

Plats och tid	Folkets Hus, Hoting, kl. 9.00-14.50.	
Beslutande	Susanne Hansson (s) Göran Bergström (s) Angelica Johannesson (s) Morgan Olsson (s) Birgitta Guldbrandsson (s) Lennart Oscarsson (s) Kerstin Sjöberg (v) Göran Espmark (c) Nils-Bengt Nilsson (c) Annakarin Olsson (m) Simon Högberg (m) Lars Gustavsson (sd) Göran Edman (c) Kjell Carlsson (s), tjug ersättare Leif Johansson (v), tjug ersättare	
Övriga	Se nästa sida	
Utses att justera	Göran Espmark	
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret, Strömsund, 2015-06-18	
Underskrifter		
Sekreterare	.....	Paragrafer 125-157
	Lena Haglund	
Ordförande	.....	
	Susanne Hansson	
Justerare	.....	
	Göran Espmark	

## ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2015-06-16		
Datum då anslag sätts upp	2015-06-18	Datum då anslag tas ned	2015-07-10
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, Strömsund		
Underskrift	..... Lena Haglund		



---

## § 125

### Ändring i föredragningslistan

Följande ärenden läggs till i föredragningslistan:

- Granskningshandling - detaljplan för fastigheterna Gäddede 1:136 och 1:306
  - Granskningshandling - detaljplan för fastigheterna Gäddede 2:61 och 2:24
- \_\_\_\_\_



---

## § 126

### **Information om bredband**

Ann-Louise Hansson informerar om kommunens fiberutbyggnad och ADSL-nät.

Just nu pågår utbyggnad av stornät längs sträckan Gäddede - Stekenjokk. Under 2014 förbereddes stickvägar och sträckan över Stekenjokk med tomrör, nu fortsätter arbetet längs resterande del av sträckan. Målet är att färdigställa projektet under 2015.

Inom några veckor påbörjas arbetet med att fibersätta kommunens tomrör längs väg E 45. Målet är att fibersätta tomröret från kommungränsen i söder till Strömsund under 2015.

Under våren har det grävts fiber till Grevåkerskolan och företagsanslutningar har förberetts längs vägen. ServaNet arbetar i dagsläget med fyra områden i Hammerdal för företagsanslutningar. Under sommaren påbörjas byggnation av fibernät i Lorås och centrala Hoting.

Tillväxtverket har tagit fram en ny tidsplan för beslutsprocess, vilket innebär att beslutsdatum för kommunens ansökan om ortssammanbindande nät har flyttats fram från juni månad till december månad 2015. Strömsunds kommun äger sedan 2014 ett öppet ADSL-nät. Nuvarande avtal med Quadacom som kommunikationsoperatör löper ut vid årsskiftet. Hansson informerar om mobiltäckning, planerad utbyggnad av 4G samt möjlighet att konvertera nätet till ServaNets öppna plattform.



---

**§ 127**

**Information om Jämtlands Räddningstjänstförbund**

Förbundschef Micael Lundmark informerar om förbundet, där kommunerna Berg, Bräcke, Härjedalen, Krokom, Ragunda, Strömsund och Östersund samverkar.

Jämtlands Räddningstjänstförbund är i många avseenden det största förbundet i Sverige, störst till ytan och flest antal brandmän m.m.

Lundmark informerar om följande:

- Förbundet
  - RiB - räddningstjänstpersonal i beredskap
  - Handlingsprogram 2016-2019
  - Fortsatta utvecklingsbehov
  - Reinvesteringar
  - Kommunens räddningstjänst
-

**§ 128**

Dnr 2015.168

524

**Konvertering av kommunens ADSL-nät**

Strömsunds kommun äger sedan 2014 ett öppet ADSL-nät som levererar bredbandstjänster till kommuninvånare och företag. Att leverera bredbandstjänster ingår inte i det kommunala uppdraget, men övertagandet skedde för att säkerställa fortsatt leverans under en övergångsperiod och i avvaktan på alternativa lösningar. Beslut enligt KF § 280/2013.

Sedan övertagandet har QuadraCom varit kommunikationsoperatör och skött driften av nätet. Nuvarande avtal löper ut den 31 december 2015. QuadraCom är inte intresserad av förlängt uppdrag. Driftkostnaden för nätet uppgick 2014 till närmare 2 miljoner kronor.

De alternativ som finns i dagsläget är att stänga nätet vid årsskiftet, eller driva nätet vidare med annan kommunikationsoperatör. Att driva nätet vidare skapar möjlighet till en mer kontrollerad avveckling, vilken kan ske i takt med påbörjad fiberutbyggnad och andra aktörers utbyggnad av mobila lösningar.

Kommunens delägarskap i ServaNet gör det möjligt att ge ServaNet i uppdrag att vara kommunikationsoperatör för nätet. Innan byte av kommunikationsoperatör och övertagande krävs konvertering. Konvertering innebär en teknisk genomgång och överflyttning av såväl nätet som dess kunder. Beräknad kostnad för konvertering är upp till 500 000 kronor, vilket inkluderar såväl teknisk kompetens som projektledning.

Bredbandssamordnarens förslag till beslut:

1. ServaNet får i uppdrag att överta rollen som kommunikationsoperatör för kommunens ADSL-nät från och med den 1 januari 2016.
2. ServaNet får i uppdrag att konvertera kommunens ADSL-nät till en kostnad på upp till 500 000 kronor.
3. Beräknad kostnad för konvertering finansieras genom driftsbudget för QuadraCom.

**Yrkande**

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med bredbandssamordnarens förslag.



---

§ 128 forts.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. ServaNet får i uppdrag att överta rollen som kommunikationsoperatör för kommunens ADSL-nät från och med den 1 januari 2016.
2. ServaNet får i uppdrag att konvertera kommunens ADSL-nät till en kostnad på upp till 500 000 kronor.
3. Beräknad kostnad för konvertering finansieras genom driftsbudget för Quadracom.

—————  
**Beslutsexpediering**  
Bredbandssamordnaren  
ServaNet  
Ekonomi

**§ 129**

Dnr 2015.163

341

**Tilläggsanslag för vattentäkt i Hoting**

Råvattenkvaliteten i den nuvarande brunnen vid dricksvattentäkten i Hoting medför att det tidvis förekommer kvalitetsproblem ute på ledningsnätet och att täta underhållsinsatser i råvattenbrunnen krävs. Den befintliga råvattenbrunnen är en grävd brunn med rörskarvar som börjar vara otäta med rotgenomträngningar och ytvattenpåverkan som följd.

AVA-enheten planerar därför att anlägga en ny bättre utformad råvattenbrunn i anslutning till det befintliga vattenverket.

Inför installationen av en ny produktionsbrunn planeras undersökningsborrningar i syfte att hitta ett lämpligt brunnsläge. När lämpligt brunnsläge har fastställts utförs en brunnsborrning. Detta arbete upphandlas.

AVA-enheten föreslår att dessa åtgärder ses som en oförutsedd investering och att AVA tilldelas 450 000 kronor i investeringsmedel för detta arbete. Kostnaden innefattar utredning, undersökningsborrningar, brunnsdimensionering, upprättande av underlag till upphandling, brunnsborrning och propumpning. Denna investering kommer att säkerställa en god vattenkvalitet i Hoting under många år.

**Beredning**

Arbetsutskottet § 98/2015

**Yrkande**

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Teknik- och serviceförvaltningen/AVA-enheten erhåller 450 000 kronor.
2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens anslag för ospecificerade investeringar.

**Beslutsexpediering**

Teknik- och serviceförvaltningen

**§ 130**

Dnr 2015.166

039

**Höjning av priset på personalkost**

Personal inom kommunens verksamhetsområden har i dag möjlighet att köpa mat via löneavdrag till ett av kommunstyrelsen fastställt pris. Detta pris fastställdes den 20 november 2005, § 214. Efter detta har det inte skett någon justering av priset som är 43 kronor. Detta pris är i dagsläget så lågt att det inte täcker produktionskostnaden.

Ärendet har initierats av kostchefen i samråd med ekonomiavdelningen.

Förslaget är att höja priset till 60 kronor, inklusive moms, för en måltid. Det är nästan 10 år sedan den förra justeringen av priset.

Efter den föreslagna höjningen, 17 kronor, kommer kommunens pris att ligga under vad motsvarande måltid kostar hos kommunens restauranger. I priset för måltid serverad av kostavdelningen ingår varmrätt, salladsbuffé, bröd, smör och måltidsdryck. Kostens produktionskostnad är 56,98 kronor.

**Beredning**

Arbetsutskottet § 100/2015

**Yrkande**

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Priset på personalkost höjs till 60 kronor, inklusive moms.
2. Höjningen gäller fr.o.m. den 1 augusti 2015.

**Beslutsexpediering**

Ekonomi

Teknik- och serviceförvaltningen



**§ 131**

Dnr 2015.151

290

**Finansiering av åtgärder vid Lindbergsbackens och Myrans förskolor**

Sedan 2010 har ett antal klagomålsärenden inkommit till barn- och utbildningsförvaltningen om uteplatser för barnvagnar vid Lindbergsbackens och Myrans förskolor.

I dagsläget är platserna för barnens utevistelse kraftigt underdimensionerade och saknar dessutom tak. Beslut finns, från tidigare förvaltningschefer, att åtgärda dessa brister men ingen finansiering är klargjord. Kostnaden är beräknad till 150 000 kronor/hus.

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade den 21 april, § 44, följande:

Ärendet har uppkommit utifrån de klagomålsrutiner som skollagen tillskriver huvudmannan. Därför påtalar nämnden att åtgärder vidtas av kommunstyrelsen eftersom barn-, kultur- och utbildningsnämnden inte ansvarar för fastighetsfrågor.

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden hyr lokaler som bör vara anpassade för den verksamhet som bedrivs.

**Beredning**

Arbetsutskottet § 101/2015

**Yrkanden**

\* Göran Edman (rd) yrkar att ärendet återremitteras.

\* Susanne Hansson (s) yrkar att teknik- och serviceförvaltningen får i uppdrag att upphandla ett regn- och vindskydd till Lindbergsbackens och Myrans förskolor och får återkomma till kommunstyrelsen med äskande om investeringsmedel 2015.

**Proposition 1**

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska återremitteras eller avgöras i dag och finner att ärendet ska avgöras i dag.



§ 131 forts.

**Proposition 2**

Ordföranden ställer proposition på eget yrkande och finner bifall till detta.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Teknik- och serviceförvaltningen får i uppdrag att upphandla ett regn- och vindskydd till Lindbergsbackens och Myrans förskolor.
2. Teknik- och serviceförvaltningen får återkomma till kommunstyrelsen med äskande om investeringsmedel 2015

---

**Beslutsexpediering**

Teknik- och serviceförvaltningen  
Barn- och utbildningsnämnden



**§ 132**

Dnr 2015.162

772

**Riktlinjer för kommunens arbete med rehabilitering**

Gällande riktlinjer för kommunens arbete med anpassning och rehabilitering fastställdes av kommunstyrelsens arbetsutskott 1998. Såväl lagstiftning som kommunens rutiner har ändrats sedan dess.

Riktlinjerna har fått ny titel och omarbetats helt i samarbete med kommunens personalchef och rehabsamordnare. Förslaget har varit på remiss till kommunchefen och förvaltnings- och avdelningschefer. Inkomna synpunkter är inarbetade i förslaget.

Verksamhetscontrollern föreslår att de reviderade riktlinjerna fastställs.

**Beredning**

Arbetsutskottet § 102/2015

**Yrkande**

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsens besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

**Kommunstyrelsens beslut**

De reviderade riktlinjerna fastställs. Bilaga

**Beslutsexpediering**

Verksamhetscontrollern

## Riktlinjer för kommunens arbete med rehabilitering

### Innehållsförteckning

1. Arbete med rehabilitering ingår i chefens arbetsmiljöansvar
2. När ska en rehabiliteringsutredning göras?
3. Processbeskrivning
4. Ansvarsfördelning
5. Mer information

### 1. Arbete med rehabilitering ingår i chefens arbetsmiljöansvar

Ett systematiskt arbete med rehabilitering ingår i arbetsgivarens ansvar för arbetsmiljön. Arbetsgivaren är skyldig att genomföra stödjande åtgärder med syftet att medarbetaren ska återgå i ordinarie arbete alternativt i annat arbete hos arbetsgivaren.

Ansvaret för arbetsmiljöfrågor är normalt delegerat till närmaste chef, vilket innebär att han eller hon även har ansvaret för rehabiliteringen av sina medarbetare.

Enligt Arbetsmiljölagen har arbetsgivaren en skyldighet att på lämpligt sätt ha en organiserad rehabiliteringsverksamhet. Praktiskt innebär skyldigheten

- att formulera mål,
- göra en ansvarsfördelning för vem som ska göra vad inom rehabiliteringsverksamheten,
- ha rutiner för rehabiliteringsarbetet och
- göra en årlig uppföljning av rehabiliteringsarbetet.

### 2. När ska en rehabiliteringsutredning göras?

Närmaste chef ska starta rehabiliteringsutredning om en anställd kvinna eller man

- varit sjuk under mer än fyra veckor sammanhängande,
- varit sjuk vid sex eller fler tillfällen under de senaste 12 månaderna eller
- begär det.

Titel: Rehabilitering

### **3. Processbeskrivning**

#### **Start av rehabiliteringsutredning**

Den närmaste chefen ansvarar för att starta en rehabiliteringsutredning när någon av förutsättningarna i avsnitt två är uppfyllda.

I starten ingår att

- klarlägga och kartlägga den anställdes behov av stödjande åtgärder och
- upprätta en rehabiliteringsplan för de stödjande åtgärderna.

#### **Under rehabiliteringsperioden**

De stödjande åtgärderna i rehabiliteringsplanen genomförs och utvärderas med regelbundna möten. Samverkan kan ske med företagshälsovården, Försäkringskassan och kommunens rehabiliteringssamordnare.

#### **Avslut av rehabiliteringsperioden**

När den anställda återgår i ordinarie arbete, övergår till annat arbete eller inte medverkar i överenskomna åtgärder avslutar den närmaste chefen rehabiliteringsutredningen. Han eller hon kallar till ett avslutande möte med den anställda och andra berörda.

### **4. Ansvarsfördelning**

#### **Den anställda**

Den anställda kvinnan eller mannen är skyldig att aktivt medverka i sin rehabilitering. Det innebär bland annat att delta i möten, genomföra det som överenskommit i planen och använda anvisade hjälpmedel.

Han/hon kontaktar själv sin fackliga företrädare eller annan stödperson inför möten.

#### **Den närmaste chefen**

Den närmaste chefen har ansvaret för sina medarbetares rehabilitering och för att alla insatser dokumenteras i kommunens IT-stöd för rehabilitering.

I chefens ansvar ingår att vara aktiv genom att initiera och följa upp allt från möten med andra till samtal med berörd medarbetare. Om företagshälsovården genomför åtgärder och insatser ingår det i chefens an-

Titel: Rehabilitering

svar att vara delaktig i processen. Ingen del av chefens ansvar kan överföras till någon annan aktör.

### **Rehabiliteringssamordnaren**

Rehabiliteringssamordnaren samordnar kommunens rehabiliteringsarbete, är ett stöd för chefen och deltar normalt i rehabiliteringsmöten.

Han/hon ansvarar för att ta fram underlag för den årliga uppföljningen av rehabiliteringsarbetet.

### **Personalchefen**

Personalchefen fattar beslut om stödjande åtgärder som inte ryms inom förvaltningarnas budget. Han/hon informerar kommunens ledning om rehabiliteringsarbetet.

### **Företagshälsovården**

Företagshälsovården är en samarbetspartner i rehabiliteringsarbetet och medverkar i rehabiliteringsutredningar när det finns behov.

### **Försäkringskassan**

Försäkringskassan är tillsynsmyndighet för kommunens rehabiliteringsverksamhet och deltar vid upprättande av rehabiliteringsplaner.

## **5. Mer information**

Detaljerad information och checklista för rehabiliteringskedjan finns på intranätet.

**§ 133**

Dnr 2014.186

029

**Nämndernas och de kommunala bolagens arbete utifrån CEMR:s deklARATION för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå**

Kommunfullmäktige beslutade i december 2006 att underteckna CEMR:s deklARATION för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå.

Kommunstyrelsen beslutade i augusti 2013 att uppmana nämnderna att för sin egen verksamhet upprätta en handlingsplan utifrån artiklarna i CEMR:s deklARATION för jämställdhet. De kommunala bolagen fick samma uppmaning av kommunstyrelsen i juni 2014.

Kommunstyrelsen, socialnämnden, närvårdsnämnden och Jämtlandsvärme har under 2014 fastställt handlingsplaner för den egna verksamheten. SUAB fastställde sin handlingsplan i april 2015. Barn-, kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott ska ta ställning till ett förslag vid sitt sammanträde i maj 2015.

Miljö- och byggnämnden och styrelsen för SHB har inte beslutat om några handlingsplaner.

Verksamhetscontrollern föreslår att kommunstyrelsen beslutar att ta del av redovisningen.

**Beredning**

Arbetsutskottet § 103/2015

**Yrkande**

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen tar del av redovisningen.
2. Miljö- och byggnämnden samt SHB uppmanas att ta fram handlingsplaner.

**Beslutsexpediering**

Miljö- och byggnämnden  
SHB

**§ 134**

Dnr 2014.376

003

**Uppföljning av internkontrollplan för kommunstyrelsen  
2015**

Kommunstyrelsen beslutade den 16 december, § 285, att fastställa internkontrollplan för kommunstyrelsen som upprättats i samarbete med förvaltningscheferna för framtids- och utvecklingsförvaltningen, kommunledningsförvaltningen och teknik- och serviceförvaltningen.

Följande uppföljningar har gjorts:

- Fattade beslut i kommunstyrelsen t.o.m. den 31 december 2014
- Kommunstyrelsens handlingsplan utifrån CEMR:s deklARATION för jämställdhet
- Utveckling av lärlingsutbildning på Hjalmar Strömerskolan
- Förstelärrarreformen
- Certifiering enligt GWO för vindkraftsutbildning
- Uppbyggnad av arbetsmarknadsenheten
- Införande av färdtjänst i egen regi
- Energiförbrukning
- Elevers nöjdhet med maten som levereras från Vattudalsköket

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen.

\_\_\_\_\_



**§ 135**

Dnr 2015.165

805

**Hyresbidrag från funktionshinderades föreningar i Strömsund**

Skrivelse har inkommit från Diabetesföreningen Strömsund, SRF synskaddes förening och Reumatikerföreningen i Strömsund.

Föreningarna ansöker om ett hyresbidrag på 66 825 kronor för perioden 1 september 2015 – 31 augusti 2016.

Den faktiska kostnaden är 74 025 kronor/år. Samtliga funktionshinderföreningar betalar en egen del och ansöker om hyresbidrag för resterande del. Samtliga föreningar betalar själv 200 kronor/månad = 2 400 kronor/år och förening.

**Beredning**

Arbetsutskottet § 105/2015

**Yrkande**

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen beslutat i enlighet med arbetsutskottets förslag.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Föreningarna beviljas 50 000 kronor i hyresbidrag för perioden 1 september 2015-31 augusti 2016.
2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens budget år 2015, ändamål 350.

**Jäv**

På grund av jäv deltar inte Annakarin Olsson (m) i handläggningen av ärendet.

\_\_\_\_\_

**Beslutsexpediering**

Föreningarna

**§ 136**

Dnr 2015.152

739

**Ansökan om resebidrag**

En inbjudan har kommit till kommunala pensionärsrådet, KPR, om att göra ett studiebesök på Östersunds kommuns mötesplats "Prästgatan 58", en mötesplats för seniorer i hela länet - och andra som har behov av en mötesplats.

Ett studiebesök på mötesplatsen skulle vara mycket intressant, inte minst för att ta del av den nya tekniken J Dome Bike Around - den virtuella cykeln. J Dome Bike Around är en cykel där man cyklar i en virtuell verklighet på valfri plats med hjälp av navigeringsverktyget Google Street View, något som är en upplevelse för alla sinnen. Östersunds kommun har nu börjat använda denna cykel som ett hjälpmedel i vården. En av kommunens virtuella cyklar finns på mötesplatsen "Prästgatan 58".

Ett studiebesök på det nybyggda äldreboendet i Torvalla planeras också. Vårdcolleges elever och lärare kommer att erbjudas att följa med.

För att kunna genomföra studiebesöket ansöker kommunala pensionärsrådet om kostnadstäckning för resan, 10 000 kronor.

**Beredning**

Arbetsutskottet § 106/2015

**Yrkande**

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

**Kommunstyrelsens beslut**

Ansökan om kostnadstäckning för resa avslås med hänvisning till att KPR kan använda kommunens hyrbilar/-bussar.

---

**Beslutsexpediering**  
KPR



**§ 137**

Dnr 2015.130

842

**Basfinansiering Jämtland Härjedalen Turism (JHT)**

Då nuvarande avtal mellan Strömsunds kommun och JHT avseende JHT:s basfinansiering löper ut den 31 december 2015 och då frågan om förlängning enligt avtalet ska vara avslutad senast sex månader före avtalstidens så vill JHT nu väcka frågan om fortsatt basfinansiering fr.o.m. 2016. Förhoppningen är också att ett beslut om basfinansiering kan fattas för en längre tid än ett år, förslagsvis för perioden 2016-2018, vilket skulle sammanfalla med den period som kommande strukturfondsprojekt Turism 2030 avser löpa, under förutsättning av ett positivt beslut om projektfinansiering i juni 2015.

I 2015 års avtal uppgår Strömsunds kommuns ersättning till 174 428 kronor och mot bakgrund av tidigare godkänd årlig indexuppräknings med 2 % per år bör det aktuella beloppet för 2016 uppgå till 177 916 kronor för att därefter årligen uppräknas med 2 %.

**Beredning**

Arbetsutskottet § 107/2015

**Yrkande**

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Strömsunds kommun går in med 177 916 kronor till basfinansieringen för år 2016.
2. Medel anslås i kommunstyrelsens budget 2016.

---

**Beslutsexpediering**

Jämtland Härjedalen Turism



**§ 138**

Dnr 2015.109

744

**Bidrag till Bris region Nord**

Bris Nord ansöker om bidrag med 10 kronor per barn från Strömsunds kommun för verksamheten 2016. Totalt 21 650 kronor för kommunens 2 165 barn.

**Beredning**

Arbetsutskottet § 108/2015

**Yrkande**

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Bris Nord erhåller 21 650 kronor för verksamheten 2016.
2. Medel anslås i kommunstyrelsens budget 2016.

\_\_\_\_\_

**Beslutsexpediering**

Bris Nord

§ 139

Dnr 2015.169

297

## Utvärdering av fördelning och riktlinjer för driftbidraget till samlingslokaler

Kommunstyrelsen beslutade den 19 augusti 2014, § 185, att ge teknik- och serviceförvaltningen i uppdrag att utvärdera fördelning och riktlinjer för driftbidraget till samlingslokaler.

Nya riktlinjer antogs av kommunfullmäktige den 22 september 2010, § 61. Där anges bland annat att:

”Bidraget grundas på driftskostnader, varmbonad yta, antalet fast boende i området samt genomförda aktiviteter. Lokalansvarig ska årligen, senast den 1 april, skicka en ansökan till kommunstyrelsen för innevarande verksamhetsår. Verksamhet för föregående kalenderår skall redovisas”.  
”Extra bidrag kan sökas för åtgärder som minskar samlingslokalens driftskostnad. Extra bidrag kan också i vissa fall sökas för att klara samlingslokalens ekonomi”.

Innan de nya riktlinjerna antogs fick ett antal föreningar, uppdelade i 3 grupper, fastställda bidrag varje år.

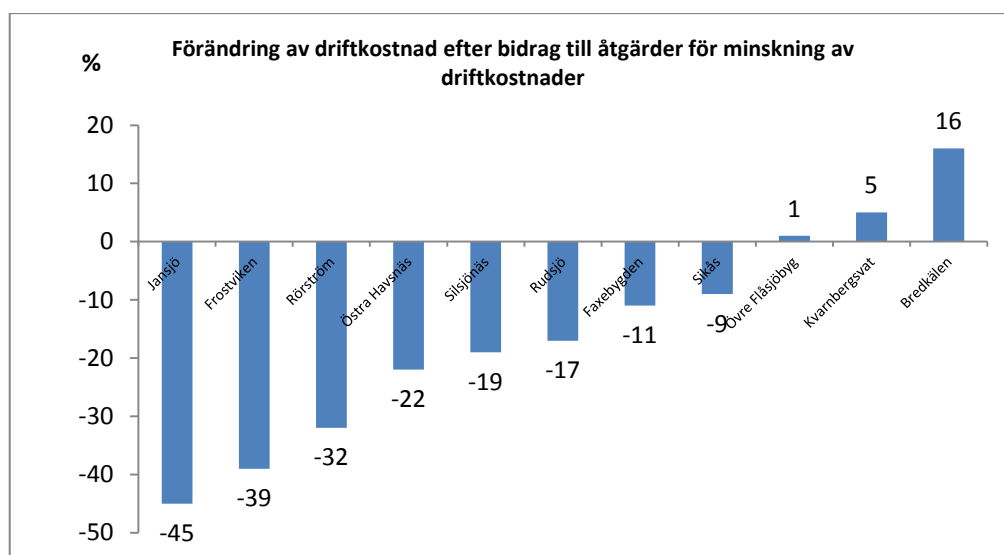
Efter att de nya riktlinjerna antagits har följande föreningar fått mindre bidrag under, alternativt delar av perioden 2011-2014:

Förening	Bidrag 2010	Bidrag 2011	Bidrag 2012	Bidrag 2013	Bidrag 2014
Alanäset	33 000	16 005	18 312	21 964	17 924
Björksjönäs	12 000	13 043	Ingen ansökan	10 644	8 284
Jormstugan	67 500	52 210	33 915	42 392	36 131
Gäddede	160 000	117 926	<sup>1)</sup> 130 101	95 198	<sup>2)</sup> 50 000
Harsjön	4 500	Ingen ansökan	Ingen ansökan	3 364	Årsmöte 17/4
Hoting	340 000	136 493	<sup>3)</sup> 176 772	<sup>4)</sup> 126 200	163 808
Lidsjöberg	18 000	13 028	6 301	14 777	11 885
Ringvattnet	27 000	23 126	15 836	24 503	21 606
Rossön	100 000	87 148	<sup>5)</sup> 115 257	106 099	79 713
Sikås	45 000	42 991	39 821	49 457	38 957
Skansnäset	31 500	Förening av- vecklad			
Blåsjön	39 000	32 093	34 286	29 979	30 442
Svaningen	27 000	13 629	16 680	19 710	12 848
Flåsjöbygden	45 000	<sup>6)</sup> 41 144	<sup>7)</sup> 45 448	Årsmöte 10/4	31 371

- 1) Ekonomiskt tillskott 29 181 kr
- 2) Ekonomiskt tillskott 50 000 kr (årsmöte 17/4)
- 3) Ekonomiskt tillskott 31 369 kr
- 4) Ekonomiskt tillskott 126 200 kr (årsmöte 17/5)
- 5) Ekonomiskt tillskott 21 886 kr
- 6) Bidrag till värmepump 13 634 kr
- 7) Ekonomiskt tillskott 18 238 kr

## § 139 forts.

Nedan visas en sammanställning över de föreningar som fått extra bidrag till åtgärder som minskar samlingslokalens driftskostnad.



2014 är det två föreningar som haft årsmötet efter ansökningstidens utgång och därmed inte fått något grundbidrag. Båda dessa föreningar har tidigare år haft årsmötet i tid.

Åtta föreningar har valt att inte lämna in någon ansökan. Av dessa åtta föreningar är det fyra som valt att inte söka något bidrag under 2012-2014.

14 av de 58 föreningar som fått bidrag någon gång under 2010-2014 har fått mindre bidrag enligt de nya riktlinjerna jämfört med den gamla. En av föreningarna avvecklades 2011.

Fyra föreningar av de som fått mindre bidrag efter att de nya riktlinjerna antogs har fått ekonomiskt tillskott. 2014 är det endast Gäddede som fått ekonomiskt tillskott och detta på grund av att de inte uppfyllt normen för bidrag och därmed inte fått något grundbidrag.

Extra bidrag som getts till föreningar för åtgärder som ska minska driftskostnaden har gett bra utfall. Åtta av elva föreningar som fått extra bidrag har minskat driftskostnaden med 9-45 %.

En förening har ökat driftskostnaden med 16 % 2013-2014 men de har inte genomfört alla åtgärder ännu.

En annan förening har ökat driftskostnaden med 5 % 2011-2014 och orsaken enligt föreningen är att de använt lokalen oftare, även vintertid.

§ 139 forts.

Sammanfattningsvis har de nya riktlinjerna visat på en rättvisare fördelning av driftbidraget eftersom alla föreningar bedöms utifrån samma grunder. Riktlinjerna uppmuntrar till att föreningarna ordnar aktiviteter med många besökare vilket är grundläggande för att motivera att föreningen har en samlingslokal.

Det har dock visat sig att ett fåtal föreningar fått mer bidrag än deras driftskostnad eftersom de haft många besökare/aktiviteter. Det kan därför vara rimligt att förtydliga riktlinjerna så att bidraget inte får överstiga driftskostnaden.

Extra bidrag till åtgärder som minskar driftskostnaderna har gett ett bra utfall.

Orsakerna till att föreningar ansökt om ekonomiskt tillskott är i första hand på grund av att ansökningarna inte varit enligt riktlinjerna och därmed inte beviljats något bidrag. Det har emellertid visat sig att dessa föreningar övriga år lämnat in ansökningar enligt riktlinjerna.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 19 maj 2015, § 111, att ge teknik- och serviceförvaltningen i uppdrag att till kommunstyrelsens sammanträde den 16 juni 2015 komplettera ärendet med förslag på hur man ska hantera ansökningar där föreningarna inte kunnat ha årsmöte före ansökningstidens utgång, men som lämnat in övriga handlingar i tid.

Bestämmelser för driftbidrag till samlingslokaler punkt 8 anger:

”Lokalansvarig ska årligen, senast den 1 april, skicka en ansökan till kommunstyrelsen för innevarande verksamhetsår. Verksamhet för föregående kalenderår skall redovisas.”

Teknik- och serviceförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen kompletterar riktlinjerna i punkt 8 enligt nedan:

”Lokalansvarig ska årligen, senast den 1 april, skicka en ansökan till kommunstyrelsen för innevarande verksamhetsår. Verksamhet för föregående kalenderår ska redovisas.

Årsmöte kan, i undantagsfall, förläggas efter ansökningstidens utgång under förutsättning att alla övriga handlingar är kompletta.

**§ 139** forts.

Om årsmötet förläggs efter ansökningstidens utgång ska det i ansökan anges när mötet är inplanerat. Protokoll ska skickas in när mötet har genomförts. Utbetalning av bidraget sker inte förrän protokollet har lämnats in.”

**Yrkande**

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med teknik- och serviceförvaltningens förslag.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen tar del av redovisningen.
2. Riktlinjerna förtydligas så att driftbidraget inte får överstiga driftkostnaden.
3. Punkt 8 i bestämmelserna för driftbidrag kompletteras enligt följande:

”Lokalansvarig ska årligen, senast den 1 april, skicka en ansökan till kommunstyrelsen för innevarande verksamhetsår. Verksamhet för föregående kalenderår ska redovisas.

Årsmöte kan, i undantags fall, förläggas efter ansökningstidens utgång under förutsättning att alla övriga handlingar är kompletta.

Om årsmötet förläggs efter ansökningstidens utgång ska det i ansökan anges när mötet är inplanerat. Protokoll ska skickas in när mötet har genomförts. Utbetalning av bidraget sker inte förrän protokollet har lämnats in.”

---

**Beslutsexpediering**  
Teknik- och serviceförvaltningen



## § 140

Dnr 2015.170

297

**Bidrag till drift av samlingslokaler 2015**

Ansökningstiden för bidrag till drift av samlingslokaler gick ut den 1 april 2015.

Annonsering har gjorts i lokaltidningen den 28 januari och den 25 mars. I samband med annonseringen i lokaltidningen den 28 januari lades även information ut på hemsidan.

Följande dokument ska bifogas ansökan:

- Årsmötesprotokoll
- Verksamhetsberättelse för 2014
- Ekonomisk redovisning för 2014
- Revisionsberättelse för 2014

Teknik- och serviceförvaltningens förslag till kommunstyrelsen är att 1 400 000 kronor fördelas på de föreningar som uppfyllt normen för bidrag till drift av samlingslokaler inklusive nya föreningar som uppfyllt normen enligt bilaga.

Resterande 250 000 kronor avsätts till extra bidrag för åtgärder som minskar driftskostnaden enligt nedan.

Förening	Sökt extra bidrag 2015	Förslag på bidrag	Åtgärd
Fyrås föreningshus	12 000	12 000	Byte innerdörrar
Gåxsjö bygdegårdsförening	100 000	99 500	Byte innerdörrar och fönster
Harrsjöns byalag	25 000	25 000	Luftvärmepump
Jansjö bystuga	20 000	20 000	Tilläggsisolering
Rörströms hembygdsförening	54 750	54 500	Luftvärmepumpar
Silsjönäs bygdegård	30 000	30 000	Värmepump
Stora Blåsjöns Folketshusförening	9 000	9 000	Fönsterbyte
<b>Totalt:</b>	<b>250 750</b>	<b>250 000</b>	



**§ 140** forts.

**Yrkande**

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med teknik- och serviceförvaltningens förslag.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Driftbidrag fördelas i enlighet med förslag från teknik- och serviceförvaltningen med 1,4 miljoner kronor. Bilaga
2. De 250 000 kronorna som avsatts till extra bidrag för åtgärder som minskar driftskostnaden fördelas enligt följande:

Fyrås föreningshus	12 000
Gåxsjö bygdegårdsförening	99 500
Harrsjöns byalag	25 000
Jansjö bystuga	20 000
Rörströms hembygdsförening	54 500
Silsjönäs bygdegård	30 000
Stora Blåsjöns Folketshusförening	9 000

---

**Beslutsexpediering**

Teknik- och serviceförvaltningen

**DRIFTBIDRAG 2015**

Förening	Driftskostnad	Fast boende	Varmbonad yta	Aktivitet+besök	Utvärdering						
					42 % drift	Boende/10	Yta/20	Aktiviteter/50	Tot poäng	Poängtillägg	Nytt bidrag
Alanässets Folketshusförening	20 652	38	200	470	8 674	3,8	10	9,40	23,2	4 828	13 502
Alavattnets byförening	14 507	36	65	816	6 093	3,6	3,25	16,32	23,17	4 822	10 915
Björksjönäs-Stornässets bygdegårdsförening	12 338	25	91	260	5 182	2,5	4,55	5,20	12,25	2 550	7 731
Brattbäckens samfällighetsförening	29 887	80	165	256	12 553	8	8,25	5,12	21,37	4 448	17 000
Bredkälens byförening	22 517	44	145	464	9 457	4,4	7,25	9,28	20,93	4 356	13 813
Byggnadsföreningen Jormstugan	29 270	150	290	2 855	12 293	15	14,5	57,10	86,6	18 024	30 317
Byggnadsföreningen SAGA, Gäddede	110 872	452	550	3 584	46 566	45,2	27,5	71,68	144,38	30 049	76 615
Ede bygdegård	21 454	188	93	1 264	9 011	18,8	4,65	25,28	48,73	10 142	19 153
Fagerdal-Gisselås byförening	8 554	96	120	248	3 593	9,6	6	4,96	20,56	4 279	7 872
Faxebygdens Byalag	48 503	96	510	909	20 371	9,6	25,5	18,18	53,28	11 089	31 460
Frostvikens Byaförening	10 094	20	152	306	4 239	2	7,6	6,12	15,72	3 272	7 511
Fyrås Föreningshus	69 386	158	622	1 069	29 142	15,8	31,1	21,38	68,28	14 211	43 353
Fågelbergets Bystuga	6 113	20	98	99	2 567	2	4,9	1,98	8,88	1 848	4 416
Grenås bygdegårdsförening	19 839	47	150	216	8 332	4,7	7,5	4,32	16,52	3 438	11 771
Gåxsjö Bygdegårdsförening	61 753	168	346	1 927	25 936	16,8	17,3	38,54	72,64	15 118	41 054
Görviks Bygdegårdsförening	35 484	85	396	477	14 903	8,5	19,8	9,54	37,84	7 875	22 779
Hallvikens bygdegård (skola)	62 025	115	362	754	26 051	11,5	18,1	15,08	44,68	9 299	35 349
Hammerdals Byggnadsförening	227 380	1 133	1 700	10 935	95 500	113,3	85	218,70	417	86 788	182 287
Harrsjöns Byalag	6 636	9	130	277	2 787	0,9	6,5	5,54	12,94	2 693	5 480
Havsnäs Bygdeförening	30 499	125	432	1 653	12 810	12,5	21,6	33,06	67,16	13 978	26 787
Heimlöuta hembygdsförening	36 522	60	265	880	15 339	6	13,25	17,60	36,85	7 669	23 009
Hillsands Byalag	13 900	44	150	590	5 838	4,4	7,5	11,80	23,7	4 933	10 771
Hotings byggnadsförening	210 487	733	1 308	16 971	88 405	73,3	65,4	339,42	478,12	99 508	187 913
Håxås Skarpås byalag	7 526	93	67	197	3 161	9,3	3,35	3,94	16,59	3 453	6 614
Jansjö Bystuga	10 466	19	144	1 346	4 396	1,9	7,2	26,92	36,02	7 497	11 892
Kakuåsens bygdegårdsförening	21 908	38	175	693	9 201	3,8	8,75	13,86	26,41	5 497	14 698
Karbäckens Bygdeförening	17 153	59	215	547	7 204	5,9	10,75	10,94	27,59	5 742	12 946

Förening	Driftskostnad	Fast boende	Varmbonad yta	Aktivitet+besök	42 % drift	Boende/10	Yta/20	Aktiviteter/50	Tot poäng	Poängtillägg	Nytt bidrag
Kilens och Helgeåkilens byaförening	21 339	48	200	663	8 962	4,8	10	13,26	28,06	5 840	14 802
Kvarnbergsvattnets bygdeförening (Kvarnfröjd)	16 695	22	178	246	7 012	2,2	8,9	4,92	16,02	3 334	10 346
Lidsjöbergs bygdegårdsförening	12 221	65	165	384	5 133	6,5	8,25	7,68	22,43	4 668	9 801
Lorås ungdoms- och Bygdegårdsförening	28 187	87	165	707	11 839	8,7	8,25	14,14	31,09	6 471	18 309
Lövberga Byalag	57 670	122	200	685	24 221	12,2	10	13,70	35,9	7 472	31 693
Lövviks Folketshusförening	10 175	34	312	108	4 274	3,4	15,6	2,16	21,16	4 404	8 677
Mårdsjöns bygdegårdsförening	2 302	21	152	33	967	2,1	7,6	0,66	10,36	2 156	3 123
Ringvattnets Bygdegårdsförening	27 542	41	100	1 583	11 568	4,1	5	31,66	40,76	8 483	20 051
Rossöns Folketshusförening	101 327	500	800	5 060	42 557	50	40	101,20	191,2	39 793	82 351
Rudsjö Folketshusförening	19 872	52	204	358	8 346	5,2	10,2	7,16	22,56	4 695	13 042
Rörströms Hembygdsförening	22 914	66	60	587	9 624	6,6	3	11,74	21,34	4 441	14 065
Sikås Byförening	71 487	241	290	1 960	30 025	24,1	14,5	39,20	77,8	16 192	46 217
Silsjönäs Bygdegård	14 598	45	170	482	6 131	4,5	8,5	9,64	22,64	4 712	10 843
Stora Blåsjöns Folketshusförening	46 608	106	152	1 468	19 575	10,6	7,6	29,36	47,56	9 898	29 474
Strands Bygdegårdsförening	29 154	190	190	485	12 245	19	9,5	9,70	38,2	7 950	20 195
Svaningens Bygdegårdsförening	18 410	13	220	310	7 732	1,3	11	6,20	18,5	3 850	11 583
Tjärnmyrbergets Hembygdsförening	27 958	22	170	375	11 742	2,2	8,5	7,50	18,2	3 788	15 530
Tullingsås Byförening	61 776	161	340	2 612	25 946	16,1	17	52,24	85,34	17 761	43 707
Tåsjö Samhällsförening	28 331	282	124	421	11 899	28,2	6,2	8,42	42,82	8 912	20 811
Vängelsby Idrotts- och Byförening	46 922	77	400	1 007	19 707	7,7	20	20,14	47,84	9 957	29 664
Yxskaftkälens Bygdegård	38 864	90	210	400	16 323	9	10,5	8,00	27,5	5 723	22 046
Åspnäs Bygdegårdsförening	22 338	74	165	1 223	9 382	7,4	8,25	24,46	40,11	8 348	17 730
Öjarns Byförening	6 297	25	0	143	2 645	2,5	0	2,86	5,36	1 116	3 760
Övre Flåsjöbygdens bygdegårdsförening	34 643	73	627	619	14 550	7,3	31,35	12,38	51,03	10 621	25 171

**Totalsumma**

1 933 355

812 009

2825,19

587 991

1 400 000

## § 141

Dnr 2015.171

041

**Prognos per 30 april för kommunstyrelsen**

Redovisning lämnas över prognoser per 30 april 2015 för kommunstyrelsens verksamheter, inkl uppföljning av inriktnings- och effektmål.

 Strömsunds Kommun Straejmien tjeelte		VERKSAMHETSPROGNOS 3, 2015		
fkr			Verksamhets- prognos 3 (april 2015)	Verksamhets- prognos 2 (mars 2015)
<b>Kommunstyrelse</b>			<b>-1 189</b>	<b>-822</b>
Kommunstyrelse, kommunfullmäktige			-569	-529
Teknik- och serviceförvaltning			-617	-367
Strömsund Turism			74	74
Kommunledningsförvaltning			0	0
Framtids- och utvecklingsförvaltning			-77	0

Ekonomichefen föreslår att kommunstyrelsen, i egenskap av verksamhetsnämnd, godkänner prognosen och måluppföljningen per 30 april 2015 för alla verksamheter inom kommunstyrelsen.

**Beredning**

Arbetsutskottet § 114/2015

**Yrkanden**

\* Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

\* Annakarin Olsson (m) yrkar tillägget att efter analys av anledningen till underskottet ska en återkoppling göras till kommunstyrelsens sammanträde den 22 september 2015.

**Proposition**

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och finner bifall till dessa.



**§ 141** forts.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Prognosen och måluppföljningen per 30 april 2015 godkänns. Bilaga
2. Alla verksamheter med prognostiserat underskott ska analysera anledningen till underskottet samt föreslå nödvändiga åtgärder för att bedriva verksamheten inom tilldelad budget.
3. Efter analys av anledningen till underskottet ska en återkoppling göras till kommunstyrelsens sammanträde den 22 september 2015.

---

**Beslutsexpediering**

Teknik- och serviceförvaltningen

Strömsund Turism

Kommunledningsförvaltningen

Framtids- och utvecklingsförvaltningen

## Uppföljning av inriktnings- och effektmål per sista april 2015

### Kommunstyrelsen (2014-10-14, § 227)

<b>Teknik- och serviceförvaltningen</b>			
<b>Inriktningsmål 2015</b>	<b>Effektmål 2015</b>	<b>Resultat april 2015</b>	<b>Nivå</b>
God ekonomisk hushållning	Lokalytan ska minska med 2 000 m <sup>2</sup> .	Sålt: 0 m <sup>2</sup> Förhyrt: 0 m <sup>2</sup> Rivet: 0 m <sup>2</sup> Köpt: 0 m <sup>2</sup> Ny-/ombyggnad: 0 m <sup>2</sup> <b>Total minskning: 0 m<sup>2</sup></b>	Inte uppfyllt
<b>Analys och kommentar:</b> Prognosen för helår är en minskning på 1 400 m <sup>2</sup> förutsatt att vi får Fyrås skola såld samt att vi inte hyr in oss på några nya ytor som i dagsläget inte är känt. För att nå målet 2 000 m <sup>2</sup> krävs det ytterligare försäljningar, t ex Stationshuset i Strömsund eller Solgården i Hoting. Mycket fokus läggs just nu på lokaleffektiviseringar som kommer att ge effekt 2016, exempelvis Frostviksskolan.			
Avfallsmängden till förbränning ska minska	Mängden säck- och kärlavfall till förbränning ska minska med 3 %.	Redovisas vid årsskiftet.	
Energiförbrukningen ska minska	Arbeta fram en handlingsplan för energieffektivisering inom VA-enheten.	Arbetet med handlingsplanen är påbörjad och förslag till plan kommer att läggas fram för beslut till kommunstyrelsen i augusti.	Delvis uppfyllt

<b>Strömsund turism</b>			
<b>Inriktningsmål 2015</b>	<b>Effektmål 2015</b>	<b>Resultat april 2015</b>	<b>Nivå</b>
Minska elförbrukningen på Strömsunds camping	Minskar med 2 %.	Redovisas vid årsskiftet.	
Konsumentrådgivning ska hålla samma nivå som 2014	Samma antal besök i skolornas åk 9 som 2014.  Samma tillgänglighet och öppettider som 2014.	Redovisas vid årsskiftet.	
Beläggningen på Strömsunds camping ska ligga på samma nivå som 2014	En beläggning på 26 000 gästnätter.	Redovisas vid årsskiftet.	

<b>Kommunledningsförvaltningen</b>			
<b>Inriktningsmål 2015</b>	<b>Effektmål 2015</b>	<b>Resultat april 2015</b>	<b>Nivå</b>
God service och tillgänglighet, kommunhuset	85 % ska få svar inom två arbetsdagar på en enkel fråga via e-post.	Redovisas vid årsskiftet.	
	50 % ska få svar direkt på en enkel fråga via telefon.	Redovisas vid årsskiftet.	
	90 % ska uppge att de fick ett gott bemötande när de via telefon ställt en enkel fråga.	Redovisas vid årsskiftet.	
Ungdomsarbetslösheten ska minska	10 ungdomar slussas vidare till praktik, utbildning eller arbete via AME-jobbcenter.	Under januari – april har 3 flickor och 9 pojkar i åldern 20-24 år fått praktikplats via AME-jobbcenter.	Uppfyllt
Ungdomsarbetslösheten ska minska	Strömsunds kommun ska erbjuda minst 125 feriejobb/sommarskoleplatser under sommaren 2015.	Redovisas per augusti.	

<b>Framtids- och utvecklingsförvaltningen</b>			
<b>Inriktningsmål 2015</b>	<b>Effektmål 2015</b>	<b>Resultat april 2015</b>	<b>Nivå</b>
Inflyttningen ska öka	Strömsunds kommun ska ha ett positivt flyttnetto 2015.	Flyttnetto per 2015-04-30 är -22 kvinnor och -12 män, totalt -34 personer.	Inte uppfyllt
<b>Analys och kommentar:</b> Första tertialet 2015 uppvisar ett negativt flyttnetto på -34 personer. Jämförbar period 2014 uppvisade ett negativt flyttnetto på -11. Könsfördelningen är ojämn. Nettot är mera negativt för kvinnor än för män och det gäller både för 2014 och 2015. Glädjande är att flera familjer som varit i kontakt med inflyttarservice under våren planerar inflyttning i kommunen.			
Alla flickor och pojkar inom gymnasieskolan ska klara kunskapskraven	Den genomsnittliga betygs-poängen för flickor och pojkar ska minst ligga i nivå med rikssnittet.	Redovisas per augusti.	
	Skillnaderna i resultat mellan flickor och pojkar ska minska.	Redovisas per augusti.	



**§ 142**

Dnr 2015.172

041

**Ramjustering 2015, ekonomiresurs framtids- och utvecklingsförvaltningen**

En ny 50 procentig ekonomtjänst ska tillsättas som ekonomiresurs till framtids- och utvecklingsförvaltningen. Tjänsten ska vara organiserad under kommunledningsförvaltningen/ekonomi. Finansiering sker genom tidigare beslut i kommunfullmäktige den 12 november 2014, § 104, om administrativt stöd till framtids- och utvecklingsförvaltningen med 100 000 kronor, samt årlig överföring från framtids- och utvecklingsförvaltningen med cirka 150 000 kronor enligt nuvarande struktur av redovisningen inom förvaltningen. Redovisningsstrukturen kommer att ses över.

Ekonomichefens förslag till beslut:

1. Ramjustering från år 2015 från framtids- och utvecklingsförvaltningen till kommunledningsförvaltningen/ekonomi med 100 000 kronor.
2. Årlig överföring med 150 000 kronor från framtids- och utvecklingsförvaltningen till kommunledningsförvaltningen/ekonomi. För år 2015 justeras överföringsbeloppet med antalet månader som tjänsten är tillsatt. Från år 2016 uppräknas överföringen med budgetens PKV (prisindex kommunal verksamhet).
3. Redovisningsstrukturen inom framtids- och utvecklingsförvaltningen kommer att omarbetas. Årlig överföring mellan förvaltningarna kan därmed komma att förändras.

**Yrkande**

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med ekonomichefens förslag.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Ramjustering görs från år 2015 från framtids- och utvecklingsförvaltningen till kommunledningsförvaltningen/ekonomi med 100 000 kronor.



**§ 142** forts.

2. Årlig överföring med 150 000 kronor görs från framtids- och utvecklingsförvaltningen till kommunledningsförvaltningen/ekonomi. För år 2015 justeras överföringsbeloppet med antalet månader som tjänsten är tillsatt. Från år 2016 uppräknas överföringen med budgetens PKV (prisindex kommunal verksamhet).
3. Redovisningsstrukturen inom framtids- och utvecklingsförvaltningen kommer att omarbetas. Årlig överföring mellan förvaltningarna kan därmed komma att förändras.

---

**Beslutsexpediering**

Ekonomi

Framtids- och utvecklingsförvaltningen

**§ 143**

Dnr 2014.365

040

**Budget- och prognosverktyg**

Kommunledningsförvaltningen/ekonomi är nu redo att anskaffa ett budget- och prognosverktyg enligt tidigare givet uppdrag. Arena budget AB är den leverantör som är vald.

Ekonomichefens förslag till beslut:

1. Ekonomichefen får i uppdrag att teckna avtal med leverantören Arena budget AB.
2. Finansiering av den årliga driftskostnaden på 100 000 kronor för systemet sker genom omfördelning inom kommunledningsförvaltningen genom förändrad redovisning av bankavgifter.
3. Utökningen av ekonomiresurs med en 50-procentig tjänst finansieras inom ramen för kommunledningsförvaltningen med 270 000 kronor för år 2016.
4. Antalet månadsprognoser minskas till fyra, dvs rapportering per februari, april, augusti och oktober.

**Beredning**

Arbetsutskottet § 116/2015

**Yrkande**

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Ekonomichefen får i uppdrag att teckna avtal med leverantören Arena budget AB.
2. Finansiering av den årliga driftskostnaden på 100 000 kronor för systemet sker genom omfördelning inom kommunledningsförvaltningen genom förändrad redovisning av bankavgifter.
3. Utökningen av ekonomiresurs med en 50-procentig tjänst finansieras inom ramen för kommunledningsförvaltningen med 270 000 kronor för år 2016.



**§ 143** forts.

4. Antalet månadsprognoser minskas till fyra, d.v.s. rapportering per februari, april, augusti och oktober.

—————  
**Beslutsexpediering**  
Ekonomi

**§ 144**

Dnr 2015.175

041

**Investeringar för 2016**

Ett stort antal äskanden om investeringsmedel har inkommit. Efter att vissa äskanden plockats bort då de kan lösas genom leasing eller inte är någon investering så finns det ett behov av 50,7 miljoner kronor.

Till detta finns de behov av bredbandsinvestering och eventuellt en ny sporthall.

**Yrkande**

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta följande:

1. Prioritering av investeringsäskandena sker vid kommunstyrelsen möte i augusti.
2. Teknik- och serviceförvaltningen/AVA kompletterar analys av investeringsbehov i Strömsunds reningsverk.
3. Beslut om eventuell byggnation av idrottshall tas i särskild ordning.
4. Beslut om investeringsmedel för bredbandsutbyggnad tas i särskild ordning.
5. Med hänsyn till sekretess vid kommande upphandlingar lämnas bara ett totalbelopp på investeringsbelopp till kommunfullmäktige samt en lista i prioritetsordning.
6. Delegation ges till kommunstyrelsens arbetsutskott att fatta beslut mera i detalj inför större investeringar.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Prioritering av investeringsäskandena sker vid kommunstyrelsen möte i augusti.
2. Teknik- och serviceförvaltningen/AVA kompletterar analys av investeringsbehov i Strömsunds reningsverk.
3. Beslut om eventuell byggnation av idrottshall tas i särskild ordning.



**§ 144** forts.

4. Beslut om investeringsmedel för bredbandsutbyggnad tas i särskild ordning.
5. Med hänsyn till sekretess vid kommande upphandlingar lämnas bara ett totalbelopp på investeringsbelopp till kommunfullmäktige samt en lista i prioritetsordning.
6. Delegation ges till kommunstyrelsens arbetsutskott att fatta beslut mera i detalj inför större investeringar.

—————  
**Beslutsexpediering**

Teknik- och serviceförvaltningen

**§ 145**

Dnr 2014.393

616

**Svar på medborgarförslag om ersättning för resor för SFI-studerande**

Nils Nordlander, Håxås, inkom den 13 november 2014 med ett medborgarförslag om ersättning för resor för SFI-studerande. Nordlander föreslår att alla studerande vid SFI och Komvux ska få samma ekonomiska förutsättningar åtminstone vad gäller transport till och från skolan. Bilaga

Kommunfullmäktige beslutade den 11 december 2014, § 128, att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens ordförande har upprättat förslag till yttrande. Bilaga

**Beredning**

Arbetsutskottet § 119/2015

**Yrkande**

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Medborgarförslaget avslås då det ekonomiska läget inte ger möjlighet att prioritera kostnadsfria resor för alla SFI- och Komvuxstuderande.

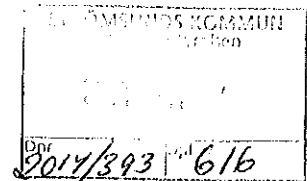
\_\_\_\_\_

## Inez Wiberg

---

**Från:** Nils Nordlander [nilsnordlander@hotmail.com]  
**Skickat:** den 13 november 2014 12:46  
**Till:** Inez Wiberg

**Uppföljningsflagga:** Följ upp  
**Flagga:** Har meddelandeflagga



Detta är ett medborgarförslag från Nils Nordlander, Håxås 695, 83070 Hammerdal. Jag lever och bor ihop med en thailändska som är elev på SFI i Strömsund, för att lära sig svenska och kunna komma ut i förvärvslivet. Min undran är varför asiatiska invandrare från Thailand, Filipinerna, Vietnam m fl själva skall betala sin resor till och från skolan. Dessa elever finns inte bara i Hammerdal utan på flera platser i kommunen. Rossön, Backe Hoting bland annat. Övriga elever på SFI, både svenska och flyktingar får resan betald. Rektorn för skolan anser sig inte kunna göra något vilket jag har full förståelse för eftersom det är myndigheterna som avgör. Vid kontakt med Arbetsförmedlingen fick jag förklarat för mig att de asiatiska kvinnorna kommit hit av kärlek vilket vi som bor ihop med dem hoppas och tror, Men vi är samtidigt medvetna om de flyr från fattigdom och en oviss framtid i hemlandet. Mitt förslag är att elever vid SFI ( gäller även Komvux) skall ha samma ekonomiska förutsättningar. Åtminstone vid transport till och från skolan ( för närvarande 1.350 kr i månaden). Strömsunds kommun säger sig vilja ta emot invandrare men jag undrar om det bara gäller flyktingar som man får ekonomiska ersättningar för. Med vänliga hälsningar

Nils Nordlander  
Håxås 695  
83070 Hammerdal  
070 3 479479  
nils.nordlander@hotmail.com



2015-05-19

## Medborgarförslag om ersättning för resor för SFI-studerande

Nils Nordlander, Håxås, inkom den 13 november 2014 med ett medborgarförslag om ersättning för resor för SFI-studerande. Nordlander föreslår att alla studerande vid SFI och Komvux ska få samma ekonomiska förutsättningar åtminstone vad gäller transport till och från skolan.

Kommunfullmäktige beslutade den 11 december 2014, § 128, att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Efter kontroll med Migrationsverket och Arbetsförmedlingen har vi fått följande information;

Kvinnor och män som beviljats uppehållstillstånd och fortfarande bor kvar i Migrationsverkets anläggningar har enligt gällande regler rätt att delta i utbildning i Svenska för invandrare (SFI). Migrationsverket gör en individuell behovsprövning när det gäller ersättning för resor till SFI.

För kommunplacerade kvinnor och män som omfattas av "Lagen om etableringsinsatser för vissa nyanlända invandrare" ersätter Arbetsförmedlingen kostnader för resor till SFI om de överstiger 600 kronor per månad.

Vuxna asylsökande kvinnor och män saknar rätt att delta i Svenska för invandrare.

Övriga vuxenstuderande kvinnor och män kan indelas i två ålderskategorier;

- Yngre vuxenstuderande (Åldersgruppen 16 – 20 år)
- Andra vuxenstuderande (Från och med andra kalenderhalvåret då den studerande fyller 20 år)

För yngre vuxenstuderande som omfattas av studiestödslagen ska hemkommunen ansvara för dagliga resor mellan bostaden och skolan. Kommunens ansvar gäller för sådana resor där färdvägen är minst sex kilometer. För andra vuxenstuderande saknas motsvarande skyldighet. Bestämmelserna finns i Lagen om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor, Förordningen om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor och Studiestödslagen.

2015-05-19

Det ekonomiska läget för framtids- och utvecklingsförvaltningen ger inte möjlighet att prioritera kostnadsfria resor för alla SFI- och Komvuxstuderande.

Medborgarförslaget avslås då det ekonomiska läget inte ger möjlighet att prioritera kostnadsfria resor för alla SFI- och Komvuxstuderande.

**§ 146**

Dnr 2015.17

840

**Finansiering av Vindkraftscentrum för andra halvåret 2015**

Vindkraftcentrum i nuvarande projektform avslutas den 30 juni 2015. För att säkerställa verksamheten under andra halvåret 2015 planeras ett överbyggningsprojekt. Ansökningar om medfinansiering har lämnats till Energimyndigheten, Region Jämtland Härjedalen, Jämtlandsvärme AB och SUAB.

Kommunstyrelsen beslutade den 10 mars 2015, § 64, om medfinansiering med 90 000 kronor för andra halvåret 2015.

Information har nu lämnats om att medfinansieringen från Region Jämtland Härjedalen är villkorad med att Strömsunds kommun ökar sin finansiering från 90 000 kronor till 190 000 kronor, dvs med ytterligare 100 000 kronor.

**Beredning**

Arbetsutskottet § 121/2015

**Yrkande**

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Strömsunds kommun ökar sin medfinansiering från 90 000 kronor till 190 000 kronor.
2. Medel, 100 000 kronor, anvisas ur kommunfullmäktiges anslag för oförutsedda behov.



**§ 147**

Dnr 2015.171

041

**Bokslutsprognos per 30 april 2015 koncernen samt investeringsprognos**

Kommunledningsförvaltningen ekonomi har upprättat bokslutsprognos och investeringsprognos per 30 april 2015.

Det redovisade resultatet ser ut att hålla budget, det vill säga +7 mkr.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Bokslutsprognos och investeringsprognos godkänns.
2. De nämnder som går med underskott måste aktivt arbeta med att minska kostnaderna och redovisa åtgärder av detta arbete vid varje budgetuppföljning.

---

**Beslutsexpediering**  
Nämnderna



**§ 148**

Dnr 2015.216

040

**Finansrapport per 30 april 2015**

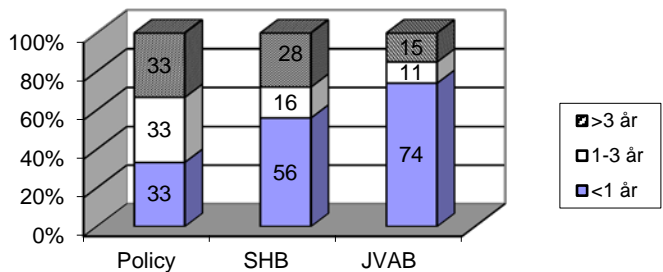
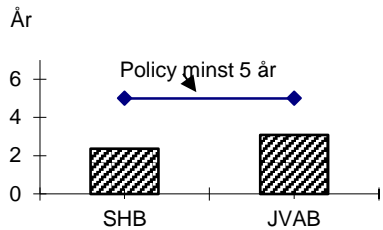
Kommunledningsförvaltningen/ekonomi har upprättat finansrapport för kommunkoncernen per den 30 april 2015.

**Kommunstyrelsens beslut**

Finansrapporten godkänns. Bilaga

\_\_\_\_\_

# Finansrapport kommunkoncernen per 2015-04-30

<b>Medellikviditet, mkr</b> <table border="1"> <tr> <td>Bank</td> <td>April</td> <td>Aug</td> <td>Dec</td> </tr> <tr> <td>Kommunen</td> <td>12,5</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Str. Hyresbost. AB</td> <td>0,9</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Jämtlandsvärme AB</td> <td>6,7</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>SUAB</td> <td>3,3</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Totalt</b></td> <td><b>23,4</b></td> <td><b>0,0</b></td> <td><b>0,0</b></td> </tr> </table>		Bank	April	Aug	Dec	Kommunen	12,5			Str. Hyresbost. AB	0,9			Jämtlandsvärme AB	6,7			SUAB	3,3			<b>Totalt</b>	<b>23,4</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>Pensionsstiftelsen:</b> Det pågår en översyn av placeringsriktlinjerna, dvs inom vilka ramar kapitalförvaltarna får ta beslut. En ny långtidsprognos på pensionsskulden beställs nu för analys. Den kommer att ligga till grund för placeringsstrategier och plan för utdelning. Totalt överfört kapital tom 2014-12-31: 163 mkr Kapitalets värde per 2015-04-30: 196 mkr		<b>Ekonomichefens kommentarer</b> <b>Sammanfattning koncernen:</b> Bolagens många låneförfall under detta år har medgivit justering av lånens löptider och räntebindingstider. Därmed kommer följsamheten mot kommunkoncernens nya finansiella riktlinjer förbättras.. Fortfarande råder oklarhet kring interna lån. Vi lånar därför endast ut kortsiktigt, dvs kortare än ett år. Det förbättrar bolagens möjligheter till matchning mellan lösen av lån och nyupplåning. <b>Kommunen:</b> Kommunen har fortsatt god likviditet, och gör främst fastränteplasseringar på likviditetsöverskottet. Beslutade investeringar, inkl bredband, och återställande av deponi kommer öka utflödet av likvida medel under andra halvåret. Årets överföring till pensionsstiftelsen, 25 mkr inkl löneskatt, beräknas till december.  <b>Str. Hyresbostäder AB:</b> Nybyggnationen av ett lofthus med 6 lgh, varav 3 ersätter det nedbrunna huset, kommer att påbörjas under juni månad. Nyupplåning kommer att behöva göras. Beviljad borgen: 55 mkr. Nyttjad borgen: 32,5 mkr.  <b>Jämtlandsvärme AB:</b> JV planerar att investera i ny spetsvärmeanläggning i Rossön hösten 2015. Ingen nyupplåning behövs. Beviljad borgen: 66,6 mkr. Nyttjad borgen: 52,9 mkr.			
Bank	April	Aug	Dec																												
Kommunen	12,5																														
Str. Hyresbost. AB	0,9																														
Jämtlandsvärme AB	6,7																														
SUAB	3,3																														
<b>Totalt</b>	<b>23,4</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>																												
<b>Låneskuld, mkr</b> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>Apr15</td> <td>Bok14</td> </tr> <tr> <td>Str. Hyresbost. AB</td> <td>32,5</td> <td>32,5</td> </tr> <tr> <td>Jämtlandsvärme AB</td> <td>52,9</td> <td>53,0</td> </tr> <tr> <td><b>Totalt</b></td> <td><b>85,4</b></td> <td><b>85,5</b></td> </tr> </table>			Apr15	Bok14	Str. Hyresbost. AB	32,5	32,5	Jämtlandsvärme AB	52,9	53,0	<b>Totalt</b>	<b>85,4</b>	<b>85,5</b>	<b>Räntebindingstid lån</b>  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Entity</th> <th>&gt;3 år</th> <th>1-3 år</th> <th>&lt;1 år</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Policy</td> <td>33</td> <td>33</td> <td>33</td> </tr> <tr> <td>SHB</td> <td>28</td> <td>16</td> <td>56</td> </tr> <tr> <td>JVAB</td> <td>15</td> <td>11</td> <td>74</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Avvikelse från policy tillåten med 10 procentenheter.</i></p>		Entity	>3 år	1-3 år	<1 år	Policy	33	33	33	SHB	28	16	56	JVAB	15	11	74
	Apr15	Bok14																													
Str. Hyresbost. AB	32,5	32,5																													
Jämtlandsvärme AB	52,9	53,0																													
<b>Totalt</b>	<b>85,4</b>	<b>85,5</b>																													
Entity	>3 år	1-3 år	<1 år																												
Policy	33	33	33																												
SHB	28	16	56																												
JVAB	15	11	74																												
<b>Genomsnittlig löptid lån</b>  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Entity</th> <th>År</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SHB</td> <td>~2,5</td> </tr> <tr> <td>JVAB</td> <td>~3,5</td> </tr> </tbody> </table>		Entity	År	SHB	~2,5	JVAB	~3,5	<b>Pensionsskuld, mkr</b> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>Prel</td> <td>Bok15</td> <td>Bok14</td> </tr> <tr> <td>Total pensionsskuld, inkl löneskatt</td> <td>245,8</td> <td>278,6</td> <td>278,6</td> </tr> </table>			Prel	Bok15	Bok14	Total pensionsskuld, inkl löneskatt	245,8	278,6	278,6														
Entity	År																														
SHB	~2,5																														
JVAB	~3,5																														
	Prel	Bok15	Bok14																												
Total pensionsskuld, inkl löneskatt	245,8	278,6	278,6																												
<b>Andra avsättningar, mkr</b> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>Apr15</td> <td>Bok14</td> </tr> <tr> <td>Återställn deponi, bostadsdelegation etc</td> <td>30,9</td> <td>27,3</td> </tr> </table> <p><i>Kräver likviditet vid utbetalning!</i></p>			Apr15	Bok14	Återställn deponi, bostadsdelegation etc	30,9	27,3																								
	Apr15	Bok14																													
Återställn deponi, bostadsdelegation etc	30,9	27,3																													
<b>Borgensförbindelser kommunen, mkr</b> <table border="1"> <tr> <td>Bokslut 2014</td> <td>95,7</td> </tr> <tr> <td>Nya åtaganden 2015</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Lösta/amorterade åtaganden 2015</td> <td>-0,1</td> </tr> <tr> <td>Infriade åtaganden 2015</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td><b>Totalt</b></td> <td><b>95,6</b></td> </tr> <tr> <td>- varav de kommunala bolagen</td> <td>85,4</td> </tr> </table>		Bokslut 2014	95,7	Nya åtaganden 2015	-	Lösta/amorterade åtaganden 2015	-0,1	Infriade åtaganden 2015	-	<b>Totalt</b>	<b>95,6</b>	- varav de kommunala bolagen	85,4	<b>Vägd genomsnittlig ränta</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>SHB</th> <th>JVAB</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Samtliga lån</td> <td>2,85 %</td> <td>2,47 %</td> </tr> <tr> <td>Lägsta ränta</td> <td>1,87 %</td> <td>0,46 %</td> </tr> <tr> <td>Högsta ränta</td> <td>4,09 %</td> <td>4,12 %</td> </tr> <tr> <td>Antal lån</td> <td>5 st.</td> <td>9 st.</td> </tr> </tbody> </table>			SHB	JVAB	Samtliga lån	2,85 %	2,47 %	Lägsta ränta	1,87 %	0,46 %	Högsta ränta	4,09 %	4,12 %	Antal lån	5 st.	9 st.	
Bokslut 2014	95,7																														
Nya åtaganden 2015	-																														
Lösta/amorterade åtaganden 2015	-0,1																														
Infriade åtaganden 2015	-																														
<b>Totalt</b>	<b>95,6</b>																														
- varav de kommunala bolagen	85,4																														
	SHB	JVAB																													
Samtliga lån	2,85 %	2,47 %																													
Lägsta ränta	1,87 %	0,46 %																													
Högsta ränta	4,09 %	4,12 %																													
Antal lån	5 st.	9 st.																													
		<b>Placeringar, mkr</b> <table border="1"> <tr> <td><b>Kortfristiga</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Fastränta, specialinlåning</td> <td>68,1</td> </tr> <tr> <td><b>Långfristiga</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Förlagslån</td> <td>2,2</td> </tr> <tr> <td><b>Totalt</b></td> <td><b>70,3</b></td> </tr> </table>		<b>Kortfristiga</b>		Fastränta, specialinlåning	68,1	<b>Långfristiga</b>		Förlagslån	2,2	<b>Totalt</b>	<b>70,3</b>																		
<b>Kortfristiga</b>																															
Fastränta, specialinlåning	68,1																														
<b>Långfristiga</b>																															
Förlagslån	2,2																														
<b>Totalt</b>	<b>70,3</b>																														

**Sign.**

**§ 149**

Dnr 2015.202

805

**Marknadsföringsstöd till Dundermarknaden 2015**

IFK Strömsund ansöker om marknadsföringsstöd på 30 000 kronor till Dundermarknaden.

Dundermarknaden i Strömsund är numera, efter mer än 30 år, ett väl inarbetat arrangemang och en årligen återkommande höjdpunkt i Strömsund. Arbetet med att utveckla såväl IFK Strömsund som förening som arrangemanget Dundermarknaden fortsätter. Utveckling och anpassning till nya krav och önskemål är ett måste för att nå framgång i verksamheten. Medverkan från Strömsunds kommun och organisationer i olika former bidrar till denna utveckling.

Dundermarknaden är av stor betydelse för såväl förening som samhälle. En väl arrangerad marknad med stort antal besökare ger föreningen ökade möjligheter att bedriva idrottsverksamhet i olika former, främst för barn och ungdomar. Samtidigt utgör Dundermarknaden en av sommarens höjdpunkter för såväl boende i kommunen, hemvändare, övriga tillresande och turister. Strömsund kommer i fokus för en vecka, en anledning till ett besök, eller några dagars extra vistelse i kommunen. Även i olika media ges särskild anledning att skildra verksamheten i Strömsund under veckan. Detta sammantaget kommer att ge en bild av Strömsund som en attraktiv kommun och bidra till en positiv marknadsföring av kommunen.

**Yrkande**

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår att IFK Strömsund får 30 000 kronor i marknadsföringsstöd samt att medel anvisas ur kontot för marknadsföring.

**Kommunstyrelsens beslut**

1. IFK Strömsund får 30 000 kronor i marknadsföringsstöd.
2. Medel anvisas ur kontot för marknadsföring.

\_\_\_\_\_  
**Beslutsexpediering**  
IFK Strömsund



**§ 150**

Dnr 2015.144

100

**Yttrande över betänkandet Service i glesbygd (SOU 2015:35)**

Strömsunds kommun har beretts tillfälle att yttra sig över betänkandet Service i glesbygd.

Strömsunds Utvecklingsbolag AB har upprättat ett förslag till yttrande.

**Yrkande**

Ordföranden föreslår att yttrande avges enligt upprättat förslag.

**Kommunstyrelsens beslut**

Yttrande avges enligt upprättat förslag. Bilaga

—————  
**Beslutsexpediering**  
Näringsdeparatamentet  
SUAB



2015-06-16

Dnr 2015.144, 100

2015-04-21

Dnr N2015/2989/HL

Näringsdepartementet

103 33 Stockholm

## **Betänkandet Service i glesbygd (SOU 2015:35)**

### **Sammanfattning**

Strömsunds kommun ställer sig mycket positiv till förslaget om stöd till försäljningsställen för dagligvaror i särskilt sårbara och utsatta områden. Styrkan i förslaget är att man fokuserar på att lönsamheten är det viktigaste för att man ska orka med att driva en affär på landsbygden. Mycket viktigt är också att det är ett varaktigt stöd under en längre tidsperiod.

### **Några viktiga saker som bör beaktas**

I flera avsnitt av utredningen berörs några aktörer som är mycket viktiga för att service i glesbygd ska fungera; post, apotek, drivmedel, systembolag, betaltjänster och bredband. Dessa verksamheter måste få direktiv och möjlighet att fungera även på glesbygd. Vi tar som en självklarhet att de statliga bolagen Apoteket AB, PostNord, Svenska Spel och Systembolaget samarbetar och arbetar för lösningar som stärker service i glesbygd.

Vid eventuella nystarter av försäljningsställen eller vid övertagande bör det finnas möjlighet att få förhandsbesked om stöd. Självklart under förutsättning att gällande regler följs. Stödet kan då vara helt avgörande om en aktör ska våga ta steget att starta en verksamhet.

Ansökan och redovisning ska kännetecknas av enkelhet och beslut ska fattas snabbt för att stödet ska ge genomslag. Beslut till stöd ska ske löpande under året.

**STRÖMSUNDS KOMMUN**  
Kommunstyrelsen



**§ 151**

Dnr 2015. 207

134

**Skrivelse med anledning av Migrationsverkets upphandling av asylboenden samt ersättningsnivåerna till kommuner med stort asylmottagande**

Kommunstyrelsens ordförande har upprättat en skrivelse om asylboenden.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ställer sig bakom skrivelsen. Bilaga

**Beslutsexpediering**

Arbetsmarknadsminister Ylva Johansson

Justitie- och migrationsminister Morgan Johansson

Migrationsverkets generaldirektör Anders Danielsson

2015-06-17

Till;  
Arbetsmarknadsminister  
Ylva Johansson  
Justitie- och migrationsminister  
Morgan Johansson  
Migrationsverkets Generaldirektör  
Anders Danielsson

## **Skrivelse med anledning av Migrationsverkets upphandling av asylboenden samt ersättningsnivåerna till kommuner med stort asylmottagande**

Strömsunds kommun ställer krav på höjda ersättningsnivåer för kommuner med stort asylmottagande. Den bristande kommunikationen mellan Migrationsverket och kommunen i samband med Migrationsverkets upphandling av asylboenden måste förbättras.

Vi reagerar kraftfullt eftersom kostnaderna till följd av ett ökat asylmottagande inte täcks av de statliga ersättningarna.

Våra nya invånare förtjänar ett värdigt mottagande och en meningsfull tillvaro. De nyanlända ska erbjudas ett fungerande boende, vård, omsorg och skolgång.

Strömsunds kommun, som kan stå modell för flera kommuner i Norrlands inland, har de senaste åren tagit ett stort ansvar i landets flyktingmottagande. Av humanitära skäl och medmänsklighet vill vi naturligtvis hjälpa och skydda människor på flykt från krig och förtryck. Strömsunds kommun har arbetat mycket med integrationsprocessen för både vuxna och barn. Genom arbete i olika projekt har vi tagit fram metoder som nu sprids till andra kommuner i landet.

Kommunens ekonomiska utrymme begränsas i takt med befolkningsminskningen. Service till medborgarna ska tillhandahållas trots minskade resurser. Den stora mottagningen av asylsökande till kommunen leder till ökade kostnader kopplade till mottagande och integration. Ersättningen för asylsökande barn i skolan är långt under de genomsnittliga elevkostnaderna. De schablonersättningar som betalas ut är många gånger betydligt lägre än kommunernas faktiska kostnader. Även om asylboenden är av tillfällig karaktär innebär det stora omställningskostnader för kommunen som redan i dag har en mycket ansträngd ekonomi.

Fastigheter i Norrlands inland köps upp eller hyrs ut till företag som har för avsikt att öppna asylboenden. Migrationsverket upphandlar och skriver avtal direkt med entreprenörerna utan dialog med kommunen. Kommunen ställs inför fullbordat faktum och ska erbjuda förskola och skola i princip från första dagen. Kommunen har inget handlingsutrymme och ställs inför orimliga krav då resurserna och kapaciteten inom skolverksamheten saknas.

Asylmottagandet sker i dag i kommuner där det finns tillgång till lokaler och bostäder. Dessvärre är det också just dessa kommuner som har den högsta arbetslösheten och en begränsad arbetsmarknad. På lite längre sikt ger det problem då de nya invånarna inte kan erbjudas arbete där de bor. De kan inte flytta till tillväxtområden där jobben finns eftersom det saknas bostäder där. Det blir ett moment 22.

Ett aktuellt exempel är det planerade asylboendet i Hoting. De senaste åren har kommunen gjort förändringar inom skolan i Hoting och investerat i de lokaler som verksamheten har behov av. I dag väntas besked om asylboende med 150 platser i Hoting. Anta att en fjärdedel är barn och ungdomar. Det innebär en 30-procentig ökning av antalet elever inom skolan och barnomsorgen. Ett litet samhälle som Hoting med 700 invånare skulle öka invånarantalet med 20 procent. Tillgång till aktiviteter och annat föreningsliv hjälper till att skapa ett bra mottagande men det kräver både personal och lokaler – med mycket kort varsel.

2014 antog Strömsunds kommun "Plan för inflyttning och integration". Ambitionen är att bedriva integrationsverksamhet på ett professionellt och kvalitativt sätt. Dagens rådande förutsättningar där kommunerna ställs vid sidan om när Migrationsverket upphandlar asylboenden runt om i Sverige, bidrar inte till en framgångsrik integration.

Med anledning av ovanstående vädjar kommunstyrelsen i Strömsunds kommun om en förändring. Dels måste kommunikationen mellan Migrationsverket och kommunerna bli bättre i samband med upphandling av asylboenden, dels måste de kostnader som uppstår till följd av asylmottagningen ersättas i sin helhet.

Med vänliga hälsningar

STRÖMSUNDS KOMMUN

Susanne Hansson  
Kommunstyrelsens ordförande

**§ 152**

Dnr 2015.122

113

**Val av ledamot och ordförande i kommunstyrelsens arbetsutskott för tiden intill den 31 december 2018 efter Gudrun Hansson (s)**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Göran Bergström (s), Strömsund, utses som ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott för tiden intill den 31 december 2018.
2. Susanne Hansson (s), Strömsund, utses som ordförande.
3. Göran Bergström (s), Strömsund, utses som ny vice ordförande efter Susanne Hansson.
4. Beslutet gäller fr.o.m. den 16 juni 2015.

---

**Beslutsexpediering**

Göran Bergström  
Susanne Hansson  
Löner



**§ 153**

Dnr 2015.122

113

**Val av ledamot i Strömsundshälsan för tiden intill den 31 december 2018 efter Gudrun Hansson (s)**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Susanne Hansson (s), Strömsund, utses som ledamot i Strömsundshälsan för tiden intill den 31 december 2018.
2. Beslutet gäller fr.o.m. den 16 juni 2015.

\_\_\_\_\_

**Beslutsexpediering**

Susanne Hansson  
Strömsundshälsan  
Löner

**§ 154**

Dnr 2015.107

214

**Granskningshandling - detaljplan för fastigheterna Gäddede 1:136, 1:306 Gäddede**

Ett förslag till detaljplan upprättades den 11 februari 2015 för fastigheterna Gäddede 1:136 och 1:306. Området ligger ca 1 km söder om centrala Gäddede vid sjön Hetögelns östra strand. Området nås från länsväg 342 även kallad Strömsvägen.

På fastigheten Gäddede 1:136 finns i dag en byggnad som inrymmer en hälsocentral samt ett apotek. Dessa verksamheter kommer enligt beslut i Gemensam nämnd för närvård i Frostviken att flyttas till andra lokaler. På övervåningen i byggnaden planeras lägenheter till asylboenden. På fastigheten Gäddede 1:306 finns i dag en byggnad som tidigare inrymde äldreboende samt två fritidshus med tillhörande uthus belägna intill vattnet. Äldreboendets gamla lokaler ska ersättas med ett bed and breakfast och ett minilivs med försäljning av diverse varor samt ett boende för asylsökande.

Planförslaget har varit utsänt för samråd under tiden 27 mars 2015 - 17 april 2015. De skriftliga synpunkterna som inkommit under samrådsskedet och de ändringar av planförslaget detta har medfört är behandlade i en samrådsredogörelse, den finns tillgänglig som en granskningshandling. Revideringen genomfördes den 7 maj 2015.

Planförslaget sänds ut för granskning för allmänheten under tiden 17 juni - 24 juli 2015 på Gäddede Turistbyrå Storgatan 40 i Gäddede samt på Strömsunds kommuns hemsida [www.stromsund.se](http://www.stromsund.se). Eventuella erinringar eller synpunkter på förslaget får framföras skriftligen senast den 24 juli 2015.

**Yrkande**

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår att kommunstyrelsen inte har någon erinran mot granskningshandlingen.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen har ingen erinran mot granskningshandlingen.

---

**Beslutsexpediering**  
Miljö- och byggnämnden

**§ 155**

Dnr 2015.106

214

**Granskningshandling - detaljplan för fastigheterna Gäddede 2:61 och 2:24**

Ett förslag till detaljplan upprättades den 22 februari 2015 för fastigheterna Gäddede 2:61 och 2:24. Området ligger i centrala Gäddede samhälle och angränsar till ICA Nära Gränsbua. Området nås från Norgevägen.

Strömsunds kommun planerar att bygga ut reningsverket i Gäddede med ny slamcontainer på fastigheten Gäddede 2:61. Prickmarken som i planen betyder att marken ej får bebyggas och som finns i gällande detaljplan (byggnadsplan för Gäddede kyrkbygd, antagen 1962-07-30) förhindrar byggnationen.

Fastigheten Gäddede 2:24 består även den till stor del av prickmark även korsprickad mark som i planen betyder att området "får bebyggas endast med uthus, garage och andra dylika mindre gårdsbyggnader".

Tillåten markanvändning på fastigheterna är "handels-, hantverks- och bostadsändamål samt därmed sammanhängande eller jämförligt ändamål. Denna markanvändning ska fortfarande gälla på fastigheten Gäddede 2:24. Däremot på fastigheten Gäddede 2:61 ska denna markanvändning, samt den del av fastigheten som medger parkmark, ersättas med teknisk anläggning.

Planförslaget har tidigare varit utsänt för samråd under tiden den 27 mars 2015 - 17 april 2015.

Planförslaget sänds ut för granskning för allmänheten under tiden 17 juni - 24 juli 2015 på Gäddede Turistbyrå Storgatan 40 i Gäddede samt på Strömsunds kommuns hemsida [www.stromsund.se](http://www.stromsund.se). Eventuella erinringar eller synpunkter på förslaget får framföras skriftligen senast den 24 juli 2015.

**Yrkande**

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår att kommunstyrelsen inte har någon erinran mot planförslaget.

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen har ingen erinran mot granskningshandlingen.

**Beslutsexpediering**

Miljö- och byggnämnden



## § 156

### Delegationsbeslut

- a) Arbetsutskottets delegationsbeslut §§ 1-123/2015
- b) Gatu- och markingenjör Thord Engströms delegationsbeslut om par-  
keringstillstånd och lokala trafikföreskrifter (nr 20-30/2015).
- c) Kommunchef Anders Anderssons delegationsbeslut om marknadsfö-  
ringsbidrag  
(nr 1-2/2015)
- d) Ekonomichef Veronica Hjorter Stenklyfts delegationsbeslut om place-  
ring fasträntekonto (nr 2/2015)
- e) Förvaltningschef Irene Tängmarks delegationsbeslut om lönebidrag  
(nr 4/2015)

### Kommunstyrelsens beslut

Delegationsbesluten läggs till handlingarna.

\_\_\_\_\_



## § 157

### Delgivningar

- a) Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov:

Budget 2015	300 000:-
Anvisat t.o.m. § 123/2015	0:-
<b>Kvarstår</b>	<b>300 000:-</b>

- b) Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens utvecklingspott:

Budget 2015	1 500 000:-
Anvisat t.o.m. § 123/2015	- 429 000:-
<b>Kvarstår</b>	<b>1 071 000:-</b>

### Kommunstyrelsens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

---