
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens arbetsutskott den 3 februari 2026

Sammanträdet plats och tid

Kommunkontoret i Strömsund, sammanträdesrum Almen, klockan 8.30 –
16.00

Beslutande

Susanne Hansson (S), ordförande

Karin Näsmark (S)

Mats Gärd (C)

Simon Högberg (M)

Robert Gjersvold (SD)

Justerare

Simon Högberg utses att justera protokollet, paragraf 17 - 36. Justeringen
sker digitalt.

Underskrifter

Susanne Hansson, ordförande

Malin Åbbel Fjell, sekreterare

Simon Högberg, justerare

Anslag/bevis

Protokollet är justerat och kommunstyrelsens arbetsutskott publicerar det
på kommunens webbplats under perioden 10 februari 2026 till 4 mars
2026. Protokollet förvaras på kommunkansliet i Strömsund.

Övriga närvarande

Malin Åbbel Fjell, sekreterare, distans

Peter Jemtbring, kommundirektör

Sandra Östlund, handläggare kommunledningsförvaltningen, § 17-36

Richard Persson, förvaltningschef teknik- och serviceförvaltningen, § 18, 26

Niklas Forsberg, byggprojektledare teknik- och serviceförvaltningen, § 18

Anna Backman Wikström, förvaltningschef framtids- och
utvecklingsförvaltningen, § 18, 20

Ralf Sjödin, rektor vid Hjalmar Strömerskolan, framtids- och
utvecklingsförvaltningen, § 18

Fredrik Jonsson, elevhälsochef, framtids- och utvecklingsförvaltningen, § 18

Tomas Sjövall förvaltningschef barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen, §
18

Ingela Sonidsson, HR-chef kommunledningsförvaltningen, § 19, 27, 28

Frida Book, HR kommunledningsförvaltningen, § 19, 27

Patrik Jemteborn, näringslivschef, båda framtid- och
utvecklingsförvaltningen, distans, § 36

den 3 februari 2026

Diarienummer KS.2026.29

§ 17 Fastställande av föredragningslistan kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärenden som läggs till

- KS.2026.127 Finansiering för arbete med samhällsutveckling

Ärenden som tas bort

- KS.2025.806 Nya bestämmelser för omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda – OPF-KR 26
- KS.225.689 Vindkraftsmedel från staten 2026

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att fastställa föredragningslistan.

Arbetsutskottets beslut

Föredragningslistan fastställs.

den 3 februari 2026

Diarienummer KS.2026.1

§ 18 Information om strategiska lokalfrågor - kommunstyrelsens arbetsutskott 2026

Richard Persson, förvaltningschef teknik- och serviceförvaltningen
informerar om strategiska lokalfrågor.

Niklas Forsberg, byggprojektledare teknik- och serviceförvaltningen, Anna
Backman Wikström, förvaltningschef framtids- och
utvecklingsförvaltningen, Ralf Sjödin, rektor vid Hjalmar Strömerskolan,
Fredrik Jonsson, elevhälsochef och Tomas Sjövall förvaltningschef barn-,
kultur- och utbildningsförvaltningen, informerar om status gällande
pågående renoveringar av skolbyggnader i Strömsund.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att ta del av informationen.

den 3 februari 2026

Diarienummer KS.2026.2

§ 19 Information om personalfrågor - kommunstyrelsens arbetsutskott 2026

Ingela Sonidsson, HR-chef, kommunledningsförvaltningen och Frida Book, kommunledningsförvaltningen, informerar om personalfrågor samt sjukfrånvaro 2025.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att ta del av informationen.

den 3 februari 2026

Diarienummer KS.2026.3

§ 20 Information om Hjalmar Strömerskolan - kommunstyrelsens arbetsutskott 2026

Anna Backman Wikström, förvaltningschef framtids- och utvecklingsförvaltningen, informerar om läget för Hjalmar Strömerskolan, samt pressmeddelande från Utbildningsdepartementet gällande nya läroplaner, nytt betygssystemet och reglerad undervisningstid.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att ta del av informationen.

den 3 februari 2026

Diarienummer KS.2026.52

§ 21 Information verksamhetsresultat och preliminärt kommunresultat 2025

Niclas Liljefjäll, ekonomichef, och Veronica Hjorter-Stenklyft, ekonomistrateg, kommunledningsförvaltningen, informerar om det preliminära verksamhetsresultatet för 2025 samt ombudgeteringar av investeringar från 2025 till 2026.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att ta del av informationen.

Diarienummer KS.2025.768

§ 22 Revidering strategi samt handlingsplan av VBE våldsbejakande extremism (VBE)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut.

1. Anta reviderad förvaltningsövergripande strategi mot radikalisering och våldsbejakande extremism 2026–2029.
2. Fastställa att huvudansvaret för strategins genomförande, samordning och uppföljning ligger på den lokala samordnaren mot radikalisering och våldsbejakande extremism vid framtids- och utvecklingsförvaltningen, i nära samråd med kommunens säkerhetssamordnare.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut.

1. Anta reviderad förvaltningsövergripande strategi mot radikalisering och våldsbejakande extremism 2026–2029.
2. Fastställa att huvudansvaret för strategins genomförande, samordning och uppföljning ligger på den lokala samordnaren mot radikalisering och våldsbejakande extremism vid framtids- och utvecklingsförvaltningen, i nära samråd med kommunens säkerhetssamordnare.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Den förvaltningsövergripande strategin mot radikalisering och våldsbejakande extremism har reviderats utifrån beslutad tid för revidering samt för att säkerställa ett långsiktigt, kunskapsbaserat och samordnat arbete i enlighet med nationell strategi och gällande lagstiftning.

Revideringen innebär att tidigare målområden omformulerats för att lättare kunna löpa genom hela styrkedjan från strategi till handlingsplan, aktivitetsplan och uppföljning. Vidare har ansvarsfördelningen förtydligats, utifrån beslut från förvaltningschefer för framtids- och utvecklingsförvaltningen samt teknik- och serviceförvaltningen, så att den

den 3 februari 2026

§ 22 fortsättning

lokala samordnaren mot radikaliserings och våldsbekämpande extremism har huvudansvaret för arbetets genomförande, med säkerhetssamordnaren som strategisk samrådspart.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Revidering av strategi mot radikaliserings och våldsbekämpande extremism (VBE)

Strategi_VBE_2026_2029

Handlingsplan mot radikaliserings och våldsbekämpande extremism

den 3 februari 2026

Diarienummer KS.2025.694

§ 23 Ombudgetering investeringar från 2025 till 2026

Niclas Liljefjäll, ekonomichef, kommunledningsförvaltningen, och Veronica Hjorter-Stenklyft, ekonomistrateg, kommunledningsförvaltningen föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut.

1. Ombudgetering godkänns med 9 990 000 kronor från 2025 till 2026. Bilaga.
2. Investeringsbudgeten för 2026 ökar till 105 720 000 kronor.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktiges beslut.

1. Ombudgetering godkänns med 9 990 000 kronor från 2025 till 2026. Bilaga.
2. Investeringsbudgeten för 2026 ökar till 105 720 000 kronor.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Ansökningar har inkommit på totalt 9 990 000 kronor avseende investeringsobjekt som de verksamhetsansvariga önskar ombudgetera från 2025 till 2026.

- Teknik- och serviceförvaltningen ansöker om 8 339 000 kronor för sex objekt; ombyggnad skolor Strömsund 1 330 000 kronor, byte larm 149 000 kronor, två reservkrafter för 2 537 000 kronor, IT utrustning 324 000 kronor och överprövad upphandling larm 3 999 000 kronor.
- Framtids- och utvecklingsförvaltningen ansöker om 213 000 kronor för två objekt; en personbil till gymnasieutbildning för 103 000 kronor och låssystem till Arbetsmarknadsenheten för 110 000 kronor.
- Bredband ansöker om 1 438 000 kronor; efteranslutningar för 1 005 000 kronor och master för 433 000 kronor.

den 3 februari 2026

§ 23 fortsättning

Förslaget är att bevilja 9 990 000 kronor i ombudgeteringar av investeringar från 2025 till 2026. Finansiering av ombudgetering av investeringar adderas till den beslutade investeringsbudgeten för 2026. Ny investeringsram för 2026 blir 105 720 000 kronor.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Ombudgetering investeringar från 2025 till 2026, uppdatering 2

Ombudgetering investeringar från 2025 till 2026, uppdaterad 260128

Diarienummer KS.2026.87

§ 24 Revidering av investeringsbudget 2026

Niclas Liljefjäll, ekonomichef, kommunledningsförvaltningen, och Veronica Hjorter-Stenklyft, ekonomistrateg, kommunledningsförvaltningen föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslut.

1. Investeringarna i solcellsanläggning på Solbacken särskilda boende, 1 600 000 kronor och växthus till Arbetsmarknadsenheten, 150 000 kronor utgår.
2. Investeringen i sopkärl för fastighetsnära insamling på 8 000 000 kronor minskas till 6 000 000 kronor.
3. Den nya sammanlagda investeringsbudget för år 2026, inklusive ombudgeteringar från år 2025, blir 101 970 000 kronor.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslut.

1. Investeringarna i solcellsanläggning på Solbacken särskilda boende, 1 600 000 kronor och växthus till Arbetsmarknadsenheten, 150 000 kronor utgår.
2. Investeringen i sopkärl för fastighetsnära insamling på 8 000 000 kronor minskas till 6 000 000 kronor.
3. Den nya sammanlagda investeringsbudget för år 2026, inklusive ombudgeteringar från år 2025, blir 101 970 000 kronor.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen gav kommundirektören i uppdrag i december att göra en översyn av de investeringsobjekt som beslutats för år 2026 och även att se över de objekt som lagts fram för preliminär ombudgetering från 2025-2026. Detta för att se om det går att minska volymen på investeringar för år 2026 då det beslutats om en relativt hög volym investeringar för året samtidigt som indikationerna för år 2025 visar ett sämre resultat än budgeterat. Ombudgeteringen av investeringar från år 2025 till år 2026 tas

den 3 februari 2026

§ 24 fortsättning

upp i ett annat ärende, KS.2025.694, där de tidigare preliminärt yrkade ombudgeteringarna minskar från 12 377 000 kronor till 9 990 000 kronor.

I översynen har det framkommit att solcellsanläggningen på Solbackens särskilda boende och växthuset för Arbetsmarknadsenheten kan utgå samt att kostnaden för investeringen i sopkärl för den fastighetsnära insamlingen kan minskas med 2 000 000 kr.

Förslaget är att den sammanlagda investeringsvolymen för år 2026, tillsammans med ombudgeterad investering från 2025 till 2026, blir då 101 970 000 kronor mot tidigare 108 107 000 kronor.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Revidering av investeringsbudget 2026

Revidering investeringsbudget per objekt 2026, förslag.

Diarienummer HJALM.2025.778

§ 25 Tilläggsanslag 2026 - Arbetsmiljö byggprogrammet

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut.

1. Framtids- och utvecklingsförvaltningen beviljas tilläggsanslag för 2026 på 240 000 kronor för arbetsmiljöåtgärder enligt bifogat förslag i byggprogrammets lokal på Näsvägen.
2. Tilläggsanslaget på 240 000 kronor finansieras av kommunstyrelsens ospecifiserade pott för investeringar 2026.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut.

1. Framtids- och utvecklingsförvaltningen beviljas tilläggsanslag för 2026 på 240 000 kronor för arbetsmiljöåtgärder enligt bifogat förslag i byggprogrammets lokal på Näsvägen.
2. Tilläggsanslaget på 240 000 kronor finansieras av kommunstyrelsens ospecifiserade pott för investeringar 2026.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

I undervisningslokalen för byggprogrammet på Näsvägen har under en längre tid höga bullernivåer uppmärksammats. Detta har påtalats av både personal och elever och riskerar att påverka arbetsmiljön negativt. Enligt Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS 2005:16) ska buller begränsas för att förebygga hörselskador och stress. De uppmätta nivåerna i lokalen överskrider Arbetsmiljöverkets övre insatsvärden enligt AFS 2023:10, vilket innebär att arbetsgivaren är skyldig att vidta åtgärder.

Att nivåerna överskrider rekommenderade gränsvärden medför risk för hörselpåverkan, koncentrationssvårigheter och ökad stress hos både elever och personal. Problemet påverkar även undervisningens kvalitet. Tilläggas bör också att det i årskurs ett finns en elev med hörselproblematik samt att

den 3 februari 2026

§ 25 fortsättning

just byggprogrammet i mycket hög grad bidrar till det goda inflödet av elever från andra kommuner.

Sedan höstterminen 2025, efter flytt från extern lokal på Risselåsvägen, använder byggprogrammet även lokalen som tidigare inhyste Teknikhuset. Den nya lokalen upplevs även den bidra till höga bullernivåer. Enligt teknik- och serviceförvaltningen skulle en åtgärd i den nya lokalen, likt den i den stora bygghallen enligt offert från Jämtlands akustik, innebära en kostnad på 75 000 kronor. Kostnaden för båda lokalerna blir således 130 000 kronor plus 75 000 kronor plus 35 000 kronor för ventilation och VVS, det vill säga totalt 240 000 kronor.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Tilläggsanslag 2026 - Arbetsmiljö byggprogrammet

Rapport efterklangsmätning Byggprogrammet Strömsund

Rapport Hjalmar Strömerskolan bullermätning

Offert - Akustikåtgärder Byggprogrammet Strömsund

Diarienummer KS.2026.86

§ 26 Inriktningsbeslut för samordning av förnödenhetsförsörjning och försörjning av tjänster

Peter Jemtbring, kommundirektör, samt Richard Persson, förvaltningschef teknik- och serviceförvaltningen, föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut.

1. Deltaga i det aktörsgemensamma arbetet
2. Avdela personal till arbetsgruppen
3. Avdela direktör/länsråd till styrgruppen

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut.

1. Deltaga i det aktörsgemensamma arbetet
2. Avdela personal till arbetsgruppen
3. Avdela direktör/länsråd till styrgruppen

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Länets kommuner, regionen och länsstyrelsen har ett behov av att bedriva ett mer samordnat arbete i totalförsvarsfrågor med ett särskilt fokus på förnödenhetsförsörjning och försörjning av tjänster. Det tidigare KHOSS-nätverket föreslås att nyttjas som grund, men med ett utökat uppdrag.

En arbetsgrupp för samarbete inom totalförsvarsfrågor föreslås etableras där arbetet leds av länsstyrelsen. Kommunerna samt regionen avdelar personal till arbetsgruppen.

- Den regionala ledningsgruppen utgör styrgrupp för arbetsgruppen
- Regionens samverkansråd föreslås vara forum för politisk förankring
- Respektive aktör äger själv beslutsmandat avseende åtaganden inom förnödenhetsförsörjning samt försörjning av tjänster
-

den 3 februari 2026

§ 26 fortsättning

- Arbetsgruppen innebär inget ekonomiskt åtagande, utan endast resursallokering.
- Efter inriktningsbeslut hos respektive aktör samordnar länsstyrelsen arbetsgruppen och tar fram förslag på projektdirektiv som beslutas i styrgruppen.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Inriktningsbeslut för samordning av
förnödenhetsförsörjning och försörjning av tjänster

Diarienummer KS.2026.36

§ 27 Överenskommelse om lön och villkor för arbetstagare i kompetenshöjande anställningar – BEKO 25 och Överenskommelse om Etableringsjobb

Ingela Sonidsson, HR-chef, kommunledningsförvaltningen och Frida Book, kommunledningsförvaltningen, föredrar ärendet.

Arbetsutskottets beslut

Kollektivavtalet BEKO 25 antas i enlighet med det centrala förhandlingsprotokollet.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskotts beslut.

Kollektivavtalet BEKO 25 antas i enlighet med det centrala förhandlingsprotokollet.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Överenskommelsen om BEKO 25 är ett nytt kollektivavtal för kompetensförsörjning. Redogörelsen omfattar även ett tillägg om etableringsjobb. Avtalet har ett tydligt syfte - att möjliggöra fler vägar till anställning genom att stimulera arbetsgivare att anställa personer som behöver kompetenshöjande insatser.

För BEKO så kan exempel på målgrupper vara personer utan den formella utbildning som krävs, gymnasieutbildade som ännu inte har erhållit en yrkesmässig etablering och behöver kompletterande utbildning/erfarenhet eller personer med utländsk utbildning som behöver kompletterande kurser för att uppnå svenska yrkeskrav.

Det kan också vara studerande inom en relevant utbildning för arbetsgivaren som kan dra nytta av en kompetenshöjande anställning under sin utbildningstid eller personer som varit anställda på BEA, och nu har förutsättningar för, och behöver en kompetenshöjande anställning.

den 3 februari 2026

§ 27 fortsättning

Insatsen etableringsjobb riktar sig särskilt till nyanlända och långtidsarbetslösa. Det är den arbetssökande som ansöker om ersättning för arbete med etableringsjobb hos Arbetsförmedlingen och sedan kan man komma överens om en anställning.

Efter att man antagit BEKO 25 rekommenderas arbetsgivare att teckna ett lokal kollektivavtal.

BEKO 25 ersätter kollektivavtalen bestämmelser för arbetstagare i utbildnings- och introduktionsanställning (BUI 20) och bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktionsanställning (BAL).

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - BEKO 25 kompetenshöjande anställningar

Cirkulär 25:23 BEKO 25 och etableringsjobb

Redogörelsetext för överenskommelse om BEKO 25 och överenskommelse om etableringsjobb

BEKO och Etableringsjobb 2025

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen, HR-enheten

Kommunledningsförvaltningen, Löner

den 3 februari 2026

Diarienummer KS.2025.220

§ 28 Uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2025

Ingela Sonidsson, HR-chef, kommunledningsförvaltningen och Richard Persson, förvaltningschef teknik- och serviceförvaltningen föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Underlaget kompletteras till kommunstyrelsens sammanträde 17 februari 2026.

Förvaltningens förslag till beslut

Underlaget kompletteras till kommunstyrelsens sammanträde 17 februari 2026.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet begära att underlaget kompletteras till kommunstyrelsens sammanträde 17 februari 2026.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 17 december 2024, § 249, om internkontrollplan för kommunstyrelsens verksamheter 2025. Planen har upprättats i samarbete med förvaltningscheferna för framtids- och utvecklingsförvaltningen, kommunledningsförvaltningen och teknik- och serviceförvaltningen.

Följande ska redovisas för 2025:

- Uppföljning av styrelsens beslut tagna i KSau, KS och KF
- Arbetsmiljö identifiera allvarliga risker som inte åtgärdas direkt
- Arbetsmiljö uppföljning och användning av IA-systemet för att möjliggöra sammanställningar
- Rehabiliteringsärenden där åtgärd ej påbörjats
- Utlämnande av allmän handling som ej hanterats inom två arbetsdagar
- Informationssäkerhet
- Mertid och övertid, uppföljning av arbetstidslagen ur ett arbetsmiljöperspektiv

den 3 februari 2026

§ 28 fortsättning

- Dygnsvila enligt arbetstidsdirektivet
- Veckovila enligt kollektivavtalet
- Kontinuitetsplanering

den 3 februari 2026

Diarienummer KS.2026.39

§ 29 Dialog finansiering kommunkoncernen

Niclas Liljefjäll, ekonomichef, kommunledningsförvaltningen, och Veronica Hjorter-Stenklyft, ekonomistrateg, kommunledningsförvaltningen föredrar ärendet.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att ta del av informationen.

Diarienummer KS.2025.435

§ 30 Gallring av pappershandlingar

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut.

1. Handlingar i papper som skannats till ärendehanteringssystemet Castor för registrering gallras retroaktivt från och med år 2024.
2. Pappershandlingar som tillhör ärenden i Castor blir därmed ersatta av ett likalydande digitalt exemplar och pappersdokumenten kan gallras efter kontroll enligt arkivets riktlinjer. Det digitala dokumentet blir då att betrakta som en originalhandling.
3. Undantag för gallring av pappershandlingar är i de fall där det enligt lag, förordning, föreskrift eller annan författning finns specifika formkrav för att pappershandlingar ska bevaras.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktiges beslut.

1. Handlingar i papper som skannats till ärendehanteringssystemet Castor för registrering gallras retroaktivt från och med år 2024.
2. Pappershandlingar som tillhör ärenden i Castor blir därmed ersatta av ett likalydande digitalt exemplar och pappersdokumenten kan gallras efter kontroll enligt arkivets riktlinjer. Det digitala dokumentet blir då att betrakta som en originalhandling.
3. Undantag för gallring av pappershandlingar är i de fall där det enligt lag, förordning, föreskrift eller annan författning finns specifika formkrav för att pappershandlingar ska bevaras.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen, kommunstyrelsens arbetsutskott, samtliga nämnder och dess utskott, rådgivande organ, förvaltningar och avdelningar inom Strömsunds kommun kommer inom en femårsperiod att övergå till elektronisk arkivering.

den 3 februari 2026

§ 30 fortsättning

Inkommande och utgående handlingar registreras och upprättas i ärendehanteringssystemet Castor.

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet och i ärendehanteringssystemet Castor finns handlingar som rör kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess utskott, nämnder och dess utskott, rådgivande organ, förvaltningar och avdelningar.

Samtliga handlingar som tillhör ärenden i Castor flyttas/skannas in till Castor och arkiveras digitalt i detta system tillsammans med de handlingar och registeruppgifter som skapats direkt i Castor. Pappershandlingar som tillhör ärenden i Castor blir därmed ersatta av ett likalydande digitalt exemplar och pappersdokumenten kan gallras efter kontroll enligt arkivets riktlinjer. Det digitala dokumentet blir då att betrakta som en originalhandling.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Gallring av pappershandlingar

Diarienummer KS.2026.48

§ 31 Rutin för personuppgiftsbehandling och registerförteckning

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Rutin för personuppgiftsbehandling och registerförteckning fastställs enligt bilaga.
2. Rutinen gäller alla förvaltningar och verksamheter inom Strömsunds kommun.
3. De kommunala bolagen rekommenderas att följa dessa riktlinjer.
4. Översyn av rutinen ska ske vid behov, dock senast 1 februari 2027.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut.

1. Rutin för personuppgiftsbehandling och registerförteckning fastställs enligt bilaga.
2. Rutinen gäller alla förvaltningar och verksamheter inom Strömsunds kommun.
3. Strömsunds Energi AB rekommenderas att följa dessa riktlinjer.
4. Översyn av rutinen ska ske vid behov, dock senast 1 februari 2027.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Intern rutin som beskriver ansvar och roller samt hur kommunens verksamheter ska arbeta med att identifiera, dokumentera och följa upp personuppgiftsbehandlingar i enlighet med dataskyddsförordningen, även kallad GDPR.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Rutin för personuppgiftsbehandling och registerförteckning

Rutin för personuppgiftsbehandling och registerförteckning

Diarienummer KS.2026.16

§ 32 Förändring av bolagsordning för Destination Inlandsbanan AB

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Godkänna föreslagna ändringar och tillägg som framgår av bilaga.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut.

Godkänna föreslagna ändringar och tillägg som framgår av bilaga.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen i Inlandsbanan AB (IBAB) har lämnat förslag på ändringar i bolagsordningen för Destination Inlandsbanan AB (DIAB) och begär yttrande från IBABs ägarkommuner, enligt gällande skrivelse i DIABs bolagsordning §4 - Fullmäktiges yttrande mm.

Föreslagna ändringar och tillägg framgår av bilaga . Eventuella synpunkter och förslag på ytterligare justeringar kommer att hanteras och tas till beslut på IBABs bolagsstämma i maj 2026.

De föreslagna förändringarna möjliggör även att bolagsstämman framöver kan hållas digitalt.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Förändring av bolagsordning för Destination Inlandsbanan AB

556629-7692_DIAB Bolagsordning

den 3 februari 2026

Diarienummer KS.2026.47

§ 33 Samgående mellan Servanet AB och Kramfors Mediateknik AB

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna förslaget till samgående mellan Servanet AB och Kramfors Mediateknik AB.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna förslaget till samgående mellan Servanet AB och Kramfors Mediateknik AB.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning

Styrelserna för Servanet AB och Kramfors Mediateknik AB föreslås besluta om att hemställa hos respektive ägarbolag och kommunfullmäktige att godkänna ett samgående mellan Servanet AB och Kramfors Mediateknik AB. Genom samgåendet ska verksamheten i Kramfors Mediateknik inordnad i Servanets verksamhet, och Kramfors Mediateknik ska bli delägare i Servanet AB genom

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Samgående mellan Servanet AB och Kramfors Mediateknik AB

Styrelseprotokoll Servanet 2025-12-17

Kramfors Mediateknik

den 3 februari 2026

Diarienummer KS.2025.728

§ 34 Försäljning av Vallen 4:18

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut.

1. Strömsund Vallen 4:18 säljs till Strömsunds Energi AB till en summa av 138 600 kr.
2. Köparen står för lagfartskostnaden.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelse beslut.

1. Strömsund Vallen 4:18 säljs till Strömsunds Energi AB till en summa av 138 600 kr.
2. Köparen står för lagfartskostnaden.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Strömsunds Energi AB har behov av ytterligare ytor för att lägga upp och förvara bränsle till sin kraftvärmeanläggning som är belägen på fastigheten Vallen 4:17 vid Strömsunds industriområde.

De önskar köpa den närliggande fastigheten Vallen 4:18. Fastigheten är 4 200 kvadratmeter stor. Taxerat värde är 105 000 kronor. Det bokförda värdet är 28 975 kronor.

Förslaget är att fastigheten säljs till ett pris om 33 kronor per kvadratmeter vilket ger en köpeskilling på 138 600 kronor.

Köparen står för lagfartskostnaden.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Försäljning av Strömsund Vallen 4:18.

den 3 februari 2026

Diarienummer KS.2024.198

§ 35 Dialog om bostadsrättsföreningen Rönnen

Niclas Liljefjäll, ekonomichef, kommunledningsförvaltningen, och Veronica Hjorter-Stenklyft, ekonomistrateg, kommunledningsförvaltningen, föredrar ärendet.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet besluta att ta del av informationen.

den 3 februari 2026

Diarienummer KS.2026.127

§ 36 Finansiering för arbete med samhällsutveckling

Anna Backman Wikström, förvaltningschef samt Patrik Jemteborn, näringslivschef, båda framtid- och utvecklingsförvaltningen, föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut.

1. Framtids- och utvecklingsförvaltningen, NLU, beviljas 250 000 kronor för arbetet med samhällsutveckling i Rossön.
2. Kommunstyrelsen finansierar arbetet med avsatta medel i budget för 2026.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut.

1. Framtids- och utvecklingsförvaltningen, NLU, beviljas 250 000 kronor för arbetet med samhällsutveckling i Rossön.
2. Kommunstyrelsen finansierar arbetet med avsatta medel i budget för 2026.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Inför kommunfullmäktiges beslut om Strömsunds Hyresbostäder AB:s bestånd i Backe den 8 december 2021, föreslog kommunstyrelsen enligt §219 punkt 2-3 att 250 000 kronor skulle tilldelas framtids- och utvecklingsförvaltningen för att arbeta med samhällsutveckling tillsammans med Fjällsjö Framtid och invånarna i Backe. I KF:s beslut per den 8 december 2021 beslutades enligt punkt 5 att medel för fortsatt samhällsutveckling i övriga orter planeras i kommande budgetarbete.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Finansiering för arbete med samhällsutveckling.

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Susanne Therese Hansson	0ed2ca6acb6a13f5e63f4 e4b6eed4eee06f9db37	09.02.2026 14:44:52 UTC	Mobilt BankID SE

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
MALIN ÅBBEL FJELL	820b0a49591c53b3d5a6f 30d36d0f2a5561aabe1	10.02.2026 09:51:52 UTC	Mobilt BankID SE

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Carl Simon Elias Högberg	390aa2e40717ec42ec213 57e0acec200f22abab2	10.02.2026 15:06:45 UTC	Mobilt BankID SE

Document reference: 5f2fa085-4d7d-38bd-9529-81c58adb9551

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://doc.ingroupe.com/developer>