

Plats och tid Kommunkontoret, Strömsund, sammanträdesrum Almen,
kl. 8.15-16.00

Beslutande Susanne Hansson (S)
Göran Bergström (S)
Bertil Johansson (S)
Gudrun Hansson (S)
Lennart Oscarsson (S)
Peter Frost (V)
Kerstin Sjöberg (V)
Göran Espmark (C)
Nils-Bengt Nilsson (C)
Catarina Espmark (M)
Simon Högberg (M)
Göran Edman (RD)
Bengt-Åke Persson (S), tjug ersättare
Marie Gabrielsson (S), tjug ersättare
Hans Elmbjer (SD), tjug ersättare

Övriga närvarande Se nästa sida

Utses att justera Göran Espmark

Justeringens plats och tid Kommunkontoret, Strömsund, 2017-11-23

Sekreterare Paragrafer 184-205
Lena Haglund

Ordförande
Susanne Hansson

Justerare
Göran Espmark

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2017-11-21

Datum då anslag sätts upp 2017-11-23 Datum då anslag tas ned 2017-12-15

Förvaringsplats för protokollet Kommunkansliet, Strömsund

Underskrift
Lena Haglund



Strömsunds
Kommun
Straejmien tjjelte

Övriga närvarande

Lena Haglund, sekreterare

Viktor Sjödin, kommunledningsförvaltningen

Anneli Svensson, kommundirektör

Carina Wiik, kommunledningsförvaltningen, § 184

Tomas Hedin, miljö- och byggavdelningen, § 187, 197, 201, 202

Bengt Bergqvist, Strömsunds hyresbostäder AB, § 185

Stefan Jönsson, Strömsunds hyresbostäder AB, § 185

Karin Holmquist, framtids- och utvecklingsförvaltningen, § 198



§ 184

Ändring i föredragningslistan

Följande ärenden läggs till i föredragningslistan:

- Rekonstruktionsavtal avseende HSB:s bostadsrättsförening Rönnen i Strömsund
- Köp av del fastigheten Äspnäs 1:10
- Yttrande över Mark- och miljööverdomstolens föreläggande i mål nr M 6227-17 om ändringstillstånd för Bodhögarnas vindpark
- Yttrande över Mark- och miljööverdomstolens föreläggande i mål nr M 6227-17 om ändringstillstånd för Ögonfågelnas vindpark

Kommunstyrelsens beslut

Föredragningslistan godkänns.



§ 185

Information om Time Care

Kommunstyrelsen beslutade den 22 november 2016, § 294, att tilläggsmoduler till Time Care skulle köpas in. Engångskostnaden, 360 000 kronor, anvisades ur kommunstyrelsens utvecklingspott 2016.

Kommunstyrelsen beslutade också att en återredovisning av nyttan av Time Care och dess moduler skulle göras.

Carina Wiik, lönechef, informerar om tilläggsmodulerna till Time Care.
Bilaga

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Inköp av tilläggsmoduler till Time Care

För ett år sedan fick vi medel från utvecklingspotten för att införa några moduler till Time Care. Modulerna har succesivt förts in under året.

De nya modulerna ska förenkla för verksamheterna för att få till bättre resursoptimering.

- Multi Access – webbversionen av Time Care Planering
- Mobil webbklient Time Care Pool - för timanställda
- Avancerad bokning – integration emellan Pool och Planering
- Bokningsassistent – bokar timanställda på kvällar och helger
- Scheduler – diffkorrigeringsmodul
- WinLas Integration – LAS-saldon

Multi Access – fördelar

- Webbversion av Time Care Planering. Åtkomst bara man har internetkontakt
- Åtkomsten är kopplad via Självservice Visma Windows (en inloggning = åtkomst till flera system)
- Startsidan ger en snabb överblick på:
 - Planerad semester
 - Ny/förändrade anställningar
 - Antalet årsarbetare och upplagda schemarader
 - Inlånad och utlånade arbetstagare (önskad sysselsättningsgrad + timanställda)
 - Bemanningsbehovet och personalresursen
- Schemaansvariga och enhetschefer behöver inte göra ominstallationer så fort det är en ny version
- Lättare att lära sig. Utbildningstiden halveras för nya enhetschefer och schemaplanerare till en dag istället för två

Multi Access – fördelar

- Lättare att korrigera scheman – dra och släpp funktion samt kopiera och klistra in fungerar
- På inställningsknappen så kan man bl a ta fram:
 - Antal arbetade lördagar och söndagar
 - Antal fridagar
 - Tjänsteuppfyllnad
 - Timbankssaldo
 - Anställningsprocent
- Man kan välja att diffkorrigera delar av arbetsplatsen, tex de arbetsplatser som har flera avdelningar kan jobba med avdelning för avdelning

Mobil webbklient - fördelar

- Kommer snabbt åt att se sina inbokade arbetspass
- När man får förfrågningar på flera pass samtidigt, så kan de logga och se alla passen och hur det ser ut i kalendern
- Enkelt att lägga till och ta bort tillgänglighet
- Lätt att växla över till/från mobilversionen till webben
- Många yngre sköter idag det mesta visa sin mobiltelefon

Avancerad bokning - fördelar

- Arbetsplatsen ser direkt i schema vilken vikarie som blivit inbokad
- Man kan också ställa in så att det går ett SMS/Epost till arbetsplatsen med information om vilken vikarie som blivit inbokad. Tidigare så fick enhetschefen informera arbetsplatsen om att en vikarie är bokad
- Med denna modul kan vi se till att alla som har önskat sysselsättningsgrad kan få pass på andra arbetsplatser så att de kommer upp i sin sysselsättningsgrad.

Bokningsassistent

- Kopplas på kvällar och helger när inte bemanningen är i tjänst
- Alla ordinarie arbetstagare kan beställa via vikarier via Time Care Pool
- Systemet kollar att vi inte bryter mot några tidsregler t ex arbetstidslag och kollektivavtal

Översikt beställningar

Urvårskriterier	Id	Status	Från	Till	Skapat den	Uppdaterad	Uppdaterad av	Plats	Vikarie
	94762	Tillsatt	2017-11-20 07:00	2017-11-20 13:30	2017-11-19 09:13	2017-11-19 09:24	Malin Johansson	2004-01-01\...\Solbacken 73313\Skogsglätan	Mona E Mårtensson
	94763	Tillsatt	2017-11-19 16:00	2017-11-19 21:00	2017-11-19 12:42	2017-11-19 13:00	Tina Bergvall	2004-01-01\...\Distrikt Strömsund 1 733\Solbacken 73313\Avdelning 2	Mohammad Hassanzada
	94764	Tillsatt	2017-11-20 07:00	2017-11-20 16:30	2017-11-19 14:03	2017-11-19 14:06	Ellinor Karlsson	2004-01-01\...\Strömbacka från 161201\Strömbacka	Naeb Hashemi
	94765	Tillsatt	2017-11-19 21:00	2017-11-20 07:00	2017-11-19 14:30	2017-11-19 14:34	Tina Bergvall	2004-01-01\...\Distrikt Strömsund 1 733\Solbacken 73313\Avdelning 2	Mohammad Hassanzada

Scheduler – Diffkorrigeringsmodul som ska leda till tidbesparingar

- Tiden som schemaplanerna använder för att diffkorrigera ett schema kan minimeras med upp till 80%
- När alla inställningar är gjorda för arbetsplatsen så minimeras schemaplanernas jobb
- De schemaändringar som görs blir jämt fördelade på alla i personalgruppen
- Under två schemaperioder kommer vi att köra parallellt, dvs verksamheten bokför hur många timmar som de lägger ner på diffkorrigeringen och sedan jämför både arbetstiden och resultatet av schemat emot det som Scheduler skapat.
- Antal beställningar på timvikarier bör minska eftersom Scheduler optimerar bättre gentemot bemanningskravet.

WinLas integration

Med denna integration så ser alla vikarier sin LAS-värden i Time Care Pool.

- Om och hur länge de har företrädesrätt
- Hur många dagar det är kvar tills de blir konverterade

Med denna integration så ser även Bemanningen och enhetscheferna vilka som har företrädesrätt och hur länge de har kvar till konvertering.

Mina LAS-värden			
Anställningstid		437	
Anställningstid räknad t.o.m	2017-09-30		
Företräde t.o.m	2018-06-30		
Las-tid:	437	Idag: 437	-77 dagar kvar
Vik-tid:	222	Idag: 222	498 dagar kvar
Ava-tid:	43	Idag: 43	677 dagar kvar

§ 186

Information från Strömsunds hyresbostäder AB

Bolaget står under kommunstyrelsens uppsikt och ska följa kommunfullmäktiges utfärdade direktiv.

Bengt Bergqvist, ordförande i styrelsen, och Stefan Jönsson, VD, informerar om följande:

Sammanfattning av ägardirektiven

- Grundläggande uppgift - bygga, utveckla och förvalta bostäder
- Bolaget ska bedrivas enligt affärsmässiga principer (Allbolagen)
- Kommunens viktigaste resurs när det gäller bostadsförsörjningsansvaret
- Ska aktivt bidra i den totala utvecklingen av kommunen genom nyproduktion och utveckling av fastighetsbeståndet
- Ska tillhandahålla ett varierat utbud av bostäder - bidrar till god integration

Nybyggnation

- Vakansgrad runt 0 %
- Ca 600-700 intresseanmälningar
- Planprocess - Björnen 4, Strömsund
- Planprocess - Katten 14, Strömsund
- Nybyggnation - Hammerdal 3:104, 3:105 - under upphandling

Ombyggnation/utveckling

Apotek/hälsocentral i Gäddede

- Avtal Närvård Frostviken 2016-12-01
- Kostnad: ca 9 100 000 kr

Affärsmässig förvaltning

- Långsiktighet - femåriga budget- och underhållsplaner
- Handlar upp ramavtal tillsammans med kommunen
- Handla rätt - kontroll och uppföljning
- Tydlig delegations- och attestordning

§ 186 forts.

Samverkan

- Koncernen
- Branschorganisationer
- Allmännyttiga bostadsföretag
- Hyresgäster – bomöten, boinflytandekommitté, trygghetsvandringar

Variert utbud/personliga hem

- Boendekvaliteter – standard, storlek, belägenhet
- Tillval – standardhöjande åtgärder
- Syfte – möta variationer i förutsättningar, behov och efterfrågan
- Integrerat

Integration

- Aktivitetsplan för inflyttning och integration – utgångspunkt – Strömsunds kommuns program för inflyttning och integration
- Interagerar med andra allmännyttiga bostadsföretag
- Boskola

Ekonomi

- Omsättning: 55 508 804 kr
- Resultat: 26 200 309 kr (inkl. återföring av tidigare nedskrivningar om 22 938 422 kr)
- Avkastningskrav: 5 % av aktiekapital
- Soliditet: 50,65 %
- Borgensavgift: 0,25 % (101 250 kr)

Bolagsstyrelsen

- Arbetar med målstyrning
- Ambulerande styrelse – möten på alla orter
- Utbildningar och studiebesök
- Utvärderar löpande styrelse och vd
- Förändringar i styrelsens sammansättning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.



§ 187

2017.278

100

Yttrande över Statens energimyndighets och Naturvårdsverkets rapport om kommunal tillstyrkan av vindkraft

Statens Energimyndighet och Naturvårdsverket (myndigheterna) har fått i uppdrag att utvärdera den kommunala tillstyrkan i vindkraftsärenden och även komma med förslag till förändringar. Syftet med utredningen är att underlätta och effektivisera planerings- och tillståndsprocessen och kontrollera om vägledningen för kommunal tillstyrkan har gett önskvärd effekt. Myndigheterna fick även i uppdrag att ge förslag på ytterligare åtgärder om de ansåg att det behövs.

Ett flertal möjliga åtgärder har studerats, se bilaga. Myndigheterna har tagit fram två olika alternativa förslag på ändringar:

1. Tidig tillstyrkan, vilket innebär att ansökan inte är komplett förrän det finns en kommunal tillstyrkan med i ansökan.
2. Upphäv 16 kap 4 § miljöbalken, vilket innebär att kommunal tillstyrkan inte krävs för stora vindkraftsetableringar.

Myndigheterna föreslår att 16 kap 4 § miljöbalken ska upphävas. Det är den åtgärd som de anser ger bäst effekt utifrån de kriterier som sats upp,

- underlätta tillståndsprocessen,
- bidra till en mer rättssäker process,
- beakta kommunens planmonopol,
- vara juridiskt och praktiskt genomförbara.

Miljö- och byggavdelningen har upprättat förslag till yttrande.

Beredning

Arbetsutskottet § 174/2017

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.



§ 187 forts.

Kommunstyrelsens beslut

Yttrande avges enligt upprättat förslag. Bilaga

Beslutsexp
Regeringskansliet
Miljö- och byggavdelningen

2017-11-07

Dnr 2017.278, 100

2017-09-04

M2017/01633/Ee

Regeringskansliet

103 33 Stockholm

Remiss av Statens Energimyndighets och Naturvårdsverkets rapport om kommunal tillstyrkan av vindkraft

Sammanfattning

Statens Energimyndighet och Naturvårdsverket (myndigheterna) har fått i uppdrag att utvärdera den kommunala tillstyrkan i vindkraftsärenden och även komma med förslag till förändringar. Syftet med utredningen är att underlätta och effektivisera planerings- och tillståndsprocessen och kontrollera om vägledningen för kommunal tillstyrkan har gett önskvärd effekt. Myndigheterna fick även i uppdrag att ge förslag på ytterligare åtgärder om de ansåg att det behövs.

Ett flertal möjliga åtgärder har studerats. Utifrån dessa har myndigheterna har tagit fram två olika alternativa förslag på ändringar:

1. Tidig tillstyrkan, vilket innebär att ansökan inte är komplett förrän det finns en kommunal tillstyrkan med i ansökan.
2. Upphäv 16 kap 4 § miljöbalken, vilket innebär att kommunal tillstyrkan inte krävs för stora vindkraftsetableringar.

Myndigheterna föreslår att 16 kap 4 § miljöbalken ska upphävas. Det är den åtgärd som de anser ger bäst effekt utifrån de kriterier som sats upp,

- underlätta tillståndsprocessen,
- bidra till en mer rättssäker process,
- beakta kommunens planmonopol,
- vara juridiskt och praktiskt genomförbara.

Strömsunds kommun bör framför allt ge synpunkter på huruvida kommunens planmonopol påverkas av förslaget.

Kommunal tillstyrkan av vindkraft

Problembeskrivning med nuvarande system

Myndigheterna har via intervjuer med kommuner, miljöprövningsdelegationer och projektörer sammanställt några problem med nuvarande system:

- Kommunal tillstyrkan ger vindkraften en särställning i miljöbalken. För de allra flesta verksamheter finns inte kommunalt veto, detta gäller endast vid ärenden där tillåtligheten avgörs av regeringen, t.ex. vid kärnkraftsverksamhet.
- Reglerade beslutskriterier saknas och besluten behöver inte motiveras. Det finns endast en vägledning för vad som bör ingå i kommuns bedömning av tillstyrkan. Kommunen behöver endast ge ett ja eller nej utan att motivera sitt ställningstagande.
- Otydligt när i tillståndsprocessen beslut om kommunal tillstyrkan ska lämnas. Projektörer och lagstiftaren vill att beslut om tillstyrkan ska lämnas så tidigt som möjligt i processen. Kommunerna vill oftast ha ett så komplett beslutsunderlag som möjligt innan beslut om tillstyrkan, d.v.s. sent i processen.
- Tillstyrkansbeslut kan ändras under miljöprövningsprocessens gång. En tidig tillstyrkan kan ändras genom ett nytt beslut senare i processen om nya uppgifter tillkommer.
- Ökade handläggningstider förlänger tillståndsprocessen. Det förekommer långa handläggningstider för kommunal tillstyrkan (upp emot sex månader).
- Tillstyrkansbeslutets lämplighet går inte att överklaga. Det är endast lagligheten i beslutet som kan överklagas som kommunalbesvär (endast kommunmedlem).
- Osäkerhet kring kommunens roll i tillståndsprövningen. Det är inte tydligt reglerat om vad som ska ingå i tillstyrkan och vad som hör hemma i yttrandet vid tillståndsprövningen enligt miljöbalken.
- Beslut om tillstyrkan innehåller ibland villkor. Sådana villkor är svåra för miljöprövningsdelegationen att hantera. Dessa gäller oftast utformning av parken vilket är en del i miljöprövningen.

2017-11-07

Dnr 2017.278, 100

2017-09-04

M2017/01633/Ee

- Otydligt på vilken beslutsnivå om tillstyrkan ska tas. Många kommuner har inte fastställt delegation för dessa beslut. Det kan innebära att beslut om tillstyrkan kan bli föremål för kommunalbesvär.
- Förfarandet kring tillstyrkansbeslut vid ändringstillstånd uppfattas som otydligt. När krävs nytt beslut om tillstyrkan, vid förlängt tillstånd, ändrade höjder etc.
- Utrymme för förhandlingar om ekonomisk ersättning. Då det saknas regler för "bygdepeng" kan det kommunala vetot bli en del i förhandlingar om sådana ersättningar.

Studerade åtgärdsförslag

Myndigheterna har tagit fram tio olika förslag på åtgärder varav tre plockats bort då de bedömts att inte vara genomförbara. Nedan beskrivs de sju studerade förslagen mer ingående medan de tre övriga bara kortfattat omnämns. Kravet på kommunal tillstyrkan finns i 16 kap 4 § miljöbalken (MB 16:4)

1. *Behåll MB 16:4 i dess nuvarande lydelse och förtydliga vägledningen.* Nuvarande system kommer då att gälla som tidigare. Däremot så ska vägledning om kommunal tillstyrkan förtydligas. En mer omfattande utbildningsinsats i syfte att ge tydligare kriterier för vad som ska ingå i bedömningen inför beslut om tillstyrkan. Åtgärden innebär initialt små insatser, däremot är risken stor att den inte medför någon effekt på den beskrivna problembilden.
2. *Behåll MB 16:4 i dess nuvarande lydelse och inför ett bemyndigande till en myndighet att besluta om bindande föreskrifter för kommunal tillstyrkan.* Åtgärden är densamma som ovan med skillnad att vägledningen om kommunalt tillstyrkansbeslut blir bindande föreskrift. Regelverket kring beslutet blir tydligare och i viss mån mer rättssäkert. Däremot kommer åtgärden inte påverka problembilden i någon större grad.
3. *Ändra MB 16:4 så att det krävs aktivitet för avstyrkan istället för tillstyrkan.* Kommunen ska i detta fall få en tidsbegränsad tidsfrist att avge sitt beslut om tillstyrkan. Har den tiden gått ut har man tillstyrkt projektet. Denna åtgärd medför att kommunerna inte kan förhålla tillståndsprocessen genom att inte fatta något beslut om tillstyrkan. I övrigt förblir problembilden densamma.

2017-11-07

Dnr 2017.278, 100

2017-09-04

M2017/01633/Ee

4. *Tidig tillsyrkan och genomför ändringar/förtydliganden i miljöbalken om remiss- och beslutsförfarandet.* I detta fall upphävs MB 16:4 och istället ska en ansökan om tillstånd för en vindpark innehålla en tillstyrkan från kommunen. Kommunen skulle då behöva fatta beslut inom tillstyrkan i ett tidigt skede och sedan inte kunna ändra uppfattning. Projektören skulle med denna åtgärd minska risken för att satsa stora resurser på projekt som faller vid ett avslag på tillstyrkansbeslutet. Beslutsunderlaget för kommunens beslut om tillstyrkan kommer att vara mindre omfattande, t.ex. är miljökonsekvensbeskrivningen inte fullständig, ej heller de kompletteringar som begärs in under miljöprövningen kommer att finnas. För att förstärka kommunens möjlighet att påverka den slutliga utformningen föreslås kommunen få större roll i tillståndsprocessen, t.ex. remissinstans under kompletteringsfasen av ansökan. Åtgärden medför stor insats för att få regeländringen tillstånd. Stora delar av problembilden med nuvarande system skulle lösas.
5. *Tidig tillstyrkan.* Denna åtgärd medför att MB 16:4 upphävs och ersätts med ett krav på att en ansökan ska innehålla en kommunal tillstyrkan. Därefter sker miljöprövningen på samma sätt som tidigare. Kommunen kommer att ta sitt beslut om tillstyrkan utan tillgång till en komplett ansökan. Kommunen har sedan samma möjlighet att avge yttrande i miljöprövningen i sak. Kommunen blir då delaktig i miljöprövningen vid samråd och yttrande över den kompletta ansökan med miljökonsekvensbeskrivning. Åtgärden medför relativt små förändringar i lagstiftningen och en stor del av den beskrivna problembilden skulle lösas.
6. *Upphäv MB 16:4 och genomför ändringar/förtydliganden i MB avseende remiss- och beslutsförfarandet.* Åtgärden innebär att kommunal tillstyrkan inte längre krävs för vindkraft. Särställningen för vindkraft i miljöbalken skulle inte längre finnas. Däremot så skulle nya bestämmelser om kommunens roll i miljöprövningen införas, då särskilt rörande markanvändningens lämplighet. Därtill en särskild rätt att överklaga för kommunerna utifrån markanvändningen. Åtgärden medför omfattande ändringar i lagar och föreskrifter. Skulle lösa det mesta i den beskrivna problembilden.
7. *Upphäv MB 16:4.* Samma åtgärd som ovan utan något tillägg i lagstiftningen om kommunal särställning i miljöprövningen. Kommunala planer ska ingå som en del i miljöprövningen på samma sätt som vid annan prövning enligt miljöbalken. Åtgärden innebär att kommunerna inte längre har någon särställning vid prövning av stora vindparker. De flesta av problemen som beskrivits med nuvarande system skulle lösas.

2017-11-07

Dnr 2017.278, 100

2017-09-04

M2017/01633/Ee

Kommunens planering blir särskilt viktig då det blir det enda verktyget att påverka var och hur stora vindparker bör placeras i kommunen.

Nedan följer åtgärder som myndigheterna inte bedömt vara genomförbara:

- MB 16:4 gäller endast områden som inte är utpekade i kommunens översiktsplan
- MB 16:4 gäller inte områden där det är riksintresse för vindbruk.
- Inför en möjlighet att överklaga beslut om tillstyrkan.

Strömsunds kommuns synpunkter

Det har sedan regeländringen, då bygglovsplikten för tillståndspliktiga vindparker togs bort, funnits otydligheter kring hur prövning av vindparker ska gå till. Det är en fördel om all tillståndsprövning sker på ett så likartat sätt som möjligt oavsett vilka branscher prövningen gäller.

Särställningen för vindparker har inte enbart funnits inom miljöbalkens tillämpningsområde utan även inom plan- och bygglagen. Något generellt undantag för bygglov av andra tillståndspliktiga miljöfarliga verksamheter finns inte. Det normala i dessa sammanhang är att både tillstånd enligt miljöbalken och bygglov krävs för att starta en tillståndspliktig miljöfarlig verksamhet. Vill man eftersträva likriktning av regelverket vid all prövning av miljöfarlig verksamhet så bör man även återinföra bygglovsplikt för vindkraftverk.

Strömsunds kommun anser att det är lämpligt att upphäva bestämmelserna i 16 kap 4 § Miljöbalken och att återinföra bygglovsplikt för vindkraftverk. Denna förändring skulle medföra att all särställning för vindkraftsbranschen skulle försvinna. Prövningstiden skulle inte påverkas eftersom miljöprövning och bygglovsprövning sker parallellt. Kommunernas ställning när det gäller fysisk planering skulle fortsatt vara stor.

STRÖMSUNDS KOMMUN
Kommunstyrelsen

§ 188

2017.313

106

Gemensam nämnd för samverkan inom drift och service,utveckling samt specialistfunktioner

Bergs, Bräcke, Härjedalens, Krokoms, Ragunda, Strömsunds, Åre och Östersunds kommuner har inom ramen för dåvarande Regionförbundets verksamhet diskuterat samverkan mellan kommunerna för att möta framtidens utmaningar i verksamheterna genom att effektivisera verksamheterna med hjälp av moderna verksamhets- och administrativa system, öka tillgången på kompetens samt minska kostnaderna. Jämtlands Gymnasieförbund och Jämtlands Räddningsförbund har också deltagit i diskussionerna.

Kommunerna och Region Jämtland Härjedalen har också under en tid diskuterat samverkan utifrån samma syfte. Diskussionerna har lett till att en förstudie tagits fram och med den som underlag har kommunerna och regionen ingått en avsiktsförklaring för att delta i ett projekt för att ta fram underlag för olika samarbetsområden. Projektet och tidigare utredningar har identifierat olika samarbetsområden och former för samarbetet.

Diskussionerna har lett till att en gemensam nämnd har inrättats mellan Region Jämtland Härjedalen och Åre kommun för IT-drift och stöd den 1 december 2016. Nämndens uppgift är att leverera definierad ändamålsenlig IT-infrastruktur för att samutnyttja och samfinansiera nödvändiga investeringar i IT-verksamheten och att leverera nödvändiga driftstjänster.

Projektet och diskussionerna har nu lett till att kommunerna, Jämtlands Gymnasieförbund, Jämtlands Räddningstjänstförbund och Region Jämtland Härjedalen vill utöka samverkan i gemensam nämnd. Ett förslag till avtal och reglemente för en gemensam nämnd för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner har tagits fram.

Den befintliga nämnden för IT-drift och stöd bör kunna användas för samverkan. Avtalet och reglementet för nämnden bör därför ändras i enlighet med det nu framtagna förslaget till samarbetsavtal och reglemente.

§ 188 forts.

1. Regionens samverkansråd rekommenderar Region Jämtland Härjedalen och Åre kommun att besluta:

a, Avtalet och reglementet för den gemensamma nämnden för IT-drift och stöd ändras i enlighet med förslaget till avtal och reglemente för den gemensamma nämnden för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner.

b, Nämnden utökas med Bergs, Bräcke, Härjedalens, Krokoms, Ragunda, Strömsunds, Östersunds kommuner, Jämtlands Gymnasieförbund och Jämtlands Räddningsförbund.

c, Ändringen gäller från och med den 1 januari 2018.

2. Regionens samverkansråd rekommenderar Bergs, Bräcke, Härjedalens, Krokoms, Ragunda, Strömsunds, Östersunds kommuner, Jämtlands Gymnasieförbund och Jämtlands Räddningsförbund att besluta:

a, Strömsunds kommun ansluter sig från och med den 1 januari 2018 till den gemensamma nämnden för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner som finns mellan Region Jämtland Härjedalen och Åre kommun.

b, Upprättat förslag till samarbetsavtal och reglemente för den gemensamma nämnden antas.

c, Strömsunds kommuns bidrag till den gemensamma nämndens kostnader fastställs i budgeten för 2018-2019.

d, En ledamot och en ersättare väljs till den gemensamma nämnden samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner för perioden den 1 januari 2018 till och med den 31 december 2018.

Beredning

Arbetsutskottet § 176/2017

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.



§ 188 forts.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Strömsunds kommun ansluter sig från och med den 1 januari 2018 till den gemensamma nämnden för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner som finns mellan Region Jämtland Härjedalen och Åre kommun.
 2. Upprättat förslag till samarbetsavtal och reglemente för den gemensamma nämnden antas.
 3. Strömsunds kommuns bidrag till den gemensamma nämndens kostnader fastställs i budgeten för 2018-2019.
 4. En ledamot och en ersättare väljs till den gemensamma nämnden samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner för perioden den 1 januari 2018 till och med den 31 december 2018.
-

§ 189 2017.331 880

Avgifter på biblioteken

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade den 20 oktober 2017, § 109, att föreslå att nya avgifter på biblioteken fastställs enligt följande:

1. Förseningsavgifter

1 krona/dag per bok/media
Max 100 kronor (lånetillfälle)

Barnböcker/talböcker samt lån från bokbilen undantas från förseningsavgifter.

2. Förstörda/förlorade media

150 kronor eller nyanskaffningsvärde + 25 kronor i expeditonsavgift

3. Fjärrlån

20 kronor per bok

4. Lånerätt

Om låntagaren betalat för en bok, eller annan media, har denne inte rätt att få tillbaka sina pengar om boken återlämnas.

Det är återanskaffningsvärdet av ett nytt exemplar som låntagaren betalar för, inte det förkomna exemplaret som fortfarande är bibliotekets egendom.

Om förseningsavgifter eller andra avgifter inte betalas direkt påförs avgiften låntagarens lånekort. Om den sammanlagda skulden överstiger 100 kronor spärras lånekortet till dess att hela skulden är betald.

5. Ekonomisk hantering

Mindre belopp som avgifter för fjärrlån och mindre förseningsavgifter tas ut vid lånetillfället/besök på biblioteken.

När det gäller ersättning för förkomna/förstörda böcker skickas räkning ut från Centralbiblioteket.

Låntagarens skulder registreras i bibliotekssystemet och låntagaren kan på lånekvittot se sin eventuella skuld.



§ 189 forts.

Beredning

Arbetsutskottet § 177/2017

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Nya avgifter på biblioteken fastställs enligt barn-, kultur- och utbildningsnämndens förslag.
 2. Avgifterna gäller fr.o.m. den 1 januari 2018.
- _____



§ 190

2017.294

829

Svar på motion om attraktiva utemiljöer

Britt-Inger Roos, Centerpartiet, har i en motion den 19 september 2017, uttryckt önskemål om att det utlyses en tävling där kommuninnevånarna får vara med och lämna förslag på hur fontänparken och Virgokajen i Strömsund skulle kunna utvecklas. Bilaga

Förslag till svar har upprättats.

Beredning

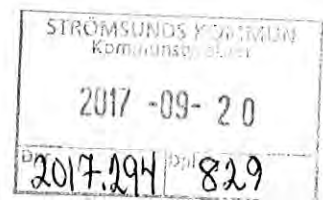
Arbetsutskottet § 178/2017

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad. Bilaga



Till

Kommunfullmäktige i

Strömsunds kommun

MOTION angående attraktiva utemiljöer

Nästan varje dag passerar jag Fontänparken, och vissa dagar Virgokajen, i centrala Strömsund. Jag har ofta funderat på hur man skulle kunna nyttja dessa två platser på ett annorlunda, och kanske bättre sätt. Det är synd att två platser med sådan potential ska stå mer eller mindre outnyttjade. När det gäller planering av den yttre miljön tycker jag att det är viktigt att de som bor på platsen får vara med och bestämma hur det ska se ut i närområdet. Jag föreslår därför:

att lämplig avdelning inom Strömsunds kommun utlyser en tävling där kommuninvånarna får vara med och lämna förslag på hur dessa två områden, Fontänparken och Virgokajen skall kunna utvecklas. Inkomna förslag skall sedan beredas för att så småningom kunna utgöra underlag för vidare utvecklingsarbete gällande Strömsunds tätort.

Strömsund 20170919

A handwritten signature in cursive script, reading "Britt-Inger Roos". The signature is written over a horizontal dotted line.

Britt-Inger Roos (C)

2017-11-07

Svar på motion om attraktiva utemiljöer

Britt-Inger Roos, Centerpartiet, har i en motion uttryckt önskemål om att det utlyses en tävling där kommuninnevånarna får vara med och lämna förslag på hur fontänparken och Virgokajen i Strömsund skulle kunna utvecklas.

Köpmannaföreningen har påbörjat en förstudie via medel från Leader 3sam för att arbeta med "En levande handelsplats och utveckling av Strömsund". I förstudien kommer synpunkter att samlas in via enkäter och workshops.

Teknik- och serviceförvaltningen gör bedömningen att det som lyfts i motionen kommer att hanteras i det arbete som köpmannaföreningen genomför.

Teknik- och serviceförvaltningen har vid ett möte med representant från köpmannaföreningen informerat om den motion som är inlämnad.

Motionen anses besvarad.

§ 191

2017.152

297

Översyn av gällande bestämmelser för bidrag till samlingslokaler

Kommunstyrelsen beslutade den 25 april 2017 att ge kommundirektören i uppdrag att göra en översyn av gällande bestämmelser för bidrag till samlingslokaler.

Det interna kvalitetsnätverket har gjort en översyn och föreslår att följande tillägg görs under punkt 5:

På de orter där en samlingslokal finns i kommunal regi som uppfyller villkoren i punkt 3, kommer driftbidrag inte att betalas ut för ytterligare lokaler.

Beredning

Arbetsutskottet § 180/2017

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Följande tillägg görs under punkt 5:

På de orter där en samlingslokal finns i kommunal regi som uppfyller villkoren i punkt 3, kommer driftbidrag inte att betalas ut för ytterligare lokaler.

Beslutsexp

Teknik- och serviceförvaltningen

§ 192

2017.338

297

Riktlinjer för uthyrning av Saga-teatern i Strömsund

Kommunstyrelsen beslutade den 26 april 2016 att kommunchefen får i uppdrag att ta fram riktlinjer för hur Saga-teatern ska användas, och att riktlinjerna ska fastställas av kommunstyrelsen.

Saga-teatern har renoverats och har nu ny ventilation samt en lyft vid scenen och en trapphiss vid entrén. Syftet har varit att lokalen ska kunna användas av kommunens verksamheter och av föreningar för nollltaxa. Lokalen ska ses som ett komplement till Folkets Hus.

Innan renovering påbörjades ställdes frågan till kommunens verksamheter angående behovet av lokalen. Kultur- och fritidsavdelningen var den enda som anmälde behov av att hyra lokalen eftersom Kulturskolan bedriver drama och dans ett antal timmar per vecka. Andra verksamheter såg ett värde i att lokalen blev iordningsställd men uppgav att man inte var beredd att betala hyra för lokalen.

Årshyran uppgår till ca 250 000 kronor 2017, varav ökningen pga. renoveringen uppgår till ca 15 000 kronor. Detta utifrån en investering på 315 000 kronor (avskrivningstid 20 år) och en ökad driftkostnad för ventilation.

Kommundirektören föreslår att kommunstyrelsen beslutar följande:

1 Riktlinjer för uthyrning av Saga-teatern fastställs.

2 Barn-, kultur- och utbildningsnämnden betalar 40 000 kronor i hyra 2017. Hyran uppräknas sedan i enlighet med övriga lokaler.

Beredning

Arbetsutskottet § 181/2017

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.



§ 192 forts.

Kommunstyrelsens beslut

1. Riktlinjer för uthyrning av Saga-teatern fastställs enligt bilaga.
2. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden betalar 40 000 kronor i hyra 2017. Hyran uppräknas sedan i enlighet med övriga lokaler.

Beslutsexp

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden
Kultur- och fritidsavdelningen

Id nr: 3:9
Version: 1.0

Titel: Riktlinjer för uthyrning av Saga-teatern

Typ: Riktlinjer
Fastställd: KS 2011-11-21, § 192

Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras:

Riktlinjer för uthyrning av Saga-teatern

Saga-teatern utgör ett komplement till Folkets hus. I första hand används Folkets hus under dagtid. Café Saga är i dag personalfik/matsal och därför bör allmän passering i mesta mån undvikas mellan kl. 9.00 och 15.00.

Kommunstyrelsen fortsätter att stå för huvuddelen av hyran och har därmed huvudansvaret för lokalen (inklusive städning) samt för utrustningen.

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden (kulturskolan) hyr fasta tider läsårsvis och betalar en fast andel av årshyran.

Lokalen hyrs ut till föreningar till nolltaxa, under förutsättning att arrangemanget har fri entré. Ideella föreningar som är registrerade i Strömsunds kommun har nolltaxa även vid kommersiella arrangemang. Skolan, genom elevråden, får använda lokalen till nolltaxa, även om man tar entré (vid småstjärnorna, vårshow etc.).

För publika kulturevenemang har företag möjlighet att hyra lokalen. Redan i dag sker samråd kring bokningar av lokaler för kulturevenemang mellan Strömsunds turism (som sköter Folkets hus) och kultur- och fritidsavdelningen. Enhetliga hyresnivåer ska finnas för Saga-teatern och lokalerna i Folkets hus.

Föreningar och övriga externa bokar lokalen via kultur- och fritidsavdelningen, som visar lokalen, delar ut nyckel, administrerar tillfälliga hyresavtal och är första kontakt vid frågor. I samband med uthyrningen överlämnas en instruktion om vad som gäller för lokalen när det gäller städning, ventilation och låsning. I Saga-teatern ska finnas i huvudsak självinstruerande beskrivningar över hur teknik som ljud och ljus fungerar.



§ 193

2017.335

003

Revidering av reglemente samt taxa för socialnämnden – Ny lag om elektroniska cigaretter

Den 1 juli 2017 trädde lagen (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare i kraft. Enligt denna lag har kommunen ett tillsynsansvar gällande e-cigaretter och påfyllningsbehållare på försäljningsställen. Kommunen ska även ta emot anmälan om försäljning av e-cigaretter och påfyllningsbehållare från näringsidkare.

Kommunfullmäktige har att utse den nämnd som ska tilldelas tillsynansvaret för den nya lagstiftningen. Berörd nämnd beslutar i sin tur om delegationsordning och tillsynsplan.

Socialnämnden har i dag bland annat tillsynansvaret för tobaksförsäljning enligt tobakslagen. Hanteringen av e-cigaretter och försäljning till konsument sker oftast på samma försäljningsställen som tobaksprodukter och lagstiftningen är i det närmaste identisk.

Miljö- och byggavdelningen har lämnat följande förslag till beslut till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

Uppdra till socialnämnden att fullgöra kommunens uppgifter avseende Lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.

Reglemente för socialnämnden, Del 1, § 2 kompletteras med:

tillsyn och sanktioner enligt Lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.

En ny produktgrupp; e-cigaretter eller påfyllningsbehållare införs i taxa Id nr 7:7 B med en årsavgift på en timme och att för tillsyn vid uppföljning av brister eller vid befogade klagomål debiteras faktisk tillsynstid.

Socialnämnden har den 18 oktober 2017, § 138, beslutat att ställa sig bakom miljö- och byggavdelningens förslag.

§ 193 forts.

Beredning

Arbetsutskottet § 183/2017

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Socialnämnden får i uppdrag att fullgöra kommunens uppgifter avseende Lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.
2. Reglemente för socialnämnden, Del 1, § 2 kompletteras med:

Tillsyn och sanktioner enligt Lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.

En ny produktgrupp; e-cigaretter eller påfyllningsbehållare införs i taxa Id nr 7:7 B med en årsavgift på en timme och att för tillsyn vid uppföljning av brister eller vid befogade klagomål debiteras faktisk tillsynstid.

§ 194

2017.292

060

Yttrande över revisionsrapporten Lönerutiner

Kommunens revisorer har gett PwC, Kommunal Sektor, i uppdrag att genomföra en granskning avseende lönerutiner. Granskningens inriktning och omfattning tar utgångspunkt från kommunallagens revisionskapitel.

Granskningen har inriktats mot följande områden;

- Dokumenterade riktlinjer och rutiner: förekomst och följsamhet
- Resurser och tillgång till erforderliga kompetenser
- Måluppfyllelse ekonomi och effektivitet
- Ansvars- och arbetsfördelning
- Kontroller, manuella och automatiserade

Den sammanfattande bedömningen är att verksamheten till övervägande del bedrivs på ett ändamålsenligt sätt och ur ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen till övervägande del är tillräcklig.

I syfte att utveckla verksamheten rekommenderar PwC att:

- Målsättningar/ambitioner för KLF-Löner bör fastställas.
- Rutiner för systematiska kontroller och stickprover kan förbättras ytterligare.
- Kontroller av att all frånvaro rapporteras kan förstärkas.
- Ansvarsfördelningen kan med fördel fastställas och vissa delar kan utvecklas ytterligare.

Kommunstyrelsen ska komma in med svar på vilka åtgärder styrelsen avser att vidta med anledning av rapporten till kommunfullmäktiges presidium och kommunens revisorer senast den 30 november 2017.

Lönechefen har upprättat förslag till yttrande.

Beredning

Arbetsutskottet § 184/2017

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.



§ 194 forts.

Kommunstyrelsens beslut

Yttrande avges enligt upprättat förslag. Bilaga

Beslutsexp

Kommunrevision

PwC

Kommunfullmäktiges presidium

Löner

Revisionsrapport - Lönerutiner

Under hösten har PWC gjort en granskning av de rutiner som vi har gentemot löneutbetalningarna. Att få en opartisk genomgång av vår verksamhet är en hjälp för att förbättra och säkerställa att rätt lön utgår. Löner jobbar kontinuerligt med att kontrollera och hitta nya möjligheter för att rätt lön ska utbetalas. Granskningen rekommenderade framförallt fyra utvecklingspunkter.

Förslag på utveckling av verksamheten för rekommenderade punkter:

- **Målsättningar/ambitioner för KLF-Löner bör fastställas**

I slutet av november kommer några tjänstemän och förtroendevalda att delta i en utbildning. Denna satsning gäller samtliga verksamheter. Vår ambition är att diskutera målsättning för KLF-Löner i samband med övriga verksamheter.

- **Rutiner för systematiska kontroller och stickprover kan utvecklas ytterligare.**

1) **Nya meddelandesignaler för arbetsledare i höstversionen av Personec P (syns på startsidan i självservice för arbetsledare):**

- Varningssignal för föräldraledighet när barnet uppnår 8 års ålder
- Meddelande om att en arbetstagare inte har tillräckligt många semesterdagar för planerad semester (denna signal har funnit för löner och vi åtgärdar detta innan verkställande av lön).
- Meddelande om att en arbetstagare ej tagit ut 20 semesterdagar (i nuläget så måste manuellt kolla detta eller ta fram en Utdata rapport).

2) **Ytterligare manuella kontroller som ska göras varje månad innan lönekörningen:**

- Frånvaro som ligger om ojämna procentsatser, dvs som inte ligger på 25, 50 eller 75%.
- Kontroll när det gäller Avvikande tjänstgöring och sambandet med fältet Bemanningstyp. Detta för att hitta om man rapporterat in fel ersättningsorsak och därmed får fel mertidsersättning.
- Månatligen kontrollera höga värden i fältet antal
- Kontrollera att alla kvitton för utlägg lämnas in till löner

3) Nya maskinella kontroller som vi lägger upp själva:

Dessa kontroller ger en varning och informationstext till arbetsledaren vid attest. Eller så ger det en felsignal och posten går inte att attestera.

- Vi har haft ett telefonsammanträdesmöte med en av våra grannkommuner och jämfört våra kontroller emot deras. Efter detta möte så har vi lagt upp ytterligare kontroller.
- Den 14 november så har vi nätverksträff med övriga kommuner i länet (som har samma lönesystem) och en av punkter där är kontroller. Efter denna träff kanske vi får tips på kontroller som andra lagt upp men som vi inte tänkt på.

4) Årligen göra stickprov på ett antal arbetsplatser, tex lägga in i årsplaneringen att under varje kvartal kommer vi att granska ett antal arbetsplatser.

- **Kontroller av att all frånvaro rapporteras kan förbättras**

I nuläget så gör vi kontroller ca en månad i efterskott när det gäller anmäld frånvaro till systemet Sickan (dvs Sjuk och Frisk och det gäller sjukdom och vård av barn). Nu snabbar vi upp denna kontroll och gör den ca 10 dagar in i kommande månad, så att frånvaro förhoppningsvis hinner läggas in innan lönebryt.

När det gäller övrig frånvaro så måste vi säkerställa att respektive chef har en rutin på att all frånvaro blir inrapporterad. Frånvaron ska vara inlagt och beviljad innan man går på ledigt, så det som ev blir missad är om man muntligen beviljar ledighet.

- **Ansvarsfördelningen kan med fördelas fastställas och vissa delar utvecklas ytterligare**

- Vi kan förtydliga och lyfta fram åtagandena som ligger på Självservicesidan.
- Samt göra en översyn och komplettera listan både för arbetstagare och för arbetsledare.

Utöver dessa punkter tänker vi arbeta med att:

- Bli bättre på att marknadsföra våra interna utbildningar så att fler arbetsledare bokar in sig på en uppdateringsutbildning i självservice och Utdata/rapporter.
- Planera in Utbildning i självservice för arbetstagare i årsplaneringen (vi har redan planerat in tre datum under okt-dec 2017).
- Göra en beskrivning över vilka uppgifter och kontroller som löneenheten gör varje månad och lägga ut dessa på intranät.

§ 195

2017.151

003

Uppföljning av internkontrollplan för kommunstyrelsen den 7 november 2017

Kommunstyrelsen beslutade den 20 december 2016, § 314, om internkontrollplan för kommunstyrelsens verksamheter för 2017. Planen har upprättats i samarbete med förvaltningscheferna för framtids- och utvecklingsförvaltningen, kommunledningsförvaltningen samt teknik- och serviceförvaltningen.

Följande uppföljningar ska göras den 7 november 2017:

Kommunledningsförvaltningen

- Uppföljning av beslut i kommunstyrelsen till och med den 30 juni 2017, se bilaga 1.
- Uppföljning av beslut i kommunfullmäktiges beslut till och med den 30 juni 2017, se bilaga 2.
- Praktikplatser, redovisning av antalet praktikplatser under året
- Sjukskrivningar
- Uppföljning av fiberutbyggnad

Framtids- och utvecklingsförvaltningen

- Regionalt yrkesvux
- Noden/Vindkraftscentrum
- Ungdomsarbetslösheten

Teknik- och serviceförvaltningen

- Kost, nöjdhet med maten som levereras från kostenheten
- Investeringar, se bilaga 3
- Färdtjänst

Kommunstyrelsen, övrigt

- Minicertus i Gäddede
- Idrottshall, klar, invigs den 18 november 2017
- Frostviksskolan, redovisades vid kommunstyrelsens sammanträde den 3 oktober 2017.
- Uppföljning av bolagens verksamhet, se bilagorna 4-6

Strömsund Turism

- INTILL-projektet, se bilaga 7



§ 195 forts.

Redovisning av uppföljningarna

Kommunledningsförvaltningen

Praktikplatser

Arbetsmarknadsenheten har under 2017 ställt frågan om praktik för 64 personer. Av dessa har 47 fått praktikplats och 17 har fått nej.

Uppföljning av fiberutbyggnad

I dagsläget har vi 231 fiberanslutningar i Strömsunds kommun, fördelat på 213 villaanslutningar (Lorås, Hoting, Tullingsås), 12 företag och 6 kunder i flerfamiljshus. Detta är samma siffror som vid förra uppföljningen. Enligt ServaNet är det ca 600 kunder på väg in som ska klarrapporteras före årsskiftet.

Framtids- och utvecklingsförvaltningen

Regionalt yrkesvux

Under 2017 beräknar vi att ca 25 årsstudieplatser kommer att genomföras via komvux i Strömsund. Hälften av platserna finansieras genom statsbidrag och hälften med kommunal medfinansiering.

I december 2016 beräknade vi att efterfrågan skulle bli ca 15 årsstudieplatser inom yrkesvux. Den verkliga efterfrågan har således överstigit det beräknade värdet.

Tilläggsanslaget och statsbidraget beräknas täcka de kostnader som är förknippade med utbildningarnas genomförande under 2017.

Noden/Vindkraftscentrum

Första kvartalet 2017 innebar slutet på det ettåriga noduppdraget som getts Strömsunds kommun. Från första april 2017 och två år framåt gäller ett nytt noduppdrag med huvuduppgiften att utveckla det så kallade Planeringsverktyget.

Här gäller att vara aktiv på orter där det planeras för vindkraft oavsett om de förverkligas eller tar många år att utveckla. Under perioden har Vindkraftcentrum, VKC, lagt extra krut i cirka 15 kommuner. I Sollefteå, Ånge, Härjedalen, Ljusdal, Berg och Sorsele har VKC hjälpt till med regelrätta



§ 195 forts.

projektansökningar. I Sollefteå och Ånge har de förverkligats och det redan påbörjade projektet i Lungsjön löper på.

Extra mycket värt att nämna vad gäller verksamheten under perioden är ett tätare samarbete med Vattenfall vad gäller deras olika etableringar. Även samarbetet med Windcluster Norway har tätat i form av företagskontakter över Kölen men också genom VKC:s fristående men ömsesidiga drift- och underhållsstudier.

Vårens kontakter med Europeiska investeringsbanken och Kreditgarantiföreningen i Norr förväntas resultera i ett pilotprojekt i Västerbotten vid årsskiftet. En modell som sedan kan användas av andra ägare och skapar riskvilligt kapital för näringslivsutveckling där vindkraft byggs.

I september arrangerade VKC Branschforum vindkraft som drog 140 personer, mest företag som var intresserade av affärsmöjligheter i Åskälen, men också i branschen som helhet. Det var mycket lyckat, det märks att vinden vänt och fler investeringsbeslut står för dörren.

Tilläggsprojektet Tillgång och efterfrågan på vindkrafttekniker slutfördes den 30 maj och slutsatserna användes vid uppvaktning av Yrkeshögskolemyndigheten samma datum. Arbetet ligger även till grund för den ansökan Strömsund skickat till myndigheten.

Ett nytt tilläggsprojekt, Fördjupad studie – drift och underhåll, har beviljats av Energimyndigheten och Vindkraftcentrum/kommunen har anställt en person som kommer att vara verksam i både noduppdraget och studien. Ångpanneföreningen har upphandlats som konsultstöd i det ettåriga projektet.

Under verksamhetsperioden har VKC varit aktivt i testcenterprojektet; föreslagit platser, tagit lokala kontakter och suttit med i styrgruppen. Vid årsskiftet väntas avtal vara på plats och projektet gå in i en kommersiell fas.

I Lungsjön fortsätter det av VKC initierade projektet kring lokal nytta. Dels gäller det att beskriva vad som skett i vindkraftens spår, dels lokal näringsutveckling. Det gör också bygden beredd när nästa större investering sker i trakterna. Bland andra har Energimyndigheten, Vattenfall och LRF gjort studiebesök.

§ 195 forts.

På hemsidan ligger en film som VKC låtit göra i trakterna lagom till Branschforum. Den konkretiserar hur berörd bygd väger lokal nytta och onytta.

Ekonomiskt följs budgeten och ramarna.

Ungdomsarbetslösheten

DUA-överenskommelsen mellan Strömsunds kommun och Arbetsförmedlingen som reviderats under våren 2017 har varit utgångspunkt för vårt gemensamma arbete.

Vi har jobbat med frågor kring

- samlokalisering
- samverkan kring bristyrken
- gemensamma kartläggningar
- stöd i studierna för de vuxna
- utveckling av insatser som särskilt främjar de unga nyanländas möjlighet att etablera sig i arbetslivet

Höstens arbete har fokus på den fördjupade samverkan om nyanländas etablering som ska resultera i en ny överenskommelse senast den 31 december 2017.

Arbetsförmedlingens statistik från september 2017 visar att ungdomsarbetslösheten, mätt som andel öppet arbetslösa i åldern 18-24 år och andel i program med aktivitetsstöd, har minskat med 3 procentenheter jämfört med september 2016.

Teknik- och serviceförvaltningen

Kost, nöjdhet med maten som levereras från kostenheten

Nöjdhet med maten enligt "Happy or not" för skolan

Vattudal/Hedenvind	64 %
Bredgårds skola	77 %
Hjalmar Strømmer	63 %
Backe	68 %
Hoting/Tåsjö	77 %
Gäddede	69 %
Hammerdal	64 %

§ 195 forts.

Nöjdhet med maten på äldreboenden enligt enkät

Hammerdal	100 %
Backe	91 %
Gäddede	94 %
Tåsjö	91 %
Strömsund	89 %
Hoting	91 %

Nöjdhet med maten enligt "Happy or not"

Strömbacka	93 %
------------	------

Färdtjänst

I dagsläget är det 566 aktiva tillstånd. 92 % av tillståndsinnehavarna är 65 år eller äldre och 78 % är 75 år eller äldre.

161 personer är beviljade specialfordon och resterande 405 är vanliga sittande resenärer.

Till och med augusti är det utfört 5 100 resor varav 862 är med specialfordon.

2 576 resor har varit gruppen 75 år eller äldre och 3 536 har varit gruppen 65 år eller äldre.

323 resor är arbetsresor och har hittills kostat 250 000 kronor. Beräknad total kostnad är 400 000 kronor för 2017.

Riksfärdtjänstens utfall ser ut att gå enligt budget (300 000 kronor). Hittills har 27 riksfärdtjänstresor genomförts men flest resor sker i juletid.

Beräknad kostnad för färdtjänst och riksfärdtjänst för år 2017 är drygt 7,2 miljoner kronor.

Kommunstyrelsen, övrigt

Minicertus i Gäddede

Samarbetet i lokalerna fungerar bra. Ett fåtal åtgärds punkter är kvar varav vissa i avvaktan på satsning tillsammans med MSB. Fortfarande är det ingen aktivitet från Polisen i lokalerna.



§ 195 forts.

Beredning

Arbetsutskottet § 185/2017

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Uppföljningen godkänns. Bilaga

Beslutsexp

Verksamhetscontrollern

Förvaltningarna

Uppföljning av fattade beslut i kommunstyrelsen t.o.m. 2017-06-30

Ärende	Beslutsdatum	Beslut	Uppföljning 2017-11-07
Uttag av vatten via brandposter	AU 12-03-13	TSF får i uppdrag att förhandla med Jämtlands Räddningstjänstförbund om hur finansieringen av dessa åtgärder, för de brandposter som räddningstjänsten anser sig behöva, ska fördelas samt om avsteg behöver göras från § 12 i det konsortialavtal Strömsunds kommun har skrivit under.	Provning av tryck i brandposter för att bestämma vilka som kan leverera brandvatten på respektive ort pågår.
Lokaleffektivisering av skolor – Fjällsjöskolan och Frostviksskolan	KS 12-03-27 KS 15-11-17	TSF får i uppdrag att påbörja arbetet med lokalminskning inom skolorna i Backe och Gäddede. Projektering av lokaleffektiviseringar av skolorna i Gäddede och fortsätter. Med anledning av rådande flyktingsituation anpassas åtgärderna på kort och lång sikt.	Lokalprogram för skola i Backe uppskjuten p.g.a. försening av åtgärd i Frostviksskolan Oklart i dagsläget om det blir ombyggnad eller nybyggnad. LCC-kalkyl för ombyggnad eller nybyggnad framtagen. Arbeta med skiss nybyggnad påbörjad.
Försäljning Fyrås skola	KS 12-05-23	1. TSF får i uppdrag att sälja Fyrås skola/förskola. 2. Kommunen fastställer priset för fastigheten till 100 000 kr exklusive mäklararvoden.	Få intresseanmälningar. Fastigheten kommer att annonseras ut igen första kvartalet 2018.
Turismstrategi	KS 10-06-22	Kommunchefen får i uppdrag att lämna förslag till hur ett turistpolitiskt program gällande kommunens arbete med turism ska utarbetas.	Strategin är ute på remiss.
Ansökan om ekonomiskt stöd för renovering av lärarbostaden i Jormvattnet	KS 14-02-18	Teknik- och serviceförvaltningen får i uppdrag att komma överens med föreningen för att hitta en långsiktig lösning	Ärendet ej slutfört då återkopplingen från motpart ej skett.
Fastigheten Ydströms i Hammerdal	KS 14-06-17	1. Fastigheten Hammerdal 4:44, fd Ydströms, upplåts till Hammerdals IF för angivet ändamål. 2. Villkor för upplåtelsen avtalas mellan teknik- och serviceförvaltningen och Hammerdals IF när	Hammerdals IF har nu möjlighet att nyttja stora delar av anläggningen. Fortsatt dialog förs om att friställa

<i>Ärende</i>	<i>Besluts- datum</i>	<i>Beslut</i>	<i>Uppföljning 2017-11-07</i>
		fastighetens byggnad är tömd och marken avstädad av tidigare nyttjare. 3. TSF uppdras att anmoda denne att snarast möjliggöra upplåtelsen.	resten av anläggningen.
Föräldrakraft	KS 15-11-17	Kommunchefen får i uppdrag att kalla berörda parter från kommunen och Region Jämtland Härjedalen för dialog om hur arbetet kan utvecklas.	Oförändrat sedan förra redovisningen.
Fiberanslutning till kommunal verksamhet i Fyrås	KS 15-11-17	1. Strömsunds kommun ansöker om medlemskap i Sönnansjöfiber ekonomisk förening i syfte att ansluta den kommunala förskolan i Fyrås till fibernätet. 2. Kostnaden för anslutningen finansieras ur pott för infrastrukturella omställningsåtgärder.	Utbyggnad pågår. Grävning blir klar under hösten 2017. Därefter ska operatör upphandlas. Nätet besiktas sommaren 2018
Deltagande i upphandling av elektroniskt arkiv	KS 16-04-26	1. Strömsunds kommun går med i upphandlingen genom option. 2. Kommunledningsförvaltningen, tillsammans med verksamhetsansvariga, får i uppdrag att ta fram en verksamhetsbeskrivning.	Upphandlingen kommer att göras om. På grund av överklagningar och för sent inlämnade handlingar har anbudstiden för SKLs ramavtal gått ut.
Ansökan om anslag till byte av ytskikt i Virveln, Folketshus	KS 16-04-26	Fastighetsförvaltningen får i uppdrag att se över vilka underhållsbehov som finns på Folkets Hus i Strömsund.	Klart.
Upprustning av Saga-lokalen	KS 16-04-26	1. För åtgärder som betraktas som investering anvisas 275 000 kronor ur kommunstyrelsens ospecificerade investeringsbudget 2016. 2. Kommunchefen får i uppdrag att ta fram riktlinjer för hur lokalen ska användas. 3. Riktlinjerna fastställs av kommunstyrelsen.	Renoveringen klar. Förslag till riktlinjer kommer att tas upp på sammanträdet den 7 november 2017.

<i>Ärende</i>	<i>Besluts- datum</i>	<i>Beslut</i>	<i>Uppföljning 2017-11-07</i>
Nya förskoleplatser i Strömsund	KS 16-04-26	<ol style="list-style-type: none"> 2 miljoner kronor avsätts i investeringsmedel 2016 för tillskapande av de föreslagna förskoleplatserna. Medel anvisas ur kommunstyrelsens ospecificerade investeringsbudget 2016. 	Klart.
Överlåtelse av ADSL-bod	KS 16-05-31	<ol style="list-style-type: none"> Strömsunds kommun överlåter ADSL-boden i Görvik till Förenade Fiberbyar nr 1 Ekonomisk Förening under förutsättning att föreningen övertar kommunens anläggningsarrende för Strömsund Görvik 2:31. Överlåtelse sker i samband med att fibernätet är utbyggt och ska tas i drift. 	Ärendet avslutat.
Initiativärende om arbetserbjudande till studenter inom barn- och fritidsprogrammet samt vård- och omsorgsprogrammet vid Hjalmar Strömerskolan	KS 16-05-31	Personalchefen får i uppdrag att utreda möjligheterna att erbjuda alla med godkänd examen inom ovanstående program tillsvidareanställning inom bemanningsenheten.	Nytt beslut om avtal i KS 170131. Förslag till avtal är gjort. Elever kommer först 2018.
Upptäckning av muralmålning	KS 16-06-28	<ol style="list-style-type: none"> Muralmålning trycks upp på en vepa och den hängs upp i nuvarande matsal. Medel upp till 15 000 kronor avsätts för åtgärden och anvisas ur kommunstyrelsens anslag för oförutsedda kostnader. 	Tryck och uppsättning återstår. Klart i november 2017.
Revidering av Energi- och klimatstrategin	KS 16-06-28	<ol style="list-style-type: none"> Teknik- och serviceförvaltningen och kommunledningsförvaltningen får i uppdrag att följa upp klimat- och energistrategin och att den revideras med mål till 2020. De ska även ge förslag till ett relevant urval av klimatåtgärder som ska inarbetas i strategin. 	Arbetet ej påbörjat.
Medborgarförslag om uteplats	KS 16-06-28	1. Kommunstyrelsen tar del av svaret.	Ingen entreprenör som vill ta

<i>Ärende</i>	<i>Beslutsdatum</i>	<i>Beslut</i>	<i>Uppföljning 2017-11-07</i>
mellan Granbacken och Strömbacka		2. Teknik- och serviceförvaltningen får i uppdrag att utreda frågan.	uppdraget i år.
Anläggande av en "Hälsans stig"	KS 16-08-23	1. Kommunstyrelsen ser positivt på att ett promenadstråk anläggs mellan hembygdsgården och Landön. 2. Teknik- och serviceförvaltningen får i uppdrag att i samverkan med lämpliga aktörer undersöka förutsättningarna för att anlägga ett sådant stråk.	Arbetet fortskrider. Kommunen väntar på tillstånd från länsstyrelsen att anlägga en bro över ett vattendrag.
Riktlinjer för bostadsförsörjning i Strömsund kommun 2017-2020	KS 16-10-25	1. Förslag till riktlinjer för bostadsförsörjning i Strömsunds kommun tas fram. 2. Ordförande och 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen, ordförande och vice ordförande i socialnämnden, miljö- och byggnämnden samt Strömsunds Hyresbostäder AB utgör arbetsgrupp för framtagande av förslaget. 3. Kommunchefen får i uppdrag att utse ett tjänstemannastöd med relevant kompetens till arbetsgruppen.	Klart.
Försäljning av ledningscentralen, del av fastigheten Gärde 3:24	KS 16-10-25	Ledningscentralen inklusive en mindre tomtyta säljs genom annonsering.	Avvaktar försäljning.
Försäljning av stationshuset, del av fastigheten Strömsund 3:6	KS 16-10-25	1. Kommunen avvaktar med försäljning av stationshuset. 2. Teknik- och serviceförvaltningen får i uppdrag att utreda förutsättningarna för en försäljning.	Utredning pågår.
Försäljning av f.d. kommunhuset, fastigheten Hammerdal 4:196	KS 16-10-25	1. Kommunen avvaktar med försäljning av f.d. kommunhuset i Hammerdal. 2. Teknik- och serviceförvaltningen får i uppdrag att utreda förutsättningarna för en försäljning.	Översyn pågår av att flytta biblioteket till f.d. kommunhuset. Avvaktar resultatet av översynen.
Ansökan om anslag till byte av	KS 16-11-22	1. För byte av belysning samt regleringsdon för	Klart.

<i>Ärende</i>	<i>Besluts- datum</i>	<i>Beslut</i>	<i>Uppföljning 2017-11-07</i>
belysning samt regleringsdon för dimmning i Virveln på Folkets Hus		<p>dimmning i Virveln på Folkets Hus anslås upp till 200 000 kronor.</p> <p>2. Medel anvisas ur kommunstyrelsen konto för oförutsedda behov 2016 (extra statsbidrag)</p>	
Ansökan om bidrag till etablering av ett Beppe-museum vid hembygdsgården i Strömsund	KS 16-12-20	<p>1. Ströms Hembygdsförening beviljas totalt 300 000 kronor i bidrag för etablering av ett Beppe-museum under förutsättning att föreningen redovisar hur övrig finansiering ska lösas.</p> <p>2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens utvecklingspott 2016.</p>	Klart.
Ansökan om anordnade av Vindkraftsteknikerutbildning	KS 17-02-28	Strömsunds kommun ansöker hos Myndigheten för yrkeshögskolan om att få genomföra Vindkraftsteknikerutbildningen med vardera 35 platser vid intag 2018 och 2019. Ansökan skrivs i samverkan med andra kommuner där så är lämpligt.	Ansökan insändes till YH-myndigheten den 7 september 2017. Besked väntas i januari/februari 2018.
Avveckling av kommunens ADSL-nät i Tullingsås	KS 17-03-28	ADSL-nätet i Tullingsås avvecklas från och med den 1 maj 2017 under förutsättning att fibernät är utbyggt i byn.	ADSL-nätet är avvecklat, ärendet är avslutat.
Parkeringsövervakning i kommunal regi	KS 17-06-27	<p>1. Polismyndigheten ska fortsatt vara den myndighet som ansvarar för parkeringsövervakning i Strömsunds kommun.</p> <p>2. Kommundirektören får i uppdrag att se över nivån på felparkeringsavgifterna.</p>	Under utredning.
Avveckling av kommunens ADSL-nät i Görviskssjön	KS 17-02-28	ADSL-nätet i Görviskssjön avvecklas från och med den 1 april 2017 under förutsättning att fibernät är utbyggt i byn.	Alla avtal och länkar är uppsagda. Flytt av teknikbod och mast kvarstår.

Uppföljning av fattade beslut i kommunfullmäktige t.o.m. 2016-12-31

Ärende	Beslutsdatum	Beslut	Uppföljning 2017-05-09
Svar på medborgarförslag om utveckling av möjligheterna till friluftsliv på Rotnäset i Strömsund	KF 16-04-20	<p>1. I ett första skede bör det omgående göras en översyn av motionsspåren, alla vindskydden samt ta fram en ny orienteringskarta. Detta bör kunna finansieras inom kultur- och fritidsavdelningens budget.</p> <p>2. I andra hand se över möjligheterna till att anlägga ett utegym vid Rotnäset, samt en skidlekplats. Men för att detta ska kunna genomföras måste finansieringen lösas.</p> <p>3. Övriga förslag som badplats m.m. avslås i dagsläget.</p>	<p>Vindskydden är renoverade. Orienteringstavla är beställd. Nya orienteringskartor är väldigt dyrt och har lagts på framtiden.</p> <p>Utegym är klart.</p> <p>Skidlekplats har man uppe på bygda.</p>
Ansökan om projektmedel från AMIF	KF 16-06-22	<p>1. Strömsunds kommun lämnar in ansökan för projektet, Best practice Strömsund, till AMIF.</p> <p>2. Strömsunds kommun medfinansierar projektet med sammanlagt 500 000 kronor i kontanta medel under projektets första år, under förutsättning att sökta medel erhålls från AMIF.</p> <p>3. Medel anvisas från kommunens extra statsbidrag 2016.</p>	Medel från AMIF är beviljat.
Motion om att stärka varumärket Strömsunds kommun	KF 16-06-22	Strömsunds Turism får uppgiften att till kommunstyrelsen föreslå åtgärder för att stärka varumärket.	Arbetet ej påbörjat.
Motion om "Årets Gröna Guld" i Strömsunds kommun	KF 16-11-16	1. Kommunen tar initiativ till att instifta ett årligt "Årets Gröna Guld" i	Ej klart.

<i>Ärende</i>	<i>Besluts- datum</i>	<i>Beslut</i>	<i>Uppföljning 2017-05-09</i>
		<p>Strömsunds kommun i samarbete med LRF:s kommungrupp.</p> <p>2. Att företaget nomineras vidare till den årliga Guldkalan på regional nivå från vår kommun.</p>	
Fjärrvärme Gäddede	KF 16-12-14	Kommunen ansluter skolan, Levinsgården och varmvatten för Forsgården till en fjärrvärmeanläggning hos Jämtlandsvärme	Det går enligt plan. Förväntas vara klart i mitten på december.
Utveckling av samverkansmodell för kompetensförsörjning inom industrin	KF 17-04-27	<p>1. Strömsunds kommun ansöker hos Region Jämtland Härjedalen och Länsstyrelsen om medfinansiering av projekt "Samverkansmodell för kompetensförsörjning inom industrin"</p> <p>2. Strömsunds kommun medfinansierar projektet med 375 000 kronor.</p> <p>3. Medel anvisas ur kommunfullmäktiges anslag för oförutsedda behov 2017.</p>	Region JH och länsstyrelsen har beviljat medel för "samverkansmodell för kompetensförsörjning inom industrin" upp till 405 000 kronor totalt.

AVA

Investering	Status
Åtgärder på Strömsunds ARV för att klara tillståndet	170907: Slutbesiktat och intrimning av driften pågår.
Ny luftbehandlingsanläggning Hotings reningsverk	170907: Pågår. Startmöte avklarat.
Containers ÅVC	170407: Klart
Överbyggnad för kärlavfall Lidens ÅVC	170907: Klart men mera pengar är äskade för fortsättning
Rörströms VA-verk, rening	170907: Ny utredning visar på en investeringskostnad på 6 miljoner. Nu inväntas besked kring Hoting vv och möjligheten att dra ledningar därifrån istället. Nu kör vi dit vatten i tank.
Vattenskyddsområde etapp 1	170907: Gaddede fastställt. Ny ansökan för Backe och Rossön inskickad till Länsstyrelsen.
Vattenskyddsområde etapp 2	Ej lämnat till Länsstyrelsen än. Vi avvaktar etapp 1.
Vattenskyddsområde etapp 3	Ej påbörjat.
Bevakning/larm VA	170907 Pågår. Beslut tagits om att vi ska använda VA-operatör som plattform. Prioriteringslista upprättad i vilken ordning verken ska iordningställas. Mera pengar kommer att behövas.
Ombyggnad Vängel reningsverk	170907: Projektering pågår . Bio-cubelösning.
Invallning spillskydd kemikalietankar reningsverk	170907: Pågår.

Fastighetsförvaltningen

Byte belysningsarmaturer alla orter	20161014 Hammerdal 80% klart, Hoting ca 80 % klart, Backe väntar vi i pris från Leverantör. Gaddede utförs till hösten, Strömsund ca 50% klart val av armaturer håller på att tas fram. Fortsätter 2017
Brandskyddsåtgärder	20160923 Väntar in Boendeplan för bedömning vilka som är gruppboenden. 2017-04-05 Boendeplan ej klar
Byte golvbeläggning simhall Hoting	2017-04-05 Fördröjt pga skvalprännen var trasig och behövdes repareras sam kakel i bassängen lossat ca 200-250 plattor
Motorvärmare Soltorpet Hammerdal	Klart, återställning mark sommaren 2017 återstår

Sporthallen Hjalmar Strömer, golv, vent, entre baksidan 25106	20160205: Projektering pågår. Utökad omfattning med RWC i anslutning till läktaren. Utskick Mars. Utförs sammaren 2016. Anbudsförfrågan ventilationen utsänd , sista anbudsdag 20160524. Ett anbud inkom på över 4 milj . Upphandlingen avbruten 20160601. Ny upphandling planerad till hösten. 20161019: Entrébygget ändrat från etapp 3 till etapp1 pga uteblivna investeringsmedel, påbörjat, beräknas klart vid årsskiftet. 20170416 Entrébygget klart
Upprustning Forsgården inkl projektering 21108	20160205: Nästan klart. Återstår trädäck i anslutning till matsalen 20161019: Beräknas klart 20161130. 20170406. Fördröjt pga kyla vid montering av ytterbelysning.
Ombyggnad matsal, byte köksmaskiner Vattudal 23307	Klart
Kokgryta med installation, Vattudalsköket 35002	Klart
Ny Sporthall	20160205: Bygglovsansökan 20160422. 20160428 Utskick. Två anbud inkom. Attacus antagna som entreprenörer anbudssumma 17 670 000. Projektering startar mitten av augusti 20161019: Grundläggningen klar. Tätt hus beräknas till årsskiftet. 20170406: Något bättre än tidplanen. Sporthallen klar 20170823. Återstående arbeten är mark/parkering. Planen är att färdigställa under 2017.
Lokaleffektivisering skolor	160208. Beslut fattat av KS om att projektera. Info till personal 160127. Första styrgruppsmöte 4/3. Ambitionen är att ha ett förslag den 10 maj. Finns 7 645 Mkr avsatt. Beslut att "köra igång" finns ej trots att medel är avsatta i inv.budgeten. 170908. Se Lokaleff Frostviken.
Lokaleffektivisering skolor Frostviken	160520. Styrgrupp arbetar med att förtydliga ett lokalprogram. Arkitekt vidtalad i april. Inväntar nu respons från verksamheten på det andra utkastet av lokalprogram (går lite långsamt...). Grov kalkyl gjord av KS,JP,LM o PD. Landar på totalt 20 Mkr. 5 Mkr äskat inför 2017. 161019. Lokalprogram klart. Första förslag på ritning klart v. 43. 20170406: Utskick av FU i månadsskiftet maj/juni. 20170908. Stopp i projektet. Politiken vill se en LCC-kalkyl för omb/nyb. Kalkylen beställd - leverans under september

Armeraren 25103	<p>20160205: Projektet pågår slutbesiktning Etapp I</p> <p>20160603. Verksamheten flyttar in 20160801. Etapp II påbörjas när lokalerna är tomställda.</p> <p>20161019: Arbetet beräknas klart 20161115. 20170406: Hus 2 beräknas klart 20170601. Återstår en del markarbete. Klart 20170901</p>
-----------------	--

Gator / mark

Byte lekutrustning	Offert från Skanska är begärt. Planeras påbörjas Maj/juni (2016-03-02). Utrustning och arbetet beställt 20160427. Planeras påbörjas maj och beräknas vara klart början juni. Klart 20160615, justeringar görs inför nästa sommarsäsong. Klart
Vägbelysning	Sista etappen ej påbörjad. Planeras påbörjas april/maj (2016-03-02)Åtgärder som kvarstår är riktning av belysningsstolpar samt genomgång och upprustning av elskåp. 2016-10-26: Klart utom ombyggnad elskåp i Tåsjöområdet, beräknas klart till årsskiftet. Klart

IT

IT-Infrastruktur 37006	20170915: Ännu ej påbörjat på grund av tidsbrist. Beräknar att påbörja under hösten men måste flytta större delen av investeringen till 2018
Anpassning IT infrastruktur administration och skola 36004	20161019: Beräknas nyttjas löpande under 2016, utreder lösning för gästnät och MDM kontra brandväggar. 20161019: Uppskatta att nyttja ca 400 tkr under 2016. 20170411: På grund av förseningar från leverantör så nyttjades bara ca 114 tkr under 2016. Beräknar att arbetet fortlöper fram till semesterperioden. 20170915: Arbetet fortlöper fortfarande. Beräknar att avsluta i December
Gemensam infrastruktur	20160411: Från 2015 beräknas nyttjas Q3. 20161019: Kommer att nyttjas helt under november. 20170411: Avslutades i november 2016.

Kost

Serveringsdisk Vattudalsskolan	Klart
--------------------------------	--------------

Strömsunds Hyresbostäders syfte och ändamål

Strömsunds Hyresbostäders grundläggande uppgift är att bygga och förvalta bostäder. Bolaget är en del i kommunkoncernen och ägarens viktigaste resurs när det gäller det kommunala bostadsförsörjningsansvaret.

Strömsunds Hyresbostäder bidrar aktivt och i enlighet med kommunens riktlinjer för bostadsförsörjning, i den totala utvecklingen och tillväxten i kommunen, genom underhåll och utveckling av befintligt fastighetsbestånd samt planering och produktion av nya bostäder.

Genom att tillhandahålla ett varierat utbud av goda bostäder i välskötta fastigheter och bostadsområden skapas förutsättningar för integration och bra boenden för alla, oberoende av behov, krav och förutsättningar.

Affärsmässig förvaltning

Strömsunds Hyresbostäder bedriver verksamheten enligt affärsmässiga principer. Bolaget agerar långsiktigt när det gäller underhåll, utveckling, planering och produktion av nya bostäder. Driften planeras och styrs utifrån femåriga budget- och underhållsplaner.

Bolaget handlar upp ramavtal tillsammans med kommunen. Detta ger förutsättningar för flera leverantörer inom samma gren, vilket ger en bra grund för förnyad konkurrensutsättning, som i sin tur skapar möjligheter för bra priser med god trygghet vad gäller utförande och kvalitet.

Att handla rätt är en viktig del i bolagets ekonomi och affärsmässighet. Att kontrollera och följa upp att beställda varor och tjänster motsvarar beställd mängd och kvalitet, har en central roll i en effektiv förvaltning, den som är beställare ska alltid granska fakturorna. Bolagets delegations- och attestordning är styrande när det gäller detta arbete.

Samverkan

Bolaget eftersträvar samverkan med andra aktörer på marknaden i syfte att möta de behov av bostäder som uppstår till följd av samhällets utveckling. Samverkan med branschorganisationer som SABO, ingår som en naturlig del för kunskapsinhämtande och omvärldsbevakning. Bolaget interagerar också med andra allmännyttiga bostadsföretag i syfte att hitta optimala lösningar gällande gemensamma problemområden.

Hyresgästinflytande

Bolagets hyresgäster ska ha möjlighet till inflytande i sitt boende. Möjlighet till detta skapas genom

- boinflytandekommitté som hålls två gånger per år, där styrelsens arbetsutskott tillsammans med representanter för lokala hyresgästföreningen möts. Bolaget ger information och kommittén diskuterar aktuella frågor, utvecklingsområden, aktiviteter m.m.
- att alla hyresgäster varje år bjuds in till "bomöten". Mötena fördelas på åtta tillfällen där hyresgästerna får information om bolagets verksamhet samt har möjlighet att diskutera aktuella frågor och lämna synpunkter
- Trygghetsvandringar i bostadsområdena tillsammans med hyresgästerna

- Kontinuerlig mätning av kundnöjdheten bland hyresgästerna (NKI). Synpunkter gällande specifika problem följs upp och återkopplas direkt genom personlig kontakt med hyresgästen.

Personliga hem

Strömsunds Hyresbostäder ska, integrerat i fastighetsbeståndet, beakta olika boendekvaliteter beträffande storlek, standard och belägenhet i syfte att skapa goda förutsättningar för att möta variationer när det gäller olika behov i boendet. Oavsett bostadssökandes behov och ekonomiska möjligheter, ska bolaget framstå som ett attraktivt val på bostadsmarknaden.

Strömsunds Hyresbostäders hyresgäster ska kunna erbjudas möjlighet till standardhöjande åtgärder genom tillval i sina befintliga bostäder. Denna möjlighet i kombination med nybyggnationer skapar förutsättningar för en god och kompletterande variation i det totala utbudet av lägenheter.

Integration

Strömsunds Hyresbostäders aktivitetsplan för inflyttning och integration utgår från Strömsunds kommuns program för inflyttning och integration antagen av KF 2014-04-16 (§ 24).

Bolaget interagerar även med andra allmännyttiga bostadsbolag i länet för att ta del av idéer, kunskap och framgångar när det gäller dessa områden.

Krisledningsorganisation

Bolaget ingår i kommunens krisledningsorganisation.

Ekonomi 2016

- Rörelseintäkter: 55 508 804kr
- Resultat efter skatt 26 200 309 kr (inklusive återföring av tidigare nedskrivningar om 22 938 422 kr)
- Avkastningskrav enligt ägardirektiv: 5 % av aktiekapital (375 000 kr) .
- Soliditetsmål enligt ägardirektiv: 20%. Soliditet enligt bokslut 50,65%

Borgensavgift

Bolaget betalar 0,25 % i borgensavgift vilket blir 101 250 kr/år för aktuell skuld om 40 500 000 kr.

Flerårsjämförelse

	2016	2015	2014	2013
Nettoomsättning	51 202 805	49 503 139	48 915 186	48 174 966
Resultat efter finansiella poster	28 587 319	8 048 440	2 739 278	3 262 670
Soliditet (%)	50,65	39,30	33,49	27,08

Stefan Jönsson
vd

1. Ägardirektivet

1.1 Syfte och ändamål

Bolaget ska leverera värme till anslutna abonnenter och skall vara en viktig resurs i energiomställningen.

Bolaget ska uppfattas som en nära, trygg och långsiktigt säker leverantör som erbjuder miljöanpassade värmelösningar för god totalekonomi.

1.1.1 Bolagets uppfyllelse av Ägardirektivets syfte och mål

Till Jämtlandsvärme Fjärrvärmenät är ca 420 abonnenter anslutna varav ca 300 utgörs av privata bostäder (villor) och resten utgörs av flerbostadshus, affärsfastigheter och industribyggnader. Budgeterad försäljning 2017: ca 36 000 MWh.

Värmeproduktionen sker i huvudsak i värmeverket på Ramselevägen samt från en panna i före detta sjukhusets panncentral (byggd 2009).

Jämtlandsvärme driver även fjärrvärmeanläggningar i Backe, Rossön, Hoting, Hammerdal samt i Kyrktåsjö. Vi bygger under 2017 en ny fjärrvärmeanläggning samt ett fjärrvärmenät i Gäddede för att kunna erbjuda anslutning till fjärrvärme där det är tekniskt möjligt även i Gäddede. Anläggningen beräknas tas i drift under andra halvan av december månad 2017

Jämtlandsvärme har medverkat till att oljeberoendet i kommunen har minskat kraftigt och är aktiva i rådgivning, räkneexempel samt i marknadsföring för att fler fastighetsägare ska ansluta sig till det klimatsmarta alternativet som fjärrvärme innebär.

1.2 Verksamhetskrav

Bolaget ska:

1. Tillhandahålla värme till anslutna abonnenter på ett tillfredställande sett
2. Förvalta och underhålla bolagets anläggningar
3. Aktivt leda erforderlig utveckling och förbättring av bolagets verksamhet
4. Anpassa utrustning och bränslen för att sänka bolagets kostnader och minimera utsläpp till vatten och luft
5. Aktivt marknadsföra sina tjänster för att vinna nya kunder

1.2.1 Bolagets uppfyllelse av Ägardirektivets verksamhetskrav

1. Bolaget tillhandahåller värme till anslutna abonnenter på ett tillfredställande sett. Endast 3 driftstärningar under 2016 som drabbade kund.
2. Bolagets fokus ligger hela tiden på att förvalta och underhålla bolagets anläggningar för att på så sätt få bästa verkningsgrad samt bästa möjliga arbetsmiljö för personalen.

3. Vi arbetar ständigt med förbättringsarbete som märks både när det gäller minskad miljöpåverkan samt ökad lönsamhet i bolaget.
4. Utrustningen och bränslet är nyckelfrågor i vår verksamhet. Vi kan se på andelen bio-eldad bränsle i våra anläggningar de senaste åren att vi lyckats väldigt bra med detta arbete. Det minskar miljöpåverkan och ökar lönsamheten. Andelen biobränsle av den totala bränsleanvändningen var under 2016 95 %
5. Vi arbetar med marknadsföring i samarbete med ägarnas informatörer. Bolaget har som mål att ansluta 8 nya kunder varje år eller 144 Mwh. 2016 anslöt bolaget ca 650 Mwh.

13 Särskilda verksamhetskrav

1. Bolaget ska följa kommunstyrelsens utfärdade tidsplaner som gäller för kommunens övriga verksamheter, vad gäller ekonomisk rapportering som budget, bokslut och delrapportering.
2. Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige har rätt att under året löpande kalla bolagets ledning för information om bolagets verksamheter och ekonomi.
Bolaget redovisar aktuellt läge inom verksamheten samt viktigare frågor två gånger per år till kommunstyrelsen samt en gång per år till kommunfullmäktige.

1.3.1 Bolagets uppfyllelse av Ägardirektivets särskilda verksamhetskrav

1. Bolaget följer kommunens tidplaner
2. Bolaget deltar och redovisar aktuellt läge inom verksamheten när kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige kallar.
Bolaget delger även ägarna protokoll från varje styrelsemöte som bolaget håller.

Ägarnas anlätade revisor, PWC, rekommenderar att:
"ägardirektiven förtydligas när det gäller a) önskad återslag till ägaren samt b) de kommunala befogenheterna bolaget omfattas av. Former för återslag av hur kommunala ändamålet och kommunala befogenheterna behöver formuleras i ägardirektiven."

14 Ekonomiska mål

1. Bolaget ska bedriva verksamheten på affärsmässiga villkor och sträva efter en utveckling som ger förutsättningar för ekonomisk stabilitet.
2. Bolaget ska konsolideras för att på egen hand klara normala investeringar. Större investeringar görs i samråd med ägarna.
3. Bolaget ska verka för ett lägsta möjliga energipris för anslutna abonnenter samtidigt som en rimlig vinst uppnås
4. Bolagets ägare ska erhålla en årlig avkastning på 15 % på aktiekapitalet.

1.4.1 Bolagets uppfyllelse av Ägardirektivets ekonomiska mål

1. Bolagets arbete med att tänka affärsmässigt samt att ständigt hitta effektiviseringsmöjligheter innebär att vi under ett antal år haft en stabil ekonomi och uppfyllt målen i vår affärsplan.
2. Enligt styrelsebeslut skall så långt möjligt konsolidering ske i syfte att bolaget själv ska kunna genomföra mindre investeringar utan behov av kommunal borgen och upplåning.
Då vi under flera år byggt ut näten så ökar vi samtidigt möjligheten att kunna expandera med bra avkastning. Från och med 2012 riktar vi i första hand in oss på förtätning av näten som inte kräver några stora investeringar för att öka försäljningen.
Tack vare att vi aktivt ser över och omförhandlar leverantörsavtal, effektiviserar anläggningar samt fokuserar på att minska kostnader så kommer vi 2018, för 5:e året i rad, inte behöva höja prislistan för fjärrvärme.
Till ägarna betalas varje år, efter bolagsstämman, en avkastning på 15 % på aktiekapitalet ut.

2. Bolagets Mätbara mål 2017

Jämtlandsvärms styrelse har fastställt nedanstående mätbara mål för 2017

	2017
Nya anslutningar	➤ 8 st. eller ➤ 144 MWh
Andelen bibränsle av den totala bränsleanvändningen	➤ 96%
Antal driftstörningar på bolagets anläggningar som medför störning hos kund	< 5 st.

3. Bolagets internkontrollplan 2017

Jämtlandsvärms styrelse har fastställt nedanstående internkontrollplan för 2017 enligt bilaga 1.

4. Övriga Handlingsplaner

4.1 Jämtlandsvärmes handlingsplan utifrån CEMRs deklaration

Kommunfullmäktige beslutade i december 2006 att underteckna CEMRs deklaration för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå.

Bolaget beslutade den 17 september att anta en handlingsplan utifrån CEMRs deklaration för jämställdhet mellan kvinnor och män som började gälla från och med den 17 september 2014

4.1.1 Bolagets uppfyllelse av handlingsplan

Bolaget rapporterar till ägarna vid varje bolagsstämma.

En aktivitet som genomförs är till exempel att granska om arbetsmiljön hos Jämtlandsvärme lämpar sig för både kvinnor och män.

Granskningen visar att arbetsplatsen lämpar sig för både kvinnor och män.

4.2 Jämtlandsvärmes handlingsplan utifrån kommunens program för inflyttning och integration.

Utgångspunkt för Jämtlandsvärmes handlingsplan för inflyttning och integration är kommunfullmäktiges antagna Program för inflyttning och integration 2014-2015 (KF 2014-04-16, § 24)

Syftet med integrationsarbetet är att alla invånare ska ha möjlighet att vara delaktig i samhällslivet och att mångfalden är en styrka som bidrar till att utveckla och förbättra Strömsunds kommun.

4.2.1 1 Bolagets uppfyllelse av handlingsplan

Bolaget rapporterar till ägarna vid varje bolagsstämma

En lyckad aktivitet som genomfördes under hösten 2016 var en utbildning med samtlig personal kopplad till medborgarnas behov ur ett integrationsperspektiv.

Utbildningen genomfördes under ledning av Elisabet Lindholm på FUF och var väldigt intressant och uppskattad. Samtliga politiker inom bolaget var inbjudna samt kundtjänstens personal. Detta arbete ska utvecklas under 2017/2018

4.3 Jämtlandsvärmes handlingsplan utifrån kommunens Tillgänglighetsplan

Utgångspunkt för Jämtlandsvärmes aktivitetsplan för tillgänglighet är kommunfullmäktiges antagna Tillgänglighetsplan (KF 2014-06-11, § 57). Enligt statliga Boverket kan tillgänglighet indelas i fem delar: organisatorisk, fysisk, social, psykisk och ekonomisk tillgänglighet. Att arbeta med tillgänglighet innebär till exempel att såväl information som fysisk miljö görs användbar för alla.

4.3.1 Bolagets uppfyllelse av handlingsplan

Bolaget rapporterar till ägarna vid varje bolagsstämma. En viktig del i denna handlingsplan är att fortsätta erbjuda platser för arbetsträning/arbetsprövning.

5. Politiska prioriteringar och framtid

5.1 Politiska prioriteringar 2017-2018 för Strömsunds kommun

Jämtlandsvärme s arbete och förutsättningar stämmer i sin helhet mot de politiska prioriteringar gällande miljöpåverkan och ytterligare anslutningar som är gjorda för perioden 2017-2018.

Arbeta för minskad klimatpåverkan

Arbeta för ytterligare förtätningar inom befintligt fjärrvärmenät

5.2 Framtidens Marknad

Det är av stor vikt att försäljningsvolymen kan bibehållas på minst nuvarande nivå. De faktorer som verkar i motsatt riktning är befolkningsminskningen med nedläggning av skolor och rivning av bostäder som följd, varmare klimat samt kundernas energibesparingsåtgärder.

En möjlig potential för framtida nyanslutningar är totalt c:a 0,1GWh/år (ca 8 villor). Investeringen motsvarar cirka 1,5 Mkr.

Dagens konkurrerande energipriser, el och olja, ligger på rekordlåga nivåer. Detta gör vårt arbete med nyförsäljning svårare. Vi kommer att fortsätta att berätta om fjärrvärmens fördelar (tyst, liten installation och ej kapitalkrävande) och kommer att fortsatt att marknadsföra oss mot villaägare i främst i de områden där vi redan byggt stamledningarna.

Vi kommer framöver även att arbeta mer med kundvård då våra kunder blivit många fler. Att hjälpa våra kunder med effektivisering minskar samtidigt våra förluster i näten och ger högre utbyte för rökgaskondenseringen. Många fjärrvärmecentraler (från 80-talet) börjar också bli till åren och bör ses över/bytas ut.

5.3 Produktionsanläggningar

Jämtlandsvärme arbetar nu med att uppföra den nya anläggningen i Gäddede. Denna anläggning ska ersätta koncernens nuvarande värmeanläggningar vid skolan, före detta kommunkontoret samt anläggningen vid hyreshusen på Brogatan samt att vi kopplar på privata fastigheter längs den dragna kulversträckan.

En ny spetsanläggning i Rossön är under byggnation som ska stötta när fastbränslepannan inte orkar med vid högre effektbehov.

Underlag för att upphandla en flyttbar "katastrofpanna" tas nu fram. Tanken är att den ska gå koppla in vid samtliga anläggningar om behov uppstår. Pannan kommer vara stationerad i Hoting och användas som reservpanna där vid behov.

6. Ekonomi / Finansiering

6.1 Ekonomisk utveckling

Bolaget har under senare år lyckats hålla ett rörelseresultat motsvarande bolagets affärsplan. Anledningen till detta är vårt uthålliga kvalitetsarbete, noggranna bränsleupphandlingar samt kostnadsmedveten och kunnig personal.

6.2 Resultat

Resultatet är främst beroende av effektiviseringar inom bolaget, försäljningsvolymen samt utvecklingen av bränslekostnaderna.

Vad gäller försäljningsvolymen bedöms att den kan behållas på sikt. Vi har lyckats minska våra egna kostnader och bedömer att ett uthålligt rörelseresultat på 2,5 – 3,0 Mkr de närmaste åren bör vara möjligt.

6.3 Upplåning

Den sammanlagda upplåningen tom sista september 2017 uppgår till 45,5 Mkr.

Internkontrollplan 2017

Fastställd av Jämtlandsvärmes styrelse 2016-11-23

Process (rutin/system)	Kontrollmoment	Kontrollansvar	Frekvens	Metod	Rapportering till
JVAB - Inköp/attest	Att inköp/attest sker i enlighet med kommunens regler och bestämmelser. Att attester sker i behörig ordning är grundläggande för den interna kontrollen.	VD	2 gånger per år (september och januari)	1. Kontroll att aktuella förteckningar över besluts- och granskningsattester finns. 2. Kontroll att samma person inte kan vara både beslutsattestant och granskningsattestant 3. Kontroll att inte beslutsattestant attesterat egna kostnader, t ex resekostnader.	Styrelse Jämtlandsvärme AB
JVAB - Bränsleförsörjning	Säkerställa leveransförmågan av bränsle hos bolagets avtalsparter.	VD	2 gånger per år (September och januari)	Avstämningsmöte med leverantör	Styrelse Jämtlandsvärme AB
JVAB - Beredskap	Kontrollera beredskapens tillgänglighet	VD	4 gånger per år	Avstämningsmöte med beredskapsledare samt larmcentralen	Styrelse Jämtlandsvärme AB
JVAB - Övergång till redovisningsmetod K3	Kontrollera att övergång sker enligt plan	VD	4 gånger per år	Avstämning med ekonomichef	Styrelse Jämtlandsvärme AB
JVAB - Projekt fjärrvärme Gäddede	Kontrollera at projekt fortlöper enligt projektplan	VD	4 gånger per år	Avstämning med projektledare och bygglidare	Styrelse Jämtlandsvärme AB

Återrapportering internkontrollplan Suab

Politiska prioriteringar 2016-2017

Övergripande styrdokument

Utvecklad samverkan med Näringslivet

Attraktiv kommun med hög livskvalitet

Universitets- och högskoleutbildningar på distans skall tillhandahållas

Näringsliv

Ett framgångsrikt näringsliv skapar förutsättningar för en bra välfärd. Ambitionen och utmaningen är att förbättra företagsklimatet ytterligare och göra kommunen mer attraktiv för befintliga företag och nya etableringar. Ansträngningar måste till för att hitta etableringar inom områden som i dag inte finns representerade i kommunen.

Tillsammans med näringslivet ska vi ta fram ett Näringslivspolitiskt program som ett konkret verktyg för fortsatt arbete med utveckling och tillväxt för Strömsunds kommun.

Vi vill medverka till att praktik- och lärlingsplatser skapas inom det privata näringslivet för att underlätta företagens framtida rekrytering.

El- och energiproduktion är framtidsbranscher som växer och intresset för vindkraft och biogas är stort. Besöksnäringen är en annan potentiell tillväxtskapare och ett turismpolitiskt program ska ligga till grund för branschens utveckling.

Genom samverkan med kommuner i Västerbotten kommer vi att delta i ett destinationsutvecklingsprojekt som heter Intill – Innovativ Turism i Lappland. Projektet löper under senare delen av 2015-2018 och finansieras av Strukturfonderna, kommunerna, näringslivet och Region Västerbotten. Syftet med projektet är ökad tillväxt inom turismnäringen.

Prioriterat mål

- Kommunens verksamheter ska ge god service till näringslivet.

Suab:s mål och Uppföljning

Ägardirektiv

Ett starkt, varierat och framgångsrikt företagande är en förutsättning för en kommunens och regionens utveckling. Bolaget är ett av kommunens verktyg för att bidra till att detta mål uppnås.

Allmänt

Bolaget är en del av kommunens verksamhet och en resurs inom den kommunala koncernen.

Förutom lag och annan författning regleras bolagets verksamhet genom

Bolagsordning

Ägardirektiv

Avtal mellan kommunen och bolaget

Tillämpliga delar av för kommunen gällande riktlinjer och policies

Särskilda verksamhetskrav

Bolaget skall ingå i kommunens krisledningsorganisation.

Kommunfullmäktiges beslut ska inhämtas i frågor av principiell beskaffenhet.

Informationskrav

Ekonomisk redovisning

Bolaget ska följa kommunstyrelsens utfärdade tidsplaner som gäller för kommunens övriga verksamheter, vad gäller ekonomisk rapportering som budget, bokslut och delårsrapportering.

Övrig information

Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige har rätt att under året löpande kalla bolagets ledning för information om bolagets verksamheter och ekonomi.

Bolaget redovisar aktuellt läge inom verksamheten samt viktigare frågor två gånger per år till kommunstyrelsen samt en gång per år till kommunfullmäktige.

Verksamhetskrav

Bolagets huvuduppgift är att stödja utvecklingen av befintligt närings- liv samt stimulera till nyföretagande samt landsbygdsutveckling i kommunen. Bolaget ska därutöver bistå vid nyetableringar.

Bolaget ska

Erbjuda kontakter och tjänster till kommunens näringsliv

Främja samverkan mellan företag och informera om efterfrågad utbildning

Bistå i marknadsföringen av kommunens näringsliv

Stödja besöksnäringen i dess utveckling genom att bidra till ökat antal aktörer och förbättrat samarbete

Stärka kommunen som attraktiv etableringsort för företag

Ekonomiska mål

Bedriva verksamheten på affärsmässiga villkor och sträva efter en utveckling som ger förutsättningar för ekonomisk stabilitet.

Bolaget ska varje år fastställa en ekonomisk och verksamhetsmässig flerårsplan för de närmsta räkenskapsåren.

Våra Mål!

Bolagets mål fastställs i Verksamhetsplanen i samband med budget i februari och styr den operativa verksamheten!

Planen utformas utifrån företagets behov och av vad som framkommer i vår kundundersökning.

Vad har hänt under året?

Backeterminal

Ny utbildning genom kommunen (Industrimodellen)

Skoterprojektet halvtidsutvärdering.

Ny vindkraftsetablering (Åskälen Vasavind)

Vägslitageskatten

Industrinatten

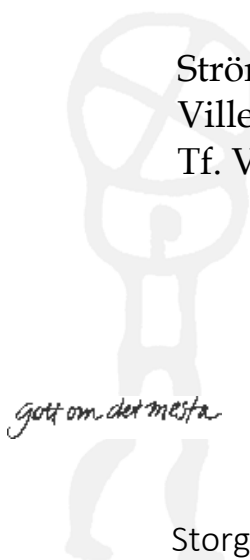
Täkttillstånd

Rekrytering av ny Vd är påbörjad

Strömsund 2017-10-27

Ville Welin

Tf. Vd/näringslivschef



Strömsunds Utvecklingsbolag AB

INTILL – Innovativ Turism i Lappland Hemavan Tärnaby är projektägare. Projektet genomförs som ett samverkansprojekt mellan Destination South Lapland, Hemavan Tärnaby och Gold of Lapland

I den lokala styrgruppen för projektet sitter Susanne Hansson (TF ordförande), Annika Andersson, MatsErik Westerlund, Linnea Lindberg, Ida Collin, Jenny Berg, Torbjörn Thomsen, Kim Victorin.

Projektledare för Destination South Lapland är Rasmus Westerberg

Projektkoordinator för hela INTILL projektet är Katti Lundström (Hemavan)

Lokal projektekonomi sköts av Vilhelmina kommun, projektekonom är Åsa Wikund, Hemavan

Huvudmålet för projektet är att de tre turistdestinationerna, Gold of Lapland, Hemavan Tärnaby och South Lapland är internationellt konkurrenskraftiga och har en hög andel utländska besökare som gynnar näringslivets tillväxt i regionen.

Delmål:

- Klustersamverkan – Samverkan lokalt, regionalt och nationellt skapar ökad tillväxt
- Varumärkeskännedom - Marknadsföring
- Internationalisering – Öka SME kännedom om och möjlighet på en internationell marknad
- Strategisk destinationsutveckling – Utveckla nya verktyg för företag att nå ut
- Från turistbyrå till turistiskt utvecklingscenter – Utveckling av turistinformation

Uppföljning av Projekt mål

Klustersamverkan

I INTILL – projektet har destination South Lapland möjlighet att arbeta med samverkan och utbildning flera olika plan.

Lokalt sker nätverksträffar och utbildningstillfällen med lokala företag och föreningar. På kommunal nivå har det skapats en plattform mellan kommun och näringsliv som bas för att lösa problem och utveckla möjligheter. Regionalt sker samverkan mellan företag, destinationer och regionen.

Strategiskt destinationsutveckling

Ett mål i projektet är att skapa fler plattformar för företag att nå nya målgrupper och kunder. Genom en ny hemsida och strategiskt arbete på sociala medier har det skapats en plattform för att nå ut till betydligt fler personer. Detta kan nu användas för att stärka befintliga varumärken och för produkter att nå ut till en större målgrupp.

Besök på hemsida uppgår till 91,000 unika sidvisningar på hemsidan och 931,085 unika personer nådda på sociala medier under sommaren. Detta är en början till en bra och billig bas för att nå ut till en bredare och större publik. Effekter och besök, klick och annat går att mäta. Genom fortsatt arbete här kommer denna publik bara att växa.

Internationalisering

Tillgänglighetsproblem i regionen gör det svårt att attrahera internationella resenärer i större utsträckning enbart genom marknadsföring förutom under sommaren. Ett arbete mot researrangörer har genomförts med 28 företag som har haft vilja att arbeta aktivt mot utländska researrangörer. Sikte har varit på marknaderna Tyskland och England. Genom detta arbete har det genomförts bl.a utbildning i paketering, försäljning, sociala medier, digitala kanaler, prissättning, studiebesök och översättning av hemsidor. Några företag har tillsammans med Destination South Lapland varit på Swedish Workshop i Tyskland och England, en samlingsplats för researrangörer som säljer resor till Sverige. Inför detta har det även sammanställts en produktkatalog som gör det enkelt för researrangörer att få en överblick över företag och produkter i området.

Varumärkeskännedom

Under detta år har vi gått över till att arbeta mer digitalt med marknadsföringen. Hemsida och sociala medier har gjorts om för att skapa landningssidor för besökare uppdelat efter reseanledning, besöksmål och aktiviteter. På dessa sidor samlas företag på ett naturligt sätt utifrån aktivitet eller plats. Mycket av marknadsföringen sker genom att leda trafik både genom köpta platser och genom egna sociala kanaler och sökmotorer till dessa sidor varifrån trafiken leds ut till företagen. Vi marknadsför inte längre en enhällig destination som heter South Lapland utan fokuserar på att lyfta fram de befintliga varumärkena. Marknadsföringsbudgeten är uppdelad mellan de olika mikrodestinationerna Borgafjäll, Kittelfjäll, Kultsjödalen, Frostviken och de lokala företagen bestämmer själva vilka målgrupper och aktiviteter de vill fokusera på i marknadsföringen. I februari kommer vi vara på Caravan Show i Stockholm med fokus på att lyfta Sagavägen, Konstvägen och Vildmarksvägen till husvagns- och husbilsresenärer. Förhoppningsvis får Vildmarksvägen återigen stort fokus på huvudskärmar och stora scenen så som det fått tidigare år. Förutom detta kommer Kittelfjäll och Borgafjäll delta på IKSU snömässan och det löpande arbetet fortsätter med korta filmer i sociala medier och utvecklingen av hemsidan. Ett nytt vandringskoncept, vildmarkslederna, för att knyta ihop fjällorterna och nå ut kommer inför nästa sommar.

Turistbyråutveckling

Detta delmål av projektet medfinansieras till stor del av arbetad tid på turistbyråerna. Samarbetet kring att skapa en bra hemsida tillsammans fungerar riktigt bra. De delar av hemsidan som ligger finns i Strömsund på hemsidan, främst Vildmarksvägen och Frostviken har bra med besökare. Andra bra samarbetsformer som fungerat bra har varit Caravan show, gemensam marknadsföring i bl.a SCR och inför öppningen av Vildmarksvägen. Den gemensamma trafikmätningen på Vildmarksvägen under sommaren och de kommande 10 åren är också någonting som kommer ge nytta på sikt eller inför att driva frågan om vägen ska vara öppen längre.

§ 196

2017.199

736

Strategier och mål kopplade till kommunens matpolicy

Interna kvalitetsnätverket har arbetat tillsammans med kostchef Jörgen Jönsson för att utforma förslag till mål och strategier för kommunens matpolicy.

Rekommendationen är att strategier och mål revideras årligen. Utifrån denna rekommendation har nätverket valt vissa kortsiktiga formuleringar i dokumentet, t.ex. att mätmetoder för matsvinn ska utarbetas. När detta är gjort sätter vi i samband med revidering upp konkreta mål för att för att minska matsvinn.

Interna kvalitetsnätverket föreslår att arbetsutskottet beslutar enligt interna kvalitetsnätverkets förslag.

Beredning

Arbetsutskottet § 188/2017

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Upprättat förslag godkänns. Bilaga

Beslutsexp

Teknik- och serviceförvaltningen
Verksamhetscontrollern

Id nr: 0:29
Version: 3.0

Titel: Matpolicy med strategier och mål

Typ: Policy
Fastställt: Policy KF 2017-06-21, § 43
Strategier och mål: KS 2017-11-21, 196

Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras:

Matpolicy med strategier och mål

Innehållsförteckning

1. Miljö och samverkan
2. Upphandling och inköp
3. Kompetens och kunskap
4. Systematiskt kvalitetsarbete
5. Begrepp

I Strömsunds kommun ska vi servera god, vällagad, näringsriktig och omväxlande kost.

Maten ska upplevas aptitlig, hålla hög kvalitet och tillagas utifrån begreppen: från grunden, efter säsong och med ekonomisk hushållning. De nordiska näringsrekommendationerna och Livsmedelsverkets riktlinjer ska följas. Alla som av medicinska skäl har behov av specialkost ska kunna erbjudas sådan.

1. Miljö och samverkan

Maten ska vara trevligt serverad och presenterad samt kunna avnjutas i en lugn, trygg, välkomnande miljö som främjar social samvaro. Måltiden ska vara en del i skolans och barnomsorgens pedagogiska arbete. Inom vård och omsorg ska måltiden vara en del i det rehabiliterande/habiliterande arbetet. God kommunikation mellan alla personalkategorier, förvaltningar och med matgästen ska genomsyra verksamheten.

2. Upphandling och inköp

Vid upphandling och löpande inköp av livsmedel ska prioriteringar göras av produkter som är bra för miljö, klimat och hälsa, då prisavvikelsen är skälig. Säsongsanpassade råvaror ska i första hand väljas. Vid livsmedelsupphandling ska rekommendationer från upphandlingsmyndigheten följas gällande miljö och sociala krav. Relevanta och icke-diskriminerande krav på djurskydd i nivå med svensk djurskyddslagstiftning ska ställas utifrån upphandlingsmyndighetens rekommendationer. Förfrågningsunderlaget ska i möjligaste mån utformas så att lokala/regionala leverantörer kan lämna anbud.

Titel: Matpolicy med strategier och mål

Id nr: 0:29

3. Kompetens och kunskap

Alla som arbetar med hantering och tillagning av mat ska, utifrån sina arbetsuppgifter, ha relevant kompetens inom områdena matlagning, näringslära och fysiologi, specialkost, hygienfrågor, värdskap och hållbar utveckling. Personalen ska ges möjlighet till relevant kompetensutveckling för att kunna upprätthålla en hög kompetens.

4. Systematiskt kvalitetsarbete

Ett systematiskt kvalitetsarbete ska bedrivas för att planera, följa upp och utveckla den mat- och måltidsupplevelse som erbjuds.

5. Begrepp

Med kvalitet menar vi att förutom att maten har näringsvärde och hygien enligt livsmedelslagen, skollagen och livsmedelsverkets riktlinjer, att brukare och elevers upplevelse av maten ska vara god eller mycket god.

Med närproducerad menar vi producerat inom kommunen, länet eller regionen.

Med tillagad från grunden menar vi att användande av hel- och halvfabrikat ska vara i minsta möjliga mån.

Med värdskap menar vi att bemötandet i matsalen/måltidssituationen ska vara trevligt och inbjudande.

Strategier

Allmänt

- Ta vara på sensoriska kvalitetsvärden som doft, smak, utseende, konsistens samt näringsinnehåll.
- Det goda värdskapet ska vara vägledande för all personal.
- Matgästerna ska stimuleras till bra matvanor.
- Alla ska ha tillräckligt med tid för att få äta i en lugn, trevlig, trygg och ändamålsenlig måltidsmiljö.
- Måltiden ska vara ett naturligt tillfälle för samtal och social gemenskap.
- Vikten av ett nära samarbete mellan olika förvaltningars personal i måltidssammanhang ska vara tydligt.
- Alla måltider som serveras ska vara näringsberäknade.
- Alla som har intyg om medicinsk specialkost från läkare, sjuksköterska, distriktssköterska, skolsköterska eller dietist ska erbjudas måltider som svarar mot den enskildes behov.

Titel: Matpolicy med strategier och mål

Id nr: 0:29

- Måltiderna ska serveras enligt livsmedelsverkets rekommendationer.
- Respektive verksamhet ska verka för att minimera matsvinn.
- Öka andelen vegetabilier samt minska andelen rött kött.
- Ett respektfullt bemötande mellan personal och matgäster ska genomsyra måltidsupplevelsen.

Förskola och skola

- Inom förskola och skola tillämpas pedagogisk måltid enligt beslutade riktlinjer.
- Ett lakto-ovo-vegetariskt alternativ serveras alltid till lunch.
- Grön- eller rotsaker samt frukt ska serveras till varje lunch.
- Eleverna ska engageras i måltidsfrågor och ges möjlighet till inflytande över måltidsverksamheten.

Vård och omsorg

- För omsorgstagare inom särskilt boende ska grön- eller rotsaker samt frukt serveras dagligen.
- Ett nära samarbete mellan vård- och omsorgspersonal och sjuksköterskor ska vara en naturlig del i näringsfrågor.

Personal och kompetensutveckling

- Inom kostenheten ska kockutbildning eftersträvas vid nyanställning.
- Respektive verksamhet ska säkerställa att all personal som hantarer/serverar mat ska ha relevanta baskunskaper inom området.

Systematiskt kvalitetsarbete

- Samverkansträffar ska ske regelbundet mellan kostenheten och berörda verksamheter. Under dessa träffar följs verksamheten upp och mål och ambitioner samt förslag på utvecklingsmöjligheter och förbättringar tas fram.

Mål och indikatorer

Allmänt

- Rutiner för mätning av matsvinn ska utarbetas, implementeras och genomföras från och med 1 januari 2018.
- Rutiner för mätning av vegetabilier i maträtterna ska utarbetas, implementeras och genomföras från och med 1 januari 2018.
- Respektive förvaltning ska i samverkan med kostenheten ta fram rutiner för mätning av mat- och måltidsupplevelse under 2018.

Förskola och skola

- Lunch i förskola och skola ska inte serveras före klockan 11.00.
- Flickor och pojkar inom förskola och skola ska ges möjlighet att sitta ned och äta sin lunch under minst 20 minuter.
- Andelen flickor och pojkar som är elever i kommunens grundskolor och gymnasium, som är nöjda eller mycket nöjda med skolmaten ska vara minst 75 procent.
- Andelen flickor och pojkar som är elever i kommunens grundskolor och gymnasium, som är nöjda eller mycket nöjda med matupplevelsen och anser att miljön är trygg ska vara minst 75 procent.
- Se över möjligheten att ta fram indikatorer för att mäta mat- och måltidsupplevelse inom förskolan.

Vård och omsorg

- Andelen kvinnor och män i kommunens särskilda boenden som tycker att maten smakar bra/mycket bra ska minst uppgå till 85 procent.
- Andelen kvinnor och män i ordinärt boende med beslut om matdistribution som tycker att maten smakar bra/mycket bra ska minst uppgå till 85 procent.
- Riktlinjer för omsorgsmåltider och måltidsspridning utarbetas.

Systematiskt kvalitetsarbete

- Teknik- och serviceförvaltningens kostnhet initierar till kostombudsträffar på varje särskilt boende två gånger per år.
- Teknik- och serviceförvaltningens kostnhet initierar till matråd på varje skola och förskola två gånger per år.
- Teknik- och serviceförvaltningens kostnhet initierar till träffar med ledning för vård- och socialförvaltningen, framtids- och utvecklingsförvaltningen samt barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen två gånger per år inför kostombudsträffar och matråd.

§ 197

2017.345

420

Sanering av förorenad mark på fastigheten Risselås 1:30

Länsstyrelsen i Jämtlands län har fått statliga medel för att undersöka eventuella föroreningar efter gamla sulfidfabriken i Ulriksfors. I samband med den översiktliga undersökningen av området hittades kraftigt förorenade jordmassor, bland annat innanför den lekyta som används av Regnbågens förskola. Efter det blev känt att det fanns föroreningar har lekytan inte använts.

De föroreningar som hittats är tungmetaller, framför allt bly i sådana halter att de kan vara skadliga för människors hälsa och för miljön. Riskbedömningen utgår från två olika typer av markanvändningar, känslig markanvändning (där kan barn och vuxna vistas under hela sin livstid och man ska kunna odla mat på platsen) och mindre känslig markanvändning (där kan vuxna vistas under arbetstid i ett helt yrkesliv, barn vistas tillfälligt). Det område som används till lekyta ska klara kraven för känslig markanvändning, då barn vistas i området mer än endast tillfälligt.

Bly är en tungmetall som redan vid låga doser kan ge skador på centrala nervsystemet. Exponering i aktuellt fall kan förkomma om barn stoppar jord i munnen och/eller sväljer en del av jorden. Det bedöms inte föreligga några hälsorisker om dosen understiger 0,5 µg bly per kg kroppsvikt och dygn. Om barnet väger 10 kg bör intaget alltså inte överstiga 5 µg per dygn och då ska även andra källor räknas in. De största källorna till blyintag är dricksvatten, bly i smycken, viltkött, blyglaserad keramik m.m. Av de mest förorenade jordarna som har hittats inom lekytan behövs det ca 2 mg jord (0,5 kryddmått) för att intaget ska bli 5 µg bly. Det är dock inte troligt att allt bly i jorden är tillgängligt för upptag i kroppen, däremot finns det i exemplet inte några marginaler till annan exponering.

Miljö- och byggavdelningen föreslår att Strömsunds kommun beslutar att delfinansiera saneringen av det delområde inom Ulriksfors gamla sulfidfabrik som används till lekyta av Regnbågens förskola.

Beredning

Arbetsutskottet § 189/2017

§ 197 forts.

Yrkanden

* Gudrun Hansson (S) yrkar att en ny punkt, som nu blir punkt 3, läggs till i arbetsutskottets förslag:

Kommunstyrelsens arbetsutskott får i uppdrag att förhandla med statliga myndigheter och Korsta fastigheter för att minska kommunens kostnader.

* Susanne Hansson (S) yrkar ändringen av punkt 3 i arbetsutskottets förslag, som nu blir punkt 4, att medel anvisas ur kommunfullmäktiges konto för oförutsedda behov 2017.

Ajournering

Efter yrkande av Catarina Espmark (M) ajourneras sammanträdet för överläggning i partigruppen.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag med ändring och tillägg enligt yrkandena och finner bifall till detta.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Strömsunds kommun beslutar att delfinansiera saneringen av det delområde inom Ulriksfors gamla sulfitfabrik som används till lekyta av Regnbågens förskola.
2. Kommunen tar på sig kostnadsansvaret för utgrävning och bortforsling av förorenade massor samt återfyllning med morän.
3. Kommunstyrelsens arbetsutskott får i uppdrag att förhandla med statliga myndigheter och Korsta fastigheter för att minska kommunens kostnader.
4. Medel anvisas ur kommunfullmäktiges konto för oförutsedda behov 2017.

Göran Espmark (C), Nils-Bengt Nilsson (C), Catarina Espmark (M), Simon Högberg (M), Hans Elmbjer (SD) och Göran Edman (RD) deltar inte i beslutet.

§ 198

2017.353

612

Årsredovisning av kvalitetsarbetet i gymnasieskolan och vuxenutbildningen

De bifogade kvalitetsredovisningarna för gymnasieskolan, vuxenutbildningen och förvaltningsnivån visar verksamhetens kvalitetsarbete och är en del i hela kommunens kvalitetsarbete. Arbetet utgår från skollag, läroplan och kommunstyrelsens formuleringar utifrån kommunfullmäktiges prioriterade mål. Dessa lokala politiska prioriteringar, som skolan arbetet utifrån det här läsåret, redovisas också. Kvalitetsarbetet som bedrivs inom skolområdet utgår från Skolverkets allmänna råd för systematiskt kvalitetsarbete – för skolväsendet.

Framtids- och utvecklingsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar följande:

1. Kommunstyrelsen har tagit del av kvalitetsredovisningen.
2. Kommunstyrelsen förutsätter att de åtgärder som redovisas i förvaltningens kvalitetsredovisning under rubriken "Verksamheten som helhet och förbättringsåtgärder i verksamheten som helhet" genomförs.
3. Kommunstyrelsen uppdrar till förvaltningschefen att i nästa års kvalitetsredovisning beskriva vilka resultat dessa åtgärder gett.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt framtids- och utvecklingsförvaltningens förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen har tagit del av kvalitetsredovisningen.
2. Kommunstyrelsen förutsätter att de åtgärder som redovisas i förvaltningens kvalitetsredovisning under rubriken "Verksamheten som helhet och förbättringsåtgärder i verksamheten som helhet" genomförs.
3. Kommunstyrelsen uppdrar till förvaltningschefen att i nästa års kvalitetsredovisning beskriva vilka resultat dessa åtgärder gett.

Beslutsexp

Framtids- och utvecklingsförvaltningen
Hjalmar Strömerskolan



§ 199

2017.56

373

Redovisning från Bygdens intresseförening om byakontorets verksamhet

Kommunstyrelsen beslutade den 20 december 2016, § 310, att bevilja Bygdens Intresseförening 60 000 kronor för år 2017 för att återskapa ett byakontor i Hoting och att en redovisning av verksamheten ska göras till kommunstyrelsens sammanträde i november 2017.

Bygdens Intresseförening har i en skrivelse den 15 november 2017 kommit in med en redovisning av verksamheten. Bilaga

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av och godkänner redovisningen.

Bygdens intresseförening
Folkets Hus
83351 Hoting

Lena Haglund
Kommunstyrelsen
Strömsunds kommun
Box 500
83324 Strömsund.

2017-11-16

2016-3771 106

Hej!

Först vill vi tacka för de 60.000 kr vi erhöll för 2017. Vi inledde året med att komma överens med FH om att köpa tjänster och hyra ett av deras kontor. Från Januari t.o.m. Juni 2017 betalade vi 30.000 kr till FH. Samt 800kr för flytt av kontor och kopior. Folket Hus hade intentionen att starta upp ett bykontor till hösten.

När FH sade upp vaktmästaren den sista april, och inget hände under maj, juni var vi tvungna att ändra strategi.

Vi kom överens med FH att betala 1500 kr i hyra och använda resterande medel till en byvaktmästartjänst. Vi anställde den tidigare FH vaktmästaren på halvtid f.o m juli månad. Vi medsänder en fullständig ekonomisk redovisning för vaktmästeriet. "Tyvärr" skötte sig byvaktmästaren sig så bra att han fick en heltidstjänst inom åkeri branschen. Så efter den 1.a november söker vi en ny byvaktmästare i samverkan med arbetsförmedlingen. Administration mm sköts helt ideellt av styrelsemedlemmar. Inga resor eller arvoden utbetalas. De kulturella aktiviteterna vi haft under året har vi redovisat till BKU. Vår intention är att jobba vidare med ett fullständigt bykontor under 2018.

Hoting 2015 11 15

Med vänlig hälsning

Henrik Dahlén
ordf.

Bygdens Intresseförening

Månad	Juli		Augusti		September		Oktober		November		December	
	Inkomster	Utgifter	Inkomster	Utgifter	Inkomster	Utgifter	Inkomster	Utgifter	Inkomster	Utgifter	Inkomster	Utgifter
Kommunalt bidrag bykontor	5000,00	0,00	5000,00	0,00	5000,00	0,00	5000,00		5000,00		5000,00	
Hyra Folkets Hus		1500,00		1500,00		1500,00		1500,00		1500,00		1500,00
Fakturerat	4265,00		4746,00		3095,00		4750,00					
Kontant betalt	300,00		1800,00		0,00		300,00					
Milersättning JP		163,00		174,00		283,00				126,00		0,00
Lön JP		7527,00		9554,00		9807,00				9737,00		0,00
Bensin JP		571,00		530,00						0,00		0,00
Mobil JP		100,00		100,00		100,00				100,00		0,00
FORA försäkring		563,00		563,00		563,00				524,00		0,00
Lönebidrag AF	9259,00		12413,00		12153,00		12413,00		0,00			0,00
Lönebidrag kommun	718,00		764,32		931,60		931,60		0,00			0,00
Skatteverket		3284,00		4584,00		4756,00		4741,00		0,00		0,00
Totalt	19542,00	13708,00	24723,32	17005,00	21179,60	17009,00	23394,60	16728,00	5000,00	1500,00	5000,00	1500,00
Resultat	5834,00		7718,32		4170,60		6666,60		3500,00		3500,00	

Röda fält = preliminära uppgifter

Total inkomst: 31389,52

§ 200

Dnr 2017.364

275

**Rekonstruktionsavtal avseende HSB:s bostadsrättsförening
Rönnen i Strömsund**

När HSB:s bostadsrättsförening Rönnen i Strömsund var på obestånd, och kommunen till följd av detta skulle tvingas att infria sitt borgensåtagande, upprättades ett avtal om rekonstruktion. Rekonstruktionsavtalet har löpt från 1999, först som femårigt avtal och därefter som ettårigt avtal.

Vid den ursprungliga rekonstruktionen fick föreningen ett räntefritt lån på 13 200 000 kronor. Föreningen har sedan dess amorterat på lånet, som nu uppgår till 9 700 000 kronor.

Förslag till nytt ettårigt avtal har nu upprättats. Enligt avtalet ska föreningen amortera 200 000 kronor även under år 2018.

Yrkande

Ordföranden föreslår att Strömsunds kommun tecknar ett ettårigt avtal.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Strömsunds kommun tecknar ett ettårigt avtal enligt bilaga.

Rekonstruktionsavtal avseende HSBs bostadsrättsförening Rönnen i Strömsund

HSB:s bostadsrättsförening Rönnen i Strömsund, organisationsnummer 716462-0622, nedan kallad Föreningen, har på sin fastighet Häggen 12 i Strömsunds kommun uppfört fyra hus med sammanlagt 35 lägenheter och två lokaler.

Av föreningens lägenheter är för närvarande 34 lägenheter upplåtna med bostadsrätt och 1 lägenhet upplåten med hyresrätt.

Föreningen har, bortsett från skulder hänförliga till den löpande driften och förvaltningen av Föreningens fastigheter, följande låneskulder och ansvarsförbindelser:

- A. Statens Bostadsfinansieringsaktiebolag (SBAB), kapital 17 307 431 kronor mot säkerhet i form av borgen från Strömsunds kommun, nedan Kommunen
- B. Strömsunds kommun 9 700 000 kronor
- C. HSB Mitt, föreningsavgäld 925 425 kronor

1. Kommunens åtaganden

1.1 Kommunen lämnade Föreningen ett lån

När föreningen var på obestånd 1998, och kommunen som följd av detta skulle kunna tvingas att infria sitt borgensåtagande, upprättades ett rekonstruktionsavtal. Detta har löpt under perioden 1999-01-01 till och med 2003-12-31. Kommunen lämnade Föreningen ett lån omfattande dels 12 000 000 kronor, dels de kapitalkostnader som Föreningen inte kunde betala avseende perioden 1998-01-01 till 1999-01-22. Dessa kostnader uppgick till 1 200 000 kronor. Ursprungligt lån uppgick därför till 13 200 000 kronor. Lånet skulle tillsvidare löpa ränte- och amorteringsfritt.

Från år 2000 har Föreningen amorterat på lånet till kommunen. Enligt nuvarande rekonstruktionsavtal amorteras 200 000 kronor per år. Lånet uppgår i dag till 9 700 000 kronor.

2. HSB:s åtaganden

2.1 Avtal om förvaltning

HSB har träffat avtal avseende Föreningens ekonomiska förvaltning. HSB förbinder sig att på oförändrade villkor förlänga avtalet till och med 2018-12-31.

2.2 HSB förbinder sig att ej kräva betalning av föreningsavgäld under perioden fram till 2018-12-31.

3. Föreningens åtaganden

3.1 Återbetalning av kapitalfordran

Under rådande läge på kreditmarknaden ändras återbetalningstiden på kapitalskulden till SBAB till 60 år. Amorteringstakten ökar därmed till totalt 300 000 kronor per år från tidigare 184 651 kronor per år. Denna villkorsändring av återbetalningstiden till SBAB medför att Kommunens kapitalfordran får stå tillbaka till förmån för SBAB:s kapitalfordran.

3.2 Föreningens årsavgifter

Föreningen förbinder sig

att höja årsavgiften i takt med utvecklingen på orten. Detta sker efter samråd med Kommunen.

3.3 Föreningens driftkostnader

Föreningen förbinder sig

att ej ha högre driftkostnader än att en minsta amortering på 200 000 kronor på lånet till Kommunen kan göras årligen.

3.4 Avsättning till yttre underhållsfond

Föreningen skall årligen göra avsättning till fonden för yttre underhåll med minst 48 000 kronor.

3.5 Föreningens övriga åtaganden

Föreningen förbinder sig att under avtalstiden

- inte göra avsättning till fonden för inre underhåll,
- inte utan Kommunens tillstånd belasta Föreningen med kostnader för standardhöjande förbättringsåtgärder på Föreningens fastigheter,
- inte utan Kommunens tillstånd göra någon nedsättning av insatserna eller lämna annan utdelning till Föreningens medlemmar,
- inte utan Kommunens skriftliga medgivande uppta ytterligare kredit eller ställa säkerhet för annans skuld,

- ej ta ut pantbrev,
- upprätthålla en teknisk och ekonomisk förvaltning som kvalitativt kan godkännas av Kommunen,
- planera Föreningens ekonomi på sådant sätt och fatta de beslut som behövs för att Föreningens åtaganden enligt detta avtal uppfylls,
- ha flera årliga överläggningar med avtalsparterna kring Föreningens ekonomiska situation,
- om händelser av vikt för Föreningens ekonomi inträffar skriftligen meddela Kommunen,
- vid omsättning av Föreningens övriga lån följa Kommunens rekommendationer, t ex vad gäller räntebindningstid,
- inte inge begäran om rekonstruktion enligt lagen om företagsrekonstruktion.

4. Avtalstid med mera

Detta avtal gäller från och med datum för avtalets firmatecknande av samtliga parter, till och med 2018-12-31. Kommunfullmäktiges godkännande av avtalet är en förutsättning för dess giltighet. Detta avtal har upprättats i tre (3) exemplar varav parterna tagit var sitt.

Strömsund 2017-
Strömsunds kommun

Strömsund 2017-
HSB:s Bostadsrättsförening
Rönnen i Strömsund

.....
Susanne Hansson

.....

Östersund 2017-
HSB Mitt

.....



§ 201

2016.273

373

Yttrande över Mark- och miljööverdomstolens föreläggande i mål nr M 6227-17 om ändringstillstånd för Bodhögarnas vindpark

Strömsunds kommun har begärt att Mark- och miljööverdomstolen dels ska meddela prövningstillstånd, dels ändra Mark- och miljödomstolens dom i ärendet på så sätt att ändringstillståndet avslås. Med anledning av kommunens begäran har Mark- och miljööverdomstolen förelagt kommunen att yttra sig i ärendet. Mark- och miljööverdomstolen har för avsikt att först klargöra huruvida 16 kap 4 § miljöbalken (kommunalt veto om vindkraft) ska tillämpas vid ändringstillstånd. Kommunens yttrande kan därför begränsas till att endast beröra den frågan.

Efter det att miljö- och byggnämnden skickat in överklagan och begäran om prövningstillstånd har det tillkommit fyra ytterligare skrivelser samt ett bemötande från Statkraft Sverige Vind AB. Förslag på yttrande och motivering till yttrandet utgår endast utifrån huruvida 16 kap 4 § miljöbalken ska tillämpas i aktuellt ärende eller inte. Länsstyrelsen Västernorrland har i sitt yttrande ansett att denna paragraf ska tillämpas medan Statkraft Sverige Vind AB inte anser det. Övriga skrivelser berör i huvudsak upplevda störningar från befintlig vindkraft och en oro för ytterligare störningar ifall ändringstillstånd beviljas.

Miljö- och byggavdelningen har upprättat förslag till yttrande.

Yrkande

Ordföranden föreslår att yttrandet lämnas enligt upprättat förslag

Kommunstyrelsens beslut

Yttrande lämnas enligt upprättat förslag. Bilaga

Beslutsexp

Miljööverdomstolen

Miljö- och byggavdelningen

2017-11-21

Dnr 2016.373, 373

svea.avd6@dom.se

Yttrande över Mark- och miljööverdomstolens föreläggande i mål nr M 6227-17 om ändringstillstånd för Bodhögarnas vindpark

Strömsunds kommun anser att 16 kap 4 § Miljöbalken ska tillämpas i aktuellt ärende.

Vid prövning enligt miljöbalken finns en central bedömning som ska genomföras tidigt i beslutsprocessen, nämligen beslut om betydande miljöpåverkan. Detta beslut avgör bland annat hur omfattande samrådet behöver vara och i vissa fall om en anmälningspliktig verksamhet/ändring behöver tillståndsprövas.

För aktuellt ärende ska länsstyrelsen utifrån kriterierna i bilaga 2 avgöra om den ansökta ändringen medför betydande miljöpåverkan eller inte. Länsstyrelsen har i beslut 2014-09-01 (dnr 551-3794-14, 551-3792-14, 551-3791-14 och 551-3795-14) meddelat att ändringen medför betydande miljöpåverkan. Strömsunds kommun anser att det är denna bedömning som ska ligga till grund för om nytt beslut om tillstyrkan ska krävas enligt 16 kap 4 § miljöbalken eller inte. Medför ändringen betydande miljöpåverkan är det rimligt att nytt beslut om tillstyrkan krävs.

I tidigare ärenden om villkorsändringar, t.ex. borttagande av effektgräns i tillståndet, har länsstyrelsen beslutat att ändringen inte medför betydande miljöpåverkan och där har det inte varit aktuellt med någon ny tillstyrkan.

Strömsunds kommun anser att denna tillämpning av kriterierna för betydande miljöpåverkan i syfte att avgöra om ny kommunal tillstyrkan medför en tydlighet i tillämpningen. Det skulle även bli förutsebart när ny tillstyrkan krävs eller inte. Detta förhållningssätt riskerar inte bli godtyckligt på det sätt som Statkraft Sverige Vind AB framför i sitt bemötande i ärendet, aktilaga 17.

I övrigt har kommunen samma uppfattning i ärendet som Länsstyrelsen Västernorrland framför i sitt yttrande, aktilaga 16.

STRÖMSUNDS KOMMUN
Kommunstyrelsen

§ 202

2017.363

373

Yttrande över Mark- och miljööverdomstolens föreläggande i mål nr M 6228-17 om ändringstillstånd för Ögonfågnadens vindpark

Strömsunds kommun har i aktuellt ärende inte överklagat Mark- och miljödomstolens beslut. Däremot har andra aktörer överklagat beslutet och har därför förelagt kommunen att lämna in ett yttrande i ärendet. Mark- och miljööverdomstolen har för avsikt att först klargöra huruvida 16 kap 4 § miljöbalken (kommunalt veto om vindkraft) ska tillämpas vid ändringstillstånd. Kommunens yttrande kan därför begränsas till att endast beröra den frågan.

Efter det att Mark- och miljödomstolen meddelat ändringstillstånd har det tillkommit tre ytterligare skrivelser samt ett bemötande från Statkraft Sverige Vind AB. Förslag på yttrande och motivering till yttrandet utgår endast utifrån huruvida 16 kap 4 § miljöbalken ska tillämpas i aktuellt ärende eller inte. Länsstyrelsen Västernorrland har i sitt yttrande ansett att denna paragraf ska tillämpas medan Statkraft Sverige Vind AB inte anser det. Övriga skrivelser berör i huvudsak upplevda störningar från befintlig vindkraft och en oro för ytterligare störningar ifall ändringstillstånd beviljas.

Miljö- och byggavdelningen har upprättat förslag till yttrande.

Yrkande

Ordföranden föreslår att yttrandet lämnas enligt upprättat förslag

Kommunstyrelsens beslut

Yttrande lämnas enligt upprättat förslag. Bilaga

Beslutsexp

Miljööverdomstolen

Miljö- och byggavdelningen

2017-11-21

Dnr 2017.363, 373

svea.avd6@dom.se

Yttrande över Mark- och miljööverdomstolens föreläggande i mål nr M 6228-17 om ändringstillstånd för Ögonfågnadens vindpark

Strömsunds kommun anser att 16 kap 4 § Miljöbalken ska tillämpas i aktuellt ärende.

Vid prövning enligt miljöbalken finns en central bedömning som ska genomföras tidigt i beslutsprocessen, nämligen beslut om betydande miljöpåverkan. Detta beslut avgör bland annat hur omfattande samrådet behöver vara och i vissa fall om en anmälningspliktig verksamhet/ändring behöver tillståndsprövas.

För aktuellt ärende ska länsstyrelsen utifrån kriterierna i bilaga 2 avgöra om den ansökta ändringen medför betydande miljöpåverkan eller inte. Länsstyrelsen har i beslut 2014-09-01 (dnr 551-3794-14, 551-3792-14, 551-3791-14 och 551-3795-14) meddelat att ändringen medför betydande miljöpåverkan. Strömsunds kommun anser att det är denna bedömning som ska ligga till grund för om nytt beslut om tillstyrkan ska krävas enligt 16 kap 4 § miljöbalken eller inte. Medför ändringen betydande miljöpåverkan är det rimligt att nytt beslut om tillstyrkan krävs.

I tidigare ärenden om villkorsändringar, t.ex. borttagande av effektgräns i tillståndet, har länsstyrelsen beslutat att ändringen inte medför betydande miljöpåverkan och där har det inte varit aktuellt med någon ny tillstyrkan.

Strömsunds kommun anser att denna tillämpning av kriterierna för betydande miljöpåverkan i syfte att avgöra om ny kommunal tillstyrkan medför en tydlighet i tillämpningen. Det skulle även bli förutsebart när ny tillstyrkan krävs eller inte. Detta förhållningssätt riskerar inte bli godtyckligt på det sätt som Statkraft Sverige Vind AB framför i sitt bemötande i ärendet, aktilaga 11.

I övrigt har kommunen samma uppfattning i ärendet som Länsstyrelsen Västernorrland framför i sitt yttrande, aktilaga 10.

STRÖMSUNDS KOMMUN
Kommunstyrelsen

§ 203

2017.273

252

Köp av del fastigheten Äspnäs 1:10

Kvarnmon AB har i en skrivelse erbjudit kommunen att förvärva del av fastigheten Äspnäs 1:10.

Kommunstyrelsen beslutade den 26 september 2017, § 145, att uppdra till teknik- och serviceförvaltningen att kontakta Kvarnmon AB för en dialog om ett eventuellt förvärv av fastigheten.

Förhandlingarna har lett till att Kvarnmon AB är beredd att sälja del av fastigheten Äspnäs 1:10 för en köpeskilling om 800 000 kronor och att säljaren bekostar fastighetsregleringen.

Teknik- och serviceförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att förvärva del av fastigheten Äspnäs 1:10 för en köpeskilling om 800 000 kronor och att säljaren bekostar fastighetsregleringen.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt teknik- och serviceförvaltningens förslag samt att medel anvisas ur kommunfullmäktiges konto för oförutsedda behov 2017.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunstyrelsen förvärvar del av fastigheten Äspnäs 1:10 för en köpeskilling om 800 000 kronor.
2. Säljaren bekostar fastighetsregleringen.
3. Medel anvisas ur kommunfullmäktiges konto för oförutsedda utgifter 2017.



§ 204

Delegationsbeslut

- a) Arbetsutskottets delegationsbeslut § 170-191/2017
- b) Handläggare tillgänglighets- och trafikfrågor Peter Janssons delegationsbeslut om parkeringstillstånd (nr 38-41)
- c) Förhandlingschef Elisabeth Myréns delegationsbeslut om tjänstledighet med lön för enskilda angelägenheter och facklig verksamhet under 2016.
- d) Lönechef Carina Wiiks delegationsbeslut om anställningar och avgångar andra och tredje kvartalen 2017.

Kommunstyrelsens beslut

Delegationsbesluten läggs till handlingarna.

§ 205

Delgivningar

- a) Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov:

Budget 2017	300 000:-
Brottsofferjouren, § 75/2017	- 9 800:-
Frivilliga Samhällsarbetare i Z-län, § 100/2017	- 3 000:-
Samverkan mot brott (SAMBO), § 101/2017	- 5 000:-

Kvarstår **282 200:-**

- b) Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens utvecklingspott:

Budget 2017	1 000 000:-
Strömsunds skoterallians, § 306/2016	- 200 000:-
Kostnad för planändring Åsen 7:35 m.fl. § 60/2017 (70-75 tkr)	?
Kostnad för planändring Ärlan 1, Trasten 6, Killingen 1, § 117/2017	?

Kvarstår **800 000:-**

Kommunstyrelsens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.