



**Gemensam nämnd för
närvård i Frostviken**

2014-10-10

Plats och tid	Forsgården, Gäddede, kl. 10:00 – 16:00		
Beslutande	Ardis Lindman (s), ordförande Bengt Bergqvist (s) Bengt Mickelsson (s) Jan-Ove Jonasson (s) Mårten Jonsson (c)		
Övriga närvarande	Gunilla Mellgren, sekreterare Barbro Blom, närvårdschef Aki Järvinen, § 42 Jörgen Jönsson, § 42 Josefin Olsson, § 51 Jeanine Jonsson, § 51		
Utses att justera	Bengt Bergqvist		
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret, Strömsund, inom 14 dagar		
Underskrifter	Sekreterare	 Gunilla Mellgren	Paragrafer 41 - 54
	Ordförande	 Ardis Lindman	
	Justerare	 Bengt Bergqvist	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Gemensam nämnd för närvård Frostviken		
Sammanträdesdatum	2014-10-10		
Datum då anslag sätts upp	2014-10-23	Datum då anslag tas ned	2014-11-14
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, Strömsund		
Underskrift	 Lena Haglund		



§ 41

Föredragningslista

Utsänd dagordning godkänns.

Som övriga frågor anmäls:

- Information om asyl-/flyktingmottagningen i Gäddede
- Information om arbetsmiljöärende



§ 42

Information från kostverksamheten, teknik- och serviceförvaltningen

Aki Järvinen, områdeschef produktion, och Jörgen Jönsson, kostchef, informerar.

Kostverksamheten inom teknik- och serviceförvaltningen, TSF, hade 31,7 mkr i kostnader under 2013 och tillagade 790 000 portioner till äldreomsorgen, skolor och förskolor. Livsmedelskostnaderna uppgår till cirka 25 % av de totala kostnaderna, resten är fasta kostnader. Produktionskostnaden reduceras marginellt om antalet portioner minskar. Detta innebär att om antalet portioner sjunker ökar kostnaden per portion.

Maten inom äldreomsorgen är dyrare att producera än den till skolor och förskolor. Inom äldreomsorgen ska mat serveras alla dagar på året, vilket medför ökad kostnad för att bemanna köken. Det finns även inslag av dyra livsmedel, t ex. energishakes.

Kostnaden per portion varierar mellan olika kök. TSF/kost föreslår att respektive skola debiteras en genomsnittlig kostnad per portion, äldreomsorgen inom socialnämndens verksamhetsområde en genomsnittlig kostnad utifrån berörda kök samt att närvårdsnämnden debiteras för verklig kostnad för tillagningen i köket i Forsgården.

Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden tar del av informationen.

Närvårdsnämndens beslut

Nämnden tar del av informationen.



§ 43

Säkerhet för elström, värme och telefoni

Närvårdsnämnden diskuterade säkerhet för elström och telefoni vid sitt sammanträde i maj 2014 och bad om återkoppling. I en tjänsteskrivelse från kommunens säkerhetschef till dagens sammanträde framgår följande:

- Vid ett längre avbrott på den ledning som normalt används för elström till Gäddede har Fortum möjlighet att koppla över till alternativ matning.
- Levinsgården är försedd med fjärrvärme. Fjärrvärmeverket har reservkraft och kan fortsätta att producera och leverera värme även vid ett strömavbrott. För att värmen ska kunna distribueras inom Levinsgården vid ett strömavbrott behöver cirkulationspumpen reservel.
- I ett av allrummen i Levinsgården finns en vedeldad kamin, som kan användas om fjärrvärmen faller ifrån. Ved finns att tillgå.
- Köket på Forsgården har en gasspis, vilket innebär att varm mat och varm dryck kan serveras även vid ett strömavbrott.
- Telia uppger att man har sett över reservkraften för telemasterna i området så att de håller samma nivå som i övriga landet.
- Post- och telestyrelsen uppger att radiosändaren i området har försetts med reservkraft som ska fungera i sju dygn.

Nämnden diskuterar mobiltäckning. Telia har generellt dålig kapacitet i mobilnätet i Frostvikenområdet. Bristande täckning påverkar säkerheten för anställda kvinnor och män som kör i tjänsten, t.ex. hemtjänsten.

Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden uppdrar till kommunens säkerhetschef att ta kontakt med Telia för att påpeka kapacitetsbristerna i mobilnätet i området samt föreslå alternativ kommunikationslösning för den personal som kör i området i tjänsten.

Närvårdsnämndens beslut

Nämnden uppdrar till kommunens säkerhetschef att ta kontakt med Telia för att påpeka kapacitetsbristerna i mobilnätet i området samt föreslå alternativ kommunikationslösning för den personal som kör i området i tjänsten.

Delges

Säkerhetschefen



§ 44

Sammanträdesdagar 2015

Nämndens sekreterare har i samråd med närvårdschefen upprättat ett förslag på sammanträdesdagar för nämnden år 2015.

Det upprättade förslaget revideras i enlighet med önskemål från nämndens ledamöter:

Månad	Datum	Veckodag	Anmärkning
Januari	30	Fredag	
Mars	20	Fredag	Godkännande av bokslut för föregående år
Maj	8	Fredag	Tertialuppföljningen per sista april kommer att behandlas av KSAU 19/5
September	4	Fredag	Tertialuppföljningen per sista augusti kommer att behandlas av KS 22/9
Oktober	16	Fredag	Beslut om mål och budget för kommande år
December	4	Fredag	

Yrkande

Ordföranden föreslår att det reviderade förslaget till sammanträdesplan 2015 godkänns.

Närvårdsnämndens beslut

Reviderat förslag till sammanträdesplan 2015 godkänns.



§ 45

Måluppfyllelse per augusti 2014, redovisning

Fyra av närvårdsnämndens beslutade mål ska följa med tertialbokslutet per sista augusti till kommunfullmäktige. Målet att varje boende ska stimuleras till fysisk aktivitet vid minst ett tillfälle i veckan under hela året är, enligt signeringslistor, inte uppfyllt. Övriga tre mål är uppfyllda.

Nämnden diskuterar utfallet av målen för 2014.

Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden godkänner redovisningen och begär att, vid nästa redovisning av måluppfyllelsen, få målet om erbjudande av fysisk aktivitet redovisat i siffror. Ordföranden föreslår också att nämnden påtalar vikten av att utfört arbete ska signeras.

Närvårdsnämndens beslut

1. Redovisningen godkänns. Bilaga
2. Nämnden begär att vid nästa redovisning av måluppfyllelse få målet om erbjudande av fysisk aktivitet redovisat i siffror.
3. Nämnden påtalar vikten av att utfört arbete ska signeras.

Nämnd: Närvårdsnämnden i Frostviken**Tidpunkt: Augusti 2014**

Inriktningsmål 2014	Effektmål 2014	Indikatorer (kolumnen tas bort i redovisningen till KF)	Resultat	Uppfyllt ja/nej
Varje verksamhetsnämnd ska ta ansvar för genomförandet av folkhälso-programmet	Varje vårdtagare i särskilt boende ska stimuleras till fysisk aktivitet och utevistelse vid minst ett tillfälle i veckan under hela året	Dokumentation av ansvarig kontaktperson på särskild signeringslista. Utvärderas en gång per år.	Alla har inte blivit erbjudna enligt signeringslista	Nej
Analys och kommentar: Planeringen för sommaren har inte kunnat följas då det varit för varmt att åka ut på olika evenemang samt att enbart vara ute många dagar. För övrigt fortfarande så att personalen glömmar bort att signera på listorna, speciellt semestertider med många vikarier.				
Det är god tillgänglighet till verksamheter och tjänster	Väntetid från ansökan till erbjudande om plats i särskilt boende efter gynnande beslut ska max uppgå till 60 dagar	Väntetid i antal dagar från ansökningsdatum till erbjudet inflyttningsdatum till särskilt boende, medelvärde. Kommunen (SKL/RKA) tas fram manuellt i december.	Väntetid medeltal 1 dag.	Ja
Analys och kommentar: Två personer har flyttat in hitintills under året, ingen har flyttat ut. Vi har nu fullt på de 13 platser som finns.				
Verksamheten bedrivs så att det är tryggt och säkert	Antalet personal som en hemtjänstmottagare som mest möter under 14 dagar ska i genomsnitt uppgå till högst 12 olika personer	Antal olika personal som en hemtjänstmottagare möter under en 14 dagarsperiod. Personer 65 år och äldre med två eller flera hemtjänstinsatser varje dag. Kommunen (SKL/RKS). Årlig uppföljning.	Under vecka 34-35 under 2014 träffade en hemtjänstmottagare i genomsnitt 12 olika personer	Ja
Analys och kommentar: Kvällsbesök efter kl 20:20 utförs av nattpersonal, tre olika personer som alternerar enligt schema, även för övrigt en liten personalgrupp om åtta enligt schema. Under augusti fortfarande semesterperiod med vikarier.				

Kontinuitet läkare	Vid uppföljning, återbesök, av kroniska sjukdomar ska patienten träffa sin ordinarie läkare	Statistik ur VAS (Vårdadministrativt system). Utvärderas i december årligen.	Patienten får träffa samma läkare	Ja
Analys och kommentar: Hitintills under året har endast en läkare arbetat på HC i Gäddede.				



§ 46

Verksamhetsprognos 5/2014, augusti

Närvårdschefen informerar. Prognosen pekar på i stort sett samma underskott i driftbudgeten som tidigare prognoser. Nämnden beslöt vid sitt sammanträde i maj 2014 att ansöka om ett tilläggsanslag på 679 000 kr för 2014.

Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden tar del av prognosen per 31 augusti 2014.

Närvårdsnämndens beslut

Nämnden tar del av prognosen per 31 augusti 2014. Bilaga.

Förvaltning/avdelning: Närvård Frostviken

Prognos baserad på redovisning
t.o.m:

Verksamhetsprognos driftbudget (exkl kapitalkostnad)

Budget (belopp tkr)			Prognos helår (belopp tkr)			Nettoavvikelse	Föregående prognos
Kostnader (inkl tilläggsbudget)	Intäkter (inkl tilläggsbudget)	Nettoram	Kostnader	Intäkter	Netto	Prognos helår	
32 063	11 490	20 573	33 268	12 015	21 253	-680	-594

- ☐ Februari ☐ Mars
☐ April ☐ Maj
☒ Augusti ☐ September
☐ Oktober ☐ November

A. Förvaltnings-/avdelningschefs kommentar om nuläget

Ny larmdator för trygghetslarm Levinsgården/Forsgården är inköpt, funktionen återställd. På gång med funktions och serviceavtal med ny leverantör i samråd med Attackus som byggde Levinsgården och viss garanti är involverad. Vi har nu fullt på de tretton platser som finns på Levinsgården samt båda korttidsplatser belagda, för närvarande en hög vårdtyngd, vi ser även en ökad vårdtyngd ute i hemtjänst med dubbelbemanning i vissa ärenden vilket medfört att vi bemannat upp stundtals för att klara vården.

Asylsökande kom till Gäddede under april månad, vissa har nu uppehållstillstånd och vi upplåter två praktikplatser för dessa.

Inköp av ny gynstol, tre nya sängar samt fem sängbord är utfört på grund av att de gått sönder och reservdelar inte gått införskaffa då produkterna utgått.

B. Åtgärd/förslag för att komma inom budgetram

	Beaktad i prognos	Kräver poli- tiskt beslut	Behandling i nämnd, datum	Besluts- paragraf	Krävs beslut
1. Ansökan om tilläggsanslag	☐ J ☒ Nej	☒ J ☐ Nej	20140523	_____	☐ K ☐ KP
2.	☐ J ☐ Nej	☐ J ☐ Nej	_____	_____	☐ K ☐ KP
3.	☐ J ☐ Nej	☐ J ☐ Nej	_____	_____	☐ K ☐ KP
4.	☐ J ☐ Nej	☐ J ☐ Nej	_____	_____	☐ K ☐ KP

C. Kommentarer till avvikelse i förhållande till föregående prognos

Vi ser en ökad vårdtyngd generellt i området, även behov av dubbelbemanning som är resurskrävande. Mer vanligt med hot och våld hos vårdtagare vilket medför ytterligare belastning på vårdpersonal. Utbildningsinsatser behövs men i arbetet med att öka kvaliteten i vården behövs även fler personer då kvalitetsarbetet är tidskrävande. Landstinget har beslutat att höja ersättning för ambulans i Gäddede med 200 tkr från 2014.

VERKSAMHETSPROGNOS DRIFTBUDGET

Prognos baserad på redovisning t.o.m:

2014

☐ Febr ☐ Mars ☐ Apr ☐ Maj

☒ Aug ☐ Sept ☐ Okt ☐ Nov

Förvaltning/avd: Närvård Frostviken

Ändamål	Kostnader (belopp i tkr)			Intäkter (belopp i tkr)			Netto- avvikelse	Kommentarer
	Budget (inkl TA*)	Prognos helår	Prognostiserat över/underskott	Budget (inkl TA*)	Prognos helår	Prognostiserat över/underskott		
008 Nämnd	250	250						
197 Ledn./adm	1 759	1 559	200				200	Restriktivitet ytterligare fortbildning pga ökade kostnader för bemanning och LSS.
717 Pers. assistans	685	900	-215				-215	Nytt LSS-beslut, kommunen som utförare påbörjas juni
718 Stödinsatser	70	150	-80				-80	Ny kontaktperson och förändrade arvoden Korttidsboende enl LSS nytt beslut 2014
720 Hälsocentral	6 249	6 249		5 373	5 373			
721 Ambulansverks.	5 928	5 928		5 087	5 287	200	200	Utökad ersättning från JLL.
771 Särsk.boende	8 523	9 500	-977	485	600	115	-862	Trygghetslarmskostnader, Personalkostnader ökad bemanning demensavd, ökad bemanning larm ur funktion.
778 Trygghetsboende	393	393						
781 Hemvård	6 332	6 465	-133	460	610	150	17	Vård i livets slut, ökad vårdtyngd hemtjänst, flera ärenden. Ökade intäkter pga ändrade biståndsbeslut.
782 Hemsjukvård	1 671	1 671		35	95	60	60	Ökat antel personer med hemsjukvård.
786 Fotvård	203	203		50	50			
Summa	32 063	33 268	-1 205	11 490	12 015	525	-680	

* TA=tilläggsanslag/-budget



§ 47

Verksamhetsprognos 6/2014, september

Närvarðschefen informerar. Prognosen pekar på något mindre underskott i driftbudgeten än förra prognosen.

Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden tar del av prognosen per 30 september 2014.

Närvarðsnämndens beslut

Nämnden tar del av prognosen per 30 september 2014. Bilaga.

Förvaltning/avdelning: Närvård Frostviken

Prognos baserad på redovisning
t.o.m:

Verksamhetsprognos driftbudget (exkl kapitalkostnad)

Budget (belopp tkr)			Prognos helår (belopp tkr)			Nettoavvikelse	Föregående prognos
Kostnader (inkl tilläggsbudget)	Intäkter (inkl tilläggsbudget)	Nettoram	Kostnader	Intäkter	Netto	Prognos helår	
32 063	11 490	20 573	33 203	12 015	21 188	-615	-680

- ☐ Februari ☐ Mars
☐ April ☐ Maj
☐ Augusti ☒ September
☐ Oktober ☐ November

A. Förvaltnings-/avdelningschefs kommentar om nuläget

En ökad vårdtyngd i området fortgår liksom att alla platser i särskilt boende är upptagna. En ökad bemanning punktvis kommer att vara nödvändig för att klara vårdbehovet och arbetsmiljön. Utbildning i Personlig säkerhet för personalen genomförs 20141110 och 20141111.

B. Åtgärd/förslag för att komma inom budgetram

1. Ansökan om tilläggsanslag

Beaktad i prognos	Kräver poli- tiskt beslut	Behandling i nämnd, datum	Besluts- paragraf	Krävs beslut
☐ J ☒ Nej	☒ J ☐ Nej	20140523	_____	☐ K ☐ KP
☐ J ☐ Nej	☐ J ☐ Nej	_____	_____	☐ K ☐ KP
☐ J ☐ Nej	☐ J ☐ Nej	_____	_____	☐ K ☐ KP
☐ J ☐ Nej	☐ J ☐ Nej	_____	_____	☐ K ☐ KP

C. Kommentar till avvikelse i förhållande till föregående prognos

Beräknat underskott tenderar inte att öka på grund av ökad kostnadstäckning för ambulansverksamheten från Jämtland läns landsting.

Förvaltning/avd: Närvård Frostviken

☐ Febr ☐ Mars ☐ Apr ☐ Maj

☐ Aug ☒ Sept ☐ Okt ☐ Nov

Ändamål	Kostnader (belopp i tkr)			Intäkter (belopp i tkr)			Netto- avvikelse	Kommentarer
	Budget (inkl TA*)	Prognos helår	Prognostiserat över/underskott	Budget (inkl TA*)	Prognos helår	Prognostiserat över/underskott		
008 Nämnd	250	240	10				10	
197 Ledn./adm	1 759	1 559	200				200	Restriktivitet ytterligare fortbildning pga ökade kostnader för bemanning och LSS.
717 Pers. assistans	685	845	-160				-160	Nytt LSS-beslut, kommunen som utförare påbörjas juni
718 Stödinsatser	70	150	-80				-80	Ny kontaktperson och förändrade arvoden Korttidsboende enl LSS nytt beslut 2014
720 Hälsocentral	6 249	6 249		5 373	5 373			
721 Ambulansverks.	5 928	5 928		5 087	5 287	200	200	Utökad ersättning från JLL.
771 Särsk.boende	8 523	9 500	-977	485	600	115	-862	Trygghetslarmskostnader, Personalkostnader ökad bemanning demensavd, ökad bemanning larm ur funktion.
778 Trygghetsboende	393	393						
781 Hemvård	6 332	6 465	-133	460	610	150	17	Vård i livets slut, ökad vårdtyngd hemtjänst, flera ärenden. Ökade intäkter pga ändrade biståndsbeslut.
782 Hemsjukvård	1 671	1 671		35	95	60	60	Ökat antel personer med hemsjukvård.
786 Fotvård	203	203		50	50			
Summa	32 063	33 203	-1 140	11 490	12 015	525	-615	

* TA=tilläggsanslag/-budget



§ 48

Mål för 2015

Nämnden diskuterade sina mål för 2015 vid sitt sammanträde i augusti 2014. Närvårdschefen och nämndens sekreterare fick i uppgift att utarbeta ett förslag till mål för 2015 till dagens sammanträde.

Närvårdschefen redovisar ett förslag. Nämnden kompletterar förslaget med nivåer för föreslagna effektmål.

Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden fastställer föreslagna inriktnings- och effektmål för 2015.

Närvårdsnämndens beslut

Nämnden fastställer föreslagna inriktnings- och effektmål för 2015. Bilaga.

Närvårdsnämnden

Inriktningsmål 2015	Effektmål 2015	Indikator																
Varje verksamhetsnämnd ska ta ansvar för genomförande av folkhälsoprogrammet	Antal Far-recept (Fysisk aktivitet på recept) ska under året uppgå till minst 6 stycken för kvinnor och 6 stycken för män.	Uppgifter ur VAS (Vårdadministrativt system). Redovisas per april, augusti och december. <table><tr><td></td><td>2012</td><td>2013</td><td>2014</td></tr><tr><td>Kvinnor</td><td>0</td><td>0</td><td>3</td></tr><tr><td>Män</td><td>0</td><td>2</td><td>3</td></tr><tr><td>Totalt</td><td>0</td><td>2</td><td>6</td></tr></table> Utfallet för 2014 är t.o.m. 22/9		2012	2013	2014	Kvinnor	0	0	3	Män	0	2	3	Totalt	0	2	6
		2012	2013	2014														
Kvinnor	0	0	3															
Män	0	2	3															
Totalt	0	2	6															
	Varje vårdtagare i särskilt boende (Levinsgården) ska stimuleras till fysisk aktivitet och/eller utevistelse vid minst ett tillfälle i veckan under hela året. Redovisas till kommunfullmäktige	Dokumentation av ansvarig kontaktperson på särskild signeringslista. Redovisas per april, augusti och december.																
Vårdtagares/ brukares inflytande över sin vardag ska öka	Andel brukare som i enkät svarat positivt på frågan "Brukar personalen ta hänsyn till dina åsikter och önskemål om hur hjälpen ska utföras?" ska uppgå till 83 % bland hemtjänstmottagare 100 % bland boende på Levinsgården Redovisas till kommunfullmäktige	Mäts via Socialstyrelsens årliga brukarenkät till äldre. Redovisas en gång/år. Värden 2013 Hemtjänstmottagare: 83 % Levinsgården: 100 %																

Närvårdsnämnden

Inriktningsmål 2015	Effektmål 2015	Indikator																				
Verksamheten bedrivs så att det är tryggt och säkert	Antalet personal som en hemtjänstmottagare som mest möter under 14 dagar ska i genomsnitt högst uppgå till 12 olika personer	Antal olika personal som en hemtjänstmottagare möter under en 14-dagars period. Personer 65 år och äldre med två eller fler hemtjänstinsatser varje dag. Redovisas per april, augusti och december.																				
	Redovisas till kommunfullmäktige																					
	Inga trycksår ska uppstå hos hemtjänstmottagare eller hos boende i särskilt boende (Levinsgården).	Mäts via nationella vårdpreventiva registret Senior Alert, punktprevalensmätning två gånger/år. Redovisas två gånger/år.																				
	Det totala antalet falltillbud och -skador ska halveras jämfört med 2013. De ska under 2015 uppgå till högst 24 stycken totalt.	Mäts via kommunens avvikelshantering. Redovisas en gång/år. <table><tr><td></td><td>2012</td><td>2013</td></tr><tr><td>Levinsgården</td><td>32</td><td>18</td></tr><tr><td>Hemtjänst</td><td>19</td><td>30</td></tr><tr><td>Totalt</td><td>51</td><td>48</td></tr><tr><td>Kvinnor</td><td></td><td>32</td></tr><tr><td>Män</td><td></td><td>16</td></tr><tr><td>Totalt</td><td></td><td>48</td></tr></table>		2012	2013	Levinsgården	32	18	Hemtjänst	19	30	Totalt	51	48	Kvinnor		32	Män		16	Totalt	
	2012	2013																				
Levinsgården	32	18																				
Hemtjänst	19	30																				
Totalt	51	48																				
Kvinnor		32																				
Män		16																				
Totalt		48																				
Trygg och säker läkemedelsanvändning	Andelen läkemedelsavvikelser ska under året uppgå till högst: 10 stycken för kvinnor och 10 stycken för män.	Mäts via kommunens avvikelshantering. Redovisas en gång/år. <table><tr><td></td><td>2012</td><td>2013</td></tr><tr><td>Kvinnor</td><td>22</td><td>24</td></tr><tr><td>Män</td><td>9</td><td>10</td></tr><tr><td>Totalt</td><td>31</td><td>34</td></tr></table>		2012	2013	Kvinnor	22	24	Män	9	10	Totalt	31	34								
			2012	2013																		
		Kvinnor	22	24																		
		Män	9	10																		
Totalt	31	34																				

Närvårdsnämnden

Inriktningsmål 2015	Effektmål 2015	Indikator																								
Ungdomsarbetslösheten ska minska	Närvård Frostviken ska ställa två praktikplatser till förfogande under året.	En plats på Forsgården, en plats på Levinsgården. Redovisas i december.																								
Ökad jämställdhet och tillgänglighet	En jämställdhetsanalys av hemtjänst genomförs under året.	Se handlingsplan till CEMRs deklaration för jämställdhet mellan kvinnor och män																								
	Den patientupplevda kvalitén av på Gäddede HCs tillgänglighet (telefon, e-post, personligt besök) ska uppgå till minst: 80 för kvinnor och 80 för män.	Nationell patientenkät, genomförs fjärde kvartalet årligen. Skala 0 - 100. Redovisas en gång/år. <table><tr><td></td><td>2011</td><td>2012</td><td>2013</td></tr><tr><td>Kvinnor</td><td>57</td><td>77</td><td>79</td></tr><tr><td>Män</td><td>64</td><td>73</td><td>81</td></tr><tr><td>Totalt</td><td>60</td><td>74</td><td>80</td></tr><tr><td>Högst i länet</td><td>82</td><td>84</td><td>85</td></tr><tr><td>Lägst i länet</td><td>46</td><td>45</td><td>47</td></tr></table>		2011	2012	2013	Kvinnor	57	77	79	Män	64	73	81	Totalt	60	74	80	Högst i länet	82	84	85	Lägst i länet	46	45	47
		2011	2012	2013																						
Kvinnor	57	77	79																							
Män	64	73	81																							
Totalt	60	74	80																							
Högst i länet	82	84	85																							
Lägst i länet	46	45	47																							
	Vid uppföljning och återbesök för kroniska sjukdomar ska patienten träffa sin ordinarie läkare. Redovisas till kommunfullmäktige	Statistik ur VAS (Vård administrativt system) Redovisas per april, augusti och december.																								



§ 49

Budget för 2015

Närårdschefen informerar.

Livsmedelskostnader (aktivitet 942) är budgeterade utifrån ett förslag från TSF/kost. Kostnaden per portion varierar mellan olika kök. TSF/kost föreslår att respektive skola debiteras en genomsnittlig kostnad per portion, äldreomsorgen inom socialnämndens verksamhetsområde en genomsnittlig kostnad utifrån berörda kök samt att närårdsnämnden debiteras för verklig kostnad för tillagningen i köket i Forsgården.

Förslaget innebär att TSF/kost tar ut ett högre portionspris för äldre inom närårdsnämndens verksamhetsområde än i resten av kommunen. Detta högre pris måste närårdsnämnden finansiera genom att dra ner på andra verksamheter.

Kommunfullmäktige har fattat beslut om vad den enskilda äldre kvinnan eller mannen ska betala för sin kost till kommunen.

Närårdsnämnden vill lyfta frågan till kommunfullmäktige om hur de kostnader som TSF/kost har för äldre ska fördelas.

Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden fastställer upprättat förslag till budget med undantag av aktivitet 942, livsmedel, samt att nämnden lyfter frågan till kommunfullmäktige om hur de kostnader som TSF/kost har för äldre ska fördelas.

Närårdsnämndens beslut

1. Nämnden fastställer upprättat förslag till budget med undantag av aktivitet 942, livsmedel. Bilaga.
2. Nämnden lyfter frågan till kommunfullmäktige om hur de kostnader som TSF/kost har för äldre ska fördelas.

Delges
Kommunfullmäktige

	<u>Budget 2015</u>	<u>Budget 2014</u>	<u>Bokslut 2013</u>
Intäkter	11 959	11 249	11 622
Kostnader	-33 076	-31 822	-30 916
Kapitalkostnader	0	0	
Verksamhetens nettokostnad	-21 117	-20 573	-19 294
Kommunbidrag - årsbudget och tilläggsanslag	21 117	20 573	20 115
Kommunbidrag - kapitalkostnader	0	0	
ÅRETS RESULTAT	0	0	821



§ 50

Handlingsplan utifrån CEMRs deklaration för jämställdhet

Kommunfullmäktige beslutade i december 2006 att underteckna CEMRs deklaration för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå.

CEMRs deklaration består av sex övergripande principer som undertecknaren har förbundit sig att agera utifrån. I åtagandet ingår även att upprätta en handlingsplan. Kommunstyrelsen beslutade i augusti 2013 att uppmana nämnderna att upprätta en handlingsplan för sitt verksamhetsområde. Närvårdsnämnden beslutade vid sitt sammanträde i oktober 2013 att en handlingsplan ska upprättas.

Närvårdschefen har i samråd med processledaren för kommunens utvecklingsarbete med jämställdhetsintegrering åren 2012 - 2013 upprättat ett förslag till handlingsplan. Närvårdschefen föreslås ansvara för genomförandet och uppföljning föreslås ske enligt befintligt system, d.v.s. ingå i nämndens plan för internkontroll.

Handlingsplan 2015

Artikel	Aktivitet
Artikel 6: Bekämpa stereotyper Enligt artikeln ska undertecknaren se till att den egna interna och externa kommunikationen förebygger fördomar och bekämpar stereotyperna kvinno- och mansroller. Positiva genusbilder ska främjas. Undertecknaren ska också se till att anställda kvinnor och män kan identifiera och motverka stereotyperna könsrollsmönster.	Genomgång av verksamhetens information på publika hemsidor och kommunens intranät, både bilder och texter. Genomgång av anslagna meddelanden i utrymmen som besökare har tillträde till. Utbildning av anställda kvinnor och män vid minst en arbetsplatsträff under året.



Artikel	Aktivitet
Artikel 11: Arbetsgivarrollen Artikeln innehåller flera åtaganden, se texten i deklarationen. Åtagandena bygger på rätten till jämställdhet i alla aspekter av anställning och rätten att förena yrkesliv med samhällsliv och privatliv.	På en arbetsplatsträff informera om och diskutera "Plan för lika rättigheter och möjligheter 2014-2016". Planen godkändes av CSG i oktober 2013. Förankra i lokal samverkan att positiv särbehandling ska tillämpas vid rekrytering till de arbetsställen som domineras av ett kön. Det innebär att vid lika eller nästan lika kvalifikationer väljs en sökande av det underrepresenterade könet.
Artikel 9: Jämställdhetsanalyser Undertecknaren förbinder sig att genomföra jämställdhetsanalyser inom alla sina ansvarsområden. Ett program för analyserna ska upprättas. Artikel 15: Social omsorg och sociala tjänster Enligt artikeln ska undertecknaren se till att kvinnor och män har lika tillgång till social omsorg och sociala tjänster.	Genomföra en jämställdhetsanalys av tidsåtgången för genomförd hemtjänst i relation mot beslutad. Analysera eventuella könsskillnader.

Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden fastställer upprättat förslag till handlingsplan för 2015, att närvårdschefen ska ansvara för genomförandet och att handlingsplanen följs upp genom nämndens internkontrollplan för 2015.



**Gemensam nämnd för
närvård Frostviken**

2014-10-10

13

§ 50 forts.

Närvårdsnämndens beslut

1. Nämnden fastställer upprättat förslag till handlingsplan för 2015.
2. Närvårdschefen ska ansvara för genomförandet.
3. Handlingsplanen följs upp genom nämndens internkontrollplan för 2015.



§ 51

Verksamhetsredovisning, Forsgården och Levinsgården

Josefin Olsson och Jeanine Jonsson från Forsgården informerar utifrån den dialog som finns dokumenterad i nämndens protokoll från mötet i januari 2014:

- All personal är delaktig i arbetet för att nå målen i de nationella kvalitetsregistren. De använder Senior Alert i sitt arbete. Önskemål finns om att avsätta tid för uppföljning av resultat och reflektion.
- De boende får stimulans utifrån genom regelbundna besök från bland annat PRO och församlingen. Musik och gymnastik är aktiviteter som återkommer varje vecka. Något samarbete med skola, förskola och bibliotek har inte kommit igång än.
- Personalen är medveten om vikten av hjälp till självhjälp för brukarna. Men det kan vara svårt att uppfylla. Det tar längre tid om brukarna ska göra saker själva och den tiden finns ofta inte. Vi skulle behöva ökad bemanning.
- Personalen är medveten om vikten av noggrann dokumentation, men det kan vara svårt att hinna med den om något händer precis när man ska gå av sitt pass.

Personal från Levinsgården var inbjuden till nämndens möte. Personalen hade med hänvisning till hög arbetsbelastning tackat nej till inbjudan och i stället valt att skicka ett brev. Av brevet framgår att personalen upplever att den inte längre kan leva upp till den värdighetsgaranti som man lovat eftersom vårdtyngden har ökat och bemanningen har minskat. Personalen framför också synpunkter på arbetsledningen i brevet.

Närvårdschefen instämmer i att vårdtyngden har ökat på Levinsgården. Hon arbetar med att se över bemanningen på både Forsgården och Levinsgården samt arbetsmiljöfrågorna på Levinsgården. Från och med november 2014 ökar nattpatrullens tjänstgöringsgrad, den kommer att börja 20:15 i stället för 21:00, vilket gör att bemanningen på kvällen förbättras. I budget 2015 ökas bemanningen på såväl Forsgården som Levinsgården med 0,9 tjänst.



**Gemensam nämnd för
närvård Frostviken**

2014-10-10

15

§ 51 forts.

Yrkande

Ordföranden föreslår att nämnden tar del av och godkänner informationen.

Närvårdsnämndens beslut

Nämnden tar del av och godkänner informationen.



§ 52

Övriga frågor

Information om asyl-/flyktingmottagningen i Gäddede

Mårten Jonsson, som arbetar aktivt för att stödja de nyanlända, informerar om aktiviteter och önskemål. I stort sett alla (35 personer) är asylsökande.

Information om arbetsmiljöärende

Närvårdschefen informerar om ett arbetsmiljöärende som kommit åter. Hon har fattat beslut om att begränsa tillgängligheten för besökare i vissa utrymmen på Levinsgården.



§ 53

Delegationsbeslut

Närvårdchef Barbro Bloms beslut om nedskrivning av skuld avseende debiterad patientavgift (nr 3/2014)

Närvårdsnämndens beslut

Delegationsbeslutet läggs till handlingarna.



§ 54

Delgivningar

Socialnämnden 2014-08-27, § 90 "Vägledaren – ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete" antaget av nämnden.

Närvårdsnämndens beslut

Delgivningen läggs till handlingarna.
