

Plats och tid Kommunkontoret, Strömsund, sammanträdesrum Almen,
kl. 8.15-16.30

Beslutande Susanne Hansson (S)
Göran Bergström (S)
Angelica Johannesson (S)
Gudrun Hansson (S)
Morgan Olsson (S)
Birgitta Guldbrandsson (S)
Peter Frost (V)
Kerstin Sjöberg (V)
Göran Espmark (C)
Nils-Bengt Nilsson (C)
Catarina Espmark (M)
Simon Högberg (M)
Göran Edman (RD)
Rebecca Sjöstedt (S), tjug ersättare
Hans Elmbjer (SD), tjug ersättare

Övriga närvarande Se nästa sida

Utses att justera Göran Espmark

Justeringens plats och tid Kommunkontoret, Strömsund, 2016-10-28

Sekreterare Paragrafer 242-277
Lena Haglund

Ordförande
Susanne Hansson

Justerare
Göran Espmark

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2016-10-25

Datum då anslag sätts upp 2016-10-28 Datum då anslag tas ned 2016-11-21

Förvaringsplats för protokollet Kommunkansliet, Strömsund

Underskrift
Lena Haglund



Strömsunds
Kommun
Straejmien tjjelte

Övriga närvarande

Lena Haglund, sekreterare

Karin Holmquist, tf. kommunchef

Veronica Hjorter Stenklyft, kommunledningsförvaltningen, § 252, 260, 274

Mia Krylén, Länsstyrelsen, § 243

Magdalena Said, Länsstyrelsen, § 243

Ann-Louise Hansson, kommunledningsförvaltningen, § 244

Bengt Bergqvist, Strömsunds Hyresbostäder AB, § 245

Stefan Jönsson, Strömsunds Hyresbostäder AB, § 245

Bertil Johansson (S), ej tjug ersättare



§ 242

Ändring i föredragningslistan

Punkt 15 *Turismstrategi* utgår.

Följande ärenden läggs till i föredragningslistan:

- Initiativärende om information om sjukdomar, mediciner osv.
 - Initiativärende om att köpa in vinterkläder till personal inom förskoleverksamheten.
 - Avstängning av elev vid vuxenutbildningen.
- _____

§ 243

Information om flyktingsituationen

Mia Krylén och Magdalena Said, integrationssamordnare vid Länsstyrelsen, informerar om flyktingsituationen.

Länsstyrelsen har tidigare årligen haft överläggningar med länets kommuner om överenskommelser om mottagning av nyanlända och ensamkommande barn. Den nya bosättningslagen och förändringarna i regelverket kring mottagande av ensamkommande barn gör nu att överenskommelser inte längre är aktuella men Länsstyrelsen har fortsatt uppdraget att verka för samverkan, beredskap och kapacitet i mottagandet.

En rad beslut som påverkar mottagande av flyktingar har fattats. De mest avgörande är kanske besluten att införa gränskontroller och införandet av den tillfälliga begränsningslagen som innebär att det under en treårsperiod endast utfärdas tillfälliga upphållstillstånd.

Den 1 mars 2016 trädde den nya bosättningslagen i kraft vilket innebär att samtliga kommuner är skyldiga att ta emot ett visst antal anvisade personer som fått upphållstillstånd. För Strömsunds kommun rör det sig om 30 personer år 2017.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.



§ 244

Information om bredband

Ann-Louise Hansson informerar om pågående fiberutbyggnad i Strömsunds kommun.

I Hoting kommer området öster om E45 att kopplas upp på fibernätet inom de närmaste veckorna. Arbetet i Valån och väster om E45 har stannat av i väntan på tillstånd från Trafikverket.

Utbyggnad av fibernät har påbörjats i Tullingsås och Harbäcken, samt kommer att starta upp inom kort i delar av Strömsunds tätort samt Näs-viken.

Kommunen har beviljats bidrag från Landsbygdsprogrammet för att bygga fibernät på landsbygden. Under oktober och november månad skickar ServaNet ut erbjudande om fiberanslutning till de byar som ingår i ansökan.

Utbyggnad av fiber pågår av andra aktörer än ServaNet i Fyrås, Görvik, Sörviken och Gäddede.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

§ 245

Information från Strömsunds Hyresbostäder AB

Bengt Bergqvist, ordförande i styrelsen, och Stefan Jönsson, VD, informerar om följande:

Händelser 2015

Ett nytt hus i två våningar, inrymmande sex lägenheter om två rum och kök, har uppförts på fastigheten Geten 1 i centrala Strömsund.

Bolaget har förvärvat två tomter i centrala Strömsund.

Bolaget har, tillsammans med Närvård Frostviken och Strömsunds kommun, utrett möjligheterna att etablera en ny hälsocentral i gamla kommunkontoret i Gäddede. Arbetet med anpassning av fastigheten har påbörjats 2016.

Ett nytt affärssystem har tagits i drift under 2015. Systemet kommer att skapa en effektivare kontroll över företagets uthyrnings- och förvaltningsprocesser.

Organisation

- Styrelse: 7 ordinarie ledamöter, 7 ersättare (6 kvinnor)
- Administration: 5 (2 män)
- Driftpersonal: 10 (2 kvinnor)
- Totalt 38 % kvinnor i bolaget

Ekonomi 2015

- Omsättning: 55 282 795 kronor
- Resultat: 3 767 576 kronor
- Avkastningskrav: 5 % av aktiekapital – verklig avkastning: 50 %
- Soliditetsmål 20 % - soliditetsgrad: 39,9 %
- Borgensavgift: 0,25 % (101 250 kronor)

Redovisningsregelverk K3

- Övergång 2017
- Komponentredovisning
- Större underhållsvolym
- Åtgärder aktiveras



§ 245 forts.

Fastighetsredovisning

- Redovisat värde: 69 552 909 kronor
- Taxeringsvärde: 124 570 600 kronor
- Marknadsvärde: 222 850 000 kronor

Förvärvad fastighet

Hammerdal 5:4, centralt belägen i Hammerdal, 21 lägenheter med god tillgänglighet.

Ny hälsocentral/apotek i Gäddede

Gamla servicekontoret, mitt i centrum, byggs om.

Nybyggnation?

- Vakanser i ytterområdena
- Över 200 intresseanmälningar (de flesta gäller Strömsund)
- Förvärv av tomter – Björnen 4 och Katten 14 i Strömsund
- Ansökan om planbesked – utökad byggrätt 5 våningar
- Positivt planbesked
- Plankostnadsavtal

Kundfokus

- Marknadsundersökningar – NKI
- ScandInfo – LiveSteps – kontinuerlig mätning
- Boinflytandekommitté
- Bomöten
- Utökade öppettider

Bra arbetsmiljö

- Fysisk arbetsmiljö -maskiner, fordon, verktyg
- Organisatorisk arbetsmiljö – ledning och delaktighet
- Social arbetsmiljö - inkluderande
- Undersökningar/utbildning/uppföljning



§ 245 forts.

Effektiv förvaltning

- Prioritera rätt – långsiktiga underhålls-/investeringsplaner
- Handla rätt (delegations- och attestordning, granskning av fakturor)
- Upphandlingar tillsammans med kommunen – flera leverantörer, ökar möjligheterna till förnyad konkurrensutsättning vilket skapar förutsättningar för lägre priser
- Uppföljning – ekonomi och utförande
- Standardhöjande åtgärder hyresläggs
- Framtida fokus på energi-/miljöåtgärder
- Bidrag (just nu stöd till utemiljöer – Boverket)

Utbildad styrelse – ordinarie ledamöter

- "Startskottet" – Ekonomi för styrelseledamöter i allmännyttiga bostadsföretag
- "Styrelseutbildning i juridik"
- "Rätt fokus i styrelsearbetet för kommunalt ägda bolag"
- Certifiering

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

§ 246

Dnr 2016.346

730

Initiativärende om information om sjukdomar, mediciner osv.

Göran Edman (RD) har kommit in med ett initiativärende:

”Efter att ha följt med TV-programmet ’Sveriges bästa hemtjänst’ där professorn och läkaren Yngve Gustafsson medverkar som är expert på åldersrelaterade problem så föreslår rättvis demokrati att densamme tas kontakt med och inbjuds för att göra besök och hålla möten på samtliga större orter inom Strömsunds kommun och informera om sjukdomar, medicinering osv. Detta har inte gjorts förut så det är på tiden.

1. Vård och omsorg får i uppdrag att kontakta och bjuda in Yngve Gustafsson.
2. Kostnaden utreds och tas ur kommunstyrelsens oförutsedda.”

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar att avvisa initiativärendet med anledning av att det ligger inom vård- och socialförvaltningens verksamhetsområde.

Kommunstyrelsens beslut

Initiativärendet avvisas med anledning av att det ligger inom vård- och socialförvaltningens verksamhetsområde.

Reservation

Göran Edman (RD) reserverar sig mot beslutet.



§ 247

Dnr 2016.347

027

Initiativärende om att köpa in vinterkläder till personal inom förskoleverksamheten

Göran Edman (RD) har kommit in med ett initiativärende:

”Personalen inom förskoleverksamheten fick för en tid sedan ett allvädersställ för utomhusbruk.

Det har nu framkommit att ställen inte håller måttet när vintern träder in. Därför bör varmare kläder införskaffas och delas ut eftersom man vistas ute i stort sett varje dag.

1. Beslut tas om att köpa in vinterkläder. Tekniska får i uppdrag att ta fram kostnaden.
2. Medel tas ur kommunstyrelsens oförutseda.”

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar att avvisa initiativärendet med anledning av att det ligger inom barn- och utbildningsförvaltningens verksamhetsområde.

Kommunstyrelsens beslut

Initiativärendet avvisas med anledning av att det ligger inom barn- och utbildningsförvaltningens verksamhetsområde.

Reservation

Göran Edman (RD) reserverar sig mot beslutet.

§ 248

Dnr 2016.303

606

Avstängning av elev vid vuxenutbildningen

Rektor Heidi Sundelin har beslutat om omedelbar avstängning av en elev från undervisningen vid vuxenutbildningen enligt Skollagen, kap 5, § 17, punkt 3.

Avstängning av eleven omfattar tiden 12-24 oktober 2016.

Beslutet om omedelbar avstängning ska prövas av kommunstyrelsen.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar att fastställa avstängningen under tiden 12-24 oktober 2016.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer avstängningen under tiden 12-24 oktober 2016.

Beslutsexp
Hjalmar Strömerskolan



§ 249

Dnr 2016.318

042

Delårsrapport januari-augusti 2016 för Jämtlands räddningstjänstförbund

Delårsrapport januari-augusti 2016 har upprättats för Jämtlands Räddningstjänstförbund.

Revisorerna har granskat delårsrapporten.

Beredning

Arbetsutskottet § 193/2016

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Delårsrapporten godkänns.

§ 250

Dnr 2016. 320

175

Revidering av avgift för tillståndsprövning hantering av explosiv vara

Då en förändring av nomenklaturen inom ramen för lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) skett behöver presentationen av avgifterna för tillståndsprövning hantering av explosiv vara revideras. Detta så att benämningarna som används där stämmer överens med de benämningar som finns i lag, förordning, föreskrifter och beslut som meddelas med stöd av lagen och förordningen samt räddningstjänstens blanketter, beslut och dylikt.

Revideringen handlar inte om någon förändring av själva taxan (900 kr/timme) utan endast om en förändring i presentationen av olika typ-ärenden.

Beredning

Arbetsutskottet § 194/2016

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Ny presentation av avgifterna för tillståndsprövning hantering av explosiv vara fastställs enligt bilaga.



Avgift - Tillståndsprovning hantering av explosiv vara enligt lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor

Avgiften för tillståndsprovningen är 900 kr/timma. Oavsett om tillståndsansökan beviljas eller avslås debiteras nedanstående avgifter.

Typärenden

För nedanstående typärenden är tidsåtgången vid tillståndsprovningen och därmed avgiften för beslutet följande:

Typärende	Tid [timmar]	Avgift [kr]
Godkännande av föreståndare för befintligt tillstånd	1	900
Tillstånd till användning och överföring inom Sverige inkl. godkännande av föreståndare	2	1 800
Tillstånd till användning och förvaring inkl. godkännande av föreståndare	5	4 500
Tillstånd till användning, förvaring och överföring inom Sverige inkl. godkännande av föreståndare	5	4 500
Tillstånd till användning, förvaring och saluförande/överlåtelse inkl. godkännande av föreståndare	6	5 400
Tillstånd till användning, förvaring, saluförande/överlåtelse och överföring inom Sverige inkl. godkännande av föreståndare	6	5 400
Tillstånd till förvaring och saluförande/överlåtelse inkl. godkännande av föreståndare	6	5 400
Tillstånd till förvaring, saluförande/överlåtelse och överföring inom Sverige inkl. godkännande av föreståndare	6	5 400

I de fall där avsyning krävs (vilket endast kan bli aktuellt då tillståndet gäller förvaring) debiteras, förutom ovanstående avgift, ytterligare 1 (en) timma. Behovet av avsyning avgörs från fall till fall.

Övriga och speciella fall

I de fall tillståndsprovningen avviker i väsentlig grad från ovanstående typärenden debiteras timavgift.

Bakgrund

Antagen av Jämtlands Räddningstjänstförbunds direktion åååå-mm-dd § xx, kommunfullmäktige i: Berg åååå-mm-dd § xx, Bräcke åååå-mm-dd § xx, Härjedalen åååå-mm-dd § xx, Krokom åååå-mm-dd § xx, Ragunda åååå-mm-dd § xx, Strömsund åååå-mm-dd § xx och Östersund åååå-mm-dd § xx. Gäller från och med 2016-12-01.

Avgift får tas ut för tillståndsprovning enligt 27 § lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor.

Räddningstjänsten Jämtland

Postadress:
Box 71
831 21 Östersund

Besöksadress:
Fyrvallavägen 4
Östersund

063-14 80 00
Fax 063-14 80 05

raddningstjanst@ostersund.se
www.raddningstjanstenjamtland.se

§ 251

Dnr 2016.322

600

Revidering av kultur- och fritidsplanen

Nuvarande kultur- och fritidsplan, fastställd i kommunfullmäktige den 4 april 2014, § 19, har en gillighetstid till och med 2016. Utifrån detta måste planen ses över och revideras.

Barn-, kultur-, och utbildningsnämnden har den 22 september 2016, § 104, beslutat att godkänna upprättat förslag till revidering av planen.

Beredning

Arbetsutskottet § 195/2016

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Den reviderade kultur- och fritidsplanen fastställs. Bilaga

Id nr: 6:3
Version: 2.0

Titel: Kultur- och fritidsplan 2017-2019

Typ: Plan
Fastställt:

Giltighetstid: 2017-2019
Uppdateras: 2019

Kultur- och fritidsplan 2017 - 2019

Innehållsförteckning

1. Inledning
2. Inriktningsmål kultur- och fritidsavdelningen
3. Nuläge i Strömsunds kommun
4. Övergripande mål
5. Anläggningar och lokaler
6. Friluftsliv och fritidsverksamhet
7. Stöd till studieförbund
8. Allmän kulturverksamhet och kulturminnesvård

1. Inledning

Strömsunds kommun är en kommun i Jämtlands län i landskapen Jämtland och Ångermanland. Kommunen har en areal på 10 567 km², och är således en av landets största. Centralort i kommunen är Strömsund. Strömsunds kommun är den nordligaste av Jämtlands åtta kommuner. Vi gränsar mot Östersund i söder och mot den västerbottniska och norska fjällvärlden i norr. De goda möjligheterna till friluftsliv, jakt och fiske är av stor betydelse för kommunens flickor och pojkar, kvinnor och män.

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden vill verka för en god livskvalitet för kommunens innevånare, oavsett kön, samt skapa förutsättningar för en levande kultur och en aktiv fritid som stimulerar och utvecklar förmågan till delaktighet i en föränderlig värld. En viktig del i detta är att säkerställa ett varierat kultur- och fritidsutbud för alla åldrar.

Kultur- och fritidsverksamhet kan bedrivas dels i kommunal regi, dels genom föreningar, kyrkor, kooperativ, eller i andra former. Verksamhet för unga flickor och pojkar prioriteras.

Biblioteksplan finns i separat dokument.

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har till uppgift att stödja, främja och samordna kultur- och fritidsintressen samt ungdoms- och idrottsverksamhet i kommunen.

Titel: Kultur- och fritidsplan 2013-2014

Id nr: 6:3

Nämnden ska verka för bevarandet av estetiskt och kulturhistoriskt värdefulla byggnader och anläggningar samt yttra sig om utsmyckning av offentliga platser och byggnader.

Nämnden har ansvaret för kommunens biblioteksverksamhet och kommunala kulturskolan.

ur barn-, kultur- och utbildningsnämndens reglemente

2. Inriktningsmål kultur- och fritidsavdelningen

- *Stöd ska ges till föreningar*
- *Stöd ska ges till studieförbund verksamma i kommunen*
- *Skapa mötesplatser för ungdomar i Strömsunds kommun*
- *Skapa läslust hos flickor och pojkar*
- *Tillhandahålla möjligheter till motion och rekreation*

Biblioteksverksamheten ska utvecklas så att tillgängligheten ökas och en större utåtriktad verksamhet till förskolor och skolor är angeläget.

3. Nuläge i Strömsunds kommun

Bibliotek

I kommunen finns ett huvudbibliotek som är integrerat med gymnasieskolan, samt fyra filialer varav några är integrerade med skolan. Till detta finns även en verksamhet som benämns "Bokbilen" som är en service för övriga orter i kommunen.

Idrottsanläggningar och - aktiviteter

Det är väl tillgodosett med idrottsanläggningar runt i vår kommun. Det finns idrottsplatser, tennisbanor, sporthallar, gymnastiksal, elljusspår, ishallar och slalombackar. I kommunen finns dessutom ridanläggning och skyttehall samt två 9 håls golfbanor. De flesta av dessa anläggningar drivs av föreningar med bidrag från kommunen.

Föreningsverksamhet

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden fördelar bidrag till kommunens föreningar. Kultur- och fritidsavdelningen har en särskild prioritering att tillvarata och utveckla barn- och ungdomsverksamhet, andelen unga flickor och pojkar som engagerar sig i föreningslivet ska öka.

Titel: Kultur- och fritidsplan 2013-2014

Id nr: 6:3

Kulturskola

Strömsunds kommunala kulturskola ger undervisning på ett flertal instrument och andra konstarter såsom dans, drama och foto/film för de flickor och pojkar som är elever i kommunens skolor.

Lokala variationer förekommer p.g.a. lärarnas olika specialområden, men målet är detsamma.

Där det är möjligt ger vi också undervisning i sång och körsång. Vi strävar också efter utökat ensemble-/orkesterspel.

Kulturskolan är avgiftsfri

Badverksamhet

Det finns simhallar i Hammerdal, Strömsund, Hoting och Gäddede. Dessa är normalt öppna under skolterminerna höst och vår och besöken är avgiftsfria.

Allmän kultur

Inom kommunen finns flera kulturföreningar, bl.a. kan nämnas hembygdsföreningar, musikföreningar, dansföreningar samt föreningar inom konst och hantverk, dessutom ett flertal övriga ideella föreningar.

Utställningsmöjligheter finns i biblioteken samt bland konstföreningarna.

Stipendium

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden delar årligen ut kultur- samt ledarstipendium.

Strömsunds kommuns kulturstipendium är avsett att stödja och uppmuntra förtjänstfull verksamhet inom skilda kulturella områden såsom litteratur - musik - konst - teater - koreografi - foto och film - konsthantverk - hembygdsverksamhet - journalistik och andra därmed jämförbara områden. Stipendiaten ska vara bosatt inom Strömsunds kommun.

Strömsunds kommuns ledarstipendium utdelas till ledare som är bosatt inom Strömsunds kommun och under flera år gjort framstående frivilligt arbete inom ideell förening eller organisation inom kommunen.

Titel: Kultur- och fritidsplan 2013-2014

Id nr: 6:3

Barn- kultur- och utbildningsnämndens stipendium till Hans-Erik Dahlgrens minne, delas ut årligen till en tidigare elev på Kultur/musikskolan i Strömsunds kommun, och som nu är heltids eller deltids professionella kulturutövare.

För alla stipendierna gäller att vi gärna ser en jämn fördelning mellan könen.

Öppen ungdomsverksamhet

I Strömsunds kommun är den öppna ungdomsverksamheten bedriven i kommunal regi och av föreningar. Verksamheterna utövas både i kommunalt ägda fastigheter samt i föreningslokaler.

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden vill stödja och uppmuntra lokala initiativ för bra, regelbunden och drogfri verksamhet som riktar sig till alla ungdomar, flickor och pojkar.

Studieorganisationer/förbund

Kommunen har flera aktiva studieorganisationer/förbund. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden ger ekonomiskt bidrag till denna verksamhet. Detta för att stärka och utveckla demokratin och göra det möjligt för människor oavsett kön att påverka sin livssituation och skapa engagemang att delta i samhällsutvecklingen, samt att bidra till att bredda intresset för och öka delaktigheten i kulturlivet.

Fonder

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden handlägger även de fonder som ligger inom deras verksamhetsansvar.

Övergripande mål

- Att främja kultur- och fritidsverksamheten i kommunen och därmed bidra till att skapa en bättre samhällsmiljö som ger kommunen en ökad attraktionskraft för boende och företagande.
- Att stärka kulturell mångfald, gemenskap och en lokal identitet och stimulera kvinnor och män i alla åldrar att utöva sin yttrandefrihet och delta i den demokratiska processen.
- Att stimulera flickor, pojkar, kvinnor och män till fysisk aktivitet genom att erbjuda tillgång till ett brett och varierat utbud av fritidsaktiviteter.
- Att flickor, pojkar, kvinnor och män med funktionsnedsättning ska kunna delta i kultur- och fritidsaktiviteter på sina villkor.

Id nr: 6:3

- Att skapa förutsättningar för flickor och pojkar till en drogfri fritidsmiljö.
- Att skapa mötesplatser för unga flickor och pojkar.
- Att skapa läslust hos barn och unga flickor och pojkar.
- Att kulturskolan genom olika projekt möjliggör att införa konst/bild/form.

5. Anläggningar och lokaler

Mål

- Se till att öka föreningsmedverkan i skötsel och drift av lokaler och anläggningar.
- Anläggningar och lokaler ska vara tillgängliga för flickor och pojkar, kvinnor och män med funktionsnedsättning.
- Vid fördelning av anläggnings- och driftsbidrag tas hänsyn till tillgänglighet för flickor och pojkar, kvinnor och män med funktionsnedsättning samt även hänsyn ur ett jämställdhetsperspektiv mellan könen.
- Anläggningar och lokaler ska ha en bra geografisk spridning i kommunen.
- Att stödja och främja goda miljöer för flickor och pojkar, kvinnor och män.

Åtagande

- Att kommunen lämnar driftsbidrag till föreningar som driver anläggningar och lokaler.
- Att driftsbidrag och anläggningsbidrag fördelas utifrån ett genusperspektiv.
- Bidrag ska fördelas med en bra geografisk spridning.
- Aktivt arbeta för att stödja föreningar som vill driva mötesplatser för unga.

Villkor

- Kommunen har ett gott samarbete med föreningslivet.

Säkerställan

Årlig inventering och redovisning av anläggningar och lokaler som får bidrag, där även tillgänglighet ska finnas med i redovisningen.

Begära in verksamhetsberättelser från det kommunala allaktivitetshuset och från de mötesplatser för ungdomar som kommunen lämnar bidrag till. Dessa bör innehålla redovisning av antalet deltagare, aktiviteter, öppethållande, könsfördelning etc.

6. Friluftsliv och fritidsverksamhet

Alla flickor och pojkar, kvinnor och män oavsett ålder, kan idrotta och motionera i kommunen. Det finns möjlighet till många olika motionsformer.

Idrottsplatser och -hallar, motions- och skidspår, sjöar och isar, skogs- och grönområden erbjuder flickor och pojkar, kvinnor och män möjlighet till idrott, motion och friluftsliv för främjande av en god hälsa. Standard, service och utformning anpassas så långt som möjligt efter brukarnas önskemål.

Föreningarna använder idrottsplatserna för sin organiserade verksamhet och får ekonomiskt stöd till barn- och ungdomsidrott enligt bidragsregler samt subventionerade taxor och avgifter.

Många av aktiviteterna inom ramen för friluftsliv är av mycket stort intresse för besökare och turister, vilket också främjar en utvecklad naturturism i Strömsunds kommun. En styrka i kommunen är att det är enkelt att få ett rikt friluftsliv i skog, mark och sjöar.

För kommunens alla flickor och pojkar, kvinnor och män är badanläggningarna i kommunen en naturlig träffpunkt. Badanläggningarna erbjuder allmänhet, skolor, förskolor och föreningsliv goda förutsättningar för friskvård, bad, vattengymnastik, simskola och simidrott.

Mål

- Att kommunala friluftsområden, spår och strövområden även i framtiden finns tillgängliga för alla, oavsett kön och ålder.
- Att breddidrotten prioriteras.
- Att öppettiderna är anpassade för såväl motion, träning som tävling.
- Att lokaler och anläggningar håller hög kvalitet.
- Att förutsättningar skapas för flickor och pojkar, kvinnor och män med funktionsnedsättning att delta i fritidsaktiviteter och ur ett jämställdhetsperspektiv.
- Att flickor och pojkar idrottar på lika villkor.

Titel: Kultur- och fritidsplan 2013-2014

Id nr: 6:3

- Att förskolor och skolor får tillgång till anläggningarna under skoltid.
- Att flickor och pojkar under hela sin tonårstid uppmuntras att delta i idrott och motion.
- Att ge stöd till verksamheter för unga flickor och pojkar.
- Att dela ut ledarstipendium till föreningsledare.
- Att kvinnor och män stimuleras att röra på sig så folkhälsan förbättras.
- Att framförallt tillgodose unga flickors och pojkars behov av meningsfulla aktiviteter i en drogfri miljö, oavsett språklig och kulturell bakgrund.

Åtagande

- Stötta föreningar som arbetar med området friluftsliv/fritidsverksamhet.
- Att bevilja bidrag till föreningar som bedriver verksamheter enligt grundvillkoren i de av Strömsunds kommuns antagna bestämmelser.
- Öka möjligheterna till att under alla årstider utöva ett aktivt friluftsliv/fritidsverksamhet så att detta ger en bättre folkhälsa.

Villkor

Att kommunen har ett gott samarbete med föreningslivet.

Säkerställan

Årlig rapport från de föreningar som arbetar ideellt med skötsel av spår och strövområden.

Årlig sammanställning av lokalt aktivitetsstöd för överblick mellan flickor och pojkar i olika lokaler/anläggningar.

7. Stöd till studieförbund

Studieförbundens grundläggande uppgift är att stå för demokrati och lika rättigheter, att möjliggöra för individer och grupper att förbättra sina livsvillkor och att på olika sätt stärka sin delaktighet i samhället, detta oavsett kön.

Bidragsgivning ska ge frihet för studieförbunden att själva forma sina mål och sin verksamhet.

Titel: Kultur- och fritidsplan 2013-2014

Id nr: 6:3

Bidrag ges som ett ramanslag för kalenderår till av Folkbildningsförbundet godkänt studieförbund, som vid utbildningstillfället bedriver fortbildningsverksamhet i kommunen.

Mål

- Att genom stöd till studieförbunden ge kommuninvånarna oavsett kön, möjlighet att delta i dessas verksamhet.
- Att ge möjlighet att i demokratiska former bedriva och främja folkbildning och kulturverksamhet av god kvalitet till flickor och pojkar, kvinnor och män i kommunen, utifrån respektive studieförbunds idéburna profil.

Åtagande

- För att erhålla bidrag gäller de motiv, definitioner och kriterier som fastställs av Folkbildningsrådet.

Bidrag till studieförbunden består av tre delar

Grundbidrag – fördelas enligt respektive studieförbunds relativa andel av totalbidraget till studieförbunden föregående år. Grundbidraget utgör den större delen av totalbidraget.

Volymbidrag – fördelas i relation till varje studieförbunds andel av det totala antalet deltagartimmar, det mått i vilket alla studiecirklar, kulturarrangemang och övriga folkbildningsverksamhet sammanräknas.

Fördelningen beräknas på det senaste redovisade verksamhetsåret.

Målgruppsbidrag – riktat bidrag för verksamhet som riktar sig till studerande i basämnen, arbetslösa, funktionsnedsatta och invandrare eller i andra grupper som barn-, kultur- och utbildningsnämnden prioriterar.

Bidraget fördelas i relation till varje studieförbundets andel av redovisade deltagartimmar i verksamhet för angivna målgrupper.

Villkor

För att erhålla bidrag måste studieförbunden lämna in ansökan. I ansökan ska framgå angivna mål för egen verksamhet, plan för utvärdering och uppföljning av denna samt verksamhetsberättelse. Till berättelsen bifogas sammanställning över verksamhetens omfattning i Strömsunds kommun.

Titel: Kultur- och fritidsplan 2013-2014

Id nr: 6:3

Säkerställan

Studieförbunden ska årligen skicka in kopia på verksamhets- och revisionsberättelse samt balansräkning till kultur- och fritidsavdelningen.

Antal deltagare av olika kön ska redovisas.

Barn-, kultur och utbildningsnämnden kallar studieförbunden till överläggningar minst en gång per år. Dessa överläggningar bör eftersträva att finna en lokalt förankrad folkbildningssyn i en dialog mellan studieförbunden och kulturpolitiskt ansvariga i kommunen.

Kontroller kan utföras genom kultur- och fritidsavdelningen.

För detta ändamål ska studieförbundet spara och tillhandahålla de handlingar som kan styrka riktigheten av de uppgifter som lämnats som grund för ansökan om bidrag de senaste fyra åren.

8. Allmän kulturverksamhet och kulturminnesvård

Det konstnärliga skapandet, på både professionell och amatörmässig nivå, gestaltas bland annat i: litteratur, dans, musik, bild, arkitektur och formgivning. Inom det konstnärliga skapandet bearbetas, förstås och ifrågasätts olika aspekter av det kulturella samhället. Det konstnärliga skapandet har därför blivit själva innebilden för vad vi kallar kultur och är grunden till mycket kulturkonsumtion.

Kulturarvet

Kulturarvet är de olika spår som finns kvar från vår tidigare kulturhistoria, däribland den samiska kulturhistorien. Vårt gemensamma kulturarv är mycket mer än föremål och kulturmiljöer. Kulturarvet inbegriper också traditioner och värderingar, religion och livsåskådningar som finns i vårt minne och återspeglas i visor, brev, böcker med mera.

Inom vårt gemensamma kulturarv ryms även spåren efter fysiska aktiviteter såsom sport och friluftsliv. Denna väv av minnen, idéer, konstverk och konkreta föremål samt platser och byggnader är vårt gemensamma kulturarv. Den nationella politikens ambition har varit att försöka använda kulturarvet i nya sammanhang för att det inte ska glömmas bort och gå förlorat. Det är också viktigt att se kulturarvet som en spegel av samhället. Uppdraget är att vårda och bevara men också varmt använda kulturarvet.

Titel: Kultur- och fritidsplan 2013-2014

Id nr: 6:3

Mål

- Att ge kommunens flickor och pojkar, kvinnor och män möjlighet att ta del av kulturaktiviteter av hög kvalitet. Särskilt äldre kvinnor och män i kommunen måste också få möjlighet till kulturupplevelser, där är geografisk närhet speciellt viktig.
- Att stödja flickors och pojkars egna aktiviteter inom teater, musik, dans, bild, litteratur och annan konstnärlig verksamhet.
- Kulturevenemang som anordnas i samverkan mellan olika aktörer lokalt och regionalt ska uppmuntras och ska också prioriteras.
- Utbudet av kulturevenemang ska präglas av mångfald, där ibland den samiska kulturen, och stimulera till kulturmöten över generations- och kulturgränser.
- Att dela ut kulturstipendium för att stödja och uppmuntra förtjänstfull kulturell verksamhet
- Kulturarrangemang bör marknadsföras på kommunens hemsida.
- Bevara, levnadsgöra och öka intresset för kulturarvet och den lokala kulturen.

Åtagande

- Att kulturevenemang görs tillgängliga i hela kommunen.
- Att samverka med och stötta föreningslivet, och genom årliga föreningsträffar vara en samarbetspartner med kommunens föreningar.
- Att ha god kontakt med organisationer som företräder flickor och pojkar, kvinnor och män med funktionsnedsättning.
- Att den kommunala kulturskolan fortsätter att vara en kulturskola med flera kulturinriktningar. Samt att denna även ska ses som en resurs i kommunens kulturliv.
- Att kulturveckan vecka sex varje år, fortsätter att utvecklas och att den berör hela kommunen samt innehåller olika kulturyttringar.
- Samarbete mellan Länskulturen, Estrad Norr och Länsmuseum/Jamtli, men även över läns-/riksgräns när möjlighet ges.
- Skyltning med samiska namn på biblioteken.
- Stötta kulturarrangemang genom bidrag och även arrangera egna.
- Att genom samarbete med kommunens andra förvaltningar/avdelningar marknadsföra våra kultur- och idrottsarrangemang.
- Att vårda minnet av vårt kulturarv.

Titel: Kultur- och fritidsplan 2013-2014

Id nr: 6:3

Villkor

Kommunen har ett aktivt samarbete med föreningarna.

Säkerställan

Minst två nämndsammanträden enbart med ärenden inom kultur- och fritidsverksamheten årligen.

Årlig uppföljning av kulturevenemang.

Årliga redovisningar från föreningar som ansöker om bidrag.

Kultur- och fritidsavdelningen bör ha god kontakt med kommunens tillgänglighetsråd.

Bibliotek och media

Se upprättad biblioteksplan.

Kulturskola

Kulturskolan ska vara ett nav i kommunens musik och kulturliv.

Eleverna får möjlighet att utveckla sin förmåga till kreativt skapande och att de får ett ökat intresse för att ta del av samhällets kulturutbud och kan utveckla och använda sina kunskaper och erfarenheter i så många uttrycksformer som möjligt som musik, dans, drama, bild och övrig skapande verksamhet. Det viktigaste målet är att glädjen och lusten ska stimuleras, så att den obligatoriska skolan kan kännas lättare.

Mål

- Att bedriva estetisk skapande verksamhet till flickor och pojkar från åk 3 i grundskolan till åk 3 i gymnasiet.
- Förberedande undervisning genomförs i helklass regelbundet senast i åk 2.
- Det är av stor vikt att dagens flickor och pojkar får möjlighet att lära sig även andra kulturyttringar såsom dans och bildkonst.
- Det är av absolut största vikt att kulturskolan har en aktiv utåtriktad verksamhet. Kulturskolan bör kunna representera kommunen i olika sammanhang med olika framträdanden. Gärna vid andra kommunala verksamheter som särskilda boenden för äldre.

* Kulturskolan deltar vid skolavslutningar, lucia och nationaldagen.

Åtagande

- Att kulturskolan ska ha minst 35 % av eleverna mellan åk 3-9 anmälda i kulturskolan.

Titel: Kultur- och fritidsplan 2013-2014

Id nr: 6:3

- Att senast i åk 2 ska samtliga flickor och pojkar erbjudas musiklek regelbundet.
- Att kulturskolan ska ha minst 35 framträdanden av något slag under varje läsår, gärna vid andra kommunala verksamheter som särskilda boenden för äldre osv.
- Att kulturskolan deltar vid skolavslutningar, lucia och nationaldagen.

Villkor

Att elever och föräldrar är nöjda med verksamheten.

Säkerställan

Redovisning i december om antalet anmälda flickor och pojkar i kulturskolan åk 3-9 årligen.

Rapport av framträdanden av kulturskolan under året redovisas i december för föregående läsår, uppdelat på flickor och pojkar. Föräldra- och elevenkät genomförs årligen och redovisas i april, uppdelat på flickor och pojkar.



§ 252

Dnr 2016.159

869

Svar på motion om "Årets Gröna Guld" i Strömsunds kommun

Mats Gärd, centerpartiet, har i en motion den 16 april 2016, föreslagit följande:

1. Kommunen tar initiativ till att instifta ett årligt "Årets Gröna Guld" i Strömsunds kommun i samarbete med LRF:s kommungrupp.
2. Företaget nomineras vidare till den årliga Guldgalan på regionnivå från vår kommun.

Strömsunds Utvecklingsbolag har upprättat ett förslag till svar på motionen. Bilaga

Beredning

Arbetsutskottet § 196/2016

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen bifalls.

Motion angående "Årets Gröna Guld" i Strömsunds kommun.

De Gröna Näringarna har varit och är fortfarande en grundläggande och viktig näring i vår kommun.

Näringarna leder till många småföretag och arbetstillfällen, producerar mat och diverse produkter, sörjer för ett levande och öppet landskap samt för utför diverse service såsom väghållning och snöröjning. Dock är tillvaron för våra gröna näringsidkare mycket tuff och många företag tar årligen beslut om att avveckla på grund av dålig ekonomi och arbetssituation.

Varje Grönt Företag beräknas sysselsätta 6-7 arbetare i nästkommande led såsom livsmedelsindustri och byggnader m.m.

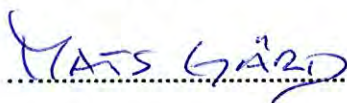
Strömsunds kommun har årligen en Guldälgsgala där olika företag, föreningar och personer uppmärksammas och lyfts fram. Dessa utmärkelser betyder mycket och ger många gånger ny energi för att ta tag i den grå vardagen och att uppnå uppsatta mål för dessa företagare.

Guldälgsgalan har dock inte någon utmärkelse för de Gröna Näringarna i vår kommun vilket jag tycker är beklagligt.

Jag föreslår därför att:

1. Kommunen tar initiativ till att instifta ett årligt "Årets Gröna Guld" i Strömsunds kommun i samarbete med LRF:s kommungrupp.
2. Att företaget nomineras vidare till den årliga Guldgalan på regionnivå från vår kommun.

Fyrås 2016-04-16


.....

Mats Gärd (c)

2016-10-04

Svar på motion om "Årets Gröna Guld" i Strömsunds kommun

Mats Gärd, centerpartiet, har i en motion den 16 april 2016, förslagit följande:

1. Kommunen tar initiativ till att instifta ett årligt "Årets Gröna Guld" i Strömsunds kommun i samarbete med LRF:s kommungrupp.
2. Företaget nomineras vidare till den årliga Guldgalan på regionnivå från vår kommun.

Strömsunds Utvecklingsbolags styrelse ställer sig positiv till förslaget och instämmer i framförd motivering. Priset "Årets Gröna Guld" som delas ut årligen på Guldgalan i Östersund är Länsförsäkringars eget pris. Alla kan på in och nominera kandidater där. Trots att Strömsund skulle utse en kandidat så är det fritt för någon att föreslå någon annan.

Priset skulle dock med fördel kunna delas ut lokalt i kommunen på vår egen Älgguldgalan. Flera företag skulle få rättmätig uppskattning samtidigt som en viktig näring får synas i sammanhanget.

För att tilldela någon ett pris behövs kriterier att uppfylla i urvalsprocessen.

Styrelsens förslag är att:

1. LRF:s kommungrupp är ägare av priset.
2. Kommungruppen tar fram lämpliga kriterier.
3. Kommungruppen tar ut en vinnare varje år.
4. SUAB tar in priset som ett ordinarie pris och ger plats för utdelning vid den årliga Älgguldgalan.
5. Kommungruppen betalar vinnare samt respektives inträdesbiljett till Älgguldgalan.

Motionen bifalls.



§ 253

Dnr 2016.206

041

**Resultat- och balansbudget samt kassaflödesanalys 2017,
plan åren 2018 och 2019**

Förslag till budgetdokument 2017 samt plan 2018 och 2019 är upprättade.

Beredning

Arbetsutskottet § 197/2016

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Resultat- och balansbudget samt kassaflödesanalys 2017, plan åren 2018 och 2019 fastställs. Bilaga

BALANSRÄKNING

	Utfall	Rev.bud.	Budget	Plan	Plan
	2015	2016	2017	2018	2019
TILLGÅNGAR					
Anläggningstillgångar	308 500	367 700	388 200	407 700	427 200
Finansiella tillgångar	29 700	29 700	29 700	29 700	29 700
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR	338 200	397 400	417 900	437 400	456 900
Fordringar	54 200	54 200	54 200	54 200	54 200
Kortfristiga placeringar	40 000	17 000	17 000	0	0
Likvida medel	86 800	31 700	1 900	-9 600	-36 800
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR	181 000	102 900	73 100	44 600	17 400
SUMMA TILLGÅNGAR	519 200	500 300	491 000	482 000	474 300
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR O SKULDER					
Eget kapital vid årets början	9 800	32 600	40 200	48 200	56 200
Årets förändring av eget kapital	22 800	7 500	8 000	8 000	8 100
EGET KAPITAL	32 600	40 100	48 200	56 200	64 300
Pensionsavsättning	244 800	223 300	209 900	200 900	193 100
Andra avsättningar	33 000	28 100	24 100	16 100	8 100
AVSÄTTNINGAR	277 800	251 400	234 000	217 000	201 200
Långfristiga skulder	19 000	19 000	19 000	19 000	19 000
Kortfristiga skulder	189 800	189 800	189 800	189 800	189 800
SKULDER	208 800	208 800	208 800	208 800	208 800
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	519 200	500 300	491 000	482 000	474 300
Soliditet	6%	8%	10%	12%	14%
Borgensförbindelser	94 400	94 400	96 600	96 600	96 600

RESULTATRÄKNING

	Utfall	Rev.bud.	Budget	Plan	Plan
	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2018</u>	<u>2019</u>
Verksamhetens intäkter	219 200	215 000	217 000	219 000	219 000
Verksamhetens kostnader	-912 900	-936 600	-972 400	-977 300	-978 900
Avskrivningar	-22 300	-23 000	-23 000	-24 000	-24 000
VERKSAMHETENS NETTOKOSTN.	-716 000	-744 600	-778 400	-782 300	-783 900
Skatteintäkter	466 900	494 000	515 000	538 000	561 000
Generella statsbidrag och utjämning	280 800	267 000	285 000	270 000	249 000
Finansiella intäkter	800	100	500	500	500
Finansiella kostnader	-9 700	-9 000	-14 100	-18 200	-18 500
ÅRETS RESULTAT	22 800	7 500	8 000	8 000	8 100

KASSAFLÖDEANALYS

	Utfall 2015	Rev.bud. 2016	Budget 2017	Plan 2018	Plan 2019
LÖPANDE VERKSAMHET					
Årets resultat	22 800	7 500	8 000	8 000	8 100
Justering för avskrivningar	22 300	23 000	23 000	24 000	24 000
Justering för pensionsavsättning	5 300	4 700	4 200	8 900	10 800
Just. för ökning andra avsättningar	6 300		0	0	0
Justering för övriga ej likviditetspåverkande poster som ingår i Årets resultat	-2 100	0	0	0	0
Långfristigt inkomstförskott	-100	-100	-100	-100	-100
<i>Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital</i>	54 500	35 100	35 100	40 800	42 800
Minsk/ökn övriga kortfrist. fordr.	10 600	0	0	0	0
Ökn/minskn övriga kortfristiga skulder	19 200	0	0	0	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten	84 300	35 100	35 100	40 800	42 800
INVESTERINGSVERKSAMHETEN					
Investering i fastigheter o inventarier	-39 200	-62 200	-23 500	-23 500	-23 500
Investering i bredband		-20 000	-20 000	-20 000	-20 000
Invest.bidrag fastigheter o inventarier	16 000	0	0	0	0
Försäljning av fastigheter o inventarier	400	0	0	0	0
Investering i aktier o andelar	-5 700				
Försäljning aktier o andelar	400	0	0	0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-28 100	-82 200	-43 500	-43 500	-43 500
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN					
Utlåning					
Upplåning					
Minskning p g a överföring till pensionsstiftelse*	-20 100	-10 100	0	0	0
Minskning p g a pensionsutbetalningar	-19 000	-16 100	-17 500	-17 900	-18 500
Minskning p g a utbetalning andra avsättningar	-4 600	-4 900	-4 000	-8 000	-8 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-43 700	-31 000	-21 400	-25 900	-26 500
Årets kassaflöde	12 500	-78 100	-29 800	-28 500	-27 200
Likvida medel vid årets början	114 300	126 800	48 700	18 900	-9 600
Likvida medel vid årets slut	126 800	48 700	18 900	-9 600	-36 800
Förändring i kassaflöde	12 500	-78 100	-29 800	-28 500	-27 200

*) Belopp exkl löneskatt 24,26%

§ 254

Dnr 2016.294

805

Ansökan om bidrag till Yxskaftkälens Bygdegård

Yxskaftkälens Bygdegårdsförening söker stöd av kommunen för finansiering av bytet av samtliga fönster och ytterdörrar för att förbättra möjligheten att använda bygdegården även under vintertid.

Yxskaftkälens Bygdegårdsförening söker kommunalt bidrag med 250 000 kronor för att genomföra åtgärderna.

Teknik- och serviceförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att råda föreningen att i samband med ansökan om driftsbidrag 2017 även ansöka om bidrag till åtgärder som minskar driftskostnaderna.

Beredning

Arbetsutskottet § 198/2016

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Ansökan avslås.
2. Kommunstyrelsen råder föreningen att i samband med ansökan om driftsbidrag 2017 även ansöka om bidrag till åtgärder som minskar driftskostnaderna.

Beslutsexp

Yxskaftkälens Bygdegårdsförening



§ 255

Dnr 2016.312

311

Ansökan om bidrag från Invikens Vägförening

Invikens Vägförening ansöker i en skrivelse den 15 september 2016 om 15 000 kronor i bidrag till förbättring av väg, dikning, vägtrummor och grusning.

Beredning

Arbetsutskottet § 198/2016

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Ansökan avslås.
2. Kommunstyrelsen råder föreningen att söka bygdemedel.

Beslutsexp

Invikens Vägförening



§ 256

Dnr 2016.319

805

Ansökan om bidrag från Hammerdals IF

Hammerdals IF ansöker i en skrivelse den 21 september 2016 om 175 000-180 000 kronor i bidrag till ett omklädningsrum bredvid skridskorinken i Hammerdal.

Föreningen har inte möjlighet att söka bygdemedel.

Beredning

Arbetsutskottet § 200/2016

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag med tillägg i punkt 1 att bidrag beviljas under förutsättning att omklädningsrummet stannar i föreningens ägo.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på eget yrkande och finner bifall till detta.

Kommunstyrelsens beslut

1. Hammerdals IF beviljas 175 000 kronor i bidrag till ett omklädningsrum under förutsättning att omklädningsrummet stannar i föreningens ägo.
2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens konto för oförutsedda behov (extra statsbidraget).

Beslutsexp
Hammerdals IF



§ 257

Dnr 2016.254

100

Yttrande över delbetänkandet "Hur står det till med den personliga integriteten?"

Strömsunds kommun har inbjudits att lämna synpunkter på förslagen och materialet i delbetänkandet.

Personalstrategen har upprättat ett förslag till yttrande.

Beredning

Arbetsutskottet § 201/2016

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Yttrande lämnas enligt upprättat förslag. Bilaga

Beslutsexp

Justitiedepartementet

2016-10-04

Dnr 2016.254, 100

2016-07-04

Ju2016/04398/L6

Justitiedepartementet

10333 Stockholm

Yttrande över remiss av delbetänkande "Hur står det till med den personliga integriteten?"

Strömsunds kommuns ställningstagande

Strömsunds kommun anser att kommitténs förslag om ökad information till regering och riksdag (sidan 641) är positivt och nödvändigt. Det är bra att Datainspektionens uppdrag vidgas. Det är viktigt att utveckla vårt digitala samhälle och våra välfärdstjänster, särskilt i glesbygd. Men det får inte ske på bekostnad av den personliga integriteten och säkerheten i systemen.

Övriga delar av delbetänkandet

Strömsunds kommun delar i huvudsak kommitténs övriga förslag och bedömningar i delbetänkandet.

STRÖMSUNDS KOMMUN
Kommunstyrelsen



§ 258

Dnr 2016.301

760

Ansökan om bidrag från Föräldraföreningen mot narkotika

Föräldraföreningen mot narkotika, Östersund, anhåller i en skrivelse den 9 oktober 2016 om 5 000 kronor i bidrag till verksamheten 2017.

Föreningens inriktning är att stödja anhöriga till risk/missbrukare. Deras uppgift är att ge råd och stöd till familjer med risk/missbrukande ungdomar eller andra anhöriga.

Beredning

Arbetsutskottet § 203/2016

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Föräldraföreningen mot narkotika beviljas 5 000 kronor i bidrag till verksamheten 2017.
2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens konto för oförutsedda behov 2016.

Beslutexp
Föreningen

§ 259

Dnr 2016.186

026

Riktlinjer för trafiksäker arbetsmiljö

Kompletterande text i anslutning till upphandlingskraven föreslås till *"Strömsunds kommun uppdaterar upphandlingskraven när behov av detta uppstår i samverkan med kommunens verksamheter."* Dessutom förtydligas att utrustningen i bilen är verksamhetens ansvar och att detta inte hör till upphandlingskraven.

Arbetsmiljöverket genomförde hösten 2015 en inspektion på arbetsmarknadsenheten med fokus på fordon och trafiksäkerhet. Arbetsmiljöverket ställde krav på att arbetsgivaren måste ta fram riktlinjer kring trafiksäkerhet. Föreslagna riktlinjer antogs av CSG, kommunens centrala samverkans- och skyddskommitté den 9 maj 2016, och skickades för beslut till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen återremitterade föreslagna riktlinjer på grund av frågetecken kring hur upphandlingskraven skulle påverka en eventuell framtida satsning på elbilar.

Flera av upphandlingskraven i nuvarande riktlinje är inte kompatibla med en elbil. Personalstrategen har i samråd med Ann-Helen Engström, upphandlare av fordon, föreslagit en kompletterande skrivning. Det handlar om vikten av att riktlinjerna uppdateras i takt med att bland annat upphandlingskrav ändras.

Utöver detta förtydligas texten under rubriken uppföljning. *Strömsunds kommun skall regelbundet följa upp riktlinjen för trafiksäkerhet och uppdatera den vid behov i samverkan med kommunens verksamheter. Strömsunds kommun följer kontinuerligt upp skador och tillbud som inträffat i trafiken i samverkan/skyddskommitté.*

Föreslagna ändringar diskuterades i CSG den 20 september 2016. CSG beslutade att godkänna föreslagen skrivning och lämna riktlinjerna till kommunstyrelsen för beslut.

Personalstrategen föreslår att riktlinjerna för trafiksäker arbetsmiljö fastställs.

Beredning

Arbetsutskottet § 204/2016



§ 259 forts.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Riktlinjerna för trafiksäker arbetsmiljö fastställs enligt bilaga.

Id nr: 0:37
Version: 1.0

Titel: Riktlinjer för trafiksäker arbetsmiljö

Typ: Riktlinjer
Fastställd: KS 2016-10-25, § 258

Giltighetstid: Tills vidare
Uppdateras: 2017

Riktlinjer för trafiksäker arbetsmiljö

Innehållsförteckning

1. Trafiksäker arbetsmiljö
2. Användande av fordon i tjänsten
 - 2.1 Mobiltelefon
 - 2.2 Planera din körning
 - 2.3 Använd cykelhjälm
3. Krav på upphandling av personbil/lätt lastbil
 - 3.1 Detta ska kunna erbjudas vid behov
 - 3.2 Utrustning som verksamheten ska se till finns i bilen
 - 3.3 Vad gäller för hyrbil?
 - 3.4 Privat bil i tjänsten
4. Utbildning
5. Tillämpning
6. Uppföljning
7. Genomförandeperiod

1. Trafiksäker arbetsmiljö

I Strömsunds kommun har vi många medarbetare som framför fordon i tjänsten. Arbetsgivaren har arbetsmiljöansvar för att alla anställda kvinnor och män har en säker arbetsmiljö och för att risker i trafiken så långt som möjligt förebyggs. Kommunen har därför tagit fram riktlinjer för trafiksäkerheten.

2. Användande av fordon i tjänsten

Du som framför ett fordon i tjänsten ska alltid följa gällande hastighetsbegränsningar och övriga trafikregler:

- använda bilbälte, oavsett vilken typ av fordon som framförs
- vara nykter och drogfri. Har du någon medicin som kan äventyra trafiksäkerheten ska du underrätta din närmaste chef om detta.
- ha giltigt körkort med den behörighet som krävs.
- anpassa hastigheten efter väglag och trafikrytm
- vara utvilad och ta paus i tillräcklig utsträckning

Id nr: 0:37

- kontrollera bilen före, under och efter körning och omedelbart rapportera eventuella brister till den som är fordonsansvarig
- se till att last på fordon eller släpvagn är säkert förankrad
- rapportera alla tillbud och olyckor så snart som möjligt till din närmaste chef

2.1 Mobiltelefon

Som förare är du alltid skyldig att köra på ett trafiksäkert och tryggt sätt, därför får du inte använda utrustning som påverkar körningen på ett trafikfarligt sätt. Om du måste använda mobiltelefon under färd för samtal ska du använda headset eller handsfree alternativt stanna bilen under samtalet. Tänk på att allt som tar blick och tanke från trafiken, om det så bara rör sig om någon enstaka sekund, inverkar negativt på körningen. Om du kör 40 km/h och tittar ner på mobilen i två sekunder hinner du rulla 22 meter helt utan kontroll. (källa trafikverket)

2.2 Planera din körning

Våra transporter planeras alltid så att vi inte bryter mot gällande lagstiftning. Du som kör tar också hänsyn till andra faktorer som påverkar tidsplanering och vägval, exempelvis raster, trafikproblem, mörkerkörning och dålig väderlek. Du utför aldrig uppdrag på ett sådant sätt att det kan leda till att du bryter mot gällande lagstiftning och/eller kommunens policy.

2.3 Använd cykelhjälm

Om du använder cykel eller elcykel i tjänsten ska cykelhjälm användas.

3. Krav på upphandlade personbilar/lätta lastbilar

Kommunens bilar ska uppfylla följande krav:

- Uppfylla säkerhetskraven för minst fyra stjärnor vid provning enligt Euro NCAP (Avseende krockskydd personbil, whiplash)
- Trepunktsbälte på minst fyra platser (endast fram för lätt lastbil)
- I höjdlid ställbara bältesinfästningar fram
- Nackskydd fram och bak (endast fram för lätt lastbil)
- ABS-bromsar
- Antisladdsystem
- Yttertemperaturmätare
- Manuell växellåda
- Motorvärmare

Titel: Riktlinjer för trafiksäker arbetsmiljö

Id nr: 0:37

- Eluppvärmda ytterbackspeglar
- Uttag för kupévärmare
- Fjärrstyrt centrallås
- Fem dörrar
- Airbag på förarplats och passagerarplats fram
- Två fast monterade extraljus, ljusstyrka motsvarande minst 1 000 lumen
- AC eller liknande
- Fullstort reservhjul
- Fällbart och delat ryggstöd
- Ställbar ratt
- Höj- och sänkbar förarstol
- Ljudanläggning
- Varningstriangel

3.1 Detta ska kunna erbjudas vid behov

- Fordon med mer än 15 cm markfrigång
- Fordon med fyrhjulsdraft
- Alkolås
- Bränslevärmare
- Automatlåda
- Antispinn
- Dragkrok
- Backvarningssystem
- Satelittelefon

Strömsunds kommun uppdaterar upphandlingskraven när behov av detta uppstår i samverkan med kommunens verksamheter.

3.2 Utrustning som verksamheten ska se till att finnas i bilen

- Körjournal
- Blankett skadeanmälan
- Skötselråd för bilen
- Förstahjälpen utrustning
- Varselväst
- Isskrapa
- Sopborste
- Ficklampa
- Filt

Id nr: 0:37

3.3 Vad gäller för hyrbil?

De bilar kommunen hyr uppfyller i huvudsak samtliga punkter för upphandlade fordon.

3.4 Privat bil i tjänsten

Enligt kommunens resepolicy ska användande av egen bil i tjänsten sanktioneras av chef. För att få använda privat bil i tjänsten ska kraven i huvudsak för upphandlade fordon vara uppfyllda.

4. Utbildning

Vid behov erbjuder arbetsgivaren utbildning i att framföra fordon i halt väglag, ekonomisk körning eller annan utbildning som du som chef anser vara nödvändig för trafiksäker körning.

5. Tillämpning

Riktlinjerna för trafiksäkerhet går igenom och följs upp på arbetsplats-träff minst en gång per år samt vid introduktion av nyanställda.

6. Uppföljning

Strömsunds kommun ska regelbundet följa upp riktlinjen för trafiksäkerhet och uppdatera den vid behov i samverkan med kommunens verksamheter.

Strömsunds kommun följer kontinuerligt upp skador och tillbud som inträffat i trafiken i samverkan/skyddskommitté.

7. Genomförandeperiod

Riktlinjerna ska följas vid varje ny upphandling av personbilar och lätta lastbilar. Fordon som byts ut ska minst uppfylla kraven i dessa riktlinjer.

§ 260

Dnr 2016.329

041

Budget 2017 för kommunstyrelsens verksamheter

Förslag till budget för 2017 har upprättats för överförmyndaren, Strömsund Turism, kommunledningsförvaltningen, teknik- och serviceförvaltningen, VA-verksamheten, avfallsverksamheten, framtids- och utvecklingsförvaltningen samt kommunstyrelsen/kommunfullmäktige.

Beredning

Arbetsutskottet § 206/2016

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Budget för 2017 fastställs för följande verksamheter:

Överförmyndaren, Strömsund Turism, kommunledningsförvaltningen, teknik- och serviceförvaltningen, VA-verksamheten, avfallsverksamheten, framtids- och utvecklingsförvaltningen samt kommunstyrelsen/kommunfullmäktige.

Beslutsexp

Verksamheterna

Överförmyndaren

Chef: Angelica Texmo

Nämnd: Överförmyndaren

Ordförande: Angelica Texmo

Driftbudget (tkr)

Ändamål / verksamhet	Budget 2017			Budget 2016			Bokslut 2015		
	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto
195 Ensamkommande			0			0	505	505	0
198 Administration	1 054		1 054	969		969	873		873
199 God man/Förvaltare	565		565	603		603	565		565
200 Skuldrådgivning	230		230	230		230	228		228
Totalt	1 849	0	1 849	1 802	0	1 802	2 171	505	1 666
Budgettram (netto)			1 849			1 802			1 669
Nettoresultat			0			0			3

Resultaträkningar (tkr)

	<u>Budget 2017</u>	<u>Budget 2016</u>	<u>Bokslut 2015</u>
Intäkter	0	0	505
Kostnader	-1 849	-1 802	-2 171
Kapitalkostnader	0	0	
Verksamhetens nettokostnad	-1 849	-1 802	-1 666
Kommunbidrag - årsbudget och tilläggsanslag	1 849	1 802	1 669
Kommunbidrag - kapitalkostnader	0	0	
ÅRETS RESULTAT	0	0	3

Vad händer i verksamheten 2017?

Under de två sista åren har det kommit väldigt många ensamkommande barn och unga till Sverige. Handläggningstiderna hos Migrationsverket har blivit långa vilket resulterar i att vi ute i kommunerna även under 2017 kommer att ha en väldigt hög arbetsbelastning.

Under 2017 kommer en ny lag som gäller framtidsfullmakter. En framtidsfullmakt är en ny form av ställföreträdarskap för vuxna. Framtidsfullmakten stärker den enskildes rätt att själv bestämma vem som får fatta beslut åt dig senare i livet, när du inte längre själv har möjlighet.

Framtidsfullmakten är ett alternativ till god man och ett komplement till vanliga fullmakter.

När det gäller budget- och skuldrådgivning så ändras lagen om skuldsanering den 1 november 2016. Ändringen i lagen innebär bland annat att det blir enklare att ansöka om skuldsanering, den enskilde får två betalningsfria månader, företag har möjlighet att ansöka om skuldsanering och Kronofogden förmedlar pengarna till borgenärerna.

De nya reglerna är en strategi för att motverka överskuldsättning och göra det möjligt för fler att klara av en skuldsanering.

Vad händer framåt?

Migrationsverket har sagt upp alla överenskommelser mellan Migrationsverket och kommunerna avseende mottagande av ensamkommande barn. Regeringen har flera gånger förlängt ID-kontrollerna och fattat beslut om begränsningar i möjligheten att få uppehållstillstånd. Tillsammans med oroligheterna ute i världen så gör detta att det är svårt att säga hur prognoserna gällande ensamkommande barn kommer att se ut framöver.

När det gäller godmanskap och förvaltarskap så finns det inget som tyder på att behovet kommer att minska.

Antalet ansökningar om skuldsanering förväntas inte heller minska de närmaste åren utan de nya reglerna gör att man förväntar sig en ökning av antalet ärenden.

Strömsund Turism

Chef: Håkan Sandberg

Nämnd: Kommunstyrelsen

Ordförande: Susanne Hansson

Driftbudget (tkr)

Ändamål / verksamhet	Budget 2017			Budget 2016			Bokslut 2015		
	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto
191 Administration	2 433	30	2 403	2 332	40	2 292	2 605	283	2 322
380 Turism	693	120	573	794	160	634	769	364	405
381 Camping	2 503	2 300	203	3 100	2 426	674	3 395	3 097	298
389 Projektmedel, turism							205	205	0
Totalt	5 629	2 450	3 179	6 226	2 626	3 600	6 974	3 949	3 025
Budgetram (netto)			3 179			3 088			3 537
Nettoresultat			0			-512			512

Resultaträkningar (tkr)

	<u>Budget 2017</u>	<u>Budget 2016</u>	<u>Bokslut 2015</u>
Intäkter	2 450	2 626	3 949
Kostnader	-5 629	-6 226	-6 722
Kapitalkostnader	-132	-132	-252
Verksamhetens nettokostnad	-3 311	-3 732	-3 025
Kommunbidrag - årsbudget och tilläggsanslag			3 537
Kommunbidrag - kapitalkostnader	132	132	
ÅRETS RESULTAT	-3 179	-3 600	512

Strömsund Turism 2017

Vad händer i verksamheten 2017?

Fortsatt upprustning av Strömsunds Camping. Initiera till flera aktiviteter, samt samarbete med andra aktörer i området. Telia kommer att dra in fiber till campingen som ersätter nuvarande anläggning. Ett fortsatt samarbete kring Telia Surfzon som idag finns via trådlös anslutning och som inte är tillräcklig.

En ny responsiv hemsida kommer att presenteras i början av året.

Konsumentfrågor: Vi tittar på möjligheten för kommunen att köpa tjänsten för konsumentupplysning av Bykontoret i Lit.

Samarbetet med Vilhelmina och DSL gällande Vildmarksvägen fortsätter. Marknadsföring, skyltning och bättre möjligheter att lämna färdoppor. Träffar med företag längs vägen på båda sidor om länsgränsen planeras för att vi tillsammans ska få en gemensam strategi för utvecklingen av vägen.

Via DSL kommer en kartläggning av befintliga vandringsleder inom destinationen kommer att påbörjas.

Tittar på hur Strömsund Turism är organiserat idag och hur det kan se ut i framtiden.

Vad händer framåt?

INTILL-projektet pågår och vi arbetar tillsammans med Destination South Lapland, Hemavan Tärnaby och Gold of Lapland för att utveckla besöksnäringen i våra destinationer.

Marknadsföring av kommunens turistföretag och evenemang. Samt fortsatt framtagande av kommunens informationsmaterial för de olika verksamheterna.

Tillsammans med andra aktörer och entreprenörer utveckla och ta till vara kommunens naturresurser och möjligheter.

Inriktningsmål 2017	Effektmål 2017	Indikatorer	Resultat	Uppfyllt Färg *	Rapporteras av
Beläggningsen på Strömsunds camping ska ligga på samma nivå som 2016	En beläggning på 26 000 gästnätter	Uppföljning 31 dec 2017 jämfört med 31 dec 2016			Turism
Öka antalet besök på Strömsund turistbyrå.	Fler besökare än året innan	Uppföljning 31 dec 2017 jämfört med 31 dec 2016			Turism
Ökat antal unika besök på vildmarkvagen.se	Fler besökare än året innan	Uppföljning 31 dec 2017 jämfört med 31 dec 2016			Turism
Analys och kommentar					

*** Kolumnen Uppfyllt**

Grönt: Helt uppfyllt

Gult: Delvis uppfyllt

Rött: Inte uppfyllt

Svart: Inte mätt

Kommunledning

Chef: Irene Tängmark

Nämnd: Kommunstyrelsen

Ordförande: Susanne Hansson

Driftbudget (tkr)

Ändamål / verksamhet	Budget 2017			Budget 2016 *			Bokslut 2015		
	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto
100 Kansli	4 742	264	4 478	3 462	274	3 188	2 920	148	2 772
110 Personal	2 434		2 434	2 238		2 238	3 764	73	3 691
111 Arbetsmarknadsenh.	4 358	1 780	2 578	4 221	1 050	3 171	5 368	2 566	2 802
112 Löner	3 361	153	3 208	3 077		3 077	3 375	111	3 264
113 Bemanningseenhet	1 200		1 200	1 022		1 022	872		872
120 Ekonomi	5 730	545	5 185	5 698	500	5 198	4 806	458	4 348
140 Gemensamma kostnader, KLF	6 123	735	5 388	5 951	618	5 333	4 069	725	3 344
141 Resurs			0	770		770	1 315	144	1 171
Totalt	27 948	3 477	24 471	26 439	2 442	23 997	26 489	4 225	22 264
Budgettram (netto)			24 471			23 997			24 010
Nettoresultat			0			0			1 746

* Budget 2016 exklusive extra statsbidrag (flyktingmedel).

Resultaträkningar (tkr)

	<u>Budget 2017</u>	<u>Budget 2016</u>	<u>Bokslut 2015</u>
Intäkter	3 477	2 442	4 225
Kostnader	-27 948	-26 439	-26 329
Kapitalkostnader	-	-	-160
Verksamhetens nettokostnad	-24 471	-23 997	-22 264
Kommunbidrag - årsbudget och tilläggsanslag	24 471	23 997	23 850
Kommunbidrag - kapitalkostnader	-	-	160
ÅRETS RESULTAT	0	0	1 746

STRÖMSUNDS KOMMUN
Kommunledningsförvaltningen

Budget 2017 kommunledningsförvaltningen

Förvaltningen har fortsatt arbetet med att effektivisera innehållet i förvaltningens uppdrag. Detta innebär att prioritering och översyn av arbetsinnehållet är en viktig uppgift för samtliga.

Ekonomienheten inför budget- och prognosystemet Arenabudget till verksamheterna under första halvåret 2017. Målsättningen är att förenkla och förbättra verksamheternas budget- och prognosarbete. Det är ett prioriterat mål för kommunen att öka prognossäkerheten vid de ekonomiska uppföljningarna.

Under 2017 kommer KLF-löner införa Anställningsguiden, en modul till självservice för arbetsledare. Anställningsguiden ger ett bättre stöd vid skapande av anställningsavtal och förenklar själva registreringen genom ett tydligt styrt flöde som eliminerar del av felkällor. Guiden ger möjlighet för lönekontoret att kvalitetssäkra och komplettera uppgifterna i anställningsavtalet innan det registreras och lämnas till arbetstagaren. Anställningsavtalen ligger sparade i modulen, så vid byte av arbetsledare så ser den nye chefen tidigare anställningsavtal.

Personalenheten arbetar med upphandling av företagshälsovård för hela kommunorganisationen. Arbetet med strukturering av ledarskapsprogram för chefer pågår och genomförandet kommer att fortsätta under 2017.

Arbetsmarknadsenheten utvecklas allt mer och efterfrågan att tillhandahålla introduktion för personer som står långt från arbetsmarknaden ökar. Praktikanter administreras också på arbetsmarknadsenheten för kommunen som helhet, liksom feriearbetande ungdomar. Arbetet i bemanningsenheten har kommit igång i allt större skala och omfattar nu både förskolor och vårdenheter. Fortsatt utveckling är planerat.

Arbetet med att bygga bredband inom kommunen har kommit igång och kommer att omfatta stora delar av kommunen, detta görs i samarbete med nätbolaget ServaNet. Stor del av tiden för samordnaren går åt att informera intresserade och att samordna utbyggnaden.

Kommunledningsförvaltningens stödinsatser till verksamheterna ökar, eftersom omsättningen av medarbetare och ledare i andra verksamheter ökar.

Irene Tängmark
Chef kommunledningsförvaltningen

Nämnd: Kommunstyrelsen

Förvaltning: Kommunledningsförvaltningen

Inriktningsmål 2016	Effektmål 2016	Indikator (kolumnen kommer att tas bort i redovisningar till KF)	Rapporteras till KF: ja/nej
God service och tillgänglighet, kommunhuset	90 % ska få svar inom två arbetsdagar på en enkel fråga via e-post.	KKiK-mått 1 2013, utfall: 87 %, medel: 79 % 2014, utfall: 89 %, medel: 83 % 2015, utfall: 83 %, medel: 84 %	Ja
	50 % ska få svar direkt på en enkel fråga via telefon.	KKiK-mått 2 2013, utfall: 44 %, medel: 44 % 2014, utfall: 35 %, medel: 49 % 2015, utfall: 48 %, medel: 46 %	Ja
	90 % ska uppge att de fick ett gott bemötande när de via telefon ställt en enkel fråga.	KKiK-mått 3 2013, utfall: 83 %, medel: 86 % 2014, utfall: 91 %, medel: 86 % 2015, utfall: 93 %, medel: 94 %	Ja
Ungdomsarbetslösheten ska minska	Strömsunds kommun ska erbjuda minst 125 feriejobb under sommaren 2017.	Feriejobben för flickor och pojkar sammanställs och redovisas årligen.	Ja

Teknik och service

Chef: Jörgen Pettersson

Nämnd: Kommunstyrelse

Ordförande: Susanne Hansson

Driftbudget (tkr)

Ändamål / verksamhet	Budget 2017			Budget 2016			Bokslut 2015		
	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto
130 IT **	5 352	542	4 810	4 832	350		5 759	554	5 205
191 Administration	4 689	195	4 494	4 555	100	4 455	6 753	1 449	5 304
192 Reception **	3 665	1 463	2 202	3 645	1 295		3 001	883	2 118
201 Drift och underhåll	65		65	65	0	65	92		92
210 Skogsdrift	535	1 700	-1 165	558	2 340	-1 782	419	2 687	-2 268
230 Länstrafiken	523		523	518	0	518	353		353
300 Bostadsm und expl							400		400
301 Park & Grönomr.	1 930	90	1 840	1 793	90	1 703	1 476	95	1 381
320 Vägar	6 074	330	5 744	5 865	330	5 535	10 217	340	9 877
330 Belysn, gator planl.	2 438	214	2 224	2 534	214	2 320	2 602	212	2 390
440 Friluft- och fritidsan							15		15
441 Samlingslok, bidrag	1 650		1 650	1 650	0	1 650	1 650		1 650
551 Dagvattenverksamh	753		753	742	0	742	858	29	829
563 Ext.avfall fr ftg,inst	3 878	3 980	-102	3 590	3 690	-100	3 859	4 252	-393
787 Färdtjänst	4 914		4 914	4 768	0	4 768	4 890		4 890
790 Bostadsanpassning	1 753		1 753	2 000	0	2 000	2 099		2 099
795 Sysselsättningsenh.									0
800-811 Fastigheter *	70 310	70 310	0	72 543	70 943	1 600	69 893	70 069	-176
900 Driftsgrupp*	20 309	20 309	0	20 161	20 161	0	19 092	19 625	-533
901 Återvinningscentral	1 888	1 888	0	1 887	1 887	0	1 806	1 654	152
910 Transport*	6 640	6 640	0	6 622	6 622	0	6 532	6 528	4
930 Lokalvård	14 344	14 344	0	13 792	13 792	0	13 747	13 558	189
960 Storkök*	31 030	31 030	0	32 297	32 297	0	34 394	34 823	-429
970 Beredskap	1 106	1 106	0	1 004	1 004	0	775	770	5
Totalt	183 846	154 141	29 705	185 421	155 115	30 306	190 682	157 528	33 154
Budgettram (netto)			29 705			30 306			35 457
Nettoresultat			0			0			2 303

*) Inkl kapitalkostnader

**)

***)

Resultaträkningar (tkr)

	Budget 2017	Budget 2016	Bokslut 2015
Intäkter	154 141	155 115	157 528
Kostnader	-163 406	-164 981	-167 061
Kapitalkostnader	-24 522	-24 522	-23 621
Verksamhetens nettokostnad	-33 787	-34 388	-33 154
Kommunbidrag - årsbudget och tilläggsanslag	29 705	30 306	31 385
Kommunbidrag - kapitalkostnader	4 082	4 082	4 072
ÅRETS RESULTAT	0	0	2 303

TSF budget 2017, kommentarer

130 IT-enhet	- Budget i likhet med 2016, uppräknad mht kostnadsökningar. Arbete med att göra om verksamheten till resultatitet pågår, kan innebära ramjusteringar under året.
191 Administration	- Uppräkning av föregående års budget. Förändring i bidrag för energirådgivning kan innebära förändringar i utförandet av denna.
192 Reception/Kundtjänst	- Något sänkta kostnader tack vare försök med sänkt grundbemanning, ökade vikariekostnader kalkyleras.
210 Skogsdrift	- Nettointäkt budgeterad med 1,5 mkr jämfört med policyns 1,0 mkr i likhet med 2016. Intäkt i övrigt främst ersättning vindkraft.
230 Länstrafiken	- Budget lika 2016, uppräkning av personalkostnad som belastar ändamålet.
301 Parker / Grönområden	- Budget innebär skötsel i 2016 års nivå, saknas ca 150 tkr för skötsel enligt upprättad plan.
320 Gator / Vägar	- Budget medger drift lika 2016, högre kostnad för b.la vinterväghållning utifrån upphandling. Innebär att ca 5,0 mkr krävs för 2018 för underhållsbeläggning enligt plan.
330 Gatu- / vägbelysning	- Utbyte av armaturer ger större effekt än kalkylerat, budget för energi sänkt ytterligare 100 000 kr jämfört med 2016.
441 Samlingslokaler	- Budget förutsätter lika fördelningsgrunder som senaste åren.
551 Dagvatten	- Budget i princip lika 2016.
563 Externt avfall	- Prognostiseras lika överskott som budget 2016, vilket bedöms motivera att verksamheten fortsätter bedrivas.
787 Färdtjänsten	- Kostnaden förväntas stiga trots överföring av verksamhetsresor till berörda verksamheter. Ökat antal resor och tendens till dyrare resor.

- 790 Bostadsanp.bidrag - Tendensen visar på fortsatt minskat antal ärenden, dock osäkert om rätt nivå i budget 2017.
- 800 Fastigheter - I budget har avsatts 13 mkr för underhåll och reparationer, kan påverkas av utfall för driftkostnader. Underhållsnivå bedöms motsvara löpande behov men resurser för eftersatt underhåll saknas.
- 900 Driftgrupper - Priser uppräknade pga. ökade personalkostnader.
- 901 Drift ÅVC - Pris avtalat med AVA.
- 910 Transport - Uppdrag i likhet med 2016 prognostiseras och bedöms klaras utan prishöjning för enhetens tjänster.
- 930 Lokalvård - Priser höjs 4 % för enhetens tjänster inför 2017, egentligen väl lågt med tanke på att priset inte justerats årligen.
- 960 Storkök - Intäkt minskad med ca 4 % i budget istället för uppräknade 3 %, gör tot besparing om ca 1,25 mkr inom kosten. Prissänkning för förskolorna, övriga verksamheter lika 2016
- 970 Beredskap - Budget i likhet med 2016.
- 541-542 VA - Visst underskott budgeterat för VA för skuld till kollektivet om 611 tkr. Verkligt utrymme 2017 kan justeras mht bokslut 2016.
- 561-562 Renhållning - Budgeterat underskott om 268 tkr mht skuld till kollektivet om 1 226 tkr. Utfall 2016 kan påverka utrymme 2017.

Effektmål 2016

- Minskad lokalyta: - Den förvaltade ytan ska minska.
Kost:
Energieffektivisering VA - Energiförbrukningen ska minska med 5 % inom VA-verksamheten jämfört med 2015

Jörgen Pettersson

Budgettext 2017, teknik- och serviceförvaltningen

Vad händer i verksamheten 2017?

Den föreslagna budgeten innehåller inga väsentliga förändringar jämfört med 2016.

Kostens budget har sänkts med ytterligare ca 1,25 mkr som till största del sker genom prissänkning för kost till förskolor som möjliggjorts genom de nu genomförda förändringarna för att likrikta kostens verksamhet i kommunen.

Fastighetsunderhåll har kunnat budgeteras i nivå för att klara det löpande behovet även om mycket eftersatt underhåll kvarstår efter många års resursbrist. Fortsatt saknas i den upprättade budgeten flera miljoner kronor för att komma till rätta med det eftersatta underhållet av våra gator och vägar men kostnaden för el till vägbelysning har kunnat justeras ned ytterligare något. Kostnaden för färdtjänst ser fortsatt ut att öka medan kostnaden för bostadsanpassningar bedöms sjunka något även kommande år.

Förutom kostens sänkning av priser till förskolorna avser verksamheten ha samma prissättning till övriga som föregående år. Även transportenheten avser vidhålla 2016 års priser medan prishöjning sker för lokalvård och driftgruppens tjänster.

Vad händer framåt?

Av högsta prioritet för förvaltningen är att medel för underhållsbeläggning av gator och vägar tillskjuts innan än fler av dessa blir föremål för kostsamma investeringar. Den planerade sänkningen av skogsintäkterna förskjuts från 2017 till 2018 vilket måste tas hänsyn till inför kommande års budget. En rejäl verksamhetsanalys behöver göras av driftgruppernas verksamhet för att försöka komma till rätta med enhetens ekonomi. Kosten bedöms ha effektiviserats i omgångar så att fokus nu under några år istället ska läggas på att utveckla verksamheten kvalitativt och med utgångspunkt från krav och önskemål från de verksamheter som betjänas. Fortsatt effektivisering av lokalnyttjande är viktigt om den underhållsnivå som nu arbetats fram ska kunna bibehållas. Om kostnaden för färdtjänst fortsätter öka bör analys av verksamheten genomföras.

Jörgen

Nämnd: Kommunstyrelsen

Förvaltning: Teknik- och service

Inriktningsmål 2017	Effektmål 2017	Indikator (kolumnen kommer att tas bort i redovisningar till KF)	Rapporteras till KF: ja/nej
Fortsatt god ekonomisk hushållning.	Den förvaltade ytan ska minska, inkluderat eventuellt tillkommande ytor för förskola, m.m.	Jämförelse av den sammanlagt förvaltade ytan 20171231 jämfört med 20161231	
Energiförbrukningen ska minska.	Energiförbrukningen ska minska med 5 % inom VA-verksamheten jämfört med 2016.	Jämförelse av förbrukade antalet kilowattimmar 20171231 jämfört med 20161231	

Affärsverksamhet, (Avfall o Vatten/avlopp)

Chef för Teknik- och serviceförvaltningen: Jörgen Pettersson

Nämnd: Kommunstyrelsen

Ordförande: Susanne Hansson

tkr

Ändamål / verksamhet	Resultatbudget 2017			Resultatbudget 2016			Bokslut 2015		
	Intäkt	Kostnad	Netto	Intäkt	Kostnad	Netto	Intäkt	Kostnad	Netto
541 Vattenverksamhet	12 028	11 192	836	12 055	10 861	1 194	13 248	11 767	1 481
542 Avloppsverksamhet	12 242	13 251	-1 009	12 320	13 465	-1 145	12 280	13 761	-1 481
561 Deponianläggning	204	4 110	-3 906	296	4 253	-3 957	208	3 633	-3 425
562 Insamling av avfall	10 700	7 062	3 638	10 583	6 580	4 003	9 916	6 491	3 425
Totalt	35 174	35 615	-441	35 254	35 159	95	35 652	35 652	0
Budgetram (netto)			0			0			0
Nettoresultat			-441			95			0

Resultaträkningar (tkr)

	<u>Resultatbudget 2017</u>	<u>Resultatbudget 2016</u>	<u>Bokslut 2015</u>
Intäkter	35 174	35 254	35 652
Kostnader	-30 496	-30 040	-30 492
Kapitalkostnader	-5 119	-5 119	-5 160
ÅRETS RESULTAT	-441	95	0

Affärverksamhet VA

Vad händer 2017?

Under 2017 fortsätter vårt arbete med att göra åtgärder på Strömsunds reningsverk för att klara utsläppsvillkoren. Vi kommer även att ansöka om ett nytt tillstånd för den anläggningen och det arbetet är redan påbörjat. Vårt arbete med att utforma vattenskyddsområden går långsamt framåt och vi inväntar beslut från Länsstyrelsen innan nästa etapp slutförs. Våra försök med att förbättra vattenkvaliteten i Rörström fortsätter och en ombyggnation av Vängels reningsverk kommer att göras. En ny luftbehandlingsanläggning kommer att installeras i Hotings reningsverk för att förbättra arbetsmiljön och förhindra att dålig lukt sprids till närboende. Spillskydd till kemikalietankar på reningsverken kommer att installeras där kraven inte uppfylls idag. Vi kommer att fortsätta arbetet med energieffektiviseringar och att förnya drift- och övervakningssystemet för våra anläggningar. Vårt långsiktiga arbete med att utreda tillskottsvatten till våra avloppsledningar fortsätter liksom inmätningen av vatten och avloppsnätet.

Vad händer framåt?

Åtgärder för att begränsa tillskottsvattnet till reningsverken är ett tidskrävande och långsiktigt arbete som även i fortsättningen ska prioriteras och vi fortsätter att planera det långsiktiga underhållet på våra anläggningar och på ledningsnätet. Det innebär att vi står inför ett stort investeringsbehov både i anläggningar och i ledningsnät. Anpassningen till ett förändrat klimat, som kräver investeringar i vattenverk och avloppsreningsverk, och att förnysetakten av ledningsnätet behöver öka, innebär att avsättningar i investeringsmedel behöver göras.

Affärverksamhet Renhållning

Vad händer 2017?

Arbetet med förbättringar kring hantering av avfallet kommer att fortsätta, vilket innebär att all hantering, transporter och arbetsmiljön på våra återvinningscentraler ses över. En överbyggnad för kärlospor på Lidens ÅVC har påbörjats och det arbetet fortsätter eftersom vi tar det etappvis. Vi kommer att köpa in flera containrar för att effektivisera transporterna av hushållssopor till förbränning. Vi planerar andra förbättringar såsom dragning av elström till Hotings ÅVC och förbättringar av kör- och upplagsytor på våra anläggningar. Arbetet med avslutningen av Lidens deponi etapp 1 fortsätter.

Vad händer framåt?

Regeringen har beslutat att kommunerna ska ta över allt ansvar för insamling av förpackningar och returpapper och en utredning har gjorts kring hur övergången ska gå till och bollen ligger nu hos regeringen. Många frågor är obesvarade, speciellt ersättningsfrågan och just nu verkar hela frågan om övergången "ligga på is". Om en övergång blir verklighet kommer det att bli en stor utmaning för oss och frågor kring finansiering behöver lösas. När avslutningen av Lidens deponi etapp 1 är klar kommer avslutningen av etapp 2 att påbörjas. Avslutningarna kräver mycket planering, stora mängder massor och är kostnadskrävande.

Framtid och utveckling

Chef: Karin Holmquist

Nämnd: Kommunstyrelsen

Ordförande: Susanne Hansson

Driftbudget (tkr)

Ändamål / verksamhet	Budget 2017			Budget 2016			Bokslut 2015		
	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto
180 EU-projekt	200		200			0	9 230	8 284	946
190 Administration	2 947		2 947	2 075		2 075	5 019	3 125	1 894
196 Centrala kostnader	3 273	135	3 138	3 218	115	3 103	2 643	122	2 521
240 Elevhem	2 210	850	1 360	2 550	1 200	1 350	2 858	1 458	1 400
600 Skolmältider	2 340		2 340	2 300		2 300	2 200		2 200
601 Skolhälsovård	439		439	409		409	365		365
602 Skolskjutsar	2 100		2 100	1 990		1 990	1 991		1 991
603 Elevvård	586		586	526		526	305		305
604 SYO	996		996	817		817	536		536
608 Interkommunal ersättning	16 950	4 200	12 750	18 700	4 050	14 650	17 383	4 096	13 287
609 Data	100		100	100		100	91		91
618 Driftinventarier	100		100	100		100	104		104
619 Utvecklingsprojekt	700	700	0	755	755	0	3 013	2 488	525
650 Gymnasieskola	44 391	2 000	42 391	41 030	1 500	39 530	42 257	2 301	39 956
660 Kommunal vuxenutbildning	6 100	2 000	4 100	5 278	2 000	3 278	4 609	2 529	2 080
666 Vindkraft			0	1 075	840	235	3 033	2 801	232
670 Särskola	400		400	450		450	446		446
680 Uppdragsutbildn.	150	150	0	150	150	0	571	299	272
691 Lärcenter	330		330	353		353	296	8	288
692 Akademi Norr	350		350	305		305	331		331
758 Flyktingmott. Introd			0			0	38 769	38 769	0
Totalt	84 662	10 035	74 627	82 181	10 610	71 571	136 050	66 280	69 770
Budgetram (netto)			74 627			71 571			69 770
Nettoresultat			0			0			0

Resultaträkningar (tkr)

	<u>Budget 2017</u>	<u>Budget 2016</u>	<u>Bokslut 2015</u>
Intäkter	10 035	10 610	66 280
Kostnader	-84 662	-87 898	-135 747
Kapitalkostnader	-323	-323	-303
Verksamhetens nettokostnad	-74 950	-77 611	-69 770
Kommunbidrag - årsbudget och tilläggsanslag	74 627	77 288	69 770
Kommunbidrag - kapitalkostnader	323	323	
ÅRETS RESULTAT	0	0	0

Vad händer i verksamheten 2017 och framåt

Nationella satsningar ökar möjligheterna för kvinnor och män att studera inom vuxenutbildningen. Detta påbörjades under 2016 och kommer att fortsätta under 2017 och framåt.

Ungdomar får möjligheter att kombinera utbildning med arbete och praktik i form av traineejobb eller utbildningskontrakt. Vuxnas rätt till behörighetsgivande utbildningar byggs också ut så att den omfattar både elever som saknar behörighet för högskolestudier och elever som vill komplettera sina tidigare studier för att uppnå särskild behörighet för högskola och särskilda förkunskapskrav för yrkes- och högskola. Kommunen kommer att få ett generellt statsbidrag för att genomföra de behörighetsgivande utbildningarna. Antalet statsbidragsfinansierade platser för yrkesvux och lärlingsvux utökas också för 2017.

Behovet av utbildningsplatser på grundläggande vuxenutbildning beräknas också öka för 2017 och framåt.

Ca 100 kvinnor och män deltar i SFI under hösten 2016. Det är stor rörlighet i gruppen men vi bedömer att antalet elever kommer att vara ungefär detsamma under 2017.

Under läsåret 2016/2017 deltar ca 350 elever i gymnasieutbildningar på Hjalmar Strömerskolan. Totalt genomförs 7 yrkesprogram, varav 2 som lärlingsutbildning, 4 högskoleförberedande program och 4 introduktionsprogram. Vi beräknar att samma antal program kommer att erbjudas för läsåret 17/18. Behovet av platser inom språkintrösktion kommer att vara fortsatt högt under 2017 även om tillströmningen av ensamkommande flickor och pojkar har avmattats betydligt.

Det systematiska kvalitetsarbetet har fortsatt hög prioritet i skolan. Målen är bland annat att den genomsnittliga betygspoängen för elever som avslutar sin utbildning på Hjalmar Strömerskolan och andelen avgångselever som uppnår gymnasieexamen ska överstiga riksnivån.

Verksamheten med ensamkommande barn och ungdomar kommer att genomgå stora förändringar under 2017 och framåt. Detta är betingat av ett minskat antal mottagna och ett nytt ersättningssystem för mottagandet av ensamkommande barn och unga. Det nya regelverket innebär att ersättningen i huvudsak är baserad på schabloner och att det därmed finns en begränsning för hur mycket kommunerna får i ersättning

från staten. Schablonersättningen kommer att vara 1 350 kronor per dygn för ensamkommande barn under 18 år som är asylsökande eller har uppehållstillstånd. Schablonersättningen för ensamkommande unga 18-20 år med uppehållstillstånd kommer att vara 750 kronor per dygn.

Det nya ersättningsystemet ska ge kommunerna incitament att hitta mer kostnadseffektiva boendelösningar.

Konsekvenserna i vår kommun blir bland annat att antalet HVB-hem minskar och att stödboendeformen införs där det är möjligt.

Teknikhusets verksamhet med kostnadsfria aktiviteter för flickor och pojkar som skapar, upptäcker, experimenterar och uppfinnar fortsätter under 2017. Kvällsaktiviteter genomförs i Strömsund och Hammerdal. Verksamhet i form av prova på-dagar kommer också att erbjudas för barn och unga från andra delar av kommunen.

Resurscentrum för integration (RCI) fortsätter sitt arbete med och för nyanlända flickor och pojkar och deras familjer, oavsett ursprung och anledning till migration.

Utvecklingsprojekten UVAS (ungdomar som varken arbetar eller studerar) och Integration JH bedrivs fortsättningsvis

under 2017. Regionen är projektägare och Strömsunds kommun deltar med egna verkstäder i syfte att ge ungdomar och nyanlända möjlighet att komma i arbete, utbildning eller närmare arbetsmarknaden. Europeiska socialfonden är huvudfinansiär.

Under hösten 2016 startade utvecklingsprojektet Best Practice. Projektets mål är att förbättra mottagnings- och introduktionsprocessen för ensamkommande flyktingbarn både asylsökande och med uppehållstillstånd. Arbetet kommer att pågå till 20190731. AMIF, Asyl- migrations- och integrationsfonden är huvudfinansiär.

Personal från RCI kommer från och med 2017 att delta i ett utvecklingsprojekt kring återvändande ensamkommande. Migrationsverket finansierar projektet.

Under perioden 20160801-20181031 genomförs projektet Hållbar skoterturism i Frostviken. Det övergripande målet är att utveckla en grund för hållbar, miljösmart och ekonomiskt lönsam skoterturism i Frostviken. Europeiska regionala utvecklingsfonden, Region Jämtland Härjedalen, Länsstyrelsen, näringslivet i Frostviken och Strömsunds kommun finansierar projektet.

Nämnd: Kommunstyrelsen

Förvaltning: Framtids- och utvecklingsförvaltningen

Inriktningsmål 2017	Effektmål 2017	Indikator (kolumnen kommer att tas bort i redovisningar till KF)	Rapporteras till KF: ja/nej
Inflyttningen ska öka	Strömsunds kommun ska ha ett positivt flytt-netto 2017	Flyttnettot avläses i officiell statistik per 30 april, 31 aug och 31 dec 2017	
Alla flickor och pojkar inom gymnasieskolan ska klara kunskapskraven	Den genomsnittliga betygspoängen för flickor och pojkar som avslutar sin utbildning på gymnasieskolan ska överstiga riksnivån	Den genomsnittliga betygspoängen för flickor och pojkar avläses i officiell statistik i september varje år	
	Skillnaderna i den genomsnittliga betygspoängen mellan flickor och pojkar som avslutar sin utbildning i gymnasieskolan ska minska	Den genomsnittliga betygspoängen för flickor och pojkar avläses i officiell statistik i september varje år	
	Andelen flickor och pojkar som uppnår gymnasieexamen ska överstiga riksnivån	Andelen flickor och pojkar som uppnått gymnasieexamen avläses i officiell statistik i september varje år	
	Andelen flickor och pojkar på Introduktionsprogrammen som uppnår behörighet till nationella program senast det år de fyller 19 år ska kontinuerligt öka.	Andelen flickor och pojkar beräknas i september 2017 och jämförs med motsvarande värde tidigare år	
Integration av nya kommuninnevånare	Resurscentrum för integration (RCI) ska genomföra välkomstsamtal med alla nyanlända flickor och pojkar	Antalet genomförda välkomstsamtal redovisas i december 2017	
	RCI ska genomföra informationsinsatser riktade till föreningar, allmänhet, arbetsplatser mm minst en gång per månad	Antalet informationsinsatser till respektive målgrupp redovisas i december 2017	
	RCI ska genomföra integrationsfrämjande gruppaktiviteter för nyanlända t ex temamöten, föräldragrupp, fördjupad samhällsorientering för nyanlända	Antalet nyanlända kvinnor och män som deltagit i gruppaktiviteterna redovisas i december 2017	

	RCI ska genomföra samverkansmöten med förvaltningsövergripande processkartläggningar för att utvärdera och utveckla arbetet med introduktion av nyanlända barn och ungdomar i Strömsunds kommun.	Utvärderingsresultatet redovisas i december 2017	
--	--	--	--

Kommunfullmäktige, kommunstyrelse

Chef: Susanne Hansson

Nämnd: Kommunstyrelse

Ordförande: Susanne Hansson

Driftbudget (tkr)

Ändamål / verksamhet	Budget 2017			Budget 2016 *			Bokslut 2015		
	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto	Kostnad	Intäkt	Netto
000 Kommunfullmäktige	4 515		4 515	3 793		3 793	770		770
001 Kommunstyrelsen	6 797		6 797	6 855		6 855	5 014		5 014
002 Kommunstyr. ej polit.	8 605	200	8 405	6 455		6 455	5 302	583	4 719
005 Valnämnd	30		30	30		30	10		10
091 Lokaler,outhyrda	2 316		2 316	2 537		2 537	2 567		2 567
092 Lokaler, egna	10 137		10 137	9 902		9 902	9 856		9 856
093 Fackl anst m fl	2 581	931	1 650	2 492	892	1 600	2 259	825	1 434
095 Markn.för/annonsering	890		890	890		890	1 018	262	756
096 Företagshälsovård	1 882		1 882	1 882		1 882	2 417		2 417
098 Projekt, KS	630		630	855		855	1 321	641	680
220 Folkets Hus	2 992	1 050	1 942	3 132	1 232	1 900	3 134	1 290	1 844
350 Näringsliv	8 751		8 751	8 289		8 289	6 890		6 890
351 Hemsändning	440	220	220	440	220	220	391	180	211
370 Räddningstjänst	16 758		16 758	16 250		16 250	15 945		15 945
391 Säkerhetssamordn.	460	460	0	460	460	0	538	464	74
Totalt	67 784	2 861	64 923	64 262	2 804	61 458	57 432	4 245	53 187
Budgettram (netto)			64 923			61 458			61 887
Nettoresultat			0			0			8 700

* Budget 2016 exklusive extra statsbidrag (flyktingmedel).

Resultaträkningar (tkr)

	Budget 2017	Budget 2016	Bokslut 2015
Intäkter	2 861	2 804	4 245
Kostnader	-67 784	-64 262	-57 432
Kapitalkostnader	-3	-3	0
Verksamhetens nettokostnad	-64 926	-61 461	-53 187
Kommunbidrag - årsbudget och tilläggsanslag	64 923	61 458	61 887
Kommunbidrag - kapitalkostnader	3	3	0
ÅRETS RESULTAT	0	0	8 700

§ 261

Dnr 2016.327

041

Utdebitering 2017

Utdebiteringen för 2016 är 22:72 per skattekrona.

Rambeslut för 2017 är tagen med en höjning av skattesatsen med 50 öre till 23:22 per skattekrona.

Ekonomichefen föreslår att utdebiteringen för 2017 fastställs till 23:22 per skattekrona.

Beredning

Arbetsutskottet § 207/2016

Yrkanden

- * Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.
- * Catarina Espmark (M) yrkar att utdebiteringen 2017 blir oförändrad, enligt alliansens budgetförslag.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och finner bifall till eget yrkande.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Utdebiteringen för 2017 fastställs till 23:22 per skattekrona.

Reservationer

Göran Espmark (C), Nils-Bengt Nilsson (C), Catarina Espmark (M), Simon Högberg (M), Göran Edman (RD) och Hans Elmbjer (SD) reserverar sig till förmån för Catarina Espmarks yrkande.



§ 262

Dnr 2016.328

600

Begäran om tilläggsanslag

Socialnämndens verksamhet har under 2016 drabbats av oförutsedda extra ordinära kostnader inom bland annat Personlig Assistans, Elevhemsplaceringar och Individ- och familjeomsorgen. En extra lönesatsning för undersköterskor i årets avtalsförhandlingar med Kommunal, övertagande av beredskap från Region Jämtland Härjedalen och extra administrativ personal inom IFO har inneburit oförutsedda kostnader.

Sammanställning extra ordinära kostnader 2016:

• Nytt löneavtal Kommunal	1,5 mnkr
• Personlig assistans	1,0 mnkr
• Elevhemsplaceringar	1,5 mnkr
• Placeringar Individ och familjeomsorgen	2,2 mnkr
• Extra administrativ personal IFO	800 tkr
• Övertagande av beredskap regionen	500 tkr
• Verksamhetsresor dagverksamhet	350 tkr

Socialnämnden beslutade den 22 september 2016, § 114, att hos kommunfullmäktige begära tilläggsanslag motsvarande det prognostiserade underskottet per den 31 augusti på 4 578 000 kronor.

Beredning

Arbetsutskottet § 208/2016

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Ansökan om tilläggsanslag avslås.
2. Socialnämnden uppmanas att hålla sig inom befintlig budgetram 2016 och se över möjligheter till omfördelning inom ramen.

§ 263

Dnr 2016.325

342

Ansökan om tilläggsanslag för renovering av pumpstationer

AVA-enheten har under sommaren varit tvungen att byta ut pumpar i två avloppspumpstationer i Gäddede på grund av att pumparna är gamla och slitna och inga reservdelar finna att tillgå. I samband med pumpbytet har pumpfötter och rörgalleri också bytts ut. Kostnaderna för detta arbete har uppgått till totalt 353 700 kronor och AVA-enheten ansöker om att få ett tilläggsanslag för denna investering.

I kostnaderna ingår pumpar, material och arbete.

AVA-enheten har under ett antal år äskat investeringsmedel för oförutsedda investeringar inom vatten och avlopp där bland annat utbyte av pumpar har ingått, men inte beviljats dessa medel. De pumpstationer som nu renoverats är pumpstationer med gamla utslitna pumpar. Om dessa skulle haverera står man inför att akut hitta ersättningspumpar, vilket leder till att avloppsvatten kommer att brädda ut på marken helt orenat.

AVA-enheten föreslår att anslag för dessa oförutsedda investeringar beviljas.

Beredning

Arbetsutskottet § 209/2016

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. AVA-enheten beviljas 353 700 kronor i tilläggsanslag.
2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens ospecificerade investeringsbudget 2016.

Beslutsexp

Teknik- och serviceförvaltningen



§ 264

Dnr 2016.324

439

Rivning av abandonerad fastighet Gisselås 2:54

En extremt förfallen byggnad på den abandonerade (övergivna) fastigheten Gisselås 2:54 utgör en stor säkerhetsrisk för människor och djur. Eftersom fastigheten är abandonerad gör miljö- och byggavdelningen bedömningen att kommunen bör ansvara för rivning av bostadshuset.

En ungefärlig rivningskostnad för huset är 215 000 kronor.

Miljö- och byggavdelningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att huvudbyggnaden på fastigheten Gisselås 2:54 rivs och att kommunen bekostar rivningen.

Beredning

Arbetsutskottet § 210/2016

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Huvudbyggnaden på fastigheten Gisselås 2:54 rivs.
2. Kommunen bekostar rivningen.
3. Medel, 215 000 kronor, anvisas ur kommunstyrelsens konto för oförutsedda behov (extra statsbidraget).

Beslutsexp

Miljö- och byggavdelningen



§ 265

Dnr 2016.326

814

Yttrande över förslag till snöskoterleder

Röyrviks kommun önskar Strömsunds kommuns yttrande över ett förslag till snöskoterleder för rekreation och fiske i Röyrviks kommun. Förslaget omfattar ett utkast till föreskrifter, verkningar och hänsyn, samt förläggning av snöskoterlederna, där en av lederna går till Riksgränsen i Sverige.

Strömsunds kommun betonar i yttrandet vikten av att norska skoterlederna ansluter till svenska skoterleder. I det erhållna materialet framgår inte att så är fallet.

Miljö- och byggavdelningen har upprättat förslag till yttrande och föreslår att kommunstyrelsen beslutar att anta yttrandet.

Beredning

Arbetsutskottet § 211/2016

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Yttrande lämnas enligt upprättat förslag. Bilaga

Beslutsexp

Röyrviks kommun
Miljö- och byggavdelningen

2016-10-04

Dnr 2016.326, 814

2016-09-21

14/436-111-TST

Röyrviks kommun

Yttrande över "Melding om politisk vedtak- etablering av snøscooterløyper - kommunedelplan - offentlig ettersyn"

Röyrviks kommun önskar Strömsunds kommuns yttrande över ett förslag till snöskoterleder för rekreation och fiske i Röyrviks kommun. Förslaget omfattar ett utkast till föreskrifter, verkningar och hänsyn, samt förläggning av snöskoterlederna, där en av lederna går till Riksgränsen i Sverige.

Strömsunds kommun har inga åsikter om föreskrifter, verkningar och hänsyn över leddragningen inom Lierne kommun.

Kartmaterialet från Röyrviks kommun visar endast kartunderlag från den norska sidan, varvid det inte är helt enkelt att exakt lokalisera föreslagna gränsövergångar mot Sverige. Ur materialet har en gränsövergång kunnat identifieras:

- Vallavattenvägen - norsk led slutar vid Riksgränsen.

Strömsunds kommun anser att det är mycket viktigt att samarbete med de svenska snöskoterorganisationerna finns, så att gränsövergående leder ansluter till leder på den svenska sidan. Den nu planerade gränsövergången vid "Vallavattenvägen" ansluter inte till en led på svenska sidan.

I Frostvikenområdet, från Gäddede till Stora Blåsjön, mot Riksgränsen, har Strömsunds kommun beslutat om ett kommunalt regleringsområde för snöskoter (kommunfullmäktige den 14 september 2016, § 86). Skoterregleringsområdet innebär att det är förbjudet att köra snöskoter i området, med vissa undantag enligt föreskrifter i beslutet.

Det är alltså inte tillåtet att med skoter från den föreslagna platsen köra vidare in i Sverige. För att detta ska vara möjligt krävs det att en svensk skoterled ansluter till den norska skoterleden. För närvarande är intresset från svensk sida för en sådan led lågt, då man med svenskt förarbete för skoter inte får köra skoter i Norge.

2016-10-04

Dnr 2016.326, 814

2016-09-21

14/436-111-TST

Strömsunds kommun motsätter sig därför den föreslagna gränsövergången till Sverige.

Strömsunds kommun kan inte yttra sig över bemyndigandet för en gränsövergång ur ett nationellt perspektiv.

STRÖMSUNDS KOMMUN
Kommunstyrelsen

§ 266

Dnr 2016.330

805

Ansökan om bidrag från IFK Strömsund

IFK Strömsund har de senaste åren sett att intresset för att spela ishockey i alla åldrar avtagit kraftigt. Utan en bra ishockeysektion kan hela IFK vara i farozonen. Hockeysektionen har värvat fem utländska spelare och intresset för ishockeyn har ökat.

IFK Strömsund ansöker om 30 808 kronor i bidrag till omkostnader för fem spelare i ca 24 veckor.

Beredning

Arbetsutskottet § 212/2016

Yrkanden

- * Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.
- * Göran Edman (RD) yrkar att ansökan avslås.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och finner bifall till eget yrkande.

Kommunstyrelsens beslut

1. IFK Strömsund, hockeysektionen, beviljas ett bidrag på 30 800 kronor.
2. Medel, 30 800 kronor, anvisas ur kommunstyrelsens konto för oförutsedda behov (extra statsbidraget).
3. IFK Strömsund, hockeysektionen, bidrar som motprestation med spelare som medverkar i ämnet Idrott och hälsa på gymnasiet t.ex. genom instruktioner i skridskoteknik och fysträning och genom deltagande i andra verksamheter på Hjalmar Strömerskolan.

Motprestationen planeras tillsammans med idrottslärare och skolledare på Hjalmar Strömerskolan.



§ 266 forts.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Angelica Johannesson (S) i beslutet.

Beslutsexp

IFK Strömsund

Hjalmar Strömerskolan

§ 267

Dnr 2016.295

140

**Ansökan från Strömsunds Utvecklingsbolag om kostnads-
täckning**

Strömsunds Utvecklingsbolag AB ansöker om 50 000 kronor för kostnadsökningar med anledning av genomförande av Strömsunds kommuns näringslivsstrategi.

Yrkanden

- * Ordföranden föreslår att Strömsunds Utvecklingsbolag AB beviljas 50 000 kronor för kostnadsökningar samt att medel anvisas ur kommunstyrelsens konto för oförutsedda behov (extra statsbidraget).
- * Hans Elmbjer (SD) yrkar att ansökan avslås. Detta bör rymmas inom budgetram.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och finner bifall till eget yrkande.

Kommunstyrelsens beslut

1. Strömsunds Utvecklingsbolag AB beviljas 50 000 kronor för kostnadsökningar med anledning av genomförande av Strömsunds kommuns näringslivsstrategi.
2. Medel anvisas ur kommunstyrelsens konto för oförutsedda behov (extra statsbidraget).

Beslutsexp

Strömsunds Utvecklingsbolag AB

§ 268

Dnr 2016.337

277

Riktlinjer för bostadsförsörjning i Strömsunds kommun 2017-2020

Enligt Lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar ska varje kommun ta fram riktlinjer för bostadsförsörjning. Riktlinjerna ska antas av kommunfullmäktige under varje mandatperiod.

Kommunens riktlinjer för bostadsförsörjning ska minst innehålla följande uppgifter;

- kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet
- kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål
- hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen

Uppgifterna ska särskilt grundas på en analys av;

- den demografiska utvecklingen
- efterfrågan på bostäder
- bostadsbehovet för särskilda grupper
- marknadsförutsättningarna

För att ta fram ett förslag till riktlinjer för bostadsförsörjning i Strömsunds kommun ska en politisk arbetsgrupp tillsättas. Ordförande och 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen, ordförande och vice ordförande i socialnämnden, miljö- och byggnämnden samt Strömsunds Hyresbostäder ska ingå i arbetsgruppen.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar följande:

1. Förslag till riktlinjer för bostadsförsörjning i Strömsunds kommun tas fram.
2. Ordförande och 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen, ordförande och vice ordförande i socialnämnden, miljö- och byggnämnden samt Strömsunds Hyresbostäder AB utgör arbetsgrupp för framtagande av förslaget.



§ 268 forts.

3. Kommunchefen får i uppdrag att utse ett tjänstemannastöd med relevant kompetens till arbetsgruppen.

Kommunstyrelsens beslut

1. Förslag till riktlinjer för bostadsförsörjning i Strömsunds kommun tas fram.
2. Ordförande och 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen, ordförande och vice ordförande i socialnämnden, miljö- och byggnämnden samt Strömsunds Hyresbostäder AB utgör arbetsgrupp för framtagande av förslaget.
3. Kommunchefen får i uppdrag att utse ett tjänstemannastöd med relevant kompetens till arbetsgruppen.

Beslutsexp

Ordförandena
Kommunchefen
Kommunrevisionen
PwC

§ 269

Dnr 2016.306 730

Svar på revisionsrapport - Framtidens äldreomsorg

Kommunens revisorer har genom PwC, Kommunal Sektor, genomfört en översiktlig granskning av arbetet med framtidens äldreomsorg.

I syfte att utveckla verksamheten rekommenderas kommunstyrelsen;

- att upprätta lagstadgade riktlinjer för bostadsförsörjning i Strömsunds kommun. Riktlinjerna ska därefter fastställas av kommunfullmäktige
- att säkerställa samordning och ändamålsenligt samarbete mellan berörda nämnder och förvaltningar i samband med planering av den framtida äldreomsorgen i kommunen

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 25 oktober 2016 hanteras ärendet om riktlinjer för bostadsförsörjning enligt nedan.

Enligt Lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar ska varje kommun ta fram riktlinjer för bostadsförsörjning. Riktlinjerna ska antas av kommunfullmäktige under varje mandatperiod.

Kommunens riktlinjer för bostadsförsörjning ska minst innehålla följande uppgifter;

- kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet
- kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål
- hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen

Uppgifterna ska särskilt grundas på en analys av;

- den demografiska utvecklingen
- efterfrågan på bostäder
- bostadsbehovet för särskilda grupper
- marknadsförutsättningarna

För att ta fram ett förslag till riktlinjer för bostadsförsörjning i Strömsunds kommun ska en politisk arbetsgrupp tillsättas. Ordförande och 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen, ordförande och vice ordförande i socialnämnden, miljö- och byggnämnden samt Strömsunds Hyresbostäder AB utgör arbetsgrupp för framtagande av förslaget.

§ 269 forts.

Kommunchefen får i uppdrag att utse ett tjänstemannastöd med relevant kompetens till arbetsgruppen.

Förslag till riktlinjer ska tas fram senast till kommunfullmäktiges sammanträde i juni 2017.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar att man tagit del av revisionsrapporten och meddelar att en politisk arbetsgrupp för framtagande av förslag till riktlinjer för bostadsförsörjning i Strömsunds kommun tillsätts, enligt kommunstyrelsens beslut § 268/2016.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av revisionsrapporten och meddelar att en politisk arbetsgrupp för framtagande av förslag till riktlinjer för bostadsförsörjning i Strömsunds kommun tillsätts enligt kommunstyrelsens beslut § 268/2016.

Beslutsexp
Kommunrevision
PwC

§ 270

Dnr 2016.336

253

Försäljning av ledningscentralen, del av fastigheten Gärde 3:24

Teknik- och serviceförvaltningen presenterade vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 4 oktober 2016 förslag på ett antal fastigheter som skulle kunna avvecklas genom försäljning.

Bland dessa fanns ledningscentralen, en mindre byggnad belägen på fastigheten Gärde 3:24.

Bokfört värde är 340 000 kronor men merparten avser markvärdet.

Årlig kostnad för outhyrt inklusive el är ca 50 000 kronor.

Teknik- och serviceförvaltningen föreslår att ledningscentralen inklusive en mindre tomtyta säljs genom annonsering.

Yrkande

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt teknik- och serviceförvaltningens förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Ledningscentralen inklusive en mindre tomtyta säljs genom annonsering.

Beslutsexp

Teknik- och serviceförvaltningen

§ 271

Dnr 2016.343

253

Försäljning av stationshuset, del av fastigheten Strömsund 3:6

Teknik- och serviceförvaltningen presenterade vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 4 oktober 2016 förslag på ett antal fastigheter som skulle kunna avvecklas genom försäljning.

Bland dessa fanns stationshuset i Strömsund, Strömsund 3:6. Kommunen hyr för "egen del" endast väntsalen, ca 45 kvm och övrigt till externa hyresgäster. Fastigheten består i dag av en byggnad på ca 820 kvm BRA. Hela fastigheten har en areal på 5 049 kvm. Byggnaden är K-märkt.

Bokfört värde för hela fastigheten är 646 000 kronor och avser både byggnad och mark.

För att nå målet om att kommunens lokalyta ska minska föreslår teknik- och serviceförvaltningen att den del av fastigheten som stationshuset står på säljs genom annonsering. Söld del motsvarar ca 3 100 kvm.

Yrkande

Gudrun Hansson (S) yrkar att kommunstyrelsen beslutar att avvakta med försäljningen av stationshuset och att teknik- och serviceförvaltningen får i uppdrag att utreda förutsättningarna för en försäljning.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunen avvaktar med försäljning av stationshuset.
2. Teknik- och serviceförvaltningen får i uppdrag att utreda förutsättningarna för en försäljning.

Beslutexp

Teknik- och serviceförvaltningen

§ 272

Dnr 2016.344

253

Försäljning av f.d. kommunhuset, fastigheten Hammerdal 4:196

Teknik- och serviceförvaltningen presenterade vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 4 oktober 2016 förslag på ett antal fastigheter som skulle kunna avvecklas genom försäljning.

Bland dessa fanns f.d. kommunhuset i Hammerdal, Hammerdal 4:106. I dag hyr kommunen ut till Vindkraftscentrum samt ett kontorsrum till extern hyresgäst. Övrig del av byggnaden står tom. Byggnadens storlek är 771 kvm BRA.

För att nå målet om att kommunens lokalyta ska minska föreslår teknik- och serviceförvaltningen att fastigheten säljs genom annonsering.

Bokfört värde är 4 840 kronor.

Årlig kostnad som kommunstyrelsen betalar för outhyrt är ca 275 000 kronor.

Yrkande

Ordföranden yrkar att kommunstyrelsen beslutar att avvakta med försäljningen av f.d. kommunhuset i Hammerdal och att teknik- och serviceförvaltningen får i uppdrag att utreda förutsättningarna för en försäljning.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunen avvaktar med försäljning av f.d. kommunhuset i Hammerdal.
2. Teknik- och serviceförvaltningen får i uppdrag att utreda förutsättningarna för en försäljning.

Beslutsexp

Teknik- och serviceförvaltningen



§ 273

Dnr 2016.283

113

Val av ersättare i kommunala pensionärsrådet efter Agneta Rosén (S)

Agneta Rosén (S) har avsagt sig uppdraget som ersättare i kommunala pensionärsrådet.

Yrkande

Ordföranden föreslår att Rebecca Sjöstedt (S), Hoting, utses som ersättare i kommunala pensionärsrådet för tiden intill den 31 december 2018.

Kommunstyrelsens beslut

1. Rebecca Sjöstedt (S), Hoting, utses som ersättare i kommunala pensionärsrådet för tiden intill den 31 december 2018.
2. Beslutet gäller fr.o.m. den 25 oktober 2016.

Beslutsexp
Rebecca Sjöstedt
KPR
Löner



§ 274

Dnr 2016.354

310

Prioritering av vägar

Inför framtagande av en ny länstransportplan för åren 2018-2029 ska kommunen göra prioriteringar.

Yrkande

Ordföranden föreslår att teknik- och serviceförvaltningen får i uppdrag att utifrån tidigare prioriteringar och nytillkomna objekt göra en prioritering för perioden 2018-2029.

Kommunstyrelsens beslut

Teknik- och serviceförvaltningen får i uppdrag att utifrån tidigare prioriteringar och nytillkomna objekt göra en prioritering för perioden 2018-2029.

Beslutsexp

Teknik- och serviceförvaltningen



§ 275

Dnr 2015.433

047

Extra statsbidrag - flyktingmedel

Veronica Hjorter Stenklyft informerar om hur man kan hantera eventuellt kvarvarande medel från 2016.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.



§ 276

Delegationsbeslut

- a) Arbetsutskottets delegationsbeslut § 192-213/2016
- b) Fastighetssamordnare Peter Janssons delegationsbeslut om parke-
ringstillstånd (nr 35-39/2016)
- c) Ekonomichef Veronica Hjorter Stenklyfts delegationsbeslut om place-
ring fasträntekonto (nr 4)

Kommunstyrelsens beslut

Delegationsbesluten läggs till handlingarna.

§ 277

Delgivningar

- a) Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens utvecklingspott:

Budget 2016	1 000 000:-
Anvisat t.o.m. § 241/2016	<u>- 204 000:-</u>
Återstår	796 000:-

- b) Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov:

Ordinarie budget 2016	300 000:-
Utdelat	<u>- 56 000:-</u>
Återstår	244 000:-

Extra statsbidrag, KS egna	2 000 000:-
Renovering Norrgård/Sörgård	- 600 000:-
Utökning förskoleplatser i Hoting	<u>- 250 000:-</u>
	1 150 000:-

Delbelopp av totalt 1 500 000 kr, asfaltering gator	<u>- 1 150 000:-</u>
Återstår	0:-

Särskilda insatser personalgrupper	2 000 000:-
Utdelat socialsekreterare	- 500 000:-
Utdelat lärare	- 50 000:-
Utdelat förskollärare	<u>460 000:-</u>
	990 000:-

Restbelopp av totalt 1 500 000 kr, asfaltering gator	- 350 000:-
Staket Västringens förskola	- 200 000:-

Utreda/genomföra utb. i ledarskap/ kommunikation	2 000 000:-
---	--------------------

Frivilligsamordnare	500 000:-
Utdelat till framtids- och utvecklingsförv.	<u>-500 000:-</u>
	0:-

Återstår av riktat extra statsbidrag	2 440 000:-
---	--------------------

Återstår totalt extra statsbidrag	2 440 000:-
Återstår totalt KS oförutsedda	2 684 000:-



§ 277 forts.

Kommunstyrelsens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.
