

Plats och tid Kommunkontoret, Strömsund, sammanträdesrum Almen, kl.8.15-14.30

Beslutande
Susanne Hansson (s)
Malin Axelsson (s)
Lennart Oscarsson (s)
Morgan Olsson (s)
Angelica Johannesson (s)
Peter Frost (v)
Kerstin Sjöberg (v)
Göran Espmark (c)
Nils-Bengt Nilsson (c)
Annakarin Olsson (m)
Simon Högberg (m)
Lars Gustavsson (sd)
Göran Edman (rd)
Göran Bergström (s), tjug ersättare
Kjell Carlsson (s), tjug ersättare

Övriga närvarande Se nästa sida

Utses att justera Göran Espmark

Justeringens plats och tid Kommunkontoret, Strömsund, 2015-05-07

Sekreterare Paragrafer 98 - 124
Lena Haglund

Ordförande
Susanne Hansson

Justerare
Göran Espmark

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2015-05-05

Datum då anslag sätts upp 2015-05-07 Datum då anslag tas ned 2015-05-29

Förvaringsplats för protokollet Kommunkansliet, Strömsund

Underskrift
Lena Haglund

Övriga närvarande

Lena Haglund, sekreterare

Anders Andersson, kommunchef

Hans Elmbjer (sd), ej tjug ersättare

Ann-Louise Hansson, kommunledningsförvaltningen, § 115

Veronica Hjorter Stenklyft, kommunledningsförvaltningen, § 119

Jörgen Pettersson, teknik- och serviceförvaltningen, § 108-111

Thord Engström, teknik- och serviceförvaltningen, § 108-111

Gunilla Mellgren, kommunledningsförvaltningen, § 104



§ 98

Tillägg till föredragningslistan

Följande ärende läggs till och behandlas efter punkt 23 i föredragningslistan:

- * Skoterregleringsområde i Frostviken
-



§ 99

Dnr 2015.91

007

Revisionsrapport - Uppföljning av granskningar 2011-2012

PwC har på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer tidigare granskat:

- Kommunens IT-organisation
- Kommunstyrelsens styrning och ledning av personalfrågor
- Socialnämndens arbetsformer
- Verkställighet av beslut

PwC har granskat hur föreslagna åtgärder genomförts.

Respektive förvaltning har under mars månad lämnat kompletterande svar.

PwC bedömer att berörda nämnder i huvudsak har genomfört eller håller på att genomföra de åtgärder som revisorerna har föreslagit i tidigare granskningar.

Beredning

Arbetsutskottet § 72/2015

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av uppföljningsrapporten.

Beslutsexpediering
Kommunrevision
PwC

§ 100 Dnr 2015.92 007

Revisionsrapport - Uppföljning av granskningar 2013

PwC har på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer tidigare granskat:

- Bisysslor
- Ekonomistyrning
- Planering gymnasiet
- Kommunens investeringsverksamhet

PwC har granskat hur föreslagna åtgärder genomförts.

Respektive förvaltning har under mars månad lämnat kompletterande svar.

Den sammanfattade revisionella bedömningen är att nämnderna i vissa avseende vidtagit eller håller på att ta ändamålsenliga åtgärder med avseende på rekommendationer som revisorerna föreslagit i tidigare granskningar. Denna bedömning baserar man på följande iakttagelser; Kommunstyrelsen och nämnderna har inte behandlat Bisysslor och Ekonomistyrning.

Kommunchefens svar till revisionen på dessa områden har varit att:

- Ekonomisk process - budget, mål och uppföljning är fastställd av KF 2014-11-12 § 109
- Synpunkterna på bisysslor var av ringa art

Beredning

Arbetsutskottet § 73/2015

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av uppföljningsrapporten.

Beslutsexpediering
Kommunrevision
PwC

§ 101

Dnr 2015.89

001

Övergripande ansvarsutövande 2014

PwC har på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer tidigare granskat Övergripande ansvarsutövande år 2014 för kommunstyrelsen.

Beredning

Arbetsutskottet § 74/2015

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av rapporten och kommer att nyttja lämnade synpunkter för fortsatt utveckling av verksamheten.

Beslutsexpediering

Kommunrevision

PwC

§ 102

Dnr 2015.88

805

Ansökan om bidrag till IFK Kyrktåsjo för integrationsarbete

IFK Kyrktåsjo bedriver fotbollsverksamhet och målgruppen är alla kvinnor och män, flickor och pojkar, oavsett varifrån de kommer. Aktiviteterna riktar sig både till unga och äldre.

Nuvarande fotbollslag är följande:

- Knattarna F/P 7 år och yngre
- Bäverligan F/P 7 år till 9 år
- Bäverligan F/P 10 år till 13 år
- Högstadielaget F/P 13 år till 15 år
- A-laget Herr 13 år och äldre

Glädjande för föreningen och för hela bygden är att det flyttat många flickor och pojkar, kvinnor och män till Hoting/Tåsjo dalen med utländskt ursprung.

Det är ca 15 barn/ungdomar med utländskt ursprung som spelar fotboll i IFK Kyrktåsjo. Spelarna är från 7 upp till 20 år. Föreningen ser en otroligt snabb och positiv utveckling för dessa barn/ungdomar som snabbt blir kompisar med övriga spelare i laget. Dessutom utvecklas språket imponerande snabbt.

Problemet är att föreningen har svårt med transporter till och från träning samt transporter till och från match på grund av att många av de utrikesfödda flickorna och pojkarna, kvinnorna och männen, inte själva har någon tillgång till bil och chaufför.

Föreningen undrar om Strömsunds kommun har någon möjlighet att hjälpa IFK Kyrktåsjo i arbetet med att integrera dessa barn/ungdomar i sitt föreningsliv. För att transporterna till och från träning/match ska lyckas behöver IFK Kyrktåsjo tillgång till en minibuss med plats för 8 passagerare – leasing under säsongen eller inköp.

Framtids- och utvecklingsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att IFK Kyrktåsjo beviljas 5 000 kronor för integrationsarbete samt att medel anvisas från framtids- och utvecklingsförvaltningen.



§ 102 forts.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår arbetsutskottet besluta i enlighet med framtids- och utvecklingsförvaltningens förslag.

Beredning

Arbetsutskottet § 77/2015

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. IFK Kyrktåsjö beviljas 5 000 kronor för integrationsarbete.
2. Medel anvisas från framtids- och utvecklingsförvaltningen.

Beslutsexpediering

IFK Kyrktåsjö

Framtids- och utvecklingsförvaltningen

§ 103

Dnr 2015.90

373

Beslut om bidrag 2015 från intresseföreningen Flåsjöbygdens Vindkraftfond

Styrelsen för Flåsjöbygdens Vindkraftfond har under två möten vintern 2015, den 18 februari och den 11 mars, behandlat de bidragsansökningar som inkommit per den 31 december 2014. Fonden hade den 26 februari januari 2015 en behållning om 701 542 kronor.

Beviljade bidrag

<i>Havsnäs Bygdeförening</i> , bredbandsanlutning för boende efter väg 829 mellan Lövberga och Alanäs	250 000 kr
<i>Järvsands Jakt & Byföreningar</i> , färdigställande av byggnadsarbeten i Järvsands klubbstuga	50 000 kr
<i>Järvsands Jakt & Byföreningar</i> , indragning av vatten i Järvsands klubbstuga	10 000 kr
<i>Alanästets Byförening</i> , rivning av kaj, ny vågbrytare, uppsnyggning av kajområdet	130 626 kr
<i>Alavattnets Byförening</i> , projektor, filmduk, ljudanläggning	18 500 kr
<i>Alavattnets Byförening</i> , dockor och defibrillator för utbildning i hjärt- och lungräddning	15 000 kr
<i>Havsnäs Bygdeförening</i> , upprustning vattensåg, Sågbacken Havsnäs	50 000 kr
<i>Östra Havsnäs Byförening</i> , elinstallationer, VA-installationer gamla skolan	130 000 kr
<i>Flåsjöjäntan</i> , utbytesdelar till hjärtstartare	15 000 kr
Summa	669 126 kr

Samtliga beviljade och utbetalda bidrag för 2013 är slutredovisade.

Kommunen ska enligt överenskommelsen med vindkraftbolaget granska om fattade beslut om bidrag är i enlighet med fondens syfte och intresseföreningens stadgar. Kommunstyrelsen ges nu tillfälle att uttala sig om besluten om bidrag följer överenskommelsen från 2008 och intresseföreningens stadgar från 2010.

Gunilla Mellgren, sekreterare i styrelsen för Flåsjöbygdens Vindkraftsfond, föreslår följande:



§ 103 forts.

Kommunstyrelsen konstaterar att styrelsen för Flåsjöbygdens Vindkraftsfond vid fördelningen av bidrag följt upprättade stadgar och den överenskommelse som träffats mellan kommunen och vindkraftbolaget.

Beredning

Arbetsutskottet § 78/2015

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen konstaterar att styrelsen för Flåsjöbygdens Vindkraftsfond vid fördelningen av bidrag följt upprättade stadgar och den överenskommelse som träffats mellan kommunen och vindkraftbolaget.

Beslutsexpediering
Flåsjöbygdens Vindkraftsfond

§ 104

Dnr 2014.305

105

Kommunens Kvalitet i Korthet 2014

Kommunens Kvalitet i Korthet, KKiK, består av fem viktiga kunskapsområden som beskriver kommunens kvalitet och effektivitet ur ett invånar- och brukarperspektiv.

Kunskapsområdena är:

1. din kommuns tillgänglighet
2. trygghetsaspekter i din kommun
3. din delaktighet och kommunens information
4. din kommuns effektivitet
5. din kommun som samhällsutvecklare

KKiK har utvecklats för att ge förtroendevalda kvinnor och män en god bild av kommunens kvalitet utifrån ett medborgarperspektiv. Inom varje kunskapsområde finns ett antal mått, som redovisas för varje deltagande kommun årligen. Den första sammanställningen av mått gjordes 2007.

Strömsunds kommun har deltagit de senaste tre åren. I undersökningen 2014 deltog 220 av landets kommuner.

Kommunens verksamhetscontroller har sammanställt en rapport som visar kommunens resultat samt hur kommunen ligger till jämfört med övriga deltagande kommuner.

Verksamhetscontrolern föreslår att utfallet redovisas för kommunfullmäktiges ledamöter.

Beredning

Arbetsutskottet § 79/2015

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.



§ 104 forts.

Kommunstyrelsens beslut

1. Utfallet redovisas för kommunfullmäktiges ledamöter.
2. Nämnder och verksamheter får i uppdrag att göra en analys och utifrån den vidta eventuella åtgärder.

Beslutsexpediering

Verksamhetscontrolern

Nämnder och förvaltningar

§ 105

2015.56

003

Aktivitetsplan för kommunledningsförvaltningen utifrån kommunens tillgänglighetsplan för personer med funktionsnedsättning och program för inflyttning och integration

Kommunfullmäktige fastställde den 11 juni 2014, § 57, en tillgänglighetsplan för personer med funktionsnedsättning och den 17 april 2014, § 24, ett program för inflyttning och integration.

Enligt planen/programmet ska varje verksamhetsansvarig nämnd

- uppdra till förvaltningen att upprätta förslag till aktivitetsplaner inom den egna verksamheten.
- besluta om planer för den egna verksamheten
- följa upp beslutade aktivitetsplaner

Förvaltningschefen för kommunledningsförvaltningen och kommunens verksamhetscontroller har tillsammans upprättat ett förslag på en aktivitetsplan för 2015 - 2016 utifrån både planen och programmet.

Verksamhetscontrolern föreslår att kommunstyrelsen fastställer kommunledningsförvaltningens förslag till aktivitetsplan.

Beredning

Arbetsutskottet § 80/2015

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunledningsförvaltningens aktivitetsplan fastställs. Bilaga

Beslutsexpediering

Kommunledningsförvaltningen

Kommunledningsförvaltningens aktivitetsplan utifrån "Tillgänglighetsplan för personer med funktionsnedsättning" och "Program för inflyttning och integration" Förslag: 2015-03-24

Vad (aktivitet)	Hur (metod)	När	Vem	Uppföljning
Information och kommunikation, tillgänglighet och integration				
Texter ska vara lätta att förstå	Utbildning av publicister i hur man skriver på ett enklare sätt - Klarspråk	2014 och 2015	Verksamhets- controler	Att utbildning är genomförd
Tillgängligheten till hemsidan ska vara hög	Se över hemsidan så texten är lättförståelig och uppläsningsfunktionen är lätt att hitta och fungerar	2015 - 2016	Informatör	Att översynen är genomförd
Använda tolk vid behov	Lägga in information på Intranätet om hur man beställer och använder tolk	2015	Informatör	Att informationen är inlagd
Krisinformation tillgänglig på nyanländas språk (de vanligaste)	Länka kommunens hemsida med krisinformation till nationella sidor med information på andra språk	2015	Informatör	Att länkar har lagts in
Bemötande och medvetenhet, tillgänglighet				
Medvetenheten och kunskapen om nyanländas situation ska öka	Utbildning på arbetsplatsträff	2014	Förvaltnings- chefen	Att utbildningen är genomförd
Arbete och sysselsättning, tillgänglighet				
Personer med funktionsnedsättning ska få möjlighet att arbetsträna/arbetspröva inom kommunen	Tillhandahålla antalet platser för arbetsträning/arbetsprövning	2014 - 2016	Arbetsmarknads- enheten	Antal platser
Tillhandahålla arbetsplatser avsedda för offentligt skyddad anställning	Tillhandahålla antalet platser för offentligt skyddad anställning	2014-2016	Arbetsmarknads- enheten	Antal platser
Fysisk tillgänglighet				
Upprätta en förteckning över möteslokaler i kommunen med bra tillgänglighet	Inventera vilken tillgänglighet olika lokaler har (inga hinder för rullstolsburna, ljudanläggningar, hörselslingor etc.)	Hösten 2015	Kansliet	Att förteckning finns
Använda möteslokaler med bra tillgänglighet	Välja lokaler utifrån upprättad förteckning	2015 - 2016	Kansliet	Analys under en tidsperiod

§ 106

Dnr 2015.56

003

Aktivitetsplan för teknik- och serviceförvaltningen utifrån kommunens tillgänglighetsplan för personer med funktionsnedsättning och program för inflyttning och integration

Kommunfullmäktige fastställde den 11 juni 2014, § 57, en tillgänglighetsplan för personer med funktionsnedsättning och den 17 april 2014, § 24, ett program för inflyttning och integration.

Enligt planen/programmet ska varje verksamhetsansvarig nämnd

- uppdra till förvaltningen att upprätta förslag till aktivitetsplaner inom den egna verksamheten
- besluta om planer för den egna verksamheten
- delge kommunstyrelsen beslutade planer
- följa upp beslutade aktivitetsplaner

Teknik- och serviceförvaltningen har upprättat ett förslag till en gemensam aktivitetsplan utifrån tillgänglighetsplan för personer med funktionsnedsättning samt program för inflyttning och integration.

Teknik- och serviceförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen fastställer förslaget till aktivitetsplan.

Beredning

Arbetsutskottet § 81/2015

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Teknik- och serviceförvaltningens aktivitetsplan fastställs. Bilaga

Beslutsexpediering

Teknik- och serviceförvaltningen

Teknik- och serviceförvaltningen

Aktivitet	Metod	Tid	Ansvarig	Uppföljning
Information och kommunikation				
Texter ska vara lätta att förstå	Klarspråkskurs genomförd för del av TSF:s personal	2014-2015	Förvaltningschef	Att kurs är genomförd
Öka tillgängligheten till TSF:s information på hemsidan	Viktig information ska vara lätt att få översatt till andra språk. Texter ska vara lätta att förstå och syntolkning möjlig.	Löpande	TSF:S personal som lägger ut information på hemsidan	Stickprov med hjälp av IKN
Bemötande och medvetenhet				
Utöka kunskapen om handledning av praktikanter	Deltagande i handledarinformationer för mottagande av praktikanter	I samband med mottagande av praktikanter	Förvaltningschef	Att kurs är genomförd
Fysisk tillgänglighet				
Tillgängligheten ska beaktas vid alla byggnationer och renoveringar som utförs i kommunens fastigheter	Använda relevanta checklistor för att säkerställa att tillgängligheten beaktas vid alla byggnationer och renoveringar som utförs i kommunens fastigheter	Löpande	Fastighetsförvaltare /entreprenadledare	Redovisning att relevanta checklistor använts vid byggnationer
Tillgänglighetsinventering av kommunens publika lokaler.	Fysisk inventering av kommunens publika lokaler i Strömsund ska göras på försök med hjälp av feriearbetare.	Sommaren 2015	TSF/ arbetsmarknads-enheten	Åtgärdsplan framtagen utifrån inventering
Arbete och sysselsättning				
Skapa möjligheter till arbetsträning/arbetsprövning för personer med funktionsnedsättning samt för nyanlända	Mottagande av praktikanter	Löpande	Förvaltningschef	Antal platser jämfört med året innan



§ 107

Dnr 2015.104

031

Riktlinjer för representation, uppvaktning och gåvor

Gällande version av kommunens riktlinjer för representation, uppvaktning och gåvor har i vissa avsnitt varit svåra att tolka. Dessa avsnitt är nu tydligare skrivna utifrån hur de har tillämpats. Riktlinjerna är språkligt bearbetade och text som inte tillför något är borttagen.

Bara den totala kostnaden för uppvaktningar har angetts, preciseringen av vad som ska ingå (gåva, presentkort, blommor) är borttagen. Den som genomför uppvaktningen får bestämma vad som passar bäst för mottagaren.

Förslaget har varit på remiss till ordförandena i fullmäktige, kommunstyrelsen och samtliga nämnder samt till kommunchefen, förvaltnings- och avdelningschefer. Inkomna synpunkter är inarbetade i förslaget.

Verksamhetscontrolern föreslår att de reviderade riktlinjerna fastställs.

Beredning

Arbetsutskottet § 82/2015

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

De reviderade riktlinjerna fastställs. Bilaga

Beslutsexpediering
Intranätet

Riktlinjer för representation, uppvaktning och gåvor

Innehållsförteckning

1. Detta är representation
2. Extern representation är riktad till gäster
3. Intern representation är riktad till anställda och förtroendevalda
4. Anhörig kan bjudas in till kommunens representation
5. Verifikat och attest
6. Gåvor vid extern representation
7. Uppvaktning av föreningar och organisationer
8. Uppvaktning vid 50-årsdagen
9. Uppvaktning när anställningen eller uppdraget upphör
10. Belöning för lång och trogen tjänst (25 år)
11. Övertagande av verksamhet och särskilda skäl för uppvaktning
12. Kondoleans

1. Detta är representation

Representation brukar delas in i extern och intern representation. Den externa är riktad till gäster, den interna till anställda och förtroendevalda kvinnor och män. Representation kan omfatta mat, dryck, hotellrum, resor, underhållning, biljetter, personalfester och gåvor till gäster, anställda eller förtroendevalda.

All representation ska vara måttlig och kostnaderna ska vara rimliga. Representationen ska ha ett tydligt samband med verksamheten. Den verksamhet som bjuder in eller ger gåvor ska stå för alla kostnader.

Skatteverket har regler för vad som är avdragsgill kostnad för representation.

2. Extern representation är riktad till gäster

Extern representation kan ske för att skapa intresse för kommunen, knyta viktiga kontakter för den och främja kommunens intresse.

Kommunfullmäktiges ordförande, kommunstyrelsens ordförande, nämnders ordförande, kommunchefen och förvaltnings- och avdelningschefer får fatta beslut om extern representation. Beslutet ska fattas före representationstillfället. Det som har fattat beslut om extern representation behöver inte närvara vid representationen.

Titel: Representation, uppvaktning och gåvor

Vid extern representation kan kommunen bjuda på mat och dryck. Vid representation under normal arbetstid ska måltiden vara av typen "dagens rätt" eller "affärslunch".

Starkare drycker än lättöl ska normalt inte ingå vid representation. Undantag får göras om kommunen har internationella gäster. Det ska alltid finnas ett alkoholfritt alternativ vid representation. Kommunstyrelsens ordförande fattar beslut om när alkohol får serveras.

3. Intern representation är riktad till anställda och förtroendevalda

Intern representation innebär att kommunen bjuder på mat och dryck vid aktiviteter för anställda kvinnor och män. Exempel på aktiviteter är informationsmöten, planeringskonferenser, förhandlingar, personalfester, årsavslutningar, uppvaktningar och avtackningar.

Starkare dryck än lättöl får inte ingå i kommunens kostnader för intern representation.

4. Anhörig kan bjudas in till kommunens representation

Ibland kan det vara motiverat att anhörig bjuds in till kommunens representation. Berörd ordförande, kommun-, avdelnings- eller förvaltningschef beslutar om någon anhörig ska bjudas in till representationen.

5. Verifikat och attest

På restaurangnotor och andra kvitton för representationen ska nedanstående uppgifter alltid framgå:

- Syftet med representationen.
- Datum för representationen.
- Namn på de kvinnor och män som deltagit.

Gransknings- och beslutsattest av faktura och utlägg för representation får inte göras av den som ansvarat för representationen och bör inte heller utföras av någon som själv deltagit i representationen.

6. Gåvor vid extern representation

Gåvor får, efter samråd med kommunchefen, delas ut vid besök, extern representation och resor. De gåvor som delas ut ska ligga inom ramen för vad som inte är skattpliktigt enligt Skatteverkets regler. Berörd nämnd eller förvaltning ska stå för kostnaden för gåvorna.

Titel: Representation, uppvaktning och gåvor

Såväl förtroendevalda som anställda kvinnor och män får bara ta emot skattefria gåvor.

7. Uppvaktning av föreningar och organisationer

Uppvaktning av föreningar och organisationer vid jubileer, kongresser och dylikt hanteras av kommunfullmäktiges ordförande, kommunstyrelsens ordförande eller nämnsordförande. Uppvaktningen kan, efter samråd med ordföranden, göras av en tjänsteperson.

Berörd nämnd eller förvaltning ska stå för kostnaderna.

8. Uppvaktning vid 50-årsdagen

Tillsvidareanställd och förtroendevald ska uppvaktas på 50-årsdagen till ett sammanlagt värde av 2 % av ett prisbasbelopp.

Anställda kvinnor och män uppvaktas av berörd avdelnings- eller förvaltningschef. Avdelnings- och förvaltningschefer uppvaktas av kommunchefen. Kommunchefen uppvaktas av kommunstyrelsens ordförande.

Förtroendevalda ledamöter uppvaktas av ordföranden för nämnden eller styrelsen. Kommunfullmäktiges ordförande uppvaktar nämnders ordförande och de ledamöter i kommunfullmäktiges som inte har andra uppdrag.

Om den som fyller år både är anställd av och förtroendevald inom kommunen uppvaktas han/hon enbart i sin roll som anställd.

Den verksamhet som den anställde arbetar inom ska stå för kostnaderna. Berörd nämnd/styrelse ska stå för kostnaderna vid uppvaktning av en förtroendevald.

9. Uppvaktning när anställningen eller uppdraget upphör

Anställd slutar

Den kvinna eller man, som slutar efter minst 10 års anställning i kommunen, heltid eller deltid om minst 40 %, uppvaktas till ett sammanlagt värde av 3 % av ett prisbasbelopp. . Om den anställde avgår med pension uppvaktas han eller hon även enligt nedanstående stycke.

Titel: Representation, uppvaktning och gåvor

Anställd går i pension

Anställd kvinna eller man, som avgår med pension från en anställning i kommunen, uppvaktas alltid med blommor. Om den anställde har haft 10 års anställning inom kommunen uppvaktas han eller hon även enligt ovanstående stycke.

Förtroendevald avgår

Förtroendevald kvinna eller man, som avgår efter en sammanhängande tid av minst två mandatperioder, uppvaktas till ett sammanlagt värde av 3 % av ett prisbasbelopp.

Kostnader för uppvaktningen

Den verksamhet som den anställde arbetar inom ska stå för kostnaderna. Berörd nämnd/styrelse ska stå för kostnaderna vid uppvaktning av en förtroendevald.

10. Belöning för lång och trogen tjänst (25 år)

Belöning för lång och trogen tjänst delas ut till

- Den som varit anställd inom kommunen på heltid eller deltid om minst 40 % av en heltidstjänst under sammanlagt 25 år.
- Förtroendevald, som innehaft sammanhängande uppdrag i 25 år inom kommunen.

Belöning för lång och trogen tjänst delas ut högst en gång till samma person. En förtroendevald, som redan fått en belöning för lång och trogen tjänst i egenskap av anställd, får ingen ytterligare belöning för sina insatser som förtroendevald. Motsvarande gäller för anställd.

Belöningen är ett presentkort på 12 % av ett prisbasbelopp.

Presentkortet ska delas ut av kommunfullmäktiges ordförande i samband med kommunfullmäktiges sista sammanträde under året.

Samtliga mottagare ska få en skriftlig inbjudan.

Mottagaren får ersättning för resa enligt kommunens riktlinjer för resor i tjänsten mellan bostaden och utdelningsorten samt i förekommande fall ersättning för nattlogi. Reseersättning erhålls endast från ort inom kommunen, inte från en bostadsort utanför kommunen.

Kommunstyrelsen ska stå för kostnaderna.

Titel: Representation, uppvaktning och gåvor

11. Övertagande av verksamhet och särskilda skäl för uppvaktning

Anställda kvinnor och män, som arbetat i en verksamhet som kommunen har tagit över, får tillgodoräkna sig anställningstiden i denna verksamhet vid belöning för lång och trogen tjänst och anställningens upphörande.

Om det finns särskilda skäl kan kommunledningsförvaltningen/personal besluta om uppvaktning även om grunderna för uppvaktning och belöning i dessa riktlinjer inte är uppfyllda.

12. Kondoleans

Vid begravningen av en tillsvidareanställd kvinna eller man bör kommunen representeras av närmaste chef och/eller förvaltnings-/avdelningschef. Former för deltagande sker i nära samråd med de anhöriga.

Vid begravningen av en förtroendevald kvinna eller man bör kommunen representeras av en representant för berörd nämnde eller styrelse. Former för deltagande sker i nära samråd med de anhöriga.



§ 108

Dnr 2015.115

295

Riktlinjer för skyltning av kommunens verksamheter och lokaler

En enhetlig skyltning ska bidra till att invånare och besökare uppfattar Strömsunds kommun på ett positivt sätt och att de upplever bemötandet som gott. Bra skyltning är även viktigt för kommunens tillgänglighet.

Kommunens skyltar ska:

- underlätta för besökare att hitta kommunens verksamheter
- tydliggöra den kommunala tillhörigheten
- synliggöra kommunen för invånare och besökare

Riktlinjerna ska underlätta för verksamheterna att beställa korrekta skyltar som följer kommunens grafiska profil.

Teknik- och serviceförvaltningen föreslår att upprättat förslag till riktlinjer antas.

Beredning

Arbetsutskottet § 83/2015

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Förslag till riktlinjer antas. Bilaga

Beslutsexpediering

Teknik- och serviceförvaltningen

Riktlinje för skyltning av kommunens verksamheter och lokaler

Innehållsförteckning

1. Giltighet
2. Syfte
3. Vad är en skylt?
4. Olika typer av skyltar
5. Vilka skyltar ska kommunen ha?
6. Bygglov och tillstånd
7. Placering och storlek
8. Layout, utseende och beställning
9. Belysning
10. Materialval
11. Samisk översättning
12. Beslut om skyltar
13. Vem betalar för skyltar?
14. Layout av skyltar

1. Giltighet

Dessa riktlinjer gäller för skyltar till kommunens publika verksamheter, byggnader och lokaler.

Teknik- och serviceförvaltningen ska se över riktlinjerna, tillsammans med kommunens informatörer, minst en gång varje mandatperiod.

2. Syfte

En enhetlig skyltning ska bidra till att invånare och besökare uppfattar kommunen på ett positivt sätt och att de upplever bemötandet som gott. Bra skyltning är även viktigt för vår tillgänglighet.

Id nr: 3:4

Kommunens skyltar ska

- underlätta för besökare att hitta kommunens verksamheter
- tydliggöra den kommunala tillhörigheten
- synliggöra kommunen för invånare och besökare.

Riktlinjerna utgår från kommunens grafiska profil och är ett komplement till den.

3. Vad är en skylt?

En skylt är en anordning som hjälper till att kommunicera ett budskap. Skylten kan se ut på olika sätt och bestå av olika material.

4. Olika typer av skyltar

Det finns många olika typer av skyltar. Exempel är informationsskylt, orienteringsskylt, fasadskylt, dörrskylt, entrétavla och verksamhets-skylt.

5. Vilka skyltar ska kommunen ha?

Inomhus ska skyltar finnas i alla verksamheter som har externa besökare.

- Entrétavlor på entréplan samt övriga våningsplan där det finns behov av att förtydliga var lokaler och verksamheter finns
- Informationsskyltar om öppettider och annan viktig information för olika verksamheter
- Namnskyltar på sammanträdesrum och samlingslokaler (i kommunens lokaler samt Folkets Hus)
- Verksamhetsskyltar/bolagsskyltar där behov finns
- Informationsskyltar i hissar (för att till exempel upplysa om var sammanträdesrum och verksamheter finns)

Utomhus:

- Fasadskyltar på byggnader där kommunen har publika verksamheter, till exempel kontor, bibliotek, skolor, förskolor, äldreboenden och simhallar

Id nr: 3:4

- Entréskyltar på byggnader där kommunen har publika verksamheter
- Skyltar med öppettider i anslutning till entrén på byggnader där kommunen har publika verksamheter
- Dörrskyltar med information om verksamhet, som kompletterar fasadskylt, på byggnader där kommunen har publika verksamheter
- Orienteringsskyltar, vid behov, för att visa vägen vid byggnader eller i områden där kommunen har publika verksamheter

6. Bygglov och tillstånd

En skylt som är mindre än 0,2 m², och som sätts upp inom detaljplanlagt område, kräver inte bygglov under följande förutsättningar:

- Skylten sitter på en byggnad
- Skylten sitter på bottenplanet
- Skylten skymmer ej viktiga detaljer på byggnaden
- Skyltens tjocklek får ej vara mer än tio centimeter
- Skylten är inte belyst

Alla övriga skyltar kräver bygglov inom detaljplanlagt område. Invändiga skyltar kräver inget bygglov. Kontakta miljö- och byggavdelningen för mer information.

Trafikverket beslutar om tillstånd för skyltar som är placerade vid deras vägar.

7. Placering och storlek

- Skyltens storlek och utformning ska vara anpassad till byggnadens och omgivningens karaktär.
- Skyltar får inte vara placerade så att de utgör en fara för trafiksäkerhet eller hindrar framkomligheten för personer med nedsatt orienterings- eller rörelseförmåga.
- Skyltar får inte vara i vägen för räddningstjänst, snöröjning eller renhållning.

8. Layout, utseende och beställning

Layouten ska följa kommunens grafiska profil. Kommunens informatörer ansvarar för layout. Den som ska betala för skylten ansvarar för

Id nr: 3:4

beställning hos tillverkaren. Verksamheterna ansvarar för att uppsatta skyltar är aktuella och hela.

9. Materialval

Valet av material beror på budget samt vart skylten ska sitta. Exempel på material som kan användas är plåt, inplastat papper, plast, frostad plast (på till exempel dörrar).

10. Belysning

Om behov finns är det möjligt att komplettera skylten med belysning. Belysningen ska vara anpassad till platsen och byggnadens karaktär.

11. Samisk översättning

Skyltarna ska delvis vara översatta till sydsamiska. Namn, till exempel Åshamra, översätter vi inte. Däremot verksamhetens typ.

12. Beslut om skyltar

Förvaltningschefen för aktuell förvaltning fattar beslut om inköp av skyltar och belysning i samråd med kommunens fastighetsförvaltning och kommunens informatörer.

13. Vem betalar för skylten?

Respektive verksamhet betalar skyltar inomhus. Fastighetsägaren betalar skyltar utomhus.

Ändringar av namn i redan befintliga skyltar ska göras i samråd med fastighetsägaren.

14. Layout av skyltar

Förslag till layout har tagits fram.

§ 109

Dnr 2015.103

250

Ansökan om att få anlägga kollektorslang för sjövärmepå fastigheten Strömsund 2:26

Kristofer Löfström har i en skrivelse till kommunen uttryckt önskemål om att få anlägga kollektorslang på fastigheten Strömsund 2:26, enligt bilaga 1. Fastigheten ligger inom detaljplan och ägs av kommunen och sträcker sig ner till Ströms Vattudal, märkt rött, på bilaga 2.

Kommunstyrelsen beslutade den 19 maj 2009, § 158, att anta policy för upplåtelse av mark för filterbäddar, jord, sjövärmepå m.m. som innebär att inom detaljplanelagt område och i dess omedelbara närhet utarrenderas inte mark för dessa typer av långsiktiga upplåtelser.

Teknik- och serviceförvaltningens föreslår att begäran om anläggande av kollektorslang på kommunal mark avslås.

Tidigare medgivanden om att anlägga slang på kommunal mark har visat sig försvåra möjligheterna att underhålla vatten- och avloppsledningar samt till viss del även begränsa utbyggnaden av fjärrvärmenätet. Jämtlandsvärme AB har ett väl utbyggt fjärrvärmenät som bör vara möjligt att ansluta sig till.

Beredning

Arbetsutskottet § 84/2015

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Begäran om anläggande av kollektorslang på kommunal mark avslås.

Beslutsexpediering

Kristofer Löfström

Teknik- och serviceförvaltningen



§ 110

Dnr 2015.116

289

Rivning av annexet vid Lindbergsbacken, Linden 15

Teknik- och serviceförvaltningen presenterade vid kommunstyrelsens sammanträde den 22 november 2011 ett samlat förslag på fastigheter som skulle avvecklas. Antingen genom försäljning eller också rivning.

Bland dessa fanns Linden 15, kallad Lindbergsbacken, där huvudförslaget var att sälja hela fastigheten och hyra in de ytor kommunen behövde för förskoleverksamhet. Om ingen försäljning blev av skulle kommunen aktivt verka för att tömma och kallställa annexet.

Det har nu öppnats en möjlighet att kunna tömma huset och därmed kan byggnaden också rivras. Genom det minskar kommunens bestånd med 220 kvm.

Rivningskostnaden är bedömd till 250 000 kronor. Teknik- och serviceförvaltningen står för 150 000 kronor av kostnaden.

Årlig kostnad för outhyrt är knappt 100 000 kronor.

Teknik- och serviceförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att:

1. annexet på fastigheten Strömsund Linden 15 ska rivras.
2. anslå 100 000 kronor för ändamålet.

Beredning

Arbetsutskottet § 85/2015

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Annexet på fastigheten Strömsund Linden 15 ska rivras.
2. För ändamålet anslås 100 000 kronor.
3. Medel anvisas ur kommunfullmäktiges anslag för oförutsedda behov.



§ 111

Dnr 2011.290

253

Försäljning av del av fastigheten Risselås 2:88

En förfrågan om att få köpa del av fastigheten Risselås 2:88 har den 6 februari 2015 inkommit till kommunen från Yngve Allberg. Avsikten med köpet är att utnyttja marken för bete.

Teknik- och serviceförvaltningen föreslår att till Yngve Allberg sälja del av fastigheten Risselås 2:88, ca 5,5 ha, för en köpeskilling om 4 kronor/kvm samt ytterligare 30 000 kronor för skogsvärdet på tillkommande yta. Köparen svarar för eventuella förrättnings- och lagfartskostnader.

Beredning

Arbetsutskottet § 86/2015

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunen säljer till Yngve Allberg del av fastigheten Risselås 2:88, ca 5,5 ha, för en köpeskilling om 4 kronor/kvm samt ytterligare 30 000 kronor för skogsvärdet på tillkommande yta.
2. Köparen svarar för eventuella förrättnings- och lagfartskostnader.

Beslutsexpediering

Yngve Allberg
Teknik- och serviceförvaltningen



§ 112

Dnr 2015.114

042

**Resultat- och balansräkning för Stiftelsen efter Näsвикens
Ångsåg 2014**

Balansräkningen per den 31 december 2014 omsluter 12 493,22 kronor.
Redovisat underskott uppgår till 1 417,25 kronor.

Beredning

Arbetsutskottet § 87/2015

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i
enlighet med arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Resultat- och balansräkningen 2014 godkänns.

§ 113

Dnr 2015.83

780

Migrationscenter

Sedan något år bedriver Föreningen Svenska Migrationscentret i Karlstad (<http://migrationcenter.se/>) dokumentationsverksamhet på ett antal platser i landet.

Målgruppen för personal till kontoren är personer som av olika skäl står långt från arbetsmarknaden, t.ex. på grund av en funktionsnedsättning.

Verksamheten bygger på statlig finansiering via Arbetsförmedlingen i form av olika typer av lönestöd och lokal medfinansiering från den kommun där kontor etableras. Möjligheterna är stora att etablera det första kontoret i Jämtland i Strömsunds kommun. Starkt bidragande till detta är:

- den kunskap som finns sedan Kulturarvslyftet och liknande verksamhet
- närheten till de arkiv som finns i Ramsele
- det faktum att Sollefteå kommun beslutat att bidra till etablering och drift av ett kontor.

Arbetsförmedlingen anger också att det finns ett antal personer som vore lämpliga för denna verksamhet.

Kommunchefens förslag till beslut:

1. Strömsunds kommun lämnar bidrag till föreningen Migrationscentrums etablering och verksamhet i Strömsunds kommun med start under 2015.
2. Strömsunds kommun bidrar med upp till 0,8 miljoner kronor för centrets uppstart och drift under 2015. Detta finansieras ur kommunfullmäktiges anslag för oförutsedda behov.
3. Kommunchefen får i uppdrag att slutföra förhandlingarna med Svenska Migrationscentret.
4. Kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen får i uppdrag att underteckna erforderliga avtal.
5. Kommunchefen får i uppdrag att söka andra finansieringsformer.

§ 113 forts.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med kommunchefens förslag med tillägget att en utvärdering av kommunens medverkan under 2016 genomförs och redovisas till kommunstyrelsens sammanträde i januari 2017.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Strömsunds kommun lämnar bidrag till föreningen Migrationscentrums etablering och verksamhet i Strömsunds kommun med start under 2015.
2. Strömsunds kommun bidrar med upp till 0,8 miljoner kronor för centrums uppstart och drift under 2015.
3. Kommunchefen får i uppdrag att slutföra förhandlingarna med Svenska Migrationscentret.
4. Kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen får i uppdrag att underteckna erforderliga avtal.
5. Kommunchefen får i uppdrag att söka andra finansieringsformer.
6. En utvärdering av kommunens medverkan under 2016 genomförs och redovisas till kommunstyrelsens sammanträde i januari 2017.
7. Medel för 2015 anvisas ur kommunfullmäktiges anslag för oförutsedda behov.
8. Finansieringen från och med 2016 beaktas i respektive års budget.

§ 114

Dnr 2015.121

297

Ansökan om förskottsutbetalning av driftbidrag till samlingslokaler, alternativt ekonomisk hjälp

Hotings Byggnadsförening beviljades 2014 medel från kommunen för att göra omställning till digital biograf i Hoting. Föreningen erhöll då 200 000 kronor vilket var något under det bidrag, ca 217 000 kronor, som erhöles från Svensk Filmindustri (SF).

Kostnaden för uppgraderingen/omställningen uppgick till 437 000 kronor varför det då uppstod en brist i kassan då föreningen dels fick vänta på SF:s utbetalning av sina medel, dels att man för att kunna göra åtgärden fick låna kortfristigt i Handelsbanken för att klara detta.

Detta medförde att föreningen fick en kostnad utöver de beviljade bidragen som dock har betalats men med följd att den kontanta kassan sviktar. De önskar därför att kommunen beviljar antingen ett förskott på driftbidraget till samlingslokaler eller ett stöd för att täcka kostnader för de utgifter som kommer snart, räkningar, löner m.m.

Hotings Byggnadsförening ansöker om ett förskott på 50 000 kronor.

Teknik- och serviceförvaltningen föreslår att Hotings Byggnadsförening beviljas ett förskott på 50 000 kronor.

Beredning

Arbetsutskottet § 89/2015

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Hotings Byggnadsförening beviljas 50 000 kronor i förskott på driftbidraget till samlingslokaler.

Beslutsexpediering

Hotings Byggnadsförening

Teknik- och serviceförvaltningen

§ 115

Dnr 2014.134 524

Utbyggnad av fibernät i Strömsunds kommun

Strömsunds kommun har beslutat att bygga ut och äga ett eget fibernät. Utbyggnaden sker i samverkan med bolaget ServaNet som kommunen är delägare i.

Nu pågår informationsträffar för att sprida information om kommunens bredbandssatsning, och uppmana intresserade att lämna en intresseanmälan. Intresseanmälningarna är ett viktigt planeringsunderlag för kommande utbyggnad av fibernätet.

Målet enligt kommunens bredbandsstrategi är att minst 90 % av alla hushåll och företag ska ha tillgång till bredband om minst 100 Mbit/s, och resterande 10 %, ska ha minst 10 Mbit/s år 2020.

Utbyggnaden sker utifrån följande princip:

1. Stomnät

E 45:an, etapp 1 (Lorås - Strömsund) 7 400 000 kr

Stekenjokk 1 887 500 kr

Total projektkostnad för Stekenjokk är 18 887 500 kronor, varav 15 100 000 kronor från Post- och Telestyrelsen (PTS), 1 887 500 kronor från bygmedel och 1 887 500 kronor medfinansiering från kommunen.

2. Ortssammanbindande nät

Ansökan om finansiering från EU:s regionala fond är inlämnad. Beslut från Tillväxtverket kommer under juni månad, 2015. En prioritering mellan de olika sträckorna behöver göras. Viss utbyggnad kan komma igång under 2015 under förutsättning att ansökan beviljas.

Kommunens medfinansiering år 2015 är 3 607 928 kr

3. Stadsnät/bynät

§ 115 forts.

I kommunen finns områden i närheten av stomnätet där utbyggnad kan ske utan bidrag, medan de i andra områden är nödvändigt att söka bidrag för att finansiera en utbyggnad. Principen är därför att söka bidrag till de områden där bidrag är avgörande för att utbyggnad ska kunna ske. Förslag till områden färdiga för byggstart;

Lorås	650 000 kr
Centrala Hoting	4 300 000 kr
Strömsund	500 000 kr
Hammerdal	500 000 kr

Bredbandssamordnarens förslag till beslut:

Kommunstyrelsen beslutar

1. att bygga stomnät, E 45 etapp 1 till en kostnad på upp till 7 400 000 kronor. Finansieras genom 7 100 000 kronor från investeringsram för bredbandsutbyggnad och 300 000 kronor från bygdemedel för bredbandsutbyggnad.
2. att bygga stomnät Gäddede – Stekenjokk, till en kostnad på upp till 1 887 500 kronor (kommunens andel av medfinansieringen), finansieras genom investeringsram för bredbandsutbyggnad.
3. att bygga stadsnät i Lorås för upp till 650 000 kronor. Investeringen finansieras genom investeringsram för bredbandsutbyggnad.
4. att bygga stadsnät i centrala Hoting för upp till 4 300 000 kronor. Finansieras genom 4 000 000 kronor från investeringsram för bredbandsutbyggnad och 300 000 kronor från bygdemedel för bredbandsutbyggnad.
5. att bygga stadsnät i Strömsund för 500 000 kronor. Finansieras genom investeringsram för bredbandsutbyggnad.
6. att bygga stadsnät i Hammerdal för 500 000 kronor. Finansieras genom investeringsram för bredbandsutbyggnad.

Beredning

Arbetsutskottet § 90/2015



§ 115 forts.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Stomnät, E 45 etapp 1, byggs till en kostnad på upp till 7 400 000 kronor. Finansieras genom 7 100 000 kronor från investeringsram för bredbandsutbyggnad och 300 000 kronor från bygdemedel för bredbandsutbyggnad.
2. Stomnät Gäddede – Stekenjokk byggs till en kostnad på upp till 1 887 500 kronor (kommunens andel av medfinansieringen). Finansieras genom investeringsram för bredbandsutbyggnad.
3. Stadsnät i Lorås byggs för upp till 650 000 kronor. Investeringen finansieras genom investeringsram för bredbandsutbyggnad.
4. Stadsnät i centrala Hoting byggs för upp till 4 300 000 kronor. Finansieras genom 4 000 000 kronor från investeringsram för bredbandsutbyggnad och 300 000 kronor från bygdemedel för bredbandsutbyggnad.
5. Stadsnät i Strömsund byggs för 500 000 kronor. Finansieras genom investeringsram för bredbandsutbyggnad.
6. Stadsnät i Hammerdal byggs för 500 000 kronor. Finansieras genom investeringsram för bredbandsutbyggnad.

Beslutsexpediering

Bredbandssamordnaren



§ 116

Dnr 2013.294

841

Turismstrategi

Förslag till turismstrategi har upprättats.

Strömsunds kommuns turismstrategi syftar till att tydliggöra kommunens roll i relation till turistnäringen och att beskriva hur kommunen ska agera i arbetet med frågor som rör turism och dess utveckling.

Strategin ska vara ett vägledande dokument och praktiskt verktyg för alla i den kommunala organisationen i Strömsunds kommun.

Syftet är också att tydliggöra kommunens riktlinjer för besöksnäringen i kommunen.

Under 2012 och 2013 skedde ett grundläggande förankringsarbete med strategi. Därefter har hänsyn tagits till nya styrande dokument som Regional utvecklingsstrategi och kommunens översiktsplan.

Strategin ger den långsiktiga inriktningen till 2020.

Strategin behöver därutöver kompletteras med planer, budget och plan för aktuellt år, deltagande i projekt m.m.

Yrkande

Göran Espmark (c) yrkar att ärendet återremitteras till Strömsund Turism med uppmaningen att ta hänsyn till innehållet i punkterna enligt bilaga och komma med nytt förslag.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska återremitteras eller avgöras i dag och finner att ärendet ska återremitteras.

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras till Strömsund Turism med uppmaningen att ta hänsyn till innehållet i punkterna enligt bilaga och komma med nytt förslag.

Beslutsexpediering
Strömsund Turism

Yttrande gällande turismstrategi från Centerpartiet och Moderaterna

1. Syfte och mål med strategin bör stå inledningsvis. En vision och en strategi ska vara framåtsträvande, tydligt visa vad man vill uppnå. Det bör tydligare framgå att strategin är ett politiskt styrdokument, där avsändaren är den politiska nivån och mottagaren är då turistavdelningen.
2. Strategi skall inte vara ett praktiskt verktyg, utan då får man koppla en verksamhetsplan till dokumentet. (Strategin beslutas på politisk nivå, verksamhetsplanen är en tjänstemannauppgift). Verksamhetsplanen ska innehålla konkreta och mätbara mål. Strategin ska ange riktningen.
3. I en strategi ska man inte ha med vad man redan gjort, den ska istället vara framåtblickande för turismen i hela vår kommun.
4. Avsaknaden av en klar och koncis vision. Det som tas upp är av generell natur (vildmark, djurliv) men vad är specifikt för just Strömsunds kommun. Man att man måste välja ut ett par delar och jobba med dem på djupet. Vad är speciellt, vad finns här som är svårt att finna på andra platser?
5. Det bör plockas ut ett antal MÅL och ange turismavdelningens åtaganden under var och ett av med resurser-ramar-förutsättningar annars är risken att det hela svävar ut och blir till - ingenting
6. Eftersom en turismstrategi anger kommunens riktning i turismfrågor är det av STÖRSTA vikt att de aktörer som finns får vara med och tycka. Här gäller det att de flesta drar åt samma håll för att resurserna skall användas på ett så effektivt sätt som möjligt. Kommunens och turismavdelningens roll bör vara ännu tydligare.
7. Turismstrategin ska utgöra ett stöd och ange en tydlig röd tråd i de gemensamma ansträngningarna från alla inblandade aktörer och den ska successivt kunna omvandlas till praktisk handling.
8. På flertalet ställen skrivs enbart punktvis/listor som under exempelvis "utvecklingsområden". Det är inte tillräckligt att skriva "småskaligt livsmedelshantverk" som en punkt, det behövs konkreta och tydliga målsättningar för varje utvecklingsområde och en handlingsplan för hur målen ska uppnås.
9. Saknas nästan helt i utkastet gör: kulturupplevelser, kulturturism, ekoturism. För lite fokus även på evenemang, kulturlandskap, historik, monument och utställningar. Även samisk kultur och turism kan belysas betydligt mer. Även nischad besöksnäring såsom geocatching, geologiska sevärdheter, dykning, bergsklättring bör vägas in.
10. Bemötandet och attityder måste tas med. Satsningar på värdsutbildning för all personal och helst i samarbete med det lokala näringslivet. *Kommunen behöver enas om hur Strömsund ska uppfattas och marknadsföras.* Vi bör använda kända och inarbetade profiler/platser, exempelvis Dunderklumpen är ett sätt att skapa varumärke.

§ 117

Dnr 2015.128

849

Ansökan om bidrag till marknadsföring m.m

Tveeggarna, Strömsund, ansöker om 20 000 kronor i bidrag till sin verksamhet 2015.

- Renovering och iordningställande inför SM-tävlingar m.m.
- Marknadsföring

Föreningen arrangerar två större tävlingar, Granngårdskastet den 9-10 maj och SM den 8-9 augusti, vilka också återfinns på det nationella tävlingsprogrammet bland cirka 20 tävlingsdagar.

Föreningen anger att det brukar vara cirka 75-100 deltagare på dessa tävlingar.

Vid förra årets SM i Kolsva startade cirka 50 personer per dag.

Kommunchefen föreslår att föreningen beviljas 10 000 kronor i bidrag och att kommunen marknadsförs; i inbjudan, på resultatlistor och på tävlingsplatsen.

Andra tävlingar som tidigare fått liknande nivå på stöd som det sökta har fått ett större medialt genomslag.

Yrkanden

* Göran Edman (rd) yrkar att Tveeggarna beviljas 15 000 kronor i bidrag.

* Lennart Oscarsson (s) yrkar i enlighet med kommunchefens förslag.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Göran Edmans yrkande och Lennart Oscarssons yrkande och finner bifall till Oscarssons yrkande.



§ 117 forts.

Kommunstyrelsens beslut

1. Tveeggarna beviljas 10 000 kronor i bidrag.
2. Kommunen ska marknadsföras i inbjudan, på resultatlistor och på tävlingsplatser.
3. Medel anvisas ur kontot för marknadsföring.

Reservationer

Göran Edman (rd) och Lars Gustafsson (sd) reserverar sig till förmån för Göran Edmans yrkande.

Beslutsexpediering
Tveeggarna

§ 118

Dnr 2015.127

612

Elevhemsavgifter, stöd till inackordering, dagliga resor och kontantbidrag

Framtids- och utvecklingsförvaltningens har upprättat förslag till elevhemsavgifter, stöd till inackordering, dagliga resor och kontantbidrag.

1. Elevhemsavgifter för gymnasieelever boende på elevhemmet Sörgård läsåret 2015/2016

Avgifterna för 2014/2015 anges som jämförelse.

	5-dagarsboende		7-dagarsboende	
	2014/2015	Förslag 2015/2016	2014/2015	Förslag 2015/2016
Augusti				
September	3 550	3 630	4 050	4 140
Oktober	3 550	3 630	4 050	4 140
November	3 550	3 630	4 050	4 140
December	3 550	3 630	4 050	4 140
Totalt ht	14 200	14 520	16 200	16 560

	5-dagarsboende		7-dagarsboende	
	2014/2015	Förslag 2015/2016	2014/2015	Förslag 2015/2016
Januari	3 550	3 630	4 050	4 140
Februari	3 550	3 630	4 050	4 140
Mars	3 550	3 630	4 050	4 140
April	3 550	3 630	4 050	4 140
Maj	3 550	3 630	4 050	4 140
Juni				
Totalt vt	17 750	18 150	20 250	20 700
Summa lå	31 950	32 670	36 450	37 260

2. Elevhemsavgifter för övriga elever som bor veckovis läsåret 2015/2016

	5-dagarsboende	7-dagarsboende
Kostnad per vecka	1 000 kr	1 200 kr

§ 118 forts.

För elever som vill behålla sitt rum under en praktikperiod debiteras 400 kr/vecka för rummet.

3. Stöd till inackordering**• Elever vid skola inom kommunen**

1/30 av basbeloppet (1 485 kr) + resebidrag som baseras på avståndet mellan hemmet och skolan.

• Elever vid skola utanför kommunen

Stöd till inackordering; 1 685 kr/mån

• Elever med särskilda behov av social och/eller medicinsk art

1/30 av basbeloppet (1 485 kr) + resebidrag som baseras på avståndet mellan hemmet och skolan.

Intyg från socialsekreterare eller läkare krävs.

4. Dagliga resor

Elever på Hjalmar Strömerskolan med rätt till ersättning för dagliga resor får ett elevkort. Depositionsavgift, 200 kr, tas ut av eleverna vid utlämning av elevkortet.

5. Kontantbidrag (allmänna kommunikationsmedel saknas)

Färdavstånd i km, minst	Bidrag kr/mån
6 km	260 kr
16 km	360 kr
26 km	460 kr
36 km	560 kr
46 km	660 kr

Framtids- och utvecklingsförvaltningen föreslår att för läsåret 2015/2016 fastställa elevhemsavgifter för boende på Sörgård, stöd till inackordering, ersättning för dagliga resor samt kontantbidrag när allmänna kommunikationsmedel saknas enligt förslag.



§ 118 forts.

Beredning

Arbetsutskottet § 93/2015

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Elevhemsavgifter för boende på Sörgård, stöd till inackordering, ersättning för dagliga resor samt kontantbidrag läsåret 2015/2016 fastställs enligt framtids- och utvecklingsförvaltningens förslag.

Beslutsexpediering

Framtids- och utvecklingsförvaltningen

§ 119

Dnr 2015.85

041

Budgetdirektiv och budgetramar 2016

Kommunledningsförvaltningen/ekonomi har lämnat kommentarer till budgetramar för 2016. Bilaga 1

Socialdemokraterna och vänsterpartiet har lämnat förslag till politiska prioriteringar för åren 2016-2017 samt budgetram 2016. Bilaga 2


Yrkande

Susanne Hansson (s) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att anta majoritetens förslag till budgetdirektiv och budgetramar 2016.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Majoritetens förslag till budgetdirektiv och budgetramar 2016 antas. Bilaga 2.

Göran Espmark (s), Nils-Bengt Nilsson (c), Annakarin Olsson (m), Simon Högberg (m), Lars Gustafsson (sd) och Göran Edman (rd) deltar inte i beslutet.

	Strömsunds Kommun Stræjmien tjelte	TJÄNSTESKRIVELSE Datum 2015-04-27/ uppdaterad 2015-04-30	Sidan 1 av 2 Bilaga 1
Förvaltning	Ärendenr/diariennr		
Utredare/handläggare Veronica Hjorter Stenklyft	Nämnd/styrelse Kommunstyrelse		

Kommentarer till budgetramar år 2016

Grundmodellen för verksamheternas budgetramar är baserade på följande:

Finansiella mål

- Resultatmål +7,5 mkr överskott, vilket motsvarar 1 % av skatteintäkter och generella statsbidrag
- Investeringar max 22 mkr, inkl affärsverksamheten. Beslutade ombudgeteringar från föregående år tillkommer. (Bredbandsinvesteringar genom Servanet AB hanteras separat.)
- 12,5 mkr öronmärks att föras till pensionsstiftelsen

Skatter och bidrag

Totala skattemedel bygger på senaste prognos från SKL per den 29 april 2015. Skatter och statsbidrag beräknas öka med 15 mkr jämfört med reviderad budget 2015 per den 22 april 2015 i fullmäktige.

Befolkningsminskningen budgeteras till minus 150 personer (utfall 2015: minus 127 invånare, utfall 2014: minus 142 invånare).

Finansnetto

Finansiella intäkter är minskade till 0,1 mkr då vi räknar med att investeringar, inklusive utökningen för bredband, kommer att minska vårt överskott i kassalikviditeten. Dessutom ger placeringar i dagens lågräntemiljö ingen nämnvärd avkastning.

Räntekostnader för pensionsskulden beräknar vi till 9 mkr enligt senaste pensionsskuldprognosen per den 11 december 2014 från KPA. Inga övriga räntekostnader finns.

Kompensation kostnadsökningar

Utgångspunkten i fördelningsförslaget är fullmäktiges rambudgetbeslut § 47 per den 11 juni 2014, minskat med ej ramhöjande poster, och ramjusteringsbeslut § 125 per den 11 december 2014.

Verksamhetsramarna är uppräknade för lönekostnader och övrig förbrukning enligt PKV (prisindex kommunal verksamhet) med 2,7 %, vilket uppgår till 21,5 mkr.



Förvaltning	Ärendenr/diariernr
Utredare/handläggare Veronica Hjorter Stenklyft	Nämnd/styrelse Kommunstyrelse

Ingen demografisk anpassning

Ingen demografisk anpassning är gjord för 2016, och därmed har vi inte specialbeställt någon befolkningsprognos från SCB.

Grundmodellen före politisk beredning

Total driftsram är 744 mkr. Årets fördelningsutrymme är negativt och uppgår till -1 016 tkr före politiska prioriteringar och beslut, dvs före ev generella besparingar och ramjusteringar.

Affärsverksamheten (vatten/avlopp och renhållning) och fastighetsförvaltningen har liksom tidigare år en nollbudget, dvs de ska vara fullt intäktsfinansierade.

**Socialdemokraternas och
Vänsterpartiets**

**Politiska prioriteringar
2016-2017**

**Budgetram 2016
för Strömsunds kommun**



Innehåll

Ledning och styrning.....	4
Hållbar välfärd.....	4
Övergripande mål 2016-2017.....	5
Budgetförutsättningar, fördelningsutrymme 2016.....	5
Finansiella mål för 2016.....	6
Framtidens utmaningar och utvecklingsområden.....	6
Omsorgen om individer och familjer.....	7
Fritid.....	7
Folkhälsa.....	8
Vård och omsorg.....	9
Utbildning.....	9
Arbetsmarknad.....	11
Kultur.....	11
Mänskliga rättigheter.....	12
Näringsliv.....	13
Klimat och miljö.....	13
Trafik och infrastruktur.....	14
Personal.....	15
Ekonomi.....	16
Budgetramar.....	17

Strömsund – en vindkraftig kommun

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet vill utveckla Strömsunds kommun på ett långsiktigt hållbart sätt. Vi vill skapa en framåtanda och en bärkraft som ger förutsättningar för alla invånare att leva ett gott liv. Vi vill skapa en kommun där människor känner trygghet i att leva, bo och röra sig fritt samtidigt som vi ska bidra till en mer solidarisk fördelning av kommunens samlade resurser.

Hållbar utveckling är ett strategiskt val som möter morgondagens behov utan att hindra framtida generationers möjligheter. Inom vindkraftsområdet ligger vi i framkant och har för avsikt att fortsätta i den vindriktningen. Strömsunds kommun ska vara ett kunskapscentrum för vindkraft med fokus på utbildning och kompetensutveckling för den hållbara energiförsörjningen. Den politiska majoriteten vill ta hänsyn till ekologi, ekonomi och sociala förhållanden. Hållbar utveckling ska tillsammans med ett tydligt barn-, jämställdhets- och tillgänglighetsperspektiv prägla såväl vårt sätt att leda som att utveckla all verksamhet inom Strömsunds kommun.

Vår gemensamma vision är att ge alla kommuninvånare lika goda möjligheter – jämlikhet, rättvisa och solidaritet är förutsättningar för hållbar utveckling. Det innefattar att värna om miljön, bekämpa orättvisor, bejaka mångfalden och därmed skapa en social hållbarhet. Vi ska ha en bärkraftig ekonomi som skapar förutsättningar för morgondagens välfärd.

Alla ska få vara med och bygga framtiden, inte bara några få. Oavsett varifrån man kommer har man en plats att fylla i vår kommun. I vår vision finns inte främlingsrädsla och diskriminering eftersom vi vet att alla behövs. Alla människor ska mötas med respekt, ingen ska bli lämnad utanför. Vi sätter barnen främst, därför prioriterar vi att hålla hög kvalitet på förskola och skola. Vi vill ta tillvara människors kunskaper, nyfikenhet och erfarenheter och ge utrymme för individers kreativitet.

Jämlikhet och trygghet är förutsättningar för jämställdhet och frihet. Alla invånare ska ges möjlighet att delta i den demokratiska processen och göra sin röst hörd. Genom medborgardialog i olika former vill vi styra kommunen och fatta beslut utifrån bra underlag där kommunens invånare haft möjlighet att lämna synpunkter.

Kommuninvånarna ska bemötas som hela människor och ses utifrån hela sin livssituation. De kommunala verksamheterna måste vara lättillgängliga, serviceinriktade, rättssäkra och präglas av en helhetssyn som ger möjlighet att nyttja befintliga resurser på ett effektivt sätt. Verksamheterna inom Strömsunds kommun finns till för invånarna – inte tvärtom. Att företräda kommunens invånare är ett stort förtroende som vi vill förvalta med största respekt.

Susanne Hansson (S)

Peter Frost (V)

Ledning och styrning

Budgeten är det övergripande och överordnande styrdokumentet för Strömsunds kommun och bolagsstyrelser. Budgeten anger kommunfullmäktiges viktigaste inriktningar och prioriteringar. Inriktningar och prioriterade mål i budgeten ska brytas ned och omsättas i praktik av nämnderna och styrelserna. Planer, program och policyer som kommunfullmäktige antagit är underordnade budgeten och har en stödjande funktion. De prioriterade målen har en tidshorisont över hela mandatperioden om inte annat anges. Måluppfyllelse eftersträvas snarast möjligt. Revidering av de prioriterade målen sker årligen genom ett nytt budgetbeslut. Förvaltningar och bolag ska ha samma följsamhet mot budgetens inriktningar och prioriterade mål.

Varje nämnd och styrelse har ansvaret för att värdera fullmäktiges inriktningar och prioriterade mål och hur de påverkar den egna verksamheten. Nämnder och styrelser ska samverka i arbetet med kommunfullmäktiges budget och prioriterade mål. Alla verksamheter ska vara och ta ansvar för de övergripande målen. Därefter gör de prioriteringar och formuleringar utifrån den egna verksamhetens förutsättningar. Sedan kan nämnderna/styrelserna delegera utarbetandet av budgetförslag/affärsplan till förvaltning/bolag. Förslaget ska baseras på inriktningsdokumentet och innehålla konkreta och mätbara mål samt ange hur målen ska nås.

Budgetförslaget/affärsplanen behandlas och beslutas av nämnden/styrelsen och blir länken mellan politik och förvaltning, även om det formella ansvaret alltid ligger hos nämnden/styrelsen.

Varje nämnd och styrelse ansvarar för uppföljning av dels den egna verksamhetens uppdrag som beskrivs i reglemente respektive ägardirektiv, dels kommunfullmäktiges prioriterade mål och inriktningar. Rapporteringen ska innehålla viktiga mätresultat men framförallt analyser, slutsatser och kommentarer som förklarar resultatet och vad det betyder för den egna verksamheten och Strömsunds kommun som helhet.

Hållbar välfärd

En kommun med stor geografisk yta och med människor boende i hela kommunen ställer krav på att basfunktioner så som vård och utbildning ska fungera. Därför kommer de ekonomiska förutsättningarna även för 2016 att vara en utmaning. Då marknaden saknar investeringsvilja i vår del av landet och kommunala medel ska täcka upp för kostnader för nödvändiga satsningar, får det stora ekonomiska konsekvenser. **Ett exempel är utbyggnad av fibernät, som är en förutsättning för näringslivets utveckling. Vi bygger nu vårt egna stadsnät och har avsatt 20 mkr under 2015 till bredbandsutbyggnad.** En kommun med våra förutsättningar med hög arbetslöshet behöver avsätta medel till försörjningsstöd, ungdomsarbetslöshet och arbetsmarknadsåtgärder. Kommande generationsskifte inom både den offentliga verksamheten och inom näringslivet behöver tas på allvar och här är den stora utmaningen hur vi ska kunna behålla, utbilda och skapa meningsfull sysselsättning till våra ungdomar för att vi ska klara arbetskraftsförsörjningen framöver. Det är därför viktigt att genomföra den vision som finns i det personalpolitiska programmet; **”Strömsunds kommun är en attraktiv arbetsgivare med goda hälsofrämjande arbetsplatser som kännetecknas av arbetsglädje och bra resultat”.**

Arbetsmarknadsfrågorna och möjligheterna till att via Arbetsförmedlingen kunna skapa förutsättningar för utbildning och arbete har under den borgerliga regeringstiden starkt begränsats via de regler som styr arbetsförmedlingens uppdrag och vilka grupper som prioriteras. Det har inneburit att kommunala medel måste avsättas för att täcka upp brister inom arbetsmarknadspolitiken både för ungdomar och för andra personer som står långt från arbetsmarknaden. Vi ser fram emot de reformer som den Socialdemokratiska regeringen har för avsikt att införa under kommande mandatperiod. Mellan 2011 och 2014 har kommunen drivit projekten "På Väg" och "Arbetskraftskoordinator. Resultaten från projekten kan vi nu avläsa i minskade kostnader för försörjningsstöd till ungdomar samt att flera i målgruppen som står långt från arbetsmarknaden nu fått jobb, praktik eller börjat studera. Nu övergår projekten till permanent verksamhet inom den Arbetsmarknadsenhet som inrättats under 2014.

I en attraktiv kommun krävs ett levande kulturliv och ett brett utbud av fritidsaktiviteter för såväl barn/ungdomar som vuxna. Det är en viktig faktor, förutom kommunal service, när det gäller människors livskvalitet och val av bostadsort för nyinflyttade. Vi fortsätter därför arbetet med att skapa förutsättningar (finansiering) till en ny modern idrottshall i Strömsunds tätort.

I en attraktiv kommun finns goda förutsättningar för näringslivsutveckling. Då krävs tillgång till goda kommunikationer på väg, järnväg och med flyg men också övrig infrastruktur i form av telefoni och bredband med hög kapacitet.

Övergripande mål 2016-2017

- Fortsatt god ekonomisk hushållning
- Utvecklad samverkan med näringslivet
- Attraktiv kommun med hög livskvalitet
- Motverka ungdomsarbetslöshet
- Utveckling av framtidens skola
- Fortsatt satsning på arbetsmiljö- och folkhälsofrågor
- Utvecklad dialog med kommuninvånarna
- Integration av nya kommuninvånare
- Ökad jämställdhet och tillgänglighet

Budgetförutsättningar 2016

Kommunens ekonomiska förutsättningar har försämrats till följd av det nya skatteutjämningsystemet. Sedan 2014 har kommunens skatteintäkter minskat med ca 6 mkr. De långa avstånden vi lever med i vår kommun gör att verksamhetens kostnader inom t ex vård och skola blir hög då vi behöver fler enheter på en stor geografisk yta. Hög arbetslöshet leder till hög kostnad för försörjningsstöd.

Kommunens verksamheter kan ha olika behov av resurser utifrån lokala förhållanden. Det är därför angeläget att genomföra en översyn av resursfördelningen och göra korrigeringar om så behövs. Under 2014 har en ny resursfördelningsmodell tagits fram för grundskoleverksamheten.

Prioriterat mål

- Respektive verksamhetsnämnd analyserar resursfördelningen inom sitt ansvarsområde.

Finansiella mål för 2016

Budgeten utgår från följande finansiella mål för god ekonomisk hushållning.

- Resultatmål +7,5 mkr.
- Investeringar 22 mkr förutom ombudgeteringar från föregående år.
- 12,5 mkr avsätts till kommande pensionsutbetalningar.

Framtidens utmaningar och utvecklingsområden

Den i särklass största utmaningen är att öka inflyttningen till kommunen. Stundande pensionsavgångar lämnar öppningar på arbetsmarknaden som kan bli en utvecklingsmöjlighet. Kommunen är attraktiv och har mycket att erbjuda nya invånare men tidigare har bristen på arbetstillfällen hindrat inflyttningen. Situationen är densamma i flera andra kommuner så det krävs ett fortsatt offensivt arbete för att skapa förutsättningar för nya familjer att flytta hit.

Ett jämställt samhälle uppfattas av omvärlden som mer attraktivt än ett samhälle som är ojämnt. Jämställdhetsintegrering kan användas som en konkurrensfördel i marknadsföringen av kommunen och öka inflyttningen av unga kvinnor och män. Den förväntade arbetskraftsbristen till följd av de stora pensionsavgångarna ökar kraven på attraktionskraft hos kommunerna. Det kommer att bli avgörande för vilka kommuner som kommer att lyckas i rekryteringsarbetet. Därför fortsätter vi att arbeta för ökad jämställdhet inom kommunen och ser det som en tillväxtfaktor.

En förutsättning för inflyttning är att kunna upprätthålla en god nivå på service i de olika kommundelarna. För att lyckas måste kommunen i större utsträckning samverka med olika lokala aktörer.

De närmaste åren framöver kommer det att byggas flera vindkraftparker i vår kommun. Vi har i dag god kompetens på vindkraftsområdet och utbildar bland annat vindkraftstekniker vid Hjalmar Strömerskolan. Ett nytt samarbete med Uppsala universitet och Campus Gotland - Campus Vindkraft Strömsund ger möjlighet att på plats i Strömsund läsa akademiska utbildningar inom vindkraft. Vi ska fortsätta ligga i framkant när det gäller kompetens kring vindkraftsfrågor och utbildningar på området.

Nybyggnation av bostäder har förekommit i relativt liten omfattning under en lång tid. Vi tror att strandskyddsdispensen kan öppna upp för fler byggen av bostäder i attraktiva sjönära områden.

Prioriterat mål

- Inflyttningen ska öka.

Omsorgen om individer och familjer

Kommunens uppgift är att främja jämlika levnadsvillkor för kommuninvånarna. Välfärdsarbetet ska vara inriktat på att stärka individernas egna förmågor. För att minska behoven av institutionsvård ska uppsökande och tidigt förebyggande insatser prioriteras, för såväl barn och unga som exempelvis vuxna med missbruksproblem. Samverkan mellan socialtjänstens alla delar måste utvecklas. Den sociala ekonomins organisationer är en viktig samarbetspart. Ett exempel på samverkan är KC Närservice projekt, Kulturarvslyftet, där vi under 2014 tillsammans skapat förutsättningar till 20 nya arbetstillfällen för personer som står långt från arbetsmarknaden. Projektet avslutades vid årsskiftet 2014.

Arbetet med att finna nya vägar till sysselsättning för personer som är långvarigt beroende av försörjningsstöd ska fortsätta inom Arbetsmarknadsenheten.

Samverkan med familje-/barnavårdscentraler och förskolor ska vidareutvecklas så att barn i riskzonen uppmärksammas tidigt. I samverkan med skolan är inriktningen att socialtjänsten ska bidra med specialistkompetens på det sociala området. Föräldrar till unga i riskzonen ska stödjas med tidiga insatser. Generellt prioriterad målgrupp är ungdomar mellan 16 och 24 år som inte studerar, arbetar eller aktivt söker arbete.

Institutionsplaceringar och familjehemsplaceringar till följd av missbruk eller sociala förhållanden i hemmet utgör en stor del av Individ- och Familjeomsorgens kostnader. Det är brist på vanliga familjehem i länet och många placeringar sker därför på andra håll i landet, ibland till betydligt högre kostnad. För individen kan det också vara en fördel att ha nära till familj och kunna gå kvar i samma skola. Länet samtliga kommuner samverkar i att värva och utbilda fler vanliga familjehem inom länet.

Prioriterade mål

- Tidigt förebyggande och rehabiliterade insatser ska öka när det gäller barn och unga samt vuxna med missbruksproblem.
- Kommuninvånarnas förmåga till egen försörjning ska stärkas.

Fritid

Föreningslivet och folkbildningen ska vara starkt, levande och lokalt förankrat. Det ska främja jämställdhet, delaktighet, integration, folkhälsa och genomsyras av ett tydligt barn- och ungdomsperspektiv. Barn och ungdomar med funktionsnedsättning ska kunna delta i fritidsaktiviteter tillsammans med andra.

Vårt föreningsliv skapar ett brett utbud av aktiviteter. Den insats som de ideella föreningarna bidrar med till kommunens barn och unga är oerhört värdefullt. Vi har ca 300 föreningar i Strömsunds kommun som var och en på sitt sätt bedriver meningsfull verksamhet för våra invånare.

Efter ett initiativ från det lokala företaget Engcon och Teknikcollege har kommunen bidragit till att Teknikhuset öppnat i Strömsund. Syftet är att stimulera unga uppfinnare och teknikintresserade barn och ungdomar. Verksamheten bedrivs på flera orter

i kommunen då Teknikhuset reser ut till skolorna med sina aktiviteter. Det första året har fallit väl ut med högt deltagande och denna aktivitet är ett bra komplement till idrottsföreningarnas verksamhet.

Engagemang och arbete i olika föreningar har flera fördelar. Det är ett socialt inslag i vardagen då man träffar människor utanför familjekretsen, skolklassen eller arbetet. Det är gemenskap och socialt sammanhang som har betydelse för ungdomars självkänsla. Inom idrottsföreningar ser man ungdomar engagera sig och utbilda sig till ledare och bli en förebild för andra ungdomar.

Föreningsbidragen är en välriktad investering i det förebyggande folkhälsoarbetet. Föreningsbidrag ska i högre grad vara kopplat till arbete med mångfald, jämställdhet och annat arbete som motverkar negativa normbildningar i samhället. Bidragen till samlingslokaler i kommunen likaså. Här skapas mötesplatser för olika aktiviteter och föreningar i byarna runt om i kommunen. Kommunens nolltaxa spelar en viktig roll för att skapa mötesplatser till föreningslivet.

Friluftsbadet i Strömsund är en oas för både kommuninvånare och turister. Möjligheten till bad och motion i tempererat vatten uppskattas vilket vi också vill värna. Vi vet att Strömsunds kommun är en kommun med hög barnfattigdom jämfört med övriga länet. Det innebär för många barnfamiljer att semestrarna tillbringas på hemmaplan. Ett kostnadsfritt alternativ med friluftsbad fyller därför ytterligare funktioner.

Prioriterade mål

- Andelen ungdomar som engagerar sig i föreningslivet ska öka.
- Föreningar med bidrag från kommunen ska erbjuda verksamhet för **alla kvinnor, män, flickor och pojkar.**

Folkhälsa

En befolkning som mår bra är det viktigaste för en hållbar utveckling av Strömsunds kommun. Folkhälsa handlar om vilket samhälle vi vill leva i. Ohälsan slår hårdast mot de mest utsatta och det drabbar också barnen och den är intimt kopplad till barnfattigdom. I Strömsunds kommun lever vart femte barn i fattiga familjer. Vi vill motverka ökade skillnader mellan människor och sträva efter jämlikhet i hälsa – särskilt riktat mot barn, ungdomar och deras föräldrar. Ohälsans klasstrappa ska bort!

Kommunfullmäktige antog 2011 ett folkhälsoprogram med mål och inriktningar för hur vi ska minska ohälsan i kommunen. Folkhälsoprogrammet följs årligen upp i Folkhälsorådets Välfärdsbokslut.

Prioriterat mål

- Varje verksamhetsnämnd ska ta ansvar för genomförandet av folkhälsoprogrammet.

Vård och omsorg

Våra äldre invånare och personer med funktionsnedsättningar ska känna sig trygga i vår kommun. De som behöver hjälp ska få insatser utifrån behov. Alla insatser ska utformas och utföras med respekt för brukarens/vårdtagarens självbestämmande och integritet. Insatserna ska vara individuellt anpassade och syfta till att stärka individens egna resurser. Gott bemötande, stimulans och aktiviteter bevarar hälsa, självbestämmande och minskar läkemedelskonsumtionen. Förebyggande insatser för att motverka isolering är viktigt, därför måste möjligheterna att delta i sociala aktiviteter och möjligheterna att vistas utomhus öka. Måltiderna ska följa matpolicyns intentioner.

Allt fler väljer att bo kvar i sina egna hem även när behoven av insatser ökar. Det ställer höga krav på kommunens hemtjänst och hemsjukvård. Strömsunds kommun ska erbjuda en kvalitativt säkerställd hemsjukvård till vårdtagare i ordinärt och särskilt boende i nära samarbete med regionen. Ofta finns en make eller maka hemma och vårdar sin livskamrat. För att stödja anhörigvårdaren ska det finnas avlastningsplatser i alla kommundelar. Det finns fem nya avlastningsplatser på "Gästis" i Strömsund. Där kan man mera flexibelt möta de olika behov av avlastning som anhörigvårdaren har. Anhörigvårdaren ska känna till att man kan vända sig till kommunen för att få hjälp.

Ett socialt innehåll i vardagen är bra för hälsan hos både ung som gammal. I samhället finns frivilligorganisationer och studieförbund som kan inbjudas för att bidra med insatser och skapa aktiviteter inom de särskilda boendeformerna. Musik- och kulturskolan kan tillföra stort mervärde genom diverse kulturinslag.

Det behövs en större bredd av boendeformer, t ex trygghetsboenden, som är anpassade utifrån människors olika behov av assistans, social gemenskap och trygghet. Strömsunds hyresbostäder ska aktivt arbeta för att tillgången på bostäder med god tillgänglighet ökar.

Prioriterade mål

- Vårdtagares/brukares inflytande över sin vardag ska öka.
- Tillgängligheten i det kommunala bostadsbolagets bostäder ska öka.

Utbildning

Alla barn, ungdomar och vuxna ska ges möjligheter att genom ett livslångt lärande utvecklas utifrån sina förutsättningar. Vi vill att alla barn, oavsett barnets förutsättningar, föräldrarnas utbildning eller inkomst, ska ha rätt att utvecklas och nå kunskapsmålen. Vi vill ha trygga förskolor, fritidshem och skolor med god pedagogisk omsorg. Det är avgörande för elevernas resultat att lärarna har höga förväntningar på alla barn och utgår från att alla vill och kan lära. Skolan ska arbeta mot mobbning, diskriminering och kränkningar utifrån framtagna planer. Vi har nolltolerans mot mobbning!

I förskolan ska personal och resurser dimensioneras utifrån barnens och gruppens behov och föräldrarnas arbetstider. Förskolans/fritidshemmens öppettider ska vara

anpassade efter familjernas behov av omsorg. Barnomsorg på kvällar, nätter och helger är infört under förra mandatperioden och ska fortsätta.

Förskolan ska vara trygg och lärorik för alla barn som deltar och den ska lägga grunden för det livslånga lärandet. Man ska utgå från en helhetssyn på barnet och barnets behov dvs omsorg, utveckling och lärande ska bilda en enhet.

Gymnasieskolan ska hålla hög kvalitet och vara attraktiv för våra ungdomar i konkurrensen med andra utbildningsanordnare. Ungdomarna ska känna en vilja att stanna kvar i Strömsunds kommun i stället för att läsa på gymnasium på andra orter. Satsningarna på teknik- och vårdcollege är ett led i arbetet att höja kvaliteten på utbildningen och därmed ökar konkurrensfördelarna i förhållande till andra utbildningsanordnare.

För att stärka Hjalmar Strömer skolan i konkurrensen om gymnasieeleverna erbjuder skolan körkortsutbildning och körlektioner. Det är ofta en förutsättning att ha körkort för att kunna arbeta i glesbygd och med denna satsning blir studenterna mer attraktiv på arbetsmarknaden efter avslutade studier.

Under 2015 ska lärlingsutbildningen utvecklas. Lärlingsalternativ kommer att erbjudas inom Handels- och administrationsprogrammet samt Vård- och omsorgsprogrammet vid Hjalmar Strömer skolan.

Vi har en relativt låg andel som går vidare till högre studier i vår kommun. Det finns ett tydligt köns- och klassmönster när det gäller vilka som påbörjar akademiska studier eller yrkesinriktade studier. Gymnasieskolan måste arbeta för att bryta detta mönster och uppmuntra till otraditionella yrkesval och högre utbildning.

Vuxenutbildningens fokus ska vara att utjämna levnadsvillkor, ge människor en andra chans i livet och möta omställningen på arbetsmarknaden genom att anpassa sina former till individens behov och begränsningar. Behovet av statsbidragsfinansierade utbildningsplatser inom yrkesvux är betydande. De stora pensionsavgångarna, generationsväxlingarna och kompetensförsörjningen på arbetsmarknaden ska särskilt uppmärksammas. Vi vill skapa möjligheter att studera även i ett senare skede av livet. Genom Akademi Norr har vi tillgång till universitets- och högskoleutbildningar på distans. I samverkan med näringslivet kan vi arbeta för att tillgodose den lokala arbetsmarknadens framtida kompetensbehov.

Prioriterade mål

- Alla barn/elever inom förskola, grundskola och gymnasieskola ska klara kunskapsmålen.
- Universitets- och högskoleutbildning på distans ska tillhandahållas.
- Samverkan med näringslivet ska öka för att möta företagets framtida kompetensbehov.

Arbetsmarknad

Generellt sett har vi en hög arbetslöshet och särskilt alarmerande är ungdomsarbetslösheten. En betydande generationsväxling har inletts och kommer att accelerera de närmaste åren. Unga människor ska inte ställas utanför samhället efter avslutade studier utan ges möjlighet att komma in på arbetsmarknaden genom t ex praktik- och lärlingsplatser. Särskilda insatser ska göras för att erbjuda stöd åt ungdomar som inte kommit ut på arbetsmarknaden eller saknar fullständiga betyg från gymnasieskolan.

Under 2011 höjdes anslagen för att skapa fler sommarjobb till unga vilket *vi fortsättningsvis prioriterar*. Vi vill fortsätta anordna arbetstillfällen för långtidsarbetslösa i de kommunala verksamheterna. Arbetsförmedlingen har anvisade medel som i större utsträckning kan hjälpa till att skapa sysselsättning.

Kommunala verksamheter ska ställa platser för praktik till förfogande motsvarande en per 10 anställda. Arbetsmarknadsenheten har en central roll i detta arbete i nära samarbete med Arbetsförmedlingen.

Under 2015 vill vi skapa nya arbetstillfällen genom samverkan med Föreningen Svenska Migrationscentret i Karlstad. De genomför en nationell satsning med lokalkontor runt om i landet i samverkan med Arbetsförmedlingen, kommuner och Riksarkivet. De bedriver dokumentationsverksamhet med digitalisering och andra administrativa uppgifter. Ett kontor motsvarar ca 20 arbetstillfällen riktade till dem som står längst från arbetsmarknaden.

Barnomsorg på kvällar, nätter och helger har inrättats och möter arbetsmarknadens behov av arbetskraft på obekvämt arbetstid.

Prioriterade mål

- Ungdomsarbetslösheten ska minska
- Kommunen ska ställa praktikplatser till förfogande

Kultur

En god livsmiljö förutsätter ett starkt och levande kulturliv. Kulturens olika uttrycksformer berör, inspirerar och tillgodoser människors grundläggande behov av att uttrycka sig, kommunicera, skapa och uppleva.

Kultur är en viktig del av samhällsutvecklingen som helhet men utgör också en förutsättning för en konkurrenskraftig besöksnäring.

Ett levande kulturliv och ett brett utbud av kulturaktiviteter för såväl barn/ungdomar som vuxna är en viktig faktor när det gäller människors livskvalitet. Vi vill skapa förutsättningar för att kunna ge våra barn, ungdomar och vuxna värdefulla kulturupplevelser. Kulturaktiviteter skapar goda demokratiska värderingar och sprider kunskap om vårt kulturarv. Vi vill stärka den kulturella mångfalden och bidra till en god folkhälsa och minskat utanförskap. Vi fortsätter arbetet med att skapa en kulturskola där barn och unga kan utvecklas inom flera områden. Satsningen på avgiftsfri kulturskola har visat sig framgångsrik då fler elever deltar i verksamheten än tidigare. Under 2014

rekryterades en danspedagog till kulturskolan. Intresset för dans är stort och lockar många elever till verksamheten.

Vi ser betydelsen av de ideella krafterna. Föreningslivet är en viktig del i vår samhällsutveckling och skapar attraktiva mötesplatser för våra kommunmedborgare och besökare. En *Ungdoms- och fritidskonsulent* har anställts för att samordna och organisera verksamheten.

Biblioteksverksamheten ska vara levande, möta invånarnas behov och även fortsättningsvis drivas i kommunal regi.

Prioriterade mål

- Alla barn och ungdomar (6-19 år) ska erbjudas plats i musik- och kulturskolan.
- Framtidens biblioteksverksamhet ska utvecklas.

Mänskliga rättigheter

De mänskliga rättigheterna täcker in många delar av en människas liv. De syftar till att alla människor ska få möjlighet att leva ett drägligt liv. De inkluderar människors möjlighet att överleva, om människors rätt till sina innersta tankar och trosuppfattningar.

Mångfald och integration skapar utveckling av samhälle och näringsliv. Oavsett kön, kulturell bakgrund, religiös tillhörighet eller funktionshinder ska alla ha lika möjligheter och rättigheter att leva ett gott liv. Till vår kommun flyttar människor från många olika länder och vi tar också emot flyktingar. Detta har lett till att vi i dag har god tillgång till många olika kulturer och språk. Kommunfullmäktige beslutade i april 2014 att anta "Program för inflyttning och integration". Nämnder och styrelser inom kommunens verksamheter har därför till uppgift att upprätta aktivitetsplaner för att leva upp till strategin.

Vi måste bli bättre på att ta tillvara alla människors kompetens eftersom vi vet att alla behövs för att klara det kommande arbetskraftsbehovet. Alla former av diskriminering ska motarbetas.

En snabb introduktion i det svenska samhället är en framgångsfaktor och underlättar integrationen.

De kommunala arbetsplatserna ska präglas av mångfald, jämställdhet och tillgänglighet. Strömsunds kommun är en samisk förvaltningskommun. Det innebär att vi ska tillhandahålla möjligheter att bevara den samiska kulturen och språket. Strömsunds kommun ska samverka med andra kommuner som är samiska förvaltningsområden.

Prioriterat mål

- Mångfald, jämställdhet och tillgänglighet ska känneteckna de kommunala arbetsplatserna.

Näringsliv

Ett framgångsrikt näringsliv skapar förutsättningar för en bra välfärd. **Ambitionen och utmaningen är att förbättra företagsklimatet ytterligare och göra kommunen mer attraktiv för befintliga företag och nya etableringar.** Ansträngningar måste till för att hitta etableringar inom områden som i dag inte finns representerade i kommunen.

Tillsammans med näringslivet ska vi ta fram ett Näringslivspolitiskt program som ett konkret verktyg för fortsatt arbete med utveckling och tillväxt för Strömsunds kommun.

Vi vill medverka till att praktik- och lärlingsplatser skapas inom det privata näringslivet för att underlätta företagens framtida rekrytering.

El- och energiproduktion är framtidsbranscher som växer och intresset för vindkraft och biogas är stort. Besöksnäringen är en annan potentiell tillväxtskapare och ett turismpolitiskt program ska ligga till grund för branschens utveckling.

Genom samverkan med kommuner i Västerbotten kommer vi att delta i ett destinationsutvecklingsprojekt som heter Intill – Innovativ Turism i Lappland. Projektet löper under senare delen av 2015-2018 och finansieras av Strukturfonderna, kommunerna, näringslivet och Region Västerbotten. Syftet med projektet är ökad tillväxt inom turismnäringen.

Prioriterat mål

- Kommunens verksamheter ska ge god service till näringslivet.

Klimat och miljö

Frisk luft och rent vatten har vi gott om i vår kommun. Det är också en av våra konkurrensfördelar både när det gäller turism och inflyttning. En trygg och säker miljö är en viktig faktor när man väljer var man ska bo. Vi ska arbeta för att minska klimatpåverkan genom energieffektiv teknik. De senaste åren har fler valt att övergå till uppvärmning via fjärrvärme. Vi vill arbeta för ytterligare förtätningar inom fjärrvärmenätet. Utvecklingen av biogasproduktion i kommunen ser vi som ett intressant inslag i framtillandet av förnybar energi. Antalet vindkraftverk fortsätter öka i kommunen. Det är vårt sätt att bidra till energiomställningen och ökad produktion av förnybar energi. När tillståndsgivna vindkraftsparker byggts ska vi ta ställning till eventuell fortsatt utbyggnad i vår kommun. Avvägningar måste göras utifrån hur omgivningarna uppfattas och hänsyn ska tas till bland annat rennäringens förutsättningar. Vill vi ha vindkraftsparker i fjällnära miljöer? Stör parkerna utsikten av en orörd natur? Påverkar den turistnäringens förutsättningar?

Grubrytning i olika former har blivit intressant. Vi ser fördelar med de arbetstillfällena som uppstår men avvägningar måste göras i varje enskilt fall vad gäller påverkan på miljön och förutsättningarna för andra intressen i området. Uranbrytning vill vi inte tillåta i vår kommun.

Vi lever i ett "slit-och-släng-samhälle" som skapar problem med stora mängder avfall. Många gånger slängs saker som skulle kunna vara till nytta för någon annan. Därför vill vi undersöka möjligheterna att öppna en återbruksanläggning. Den skulle skapa sysselsättning samtidigt som miljön blir en vinnare.

Naturen är en tillgång i vår kommun. Närheten till skog och mark är värdefullt och ska vara lättillgängligt även för de som bor i tätorterna. Dessa områden ger möjlighet till rekreation, rehabilitering, odling på kolonilotter samtidigt som det främjar den biologiska mångfalden och skapar trivsel. Vi vill därför värna om våra grönområden och friluftsområden i kommunens kommande planarbeten. I Översiktsplanen för Strömsunds kommun har medborgarna själva fått peka ut de områden som de vill värna.

Prioriterade mål

- Energiförbrukningen ska minska.
- Avfallsmängden till förbränning ska minska.

Trafik och infrastruktur

En positiv utveckling av näringsliv och samhälle ställer krav på en väl fungerande infrastruktur. Vägar, järnvägar, telefoni och bredband måste hålla en kvalitativ nivå för att kommunen ska kunna vara konkurrenskraftig. Bredband med hög kapacitet är en förutsättning för tillväxt. För att slippa långa och tidskrävande resor kan till exempel videokonferens användas, men det förutsätter att teknikförutsättningarna är goda. Kommunen ska arbeta vidare med bredbandsutbyggnaden och en strategi har antagits av Kommunfullmäktige. Ambitionen är att kommunen bygger och äger sitt eget fibernät. Kommunen är nu delägare i ServaNet som ska vara behjälplig i kommunens arbete med bredbandsutbyggnaden och sedan arrendera nätet. Under barmarkspe-rioden 2015 startar den första etappen med fiberdragning från Hammerdal till Ström- sund. Sedan fortsätter dragningen längs E45:an till Hoting och bildar stomnätet ge- nom kommunen. Arbetet med ortssammanbindande nät påbörjas sedan för att så snabbt som möjligt nå ut till så många som möjligt. I samband med upprustning av Stekenjokkvägen 2015 läggs fiber som till stor del finansieras av Post- och Telesty- relsen.

Många av våra invånare pendlar långa sträckor till och från arbete och skola. I flera fall finns inget alternativ till bil. För att det ska vara hållbart måste vägstandarden vara god både ur miljö- och trafiksäkerhetssynpunkt.

Nivån på kollektivtrafiken måste upprätthållas. Utbudet av kollektivtrafik är en konkur- rensfördel och har en avgörande betydelse för utvecklingen av besöksnäringen. Till- gängligheten i kollektivtrafikens fordon och vid hållplatserna ska fortsätta att utveck- las. Från 2015 är kollektivtrafiken skatteväxlad och sköts av Region Jämtland Härje- dalen.

Vi vill medverka till att Inlandsbanans potential kommer till sin rätt. Ur trafiksäkerhets- och miljösynpunkt är det önskvärt att gods i större utsträckning körs på järnväg istäl- let för på väg.

Personal

För att vara framgångsrik i konkurrensen om arbetskraft måste kommunen vara attraktiv som arbetsgivare. Invånare och anställda ska uppfatta kommunen som en arbetsplats med rättvisa och trygga villkor. Personalen ska vara delaktig och ha inflytande över sin egen arbetssituation och klimatet ska präglas av öppenhet. Chefer ska sträva efter en förtroendefull samverkan med de anställdas fackliga organisationer. En attraktiv arbetsgivare ska kunna erbjuda trygga anställningsvillkor med grundanställning på heltid och jämställda, konkurrenskraftiga löner. Visstidsanställningar som staplas på varandra ska undvikas. Ett bra arbetsliv ska kunna kombineras med ett bra familjeliv.

Intern rörlighet ska stimuleras för att ge medarbetare möjlighet till utveckling och för att pröva andra arbetsuppgifter inom kommunal verksamhet.

För att stimulera till utbildning och minska utflyttningen är det viktigt att kommunen kan erbjuda tillsvidareanställningar. Timanställda vikarier ska därför kunna erbjudas tillsvidareanställning utifrån verksamheternas behov av vikarier.

Prioriterade mål

- Andelen tillsvidareanställda i kommunen ska öka och andelen timanställda minska.
- Kommande personalbehov ska fortsätta kartläggas och personalförsörjningsplan ska upprättas.

Ekonomi

2015 års budget har uppräknats med 2,7 % varpå man sedan gjort en generell besparing på 0,4 %. BKU, SN, NVN samt gymnasieverksamheten inom FUF har undantagits den generella besparingen. Resultatmålet är satt till 7,5 mkr för 2016 med anledning av konsekvenser till följd av det nya skatteutjämningsystemet. Kommunfullmäktiges pott för balanskrav är sänkt till 2,8 mkr och KFs pott för oförutsedda kostnader sänks till 1,05 mkr. Kommunstyrelsens utvecklingspott är 1,0 mkr.

En översyn av kostverksamheten har påvisat effektiviseringar som leder till att portionspriset till förskole- och skolverksamhet minskar. Kostnaden för fullkost inom äldreomsorgen likaså. Detta är ett arbete som måste genomföras i nära samverkan mellan Teknik- och serviceförvaltningen, Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen samt Vård- och socialförvaltningen. **Effektivisering inom kostverksamheten beräknas leda till minskade kostnader motsvarande 2-3 mkr. Som ett led i att minska verksamheternas budgetunderskott ska arbetet påbörjas under 2015.**

Bidrag till Migrationscenters verksamhet finansieras genom 0,5 mkr som tagits från kommunstyrelsens utvecklingspott, 0,5 mkr från minskade licenskostnader samt 0,3 mkr i kommunstyrelsens budget. Totalt 1,3 mkr till arbetsmarknadsåtgärd.

- 500 tkr minskad ram till TSF pga minskad energikostnad efter byte av vägbelysning.
- 500 tkr tillförs Ks för arbetsmarknadsåtgärd (Migrationscenter).
- 166 tkr återförs till FUF för gymnasieverksamheten (generell besparing 0,4 %).
- 892 tkr återförs till Barn- kultur och utbildning, (generell besparing 0,4 %).
- 1211 tkr återförs till Socialnämnden äldreomsorg (generell besparing 0,4 %).
- 87 tkr återförs till Närvårdsnämnden äldreomsorg (generell besparing 0,4 %).
- 100 tkr tillförs Överförmyndarverksamheten för ökade behov.

Ej ramhöjande:

- 8 tkr tillförs Kommunfullmäktiges pott för oförutsedda kostnader.

Budgetramar per verksamhet 2016, majoritetens förslag

Belopp i tkr

Nämnd/avd (exkl kapitalkostn)	Budget 2015	Uppräkning	Effekt	Besparing	Justeringar	Ram-	Ej ram-	Ramförslag	Kommentarer
	Inkl ramjust mar -15	PKV 2,7%	kostn.ökn	0,40%		justerande	justerande	2016	
KOMMUNFULLMÄKTIGE *	5 313	5 319	6	-21	-500		8	4 806	"-500 kf balanskravpott, +8 kf oförutsett
KOMMUNSTYRELSE	179 696	185 200	5 504	-741	166	0	0	184 626	
Kommunstyrelse **	55 816	57 321	1 505	-229		500		57 592	Del av finansiering Migrationscenter + 500' av utv.potten.
Teknik- och serviceförvaltning	28 286	29 309	1 023	-117		-500		28 691	Minskad energikostnad vägbelysning -500 tkr.
Strömsund Turism	3 019	3 100	81	-12				3 088	
Kommunledningsförvaltning	23 050	23 721	671	-95				23 626	
Framtids- o utvecklingsförvaltning	69 525	71 750	2 225	-287	166			71 629	Återfört besparing för gy-skolan.
MILJÖ- OCH BYGGNÄMND	4 487	4 608	121	-18				4 590	
BARN, KULTUR- OCH UT- BILDNINGSNÄMND	216 916	223 080	6 164	-892	892	0	0	223 079	
Barn- och utbildningsförvaltning	200 323	206 037	5 714	-824	824			206 037	Återfört besparing för grund- och förskola.
Kultur- och fritid	16 593	17 042	449	-68	68			17 042	Återfört besparing för kultur- och fritid.
SOCIALNÄMND	293 779	302 760	8 981	-1 211	1 211			302 760	Återfört besparing för äldreomsorg.
NÄRVÅRDSNÄMND	21 116	21 749	633	-87	87			21 749	Återfört besparing för äldreomsorg.
ÖVERFÖRMYNDARE	1 439	1 478	39	-6		100		1 572	100' tillskott till ÖF-verksamheten.
REVISION	801	823	22	-3				819	
TOTAL	723 547	745 016	21 469	-2 980	1 856	100	8	744 000	

*) Inkl potter fullmäktige, tkr

Kommunfullmäktiges oförutsedda.

Kommunfullmäktiges pott balanskrav.

**) Inkl potter kommunstyrelse, tkr

Kommunstyrelsens oförutsedda

Kommunstyrelsens utvecklingspott

2015 2016

1 795 1 050

3 300 2 800

300 300

1 500 1 000

Fördelnings-
utrymme:

Ramförslag

0

744 000

Observera att görs förändringar i ovanstående potter måste motsvarande ske i kolumnerna för justeringar.

Resultatmål

7 500

Resultatmålet motsvarar 1% av skatter och bidrag.

§ 120

2015.160

048

Bidrag av bygdeavgiftsmedel

Länsstyrelsen Jämtlands län anhåller i en skrivelse den 8 april 2015 om kommunens prioriteringar och yttrande över inkomna ansökningar om bygdeavgiftsmedel.

Den 13 april fick kommunen ansökningarna om bygdeavgiftsmedel från länsstyrelsen. Yttrande ska vara inne senast den 15 maj.

Ansökningarna skickas på remiss till föreningar, partier m.fl.

P.g.a. den korta remisstiden har inte förslag på fördelningar hunnit göras.

Yrkanden

* Morgan Olsson (s) yrkar att kommunstyrelsen delegerar till arbetsutskottet att avge yttrande till länsstyrelsen.

* Göran Edman (rd) yrkar att ärendet behandlas i kommunstyrelsen den 16 juni 2015.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Morgan Olssons yrkande och Göran Edmans yrkande och finner bifall till Olssons yrkande.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen delegerar till arbetsutskottet att avge yttrande till länsstyrelsen.

Reservation

Göran Edman (rd) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

§ 121

Dnr 2015.147

299

Ansökan om medel för färdigställande av parhus på campingen i Strömsund

För färdigställande av parhus med två lägenheter, projektnr 24106, samt projektering av ett andra parhus äskades för 2015, 1 700 000 kronor. Det beslutades att Strömsund Turism inte skulle få några pengar 2015.

Nu står Strömsund Turism med ett halvfärdigt hus som inte blir färdigställt.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta att Strömsund Turism erhåller 700 000 kronor och att medel anvisas ur den ospecificerade investeringsbudgeten 2015.

Kommunstyrelsens beslut

1. Strömsund Turism erhåller 700 000 kronor för färdigställande av parstuga 1.
2. Medel anvisas ur den ospecificerade investeringsbudgeten 2015.

Beslutsexpediering
Strömsund Turism

§ 122

Dnr 2014.161

814

Skoterregleringsområde i Frostviken

Skoterturismen har ändrat karaktär från turåkning till friåkning. Flera fjällkommuner har upplevt en markant ökad tillströmning av denna turism. Många frågor har uppkommit då företeelsen är relativt ny. Det är först på senare år det har uppkommit problem. Frostviken är ett av de områden där utvecklingen har skett snabbast. Diskussioner med Fjälldelationen har förts och där framkommer att man i framtiden ser liknande utveckling i hela fjällkedjan.

Med bakgrund av detta kom ett initiativ från området, företag och skoterklubben, att genomföra ett projekt där Frostviken regleras. Ett reglerat skoterområde som tillåter friåkning där den inte skadar natur- och skogsvärden. Naturvårdsverket, LST, Region Jämtland Härjedalen, kommunen, Tillväxtverket och rennäringen har ställt sig positiva. Initiativet uppkom då markägare uttalat missnöje över utvecklingen i området. Flera ser det som ett pilotprojekt för att besvara frågor där tillämpningar kan användas i övriga delar av fjällområden där friåkning utövas.

Turismen är en viktig näring i området. Man vill utveckla och kanske framför allt bevara besöksnäringen på lång sikt.

En markägargrupp har sammanställts och de har framfört att intrånget på markerna i området inte är acceptabelt. Går inte detta att förena med skogsbruket måste ett förbud framarbetas framför man.

Några aktuella frågor i projektet: Lagstiftning, vad gäller, tillsyn, utbildning av förare i området, ledmarkeringar, avgifter, markägarfond för ersättning till markägare, reglera trafiken in ifrån Norge som antagligen blir verklighet nästa säsong, parkeringar som inte hindrar framkomlighet och snöröjning etc.

Ett nyttjanderättsavtal har framarbetats för att reglera ansvar mellan olika intressen mellan markägare, utövare, uppdragstagare och kommunen. Fastighetsägarna upplåter sin mark, genom en markägarfond kan de få ersättning för skada, med genomförandeprojektet och regleringsområdet begränsar intrång och olägenheter.

Nyttjanderättsavtalen har gemensamt upprättats av SUAB, LRF-konsult och Marita Granqvist i Frostviken.



§ 122 forts.

När avtalen är påskrivna är tanken att kommunen fattar ett beslut om att bilda ett regleringsområde. När regleringsområdet är bildat kommer sedan en projektansökan att skickas in där kommunen är projektägare.

Kommunen administrerar projektet och skoterklubben, uppdragstagaren, genomför aktiviteterna. Projektet är planerat att fortgå i tre år. När projektet är avslutat ska uppdragstagaren ha tillräckligt god ekonomi för att kunna upprätthålla driften i området genom inbetalda avgifter ifrån skoteråkarna.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår att nyttjanderättsavtalen skickas ut till markägare för underskrift och att administrationen kring avtalen hanteras av kommunen.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunen skickar ut nyttjanderättsavtalen till markägare för underskrift.
2. Kommunen hanterar administrationen kring avtalen.

Beslutsexpediering

SUAB

Frostvikens skoterklubb

Teknik- och serviceförvaltningen

Ola Sundqvist



§ 123

Delegationsbeslut

- a) Gatu- och markingenjör Thord Engströms delegationsbeslut om parkeringstillstånd (nr 14-19/2015).
- b) Förvaltningschef Irene Tängmarks delegationsbeslut om lönebidrag (nr 3/2015)
- c) Förvaltningschef Irene Tängmarks delegationsbeslut om antagning i hemvärnet (nr 7/2015)
- d) Ekonomichefens delegationsbeslut om placering fasträntekonto (nr 1/2015)

Kommunstyrelsens beslut

Delegationsbesluten läggs till handlingarna.

§ 124

Delgivningar

- a) Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov:

Budget 2015	300 000:-
Anvisat t.o.m. § 97/2015	0:-
Kvarstår	300 000:-

- b) Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens utvecklingspott:

Budget 2015	1 500 000:-
Anvisat t.o.m. § 97/2015	- 429 000:-
Kvarstår	1 071 000:-

Kommunstyrelsens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.
