Sammanträdesprotokoll barn-, kultur- och utbildningsnämnden den 12 november 2026

Sammanträdets plats och tid

Kommunkontoret i Strömsund, sammanträdesrum Almen, klockan 8.30 - 15.40

Beslutande

Sara Kjellsdotter (S)	ordförande
Lars-Åke Knutsson (S)	
Kristina Ling (S)	
Elisabeth Hägglund (S)	
Charlie Jansson (S)	tjänstgörande ersättare
Lars Lif (C)	
Hassan Albittar (C)	
Karin Holmquist (M)	
Victoria Trewe (M)	tjänstgörande ersättare
Marie Åhlstedt (M)	
Maritha Granqvist (M)	
Mikael Nikolic (SD)	
Eleonor Dyvinger Gjersvold (SD)	

Justerare

Karin Holmquist (M) utses att justera protokollet, paragraf 111 - 130
Justeringen sker digitalt.

Underskrifter

Sara Kjellsdotter, ordförande.

Marie Forsberg, sekreterare.

Karin Holmquist, justerare.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat och barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen publicerar det på kommunens webbplats under perioden 17 november 2026 till 8 december 2026. Protokollet förvaras på barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen i Strömsund.

Övriga närvarande

Marie Forsberg, nämndsekreterare

Elin Sundin, Sveriges lärare ärende §112, 115-117, 121

Bruno Lindholm, praktikant från gymnasiets ekonomiprogram ärende § 121-124

Tomas Sjövall, förvaltningschef, § 112-126

Hans-Olof Carlsson, kvalitetsutvecklare, § 114-119

Hans-Erik Jansson, t.f. kultur- och fritidschef, kultursamordnare § 122-126

Johanna Liljemark, fritidskonsulent § 122-126

Angelica Faktus, Umeå Universitet § 130

Katarina Roos, Umeå Universitet § 130

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Innehållsförteckning

BKUN 111 Fastställande av föredragningslistans innehåll

BKUN 112 Information

BKUN 113 Reglemente för utbildningsnämnden

BKUN 114 Redovisa analys och plan för att motverka mobbning, kränkningar och fysiskt våld

BKUN 115 Huvudmannens plan för systematiskt kvalitetsarbete-Fritidshem

BKUN 116 Huvudmannens plan för systematiskt kvalitetsarbete-Förskoleklass

BKUN 117 Huvudmannens plan för systematiskt kvalitetsarbete-Anpassad grundskola

BKUN 118 Redovisning av synpunkter, klagomål och ärenden gällande kränkande behandling 2026

BKUN 119 Elevärende

BKUN 120 Budget, prioriterade mål 2027 för utbildningsförvaltningen

BKUN 121 Verksamhetsprognos oktober 2026, barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen

BKUN 122 Verksamhetsprognos oktober2026, kultur- och fritidsavdelningen

BKUN 123 Överenskommelse mellan Strömsunds kommun och RF-SISU Jämtland-Härjedalen 2027

BKUN 124 Medborgarförslag om att uppföra staty eller byst av Beppe Wolgers

BKUN 125 Stipendium till Hans-Erik Dahlgrens minne 2027

BKUN 126 Ledarstipendium unga ledare 2026

BKUN 127 Sammanträdesdagar 2027

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

BKUN 128 Delgivningar

BKUN 129 Redovisning av delegationsbeslut

BKUN 130 Besök av Umeå Universitet

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Diarienummer BKUN.2026.3

§ 111 Fastställande av föredragningslistans innehåll

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Föredragningslistan fastställs.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Diarienummer BKUN.2026.2

§ 112 Information

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Avtal tecknat med Meitner gällande lärplattform, utbildningsfas inledd.

Tomas har fått en första avrapportering angående utredning av kunskapsresultaten i kommunen från utredare Karin Flodin och Christina Kristiansson.

Genomfört styrgruppsmöte projekt Clara.

MBL-förhandling för verksamhetschef Magnus Sidén genomförd.

Samverkan med andra enheter och förvaltningar kring kommunens omorganisation pågår.

Förberedande arbete kring Mitt gymnasieval pågår.

Klartecken från ombudsman Sveriges lärare samt SKR angående professionsprogram.

Kort rapport från BuZ.

Deltagande i alumnikonferens – Riktade Insatser.

Deltagande Sveriges Kommuner och Regioners arbetsgrupp - likvärdig skola.

Vattudalsskolan

28 september togs matsalen på F-3 i bruk.

Inflyttning för åk 4-6 på Gröna skolan gjordes måndagen v 45.

Arbetsmiljöärenden gällande fritids F-2.

Samverkansmöten, handlingsplan har framtagits i augusti, samtidigt gjordes en 6:6 a-anmälan från kommunal som det har jobbats parallellt med.

Möte med Arbetsmiljöverket har genomförts, inväntar svar.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Fortsättning § 112

Arbetsmiljöverket uppmanar till att i fortsatt arbete titta framåt.

Sammanfattning: F-3 fortsatt arbete med arbetsmiljöfrågor, 4-6 arbetsmiljöfrågor avklarade.

Fortsatt fokus på organisationsarbete.

7-9 gör ett stort arbete med Clara och ytterligare ett arbete med åk 7 pågår.

Planerade insatser framöver

Övergång till M365 i november.

Fortsatt arbete Riktade Insatser – praktiska övningar samt skarpa åtgärder.

Implementering av lärplattform Meitner.

Bron

Hantering av skolskjuts och skjuts för de elever som i vanliga fall inte har rätt till skolskjuts ordnades inom ett fåtal dagar.

Hantering av elever som inte har rätt till skolskjuts.

Fritidskonsulenten har fått i uppdrag att ta kontakt med föreningar gällande eventuell påverkan på deras verksamheter.

Allaktivitetshuset Saga har ökat öppettiderna för elever som behöver stanna kvar efter skolan.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Diarienummer BKUN.2026.460

§ 113 Reglemente för utbildningsnämnden

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar att bordlägga ärendet i avvaktan på beslut gällande kommunfullmäktiges reglemente.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktiges beslut.

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar godkänna revideringen för utbildningsnämnden.

Yrkande

Ordförande yrkar att nämnden beslutar bordlägga ärendet i avvaktan på beslut gällande kommunfullmäktiges reglemente.

Beskrivning av ärendet

Reglementet för barn-, kultur- och utbildningsnämnden blev senast reviderat och fastställt i kommunfullmäktige 2024-04-24 § 56.

Kommunen inför en omorganisation som träder i kraft 1 januari 2027, därför finns behov av att revidera reglementet.

Syftet med översynen är att säkerställa att nämndens styrning och beslutsfattande sker på ett rättssäkert, effektivt och ändamålsenligt sätt utifrån den nya organisationens förutsättningar.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Revidering av reglemente för utbildningsnämnden

Reglemente utbildningsnämnden

Reglemente BKUF KF §56 2024

Beslut skickas till

Tomas Sjövall, förvaltningschef

Kommunstyrelsen

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Diarienummer BKUN.2025.16

§ 114 Redovisa analys och plan för att motverka mobbning, kränkningar och fysiskt våld

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen samt arbetar vidare med området i kommande nämndsplan.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår att barn-, kultur- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen samt arbetar vidare med området i kommande nämndsplan.

Yrkande

Ordförande yrkar att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningens analys visar att kränkningsärendena inte uppvisar ett enda gemensamt orsaksmönster. Det finns däremot återkommande mönster, framför allt i form av verbala trakasserier, relationskonflikter, grupprocesser och fysiska handlingar. Ärendena är särskilt koncentrerade till högstadiet och till årskurs 7 och 8. Flera ärenden visar också hur verbala, psykosociala, digitala och fysiska kränkningar kan vara delar av samma konfliktförlopp.

Analysen visar vidare att vissa elever och elevgrupper återkommer i flera ärenden. Detta understryker vikten av att skolornas analys inte begränsas till varje enskild anmälan, utan även söker efter mönster på individ-, grupp- och skolnivå. Återkommande händelser behöver identifieras tidigt så att åtgärder kan riktas mot bakomliggande grupprocesser och inte enbart mot den senaste händelsen.

Materialet visar att skolorna i stor utsträckning genomför återkommande uppföljningar. Nästa steg i utvecklingsarbetet bör vara att ytterligare stärka analysen av åtgärdernas effekt, det vill säga om den utsatta elevens situation förbättrats och om kränkningarna har upphört.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Fortsättning § 114

Skillnader i antal registrerade ärenden mellan skolorna kan inte ensamt användas som mått på förekomsten av kränkningar. Antalet behöver sättas i relation till bland annat elevantal, elevernas upplevelse av trygghet, anmälningsbenägenhet samt förekomsten av flera registrerade ärenden som härrör från samma konflikt eller händelse.

Underlag till beslut

Au-protokoll § 83 2026

Tjänsteskrivelse - Analys av resultatet avseende skolornas arbete för att motverka mobbing, kränkningar och fysiskt våld *bilaga*

Beslut skickas till

Tomas Sjövall, förvaltningschef.

Hans Olof Carlsson, kvalitetsutvecklare.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Tjänsteskrivelse
Barn-, kultur- och utbildningsnämnden
oktober 2026

Bilaga

Diarienummer BKUN.2025.16

Analys av resultatet avseende skolornas arbete för att motverka mobbing, kränkningar och fysiskt våld

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade den 16 april 2026 (BKU § 39/2026) följande: *”Ge förvaltningen i uppdrag att till nämnden i oktober 2026 göra en analys av resultatet avseende avseende skolornas arbete för att motverka mobbing, kränkningar och fysiskt våld samt redovisa plan för arbetet framåt.”*

Förslag till beslut:

Barn-, kultur-och utbildningsnämnden godkänner redovisningen.

1. Sammanfattning och samlad bedömning

Förvaltningens analys visar att kränkningsärendena inte uppvisar ett enda gemensamt orsaksmönster. Det finns däremot återkommande mönster, framför allt i form av verbala trakasserier, relationskonflikter, grupprocesser och fysiska handlingar. Ärendena är särskilt koncentrerade till högstadiet och till årskurs 7 och 8. Flera ärenden visar också hur verbala, psykosociala, digitala och fysiska kränkningar kan vara delar av samma konfliktförlopp.

Analysen visar vidare att vissa elever och elevgrupper återkommer i flera ärenden. Detta understryker vikten av att skolornas analys inte begränsas till varje enskild anmälan, utan även söker efter mönster på individ-, grupp- och skolnivå. Återkommande händelser behöver identifieras tidigt så att åtgärder kan riktas mot bakomliggande grupprocesser och inte enbart mot den senaste händelsen.

Materialet visar att skolorna i stor utsträckning genomför återkommande uppföljningar. Nästa steg i utvecklingsarbetet bör vara att ytterligare stärka analysen av åtgärdernas effekt, det vill säga om den utsatta elevens situation förbättrats och om kränkningarna har upphört.

Skillnader i antal registrerade ärenden mellan skolorna kan inte ensamt användas som mått på förekomsten av kränkningar. Antalet behöver sättas i

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-10-12 Ärende: BKUN.2025.16 Handling: 2154403

relation till bland annat elevantal, elevernas upplevelse av trygghet, anmälningsbenägenhet samt förekomsten av flera registrerade ärenden som härrör från samma konflikt eller händelse.

Särskilt viktiga utvecklingsområden framåt

Utifrån just detta underlag skulle jag lyfta fram fyra områden till nämnden:

1. **Tidigare upptäckt av negativa grupprocesser**, särskilt i årskurs 7 och 8.
2. **Systematisk analys av återkommande elever, grupper, platser och händelsetyper**, utöver hantering av varje enskilt ärende.
3. **Förebyggande arbete med språkbruk, normer, relationer och konflikthantering**, inklusive kränkningar med koppling till etnisk tillhörighet.
4. **Sammanhållen hantering av digitala och fysiska konflikter**, eftersom samma konflikt ofta rör sig mellan sociala medier och skolan.

2. Orsaker och mönster läsåret 2025-2026



Bilden ovan: Inrapporterade kränkningsärenden till huvudmannen för perioden 2020-2026.

Antalet anmälningar har ökat. Huvudmannen har under läsåret 25/26 tagit emot och följt upp sammanlagt 63 ärenden. Av dessa 63 ärenden var 47 ärenden avslutade sommaren 2026. Detta indikerar att normbrytande beteende ökar bland barn och ungdomar, att ärendenas komplexitet har ökat, en bättre kännedom om rutiner bland personalen och en förändrad anmälningsbenägenhet från skolorna. Några få elever var inblandande i flera olika ärenden. Exempelvis var en elev inblandad i 8 kränkningsärenden under läsåret 25/26.

Alla ärenden har redovisats för huvudmannen/nämnden. Fram till den 23 september 2026 har ytterligare 13 ärenden avslutats från läsåret 25/26.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-10-12 Ärende: BKUN 2025.16 Handling: 2154403

Förvaltningens analys visar att **verbala trakasserier, relationskonflikter och fysiskt våld** är återkommande i de anmälda ärendena. Ärendena är särskilt koncentrerade till **årskurs 7 och 8**. Flera ärenden visar att verbala, psykosociala, digitala och fysiska kränkningar kan vara olika delar av samma konfliktförlopp.

Det finns också exempel på att **samma elever eller elevgrupper återkommer i flera ärenden**. Detta visar på behovet av att inte enbart hantera varje händelse för sig, utan att systematiskt identifiera återkommande mönster på individ-, grupp- och skolnivå.

Skillnader i antal ärenden mellan skolorna behöver tolkas med försiktighet. Ett högre antal anmälningar behöver inte innebära en högre faktisk förekomst av kränkningar, utan kan även påverkas av exempelvis skolans storlek och hur väl fungerande rutinerna för att uppmärksamma och anmäla händelser är.

Sammantaget visar analysen behov av fortsatt fokus på **tidig upptäckt av negativa grupprocesser, elevernas språkbruk och relationer samt konflikthantering**.

3. Analys av orsaker och mönster läsåret 2025-2026

1. Högstadiet framträder tydligt

Ett tydligt mönster är att en stor andel av ärendena berör elever i **årskurs 7 till 9**, med särskild koncentration till årskurs 7 och 8. Detta är särskilt framträdande på Vattudalsskolan, men förekommer även på Grevåkerskolan och Centralskolan i Hoting.

I dessa årskurser handlar ärendena ofta om **verbala trakasserier, ryktesspridning, kommentarer om utseende, sociala relationer och konflikter som övergår i fysiska handlingar**. Flera händelser innehåller dessutom mer än en form av kränkning. Verbala, psykosociala, digitala och fysiska handlingar förekommer således inte alltid som separata företeelser utan kan vara olika uttryck för samma bakomliggande konflikt.

Detta talar för att det förebyggande arbetet inte enbart bör inriktas på fysiskt våld eller enskilda incidenter. **Relationer, språkbruk, gruppnormer och konflikthantering** behöver också vara centrala delar av det förebyggande arbetet.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-10-12 Ärende: BKUN 2025.16 Handling: 2154403

2. Verbala kränkningar är ett återkommande mönster

Verbala trakasserier är en av de mest återkommande kategorierna i materialet och förekommer i flera åldersgrupper. Det handlar bland annat om nedsättande kommentarer om **utseende och kropp, könsord, förolämpningar och kommentarer kopplade till etnisk tillhörighet**.

I några av de allvarligare ärendena förekommer också hotfulla uttalanden. Materialet innehåller vidare flera ärenden där nedsättande ord med koppling till hudfärg, etnisk tillhörighet eller nationalitet förekommer.

Det finns därför anledning att betrakta **elevernas språkbruk och de sociala normerna kring vad som anses accepterat att säga till andra** som ett särskilt utvecklingsområde.

3. Fysiskt våld förekommer i flera årskurser

Fysiska handlingar förekommer från de lägre årskurserna upp till högstadiet. Underlaget innehåller exempelvis sparkar, slag, brottning, fasthållning och grepp om halsen.

En viktig iakttagelse är att det fysiska våldet i flera fall har en **relationell eller verbal upptakt**. En verbal konflikt kan utvecklas till fysisk konfrontation, samtidigt som vissa situationer förefaller vara mer impulsiva.

Det innebär att det våldsförebyggande arbetet behöver omfatta mer än ingripanden när våld redan har uppstått. Det finns ett behov av att stärka skolornas förmåga att identifiera **tidiga signaler på konflikter och negativa samspelsmönster**.

4. Återkommande händelser kring samma elever och elevgrupper

Materialet visar att vissa ärenden inte är isolerade händelser. Det finns exempel där **samma elever återkommer i flera anmälningar**, där ett ärende uttryckligen hör samman med ett annat och där flera elever är involverade i samma konfliktförlopp.

På Vattudalsskolan finns exempelvis under våren 2026 ett antal anmälningar där samma elev återkommer i olika ärenden och där flera andra elever berörs. Det finns även sammanhängande ärenden där konflikter mellan elever resulterat i att båda parters upplevelser har behövt utredas.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-10-12 Ärende: BKUN 2025.16 Handling: 2154403

5. Digitala och fysiska miljöer hänger samman

Flera högstadieärenden visar att gränsen mellan skolmiljön och elevernas digitala miljö är flytande. Konflikter via sms och sociala medier fortsätter i skolan, samtidigt som konflikter som uppstår i skolan kan fortsätta digitalt.

I några ärenden utvecklas en konflikt mellan två elever till att **fler elever involveras genom samtal, ryktesspridning eller digital kommunikation**. Det innebär att skolan kan behöva agera på konsekvenserna av en digital konflikt även när delar av händelseförloppet har ägt rum utanför skoltid.

Det förebyggande arbetet behöver därför behandla **digitalt och fysiskt samspel som delar av samma sociala miljö**.

6. Grupprocesser är betydelsefulla

Några ärenden handlar inte huvudsakligen om en konflikt mellan två elever utan om en större grupp. Det finns exempel på flera elever som riktar kommentarer eller handlingar mot en elev och situationer där stora delar av en klass uppges delta i blickar, grimaser eller kommentarer.

Särskilt betydelsefullt är att materialet innehåller fall där beteendet **pågått under en period innan skolan fått kännedom om omfattningen**. Det innebär att enskilda incidentrapporter inte alltid ger en fullständig bild av elevernas sociala situation.

Det finns därför behov av metoder som fångar grupprocesser innan de resulterar i en anmälan. **Trygghetskartläggningar, elevsamtal, observationer och analys tillsammans med elevhälsan** blir viktiga komplement till statistiken över anmälda kränkningar.

7. Skillnader mellan skolorna måste tolkas försiktigt

Vattudalsskolan står för en stor andel av de redovisade ärendena, framför allt under läsåret 2025/26. Även Grevåkerskolan har ett relativt stort antal ärenden.

Det går emellertid **inte att utifrån antalet ärenden ensamt dra slutsatsen att dessa skolor har en högre faktisk förekomst av kränkningar**. Skillnaderna kan bland annat påverkas av elevantal, åldersstruktur, hur konsekvent händelser identifieras och anmäls samt om två eller flera anmälningar registreras kring samma händelse.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-10-12 Ärende: BKUN 2025.16 Handling: 2154403

Ett högt antal anmälningar kan således både innebära att det finns faktiska problem som behöver åtgärdas **och** vara ett tecken på att skolan har fungerande rutiner för att uppmärksamma och anmäla händelser.

8. Uppföljning sker, men vissa ärenden blir långvariga

Ett positivt mönster är att materialet visar en omfattande dokumenterad uppföljning. Många ärenden följs upp vid flera tillfällen innan de avslutas.

Samtidigt finns ärenden som varit öppna under en längre period och följts upp vid ett stort antal tillfällen. Det behöver inte innebära att hanteringen varit otillräcklig. Tvärtom kan långvarig uppföljning vara nödvändig.

9. Några ärenden rör vuxnas agerande

Materialet innehåller också ett mindre antal ärenden där elever eller vårdnadshavare upplevt sig kränkta eller felaktigt bemötta av lärare, rektor eller annan vuxen.

I flera av dessa ärenden har utredningen inte kunnat visa att personalen kränkt eleven. Samtidigt har utredningarna i vissa fall identifierat andra utvecklingsbehov, exempelvis beträffande **bemötande, elevens upplevelse av trygghet och rutiner efter disciplinära åtgärder**.

Dessa ärenden är därför relevanta för kvalitetsarbetet även när utredningen inte konstaterar en kränkning.

4. Samlad bedömning av skolornas tidigare arbete

Redovisningen av skolornas arbete för att motverka mobbing, kränkningar och fysiskt våld (Bku § 39/2026) visar att skolorna har ett brett främjande och förebyggande arbete, men också att arbetets struktur och konkretionsgrad varierar mellan skolenheterna. Mot bakgrund av de kränkningsärenden vi tidigare gått igenom är det särskilt relevant att bedöma om insatserna är tillräckligt riktade mot de mönster som faktiskt framträder.

Förvaltningens samlade bedömning är att skolorna genomför ett omfattande främjande och förebyggande arbete för att stärka trygghet och motverka diskriminering och kränkande behandling. Insatserna omfattar såväl undervisning och värdegrundsarbete som elevdelaktighet, kartläggning, gruppstärkande aktiviteter och ökad vuxennärvaro.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-10-12 Ärende: BKUN 2025.16 Handling: 2154403

Ansvarig förvaltning och tjänsteperson

Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen

Hans Olof Carlsson kvalitetsutvecklare

Beslut skickas till

Förvaltningschef

Verksamhetschef skola

Rektorerna i grundskolan

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-10-12 Ärende: BKUN 2025.16 Handling: 2154403

Diarienummer BUF.2026.14

§ 115 Huvudmannens plan för systematiskt kvalitetsarbete- Fritidshem

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av och godkänner slutredovisningen.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår att barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av och godkänner slutredovisningen.

Yrkande

Ordförande yrkar att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Sammanfattning av ärendet

Denna redovisning ingår i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete. ”Strömsundsmodellen” innebär en kontinuerlig uppföljning av lärande och kunskaper, normer och värden, barn/elevinflytande mm via intervjuer, skriftliga rapporter och dialog mellan rektorerna inom skola och förskola och huvudmannen. Detta är en slutredovisning av dessa samtal och redovisningar.

Underlag till beslut

Au-protokoll § 85 2026

Tjänsteskrivelse - SKA fritidshem

SKA fritidshem

Beslut skickas till

Tomas Sjövall, förvaltningschef

Hans Olof Carlsson, kvalitetsutvecklare

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Datum 2026-09-17

Sammanställning Systematiskt kvalitetsarbete

Fritidshem i Strömsund huvudmannanivå 2025/2026

Sammanställt av kvalitetsutvecklare Hans Olof Carlsson

Fritidshemmens namn: Fjällsjöskolans fritidshem i Backe, Bredgårds fritidshem i Strömsund, Enöga i Gäddede (Frostviken), Grevåkerskolans fritids Baronen och Greven i Hammerdal, Hedenvinds fritids i Strömsund, Trolltuvan i Hoting och fritids i Tåsjö

Denna modell för det systematiska kvalitetsarbetet innebär en kontinuerlig uppföljning av lärande och kunskaper, normer och värden, barn/elevinflytande mm via intervjuer, skriftliga rapporter och dialog mellan rektorerna och huvudmannen (skolchef, nämndens arbetsutskott och kvalitetsutvecklare). I november 2025 och maj 2026 träffades nämnd, grundskolans och förskolans rektorer och de samtalade om verksamhetens måluppfyllelse. Huvudmannen fick då en nulägesbeskrivning från respektive rektorsområde. Detta är en summering av dessa samtal/redovisningar.

Huvudmannen/nämnden har tagit beslut en ny verksamhetsplan/lokal arbetsplan som är för perioden 2024-2027 (BKU §3/2024 och BKU §71/2024). Detta innebär i korthet följande:

- Utveckla undervisningens kvalitet i förskola, fritidshem och skola
- Utveckla förskolans, fritidshemmens, skolans och rektorers pedagogiska ledarskap
- Utveckla elevhälsoarbetet, särskilt de tidiga insatserna i klassrummet via extra anpassningar och särskilt stöd.
- Kompetensförsörjning, utöka andelen behöriga förskollärare och lärare i alla åldrar.

Huvudmannen/nämnden har tagit beslut att ta del av Skolverkets insats Riktat stöd (BKU §72/2024). Syftet är att öka likvärdigheten, höja kunskapsresultatet och öka måluppfyllelsen.

Nationell målsättning: I fritidshemmet får varje elev en meningsfull fritid och en utbildning av hög kvalitet som ger eleven goda möjligheter att utvecklas och lära samt ger en god grund för fortsatt utbildning.

Delmål 1: Varje elev får en utbildning som präglas av trygghet och en undervisning som präglas av studiero.

Delmål 2: Varje elev får en meningsfull fritid och rekreation.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-09-17 Ärende: BUF 2026.14 Handling: 2152895

Delmål 3: Varje elev får en undervisning som ger den ledning och stimulans eleven behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sitt lärande och sin utveckling.

Delmål 4: Varje elev som är i behov av stöd får det stöd den behöver.

1. Verksamhetens förutsättningar

Elever	Strömsund 2023-2024	Strömsund 2024-2025	Strömsund 2025-2026	Riket 2025-2026
Antal inskrivna elever	384	420	420	X
Elever: Andel (%) flickor	49,7	49,8	53,3	48,4
Elever: Andel (%) med utländsk bakgrund	13,5	13,3	14,3	23,9
Elever: Andel (%) med föräldrar med eftergymnasial utbildning (%)	46,9	46,3	52,1	69,6
Personal				
Personal: Totalt (heltidstjänster)	19,9	14,7	19,3	X
Personal: Totalt (tjänstgörande)	40	27	44	X
Personal: Lärare, andel (%) med behörighet för fritidshem (heltidstjänster)	38,0	39,0	10,2	49,7
Personal: Anställda, andel (%) heltidstjänster med ped. högskoleexamen	38	52,6	35,1	37,1
Personal: Antal elever per pedagogisk personal (tjänstgörande)	9,6	15,6	9,5	11,9
Personal: Antal elever per pedagogisk personal (heltidstjänster)	19,3	28,7	21,8	21,2
Kostnader: Totalt (tkr)	19 088	18 663	X	X
Kostnader: Personal (tkr)	14 295	13 996	X	X
Kostnader: Per elev	49 300	46 600	X	X
Indikator delmål 1: Vårdnadshavares uppfattning om fritidshemmet erbjuder deras barn en trygg verksamhet (medelvärde)	7,7	X	7,6	7,7
Indikator delmål 2: Vårdnadshavares uppfattning om hur fritidshemmet erbjuder deras barn meningsfulla aktiviteter (medelvärde)	7,0	X	7,1	7,2
Indikator delmål 2: Vårdnadshavares uppfattning om hur fritidshemmet erbjuder deras barn möjligheter till både aktivitet och vila (medelvärde)	7,0	X	6,9	7,0
Indikator delmål 3: Vårdnadshavares uppfattning om fritidshemmet stimulerar deras barns lärande (medelvärde)	6,1	X	6,3	6,4
Indikator delmål 3: Vårdnadshavares uppfattning om fritidshemmet stimulerar deras barns sociala utveckling (medelvärde)	7,3	X	7,2	7,2
Indikator delmål 4: Lärares uppfattning om stöd	6,4	X	6,3	6,4
Indikator delmål 4: Lärares uppfattning om särskilt stöd	6,1	X	6,1	6,0

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-09-17 Ärende: BUF 2026.14 Handling: 2152895

2. Normer och värden

2.1 Analys (sammanställning av resultaten för fritidshemmets arbete med normer och värden)

Alla fritidshem i kommunen arbetar medvetet och systematiskt med normer och värden. Huvudmannens bedömning grundar sig på inskickad dokumentation samt kontakter med personal och ansvariga rektorer.

Förvaltningen/ huvudmannens uppföljning visar att eleverna i kommunens skolor trivs och känner sig trygga.



Det är inga större variationer mellan rektorsområdena med fritidshem. Alla fritidshem i kommunen har läsåret 2025/2026 en plan mot kränkande behandling och diskriminering, som motsvarar lagens krav. Dessa är oftast integrerade i skolans plan. Huvudmannens bedömning grundar sig på inskickad dokumentation samt kontakter med personal och ansvariga rektorer.

2.2 Åtgärder

Inga prioriterade kommunövergripande utvecklingsområden kommande läsår.

3. Kunskaper

3.1 Analys (sammanställning av resultaten för fritidshemmets arbete med kunskaper)

Alla fritidshem i kommunen arbetar medvetet och systematiskt med barnens/elevernas kunskaper (språk och kommunikation, skapande och estetiska uttrycksformer, natur och samhälle, lekar, fysiska aktiviteter och utevistelse). Huvudmannens bedömning grundar sig på inskickad dokumentation samt kontakter med personal och ansvariga rektorer. Exempel på de olika fritidshemmens arbete med detta är: Eleverna erbjuds undervisning i kulturskolan bl.a. under ”fritidstiden”. Elever har tränat att göra film, skriva manus och regisserat samt lärt sig om ett källkritiskt förhållningssätt och ansvarsfull kommunikation i digitala sammanhang.

För att förbättra elevernas kunskapsresultat i kommunens förskolor och skolor behöver bland annat undervisningens kvalitet utvecklas, ledarskapet i våra lärmiljöer och det pedagogiska ledarskapet hos våra chefer utvecklas, elevhälsoarbetet utvecklas och säkra kompetensförsörjningen (BKU §3/2024 och BKU §71/2024).

3.2 Åtgärder

För att utveckla undervisningens kvalité har huvudmannen/nämnden har tagit beslut en ny verksamhetsplan/lokal arbetsplan (BKU §3/2024 och BKU §71/2024) och har tagit beslut att ta del av Skolverkets insats Riktat stöd (BKU §72/2024). Syftet är att öka likvärdigheten, höja kunskapsresultatet och öka måluppfyllelsen.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-09-17 Ärende: BUF 2026.14 Handling: 2152895

4. Elevernas ansvar och inflytande

4.1 Analys (sammanställning av resultaten i förhållande till de nationella målen)

Alla fritidshem i kommunen arbetar medvetet och systematiskt med elevernas ansvar och inflytande. Huvudmannens bedömning grundar sig på inskickad dokumentation samt kontakter med personal och ansvariga rektorer. Exempel på detta är:

- En kartläggning bland samtliga elevråd visade att kommunens elever överlag är nöjda med sina möjligheter till inflytande och att kommunens skolor erbjuder eleverna goda möjligheter till inflytande.

-Gruppsamtal med eleverna visar att eleverna känner att de är delaktiga och att de får komma med förslag och idéer.

-Personalen skriver upp fritidsrådets förslag till aktiviteter och checkar av dem kontinuerligt tillsammans med barnen.

4.2 Åtgärder

Inga prioriterade kommunövergripande utvecklingsområden kommande läsår.

5. Skola och hem

5.1 Analys (sammanställning av resultaten i förhållande till de nationella målen)

Alla fritidshem i kommunen arbetar medvetet och systematiskt med området skola och hem.

Huvudmannens bedömning grundar sig på inskickad dokumentation samt kontakter med personal och ansvariga rektorer.

Sedan 2021 har området Skola och hem förbättras genom att e-tjänster införts. Där kan man ansöka om fritidsplats, säga upp fritidsplats och lämna inkomstuppgift.

Fritidshemmen upplever att föräldrarna är nöjda med dess verksamhet. Fritidshemmen upplever också att de har en bra relation och ett bra samarbete med hemmet. Exempel från fritidshemmens arbete inom området Skola och hem är:

-Vårdnadshavare informeras via anslag där den planerade verksamheten för kommande vecka presenteras.

- Den huvudsakliga kontakten sker vid hämtning och lämning samt via mobiltelefonen där hemmet alltid kan nå fritidshemmet.

- Fritidspersonal är med på vissa utvecklingssamtal och stödsamtal kring elever.

-Enligt föräldrarna är de nöjda med den information de får från fritidshemmen. Gemensamma föräldramöten med skola och förskoleklass. Samarbete med klasslärare så att barnens situation på fritids tas med i den helhetsbild som ges vid utvecklingssamtalet.

5.2 Åtgärder

Inga prioriterade kommunövergripande utvecklingsområden kommande läsår. Däremot behöver fritidshemmen i centralorten arbeta särskilt med området på grund av den

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-09-17 Ärende: BUF 2026.14 Handling: 2152895

omorganisation som genomförs från hösten 2026 då Bredgårdskolan och Hedenvindskolan blir Vattudalsskolan F-3 och Vattudalsskolan 4-6.

6. Övergång och samverkan

6.1 Analys (sammanställning av resultaten i förhållande till de nationella målen)

Alla fritidshem i kommunen arbetar medvetet och systematiskt med området övergång och samverkan. Huvudmannens bedömning grundar sig på inskickad dokumentation samt kontakter med personal och ansvariga rektorer. Exempel/indikatorer på detta är:

-Ett nära och gott samarbete med skolan finns inom verksamheten. Personalen ser fritidstiden som en del av barnens samlade skoldag.

-Fritidspersonalen arbetar i nära samarbete med både skola och förskola och detta bidrar till att övergångsrutinerna fungerar bra.

Från hösten 2026 flyttas Bredgårdsskolan och slås samman med Hedenvindsskolan och de skolorna blir Vattudalskolan F-3 och Vattudalskolan 4-6. Det kommer på sikt att underlätta övergång och samverkan i tätorten Strömsund.

Centrala riktlinjer för övergångar inom och mellan skolformer ska säkerställa en väl fungerande övergång för samtliga barn/elever inom skolan och mellan skolor. Varje skola har utifrån den centrala riktlinjen utarbetat en tids- och aktivitetsplan avseende de olika övergångarna.

6.2 Åtgärder Vilka utvecklingsområden finns och vad har gjorts för att förbättra resultaten och måluppfyllelsen?

Sammanslagning av Bredgårdsskolan och Hedenvindsskolan till Vattudalskolan F-3 och Vattudalskolan 4-6 för att underlätta övergång och samverkan.

7. Skolan och omvärlden

7.1 Analys (sammanställning av resultaten i förhållande till de nationella målen)

De flesta av kommunens fritidshem försöker att regelbundet, ofta i samarbete med skolan, samverka med andra i samhället. De försöker även att tillvarata de olika kulturer och internationella inslag som finns i både närsamhälle och omvärld. I de flesta av kommunens skolor har det funnits många barn med utländsk bakgrund, vilket bl.a. gjort det naturligt/vanligt att möta/tillvarata olika kulturer i närsamhället.

Exempel på fritidshemmens arbete med området Skolan och omvärlden är:

-Att i nära samarbete med grundskolan och dess personal gör att studiebesök, som görs under skoltid, ibland bearbetas och efterarbetas på fritids.

- Genom att genomföra utflykter till Hembygdsgården, skid- och motionsspår, bibliotek, skridskobanor, bad, Galleri Katten, hästar, fiske m.m. Det sker framförallt under loven, som möjligheten till detta finns.

- Möten med far- och morföräldragenerationen.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-09-17 Ärende: BUF 2026.14 Handling: 2152895

7.2 Åtgärder

Inga prioriterade kommunövergripande utvecklingsområden kommande läsår.

8. Klagomålshantering

Inget klagomål har inkommit läsåret 2025/2026 gällande fritidshemmen.

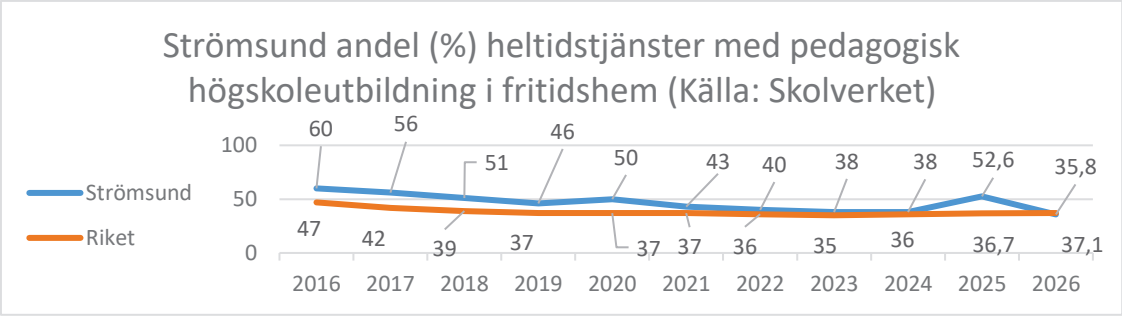
8. Förutsättningar

8.1 Kompetensutveckling

Två kommungemensamma utbildningsdagar genomfördes i augusti 2026 för all personal inom förskoleklass, skola och fritidshem. De handlade om det statliga uppdragen.
En av våra grundskolerektorer med ansvar för bland annat fritidshem har tagit examen från rektorsprogrammet (Hedenvind), en annan rektor (Hammerdal) går rektorsprogrammet och en tredje rektor (Fjällsjöskolan) ska börja rektorsprogrammet.

8.2 Lärarbehörigheter/kompetenser

Behörigheten har minskat i kommunens fritidshem jämfört med både kommunen och jämfört med riket, vilket innebär att kommunen för första gången underskrider rikets behörighet. Minskningen i kommunen beror på att rektorerna inte lyckats rekrytera högskoleutbildad personal till fritidshemmen samt att flera av den personal som är behörig arbetar inom skolan. Läsåret 2025/26 var andelen årsarbetare med pedagogisk högskoleexamen i fritidshem lägre i Strömsund än riket (35,8% jämfört med 37,1 för samtliga kommuner). (Källa: Skolverket).



9. Resultatet av föregående års åtgärder

Uppföljningen visar att det pedagogiska ledarskapet till stora delar fungerar väl och att SKA-arbetet, enligt antagen modell/rutin, fungerar väl. Värdena gällande pedagogiskt ledarskap har dock minskat i Skolinspektionens personalenkät våren 2026:
-Frågan "I vilket utsträckning tycker du att skolledningen har tillräckligt kännedom om skolans versamhet för att leda och samordna den" fick 7,2 av 10 (7,3 2024 och 8,4 2021) jämfört med riket 7,5.
-Frågan "I vilken utsträckning är ni lärare delaktiga i skolans uppföljningsarbete (som del i det systematiska kvalitetsarbetet) fick 7,5 av 10 (8,1 2024 och 8,8 2021) jämfört med riket 7,9.
Orsaken till minskning i enkätresultaten på dessa frågor bedöms sammanfalla med några rektorsbyten, organisationsförändring och ekonomifokus. Dessa händelser har sammantaget påverkat den gemensamma målbilden och den gemensamma strategin negativt.

- Kartläggningen bland elevråden, visade att kommunens elever överlag är nöjda med sina möjligheter till inflytande och att kommunens skolor erbjuder eleverna goda möjligheter till inflytande.
-Hälsosamtalet i skolan läsåret 2025-2026 visar att eleverna trivs i skolan.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-09-17 Ärende: BUF 2026.14 Handling: 2152895

Diarienummer BUF.2026.15

§ 116 Huvudmannens plan för systematiskt kvalitetsarbete- Förskoleklass

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av och godkänner slutredovisningen.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår att barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av och godkänner slutredovisningen

Yrkande

Ordförande yrkar att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Sammanfattning av ärendet

Denna redovisning ingår i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete. ”Strömsundsmodellen” innebär en kontinuerlig uppföljning av lärande och kunskaper, normer och värden, barn/elevinflytande mm via intervjuer, skriftliga rapporter och dialog mellan rektorerna inom skola och förskola och huvudmannen. Detta är en slutredovisning av dessa samtal och redovisningar.

Underlag till beslut

Au-protokoll § 84 2026

Tjänsteskrivelse - SKA förskoleklass

SKA förskoleklass

Beslut skickas till

Tomas Sjövall, förvaltningschef

Hans Olof Carlsson, kvalitetsutvecklare

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

2026-09-17

Sammanställning Systematiskt kvalitetsarbete

Förskoleklass i Strömsund huvudmannanivå 2025/2026

Sammanställt av kvalitetsutvecklare Hans Olof Carlsson

Skolornas namn: Bredgård i Strömsund, Fjällsjöskolan i Backe, Frostviksskolan i Gäddede, Jormvattnets skola i Jormvattnet, Grevåkerskolan i Hammerdal, Hedenvind i Strömsund, Centralskolan i Hoting och Kyrktåsjö skola i Kyrktåsjö.

Denna modell för det systematiska kvalitetsarbetet innebär en kontinuerlig uppföljning av lärande och kunskaper, normer och värden, barn/elevinflytande mm via intervjuer, skriftliga rapporter och dialog mellan rektorerna och huvudmannen (skolchef, nämndens arbetsutskott och kvalitetsutvecklare). I november 2025 och maj 2026 träffades nämnd och rektorer och samtalade om verksamhetens måluppfyllelse. Huvudmannen fick då en nulägesbeskrivning från respektive rektorsområde. Detta är en summering av dessa samtal/redovisningar.
Huvudmannen/nämnden har tagit beslut en ny verksamhetsplan/lokal arbetsplan som är för perioden 2024-2027 (BKU §3/2024 och BKU §71/2024). Detta innebär i korthet följande:
- Utveckla undervisningens kvalitet i förskola, fritidshem och skola
- Utveckla förskolans, fritidshemmens, skolans och rektorers pedagogiska ledarskap
- Utveckla elevhälsoarbetet, särskilt de tidiga insatserna i klassrummet via extra anpassningar och särskilt stöd.
- Kompetensförsörjning, utöka andelen behöriga förskollärare och lärare i alla åldrar.

Huvudmannen/nämnden har tagit beslut att ta del av Skolverkets insats Riktat stöd (BKU §72/2024). Syftet är att öka likvärdigheten, höja kunskapsresultatet och öka måluppfyllelsen.

Nationell målsättning: I förskoleklassen får varje elev en utbildning av hög kvalitet som ger eleven goda möjligheter att utvecklas och lära samt förbereder för fortsatt utbildning.
Delmål 1: Varje elev får en utbildning som präglas av trygghet och en undervisning som präglas av studiero.
Delmål 2: Varje elev får en undervisning som ger den ledning och stimulans eleven behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sitt lärande och sin utveckling.
Delmål 3: Varje elev som är i behov av stöd får det stöd den behöver.
Delmål 4: Varje elev får en god grund för att utveckla sin språkliga medvetenhet.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-09-17 Ärende: BUF 2026:15 Handling: 2152896

1. Verksamhetens förutsättningar

Elever	Strömsund 2023-2024	Strömsund 2024-2025	Strömsund 2025-2026	Riket 2025-2026
Antal elever	127	130	125	X
Elever: Andel (%) flickor	52,8	51,5	47,5	48,7
Elever: Andel (%) med utländsk bakgrund	22,0	13,8	16,8	26,8
Elever: Andel (%) med föräldrar med eftergymnasial utbildning (%)	39,4	51,5	48,0	67,1
Personal				
Personal: Lärare och annan pedagogisk personal (heltidstjänster)	X	X	9,8	X
Personal: Lärare (heltidstjänster)	6,4	5,5	8,6	X
Personal: Lärare, andel (%) kvinnor (heltidstjänster)	100	100	88,3	94,5
Personal: Lärare, andel (%) behörighet för skolformen (heltidstjänster)	89,8	93,0	93,0	87,2
Personal: Lärare, andel (%) speciallärare med behörighet för särskilt stöd (heltidstjänster)	X	X	X	42,4
Personal: Lärare, andel (%) tillsvidareanställda (heltidstjänster)	100	91,1	93,0	93,3
Personal: Andel (%) förstelärare och lektorer (antal tjänstgörande)	0	0	0	2,6
Personal: Antal elever per lärare (heltidstjänster)	19,7	23,9	14,6	17,2
Kostnader: Totalt (tkr)	12 355	13 417	X	X
Kostnader: Personal (tkr)	6 794	7 569	X	X
Kostnader: Per elev	104 700	104 400	X	X
Kostnader: Per elev för lokaler och intventarier	14 200	14 500	X	X
Kostnader: Per elev för personal	57 600	58 900	X	X
Indikator delmål 1: Vårdnadshavares uppfattning om trygghet (medelvärde)	8,8	X	8,1	7,9
Indikator delmål 1: Vårdnadshavares uppfattning om studiero (medelvärde)	7,2	X	6,6	6,9
Indikator delmål 2: Vårdnadshavares uppfattning om stimulans (medelvärde)	8,1	X	7,9	7,8
Indikator delmål 2: Vårdnadshavares uppfattning om Deras barn får tillräckliga utmaningar för att utveckla skolarbetet (medelvärde)	7,9	X	7,6	7,4
Indikator delmål 3: Vårdnadshavares uppfattning om Deras barn får den hjälp som behövs (medelvärde)	8,3	X	8,0	7,9
Indikator delmål 4: Skolans resultat (andel %) gällande elevernas en grund för att utveckla sin språkliga medvetenhet	10%	12%	15%	X

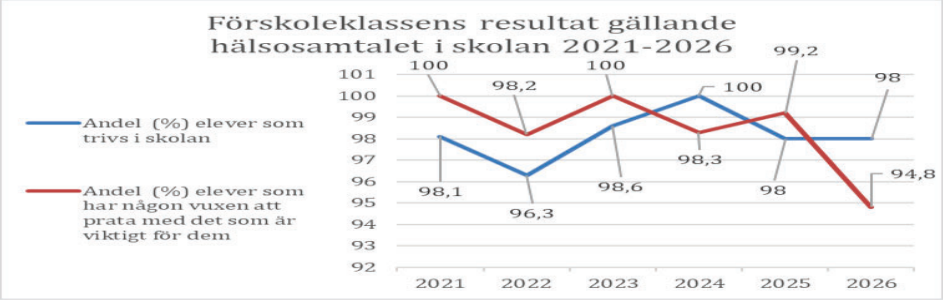
Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-09-17 Ärende: BUF 2026:15 Handling: 2152896

1. Normer och värden

1.1 Analys (sammanställning av resultaten för förskoleklassens arbete med normer och värden)

Förskoleklasserna vid alla skolor i kommunen arbetar medvetet och systematiskt med normer och värden. Huvudmannens bedömning grundar sig på inskickad dokumentation samt kontakter med personal och ansvariga rektorer.

Förvaltningens/ huvudmannens uppföljning visar att eleverna trivs och känner sig trygga i kommunens skolor. Exempelvis visade hälsosamtalet i skolan läsåret 2025-2026 att 98% av eleverna trivs i skolan. Det är inga större variationer mellan rektorsområdena med förskoleklass. 94,8% av eleverna i förskoleklassen uppger att de har någon vuxen att prata med om det som är viktigt för dem. Se bilden nedan.



Kränkningsärenden skickas in till förvaltningen. De handlar oftast om verbala kränkningar och fysiska kränkningar och oftast är det pojkar som är inblandade. Huvudmannen har under läsåret 25/26 tagit emot och följt upp sammanlagt 63 ärenden, varav inget ärende rörde förskoleklass. Alla ärenden är redovisade i nämnden. Förskoleklasserna vid alla skolor i kommunen har läsåret 2025/2026 tillsammans med övriga klasser på respektive skola en plan mot kränkande behandling och diskriminering, som motsvarar lagens krav. *Kommentar: Läsåret 24/25 var det sammanlagt 44 ärenden, varav inget ärende rörde förskoleklass. Läsåret 23/24 var det sammanlagt 22 ärenden, varav inget ärende rörde förskoleklass. 22/23 var det sammanlagt 8 ärenden varav inget ärende rörde förskoleklass. Läsåret 21/22 var det sammanlagt 8 ärenden, varav inget ärende rörde förskoleklass.*

1.2 Åtgärder

Inga prioriterade kommunövergripande utvecklingsområden kommande läsår.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-09-17 Ärende: BUF 2026.15 Handling: 2152896

2. Kunskaper

2.1 En sammanställning av resultaten för förskoleklassens arbete med kunskaper
Redovisning av språklig förmåga/språklig medvetenhet

2025/2026		Antal barn	Har åldersadekvat språklig förmåga	Har inte åldersadekvat språklig förmåga
Backe		13	13	0
Bredgård		23	28	5
Gäddede och Jorm		7	6	1
Hammerdal		25	24	1
Hedenvind		45	35	10
Hoting/ Kyrktåsjö		10	9	1
Totalt		**123**	**105**	**18 (f 3 och p 15)**

Förskoleklasserna vid alla skolor arbetar medvetet och systematiskt med barnen/elevernas kunskaper dvs. språk och kommunikation, skapande och estetiska uttrycksformer, matematiska resonemang och uttrycksformer, natur, teknik och samhälle, lekar, fysiska aktiviteter och utevistelse. Detta läsår har det varit flera barn (15%) där skolan behöver ytterligare stötta barnen i att utveckla den språkliga förmågan. Motsvarande siffror läsåret 24-25 var 12%, 23-24 var 10%, 22-23 var 12% och läsåret 21-22 var 16%. Flera av dessa barn har inte svenska som modersmål.

Utbildad personal har påverkat måluppfyllelsen positivt (93% 25/26). Andelen högskoleutbildad personal är oförändrad jämfört med föregående år (93% 24/25). Arbetssättet i förskoleklassen är varierat och fokuserat på grundläggande språklig och matematisk utveckling. Man har arbetat med praktiska språkliga övningar. Skolverkets bedömningsmaterial Språket lyfter har använts som stöd vid bedömning av den språkliga förmågan. McIntosh muntliga diagnos och Skolverkets Hitta Matematiken har använts för att bedöma den matematiska förmågan.

För att förbättra elevernas kunskapsresultat i kommunens förskolor och skolor behöver bland annat undervisningens kvalitet utvecklas, ledarskapet i våra lärmiljöer och det pedagogiska ledarskapet hos våra chefer utvecklas, elevhälsoarbetet utvecklas och säkra kompetensförsörjningen (BKU §3/2024 och BKU §71/2024). Huvudmannens bedömning grundar sig på inskickad dokumentation samt kontakter med personal och ansvariga rektorer.

2.2 Åtgärder

Undervisningens kvalité behöver utvecklas: Huvudmannen/nämnden har tagit beslut en ny verksamhetsplan/lokal arbetsplan som är för perioden 2024-2027 (BKU §3/2024 och BKU §71/2024). Huvudmannen/nämnden har tagit beslut att ta del av Skolverkets insats Riktat stöd (BKU §72/2024). Syftet är att öka likvärdigheten, höja kunskapsresultatet och öka måluppfyllelsen.

3. Elevernas ansvar och inflytande

3.1 Analys (sammanställning av resultaten i förhållande till de nationella målen)

Förskoleklasserna vid alla skolor i kommunen arbetar medvetet och systematiskt med elevernas ansvar och inflytande. Huvudmannens bedömning grundar sig på inskickad dokumentation

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-09-17 Ärende: BUF 2026:15 Handling: 2152896

samt kontakter med personal och ansvariga rektorer. Exempel på detta är:
- En kartläggning bland samtliga elevråd visade att kommunens elever överlag är nöjda med sina möjligheter till inflytande och att kommunens skolor erbjuder eleverna goda möjligheter till inflytande.
-Inflytandet vävs in bland annat genom samlingen där alla får chansen att säga hur de mår och vad de tycker om en aktivitet alternativt skulle vilja göra. Här kommer även den demokratiska processen in. Att lära sig ta hänsyn till andras viljor och önskemål är en lärdom som har stor betydelse för 6-åringen. Undervisande lärare upplevelse är att alla barn känner trygghet att delta i den process som leder fram mot inflytande och demokrati.

3.2 Åtgärder
Inga prioriterade kommunövergripande utvecklingsområden kommande läsår.

4. Skola och hem
4.1 Analys (sammanställning av resultaten i förhållande till de nationella målen)
Förskoleklasserna vid alla skolor i kommunen arbetar medvetet och systematiskt med området skola och hem. Huvudmannens bedömning grundar sig på inskickad dokumentation samt kontakter med personal och ansvariga rektorer. Exempel/indikatorer på detta är:
-Förskoleklassen har ett bra samarbete och en väl fungerande ömsesidig kontakt med vårdnadshavarna.
- Förutom den dagliga kontakten med föräldrarna får alla barn med sig ett veckobrev hem vad som gjorts under veckan i såväl bild som ord. Kopplat till detta finns även pedagogiska tankar kring det som gjorts, varför förskoleklassen gjort det och vad det lett till.
-Utvecklingssamtal, skriftliga omdöme samt IUP. Informera om elevens utveckling samt lägga upp arbetet framöver, IUP.
- Personalen upplever ett stort förtroende från föräldragruppen, vilket gör att personalen känner sig trygga i sin roll/arbetssätt.
- Mycket av administrationen med vårdnadshavare sker genom *förskola på webben* och/eller *Skola 24*, som är en e-tjänst för att ansöka om förskole-/fritidsplats, säga upp förskole-/fritidsplats och lämna inkomstuppgift.

4.2 Åtgärder
Inga prioriterade kommunövergripande utvecklingsområden kommande läsår.

5. Övergång och samverkan
5.1 Analys (sammanställning av resultaten i förhållande till de nationella målen)
Förskoleklasserna vid alla skolor i kommunen arbetar medvetet och systematiskt med området övergång och samverkan. Varje skola har utifrån den centrala riktlinjen utarbetat en tids- och aktivitetsplan avseende de olika övergångarna. Övergången mellan förskola och förskoleklass fungerar bra i de mindre skolområdena medan det är svårare i Strömsunds tätort, med flera förskolor och två FLM-skolor med flera fritidshem.

5.2 Åtgärder
Bredgårdsskolan och Hedenvindsskolan slås ihop med Vattudalsskolan från hösten 2026. Detta kommer att innebära att förskolorna i tätorten får lättare att skola över barnen till förskoleklass. Barnen behöver enbart skolas över till Vattudalsskolans förskoleklass.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-09-17 Ärende: BUF 2026.15 Handling: 2152896

6. Skolan och omvärlden

6.1 Analys (sammanställning av resultaten i förhållande till de nationella målen)

I de flesta av kommunens skolor har det under läsåret funnits många barn med utländsk bakgrund, vilket bl.a. gör det naturligt/vanligt att möta/tillvarata olika kulturer i närsamhället. De försöker att tillvarata de olika kulturer och internationella inslag som finns i både närsamhälle och omvärld. Exempelvis deltar kommunen i kulturrådets satsning *Skapande skola*. Under läsåret 2025-2026 erbjöds/ genomfördes: • Kreativ skrivarverkstad, årskurs F-5. Huvudmannens bedömning grundar sig på inskickad dokumentation samt kontakter med personal och ansvariga rektorer.

6.2 Åtgärder

Inga prioriterade kommunövergripande utvecklingsområden.

7. Bedömning och betyg

7.1 En sammanställning av resultaten i förhållande till de nationella målen

Förskoleklasserna jobbar utifrån Lgr-22 och riktlinjerna för förskoleklassen. Se tidigare redovisning under punkt *2 Kunskaper*.

8. Rektorns ansvar

Arbete enligt verksamhetsplan/lokal arbetsplan (BKU §3/2024 och BKU §71/2024) och Skolverkets insats Riktat stöd (BKU §72/2024). Syftet är att öka likvärdigheten, höja kunskapsresultatet och öka måluppfyllelsen.

9. Klagomålshantering

Inget ärende kring synpunkter eller klagomål har inkommit via central rutin läsåret 2025/2026 gällande förskoleklassen. Läsåret 2024/2025 inkom ett ärende. För läsåren 2023-2024, 2022-2023 och 2021-2022 inkom inga ärenden.

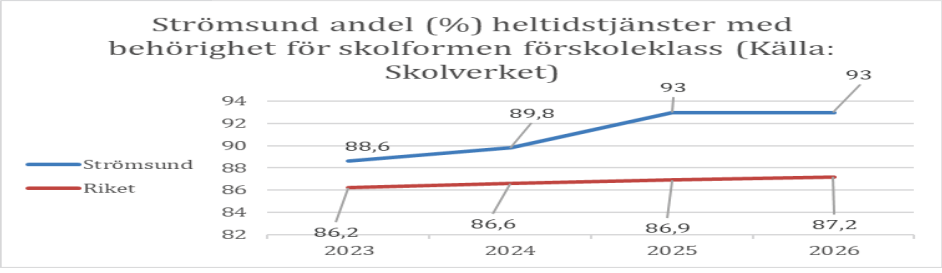
10. Förutsättningar

10.1 Kompetensutveckling

Två kommungemensamma utbildningsdagar genomfördes i augusti 2026 för all personal inom förskoleklass, skola och fritidshem. De handlade om uppdraget. Outbildad lärarpersonal får pedagogisk introduktionsutbildning under läsåret 26-27 kring uppdraget. Första träffen var den 28 augusti och spännvidden på deltagarna på den dagen var mellan 1-38 år inom skolan.

10.2 Lärarbehörigheter/kompetenser

Utbildad personal har påverkat måluppfyllelsen positivt.
Läsåret 2025/2026 var andelen årsarbetare med behörighet mot skolformen förskoleklass 93% jämfört med 87,2% i riket.



Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-09-17 Ärende: BUF 2026:15 Handling: 2152896

11. Resultatet av föregående års åtgärder

Uppföljningen visar att det pedagogiska ledarskapet till stora delar fungerar väl och att SKA-arbetet, enligt antagen modell/rutin, fungerar väl.

Värdena gällande pedagogiskt ledarskap har dock minskat i Skolinspektionens personalenkät våren 2026:
-*Frågan "I vilket utsträckning tycker du att skolledningen har tillräckligt kännedom om skolans versamhet för att leda och samordna den"* fick 7,2 av 10 (7,3 2024 och 8,4 2021) jämfört med riket 7,5.
-*Frågan "I vilken utsträckning är ni lärare delaktiga i skolans uppföljningsarbete (som del i det systematiska kvalitetsarbetet)* fick 7,5 av 10 (8,1 2024 och 8,8 2021) jämfört med riket 7,9.

Orsaken till minskning i enkätresultaten på dessa frågor bedöms sammanfalla med några rektorsbyten, organisationsförändring och ekonomifokus. Dessa händelser har sammantaget påverkat den gemensamma målbilden och den gemensamma strategin negativt.

- En av våra grundskolerektorer med ansvar för bland annat förskoleklass har tagit examen från rektorsprogrammet (Hedenvind), en rektor (Hammerdal) går rektorsprogrammet och en rektor (Fjällsjöskolan) ska börja rektorsprogrammet.

- Kartläggningen bland elevråden, visade att kommunens elever överlag är nöjda med sina möjligheter till inflytande och att kommunens skolor erbjuder eleverna goda möjligheter till inflytande.

-Hälsosamtalet i skolan läsåret 2025-2026 visar att 98% av eleverna i förskoleklassen trivs i skolan.

6.3 Åtgärder

- Utbildning för förvaltningsledning och rektorer (Riktat Stöd).
- Handledning skolchef (Riktat Stöd).

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-09-17 Ärende: BUF 2026:15 Handling: 2152896

Diarienummer BUF.2026.12

§ 117 Huvudmannens plan för systematiskt kvalitetsarbete- Anpassad grundskola

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av och godkänner slutredovisningen.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår att barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av och godkänner slutredovisningen

Yrkande

Ordförande yrkar att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Sammanfattning av ärendet

Denna redovisning ingår i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete. ”Strömsundsmodellen” innebär en kontinuerlig uppföljning av lärande och kunskaper, normer och värden, barn/elevinflytande mm via intervjuer, skriftliga rapporter och dialog mellan rektorerna inom skola och förskola och huvudmannen. Detta är en slutredovisning av dessa samtal och redovisningar.

Underlag till beslut

Au-protokoll § 86 2026

Tjänsteskrivelse - SKA anpassad grundskola

SKA anpassad grundskola

Beslut skickas till

Tomas Sjövall, förvaltningschef.

Hans Olof Carlsson, kvalitetsutvecklare.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

2026-09-22

Huvudmannens plan för systematiskt kvalitetsarbete

Anpassad grundskola i Strömsund huvudmannanivå 2025-2026

Sammanställt av kvalitetsutvecklare Hans Olof Carlsson

Denna modell för det systematiska kvalitetsarbetet innebär en kontinuerlig uppföljning av lärande och kunskaper, normer och värden, barn/elevinflytande mm via intervjuer, skriftliga rapporter och dialog mellan rektorerna och huvudmannen (skolchef, nämndens arbetsutskott och kvalitetsutvecklare). I november 2025 och maj 2026 träffades nämnd, kommunens rektorer och de samtalade om verksamhetens måluppfyllelse. Huvudmannen fick då en nulägesbeskrivning från respektive rektorsområde. Detta är en summering av dessa samtal/redovisningar.

Huvudmannen/nämnden har tagit beslut en ny verksamhetsplan/lokal arbetsplan som är för perioden 2024-2027 (BKU §3/2024 och BKU §71/2024). Detta innebär i korthet följande:

− Utveckla undervisningens kvalitet i förskola, fritidshem och skola
− Utveckla förskolans, fritidshemmens, skolans och rektorers pedagogiska ledarskap
− Utveckla elevhälsoarbetet, särskilt de tidiga insatserna i klassrummet via extra anpassningar och särskilt stöd.
− Kompetensförsörjning, utöka andelen behöriga förskollärare och lärare i alla åldrar.

Huvudmannen/nämnden har tagit beslut att ta del av Skolverkets insats Riktat stöd (BKU §72/2024). Syftet är att öka likvärdigheten, höja kunskapsresultatet och öka måluppfyllelsen.

Under läsåret 2025-2026 har fyra elever skrivits in i anpassad grundskola. Under januari 2026 har kvalitetsutvecklaren på huvudmannens uppdrag följt upp de elever som var inskrivna i den anpassade grundskolan. I slutet av våren 2026 var 13 elever integrerade i grundskolan i Strömsunds kommun och en elev gick i en annan kommun. Två elever gick ut årskurs 9 vid vårterminens slut 2026. Dessutom är ett par elever under utredning. Detta är en summering av de samtal/redovisningar som genomförts under läsåret 2025/2026. Nya samtal/träffar mellan nämnd och rektorer om måluppfyllelsen för skolverksamheten är inplanerade under oktober 2026.

Kommunen/huvudmannen deltar i ett länsövergipande nätverk för anpassad skola där alla kommuner har var sin representant. Strömsunds kommun representeras av förvaltningens kvalitetsutvecklare. En länsgemensam rutin vid inskrivning och en blankett för uppföljning av utbildningsresultat är framtagen, som länets huvudmän inom anpassad grundskola ska använda för att efterfråga resultaten för sina elever. När det gäller uppföljning av kommunens egna elever är tanken att samma blankett kan användas, så att huvudmannen kan följa upp resultaten för alla elever i anpassad grundskola på ett likartat sätt.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-09-22 Ärende: BUF 2026.12 Handling: 2154385

1.1 En sammanställning/sammanfattning av resultaten för kring anpassad grundskola

Rektorerna har under läsåret 2025-2026 redovisat hur de arbetar med/skolornas arbete med normer och värden, kunskaper, elevernas ansvar och inflytande, skola och hem, övergång och samverkan, skolan och omvärlden, bedömning och betyg, elevhälsan, studie- och yrkesvägledning och klagomålshantering, skolpliktsbevakning, kompetensutveckling och ekonomiska och materiella förutsättningar.

I Strömsunds kommun fanns i inför höstterminsstarten 2025 10 elever inskrivna i anpassad grundskola. Under läsåret 2025-2026 har fyra elever skrivits in i anpassad grundskola. Tretton elever har varit integrerade i kommunens grundskolor och en elev har gått i en annan kommun. Dokumentation har inkommit till huvudmannen gällande eleverna i anpassad grundskola.

Kommentarer kring rektorernas redovisningar

Normer och värden

Inget speciellt att rapportera kring skolornas arbete kring normer och värde gällande eleverna i anpassad grundskola. Eftersom eleverna i anpassad grundskola är integrerade i kommunens skolor gäller grundskolornas och fritidshemmens planer mot kränkande behandling och diskriminering även dessa elever.

Kunskaper, Bedömning och betyg

Av dokumentationen framgår att skolan har lyckats bra gällande utveckling och lärande för de inskrivna eleverna läsåret 2025-2026. Eleverna följer sin individuella studieplan och följer den framåtsyftande planeringen. En orsak till detta är bl.a. skolans anpassade undervisning.

Elevhälsan

Exempel på anpassningar, utifrån inskickad dokumentation, från de olika skolornas sida är anpassat material, stödpersonal, särskild undervisningsgrupp, specialpedagogiskt stöd/hjälp, kompensatoriska hjälpmedel t.ex. dator, cromebook och Ipad.

Kommunen har sedan våren 2021 en egen skolpsykolog, vilket ökat möjligheterna att kunna arbeta förebyggande och hälsofrämjande gentemot eleverna. Dessutom har personalen möjlighet att via rektor påkalla stöd vid behov.

Studie- och yrkesvägledning

Grundskolans studie- och yrkesvägledare har ett nära samarbete med gymnasiet t.ex. inför gymnasieval. Av dokumentationen framgår bl.a. att information kring gymnasieval och studiebesök bland lokala näringar är en del av arbetet i anpassad grundskola.

Klagomålshantering

Inga centralt inkomna klagomål kring eleverna i den anpassade grundskolan.

Skolpliktsbevakning

Inget speciellt att rapportera.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-09-22 Ärende: BUF 2026.12 Handling: 2154385

Kompetensutveckling

Se även grundskolornas redovisning gällande kompetensutveckling.

Två kommungemensamma utbildningsdagar genomfördes i augusti 2026 för all personal inom förskoleklass, skola och fritidshem. De handlade om det statliga uppdragen.

Under läsåret 2025-2026 arbetar Hotings rektorsområde med studieteknik genom kollegialt lärande. Grevåkerskolan arbetar med lektionsstruktur. All personal på Myran vid Hedenvindsskolan får handledning av elevhälsochef och pedagog varje vecka. Vid Vattudalsskolan sker handledning av speciallärare kontinuerligt. Projektet *Hund i Skolan* har fortsatt. Tidigare utvärderingar visar att projektet varit lyckat och att det därför fortsatt.

Ekonomiska och materiella förutsättningar

Resurser fördelas enligt en resursfördelningsmodell.

1.2 Analys (vad som påverkat och orsakat resultaten och måluppfyllelsen)

De olika skolorna och dess rektorer visar på det stora hela ett fungerande arbete med eleverna i den anpassade grundskolan.

Nuvarande modell för det systematiska kvalitetsarbetet har förbättrat huvudmannens uppföljning och planering av anpassad grundskola. Modellen har kvalitetssäkrat uppföljningen av de elever i anpassad grundskola, som går i kommunens skolor och bland dem som får sin undervisning i annan kommun.

Detta läsår (2025-2026) har huvudmannens representant (kvalitetutvecklaren) haft uppföljning med de enheter där elever i anpassad grundskola finns. Syftet med besöken är bl.a. att:

1) Kvalitetssäkra huvudmannens uppföljning av anpassad grundskola.

2) För att bedöma vilka behov av handledning och annat stöd som personalen har.

3) På uppdrag av huvudmannen se hur eleverna skolsituation i anpassad grundskola ser ut, hur undervisningen bedrivs och vilka utvecklingsbehov som finns.

1.3 Åtgärder (Vilka utvecklingsområden finns och vad har gjorts för att förbättra resultaten och måluppfyllelsen?)

Huvudmannen/nämnden har tagit beslut om en ny verksamhetsplan/lokal arbetsplan för perioden 2024-2027 (BKU §71/2024). Den implementerades under hösten 2024.

Arbetet genomförs enligt antagen verksamhetsplan/lokal arbetsplan.

På förvaltningsnivå/skolledningsnivå sker insatser inom SKA utifrån ramen för Skolverkets riktade stöd (Dnr 24.289.600).

Kommentar: Bredgårdsskolan i Strömsund och Hedenvindsskolan i Strömsund slås ihop med Vattudalsskolan i Strömsund från hösten 2026.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a
Ankom: 2026-09-22 Ärende: BUF 2026.12 Handling: 2154385

Diarienummer BKUN.2026.18

§ 118 Redovisning av synpunkter, klagomål och ärenden gällande kränkande behandling 2026

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av redovisningen.

Yrkande

Ordförande yrkar att nämnden tagit del av redovisningen.

Beskrivning av ärendet

Sedan föregående redovisning i barn-, kultur-och utbildningsnämnden 17 september 2026 har 15 ärenden inkommit enligt synpunkts- och klagomålshantering och 31 ärenden enligt gällande rutin mot kränkande behandling (Skollagen 2010:800, 6 kap. 10 §) under perioden 8 september 2026 t.o.m. 27 oktober 2026

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Redovisning

Beslut skickas till

Tomas Sjövall, förvaltningschef

Hans Olof Carlsson, kvalitetsutvecklare

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Diarienummer BUF.2019.114

§ 119 Elevärende

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av redovisningen.

Yrkande

Ordförande yrkar att nämnden har tagit del av redovisningen.

Beskrivning av ärendet

Hans Olof Carlsson, kvalitetsutvecklare är föredragande kring utvecklingen för de elever som tidigare inte kommit till skolan.

Beslut skickas till

Tomas Sjövall, förvaltningschef

Hans Olof Carlsson, kvalitetsutvecklare

Berörd rektor

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Diarienummer BUF.2026.19

§ 120 Budget, prioriterade mål 2027 för utbildningsförvaltningen

På grund av ändrad budgetprocess skjuts ärendet till decembernämnden.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Diarienummer BKUN.2026.6

§ 121 Verksamhetsprognos oktober 2026, barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av verksamhetsprognos och prioriterade mål oktober 2026 och godkänner dem.

2. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden ger förvaltningschefen i fortsatt uppdrag att hålla budgeten i balans.

Förvaltningens förslag till beslut

1. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av verksamhetsprognos och prioriterade mål oktober 2026 och godkänner dem.

2. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden ger förvaltningschefen i fortsatt uppdrag att hålla budgeten i balans.

Yrkande

Ordförande yrkar att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beskrivning av ärendet

Verksamhetsprognosen per oktober visar ett underskott på -931 tusen kronor. En närmare beskrivning ges i bilagan Verksamhetsprognos oktober 2026 BKU.

Verksamhetsmålen redovisas i bilagan Uppföljning prioriterade mål oktober 2026 BKU.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Verksamhetsprognos och mål oktober 2026 BKU

Verksamhetsprognos oktober 2026 BKU *bilaga 1*

Uppföljning prioriterade mål oktober 2026 BKU *bilaga 2*

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Fortsättning § 121

Beslut skickas till

Tomas Sjövall, förvaltningschef

Hans Olof Carlsson, kvalitetsutvecklare

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Diarienummer BKUN.2026.6

Verksamhetsprognos oktober 2026 BKU

Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen, tusen kronor.

Verksamhet	Intäkter/ Kostnader	Budget År	Prognos År	Avvikelse År
1006 Barn- och utbildn.nämnd	Intäkter	0	0	0
1006 Barn- och utbildn.nämnd	Kostnader	1 192	1 223	-31
Summa 1006		**1 192**	**1 223**	**-31**
4071 Förskola	Intäkter	-6 876	-8 864	1 988
4071 Förskola	Kostnader	60 515	65 149	-4 634
Summa 4071		**53 639**	**56 285**	**-2 646**
4072 Familjecentralen	Intäkter	-340	-409	69
4072 Familjecentralen	Kostnader	1 243	1 555	-311
Summa 4072		**903**	**1 146**	**-242**
4250 Fritidshem	Intäkter	-3 553	-3 376	-177
4250 Fritidshem	Kostnader	17 299	18 617	-1 318
Summa 4250		**13 746**	**15 241**	**-1 495**
4350 Förskoleklass	Intäkter	-85	-64	-21
4350 Förskoleklass	Kostnader	11 889	11 729	160
Summa 4350		**11 804**	**11 665**	**139**
4401 Centrala kostnader	Intäkter	-1 068	-881	-187
4401 Centrala kostnader	Kostnader	18 830	19 357	-528
Summa 4401		**17 762**	**18 476**	**-715**
4402 Projektmedel BKU	Intäkter	0	-725	725
4402 Projektmedel BKU	Kostnader	0	726	-726
Summa 4402		**0**	**1**	**-1**
4403 Elevhälsa	Intäkter	-950	-1 391	441
4403 Elevhälsa	Kostnader	9 833	10 153	-320
Summa 4403		**8 883**	**8 762**	**121**
4404 Grundskola åk 1-6	Intäkter	-9 330	-11 193	1 863
4404 Grundskola åk 1-6	Kostnader	97 934	97 974	-40
Summa 4404		**88 604**	**86 781**	**1 823**
4405 Grundskola åk 7-9	Intäkter	-7 019	-9 802	2 783
4405 Grundskola åk 7-9	Kostnader	67 473	68 732	-1 260
Summa 4405		**60 454**	**58 930**	**1 523**
4430 Anpassad grundskola	Intäkter	0	0	0
4430 Anpassad grundskola	Kostnader	14 425	13 046	1 379
Summa 4430		**14 425**	**13 046**	**1 379**

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

8323 Ungdomskort	Intäkter	0	-880	880
8323 Ungdomskort	Kostnader	2 160	3 826	-1 666
Summa 8323		**2 160**	**2 946**	**-786**
Summa barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen		**273 572**	**274 503**	**-931**

Förskola

Genomförande av processutbildning med Gothia kompetens för barnskötare löper på. Den beräknas vara klar i december då all personal har genomgått alla steg. En uppskattad insats som syftar till att stärka barnskötarnas kompetens och förmåga att skapa en trygg och inspirerande lärmiljö för barnen.

Ledningsgruppen för förskolan jobbar på med fortsatt planeringsarbete kring kommande förskolekonferens under 2027 som bland annat kommer att ha temat utomhuspedagogik.

Fortsatt arbete med ekonomin som återigen indikerar försämrat resultat, främst kopplat till insatser för särskilt stöd.

Familjecentralen

Fortsatt succé för familjecentralen då de blev utsedda till Årets serviceföretag på Guldälggalan. Vi kan även se i besöksstatistiken att antalet besökare fortsätter att öka och vi expanderar nu även till träffar i Rossön.

Fritidshemmen

Förändringar i organisationen och eventuella felkonteringar gör att prognosen visar en negativ avvikelse.

Förskoleklass

Inget att direkt kommentera i det här skedet. Fortsatt arbete med koll på fördelning av personalresurser inom verksamheterna.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Grundskola åk 1-6

Fortsatt plusresultat på helheten och arbetet med kostnadskontroll fortskrider.

Grundskola åk 7-9

Fortsatt plusresultat på helheten och arbetet med kostnadskontroll fortskrider.

Anpassad grundskola

Förändringar i organisationen och eventuella felkonteringar påverkar prognosen. Avvikelsen kommer att analyseras vidare.

Ungdomskort

Ser ut att gå mot ett underskott om 786 tkr.

Centrala kostnader

Inga direkta förändringar. Fortsatt arbete med justering inför budget 2027.

Elevhälsa

Inga förändringar. Fortsatt utvecklingsarbete med framför allt grundskolan i detta skede.

Kommentar på helheten

Hösten har uppfattats som intensiv och arbetsam på flera håll. Dels har uppstarten av nya Vattudalsskolan haft en del inkörningsproblem med flera arbetsmiljöärenden. Dialog och samverkan pågår med Arbetsmiljöverket och våra fackliga parter.

Samordningen med Hjalmar Strömerskolan, inklusive Vuxenutbildning och Lärcentrum, pågår för fullt både vad gäller organisation och de administrativa delarna kopplade till organisationsförändringen. Detta tarvar en hel del arbete och tid för flertalet tjänstemän.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Insatsen Riktat stöd pågår med ordinarie intensitet och är inne på sitt avslutande år. Dialog pågår med Skolverket om eventuella nästa steg i processen. Arbetet i Strömsunds kommun har fått spridning på rektorsprogram och konferenser i fler delar av landet.

Implementeringen och utbildningsinsatsen kring ny lärplattform, Meitner, pågår för fullt. Planen är att sätta i drift i januari 2027.

Klagomålshantering, förfrågningar om allmänna handlingar samt administrativt arbete kring personuppgftsincidenter tar alltmer tid av den administrativa personalen och i chefsled. Vi ser ett växande bekymmer kring användningen av AI i samband med, egentligen, samtliga dessa områden. Tillsammans med övriga Kommunsverige behöver Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen (blivande Utbildningsförvaltningen) både ta lärdom av hur den här typen av ärenden kan och ska hanteras samtidigt som vi troligtvis kommer behöver påverka för en förändrad lagstiftning. Fortsätter ökningen i den här takten kommer annars mer resurser behöva läggas på administrativ hantering.

Implementering av MittGymnasieval ligger i fas, både utbildningsmässigt och administrativt. Nödvändiga förutsättningar finns på plats och arbetet fortsätter i samarbete med antagningskansliet.

Per oktoberprognosen har vi räknat med att måltidskostnaderna har minskat efter besked från Teknik- och serviceförvaltningen. Det gör tillsammans med statsbidrag för ej folkbokförda att grundskolans resultat förbättras. Sen dras resultatet ner något av ökade kostnader för skolskjuts under höstterminen.

Totalt sett är prognosen 48 tkr sämre jämfört med augusti. Precis som kommenterats i tidigare prognoser beror underskottet på oförutsedda kostnader i samband med skolsammanslagningen och ett utökat stödbehov inom framför allt förskolan.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Tjänsteskrivelse
Barn-, kultur- och utbildningsnämnden
2026-11-10

Diarienummer BKUN.2026.6

Uppföljning av prioriterade/verksamhetsmål oktober 2026 BKU

1. Ekonomisk hållbarhet

Effektmål 1.1.1: Budget i balans och prognos sett över ett verksamhetsår.

Resultat: Oktober månads verksamhetsprognos visar att målet delvis är uppfyllt.

Måluppfyllnad: Totalt underskott på - 931 tusen kronor på en total budget på 273 572 tusen kronor.

Kommentar/analys: Underskottet beror på ökade skolskjutskostnader under höstterminen 2026. Förändrade förutsättningar med nytt läsår där elever lämnar och elever kommer till påverkar kostnaden totalt sett och blir dyrare. Kommunen följer reglementet och har en central beslutsfattare så små förutsättningar att ytterligare påverka trafikupplägget.

Tillfälliga omställningskostnader inom projektet Vattudalsskolan som går på driftsbudget och inte investeringsbudget påverkar negativt om cirka 600 tusen kronor. Då åtgärderna varit tillfälliga och enstaka går de inte att påverka men kommer heller inte att vara återkommande. Därav blir analysen mer av karaktären att förvaltningen bör vara beredd på att avsätta medel i driftsbudget när större organisatoriska förändringar ska ske.

Under 2027 behöver förvaltningen göra en översyn av resursfördelningen inom förskolan för att se över kostnadsutvecklingen specifikt kring särskilt stöd.

2. Social hållbarhet

Uppdrag 2.7: Ett samhälle utan diskriminering och rasism

Effektmål 2.7.1: Elevers upplevelse av skolans arbete med att förhindra kränkningar i årskurs 5 och årskurs 8 ska minska jmf föregående enkät (Skolinspektionens enkät görs vartannat år).

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Resultat: Målet delvis uppfyllt för 2026.

Måluppfyllnad: År 5 6,8 Strömsund 2026 (6,3 Strömsund 2024)

År 8 4,8 Strömsund 2026 (5,2 Strömsund 2024)

Kommentar/analys: Måluppfyllelsen i år 5 har ökat medan måluppfyllelsen i år 8 har minskat.

Effektmål 2.7.2: Skolornas värdegrundsarbete. Antalet kränkningsärenden läsåret 2025-2026 ska minska jämfört med föregående läsår.

Resultat: Målet ej uppfyllt för 2026.

Måluppfyllnad: Antalet kränkningsärenden var 63 ärenden läsåret 25-26 Antalet kränkningsärenden var 44 ärenden läsåret 24-25.

Kommentar/analys: Orsaken till ökningen av antalet kränkningsärenden beror främst på att normbrytande beteende ökar bland barn och ungdomar. Ett exempel är att en elev var inblandad i 8 kränkningsärenden under läsåret 25/26.

Uppdrag 2.9: Förbättrade kunskapsresultat i grundskolan

Effektmål 2.9.3: Fler elever ska ha nått målen i alla ämnen under 2026. Genom Skolverkets bedömningsstöd kartlägga och bedöma eleverna i åk 1.

Resultat: Målet ej uppfyllt för 2026.

Måluppfyllnad: Lägre jämfört med föregående år.

Läsa A: 83% (2026) 91% (2025).
Skriva A: 83% (2026) 88% (2025).

Räkna: 86% (2026). 97% (2025).

Kommentar/analys: Alla tre kartläggningarna visar lägre resultat jämfört med föregående år.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Effektmål 2.9.4: Andelen elever som minst är behöriga till gymnasieskolans yrkesprogram ska öka.

Resultat: Målet uppfyllt för 2026.

Måluppfyllnad: 2026 var 80,5 % av eleverna behöriga. 2025 var 70,8 % av eleverna behöriga. (Källa: egen statistik).

Kommentar/analys: Arbetet inom beslutad verksamhetsplan/lokal arbetsplan för perioden 2024-2027 fortsätter (BKU §3/2024 och BKU §71/2024).

Effektmål 2.9.5: Meritvärdet i årskurs 9 ska öka.

Resultat: Målet uppfyllt för 2026.

Måluppfyllnad: Meritvärdet var 201,9.

Kommentar/analys: 2026 var meritvärdet i årskurs 9 201,9. 2025 var meritvärdet i årskurs 9 188,3 (Källa: egen statistik).

Uppdrag 2.11: Minskad psykisk ohälsa hos våra kommunmedlemmar.

Effektmål 2.11.1: Andelen elever (i förskoleklass, årskurs 4 och årskurs 7) som i hälsosamtalet i skolan uppger att de trivs i skolan ska minst vara 90%.

Resultat: Målet uppfyllt för 2026.

Måluppfyllnad: 94% av eleverna uppger vid Hälsosamtalet i skolan att de trivs i skolan.

Kommentar/analys: 2026 angav 94% av eleverna vid Hälsosamtalet i skolan att de trivs i skolan. 2025 angav 96,5% av eleverna vid Hälsosamtalet i skolan att de trivs i skolan. (Källa: Hälsosamtalet i skolan).

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Diarienummer BKUN.2026.7

§ 122 Verksamhetsprognos oktober2026, kultur- och fritidsavdelningen

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av verksamhetsprognos och prioriterade mål oktober 2026 och godkänner dem.

2. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden ger förvaltningschefen i fortsatt uppdrag att hålla budgeten i balans.

Förvaltningens förslag till beslut

1. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av verksamhetsprognos och prioriterade mål oktober 2026 och godkänner dem.

2. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden ger förvaltningschefen i fortsatt uppdrag att hålla budgeten i balans.

Yrkande

Ordförande yrkar att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beskrivning av ärendet

Verksamhetsprognosen per oktober visar ett överskott på 103 tusen kronor. En närmare beskrivning ges i bilagan Verksamhetsprognos oktober 2026 KoF.

Verksamhetsmålen redovisas i bilagan Uppföljning prioriterade mål oktober 2026 KoF.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Verksamhetsprognos och mål oktober 2026 KoF

Verksamhetsprognos oktober 2026 KoF *bilaga 1*

Uppföljning prioriterade mål oktober 2026 KoF *bilaga 2*

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Fortsättning § 122

Beslut skickas till

Tomas Sjövall, förvaltningschef

Hans-Erik Jansson, t.f. kultur- och fritidschef, kultursamordnare

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Diarienummer BKUN.2026.7

Verksamhetsprognos oktober 2026 KoF

64 Kultur- och fritidsavdelningen, tusen kronor.

Verksamhet	Intäkter/ Kostnader	Budget År	Prognos År	Avvikelse År
3000 Stöd till allm fritidsvsh	Kostnader	2 089	2 027	62
Summa 3000		**2 089**	**2 027**	**62**
3100 Stöd till studieförbund	Kostnader	625	475	150
Summa 3100		**625**	**475**	**150**
3151 Allmänkulturell verksamh.	Intäkter	0	0	0
3151 Allmänkulturell verksamh.	Kostnader	582	662	-80
Summa 3151		**582**	**662**	**-80**
3152 Projektmedel Kultur & Fritid	Intäkter	0	-1 491	1 491
3152 Projektmedel Kultur & Fritid	Kostnader	0	1 491	-1 491
Summa 3152		**0**	**0**	**0**
3200 Bibliotek	Intäkter	-9	-94	85
3200 Bibliotek	Kostnader	6 339	6 755	-415
Summa 3200		**6 330**	**6 661**	**-330**
3300 Kulturskola	Intäkter	0	-4	4
3300 Kulturskola	Kostnader	5 230	4 828	402
Summa 3300		**5 230**	**4 824**	**406**
3400 Frilufts- och fritidsanl.	Intäkter	-250	-240	-10
3400 Frilufts- och fritidsanl.	Kostnader	1 913	2 304	-391
Summa 3400		**1 663**	**2 064**	**-401**
3500 Fritidsgårdar	Intäkter	-136	-133	-3
3500 Fritidsgårdar	Kostnader	1 470	1 567	-97
Summa 3500		**1 334**	**1 434**	**-100**
3600 Administr. Kultur-fritid	Kostnader	3 068	2 672	396
Summa 3600		**3 068**	**2 672**	**396**
Summa 64 Kultur- och fritidsavd		**20 921**	**20 818**	**103**

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Kultur- och fritidsavdelningens prognos per oktober förutspår ett positivt resultat om 103 tusen kronor.

Uppdelat per verksamhet är resultaten följande:

Stöd till allmän fritidsverksamhet
Här prognostiseras ett överskott på 62 tusen kronor. Beviljat stöd för ledarutbildning har varit högre än förväntat, ansökningar om lokalt aktivitetsstöd har ökat något gentemot föregående år men inte i den utsträckning som vi önskat.

Stöd till studieförbund
Här förväntas ett överskott på 150 tusen kronor. Orsaken till detta härrör från fördelning av anslag gjordes innan kultur- och fritidsavdelningens budget för 2026 antogs.

Allmänkulturell verksamhet
För den allmänkulturella verksamheten prognostiseras ett underskott på 80 tusen kronor. Detta främst till följd av extra satsningar inom underhållning för barn- och unga samt kultur till äldre.

Bibliotek
För biblioteksverksamheten prognostiseras ett underskott på 330 tusen kronor. Merparten av underskottet härrör till ökade personalkostnader. Tidigt under året pekades på ökade kostnader i samband med inskolning av ny biblioteksamordnare. Sjukfrånvaro i personalgruppen har bidragit till ett större behov av timvikarier än förväntat.

Under försommaren rekryterades en ny filialföreståndare till biblioteket i Hoting.

Kulturskola
Verksamheten prognostiserar ett överskott på 406 tusen kronor. Den enskilt största anledningen till detta är att man under vårterminen 2026 har haft två vakanta tjänster. Från och med höstterminen har vi åter full bemanning i kulturskolans verksamhet och kan åter erbjuda samtliga kurser. Kulturskolan i Strömsund har sedan i juni flyttat till nya lokaler.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Frilufts- och fritidsanläggningar
Kostnaderna i verksamheten har ökat mer än vad som kunde förväntas vid föregående prognos. Underskottet i verksamheten prognostiseras till 401 tusen kronor. De största enskilda posterna som bidragit till underskottet är renoveringsarbeten i skidstugan i Strömsund, förbättringsarbeten vid elljusspåret i Hammerdal samt maskinreparationer.

Fritidsgårdar
Fritidsgårdsverksamheten prognostiserar ett underskott på 100 tusen kronor De ökade kostnaderna är kopplade till ett utökat aktivitetsutbud samt ökade personalkostnader.

Administration kultur och fritid
Verksamheten prognostiseras ett överskott på 396 tusen kronor, vilket framför allt beror på förändringar på personalsidan.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Strömsunds Kommun
Straejmien tjïelte

Tjänsteskrivelse
Barn-, kultur- och utbildningsnämnden
2026-11-10

Diarienummer BKUN.2026.7

Uppföljning av prioriterade/verksamhetsmål oktober 2026 KoF

1. Ekonomisk hållbarhet

Effektmål 1.1.1: Budget i balans och prognos sett över ett verksamhetsår.

Resultat: Verksamhetsprognosen per augusti visar ett positivt resultat om 103 tusen kronor.

Måluppfyllnad: Ej uppfyllt

Kommentar/analys: Kultur- och fritidsavdelningens centrala kostnader är avsevärt lägre än beräknat utifrån sjukfrånvaro i personalgruppen. En annan avgörande avvikelse härrör från vakanta tjänster vid kulturskolan under vårterminen. Biblioteks- och fritidsgårdsverksamheten samt friluft- och fritidsanläggningar har under året haft högre kostnader än väntat.

Åtgärd: Sedan starten på höstterminen har vi åter full bemanning inom kulturskolan och från december månad förväntas hela avdelningen åter vara fullt bemannad vilket gör kostnaderna mer förutsägbara. Med hänsyn till de ekonomiska förutsättningarna så har vissa planerade investeringar tidigarelagts och tas under 2026 i stället för 2027.

2. Social hållbarhet

Effektmål 2.1.1: Kultur- och fritidsavdelningen ska genomföra stickprovskontroller på anläggningar i kommunen som beviljats Driftbidrag.

Resultat: Kultur- och fritidsavdelningen ska genomföra stickprovskontroller på anläggningar i kommunen som beviljats driftbidrag.

Måluppfyllnad: Uppfyllt

Kommentar/analys: Vid kontrollerna fanns inget att anmärka på.

Åtgärd: Avdelningen kommer att fortsätta kontrollerna för att säkerställa att anläggningarna är tillgängliga och funktionella.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Effektmål 2.1.2: Kultur- och fritidsavdelningen ska löpande informera om och uppmuntra föreningar att utnyttja de former av föreningsstöd som kommunen erbjuder.

Resultat: Kultur- och fritidsavdelningen informerar om och uppmuntrar löpande föreningar i kommunen om vilka stödformer som erbjuds och möjligheterna att ansöka om dessa.

Måluppfyllnad: Uppfyllt

Kommentar/analys: Informationsinsatserna har lett till att fler föreningar idag ansöker om både lokalt aktivitetsstöd och arrangörsbidrag.

Åtgärd: Avdelningen kommer att fortsätta och ytterligare utveckla informationsinsatserna för att bidra till ett rikt föreningsliv i kommunen.

Effektmål 2.1.3: Kultur- och fritidsavdelningen ska löpande besöka mötesplatser för barn och ungdomar som drivs i föreningsregi.

Resultat: Föreningsdrivna mötesplatser för barn och ungdomar med kommunalt bidrag har under 2026 endast funnit i Gäddede. Mötesplatsen har besökts under oktober 2026.

Måluppfyllnad: Uppfyllt

Kommentar/analys: Verksamheten bedrivs ideellt av engagerade föräldrar inom föreningslivet i Gäddede. Verksamheten är stabil och uppskattad bland ortens unga. De har öppet varannan vecka under vår- och hösttermin. Sammanlagt åtta till nio tillfällen. Det finns aktiviteter och media samt bjuds på kvälls/mellanmål. Verksamheten skulle bli sårbar om den ideella kraften och viljan försvann. I intervjuer med ungdomarna framkommer att hänga med kompisarna är det mest populära. Men även att lyssna på musik och spela pingis med mera.

Åtgärd: Fortsatt dialog med föreningsdrivna mötesplatser för att få en bild av behov och utmaningar.

I samverkan med andra har pop-up verksamhet genomförts på tre orter som idag inte har en öppen ungdomsverksamhet eller fritidsgård. Besöken har varit uppskattade av ungdomarna.

Utredning kring kommunens fritidsgårds- och öppen ungdomsverksamhet har presenterats för barn- kultur och utbildningsnämnden.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Effektmål 2.1.4: Minst 25 procent av elever mellan 6 och 19 år ska delta i kulturskolan.

Resultat: 31 procent deltar i kulturskolan.

Måluppfyllnad: Uppfyllt

Kommentar/analys: Totalt finns det 1435 elever i åldersintervallet i kommunens skolor, av dessa deltar 442 stycken i kulturskolans verksamhet. Ytterligare 35 står i kö i väntan på plats.

I den nationellt publicerade statistiken baseras procentandelen på antal barn och ungdomar som är folkbokförda i kommunen. Om vi räknar utifrån denna förutsättning uppnår vi ändå 27 procent vilket är bland de högsta i riket.

Åtgärd: Sedan starten av höstterminen har kulturskolan åter full bemanning. Detta medför att vi kan fortsätta att utveckla verksamheten på ett annat sätt än tidigare.

Effektmål 2.1.5: Kulturskolan ska under varje läsår genomföra minst 25 framträdanden av något slag.

Resultat: Kulturskolan har under läsåret 2025/2026 genomfört 28 framträdanden. Underläsåret 2026/2027 har tre framträdanden genomförts.

Måluppfyllnad: Uppfyllt

Kommentar/analys: Under läsåret 2025/2026 har kulturskolan har haft egna konserter och shower, uppträtt på äldreboenden, allsång på skolorna, medverkat vid skolavslutningar och liknande. Under 2026/2027 har man framträtt vid kommunfullmäktige den 30 september samt medverkat vid invigningen av Gröna skolan och Formo-Hotingbanans jubileum i Hoting.

Åtgärd: Ett flertal ytterligare framträdanden är inplanerade under läsåret 2026/2027.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Effektmål 2.1.6: Samtliga särskilda boenden i kommunen ska årligen erbjudas minst ett kulturarrangemang vardera från kultur- och fritidsavdelningen.

Resultat: Under perioden januari – oktober 2026 har samtliga särskilda boenden erbjudits sju föreställningar vardera. Utöver dessa har ytterligare tre föreställningar erbjudits till en del av kommunens boenden.

Måluppfyllnad: Uppfyllt

Kommentar/analys: Den goda måluppfyllelsen beror dels på de medel som öronmärkts för kultur till äldre, dels på en god samverkan med studieförbund.

Åtgärd: Kultur- och fritidsavdelningen kommer att fortsätta verka för att även kommande år kunna erbjuda minst samma antal erbjudanden vill kommunens särskilda boenden.

Effektmål 2.1.7: Kultur- och fritidsavdelningen ska stödja och samverka med föreningslivet genom bidrag till kulturella arrangemang och samarrangemang med föreningar i kommunen.

Resultat: Under perioden januari – oktober 2026 har 310 275 kronor betalats ut i arrangörsbidrag. Kultur- och fritidsavdelningen samarrangerat nationaldagsfirande i Strömsund tillsammans med Ströms hembygds-förening.

Måluppfyllnad: Uppfyllt

Kommentar/analys: Av de 310 275 kronor som utbetalats har 10 000 kronor återbetalats för att arrangemanget ställdes in. Ytterligare 5 000 kronor kommer att återbetalas utifrån att arrangemanget inte följde de krav som ställs för att kunna beviljas stöd.

Åtgärd: Inga ytterligare åtgärder anses nödvändiga.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

3. Ekologisk hållbarhet

Effektmål 3.1.1: Rutter för de fordon som används i kultur- och fritidsavdelningens verksamhet ska löpande optimeras med syfte att minska klimatavtrycket.

Resultat: Ruttoptimering görs i den mån det är möjligt både inom biblioteksverksamheten och kulturskolan.

Måluppfyllnad: Uppfyllt

Kommentar/analys: Inom biblioteksverksamheten har bokbilens turer setts över för att minska körsträckan. Inom kulturskolan arbetar man aktivt för att minska bilkörningen bland annat genom samåkning i större utsträckning.

Åtgärd: Kultur- och fritidsavdelningen kommer löpande att ha fokus på arbetet med att minska bilkörningen så långt det är möjlighet utifrån behov och förutsättningar.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Diarienummer KOF.2026.30

§ 123 Överenskommelse mellan Strömsunds kommun och RF-SISU Jämtland-Härjedalen 2027

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

1. Avtalsförslaget godkänns.
2. RF-SISU Jämtland-Härjedalen tilldelas 50 000 kronor för verksamhetsåret 2027.
3. Medel reserveras inom ramen för kultur- och fritidsavdelningen budget för 2027

Arbetsutskottets förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår att barn-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

1. Avtalsförslaget godkänns.
2. RF-SISU Jämtland-Härjedalen tilldelas 50 000 kronor för verksamhetsåret 2027.
3. Medel reserveras inom ramen för kultur- och fritidsavdelningen budget för 2027.

Yrkande

Ordförande yrkar att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beskrivning av ärendet

RF-SISU Jämtland-Härjedalen är SISU Idrottsutbildarnas regionala organisation och arbetar med folkbildning, utbildning och utveckling inom idrottsrörelsen.

Strömsunds kommun har under ett flertal år haft samverkansavtal med RF-SISU Jämtland-Härjedalen där organisationen erhållit ett årligt stöd om 50 000 kronor.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Fortsättning § 123

Organisationens operativa arbete består huvudsakligen av att inspirera till, initiera och genomföra utbildningsinsatser samt att stödja idrottsföreningar i arbetet med att kartlägga utbildnings- och utvecklingsbehov. I uppdraget ingår även samordning och administration av kurs- och konferensverksamhet.

En konsulent är särskilt avdelad som ansvarig och sammanhållande för den verksamhet som genomförs i Strömsunds kommun.

Inom RF-SISU finns kompetens för rådgivning inom bland annat projektmedel, anläggningsbidrag, idrottsmedel och andra bidrag samt idrottsjuridiska frågor, lokalt aktivitetsstöd samt andra föreningsrelaterade frågor. Därutöver finns stödfunktioner inom exempelvis ekonomi och antidopning.

Som studieförbund bygger en del av verksamheten även på ett nätverk av resurspersoner som anlitas vid behov, exempelvis föreläsare samt lärgrupps-, kurs- och processledare.

Underlag till beslut

Au-protokoll § 87 2026

Tjänsteskrivelse - Överenskommelse mellan Strömsunds kommun och RF-SISU Jämtland-Härjedalen 2027

Avtalsförslag

Beslut skickas till

Tomas Sjövall, förvaltningschef

Hans-Erik Jansson, t.f. kultur- och fritidschef, kultursamordnare

Johanna Liljemark, fritidskonsulent

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Diarienummer MEDB.2026.878

§ 124 Medborgarförslag om att uppföra staty eller byst av Beppe Wolgers

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Kommunfullmäktiges beslut.

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden föreslår att medborgarförslaget avslås.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår att barn-, kultur- och utbildningsnämnden föreslår att medborgarförslaget avslås.

Yrkande

Ordförande yrkar att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit om att uppföra en staty eller byst av Beppe Wolgers. Kommunen delar uppfattningen att Beppe Wolgers haft stor betydelse för Strömsund och att hans gärning och koppling till bygden är ett viktigt kulturarv. En konstnärlig gestaltning skulle kunna bidra till att ytterligare synliggöra detta.

Kultur- och fritidsavdelningen har tittat på kostnader för liknande statyer som uppförts under senare år och då framkommer att priset för en staty i naturlig storlek ofta uppgår 500 000 kronor eller mer. En byst kan antas vara mindre kostsam, men här saknar vi konkreta kostnadsexempel.

Mot bakgrund av kommunens ekonomiska förutsättningar bedömer kultur- och fritidsavdelningen att satsningen inte kan prioriteras i nuläget.

Underlag till beslut

Au-protokoll § 88 2026

Tjänsteskrivelse - Medborgarförslag *bilaga*

Medborgarförslag

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Fortsättning § 124

Beslut skickas till

Tomas Sjövall, förvaltningschef.

Hans-Erik Jansson, t.f. kultur- och fritidschef, kultursamordnare.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Diarienummer MEDB.2026.878

Medborgarförslag om att uppföra staty eller byst av Beppe Wolgers

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktiges beslut.

Medborgarförslaget avslås.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit om att uppföra en staty eller byst av Beppe Wolgers. Kommunen delar uppfattningen att Beppe Wolgers haft stor betydelse för Strömsund och att hans gärning och koppling till bygden är ett viktigt kulturarv. En konstnärlig gestaltning skulle kunna bidra till att ytterligare synliggöra detta.

Kultur- och fritidsavdelningen har tittat på kostnader för liknande statyer som uppförts under senare år och då framkommer att priset för en staty i naturlig storlek ofta uppgår 500 000 kronor eller mer. En byst kan antas vara mindre kostsam, men här saknar vi konkreta kostnadsexempel.

Mot bakgrund av kommunens ekonomiska förutsättningar bedömer kultur- och fritidsavdelningen att satsningen inte kan prioriteras i nuläget.

Beskrivning av ärendet

Ett medborgarförslaget har inkommit för det föreslås att Beppe Wolgers hedras genom en staty eller byst, med Vattudalstorget eller hembygdsgården som exempel på möjliga placeringar. Förslagsställaren framhåller bland annat Beppe Wolgers betydelse för Strömsund genom filmen Dunderklumpen samt de kulturhistoriska, konstnärliga och sociala värden som ett sådant minnesmärke skulle kunna skapa. ven möjligheten att bidra till besöksnäringen lyfts fram.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Beppe Wolgers har haft stor betydelse för Strömsunds kommun och är starkt förknippad med bygden. Kommunen är väl införst dd med värdet av detta kulturarv och delar uppfattningen att hans gärning även fortsättningsvis bör uppmärksammas och förmedlas till såväl kommuninvånare som besökare och kommande generationer.

En staty eller annan konstnärlig gestaltning i offentlig miljö skulle kunna vara ett sätt att ytterligare synliggöra denna koppling. En sådan satsning behöver emellertid vägas mot andra kommunala investerings- och verksamhetsbehov.

Ekonomiska aspekter

Kostnaden för en offentligt placerad staty omfattar normalt betydligt mer än själva konstverket. Utöver konstnärens arbete kan kostnader tillkomma för exempelvis gjutning och material, projektering, markberedning, fundament, transport, montering, belysning och projektledning. Uppsala kommun beskriver exempelvis hur kringkostnader för offentlig konst kan omfatta markberedning, elarbeten, byggtekniska lösningar, fundament och liknande.

Som jämförelse beräknades den sittande bronsstatyn av Sven-Göran Eriksson i Torsby kosta drygt 550 000 kronor. I det fallet finansierades kostnaden av lokala företag.

En annan jämförbar staty är den av Zlatan Ibrahimović som uppfördes i Malmö 2019. ven här uppges kostnaden till cirka 550 000 kronor.

Dessa exempel visar att även en förhållandevis traditionell offentlig skulptur kan innebära en investering på flera hundra tusen kronor och att kostnaden, beroende på konstnärlig utformning, material, placering och kring tgärder, kan bli betydligt högre. En byst torde förmodligen bli billigare att uppföra, här har vi dock inte kunnat f fram några konkreta kostnadsexempel.

Mot bakgrund av kommunens ekonomiska förutsättningar och behovet av att prioritera tillgängliga resurser till andra kommunala verksamheter och investeringar bedömer kultur- och fritidsavdelningen att kommunen i

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

nuläget inte har ekonomiskt utrymme att prioritera uppförandet av en staty eller byst av Beppe Wolgers.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag om att uppföra staty eller byst av Beppe Wolgers

Ansvarig förvaltning och tjänsteperson

Kultur och fritidsavdelningen, Hans-Erik Jansson

Beslut skickas till

Hans-Erik Jansson, kultur- och fritidsavdelningen
Tomas Sjövall, barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen
Förslagslämnaren

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Diarienummer BKUN.2026.26

§ 125 Stipendium till Hans-Erik Dahlgrens minne 2027

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar att 2027 års ledarstipendium till Hans-Erik Dahlgrens minne tilldelas Sonny Blom med följande motivering:

Sonny Blom är en mångsidig och framstående musiker som genom sitt konstnärskap nått en imponerande nivå inom såväl rock- som folkmusikgenren. Med gitarr och fiol som främsta uttrycksmedel behärskar han sitt hantverk med stor skicklighet, musikalitet och känsla.

Genom sitt engagemang som pedagog delar Sonny generöst med sig av sina kunskaper och inspirerar nya generationer musiker att utvecklas och våga tro på sin egen förmåga. Han är en uppskattad lärare, mentor och förebild vars arbete bidrar till att stärka och utveckla vårt kulturliv.

För sina betydande musikaliska insatser, sitt föredömliga ledarskap och sitt inspirerande arbete för musikens och kulturens utveckling tilldelas Sonny Blom Strömsunds kommuns stipendium till Hans-Erik Dahlgrens minne 2027.

Förvaltningens förslag till beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden föreslås besluta att 2027 års stipendium till Hans-Erik Dahlgrens minne tilldelas Sonny Blom med följande motivering:

Sonny Blom är en mångsidig och framstående musiker som genom sitt konstnärskap nått en imponerande nivå inom såväl rock- som folkmusikgenren. Med gitarr och fiol som främsta uttrycksmedel behärskar han sitt hantverk med stor skicklighet, musikalitet och känsla.

Genom sitt engagemang som pedagog delar Sonny generöst med sig av sina kunskaper och inspirerar nya generationer musiker att utvecklas och våga tro på sin egen förmåga. Han är en uppskattad lärare, mentor och förebild vars arbete bidrar till att stärka och utveckla vårt kulturliv.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Fortsättning § 125

För sina betydande musikaliska insatser, sitt föredömliga ledarskap och sitt inspirerande arbete för musikens och kulturens utveckling tilldelas Sonny Blom Strömsunds kommuns stipendium till Hans-Erik Dahlgrens minne 2027.

Yrkande

Ordförande yrkar att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av kulturskolans personals förslag till mottagare av stipendium till Hans-Erik Dahlgrens minne.

Beslut skickas till

Tomas Sjövall, förvaltningschef

Hans-Erik Jansson, t.f. kultur- och fritidschef, kultursamordnare

Johanna Liljemark, fritidskonsulent.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Diarienummer BKUN.2026.271

§ 126 Ledarstipendium unga ledare 2026

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar att 2026 års ledarstipendium för unga ledare tilldelas Stina Morin med följande motivering:

Genom sitt engagemang och sitt positiva ledarskap gör hon en viktig insats för barn och unga i Strömsund. Som ledare möter Stina barn och ungdomar med värme, respekt och omtanke. Hon bidrar till att skapa trygghet, gemenskap och glädje i verksamheten. Stina är en uppskattad förebild som inspirerar och motiverar unga människor. Genom sitt engagemang och sin förmåga att göra skillnad för många barn och ungdomar ser vi Stina som värdig mottagare av ledarstipendiet för unga ledare 2026.

Förvaltningens förslag till beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden föreslås besluta att 2026 års ledarstipendium för unga ledare tilldelas Stina Morin med följande motivering:

Genom sitt engagemang och sitt positiva ledarskap gör hon en viktig insats för barn och unga i Strömsund. Som ledare möter Stina barn och ungdomar med värme, respekt och omtanke. Hon bidrar till att skapa trygghet, gemenskap och glädje i verksamheten. Stina är en uppskattad förebild som inspirerar och motiverar unga människor. Genom sitt engagemang och sin förmåga att göra skillnad för många barn och ungdomar ser vi Stina som värdig mottagare av ledarstipendiet för unga ledare 2026.

Yrkande

Ordförande yrkar att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Till Strömsunds kommuns ledarstipendium för unga ledare 2026 har följande personer nominerats:

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Fortsättning § 126

- Stina Morin
- Ludwig Bågling
- Ella Zakrisson Elverum och Olivia Ross
- Hanna Johansson, Tuva Gahlin och Nova Elofsson
- Johan Hedin

Beslut skickas till

Tomas Sjövall, förvaltningschef

Hans-Erik Jansson, t.f. kultur- och fritidschef, kultursamordnare

Johanna Liljemark, fritidskonsulent.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Diarienummer BKUN.2026.1

§ 127 Sammanträdesdagar 2027

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden godkänner sammanträdesdagarna för 2027 samt hänskjuter beslut om arbetsutskott inför nämndsammanträde i november 2027 till sammanträde under våren 2027.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår att barn-, kultur- och utbildningsnämnden godkänner sammanträdesdagarna för 2027 samt hänskjuter beslut om arbetsutskott inför nämndsammanträde i november 2027 till sammanträde under våren 2027.

Yrkande

Ordförande yrkar att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beskrivning av ärendet

Ett förslag på sammanträdesdagar 2027 har inkommit från förvaltningen.

Månad	Arbetsutskott	Utbildningsnämnden	Dialoger
Januari		19*, 28*	-
Februari	4	16*, 18	
Mars	4	18	3
April	8	22	-
Maj	4	19*	-
Juni	24	3*	-
Juli	-	-	-
Augusti	-	19	-
September	2	16	-
Oktober	14*	13-14*, 28	-
November	-	18	-
December	2	15*	-

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Fortsättning § 127

*

19 januari, sammanträde där arbetsutskott utses.

28 januari, utbildning för nya nämnden, eventuellt sammanträde om behov finns.

16 februari, gemensam utbildningsdag för alla förtroendevalda.

19 maj, gemensam nämnd med socialnämnden.

3 juni, utbildningsdag nämnden.

13-14 oktober, lunch till lunch - Verksamhetsplan 2028 - 2031.

14 oktober, arbetsutskott på eftermiddagen.

15 december, gemensam nämnd med socialnämnden.

Underlag till beslut

Au-protokoll § 91 2026

Tjänsteskrivelse - Sammanträdesdagar 2027

Beslut skickas till

Tomas Sjövall, förvaltningschef

Samtliga ledamöter i nämnden

Kansli

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Diarienummer BKUN.2026.5

§ 128 Delgivningar

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av delgivningarna.

Yrkande

Ordförande yrkar att nämnden tagit del av delgivningarna.

Sammanfattning av ärendet

- Beslut tillsyn Jormvattnets skola
- Beslut tillsyn Frostviksskolan
- Beslut tillsyn Grevåkerskolan
- Beslut tillsyn Kyrktåsjö skola
- Ersättare till Desiree Edin
- Ersättare till Maud Fortuna
- Delgivning beslut om tillfällig omplacering av elev IND-BKUF.2026.333 S.
- Delgivning om disciplinär åtgärd IND-BKUF.2026.430 S
- Delgivning om disciplinär åtgärd IND-BKUF.2026.431 S
- Protokoll BUZ 2026-10-08
- Protokoll 2026-09-22 KS §175 Investeringsprognos per objekt 31 augusti 2026
- Delgivning om disciplinär åtgärd IND-BKUF.2026.454 S

Beslut skickas till

Tomas Sjövall, förvaltningschef

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Diarienummer BKUN.2026.4

§ 129 Redovisning av delegationsbeslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av delegationsbesluten.

Yrkande

Ordförande yrkar att nämnden tagit del av delegationsbesluten.

Sammanfattning av ärendet

Delegationsbeslut §D76 - §D92 från barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen beslutade under perioden september-november 2026. 14 beviljade bidrag och tre avslag redovisas.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Förteckning delegationsbeslut *bilaga*

Beslut skickas till

Tomas Sjövall, förvaltningschef

Hans-Erik Jansson, t.f. kultur- och fritidschef, kultursamordnare

Johanna Liljemark, fritidskonsulent

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Diarienummer BKUN.2026.4

Förteckning delegationsbeslut

Förvaltningens förslag till beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av delegationsbesluten.

Sammanfattning av ärendet

Delegationsbeslut från barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen beslutade under perioden september- november 2026. 14 beviljade bidrag och tre avslag redovisas.

Beskrivning av ärende

2026-09-11 BKUN §D76 Lokalt aktivitetsstöd - IFK Kyrktåsjö. Beviljas 4 581,50 kronor. Beslutande Johanna Liljemark.

2026-09-11 BKUN § D77 Lokalt aktivitetsstöd - Tåsjödalens IK. Beviljas 7 795 kronor. Beslutande Johanna Liljemark.

2026-09-15 BKUN § D78 Administrationsbidrag - Backe IF. Beviljas 2 800 kronor. Beslutande Johanna Liljemark.

2026-09-15 BKUN § D79 Bidrag till ledarutbildning - Strömsunds gymnastikförening. Beviljas 3 000 kronor. Beslutande Johanns Liljemark.

2026-09-17 BKUN § D80 Arrangörsbidrag - Strömslaget. Gammeldans. Beviljas 7 000 kronor. Beslutande Hans-Erik Jansson.

2026-09-17 BKUN § D81 Arrangörsbidrag - PRO Bodum. Höstcafé med Matti Modigh. Beviljas 3 000 kronor. Beslutande Hans-Erik Jansson.

2026-09-17 BKUN § D82 Arrangörsbidrag - Vågdalens hembygdsförening. Berättarkväll med Stefan Nolervik. Beviljas 3 000 kronor. Beslutande Hans-Erik Jansson.

2026-09-17 BKUN § D83 Arrangörsbidrag - Hillsands byalag. Buss spökvandring. Avslås, bussresor faller inte inom ramen för bidragsformen. Beslutande Hans-Erik Jansson.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

2026-09-17 BKUN § D84 Arrangörsbidrag - Green Raven. Haunted Forest. Avslås, med hänvisning till att i ansökan om medel för höstlovsaktiviteter finns redan pysselmaterial upptaget. Beslutande Hans-Erik Jansson.

2026-09-17 BKUN § D85 Arrangörsbidrag - Rörströms Hembygdsförening. Jubileumsfirande. Beviljas 8 000 kronor. Beslutande Hans-Erik Jansson.

2026-10-06 BKUN § D86 Bidrag till ledarutbildning - Strömsunds Innebandyklubb. Beviljas 1 000 kronor. Beslutande Johanna Liljemark.

2026-10-14 BKUN § D87 Bidrag till ledarutbildning - Backe idrottsförening. Beviljas 6 000 kr. Beslutande Johanna Liljemark.

2026-10-19 BKUN § D88 Bidrag för fritidsgård och ungdomsverksamhet - Gäddede sportklubb. Beviljas 2 000 kronor. Beslutande Johanna Liljemark.

2026-10-19 BKUN § D89 Administrations bidrag - Strömsunds Tennisklubb. Beviljas 1 300 kronor. Beslutande Johanna Liljemark.

2026-10-21 BKUN § D90 Bidrag till ledarutbildning - Hammerdals IF. Beviljas 1 500 kronor. Beslutande Johanna Liljemark.

2026-10-22 BKUN § D91 Bidrag till ledarutbildning - Hammerdals IF. Beviljas 22 500 kronor. Beslutande Johanna Liljemark.

2026-11-04 BKUN § D92 Arrangörsbidrag - PRO Bodum. Sånger inför julhögtiden. Avslås då sista ansökningsdagen var 15 september 2026 och kultur- och fritidsavdelningen har inga budgeterade medel kvar att dela ut för 2026. Beslutande Hans-Erik Jansson.

Ansvarig förvaltning och tjänsteperson

Tomas Sjövall, chef barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen.

Beslut skickas till

Tomas Sjövall, förvaltningschef.

Hans-Erik Jansson, t.f. kultur- och fritidschef, kultursamordnare.

Johanna Liljemark, fritidskonsulent.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

Diarienummer BKUN.2026.55

§ 130 Besök av Umeå Universitet

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens beslut

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av Umeå Universitets information.

Yrkande

Ordförande yrkar att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Sammanfattning av ärendet

Angelica Faktus och Katarina Roos från Centrum för skolledarutveckling, Umeå Universitet informerar de nya skolreformerna som kommer.

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

E-Signing validated

secured by IN GROUPE

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
GUN KARIN HELENA HOLMKVIST	212818beff230c69c4d91-77670703362b3077379	17.11.2026 13:44:23 CET	Signer authenticated by Swedish BankID

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
SARA KJELLSDOTTER	2dd8e997d1b2610e4967-2144f3140cdd6a313665	17.11.2026 08:39:17 CET	Signer authenticated by Swedish BankID

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
MARIE FORSBERG	3a4fa28a5dec5db50674-8fbea578f12289fc8372	17.11.2026 15:54:07 CET	Signer authenticated by Swedish BankID

Additional information

NAME OF SIGNER	AUTHENTICATION-COMPLETED-TIME	AUTHENTICATION-METHOD	DOCUMENT-OPEN-TIME
GUN KARIN HELENA HOLMKVIST	17.11.2026 13:44:23 CET	Swedish BankID	17.11.2026 13:40:48 CET

SIGNER-IP-ADDRESS	SIGNING-TIME	USER-AGENT
10.204.123.12	17.11.2026 13:44:23 CET	Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/157.0.0.0 Safari/537.36 Edg/157.0.0.0

NAME OF SIGNER	AUTHENTICATION-COMPLETED-TIME	AUTHENTICATION-METHOD	DOCUMENT-OPEN-TIME
SARA KJELLSDOTTER	17.11.2026 08:39:17 CET	Swedish BankID	17.11.2026 08:37:40 CET

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

E-Signing validated

secured by IN GROUPE

SIGNER-IP-ADDRESS	SIGNING-TIME	USER-AGENT
10.204.123.12	17.11.2026 08:39:17 CET	Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/157.0.0.0 Safari/537.36 Edg/157.0.0.0

NAME OF SIGNER	AUTHENTICATION-COMPLETED-TIME	AUTHENTICATION-METHOD	DOCUMENT-OPEN-TIME
MARIE FORSBERG	17.11.2026 15:54:07 CET	Swedish BankID	17.11.2026 15:53:41 CET

SIGNER-IP-ADDRESS	SIGNING-TIME	USER-AGENT
10.204.123.12	17.11.2026 15:54:07 CET	Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/157.0.0.0 Safari/537.36

Document reference: 0ec70b5e-5d7e-3c34-b1f4-4940ca30899a

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see https://doc.ingroupe.com/developer