsekvensanalys</i>	13

1. Inledning

Miljö- och byggnämnden ansvarar för frågor om bygglov, förhandsbesked, tillsyn enligt PBL och vid delegation även planläggning. Nämnden ska verka för en god byggnadskultur och en stads- och landskapsbild som ska ha en god form och materialverkan. Nämnden ska se till att beslut följer gällande lag och praxis samt upplysa om aktuella bestämmelser.

Plan- och bygglagen, (PBL) (2010:900), reglerar förutsättningarna för hur översiktsplaner, detaljplaner och områdesbestämmelser ska utformas. Ett krav är att kommunen har en aktuell översiktsplan (ÖP) för hela kommunens yta, som ska ses över och eventuellt revideras under varje mandatperiod. Plan- och bygglagen reglerar även handläggningen av bygglov och anmälningspliktiga åtgärder. Miljö- och byggnämnden har tillsyn över uppförande av byggnader och anläggningar, med hänsyn till stadga och stabilitet, materialval, utformning och energianvändning enligt underliggande bestämmelser och förordningar.

Miljö- och byggnämnden ska verka för en god livsmiljö och lokalisera bebyggelse till mark som är lämplig för sitt ändamål.

Byggtillsynens syfte

Tillsyn, tillsynsvägledning och uppföljning ska medverka till att lagar och bestämmelser följs och tillämpas lika i hela landet. Länsstyrelsen och Boverket ska ge kommunerna tillsynsvägledning. Nämnden ska bevaka att samhällets krav uppfylls. Tillsyn sker vid inkomna anmälningar från allmänheten, samt på nämndens eget initiativ, enligt denna tillsynsplan.

Miljö- och byggnadsnämnden prövar och beslutar i ärenden enligt plan- och bygglagen, plan- och byggförordningen PBF(SFS 2011:338), boverkets byggregler BBR, europeisk konstruktionsstandard EKS med flera.

Nämndens tillsyn ska omfatta att byggherren fullgör sina skyldigheter enligt plan- och bygglagen, plan- och byggförordningen och föreskrifter i anslutning till lagen.

2. Utförande

- Beredning av lov och förhandsbesked
- Löpande tillsyn enligt PBL
- Vid överträdelser av bestämmelser ska åtgärder vidtas.
- Planhandläggning

3. Tidigare års tillsyn

Miljö- och byggnämnden bedriver ingen aktiv uppsökande verksamhet för att hitta olovligt uppförda byggnader eller anläggningar. Uppföljning har skett genom anmälningar från allmänheten eller genom upptäckt vid besök genom andra ärenden. Avdelningen har inte de resurser som erfordras för att aktivt kunna avsyna hela kommunen.

Under 2017 (t o m 6 november) har:

- 222 bygglov, förhandsbesked och anmälan hanterats.
- Ca 80 samråd/platsbesök genomförts
- Ca 90 slutsamråd/slutbesked utfärdats.
- 60 inspektioner av fallfärdiga byggnader/ovårdade tomter utförts. I ärendehanteringssystemet finns idag (2017-11-06) 28 stycken ärenden av denna typ. Under året är 16 ärenden avslutade. Tre ärenden har hanterats av nämnden och två har överklagats till länsstyrelsen.
- 36 ärenden avseende dispens från strandskyddet har hanterats.
- Noll ärenden avseende olovligt uppförd byggnad inom strandskyddsområde.
- Fyra planbesked har beviljats.

4. Befogenheter och resurser för tillsynen

Tillsynsmyndighetens befogenheter

Miljö- och byggnämndens befogenheter inom plan och bygglagens tillämpningsområden regleras huvudsakligen i kap. 11 plan- och bygglagen. Nämnden har tillträde till fastigheter och byggnadsverk, om tillträdet gäller bebodda bostäder måste alltid byggherre, platschef eller fastighetsägare meddelas före planerat besök.

Nämnden har möjlighet att omgående stoppa byggen samt förbjuda användningen av byggnadsverk eller anläggningar.

Tillsynspersonal och utrustning

Under 2018 kommer det att finnas en byggnadsinspektör med 100 % tjänst, en bygglovshandläggare med 100 % tjänst och en planingenjör (föräldraledig) med 100 % tjänst i Strömsunds kommun. Vid avdelningen finns även administrativ personal som registrerar ärenden, expedierar beslut och arkiverar ärenden.

Stadsarkitekt upphandlas vid behov.

Vid kommunledningsförvaltningen finns tillgång till stöd inom områdena juridik, kommunikation, personal, ekonomi och IT.

Olika typer av utrustning för att utföra tillsynen finns på avdelningen.

Finansiering av tillsynen

Tillsyn enligt plan- och bygglagens tillämpningsområde finansieras i huvudsak genom avgifter. Avgifter tas ut i samband med ansökningar. Taxan är fastställd av Kommunfullmäktige 2015-02-25, § 10, med indexuppräkning inför 2018 enligt pkv.

Kompetenskrav och utbildning

Bygglovshandläggare, byggnadsinspektör och planingenjör har erforderlig utbildning för att utföra sina arbetsuppgifter. Generell kompetensutveckling sker genom deltagande i specialanpassade kurser från utbildare. Dessutom sker kompetensutveckling genom de samordnade insatser som sker både internt och externt. Kompetensen hos enskilda medarbetare utvärderas i resultat och utvecklingssamtal(RUS) en gång per år.

5. Tillsynsmål 2018

Plan- och bygglagen syftar till att, med hänsyn till den enskilda människans frihet, främja en samhällsutveckling med jämlika och goda levnadsförhållanden och en god och långsiktig hållbar livsmiljö för nuvarande och kommande generationer. Mark för bebyggelse ska vara lämplig för ändamålet.

Målet med Miljö- och byggnämndens tillsyn är att:

- se till att bebyggelsemiljön uppfyller samhällets krav
- se till att byggnadsverk, tomter och allmänna platser underhålls och sköts så att värden bevaras samt att olägenheter och olycksrisker inte uppkommer, samt
- säkerställa att byggnadsverk som uppförs och ändras har de tillstånd som krävs och att samhällets lagar och regler följs

Prövning av förhandsbesked, bygglov, mark- och rivningslov samt anmälningspliktiga åtgärder

Den som planerar att utföra en bygglovspliktig åtgärd kan ansöka om ett förhandsbesked innan ansökan om bygglov görs. Ett förhandsbesked anger om en viss åtgärd kan tillåtas på en viss plats eller inte. Förhandsbesked är ett eget, från bygglovsansökan fristående, ärende och ska lämnas av byggnadsnämnden när någon begär det.

Bygglov, rivningslov och marklov innebär att den sökta åtgärden provas mot gällande bestämmelser i plan- och bygglagen samt mot gällande detaljplaner och kommunens översiktsplan. I lovet provas var en byggnad eller anläggning får placeras och hur den ska utformas. Nämnden prövar även om byggprojektet är lämpligt med hänsyn till landskapsbild och stadsbild och om det kan medföra fara eller betydande olägenhet för grannarna.

Byggnaden eller anläggningen ska även vara lämplig för sitt ändamål, ha god form, färg och materialverkan. Bostäder, offentliga byggnader och platser ska vara tillgängliga och användbara för personer med nedsatt rörelse eller orienteringsförmåga.

I prövningen ingår granskning av inkomna handlingar, begäran om kompletteringar, infordran av yttranden, samråd, förslag till beslut samt hänvisningar till gällande lagrum mm.

Handläggning av inkomna ärenden kommer att prioriteras före OVK, hissar och olovligt byggande.

För åtgärder som inte kräver lov krävs det oftast att sökanden lämnar in en anmälan. Dessa åtgärder redovisas i plan- och byggförordningen kap. 6 § 5.

Under ett år handlägger miljö- och byggnämnden drygt 220 bygglovs- och anmälanärenden.

Ombyggnader, nybyggnader m.m.

Vid de flesta lovpliktiga byggprojekt eller om byggherren begär det ska tekniskt samråd hållas. Vid samrådet går man igenom tekniska lösningar, tids- och kontrollplaner mm. När byggherren redovisat hur samhällets krav kommer att uppfylls utfärdas ett startbesked vilket är ett krav för att byggnationerna får påbörjas. Vid påbörjande utan startbesked eller avsaknad av bygglov utgår en sanktionsavgift, vars storlek bestäms efter typ av byggnad/anläggning och byggnadsarea.

När åtgärden är färdigställd och kontrollplanen samt övriga intyg lämnats beslutar miljö- och byggnämnden om slutbesked. När slutbeskedet beslutats kan byggnadsverket tas i bruk.

Under byggnationerna gör miljö- och byggnadsnämnden minst ett arbetsplatsbesök. Vid komplicerade byggnationer eller vid bristande slutredovisning genomförs även ett slutsamråd på byggarbetsplatsen.

Rivning – hanteringsrutiner för miljöpåverkande material

Från och med 2007 ska miljö- och byggavdelningen arbeta med information samt kontroll av hur farligt avfall hanteras i samband med rivning, ny-, om- och tillbyggnad.

Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)

OVK utförs för att säkerställa ett tillfredsställande inomhusklimat i byggnader. Dessutom ska det undersökas vilka åtgärder som kan vidtas i ventilationssystemet för att förbättra energihushållningen, utan att det medför ett försämrat inomhusklimat.

Ett register för den obligatoriska ventilationskontrollen finns och hålls uppdaterat.

Beroende på byggnad, verksamhetstyp och ventilationssystem utförs funktionskontrollerna i olika intervall. I uppgifterna ingår att registrera utförda funktionskontroller och se till att dessa utförs i rätt tid.

Det är fastighetsägaren, om inte annat avtalats, som är ansvarig för att en OVK utförs. De föreskrifter som gällde vid nybyggnation gäller fram tills ombyggnation görs.

Syfte

Att ha god tillsyn av OVK då ventilationen är väsentlig för en god innemiljö. Bristande ventilation kan leda till en ökning av allergier, astma samt nedsatt prestationsförmåga, för de som vistas i lokalen. Miljöer där barn vistas bör prioriteras, då de är extra känsliga.

Mål

Att ha ett uppdaterat register över alla lokaler i kommunen där OVK-besiktningar ska utföras. Att 60 % av de lagstadgade kontrollerna som ska genomföras under året utförs. På sikt ska 100 % av kontrollerna utföras.

Aktiviteter

Uppdatera registret över alla berörda lokaler och byggnader. Lägga in samtliga OVK protokoll med bevakning, för att enklare skapa översikt för när ny besiktning ska utföras. Förelägga med vite om kontrollen inte är godkänd.

Enkelt avhjälpna hinder

Enligt plan- och bygglagen 8 kap. 2 § punkt 3 ska enkelt avhjälpna hinder mot tillgänglighet och användbarhet avhjälpas i befintliga publika lokaler och på allmänna platser. Sedan 2003 finns Boverkets föreskrifter och allmänna råd till lagen, nuvarande författning: BFS 2013:9 – HIN3. Enligt

föreskrifterna ska enkelt avhjälpade hinder åtgärdas så snart som möjligt, om det inte är orimligt med hänsyn till byggnadens eller de ekonomiska förutsättningarna.

Syfte

För att alla ska kunna vara delaktiga i samhället är det viktigt att funktionsnedsättningsperspektivet genomsyrar de kommunala verksamheterna. Det är även viktigt att kommunen arbetar för att förbättra tillgängligheten. I och med ansvaret för den fysiska planeringen har kommunen en avgörande roll i målet om ett tillgängligt Sverige. Nämnden ansvarar för att publika lokaler ska vara tillgängliga för alla. Det är en fråga om jämställdhet och rättvisa.

Mål

Att alla av Strömsunds kommuns lokaler och platser tillgänglighetsanpassas för personer med funktionsnedsättning där allmänheten har tillträde. Under 2018 ska 70 % vara tillgängliga.

Aktiviteter

Inventering av kommunens lokaler. Information till fastighetsägaren om enkelt avhjälpade hinder samt tillgänglighet.

Olovligt byggande

Byggnadsnämnden ska enligt plan- och bygglagstiftningen ingripa om det utförs lov- och anmälningspliktiga åtgärder utan lov eller anmälan eller i strid mot beslut. Byggsanktionsavgift ska tas ut i de fall en åtgärd har påbörjats utan startbesked. Övriga ingripanden som kan bli aktuella är lovföreläggande och rättelseföreläggande med eller utan verkställighetsmedel.

Tillståndspliktiga åtgärder ska ha de tillstånd som krävs innan de utförs. Byggregler och kontrollplaner ska följas under byggprojekten och det ska finnas förutsättningar för att utfärda slutbesked. Nämnden skall övervaka efterlevnaden av plan- och bygglagen och med stöd av plan- och bygglagen meddela föreskrifter och beslut, vilket innebär att olovligt byggande skall bevakas och vid upptäckt ska nämnden agera.

”Svartbygge” är den mest förekommande benämningen för att bygga utan bygglov (olovligt byggande). Benämningen står för alla åtgärder som är lov- eller anmälningspliktiga och som genomförts utan beviljat lov, anmälan och/eller startbesked. Tillsynen avser även de åtgärder som tagits i bruk utan slutbesked. Vid upptäckta brister måste nämnden ta ut en sanktionsavgift om inte rättelse skett innan ärendet tas upp i nämnden.

Preskriptionstiden för rättelseföreläggande vid olovligt byggande är tio år. Efter det är det för sent att besluta om rivning om inte byggnaden är uppförd inom strandskyddszon. (Tioårsregeln gäller inte när man ändrat en bostadslägenhet till väsentligt annat ändamål). Det är kommunen som har bevisbördan vid ingripanden. Kommunen kan inte ta ut

byggsanktionsavgift om den som byggt olovligt inte har fått möjlighet att yttra sig inom fem år från överträdelsen. Om det bedöms möjligt att bevilja lov i efterhand ska nämnden driva ärendet genom lovföreläggande.

Syfte

Det är viktigt för det allmännas förtroende att nämnden lever upp till sitt ansvar att se till att samhällskraven blir uppfyllda. Nämnden ska kontrollera att åtgärderna uppfyller de krav som lagen ställer.

Mål

Informera allmänheten om regler och tillstånd för byggnadsåtgärder.

Aktiviteter

Att aktivt kontrollera om nya byggnationer uppförts i närområdet i samband med andra ärenden.

Fallfärdiga byggnader och ovårdade tomter

Byggnadsverk ska hållas i vårdat skick och underhållas så att dess utformning och tekniska egenskaper i huvudsak bevaras. Det innebär att byggnadstekniskt underhåll ska ske så att byggnader bibehåller de tekniska egenskaper som är väsentliga i fråga om till exempel bärförmåga, säkerhet vid användning, brand, skydd med hänsyn till hälsa och lämplighet för det avsedda ändamålet.

Tomter, allmänna platser och andra byggnadsverk än byggnader ska underhållas och skötas så att risk för olycksfall begränsas och betydande olägenheter för omgivning och trafik inte uppkommer. Tomter ska underhållas oavsett om de är bebyggda eller inte.

Rutiner för handläggning av denna typ av ärenden finns beskrivet i "Riktlinje för vård av byggnader och tomter" (miljö- och byggnämnden 2015-12-17, § 107), samt process för fallfärdiga byggnader/ovårdade tomter upprättad 2015.

Syfte

Skapa en säker omgivning, där byggnader, tomter, allmän platsmark och andra byggnadsverk än byggnader underhålls och sköts på ett sätt som medför att risken för olycksfall och betydande olägenheter för omgivningen och trafiken inte uppkommer.

Mål

Minska andelen fallfärdiga byggnader, ovårdade tomter, allmän platsmark samt andra byggnadsverk än byggnader.

Aktiviteter

Översyn och revidering av "Riktlinje för vård av byggnader och tomter i Strömsunds kommun". Se över bland annat handlägningsrutiner.

Meddela berörda fastighetsägare det ansvar de har för sin fastighet.

Genomföra inspektioner och föredra ärenden i nämnden för beslut om föreläggande samt ansöka om utdömande av vite hos mark- och miljödomstolen om rättelse inte skett.

Hissar och vissa andra motordrivna anordningar

Miljö- och byggnämnden har tillsyn över hissar och vissa andra motordrivna anordningar enligt Boverkets författningssamling – H17. Kontrollen ska utföras inom bestämda intervall och visa på godkänd funktion. Det är fastighetsägaren som är skyldig att se till att hissen besiktigas i tid. Nämnden ska tillse att fastighetsägaren tar sitt ansvar. Vid en godkänd besiktning ska besiktningsorganet sätta upp en giltig och väl synlig märkning i hisskorgen.

Tillsynen omfattar även motordrivna anordningar, bostadsanpassnings-hissar och skidliftar m.m.

Syfte

Att hissar och andra motordrivna anordningar ska vara säkra att använda.

Mål

Att alla personhissar inom kommunen skall ha ett godkänt besiktningsprotokoll.

Aktiviteter

Upprätta ett protokoll med alla personhissar i kommunen och i samband med andra ärenden kontrollera att dessa är besiktigade.

Kontakta besiktningsföretag för komplettera registret.

Plan

Miljö- och byggnämnden ska i sitt arbete verka för en bebyggelse som med hänsyn till natur- och kulturvärden, miljö- och klimataspekter samt mellankommunala och regionala förhållanden har en ändamålsenlig struktur. Bebyggelse ska lokaliseras till mark som är lämplig för sitt ändamål och utgöra en god livsmiljö.

Översiktsplanering

Kommunfullmäktige antog kommunens nya översiktsplan i juni 2014. Under 2017 har ett arbete med att aktualitetspröva översiktsplanen och reviderat den.

Detaljplanering

Uti från de beställningar miljö- och byggnämnden får ska detaljplaner arbetas fram och processas till ett antagande. Tillhandahålla underlag, råd och rekommendationer gentemot allmänheten och efter förfrågan utreda om förutsättningar för ny detaljplan finns.

Miljö- och byggnämnden ska under 2018 utreda om det finns behov av att revidera alternativt göra nya detaljplaner inom kommunen.

Under 2015 fick nämnden ett uppdrag från kommunstyrelsen att genom tillägg revidera fem utpekade planer i kommunen. Arbetet med planerna slutfördes under 2017.

Bostadsförsörjningsprogram

Kommunen har upprättat ett bostadsförsörjningsprogram under 2017. Avsikten är att skapa förutsättningar för kommunens medborgare att ha en god livsmiljö med bostäder efter människors olika behov.

Strandskydd – tillsyn enligt miljöbalken

Bestämmelserna om strandskydd återfinns i 7 kap Miljöbalken. Det generella strandskyddet gäller för alla vattendrag, från en linje som utgörs av medelvattenståndet. 100 meter upp på land och 100 meter ut i vattenområdet. Syftet med strandskyddet är att värna allmänhetens nyttjande av strandområdet samt att bevara goda livsvillkor för växt och djurlivet.

Inom strandskyddsområden är det förbjudet att:

- uppföra nya byggnader eller anläggningar
- ändra en byggnads användning så att den avhåller allmänheten från att beträda området (privatisera)
- gräva eller schakta.

Strandskyddsbestämmelserna gäller både i tätort och i glesbygd, om det finns gott om sjöar och vattendrag eller inte, samt oavsett vilka naturtyper eller arter som finns i området. Strandskyddsbestämmelserna kan upphävas i en detaljplan.

För att få bygga, gräva, anlägga eller på något annat sätt påverka strandskyddet krävs en dispens från strandskyddet, det vill säga ett undantag från strandskyddsbestämmelserna. För att få dispens krävs att minst ett av miljöbalkens sex särskilda skäl är uppfyllt eller att området är utpekad som LIS område i översiktsplanen.

Ansökan om strandskyddsdispens prövas i de flesta fall av kommunen.

6. Uppföljning och utvärdering av tillsynen

Uppföljning

Tillsynen följs regelbundet upp på träffar med berörd personal. Under 2018 kommer miljö- och byggnämnden att arbeta med inriktningsmål som bl.a. rör handläggningstider för bygglov.

Revisioner

Externa revisioner av tillsynen inom plan- och bygglagen utförs av Länsstyrelsen. Dessutom förekommer revision inom kommunen, av såväl externa som interna revisorer.

7. Behovsutredning

Inkommande ärende	Antal/år	Tim/ärende	Tim/år
Nybyggnation småhus	25	8	200
Nybyggnation flerbostadshus	1	16	16
Nybyggnation företag/industrier	3	8	24
Tillbyggnationer	30	5	150
Nybyggnation komplementbyggnader	65	4	260
Övriga bygglov	25	5	125
Tekniska samråd	40	3	120
Arbetsplatsbesök	40	3	120
Slutsamråd	40	3	120
Anmälningsspliktiga åtgärder	50	3	150
Strandskydd	30	5	150
Förfrågningar, rådgivning, information			520
Kurser, konferenser			80
Extern samverkan			80
Intern samverkan			80
Administration			500
Totalt			2695
Tillsyn			
Enkelt avhjälpna hinder	15	2	30
OVK	60	1	60
Hissar	25	1	25
Olovligt byggande	10	10	100
Fallfärdiga byggnader/ovårdade tomter	25	10	250
Övriga klagomål	20	3	60
Uppföljning	20	2	40
Totalt			565
Totalt inkommande ärenden och tillsyn			3260

Enligt SKL:s grundmodell för behovsutredning antas att ca 1000 timmar av en heltidstjänst kan användas till kärnverksamhet. Övrig tid i tjänsten utgörs av utbildning, samverkan, planering, semester, sjukdom m.m.

Totalt visar behovsutredningen på ca tre heltidstjänster för att fullfölja tillsynsplanens intentioner. För närvarande arbetar en byggnadsinspektör, en bygglovshandläggare och en planingenjör på avdelningen. Planingenjörens huvudsakliga uppdrag är upprättande av detaljplaner. Av resterande tid finns ca 250 timmar för kärnverksamhet i tjänsten. Totalt finns för närvarande ca 2250 timmar att tillgå för de ovan beskrivna uppgifterna. Under större del av 2018 kommer planingenjören att vara föräldraledig varpå 250 arbetstimmar försvinner från kärnverksamheten.

Ordinarie miljö- och byggchef har under året förordnats till chef för barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen. Byggnadsinspektören har därmed blivit tillförordnad miljö- och byggchef.

8. Konsekvensanalys

Enligt uträkningarna i tabellen framkommer det att det beräknade arbetsbehovet (ca 3260 timmar) inte klaras inom befintliga resurser (ca 2000 timmar).

Då byggnadsinspektören är tillförordnad miljö- och byggchef t.o.m. mars 2018 förloras ännu fler timmar till kärnverksamheten. Det innebär att kvalitén sjunker samt att handläggningstiderna blir längre. Service och rådgivning till kommuninvånarna blir lidande.

För att klara behovet av tillsynsarbete enligt tillsynsplanen måste ytterligare resurser tillföras. Detta gäller i huvudsak för den egeninitierade tillsynen.

Om kommunen inte arbetar med tillsynsområden för regionala och nationella mål för samhället, till exempel tillsyn av olovligt byggande, OVK kontroll och tillsyn av hissar, kan samhället riskera att medborgare ignorerar de regelverk och bestämmelser som finns. Detta kan bland annat skapa miljöer med risk för sjukdom och olyckor och ge en samhällsutveckling med avsaknad av en god och hållbar livsmiljö.



§ 141

Dnr 2017.1096

206

Årlig indexuppräknings för 2018 av miljö- och byggnämndens taxa

Miljö- och byggnämnden ska för varje (kalenderår) avgiftsår besluta att höja de av kommunfullmäktige (2015-02-25), i taxa, fastställda timavgifterna med en procentsats som motsvarar de 12 senaste månadernas förändring i Sveriges kommuner och landstings, SKL:s, Prisindex kommunal verksamhet (PKV). Prisindexet är avsett att användas av kommunerna som underlag vid beräkning av kostnadernas utveckling i fasta löner och priser. Det är detta prisindex som används i SKL:s egna beräkningar och beskrivningar av sektorns kostnadsutveckling. PKV tas fram genom att priserna för löner, material och tjänster samt köpt verksamhet viktas till ett genomsnittligt pris.

2018 är PKV 3,0 procent, vilket innebär att timavgifterna för 2018 ska räknas upp med denna procentsats.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att besluta i enlighet med i miljö- och byggavdelningens förslag.

Miljö- och byggnämndens beslut

Miljö- och byggnämnden beslutar att timavgifterna inom nämndens ansvarsområde för kalenderåret 2018 ändras enligt följande:

Plan- och bygglagen

Timavgift: 800 kronor/timme

Livsmedelslagen

Planerad offentlig kontroll: 1038 kronor/timme

Extra offentlig kontroll: 910 kronor/timme

Miljöbalken och strålskyddslagen

Timavgift: 910 kronor/timme

Uppdragsverksamhet

Timavgift: 910 kronor/timme (exklusive moms).



§ 142

Dnr 2017.1051

427

Yttrande över ansökan om slutliga villkor och förslag på kompensationsåtgärder till skydd för rovfågel, Stamåsens vindkraftpark,
Dnr 551-7429-2016

Statkraft Sverige Vind AB (bolaget) har i sitt miljötillstånd ett utredningsvillkor som handlar om kartläggning av påverkan på rovfåglar från bolaget vindparker. Bolaget har under fem år inventerat och dokumenterat kollisiondödade fåglar.

I utredningsvillkoret finns även ett krav på att ge förslag på olika åtgärder i syfte att minimera påverkan på rovfåglar. Det kan exempelvis vara kompensationsåtgärder i andra geografiska områden, ytterligare skyddszoner vid detaljplanering för etapp 2 eller tillfälliga driftstopp vid speciella omständigheter.

Miljöprövningsdelegationen ska i detta ärende besluta huruvida det krävs särskilda villkor till skydd för rovfåglar och i så fall hur dessa ska formuleras.

Underlag för yttrandet

- Statkraft Sverige Vind AB:s redovisning av utredningsvillkor U2, remiss från länsstyrelsen som inkom 2017-10-16
- Miljötillstånd 2012-09-20, länsstyrelsens dnr 551-7926-11

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att yttra sig i enlighet med i miljö- och byggavdelningens förslag.

Miljö- och byggnämndens beslut

1. Yttrande avges enligt bilaga. Bilaga 1.
2. Paragrafen justeras omedelbart.

Beslutet/yttrandet skickas till

Miljöprövningsdelegationen, Länsstyrelsen i Västernorrlands län,
vasternorrland@lansstyrelsen.se



2017-12-07

Vårt dnr 2017.1051

Ert dnr 551-7429-2016

Länsstyrelsen i Västernorrlands län
vasternorrland@lansstyrelsen.se

Yttrande över ansökan om slutliga villkor och förslag på kompensationsåtgärder till skydd för rovfågel, Stamåsens vindkraftpark

Miljö- och byggnämnden anser att Statkraft Sverige AB har redovisat underlag i enlighet med utredningsvillkor U2 i miljötillståndet.

Miljö- och byggnämnden anser att det Miljöprövningsdelegationen inte ska formulera särskilda villkor till skydd för rovfåglar. Det finns fördelar med att inte formulera sådana villkor. Bolag har för avsikt att följa upp påverkan på rovfågel sin egenkontroll. Därmed finns möjligheten att via tillsynen kontinuerligt följa eventuell påverkan på rovfågel och vid behov tillsynsvägen kräva ytterligare åtgärder. Om det finns villkor i tillståndet som reglerar frågan är det inte lika lätt att förelägga om ytterligare åtgärder inom det område som villkoret reglerar. Tillsynsmyndigheten har även möjlighet att förelägga om ett kontrollprogram om egenkontrollen brister i något avseende.

Motivering av nämndens ställningstagande

I beslutsunderlaget framgår det att det inte är möjligt att utifrån fem års studier fastställa i vilken omfattning som vindparken påverkar rovfåglar och om denna påverkan har någon betydelse för arternas överlevnad. Det kommer att krävas mycket längre studier för att kunna se om någon art påverkas negativt av vindparken på ett sådant sätt att det kan hota arten ur ett regionalt perspektiv.

Det är därför olämpligt att fastställa slutliga villkor som ska gälla fram till att parken avvecklas om 20 till 30 år framåt i tiden. Det är möjligt att det i framtiden visar sig att det är helt andra arter som påverkas av vindkraften än de som vi idag fokuserar på. Det är bättre att överlåta uppföljning och eventuella krav på åtgärder till tillsynsmyndigheten. Sådana krav ska vid varje tillfälle kunna motiveras utifrån skälighetsbedömningen i 2 kap 7 § miljöbalken. Dessa krav är möjliga att överpröva och därmed är rättssäkerheten garanterad även vid framtida tvingande åtgärdskrav från tillsynsmyndighetens sida.

STRÖMSUNDS KOMMUN
Miljö- och byggnämnden



§ 143

Dnr 2017.0719

**xxxxxxxxxxx, yttrande över ansökan om utdömande av vite
för punkt 3 i beslut 2015-03-12, § 21**

Mål nr P 2441-17

Texten utelämnad enligt webpubliceringsrutin



§ 144

Dnr 2017.1191

xxxxxxxxxxxx, ansökan om utdömande av vite för punkt 5 i

beslut 2015-03-12, § 21

Texten utelämnad enligt webpubliceringsrutin



§ 145

Dnr 2017.1068

xxxxxxxxxxxxxxxxxx, bristfällig övertäckning av slaktavfall

På grund av jäv deltar inte Leif Jonsson (C) i handläggningen i detta ärende.

Vid inspektion den 19 oktober 2017 konstaterade miljö- och byggavdelningen att slaktavfall från ett viltslakteri lämnats utan övertäckning. I beslut 2016-06-14 § D 293 har miljö- och byggnämnden förelagt företaget att täcka slaktavfall efter varje tömning på så sätt att det blir oåtkomligt för fåglar, smågnagare, rävar och andra djur.

Brister i övertäckningen av slaktavfallet har konstaterats vid flera inspektioner av anläggningen, med risk för smittspridning som följd. Företaget har hittills inte vidtagit åtgärder för att komma tillrätta med bristerna. Det bedöms därför nödvändigt med ett nytt beslut från nämnden, denna gång förenat med vite.

Beslutsunderlag

- Bilder från inspektion 2012-10-18, Dnr: 2012.1131
- Inspektionsrapport daterad 2012-10-22, Dnr: 2012.1131
- Inspektionsrapport daterad 2012-11-27, Dnr: 2012.1131
- Kommunikering av förslag till beslut, 2012-11-27, Dnr: 2010.1041
- Yttrande från Swedish Wild Meat AB inkom 2012-12-27, Dnr: 2010.1041
- Länsstyrelsens tillstånd för åtel, 2013-01-15, Dnr: 285-8008-2012
- Bilder från inspektion 2014-10-23, Dnr: 2010.1041
- Bilder från inspektion 2016-06-02, Dnr: 2010.1041
- Inspektionsrapport daterad 2016-06-03, Dnr: 2010.1041
- Delegationsprotokoll 2016-06-14, Dnr: 2010.1041
- Bilder från inspektion 2017-10-19, Dnr: 2017.1068
- Inspektionsrapport daterad 2017-11-09, Dnr: 2017.1068
- Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse, 2017-12-06

Kommunicering

Verksamhetsutövaren har getts möjlighet att yttra sig. Inget yttrande har kommit in.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att besluta i enlighet med i miljö- och byggavdelningens förslag.



§ 145 (forts)

Dnr 2017.1068

Miljö- och byggnämndens beslut

1. Miljö- och byggnämnden beslutar att förbjuda Swedish Wild Meat AB (org. nr 556544-0434) att förvara animaliskt avfall från viltslakteri åtkomligt för köttätande eller allätande djur och fåglar. Förbudet gäller oavsett var det animaliska avfallet förvaras.
2. Förbudet förenas med ett löpande vite på 5 000 kronor per månad. Vitet kan dömas ut för varje kalendermånad som nämnden konstaterat att Swedish Wild Meat AB brutit mot förbudet.

Lagstöd

- Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2006:84) om befattning med animaliska biprodukter och införsel av andra produkter, utom livsmedel, som kan sprida smittsamma sjukdomar till djur 2 kap 23 § och 27 §
- Förordning (EU) nr 142/2011 bilaga VI kapitel III
- Lag om Foder och animaliska biprodukter (2006:805) 12 §, 23 §, 24 §
- Förordning om Foder och animaliska biprodukter (2006:814) 12 §

Upplysning

Swedish Wild Meat AB kan visa att företaget följer punkt 1 vid inspektioner och genom skriftliga rutiner för förvaring och slutligt omhändertagande av slaktavfall. Om flera inspektioner visar att företaget följer punkt 1 kan miljö- och byggnämnden överväga att upphäva punkt 2.

Skäl för beslutet

För att förhindra risk för spridning av smittsamma sjukdomar måste animaliska biprodukter i form av till exempel döda djur och slaktavfall tas om hand på ett säkert sätt. Sådant avfall ska normalt sändas till en av Jordbruksverket godkänd eller registrerad anläggning för destruktion.

Animaliska biprodukter från viltslakteri är undantaget kravet på destruktion i en godkänd anläggning. Det får istället grävas ned. Enligt Jordbruksverkets föreskrifter ska nedgrävningen följa kapitel III i bilaga VI i förordning (EU) nr 142/2011 och den ska ske enligt kommunens anvisningar.



§ 145 (forts)

Dnr 2017.1068

Swedish Wild Meat AB har lämnat slaktavfall utan övertäckning. Omhändertagandet av slaktavfall uppfyller därmed inte kraven i förordning (EU) nr 142/2011 att avfallet ska förvaras oåtkomligt för köttätande och allätande djur och fåglar. Swedish Wild Meat AB följer inte heller kommunens anvisningar, eftersom företaget bryter mot miljö- och byggnämndens beslut 2016-06-14 § D 293.

Förvaringen av slaktavfall strider också mot kraven i 15 kap 11 § miljöbalken. Enlig detta lagrum ska avfall hanteras på ett sätt som är godtagbart med hänsyn till människors hälsa och miljön.

Vid flera inspektioner av slaktavfallsanläggningen har miljö- och byggavdelningen konstaterat brister i övertäckningen av slaktavfall. Swedish Wild Meat AB har upprepade gånger uppmanats att åtgärda den bristfälliga övertäckningen, både i inspektionsrapporter och i beslut 2016-06-14 § D 293. Trots detta har företaget inte vidtagit åtgärder för att komma tillrätta med den bristfälliga övertäckningen av slaktavfall. Miljö- och byggnämnden anser därför att ett förbud är motiverat. Eftersom Swedish Wild Meat AB inte har följt tidigare beslut, bedöms det nödvändigt att förena förbudet med ett löpande vite.

Övriga upplysningar

Om företaget inte vill täcka över slaktavfall så ofta kan avfallet lagras i tät behållare så att en större mängd kan grävas ned samtidigt. Huvudsaken är att övertäckning sker omgående efter att avfallet lagts i gropan så att allt slaktavfall hela tiden hålls oåtkomligt för fåglar, smånagare och andra djur.

Hur man överklagar

Om ni är missnöjd med detta beslut kan ni skriva till länsstyrelsen och överklaga. Ange vilket beslut som avses, varför det ska ändras samt vilken ändring ni vill ha.

Skrivelsen ska alltså ställas till Länsstyrelsen i Jämtlands län men lämnas in eller skickas till Miljö- och byggnämnden i Strömsunds kommun, Box 500, 833 24 Strömsund. Den ska ha kommit in till Miljö- och byggnämnden inom tre (3) veckor från den dag ni fick del av beslutet.

Beslutet skickas till
Swedish Wild Meat AB



§ 146

Dnr 2017.1204

Tåsjö 2:56 och 4:10, ansökan om utdömande av vite för beslut 2017-09-14, § 116

Miljö- och byggnämnden förelade den 14 september 2017 en verksamhetsutövare att lämna in ett förslag på kontrollprogram för täktverksamheten på fastigheterna Tåsjö 2:56 och 4:10. Föreläggandet var förenat med vite. Förslaget skulle komma in till nämnden senast tre veckor efter att beslutet vunnit laga kraft. Beslutet vann laga kraft den 17 oktober 2017 och förslaget till kontrollprogram skulle därmed ha kommit in senast den 7 november 2017.

Verksamhetsutövaren kom, tre veckor försenad, in med ett förslag till kontrollprogram den 28 november 2017. Nämnden behöver nu ta ställning till om ansökan om utdömande av vite ska lämnas in till mark- och miljödomstolen.

Beslutsunderlag

- Miljö- och byggnämndens protokoll 2017-09-14, § 116
- Tillstånd enligt 9 kap miljöbalken till täkt av grus inom fastigheterna Tåsjö 2:56 och 4:10, 2016-02-23, Dnr 551-177-14)
- Miljö- och byggavdelningens tjänsteskrivelse, 2017-11-28
- Förslag till kontrollprogram, kom in med e-post 2017-11-28

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att besluta i enlighet med i miljö- och byggavdelningens alternativ 1 och att ingen jämkning görs.

Miljö- och byggnämndens beslut

1. Miljö- och byggnämnden beslutar med stöd av 6 § lagen (1985:206) om vite att hos mark- och miljödomstolen ansöka om att vitet på 10 000 kronor döms ut för utblivet förslag på kontrollprogram enligt nämndens beslut § 116, fattat den 14 september 2017.
2. Miljö- och byggnämnden beslutar vidare att uppdra åt ordföranden att lämna in ansökan om utdömande av vitet på 10 000 kronor till mark- och miljödomstolen.



§ 146 (forts)

Dnr 2017.1204

Skäl för beslutet

Nämndens motivering till föreläggandet om att lämna in ett förslag på kontrollprogram finns i nämndens beslut § 116 från den 14 september 2017.

Det är av största vikt att ett beslut från nämnden respekteras av de som berörs av beslutet. Miljö- och byggnämnden förelade Föreningen att följa villkor 8 i tillståndet och förslaget till kontrollprogram kom in tre veckor försent.

Miljö- och byggnämnden får enligt 26 kap 9 § miljöbalken besluta om de förelägganden och förbud som behövs för att balken och beslut som fattats med stöd av balken ska följas. Enligt 26 kap 14 § miljöbalken får beslut förenas med vite. Enligt 6 § lag om viten ska frågan om utdömande av vite prövas av förvaltningsrätt på ansökan från den myndighet som har utfärdat vitesföreläggandet.

Lagstiftning

2 kap 1 § miljöbalken

26 kap 9, 14 och 21 §§ miljöbalken

6 § och 9 § lag (1985:206) om viten

Villkor 8 i tillstånd Dnr 551-177-14 (Länsstyrelsen Västernorrland 2016-02-13)

Nämndens beslut kan inte överklagas

Nämndens *beslut att ansöka om* utdömande av vite kan inte överklagas. Beslut om *utdömande* av vite fattas av mark- och miljödomstolen i ett särskilt ärende.

Beslutsexpediering

Mark- och miljödomstolen, mmd.ostersund@dom.se

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Länsstyrelsen Jämtlands län, Miljöskydd, jamtland@lansstyrelsen.se



§ 147

Dnr 2017.1113

Åsen 1:18, ansökan om planbesked för ändring av detaljplan

Attacus Betonghus AB ansöker om planbesked för ändring av *Byggnadsplan B63 för Hammerdals samhälle, Jämtlands län (Åsen 1:18 m.fl.) Hammerdals kommun*, fastställd 17 november 1972. Ändringen omfattar fastigheten Åsen 1:18. Anledning till ändringen är att byggnadshöjden överskrids när företaget expanderar.

Gällande detaljplan *Byggnadsplan B63 för Hammerdals samhälle*, ligger nord öst om den södra infarten (europaväg 45) och omfattar även fastigheterna Åsen 1:2, 1:22, 7:22, 7:24 och 8:10. Attacus Betonghus AB ägare av fastigheten Åsen 1:18 vill att idag gällande byggnadshöjd (10 m) ändras för att kunna utföra den tillbyggnad som avses i bygglovansökan.

Beslutsunderlag

Ansökan om planbesked, 2017-10-27
5 kap plan- och bygglagen, (PBL)

Bedömning

Detaljplaneändringen bedöms vara möjlig att genomföra. Detaljplanen bedöms handläggas med ett standard planförfarande eftersom att detaljplanen utgör ett begränsat område och saknar intresse för allmänheten, samt är förenlig med kommunens övergripande översiktsplan.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår nämnden att lämna ett positivt planbesked.

Miljö- och byggnämndens beslut

1. Positivt planbesked lämnas.
2. Detaljplanen handläggs med ett standard planförfarande enligt bilaga 2 och 4 enl. Förordning (1998:905) om miljökonsekvensbeskrivningar.
3. Plankostnadsavtal upprättas mellan Strömsunds kommun och Attacus Betonghus AB.

Beslutsexpediering
Attacus Betonghus AB



§ 148

Redovisning av delegeringsbeslut

Följande beslut har lämnats av t.f. miljö- och byggchefen, byggnadsinspektören, bygglovhandläggaren samt miljö- och hälsoskyddsinspektörerna under tiden 2017-10-11 till 2017-11-24. Bilaga 1.

Miljö- och byggnämndens beslut

Redovisningen av delegationsbesluten godkänns.



§ 149

Information

- Ärendegenomgång
