



Plats och tid Kommunkontoret, Strömsund, sammanträdesrum Almen,
kl. 8.15-16.40

Beslutande Susanne Hansson (s)
Göran Bergström (s)
Morgan Olsson (s)
Lennart Oscarsson (s)
Kerstin Sjöberg (v)
Nils-Bengt Nilsson (c)
Catharina Espmark (m)
Göran Edman (rd)
Bertil Johansson (s), tjug ersättare
Britt-Inger Roos (c), tjug ersättare
Susanne Zackariasson (s), tjug ersättare
Leif Johansson (v), tjug ersättare, § 163-187
Åse Ehnberg (m), tjug ersättare
Hans Elmbjer (sd), tjug ersättare

Övriga närvarande Se nästa sida

Utses att justera Britt-Inger Roos

Justeringens plats och tid Kommunkontoret, Strömsund, 2016-07-06

Sekreterare Paragrafer 163-197
Inez Wiberg

Ordförande
Susanne Hansson § 163- 181, 183-197 Göran Bergström § 182

Justerare
Britt-Inger Roos

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2016-06-28

Datum då anslag sätts upp 2016-07-06 Datum då anslag tas ned 2016-07-28

Förvaringsplats för protokollet Kommunkansliet, Strömsund

Underskrift
Inez Wiberg



Strömsunds
Kommun
Stracjmien tjielte

Övriga närvarande

Inez Wiberg, sekreterare

Anders Andersson, kommunchef

Ann-Louise Hansson, kommunledningsförvaltningen, § 163

Carin Esbjörnsson, kommunledningsförvaltningen, § 177

Anders Bergman, miljö- och byggavdelningen § 190

Eva Helin, polisen § 164

Christer Höglund, polisen § 164

Elisabeth Lindholm, framtids- och utvecklingsförvaltningen § 165

Irene Tängmark, kommunledningsförvaltningen, § 165

§ 163

Information om bredband

Ann-Louise Hansson informerar om pågående fiberutbyggnad. Utbyggnad av fibernät i centrala Hoting pågår. Området öster om E45 beräknas vara klart under augusti månad därefter fortsätter utbyggnaden mot Valån och västra sidan om E45 som ska färdigställas under året.

ServaNet bygger ut fibernät i centrala Hammerdal, Näs Viken, Tullingsås och Strömsund under året. Just nu pågår konkurrensutsättning, beräknad byggstart efter semesterperioden. Erbjudande om anslutning har skickats ut till hushållen i Sikås under juni månad.

Förutom kundanslutningar till villaägare arbetar ServaNet med att erbjuda fiberanslutning till företag som ligger i anslutning till nätet.

Strömsunds kommun har lämnat in tre ansökningar till Landsbygdsprogrammet för utbyggnad av fibernät på landsbygden. Kommunen avvaktar nu beslut om bidrag som är framflyttat till slutet av juli månad.



§ 164

Information från polisen om medborgarlöften

Eva Helin och Christer Höglund från polisen informerar om medborgarlöften. Detta är ett nytt sätt för polisen att arbeta. Polisen kommer att gå ut till olika organisationer, medborgare och medarbetare och ta reda på vad människor upplever som problem. Polisen tillsammans med kommunen och andra organisationer skriver ett avtal om hur man tillsammans ska få ordning på de problem som finns med otrygghet och brottslighet. Detta är en vidareutveckling av befintliga samverkansöverenskommelser.

Christer Höglund är kommunpolis och kommer att vara Strömsunds kommuns kontakt in till polisen. Det är även han som i första hand kommer att delta på olika möten tillsammans med kommunen.



§ 165

Information om våldsbejakande extremism

Elisabeth Lindholm, framtids- och utvecklingsförvaltningen och Irene Tängmark, kommunledningsförvaltningen, informerar om våldsbejakande extremism.

Hillevi Engström är nationell samordnare för detta efter Mona Sahlin.

Idag ser man tre grupperingar som ser våld som en möjlighet att nå sina mål och de är:

Vit makt
Autonom vänster
Jihadister

Cheferna i kommunen har fått information om detta och de ska även delge sina medarbetare på arbetsplatsträffar och liknande. Idag sätts det upp affischer på skolor och andra kommunala fastigheter och verksamheter. Det är viktigt att vi har kunskap om symboler och hur vi hanterar affisivering.

Kommunen behöver lägga resurser på att arbeta förebyggande. Rekryteringen till dessa organisationer sker oftast på skolor och det är vanligt att ungdomar som känner sig vilsna lockas till den här typen av organisationer.

En information kommer att hållas den 13 oktober för tjänstemännen i kommunen.

§ 166

Dnr 2016.185

805

Ansökan om marknadsföringsbidrag till Dundermarknaden 2016

IFK Strömsund ansöker i en skrivelse den 13 maj 2016 om marknadsföringsbidrag på 30 000 kronor till Dundermarknaden.

Dundermarknaden i Strömsund är numera, efter mer än 30 år, ett väl inarbetat arrangemang och en årligen återkommande höjdpunkt i Strömsund. Arbetet med att utveckla såväl IFK Strömsund som förening som arrangemanget Dundermarknaden fortsätter. Medverkan från Strömsunds kommun och organisationer i olika former bidrar till denna utveckling.

Dundermarknaden är av stor betydelse för såväl förening som samhälle. En väl arrangerad marknad med stort antal besökare ger föreningen ökade möjligheter att bedriva idrottsverksamhet i olika former, främst för barn och ungdomar. Samtidigt utgör Dundermarknaden en av sommarens höjdpunkter för såväl boende i kommunen, hemvändare, övriga tillresande och turister. Strömsund kommer i fokus för en vecka, en anledning till ett besök, eller några dagars extra vistelse i kommunen. Även i olika media ges särskild anledning att skildra verksamheten i Strömsund under veckan. Detta sammantaget kommer att ge en bild av Strömsund som en attraktiv kommun och bidra till en positiv marknadsföring av kommunen.

Beredning

Arbetsutskottet § 131/2016

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. IFK Strömsund får 30 000 kronor i marknadsföringsstöd.
2. Medel anvisas ur kontot för marknadsföring.

Beslutsexpediering
IFK Strömsund



§ 167

Dnr 2016.180

863

Ansökan från *Dans för alla* om marknadsföringsbidrag

Dans för alla ansöker i en skrivelse den 16 maj 2016 om 10 000 kronor i marknadsföringsbidrag.

Föreningen ansöker inte om marknadsföringsbidrag för något speciellt arrangemang. Marknadsföringsbidrag kan inte sökas för att marknadsföra föreningens ordinarie verksamhet.

Beredning

Arbetsutskottet § 132/2016

Yrkanden

* Göran Edman (rd) yrkar att föreningen får 5 000 kronor i marknadsföringsbidrag.

* Susanne Hansson (s) yrkar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Göran Edmans yrkande och arbetsutskottets förslag och finner bifall till arbetsutskottets förslag

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Ansökan avslås.

Reservation

Göran Edman (rd) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Beslutsexpediering

Dans för alla



§ 168

Dnr 2016.201

805

Ansökan från Jormvattnets IF om marknadsföringsbidrag

Jormvattnets IF ansöker i en skrivelse den 30 maj 2016 om 12 000 kronor i marknadsföringsbidrag.

Föreningen ansöker om bidrag till annonsering inför årets Jorm Runt som äger rum den 6 augusti 2016. De kommer att satsa på annonsering lokalt i Frostviken, i kommunen samt i angränsande kommuner på norska sidan, bland annat genom affischering och annonser i olika sommartidningar.

Beredning

Arbetsutskottet § 133/2016

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Jormvattnets IF får 10 000 kronor i marknadsföringsstöd.
2. Medel anvisas ur kontot för marknadsföring.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Morgan Olsson (s) i handläggningen av ärendet.

Beslutsexpediering

Jormvattnets IF



§ 169

Dnr 2016.168

512

Hastighetssänkning genom Lorås

Max Moén, Lorås, har den 3 maj 2016 kommit in med en skrivelse om trafiksäkerheten genom Lorås.

Skrivelsen skickades till länsstyrelsen som nu begär yttrande från kommunen.

Teknik- och serviceförvaltningen har lämnat förslag till yttrande.

Beredning

Arbetsutskottet § 134/2016

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Yttrande lämnas i enlighet med teknik- och serviceförvaltningens förslag med kompletteringen att det är viktigt att vägarna görs säkra med trafiksäkerhetshöjande åtgärder och fler hastighetskontroller.

Beslutsexpediering

Länsstyrelsen

Teknik- och serviceförvaltningen

YTTRANDE

2016-07-12 Dnr 2016.168, 512

2016-05-16 Dnr 258-3707-16

Länsstyrelsen i Jämtlands län
Samhällsenheten
831 86 Östersund

Hastighetssänkning Lorås

Strömsunds kommun anser att en sänkning av hastigheten inte är rimlig men tycker att trafiksituationen bör ses över och om möjligt uppföra fartkamera alternativt genomföra flera hastighetskontroller.

Det är viktigt att vägarna görs säkra med trafiksäkerhetshöjande åtgärder och fler hastighetskontroller.

Susanne Hansson
Kommunstyrelsens ordförande



§ 170

Dnr 2016.202

514

Permanent parkeringsförbud på del av Strömsvägen, Strömsund

Då det förekommer att det parkeras för nära korsningen Myrgatan – Strömsvägen så hindrar detta framkomligheten för större fordon.

Teknik- och serviceförvaltningen föreslår att ett permanent parkeringsförbud ska råda längs Strömsvägens östra sida mellan korsningarna Myrgatan och Storgatan. Detta bör göras för att öka framkomligheten för exempelvis busstrafiken.

Myrgatan – Strömsvägen är även till Trafikverket anvisad väg för genomfart för tung och bred trafik.

Beredning

Arbetsutskottet § 135/2016

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt teknik- och serviceförvaltningens förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Permanent parkeringsförbud ska råda längs Strömsvägens östra sida mellan korsningarna Myrgatan och Storgatan.

Beslutsexpediering

Teknik- och serviceförvaltningen



§ 171

Dnr 2016.188

003

Arbetsordningar för kommunala pensionärsrådet och tillgänglighetsrådet

Kommunstyrelsen beslutade den 26 januari 2016 att arbetsordningarna för tillgänglighetsrådet och det kommunala pensionärsrådet skulle ses över för förtydligande av vilka bestämmelser som gäller för ersättning till rådets ledamöter.

Kommunens verksamhetscontroller har nu gjort en översyn av texten om ersättning i enlighet med protokollet från kommunstyrelsens sammanträde. Hon har också i samråd med sekreteraren i respektive råd gjort en översyn av övriga avsnitt i arbetsordningen för att likrikta innehållet i dem.

De största förändringarna är att:

- antalet politiskt utsedda ledamöter är samma i båda råden
- organisationernas representanter utses av organisationerna
- organisationerna bestämmer själva för vilken tid de utser sina ledamöter

Såväl det kommunala pensionärsrådet som tillgänglighetsrådet har vid sina sammanträden i maj 2016 fått möjlighet att ge sina synpunkter på upprättade förslag. Rådets synpunkter har, med något enstaka undantag, arbetats in i bifogade förslag till reviderade arbetsordningar.

Ändringar i sak är markerade med streck i kanten. Text med gul överstrykning är läsanvisningar, som kommer att tas bort när den nya utgåvan är fastställd av kommunfullmäktige.

Verksamhetscontrollern föreslår att kommunfullmäktige beslutar att fastställa de reviderade arbetsordningarna.

Beredning

Arbetsutskottet § 136/2016



§ 171 forts.

Dnr 2016.188

003

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

De reviderade arbetsordningarna fastställs. Bilaga

Titel: Arbetsordning för kommunala pensionärsrådet - KPR

Id nr: 0:13
Version: 1.3

Typ: Arbetsordning
Fastställd:

Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras:

Arbetsordning för kommunala pensionärsrådet - KPR

Innehållsförteckning, §

1. Ansvarsområde
2. Rådets sammansättning
3. Arbetsformer
4. Ersättning till ledamöter

§ 1 Ansvarsområde

Kommunen har både ett lagstadgat ansvar och intresse av att samverka med såväl enskilda som de organisationer som företräder äldre kvinnor och män. Samrådet med pensionärsorganisationerna sker bland annat genom kommunala pensionärsrådet - KPR.

Kommunala pensionärsrådet är ett viktigt organ för samråd och ömsesidig information mellan kommunen och företrädare för pensionärsorganisationerna. Det är därför angeläget att rådet ges reella möjligheter att fullgöra sina uppgifter och att dess synpunkter beaktas.

Kommunala pensionärsrådet ska ha överläggningsrätt i frågor som rör pensionärernas ekonomiska och sociala situation.

Kommunen ska redan på beredningsstadiet och kontinuerligt under ärendenas behandling överlägga med rådet om planer för sådana förändringar av samhällsinsatsernas utformning och organisation som berör pensionärer samt använda rådet som remissorgan.

Pensionärernas representanter kan via rådet ta initiativ till och aktivt arbeta för förändringar och anpassningar av den kommunala verksamheten som berör äldres förhållanden i samhället.

§ 2 Rådets sammansättning

Det kommunala pensionärsrådet är organisatoriskt underställt kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen utser av sina ledamöter en ordförande och en vice ordförande till rådet samt ersättare för dessa. (I gällande arbetsordning står det att kommunstyrelsen ska utse en ledamot. Men kommunstyrelsen har utsett enligt den föreslagna skrivningen.)

Titel: Kommunala pensionärsrådet - KPR

Id nr: 0:13

Socialnämnden utser av sina ledamöter en ordinarie ledamot till rådet och ersättare för henne/honom.

Pensionärsföreningarna i kommunen utser vardera en ordinarie ledamot och en ersättare.

Politiskt utsedda ledamöter till rådet utses för samma tidsperiod som kommunfullmäktige utser ledamöter till nämnder och styrelser.

Andra föreningar och organisationer som driver verksamhet inom kommunen med syfte att tillvarata pensionärers intressen kan inbjudas att delta i rådets överläggningar.

Representanter för andra samhällsorgan kan också inbjudas till rådet för information, diskussion eller samråd.

§ 3 Arbetsformer

Pensionärsrådet sammanträder fyra gånger per år. Sammanträde ska även hållas om ordföranden eller minst hälften av rådets ledamöter begär det.

Datum för sammanträden kommande år fastställs året innan.

Pensionärsrådet utser inom sig ett arbetsutskott bestående av ordföranden samt tre ledamöter respektive ersättare. Arbetsutskottet sammanträder då behov föreligger, och kan i brådskande fall avge yttranden i rådets ställe.

Kommunen svarar för sekreterar- och kansliservice till rådet. Kallelse, samt förslag till föredragningslista med tillhörande handlingar ska på lämpligt sätt skickas varje ledamot och ersättare minst fem dagar före sammanträdet. Till ett arbetsutskott kan i brådskande fall en muntlig kallelse vara godtagbar.

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde meddelar sekreteraren som kallar ersättaren.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att närvara vid rådets sammanträden och har rätt att delta i överläggningarna. Ersättare har rätt att få sin mening antecknad i protokollet. (Omformulerat, samma innebörd)

Protokoll förs vid sammanträdet. Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot från pensionärsorganisationerna.

Titel: Kommunala pensionärsrådet - KPR

Id nr: 0:13

§ 4 Ersättning till ledamöter

Ledamöter utsedda av kommunstyrelsen och socialnämnden får ersättning vid möten enligt kommunens bestämmelser för ersättning till förtroendevalda (Id nr 0:7).

Pensionärsföreningarnas representanter i rådet utses av och representerar sina föreningar och får därför inte arvode.

Representanter från pensionärsföreningarna får vid möten ersättning för förlorad arbetsförtjänst, reskostnader, resetillägg och traktamente enligt kommunens bestämmelser för ersättning till förtroendevalda (Id nr 0:7).

Titel: Arbetsordning för tillgänglighetsrådet

Id nr: 0:16
Version: 1.3

Typ: Arbetsordning
Fastställt:

Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras:

Arbetsordning för tillgänglighetsrådet

Innehållsförteckning, §

1. Ansvarsområde
2. Rådets sammansättning
3. Arbetsformer
4. Ersättning till ledamöter
5. Ersättning till ritningsgranskare

§ 1 Ansvarsområde

Kommunen har både ett lagstadgat ansvar och ett intresse av att samverka med såväl enskilda som de organisationer som företräder funktionshindrade kvinnor och män, flickor och pojkar. Samrådet med de funktionshindrades organisationer sker bland annat genom tillgänglighetsrådet.

Tillgänglighetsrådet är ett viktigt organ för samråd och ömsesidig information mellan kommunen och företrädare för berörda brukarorganisationer. Rådet är ett referensorgan och tar inte ställning som kommunal nämnd eller styrelse. Tillgänglighetsrådet är dock en viktig kanal till funktionshindrade i kommunen. Det är därför angeläget att rådet ges reella möjligheter att fullgöra sina uppgifter och att dess synpunkter beaktas.

Kommunen ska informera rådet om planer för förändringar av samhällsinsatsernas utformning och organisation som generellt berör funktionshindrade. *Kommunen bör* därför i ett så tidigt skede som möjligt inhämta rådets synpunkter och förslag så att dessa kan påverka ärendets handläggning.

Rådets representanter kan via rådet ta initiativ till och aktivt arbeta för förändringar och anpassningar av den kommunala verksamheten som berör funktionshindrades förhållanden och villkor i samhället.

Titel: Arbetsordning för tillgänglighetsrådet

Id nr: 0:16

§ 2 Rådets sammansättning

Tillgänglighetsrådet är organisatoriskt underställt kommunstyrelsen.

Tillgänglighetsrådet består av tolv ledamöter och lika många ersättare för dessa. Tre ledamöter med ersättare utses av kommunen. Nio ledamöter med ersättare utses av funktionshinderorganisationerna.

Kommunstyrelsen utser av sina ledamöter en ordförande och en vice ordförande till rådet samt ersättare för dessa.

Socialnämnden utser av sina ledamöter en ordinarie ledamot till rådet och ersättare för henne/honom.

Funktionshinderorganisationerna i kommunen utser totalt nio ledamöter och nio ersättare enligt nedanstående. Om föreningen i kommunen inte är aktiv får föreningens distriktsorganisation utse ledamöter och ersättare.

SRF	Synskadades Riksförbund	En ledamot
DHR	Förbundet för ett samhälle utan rörelsehinder	En ledamot
FUB	Föräldraföreningen för utvecklingsstörda barn och ungdomar	En ledamot
R	Reumatikerföreningen	En ledamot
HRF	Hörselskadades riksförbund	En ledamot
RmA	Allergiföreningen	En ledamot
FHL	Föreningen hjärt och lung	En ledamot
RBU	Rörelsehindrade barn och ungdomar	En ledamot
RSMH	Riksförbundet för social och mental hälsa	En ledamot

Politiskt utsedda ledamöter till rådet utses för samma tidsperiod som kommunfullmäktige utser ledamöter till nämnder och styrelser.

Andra föreningar och organisationer som driver verksamhet inom kommunen med syfte att tillvarata funktionshindrades intressen kan inbjudas att delta i rådets överläggningar.

Representanter för andra samhällsorgan kan även inbjudas till rådet för information, diskussion eller samråd.

Titel: Arbetsordning för tillgänglighetsrådet

Id nr: 0:16

§ 3 Arbetsformer

Tillgänglighetsrådet sammanträder fyra gånger per år. Sammanträde ska även hållas om ordföranden eller minst hälften av rådets ledamöter begär det.

Datum för sammanträden kommande år fastställs året innan.

En referensgrupp förbereder nästkommande sammanträde i rådet och lämnar i god tid in förslag till föredragningslistan. Referensgruppen är en öppen grupp dit alla kvinnor och män som representerar funktions- hinderorganisationer är välkomna.

Rådet utser ritningsgranskare som har uppdraget att lämna synpunkter på ny- och om- byggnationer av kommunens lokaler.

Kommunen svarar för sekreterar- och kansliservice till rådet. Kallelse, samt förslag till föredragningslista med tillhörande handlingar ska på lämpligt sätt skickas varje ledamot och ersättare minst fem dagar före sammanträdet.

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde meddelar sekreteraren som kallar ersättaren.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att närvara vid rådets sammanträden och har rätt att delta i överläggningarna. Ersättare har rätt att få sin mening antecknad i protokollet. (Omformulerat, samma innebörd)

Tillgänglighetsrådet är ett referensorgan. Rådet behöver därför inte ha en enhetlig uppfattning och regleras inte av kommunallagens bestämmelser avseende arbetsformer och beslutsförhet.

Protokoll förs vid sammanträdet. Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot från funktionshindersorganisationerna.

§ 4 Ersättning till ledamöter

Ledamöter utsedda av kommunstyrelsen och socialnämnden får ersättning vid möten enligt kommunens bestämmelser för ersättning till förtroendevalda (Id nr 0:7).

Funktionshinderorganisationernas representanter i rådet utses av och representerar sina organisationer och får därför inte arvode

Titel: Arbetsordning för tillgänglighetsrådet

Id nr: 0:16

Representanter från funktionshinderorganisationerna får vid möten ersättning för förlorad arbetsförtjänst, reskostnader, resetillägg och traktamente enligt kommunens bestämmelser för ersättning till förtroendevalda (Id nr 0:7).

Ersättning enligt ovan utgår både vid referensgruppens möten och vid rådets möten.

§ 5 Ersättning till ritningsgranskare

Av rådet utsedda ritningsgranskare får ersättning för förlorad arbetsförtjänst, reskostnader, resetillägg och traktamente enligt kommunens bestämmelser för ersättning till förtroendevalda (Id nr 0:7) när de granskar ritningar på rådets uppdrag.

Ritningsgranskare ska lämna in en reseräkning till rådets sekreterare. Räkningen ska attesteras av ordföranden innan utbetalning.



§ 172

Dnr 2016.94

865

Riktlinje för hantering av konst

Utifrån den konstinventering som utförs av kultur- och fritidsavdelningen har behovet av en konsthanteringspolicy uppmärksammats.

Kultur- och fritidschefen har upprättat ett förslag till policy.

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har den 19 maj 2016, § 58, beslutat att anta upprättad konsthanteringspolicy och skicka den vidare till kommunstyrelsen för beslut.

Kommunstyrelsen gör utifrån de riktlinjer för benämning, fastställande och publicering av styrande dokument och hantering av kommunens dokument att detta inte är en policy utan en riktlinje.

Beredning

Arbetsutskottet § 137/2016

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Upprättad riktlinje för hantering av konst fastställs. Bilaga

Beslutsexpediering

Kultur- och fritidsavdelningen

Titel: Konsthanteringpolicy

Id nr: 6:10
Version: 0:1

Typ: Policy
Fastställd: 2016-06-28 § 172

Giltighetstid: Tillsvidare
Uppdateras:

Riktlinjer för hantering av konst för Strömsunds kommun

Medel för inköp och vård/tillsyn av konsten anslås årligen.

Syfte och mål

Syftet med kommunens konsthantering är att ge en så allsidig belysning som möjligt av vår tids konst samt även att visa kommunens konstnärliga historia. En trivsamt och intressant miljö ska skapas för personal, brukare och besökare i kommunens lokaler.

Det antal konstverk som kommunen äger kan inte hållas samlat och visas på en enda plats. Istället får konstverken efter hand sin placering ute på kommunala verksamheter och fastigheter i kommunen. På så sätt kan kunskapen om och intresset för god konst stimuleras samtidigt som den offentliga miljön och arbetsmiljön berikas.

Hanteringsrutiner

Kultur- och fritidschefen, i samråd med nämndordföranden, ansvarar för inköp av kommunens konst inom ramen för tilldelad budget. Övrig hantering av kommunens konst, så som reparationer m.m. hanteras av kultur- och fritidschefen. Inköpen görs i första hand av verk från nu levande yrkesverksamma konstnärer, där konstnärer med lokal anknytning prioriteras.

Avyttring

Avyttring av konst kan bestå av försäljning, gåva eller kassering i särfall. Försäljning eller kassering beslutas av kultur- och fritidschefen i samråd med nämndordföranden. Vid gåva beslutas detta av berörd nämnd.

All förfrågan om avyttring eller inköp ska ske direkt till kultur- och fritidschef tjänsteman.

Inköp

För att syfte och mål ska kunna uppnås bör följande krav ställas vid inköp:

1. Kvalitet
2. Mångsidighet
3. Pedagogisk funktion
4. Jämställdhet, mångfald och etnicitet ska beaktas

Titel: Konsthantveringspolicy

Id nr: 6:10

Kvalitet

Hög kvalitet ska känneteckna konstinköpen. Med kvalitet menas bland annat hantverksmässig skicklighet samt att innehållet ska vara gestaltat på ett intressant sätt och upplevas väsentligt.

Mångsidighet

Konstinköpen ska ske planmässigt. Inköpen ska således kunna uppvisa olika konstriktningar, tekniker och motivkretsar.

Pedagogisk funktion

Den konst som inköps bör i största möjliga utsträckning verka stimulerande på arbetsmiljön och skapa trivsel i all kommunal verksamhet samt utgöra kommunens ansikte utåt. Konstsamlingen ska också ses som en resurs för till exempel tillfälliga utställningar. Konstverken kan användas för pedagogiskt arbete i skolan och ska finnas tillgängliga i kommunens samlade konstregister.

Jämställdhet, mångfald och etnicitet ska beaktas

Vid inköp av konst är det viktigt att inköpen sker utifrån ett jämställt perspektiv och att en jämn fördelning mellan kvinnliga och manliga konstnärer eftersträvas. Även viktigt att beakta är att inköp även sker av konstnärer med olika utländsk bakgrund.

Kommunens samlade konstregister

Samtliga konstverk förses med accessionsnummer och registreras i kommunens samlade konstregister med bild, mått, inköpspris, plats samt andra uppgifter. (*Viss gammal konst saknar inköpspris etc.*)

Det är av stor vikt att samtliga anställda inom Strömsunds kommun ansvarar för att meddela om kommunägd konst flyttas. På så sätt kan vi fortsätta visa ett uppdaterat och aktuellt register. Anmälan om flytt av konst görs till kultur- och fritidsavdelningen.

Konst som inte är upphängd eller utställd ska finnas samlad i kommunens konstförvaringsutrymme.

Vård och tillsyn av kommunens konst

Kommunens konst kräver ständigt underhåll och inom det årliga konstanslaget ingår omhändertagande av befintlig konst. Konsten ska regelbundet inventeras. Vid skada eller åverkan på ett konstverk ska lämplig restaureringsåtgärd vidtas.

Titel: Konsthanteringpolicy

Id nr: 6:10

Stöld

I händelse av stöld eller förstörelse görs polisanmälan. Den enhet där konstverket är placerat meddelar konstansvarig tjänsteman som ansvarar för att anmälan utförs. Kopia av polisanmälan skickas till den drabbade enheten.

Konsten i kommunens offentliga lokaler

Fråga om tillgängliga kommunägda konstverk och tankar kring placeringen i de offentliga lokalerna inom Strömsunds kommuns förvaltningar bör göras i samråd av konstansvarig tjänsteman.

Som offentliga lokaler räknas foajéer, korridorer, konferensrum, samtalsrum och andra rum som används av ett flertal personer inom en enhet eller förvaltning. Den konst som placeras ska vara väl avpassad för verksamheten och samråd bör hållas med all personal på respektive arbetsplats.

På de enskilda kontoren får varje anställd utforma sin arbetsmiljö, gärna med hjälp av den kommunägda konsten.



§ 173

Dnr 2016.193

865

Upptäckning av muralmålning

Kommunstyrelsen beslutade år 2012 att f.d. matbESPisningen i Backe skulle rivras. I denna byggnad fanns då en muralmålning som bevarades genom fotografering.

Förslag finns på att fotot av muralmålningen förs över till en tryckt vepa som kan hängas upp i nuvarande matsal vid Fjällsjöhallen.

Beredning

Arbetsutskottet § 138/2016

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Muralmålningen trycks upp på en vepa och den hängs upp i nuvarande matsal.
2. Medel upp till 15 000 kronor avsätts för åtgärden och anvisas ur kommunstyrelsens anslag för oförutsedda kostnader.

Beslutsexpediering

Teknik- och serviceförvaltningen



§ 174

Dnr 2014.132

370

Revidering av Energi- och klimatstrategin

Nuvarande Klimat- och Energistrategi har sin giltighet fram till år 2020 men har delmål t.o.m. 2014 som ska följas upp vilket eventuellt kan innebära revidering av målen för 2020.

I september 2015 skrev Strömsunds kommun på en avsiktsförklaring om att delta i Klimatrådet Jämtlands län som bland annat innebär att vi ska göra ett relevant urval av de regionala klimatmålen och klimatåtgärderna och integrera dessa i vårt befintliga klimatarbete.

Teknik- och serviceförvaltningen och kommunledningsförvaltningen föreslår att Energi- och klimatstrategin följs upp och revideras med mål till 2020 samt att ett relevant urval av klimatåtgärder inarbetas i ovanstående strategi.

Beredning

Arbetsutskottet § 139/2016

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Teknik- och serviceförvaltningen och kommunledningsförvaltningen får i uppdrag att följa upp klimat- och energistrategin och att den revideras med mål till 2020.
2. De ska även ge förslag till ett relevant urval av klimatåtgärder som ska inarbetas i strategin.

Beslutsexpediering

Teknik- och serviceförvaltningen
Kommunledningsförvaltningen



§ 175

Dnr 2016.195

600

Medel från Migrationsverket

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade den 19 maj 2016, § 67, bl.a. följande:

”Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av redovisningen när det gäller fördelningsprincipen Strömsunds kommun beslutat om när det gäller Migrationsverkets schablonbelopp för nyanlända.

Från och med den 1 januari 2016 höjdes dessa belopp och utifrån detta bör nya fördelningsnycklar tas fram, där bör även kultur- och fritidsavdelningens verksamhet beaktas då föreningslivet har stor betydelse för integrationen. Ärendet skickas till kommunstyrelsen för ställningstagande angående fördelningsnycklar.”

Beredning

Arbetsutskottet § 140/2016

Aktuellt läge

Förutom att schablonersättningen för kommunmottagna höjdes så togs de särskilda prestationsmedlen bort. Dessa kunde ge så mycket som 15 000 – 30 000 kronor extra per person som fått uppehållstillstånd. Som exempel erhöll Strömsunds kommun över två miljoner kronor 2015. Detta innebär att kommunen i realitet endast fått ett blygsamt tillskott per person inför 2016.

Förordning (2010:1122) om statlig ersättning för insatser för vissa utlänningar anger bl.a. följande för ersättning för etablering och introduktion för nyanlända personer.

Kommunen får ersättning med ett schablonbelopp som fastställs varje år.

Ersättning för nyanlända personers etablering och introduktion

Det är två olika schablonbelopp beroende på när den nyanlända kommer till kommunen.



§ 175 forts.

Dnr 2016.195

600

Schablonbelopp för 2016

För nyanlända som tas emot i en kommun till och med den 31 december 2015:

- 82 700 kronor för en person under 20 år,
- 82 700 kronor för en person som fyllt 20 men inte 65 år,
- 51 800 kronor för en person som fyllt 65 år.

För nyanlända som tas emot i en kommun från och med den 1 januari 2016:

- 125 000 kronor för en person under 20 år
- 125 000 kronor för en person som fyllt 20 men inte 65 år,
- 78 200 kronor för en person som fyllt 65 år.

Kommunen får ersättning med ett schablonbelopp som fastställs varje år. Schablonbeloppet ska, enligt den förordning som reglerar ersättningen, täcka kostnader för etableringsinsatser för nyanlända personer som till exempel:

1. mottagande och praktisk hjälp vid bosättning
2. särskilda introduktionsinsatser eller merkostnader i skola, förskola, fritidshem och barnomsorg med mera
3. utbildning i svenska för invandrare
4. samhällsorientering
5. tolk
6. andra kommunala insatser för att underlätta etablering i samhället
7. vissa kostnader för ekonomiskt bistånd och administration.

Schablonen har fördelats inom kommunen enligt följande;

- 43% till skolan, avser punkt 2 och 3 ovan
- 7% till samhällsorientering, avser punkt 4 ovan
- 15% till IFO, avser punkt 7 enligt ovan
- 35% till punkterna 1,5 och 6

Ersättning kommuner ansöker om:

Barn i förskola eller skola

Ersättning för skolundervisning samt för barn inskrivna vid en förskola. Ersättningen avser ett kalenderår och består av ett visst fastställt schablonbelopp för respektive undervisningsform.



§ 175 forts.

Dnr 2016.195

600

Extraordinära utbildningskostnader

Ersättning för sammanhängande kostnader för extra, särskilt anordnade skollokaler och skolskjuts för särskoleelever samt extraordinärt stöd som inte täcks av ersättning för barn i förskola och skola.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar att inför budgetåret 2017 finns inget behov av att se över fördelningen av schablonersättningen.

Kommunstyrelsen beslut

Inför budgetåret 2017 finns inget behov av att se över fördelningen av schablonersättningen.



§ 176

Dnr 2016.198

805

Ansökan om hyresbidrag från funktionshindrades föreningar i Strömsund

Skrivelse har inkommit från Diabetesföreningen Strömsund, SRF synskadades förening och Reumatikerföreningen i Strömsund.

Föreningarna ansöker om ett hyresbidrag på 62 568 kronor för perioden 1 september 2016 – 31 augusti 2017.

Den faktiska kostnaden är 78 225 kronor/år. Samtliga funktionshindersföreningar betalar en egen del och ansöker om hyresbidrag för resterande del. Samtliga föreningar betalar själva 3 200 kronor/år och förening.

Beredning

Arbetsutskottet § 141/2016

Yrkanden

* Britt-Inger Roos (c) yrkar att föreningarna beviljas hela den ansökta summan på 62 568 kronor.

* Susanne Hansson (s) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Britt-Inger Roos yrkande och arbetsutskottets förslag och finner bifall till arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Föreningarna beviljas 50 000 kronor i hyresbidrag för perioden 1 september 2016-31 augusti 2017.
2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens budget år 2016, ändamål 350.



§ 176 forts.

Dnr 2016.198

805

Reservationer

Nils-Bengt Nilsson (c), Catharina Espmark (m), Göran Edman (rd), Britt-Inger Roos (c) och Åse Ehnberg (m) reserverar sig mot beslutet till förmån för Britt-Inger Roos yrkande.

Hans Elmbjer (sd) avstår från att ta ställning i beslutet.

Beslutsexpediering

Diabetesföreningen Strömsund

SRF synskadades förening

Reumatikerföreningen i Strömsund.



§ 177

Dnr 2016.18

003

Personalpolitiskt program

Personalpolitiska programmet återremitterades från kommunfullmäktige för utredning av de ändringar som yrkats av Karin Näsmark (s). Personalstrategen har tillsammans med KLF/Personal utrett föreslagna ändringar.

1. **2.10 Arbetstid.** Ny punkt under inriktningsmål: "Arbetsgivaren ska aktivt arbeta för att möjliggöra heltidsanställningar samt stimulera anställda att söka till heltidsanställning". Personalstrategen har inget att erinra om detta tillägg mer än att det förtydligar att för att få till heltidsanställningar krävs ett aktivt arbete.

2. **2.8 Personal- och kompetensförsörjning.** Här yrkas på att texten "Visstidsanställningar som staplas på varandra ska undvikas" tas bort med ett tillägg med följande ordalydelse: "Tidsbegränsade anställningar som följer på varandra utan uppehåll eller med mindre än sex månaders mellanrum, under mer än två år, ska ge rätt till tillsvidareanställning, oavsett om de tillfälliga anställningarna växlar mellan exempelvis vikariat eller allmän visstidsanställning".

Det föreslagna tillägget är ett avsteg från lagen om anställningsskydd, LAS. Avsteg från LAS kan i denna punkt endast göras genom centralt kollektivavtal. Den 1 maj kom en ny konverteringsregel i LAS som säger följande: "Har du varit anställd i allmän visstidsanställning i mer än två år och detta ingår i en kedja av visstidsanställningar konverteras din anställning till en tillsvidareanställning. För att få tillsvidareanställning måste kvalifikationstiden för allmän visstidsanställning vara uppfylld. För att anställningarna ska räknas som en kedja får det inte vid något tillfälle vara längre än sex månader mellan anställningarna".

Kommunen har i personalsystemet programmet WinLas för bevakning av LAS-reglerna vad gäller företräde till anställning och konverteringsregler. WinLas uppdateras kontinuerligt i enlighet med regelverket i LAS och i allmänna bestämmelser, AB, vårt centrala kollektivavtal.

I samtal med Karin Näsmark framgår att bakgrunden till föreslaget tillägg grundas i uppfattningen att arbetsgivaren inte erbjuder tillsvidareanställningar eller månadsanställningar i den omfattning som skulle vara möjlig. KLF/Personal ser att det anställs för mycket på timtid ute i kommunens



§ 177 forts.

Dnr 2016.18

003

Personalpolitiskt program

verksamheter, även i fall där det borde erbjudas månadsanställning, och att detta leder till att kommunen tappar vikarier till intilliggande kommuner eller andra arbetsgivare. Karin Näsmark påtalar även vikten av att arbetsgivaren vid anställning förebygger att anställda får för hög arbetsbelastning och att tid för återhämtning ges. Personalstrategen förslår därför följande skrivning:

”Arbetsgivaren arbetar aktivt för att minimera anställningar på timtid och erbjuder månads- och tillsvidareanställning utifrån verksamheternas behov av vikarier”.

Personalstrategen förslår också att policyn kompletteras med tillägg i riktlinjer för rekrytering gällande hur arbetsgivaren ska arbeta för att minimera timtidsanställningar samt hur vi ska arbeta för att skapa heltidsanställningar. Arbete pågår med att ta fram riktlinjer för hur arbetsgivaren ska arbeta förbyggande kring ohälsosam arbetsbelastning och arbetstidens förläggning enligt krav i ny föreskrift, AFS 2015:4 Organisatorisk och social arbetsmiljö.

Personalstrategen föreslår kommunfullmäktige besluta att fastställa yrkandet från Karin Näsmark (s) för tillägget i 2.10 Arbetstid.
Avslår yrkandet från Karin Näsmark (s) för tillägget i 2.8 Personal- och kompetensförsörjning.

Fastställer personalstrategens förslag till ny text i 2.8 Personal- och kompetensförsörjning.

Beredning

Arbetsutskottet § 142/2016

Yrkanden

* Morgan Olsson (s) yrkar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

* Hans Elmbjer (sd) yrkar att ordet arbetar ska skrivas med versaler och att ordet aktiv tas bort.



§ 177 forts.

Dnr 2016.18

003

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Hans Elmbjers yrkande och arbetsutskottets förslag och finner bifall till arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Arbetsgivaren ska arbeta för att möjliggöra heltidsanställningar samt stimulera anställda att söka till heltidsanställning.
2. Arbetsgivaren arbetar aktivt för att minimera anställningar på timtid och erbjuder månads- och tillsvidareanställning utifrån verksamheternas behov av vikarier.
3. Upprättat personalpolitiskt program fastställs. Bilaga

Id nr: 0:3

Typ: Pro-
gram

Giltighetstid: Tills vidare

Version: 3:5

Fastställd:

Uppdateras:

Personalpolitiskt program - uppdatering

Styrdokument för personalarbetet på samtliga arbetsplatser i Strömsunds kommun.

Innehåll

1. Strömsunds kommun - en attraktiv arbetsgivare
 - 1.1 En samlad bild av personalpolitiken
 - 1.2 Personalpolitisk värdegrund i Strömsunds kommun
 - 1.3 Kommunal verksamhet präglas av förändring och utveckling
 - 1.4 Förtroendevalda politiker är yttersta representanter för arbetsgivaren
 - 1.5 Personalpolitisk värdegrund
2. Personalpolitisk vision
 - 2.1 Framgångsfaktorer för en god personalpolitik
 - 2.2 Arbetsmiljö
 - 2.3 Ledarskap
 - 2.4 Medarbetarskap
 - 2.5 Alkohol och droger
 - 2.6 Jämställdhet
 - 2.7 Mångfald
 - 2.8 Personal och kompetensförsörjning
 - 2.9 Lön
 - 2.10 Arbetstid

1. Strömsunds kommun - en attraktiv arbetsgivare

1.1 En samlad bild av personalpolitiken

Det personalpolitiska programmet ger en samlad bild av arbetsgivarens syn på personalpolitiken samt utgör en grund för ett gemensamt förhållningssätt och gemensamma värderingar på alla nivåer inom alla verksamheter. Personalpolitiska programmet är ett levande dokument som uppdateras och utvecklas kontinuerligt. Det är ett hjälpmedel för cheferna att kunna tillförsäkra sina medarbetare att en god personalpolitik för både kvinnor och män följs och att det finns tydlighet i det decentraliserade ansvaret rörande personalfrågor i Strömsunds kommun.

1.2 Personalpolitisk värdegrund i Strömsunds kommun

En god personalpolitik kräver att det på alla nivåer i organisationen förs en dialog om vilken värdegrund som genomsyrar organisationen. Varje verksamhet

Id nr: **0:3**

Typ: Pro-
gram

Giltighetstid: Tills vidare

Version: 3:5

Fastställd:

Uppdateras:

har en gemensam värdegrund i hur chefer och medarbetare ser på verksamhetens uppgifter, vad som är meningsfullt i arbetet och hur var och en värderar sitt yrke. Det finns en tydlig gemensam uppfattning om vad som är viktigt för att

Id nr: 0:3

Strömsunds kommun ska vara en god arbetsgivare och hur var och en ser på sitt eget ansvar för att verksamheten skall vara bra och utvecklas.

Vår gemensamma värdegrund präglar alla yrkesmässiga relationer. Vår värdegrund finns med när vi utvecklar och diskuterar vårt sätt att arbeta. Vi får aldrig glömma att det är på kommuninvånarnas uppdrag vi arbetar. Utifrån demokratiska grundvärderingar har vi alltid respekt för våra kommuninvånarnas behov och önskemål. Ett gott bemötande och kvalitetssäker service kännetecknar all verksamhet.

1.3 Kommunal verksamhet präglas av förändring och utveckling

Den kommunala verksamheten präglas av förändring och utveckling. Vi har dock ett antal grundläggande värden som måste beaktas som till exempel demokrati och mänskliga rättigheter, rättssäkerhet samt etik och moral. För den som är förtroendevald eller anställd måste därför samhällsnyttan alltid gå före egenintressen.

1.4 Förtroendevalda politiker är yttersta representanter för arbetsgivaren

Förtroendevalda politiker i fullmäktige, styrelser och nämnder är yttersta representant för kommunen som arbetsgivare. Detta finns närmare reglerat i reglementet för kommunstyrelsen, fastställt av kommunfullmäktige 2015-11-11:

Del 1 Kommunstyrelsens arbetsuppgifter

Personalpolitiken

8 §. Styrelsen har arbetsgivar- och arbetsmiljöansvaret för alla anställda kvinnor och män i de kommunala verksamheterna.

Del 2 För styrelsen och nämnderna gemensamma bestämmelser

Arbetsmiljöansvar

3 §. Styrelsen ansvarar för att arbetsmiljön för anställda kvinnor och män beaktas när styrelsen fattar beslut med verksamhetsorganisatoriska konsekvenser.

Alla nämnds- och styrelseledamöter har ett gemensamt kollektivt ansvar oavsett om partiet är i majoritet eller opposition. Rollfördelningen mellan politisk ledning och anställda; såväl chefer som medarbetare regleras i delegationsordningen.

1.5 Personalpolitisk värdegrund

Strömsunds kommuns chefers, ledares, medarbetares samt förtroendevaldas förhållningssätt gentemot varandra och vår omgivning kännetecknas av

Delaktighet

Medverkan i verksamhetens utveckling genom idéer, påverkan och möjlighet till inflytande i dialog med varandra.

Id nr: 0:3

Respekt

Kvinnors och mäns lika värde. Att lyssna på och bemöta varandra som man själv vill bli bemött.

Ansvar

Att med lojalitet och engagemang arbeta i riktning mot uppsatta mål och i enlighet med fattade beslut. Att se, höra och stödja varandra.

2. Personalpolitisk vision

Strömsunds kommun är en attraktiv arbetsgivare med goda hälsofrämjande arbetsplatser som kännetecknas av arbetsglädje och bra resultat.

2.1 Framgångsfaktorer för en god personalpolitik:

I detta program är följande policys samlade som grund för den goda personalpolitiken:

- Arbetsmiljö
- Ledarskap
- Medarbetarskap
- Alkohol och droger
- Jämställdhet
- Mångfald
- Personal och kompetensförsörjning
- Lön
- Arbetstid

2.2 Arbetsmiljö

Arbetsmiljö är en naturlig del i det vardagliga arbetet - varje dag. God arbetsmiljö där alla anställda kvinnor och män medverkar och tar ansvar ger arbetsglädje och bidrar till att uppnå verksamhetens mål. Genom att ta tillvara på medarbetarnas engagemang ökar arbetsgivarens möjligheter att rekrytera, behålla och utveckla goda medarbetare. Chefer och medarbetare arbetar kontinuerligt tillsammans med arbetsmiljöfrågorna på den goda hälsofrämjande och attraktiva arbetsplatsen. Arbetsplatsträffar för chefer och medarbetare är den viktigaste grunden för kvinnors och mäns delaktighet. I dialog med arbetsgivaren det vill säga chef, medarbetare och fackliga organisationer utvecklas relationer för bästa arbetsmiljö och resultat. Chefers och medarbetares hälsa, utveckling och arbetsglädje är nyckeln till en framgångsrik och effektiv kommunal verksamhet. Med chefer och medarbetare som är engagerade, motiverade och som vill, kan och tillåts ta ansvar utvecklas verksamheten.

Id nr: 0:3

Genom att ständigt arbeta förebyggande med fysisk, psykisk, organisatorisk och social arbetsmiljö skapas en säker och hälsosam arbetsmiljö. Hälsa är en helhet kring individens alla roller både i arbetet och på fritiden. Alla har ett ansvar att ta hand om sin egen hälsa.

Inriktningsmål:

Kvinnor och män har en säker och tillfredställande arbetsmiljö.

Kvinnor och män upplever trivsel och arbetsglädje.

Kvinnor och män arbetar ett helt arbetsliv med hög frisknärovaro och bibehållen arbetshälsa.

2.3 Ledarskap

Ledarskap och medarbetarskap är varandras förutsättningar för en bra verksamhet. Ledarskapet präglas av de värderingar som ligger till grund för det demokratiska uppdraget. En humanistisk och positiv människosyn är grunden för förhållningssättet till medarbetare och kommuninvånare. Arbetsgivaren verkar för att utveckla skickliga och kompetenta chefer. Genom tydlig rollfördelning mellan politiker och chefer skapas trygghet att utöva ledarskapet och tydlighet i ansvar och befogenheter. Chefen stimulerar medarbetarna och ger möjlighet och utrymme för utveckling och individuell kompetensutveckling. Chefen är en förebild för medarbetarna och en god företrädare för kommunen i möten med kommuninvånarna. Chefen styr verksamheten genom att tydliggöra verksamhetens visioner och mål samt arbetar kontinuerligt med målstyrningsprocesser genom att konkretisera mål och skapa förutsättningar för att uppnå dessa samt följer upp resultat. Chefen har en tydlig arbetsgivarroll. Att etablera relationer till medarbetarnas fackliga företrädare ingår i uppgiften att skapa laganda och sammanhållning.

Inriktningsmål:

Arbetsgivaren har ett medvetet och tydligt ledarskap.

2.4 Medarbetarskap

Ledarskap och medarbetarskap är varandras förutsättningar för en bra verksamhet. Medarbetarnas gemensamma uppgift är att sätta kommuninvånarnas behov och intressen i centrum. Som medarbetare respekterar vi varandras åsikter, roller och funktioner. Ett gott medarbetarskap innebär att ta ett aktivt ansvar för att nå organisationens mål och utveckla verksamheten och oss själva. Ett fritt och öppet åsiktsutbyte i dialog är nödvändigt för ett kreativt klimat och bidrar till att utveckla organisationen. Förutsättningen för ett gott medarbetarskap är att vara tydlig och ärliga mot varandra. Alla känner arbetsglädje, engagemang och yrkesstolthet.

Inriktningsmål:

Kvinnor och män känner sig delaktiga och har inflytande på arbetsplatsen.

Id nr: 0:3

2.5 Alkohol och droger

Genom arbetsgivarens målinriktade och förebyggande arbete påverkas den allmänna attityden till alkoholproblem så att varje anställd kvinna eller man, blir medvetna om riskerna att bruka alkohol och droger. Chefer och medarbetare i Strömsunds kommun använder inte alkohol och droger som påverkar arbetet. Det är chefs ansvar att uppmärksamma problem relaterade till alkohol och droger på arbetsplatsen och se till att vidta alla nödvändiga och möjliga åtgärder som behövs.

Inriktningsmål:

Genom förebyggande och tidiga insatser är arbetsplatserna alkohol- och drog-fria.

2.6 Jämställdhet

Arbetsgivaren har jämställda arbetsplatser där varje kvinna eller man mår fysiskt och psykiskt bra, har ett socialt stöd och känner att just deras erfarenheter och kunskaper tas till vara oavsett könstillhörighet. Genom att arbeta med jämställdhetsintegrering bidrar Strömsunds kommun till ett mer jämställt samhälle.

Inriktningsmål:

Varje arbetsplats har en arbetsmiljö med arbetsvillkor som lämpar sig för kvinnor och män.

Personalförsörjning inriktas på mer representativ könsfördelning på alla nivåer.

2.7 Mångfald

Arbetsgivaren arbetar för lika rättigheter och möjligheter för alla oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion, annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning och ålder. Arbetsklimatet präglas av förståelse och respekt. Varje medarbetare känner sig sedd och bekräftad. Aktivt mångfaldsarbete tillför nya idéer, förändrat arbetssätt och en integrerad organisation.

Inriktningsmål:

Arbetsgivaren ska aktivt arbeta för ökad mångfald.

2.8 Personal och kompetensförsörjning

Arbetsgivaren har en personalstyrka som kvalitativt och kvantitativt är anpassad till verksamhetens behov i hela kommunen. Omvärlden förändras ständigt

Id nr: 0:3

och ändrade behov och förutsättningar ställer större krav på verksamhetens förmåga till anpassning. För att ge kommunens flickor och pojkar, kvinnor och män, den service som behövs är det viktigt att rekrytera, attrahera, tillvarata och utveckla medarbetarna inom organisationen. Personalförändringar möts i första hand med utvecklingsinsatser och sker på ett professionellt och rättssäkert sätt med respekt för individen. Jobben är intressanta och utvecklande med möjlighet till personlig utveckling och individuell kompetensutveckling, för att trygga arbetsgivarens behov av kompetent och flexibel personal. Arbetsgivaren erbjuder trygga anställningsvillkor med grundanställning på heltid. Det är viktigt att arbetsgivaren kan erbjuda tillsvidareanställningar. Arbetsgivaren arbetar aktivt för att minimera anställningar på timtid och erbjuder månads- och tillsvidareanställning utifrån verksamheternas behov av vikarier.

Inriktningsmål:

Arbetsgivaren har kompetenta och engagerade medarbetare.

En personalförsörjningsplan för att säkra kommande personalbehov i hela kommunen ska upprättas.

Andelen tillsvidareanställda i kommunen ska öka och andelen timanställda minska

2.9 Lön

Lönepolitik är ett styrmedel för att stärka arbetsgivarens möjligheter att behålla, utveckla och rekrytera kompetenta medarbetare. Arbetsgivarens lönepolitik stimulerar nuvarande och blivande medarbetare till goda arbetsinsatser, engagemang och arbetstillfredsställelse samt bidrar till en effektiv verksamhet. Lönebildningen i kommunen är enhetlig.

Inriktningsmål:

Lönesättningen är konsekvent utifrån klara och tydliga lönesättningsprinciper.

2.10 Arbetstid

Hälsa och välbefinnande förutsätter en balans mellan arbetsliv och privatliv. Därför tillmötesgår arbetsgivaren individuella önskemål så långt det är möjligt gällande arbetstidens längd och förläggning.

Inriktningsmål:

Arbetsgivaren erbjuder flexibla arbetstidslösningar.

Arbetsgivaren ska aktivt arbeta för att möjliggöra heltidsanställningar samt stimulera anställda att söka till heltidsanställning

§ 178

Dnr 2016.200

739

Enkät om boende för äldre i Strömsunds kommun

Kommunala pensionärsrådet har beslutat att uppdra till pensionärsföreningarna i kommunen att starta en studiecirkel om boende för äldre i kommunen och utifrån detta utforma en enkät liknande den man skickat ut i Krokoms kommun.

Kommunala pensionärsrådet har den 11 maj 2016, § 21, beslutat att lämna en förfrågan till kommunstyrelsen om att få skicka ut enkäter liknande det man gjort i Krokoms kommun till medlemmar i kommunens pensionärsföreningar samt att kommunen bekostar utskicken av enkäterna.

Arbetsutskottet ställer sig positiv till enkät, men för att beslut i ärendet ska kunna fattas behöver det kompletteras med en kostnadsberäkning för utskicket. Kompletteringen bör inkomma så att det kan beredas vid kommunstyrelsens sammanträde den 28 juni 2016.

Beredning

Arbetsutskottet § 145/2016

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunala pensionärsrådet beviljas upp till 11 000 kronor för undersökningen samt att det framgår att den görs i samarbete med Strömsunds kommun samt att medel anvisas från kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunala pensionärsrådet beviljas upp till 11 000 kronor för undersökningen samt att det framgår att den görs i samarbete med Strömsunds kommun.
2. Medel anvisas från kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov.

Beslutsexpediering

Kommunala pensionärsrådet



§ 179

Dnr 2016.203

003

Redovisning av miljö- och byggavdelningens handläggningsrutiner avseende ovårdade tomter, förfallna byggnader samt skrotbilar

Miljö- och byggavdelningen handlägger årligen ett antal ärenden som rör ovårdade tomter, förfallna byggnader och skrotbilar. De senaste åren har tendensen varit att ärendetypen ökat.

	<i>Ovårdad tomt/ förfallen byggnad</i>	<i>Skrotbilar</i>
2015	31	17
2014	27	14
2013	19	10

Under 2014 utförde miljö- och byggnämnden en internkontroll på denna ärendetyp. Syftet var att följa upp arbetet med ovårdade tomter och förfallna byggnader. För nämnden skulle det redovisas i vilken utsträckning inkomna ärenden kunde avslutas under året, samt hur stor andel av ärendena som berörde såväl ovårdad tomt/förfallen byggnad som skrotbilar. Resultaten från internkontrollen slutredovisades för nämnden 2015-01-27 § 2. Som internkontroll för 2016 beslutade nämnden att följa upp de resurser som använd för arbetet med förfallna byggnader och ovårdade tomter, för att inför 2017 få en helhetsbild av resursanvändningen. Utifrån detta avser nämnden kunna göra en bedömning av på vilken nivå denna typ av tillsynsarbete bör ligga i kommunen.

Under 2015 uppdaterade avdelningen rutinerna för handläggning av ovårdade tomter och fallfärdiga byggnader. Uppdateringen resulterade i ett flödesschema med tillhörande text. Handläggningsrutinerna och flödesschemat redovisades för miljö- och byggnämnden 2015-12-17 och för kommunfullmäktige 2016-02-17.

Boverkets regeringsuppdrag

2014 gavs Boverket ett uppdrag från regeringen att "utreda och föreslå åtgärder avseende ovårdade tomter och förfallna byggnader". Som en del av regeringsuppdraget genomförde Boverket i mars 2015 ett möte med ett antal kommuner och länsstyrelser för att få deras syn på problemen. Strömsunds kommun var representerad vid mötet. Uppdraget resulterade i en 88 sidig rapport (Boverkets rapport 2015:32), där problematik och ett antal förslag på lösningar presenterades (september 2015). I rapporten



§ 179 forts.

Dnr 2016.203

003

Redovisning av miljö- och byggavdelningens handläggningsrutiner avseende ovårdade tomter, förfallna byggnader samt skrotbilar

finns många goda förslag, som skulle underlätta arbetet med ovårdade tomter, förfallna byggnader och skrotbilar. Förhoppningsvis fortgår arbetet med detta i regeringskansliet, för att resultera i kommande lagändringar som kan underlätta arbetet med dessa ärenden för kommunerna.

Miljö- och byggnämnden ser det av stor vikt att beslutsfattare hålls underlättade om de svårigheter som finns med att tillämpa den gällande lagstiftningen. Ett förslag är att de riksdagspolitiker som representerar vårt område bjuds in till Strömsund, för att få se de problem som uppstår i kommunen, samt få information om hur arbetet med dessa ärenden hanteras. Detta skulle förhoppningsvis kunna leda till att de valda riksdagspolitikerna får en verklig bild av problematiken, varvid föreslagna lagändringar genomförs.

Miljö- och byggnämnden beslutade den 12 maj 2016, § 39, följande:

Miljö- och byggnämnden ska bjuda in de riksdagsledamöter som representerar vårt område.

Miljö- och byggnämnden föreslår att kommunstyrelsen ställer sig bakom nämndens förslag och tillskriver ansvarigt departement om

att skrotbilar i större volymer ska bedömas som näringsverksamhet gällande handhavande och garagering av fordonen samt

att skrotbilspremier ska införas för att motverka ansamlingar av skrotbilar.

Beredning

Arbetsutskottet § 146/2016

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta enligt arbetsutskottets förslag.



§ 179 forts.

Dnr 2016.203

003

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ställer sig bakom miljö- och byggnämndens förslag och tillskriver ansvarigt departement om

att skrotbilar i större volymer ska bedömas som näringsverksamhet gällande handhavande och garagering av fordonen samt

att skrotbilspremier ska införas för att motverka ansamlingar av skrotbilar.

Beslutsexpediering

Miljö- och byggnämnden



§ 180

Dnr 2016.53

773

Länsgemensam folkhälsopolicy – Jämtlands län 2016-2019

Förslag till reviderad folkhälsopolicy har tagits fram av länets folkhälso-
nätverk, FolkhälsoZ, som är Jämtlands läns folkhälsopolitiska samrådsor-
gan med representanter från samtliga länets kommuner, Region Jämtland
Härjedalen samt privata aktörer. Nätverkets övergripande uppgift är att i
samverkan löpande följa och aktivt driva folkhälsoutvecklingen inom ra-
men för den gemensamt antagna Folkhälsopolicyn.

Vid folkhälsorådets möte 2015-12-03 behandlades förslaget till en revide-
rad policy. Folkhälsorådet hade inget ytterligare att tillföra.

Regionens samverkansråd beslutade 2016-01-11 att förslag till reviderad
Folkhälsopolicy skulle skickas på en snabbremiss för att inhämta eventu-
ella synpunkter.

Kommunstyrelsen beslutade 2016-03-29, § 65, att avge yttrande enligt
upprättat förslag. Av yttrandet framgår bland annat att Strömsunds kom-
mun har varit delaktiga i framtagandet och haft möjligheter att framföra
synpunkter under hela processen och att kommunen inte har några ytter-
ligare synpunkter att tillföra.

Inkomna remissvar har inarbetas i policyn och Regionens samverkansråd
beslutade vid möte 2016-05-16 att överlämna den reviderade Folkhälso-
policyn för beslut i länets fullmäktigeförsamlingar. Den reviderade Folkhäl-
sopolicyn är till stora delar likvärdig med föregående policy.

Beredning

Arbetsutskottet § 147/2016

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta enligt arbetsutskottets
förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar den reviderade länsgemensamma folkhälso-
policyn för 2016-2019.



§ 181

Dnr 2016.196

600

Begäran om tilläggsanslag

Barn- kultur och utbildningsnämnden beslutade den 19 maj 2016, § 59, att begära tilläggsanslag med 2 793 000 kronor hos kommunstyrelsen för den ofinansierade förskoleverksamhet som nämnden varit tvungen att öppna, Killevippen i Rossön och den planerade förskoleverksamheten i Hoting, Solgården som öppnas i höst.

Prognostiserat underskott per den 30 april 2016 uppgick till -1,9 miljoner kronor varför ett annat belopp inte kan hanteras vid beslut om tilläggsanslag.

Inför budget 2017 ligger förslag på ökad budget för förskoleverksamhet på ytterligare 3 miljoner kronor.

Beredning

Arbetsutskottet § 148/2016

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Ansökan om tilläggsanslag avslås.
2. Barn-, kultur-, och utbildningsnämnden uppmanas att hålla sig inom befintlig budgetram 2016 och se över möjligheter till omfördelning inom ramen.



§ 182

Dnr 2016.204

042

Årsredovisning 2015 för direktionen i Partnerskap Inland - Akademi Norr

Årsredovisningen 2015 för kommunalförbundet Partnerskap Inland - Akademi Norr - fastställdes av direktionen den 18 mars 2016. Eftersom Partnerskap Inland - Akademi Norr är ett kommunalförbund med direktion så ska frågan om ansvarsfrihet prövas i varje medlemskommuns fullmäktige.

Av revisionsberättelsen framgår att revisorerna föreslår att direktionen för kommunalförbundet beviljas ansvarsfrihet för 2015 års verksamhet. Revisorerna tillstyrker att årsredovisningen godkänns.

Beredning

Arbetsutskottet § 149/2016

Yrkande

Vice ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Årsredovisningen 2015 för kommunalförbundet Partnerskap Inland - Akademi Norr godkänns.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Susanne Hansson (s) och Britt-Inger Roos (c) i handläggningen av ärendet.



§ 183

Dnr 2016.123

001

Övergripande ansvarsutövande 2015

Kommunrevisionen har med stöd av PWC granskat kommunens ansvarsutövande 2015.

Granskningen visar att kommunstyrelsen och respektive nämnd i stort vidtagit tillräckliga åtgärder för att styra, följa upp, kontrollera och rapportera tilldelat uppdrag. Rapporten redovisar också förslag till utvecklingsområden.

Granskningsiakttagelser

- Granskningen för ett resonemang kring hur mycket man som styrelse och nämnd styr och kontrollerar.

Revisionell bedömning

- Granskningen anger att måluppfyllelsen generellt är låg.

Prognosavvikelser och måluppfyllelse

- Revisionen uppmärksammar att det är stora variationer mellan de prognoser som lämnas under året och det slutliga utfallet.

Beredning

Arbetsutskottet § 150/2016

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Verksamheterna uppmanas att förbättra arbetet med att få fram mer träffsäkra prognoser.
2. Verksamheterna uppmanas att se över målformuleringar och vid behov revidera dessa till mer realistiska mål.

Beslutsexpediering

Förvaltningar och nämnder

§ 184

Dnr 2016.207

169

Våldsbejakande extremism

Våldsbejakande extremism är ett samlingsbegrepp för rörelser, ideologier eller miljöer som inte accepterar en demokratisk samhällsordning och som främjar våld för att uppnå ett ideologiskt mål.

Kommunens uppgift kring detta är att arbeta förebyggande. De rättsvårdande myndigheternas uppgifter är att förhindra brott, utreda brott, gripa och lagföra brottslingar.

Genom vårt förebyggande arbete kan vi hindra personer att begå brottsliga handlingar som skadar och dödar andra eller att individer deltar i aktiviteter som innebär risk att skadas eller dödas.

Strömsunds kommuns plan för att värna demokratin mot våldsbejakande extremism har sin utgångspunkt i regeringens skrivelse 2011/12:44 samt en kommuns skyldigheter för att värna demokratin mot våldsbejakande extremism.

Planen syftar till ett långsiktigt förebyggande arbete i samverkan mellan en mängd aktörer och på såväl ett övergripande plan som ett arbete på individnivå. Samtliga kommunens invånare är målgrupp för arbetet.

Beredning

Arbetsutskottet § 151/2016

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår att kommunstyrelsen beslutar att anta Lokal plan för att värna demokratin mot våldsbejakande extremism – med handlingsplan.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Lokal plan för att värna demokratin mot våldsbejakande extremism – med handlingsplan antas. Bilaga

Lokal plan för att värna demokratin mot våldsbejakande extremism - med handlingsplan

Innehållsförteckning

1. Sammanfattning
2. Inledning
3. Vilka är kommunens skyldigheter?
4. Regeringens skrivelse 2011/12:44
5. Nationella samordnaren
6. Nationella myndigheters uppdrag
7. Nationell stödtelefon
8. Planens målgrupp
9. Framgångsfaktorer för arbete mot våldsbejakande extremism
10. Handlingsplan – strategi för fortsatt arbete
11. Bilaga – Kommunens skyldigheter utifrån lagstiftning
12. Bilaga – Symboler och länkar

1. Sammanfattning

Våldsbejakande extremism är ett samlingsbegrepp för rörelser, ideologier eller miljöer som inte accepterar en demokratisk samhällsordning och som främjar våld för att uppnå ett ideologiskt mål.

Kommunens uppgift kring detta är att arbeta förebyggande. De rättsvårdande myndigheternas uppgifter är att förhindra brott, utreda brott, gripa och lagföra brottslingar.

Genom vårt förebyggande arbete kan vi hindra personer att begå brottsliga handlingar som skadar och dödar andra eller att individer deltar i aktiviteter som innebär risk att skadas eller dödas.

Strömsunds kommuns plan för att värna demokratin mot våldsbejakande extremism har sin utgångspunkt i regeringens skrivelse 2011/12:44 samt en kommuns skyldigheter för att värna demokratin mot våldsbejakande extremism.

Planen syftar till ett långsiktigt förebyggande arbete i samverkan mellan en mängd aktörer och på såväl ett övergripande plan som ett arbete på individnivå. Samtliga kommunens invånare är målgrupp för arbetet.

2. Inledning

Det övergripande syftet med handlingsplanen är att värna och stärka demokratin och att därmed göra samhället mer motståndskraftigt mot våldsbejakande extremism. Detta förutsätter ett långsiktigt arbete för att öka den demokratiska medvetenheten och insatser för att förebygga uppkomsten av våldsbejakande extremistmiljöer. Myndigheter och relevanta samhällsaktörer, särskilt på lokal nivå, måste ha redskap och resurser för detta arbete och arbetet kräver en bred förankring i samhället.

3. Vilka är kommunens skyldigheter?

Kommunens övergripande skyldigheter i arbetet mot våldsbejakande extremism beskrivs i 2 kap. 1 § kommunallagen (1991:900) "Kommuner och landsting får själva ha hand om sådana angelägenheter av allmänt intresse som har anknytning till kommunens eller landstingets område eller deras medlemmar och som inte skall handhas enbart av staten, en annan kommun, ett annat landsting eller någon annan." Ett kommunalt beslut måste vara knutet till kommunens område eller dess invånare för att det ska anses lagligt.

Kommunens ansvar i arbetet mot våldsbejakande extremism beskrivs även i Socialtjänstlagen, LVU, Offentlighets- och sekretesslagen samt i Skollagen.

4. Från Regeringens skrivelse 2011/12:44 (handlingsplan för att värna demokratin mot våldsbejakande extremism)

"Det svenska folkstyret bygger enligt regeringsformens inledande paragraf på fri åsiktsbildning och på allmän och lika rösträtt. Det är genom tilltron till detta demokratiska system och till respekten för varje individs lika värde som en bred acceptans för rättssamhället och för resultaten av de fria valen skapas. På grundval av dessa principer kan vi forma ett samhälle där alla individer känner sig delaktiga och jämlika.

En förutsättning för en levande och uthållig demokrati är att varje individ ges möjlighet till inflytande och makt över de beslut som berör den egna vardagen. De mänskliga rättigheterna, såsom de uttrycks genom Sveriges internationella åtaganden och den svenska lagstiftningen, ska respekteras på alla nivåer i samhället. Kunskapen och medvetenheten

Titel: Lokal plan för att värna demokratin mot våldsbejakande extremism – med handlingsplan

Id nr: 036
Version: 0.6

Typ: Plan
Fastställd:

Giltighetstid: 2016 - 2017
Uppdateras: 2017-01-01

om demokratins grundläggande värderingar måste vara väl förankrade.

Det finns emellertid människor som inte accepterar de grundsatser som vårt öppna samhälle vilar på. Individer och grupperingar som anser att rättsstaten saknar legitimitet och att det är försvarbart att bryta mot lagar och att använda våld för att uppnå samhällsförändringar. Extremistgrupper som agerar i samhällets utkant engagerar i regel enbart ett fåtal individer, men då de utövar ett våld som är riktat mot det demokratiska systemets kärna är de en angelägenhet för hela samhället.”

5. Nationella samordnaren

Den nationella samordnaren mot våldsbejakande extremism har under 2014 och 2015 genomfört ett stort antal kommunbesök i landet. Utifrån erfarenheter av de diskussioner som förts med företrädare för kommuner, representanter för myndigheter och aktörer i det civila samhället, har den nationella samordnaren dragit ett antal slutsatser. En slutsats är att arbetet med att värna demokratin mot våldsbejakande extremism blir mer framgångsrikt när lokal samverkan utgår från någon form av strategiskt dokument. En lokal handlingsplan mot våldsbejakande extremism hjälper kommunen och dess anställda att upprätta och konkretisera ett förebyggande arbete mot våldsbejakande extremism.

6. Nationella myndigheters uppdrag

Det övergripande syftet med handlingsplanen är att värna och stärka demokratin och att därmed göra samhället mer motståndskraftigt mot våldsbejakande extremism. Detta förutsätter ett långsiktigt arbete för att öka den demokratiska medvetenheten och insatser för att förebygga uppkomsten av våldsbejakande extremistmiljöer. Myndigheter och relevanta samhällsaktörer, särskilt på lokal nivå, måste ha redskap och resurser för detta arbete och arbetet kräver en bred förankring i samhället.

7. Nationell stödtelefon

Den nationella stödtelefonen 020-100 200 bemannas vardagar mellan 09:00-15:00 Alla samtal kan genomföras anonymt och samtalet syns inte på telefonräkningen.

Titel: Lokal plan för att värna demokratin mot våldsbejakande extremism – med handlingsplan

Id nr: 036
Version: 0.6

Typ: Plan
Fastställd:

Giltighetstid: 2016 - 2017
Uppdateras: 2017-01-01

8. Planens målgrupp

Samtliga kvinnor och män, flickor och pojkar som vistas och bor i Strömsunds kommun är målgrupp för denna plan.

Planen inkluderar all form av våldsbejakande extremism, men har fokus på förebyggande arbete, främst gällande barn och unga.

Med våldsbejakande extremism avses personer och/eller grupper som brukar våld i syfte att främja sina politiska och/eller religiösa ståndpunkter. Aktuella grupperingar är:

- Den högerextremistiska vit makt-miljön.
- Den vänsterextremistiska autonoma miljön.
- Den våldsbejakande islamistiska extremistmiljön.

9. Framgångsfaktorer för arbete mot våldsbejakande extremism

I skriften SKL:s *Lokala insatser mot våldsbejakande politisk extremism* beskrivs en rad lokala exempel på hur kommuner kan arbeta mot politisk och religiös extremism. Strömsunds kommun har valt att fokusera på följande framgångsfaktorer:

Samverkan är en viktig beståndsdel för att kunna arbeta demokratistärkande på en lokal nivå. Genom att inkludera ett brett spektrum av aktörer som på olika sätt kan bidra och delge information och kunskap, skapas ett mer enhetligt och effektivt förebyggande arbete som gynnar samhället långsiktigt såväl som vid situationer av en mer akut karaktär. Det handlar inte bara om att fördjupa arbetet inom redan befintliga strukturer, utan även knyta kontakter med nya aktörer. För att samarbetet ska kunna fungera, är det betydande att det finns en **tydlig ansvarsfördelning** där varje samarbetspartner har en klar bild av dennes position och arbete, inte bara i förhållande till övriga samverkanspartners, utan även i relation till samhället generellt/lokalt.

Lokala analyser ger information kring utvecklingen inom på både generell, grupp- och individnivå – en viktig grund för att kunna skapa och tillämpa fungerande och effektiva insatser mot våldsbejakande extremism.

Anhöriga som centrala aktörer: kan både hindra och motverka, men även behöva stöd. Föräldragrupper är här ett positivt initiativ.

Titel: Lokal plan för att värna demokratin mot våldsbejakande extremism – med handlingsplan

Id nr: 036
Version: 0.6

Typ: Plan
Fastställd:

Giltighetstid: 2016 - 2017
Uppdateras: 2017-01-01

Det civila samhället är viktigt: föra en kontinuerlig dialog med ex idrottsföreningar, trossamfund och andra ideella organisationer. Samla dessa till möte/information och hänvisa vart de kan vända sig i händelse av indikationer.

Arbeta övergripande och på flera fronter: både främjande, förebyggande och motverkande åtgärder mot våldsbejakande extremism. Att fundera kring hur man kan arbeta på dessa olika fronter kontinuerligt – vart är vi nu? Är det möjligt att arbeta i alla olika delar eller är det främst förebyggande som vi bör börja med?

Se individerna, inte enbart de ideologier som dessa förespråkar: preventiva åtgärder som ex samtalskompassen. Vilka åtgärder kan vara behövliga för individen ifråga?

Beakta genusperspektivets betydelse för insatserna: målgruppsanpassa åtgärderna. Att inte glömma att det även handlar om unga kvinnor/flickor som kan vara delaktiga på olika sätt.

Följ upp det förebyggande arbetet kontinuerligt: följ upp och utvärdera för att skapa effektivitet. Vad har vi lärt oss? Lärdomar/utmaningar/förändringar...

Titel: Lokal plan för att värna demokratin mot våldsbejakande extremism – med handlingsplan

Id nr: 036
Version: 0.6

Typ: Plan
Fastställd:

Giltighetstid: 2016 - 2017
Uppdateras: 2017-01-01

10. Handlingsplan

.10.1 Giltighetstid

Planens giltighets tid är 2016-07-01 – 2016-12-31

.10.2 Inledande struktur för arbetet

Strömsunds kommuns handlingsplan har fokus på ett förebyggande arbete mot våldsbejakande extremism (VBE).

I ett inledande skede görs satsningar på kompetensutveckling och informationsinsatser och det kommande arbetet byggs i största möjliga mån upp genom befintliga strukturer.

Genom att sprida kunskap och öppna för en kontinuerlig dialog, kan ett brett spektrum av yrkesverksamma inom till exempel skola, fritids- och ungdomsverksamhet, hälsovård och föreningar bedriva ett generellt förebyggande arbete gentemot främst barn och ungdomar. Genom att försöka etablera en öppenhet i samhället generellt, finns det större möjligheter till att olika åsikter och infallsvinklar kan framföras.

Kommunchefen utser en lokal kontaktperson mot våldsbevakande extremism och en **arbetsgrupp** med deltagare som har en bred förankring inom verksamheterna. Den lokala kontaktpersonen är sammankallande. Arbetsgruppen möts var tredje månad och rapporterar till Brottsförebyggande rådet. Berörda aktörer och civilsamhället har möjlighet att kontakta arbetsgruppen för att exempelvis framföra iakttagelser, synpunkter eller ställa frågor.

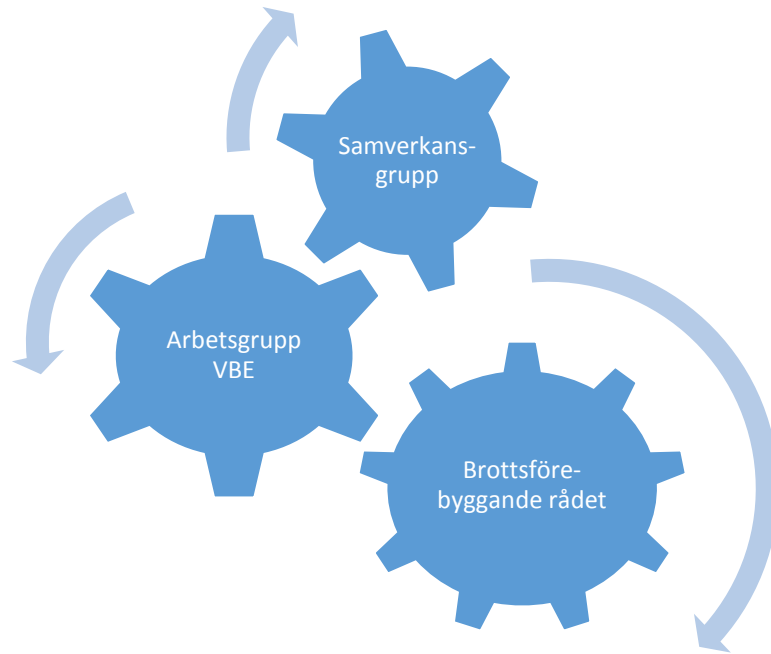
Idag finns en **samverkansgrupp** under ledning av kommunens drogförebyggande samordnare. I gruppen finns representanter för skola, socialtjänst och polis. Den befintliga samverkansgruppen föreslås inkludera även frågor om våldsbejakande extremism. De centrala aktörerna, skola, socialtjänst, polis och drogförebyggande samordnare, får ett tydligt ansvar kring det förebyggande arbetet. Samverkansgruppen får i uppdrag att göra en övergripande kartläggning, en lokal analys, över våldsbejakande extremism i kommunen.

Titel: Lokal plan för att värna demokratin mot våldsbejakande
extremism – med handlingsplan

Id nr: **036**
Version: 0.6

Typ: Plan
Fastställd:

Giltighetstid: 2016 - 2017
Uppdateras: 2017-01-01



Titel: Lokal plan för att värna demokratin mot våldsbejakande extremism – med handlingsplan

Id nr: 036
Version: 0.6

Typ: Plan
Fastställd:

Giltighetstid: 2016 - 2017
Uppdateras: 2017-01-01

.10.3 Aktiviteter

Aktivitet	Tid	Ansvarig
Utbildning av kommunens politiker. Sker i anslutning till respektive nämndsmöte	2016	Kontaktperson VBE
Utbildning av kommunens chefer. (Genomfört vid chefsdag 2 maj, 2016)	2016	Kontaktperson VBE
Utbildning av nya chefer om VBE genomförs i anslutning till introduktionsutbildning. Införs i checklista.	2016	Kommunchef
Övergripande lokal analys	2016	Samverkansgrupp
Lämpligt informationsmaterial och referenslitteratur tas fram och tillhandahålls	2016	Kontaktperson VBE
Samtliga chefer lyfter VBE under APT	2016	Chefer
Samtlig skolpersonal har samtal och dialog kring VBE i sina arbetslag	2016	Chefer
Resurscentrum Integration (RCI) för in VBE i arbetet med föräldragrupper för ny-anlända.	2016	Kontaktperson VBE/utvecklingsledare RCI
De kommunala HVB-hemmen för ensamkommande barn lyfter in VBE som en obligatorisk fråga att föra samtal kring med de boende barnen	2016	Chefer
Information till anställda på intranätet	2016	Webbredaktör
Information på kommunens hemsida angående VBE, inklusive kontaktuppgifter till den nationella stödtelefonen.	2016	Webbredaktör
Utveckla plan, struktur och rutin för breda och tydliga insatser som riktar sig mot den enskilde individen med riskbeteende. En åtgärdsmatris tas fram.	2016	Kontaktperson VBE och arbetsgrupp

Titel: Lokal plan för att värna demokratin mot våldsbejakande extremism – med handlingsplan

Id nr: 036
Version: 0.6

Typ: Plan
Fastställd:

Giltighetstid: 2016 - 2017
Uppdateras: 2017-01-01

.10.4 Rapportering av incidenter som kan kopplas till våldsbejakande extremism eller oro kopplat till våldsbejakande extremism

Kommunen ska arbeta förebyggande mot våldsbejakande extremism. En förutsättning är att incidenter som kan kopplas till våldsbejakande extremism eller oro kopplat till våldsbejakande extremism uppmärksammas, dokumenteras och rapporteras. Exempel på detta kan vara:

- Flygblad
- Klotter
- Spridande av symboler
- Mötesverksamhet
- Uttalanden

Rapporter sänds till säkerhetssamordnaren och/eller till lokal kontaktperson mot våldsbejakande extremism.

.10.5 Uppföljning och revidering

Lokal kontaktperson för demokrati mot våldsbejakande extremism med stöd av arbetsgruppen ansvarar för att arbetet utvärderas och handlingsplanen revideras inför kommande år. Samverkansstrukturer och ansvarsfördelning ses över och utvecklas.

Uppföljning av arbetet mot våldsbejakande extremism sker årligen till kommunstyrelsen.

11. Bilaga – kommunens skyldigheter utifrån lagstiftning

Kommunens skyldigheter i arbetet mot våldsbejakande extremism beskrivs i:

- Den allmänna kompetensen, 2 kap. 1 § kommunallagen (1991:900)

”Kommuner och landsting får själva ha hand om sådana angelägenheter av allmänt intresse som har anknytning till kommunens eller landstingets område eller deras medlemmar och som inte skall handhas enbart av staten, en annan kommun, ett annat landsting eller någon annan.” Ett kommunalt beslut måste vara knutet till kommunens område eller dess invånare för att det ska anses lagligt.
- Socialtjänstlagen (2001:453)
 - Socialtjänstens mål är (1 kap. 1 § SoL) att på demokratins och solidaritetens grund främja människors
 - ekonomiska och sociala trygghet
 - jämlikhet i levnadsvillkor
 - tagande i samhällslivet för dem som visats i kommunen
 - Med hänsyn till människans ansvar för sin och andras sociala situation ska socialtjänsten inriktas på att frigöra och utveckla enskildas och grupperns egna resurser.
 - Ramlag med frihet vid val av tillvägagångssätt att hjälpa en klient.
 - Alla beslut enligt socialtjänstlagen ska ske efter ansökan och efter en individuell bedömning av sökandes behov.
 - Socialtjänsten har det yttersta ansvaret för att enskilda får det stöd och den hjälp som de behöver utan inskränkning av andra huvudmäns ansvar (2 kap. 1 § SoL).
 - Uppsökande verksamhet (3 kap. 4 § SoL).
 - Orosanmälan (14 kap. 1 § SoL)
 - Anhörigstöd i socialtjänstens mening innebär
 - stöd för att underlätta för de personer som vårdar närstående som är långvarigt sjuk eller äldre eller har ett funktionshinder. Alltså underlätta för dem som vårdar en närstående.

Titel: Lokal plan för att värna demokratin mot våldsbejakande
extremism – med handlingsplan

Id nr: 036
Version: 0.6

Typ: Plan
Fastställd:

Giltighetstid: 2016 - 2017
Uppdateras: 2017-01-01

- Särskilda bestämmelser för vissa grupper, exempelvis brotts-
offer.
 - De som utsatts och dennes närstående ska få hjälp och
stöd.
 - Inget liknande stöd för dem som begått själva brottet
om inte personen av andra skäl behöver socialtjänstens
stöd.
- LVU (1990:52)
 - Omhändertagande på grund av riskbeteende, 3 § LVU.
 - Riskbeteendet ska ha förevarit i Sverige.
 - Påtaglig risk för att den unges hälsa eller utveckling skadas
och att den vård som behövs för att förebygga eller reparera
skadan inte kan ges frivilligt.
 - Hälsa är både fysisk och psykisk hälsa.
 - Brottslig verksamhet kan innebära att LVU är tillämplig.
 - Socialt nedbrytande beteende kan vara att den unge begått ett
eller ett par allvarliga brott utan att det kan betraktas som
brottslig verksamhet.
- Offentlighets- och sekretesslagen (1990:52)
 - Socialtjänst - stark sekretess – sekretess huvudregel.
 - Uppgift kan lämnas till Polismyndigheten om den rör en per-
son under 21 år om
 - man befarar brottslig verksamhet
 - *och* man härigenom kan förhindra denna
 - *och* det inte annars är olämpligt (10 kap. 18 a § OSL).
 - Uppgift till kan lämnas till åklagarmyndighet, Polismyndig-
heten, Säkerhetspolisen eller någon annan myndighet som
har till uppgift att ingripa mot brottet endast om misstanken
angår
 - brott för vilket det inte är föreskrivet lindrigare straff
än fängelse i ett år,
 - försök till brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare
straff än fängelser i två år, eller

Titel: Lokal plan för att värna demokratin mot våldsbejakande
extremism – med handlingsplan

Id nr: 036
Version: 0.6

Typ: Plan
Fastställd:

Giltighetstid: 2016 - 2017
Uppdateras: 2017-01-01

- försök till brott för vilket det inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i ett år, om gärningen innefattat försök till överföring av sådan allmänfarlig sjukdom som avses i 1 kap. 3 smittskyddslagen (2004:168) (10 kap. 23 § OSL).
 - Uppgift kan lämnas till Polismyndighet vid omedelbart polisiärt ingripande av någon under 18 år
 - vid förhållanden som innebär överhängande och allvarlig risk för den unges hälsa eller utveckling, eller
 - om den unge påträffas när han eller hon begår brott (10 kap. 20 § OSL).
 - Skolan - mildare sekretess – offentlighet huvudregel.
 - Vid orosanmälan till socialtjänsten kan skolan "säga allt".
 - Hälso- och sjukvården kan lämna uppgifter till socialtjänsten och vice versa om det behövs för att ge den enskilde nödvändig vård, behandling eller annat stöd och denne
 - inte fyllt 18 år,
 - fortgående missbrukar alkohol, narkotika eller flyktiga lösningsmedel, eller
 - vårdas med stöd av lagen om (1991:1128) psykisk tvångsvård eller lagen (1991:1129) om rättspsykiatrisk vård.
- Gäller även uppgift om en gravid person eller närstående till denne, om uppgiften behövs för en nödvändig insats till skydd för det väntade barnet (25 kap. 12 § OSL).*
- Skollagen
 - Värdegrunden, de värden som ska förmedlas är
 - människolivets okränkbarhet
 - individens frihet och integritet
 - alla människors lika värde
 - jämställdhet mellan könen
 - solidaritet mellan människor

12. Bilaga – symboler och länkar

Symboler



Antifascistisk Front (AFA)

Antifascistisk aktion (AFA) är ett svenskt autonomt nätverk, bildat 1993, som en del av det internationella nätverket Antifascistisk aktion.

Nätverket består av militanta antifascister som har sin ideologiska grund i olika former av socialism. AFA:s övergripande mål är att genom en revolution avskaffa den nuvarande samhällsordningen till förmån för ett statslöst och klasslöst samhälle.

Nätverket bekämpar organisationer och personer inom den nationella rörelsen, men även myndigheter, företag och förtroendevalda politiker som de anser bidrar till att upprätthålla den nuvarande samhällsordningen som AFA ser som förtryckande.



Free Joel

Joel avser vänsterextremisten Joel Bjurströmer Alm-gren som knivhögg en nazist i ryggen i samband med våldsamheterna i Kärrtorp i december 2013 och dömdes till fängelse i 6,5 år

Bjurströmer var också en av de ledande i Revolutionära fronten som avvecklade sig hösten 2015



Free Joel



Nordiska motståndsrörelsen – Sverige, Nordfront

Tyrrunan, efter den fornnordiska guden Tyr, står för kamp och seger. Runan användes av Hitlers nazister och har efter andra världskriget fortsatt att användas av några av de mest militanta nazistiska organisationerna. I Sverige hittar man tyrrunan i Svenska motståndsrörelsens logotyp.



Nordiska motståndsrörelsen – Sverige, Nordfront



IS/Daesh

Daeshs vanligast förekommande symbol, tillika flagga. Överst i flaggan finns shahada, den muslimska trosbekännelsen: "Det finns ingen Gud utom Allah, Mohammed är Guds budbärare". Cirkeln med texten är en kopia av profeten Mohammeds sigill, med orden "Gud", "Profet" och "Muhammed". Flaggans svarta bakgrund symboliserar profeten Mohammeds krigsflagga, som var helt svart.

Daesh har dock inte skapat flaggan och var inte först med att använda den som symbol. Först var al-Qaida i Irak och al-Shabaab i Somalia 2006.

Även Boko Haram i Nigeria använder flaggan. Ibland sägs att flaggan inte har med extremism att göra, utan islam. Den innehåller också komponenter knutna till islam som i sig inte är liktydiga med extremism, men designen på flaggan är ny och den används uteslutande av jihadistiska grupper som be-

Titel: Lokal plan för att värna demokratin mot våldsbejakande extremism – med handlingsplan

Id nr: 036
Version: 0.6

Typ: Plan
Fastställd:

Giltighetstid: 2016 - 2017
Uppdateras: 2017-01-01

driver en militant kamp. Enligt experter symboliserar flaggan bland annat jihad och kampen för kalifatet. Att den muslimska trosbekännelsen finns med är också ett sätt för de här terrorgrupperna att försöka göra flaggan helig för muslimer.

Jahbat al-Nusrah



Jabhat al-Nusrahs vanligast förekommande symbol, tillika flagga. Överst i flaggan finns shahada, den muslimska trosbekännelsen: "Det finns ingen Gud utom Allah, Mohammed är Guds budbärare". Under shahadan står texten Jabhat al-Nusrah. Det islamistiska partiet Hizb ut-Tahrir har en liknande flagga med trosbekännelsen i vitt på svart bakgrund, men utan sitt namn under.

Länkar

Nationella samordnaren mot våldsbejakande extremism
<http://www.samordnarenmotextremism.se/>

Stiftelsen Expo
<http://expo.se/>

Cats – Centrum för asymmetriska hot- och terrorismstudier
<https://www.fhs.se/sv/forskning/centrumbildningar-och-forsknings-program/cats/om-cats/>

Nationell stödtelefon om våldsbejakande extremism
<http://www.redcross.se/kontakt/valdsbejakande-extremism/>

Regeringens åtgärder mot terrorism och arbetet mot våldsbejakande terrorism
<http://www.regeringen.se/regeringens-politik/sveriges-strategi-mot-terrorism-och-arbete-mot-valdsbejakande-extremism/>



§ 185

Dnr 2016.192

041

Investeringar 2017

För år 2017 finns 23,5 miljoner kronor avsatta för investeringar.

Ett stort antal äskanden om investeringsmedel har inkommit. I dagsläget slutar summan på 50,9 miljoner kronor.

Vissa äskanden, 0,85 miljoner redovisas särskilt då de kan lösas genom leasing, särskilda flyktingmedel eller inte är någon investering.

Räknas detta bort från alla inkomna blir beloppet för 2017 50,9 - 0,85 dvs cirka 50 miljoner kronor.

Till detta finns det behov av bredbandsinvestering och den nya sporthallen.

I enlighet med riktlinjerna för hantering av investeringar har respektive förvaltning lämnat in förslag. Det finns i några fall behov av att längre fram komplettera med avskrivningstider och hur det påverkar den årliga driftbudgeten.

Några av de inlämnade förslagen bedöms efter inledande granskning inte uppfylla kraven på att vara en investering. Förvaltningen måste då budgetera detta i sin drift eller i undantagsfall som leasing.

Beredning

Arbetsutskottet § 153/2016

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.



§ 186

Dnr 2016.219

219

Utökning av förskoleplatser i Hoting

Antalet förskolebarn har under en längre tid varit större än vad lokalerna vid Rödluvans förskola i Hoting är avsedda för.

När nu antalet barn kommer att öka ytterligare under de närmaste åren har akut behov av flera förskoleplatser i Hoting uppstått.

Ett förslag till temporär lösning har arbetats fram i den så kallade Solgården där de lokaler som idag till stor del nyttjas av pensionärerna i området bedöms kunna uppfylla verksamhetens krav med viss anpassning samt tillskapande av en fungerande utemiljö.

Dialog har förts med PRO som accepterar förslaget om dom istället får tillgång till hemtjänstens före detta lokaler i samma byggnad.

En grov kalkyl för de åtgärder som krävs har tagits fram och tillsammans med ej prissatta åtgärder bedöms kostnaden för anpassningen uppgå till ca 750 000 kronor.

Arbetsutskottet beslutade den 8 juni 2016 att uppdra åt teknik och serviceförvaltningen att reducera åtgärdslistan med hänvisning till att verksamheten kommer att vara provisorisk.

Teknik- och serviceförvaltningen har reducerat listan till 640 000 kronor.

Beredning

Arbetsutskottet § 154/2016

Yrkande

Britt-Inger Roos (c) yrkar att i första skedet prioriteras de invändiga åtgärderna enligt listan och därefter yttre säkerhetsåtgärder upp till totalt 250 000 kronor samt att medel anvisas ur kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov.



§ 186 forts.

Dnr 2016.219

219

Kommunstyrelsens beslut

1. I första skedet prioriteras de invändiga åtgärderna enligt listan och därefter yttre säkerhetsåtgärder upp till totalt 250 000 kronor.
2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov.

Beslutsexpediering

Teknik- och serviceförvaltningen



§ 187

Dnr 2016.218

218

Asfaltering/upprustning Järnvägsgatan Hammerdal

Teknik- och serviceförvaltningen har under ett flertal år äskat om investeringsmedel för ombyggnad av Järnvägsgatan i Hammerdal utan att medel kunnat anslås i konkurrens med andra prioriterade projekt i kommunen. Då gatans skick fortsatt försämrats och påtryckningar om åtgärder framförts av industrin m.fl i området har TSF nu tagit fram ett nytt åtgärdsförslag för gatan.

Förslaget innebär att gatan åtgärdas med lika metod som den som användes för Industricentravägen i Strömsund år 2015 och verkar vara väl fungerande. Kostnaden bedöms då kunna stanna vid drygt 1,3 miljoner kronor för Järnvägsgatan.

I samband med eventuellt åtgärdande av gatan bör också uppställningsplatser för tung trafik och husvagnsekipage förbättras för förbättrad trafiksäkerhet i området och som avlastning av Järnvägsgatan.

Detta innebär att den totala kostnaden för projektet beräknats till ca 1,5 miljoner kronor.

Teknik- och serviceförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar anslå 1 500 000 kronor för asfaltering/upprustning av Järnvägsgatan i Hammerdal sommaren 2016.

Beredning

Arbetsutskottet § 155/2016

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen beslut enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Strömsunds kommun avsätter 1 500 000 kronor för asfaltering/upprustning av Järnvägsgatan i Hammerdal sommaren 2016.
2. Medel anvisas från kommunfullmäktiges konto för oförutsedda utgifter 2016.



§ 188

Dnr 2016.149

297

Extra bidrag Hotings byggnadsförening UPA 2016

Hotings byggnadsförening UPA beviljades ett extra bidrag på 190 000 kronor för energibesparing gällande belysning mm.

Det har nu visat sig att föreningen sökt 306 000 kronor i bygdemedel för samma åtgärd vilket har tillstyrkts av kommunstyrelsen den 26 april 2016 § 100. Föreningen har kontaktats och de har återbetalat det extra bidraget då de inte kan få bidrag 2 gånger för samma åtgärd.

Enligt beslut KS 2016-05-31, § 128, beviljades extra bidrag enligt nedan:

Förening	Sökt extra bidrag 2015	Förslag på bidrag	Åtgärd
Heimlöuta hembygdsförening	20 000	12 500	Ny energisnålare spis/varmluftsugn
Hotings byggnadsförening	306 000	190 000	Minska energiförbr, belysning biosalong, entré,mm
Kakuåsens bygdegårdsförening	18 000	11 500	Ny energisnålare diskmaskin
Kilen och Helgeåkilens bygdegårdsförening		14 000	Extra bidrag pga att ansökan lämnats in för sent
Övre Flåsjöbygdens bygdegårdsförening	35 000	22 000	Ny luftvärmepump
Totalt:	379 000	250 000	

Yrkande

Susanne Hansson (s) yrkar att de beviljade medlen till Hotings byggnadsförening UPA på 190 000 kronor återtass.

Kommunstyrelsens beslut

De beviljade medlen till Hotings byggnadsförening UPA på 190 000 kronor återtass.

Beslutsexpediering

Teknik- och serviceförvaltningen

§ 189	Dnr 2016.181	297
	Dnr 2016.149	297

Fördelning av extra bidrag

Hammerdals Byggnadsförening UPA ansöker i en skrivelse den 2 maj 2016 om 125 000 kronor i extra anslag för att komplettera det påbörjade arbetet med att byta ut de gamla uttjänade takradiatorerna till effektiva värmekällor i Medborgarhusets lokaler.

Eftersom 190 000 kronor av extra bidrag är tillgängligt föreslår teknik- och serviceförvaltningen att dessa 190 000 kronor fördelas enligt nedan:

Förening	Förslag på bidrag	Åtgärd
Heimlöuta hembygdsförening (resterande av sökt bidrag)	7 500	Ny energisnålare spis/varmluftsugn
Kakuåsens bygdegårdsförening (resterande av sökt bidrag)	6 500	Ny energisnålare diskmaskin
Övre Flåsjöbygdens bygdegårdsförening (resterande av sökt bidrag)	13 000	Ny luftvärmepump
Hammerdals byggnadsförening	125 000	Byte radiatorer, luftvärmepump
Harrsjöns byalag	31 000	Isolering vind
Totalt	183 000	

Resterande 7 000 kronor avsätts till extra bidrag som fördelas av kommunstyrelsen utifrån kommunstyrelsens prioriteringar till någon/några föreningar enligt nedan.

Förening	Sökt bidrag	Åtgärd/kommentar
Fagerdal-Gisselås byförening	25 000	Ekonomiskt tillskott för aktivitet vintertid
Fyrås Föreningshus		Ekonomiskt bidrag, ingen summa angiven
Havsnäs Bygdeförening	40 000	Upprustning kök
Lövberga Byalag	45 000	Inget angivet
Svaningens Bygdegårdsförening		Frostvakt i köket, ingen summa angiven



§ 189 forts. Dnr 2016.181 297
Dnr 2016.149 297

Yrkande

Susanne Hansson (s) yrkar att de 190 000 kronorna fördelas enligt teknik- och serviceförvaltningens förslag samt att de återstående 7 000 kronorna förs över till nästa år.

Kommunstyrelsens beslut

1. De 190 000 kronorna fördelas enligt nedan:

Förening	Förslag på bidrag	Åtgärd
Heimlöuta hembygdsförening (resterande av sökt bidrag)	7 500	Ny energisnålare spis/varmluftsugn
Kakuåsens bygdegårdsförening (resterande av sökt bidrag)	6 500	Ny energisnålare diskmaskin
Övre Flåsjöbygdens bygdegårdsförening (resterande av sökt bidrag)	13 000	Ny luftvärmepump
Hammerdals bygnadsförening	125 000	Byte radiatorer, luftvärmepump
Harrsjöns byalag	31 000	Isolering vind
Totalt	183 000	

2. De återstående 7 000 kronorna förs över till nästa år.

Beslutsexpediering

Teknik- och serviceförvaltningen



§ 190

Dnr: 2016.221

814

Samråd inför beslut om reglering av snöskotertrafiken inom område Frostviken Väst - bildande av regleringsområde

På uppdrag av kommunstyrelsen och i samarbete med "arbetsgrupp Frostviken" har miljö- och byggchefen tagit fram ett förslag till beslut om reglering av snöskotertrafiken inom området som kallas Frostviken Väst. Förslaget har skickats ut på samråd för yttrande till bland annat kommunstyrelsen innan beslut fattas i ärendet av kommunfullmäktige.

Miljö- och byggavdelningen föreslår kommunstyrelsen besluta att de inte har något att erinra mot förslaget till kommunalt regleringsområde inom område Frostviken Väst

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta enligt miljö- och byggavdelningens förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har inget att erinra mot förslaget till kommunalt regleringsområde inom område Frostviken Väst.

Beslutsexpediering

Miljö- och byggavdelningen

§ 191

Dnr 2016.226

612

Regional processledare - Teknikcollege Hälsingland

Collegeverksamheterna har till syfte att utveckla samverkan mellan arbetsgivare/näringsliv och utbildning för att säkerställa kompetens både på kort och på lång sikt. Verksamheterna möjliggör för arbetsgivare/näringsliv att via tät dialog påverka befintligt utbildningsutbud och kvalitetssäkra utbildningarna.

För att säkerställa drift, samordning och utveckling av Teknikcollege behövs en processledarfunktion. Den är också ett krav för att få vara en certifierad region inom Teknikcollege. Processledarens uppgift är att samordna och utveckla verksamheterna utifrån regionala och lokala mål.

Hösten 2008 blev Hjalmar Strömerskolan certifierad Teknikcollegeskola i Region Mitt. När Region Mitt avvecklades återcertifierades Hjalmar Strömerskolan som en del av Region Hälsingland.

Styrgruppen för projektet College Gävleborg, de regionala styrgrupperna inom Teknikcollege Hälsingland och Teknikcollege Gästrikland har i en skrivelse till Strömsunds kommun lämnat ett förslag som innebär att en gemensam processledartjänst på 100 % inrättas för Teknikcollege Gästrikland och Teknikcollege Hälsingland. Den presenterade årsbudgeten för en gemensam processledare omfattar totalt 1 076 600 kronor, varav 563 300 kronor för Teknikcollege Hälsingland.

I skrivelsen föreslås att tjänsten finansieras genom en årlig avgift på 20 000 kronor för samtliga aktörer och därtill en avgift som fördelas mellan kommunerna utifrån befolkningens mängd.

För Region Hälsinglands kommuner föreslås följande årliga kostnad;

Kommun	Grundavgift	Avgift utifrån befolkningens mängd	Total avgift
Bollnäs	20 000 kr	79 807 kr	99 807 kr
Hudiksvall	20 000 kr	110 967 kr	130 967 kr
Ljusdal	20 000 kr	57 114 kr	77 114 kr
Nordanstig	20 000 kr	28 546 kr	48 546 kr
Ovanåker	20 000 kr	34 507 kr	54 507 kr
Söderhamn	20 000 kr	77 067 kr	97 067 kr
Strömsund	20 000 kr	35 292 kr	55 292 kr
Totalt	140 000 kr	423 300 kr	563 300 kr



§ 191 forts. Dnr 2016.226 612

Framtids- och utvecklingsförvaltningen föreslår följande:

1. En gemensam processledartjänst för Teknikcollege Hälsingland inrättas.
2. Strömsunds kommun betalar en årlig avgift om 55 292 kronor för processledartjänsten.

Yrkande

Catharina Espmark (m) yrkar att en gemensam processledartjänst för Teknikcollege Hälsingland inrättas och att detta finansieras ur framtids- och utvecklingsförvaltningens befintliga ram.

Kommunstyrelsens beslut

1. En gemensam processledartjänst för Teknikcollege Hälsingland inrättas.
2. Processledartjänsten finansieras ur framtids- och utvecklingsförvaltningens befintliga ram.

Beslutsexpediering

Framtids- och utvecklingsförvaltningen



§ 192

Dnr 2016.232

103

Samverkan inom IT-området – komplettering till tidigare beslut Extra ärende KS 2016-06-28

En förstudie kring regional samverkan i offentlig verksamhet inom e- och IT-området i Jämtlands län har genomförts under våren 2015. Slutrapporten presenterades vid ett seminarium den 2 oktober. Alla deltagare (förtroendevalda och tjänstemän) på seminariet var överens om vikten av samverkan.

Länets kommuner, Region Jämtland Härjedalen m.fl. har under våren gett en avsiktsförklaring till fortsatt samverkan. Strömsunds kommun antog denna vid kommunstyrelsens sammanträde 23 februari 2016, § 41.

Projektdirektivet ska därutöver också fokusera på samverkan i hela regionen och där vi kan visa på att gemensam verksamhet kan ha sitt säte utanför Östersund.

Kommunchefen föreslår kommunstyrelsen besluta att Strömsunds kommun anser att projektdirektivet som ska presenteras för Regionens samverkansråd skall innehålla följande:

Med hänsyn till framtida eventuella organisationsförändringar ska projektdirektiven som avses godkännas av Regionens samverkansråd senast den 15 augusti innehålla fler förslag på inriktning för framtida organisatorisk lösning enbart en gemensam nämnd under Region JH.

Projektdirektivet ska fokusera på samverkan i hela regionen och där vi kan visa på att gemensam verksamhet kan ha sitt säte utanför Östersund.

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen beslut enligt kommunchefens förslag.



§ 192 forts.

Dnr 2016.232

103

Kommunstyrelsens beslut

Strömsunds kommun anser att projektdirektivet som skall presenteras för Regionens samverkansråd ska innehålla följande:

1. Med hänsyn till framtida eventuella organisationsförändringar ska projektdirektiven som avses godkännas av Regionens samverkansråd senast den 15 augusti innehålla fler förslag på inriktning för framtida organisatorisk lösningen än enbart en gemensam nämnd under Region JH.
2. Projektdirektivet ska fokusera på samverkan i hela regionen och där vi kan visa på att gemensam verksamhet kan ha sitt säte utanför Östersund.

Beslutsexpediering

Kommunchefen

Region Jämtland Härjedalen

§ 193

Dnr 2016.211

512

Hastighetssänkning E45 vid Bye

Peter Månsson har lämnat in skrivelse till länsstyrelsen om hastighets-sänkning vid E-45 i Bye norr om Hammerdal.

Länsstyrelsen har begärt in kommunens yttrande i ärendet.

Teknik- och serviceförvaltningen har lämnat förslag till yttrande enligt nedan.

Strömsunds kommun anser att en hastighetssänkning är rimlig på den berörda sträckan då gångtrafikanter inte har möjlighet att färdas på annat än vägrenen.

Strömsunds kommun tycker dock att trafiksituationen bör ses över och förslagsvis skulle en gångbana iordningställas samt att hastighetskontroller borde genomföras.

Yrkande

Ordföranden redogör för ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta att avge yttrande i enlighet med teknik- och serviceförvaltningens förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Yttrande avges enligt förslag. Bilaga

Beslutsexpediering
Länsstyrelsen Jämtland län

YTTRANDE

2016-07-12

Dnr xxxxxxxx

2016-06-27

Dnr 258-3707-16

Länsstyrelsen i Jämtlands län
Samhällsenheten
831 86 Östersund

Hastighetssänkning E45 vid Bye

Strömsunds kommun anser att en hastighetssänkning är rimlig på den berörda sträckan då gångtrafikanter inte har möjlighet att färdas på annat än vägrenen.

Strömsunds Kommun tycker dock att trafiksituationen bör ses över och förslagsvis skulle en gångbana iordningställas samt att hastighetskontroller borde genomföras.

STRÖMSUNDS KOMMUN
Teknik- och serviceförvaltningen

Peter Jansson



§ 194

Dnr 2015.317

319

Medborgarförslag om uteplats mellan Granbacken och Strömbacka

Boende och personal på Granbacken, Utsikten och Strömbacka har den 22 september 2015 lämnat in ett medborgarförslag om uteplatsen mellan Granbacken och Strömbacka.

I svar till medborgarförslag fick teknik- och serviceförvaltningen i uppdrag att ta fram en kostnadsberäkning för förbättring av utemiljön vid Granbacken och Strömbacka.

Skrivelse har inkommit från teknik- och serviceförvaltningen.

Förslagsställarna önskar en uteplats liknande den som anlades vid Solbackens boende för några år sedan. Kostnaden för denna uppgick till ca 300 000 kronor.

Utan att något förslag projekterats eller markundersökningar genomförts skulle en liknande uteplats vid Granbacken /Strömbacka hamna i samma kostnadsnivå vilket också äskats av vård- och socialförvaltningen för ändamålet från 2017 års investeringsbudget.

Yrkande

Susanne Hansson (s) yrkar att kommunstyrelsen tar del av svaret och att teknik- och serviceförvaltningen får i uppdrag att utreda frågan vidare.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen tar del av svaret.
2. Teknik- och serviceförvaltningen får i uppdrag att utreda frågan vidare.

Beslutsexpediering

Teknik- och serviceförvaltningen



§ 195

Dnr 2016.236

861

Ansökan om marknadsföringsbidrag för genomförande av kulturvecka med Beppe tema

Skrivelse har inkommit från Ströms Hembygdsförening.

Med anledning av att det den 6 augusti 2016 är 30 år sedan Beppe Wolgers avled planeras i början av augusti en Beppe-vecka. Detta kulturarrangemang är tänkt som en hyllning till Beppe Wolgers och en möjlighet för Strömsundsbor och tillresande att få ta del av Beppe Wolgers verk.

Ströms Hembygdsförening ansöker om 15 000 kronor i marknadsföringsbidrag för genomförandet av denna kulturvecka med Beppe tema.

Yrkande

Susanne Hansson (s) yrkar att Ströms Hembygdsförening får 10 000 kronor i bidrag för marknadsföring och att medel anvisas ur anslag för marknadsföring.

Kommunstyrelsens beslut

1. Ströms Hembygdsförening får 10 000 kronor i bidrag för marknadsföring.
2. Medel anvisas ur anslag för marknadsföring.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Catharina Espmark (m) i handläggningen av ärendet.

Beslutsexpediering

Ströms Hembygdsförening



§ 196

Delegationsbeslut

Arbetsutskottets delegationsbeslut § 124-156/2016

Kommunstyrelsens beslut

Delegationsbeslutet läggs till handlingarna.



§ 197

Delgivningar

- a) Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov:

Budget 2016	300 000:-
Extra statsbidrag	2 000 000:-
Anvisat t.o.m. § 162/2016	- 17 000:-
Kvarstår	2 283 000:-

- b) Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens utvecklingspott:

Budget 2016	1 000 000:-
Anvisat t.o.m. § 162/2016	- 204 000:-
Kvarstår	796 000:-

Kommunstyrelsens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.
