

Diarienummer KS.2024.512

Arbetsordning för kommunala pensionärsrådet

Innehållsförteckning, §

1. Ansvarsområde
2. Rådets sammansättning
3. Arbetsformer
4. Ersättning till ledamöter

§ 1 Ansvarsområde

Kommunen har både ett lagstadgat ansvar och ett intresse av att samverka med såväl enskilda som de organisationer som företräder äldre kvinnor och män. Samråd med pensionärsorganisationerna sker bland annat genom kommunala pensionärsrådet - KPR.

Kommunala pensionärsrådet är ett viktigt organ för samråd och ömsesidig information mellan kommunen och företrädare för berörda organisationer.

Kommunen ska informera rådet om planer för förändringar av samhällsinsatsernas utformning och organisation som generellt berör pensionärer. Kommunen bör i ett så tidigt skede som möjligt inhämta rådets synpunkter och förslag så att dessa finns med i underlag inför beslut i ärenden.

Rådets representanter kan via rådet ta initiativ till och aktivt arbeta för förändringar och anpassningar av den kommunala verksamheten som berör äldres förhållanden i samhället.

§ 2 Rådets sammansättning

Det kommunala pensionärsrådet är organisatoriskt underställt kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen utser av sina ledamöter en ordförande och en vice ordförande till rådet samt ersättare för dessa.

Socialnämnden utser av sina ledamöter en ordinarie ledamot till rådet och en ersättare för denne. Pensionärsföreningarna i kommunen utser vardera en ordinarie ledamot och en ersättare.

Politiskt utsedda ledamöter till rådet utses för samma tidsperiod som kommunfullmäktige utser ledamöter till nämnder och styrelser.

§ 3 Arbetsformer

Kommunala pensionärsrådet sammanträder fyra gånger per år. Extra sammanträde kan hållas efter samråd med ordföranden.

Datum för sammanträden kommande år fastställs året innan.

Inför sammanträde så ska pensionärsorganisationerna ges möjlighet att inkomma med punkter till dagordningen.

Information om kommunens organisation och verksamheter sker vid första sammanträdet i ny mandatperiod.

Kommunen svarar för sekreterare- och kansliservice till rådet. Kallelse och förslag till föredragningslista med tillhörande handlingar ska på lämpligt sätt skickas varje ledamot och ersättare två veckor före sammanträdet.

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde meddelar sekreteraren som kallar ersättaren.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att närvara vid rådets sammanträden och har rätt att delta i överläggningarna. Ersättare som tjänstgör har rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

Pensionärsrådet är ett referensorgan. Rådet behöver därför inte ha en enhetlig uppfattning i ärenden och regleras inte av kommunallagens bestämmelser avseende arbetsformer och beslutsförhet.

Protokoll förs vid sammanträdet. Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot från pensionärsorganisationerna.

Inför varje ny mandatperiod ska arbetsordningen revideras.

§ 4 Ersättning till ledamöter

Ledamöter utsedda av kommunstyrelsen och socialnämnden får ersättning vid möten enligt kommunens bestämmelser för ersättning till förtroendevalda.

Id nr:

Antagen: Kommunfullmäktige
14 september 2014, § 74

Reviderad: Kommunfullmäktige
7 maj 2025, § 41

Pensionärsorganisationernas representanter i rådet utses av och representerar sina föreningar och får därför inte arvode från kommunen.

Representanter från pensionärsföreningarna får vid möten ersättning för reskostnader enligt det centrala bilersättningsavtalet (BIA).