

Plats och tid	Virveln på Folkets Hus, Strömsund, klockan 13.00-18.15		
Beslutande	30 ordinarie ledamöter och 5 tjänstgörande ersättare enligt till protokollet bifogad närvarolista.		
	Kungörelse		
	Kungörelse om sammanträdet har varit införd i Länsstidningen, Östersunds-Posten och Tidningen Ångermanland 2011-06-07.		
	Kungörelse om sammanträdet har varit uppsatt på kommunens officiella anslagstavla 2011-05-31 - 06-16.		
	Kungörelse jämte bilagor har utsänts till ledamöter och ersättare 2011-05-31.		
	Därefter förklarades sammanträdet vara i laga ordning utlyst.		
Övriga närvarande	Ingrid Nilsson, sekreterare Lena Haglund, kommunledningsförvaltningen Anders Andersson, kommunchef Anneli Svensson, kommunledningsförvaltningen Morgan Olsson, Jämtlands Räddningstjänstförbund, § 56 Jan Rönngren, kommunrevisionen, § 57		
Utses att justera	Lennart Oscarsson och Hans Wessén		
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, Strömsund, 2011-06-22		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer 55-92
		Ingrid Nilsson	
	Ordförande
		Majken Bergqvist, §§ 55-69, 72-92	Jan-Olof Olofsson, §§ 70-71
	Justerare
		Lennart Oscarsson	Hans Wessén

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2011-06-16		
Datum då anslag sätts upp	2011-06-22	Datum då anslag tas ned	2011-07-14
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, Strömsund		
Underskrift Ingrid Nilsson		

§ 55

Ändringar i föredragningslistan

Följande ändring/tillägg i föredragningslistan görs:

* Punkt 32 - redovisning av omställningsplan för användning av extra medel 2 Mkr för kultur- och fritidsverksamheten - behandlas efter punkt 4 i föredragningslistan

* Nominering av revisorsersättare för Strömsunds Utvecklingsbolag AB för tiden t.o.m. årsstämman 2015 efter avgående Lennart Elvgren

Behandlas efter punkt 31 i föredragningslistan

* Nya motioner och medborgarförslag anmäls

§ 56

Information av Jämtlands Räddningstjänstförbund

Förbundschef Morgan Olsson informerar om hur förbundet bildades 2004 och hur organisationen ser ut, förbundets budget m.m.

Han informerar också om att räddningstjänsten numera flyttat in i Trygghetens Hus i Östersund (fd. ATS) tillsammans med övriga blåljusmyndigheter - SOS Alarm, polis och ambulans.



§ 57

Information av kommunrevisionen

Jan Rönngren, ordförande i kommunrevisionen, informerar om pågående och planerade granskningar m.m.

§ 58

Dnr 2010.432

041

Redovisning av omställningsplan för användning av extra medel 2 Mkr för kultur- och fritidsverksamheten

Kommunfullmäktige beslutade den 27 april 2011, § 25, att kultur- och fritidsverksamhetens budget förstärks tillfälligt med 2 Mkr år 2011. En omställningsplan skulle redovisas till kommunfullmäktige den 16 juni.

Vid sammanträdet lämnar kommunchefen information. Bilaga

Kommunfullmäktiges beslut

Redovisningen godkänns.

**Redovisat vid
MBL info 06-15
KF 06-16**

Organisation

Kultur och fritid

2011 juni

**Justeringar mht tidigare föreslagen ram from
bilder med**

NYTT



Bakgrund

KS beslut § 275 2009-10-20

.....

3 Kommunchefen får i uppdrag att se över kommunens förvaltningsorganisation.

Barn-, kultur- och utb.nämndens beslut § 164 2009-12-01

2. Kommunchefen får i uppdrag att se över en effektivare och minskad ledningsfunktion inklusive administration.

KF beslut § 45 2010-06-16

Budget 2011;

Kultur och Fritid, Ramminskning -1 900



Budget och utfall

Ändamål	Budget 2009	Budget 2010	Utfall 2010	Budget 2011
194 Administr. kultur-fritid	1802	1280	1614	-575
400 Allmänkulturell verksamh.	383	333	225	333
401 Stöd till kulturella för	50	50	143	50
402 Stöd till studieförbund	800	700	700	700
410 Bibliotek	5489	4741	5634	4797
420 Musikskola	3145	3087	3520	3121
430 Stöd till allm fritidsvsh	3159	3253	2555	3250
440 Friluftsf- och fritidsanl.	1187	1887	1263	1569
449 Projektmedel	0	0	0	-50
450 Fritidsgårdar	300	300	114	300
Summa	16315	15631	15768	13495

13892



Beslutat vid nämnden 2 dec 2010

- Central adm. -1 111 000 kr
 - IT- konsultdelen överförs till IT avdelningen. Ledningsfunktionen överförs till barn- och utbildningschefen. Korrigerig av sociala avgifter (ingår i nedanstående enheter)
- Bibliotek Oförändrat
- Musikskola Oförändrat
- Vaktmästare -1 139 000 kr
 - Samtliga vaktmästartjänster minus 100 000 kronor i bidrag för varje heltidstjänst som respektive förening har = 400 000 kr.
- Bidrag föreningar - 690 000
- Minskning av "Bidrag till föreningar" (odefinierat)
- Projektmedel 50 000 kr
- Statsbidrag från Statens kulturråd
- **Kostnadssänkning - 2 990 000 kronor**

**S+V
aviserade
också en
temporär
höjning 2011**

**Del av detta beslut, det som primärt rör organisation,
är utöver nämndens delegation .**



Budgetuppföljning

- **Jan-Mars**
 - **Ram** **13892**
 - **Prognos** **16251**
 - **Underskott** **-2530**
-
- **KF beslut 2 milj tillförs under 2011**
 - **Nyttjas för att komma i ram inför 2012**



Revisionsrapport

Styrning kultur- och fritidsverksamheten

- Det är stora skillnader i ekonomiska prognoser under året och slutligt utfall i årsredovisningen, vilket inte är tillfredsställande.
- Det tar lång tid att verkställa i budget beslutade verksamhetsreduceringar.
- Nämnden begär tilläggsbudgetering tidigt på verksamhetsåret. Budgetens styreffekt kan ifrågasättas om tilläggsbudgetering måste ske så nära efter att budgeten fastställts.
- Vid budgetuppföljningen per mars var nämnden passiv, inga särskilda beslut fattades trots ett beräknat budgetöverskridande på drygt 1,9 mnkr.
- Nämnden kan utveckla sin interna kontroll över verksamheten.



Ytterligare citat

- Att förvaltningen inte i önskvärd omfattning verkställt beslut avseende verksamhetsreduceringar kontra att vissa av nämndens beslut om verksamhetsreduceringar inte varit möjliga att utföra.
- Nämnden behöver bli bättre på att förstå/hantera förutsättningar för och konsekvenser av besparingar.
- Kvalitetsuppföljningen kan utvecklas, kommer att underlättas i och med nya kultur- och fritidsplanen.
- Otillfredsställande stora skillnader mellan ekonomiska prognoser under året och slutligt utfall enligt årsredovisning.



Roller

	KF Mål Resurs	
<u>Delegation</u> Personal och organisation		<u>Delegation</u> Verksamheten
KS <u>Delegation av</u> <ul style="list-style-type: none">• personalfrågor till förvaltningschef• organisationsfrågor till kommunchef STRUKTUREN <i>Ex struktur (org och personal)</i> <i>Fördelning av uppgifter</i> <i>Hur lösa detta; egen personal, annan förvaltning, ideellt, mm</i> <i>Orgstruktur</i>		BKU <u>Beslut i nämnden</u> VAD inom tilldelad ram och med stöd av mål/plan mm VAD <i>Ex på VAD</i> <i>Musikskola till alla</i> <i>Bidrag enligt regelverk</i> <i>Spår på x ställen</i> <i>Bibliotek xx</i>



Förenkla

Budgetramen ger anledning till totalt nytänk

- **Struktur**

- Organisation
- Bemanning /
Kompetens
- Lokalisering

- **Ambition**

- Ekonomisk ram
- Prioritering
- Servicenivå
 - Tid
 - Taxa



”Beställ”



Bibliotek

- Kostade 2009
- 448 kr/inv
- Innevånaren
 - Lånade 6 böcker
 - Fick 0,3 nya böcker
 - Prenumererade på 0,016 tidskrifter
- Exempel
 - Ny bok 300 kr
 - 90 kr/inv
 - Tidskrift 1500kr/år
 - 24 kr/inv
 - Summa 114
 - Lån $448 - 114 = 334$ kr
 - Per lån 55 kr



Genomföra verksamheten 1

- Bibliotek

- Bemanna huvudbibliotek enligt ambitionsnivå
 - En tillika chef
- Distribution
 - Kan vara bokbil
- Filial
 - Avtal med förening, butik
 - Mera tillgängligt än idag

- Musikskola

- Bemanna musikskola enligt ambitionsnivå
 - En tillika chef
- Utbud enligt ambition
 - Instrument, sång, ensemble
 - *"Kultursskola"; dans, drama, bild*
 - *Inom totala ramen musikskola*



Genomföra verksamheten 2

- Bidrag och stöd
 - Utbetalningen enligt regelverket
- Drift anläggningar
 - Driftsbidrag enligt regelverk
 - Köp av tjänst; TSF, förening, annan
- Anläggningar och utrustning
 - Förvaltas av TSF
- Bokning
 - Växeln
- Utveckling av föreningar
 - SISU/Studieförbundet

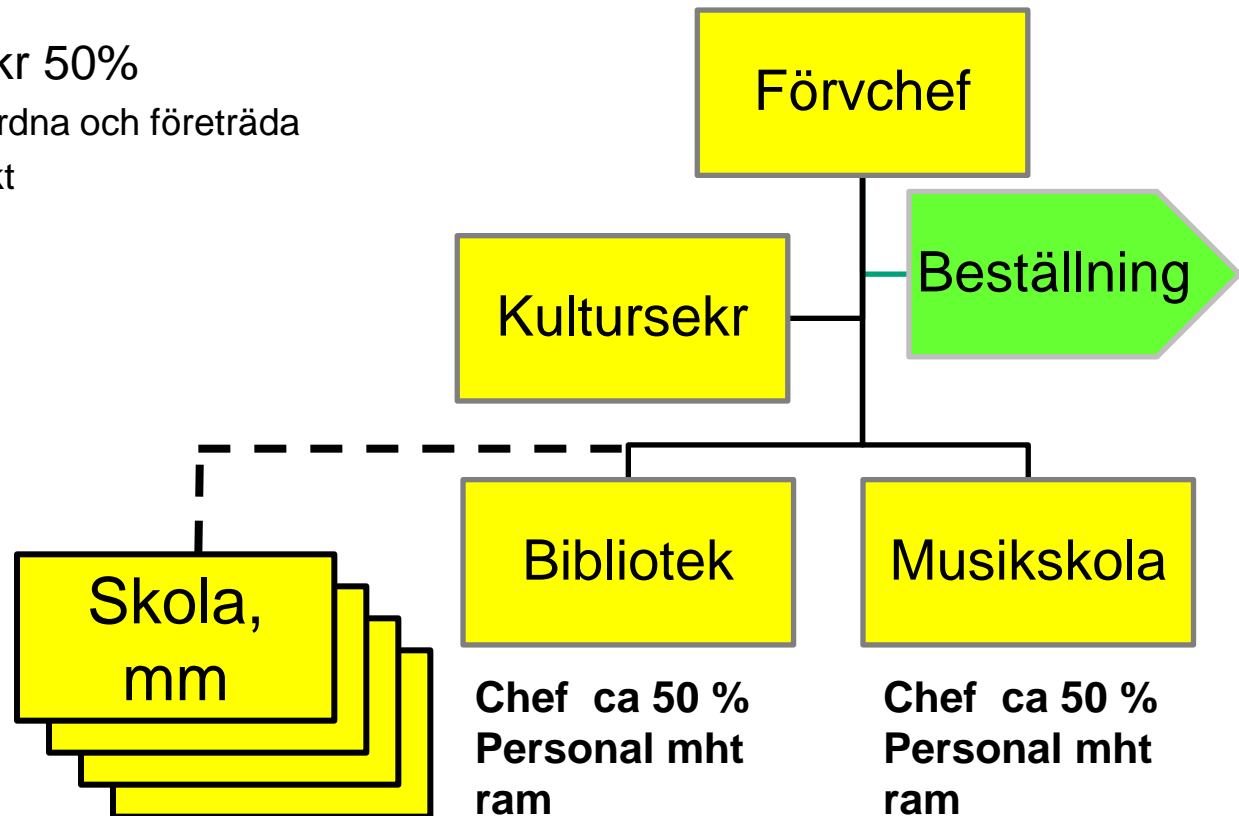


Genomföra verksamheten 3

- Tjänster

- Kultursekr 50%

- Samordna och företräda
 - Projekt



ARBETSMATERIAL

Princip

	2010	2011 enl ram + beslut i BKU			Förslag	
	<u>Netto</u>	<u>Netto</u>	<u>Tjänster nu</u>	<u>Beslut</u>	<u>Netto 2012</u>	<u>Tjänster 2012</u>
•Administration, K oF	1 614	312	2	0	400	0,5
•Allmänskulturell verksamhet	225	333			250	
•Stöd till kulturella föreningar	143	50			50	
•Stöd till studieförbund	700	700			700	
•Bibliotek	5 634	3 473	4,31	4,31	3700	0,5+4,5
•Bibl filial	0	1 400	2,25	2,25	800	
•Musikskola	3 520	3 250	8	På gång t 7	3250	0,5+6,5
•Stöd till allmän fritidsverksamhet	2 555	2 153			2500	0,1
•Friluftsfritidsanläggningar	1 263	1 246	3	0	1450	0,1
•Projektmedel	0	-50			50	
•Fritidsgårdar	114	300			300	
•Summa	15 768	13 167	18,56	12,56	13 450	11,70

Kompletteringar

- Om högre ram

1. Föreningshandl.

- 0,5-0,8 tj 250-375 tkr

2. Bidrag och drift

- Beroende på ram

3. Ungdomsgård

4. "Ungdomsansvarig"

- Fördelning mellan orter/skolor

- TSF
- KoF
- Övrigt stöd



NYTT

Kultur- och fritidsavdelningen

Ram 2012 14 952 enl KS AU

- **Inriktningsmål:**
 - Stöd ska ges till föreningar
 - Skapa mötesplats för ungdomar i Strömsunds kommun
 - Skapa läslust hos barn och ungdomar
 - Tillhandahålla möjligheter till motion och rekreation
 - Utveckla musikskola till kulturskola
- Inför budget 2011 minskades ramen för kultur- och fritidssidan med 2,9 Mkr. Konsekvenserna av den minskade budgetramen för avdelningen innebär stora inskränkningar för kommuninnevånarna, föreningslivet och service till skolorna.
- Majoriteten fördelar därför till
 - Kultur- och fritidsavdelningen 1 100 kkr



NYTT

- I Strömsunds kommun har vi ett rikt föreningsliv och god tillgång till bra friluft- och idrottsanläggningar som drivs av både föreningar och kommunen. Våra kommuninvånare ska även fortsättningsvis ha tillgång till anläggningar.
- Biblioteksverksamheten ska utvecklas så att tillgängligheten ökas och en större utåtriktad verksamhet till förskolor och skolor är angeläget.
- Musikskolans verksamhet ska även fortsättningsvis finnas i kommunen och utveckling mot en kulturskola ska påbörjas.
- Behovet av fritidsgårdsverksamhet finns i hela kommunen och har diskuterats under flera år och i olika forum.
 - 400 kkr avsätts för Fritidsgårdar i Strömsunds kommun



NYTT

Förändringar tjänster

- Utifrån tidigare förslag inför 2012
 - Föreningshandläggare +1,0 delfinansiering av fler olika delar
 - Bibliotek + 1,0
 - Biblioteksfilialer bemanning ?

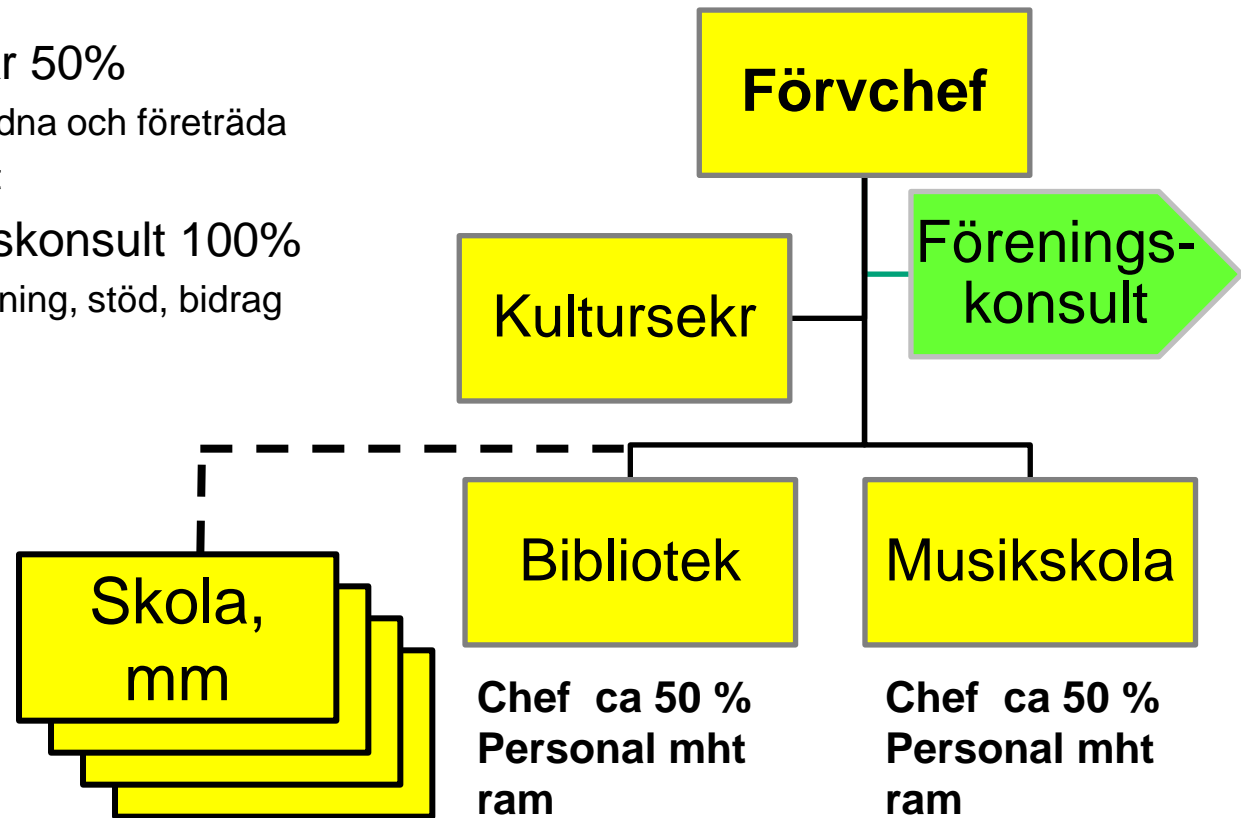


NYTT

Principorganisation

- Tjänster

- Kultursekr 50%
 - Samordna och företräda
 - Projekt
- Föreningskonsult 100%
 - Beställning, stöd, bidrag



Ex på budget mht ny ram

NYTT

	2010	2011 enl ram + beslut i BKU		Förslag		Förslag mht ny ram	
	Netto	Netto	Beslut	Netto 2012	Tjänster 2012	Ram 2012	Tjänster
Administration, K oF	1 614	312	0	400	0,5	200	0,2
Allmänskulturell verksamhet	225	333		250		700	0,5
Stöd till kulturella föreningar	143	50		50			
Stöd till studieförbund	700	700		700		600	
Bibliotek	5 634	3 473	4,31	3700	0,5+4,5	4400	0,5+5,5
Bibl filial	0	1 400	2,25	800		600	
Musikskola	3 520	3 250	7	3250	0,5+6,5	3250	0,5+6,5
Stöd till allmän fritidsverksamhet	2 555	2 153		2500	0,1	3000	0,2
Friluft- och fritidsanläggningar	1 263	1 246	0	1450	0,1	1500	0,5
Projektmedel	0	-50		50		50	
Fritidsgårdar	114	300		300		600	0,1+1,0
•Summa	15 768	13 167	12,56	13 450	11,70	14900	14,5

Åtgärder 1

- **Ledning**
 - Rekrytering
 - Kultursekr
 - Ch Bibliotek
 - Ch Kultur/musiksk.
 - Tydliggör fritid o föreningskonsulent
 - Olika uppgifter
 - Nu fördelade
- **Inventering anläggningar mm**
 - Status
 - Avtalsläge
 - Behov
 - Drift
 - Uh
 - Nya avtal
 - Metod för framtida drift



NYTT

Åtgärder 2

- Bibliotek
 - Huvudbibliotek
 - Roll.
 - Distribution
 - Hur
 - Filial
 - Hur/var
 - Skolbibliotek
- Kulturskola
 - Idag
 - Framtid med kulturskola
 - Utbud
 - Resurser



§ 59

Dnr 2011.213

041

Budget år 2012 för kommunrevisionen

Kostnaderna för den kommunala revisionen utgörs i huvudsak av arvoden och utbildning m.fl. kostnader för de förtroendevalda revisorerna samt ersättning till sakkunnig för dess biträde till revisorerna.

Kommunrevisionen har vid sammanträde den 13 maj 2011 begärt att anslaget för år 2012 ska uppgå till 860 000 kronor med följande preliminära fördelning:

Arvoden	350 000:-
Utbildning	30 000:-
Ersättning sakkunnig	480 000:-

Summa 860 000:-

Budgetramen för år 2011 är 900 000 kronor.

I det förslag som kommunstyrelsen lagt till kommunfullmäktige har kommunrevisionen en budgetram för 2012 med 857 000 kronor.

Budgetberedningen för kommunrevisionen har föreslagit att kommunrevisionens budgetram för år 2012 fastställs till 857 000 kronor.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunrevisionens budgetram för år 2012 fastställs till 857 000 kronor.

Beslutsexpediering

Kommunrevisionen

Ekonomi

§ 60

Dnr 2011.32

000

Svar på motion om kommunens mötesrutiner

Hans Wessén, Moderaterna, har i en motion den 25 januari 2011 föreslagit att möten med kommunfullmäktige, nämnd och kommunstyrelse ska hållas inom kommunen.

Kommunfullmäktiges ordförande har överlämnat motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Förslag till svar på motionen har upprättats av kommunstyrelsens ordförande.

Beredning

Arbetsutskottet § 127/2011

Kommunstyrelsen § 170/2011

Yrkanden

* Hans Wessén (m) yrkar bifall till motionen.

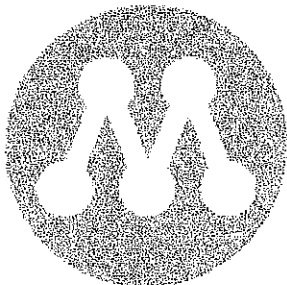
* Gudrun Hansson (s) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och Hans Wesséns yrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen avslås i enlighet med upprättat förslag. Bilaga



2011-01-25

Motion

STRÖMSUNDS KOMMUN Kommunstyrelsen
2011 -01- 26
<i>2011.02</i> <i>1000</i>

Till
Strömsunds kommun
Kommunfullmäktige
Box 500
833 24 Strömsund

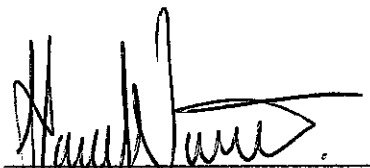
Jag föreslår att kommunens mötesrutiner ändras— så att möten gällande fullmäktige, nämnd och styrelse ska hållas i Strömsunds kommun.

Motivering/

Kommunens politiska verksamhet finansieras med skatteintäkter där kommunalskatten utgör merparten.

Signalen som styrande politiker sänder till lokala näringslivet och kommuninvånare- när möten förläggs utanför den egna kommunen är besvärande och missgynnar arbetet med att förbättra kommunens företagsklimat och anseende.

Jag föreslår även att kurser och utbildningar i första hand ska hållas i kommunen -och i andra hand inom länet.



Hans Wessén (M)

nysa
moderaterna

2011-05-09

Svar på motion om kommunens mötesrutiner

Hans Wessén (m) har lämnat en motion där han föreslår att möten i fullmäktige, nämnd och kommunstyrelse skall hållas inom kommunen.

Han föreslår vidare att kurser och utbildningar i första hand skall hållas inom kommunen och i andra hand inom länet.

Förslaget har granskats ur följande perspektiv:

- Resurser
- Näringsliv
- Upphandling
- Turism

Resurser

Det kan finnas tillfällen då de hotell och konferensanläggningar som finns inom kommunen saknar möjlighet att ta emot stora sällskap på grund av andra bokningar.

Näringslivsperspektiv

Det gynnar kommunens näringsliv om möten, utbildningar och kurser hålls inom kommunen.

Om det av praktiska skäl inte är möjligt att genomföra detta inom kommunen är det förståeligt att möte hålls utanför kommunen. Det kan till exempel vara av utrymmesskäl, bokningssituation och övriga faciliteter som kan påverka valet av plats.

Om syftet eller ett delsyfte med ett möte bland annat är att få nya intryck av en annan plats kan det också vara förståeligt med möte utanför kommunen, om de nyvunna intrycken kan förväntas leda till ett förbättrat arbete på hemmaplan.

I vissa fall köps en komplett utbildning där utföraren också anger plats.

Upphandling

Vi har inget avtal med konferensanläggningar.

2011-05-09

Skulle det visa sig att vi köper konferenser för mer än 287 000 kronor på fyra år och att de konferenserna mycket väl hade kunnat hållas var som helst, dvs. den valda platsen inte är viktig ur andra synvinklar (t.ex. studiebesök i den kommunen eller liknande) så ska det egentligen upphandlas.

Länets kommuner gjorde en upphandling av konferensanläggningar innan vi blev medlemmar i det gemensamma upphandlingskontoret. Då detta avtal går ut den 1 juli 2012 kan det finnas anledning att delta i denna upphandling. Detta skulle kanske också stimulera våra företagare att lämna anbud.

Turism

Det är viktigt att alla, i den mån det går, nyttjar de anläggningar vi har i kommunen. Dels för att vi får prova på att vara "gäst" på anläggningarna, men också för att skapa goodwill.

Om det i dag är träffar som kräver övernattning med många deltagare så har vi ingen anläggning i kommunen som klarar det rent praktiskt. Största hotellet är Hotel Nordica i Strömsund med 29 rum.

Motionen avslås.

§ 61

Dnr 2011.128

045

Upptagande av långfristiga lån - Regionförbundet Jämtlands län

Regionförbundet Jämtlands län ska från landstinget överta inventarier (framför allt jordbruksmaskiner) vid verksamheterna inom Jämtlands läns institut för Landsbygdsutveckling.

Dessutom ska förbundet överta aktier i ALMI Företagspartner Mitt AB, MidSweden Science Park AB och Vattenbrukscentrum Norr AB från landstinget.

Förbundet har för närvarande inte något eget kapital. Totalt behöver förbundet ta upp långfristiga lån för 3 174 000 kronor.

Förbundsstyrelsen anhåller därför om medgivande från samtliga medlemmar om att få ta upp långfristigt lån för detta ändamål.

Beredning

Arbetsutskottet § 86/2011

Kommunstyrelsen § 130/2011

Kommunfullmäktiges beslut

Strömsunds kommun medger att Regionförbundet Jämtlands län får ta upp ett långfristigt lån på 3 174 000 kronor.

Beslutsexpediering

Regionförbundet Jämtlands län

Ekonomi

§ 62

Dnr 2011.131

157

Bidrag till livsmedelsbutiker för hemsändning av dagligvaror

Kommunen lämnar bidrag till lanthandeln om de ombesörjer hemsändning till de kunder som har svårigheter att ta sig till butiken. Ett enkelt regelsystem är kopplat till möjligheterna att få bidrag:

- Kunden ska bo minst 2 km från butiken
- Kunden ska vara fast boende och enskild konsument
- Bidrag ges för högst två försändelser per vecka

Nuvarande bidragsbelopp, statsbidrag

Sedan den 1 januari 2007 betalar kommunen 100 kronor per försändelse som bidrag för hemsändningen.

Statsbidrag kan utgå för ett högsta bidragsbelopp om 120 kronor.

Ekonomi, utveckling

Kommunen hade för år 2010 budgeterat en kostnad, statsbidrag avräknat, om 220 000 kronor. Utfallet blev ca 55 600 kronor lägre.

Detta beskriver också kortfattat utvecklingen för denna service i glesbygd. Den kundkrets i glesbygd som behöver och beställer hemsändning av dagligvaror blir överlag allt mindre.

De större butikerna i kommunen tillhandahåller inte längre denna service. De anser att bidraget inte täcker deras särkostnader i form av att efter beställning plocka ihop och paketera de beställda varorna.

Förslag om höjt bidragsbelopp

Mot bakgrund av att nuvarande bidragsbelopp varit oförändrat 100 kronor under fyra år föreslår utredningschefen att beloppet höjs till 120 kronor gällande från den 1 augusti 2011.

Sannolikt kan höjningen rymmas inom nuvarande budgetram.



§ 62 forts.

Beredning

Arbetsutskottet § 89/2011

Kommunstyrelsen § 133/2011

Kommunfullmäktiges beslut

Beloppet för hemsändning av dagligvaror höjs till 120 kronor gällande från den 1 augusti 2011.

Beslutsexpediering

Utredningschefen

§ 63

Dnr 2011.141

614

Förbundsordning för kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr

Ny förbundsordning har upprättats för kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr.

Beredning

Arbetsutskottet § 91/2011

Kommunstyrelsen § 135/2011

Kommunfullmäktiges beslut

Upprättat förslag till förbundsordning antas.

Beslutsexpediering

Akademi Norr

§ 64

Dnr 2011.140

614

Årsredovisning och revisionsberättelse 2010 för direktionen i Partnerskap Inland – Akademi Norr

Årsredovisningen 2010 för kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr – fastställdes av direktionen den 25 februari 2011. Eftersom Partnerskap Inland – Akademi Norr är ett kommunalförbund med direktion så ska frågan om ansvarsfrihet prövas i varje medlemskommuns fullmäktige.

Av revisionsrapporten framgår att revisorerna föreslår att direktionen för kommunalförbundet beviljas ansvarsfrihet för 2010 års verksamhet. Revisorerna tillstyrker att årsredovisningen godkänns.

Beredning

Arbetsutskottet § 92/2011

Kommunstyrelsen § 136/2011

Kommunfullmäktiges beslut

1 Direktionen för kommunalförbundet beviljas ansvarsfrihet för 2010 års verksamhet.

2 Årsredovisningen godkänns.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Susanne Hansson (s) och Jan-Olof Andersson (m) i handläggningen av ärendet.

Beslutsexpediering

Akademi Norr

Revisorerna

§ 65

Dnr 2010.373

773

**Antagande av gemensam folkhälsopolicy för Jämtlands län
2011-2015**

Styrelsen för Regionförbundet Jämtlands län har den 24 februari 2011 antagit den länsgemensamma folkhälsopolicyn och skickar den till länets kommuner för antagande.

Beredning

Arbetsutskottet § 94/2011
Kommunstyrelsen § 138/2011

Kommunfullmäktiges beslut

Upprättat förslag till policy antas.

Beslutsexpediering

Regionförbundet Jämtlands län

§ 66

Dnr 2010.124

206

Försäljning av mark - fastställande av priser

Kommunfullmäktige beslutade den 10 juni 2009 att till teknik- och serviceförvaltningen delegera beslutanderätten om försäljning av tomter/fastigheter till fastställda priser.

För att delegeringen ska kunna tillämpas på ett effektivt sätt begär teknik- och serviceförvaltningen hos kommunstyrelsen om fastställande av priser på tomtmarker inom kommunen. För närvarande finns det inte några aktuella fastställda priser vid försäljning av tomter utan dessa har beslutats av kommunstyrelsen från fall till fall.

Teknik- och serviceförvaltningen anhöll därför om att markpriser skulle fastställas.

Kommunstyrelsen beslutade den 26 maj 2010, § 122, att återremittera ärendet med uppdrag till teknik- och serviceförvaltningen att komma med förslag till markpriser där hänsyn tas till attraktionskraft, strandnära läge och taxeringsvärde samt att undersöka vilka riktlinjer andra jämförbara kommuner tillämpar.

Teknik- och serviceförvaltningen har den 28 mars 2011 återkommit med ett förslag till markpriser.

Beredning

Arbetsutskottet § 96/2011

Kommunstyrelsen § 139/2011

Kommunfullmäktiges beslut

1 Markpriser fastställs enligt bilaga.

2 Beslut om försäljning av tomter/fastigheter enligt fastställd prislista delegeras till teknik- och serviceförvaltningen.

3 Teknik- och serviceförvaltningen får i uppdrag att ansvara för årlig justering av priserna enligt indexförändring.

4 Beslutet gäller fr.o.m. den 1 augusti 2011.

§ 66 forts.

Beslutsexpediering
Teknik- och serviceförvaltningen
Kansli

Försäljning av mark

Försäljning av mark skall baseras utifrån fastighetens yta, läge samt ort, enligt följande riktpriiser.

Försäljning av s.k. tomtmark (avstyckad) inom detaljplanelagt område fastställs enligt följande och gäller inklusive kostnad för fastighetsbildning.

Strömsund	20 kr/kvm
Övriga orter	15 kr/kvm

Försäljning av avstyckad mark utom detaljplanelagt område fastställs enligt följande och gäller inklusive kostnad för fastighetsbildning.

Samtliga orter	8 kr/kvm
----------------	----------

Försäljning av ej avstyckad mark utom/inom detaljplanelagt område fastställs enligt följande och gäller exklusive kostnad för fastighetsbildning.

Samtliga orter	4 kr/kvm
----------------	----------

Lagfartskostnaden bekostas av köparen vid samtliga förvärv.

Priserna avser mark som ligger inom ett markområde som inte avviker från normal tomtmark dvs. inte har något större skogligt värde eller läge som inte kan anses marknadsmässigt värderas högre. Försäljning av mark som avviker från normal tomtmark samt marker som belastas av servitut, nyttjanderätter eller som har ett läge som bedöms påverka nyttjande av fastigheten skall anses som avvikelser från riktpriiser och skall beslutas av kommunstyrelsen.

Priser vid försäljning av mark för handels- och industriändamål fastställs i respektive ärende och beslutas av kommunstyrelsen.

Priserna justeras enligt konsumentprisindex (totalindex) 305,57 för oktober 2011. Basmånad är oktober 2011.

Index regleras en gång per år med början den 31 december 2012.

§ 67

Dnr 2011.23

003

Bolagsordningar och ägardirektiv för bolagen

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 10 maj 2011, § 105, att ge kommunchefen i uppdrag att med utgångspunkt från de synpunkter som framkommit vid sammanträdet redovisa förslag till bolagsordningar och ägardirektiv inför kommunstyrelsens behandling av ärendet den 24 maj.

Kommunchefen har upprättat förslag till bolagsordningar och ägardirektiv. Vid sammanträdet redovisas förslag till några justeringar i bolagsordningarna och ägardirektiven.

Beredning

Kommunstyrelsen § 149/2011

Yrkanden

* Hans Wessén (m) yrkar följande tillägg i SUAB:s ägardirektiv i paragrafen om **verksamhetskrav**: Målet är att Strömsunds kommun ska tillhöra övre halvan av Svenskt Näringslivs ranking gällande företagsklimatet bland Sveriges 290 kommuner.

* Jan-Olof Olofsson (m) yrkar följande tillägg i ägardirektiven för Jämtlandsvärme AB under rubriken **Verksamhetskrav**: Bolaget skall vara Strömsunds kommuns aktör och/eller producent inom energisektorn.

* Lennart Oscarsson (s) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktige godkänner följande propositionsordning:

- a) Proposition på kommunstyrelsens förslag
- b) Proposition på Hans Wesséns tilläggsyrkande
- c) Proposition på Jan-Olof Olofssons tilläggsyrkande.

Proposition 1

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detta.

§ 67 forts.

Proposition 2

Ordföranden ställer proposition på Hans Wesséns tilläggsyrkande och finner att detta avslås.

Proposition 3

Ordföranden ställer därefter proposition på Jan-Olof Olofssons tilläggsyrkande och finner att detta avslås.

Kommunfullmäktiges beslut

Bolagsordningar och ägardirektiv antas enligt bilaga.

Reservationer

Jan-Olof Andersson (m), Hans Wessén (m), Jan-Olof Olofsson (m), Jöns Broström (m), Marian Stranne (m), Karin Stierna (c), Göran Espmark (c), Ragnar Lif (c), Gunnar Geijer (c) och Inga-Brith Nilsson (c) reserverar sig mot beslutet till förmån för Wesséns och Olofssons tilläggsyrkanden.

Beslutsexpediering

Strömsunds Utvecklingsbolag AB

Strömsunds Hyresbostäder AB

Jämtlandsvärme AB

Kansli

ÄGARDIREKTIV FÖR STRÖMSUNDS UTVECKLINGSBOLAG AB

Ägardirektiv för Strömsunds Utvecklingsbolag, nedan kallat bolaget, antaget av kommunfullmäktige i Strömsunds kommun, nedan kallad kommunen

Syfte och ändamål

Ett starkt, varierat och framgångsrikt företagande är en förutsättning för en kommunens och regionens utveckling. Bolaget är ett av kommunens verktyg för att bidra till att detta mål uppnås.

Allmänt

Bolaget är en del av kommunens verksamhet och en resurs inom den kommunala koncernen.

Förutom lag och annan författning regleras bolagets verksamhet genom

- Bolagsordning
- Ägardirektiv
- Avtal mellan kommunen och bolaget
- Tillämpliga delar av för kommunen gällande riktlinjer och policies

Verksamhetskrav

Bolagets huvuduppgift är att stödja utvecklingen av befintligt näringsliv samt stimulera till nyföretagande samt landsbygdsutveckling i kommunen. Bolaget ska därutöver bistå vid nyetableringar.

Bolaget ska

- Erbjuder kontakter och tjänster till kommunens näringsliv
- Främja samverkan mellan företag och informera om efterfrågad utbildning
- Bistå i marknadsföringen av kommunens näringsliv
- Stödja besöksnäringen i dess utveckling genom att bidra till ökat antal aktörer och förbättrat samarbete
- Stärka kommunen som attraktiv etableringsort för företag

Särskilda verksamhetskrav

Bolaget skall ingå i kommunens krisledningsorganisation.

Kommunfullmäktiges beslut ska inhämtas i frågor av principiell beskaffenhet.

Informationskrav

Ekonomisk redovisning

bolaget ska följa kommunstyrelsens utfärdade tidsplaner som gäller för kommunens övriga verksamheter, vad gäller ekonomisk rapportering som budget, bokslut och delårsrapportering.

Övrig information

Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige har rätt att under året löpande kalla bolagets ledning för information om bolagets verksamheter och ekonomi.

Bolaget redovisar aktuellt läge inom verksamheten samt viktigare frågor två gånger per år till kommunstyrelsen samt en gång per år till kommunfullmäktige.

Ekonomiska mål

- Bedriva verksamheten på affärsmässiga villkor och sträva efter en utveckling som ger förutsättningar för ekonomisk stabilitet.

Bolaget ska varje år fastställa en ekonomisk och verksamhetsmässig flerårsplan för de närmsta räkenskapsåren.

BOLAGSORDNING FÖR STRÖMSUNDS UTVECKLINGS- BOLAG AB

§ 1 Firma

Bolagets firma är Strömsunds Utvecklingsbolag AB.

§ 2 Säte

Styrelsen skall ha sitt säte i Strömsund, Jämtlands län.

§ 3 Föremålet för bolagets verksamhet

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Strömsunds kommun verka för näringslivs- och sysselsättningsbefrämjande åtgärder.

§ 4 Ändamålet med bolagets verksamhet

Ändamålet med bolagets verksamhet är att främja näringsliv och sysselsättning samt utveckling inom Strömsunds kommun.
Likvideras bolaget skall dess behållna tillgångar tillfalla Strömsunds kommun.

§ 5 Fullmäktiges yttranderätt

Bolaget skall bereda kommunfullmäktige i Strömsunds kommun möjlighet att yttra sig innan beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas. Bolaget skall följa de ägardirektiv som kommunfullmäktige utfärdar.

§ 6 Aktiekapital

Aktiekapitalet skall utgöra lägst 150 000 kronor och högst 600 000 kronor.

§ 7 Antalet aktier

Antalet aktier skall vara lägst 150 och högst 600.

§ 8 Styrelse

Styrelsen skall bestå av lägst tre och högst nio ledamöter med lika många personliga ersättare.

Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Strömsunds kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter att val till kommunfullmäktige för rättats intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

§ 9 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, utses av bolagsstämman en revisor med en ersättare.

Revisorerna och ersättarens uppdrag gäller till slutet av den ordinarie bolagsstämman som hålls under det fjärde året efter revisorsvalet.

§ 10 Lekmannarevisor

För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor, skall kommunfullmäktige i Strömsunds kommun utse en lekmannarevisor med ersättare.

§ 11 Kallelse till bolagsstämma

Styrelsen kallar till bolagsstämman genom brev med posten till aktieägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman. Ordinarie bolagsstämma (årsstämman) skall hållas inom sex månader efter räkenskapsårets slut.

§ 12 Ärenden på ordinarie bolagsstämma

På ordinarie bolagsstämma (årsstämman) skall följande ärenden förekomma till behandling.

- 1 Stämmans öppnande
- 2 Godkännande av dagordning
- 3 Val av ordförande vid stämman
- 4 Upprättande och godkännande av röstlängd
- 5 Val av en eller två justeringsmän
- 6 Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad
- 7 Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorerna granskningsrapport
- 8 Beslut om
 - a) fastställelse av resultat- och balansräkning
 - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören

- 9 Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorn med ersättare
- 10 Val till styrelsen och revisorer (i förekommande fall)
- 11 Annat ärende som ankommer på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen

§ 13 Räkenskapsår

Kalenderår skall vara bolagets räkenskapsår.

§ 14 Rösträtt

Vid bolagsstämman får varje röstberättigad rösta för fulla antalet av honom ägda eller företrädde aktier.

§ 15 Firmateckning

Styrelsen får ej bemyndiga annan än styrelseledamot eller verkställande direktör att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

§ 16 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Strömsunds kommun äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet.

§ 17 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får ej ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Strömsunds kommun.

ÄGARDIREKTIV FÖR STRÖMSUNDS HYRESBOSTÄDER AB

Ägardirektiv för Strömsunds Hyresbostäder AB, nedan kallat bolaget, antaget av kommunfullmäktige i Strömsunds kommun, nedan kallad kommunen

Syfte och ändamål

Tillgången till bostad är en grundläggande välfärdsfråga. Bolaget är kommunens helägda verktyg för att bidra till att detta mål uppnås. Bolaget ska i allmännyttigt syfte medverka till att trygga en framtida bostadsförsörjning i kommunen. Ansvar för bostadsförsörjningen kan aldrig övergå från kommunen till bolaget.

Allmänt

Bolaget är en del av kommunens verksamhet och en resurs inom den kommunala koncernen.

Bolaget bör i samverkan med andra aktörer trygga den framtida bostadsförsörjningen, verka för integration samt öka valfrihet och inflytande i boendet.

Bolaget står under kommunstyrelsens uppsikt och har att följa av kommunfullmäktige utfärdade direktiv.

Bolaget skall bedriva verksamheten enligt affärsmässiga principer, dvs. bolaget skall alltid utgå från vad som är långsiktigt bäst för bolaget. Därför har bolagets styrelse kommunens (ägarens) bemyndigande att besluta i frågor som rör anpassningsåtgärder av fastighetsbeståndet samt erforderliga investeringar.

Förutom lag och annan författning regleras bolagets verksamhet genom

- Bolagsordning
- Ägardirektiv
- Avtal mellan kommunen och bolaget
- Tillämpliga delar av för kommunen gällande riktlinjer och policies

Verksamhetskrav

Bolaget ska

- Tillhandahålla goda bostäder till konkurrenskraftiga hyror i välskötta fastigheter och bostadsområden
- Förvalta sitt bestånd effektivt och utveckla förvaltningsformer där hyresgästerna är delaktiga och tar aktivt ansvar för sin boendemiljö
- Anpassa boendeutbudet efter den variation av efterfrågan och behov som finns i kommunen
- Verka för att bostadsbeståndet och bostadsområden bidrar till en hållbar samhällsutveckling

Särskilda verksamhetskrav

Bolaget skall ingå i kommunens krisledningsorganisation.

Kommunfullmäktiges beslut ska inhämtas i frågor av principiell beskaffenhet

Informationskrav

Ekonomisk redovisning

Bolaget ska följa kommunstyrelsens utfärdade tidsplaner som gäller för kommunens övriga verksamheter, vad gäller ekonomisk rapportering som budget, bokslut och delårsrapportering.

Övrig information

Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige har rätt att under året löpande kalla bolagets ledning för information om bolagets verksamheter och ekonomi.

Bolaget redovisar aktuellt läge inom verksamheten samt viktigare frågor två gånger per år till kommunstyrelsen samt en gång per år till kommunfullmäktige.

Ekonomiska mål

Bolaget ska

- Bedriva verksamheten på affärsmässiga villkor och sträva efter en ekonomisk utveckling som ger förutsättningar för ekonomisk stabilitet
- Samverka inom kommunkoncernen för att inom denna åstadkomma synergieffekter och effektivitetsvinster
- Konsolideras för att på egen hand klara normala investeringar



- Under femåriga beräkningsperioder genomsnittligt generera en avkastning motsvarande 5 % av aktiekapitalet per år.
- Årligen betala en borgensavgift till kommunen. Förändringar i storleken på avgiften för nästkommande år regleras i särskilt beslut av kommunfullmäktige senast under november
- Sträva efter att höja sin soliditet till 20 procent

Bolaget ska varje år fastställa en ekonomisk och verksamhetsmässig flerårsplan för de närmsta räkenskapsåren.

BOLAGSORDNING FÖR STRÖMSUNDS HYRESBOSTÄDER AB

§ 1 Bolagets firma

Bolagets firma är Strömsunds Hyresbostäder AB.

§ 2 Säte

Styrelsen skall ha sitt säte i Strömsund, Jämtlands län.

§ 3 Föremålet för bolagets verksamhet

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Strömsunds kommun förvärva, äga, bebygga, förvalta och avyttra fastigheter, tomträtter och bostadsrätter med huvudsakligen bostäder och därtill hörande kollektiva anordningar.

§ 4 Ändamålet med bolagets verksamhet

Ändamålet med bolagets verksamhet är att främja bostadsförsörjningen inom Strömsunds kommun.

Likvideras bolaget skall dess behållna tillgångar tillfalla Strömsunds kommun.

§ 5 Fullmäktiges yttranderätt m.m.

Bolaget skall bereda kommunfullmäktige i Strömsunds kommun möjlighet att yttra sig innan beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas. Bolaget skall följa de ägardirektiv som kommunfullmäktige utfärdar.

§ 6 Aktiekapital

Aktiekapitalet skall utgöra lägst 3 000 000 kronor och högst 12 000 000 kronor.

§ 7 Antalet aktier

Antalet aktier skall vara lägst 30 000 och högst 120 000.

§ 8 Styrelse

Styrelsen skall bestå av lägst fem och högst nio ledamöter med lägst tre och högst sju ersättare.

Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Strömsunds kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter att val till kommunfullmäktige förrättats intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige utser bland ledamöterna ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

§ 9 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, utses av bolagsstämman en revisor med en ersättare.

Revisorns och ersättarens uppdrag gäller till slutet av den ordinarie bolagsstämman som hålls under det fjärde året efter revisorsvalet.

§ 10 Lekmannarevisor

För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor, skall kommunfullmäktige i Strömsunds kommun utse en lekmannarevisor med ersättare..

§ 11 Kallelse till bolagsstämma

Styrelsen kallar till bolagsstämman genom brev med posten till aktieägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman. Ordinarie bolagsstämma (årsstämma) skall hållas inom sex månader efter räkenskapsårets slut.

§ 12 Ärenden på ordinarie bolagsstämma

På ordinarie bolagsstämma (årsstämma) skall följande ärenden förekomma till behandling.

- 1 Stämmans öppnande
- 2 Godkännande av dagordning
- 3 Val av ordförande vid stämman
- 4 Upprättande och godkännande av röstlängd
- 5 Val av en eller två justeringsmän
- 6 Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad
- 7 Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorns granskningsrapport

- 8 Beslut om
 - a) fastställelse av resultat- och balansräkning
 - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören
- 9 Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorn med ersättare
- 10 Val till styrelsen och revisorer (i förekommande fall)
- 11 Annat ärende som ankommer på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen

§ 13 Räkenskapsår

Kalenderår skall vara bolagets räkenskapsår.

§ 14 Rösträtt

Vid bolagsstämman får varje röstberättigad rösta för fulla antalet av honom ägda eller företrädde aktier.

§ 15 Firmatecknare

Styrelsen får ej bemyndiga annan än styrelseledamot eller verkställande direktör att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

§ 16 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Strömsunds kommun äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet.

§ 17 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Strömsunds kommun.

ÄGARDIREKTIV FÖR JÄMTLANDSVÄRME AB

Ägardirektiv för Jämtlandsvärme AB, nedan kallat bolaget, antaget av kommunfullmäktige i Strömsunds kommun, nedan kallad kommunen

Syfte och ändamål

Bolaget ska leverera värme till anslutna abonnenter och skall vara en viktig resurs i energiomställningen.

Bolaget ska uppfattas som en nära, trygg och långsiktigt säker leverantör som erbjuder miljöanpassade värmelösningar för god totalekonomi.

Allmänt

Bolaget är en del av kommunens verksamhet och en resurs inom den kommunala koncernen.

Bolaget står under kommunstyrelsens uppsikt och har att följa av kommunfullmäktige utfärdade direktiv.

Förutom lag och annan författning regleras bolagets verksamhet genom

- Bolagsordning
- Ägardirektiv
- Avtal mellan kommunen och bolaget
- Tillämpliga delar av för kommunen gällande riktlinjer och policies

Verksamhetskrav

Produktion av värme i en större fjärrvärmeanläggning ger fördelar med avseende på miljö, pris, bekvämlighet och tillförlitlighet.

Bolaget säljer värme till offentlig verksamhet, privata konsumenter och andra fastighetsägare inom Strömsunds kommun.

Bolaget ska

- Tillhandahålla värme till anslutna abonnenter på ett tillfredsställande sätt
- Förvalta och underhålla bolagets anläggningar
- Aktivt leda erforderlig utveckling och förbättring av bolagets verksamhet
- Anpassa utrustning och bränslen för att sänka bolagets kostnader och minimera utsläpp till vatten och luft
- Aktivt marknadsföra sina tjänster för att vinna nya kunder.

Särskilda verksamhetskrav

Bolaget skall ingå i kommunens krisledningsorganisation.

Kommunfullmäktiges beslut ska inhämtas i frågor av principiell beskaffenhet

Informationskrav

Ekonomisk redovisning

Bolaget ska följa kommunstyrelsens utfärdade tidsplaner som gäller för kommunens övriga verksamheter, vad gäller ekonomisk rapportering som budget, bokslut och delårsrapportering.

Övrig information

Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige har rätt att under året löpande kalla bolagets ledning för information om bolagets verksamheter och ekonomi.

Bolaget redovisar aktuellt läge inom verksamheten samt viktigare frågor två gånger per år till kommunstyrelsen samt en gång per år till kommunfullmäktige.

Ekonomiska mål

- Bolaget ska bedriva verksamheten på affärsmässiga villkor och sträva efter en utveckling som ger förutsättningar för ekonomisk stabilitet.
- Bolaget ska konsolideras för att på egen hand klara normala investeringar. Större investeringar görs i samråd med ägarna.
- Bolaget ska verka för ett lägsta möjliga energipris för anslutna abonnenter samtidigt som en rimlig vinst uppnås.
- Bolagets ägare ska erhålla en årlig avkastning på 15 % på aktiekapitalet.

Bolaget ska varje år fastställa flerårsplan för de närmaste räkenskapsåren.

BOLAGSORDNING FÖR JÄMTLANDSVÄRME AB

§ 1 Firma

Bolagets firma är Jämtlandsvärme AB

§ 2 Styrelsens säte

Bolagets styrelse skall ha sitt säte i Strömsunds kommun, Jämtlands län.

§ 3 Föremålet för bolagets verksamhet

Bolaget skall producera, distribuera och sälja fjärrvärme, förvalta egna och arrenderade anläggningar, bedriva övrig härmed förenlig verksamhet, samt äga och förvalta fast och lös egendom.

§ 4 Ändamålet med bolagets verksamhet

Ändamålet med bolagets verksamhet är att främja produktion av hållbar fjärrvärme inom Strömsunds kommun.

Likvideras bolaget skall dess behållna tillgångar tillfalla Strömsunds kommun.

§ 5 Fullmäktiges yttranderätt

Bolaget skall bereda kommunfullmäktige i Strömsunds kommun möjlighet att yttra sig innan beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas. Bolaget skall följa de ägardirektiv som kommunfullmäktige utfärdar.

§ 6 Aktiekapital

Aktiekapitalet utgör lägst 1 000 000 kronor och högst 4 000 000 kronor.

§ 7 Antalet aktier

Antalet aktier skall vara lägst 30 000 och högst 120 000.

§ 8 Styrelse

Styrelsen skall bestå av minst en och högst fem ledamöter med högst fem ersättare.

Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Strömsunds kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter att val till kommunfullmäktige för rättats intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

§ 9 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, utses av bolagsstämman en revisor med en ersättare.

Revisorns och ersättarens uppdrag gäller till slutet av den ordinarie bolagsstämman som hålls under det fjärde året efter revisorsvalet.

§ 10 Lekmannarevisor

För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisor, skall kommunfullmäktige i Strömsunds kommun utse en lekmannarevisor med ersättare.

§ 11 Kallelse

Styrelsen kallar till bolagsstämman genom brev med posten till aktieägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman. Ordinarie bolagsstämma (årsstämman) skall hållas inom sex månader efter räkenskapsårets slut.

§ 12 Bolagsstämma

På ordinarie bolagsstämma (årsstämman) skall följande ärenden förekomma till behandling.

- 1 Stämmans öppnande
- 2 Godkännande av dagordning
- 3 Val av ordförande vid stämman
- 4 Upprättande och godkännande av röstlängd
- 5 Val av en eller två justeringsmän
- 6 Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad
- 7 Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorns granskningsrapport
- 8 Beslut om
 - a) fastställelse av resultat- och balansräkning
 - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören

- 9 Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorn med ersättare
- 10 Val till styrelsen och revisorer (i förekommande fall)
- 11 Annat ärende som ankommer på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen

§ 13 Räkenskapsår

Kalenderår skall vara bolagets räkenskapsår.

§ 14 Rösträtt vid stämman

Vid bolagsstämman får varje röstberättigad rösta för fulla antalet av honom ägda eller företrädde aktier.

§ 15 Firmatecknare

Styrelsen får ej bemyndiga annan än styrelseledamot eller verkställande direktör att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avser två personer i förening.

§ 16 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Strömsunds kommun äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet.

§ 17 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får ej ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Strömsunds kommun.

§ 68

Dnr 2011.86

024

Ändringar i bestämmelser för förtroendevalda

Nils-Bengt Nilsson, Centerpartiet, lämnade vid kommunstyrelsens sammanträde den 1 mars 2011 ett initiativärende med förslag att en översyn av arvoden till förtroendevalda skulle vidtas.

Kommunstyrelsen beslutade att översynen skulle göras och gav Lennart Oscarsson (s) och Jan-Olof Andersson (m) i uppdrag att göra översynen och redovisa förslag till arbetsutskottets sammanträde den 15 mars.

Lennart Oscarsson och Jan-Olof Andersson upprättade förslag till nya bestämmelser.

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 29 mars 2011, § 92, yrkade Nils-Bengt Nilsson (c) att följande ändringar i upprättat förslag skulle göras:

- Punkt 1 under § 5 ändras till att arvode utgår med 1,5 % (i stället för 1,35 %) av kommunstyrelsens ordförandes månadsarvode/dag. Endast ett arvode per dag erhålls.
- 2:a stycket under punkt 2, § 5, ändras till att egen företagare erhåller en schablonersättning på 2 % (i stället för 1,75 %) av kommunstyrelsens ordförandes månadsarvode/dag för förlorad arbetsförtjänst/inkomstbortfall/eller annan förlorad ersättning inklusive semesterersättning och individuell pensionsdel.

Kommunstyrelsen beslutade att återremittera ärendet med fortsatt uppdrag till Lennart Oscarsson och Jan-Olof Andersson att utreda följande:

- De ekonomiska konsekvenserna av förslaget till ändrade arvodesbestämmelser
- De ekonomiska konsekvenserna av tilläggsyrkandena
- Vad innebär skrivningen i sista stycket under § 10 "En förtroendevald som innehar uppdrag på minst 50 % ska räknas som deltidsarvoderad förtroendevald"

Arbetsutskottet beslutade den 10 maj 2011, 106, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för behandling den 24 maj. Inför detta sammanträde skulle ärendet kompletteras med uppgift om de ekonomiska konsekvenserna m.m.

§ 68 forts.

Vid kommunstyrelsens sammanträde redovisar Lennart Oscarsson att merkostnaderna för det förslag som han och Jan-Olof Andersson först upprättade skulle bli ca 20 000 kronor och merkostnaden för ändring i enlighet med Nils-Bengt Nilssons yrkande skulle bli ca 80 000 kronor. Sista stycket under § 10 stryks, eftersom detta regleras i lag.

Beredning

Kommunstyrelsen § 150/2011

Yrkanden

* Lennart Oscarssons (s) och Gunnar Geijers (c) yrkande enligt följande:

- § 2 **Omfattning** får lydelsen:

Arvode och ersättning för förlorad arbetsförtjänst/inkomstbortfall/eller annan förlorad ersättning utgår vid sammanträden, förrättningar, kurser och konferenser såväl inom som utom kommunen till ordinarie ledamot och tjänstgörande ersättare.

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst/inkomstbortfall/eller annan förlorad ersättning är tillämplig fram till månadsskiftet före att den förtroendevalde fyller 65 år.

Den förtroendevalde ska lämna intyg på förlorad inkomst för att ersättning ska utbetalas.

- § 5 punkt 2 efter andra stycket

Egna företagare ska styrka att de bedriver egen näringsverksamhet, oavsett form, t.ex. registreringsbeslut.

- § 10 **Årsarvoden** kompletteras med följande text: Vid påskrift av vice ordförande för socialnämnden eller av nämnden utsedd ledamot avseende myndighetsbeslut/utövning utges arvode om 300 kronor samt reseersättning.

* Karin Stierna (c) yrkar ändringen att arvodet till kommunstyrelsens 1:e vice ordförande minskas med 25 % och arvodet till 2:e vice ordförande minskas med 2,5 %. Denna tid och pengar förs över till SUAB.

§ 68 forts.

Kommunfullmäktige godkänner följande propositionsordning:

- a) Proposition på kommunstyrelsens förslag
- b) Proposition på Lennart Oscarssons och Gunnar Geijers tilläggsyrkande
- c) Proposition på Karin Stiernas ändringsyrkande.

Proposition 1

Ordföranden ställer proposition kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detta.

Proposition 2

Ordföranden ställer proposition på Lennart Oscarssons och Gunnar Geijers tilläggsyrkande och finner bifall till detta.

Proposition 3

Ordföranden ställer därefter proposition på Karin Stiernas ändringsyrkande och finner att detta avslås.

Kommunfullmäktiges beslut

- 1 Bestämmelser för förtroendevalda fastställs enligt bilaga.
- 2 Bestämmelserna gäller fr.o.m. den 1 juli 2011.

Reservationer

Jan-Olof Andersson (m), Hans Wessén (m), Jan-Olof Olofsson (m), Jöns Broström (m), Marian Stranne (m), Karin Stierna (c), Göran Espmark (c), Ragnar Lif (c), Gunnar Geijer (c) och Inga-Brith Nilsson (c) reserverar sig mot beslutet till förmån för Stiernas ändringsyrkande.

Beslutsexpediering

Nämnderna
Personal

0:7

BESTÄMMELSER FÖR FÖRTROENDEVALDA

Grundprincip

- Arvode lika med eller mer än 15 % skall täcka allt arbete, såväl förberedelser som möte
- Arvode mindre än 15 % skall täcka allmänna förberedelser men skall kompletteras med arvode för möte och ersättning för förlorad arbetsförtjänst om inte annat anges
- Alla arvoden skall utgå som procent av kommunalrådets heltidsarvode
- Vice ordförandes arvode anges i procent av ordförandens arvode om inte annat anges

§ 1 Tillämpningsområde

- 1 Bestämmelserna gäller för kommunfullmäktige och av fullmäktige tillsatta nämnder, styrelser, beredningar och revisorer samt för tjänstgörande ersättare i ovan berörda nämnder och styrelser.
- 2 Respektive nämnd eller styrelse avgör i varje enskilt fall om bestämmelserna ska gälla för av styrelse eller nämnd tillsatt beredningsgrupp eller annan arbetsgrupp.

Särskilda bestämmelser gäller för kommunal- och oppositionsråd.

§ 2 Omfattning

- 1 Arvode och ersättning för förlorad arbetsförtjänst/inkomstbortfall/eller annan förlorad ersättning utgår vid sammanträden, förrättningar, kurser och konferenser såväl inom som utom kommunen till ordinarie ledamot och tjänstgörande ersättare.
- 2 Ersättning för förlorad arbetsförtjänst/inkomstbortfall/eller annan förlorad ersättning är tillämplig fram till månadsskiftet före att den förtroendevalde fyller 65 år.
- 3 Den förtroendevalde ska lämna intyg på förlorad inkomst för att ersättning ska utbetalas.

0:7

§ 3 Traktamente och reseersättning

Traktamente och reseersättning utgår enligt särskilt avtal - TRAKT- OCH BIL 91.

Vid endagsförrättning som sker på ställe med mer än 5 kilometers radie från stationeringsstället utges särskilt resetillägg med 75 kronor vid bortovaro mer än 6 timmar och 150 kronor vid bortovaro mer än 10 timmar.

§ 4 Färdtidsersättning

Förtroendevald som under inrikesresa utom tjänstgöringszonen färdas under tid, som ej utgör ordinarie arbetstid, erhåller färdtidsersättning enligt Allmänna bestämmelser. För tid som ovan anges, utgår ej arvode.

Till förtroendevald utgår ej färdtidsersättning för tid mellan klockan 08.00 och 17.00 måndag-fredag, såvida tiden ej infaller under helgdag, midsommar-, jul- eller nyårsafton.

§ 5 Ersättning för förlorad arbetsförtjänst/inkomstbortfall/eller annan förlorad ersättning samt sammanträdesarvode

Arvode och ersättning enligt nedan utgår till den som har mindre än 15 % totalt årsarvode i Strömsunds kommun.

- 1 Arvode utgår med 1,5 % av kommunstyrelsens ordförandes månadsarvode/dag. Endast ett arvode per dag erhålls.
- 2 Ersättning för förlorad arbetsförtjänst/inkomstbortfall/eller annan förlorad ersättning utgår med maximalt 1 414 kronor (2011) för hel dag, inklusive semesterersättning och individuell pensionsdel.

Egen företagare erhåller en schablonersättning på 2 % av kommunstyrelsens ordförandes månadsarvode/dag för förlorad arbetsförtjänst/inkomstbortfall/eller annan förlorad ersättning inklusive semesterersättning och individuell pensionsdel.

Egna företagare ska styrka att de bedriver egen näringsverksamhet, oavsett form, t.ex. registreringsbeslut.

- 3 Till icke tjänstgörande ersättare i fullmäktige och nämnder utgår arvode, ersättning för förlorad arbetsförtjänst/inkomstbortfall/eller annan förlorad ersättning och övriga ersättningar för två närvarodagar per år för respektive uppdrag.

0:7

4 Ersättningen för förlorad arbetsförtjänst/inkomstbortfall/eller annan förlorad ersättning justeras årligen från den 1 januari med den genomsnittliga löneutveckling som Kommunals medlemmar i kommunen erhåller.

5 Sammanträden bör planeras och förläggas så att de uppgår till heldag.

§ 6 Ersättning vid beredskap

I samband med beredskap inför befarade krissituationer erhåller förtroendevald arvode enligt § 5.

§ 7 Reseersättning

1 Resa ersätts till och från bostadsorten. Restid beräknas efter en genomsnittlig hastighet av 70 km/timme, när bil nyttjas.

2 Resa med kollektivt transportmedel ska göras, om så är möjligt. Ersättning utgår därmed enligt gällande taxor för kollektivtrafiken.

§ 8 Ersättningsregler för gruppsammanträden

Som underlag för arvode, ersättning för förlorad arbetsförtjänst/inkomstbortfall och traktamente får även den tid tillgodoräknas som åtgår för gruppsammanträden, inom partigrupperna, samma dag som ordinarie sammanträde hålls. Närvarolista förs av gruppansvarig.

§ 9 Kommunal- och oppositionsrådets genomgångar

1 Kommunstyrelsens ordförande får vid högst fyra tillfällen per år hålla s.k. ordförandegenomgångar i aktuella frågor med andra ordföranden i kommunens nämnder och styrelser samt övriga ledamöter i kommunstyrelsen som tillhör majoriteten.

2 Kommunalrådet i opposition får hålla högst fyra genomgångar per år med oppositionsledamöter i kommunstyrelsen samt med en företrädare för varje nämnd/styrelse.

3 Arvoden, ersättning för förlorad arbetsförtjänst/inkomstbortfall, traktamenten och reseersättningar utgår enligt gällande reseavtal, dock ej sammanträdesarvode till kommunalråden och kommunalrådet i opposition samt ordföranden i nämnder/styrelser.

0:7

§ 10 Årsarvoden

Årsarvoden utgår för ordförande och för vice ordförande m.fl. enligt följande regler:

Arvodet beräknas i procent på kommunstyrelsens ordförandes årsarvode.

Årsarvodet inkluderar samtliga ersättningsförmåner som semesterdagstillägg, individuell pensionsdel m.m.

Ersättning för kommunstyrelsens ordförande justeras årligen från den 1 januari med den genomsnittliga löneutveckling som Kommunals medlemmar i kommunen erhåller.

Kommunstyrelsens ordförande	100 %
Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande	75 %
Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande	17,5 %
Kommunalrådet i opposition	50 %
Kommunstyrelsens arbetsutskott, inläsningsarvode - utgår ej till de tre kommunalråden	5 %
Kommunfullmäktiges ordförande	10 %
Kommunfullmäktiges 1:e och 2:e vice ordförande	6 %
Valutskottets ordförande	1 %
Revisionsnämndens ordförande	10 %
Revisionsnämndens vice ordförande	6 %
Revisorer	5 %
Nämnder, bolag, råd	
Innehas poster nedan av någon av de tre kommunalråden utgår ej arvodet.	
Miljö- och byggnämndens ordförande	30 %
Miljö- och byggnämndens vice ordförande	3 %
Valnämndens ordförande	1 %
Barn-, kultur- och utbildningsnämndens ordförande	50 %
Barn-, kultur- och utbildningsnämndens vice ordförande	5 %

0:7

Socialnämndens ordförande	50 %
Socialnämndens vice ordförande	5 %
Ordförande i gemensam nämnd för Närvård Frostviken	25 %
Vice ordförande i gemensam nämnd för Närvård Frostviken	2,5 %
Ordförande i Strömsunds Hyresbostäder AB	25 %
Vice ordförande i Strömsunds Hyresbostäder AB	2,5 %
Ordförande i Strömsunds Utvecklingsbolag AB	25 %
Vice ordförande i Strömsunds Utvecklingsbolag AB	2,5 %
Ordförande i styrelsen för Jämtlandsvärme AB	25 %
Vice ordförande i styrelsen för Jämtlandsvärme AB,	2,5 %
Ordförande i rådet för funktionshinderfrågor Sammanträdesarvode och ersättning för förlorad arbetsförtjänst/inkomstbortfall/eller annan förlorad ersättning utgår till de politiskt förtroendevalda	1 %
Ordförande i kommunala pensionärsrådet Sammanträdesarvode och ersättning för förlorad arbetsförtjänst/inkomstbortfall/eller annan förlorad ersättning utgår till de politiskt förtroendevalda	1 %
Protokolljustering	300:- samt rese- ersättning
Vid påskrift av socialnämndens vice ordförande eller av nämnden utsedd ledamot avseende myndighets- beslut/utövning	300:- samt rese- ersättning

(Arvode för justering i samband med sammanträde utgår ej)

De kommunala uppdragen får ej arvoderas till mer än 100 % av ett helt årsarvode.

Arvodena justeras årligen från den 1 januari med den genomsnittliga löneutveckling som Kommunals medlemmar i kommunen erhåller.

Kommunledningsförvaltningen/personal får uppgiften att årligen räkna fram ny arvodesnivå.

0:7

§ 11 Inskränkningar i årsarvodet

Årsarvode ska ej utgå när ordförande på grund av förhinder icke tjänstgör under längre tid utan ersätts av vice ordförande, som då erhåller denna arvodesdel. Tidsperioden begränsas utifrån hindrets art t.o.m. utgången av den månad varunder hindret uppkommit.

§ 12 I årsarvodet ingående arbetsuppgifter

Ordförande ska inom ramen för årsarvodet utföra följande arbetsuppgifter

- uppföljning av egna nämndens verksamhet
- genomgång och beredning av ärenden med sekreterare, föredragande eller annan arbetstagare
- besök på nämndens avdelning för information, utanordning eller påskrift av handling
- information till allmänheten och till egna partiorganisationer
- utövande av delegeringsbeslut
- deltagande i egna nämndens sammanträden, förhandlingar, besiktningar, inspektioner eller motsvarande, som ingår i den egna verksamheten
- justering av protokoll, egna nämndens inkl utskott
- delta i konferenser/kurser såväl inom som utom kommunen

Restid och förberedelsetid ska inräknas i ovan uppräknade arbetsuppgifter.

Vice ordförande ska inom ramen för årsarvodet utföra följande arbetsuppgifter

- uppföljning av egna nämndens verksamhet
- deltagande i egna nämndens sammanträden
- besök på nämndens avdelning för information, utanordning eller påskrift av handling
- information till allmänheten och till partiorganisationer
- utövande av delegeringsbeslut

Restid och förberedelsetid ska inräknas i ovan uppräknade arbetsuppgifter.

0:7

§ 13 Ersättning utöver årsarvodet

Utses årsarvoderad förtroendeman till annat uppdrag utan samband med eget förtroendemannaoområde ska av beslutet framgå huruvida dagersättning ska utgå enligt § 5.

§ 14 Bestämmelser för kommunal- och oppositionsråd

1 Bestämmelser för kommunstyrelsens ordförande tillika kommunalråd regleras enligt § 15 och 16 i kommunstyrelsens reglemente, antaget av kommunfullmäktige den 21 juni 1995 och reviderat den 26 april 2006 (se Strömsunds kommuns författningssamling).

2 Sådan förtroendeman som av fullmäktige tilldelats särskilt uppdrag som kommunal- eller oppositionsråd ska utöver vad som regleras i § 16 kommunstyrelsens reglemente, inom sitt årsarvode utföra de arbetsuppgifter som beslutas av kommunfullmäktige eller kommunstyrelse.

§ 15 Övrigt

Kommunen tecknar grupplivförsäkring för hel- och deltidsarvoderad, om denne ej omfattas av nämnda försäkring hos annan arbetsgivare.

Arvoden och ersättningar betalas månaden efter att sammanträde fullgjorts.

Arvoden för kommunalråden samt ordförande och vice ordförande i nämnder och styrelser utbetalas varje månad.

Det ankommer på personalorganet att tolka tillämpningen av dessa bestämmelser.

Bestämmelserna gäller fr.o.m. den 1 juli 2011.

§ 69

Dnr 2011.173

170

Ägardirektiv 2012 för Jämtlands Räddningstjänstförbund

Förslag till ägardirektiv 2012 för förbundet har upprättats.

För budgetåret 2012 uppgår förbundets totala budgetram/medlemsbidrag till 80 190 000 kronor – varav från Berg 11 385 000 kronor, Bräcke 8 980 000 kronor, Krokoms 15 560 000 kronor, Strömsund 14 915 000 kronor och från Östersund 29 350 000 kronor.

Beredning

Arbetsutskottet § 107/2011
Kommunstyrelsen § 151/2011

Kommunfullmäktiges beslut

Förslag till ägardirektiv 2012 antas. Bilaga

Beslutsexpediering
Östersunds kommun

Ägardirektiv för JÄMTLANDS RÄDDNINGSTJÄNSTFÖRBUND gällande 2012	Sida: 1 (3)
Upprättade: mars 2011 Beslutas av samtliga ägarkommuner under 2011	Reviderad den: Rev 2011-05-04

ÄGARDIREKTIV 2012 för Jämtlands Räddningstjänstförbund

Adress: Fyrvallavägen 4, Östersund

Förbundsordning: Upprättad av ägarna 2007-05-03, reviderad 2009-12-17

Konsortialavtal: Upprättat av ägarna 2009-12-17

Ägardirektiv: Antagna av kommunfullmäktige i Bergs kommun, Bräcke kommun, Krokoms kommun, Strömsunds kommun och Östersunds kommun

Gäller fr.o.m.: den 1 januari 2012 och tillsvidare eller senast den 31 december 2012 då nya ägardirektiv skall vara fastställda.

Direktivens innehåll: 1 Ekonomiska mål och riktlinjer.

- Direktionen skall samråda med medlemskommunerna om förslaget till budget för nästkommande år senast den 15 september 2011. Direktionen skall senast under november månad året före budgetåret fastställa budget för förbundet inom den ram som medlemmarna enats om.
- Inget överskridande av budget accepteras av direktionen. Det är fastställd budget som gäller och direktionen har ansvar för att detta följs. Om direktionen upptäcker att ett överskridande av budget är på väg att ske skall direktionen omedelbart besluta om åtgärder för att minska kostnaderna. Förbundet har rätt att disponera balanserat resultat. För övrigt gäller vad som anges i förbundsordningen.
- Direktionen finansierar utveckling av övningsområde Furulund och kostnader för Rakel genom rationalisering av befintlig verksamhet men även rätt att genomföra delar av de besparingsförslag som förbundet redovisat vid genomförda ägarsamråd.

2 Ekonomiska förutsättningar budget 2012 och flerårsplan 2013-2014

- Budgetramen/medlemsbidraget för budget 2012 och flerårsplan 2013-2014 utgår från 2011 års budgetram/bidrag för Jämtlands Räddningstjänstförbund och kostnadsfördelning mellan ägarkommunerna Berg, Bräcke, Krokoms, Strömsund och Östersund. Kostnadsfördelningen (2011 års nivå) är följande: Berg 11 045 tkr, Bräcke 8 790 tkr, Krokoms 15 090 tkr, Strömsund 14 465 tkr och Östersund 28 390 tkr – totalt 77 780 tkr. Indexuppräkningsfrån 2011 till 2012 års nivå uppgår till 2,5 % för personalkostnader och 1 % för övriga kostnader (och intäkter).

- För 2013-2014 bestäms indexuppräknningen i kommande års ägardirektiv.
- För budgetåret 2012 uppgår förbundets totala budgettram/medlemsbidrag till 80 190 tkr - varav från Berg 11 385 tkr, Bräcke 8 980 tkr, Krokomb 15 560 tkr, Strömsund 14 915 tkr och Östersund 29 350 tkr.
- Förbundet erhåller medlemsbidrag från ägarkommunerna enligt fastställd budget med en fjärdedel per kvartal i förskott.
- Förbundet kan balansera årets resultat (förändring av eget kapital) upp till 10 % i ny räkning.

3 Informationskrav

- *Årsredovisning*

Förbundet ska lämna underlag för årsredovisning inklusive miljö- och personalekonomiskt bokslut till medlemskommunerna senast den 15 februari året efter räkenskapsåret. Det reviderade bokslutet, inklusive lekmanarevisorernas rapport, ska vara ägarna tillhanda senast den 15 mars. Redovisning av förhållanden som förbundet önskar påtala som äskanden/behov inför kommande budgetår ska inlämnas till medlemmarna senast den 31 januari året före budgetåret.

- *Delårsrapporter*

Förbundet skall redovisa delårsrapporter till ägarna per 30 april och 31 augusti. Rapporterna ska innehålla prognos för helårsresultat och vara medlemmarna tillhanda ca 20 maj och ca 20 september. I delårsrapporterna ska uppföljning av miljö- och personalmålen göras. I delårsrapporten per 31 augusti skall även delårsbokslut redovisas. Rapporter och bokslut skall även tydligt redovisa uppnådda resultat i relation till satta mål. Exakta tidpunkter meddelas i början av året.

- *Statistikuppgifter*

Förbundet ansvarar för erforderlig redovisning av verksamhetsstatistik (uppgifter till SCB mfl, enkäter etc).

- *Övrig information*

Medlemmarna har rätt att under löpande år kalla förbundets direktion och ledning för information om förbundets verksamhet och ekonomi.

- *Nyckeltal – jämförelser med andra*

Uppdras till direktionen att räkna fram/utarbete nyckeltal – jämförelser med andra räddningstjänster i syfte att ha underlag för förbättringsåtgärder.

4 Speciella verksamhetskrav

Förbundet skall upprätta egna policydokument.

Miljöarbete

Förbundet ska i all sin verksamhetsutövning verka för en ekologiskt hållbar utveckling. Förbundet ska aktivt arbeta för att förbättra och utveckla sitt miljöarbete genom att formulera egna målsättningar som sammanställs i

handlingsplaner på lokal nivå. Uppföljningen redovisas i samband med delårsrapporter och årsbokslut. Förbundets prioriterade områden är:

- att utsläppen av luftföroreningar liksom växthusgaser ska minska
- att energianvändningen ska minska
- åtgärder för att minimera risker för föroreningar av vattendrag och sjöar.

Upphandling

Förbundet skall samordna sin upphandling med medlemskommunernas gemensamma nämnd för upphandling och följa den fastställda upphandlingspolicy som fastlagts av länets gemensamma nämnd för upphandling.

Förbundets IT-verksamhet

Förbundet ska ha en av direktionen fastställd policy med rutiner vad gäller IT-säkerhet, där även användarnas ansvar för säkerhet och etik tydliggörs.

Personalpolitik

Förbundet ska ha av direktionen fastställda lagstadgade policydokument avseende arbetsmiljö, likabehandling och jämställdhet. Tills vidare kan förbundet av effektivitets- och praktiska skäl följa de personalpolitiska dokumenten chefpolicy, rekryteringspolicy samt resepolicy som Östersunds kommun antagit. Vid behov av revidering ska detta ske i samarbete med de i förbundet deltagande kommunerna.

Förbundet ska vidare aktivt verka för att:

- arbetsmiljön på förbundets arbetsplatser är stimulerande samt främjar hälsa, trivsel och arbetsglädje.
- förbundet uppfattas som en attraktiv arbetsgivare som erbjuder goda arbets- och anställningsförhållanden.
- förbundet har jämställda arbetsplatser där kvinnor och män värderas lika och ges samma möjligheter till goda arbets- och anställningsvillkor samt karriärmöjligheter.

Extraordinära händelser

Kommunfullmäktige i medlemskommunerna har fastställt Ledningsplan för respektive kommun vid extra ordinära händelser. Av planen framgår organisationen av krisledningsnämnd och att planen omfattar alla verksamheter inom kommunkoncernen.

Förbundet har skyldighet att ingå i kommunernas organisationer för extraordinära händelser och att vidta de åtgärder som följer av ledningsplanen. Således ska förbundet upprätta plan för extraordinära händelser, revidera planerna årligen och se till att planerna bygger på riskanalyser inom respektive verksamhet.

Ägardirektiven gäller efter att samtliga ägarkommuners fullmäktige-församlingar beslutat fastlägga dem.

§ 70

Dnr 2011.182

600

Anhållan om tilläggsanslag till barn- och utbildningsförvaltningen

Vid budgetuppföljningen per den 31 mars 2011 har barn- och utbildningsförvaltningen prognostiserat ett underskott vid årets slut på 7 041 000 kronor.

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har den 14 april 2011, § 63, bland annat beslutat att begära tilläggsanslag med 7 041 000 kronor.

Beredning

Arbetsutskottet § 115/2011

Kommunstyrelsen § 158/2011

Kommunfullmäktiges beslut

Ansökan om tilläggsanslag avslås.

Beslutsexpediering

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden

§ 71

Dnr 2011.183

003

Revidering av reglementet för miljö- och byggnämnden

Den 2 maj 2011 trädde den nya plan- och bygglagen i kraft. Som en följd av lagändringen behöver reglementet för miljö- och byggnämnden revideras.

I och med lagändringen ändras även de kapitel och paragrafer som reglementet hänvisar till, vilket medför att reglementet behöver uppdateras så att det hänvisar till rätt lagtext.

Nuvarande lydelse

§ 4 Delegation av kommunfullmäktige

Miljö- och byggnämnden ska besluta i ärenden enligt ansvarsområdet samt tolka och tillämpa taxebestämmelser inom ansvarsområdet.

Miljö- och byggnämnden ska dock inte fatta beslut om

- att anta översiktsplan enligt *PBL 4 kap 11 §*,
- att anta detaljplan enligt *PBL 5 kap 29 §*. Nämnden äger dock rätt att anta detaljplan som upprättats genom enkelt planförfarande,
- att anta områdesbestämmelser samt
- att anta fastighetsplan.

Lydelse efter ändring

§ 4 Delegation av kommunfullmäktige

Miljö- och byggnämnden ska besluta i ärenden enligt ansvarsområdet samt tolka och tillämpa taxebestämmelser inom ansvarsområdet.

Miljö- och byggnämnden ska dock inte fatta beslut om

- att anta översiktsplan enligt *PBL 3 kap 19 §*,
- att anta detaljplan enligt *PBL 5 kap 27 §*. Nämnden äger dock rätt att anta detaljplan som upprättats genom enkelt planförfarande,
- att anta områdesbestämmelser samt
- att anta fastighetsplan.

§ 71 forts.

Beredning

Arbetsutskottet § 117/2011
Kommunstyrelsen § 160/2011

Kommunfullmäktiges beslut

Texten i reglementet för miljö- och byggnämnden, § 4, ändras till:

§ 4 Delegation av kommunfullmäktige

Miljö- och byggnämnden ska besluta i ärenden enligt ansvarsområdet samt tolka och tillämpa taxebestämmelser inom ansvarsområdet.

Miljö- och byggnämnden ska dock inte fatta beslut om

- att anta översiktsplan enligt *PBL 3 kap 19 §*,
- att anta detaljplan enligt *PBL 5 kap 27 §*. Nämnden äger dock rätt att anta detaljplan som upprättats genom enkelt planförfarande,
- att anta områdesbestämmelser samt
- att anta fastighetsplan.

Beslutsexpediering

Miljö- och byggnämnden
Kansli

§ 72

Dnr 2011.152

702

Revidering av kommunens ansöknings- och tillsynsavgifter för serveringstillstånd

Kommunfullmäktige beslutade den 17 november 2004, § 87, om taxa för ansökningsavgifter och tillsyn gällande serveringstillstånd.

Miljö- och byggavdelningen har lämnat förslag till beslut om revidering av taxan.

Rätten att ta ut avgifter framgår av alkohollagen 8 kap 10 § (2010:1622). Avgifterna ska svara mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen tillhandahåller (självkostnadsprincipen) KL 8 kap 3 b §.

Socialnämnden har den 23 mars 2011, § 45, beslutat att, i enlighet med miljö- och byggavdelningen, föreslå följande revidering av avgifterna.

Ansökningsavgifter	Avgift, kronor
Nyansökningar – stadigvarande tillstånd	6 000
- ändrad företagsman	3 000
- godkännande av ny bolagsform	3 000
Utvidgat tillstånd – utökat sortiment av alkoholdrycker	3 000
Utökade serveringsytor	3 000
Tillfälligt utvidgat tillstånd (max fem tillfällen/ansökan)	2 200
Utökad serveringstid	1 500
Tillfällig utökning	700
Tillfälliga tillstånd till allmänheten	4 500
För tillståndshavare i kommunen	3 000
Tillfälliga tillstånd till slutna sällskap	600
Examination	1 200
Anmälan av lokal för cateringverksamhet	600

§ 72 forts.

Tillsynsavgifter

Fast avgift per år 600

Rörlig avgift per år – årsomsättning alkoholdrycker

0	-	50 000	0 kr
50 001	-	150 000	1 000 kr
150 001	-	250 000	1 500 kr
250 001	-	500 000	3 000 kr
500 001	-	1 000 000	4 500 kr
1 000 001	-	2 000 000	6 000 kr
2 000 001	-	4 000 000	7 500 kr
4 000 001	-		9 000 kr

Beredning

Arbetsutskottet § 118/2011
Kommunstyrelsen § 161/2011

Kommunfullmäktiges beslut

Avgifterna ändras i enlighet med socialnämndens förslag.

Beslutsexpediering

Socialnämnden
Miljö- och byggavdelningen

§ 73

Dnr 2011.213

041

Anhållan om utökad budgetram 2012 – Närvård Frostviken

Nu kända kostnadsökningar, inkluderande Levinsgården, medför en nettokostnadsökning för år 2012 jämfört med år 2011 med 3,9 miljoner kronor.

Verksamhetsflytten från Uddebo till Levinsgården beräknas medföra samordningsvinster med 1 miljon kronor.

Kvar finns ändå kostnadsökningar utöver preliminär budgetram med 2,9 miljoner kronor.

Närvårdsnämnden har den 19 maj 2011, § 19, beslutat att hos kommunfullmäktige äska en förstärkt budgetram med 2,9 miljoner kronor för år 2012.

Beredning

Kommunstyrelsen § 163/2011

Kommunfullmäktiges beslut

1 Viss förändring finns i budgetförslaget för 2012. Ytterligare medel finns ej att tillgå för närvarande.

2 Kommunstyrelsens arbetsutskott får i uppdrag att bjuda in närvårdsnämnden till en dialog kring framtida verksamhet.

Reservation

Ardis Lindman (s), ordförande i Närvård Frostviken, reserverar sig mot budgetökningar inom SoL-ärenden som ligger utanför närvårdsnämndens uppdragsbeskrivning.

Beslutsexpediering

Närvård Frostviken

§ 74

Dnr 2011.213

041

Budgetdirektiv och budgetramar för år 2012

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet har upprättat förslag till budgetdirektiv och budgetramar för år 2012.

Beredning

Arbetsutskottet § 120/2011
Kommunstyrelsen § 164/2011

Yrkanden

- * Gudrun Hansson (s) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag. Bilaga 1
- * Jan-Olof Andersson (m) yrkar bifall till Alliansens förslag till utvecklings- och budgetdokument. Bilaga 2
- * Jan-Olof Andersson (m) yrkar tillägget att kommunen, där det är möjligt, ska utlokalisera jobb inom kommunal verksamhet från centralorten ut till andra delar i kommunen.
- * Karin Stierna (c) yrkar tillägget att kommunen ska investera i egen vindkraft.
- * Karin Stierna (c) yrkar tillägget att kommunstyrelsen får i uppdrag att utreda om det går att samordna kommunens tillväxtarbete mer effektivt än vad som sker i dag.
- * Karin Stierna (c) yrkar tillägget att jämställdhet som tillväxtfaktor ska finnas med som inriktningsmål under varje nämnd och förvaltning/avdelning.
- * Hans Wessén (m) yrkar tillägget att musikskolan ska vara gratis.
- * Marian Stranne (m) yrkar tillägget att kommunen ska anställa en ungdomsansvarig och att detta finansieras ur kommunfullmäktiges anslag för oförutsedda behov.
- * Jan-Olof Olofsson (m) yrkar tillägget att barn-, kultur- och utbildningsnämnden får i uppdrag att utarbeta en plan för en kulturskola även med inriktning mot musikal, revy, teater etc.

§ 74 forts.

* Gudrun Hansson (s) yrkar avslag på samtliga tilläggsyrkanden.

Proposition 1

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och Jan-Olof Anderssons yrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Proposition 2

Ordföranden ställer proposition på Jan-Olof Anderssons tilläggsyrkande om utlokalisering av jobb inom kommunal verksamhet och finner att detta avslås.

Proposition 3

Ordföranden ställer proposition på Karin Stiernas tilläggsyrkande om att kommunen ska investera i egen vindkraft och finner att detta avslås.

Proposition 4

Ordföranden ställer proposition på Karin Stiernas tilläggsyrkande om samordning av kommunens tillväxtarbete och finner att detta avslås.

Proposition 5

Ordföranden ställer proposition på Karin Stiernas tilläggsyrkande om att jämställdhet som tillväxtfaktor ska finnas med som inriktningsmål under varje nämnd och förvaltning/avdelning och finner att detta avslås.

Proposition 6

Ordföranden ställer proposition på Hans Wesséns tilläggsyrkande om gratis musikskola och finner att detta avslås.

Omröstning

Omröstning begärs.

Följande omröstningsproposition fastställs.

§ 74 forts.

Den som avslår tilläggsyrkandet röstar ja. Den som stöder tilläggsyrkandet röstar nej.

Vid omröstningen avges 19 ja-röster, 12 nej-röster och 4 avstår från att rösta (se bifogad omröstningslista). Kommunfullmäktige har därmed beslutat att avslå tilläggsyrkandet.

Proposition 7

Ordföranden ställer proposition på Marian Strannes tilläggsyrkande om att anställa en ungdomsansvarig och finner att detta avslås.

Proposition 8

Ordföranden ställer därefter proposition på Jan-Olof Olofssons tilläggsyrkande om plan för en kulturskola även med inriktning mot musikal, revy, teater etc. och finner att detta avslås.

Kommunfullmäktiges beslut

Budgetdirektiv och budgetramar för år 2012 antas enligt bilaga 1.

Reservationer

Jan-Olof Andersson (m), Hans Wessén (m), Jan-Olof Olofsson (m), Jöns Broström (m), Marian Stranne (m), Karin Stierna (c), Göran Espmark (c), Ragnar Lif (c), Gunnar Geijer (c) och Inga-Brith Nilsson (c) reserverar sig mot beslutet till förmån för egna yrkanden.

Beslutsexpediering

Nämnder

Förvaltningar

Socialdemokraternas och Vänsterpartiets budgetdirektiv 2012

Inledning

En kommun med stor geografisk yta och med människor boende i hela kommunen ställer krav på att basfunktioner som vård, utbildning och omsorg ska fungera. Därför kommer de ekonomiska förutsättningarna även för 2012 att vara en utmaning. Alliansens vårbudget aviserar inte något ytterligare stöd till de kommuner som inte har den tillväxt som finns i storstadsregionerna. En konsekvens blir då att en kommun som vår, med hög arbetslöshet och utförsäkrade behöver därför avsätta medel för försörjningsstöd, ungdomsarbetslöshet och arbetsmarknadsåtgärder.

Kommande generationsskifte inom både den offentliga verksamheten och inom näringslivet behöver tas på allvar och här är den stora utmaningen hur vi ska kunna behålla, utbilda och skapa meningsfull sysselsättning till våra ungdomar för att vi ska klara arbetskraftsförsörjningen framöver. Det är därför viktigt att genomföra den vision som finns i det personalpolitiska programmet; ” **Strömsunds kommun är en attraktiv arbetsgivare med goda hälsofrämjande arbetsplatser som kännetecknas av arbetsglädje och bra resultat.** ”

En metod för genomförandet är arbetet med Mönsterarbetsplatser som påbörjats inom vård- och socialförvaltningen. Erfarenheterna från det arbetet kan tas tillvara på andra arbetsplatser inom den kommunala verksamheten.

Arbetsmarknadsfrågorna och möjligheterna till att via Arbetsförmedlingen kunna skapa sysselsättning har starkt begränsats via de regler som styr arbetsförmedlingens arbete och vilka grupper som prioriteras. Det innebär att kommunala medel måste avsättas för att täcka upp brister inom arbetsmarknadspolitiken både för ungdomar och för andra personer som står långt från arbetsmarknaden.

I en kommun som ska vara attraktiv för våra kommuninnevånare krävs även ett levande kulturliv och ett brett utbud av fritidsaktiviteter för såväl barn/ungdomar som vuxna. Det är en viktig faktor, förutom kommunal service, när det gäller människors livskvalitet och val av bostadsort för nyinflyttade.

Verksamheternas behov av ökning i sina budgetar är långt större än vad som kommer att kunna tillskjutas och kommer att ställa krav på fortsatt ekonomisk hushållning, förändringsarbete, strukturella förändringar och samarbete mellan förvaltningar. Majoriteten har för avsikt att under hösten 2011 fortsätta sin analys av verksamheternas kostnader och innehåll. Strömsunds kommun ska fortsätta sitt arbete med jämställdhetsintegrering och en ny projektansökan kommer att lämnas för att kunna fortsätta det arbetet.

Integrationsarbetet ska fortsätta via de projekt som pågår. Dessutom behöver riktlinjerna för kommunens integrationsarbete uppdateras. Budgetdirektivets mål och inriktning ersätter tidigare fastställt utvecklings- och budgetdokument och avser åren 2012-2014.

Övergripande mål 2012- 2014

- Fortsatt god ekonomisk hushållning
- Utvecklad samverkan med näringslivet
- Attraktiv kommun med hög livskvalitet
- Motverka ungdomsarbetslöshet
- Utveckling av framtidens skola
- Fortsatt satsning på arbetsmiljö- och folkhälsofrågor
- Utvecklad dialog med kommuninvånarna

Budgetförutsättningar, fördelningsutrymme

I majoritetens ramfördelningsarbete har nödvändig hänsyn tagits till de budgetnedskärningar som genomfördes inför 2011 och verksamheternas behov. Alla behov kan dock inte tillgodoses då det inte finns fördelningsutrymme. I majoritetens budgetramar har, förutom de 2 885 kkr som tidigare aviserats att fördela, 3 015 kkr tagits ur kommunfullmäktiges pott samt 1 000 kkr ytterligare i skogsintäkter.

Finansiella mål för 2012

Budgeten utgår från bibehållna finansiella mål.

- God ekonomisk hushållning, + 14 Mkr
- Investeringar 21 Mkr förutom ombudgeteringar från föregående år
- 25 Mkr öronmärks till pensionsstiftelsen

Socialnämnden

Inriktningsmål:

- Bibehållen kvalitet i äldreomsorgen
- Fortsatt arbete med mönsterarbetsplatser
- Skapa förutsättningar för ungdomar i behov av särskilt stöd inom LSS
- Minska ungdomars behov av ekonomiskt försörjningsstöd

Diskussioner om ett nytt LSS-boende för unga har pågått under flera år. Det finns behov av ett LSS-boende för unga, med ett innehåll som är särskilt anpassat för ungas behov. Kommunen har flera yngre som i dag bor utspridda tillsammans med äldre, ibland dementa, vilket inte är värdigt.

Regeringens politik slår hårt mot arbetslösa och utkastade från sjukförsäkringen och påverkar den kommunala budgeten genom ökade behov av försörjningsstöd. Samverkan inom kommunen är därför nödvändig och behöver utvecklas för att minska behovet av försörjningsstöd som beräknas öka med 1,5 Mkr 2012.

Äldreomsorgen är kostnadseffektiv i jämförelse med jämförbara kommuner och har svårt att klara ytterligare nedskärningar i verksamheten. Vård- och socialförvaltningen behöver därför kompenseras för den ökade hyreskostnaden för det särskilda boendet i Backe.

För att garantera och utveckla kvaliteten inom äldreomsorgen ska resursfördelningen analyseras och en särskild genomlysning av demensvården ske.

- | | |
|----------------------------------|-----------|
| • Ökad hyreskostnad på Älvgården | 1 000 kkr |
| • LSS-boende, unga | 1 000 kkr |

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden

Inriktningsmål:

- Alla barn ska erhålla en god utbildning av hög kvalitet och nå uppsatta mål
- Våra skolor ska kännetecknas av nya arbetssätt och ny teknik som är anpassade till våra lokala förhållanden
- Bibehålla gruppernas storlek max 17 barn/avdelning, i förskoleverksamheten
- Förskoleverksamheten ska bedrivas med pedagogisk inriktning

Den strategiska planen för förskole- och skolverksamheten som det tidigare beslutats om gäller fram till 2015 och ställer stora krav på utveckling och förändringsarbete. Fortsatt arbete med lokalanpassningar utifrån elevunderlag är nödvändigt för att minska lokalhyror så att man frigör resurser till skolverksamheten. Förskolan är starten på det livslånga lärandet och ska organiseras utifrån barnens och föräldrarnas behov.

I Strömsunds tätort har det tillkommit ca 80 nya barn genom flyktingmottagning utan att särskilda resurser tillskjutits. För att skapa goda förutsättningar för alla barn behövs ett tillskott i Strömsundsområdet. Förändringar inom elevhälsan är nödvändig. Alla elever ska utöver skolläkare och skolsköterska ha tillgång till psykolog, kurator och personal med specialpedagogisk kompetens.

- Tillskott förskoleverksamhet Hedenvind/Bredgårds rektorsområde 400 kkr

Kultur- och fritidsavdelningen

Inriktningsmål:

- Stöd ska ges till föreningar
- Skapa mötesplats för ungdomar i Strömsunds kommun
- Skapa läslust hos barn och ungdomar
- Tillhandahålla möjligheter till motion och rekreation
- Utveckla musikskola till kulturskola

I Strömsunds kommun har vi ett rikt föreningsliv och god tillgång till bra friluft- och idrottsanläggningar som drivs av både föreningar och kommunen. Våra kommuninvånare ska även fortsättningsvis ha tillgång till anläggningar. Biblioteksverksamheten ska utvecklas så att tillgängligheten ökas och en större utåtriktad verksamhet till förskolor och skolor är angeläget. Musikskolans verksamhet ska även fortsättningsvis finnas i kommunen och utveckling mot en kulturskola ska påbörjas.

Inför budget 2011 minskades ramen för kultur- och fritidssidan med 2,9 Mkr. Konsekvenserna av den minskade budgetramen för avdelningen innebär stora inskränkningar för kommuninnevånarna, föreningslivet och service till skolorna. Majoriteten fördelar därför till

- Kultur- och fritidsavdelningen 1 100 kkr

Behovet av fritidsgårdsverksamhet finns i hela kommunen och har diskuterats under flera år och i olika forum. I Strömsunds tätort har frågan diskuterats med elevrådet på Vattudalsskolan. Elevrådet företräder 190 elever och önskemål finns om en bemannad fritidsgård. För att tillmötesgå eleverna avsätts för

- Fritidsgårdar i Strömsunds kommun 400 kkr

Närvård Frostviken

Ordförandeskapet, 25 %, alternerar mellan landstinget och Strömsunds kommun och behöver budgeteras.

- Arvode ordförande 200 kkr
- Ökad hyreskostnad Nya Levinsgården 800 kkr

Strömsunds Utvecklingsbolag

Inriktningsmål: regleras i ägardirektiv

Samarbete mellan näringsliv och politik är nödvändigt för tillväxt och för att behålla och skapa fler arbetstillfällen i vår kommun. Näringslivsfrågor har hög prioritet hos majoriteten och för att förstärka betydelsen av näringslivsfrågor i vår kommun avsätter vi medel för ordförandeskapet som ger ökade möjligheter att fokusera på näringslivsutveckling.

- Arvode ordförande 250 kkr
- Verksamhetsmedel 100 kkr

Länstrafiken

Innevarande år har budgeten för Länstrafiken minskats vilket innebär att behovet av resurstillskott är nödvändigt för att tillförsäkra kommuninvånarna bra kollektivtrafik.

- Länstrafiken 1 000 kkr

Miljö- och byggavdelningen

Översiktsplanering

Under föregående mandatperiod påbörjades arbetet med kommunens översiktsplan. Planarbetet slutfördes inte. Planen behöver färdigställas under året.



PBL – Plan och bygglagen, ny lag den 1 maj 2011 som ställer högre krav på den kommunala verksamheten.

- Planarbete 250 kkr

Framtids- och utvecklingsförvaltningen

Arbetsmarknadskoordinator

Inriktningsmål: Inrätta funktion som arbetsmarknadskoordinator
Kommunen har ett ansvar för de personer som står långt ifrån arbetsmarknaden.

Det kan vara ungdomar, funktionsnedsatta, nyanlända m.fl. som av olika orsaker har svårigheter att etablera sig på arbetsmarknaden. Genom samverkan och samarbete mellan kommunens förvaltningar ska medel frigöras för att finansiera en funktion som koordinator. Koordinatorns uppgift blir att finna lämpliga sysselsättningar och arbetsuppgifter för de olika målgrupperna och följa upp de insatser som görs.

- Verksamhetsmedel 400 kkr

Budgetramar per verksamhet 2012

Bilaga 1

Belopp i kkr

Nämnd/avd (exkl kapitalkostn)	Budget 2011	Uppräkning 2,2%(lön o KPI)	Effekt kostnadsökn	Demogr anpassn	Besparing ytterl 0,75%	Justeringar	Majoritetens ökningar	Majoritetens minskningar	Ramförslag 2012
REVISION	900	920	-20	904	897	-40			857
KOMMUNSTYRELSE	162 274	166 693	-4 419	162 859	161 662	1 000	1 750	-4 015 ³⁾	160 397
Kommunfullmäktige, kommun- styrelse	45 765 ¹⁾	46 831	-1 066	46 035	45 690	1 000	1 350	-4 015	44 025
Pott balanskrav	3 300	3 300		3 300	3 300				3 300
Teknik- och serviceförvaltning	18 498	19 023	-525	18 700	18 560				18 560
Strömsund Turism	2 806 ²⁾	2 921	-115	2 871	2 849				2 849
Kommunledningsförvaltning	23 325	23 898	-573	23 492	23 316				23 316
Framtids- o utvecklingsförvaltning	68 580	70 719	-2 139	68 461	67 948		400		68 348
MILJÖ- OCH BYGGNÄMND	3 946	4 083	-137	4 013	3 983		250		4 233
BARN, KULTUR- OCH UT- BILDNINGSNÄMND	197 089	201 597	-4 508	201 335	199 825	0	1 900	0	201 725
Barn- och utbildningsförvaltning	183 607	187 809	-4 202	187 782	186 374		400		186 774
Kultur- och fritid	13 482	13 788	-306	13 553	13 452		1 500		14 952
SOCIALNÄMND	273 162	279 804	-6 642	278 270	276 183	0	2 000	0	278 183
Vård- och socialförvaltning	273 162	279 804	-6 642	278 270	276 183		2 000		278 183
- varav försörjningsstöd	12 000	12 000		12 000	12 000				12 000
NÄRVÅRDSNÄMND	17 765	18 389	-624	18 295	18 158		1 000		19 158
ÖVERFÖRMYNDARE	1 034	1 057	-23	1 039	1 031				1 031
Kommunalförbund, räddnings- tjänst	14 465	14 783	-318	14 783	14 783	132			14 915
SUMMA	670 635	687 324	-16 689	681 498	676 523	1 092	6 900	-4 015	680 500
<i>KS,utvecklingspott</i>	<i>1 500</i>	<i>1 500</i>	<i>0</i>	<i>1 500</i>	<i>1 500</i>				<i>1 500</i>
TOTAL	672 135	688 824	-16 689	682 998	678 023	1 092	6 900	-4 015	682 000

Fördelnings-
utrymme:

0

Ram

682 000

Kommentarer 2011

1) Fullmäktiges anslag för oförutsett uppgår 2011 till 4 761 kkr.

2) 2010 års överförda bokslutsöverskott (189 kkr) ingår ej i denna budgettram.

6 Mkr för fastighetsunderhåll 2011 ingår ej i ramarna.

Kommentarer 2012

³⁾ Skogsintäkter - 1000 kkr (tillskott), KF's pott - 3015 kkr

Utvecklings- och budgetdokument

Budget 2012
och plan 2013-2014

Allians för Strömsund

Budgetramar

Budgetramar per verksamhet 2012

Belopp i kkr.

Nämnd/avd (exklusive kapitalkostnad)	Budget 2011	Ramförslag 2012	Förslag	Förslag	Förslag
			Alliansen Minus	Alliansen plus	Alliansen Nettoram
REVISION	900	857			857
KOMMUNSTYRELSE	162 274	162 663	-7 017	3 200	158 846
Kommunfullmäktige, kommun- styrelse	45 765	46 690	-6 317	1 000	41 373
Pott balanskrav	3 300	3 300	-300		3 000
Teknik- och serviceförvaltning	18 498	18 560		500	19 060
Strömsund Turism	2 806	2 849		300	3 149
Kommunledningsförvaltning	23 325	23 316		200	23 516
Framtids- o utvecklingsförvaltning	68 580	67 948	-400	1 200	68 748
MILJÖ- OCH BYGGNÄMND	3 946	3 983		1 100	5 083
BARN, KULTUR- OCH UT- BILDNINGSNÄMND	197 089	199 825		3 102	202 927
Barn- och utbildningsförvaltning	183 607	186 374		1 100	187 474
Kultur- och fritid	13 482	13 452		2 002	15 454
SOCIALNÄMND	273 162	276 183		1 800	277 983
Vård- och socialförvaltning	273 162	276 183		800	276 983
- varav försörjningsstöd	12 000	12 000		1 000	13 000
NÄRVÅRDSNÄMND	17 765	18 158		700	18 858
ÖVERFÖRMYNDARE	1 034	1 031			1 031
Kommunalförbund, räddnings- tjänst	14 465	14 783			14 915
SUMMA	670 635	667 483			680 500
KS,utvecklingspott	1 500	1 500			1 500
TOTAL	672 135	678 983	-9 902	9 902	682 000

Fördelningsutrymme

2 885

-2 885

0

682 000

682 000

Ut- och inprioriteringar

<u>Utbudsbegränsningar</u>		<u>Satsningar</u>	
Kommunstyrelsen		BKU	
Försäljning av Folkets Hus	-1 700	Familjecentral	100
Försäljning av ridhuset	-600	Lärlarlegitimation	1 000
Fullmäktiges pott för oförutsett	-3 017	Totalt BU	1 100
Skogsavverkning	-1 000	Ungdoms- och föreningsansvarig	200
KF/KS	-6 317	Kulturskola	1 000
Sörgård FUF	-400	Gratis musikskola	250
Pott balanskrav	-300	Ungdomsgårdar	552
Totalt KS	-7 017	Totalt K&F	2 002
Fördelningsutrymme	-2 885	Totalt BKU	3 102
Totalt att fördela	-9 902	Kommunstyrelsen	
		Upprustning av SAGA investeringsbudget	
		Gator och vägar TSF	500
		Kollektivtrafik	1 000
		GY 11 FUF	400
		Lärlarlegitimation FUF	500
		Vuxenutbildning FUF	300
		E-förvaltning KLF	200
		Strömsunds turism	300
		Totalt KS	3 200
		SocN	
		Försörjningsstöd	1 000
		Dagverksamhet modell MICA	800
		Totalt SocN	1 800
		M&B	
		Ny översiktsplan	500
		Ny plan- och bygglag	300
		Ökad planberedskap	300
		Totalt M&B	1 100
		Närvårdsnämnden	
		Nya Levinsgården	500
		Arvode ordförande	200
		Totalt NVF	700
		Summa	9 902
		Ofördelat	0
		Totalt	9 902

Sammanfattning

Vi vill:

- utreda om det går att **samordna kommunens utvecklingsarbete** på ett bättre sätt
- göra en **aktiv kultursatsning** med kulturskola och bättre stöd till föreningar
- att arbetstakten i anpassningen av kommunens lokalytor ska öka
- ställa högre krav på **näringsriktig och lokalt producerad mat**
- **öka valfriheten** för kommunens innevånare och anställda
- att kommunen anställer en **ungdomsansvarig**
- satsa på **näringslivsutveckling och turism**
- använda **jämställdhet** som tillväxtfaktor
- skapa **fler arbetsgivare** att välja på
- att **musikskolan ska vara gratis**
- att **lagen om valfrihet** införs
- öka antalet privata utförare
- **öka kvalitén i skolan**
- investera i **vindkraft**
- sälja Folkets Hus

Innehåll

BUDGETRAMAR	2
UT- OCH INPRIORITERINGAR	3
SAMMANFATTNING	4
INLEDNING	7
ÖVERGRIPANDE POLITISKA MÅL	10
INRIKTNINGSMÅL	10
EKONOMISKA FÖRUTSÄTTNINGAR	11
MÅL SOM SYFTAR TILL GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING	11
BEFOLKNINGSPROGNOS	11
FULLMÄKTIGES NOVEMBERBESLUT	11
POTT FÖR ATT KLARA BALANSKRAVET	11
JÄMSTÄLLDHET	12
ALTERNATIVA DRIFTSFORMER	13
LAGEN OM VALFRIHET	14
FOLKETS HUS	15
RIDHUSET	15
SAGA	16
NY ORGANISATION	17
SOCIALTJÄNST, VÅRD OCH OMSORG	18
INRIKTNINGSMÅL	18
UPPDRAG TILL SOCIALNÄMNDEN	18
NÄRVÅRD FROSTVIKEN	19
UPPDRAG TILL NÄRVÅRD FROSTVIKEN	19

PLANARBETE OCH MILJÖTILLSYN	19
INRIKTNINGSMÅL	19
UPPDRAG TILL MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN	20
PEDAGOGISK VERKSAMHET	20
GRUNDSKOLAN	20
KULTUR OCH FRITID	21
HJALMAR STRÖMERSKOLAN	22
INRIKTNINGSMÅL	22
UPPDRAG TILL BARN-, KULTUR- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN	22
TILLVÄXT, KOMPETENSUTVECKLING INTEGRATION OCH HÅLLBAR SAMHÄLLSUTVECKLING	23
INRIKTNINGSMÅL	23
TURISM	24
KOMMUNLEDNINGSFÖRVALTNINGEN	25
TEKNISK VERKSAMHET	25
INRIKTNINGSMÅL	25
ÄGARUPPDRAGET	26
INRIKTNINGSMÅL	26
UPPDRAG TILL KOMMUNSTYRELSEN	26
KOMMUNENS BOLAG	27
STRÖMSUNDS HYRESBOSTÄDER AB	27
UPPDRAG TILL SHB	27
JÄMTLANDSVÄRME AB	27
STRÖMSUNDS UTVECKLINGSBOLAG AB	27
INRIKTNINGSMÅL	27
VINDKRAFT	28
UPPFÖLJNING	29

Inledning

Befolkningen i Strömsunds kommun har en hög medelålder och det föds alldeles för få barn. Vi har också ett stort underskott av kvinnor i åldern 20-40 år.

Med ett tydligt fokus på tillväxt och sysselsättning skulle Strömsunds kommun kunna växa och därmed skapa förutsättningar för en ökad välfärd. Det är en nödvändighet om vi ska ha råd att ta hand om våra äldre.

Sysselsättning skapas genom bättre villkor för företag och arbetsgivare. Vårt mål är ökad sysselsättning och det kan vi påverka genom att främja entreprenörskap och satsa på turism. En strategi för turismen i kommunen håller på att arbetas fram.

De större projekt som vi initierade under förra mandatperioden (Destination södra Lappland och Mittskandinaviska regionprojektet) strävar tydligt mot den målbilden.

Genom att bidra till **attraktiva miljöer**, en **fungerande infrastruktur** som ger god tillgänglighet, tydliga **planer för energi och klimat** och strategiskt **gränsöverskridande arbete** kan vi - genom politiken - bidra till en bra jordmån för nya företag.

Vår vision är att Strömsunds kommun ska bli en lättillgänglig och intressant kommun både för dem som redan finns här och för andra.

Men det räcker inte att bara skriva orden. För att nå framgång behövs:

Ett tydligt politiskt ledarskap. Ett ledarskap som ser möjligheterna och inte bara hinder och problem.

Ett ledarskap som tar tillvara människors engagemang, som ser möjligheter med våra avstånd, ålderssammansättning och har kunskaper inom turism och landsbygdsföretagande.

Ett ledarskap som inte ser privata utförare som ett hot utan som istället tar hjälp av dem för att utveckla kommunen.

Alliansen - centerpartiet och moderaterna - förstår att företagens utveckling och kommunens tillväxt har ett samband. Vi menar att med de traditioner, engagemang och kompetens som finns, kan en intressant symbios mellan offentlig och privat verksamhet skapa framtidstro och nya arbeten.

En grundförutsättning för tillväxt är att vi får fler företag i kommunen och att de, tillsammans med de befintliga företagen, ges de bästa förutsättningarna. Ambitionen skall vara att kommunen ska bli en av de mest företagsvänliga kommunerna i Sverige.

Vi tycker att Strömsund är en bra kommun att bo i, vi trivs här. Vi älskar vår hembygd som vi vill göra ännu bättre. Så bra att ännu fler vill besöka oss eller bosätta sig här.

- Vi vill att var och en ska bestämma mer och politiken mindre!

Genom att tänka nytt har vi stora möjligheter att få fler att flytta hit eller besöka oss. Genom ett aktivt arbete när det gäller attityder, värderingar och mångfald kan vi locka till oss nya medborgare från andra regioner.

Detta ställer nya krav på vår organisation. Ledarskapet är oerhört viktigt. Vi måste visa tilltro till personalen och deras förmåga. Vi måste bejaka och våga pröva nya driftformer, initierade av personalen eller av andra. Det är också viktigt att ge personalen trygghet och arbetsro. Detta gäller inte minst i omställningstider.

En god arbetsmiljö och en tydlig personalpolitik är en förutsättning för en bra arbetsplats. Att livet utanför arbetstiden fungerar är också viktigt för att minska sjukfrånvaron. Med vårt sätt att leda skulle personalen få frihet under ansvar och dessutom veta när de gått i mål med de uppdrag som fullmäktige ger.

Vi måste också investera för framtiden. Med en **långsiktig strategi för kommunens utveckling** kan vi prioritera våra insatser och fördela ansvaret tydligare mellan olika aktörer. De satsningar som görs skall vara väl genomtänkta och följa strategin. Detta gäller även de konkreta investeringar som sker i verksamheten.

Kommunens verksamhet är till för alla. Oavsett kön, ålder, ekonomisk ställning eller utbildningsnivå, ska en likvärdig service ges. Alla ska känna trygghet och få service, vård och stöd oavsett var i kommunen man bor eller befinner sig!

De serviceprojekt som pågår i Backe och Frostviken är ett steg i rätt riktning. För att skapa möjlighet att bo även utanför tätorterna kan kommunen **utlokalisera delar av kommunens verksamheter** utanför centralorten.

Den sociala ekonomin har en alldeles särskild ställning i vår kommun. Genom det breda föreningslivet som finns här har vi ett unikt engagemang som mobiliserar en stor del av befolkningen. Denna folkrörelse är viktig att stimulera för att skapa grogrund för samhällsengagemang och kreativitet.

De kooperativa eller gemenskapsägda företagen är ägda och styrda av sina medlemmar för att i demokratiska former lösa gemensamma ekonomiska, kulturella och sociala behov. Den sociala ekonomin är och kommer att bli en allt viktigare aktör i arbetet för tillväxt. Ursprungsidén är att den primärt inte har något vinstintresse. Genom att lokala intresseföreningar och medborgare engagerar sig i mer eller mindre ideella verksamheter kan de skapa förutsättningar för utvecklingsbara företag.

På flera orter i kommunen har man utnyttjat det sociala kapital som finns i bygden och bildat intresseföreningar för att lösa sina sociala behov. Social ekonomi har mer än någon annan samhällskraft förmågan att samla medborgare runt gemensamma intressen och tillvarata deras engagemang.

Den sociala ekonomin bidrar på olika sätt till att skapa inflytande, välfärd och en god närmiljö. Vår uppfattning är att Den sociala ekonomin inte är ett komplement utan en del i en gemensam samverkan. Den sociala ekonomins allra största framgångsfaktor är underifrånperspektivet.

Barnen och ungdomarna är vår framtid och därför måste kommunen delta på ett mer aktivt sätt i frågor som berör deras uppväxt och livsvillkor. En bra skolhälsovård är en självklarhet och att föreningslivet får ett gott stöd. En växande hälsorisk som måste uppmärksammas är den stigande övervikten hos både barn och vuxna.

Vi vill därför göra en **aktiv kultursatsning**, dels på en kulturskola men också med bättre stöd till intressegrupper och föreningar som skapar mervärde för kommunens innevånare och de som besöker oss

Vi ställer också krav på **näringsriktig och lokalt producerad mat** till både äldre och elever.

Vi vill ha **ökad kvalitet i skolan** genom samverkan och effektivisering istället för halvtomma skolor

Övergripande politiska mål

1. *Strömsunds kommun ska i verksamheter och arbete uppvisa en god ekonomisk hushållning*
2. *Kommunens näringsliv - med starkt lokalt engagemang - finns på internationella marknader.*
3. *Kunskap, lärande och förnyelse är i vår kommun starka drivkrafter för tillväxt*
4. *Strömsunds kommun förknippas med livskvalitet och trygghet*
5. *Livet och framåtskridandet i Strömsund präglas av en hållbar samhällsutveckling*
6. *I vår kommun kännetecknas medborgardialogen mellan kommunal verksamhet och invånare av ömsesidigt förtroende*

Inriktningsmål

- De finansiella målen gäller
- Kommunens totala lokalyta ska minskas
- Antalet anställda ska anpassas efter omvärld och demografi
- Sysselsättningen inom privat sektor ska öka
- Företagsklimatet ska förbättras
- Fortsatt högt nyföretagande
- Internationella kontakter, samverkan och kompetensutveckling ska stärkas
- Entreprenörskap ska utgöra ett viktigt inslag i vår barnomsorg, skola och utbildning
- Andelen eftergymnasialt utbildade ska öka
- Nära samarbete ska finnas mellan skola och näringsliv
- Ökad inflyttning ska stimuleras
- Ett varierat boende ska kunna erbjudas
- Ett varierat kulturutbud ska kunna erbjudas
- Goda barn- o ungdomsmiljöer ska stöttas
- Tätortsplanering för ökad attraktionskraft ska utvecklas
- Miljöfrågorna ska vara en självklar beståndsdel i kommunens utveckling
- En förbättrad folkhälsa ska stimuleras
- Jämställdhet ska användas som tillväxtfaktor
- Det kommunala uppdraget ska göras tydligt
- Delaktighet och tillgänglighet ska stimuleras inom kommunal service
- Gott bemötande och serviceanda ska utmärka kommunens företrädare
- Medborgare och brukare av kommunala tjänster ska ges möjlighet att påverka utvecklingen även mellan valen

Ekonomiska förutsättningar

Mål som syftar till god ekonomisk hushållning

Kommunen har sedan länge finansiella mål. Det är också ett lagkrav att mål ska finnas, i syfte att nå god ekonomisk hushållning. Av samma skäl ska det även beslutas om verksamhetsmål.

Kommunens finansiella mål 2012-2015

De finansiella målen är följande:

1. Budget i balans - årligt överskott med 14 Mkr. Det motsvarar 2 % av kommunens skatte- och statsbidragsintäkter
2. Investeringar max 21 Mkr per år
3. Amortering pensionsskuld 25 Mkr per år

Befolkningsprognos

Som tidigare år budgeteras med en befolkningsminskning med 250 personer årligen. Vid gynnsammare utveckling får kommunen mer intäkter.

Fullmäktiges novemberbeslut

Utdebiteringen fastställs i november, och föreslås bli oförändrad 23,07 kronor under planperioden. Inför fullmäktiges fastställelse av resultat-, balansräkning och kassaflödesanalys 2012-2015 revideras budgetprognoserna. Eventuellt ytterligare utrymme tillförs då fullmäktiges anslag för oförutsedda kostnader.

Pott för att klara balanskravet

En pott på 3,3 Mkr finns för att stödja god ekonomisk hushållning. Eftersom det fortfarande råder en obalans mellan resurser och ambitioner för flera verksamheter finns fortsatt behov av potten. Vår bedömning är att potten kan minska till jämna 3 mkr. **Det ger en besparing på 0,3 mkr per år.**

Jämställdhet

Jämställdhet och tillväxt

Under förra mandatperioden påbörjades arbetet med att jämställdhetsintegrera de kommunala verksamheterna. Det gjordes därför att vi anser att krävs jämställda villkor för att skapa tillväxt. Siffrorna nedan visar på att det inte är så i vår kommun. På initiativ från Alliansen söker nu kommunen ytterligare medel för att fortsätta jämställdhetsarbetet.

Ökat antal invånare:

Strömsunds kommun har ett underskott av kvinnor i fertil ålder dvs. åldern 20-40 år, jämfört med antal män i den åldersgruppen. Kvinnor flyttar i större utsträckning än män från kommunen. Unga kvinnor tenderar att flytta i mycket högre omfattning, denna trend måste brytas.

Ökad utbildningsgrad:

Det är nästan dubbelt så många kvinnor som män som har högskoleutbildning i kommunen.

Arbetsmarknad:

Kvinnor i åldern 16-64 år återfinns till största delen i vård och omsorg, skola och handel. Medan män i samma åldersgrupp till största delen återfinns inom tillverkning, bygg och transport.

Näringsliv:

Vi har många kvinnliga företagare i kommunen, över 220 i ensam/fåmansföretag som har det som huvudsaklig syssla (2008). Manliga företag i motsvarande storlek och år uppgick till 561 stycken. Det behöver bli fler kvinnor som driver företag i vår kommun och därför fortsätter vi att avdela medel till SUAB för att öka kvinnors företagande

Samtliga uppdragsbeskrivningar ska jämställdhetsintegreras vilket innebär att

- all statistik i nulägesanalyser och uppföljning ska vara könsfördelad där så är tillämpligt
- målformuleringarna uttryckligen skall gälla kvinnor/män, pojkar/flickor där det är tillämpligt

Jämställdhet ska användas som tillväxtfaktor. Antingen kan detta göras i egna specifika mål eller så kan detta införlivas i övriga mål.

Alternativa driftsformer

Kommunen bör på olika sätt främja, stimulera och stödja alternativa driftsformer. Här handlar det om både nyetablering och avknoppning av befintliga verksamheter.

Fler alternativa driftsformer ökar valfriheten både för medborgarna och för personalen: Det stimulerar också till utveckling mot högre kvalitet.

Vi är positiva till olika typer av alternativa driftsformer både privata och företag inom den sociala ekonomin.

- Vi måste våga låta oss jämföras med andra!

Vår ambition är att kommunen ska ha en hög beställarkompetens som kan utforma ändamålsenliga förfrågningsunderlag och väl utformade kontrakt. Allt för en bättre ekonomi och en högre kvalitet.

Alternativa driftsformer och konkurrensutsättning av verksamheter är inget mål i sig utan ett medel för att uppnå flera fördelar som t.ex. att det:

- Ökar valfriheten för medborgare och personalen
- Frigör kraft, nytänkande och kreativitet
- Stimulerar till utveckling mot högre kvalitet
- Skapar möjligheter för personalen att etablera sig som entreprenör om man har en bra idé. Vi har inte råd att inte ta vara på och utveckla den kunskap som finns hos personalen.
- Skapar fler arbetsgivare för personalen. Då kommer utbildning, kreativitet och ledaregenskaper, oavsett kön, att betyda någonting Marknadskonkurrens och lönesättning kommer att ske på samma villkor som för övriga i samhället.

Fler alternativa driftsformer är inget hot mot en offentlig sektor utan snarare tvärtom - man lär av varandra. Vi ser det som en förutsättning för att vi ska kunna utvecklas vidare, det finns utrymme för verksamhet i olika driftsformer.

Kommunen bör aktivt söka intresserade entreprenörer, inte bara när det gäller de hårda tekniska verksamheterna utan även inom vård och omsorg.

Den negativa inställning som finns hos (s) och (v) att "nu är det slut på privata utförare i kommunal verksamhet" sänder fel signaler och skapar inte den motivation som behövs hos dem som idag kanske har en affärsidé.

Alternativ innebär mångfald av driftsformer. Detta är bra för kvaliteten. När många olika lösningar får prövas, gynnar detta också utvecklingen. Med alternativ av olika utförare blir det också möjlighet för enskilda medarbetare att finna ställen där de kan få pröva och tillämpa de arbetsätt, som de anser vara det bästa.

Alternativa driftsformer innebär också att man provar många olika företagsformer. Stiftelseägda företag kan finnas sida vid sida med personalkooperativ, gemenskapskooperativ, större bolag, mindre lokala bolag, enskilda firmor, handelsbolag, kommanditbolag etc.

Lagen om valfrihet

Vi tycker att valfrihet är en rättighet för alla människor, även för äldre. Och vi är inte ensamma. Många kommuner har valt att införa valfrihetssystem inom äldreomsorgen.

1 januari 2009 infördes lagen om valfrihet (LOV) som innebär att äldre får möjlighet att välja bland privata, ideella och kommunala utförare av hemtjänst och boende. De äldre kan välja bland alla företag som blir godkända av kommunen. Den nya lagen är ett alternativ till LOU, Lagen om offentlig upphandling.

Under hösten 2008 kunde kommunerna söka bidrag hos Socialstyrelsen för att förbereda införande av valfrihetssystem. Redan i oktober 2008 hade 177 kommuner sökt stimulansbidrag. Strömsunds kommun var en av dem och vi beviljades också pengar.

Den utredning om då gjordes rekommenderade att Strömsunds kommun skulle införa LOV, men förslaget röstades ned av socialdemokraterna, vänstern och rättvis demokrati. Att RD skulle gå emot var en stor överraskning eftersom det var de själva som väckte frågan i en motion och föreslog att LOV skulle införas.

Vi föreslår att lagen om valfrihet införs inom äldreomsorgen.

Folkets hus

Alla folkets hus i kommunen är privatägda utom FH i centrala Strömsund som ägs av kommunen. Under de år som gått sedan FH byggdes har kommunen betalat ut närmare 50 miljoner i denna byggnad. Driftskostnaden för kommunen ligger på ca 1,8 mkr per år. Hyresintäkterna från folkets husföreningen är ca 0,1 mkr per år. Kommunen har alltså en nettokostnad på ca 1,7 mkr. Till det kommer en kostnad på 450 000 per år för att föreningar ska få hyra lokaler gratis i FH.

Vi anser att det är orättvist att kommunens skattebetalare ska stå för en så stor kostnad i centrala Strömsund, när man inte gör det på andra ställen, speciellt när det finns köpare till fastigheten.

Även om huset får en annan ägare så menar vi att bidraget för nolltaxa på 450 000 ska finnas kvar för att garantera föreningar fri hyra av lokaler.

En försäljning av FH gör en årlig besparing för kommunen på 1,7 mkr.

Ridhuset

Ridhuset i Strömsund hyrs av ridklubben och används flitigt. Det är en viktig verksamhet som dessutom gynnar unga flickor. Ett hyresavtal gäller med samma förutsättningar även om en fastighet byter ägare.

Vi föreslår att **ridhuset** ska säljas. Idag har kommunen en kostnad för ridhusets lokaler på ca 770 000 per år plus att ridklubben får ett driftsbidrag på 350 000.

Om ridklubben vill köpa ridhuset så finns goda förutsättningar för det. Om vi ökar klubbens driftbidrag med 150 000 till 500 000 per år så får klubben råd att via banklån köpa ridhuset till bokfört värde, det blir till och med pengar över till mer ridverksamhet.

Kommunen får en ny utgift på 150 000 samtidigt som kostnaderna minskar med 770 000, det ger en besparing på drygt 600 000 per år. Dessutom får ridklubben mer pengar över. Det blir en vinn-vinn situation för båda parter.

En försäljning av ridhuset ger en årlig besparing för kommunen på ca 0,6 mkr.

SAGA

Vi har en fantastisk, arkitektritad lokal i gamla SAGA-teatern som står oanvänd. Den hålls uppvärmd året om men ingen kan använda den i större utsträckning då lokalen saknar ventilation.

Lokalen har stått i princip oanvänd - men uppvärmd - sedan 1984. I snart 30 år!?

Nu måste vi bestämma oss vad vi ska göra med SAGA. Om kommunen ska behålla lokalen bör den rustas upp snarast.

Tekniska förvaltningen har gjort en utredning som visar att ny ventilation, handikappanpassning från café SAGA till lokalen, i själva lokalen och från lokalen till scenen plus en upprustning av själva scenen och en del stolar kostar ca 1,7 mkr.

Alternativet är att sälja lokalen.

Behovet av en teaterlokal finns. Teaterföreningen efterlyser lokaler där man kan lämna rekvisita några dagar under repetition, den möjligheten finns inte idag på FH. Gymnasieskolan återupptar estetiska programmet igen till hösten. De behöver också bra lokaler för sin utbildning.

SAGA är ursprungligen byggt som teater och har en erkänt god akustik. Strömsunds centralort skulle också behöva en riktig bio. Förutsättningarna för detta är goda i teaterlokalen.

Om vi menar allvar med visionen att få till en kulturskola i Strömsund, måste vi se till att de får tillgång till ändamålsenliga lokaler.

Vi föreslår att kommunen prioriterar en upprustning av SAGA-teatern i höstens investeringsbudget med 1,7 mkr.

Ny organisation

I dag hanteras tillväxtfrågorna på flera olika ställen i kommunen:

- Framtids- och utvecklingsförvaltningen (FUF)
- Strömsunds Turism
- Strömsunds utvecklingsbolag AB (SUAB)

Frågan vi tycker känns relevant att ställa är:

Kan vi samordna tillväxtarbetet mer effektivt på ett annat sätt?

Strömsunds kommun har som många inlandskommuner problem med hög arbetslöshet och hög medelålder – viket är några av orsakerna till befolkningsminskningen.

För att stå sig i konkurrensen om de nya jobben krävs en samlad och strukturerad näringslivs- och tillväxtorganisation.

Idag arbetar tre aktörer inom Strömsunds kommun med näringslivs- och tillväxtfrågor, SUAB, Strömsund Turism och FUF.

I konkurrensen om de nya jobben är det inte kvantitet – utan kvalitet i marknadsföring av vad kommunen representerar, som lockar investerare.

Bevisligen har kommunen misslyckats med föresatsen att skapa ett attraktivt företagsklimat, vilket också framgår av Svenskt Näringslivs årliga kommunrankning gällande företagsklimatet bland Sveriges 290 kommuner. Redovisningen visar att Strömsunds kommun år efter år hamnat långt ned på listan – 2011 är inget undantag med plats 239.

Alliansen menar att det finns betydande synergieffekter förutom de ekonomiska som talar för en organisationsförändring som innebär ett organ för näringslivs- och tillväxtfrågor.

Vi vill att kommunstyrelsen får i uppdrag att utreda om det går att samordna SUAB, Strömsund Turism och delar av FUF's verksamhet till ett gemensamt näringslivskontor.

Motivet till förslaget är att förena kompetensen från alla tre till en symbios av kunskap. Kunskap är en förutsättning för att kommunen ska stå sig i konkurrensen om de nya jobben.

Socialtjänst, vård och omsorg

Den service och omvårdnad som äldre och funktionshindrade får i Strömsunds kommun grundar sig strikt på lagstiftarens krav och rättspraxis. Den politiska styrningen har också resulterat i en utveckling bort från institutionaliserade vårdformer. Det betyder inom äldreomsorgen att stöd för att ge äldre kvinnor och män möjligheter att bo kvar i invanda hemmiljöer prioriteras.

För funktionshindrade innebär det att det normala livet i gemenskap med andra är utgångspunkt för form och innehåll i det individuellt utformade stödet för boende, sysselsättning och delaktighet i samhället. Kostnaden för försörjningsstöd fortsätter att öka. Vi tror dock att arbetet inom ramen för Samverkanshuset kommer att få effekt under 2012 och framåt. **Ramen för försörjningsstöd ökas med 1 mkr.**

För den dagliga verksamheten är målsättningen att brukarna ska få möjlighet att komma ut på olika arbetsplatser och få ett jobb som är så lika en vanlig anställning som möjligt, t.ex. genom lönebidrag. Den modell vi tycker är intressant är den som praktiseras av MICA inom Östersunds kommun.

För att anpassa verksamheten till den nya målsättningen för dagverksamheten tillförs socialnämndens ram med 0,8 mkr.

Inriktningsmål

- Det kommunala uppdraget görs tydligt
- Delaktighet och tillgänglighet stimuleras inom kommunal service
- Sysselsättningen inom privat sektor ska öka
- En förbättrad folkhälsa stimuleras
- Jämställdhet används som tillväxtfaktor

Uppdrag till socialnämnden

1. Utarbeta plan för ökad konkurrensutsättning inom socialtjänst, vård och omsorg
2. Ange effektmål inom socialtjänsten där familjens ansvar kan stärkas
3. Anpassa den dagliga verksamheten till ett arbetssätt som liknar det som praktiseras inom MICA.

Närvård Frostviken

En ny era för de äldre i Frostviken börjar nästa år då dörrarna till nya Levinsgården öppnas. Det är en stor investering som innebär ökade kostnader för närvårdsnämnden. Kostnader som är svåra att hämta hem fullt ut när alla personal inte hamnar under samma tak. Närvårdsnämnden kompenseras för högre hyreskostnader med 0,5 mkr. I nämndens budgetram har tidigare inte anslagits några medel för arvode till nämndens ordförande. Nämnden kompenseras för detta med 0,2 mkr.

Närvårdsnämndens budgetram ökas med totalt 0,7 mkr.

Uppdrag till närvård Frostviken

1. Utarbeta plan för ökad konkurrensutsättning inom vård och omsorg
2. Utveckla verkningfulla stödformer för utökad anhörigvård

Planarbete och miljötillsyn

Under 2007 beslutade kommunfullmäktige att den tidigare översiktsplanen skulle revideras. Rätt använd är såväl planen i sig som arbetet med att framställa den viktiga verktyg för kommunens utveckling där medborgares, myndigheters och näringslivets intressen vägs samman.

På samma sätt kan den lagstyrda tillsynsverksamheten bedrivas så att den blir ett stöd för en positiv näringslivs- och byutveckling.

Miljö och Bygg tillförs en ramökning på sammanlagt 1,1 mkr för att kunna slutföra arbetet med den nya översiktplanen, för att kunna anpassa verksamheten till den nya plan- och bygglagen och för att kunna uppdatera en del av de äldre översiktplaner som finns.

Inriktningsmål

- Tätortsplanering för ökad attraktionskraft
- Miljöfrågorna blir en självklar beståndsdel i kommunens utveckling
- Företagsklimatet förbättras
- Ett varierat boende ska kunna erbjudas
- En förbättrad folkhälsa stimuleras
- Jämställdhet används som tillväxtfaktor

Uppdrag till miljö- och byggnämnden

1. Översiktsplanen skall färdigställas för att kunna antas av fullmäktige under 2012
2. Att påbörja arbetet med att uppdatera föråldrade detaljplaner

Pedagogisk verksamhet

Grundskolan

Prognosen för elevunderlaget i kommunen visar att grundskolan måste anpassas i fråga om organisation, personalinsats och lokaler.

Dagens skolorganisation ligger kostnadmässigt 7-8 miljoner över tilldelad budgetram. Den kostnaden kommer att öka med minst 3 mkr per år framöver om ingenting görs. Socialdemokraterna har beslutat om en strategi för skolan som innebär att samma organisation ska ligga fast fram till 2015. Det betyder att (s) också måste ta höjd för detta i sitt budgetarbete. Vi kan konstatera att det har man inte gjort.

Från Alliansens sida har vi lagt ett förslag (skola 2013) som innebär en skolorganisation som ryms inom tilldelad budgetram. Därutöver vill vi kompensera nämnden för ökade kostnader inom **familjecentralen med 0,1 mkr och till det en satsning på läraryftet för kompetensutveckling mot fler behöriga lärare med 1 mkr.**

Med de nya krav som kommer i och med en ny skollag, och nya krav på lärarlegitimationer är det viktigt att inte låsa fast sig vid en skolorganisation som ska vara statisk fram till 2015. För elevernas skull måste skolan vara flexibel och anpassas till de krav som ställs på en skola i framtiden.

Med anledning av det resultat som grundskolan i Strömsunds kommun uppvisar i SKL: s öppna jämförelser (plats 260 av 290) så måste en analys av vad som är fel i vår organisation göras. Dessutom anser vi att IT måste bli en naturlig del i varje skola/ elevs vardag.

Vi prioriterar kvalitet i skolan och det kräver välutbildad personal, samordning och flexibilitet. Målet är att finnas med bland de 100 bästa skolorna i Sverige i SKL: s öppna jämförelser.

Barn- kultur och utbildningsnämnden tilldelas en ökad budgetram för skolans verksamhet med 1,1 mkr.

Kultur och fritid

Vid några tillfällen har Strömsunds kommun nominerats till Årets kulturkommun. Ett bra och varierat kulturutbud bidrar verkningsfullt till kommunens dragningskraft, med direkt koppling till inflyttning, turism och marknadsföring.

Målet är att Strömsunds kommun ska bli både spännande och utvecklande för oss som redan bor här och så lockande för andra att de vill besöka oss och även bosätta sig här.

Särskild vikt för kommunens utveckling har kultursatsningar för barn och unga.

Ungdomsprojektet "Rondellen" har i sin slutrapport påtalat vikten av att det finns någon som är ungdomsansvarig i kommunens organisation. Vi tror att den tjänsten kan förenas med ansvar för kommunens föreningar. **Vi avsätter 0,2 mkr för ändamålet.** Det kommer att behövas ungefär 0,4 mkr till en heltidstjänst men i de diskussioner kommunen har haft med SISU (svenska idrottsrörelsens studieförbund) har vi fått signaler om att de kan hjälpa till att finansiera hälften av en sådan tjänst.

Vi tycker att musikskolan i fortsättningen ska vara avgiftsfri därför tillför vi 250 tkr vilket motsvarar summan av de avgifter föräldrarna betalar för att låta sina barn gå i musikskolan idag.

Vår ambition är att musikskolan ska bli en kulturskola. Det ställer högre krav på verksamheten och kostar mer pengar. **Här vill vi göra en rejäl satsning och anslår därför 1 mkr till en kulturskola.**

Vi har också fått signaler från ungdomar runt om i kommunen att man önskar tillgång till fritidsgård. Vi tror att den undre delen av SAGA- byggnaden skulle fungera alldeles utmärkt som fritidsgård. Men det tillgodoser bara behovet hos de ungdomar som finns i centrala Strömsund. **Vi avsätter därför 0,5 mkr som ska användas till kostnader kring fritidsgård både i Strömsund och på andra orter i kommunen.**

Barn- kultur och utbildningsnämnden tilldelas en ökad budgetram för kultur- och fritidsverksamhet med 2 mkr.

Hjalmar Strömerskolan

Gymnasiekolan står inför stora utmaningar nu när vi till hösten går in den nya skolreformen GY 11. Det innebär en del omställningskostnader som skolan måste få täckning för.
Budgetramen ökas med 0,4 mkr för GY 11.

Kompetensutveckling för att leva upp till kravet på lärarlegitimation måste ske före 2015.
Budgetramen ökas med 0,5 mkr för att göra det möjligt.

Vuxenutbildningen har fått stå tillbaka vid tidigare budgetnedskärningar. Verksamheten är viktig därför **tillförs ett tillskott på 0,3 mkr.**

Elevhemmet Sörgård används idag av elever som har så långt hem att man behöver bo kvar i Strömsund. En stor del av eleverna tillhör skyttegymnasiet som har elever från olika delar av landet. Eftersom Strömsunds kommun har tappat riksintaget för skyttegymnasiet till Sävsjö kommer elevantalet på elevhemmet att minska dramatiskt framöver.

Ett minskat användande av elevhemmet Sörgård minskar kostnaderna med 0,4 mkr. Budgetramen minskas med motsvarande.

Framtids- och utvecklingsförvaltningen får en ökad budgetram på totalt 0,8 mkr.

Inriktningsmål

- Entreprenörskap utgör ett viktigt inslag i vår barnomsorg, skola och utbildning
- Andelen eftergymnasialt utbildade ska öka
- Nära samarbete finns mellan skola och näringsliv
- Ett varierat kulturutbud ska kunna erbjudas
- Goda barn- och ungdomsmiljöer stöttas
- Jämställdhet används som tillväxtfaktor
- En förbättrad folkhälsa stimuleras

Uppdrag till barn-, kultur- och utbildningsnämnden

1. Utarbeta en plan för kulturskolan

Tillväxt, kompetensutveckling integration och hållbar samhällsutveckling

Kommunens utveckling ställer krav på långsiktighet, vidsyn och god ekonomisk hushållning. Ett tydligt strategiskt ledarskap måste därför utvecklas där en fortsatt god samverkan mellan näringsliv och kommun, satsningar på kompetensinsatser för livslångt lärande och en hållbar samhällsutveckling är några grundpelare. Den samlade kompetensen inom kommunen är avgörande för kommunens framgång och konkurrenskraft.

Olika satsningar på ökad inflyttning har genomförts de senaste mandatperioderna. Utgångspunkt har varit den faktiska demografiska utvecklingen men också de svåra utmaningar som befolkningsprognosen pekar mot.

En del av inflyttningen är vårt flyktingmottagande. Den skall präglas av respekt för individen och ge grundförutsättningar för att kunna ta ansvar för sin egen livssituation. Kommunen skall främja svenska språkkunskaper, integration och aktivt deltagande i samhällslivet. Mottagandet skall kännetecknas av öppenhet och kompetens. En positiv samhällsutveckling stärks av en demokratisk kultur, delaktighet och öppenhet. Medborgardialogen och engagemang i viktiga samhällsfrågor är därför avgörande faktorer för kommunens utveckling.

I den internationella strategin finns utgångspunkter för ett angeläget arbete där kommunen – liksom många av de framgångsrika företagen i Strömsund – kan engagera sig utanför landets gränser.

Inriktningsmål

- Nära samarbete finns mellan skola och näringsliv
- Företagsklimatet förbättras
- Sysselsättningen inom privat sektor ska öka
- Internationella kontakter, samverkan och kompetensutveckling stärks
- Ökad inflyttning stimuleras
- Andelen eftergymnasialt utbildade ska öka
- Miljöfrågorna blir en självklar beståndsdel i kommunens utveckling
- En förbättrad folkhälsa stimuleras
- Jämställdhet används som tillväxtfaktor

Turism

Rese- och turistindustrin i Strömsunds kommun omsatte 164 miljoner kronor under 2008. 125 årsarbeten skapas av turismen i kommunen, de flesta arbetar inom fältet logi och restaurang. (TEM 2007-2008. Ekonomiska och sysselsättningsmässiga effekter av turismen i Strömsunds kommun). I kommunen finns ett antal turistföretag med verksamheter som omfattar allt från museiverksamhet till jakt- och fiskeupplevelser.

Turismsektorn i Strömsund är alltså ett fält med stora möjligheter till utveckling och ett gott tillskott till den lokala ekonomin.

Turismen som näring måste börja tas på allvar, turist-entreprenörerna måste känna att de är en viktig del av kommunens utvecklingsfält.

En betydande svaghet är dock bristen på styrdokument, främst då politiska sådana. Det saknas en strategisk syn på turistnäringens utveckling i kommunen. Därför tog vi under förra mandatperioden initiativ till att ett turismpolitiskt program ska arbetas fram. Vi fick också gehör för detta.

En turismstrategi visar att kommunen vill ta tillvara turismens möjligheter till utveckling, tillväxt och sysselsättning. För att få bästa resultat måste kommunen samverka med turismnäringen och det lokala näringslivet för att gemensamt utveckla strategier för att stimulera till ökad turism. Ett turismpolitiskt program för Strömsunds kommun lägger grunden för en gemensam strategi och verkar för att alla intressenter arbetar åt samma håll.

Sammanfattningsvis kan sägas att ledordet för vidare utveckling av området är samverkan. De olika aktörerna måste samverka och på så sätt skapa en konkurrenskraftig produkt, där alla inblandade känner sig delaktiga i utvecklingen av en näring med stora utvecklingsmöjligheter.

Att, som besökare i kommunen, på ett enkelt sätt få tillgång till information om sevärdheter och upplevelser är viktigt och kanske en förutsättning för att besöket ska utökas med någon eller några dagar. De flesta av besökarna till kommunen är dessutom bilburna och många kommer åkande längs E45. Därför tror vi att det är bra om **kommunen tillsammans med besöksnäringen, utvecklar någon form av besökscentrum i Strömsunds centralort.**

Strömsunds turism får en ökad ram med 0,3 mkr för att arbetet med den nya turismstrategin ska kunna förverkligas.

Kommunledningsförvaltningen

Om kommunen ska hålla jämna steg med den nya tekniken måste vi våga investera. Kommunen bör ha som ambition att bli en "e-förvaltning" för att underlätta för medborgarna att få tillgång till lättillgänglig information dygnet runt. Begreppet e-förvaltning står för elektronisk förvaltning i medborgarnas tjänst.

Begreppet illustrerade en vision där kommunen är mer serviceinriktad. Service och information ska kunna ges via webben på tider och platser som passade individen.

Därför anslår vi 0,2 mkr till kommunledningsförvaltningen för att arbetet med förstärkt IT-stöd och e-förvaltning ska komma igång.

Teknisk verksamhet

En stor del av upplevelsen av kommunen och den kommunala servicen utgörs av kvalitet och omfattning hos de insatser som kommunens tekniska verksamhet svarar för. Men denna verksamhet har också betydelse för besökare och inte minst för de företag som verkar i kommunen.

Ett gott vatten, välskötta gator och parker samt en effektiv renhållning är här några av de viktigaste komponenterna.

Den tekniska verksamheten är också en väsentlig aktör i det miljöarbete kommunen vill utveckla.

För att bidra till målet om ökad attraktionskraft ökas budgeten till tekniska förvaltningen med 0,5 mkr för underhåll gator och vägar.

Inriktningsmål

- Sysselsättningen inom privat sektor ska öka
- Miljöfrågorna blir en självklar beståndsdel i kommunens utveckling
- Jämställdhet används som tillväxtfaktor
- Tätortsplanering för ökad attraktionskraft
- En förbättrad folkhälsa stimuleras

Ägaruppdraget

Merparten av den kommunala servicen utförs av produktionsenheter och verksamheter i egen regi. Inom vissa områden finns inte externa alternativ men ibland är också den egna regin ett bättre alternativ. Väsentligt när det gäller egen verksamhet är att den ger bästa och mesta brukarnytta för skattepengarna. Det betyder att den bör vara en självgående och välskött enhet.

I Strömsund utövas denna ägarstyrning av kommunstyrelsen med syfte att förbättra den egna effektiviteten. I denna styrning ligger regler för hur personal, lokaler, utrustning används verkningsfullt.

Inriktningsmål

- Antalet kommunanställda anpassas efter omvärld och demografi
- Kommunens totala lokalyta minskas
- De finansiella målen gäller
- Det kommunala uppdraget görs tydligt
- Gott bemötande och serviceanda utmärker kommunens företrädare
- Delaktighet och tillgänglighet stimuleras inom kommunal service
- Medborgare och brukare av kommunala tjänster ges möjlighet att påverka utvecklingen även mellan valen
- Jämställdhet används som tillväxtfaktor
- Internationella kontakter, samverkan och kompetensutveckling stärks

Uppdrag till kommunstyrelsen

1. I samverkan med kommunens näringsliv initiera projekt för förbättrad arbetskraftsförsörjning
2. Utarbeta plan för ökad konkurrensutsättning
3. Genomföra särskild satsning för arbetskraftsförsörjning och inflyttning i kommunen
4. Utreda om det organisatoriskt går att samordna tillväxtarbetet i kommunen på ett bättre sätt
5. I övrigt verkställa alliansens (centerpartiet och moderaternas) förslag till budget och flerårsplan

Kommunens bolag

Bolagen är en del av Strömsunds kommuns verksamhet och därmed resurser inom den kommunala koncernen. Bolagen står därför under kommunstyrelsens uppsikt och har att följa av kommunfullmäktige utfärdade direktiv.

Strömsunds hyresbostäder AB

Strömsunds hyresbostäder AB (SHB) är kommunens allmännyttiga bostadsföretag och förvaltar 950 lägenheter. Bolaget har också uppdraget att förvalta kommunens fastigheter. Den totala ytan uppgår till ca 185 000 m².

Uppdrag till SHB

1. Att sälja ut hela eller delar av beståndet på de orter där vakansgraden är allt för stor.

Jämtlandsvärme AB

Jämtlandsvärme AB (JVAB) är från 2007 ett helägt kommunalt bolag. Affärsidén är miljöanpassad och effektiv leverans av värme till fastighetsägare i Strömsunds kommun.

Strömsunds Utvecklingsbolag AB

Strömsunds Utvecklingsbolag AB vars huvudsakliga inriktning är att bidra till näringslivsutvecklingen i kommunen.

Inriktningsmål

- Företagsklimatet förbättras
- Fortsatt högt nyföretagande
- Sysselsättningen inom privat sektor ska öka
- Miljöfrågorna blir en självklar beståndsdel i kommunens utveckling
- Jämställdhet används som tillväxtfaktor
- Kommunens totala lokalyta minskas
- Ett varierat boende ska kunna erbjudas
- Internationella kontakter, samverkan och kompetensutveckling stärks

Vindkraft

Strömsunds kommun har sedan 2006 satsat medvetet på att bli en kommun känd för sitt kunnande och engagemang för vindbruk.

2006 startades en utbildning för vinkraftstekniker. En utbildning som vi fortfarande bedriver och visat sig lyckosam med många sökande från hela norra Sverige.

Under 2007 arbetade Strömsunds kommun under ledning av Alliansen för att vi skulle bli en av fyra noder för det nationella nätverket för vindbruk. Ett arbete som gav resultat och där vi nu är en av dessa noder med ansvar för arbetskraftsförsörjning samt drift o underhåll.

Vi fick också strax före jul 2010 en tillstyrkan på projekten vindkraftscentrum.se sökt ur strukturfonderna. Detta gör att vi nu tillsammans med fler kommuner i länet kan lägga mer resurser och kraft på utbildning, investeringslösningar och företagsetableringar inom området vindbruk.

Vi har en fördjupad översiktsplan för vindbruk vilket påtagligt underlättat möjligheterna för att attrahera investerare för vindbruk till vår kommun. Vi har ett stort antal vindkraftsprojekt som ligger i olika faser. Vissa är i byggfasen, några har fått sina ansökningar godkända och ytterligare några ligger i slutet av projekteringsfasen. Om allt detta går i lås kommer Strömsunds kommun att kunna leverera ca 2 TWh el baserad på vindkraft vilket motsvarar 10 % av det nationella planeringsmålet på 20 TWh.

Den pusselbit som vi nu anser saknas är att vi själva blir ägare av vindkraft. Under föregående mandatperiod gjordes en gedigen utredning tillsammans med våra tre bolag om våra möjligheter att äga vindkraft. Utredningen visar på många positiva fördelar bl.a. att vi kan säkra en lägre kostnad för de 23 GWh el vi förbrukar vilket ger en betydande kostnadsbesparing

Vi anser nu att frågan om ägarskap är mogen att lyftas till beslut och vi föreslår att Strömsunds kommun skall investera i ett vindkraftverk. Investeringen för detta skall ligga utanför den ordinarie investeringsramen.

Uppföljning

Kommunfullmäktige ska fortlöpande ges information om huruvida kommunens verksamhet bedrivs enligt fattade beslut. I den redovisningen ska inte bara det ekonomiska utfallet presenteras utan också utfall och prognoser utifrån beslutade mål, uppdrag och policies. Denna redovisning sker i april, augusti och december varje år dels från respektive nämnd och verksamhet, dels från kommunstyrelsen för hela kommunen, inkl. de kommunala bolagen.

Kommunstyrelsen följer upp kommunfullmäktiges utvecklings- och budgetdokument. I den uppföljningen ingår en analys och utvärdering av den samlade verksamheten.

Kommunstyrelsen ska också följa upp att:

- Uppdragsbeskrivningar, -planer och utförande sker enligt gällande styrmodell och befogenheter
- Nämnderna har kvalitetssäkringssystem för uppdrag/utförande

Uppdragsnämnderna ska fortlöpande följa upp sina uppdragsbeskrivningar mot utförande verksamheternas prestationer.

Där ska de särskilt följa upp – och ha system för att följa – omfattning, inriktning och kvalitet, inkluderande jämställdhetsintegrering och folkhälsa, hos de utförda insatserna.

§ 75

Dnr 2011.10

042

Delårsrapport inklusive bokslutsprognos per april 2011

Budgetuppföljningen per april 2011 visar på ett prognostiserat underskott för verksamheterna på totalt ca 11,6 miljoner kronor vid årets slut. Efter justering med kommunfullmäktiges pott för balanskrav - 3,3 miljoner kronor - blir nettounderskottet ca 8,3 miljoner kronor.

Vid sammanträdet redovisar kommunledningsförvaltningen/ekonomi investeringsprognos per april 2011.

Beredning

Kommunstyrelsen § 165/2011

Kommunfullmäktiges beslut

1 Delårsrapporten godkänns.

2 Nämnderna måste aktivt arbeta med att minska kostnaderna och redovisa resultatet av detta arbete vid varje budgetuppföljning.

Beslutsexpediering

Nämnder

Förvaltningar

§ 76

Dnr 2011.208

045

Ansökan från Jämtlandsvärme AB om kommunal borgen

Jämtlandsvärme AB anhåller i en skrivelse den 5 maj 2011 om kommunal borgen för lån på sammanlagt 20 Mkr.

Planerade investeringar är fortsatt utbyggnad och förtätning av fjärrvärmenäten i Strömsund, Hammerdal och Gäddede (anslutning av Forsgården).

Vidare planeras för en ny produktion i Hammerdal. Det nuvarande avtalet med NWP med produktion från deras anläggning i hyvleriet upphör den 31 december 2013 och förutsättningarna för fortsatt produktion med befintliga pannor saknas på grund av deras ålder och skick.

Det totala investeringsbehovet 2011-2016 uppgår till ca 29 Mkr.

Mellanskillnaden, 9 Mkr, avses finansieras med egna medel.

Investeringarna i näten har bedömts vara lönsamma och i viss mån även strategiska för framtida expansion medan investeringen i ny produktion i Hammerdal är nödvändig för att säkerställa de framtida fjärrvärmeleveranserna i Hammerdals samhälle.

Beslut om utbyggnader/investeringar åren 2011-2012 enligt ovan har fattats i Jämtlandsvärmes styrelse den 27 april 2011.

Efter samråd med VDn i Jämtlandsvärme AB har ekonomichefen föreslagit att borgen beviljas under 20 år för lån på 15 Mkr (avser panna) och under 10 år för lån på 5 Mkr (kulvertledning).

Beredning

Arbetsutskottet § 122/2011
Kommunstyrelsen § 166/2011

Kommunfullmäktiges beslut

1 Kommunen beviljar Jämtlandsvärme AB borgen för lån på sammanlagt 20 Mkr.



§ 76 forts.

2 Borgen beviljas under 20 år för lån på 15 Mkr (avser panna) och under 10 år för lån på 5 Mkr (kulvertledningarna).

—————
Beslutsexpediering
Jämtlandsvärme AB
Ekonomi

§ 77

Dnr 2011.209

206

Revidering av plan- och byggtaxa på grund av ny plan- och bygglag

Miljö- och byggavdelningen har upprättat ett förslag till ny utformning av kapitel 2 i miljö- och byggnämndens taxa. Avdelningen föreslår också att kapitel 3 om ventilationskontroll och kapitel 4 om brandfarlig vara ska utgå ur taxan eftersom dessa kapitel inte längre är aktuella.

Gällande taxa är antagen av kommunfullmäktige den 16 december 2009, § 108, och är senast reviderad den 16 december 2010.

Den andra maj 2011 började den nya plan- och bygglagen att gälla, fler arbetsmoment kommer då att påföras miljö- och byggavdelningen. Handläggning av exempelvis byggnadslov medför mer tid för möten och besök på byggplatserna.

För nybyggnad av ett enbostadshus tillkommer tekniskt samråd, startbesked, arbetsplatsbesök, slutsamråd och slutbevis. Vid byggnationer i exempelvis Jorm åtgår minst tre hela dagar, då tekniskt samråd, arbetsplatsbesök och slutsamråd skall hållas på byggplatsen.

Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har utarbetat ett förslag för att täcka de omkostnader som den nya lagen medför.

Flertalet kommuner kommer att använda SKL:s förslag som det är, men miljö- och byggavdelningen tycker det är orimligt. Därför har man tagit fram ett förslag med vissa höjningar på exempelvis strandskyddsdispens. Enligt SKL:s taxa kostar en dispens 8 500 kronor. Enligt deras förslag finns ingen skillnad om det är nyetablering eller komplementbyggnader. Miljö- och byggavdelningens förslag är 3 000 kronor för nyetablering (nämndsbeslut) och 1 500 kronor vid uppförande av komplementbyggnader.

Miljö- och byggnämnden har den 4 maj 2011, § 25, beslutat föreslå att kommunfullmäktige beslutar följande:

1 Redovisat förslag till ändring av kapitel 2 i miljö- och byggnämndens taxa antas. Bilaga

§ 77 forts.

2 Kapitel 3 och 4 utgår ur miljö- och byggnämndens taxa.

Beredning

Arbetsutskottet § 123/2011

Kommunstyrelsen § 167/2011

Yrkande

Thommy Johansson (s) yrkar följande ändringar i kommunstyrelsens förslag:

Vindkraftverk 1-4 st 17 500 kronor/verk

Vindkraftverk fler än 4 verk 13 500 kronor/verk

Småbåtshamn 20 000 kronor

Marina 40 000 kronor

Större murar/plank 3 100 kronor

Strandskyddsdispens nyetablering 4 000 kronor

Strandskyddsdispens för komplementbyggnad 2 000 kronor

Proposition

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och Thommy Johanssons ändringsyrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag med ändring enligt Johanssons yrkande.

Kommunfullmäktiges beslut

1 Redovisat förslag till ändring av kapitel 2 i miljö- och byggnämndens taxa antas. Bilaga

2 Kapitel 3 och 4 utgår ur miljö- och byggnämndens taxa.

Beslutsexpediering

Miljö- och byggnämnden

Kansli

§ 78

Dnr 2011.207

786

Feriearbeten

Med hänsyn till att årskullarna minskar sänktes budgeten för feriearbeten för året med 150 000 kronor utifrån förvaltningens besparingskrav.

Det har nu visat sig att förutsättningarna förändrats med främst inflyttade ungdomar så att antalet sökande nu är något fler än förra året. Dessutom förhandlades lönerna för feriearbetare i början av mars.

Resultatet av dessa blir att kostnaden för varje tvåveckorsperiod i år ökar med ca 19 % och för varje fyraveckorsperiod (vård och omsorg) ökar med ca 14 % jämfört med 2010.

Om kommunen, med hänsyn till antalet sökande, ska erbjuda lika många feriearbetsplatser som förra sommaren innebär det sammantaget att ca 200 000 kronor fattas i årets budget.

Teknik- och serviceförvaltningen anser att det med dessa förutsättningar är rimligt att anordna feriearbetsplatser motsvarande fjolåret och anhåller härmed om 200 000 kronor för ändamålet.

Beredning

Arbetsutskottet § 124/2011

Kommunstyrelsen § 168/2011

Kommunfullmäktiges beslut

1 Teknik- och serviceförvaltningen erhåller anslag med upp till 200 000 kronor.

2 Medel, upp till 200 000 kronor, anvisas ur kommunfullmäktiges anslag för oförutsedda behov.

Beslutsexpediering

Teknik- och serviceförvaltningen

§ 79

Dnr 2011.2012

521

Ny kollektivtrafiklag – regional kollektivtrafikmyndighet och samhällsbetalda resor

Enligt riksdagens beslut i juni 2010 om en ny kollektivtrafiklag ska det finnas en Regional kollektivtrafikmyndighet i varje län som ansvarar för de strategiskt viktiga besluten i länet och för att det upprättas ett regionalt trafikförsörjningsprogram som myndigheten ska besluta om.

Den nya kollektivtrafiklagen träder i kraft den 1 januari 2012 då också marknaden öppnas för konkurrens. Det innebär att kollektivtrafikföretag fritt får etablera kommersiell kollektivtrafik inom alla geografiska marknadssegment. Även den begränsning som hindrat kommersiella bussföretag att bedriva regional kollektivtrafik utifrån egna marknadsbedömningar avskaffas.

Landstinget och kommunerna inom ett län ansvarar gemensamt för kollektivtrafiken. I de län där kommunerna och landstinget gemensamt har ansvaret ska den Regionala kollektivtrafikmyndigheten organiseras som ett kommunalförbund eller en gemensam nämnd. Det behöver inte nödvändigtvis inrättas en ny organisation utan samverkansorgan enligt lagen om samverkansorgan (2002:34) kan vara Regional kollektivtrafikmyndighet i de län där sådant kommunalförbund är bildat.

En regional kollektivtrafikmyndighet får överlämna sin befogenhet att ingå avtal om allmän trafik till en kommun inom länet i fråga om kollektivtrafik som bedrivs inom denna kommuns område, inklusive trafik på linjer som sträcker sig in i angränsande kommuner. Myndigheten får enligt den nya kollektivtrafiklagen även överlämna befogenheten att ingå avtal om allmän trafikplikt till ett aktiebolag. Dessutom kan upphandling och samordning av tjänster överlämnas till ett aktiebolag.

Länets kommuner och landstinget äger i dag aktierna i Länstrafiken i Jämtlands län AB. Eftersom det blir den Regionala Kollektivtrafikmyndigheten som ska ta ställning till om vissa tjänster ska upphandlas av ett aktiebolag och i så fall vara den som upphandlar trafikföretag föreslås att nuvarande aktier i Länstrafikbolaget överläts till den Regionala trafikmyndigheten i Jämtlands län.

Kommuner och landsting behöver också ta ett nytt beslut om samhällsbetalda resor (sjukresor för landstinget, färdtjänst/riksfärdtjänst och skolresor) som ska gälla fr.o.m. nästa år.

§ 79 forts.

Styrgruppen har den 4 maj 2011 lämnat förslag till beslut.

Beredning

Arbetsutskottet § 125/2011

Kommunstyrelsen § 169/2011

Kommunfullmäktiges beslut

Regionala kollektivtrafikmyndigheten

1 Strömsunds kommun tillstyrker förslaget att Regionförbundet ska vara Regional kollektivtrafikmyndighet i länet.

2 Strömsunds kommun tillstyrker förslaget att Regionförbundets förbundsordning revideras enligt upprättat förslag.

3 Kommunstyrelsen får i uppdrag att efter kompletterande utredning om alternativa lösningar, fatta beslut om villkor för överförande av kommunens aktier i Länstrafiken i Jämtlands län AB till Regionförbundet Jämtlands län.

Samhällsbetalda resor

1 Strömsunds kommun ger uppdrag till Regionala Kollektivtrafikmyndigheten i Jämtlands län att utföra nedanstående tjänster för kommunens räkning. Utförandet ska ske i enlighet med samarbetsavtal och uppdragsavtal för samordning av samhällsbetalda resor.

Omfattning

Strömsunds kommun ger Regionala Kollektivtrafikmyndigheten i Jämtlands län i uppdrag att verkställa kommunens uppgift som huvudman för:

- färdtjänst- och riksfärdtjänstresor
- skolskjutsar

dels i form av beställningscentral, dels i form av transporttjänster fr.o.m. den 1 januari 2012.

§ 79 forts.

2 Strömsunds kommun överlåter även samtliga uppgifter för handläggning av färdtjänst respektive riksfärdtjänst, inklusive myndighetsutövningen till Regionala Kollektivtrafikmyndigheten i Jämtlands län. Överlåtelserna ska ske vid lämplig tidpunkt.

3 Strömsunds kommun säger upp tidigare samordningsavtal och uppdragsavtal med Länstrafiken i Jämtlands län AB.

Beslutsexpediering

Styrgruppen Ny Kollektivtrafiklag Jämtlands län
Regionala Kollektivtrafikmyndigheten i Jämtlands län
Länstrafiken i Jämtlands län AB
Utredningschefen

§ 80

Dnr 2011.114

042

Årsredovisning och revisionsberättelse 2010 för Jämtlands Räddningstjänstförbund

Årsredovisning 2010 har upprättats för förbundet.

Revisionsberättelse daterad den 12 maj 2011 har kommit in. Revisorerna tillstyrker att förbundsledningen beviljas ansvarsfrihet och att årsredovisningen godkänns.

Beredning

Kommunstyrelsen § 171/2011

Kommunfullmäktiges beslut

1 Förbundsledningen beviljas ansvarsfrihet för 2010 års verksamhet.

2 Årsredovisningen godkänns.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Susanne Hansson (s) i handläggningen av ärendet.

Beslutsexpediering

Jämtlands Räddningstjänstförbund
Revisorerna

§ 81

Dnr 2011.218

315

Parkeringsdäcket Granen 7, Strömsund

Under förra sommaren skedde ett antal översvämningar vid "Granenhuset" i Strömsund. För att försöka undvika fortsatta översvämningar utfördes under senare delen av sommaren ett antal åtgärder vid kommunens fastighet som innefattar parkeringsdäcket.

I samband med dessa besiktigades däcket och ett antal brister konstaterades som sannolikt påverkar vattenflödet till intilliggande "Granenhuset". I investeringsbudgeten för år 2011 äskades medel för att åtgärda dessa, vilka dock inte beviljades.

Teknik- och serviceförvaltningen anser att det är högst angeläget att åtgärderna utförs så att helheten i det förslag som togs fram för att minska översvämningensrisken genomförs.

Med anledning av detta anhåller därför teknik- och serviceförvaltningen om medel för ändamålet. Kalkylen, som visade på en kostnad om ca 1 150 000 kronor, är nästan ett år gammal och beräknas behöva uppräknas med ca 5 % varför 1 200 000 kronor nu äskas.

Om utrymme inte finns i kommunens investeringsbudget föreslår teknik- och serviceförvaltningen att omfördelning sker så att dessa åtgärder kan genomföras. Det bedöms finnas möjlighet att omfördela medel från projektet energieffektivisering (ca 1 200 000 kronor) och ombyggnad entré Hjalmar Strömerskolan (200 000 kronor). Även från projektet brandskyddsåtgärder bedöms medel kunna omfördelas under förutsättning att de återförs till år 2012.

Beredning

Kommunstyrelsen § 172/2011, enligt följande:

Medel för åtgärderna, 1 200 000 kronor, omfördelas från projektet energieffektivisering.

Yrkanden

* Göran Espmark (c) yrkar att medel för åtgärderna omfördelas från projektet entrén Hjalmar Strömerskolan med 200 000 kronor, projektet energieffektivisering med 500 000 kronor och projektet brandskyddsåtgärder med 500 000 kronor.

§ 81 forts.

* Gudrun Hansson (s) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och Göran Espmarks yrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

Medel för åtgärderna, 1 200 000 kronor, omfördelas från projektet energi-effektivisering.

Reservationer

Jan-Olof Andersson (m), Hans Wessén (m), Jan-Olof Olofsson (m), Jöns Broström (m), Marian Stranne (m), Karin Stierna (c), Göran Espmark (c), Ragnar Lif (c), Gunnar Geijer (c) och Inga-Brith Nilsson (c) reserverar sig mot beslutet till förmån för Espmarks yrkande.

Beslutsexpediering

Teknik- och serviceförvaltningen
Ekonomi

§ 82

Dnr 2011.220

293

Upprustning av Forsgården, Gäddede

I samband med slutligt beslut om byggande av Levinsgården i Gäddede togs också beslut om att Forsgården skulle rustas upp.

Flera förslag till åtgärder har tagits fram och pengar för en första etapp äskades i 2011 års investeringsbudget. De åtgärder som avsågs i etappen var åtgärdande av tak, fasader, utemiljö, viss renovering av kök och rivning av fd elevhemsdelen.

Bedömd kostnad för etappen var då ca 5 000 000 kronor.

I budgetarbetet konstaterades att dessa åtgärder inte var att betrakta som investering utan eftersatt underhåll och driftkostnader, varför inga medel erhöles.

Teknik- och serviceförvaltningen anholder därför om besked för fortsatt arbete med Forsgården.

Om upprustningen ska påbörjas, som tidigare planerat, i anslutning till färdigställandet av Levinsgården krävs att projektering och upphandling påbörjas under hösten 2011.

Medel för detta kan tas ur det extra underhållsanslag som teknik- och serviceförvaltningen erhöles för 2011 men det kräver att beslut tas om att anslå ca 5 500 000 kronor för åtgärderna i nästa års budget för underhåll.

Beredning

Kommunstyrelsen § 173/2011, enligt följande:

1 Av de 6 miljoner kronor som avsatts i 2011 års investeringsbudget för nybyggnad av gemensamhetslokaler Närvård Frostviken omfördelas 250 000 kronor till projektering för upprustning av Forsgården.

2 Medel för underhållsåtgärder tillskjuts i 2012 års budget.

Yrkanden

* Göran Espmark (c) yrkar att medel för eventuella underhållsåtgärder beslutas efter genomförd projektering i höst.

§ 82 forts.

* Susanne Hansson (s) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på kommunstyrelsens förslag och Göran Espmarks yrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

1 Av de 6 miljoner kronor som avsatts i 2011 års investeringsbudget för nybyggnad av gemensamhetslokaler Närvård Frostviken omfördelas 250 000 kronor till projektering för upprustning av Forsgården.

2 Medel för underhållsåtgärder tillskjuts i 2012 års budget.

Reservationer

Jan-Olof Andersson (m), Hans Wessén (m), Jan-Olof Olofsson (m), Jöns Broström (m), Marian Stranne (m), Karin Stierna (c), Göran Espmark (c), Ragnar Lif (c), Gunnar Geijer (c) och Inga-Brith Nilsson (c) reserverar sig mot beslutet till förmån för Espmarks yrkande.

Beslutsexpediering

Teknik- och serviceförvaltningen
Ekonomi

§ 83

Dnr 2011.217

100

Avtal samt revisionsberättelser 2007-2010 avseende avvecklingen av Kommunförbundet Jämtlands län

Kommunförbundets styrelse beslutade vid sitt sammanträde den 18 mars 2011 att godkänna avtal avseende avveckling av Kommunförbundet Jämtlands län samt att översända avtalet till medlemmarna i Kommunförbundet Jämtlands län.

Slutrevision har gjorts den 4 maj 2011. Med anledning av detta har det formella ärendet redovisats för kommunerna.

Avtalet har tagits fram för att juridiskt säkra att Kommunförbundets medel kan överföras till Regionförbundet Jämtlands län i enlighet med beslutsunderlaget till kommunerna i samband med beslut om bildandet av Regionförbundet. Varje enskild kommun föreslås ta beslut om att godkänna avtalet samt att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för perioden 2007-2010.

Beredning

Kommunstyrelsen § 175/2011

Kommunfullmäktiges beslut

1 Styrelsen beviljas ansvarsfrihet för 2007-2010 års verksamhet.

2 Upprättat förslag till avtal godkänns.

Beslutsexpediering

Regionförbundet Jämtlands län

§ 84

Dnr 2011.198

113

Avsägelse från Lars-Erik Mattsson (c) av uppdraget som ordinarie ledamot i styrelsen för Strömsunds Hyresbostäder AB

Lars-Erik Mattsson (c) anhåller om entledigande från uppdraget som ordinarie ledamot i styrelsen för Strömsunds Hyresbostäder AB.

Beredning

Valutskottet § 9/2011

Kommunfullmäktiges beslut

Framställningen beviljas.

Beslutsexpediering

Lars-Erik Mattsson

Strömsunds Hyresbostäder AB

Löner

Kansli

§ 85

Dnr 2011.198

113

Val av ordinarie ledamot i styrelsen för Strömsunds Hyresbostäder AB för tiden t.o.m. årsstämman 2015 efter avgående Lars-Erik Mattsson

Beredning

Valutskottet § 10/2011

Kommunfullmäktiges beslut

Mats Näslund (c), Tjärnnäset, utses som ordinarie ledamot i styrelsen för Strömsunds Hyresbostäder AB för tiden t.o.m. årsstämman 2015.

Beslutsexpediering

Mats Näslund

Strömsunds Hyresbostäder AB

Löner

Kansli

§ 86

Dnr 2010.426

113

Nominering av revisorsersättare för Strömsunds Utvecklingsbolag AB för tiden t.o.m. årsstämman 2015 efter avgående Lennart Elvgren

Tidigare utsedde Lennart Elvgren har gått i pension och ny revisorsersättare ska nomineras.

Beredning

Valutskottet § 11/2011

Kommunfullmäktiges beslut

1 Lennart Elvgren beviljas entledigande från uppdraget som revisorsersättare.

2 Lennart Larsson, Lindebergs Grant Thornton, Östersund, nomineras som revisorsersättare för Strömsunds Utvecklingsbolag AB för tiden t.o.m. årsstämman 2015.

Beslutsexpediering

Strömsunds Utvecklingsbolag AB
Lennart Larsson



§ 87

Dnr 2011.255

048

Motion om rutiner för bygdeavgiftsmedel

Motion den 9 juni 2011 har kommit in från Jan-Olof Andersson, Moderaterna, om rutiner för bygdeavgiftsmedel. Bilaga

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.



§ 88

Dnr 2011.264

113

Motion om tidigare vald kommunrevisor som avgått

Motion den 16 juni 2011 har kommit in från Mikael Säbom och Peter Dahlstedt, Sverigedemokraterna, om tidigare vald kommunrevisor som avgått. Bilaga

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

§ 89

Dnr 2011.265

860

Motion om att ombilda Folkets Hus i Strömsund till kulturhus

Motion den 16 juni 2011 har kommit in från Vänsterpartiets fullmäktige-grupp om att ombilda Folkets Hus i Strömsund till kulturhus.

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

§ 90

Dnr 2011.246

420

Medborgarförslag om miljöledningssystem

Per Berglund, Göran Hellbergh, Sven Högström, Malin Berglund och Anders Fabricius, Miljöpartiet De Gröna, har kommit in med ett medborgarförslag den 31 maj 2011 om miljöledningssystem.

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.



§ 91

Dnr 2011.258

024

Medborgarförslag om arvoden till politiker

Steve Svensson, Strömsund, har kommit in med ett medborgarförslag den 14 juni 2011 om arvoden till politiker.

Kommunfullmäktiges beslut

Medborgarförslaget överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

§ 92**Delgivningar**

a) Kommunfullmäktiges ordförande har överlämnat följande motion till kommunstyrelsen för beredning:

* Motion den 10 maj 2011 från Hans Wessén, Moderaterna, om ett forum för barn och ungdomar

b) Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunfullmäktiges anslag för oförutsedda behov:

Budget 2011	620 000:-
Överskott 2010 för turism och camping, bokslutshantering	- 189 000:-
Tillskott, kf § 106/2010	+ 4 000 000:-
Tillskott, samlingslokalbidrag, Folkets Hus i Strömsund	+ 450 000:-
Anvisat t.o.m. § 54/2011	- 2 399 000:-
Återstår	2 482 000:-

Kommunfullmäktiges beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.
